



REPUBLIKA SLOVENIJA  
CENTER ZA SOCIALNO DELO  
CELJE



Opekarniška cesta 15b  
3000 Celje  
T: 03 / 77 79 811  
F: 03 / 77 79 812  
E: [gp-csd.celje@gov.si](mailto:gp-csd.celje@gov.si)  
<https://www.csd-slovenije.si/>

# POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025



Odgovorna oseba: Polonca TERŠEK

**POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:**

**Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih** predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Ur. l. RS 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

*Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih mora posredni uporabnik pripraviti **izhajajoč iz obrazložitve svojega finančnega načrta in programa dela za leto 2025.***

*Pristojna ministrstva oziroma župan lahko od posrednih uporabnikov zahtevajo tudi druge vsebine, ki jih morajo pojasniti v poročilu o doseženih ciljih in rezultatih.*

## 1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA

### 1.1. SPLOŠNI PODATKI

Matična številka posrednega uporabnika:

Matična številka posrednega uporabnika: **8283630000**

Naziv CSD: **Center za socialno delo Celje**

Poštna številka: **3000**

Kraj: **Celje**

Ulica: **Opekarniška cesta**

Hišna številka: **15 b**

Telefon: **03/ 777 98 10**

fax: **03/ 777 98 12**

E-mail: **gp-csd.celje@gov.si**

### VIZIJA CSD CELJE

- prijazen javni zavod, ki spoštuje človekovo dostojanstvo, zasebnost in integriteto, s skrbjo za medgeneracijsko povezanost ter krepitev prostovoljstva, enako dostopnost, prosto izbiro in individualizirane obravnave s poudarkom na:
  - ✓ sočutnem in senzibilnem pristopu zaposlenih do različnih potreb uporabnikov,
  - ✓ strokovnem pristopu vsem pomoči potrebnim,
  - ✓ informiranju in ozaveščanju širše družbe z nalogami in pooblastili zavoda in vključevanja vseh deležnikov za celostno uresničevanje njegovih ciljev.

### Enote Centra za socialno delo Celje so:

1. **Enota Celje**  
Naslov: Opekarniška cesta 15b, 3000 Celje
2. **Enota Laško**  
Naslov: Kidričeva ulica 2a, 3270 Laško
3. **Enota Slovenske Konjice**  
Naslov: Mestni trg 18, 3210 Slovenske Konjice
4. **Enota Šentjur pri Celju**  
Naslov: Drofenikova ulica 12, 3230 Šentjur
5. **Enota Šmarje pri Jelšah**  
Naslov: Aškerčev trg 14, 3240 Šmarje pri Jelšah



Število zaposlenih na dan 31. 12. 2025 po enotah CSD je naslednje:

Sedež oz. Enota	Št. zaposlenih
<b>OBMOČNI CSD</b>	
<b>Skupna splošna služba</b>	10,00
<b>Skupna strokovna služba</b>	
- Mobilna strokovna služba	0
- Koordinacija za preprečevanje nasilja	1,00
- Krizni center za otroke in mladostnike	6,00
- Koordinacija za obravnavo v skupnosti	2,00
- Koordinacija za invalidsko varstvo	2,00
- Služba za dolgotrajno oskrbo	10,00
<b>Enota ZUPJS</b>	7,00
<b>Enota Celje</b>	37,00
<b>Enota Laško</b>	14,62
<b>Program Centra starejših – Hiše generacij</b>	1,38
<b>Enota Slovenske Konjice</b>	15,00
<b>Enota Šentjur pri Celju</b>	13,63
<b>Enota Šmarje pri Jelšah</b>	18,75
<b>Projekt Kalma</b>	1,00
<b>Projekt »Posodobitev sistema socialnega varstva ter varstva otrok in družin z namenom večje učinkovitosti, dostopnosti in kvalitete storitev za vključenost ciljnih skupin«</b>	5,00
<b>Javna dela</b>	5,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>149,38</b>

(Skupaj na dan 31.12.2025 se mora ujemati s podatki iz tabel analize kadrovanja)

Center za socialno delo Celje je krajevno pristojen za območje naslednjih občin:

	ime občine	Enote	delež občine v %*	število prebivalcev
1	MO Celje	Celje	100	49.643
2	Dobrna		100	2.327
3	Štore		100	4.526
4	Vojnik		100	9.376
5	Laško	Laško	100	13.023
6	Radeče		100	4.064
7	Bistrica ob Sotli	Šmarje pri Jelšah	100	1.333
8	Kozje		100	3.009
9	Podčetrtek		100	3.671
10	Rogaška Slatina		100	11.669
11	Rogatec		100	3.088
12	Šmarje pri Jelšah		100	10.506
13	Šentjur	Šentjur pri Celju	100	19.710
14	Dobje		100	958
15	Slovenske Konjice	Slovenske Konjice	100	15.481
16	Vitanje		100	2.192
17	Zreče		100	6.681
	<b>SKUPAJ</b>		<b>100</b>	<b>161.257</b>

\*Podatki o številu prebivalstva so pridobljeni 12.2.2026 na spletni strani SURS po stanju na dan 1. 7. 2025.

**ORGANI CSD** so:

- **SVET ZAVODA**, ki ga sestavlja pet predstavnikov ustanovitelja, dva predstavnika sveta lokalnih skupnosti in dva predstavnika delavcev.

Mandat 4 leta	19.9.2023	18.9.2027
Funkcija v svetu CSD	Priimek in ime	Predstavnik
predsednik sveta CSD	MATEJKA BREČKO	predstavnik delavcev
član sveta CSD	HELENA POČEJ	predstavnik delavcev
član sveta CSD	ROK BATINICA	predstavnik ustanovitelja
član sveta CSD	MAJA KOTAR	predstavnik ustanovitelja
član sveta CSD	MARINDA BEVANDA	predstavnik ustanovitelja
član sveta CSD	ALEX WIRTH	predstavnik ustanovitelja
član sveta CSD	ALENKA OMLADIČ	predstavnik ustanovitelja
član sveta CSD	BENJA KRULEC VIDOVIČ	predstavnik sveta lokalnih skupnosti
član sveta CSD	KATJA KOVAČIČ	predstavnik sveta lokalnih skupnosti

- **VODSTVO CENTRA**

- o **direktorica centra:**

Mandat 5 let		
TERŠEK POLONCA	5.12.2024	4.12.2029

- o **pomočnice direktorice centra:**

Mandat 5 let		Izteče
<b>Enota Celje</b>	OMLADIČ OGRAJENŠEK NATAŠA	30.6.2027
<b>Enota Laško</b>	FERLEŽ MARJETA	4.12.2029
<b>Enota Slovenske Konjice</b>	GRMEK NIKA	30.4.2028
<b>Enota Šentjur pri Celju</b>	KLOBASA NATAŠA	31.1.2028
<b>Enota Šmarje pri Jelšah</b>	HERMAN LIDIJA	30.6.2029

- **STROKOVNI SVET CENTRA:** Strokovni svet sestavljajo direktor in pomočniki direktorja. Na sejo strokovnega sveta lahko direktor vabi tudi strokovne delavce in druge zunanje sodelavce.
- **SVET LOKALNIH SKUPNOSTI:** mandat 4 leta – od 24.5.2023 do 23.5.2027.

Svet lokalnih skupnosti je kolegijski posvetovalni organ, ki ga sestavljajo predstavniki lokalnih skupnosti iz območja centra. Svet lokalnih skupnosti sestavlja 17 članov, in sicer iz vsake občine po en član.

## 1.2. VELIKOST CSD

Skupna tlorisna površina prostorov znaša 4.257,71 m<sup>2</sup>

lokacija (ulica in hišna številka)	m <sup>2</sup>	cena najema/ m <sup>2</sup>	skupaj mesečna najemnina za dec.2025	lastni / najeti	naziv lastnika/ najemodajalca	dejavnost, ki se opravlja v prostorih*
<b>OBMOČNI CENTER</b>						
Opekarniška 15b, Celje  4. nadstropje	216,50	12,2076 € za prostore + 0,5813 € za opremo  <b>Skupaj 12,7889 €</b>	Skupaj 2.768,79 €	najeti	Ansitra, nepremičnine d.o.o. Celje	Skupna splošna služba: pravno kadrovska in računovodska služba; Glavna pisarna in direktor
Opekarniška 15b, Celje  2. nadstropje	167,70	11,6262 € za prostore + 1,1626 € za opremo  <b>Skupaj 12,7888 €</b>	Skupaj 2.144,69 €	najeti	Ansitra, nepremičnine d.o.o. Celje	Redna dejavnost: strokovna služba ZUPJS
Opekarniška 15a, Celje	252,10	14,50 € prostore + 1,50 € za opremo  <b>Skupaj 16,0000 €</b>	3.655,45 € + 378,15 € najem opreme  Skupaj 4.033,60 €	najeti	Ansitra, nepremičnine d.o.o. Celje	Redna dejavnost: strokovna služba za dolgotrajno oskrbo
Krizni center za mlade, Ipavčeva 8, Celje	244,24	6,94 € samo najem brez opreme	Skupaj 1.694,38 €	najeti	MO Celje	Redna dejavnost: PSP, javna pooblastila
<b>ENOTA CELJE</b>						
Opekarniška 15b, Celje  5. in 6. nadstropje	1.292,87	10,1148 € za prostore + 1,4893 za opremo, <b>Skupaj 11,6041 €</b>	Skupaj 15.002,65 €	najeti	Ansitra, nepremičnine d.o.o. Celje	Redna dejavnost: SVS, javna pooblastila in naloge po zakonu
6. nadstropje od 1.11.2022 dalje	102,10	12,00 € za prostore + 1,0000 € za opremo <b>Skupaj 13,0000 €</b>	Skupaj 1.327,30 €	najeti		Redna dejavnost: SVS, javna pooblastila in naloge po zakonu
<b>ENOTA LAŠKO</b>						

<b>Kidričeva ulica 2a, Laško</b> 1. nadstropje	350,00	10,12 € za prostore + 1,2200 za opremo	Skupaj 3.969,00 €	najeti	DHA, oddajanje nepremičnine in gostinstvo d.o.o., Globoko 1, Rimske Toplice *	Redna dejavnost; Projekt Rejništvo za danes in jutri
<b>Kidričeva ulica 2a, Laško</b> 2. nadstropje	112,82	78,75 m <sup>2</sup> za prostore 10,12 €  34,07 m <sup>2</sup> za 6,072 € in najem opreme 0,80 €/ m <sup>2</sup>	Skupaj 1.094,08€	najeti	DHA, oddajanje nepremičnine in gostinstvo d.o.o., Globoko 1, Rimske Toplice *	Redna dejavnost
<b>Savinjsko nabrežje 6, Laško</b>	187,04	7,6687 € samo najem brez opreme  1,2516 € najem  <b>Skupaj 8,9203 €</b>	1.434,36 €  234,10 €  Skupaj 1.668,46 €	najeti	Javni nepremičninski sklad Občine Laško, Mestna ulica 2, Laško	Center starejših- Hiša generacij; Skupina za zdrav način življenja Laško; Skupina za starše;
<b>ENOTA ŠMARJE PRI JELŠAH</b>						
<b>Aškerčev trg 14, Šmarje pri Jelšah</b>	524,60	11,7076 € za prostore + 1,7457 € za opremo  <b>Skupaj 13,4533 €</b>	Skupaj 7.057,61 €	najeti	Latis d.o.o., Rogaška cesta 23, 3240 Šmarje pri Jelšah	Redna dejavnost: Javna pooblastila SVP, naloge po zakonu, programi (Skupina rejnic, Laična pomoč družinam)
<b>ENOTA SLOVENSKE KONJICE</b>						
<b>Mestni trg 18, Slovenske Konjice</b>	431,00	9,8388 € samo najem brez opreme	Skupaj 4.240,51 €	najeti	Ansitra, nepremičnine d.o.o. Celje	Redna dejavnost: SVS, javna pooblastila in naloge po zakonu
<b>ENOTA ŠENTJUR PRI CELJU</b>						
<b>Drofenikova ul. 12, Šentjur</b>	376,74	8,9500 € za prostore + 0,1952 € za opremo  Skupaj 9,1452 €	Skupaj 3.445,36 €	najeti	Arida, d.o.o.	Redna dejavnost: SVS, javna pooblastila in naloge po zakonu; Skupina za zdrav način življenja

### 1.3. ZAKONSKE PODLAGE

Center za socialno delo Celje izvaja svojo delavnost na podlagi naslednjih zakonskih predpisov:

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 - uradno prečiščeno besedilo, 23/07, 41/07, 5/08, 73/08, 53/09, 56/10, 57/11, 61/10 - ZSVarPre, 62/10 - ZUPJS, 40/11 - ZUPJS-A, 40/11 - ZSVarPre-A, 57/12, 39/16, 15/17 - DZ, 29/17, 52/16 - ZPPreb-1, 21/18 - ZNOrg, 54/17, 31/18 - ZOA-A, 46/19, 28/19, 189/20 - ZFRO, 196/21 - ZDOsk, 17/22, 163/22 - ZDOsk-A, 18/23 - ZDU-10, 25/23, 82/23, 84/23 - ZDOsk-1, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 15/24, 9/25, 24/25, 112/25)
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (ReNPSV 2022–2030) (Uradni list RS, št. 49/22)
- Resolucija o nacionalnem programu preprečevanja nasilja v družini in nasilja nad ženskami 2024–2029 (ReNPPND 2024-2029) (Uradni list RS, št. 38/2024) - Resolucija o družinski politiki 2018–2028 "Vsem družinam prijazna družba"(ReDP18-28) (Uradni list RS, št. 15/18)
- Strategija Republike Slovenije za deinstitucionalizacijo v socialnem varstvu 2024–2034 (StaDI 2024–2034), MSP april 2025
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 3/13 - ZŠolPre-1, 14/13, 56/13 - ZŠtip-1, 99/13, 14/15 - ZUUJFO, 57/15, 69/15, 90/15, 38/16 - odl. US, 51/16 - odl. US, 88/16 - ZSVarPre-E, 88/16, 61/17 - ZUPŠ, 75/17, 64/18, 77/18, 46/19, 47/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 189/20 - ZFRO, 90/21 - SZ-1E, 206/21 - ZDUPŠOP, 17/22, 54/22 - ZUPŠ-1, 117/22 - ZZUOPD, 25/23, 76/23 - ZŠolPre-1B, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 122/23 - ZŠtip-1C, 136/23 - ZIUZDS, 15/24, 61/24 - ZŠolPre-1C, 9/25, 22/25 - ZZZRO-1, 90/25 - ZPIZ-2O, 85/25)
- Zakon o socialno varstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 110/11 - ZDIU12, 40/12 - ZUJF, 8/13, 14/13, 63/13, 99/13, 99/13 - ZUPJS-C, 55/14, 57/15, 69/15, 90/15, 66/16, 82/16, 88/16, 36/17, 31/18, 73/18, 46/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 196/21 - ZDOsk, 17/22, 117/22 - ZZUOPD, 25/23, 84/23 - ZDOsk-1, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 15/24, 9/25, 28/25 - odl. US, 36/25, 93/25 - ZNUZJV, 90/25 - ZPIZ-2O)
- Zakon o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 - ZUPJS-C, 8/16, 61/17 - ZUPŠ, 31/18, 46/19, 80/20 - ZIUOOPE, 98/20 - ZIUOPDV, 152/20 - ZZUOOP, 112/21 - ZNUPZ, 17/22, 54/22 - ZUPŠ-1, 132/22 - ZNUPZ-B, 25/23, 122/23, 15/24, 9/25, 100/25 - ZUPŠ-2, 85/25 - ZUP-I)
- Družinski zakonik (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 - ZNOrg, 16/19 - ZNP-1, 22/19, 67/19, 200/20 - ZOOMTVI, 94/22 - odl. US, 94/22 - odl. US, 5/23, 34/24 - odl. US, 93/25 - ZNUZJV)
- Zakon o nujnih ukrepih za zagotavljanje javne varnosti (ZNUZJV) (Uradni list RS, št. 93/2025)
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (Ur.l. RS, št. 54/2025)
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o vrtcih (ZVrt-H) (Ur.l. RS, št. 85/2025)
- Zakon o preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 16/08, 68/16, 54/17 - ZSV-H, 196/21 - ZDOsk, 163/22 - ZDOsk-A, 84/23 - ZDOsk-1)
- Pravilnik o izvajanju predhodnega svetovanja (Uradni list RS, št. 21/19)
- Pravilnik o izvajanju mediacije po Družinskem zakoniku (Uradni list RS, št. 76/19)
- Pravilnik o popisu in ocenitvi premoženja oseb pod skrbništvom in o sestavi in vsebini skrbniškega poročila (Uradni list RS, št. 22/19)
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24, 56/25, 91/25 - ZUOPCSD)
- Zakon o socialnem vključevanju invalidov (Uradni list RS, št. 30/18, 46/19, 206/21 - ZDUPŠOP, 17/22, 25/23, 196/21 - ZDOsk, 84/23 - ZDOsk-1, 15/24, 60/24 - odl. US, 9/25)
- Zakon o osebni asistenci (Uradni list RS, št. 10/17, 31/18 in 172/21)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 - uradno prečiščeno besedilo, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 - ZZUSUDJZ, 61/20 - ZZUSUDJZ-A, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUOPDVE, 3/22 - ZDeb, 85/25)
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo, 6/16, 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 175/20 - ZIUOPDVE, 195/20, 95/21, 186/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 105/22 - ZZNŠPP, 16/23, 107/24 - odl. US, 93/25 - ZNUZJV)
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 27/17 - ZPro, 73/19 - odl. US, 175/20 - ZIUOPDVE, 195/20, 5/21 - odl. US, 15/21 - ZDUOP, 123/21 - ZPrCP-F, 206/21 - ZDUPŠOP, 38/24)
- Zakon o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 - uradno prečiščeno besedilo, 206/21 - ZDUPŠOP, 35/22 - odl. US, 96/22 - odl. US, 2/23 - odl. US, 7/23 - odl. US, 89/23 - odl. US, 53/24, 93/25 - ZNUZJV)

- Zakon o duševnem zdravju (Uradni list RS, št. 77/08, 46/15 - odl. US, 44/19 - odl. US, 109/23, 136/23 - ZIUZDS, 91/25 - ZUOPCSD)
- Pravilnik o sodelovanju organov ter o delovanju centrov za socialno delo, multidisciplinarnih timov in regijskih služb pri obravnavi nasilja v družini (Uradni list RS, št. 31/09 in 42/17)
- Zakon o zaščiti otrok v kazenskem postopku in njihovi celostni obravnavi v hiši za otroke (Uradni list RS, št. 54/21)
- Zakon o tujcih (Uradni list RS, št. 46/25 - uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPRS2122, 24/21, 6/22, 139/22 - ZSPJS-AA, 7/23, 9/24, 7/25, 32/25 - ZJU-1, 57/25 - ZF, 70/25 - ZUTD-I, 100/25 - ZUPŠ-2, 7/26)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/2002 - ZJF-C, 114/2006 - ZUE, 175/2020),
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24, 32/25 - ZZDej-N)
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije s pridajajočimi Aneksi (Uradni list RS, št. 15/94, 18/94 - ZRPJZ, 57/95, 19/96, 40/97 - ZDMPNU, 56/98, 56/98, 76/98, 39/99 - ZMPUPR, 102/00, 62/01, 43/06 - ZKoiP, 77/07, 60/08, 75/08, 89/08, 83/10, 89/10, 107/11, 26/12, 40/12, 67/12, 67/12, 3/13, 10/13, 46/13, 67/13, 99/13, 7/14, 52/14, 3/15, 55/15, 106/15, 4/16, 51/16, 3/17, 38/17, 46/17, 54/17, 3/18, 47/18, 80/18, 5/19 - popr., 4/19, 45/19, 58/19, 58/19, 3/20, 78/20, 97/20, 160/20, 3/21, 41/21, 88/21, 118/21, 178/21, 181/21, 54/22, 136/22, 142/22, 165/22, 21/23 - popr., 4/23, 116/23, 116/23, 116/23, 116/23, 116/23, 116/23, 116/23, 118/23, 18/24, 18/24, 18/24, 95/24, 95/24, 95/24, 107/24, 107/24, 107/24, 99/24, 110/24, 110/24, 112/24, 112/24, 13/25 - popr., 18/25, 36/25, 36/25, 36/25, 36/25, 92/25, 103/25, 103/25, 103/25, 104/25, 110/25, 5/26, 6/26)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 - popr., 47/15 - ZZSDT, 33/16 - PZ-F, 52/16, 15/17 - odl. US, 22/19 - ZPosS, 81/19, 36/20 - ZIUPPP, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 98/20 - ZIUPODV, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 15/21 - ZDUOP, 28/21 - skl. US, 43/21, 112/21 - ZNUPZ, 119/21 - ZČmIS-A, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 15/22, 54/22 - ZUPŠ-1, 141/22 - ZNUNBZ, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 114/23, 117/23 - ZIUOPZP-A, 136/23 - ZIUZDS, 32/25 - ZZDej-N, 70/25 - ZUTD-I)
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 107/06 - uradno prečiščeno besedilo, 114/06 - ZUTPG, 5/07, 5/08, 73/08, 59/07 - ZŠtip, 53/09, 51/10 - odl. US, 56/10, 80/10 - ZUTD, 57/11, 40/12 - ZUJF, 95/14 - ZUJF-C, 46/19, 17/22, 25/23, 15/24, 9/25, 70/25 - ZUTD-I)
- Zakon o nepravdnem postopku (Uradni list RS, št. 16/2019, 28/2021)
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23, 112/24, 44/25, 91/25 - ZUOPCSD, 95/25, 90/25 - ZPIZ-2O)
- Pravilnik o vsebini vloge in obrazcu za uveljavljanje pravice do oskrbovalca družinskega člana in izbiro oskrbovalca družinskega člana (Uradni list RS, št. 114/2024)
- Pravilnik o ocenjevalni lestvici za oceno upravičenosti do dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 2/2024)
- Drugih zakonih s področij, ki neposredno ali posredno urejajo področje delovanja zavodov.

**Javna dela se izvajajo na podlagi:**

- Zakona o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 - ZUJF, 21/13, 63/13, 63/13 - ZIUPTDSV, 100/13, 32/14 - ZPDZC-1, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 47/15 - ZZSDT, 90/15 - ZIUPTD, 55/17, 75/17 - ZIUPTD-A, 75/19, 11/20 - odl. US, 11/20, 61/20 - ZIUZEOP-A, 98/20 - ZIUPODV, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 189/20 - ZFRO, 195/20, 28/21, 43/21, 54/21, 96/21, 172/21 - ZODPol-G, 17/22, 29/22 - ZIUPTD1, 59/22 - odl. US, 54/22, 95/23 - ZIUOPZP, 109/23, 196/21 - ZDOsk, 163/22 - ZDOsk-A, 84/23 - ZDOsk-1, 10/24, 62/24 - ZUOPUE, 83/24, 11/25, 70/25, 83/25, 86/25)
- Pogodb o izvajanju javnega dela, sklenjenimi z Zavodom RS za zaposlovanje in občino.

## 2. DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

**Dolgoročni strateški cilji Centra za socialno delo Celje** izhajajo iz usmeritev, ciljev in ukrepov, opredeljenih v Resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022–2030 (v nadaljevanju: ReNPSV 2022–2030) s hkratnim upoštevanjem Resolucije o nacionalnem programu preprečevanja nasilja v družini in nasilja nad ženskami 2024–2029 (ReNPPND 2024-2029), Resolucije o družinski politiki 2018–2028 “Vsem družinam prijazna družba“ (ReDP18-28), Strategije Republike Slovenije za deinstitucionalizacijo v socialnem varstvu 2024–2034 (StaDI 2024–2034), na podlagi katerih oblikujemo letne cilje delovanja našega centra. V okviru strateških usmeritev ReNPSV 2022–2030 in ostalih omenjenih resolucij načrtujemo vzpostavitev in razvoj celovitih, dostopnih in medsebojno povezanih mrež storitev informiranja, svetovanja in podpore, ki učinkovito in uspešno naslavljajo raznovrstno socialno problematiko ter dosegajo čim širši krog posameznikov in družin, ki potrebujejo pomoč, hkrati pa zagotavljamo varovanje integritete in pravic vseh udeleženih deležnikov v procesih obravnave.

CSD Celje s svojimi enotami preko izvajanja javnih pooblastil, preventivnih dejavnosti in socialno varstvenih storitev uživa prepoznavnost v lokalnem okolju in sledi ključnim strateškim ciljem, kot so:

1. Zmanjševanje tveganja revščine in povečevanje socialne vključenosti.
2. Izboljšanje razpoložljivosti in pestrosti ter zagotavljanje dostopnosti in dosegljivosti storitev in programov.
3. Vzpostavljanje pogojev za delovanje izvajalskih organizacij ter krepitev kakovosti in razvoja na področju socialnega varstva.

SISTEM SOCIALNEGA VARSTVA na CSD Celje je v I. 2025 vključeval:

- ✓ storitve, programe in druge oblike pomoči, katerih namen je preprečevati nastajanje socialnih stisk in težav,
- ✓ javna pooblastila, naloge in ukrepe, ki jih izvajalcem socialnega varstva nalagajo zakoni in drugi predpisi,
- ✓ načrtovanje, razvoj, spremljanje in evalvacijo vseh elementov sistema socialnega varstva in socialne zaščite.

### **STRATEŠKI CILJI CSD CELJE**

Strateški cilji Centra za socialno delo Celje so bili v letu 2025 usmerjeni v zagotavljanje celostnega, dostopnega in učinkovitega sistema socialnega varstva, ki je temeljil na veljavni zakonodaji, strokovnih doktrinah in etičnih načelih socialnega dela ter naravnani k preprečevanju in reševanju socialnih stisk posameznikov, družin in skupnosti

V I. 2025 smo zasledovali naslednje **strateške cilje**:

- zagotavljanje delovanja sistema socialnega varstva, ki zajema storitve, programe in druge (tudi preventivne) oblike pomoči, katerih namen je preprečevati nastajanje socialnih stisk in težav z upoštevanjem veljavno pravne zakonodaje,
- izboljšanje dostopnosti do storitev in programov vsem uporabnikom, ki iščejo rešitve in odgovore za lastne stiske,
- prispevanje k večji socialni vključenosti uporabnikov in povezanosti širše družbe,
- sledenje strokovnim smernicam za doseganje večje učinkovitosti pri obravnavi pravic iz javnih sredstev, izboljšanju kakovost storitev in programov ter hkrati povečanju njihove ciljne usmerjenosti in učinkovitosti,
- krepitevi strokovne avtonomije, upravljalvske samostojnosti in racionalnega poslovanja na področju socialnega varstva zavoda.

### 3. LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA

Center za socialno delo Celje je v I. 2025 izvajal vse naloge skladno z aktom o ustanovitvi in na podlagi drugih zakonskih podlag. Organizacija dela je na našem centru razdeljena na:

1. **SKUPNE SPLOŠNE SLUŽBE**
2. **SLUŽBE ZA ODLOČANJE O PRAVICAH IZ JAVNIH SREDSTEV (ZUPJS)**
3. **SKUPNE STROKOVNE SLUŽBE** (KCM, koordinacija za invalidsko varstvo-KIV, koordinacija za nasilje z interventno službo ter koordinacija za obravnavo v skupnosti-KOS ter služba za dolgotrajno oskrbo)

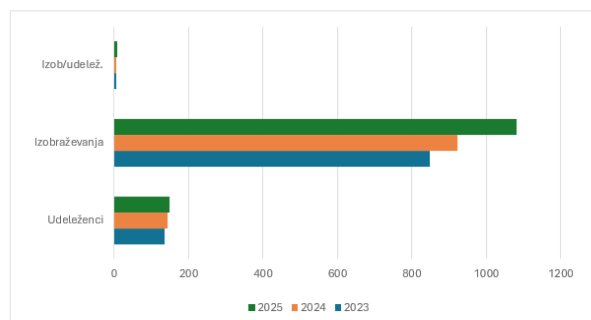
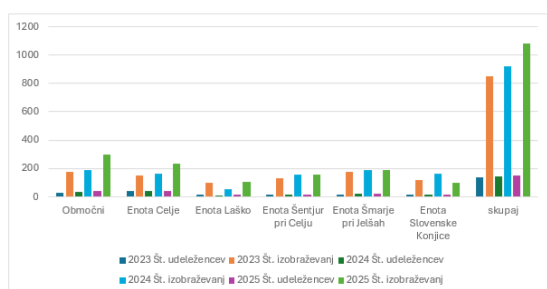
1. **Skupna splošna služba** ima v svoji sestavi pravno kadrovsko službo s tehnično administrativnim kadrom in računovodstvom.
2. **Služba za odločanje o pravicah iz javnih sredstev (ZUPJS)** ima pristojnosti za vodenje postopkov in odločanje o letnih pravicah iz javnih sredstev, ki vključujejo otroški dodatek, znižanje plačila za programe vrtcev, državno štipendijo, dodatno subvencijo za malice učencev in dijakov ter subvencijo za kosila učencev. Velik pripad vlog v drugi polovici leta močno spremeni delovni proces službe za odločanje o pravicah iz javnih sredstev – avtomatizacija procesov bi bila nujna za tako obsežno število prejetih vlog. Trenutno je zaposlenih 6 delavk in bo število enako v letu 2026.
3. **Skupna strokovna služba** vključuje Krizni center za mlade (KCM), koordinacijo za nasilje z interventno službo, koordinacijo za invalidsko varstvo, koordinacijo obravnave v skupnosti, službo za dolgotrajno oskrbo.

Na podlagi zastavljenih **letnih ciljev** smo skušali slediti ciljem politike socialnega varstva ter strokovno in kompetentno izpeljati naloge javnih pooblastil, socialnovarstvenih storitev in preventivnih programov na način, da smo izpeljali predvidena načrtovana izobraževanja za zaposlene, omogočali redno supervizijo, sodelovali z vsemi deležniki širšega in ožjega okolja.

Tabela: Analiza izobraževanj za I. 2025

	Območni	Enota Celje	Enota Laško	Enota Sentjur pri Celju	Enota Šmarje pri Jelšah	Enota Slovenske Konjice	skupaj
2023 Št. udeležencev	29	39	15	17	18	17	135
Št. izobraževani	173	153	97	133	175	118	849
2024 Št. udeležencev	36	42	11	18	20	16	143
Št. izobraževani	190	166	55	155	191	166	923
2025 Št. udeležencev	41	41	16	18	19	15	150
Št. izobraževani	298	235	107	156	188	98	1082

Leto	Udeleženci	Izobraževanja	Izobraževanja/ udeležence
2023	135	849	6,288888889
2024	143	923	6,454545455
2025	150	1082	7,213333333



Osnovni cilj našega strokovnega delovanja je bil usmerjen v pomoč posamezniku in družini, ki si osnovne socialne varnosti ne more/jo zagotoviti sam/i, da jim pomagamo zagotoviti strokovno pomoč in nujne materialne vire za dostojno življenje in omogočanje ohranitev njihovega dostojanstva, avtonomnosti in integritete.

Pri izvajanju nalog smo sledili zastavljenim ciljem programa dela in finančnega načrta za obdobje od 1.1. do 31.12. 2025. Skladno z načrtovanimi cilji v Finančnem načrtu CSD Celje za leto 2025 smo krepili tista področja pomembna za krepitev strokovnosti in avtonomnosti zaposlenih ter iskali rešitve oz. možnosti za boljše nudenje oblik pomoči našim uporabnikom.

## A. REDNA DEJAVNOST CSD

### a. Socialna preventiva

Opis: na centru smo v l. 2025 izvajali storitev socialne preventive v povezavi z lokalnim okoljem v smislu preprečevanja različnih socialnih težav, s katerimi se srečujejo uporabniki in v okviru skupnega sistemskega reševanja problematike, kot del redne dejavnosti ter s pomočjo posameznih občin. Izvajanje posameznih skupin bo prikazano v obliki programov. Posamezne ranljive skupine uporabnikov potrebujejo pomoč v obliki preventive, hkrati pa je to eden od načinov preprečevanja in poglobljanja dodatnih stisk posameznikom in družinam.

Socialna preventiva na centru poteka preko programov in prijav na občinske razpise, kjer center kandidira, in donacij donatorjev. Vse aktivnosti so podrobneje opisane pod točko programi. **Učinek socialne preventive** merimo po dolgoletnem nadaljevanju posameznih programov kot so programov za rejništvo, Center starejših Hiša generacij, skupine za zdrav način življenja za podporo zdravljenim odvisnikom in njihovim svojcem, skupine za žrtve nasilja.

Prav tako smo v preteklem letu aktivno delovali v lokalnem okolju v okviru povezovanja in soustvarjanja tematik povezanih z ranljivim skupinami prebivalstva, npr. delovni sestanki s šolami, zdravstvenimi domovi, policijo, udeležbe na koordinacijskih sosvetih, povezovanje z Zavodom za zaposlovanje, redni sestanki upravnega odbora, strokovnega sveta in aktivov v okviru Skupnosti centrov za socialno delo, koordinacijski sosveti na pobudo načelnikov posameznih UE, udeležba na Kariernem sejmu in predstavitev zaposlitvenih možnosti, sodelovanje s Skalo Pum, Ljudsko Univerzo Celje, sestanki v okviru občin, predstavitev dolgotrajne oskrbe, sestanki s predstavniki NIJZ in organiziranje skupnega posveta v tednu Duševnega zdravja, srečanje s skupino Grevio, sodelovanje z območnim Rdečim križem Celje in lokalnimi, Škofijsko Karitas Celje in lokalnimi, sodelovanje v sosvetih lokalnih občin – po res grobi oceni smo soustvarjali v več kot 200-ih zadevah in bili prepoznavni v svoji strokovnosti, avtonomnosti in v okolju.

### b. Prva socialna pomoč - PSP

Opis: je obsegala pomoč pri prepoznavanju socialne stiske ali težave, oceno možnih rešitev, seznanjanje upravičenca z možnimi socialnovarstvenimi storitvami in dajatvami, z obveznostmi, ki sledijo izbiri storitve ali dajatve ter predstavitev mreže izvajalcev, ki lahko upravičencu nudijo pomoč. Izvajali smo jo ves poslovni čas centra in tudi izven, v interventni službi. Vključitev temelji na osebni izbiri in prostovoljni vključitvi. V primeru ugotavljanja ogroženosti posameznika smo jo začeli po uradni dolžnosti, npr. na osnovi obvestil policije, šole in drugih, ki so ugotovili socialno ogroženost posameznika.

#### ✓ izvedene aktivnosti v letu 2025

- Izvajali smo PSP pomoči v rednem poslovnem času centra ter v okviru interventne službe izven delovnega časa.
- Izvajali smo strokovne razgovore z uporabniki, prepoznavali smo njihove stiske, ocenjevali njihove potrebe in skupaj z njimi oblikovali ustrezne rešitve.
- Seznanjali smo uporabnike s socialnovarstvenimi storitvami, pravicami iz javnih sredstev ter obveznostmi, ki izhajajo iz njihove uveljavitve.
- Vodili smo PSP po prostovoljni vključitvi uporabnikov in po uradni dolžnosti na podlagi obvestil drugih institucij.
- Povezovali in sodelovali smo z drugimi službami (policija, šole, zdravstvene ustanove, nevladne organizacije) pri obravnavi socialno ogroženih posameznikov.
- Dokumentirali, spremljali, evalvirali in vrednotili smo izvedene PSP-je z namenom izboljševati kakovosti in učinkovitosti storitve

Enota	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>PRVA SOCIALNA POMOČ</b>	1131	794	331	526	623	899	573	658	682	785
<b>skupaj indeks</b>	<b>- 29,78%</b>		<b>+58,91%</b>		<b>+44,30%</b>		<b>+14,83%</b>		<b>+15,10%</b>	

Konec leta smo opazili velik porast PSP-jev na enotah zaradi podajanja informacij o dolgotrajni oskrbi, v primerjavi s preteklim letom se je PSP povečala za 9,64%. Kljub aktivni vstopni točki dolgotrajne oskrbe so uporabniki še vedno za iskanje informacij zelo vezani na lokalno okolje. Enota Celje beleži upad, kar je najverjetneje povezano s tem, da od začetka leta 2025 aktivno deluje vstopna točka za dolgotrajno oskrbo, ki prevzema informiranje uporabnikov.

### c.) Osebna pomoč

Opis: Osebna pomoč predstavlja organizirano obliko pomoči posameznikom, ki se znajdejo v situacijsko pogojenih socialnih stiskah in težavah, ki jih sami ne zmorejo ali ne znajo razrešiti, so pa pripravljeni v sodelovanju s strokovnim delavcem soustvarjati ustrezne rešitve. Obravnava bo temeljila na individualnih potrebah, željah, sposobnostih in življenjskih okoliščinah posameznika.

Na podlagi strokovne ocene, pripravljenosti in zmožnosti sodelovanja posameznika se lahko v storitev po potrebi in v dogovoru vključijo tudi ključne osebe iz njegovega socialnega okolja, ki predstavljajo pomemben vir podpore in moči. Po potrebi so bile za posameznika oblikovale tudi stalnejše oblike pomoči in podpore v okolju.

Upravičenci do storitve so posamezniki, ki prostovoljno soglašajo z vključitvijo v storitev, aktivno sodelujejo v procesu pomoči ter se po svojih zmožnostih vključujejo v sodelovanje z deležniki v okolju oziroma v mrežo stalnih oblik pomoči. Storitve je namenjena osebam, ki so zaradi različnih osebnih, socialnih ali družbenih razlogov v socialni stiski in lahko ob strokovni pomoči in podpori izboljšajo svojo socialno vključenost ter povečajo zmožnost samostojnega in neodvisnega življenja v domačem okolju

#### ✓ izvedene aktivnosti v letu 2025

- Izvedli smo osebne pomoči na vseh enotah centra v obliki svetovanja, urejanja in vodenja.
- Narejeni so bili individualni načrti pomoči v sodelovanju z uporabniki, ob upoštevanju njihovih potreb, ciljev in zmožnosti.
- Izvedli smo redne psihosocialne razgovore z uporabniki, usmerjeni v krepitev socialnih veščin, samostojnosti in reševanje konkretnih življenjskih situacij.
- Sodelovali smo z drugimi institucijami, programi in organizacijami v lokalnem okolju (npr. v okviru socialne aktivacije, vzgojno-izobraževalnih in drugih podpornih sistemov).
- Spremljali smo napredek uporabnikov, sprotno prilagajanje oblike pomoči ter vrednotenje doseganja zastavljenih ciljev.
- Dokumentirali smo in strokovno poročali o izvajanju storitve z namenom zagotavljanja kakovosti in kontinuitete pomoči.

Enota	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>OSEBNA POMOČ</b>	124	49	55	24	35	28	42	33	57	63
<b>skupaj indeks</b>	<b>- 60,51%</b>		<b>- 56,36%</b>		<b>- 20%</b>		<b>- 21,43%</b>		<b>+ 10,53%</b>	

V preteklem letu opazamo padec storitve osebne pomoči za 37,06% za celoten CSD. Padec je najverjetneje posledica v kadrovske podzasedenosti, bodisi zaradi bolniškega staleža, materinskega dopusta, krajšega delovnega časa in mlajšega strokovnega kadra, ki posledično nima zakonskih pogojev za izvajanje socialnovarstvenih storitev. Na enoti Celje opazajo upad iz razloga ne vključenosti v program socialne aktivacije.

### d.) Podpora žrtvam kaznivih dejanj

Opis: Storitve je namenjena osebam, ki jim je bila s kaznivim dejanjem neposredno povzročena kakršnakoli oblika škode, in obsega strokovno podporo ter strokovno svetovanje.

Strokovna podpora vključuje prepoznavanje in oceno stiske upravičenca, zagotavljanje osnovne čustvene opore ter seznanjanje z možnostmi pomoči in podpore. Strokovno svetovanje je usmerjeno v podporo žrtvi pri

razumevanju in soočanju s posledicami kaznivega dejanja ter v usmerjanje k ustreznim socialnim, psihološkim in drugim oblikam pomoči.

Namen izvajanja storitve je žrtvam kaznivih dejanj omogočiti izboljšanje njihovega psihološkega, socialnega in po potrebi tudi finančnega položaja, ki je bil prizadet zaradi storjenega kaznivega dejanja, ter prispevati k njihovi večji varnosti, opolnomočenju in socialni vključenosti.

✓ **izvedene aktivnosti v letu 2025**

- Izvedli smo strokovno podporo in svetovanje žrtvam kaznivih dejanj na vseh enotah CSD Celje.
- Prepoznavali, ocenjevali in spremljali smo stiske upravičencev ob prvem stiku in v nadaljnjih obravnavah.
- Seznanjali smo žrtve z njihovimi pravicami, postopki in možnostmi uveljavljanja pomoči ter jih usmerjali v ustrezne socialnovarstvene, zdravstvene in druge podpirne storitve.
- Nudili smo osnovne čustvene opore in strokovnega svetovanja, prilagojenega individualnim potrebam žrtve.
- Povezovali in sodelovali smo z drugimi institucijami (npr. policija, sodišča, zdravstvene ustanove, nevladne organizacije) z namenom zagotavljanja celostne podpore.
- Dokumentirali smo in strokovno poročali o izvajanju storitve z namenom zagotavljanja kakovosti in kontinuitete pomoči.

Enota	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>PODPORA ŽRTVAM KAZNIVIH DEJANJ</b>	0	38	2	0	0	0	11	10	0	2
<b>skupaj indeks</b>	<b>+100%</b>		<b>-100%</b>		<b>0</b>		<b>-9,10%</b>		<b>+100%</b>	

V primerjavi s predpreteklim letom opažamo povečanje storitve za 284,62%.

**e.) Pomoč družini za dom**

Opis: Storitve obsega strokovno svetovanje in podporo pri urejanju odnosov med družinskimi člani, strokovno pomoč in svetovanje pri skrbi za otroke ter usposabljanje družine za kakovostno in učinkovito opravljanje njene vsakdanje vloge.

Storitev je namenjena družinam, ki se soočajo z različnimi izzivi na področju družinskih odnosov, starševstva in vsakodnevnega funkcioniranja. Vključitev družinskih članov v storitev je prostovoljna, storitev pa je za uporabnike brezplačna in dostopna vsem, ki potrebujejo strokovno podporo.

✓ **izvedene aktivnosti v letu 2025**

- Izvajali smo strokovno svetovanje družinam in posameznim družinskim članom.
- Pomagali smo pri urejanju odnosov med družinskimi člani ter nudili podporo pri razreševanju konfliktov.
- Nudili smo strokovno pomoč staršem pri vzgoji, varstvu in skrbi za otroke.
- Usposabljali smo družine za učinkovitejše vsakodnevno delovanje in obvladovanje življenjskih izzivov.
- Spremljali smo napredek družin ter vrednotili doseganje zastavljenih ciljev.

Enota	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>POMOČ DRUŽINI ZA DOM</b>	22	25	8	8	26	24	8	7	42	28
<b>skupaj indeks</b>	<b>+13,64%</b>		<b>0</b>		<b>-7,69%</b>		<b>-12,50%</b>		<b>-33,33%</b>	

Na ravni celotnega centra opazamo 13,21% upad storitve. Predvsem ga je zaznati na enotah, kjer so se dogajali kadrovske primanjkljaji vezani na bolniške staleže, materinski dopust in odpovedi. Zapolnitev delovnega mesta z mlajšimi strokovnimi delavci pa prinaša zakonsko omejitev izvajanja socialno varstvenih storitev.

#### f.) Naloge KOS

Opis: Namen naloge je zagotavljanje socialno varstvenih, zdravstvenih in drugih storitev osebam, ki ne potrebujejo več zdravljenja v psihiatrični bolnišnici ali nadzorovani obravnavi, vendar pa še potrebujejo pomoč pri psihosocialni rehabilitaciji in vključevanju v vsakdanje življenje na podlagi načrta obravnave.

Uporabniki so osebe s težavami v duševnem zdravju, ki privolijo v načrt obravnave v skupnosti. Podlaga za izvajanje sta:

- Zakon o duševnem zdravju (ZDZdr) – člani 91., 92., 93., 94., 95., 96.
- Pravilnik o načinu in vsebini obravnave v skupnosti ter vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja obravnave v skupnosti.

#### ✓ izvedene aktivnosti v letu 2025

- Pripravljali smo individualne načrte obravnave v skupnosti v sodelovanju z osebami in multidisciplinarnim timom.
- Koordinirali, organizirali in spremljali smo izvajanje načrtov obravnave v skupnosti.
- Organizirali in vodili multidisciplinarne time ter skrbeli za učinkovito sodelovanje vseh vključenih deležnikov.
- Nudili smo strokovne podpore uporabnikom obravnave v skupnosti, vključno s podporo pri vprašanih namestitve in drugih življenjskih razmer.
- Sodelovali smo z zdravstvenimi in socialnovarstvenimi institucijami ter nevladnimi organizacijami.
- Redno smo spremljali potek obravnave, prilagajali aktivnosti glede na potrebe oseb ter vrednotenje doseganja ciljev.
- Vodili ustrezne evidence obravnave v skupnosti in pripravljali strokovna poročila.

Tabela 1: Število novih pobud za vključitev uporabnika v obravnavo v skupnosti

Enota	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Leto										
Psihiatrična bolnišnica	13	23	4	3	5	2	8	4	8	13
skupaj indeks	+76,92%		-25%		-60%		-50%		+62,50%	

Novi pobude za vključitev uporabnikov kažejo povečanje na enoti Celje in enoti Šmarje, ostale enote pa imajo upad uporabnikov. Indeks na celoten center tako kaže 18,42 % povečanje novih pobud za vključitev uporabnikov v obravnavo v skupnosti. Pobud s strani psihiatričnih ambulant, CSD-ja, svojcev, uporabnikov, NVO, SVZ ali drugih nismo v obdobju zadnjih dveh let nismo prejeli.

Tabela 2: Število novih obravnave v letu 2025 in 2024 glede na privolitev uporabnika

Enota	Št. novih obravnave		Uporabniki, ki so privolili v obravnavo		Uporabniki, ki niso privolili v obravnavo	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Leto						
Novih obravnava glede na privolitev uporabnika	38	45	21	20	17	35
skupaj indeks	+18,42%		-4,76%		+105,88%	

Št. novih obravnav za celoten center kaže povečanje za 18,42% v primerjavi s preteklim letom. 4,76% uporabnikov so privolili v obravnavo v skupnosti, medtem ko 105,88% uporabnikov ni privolilo v obravnavo.

Tabela 3: Število vseh vodenih obravnav v letu 2025 in 2024 glede na vključenost uporabnika po CSD-jih

Enota	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Vseh vodenih	49	62	10	8	19	13	17	7	23	23
skupaj indeks	+26,53%		-20%		-31,58%		-58,82%		0%	

Št. vseh vodenih obravnav je v preteklem letu upadla za 4,24%.

Na duševno zdravje posameznika vpliva širok nabor dejavnikov kot tudi dejstvo, da so njegove izkušnje vedno edinstvene. Duševno stanje se nikoli ne oblikuje iz enega samega vzroka temveč kot rezultat prepleta bioloških, psiholoških, socialnih in okoljskih vplivov, ki se med seboj prepletajo in dopolnjujejo, bodisi krepijo bodisi slabijo. Zaradi raznolikosti življenjskih okoliščin, osebnostnih značilnosti in preteklih izkušenj lahko vsak posameznik doživlja stiske na povsem drugačen način, celo v situacijah, ki se navzven zdijo podobne.

Koordinacija obravnave v skupnosti pri Centru za socialno delo Celje (v nadaljevanju CSD Celje) je v letu 2025 potekala aktivno, tako kot pretekla leta. Poleg svojega rednega dela z uporabniki storitev, sta koordinatorki aktivno sodelovali tudi pri dodatnem delu in obveznostih.

V letu 2025 sta koordinatorki obravnave v skupnosti (v nadaljevanju KOS) organizirali ali sodelovali na različnih dogodkih:

- 5.4.2025 - organizacija in priprava na sodelovanje ob Svetovnem dnevu zdravja v sodelovanju z Mestno občino Celje ter Zavodom Socio in njihovo Projektno pisarno Celje zdravo mesto – predstavitev oz. promocija dela CSD Celje na stojnici v mestu ter zatem tudi priprava prispevka o dogodku, ki je bil nato objavljen na spletni strani CSD Celje.
- 8.4.2025 - organizacija in izvedba delovnega srečanja med KOS, CSD Celje - enota Slovenske Konjice in Center za duševno zdravje odraslih Slovenske Konjice - Loče, po izvedbi srečanja pa priprava prispevka o dogodku, ki je bil nato objavljen na spletni strani CSD Celje.
- 15.4.2025 – (so)organizacija delovnega strokovnega posveta med CSD Celje (pomočnice direktorice CSD Celje, področje varstva odraslih oseb, skrbništvo, KOS) in socialno službo Psihiatrične bolnišnice Vojnik.
- 7.4.2025 v okviru intervjuja sodelovanje v raziskavi in projektu »Počutje na kmetiji - krepitev virov in znanj (Polja moči)«, ki se osredotoča na dvig pismenosti o duševnem zdravju in krepitev podpornih dejavnikov za dobro duševno zdravje kmečkega prebivalstva pri Družinsko medicinskem Inštitutu ZRC SAZU v Ljubljani
- 20.5.2025 ter 10.6.2025 organizacija predstavitev nevladnih organizacij na področju duševnega zdravja - Ozara in Šent pri CSD Celje. Dogodek se nato žal ni realiziral, enkrat zaradi prenizkega števila prijav strokovnih delavcev, drugič pa zaradi bolezni koordinatork.
- dejavno sodelovanje od aprila 2025 dalje v projektu »Ker te štekam« pri Univerzi na Primorskem v sklopu Inštituta Andreja Marušiča – Slovenskega centra za raziskovanje samomora. Dne 10.4.2025 sta koordinatorki sodelovali v okviru intervjuja s področja socialnega varstva oz. koordinacije obravnave v skupnosti.
- 22.5.2025 predstavitev projekta »Mreže za več izbir v duševnem zdravju Mad in Slovenia« v okviru Univerze Sigmunda Freuda Ljubljana pri CSD Celje in sprejet dogovor o nadaljnjem sodelovanju v okviru navedenega projekta

Sodelovanje z zunanjimi institucijami na področju duševnega zdravja: Centra za duševno zdravje odraslih Celje, Centra za duševno zdravje Šentjur in Centra za duševno zdravje Slovenske Konjice ter Psihiatrično bolnišnico Vojnik kot pomembnimi partnerji CSD Celje pri izvajanju koordinacije obravnave v skupnosti poteka uspešno in tekoče. Sodelovanje poteka kontinuirano in temelji na redni izmenjavi strokovnih informacij z namenom zagotavljanja ustrezne, pravočasne in celostne obravnave oseb z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju, pri čemer se kot posebna prednost izkazuje prisotnost psihiatrov na terenu. Ta omogoča hitro prepoznavanje poslabšanj duševnega stanja in takojšnje ukrepanje v uporabnikovem domačem okolju, kar prispeva k zmanjševanju potrebe po hospitalizaciji. Uporabniki, vključeni v koordinacijo obravnave v skupnosti in hkrati obravnavani v programih Centra za duševno zdravje odraslih, imajo zagotovljeno redno spremljanje jemanja zdravil ter spremljanje zdravstvenega in funkcionalnega stanja na domu. Sodelovanje z njimi pomembno prispeva k stabilizaciji duševnega stanja uporabnikov, krepitevi njihove samostojnosti ter izboljšanju kakovosti življenja v skupnosti.

Uporabniki, vključeni v KOS zaradi prejete opore in podpore aktivno razvijajo svoje notranje vire ter postajajo bolj pogumni in uspešni pri reševanju svojih težav. Ob doseženih ciljih so zadovoljni, kar jim daje spodbudo za nadaljnje korake. S tem se zmanjšuje njihova socialna izključenost in občutek osamljenosti, saj se počutijo slišane, videne in upoštevane. Vse to skupaj predstavlja velik uspeh, tako za njih kot za nas, ki delamo z njimi.

#### **Prepoznana tveganja in težave:**

- Na območju CSD Celje se zaznava pomanjkanje izvajalcev, ki bi v domačem okolju uporabnikom nudili osnovno podporo pri vsakdanjem funkcioniranju, kot so spremstvo, pomoč pri nakupih in podpora pri urejanju zdravljenja oziroma jemanja terapije.
- Opaža se omejena razvitost socialnovarstvenih programov, namenjenih osebam s težavami v duševnem zdravju, kar vpliva na slabšo dostopnost ustreznih storitev in podpornih oblik pomoči v lokalnem okolju.
- Med uporabniki se povečuje delež mlajših oseb z dvojnimi diagnozami (npr. psihoze in odvisnosti), pri katerih je pogosto prisotna nizka motivacija za spremembe življenjskega sloga. Posledično se koordinacija obravnave v skupnosti v nekaterih primerih zaključi v kratkem časovnem obdobju.
- Dodatne izzive predstavljajo dolge čakalne dobe za vključitev v SVS osebna pomoč ali pomoč na domu, kar uporabnikom povzroča povečano stisko in omejuje njihovo zmožnost samostojnega bivanja v domačem okolju.
- Še vedno se prepozna potreba po tesnem in rednem sodelovanju z zdravstvenimi domovi in ambulantami, saj se številni uporabniki težko orientirajo v zdravstvenem sistemu in potrebujejo dodatno podporo pri navezovanju stika z izvajalci ter pri naročanju na storitve.
- Izziv predstavlja tudi usklajevanje terminov s psihiatri za izvedbo interdisciplinarnih timskih obravnav (MDT), saj nekateri strokovnjaki še niso v celoti seznanjeni z vlogo, namenom in nalogami KOS.
- Pri večini oseb s težavami v duševnem zdravju se izkazuje izrazita potreba po storitvah, ki bi omogočale daljše, varnejše in stabilnejše bivanje v domačem okolju, zlasti v obliki druženja, spremstva ter podpore pri urejanju zadev v različnih institucijah. Za zelo koristno obliko pomoči se je izkazala laična pomoč na domu.
- Osebe s težavami v duševnem zdravju se zaradi finančnih omejitev in prisotne stigme težko vključujejo na trg najemnih stanovanj. Pogosto so odvisne od razpisov za neprofitna stanovanja v lasti občin, ki niso razpisani vsako leto, čakalne dobe pa so dolge.
- Pri delu z določenimi uporabniki je zaradi nihanj v njihovem duševnem stanju (npr. hospitalizacije, poslabšanja zdravstvenega stanja) oteženo zagotavljanje stalnosti in kontinuitete obravnave v skupnosti.

#### **g.) Naloge KIV**

Opis: Koordinator invalidskega varstva (v nadaljevanju: KIV) v skladu z ZOA je oseba, ki je z namenom koordiniranja in organiziranja za posameznega uporabnika zaposlena na centru za socialno delo.

KIV pomaga uporabniku pri pripravi predloga ocene potreb po osebni asistenci za obravnavo na komisiji. V primerih, ko vlagatelji posredujejo popolne vloge na center za socialno delo, KIV preveri, ali je vlagatelj seznanjen z vsebino osebne asistencije.

Na CSD Celje se uporabniki zglasijo po osnovne informacije v zvezi z uveljavljanjem pravice do osebne asistencije tudi na enote CSD, v katere krajevno pristojnost spadajo. Na enotah dobijo tudi strokovno pomoč pri izpolnjevanju vloge.

Osebno spoznavanje in sodelovanje z uporabnikom najpogosteje prične šele v okviru naloge spremljanja izvajanja osebne asistencije.

Poleg zgoraj navedenega, koordinator opravlja tudi naslednje naloge:

- vodi postopke za uveljavljanje pravice do osebne asistencije;
- vodi postopke za uveljavljanje pravice do komunikacijskega dodatka;
- pri uporabniku nadzoruje, preverja, usklajuje in spremlja izvajanje osebne asistencije ter vodi postopke v primeru zamenjave izvajalca osebne asistencije;
- vsaj enkrat letno ali po potrebi preverja izvajanje osebne asistencije pri uporabniku doma in pri izbranem izvajalcu;
- vsaj enkrat letno ali po potrebi poroča ministrstvu o izvajanju osebne asistencije, ki jo usklajuje;
- vodi postopke v zvezi z uveljavljanjem pravic do socialnega vključevanja invalidov v skupnost;
- invalide seznanja z informacijami o njihovih pravicah in obveznostih na podlagi predpisov s področja invalidskega in socialnega varstva ter se povezuje z drugimi deležniki in
- druge naloge na področju invalidskega varstva.

Naloge koordinatorja invalidskega varstva na CSD Celje izvajata 2 koordinatorici.

✓ **izvedene aktivnosti koordinatoric invalidskega varstva v letu 2025:**

- Udeležba 13 urnega obveznega dodatnega usposabljanja KIV po zakonu o osebni asistenci pri Skupnosti CSD.
- Redna udeležba na supervizijskih srečanjih, ki so potekala na Skupnosti CSD v Ljubljani (10 srečanj).
- V mesecu marcu 2025 je KIV Bogdana Brglez Fink izvedla predavanje na temo OA za Društvo Sožitje Pomurske regije v termah Tuhelj.
- V mesecu aprilu 2025 je KIV Bogdana Brglez Fink sodelovala ob svetovnem dnevu zdravja – z zavodom Socio (Celje zdravo mesto) - predstavitev CSD Celje na stojnici v mestu, prav tako pa sta se ob svetovnem dnevu zdravja KIV Bogdana Brglez Fink in Saša Lončar udeležili strokovnega srečanja na Zdravstveni fakulteti v Celju.
- V mesecu septembru 2025 je KIV Bogdana Brglez Fink izvedla predavanje na temo OA na LU Celje.
- V mesecu oktobru 2025 sta obe koordinatorici uspešno izvedli delovni sestanek z izvajalci osebne asistencije celjske regije.
- Koordinatorici sta se udeležili 4ih intervizijskih srečanj.
- Udeležba koordinatorice Saše Lončar v mesecu septembru 2025 na seminarju v Dobrni z naslovom Krepitev kompetenc na področju varstva odraslih.
- Obe koordinatorici sta se v mesecu v septembru 2025 udeležili Dnevov poklicne in zaposlitvene rehabilitacije v Portorožu.
- Koordinatorica Saša Lončar je bila v letu 2025 predstavnica CSD Celje v Strokovnem aktivu za varstvo odraslih, ki je organiziran na nivoju države pri Skupnosti CSD. Invalidsko varstvo je v sklopu Aktiva za varstvo odraslih. V letu 2025 so bila izvedena 4 srečanja .
- Koordinatorica Saša Lončar se je v mesecu decembru 2025 udeležila dogodka na Mestni občini Celje na temo Raznolikost= priložnost, konkurenčnost, prihodnost.
- Koordinatorica Saša Lončar je bila v letu 2025 članica v svetu za invalide Mestne občine Celje. Svet za invalide je strokovno posvetovalno telo župana, ki povezuje in usklajuje delo in aktivnosti vseh, ki se ukvarjajo z invalidi na področju MOC.
- Koordinatorici sta v letu 2025 vseskozi aktivno sodelovali pri pripravi predloga Zakona o osebni asistenci.



LU CELJE, september 2025-predstavitev OA Bogdana Brglez Fink



CSD Celje, oktober 2025- delovno srečanje KIV in izvajalcev OA celjske regije, Bogdana Brglez Fink In Saša Lončar

## 1. Osebna asistenca

Osebna asistenca predstavlja upravičencu pomoč pri vseh tistih opravilih, dejavnostih in opravljanju aktivnosti vezanih na samostojno osebno in družinsko življenje, vključevanje v okolje, izobraževanje in zaposlitev, ki jo uporabnik potrebuje, ko teh aktivnosti ne more izvajati sam zaradi vrste in stopnje invalidnosti. Do pravice so lahko upravičeni posamezniki z dolgotrajnimi telesnimi, duševnimi, intelektualnimi ali senzoričnimi okvarami, ki jih le te, v povezavi z različnimi ovirami, omejujejo pri njihovem vsakdanjem življenju. Osebna asistenca je tako pravica, ki jim omogoča, da bi enako kot posamezniki brez omejitev, polno in učinkovito sodelovali v družbi na vseh področjih življenja.

Pravico do osebne asistencije pridobi oseba z invalidnostjo, ki po oceni izvedenskega organa potrebuje najmanj 30 ur tedensko storitve osebne asistencije.

Ko je v letu 2022 izvedensko delo prevzel Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo (v nadaljevanju: IRSSV) je sprva prihajalo do večjih zamikov pri izdelavi izvedenskih mnenj - v letu 2025 je delo potekalo večinoma tekoče.

Ko se je na terenu izkazalo, da je ocenjevanje s strani Inštituta RS za socialno varstvo bistveno strožje glede upravičenosti števila ur osebne asistencije, je posledično bilo zaznati visok upad pripada vlog za ponovno oceno upravičenosti do osebne asistencije s strani uporabnikov. Kljub vsemu pa iz podatkov izhaja, da je število vlog za pridobitev pravice na letni ravni iz leta v leto naraščalo z izvajanjem Zdosk-1 pa je zaznati, da prišlo v letu 2025 do manjšega upada števila vlog. Kljub temu pa je zaznati, da se število uporabnikov, ki koristijo storitve osebne asistencije iz leta v leto veča.

Izvajalci osebne asistencije so dolžni enkrat letno poročati koordinatorkam za invalidsko varstvo, ti pa ministrstvu. V letu 2025 je bilo poročanje s strani izvajalcev že utečeno in je potekalo brez posebnosti. Posamezni izvajalci v poročilo niso želeli navesti sorodstvenega razmerja med uporabnikom in osebnim asistentom z razlago, da za zbiranje teh podatkov kot delodajalci nimajo pravne podlage. Ena večjih izvajalskih organizacij tudi ni želela navesti imen osebnih asistentov, z navedbo, da po zakonu ni pravne podlage za tako poročanje.

V letu 2025 je prišlo do upada števila izvajalskih organizacij. MDDSZ je odvzelo status enemu izvajalcu osebne asistencije, ki pa ni bil izvajalec uporabnikom iz celjske regije.

Iz razvida izvajalcev osebne asistencije, ki je objavljen na spletni strani MDDSZ izhaja, da na dan 31. 1. 2026 izvaja osebno asistenco 99 izvajalskih organizacij, ki so organizirane v obliki zavoda ali društva na državni ali lokalni ravni.

Koordinatorke sta v letu 2025 sodelovali z izvajalskimi organizacijami individualno glede na potrebe posameznega uporabnika, prav tako pa sta organizirali v jeseni 2025 skupno delovno srečanje vseh izvajalcev OA iz celjske regije. Sodelovanje je aktivnejše potekalo v primerih, ko je prihajalo do težav pri izvajanju osebne asistencije - skupni obiski na domu uporabnika, razgovori na CSD z namenom iskanja rešitev v največjo korist uporabnikov, povezovanje z enotami CSD in drugimi institucijami (zdravstvo..). Takšna oblika sodelovanja in vključevanja se je izkazala kot dobra in zelo pomembna za dobrobit uporabnikov. Tudi izvajalci so izrazili zadovoljstvo z načinom takšnega sodelovanja s KIV.

Koordinatorke CSD Celje pokrivata področje osebne asistencije za celotno območje CSD Celje, težava je razvejanost in velika razsežnost terena, kar posledično pomeni, da zaradi oddaljenosti med kraj in tudi samimi uporabniki izvaja počasneje.

V letu 2025 sta KIV obiskali večino uporabnikov osebne asistencije in z njimi vzpostavili delovni odnos.

Dne 14. 1. 2025 je bil na CSD Celje izveden inšpekcijski nadzor glede izvajanja nalog CSD glede odločanja o pravici osebne asistencije, predvsem na kakšen način CSD izvaja nadzor nad izvajanjem OA. Socialna inšpekcija v nadzoru ni ugotovila nepravilnosti.

Na podlagi zaprosila MDDSZ sta koordinatorke v letu 2025 izvedli 4 nadzore nad izvajanjem osebne asistencije – nenapovedane obiske na domu pri uporabnikih osebne asistencije. Preverili sta, kdo je pri uporabnikih v obdobjih, ki jih je navedlo ministrstvo izvajal osebno asistenco in kdo jo izvaja v času obiska na domu. O ugotovitvah sta obvestil MDDSZ.

Tabela: Izdane pozitivne odločbe v I. 2024 in 2025

Enota	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>IZDANE POZITIVNE ODLOČBE</b>	6	11	5	4	7	3	1	2	6	12
<b>skupaj indeks</b>	<b>+76,92%</b>		<b>-25%</b>		<b>-60%</b>		<b>-50%</b>		<b>+62,50%</b>	

Tabela: Uporabniki osebne asistencije 2024 in 2025

Enota	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>AKTIVNI UPORABNIKI</b>	147	152	41	40	68	71	36	37	57	94
<b>skupaj indeks</b>	<b>+3,40%</b>		<b>-2,44%</b>		<b>+4,41%</b>		<b>+2,78%</b>		<b>+64,91%</b>	

Tabela podatki o številu negativnih odločb, o številu zadev, ki so bile odstopljene v reševanje na II. stopnjo, o številu upravnih sporov, prejetih vlog, odstopljenih na IRSSV, o številu zadev, kjer se pravica še ni začela izvrševati in številu umrlih za I. 2024 in 2025

VRSTA UPRAVNEGA AKTA	LETO		Skupaj indeks
	2024	2025	
NEGATIVNE ODLOČBE	56	42	-25%
PRITOŽBE, ODSTOPLJENE V REŠEVANJE NA MDDSZ	20	13	-35%
UPRAVNI SPOR	1	1	0
ODSTOP NA IRSSV	122	109	-10,66%
UGODENA, PRAVICA SE ŠE NE IZVAJA	41	8	-80,49%
UMRLI	10	8	-20%

**Center za socialno delo Celje je v letu 2025 prejel 102 novih vlog za osebno asistenco, ki so izpolnjevale zakonske pogoje za nadaljnjo obravnavo.** Na IRSSV so bile odstopljene z zaprosilom za izdelavo mnenja o upravičenosti in obsegu ur osebne asistencije.

Če se je tekom postopka izkazalo, da oseba ni pod skrbništvom ali nima zakonitega zastopnika, je center zaradi varstva koristi vlagatelja, s sklepom imenoval začasnega zastopnika, ki je v postopku uveljavljanja pravice do osebne asistencije imel pravice zakonitega zastopnika, center pa je pristojno Enoto CSD v skladu z določbami ZUP obvestil o imenovanju začasnega zastopnika.

V letu 2025 je bilo na MDDSZ odstopljeno v reševanje 13 pritožb. Od tega je 6 pritožb še v reševanju. V večini primerov je MDDSZ potrdilo odločitev organa I. stopnje.

V letu 2025 je bil sprožen 1 upravni spor- zadeva je na Upravnem sodišču še v reševanju, prav tako še ni zaključen 1 upravni spor iz leta 2024.

#### ✓ IZZIVI:

- Z uveljavitvijo pravilnika, ki je določil Inštituta RS za socialno varstvo za izvedenski organ, se je obrnil trend pri določanju števila ur in vsebini osebne asistencije pri vlagateljih. Izkazalo se je, da je veliko mnenj negativnih; pri vlagateljih, ki pridobijo pozitivno mnenje pa je opazen bistveno manjši obseg dodeljenih ur OA. V samem postopku uveljavljanja pravice do osebne asistencije sta se koordinatorki srečevali z nezadostno obrazložitvijo mnenj, kar je predstavljalo dodatno delo, saj je bilo potrebno komisije IRSSV-ja

zaprosati za dodatna pojasnila in dopolnitve že izdanih mnenj, da smo lahko izdali odločbo z ustrežno obrazložitvijo.

- Ministrstvo za delo družino in socialne zadeve in enake možnosti je pristopilo k pripravi sprememb Zakona o osebni asistenci.
- Nov predlog ZOA do konca leta 2025 še ni bil sprejet.
- Ker se storitve dolgotrajne oskrbe v večjem obsegu prekrivajo s storitvami osebne asistencije, se bo predvidoma izkazala potreba tudi po spremembah na področju osebne asistencije, v obeh primerih pa je vloga centrov za socialno delo ključna.

### 3.2. Komunikacijski dodatek

Pravica do komunikacijskega dodatka je namenjena gluhemu, slepem ali gluhoslepemu uporabniku, ki potrebuje samo pomoč pri komunikaciji in spremstvu.

Zakon je v tem delu nedorečen; skladno z navodili ministrstva pa je do KD upravičen posameznik, pri katerem je ugotovljena najmanj 95 odstotna izguba sluha po Fowlerju, o čemer je potrebno vlogi priložiti izvid zdravnika otorinolaringologa. Dokazilo o slepoti šteje izvid okulista, da ima uporabnik 3., 4., ali 5 kategorijo slepote ali slabovidnosti. Kot dokazilo o gluhoslepoti se štejeta izvid zdravnika okulista, da ima uporabnik 1., 2., 3., 4., ali 5. kategorije slepote ali slabovidnosti po definiciji slepote in slabovidnosti in izvid zdravnika otorinolaringologa, da ima najmanj 50-odstotno izgubo sluha po Fowlerju.

V okviru te pravice se lahko uporabniku odobri, ali osebna asistenca v obsegu 30 ur mesečno ali pa denarno nadomestilo, v višini dodatka za pomoč in postrežbo pri opravljanju večine osnovnih življenjskih potreb, ki je določen v zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

O pravici do komunikacijskega dodatka odločata koordinatorki invalidskega varstva, ki mora v primeru vloge za komunikacijski dodatek v obliki denarnega nadomestila predhodno preveriti, ali vlagatelj ne prejema dodatka za pomoč in postrežbo že na kaki drugi podlagi. V primeru, ko odloča o komunikacijskem dodatku v obliki osebne asistencije, pa prav tako odloča izključno na podlagi pridobljene dokumentacije.

Tabela: Število prejemnikov komunikacijskega dodatka po letih

LETO VRSTA UPRAVNEGA AKTA	2024	2025	Skupaj indeks
VLOGE	9	32	+255,56%
POZITIVNE ODLOČBE	5	10	+100%
PRITOŽBE, ODSTOPLJENE NA MDDSZ	0	0	0
KD, STORITEV OA	0	0	0
KD, DENARNO NADOMESTILO	139	149	+7,19%

Tabela prikazuje število aktivnih prejemnikov komunikacijskega dodatka, iz katerega je razvidno, da se upravičenci praviloma odločajo za komunikacijski dodatek v obliki denarnega prejemka, ki ustreza višini dodatka za pomoč in postrežbo za opravljanje večine osnovnih potreb in ne za storitev osebne asistencije v obsegu 30 ur na mesec. V letu 2025 je bilo prejetih 32 vlog; v 10 primerih so bile izdane pozitivne odločbe, v 13 primerih sta bili izdani negativni odločbi in v 3 primerih je bil izdan sklep o ustavitvi postopka.

#### h.) Interventna služba

##### ✓ Opis in izvedene aktivnosti v I. 2025

#### - PODPORA STROKOVNIM DELAVCEM

Med delovne naloge koordinatorice za preprečevanje nasilja je spadala **podpora strokovnim delavcem** pri obravnavi nasilja v družini. Namen te naloge je zagotoviti pomoč in podporo pri izvajanju nalog, povezanih s problematiko nasilja v družini, v vseh fazah obravnave in vključuje tako delo z žrtvijo, kot delo s povzročiteljem nasilja oziroma delo s celotno družino. Koordinatorica se je v obravnavo vključevala na podlagi predloga

strokovnih delavcev ali pomočnice direktorice. Strokovna podpora se je v praksi najpogosteje izvajala na način osebnih in telefonskih konzultacij o strokovnih vprašanih povezanih z obravnavo in vodenjem nalog za preprečevanje nasilja ter obravnavo ogroženih otrok. Ravno tako je koordinatorica pogosto sodelovala na multidisciplinarnih timih, ki so bili sklicani na podlagi obravnave žrtev nasilja v okviru nalog za preprečevanja nasilja na enotah CSD Celje.

Koordinatorica za preprečevanja nasilja je v okviru nalog za preprečevanja nasilja opravljala tudi **pogovore s povzročitelji nasilja**, ki jim je bil izrečen ukrep prepovedi približevanja. Na pogovore je vabila povzročitelje nasilja iz krajevne pristojnosti vseh petih enot CSD Celje.

Ravno tako je koordinatorica bila **članica posvetovalnega tima za obravnavo ogroženih otrok na enoti CSD Celje** ter članica tima strokovnim delavcem, ki delajo na področju nalog za preprečevanje nasilja in ogroženih otrok. Na sestankih so bili pregledani posamezni zahtevnejši primeri z namenom strokovne podpore delavcem, ki opravljajo naloge na področju varstva otrok in družine, ogroženih otrok, nasilja v družini in prve socialne pomoči. Koordinatorica za preprečevanje nasilja v družini se je na podlagi vabil, udeleževala tudi multidisciplinarnih timov, ki so bili namenjeni pomoči in podpori žrtvam nasilja na enotah CSD Celje.

Koordinatorica za preprečevanje nasilja v družini je **sklicevala in vodila aktiv za strokovne delavce** iz vseh enot CSD Celje, ki delajo na področju obravnave nasilja, zaščite žrtev nasilja ter na področju obravnave ogroženih otrok. V letu 2025 so bili izvedeni trije aktivni.

**Pripravljala in organizirala je izobraževanja, delovna srečanja ter strokovne** posvete za strokovne delavce centra za socialno delo ter ostale strokovnjake, s katerimi sodeluje v okviru Službe za koordinacijo in pomoč žrtvam nasilja. Redno se je udeleževala supervizijskih srečanj koordinatorjev za preprečevanje nasilja na SCSD.

Koordinatorica za preprečevanje nasilja v družini je nadomestna **članica Aktiva za preprečevanje nasilja v družini na SCSD**.

V okviru Službe za koordinacijo in pomoč žrtvam nasilja je koordinatorica za preprečevanje nasilja organizirala naslednja izobraževanja za strokovne delavce centra za socialno delo.

1. Dr. Katja Brkič Golob: »**Škoda, ki nastane pri otroku v primeru izvajanja nasilja nad njim**«.
2. Mojca in Primož Šeme: »**Glas in korist otroka v primerih razvez, kjer je prisotno nasilje v obliki prisilnega nadzora**«.



V letu 2025 je koordinatorica organizirala tudi **dva strokovna posveta**.

1. Strokovni posvet je bil organiziran **ob Svetovnem dnevu boja proti nasilju nad starejšimi**. O pomenu medinstitucionalnega sodelovanja pri obravnavi in preprečevanju nasilja nad starejšimi, so na posvetu spregovorili predstavniki različnih služb. Osrednji plenarni del je bil namenjen prepoznavanju, obravnavanju in pomoči nad starejšimi globalno oviranimi osebami. Predavanje je izvedla strokovna vodja Društva Vizija iz Slovenskih Konjic Mateja Peterec. S krajšimi prispevki so na strokovnem posvetu sodelovali še predstavnik PP Laško Robert Bezamovski, koordinatorica programa »Starejši za starejše«; ga. Damjana Lovrenčak, Vodja Hiše generacij Laško; Petra Kolšek in koordinatorica za preprečevanje nasilja v družini na CSD Celje; Gabrijela Čoklc.

Strokovnega posveta se je udeležilo približno 50 udeležencev iz centra za socialno delo, programa Starejši za starejše, policije ter različnih organizacij, ki se pri svojem delu srečujejo s starejšimi – društva upokojencev, društva invalidov, Rdečega križa.....

2. Strokovni posvet je bil organiziran **ob Mednarodnem dnevu boja proti nasilju nad ženskami**. Strokovni posvet je bil namenjen obravnavi, zaščiti in pomoči otrokom, ki so žrtve nasilja v družini. Osrednje predavanje je pripravila dr. Katja Brkič Golob. Na posvetu so sodelovali še odvetnik Zoran Stankić Rupnik, ki je predstavil institut zakonitega zastopnika otroku v sodnih postopkih, g. Robert Tekavec je predstavil delovanje in preiskavo policije pri kaznivih dejanjih, ki so storjena zoper otroka, mag. Nina Jerneja Voga pa je predstavila različne oblike pomoči, ki jo prejmejo družine v okviru delovanja CDZOM v Celju.



V soorganizaciji z Institutom Antona Trstenjaka je koordinatorica za preprečevanje nasilja Gabrijela Čoklc sodelovala **na prvi delavnici »Varno staranje«**, ki je bila namenjena starejšim osebam in je potekala na DU Dolgo polje v Celju.

Koordinatorica za preprečevanje nasilja je redno **sodelovala s svetovalcem Društva za nenasilno komunikacijo iz Ljubljane**, kateri Program Trening socialnih veščin za moške, ki povzročajo nasilje nad ženskami, že več kot 15. let izvajajo v prostorih CSD Celje. Z možnostjo vključitve v program, kot obliko strokovne pomoči pri spremembi nasilnega ravnanja je seznanila tudi povzročitelje nasilja, katerim je bil izrečene ukrep prepovedi približevanja. Na CSD Celje sta v letu 2025 delovali dve skupini programa DNK-trening socialnih veščin za moške, ki povzročajo nasilje nad ženskami.

Koordinatorica za preprečevanje nasilja je pripravila in izvedla **izobraževanje za nove strokovne delavce** na CSD Celje, na temo »Izvajanja del in nalog po ZPND pri obravnavi nasilja nad odraslimi« ter sodelovala pri izvedbi izobraževanja »Naloge CSD pri zaščiti ogroženih otrok«, ki sta ga izvedli sodelavki Urška Gradišnik in Klavdija Gorjup iz enote CSD Laško.

Koordinatorica za preprečevanje nasilja je sodelovala pri **zbiranju podatkov ter pripravi odgovorov** ob drugem evalvacijskem obisku skupine strokovnjakinj in strokovnjakov za ukrepanje proti nasilju nad ženskami in nasilju v družini (GREVIO), v zvezi z izvajanjem Konvencije Sveta Evrope o preprečevanju nasilja nad ženskami in nasilja v družini ter o boju proti nasilju. Na sestanku s predstavniki **delegacije skupine Grevio**, katere namen je bil pridobiti dodatne informacije in pojasnila, o izvajanju Istanbulske konvencije v Sloveniji, je tudi aktivno sodelovala.

Med pomembnejše naloge, ki jih je opravila koordinatorica za preprečevanje nasilja, je sodila tudi ustanovitev **REGIJSKEGA MULTIDISCIPLINARNEGA TIMA NA CSD CELJE**, v skladu z Resolucijo o nacionalnem programu preprečevanja nasilja v družini in nasilja nad ženskami 2024-2029 (RENPPND24–29), kateri je bil ustanovljen na 1. konstitutivni seji 26.11.2025. Drugi evalvacijski obisk skupine strokovnjakinj in strokovnjakov za ukrepanje proti nasilju nad ženskami in nasilju v družini (GREVIO) v zvezi z izvajanjem Konvencije Sveta Evrope o preprečevanju nasilja nad ženskami in nasilja v družini ter o boju proti nasilju nad ženskami in nasilju v družini (Istanbul 11V.2011).

Namen ustanovitve in delovanja regijskega multidisciplinarnega tima, je predvsem na regijskem nivoju krepiti sodelovanje vseh deležnikov, ki se srečujejo z obravnavo nasilja v družini, nasilja nad otroki in nasilja nad ženskami, izvajanje raznih aktivnosti, ki povečajo ozaveščenost o pojavu nasilja v družbi, organizacija skupnih izobraževanj, spremljanje pojavnosti nasilja v lokalnem okolju, nudenje vzajemne strokovne podpore in strokovne pomoči idr. Medinstitucionalno sodelovanje je namreč bistvenega pomena za učinkovito delo na področju preprečevanja in obravnave nasilja v družini, nasilja nad otroki in nasilja nad ženskami ter zagotavljanja večje zaščite žrtev nasilja.

Koordinatorica za preprečevanje nasilja v družini, je sklicala in vodila tudi **aktivne strokovnih delavcev za preprečevanje nasilja v družini iz vseh enot CSD Celje**. V letu 2025 je delovno srečanje potekalo trikrat. Na aktivu so strokovni delavci obravnavali različne strokovne teme, odprta vprašanja in dileme povezana z obravnavanjem nasilja v družini. Posebna pozornost je bila namenjena posodobitvi že pripravljenih obrazcev

za delo z odraslimi žrtvami nasilja v okviru nalog po ZPND, ki pa še ni zaključena in se bo delo nadaljevalo v letu 2026.

V letu 2026 bodo naloge usmerjene v posodobitev obrazcev za obravnavo ogroženih otrok.

#### - DELO S POVZROČITELJI NASILJA

Koordinatorica za preprečevanje nasilja je opravljala pogovore s povzročitelji nasilja, ki jim je bil izrečen ukrep prepovedi približevanja, v okviru nalog za preprečevanja nasilja v družini.

**Namen naloge** je pomoč in podpora povzročitelju nasilja pri prepoznavanju in spreminjanju neustreznih vzorcev vedenja, pri soočanju z odgovornostjo in posledicami svojega ravnanja ter pri razreševanju osebnih stisk z namenom spodbujanja pripravljenosti na spremembo vedenja.

S strani strokovnih delavcev v interventni službi je bila obveščena o izreku ukrepa prepovedi približevanja na območju krajevne pristojnosti CSD Celje. Na podlagi prejetega obvestila, je na pogovor povabila povzročitelje nasilja, ki jim bil izrečen ukrep prepovedi približevanja. V kolikor je ukrep prepovedi približevanja bil izrečen v poslovnem času CSD, so jo o izreku ukrepa prepovedi približevanja obvestili strokovni delavci iz enot CSD Celje.

Koordinatorica za preprečevanje nasilja je opravljala je tudi ostale naloge po navodilu direktorice, med drugim je pripravljala in zbirala podatke o izvajanju različnih nalog in pooblastil za različne institucije; predvsem za MDDSZ, SCSD in podatke za medije.

#### - INTERVENTNA SLUŽBA IN NALOGE V ZVEZI Z IZVAJANJEM UKREPA PREPOVEDI PRIBLIŽEVANJA

Koordinatorica za preprečevanje nasilja je bila zadolžena za vodenje interventne službe (v nadaljevanju IS).

##### **Interventna služba**

Opis: Interventna služba centrov za socialno delo izvaja nujna opravila, ki preprečujejo ali zmanjšujejo ogroženost žrtev nasilja na podlagi obvestila policije. Uporabnikom nudi prvo socialno pomoč, pomoč pri namestitvi v varno okolje in na podlagi izdelane ocene ogroženosti poskrbi za koristi in zaščito mladoletnega otroka. Naloge strokovnih delavcev, ki so vključeni v IS so skrb za koristi in zaščito mladoletnih otrok, pomoč žrtvam nasilja v družini, pomoč osebam, ki jim je odvzeta poslovna sposobnost ali podaljšana roditeljska pravica, ter ostanejo brez varstva ali oskrbe, pomoč starejšim osebam, ki ostanejo brez svojcev in se zaradi starostnih sprememb znajdejo v hudi stiski, ter sodelovanje s policijo v postopkih za zaščito mladoletnih tujcev brez spremstva.

Interventna služba deluje na območju delovanja in pristojnosti CSD Celje in njegovih enot Celje, Laško, Šentjur, Slovenske Konjice in Šmarje pri Jelšah izven poslovnega časa centra.

Pomembne naloge, ki jih je opravljala koordinatorica v okviru delovanja interventne službe v letu 2025 so bili:

- priprava razporeda stalne pripravljenosti,
- informiranje z novostmi povezanimi z zakonodajo ali pravilniki,
- svetovanje, pomoč in spremljanje dela strokovnih delavcev v času IS,
- izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- delovni sestanki vključenih v IS,
- skrb za zadostno vključitev strokovnih delavcev v IS in nemoteno delovanje IS
- skrb za delovanje tehnične opreme v okviru IS (računalniška podpora, telefoni)
- pregled opravljenih del in nalog v okviru IS,
- obdelava izpolnjenih obrazcev o delu strokovnih delavcev v IS,
- priprava podatkov za obračun učinkovitega dela in stalne pripravljenosti za računovodstvo,
- priprava in posodobitev obrazcev, ki se uporabljajo v okviru IS,
- priprava in pošiljanje mesečnih podatkov o izvedenih intervencijah na MDDSZ.

V interventno službo CSD Celje je bilo v letu 2025 vključenih 10 strokovnih delavk in sicer: 3 strokovne delavke iz enote Celje, 3 strokovne delavke iz Območnega CSD in 2 strokovni delavki iz enote Laško ter 2 strokovni delavki iz enote Šmarje pri Jelšah.

✓ **Težave in izzivi:**

- V okviru delovanja interventne službe so se strokovni delavci tudi v letu 2025 na terenu največkrat soočali s težavami pri nameščanju posameznih skupin najbolj ranljivih uporabnikov (krizne namestitve za starejše, brezdromne osebe, osebe, ki jim je bil izrečen ukrep prepovedi približevanja). Kriznih namestitev za starejše osebe v DSO že daljše obdobje ne moremo zagotoviti, saj jih domovi ne izvajajo.

Koordinatorica in strokovni delavci so v interventni službi pri iskanju ustreznih namestitev sodelovali z vodjo Zavetišča za brezdromce v Celju, ter vodjo Zavetišča za brezdromce v Žalcu. Za pomoč pri kratkotrajni namestitvi ranljivih skupin so se lahko obrnili po pomoč tudi na Škofijsko Karitas v Celju. Še vedno so se pri delu soočali s težavami pri namestitvah brezdromcev, oziroma oseb, ki so zaradi različnih razlogov in okoliščin v katerih so se znašli, potrebovali pomoč pri reševanju stanovanjske nastanitve. Pogosto se je izkazalo, da sta bila oba zavetišča za brezdromne osebe (Celje in Žalec), skozi celo leto močno zasedena in ni bilo možnosti namestitve. Za posebej ranljive skupine; invalide, osebe s posebnimi potrebami, s težavami v duševnem zdravju itd., pa možnosti kriznega nameščanja v ustrezne ustanove, sploh ni na voljo.

V letu 2025 je pričel veljati 49.a člen ZSV, ki ureja začasne krizne namestitve. Kljub temu, da bi seznam DSO, ki bodo izvajali krizne namestitve moral biti objavljen do konca meseca oktobra 2025, le tega do konca leta 2025 nismo prejeli. O težavah na terenu so bili obveščeni na Skupnosti centrov za socialno delo, MDDSZ in Skupnosti socialnih zavodov, vendar konkretne pomoči in konkretnih sistemskih rešitev v 2025 nismo prejeli.

- Velika odgovornost in časovna obremenitev se je pokazala pri strokovnih delavcev v IS, v primerih postopkov za zaščito mladoletnih otrok. To so praviloma bili postopki, ki so zahtevali veliko strokovnega znanja in strokovne suverenosti pri delu z otroki in starši, sploh v primerih, ko je potrebno otroke primerno zaščititi.

ŠTEVILO OPRAVLJENIH INTERVENCIJ 2025				
MESEC	Št. opravljenih intervencij po Pravilniku o prepovedi približevanja določeni osebi oz. kraju	Ostale intervencije		SKUPAJ št. opravljenih intervencij
		Mladoletni	Drugi	
JAN	13	3	1	17
FEB	8	2		10
MAR	12			12
APR	7	3	1	11
MAJ	8	2		10
JUN	6	1	2	9
JUL	11	5	2	18
AVG	13	7	1	21
SEP	10	3	1	14
OKT	10	3		13
NOV	12	3	1	16
DEC	13	1	1	15
<b>Skupaj</b>	<b>123</b>	<b>33</b>	<b>10</b>	<b>166</b>

Tabela 1: Število opravljenih intervencij v okviru delovanja interventne službe 2025;

Enota	Skupaj	
	2024	2025
Št. intervencij v IS	199	166
skupaj indeks	-16,58%	

V letu 2025 je bilo opravljenih 33 (16,58%) intervencij manj, kot v letu 2024.

**A. ŠTEVILO UKREPOV PREPOVEDI PRIBLIŽEVANJA V IS**

Enota	Skupaj	
	2024	2025
Št. UPP v IS	135	123
skupaj indeks	-9%	

V letu 2025 je bilo izrečeno 12 (9%) ukrepov prepovedi približevanja manj, kot v letu 2024.

## B. ŠTEVILO VSEH IZREČENIH UKREPOV PREPOVEDI PRIBLIŽEVANJA EVIDENTIRANIH NA CSD CELJE (poslovni čas in IS CSD)



Enota	Skupaj	
	2024	2025
Št. UPP na CSD	157	155
skupaj indeks	-1,27%	

Pri skupnem številu izrečenih ukrepov prepovedi približevanja gre za seštevek vseh evidentiranih ukrepov prepovedi približevanja, med katere sodi število izrečenih ukrepov v poslovnem času CSD in IS CSD, ter tudi evidentirane ukrepe, ki so jih izrekle PP izven območja delovanja PU Celje in smo bili o izreku obveščeni, zaradi krajevne pristojnosti žrtve ali povzročitelja nasilja.

Intervencij, v katere so bili vključeni strokovni delavci v IS v letu 2025 (t.j. 166 intervencij), je bilo v primerjavi z letom 2024 (t.j. 199 intervencij), manj na vseh ključnih področjih oziroma nalogah interventne službe (ukrepi, mladoletni in odrasli), in je zaznati 16,58% upad intervencij.

Največ ukrepov prepovedi približevanja so policisti izrekli v času delovanja Interventne službe CSD Celje. V letu 2025 je bilo v času delovanja interventne službe izrečenih 123 ukrepov prepovedi približevanja, kar je 12 ukrepov manj, kot v letu 2024, ko je bilo izrečenih 135 ukrepov prepovedi približevanja; to je približno 9% manj izrečenih ukrepov prepovedi približevanja.

Največji porast izrečenih ukrepov prepovedi približevanja je na območju PP Šentjur, kar pomeni tudi izrazito večje obremenitve strokovnih delavcev na enoti CSD Šentjur. Manjše povečanje je na PP Celje, bistveno manj pa je bilo izrečenih ukrepov prepovedi približevanja na PP Šmarje pri Jelšah in PP Laško.

Naloge, ki so jih strokovni delavci opravljali v okviru delovanja interventne službe so se nanašale tudi na obravnavo mladoletnih otrok, predvsem v postopkih ugotavljanja ogroženosti in zaščite otrok. Tako je bilo v letu 2025 opravljenih 33 intervencij, v katerih so bili obravnavani mladoletni otroci, vključujoč tudi 6 intervencij, v katerih so bili obravnavani mladoletni tujci brez spremstva.

V letu 2024 je bilo intervencij vezanih na obravnavo mladoletnih otrok 51, od tega je bilo 20 intervencij povezanih z obravnavo mladoletnih tujcev brez spremstva. Zmanjšanje števila obravnav mladoletnih lahko pripišemo bistvenemu upadu obravnav mladoletnih tujcev brez spremstva, ki je v letu 2025 upadlo za 14 primerov.

### i.) Krizni center za mlade

Opis: Krizni center za mladostnike Celje (KCM) je izvajal redno dejavnost kriznih namestitev otrok in mladostnikov, neprekinjeno, 24 ur na dan in vse dni v letu. V centru je bilo na dan 31.12.2025 zaposlenih 6 strokovnih delavcev, ki so delo opravljali v triizmenskem delovnem času, kar omogoča stalno prisotnost strokovne podpore in zagotavljanje varnega okolja za nameščene otroke in mladostnike.

Delo v kriznem centru je specifično in visoko strokovno zahtevno, saj vključuje takojšnje odzivanje na krizne situacije, zagotavljanje varnosti ter celostno obravnavo otrok in mladostnikov v stiski. Po namestitvi otroka ali mladostnika v KCM strokovni delavci na pristojnih enotah centrov za socialno delo ostajajo nosilci primerov in vodijo vse postopke v zvezi z urejanjem nadaljnje oziroma trajnejše namestitve otroka izven družine po zaključku bivanja v KCM.

KCM redno in vse intenzivneje sodeluje s široko mrežo strokovnjakov iz javnih služb, nevladnih organizacij in zasebnega sektorja. Takšno sodelovanje je nujno, saj je vsak nameščeni otrok ali mladostnik edinstven in potrebuje individualno prilagojen pristop ter specifične oblike pomoči. Osnovno vodilo delovanja centra je varovanje največje koristi otroka ob hkratnem upoštevanju njegove individualnosti, potreb in razvojnih značilnosti.



✓ **izvedene aktivnosti v letu 2025**

Krizni center za mlade je v letu 2025 nudil namestitvev in specialistično PSP 20 na novo nameščenim otrokom in 2 otrokoma, ki sta bila nameščena še v letu 2024, namestitvev pa se je zaključila v letu 2025. V letu 2024 je bilo na novo nameščenih 27 otrok ter 5, ki so bili nameščeni še v letu 2023. Ena od nameščenih deklic je bila tujka iz Ukrajine, ki je nato s pooblastilom mame odšla k fantu. 6 namestitvev iz leta 2025 še traja.

**V preteklem letu je bilo zabeleženih je bilo 1444 bivalnih dni – največ v oktobru, novembru in decembru, pa tudi v poletnih mesecih.** Zaradi prenove KCM skladno z Zakonom o izenačevanju invalidov, v mesecih juliju in avgustu je število bivalnih dni sicer nižje, kot bi sicer bilo, saj smo otroke za ta čas premestili v KCM Krško. Števila bivalnih dni po mesecih bila vselej visoka, čeprav v primerjavi s preteklim letom nižja, potrebno pa je izpostaviti dejstvo, da so nameščeni otroci in mladostniki s hujšimi čustveno vedenjskimi žrtvami, kar posledično pomeni, da je nujna drugačna obravnava in povsem drug pristop pri delu z njimi. Še vedno se srečujemo z vse daljšim trajanjem namestitve otrok. Število na novo nameščenih otrok je bilo glede na leto poprej namreč skoraj identično. Razen v obdobju prenove v KCM Celje, kjer smo urejali prostore skladno z Zakonom o izenačevanju invalidov, nismo beležili niti enega dne brez nameščenih otrok.

Število nameščenih otrok je bilo največje v mesecu novembru - 8 ter po 7 otrok v mesecih juniju in oktobru. Povprečna dolžina namestitve je trajala 65,64 dni, kar je 4,52 % daljša dolžina namestitve, kot leto prej (v letu 2024 - 62,8 dni) in to kljub izpadu bivalnih dni v poletnih mesecih zaradi prenove in dejstvu, da so v izračunu upoštevani strogo le bivalni dnevi v letu 2025, porazdeljeni med 22 različnih otrok, ki so bivalni v KCM v tem letu – 2 še iz 2023.

Poleti smo za 21 dni 4 otroke premestili v KCM Krško.

Najkrajša namestitvev je trajala 1 dan, najdaljši pa 261 dni in 206 dni – kar nekaj namestitvev pa še vedno traja - 6 in so že v letu 2025 dosegle po 149 dni in 115 dni.

Mesečno povprečje nameščenih otrok je znašalo 5, 25 otroka, kar pomeni vrnitev na povprečje iz leta 2023. V letu 2024 smo beležili povprečje 8 nameščenih otrok v posameznem mesecu.

Največje število istočasno nameščenih otrok je znašalo 8 otrok in sicer v mesecu novembru, po 7 v oktobru in juniju. Mesečno povprečje na novo nameščenih otrok oz. sprejemov je 1,66 otroka. V tem izračunu so upoštevani zgolj na novo nameščeni otroci v letu 2025, to je 20 otrok.

Mesec/leto	Število bivalnih dni v KCM v posameznih mesecih		Število obravnav brez namestitve – dnevne obravnave		Število novo nameščenih uporabnikov	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
	2009	1444	121	90	27	20 +2
<b>Indeks</b>	<b>-28,12%</b>		<b>-25,62%</b>		<b>-18,52%</b>	

Tabela: Namestitvev v obdobjih 2024 in 2025.

✓ **IZZIVI:**

**- Dolgotrajne namestitve - posebej pri otrocih:**

- nameščenih s sklepom sodišča,

- pri katerih se ugotavlja stopnja ogroženosti in predlagatelj šele začne s postopkom zaščite otroka z ukrepom,
- kjer se preverja izvajanje nalog sodišča staršem po odvzemu otrok v smislu omejitve starševske ter predloga za nov ukrep oz. vrnitev otrok staršem
- pri tistih, ki čakajo na namestitev v strokovni center – opažamo, da strokovni centri otroke nameščajo praviloma v mesecu septembru tekočega leta, ko se začne novo šolsko leto.

KCM Celje je imel v letu 2025 13 namestitev brez ukrepa po DZ (od tega 10 prostovoljnih ter 3 iz drugih razlogov – izrečen UPP staršem, namestitev mladoletnice brez spremstva in odpoved rejniške pogodbe s sumom spolne zlorabe) ter 7 namestitev na podlagi ukrepa po DZ. V letu 2025 nismo imeli nobene namestitve, kjer bi bil izrečen UPP otroku. Tudi v preteklem letu je bilo prostovoljnih namestitev več kot tistih z ukrepom po DZ, je pa delež namestitev z ukrepom glede na število nameščenih otrok precej večji kot v letu 2024 (leta 2024 22%, leta 2025 pa 35%).

Število obravnav, kjer **ni prišlo do namestitve**, je v letu 2025 znašalo 90 (dnevne obravnave – PSP po telefonu in pogovor v KCM ter informativni pogovori z institucijami skupaj) za 66 mladih, primerjalno je v letu 2024 znašalo 121 (dnevne obravnave) za 130 različnih uporabnikov.

### 1. Starostna struktura in struktura po spolu ob namestitvi v KCM Celje

V letu 2025 je bilo v KCM Celje nameščenih bistveno več deklet kot fantov (15 deklet in 7 fantov, od tega 2 še iz leta 2024). 4 dekleta so bile stare: 1 je bila stara 14 let in 3 dekleta 17 let, 2 fanta pa sta bila stara 13 let. Najmlajši nameščen je bil 7-letni deček. V letu poprej smo imeli nameščenih več fantov (17 fantov in 15 deklet). Povprečna starost med dekleti je bila v letu 2025 13,9 let, leta 2024 -14,9 let. Med fanti pa 11,14 leta, leta 2024 pa je bila povprečna starost 12,7 let. Povprečna starost otrok ob namestitvi je 13,25 leta ter je podobna kot v l. 2024, ko je bila 13,7 let.

Starost let	< 6	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	> 18	Skupaj
Spol																
Ž					1	1	1	1	1	4	2	1	3			15
M			1		1	1		1	2	1						7

### 2. Regija, iz katere so prihajali namešчени otroci v letu 2025 ter CSD, ki je bil nosilec primera

**Največ nameščenih je bilo iz Celja - 9 in celjske regije – 17**, od tega 9 iz Celja, 4 iz Žalca, 3 iz Šentjurja (od tega 2 še iz 2024), 1 iz Velenja. Izven regije so bili 4-je otroci (2 iz Ljubljane ter po 1 iz Ptujja in Maribora), od tega 1 tujka (Ukrajina).

Podobno je bilo v letu 2024, največ nameščenih je bilo iz Celja in celjske regije.

CSD (enota)	Celje	Šentjur	Laško	Žalec	Velenje	Šl. Konjic	Mozirje	Šmarje pri Ptuj	Ptuj	Maribor	Novo mesto	Ljubljana
celjska regija	9	(2)1		4	1							
izven regije									1	1		2
tujci	1											

### 3. Tip in razlog namestitve ter kam so otroci šli po odpustu iz KCM

Tudi v letu 2025 je bilo več prostovoljnih namestitev - 13, kot namestitev z ukrepom - 9, od tega 2 iz leta 2024. Leta 2024 je bilo prostovoljnih 21, namestitev z ukrepom pa 6.

Mesec/leto	Namestitev brez ukrepa po DZ		Namestitev z ukrepom po DZ	
	2024	2025	2024	2025
Št. mld.	12	13	6	7
Indeks	+8,33%		+16,67%	

**Med prostovoljnimi namestitvami** so razlogi za namestitev najpogostejši konflikti v družini, sum nasilja oziroma psihično in fizično nasilje. Otroci, nameščeni prostovoljno, največkrat odidejo nazaj domov ali nazaj v rejniško družino - 7, namestitve pa so praviloma krajše oziroma so med prostovoljnimi namestitvami tudi krajše namestitve (do 30 dni) – nekaj pa je bilo dolgotrajnih, najdaljša je trajala 206 dni in najkrajša 1 dan, leta 2024 najdaljša 151 in najkrajša 1 dan. 3 otroci so bili s sklepom sodišča nameščeni v strokovni center oz. zavod ali stanovanjsko skupino, 1 dekle je odšlo s soglasjem matere k svojemu fantu, 1 otrok na bolnišnično zdravljenje, 1 namestitev pa še traja. V letu poprej so bili najpogostejši razlogi za prostovoljne namestitve enaki, tudi največ otrok se je vrnilo domov.

Povprečno trajanje prostovoljne namestitve (upoštevani so bivalni dnevi v letu 2025, ena namestitev namreč še traja), je 43 dni, kar je 38,71 % dni več kot leta 2024.

**Med namestitvami z ukrepom** gre praviloma za psihično in fizično nasilje s strani staršev, trije otroci pa so nameščeni zaradi odvisnosti (zloraba alkohola, opojnih substanc) in nujnosti dolgotrajnega zdravljenja matere. Namestitve z ukrepom so praviloma vse dolgotrajne in v povprečju (!) daljše (najkrajša zaključena 67 (+21 dni v KCM KK) dni, najdaljša 261). 5 namestitev z ukrepom še traja, 2 otroka sta odšla domov k mami, 2 pa v stanovanjsko skupino Velenje.

Povprečno trajanje namestitve z ukrepom (upoštevane so le tiste, ki so se začele v letu 2025), je bilo 102 dni, v letu 2024 pa 54 dni. Če upoštevamo tudi 2 namestitvi, ki sta se začeli v letu 2024 in sta trajali vsaka po 129 dni, je povprečno trajanje 108. V vsakem primeru opazimo skoraj 100% podaljšanje trajanja dolgotrajnih namestitev z ukrepom.

Namestitev	Št.	Razlogi za namestitev	Kam po odpustu	Trajanje namestitev
<b>Z ukrepom</b>	9 (od tega 2 iz 2024)	*konflikti med staršema, kršitev UPP s strani očeta, 2x *stiska v odnosu z očetom *nasilje s strani mame *odvisnost mame – dolgotrajno zdravljenje, 2x *hospitalizacija matere – odvisnost *sum zanemarjanja *UPP staršema	*domov k mami, 2x *SC MD Mb, st.skupina Velenje, 2x *namestitev še traja 5x	261 129 (iz 2024) 129 (iz 2024) 115 v 2025 (še traja) 115 v 2025 (še traja) 71 (še traja) 67 (+21 v KCM KK) 57 (še traja) 28 (še traja)
<b>Prostovoljna (brez ukrepa po DZ)</b>	13	*psihično nasilje *fizično nasilje *UPP staršema *narušen odnos z mamo *konflikt z mamo 2x *konflikt z očetom in mačevo *mld.brez spremstva *odpoved rejniške pogodbe *sum spolne zlorabe *nasilje s strani očeta *konflikti doma *konflikti v rejništvu *beganje *konflikt z očetom, priporočilo pedopsihiatra *konflikt-nasilje v družini	*SC MD MB, st.skupina Celje *domov, 6x *bolnišnično zdravljenje *k fantu s pooblastilom mame *k babici, nato v st.sk.Mb *nazaj k rejnici *namestitev še traja *SC MD Mb, st.sk. Mb	206 149 (+6 v KCM KK, še traja) 55 (+21 v KCM KK) 43 26 22 18 16 15 4 2 1

#### 4. Zaposleni in organizacija dela

Od meseca junija 2022 je v KCM Celje zaposlenih 6 strokovnih delavcev.

Od leta 2024 redno sodelujemo s pripravnicami, študentkami na praksi, prostovoljci, z nami je tudi udeleženka programa javnih del – za leto 2026 smo prav tako uspeli na razpisu.

V KCM Celje je v letu 2025 sodelovalo 16 prostovoljcev (leto poprej 9) in študentov (vsi razen enega preko pogodb o prostovoljnem delu).

Ugotavljamo, da je takšna kadrovska struktura minimum za zagotavljanje organizacije dela brez presežkov ter zagotavljanje osnovne varnosti. Kljub temu, da je kadrovska struktura (sploh v primerjavi z letom 2022, ko poleg le 5 zaposlenih nismo imeli niti udeleženca programa javnih del) bistveno boljša, pa zaradi zahtevnih

obravnav, dolgotrajnih namestitvev ter stalnega dela z večjo skupino otrok iz ranljivih skupin ni optimalna. Potrebovali bi še eno zaposlitev strokovnega delavca, da bi lahko zagotovili delo v paru v več izmenah – ne le izjemoma. Prav tako bi lažje izvajali dodatni program, s katerim želimo popestriti in razvijati našo dejavnost.

## 5. Donacije:

V letu 2025 so otrokom, nameščenim v KCM Celje, s svojimi donacijami v blagu: priboljški, karte za bazen in drsanje, prosti vstopi v muzeje, kino, prireditve, obutev in oblačila, darila za novo leto in druga darila za otroke, športna oprema, material za ustvarjanje...) pomagali naslednji donatorji: Kino Union, Zelenice-ureditev vrta, terapevtsko jezenje (Boštjan Bandelj), Tehnopark, ZPO kolesa 6x, Osrednja knjižnica Celje, Lions klub Ljubljana Vita, OŠ Mozirje, Sibahe, Simona Kovač, Karitas, Tropska hiša, Lea Kukovič, ZPO.

**Skupna vrednost donacij v letu 2025 znaša 4.671,66 eur.**

## j.) Javna pooblastila in naloge po zakonu

### • varstvo otrok in družine:

Center se v okviru redne dejavnosti in na podlagi javnih pooblastil aktivno vključeval na področje zaščite otrok in mladostnikov. Obravnava je obsegala ukrepe za varstvo koristi otroka, namestitvev v rejništvo, izvajanje nalog skrbništvo, mediacijo, posvojitve ter obravnavo otrok in mladostnikov zunaj sodnega postopka ali v okviru kazenskega postopka oziroma postopka o prekršku.

Naloge in javna pooblastila na področju varstva otrok in družine	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>Leto</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>STATUSNA RAZMERJA</b>										
Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze otroku, ki je že dopolnil 15 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze iz drugih razlogov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pridobitev popolne poslovne sposobnosti otroka, ki je postal roditelj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Družinsko svetovanje ali strokovna pomoč staršema pri urejanju medsebojnih odnosov v korist izvajanja starševske skrbi	0	0	0	1	2	2	7	8	2	4
Predhodno svetovanje	214	235	51	54	81	121	79	64	86	99
Strokovno svetovanje paru	0	0	8	10	2	3	0	1	0	0
Ugotavljanje obstoja zunajzakonske skupnosti v postopkih	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
<b>Indeks skupaj</b>	<b>+9,81%</b>		<b>+10,17%</b>		<b>+50,59%</b>		<b>-15,12%</b>		<b>+17,05%</b>	

Na področju statusnih razmerij in predhodnega svetovanja opažamo na ravni celotnega centra porast za 72,5%. Na vseh enotah, razen enoti Šentjur je opaziti občuten porast naloge predhodnih svetovanj.



Naloge in javna pooblastila na področju varstva otrok in družine	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>Leto</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>RAZMERJA MED STARŠI IN OTROKI</b>										
Določitev in sprememba osebnega imena	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Priznanje očetovstva	61	37	69	53	70	72	32	24	152	109
Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka	153	126	29	25	42	49	46	26	62	44
Obvestila o uskladitvi preživnin	65	147	55	50	69	62	69	55	116	165
Ugotavljanje preživninske dolžnosti pri odpustu iz državljanstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mnenje CSD izven sodnih postopkov	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine za sprejem otroka v vrtec	0	2	0	1	2	2	0	3	4	5
Socialno poročilo o otroku pri usmerjanju otrok s posebnimi potrebami	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Soglasje na odločbo Zavoda RS za šolstvo o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Mnenje v zvezi z izdajo dovoljenja za delo otrok, mlajših od 15 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Indeks skupaj</b>	<b>+11,79</b>		<b>-15,69%</b>		<b>+1,07%</b>		<b>-25,85%</b>		<b>-3,29%</b>	

Pri nalogah razmerij med starši in otroki smo na ravni celotnega centra zaznali upad storitev za 29,59%. Pri nalogi mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka pa se kaže upad za 18,68%. Glede na nalogo predhodnega svetovanja je mogoče sklepati, da so se starši uspeli že v predhodnem svetovanju dogovoriti v bistvenih vprašanjih, ki se tičejo ml. otroka in v njegovo največjo korist.

- ✓ **ukrepi za varstvo in korist otroka**
  - podani predlogi za začasno odredbo na sodišče
  - podani predlogi za ukrep trajnejšega značaja

Na področju ukrepov za zaščito otrok že kar nekaj let opažamo občuten porast zadev – pri začnih odredbah in pri predlogih ukrepov trajnejšega značaja. Pri nujnih odvzemih je opazen padec pri enoti Laško in enoti Šmarje pri Jelšah.



Naloge in javna pooblastila na področju varstva otrok in družine	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>POSEBNO VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV</b>										
Predlogi za <u>začasno odredbo</u> na sodišče	5	7	4	7	0	3	6	2	6	5
<b>Skupaj indeks</b>	<b>+12,35%</b>		<b>+75%</b>		<b>+ 100%</b>		<b>-66,67%</b>		<b>-16,67%</b>	
Predlogi za <u>ukrep trajnejšega značaja</u>	22	23	9	12	6	8	6	8	6	12
<b>Skupaj indeks</b>	<b>+4,55%</b>		<b>+33,33%</b>		<b>+33,33%</b>		<b>+33,33%</b>		<b>+100%</b>	
Nujni odvzem otroka	2	7	6	1	0	4	1	1	1	2 (ni bilo realizirano)
- od teh- število otrok do 6.leta starosti	1	2	1	1	0	4	0	2	/	/
- od teh - število otrok od 7. do 18.let	1	5	5	0	0	0	2	0	1	/
- število otrok, ki so bili po nujnem odvzemu nameščeni v KC oz. KCO	2	6	6	1	0	4	2	0	/	/
- število otrok, ki so bili po nujnem odvzemu nameščeni v rejniško družino	0	1	0	0	0	0	0	2	1	/
<b>Skupaj indeks</b>	<b>+250%</b>		<b>-83,33%</b>		<b>+12%</b>		<b>0</b>		<b>-100%</b>	
Izvajanje stikov pod nadzorom (število izvedenih nalog)	106	139	56	91	2	17	6	51	3	55
<b>Skupaj indeks</b>	<b>+ 31,13%</b>		<b>+ 62,5%</b>		<b>+750%</b>		<b>+750%</b>		<b>+1,733,33%</b>	
Število otrok, ki so bili po nujnem odvzemu nameščeni v rejniško družino	0	1	0	0	0	4	0	2	1	/
<b>Skupaj indeks</b>	<b>+ 100%</b>		<b>0</b>		<b>+100%</b>		<b>+100%</b>		<b>-100%</b>	

- ✓ **izvajanje stikov pod nadzorom**

Občuten je indeks rasti naloge stikov pod nadzorom na vseh enotah – na manjših enotah je pri urejanju stikov velikokrat kadrovska in prostorska težava v zagotovitvi prisotnosti. Stiki predstavljajo zahtevno strokovno opazovanje in jasno ter transparentno beleženje zadev.

Sobe za stike skušajo ustvariti varen prostor za otroka, vendar ni vedno tako, saj je v ospredju ključen odnos otrok, starš – pri opazovanju je nujna pozornost usmerjenja na celotno komunikacijo otroka s staršem, s katerim izvaja stike, t.j. neverbalno sporočanje, vzpostavljanje očesnega kontakta, vzpostavljanje telesnega dotika, morebitnih odklonov in odporov. Pri nasilni dinamiki so prenosi specifičnih vplivanj navadno na zelo neopazni ravni in v doživljanju med storilcem in žrtvijo.

## ✓ rejništvo:

Naloge in javna pooblastila na področju varstva otrok in družine	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Leto	Rejništvo / SC									
Delo s kandidati za rejnike	3	0	0	0	3	1	0	1	2	4
Namestitev otroka v rejniško družino in spremljanje	3	2	0	2	0	4	0	2	1	0
Spremljanje otrok v rejniških družinah /preplet z UTZ	43	41	23	22	12	16	13	11	9	7
Delo z rejniki	18	16	0	2	11	9	6	7	8	9
<b>Indeks skupaj</b>	<b>-11,94%</b>		<b>+13,04%</b>		<b>+15,39%</b>		<b>+5,26%</b>		<b>0</b>	
Namestitev v strokovni center in spremljanje	12	17	8	7	10	12	3	1	0	0
<b>Indeks skupaj</b>	<b>+41,67%</b>		<b>-12,5%</b>		<b>+20%</b>		<b>-66,67%</b>		<b>0</b>	

Tabela: Izvajanje rejniške dejavnosti in namestitev otrok in mld. v strokovne centre primerjalno 2024 in 2025  
Primerjalno s preteklim letom opazamo pri nalogi izvajanja rejniške dejavnosti na celotnem centru porast za 21,75%, medtem ko pri namestitvah v strokovni center opazamo padec za 17,5%, kar je najverjetneje posledica prenehanja ukrepa.

Tabela: Izvajanje naloge rejništva podrobneje za I. 2025 - v skladu s posredovano okrožnico MDDSZ št. 1202-18/2023-2611-18 z dne 3. 12. 2024 je potrebno poročanje o naslednjih vsebinah

REJNIŠTVO	Enota Celje	Enota Laško	Enota Slovenske Konjice	Enota Šentjur pri Celju	Enota Šmarje pri Jelšah	SKUPAJ
<b>2025</b>						
Delo s kandidati za rejnike (število kandidatov po enotah)	0	0	1	1	4	5
Namestitev otrok v rejniško družino – kot center otroka in center rejnika (število primerov)	2	0	4	0	9	15
- namestitve otrok v rejniško družino – kot center otroka (število primerov)	2	1	3	2	0	8
- namestitve otrok v rejniško družino – kot center rejnika (število primerov)	0	0	1	0	9	10
Število premestitev otrok iz ene rejniške družine v drugo	0	0	0	0	0	0
Ukinitev rejništva – kot center otroka in center rejnika (število primerov)	4	0	3	0	5	12
- ukinitev rejništva – kot center otroka (število primerov)	4	3	2	0	2	11
- ukinitev rejništva – kot center rejnika (število primerov)	0	0	1	1	3	5
Spremljanje rejništva	41	22	16	11	7	97
Število rejniških družin na območju posamezne enote	16	2	5	7	9	39
Število rejniških družin izven enote, s katerimi enota sodeluje	11	13	4	5	3	36
Število rejniških družin – sorodniki	9	0	1	3	2	15
Število otrok, ki so nameščeni v rejniške družine na dan 31. 12. posameznega leta	41	20	14	11	26	112
Vrsta aktivnosti in število izvedenih aktivnosti za rejnice in rejnike ter otroke v rejništvu ter število udeleženih pri posameznem dogodku	3x (2x rejniki: 16 rejnikov) + 1x otroci: 28otrok+ 14 rejnikov)	2 Rejniške družine in otroci iz rejniških družin	2	Skupina za rejnice – 1x mesečno, letno srečanje- 1x na leto,	4 izvedene aktivnosti	
1x letno se izvede usposabljanje, CSD Celje, vse enote – za rejnike, rejnice						

V preteklem letu smo dosegli vse načrtovane aktivnosti vezane na nalogo izvajanje rejniške dejavnosti. Na dan 31.12.2025 smo imeli 112 nameščenih otrok v rejniško dejavnosti, od tega smo spremljali 97 otrok v rejništvu ter imeli 15 otrok nameščenih v rejništvu pri sorodnikih. Št. rejniških družin znotraj posameznih območnih enot vsako leto upada, jih pa še vedno imamo 39 družin, sodelujemo pa s 36 imi družinami izven našega centra, kjer imamo nameščene otroke. V preteklem letu so 3 enote uspele pridobiti nove kandidate za izvajanje rejniške dejavnosti – enota Slovenske Konjice, Enota Šentjur pri Celju in enota Šmarje pri Jelšah.

✓ **skrbništvo nad otroki:**

Naloge in javna pooblastila na področju varstva otrok in družine	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah		
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	
<b>Leto</b>											
<b>Skrbništvo za otroke</b>											
Postavitev skrbnika za poseben primer (kolizijski skrbnik)	2	7	2	2	0	0	0	0	2	1	
Predlog za postavitev pod skrbništvo, imenovanje / razrešitev skrbnika	1	12	0	0	0	0	0	4	1	2	
Mnenje sodišču o osebi skrbnika – CSD ni predlagatelj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Spremljanje skrbnikovega dela	12	24	8	8	4	4	4	4	9	6	
Dovoljenje centra za socialno delo	4	1	0	0	0	2	0	0	0	0	
Reševanje ugovora zoper delo skrbnika	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	5	24	15	16	14	18	9	8	6	6	
<b>Indeks skupaj</b>	<b>+100%</b>		<b>+4%</b>		<b>+33,33%</b>		<b>+23,08%</b>		<b>-16,67%</b>		

Ukrepi za zaščito ml. otrok posledično pogostokrat zahtevajo tudi postavitev pod skrbništvo – na enoti Celje opažamo občuten porast nalog, kot je spremljanje skrbnikovega dela – 43,47%, pri večini enot pa je viden porast nalog pri neposrednem izvajanju skrbniških nalog.

 ✓ **posvojitve**


Naloge in javna pooblastila na področju varstva otrok in družine	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
<b>Leto</b>										
<b>Posvojitve</b>										
Delo s prijavitelji za posvojitelje	8	2	0	0	2	1	0	0	0	0
Delo s kandidati za posvojitelje	10	12	0	0	6	6	1	0	0	0
Delo s kandidati za posvojitelje v primeru meddržavne posvojitve	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Posvojitve	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Mnenje sodišču v postopkih posvojitve otroka zakonca ali zunajzakonskega partnerja	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1
Dostop do osebnih podatkov bioloških staršev ali posvojenega otroka	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Dostop do podatkov o zdravstvenem stanju bioloških staršev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Podelitev starševske skrbi sorodniku	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mnenje o vnaprej izraženi volji staršev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sodelovanje pri izvrševanju sodnih odločb	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
<b>Indeks skupaj</b>	<b>+20%</b>		<b>100%</b>		<b>-11,11%</b>		<b>-100%</b>		<b>0</b>	

Pri nalogi javnega pooblastila posvojitve opažamo porast na enoti Celje in enoti Laško, medtem ko na je bil v l. 2025 upad aktivnosti na enoti Slovenske Konjice in enoti Šentjur pri Celju. Strokovne delavke so pri posvojitvah izpostavile, da je pri dokumentaciji težava pri elektronskem podpisu dokumenta, ki ga Afriške države ne priznavajo, ker ga ne poznajo – zanje velja le klasičen podpis in žig. Smiselno bi bilo mednarodno urejanje zadeve.

 ✓ **mediacija**

CSD Celje je v letu 2025 imelo 10 mediatorjev. Mediacija je bila izvedena v 11. primerih, v 10. primerih v komediaciji zaradi zahtevnosti zadev. V enem primeru sta mediatorica in komediatorica po tretjem srečanju umaknili soglasje za mediacijo. V vseh primerih je šlo za konfliktno odnose med staršema in kompleksnosti tem, o katerih se ne zmorejo dogovoriti. Glede na leto 2024 se je število mediacij v letu 2025 zvišalo za 120 %, vendar še vedno opažamo, da se mediacije kot načina alternativnega in mirnega reševanja sporov kljub povabilu s strani strokovnih delavcev, uporabniki ne poslužujejo v takšnem obsegu, kot bi si želeli, kar se kaže v rahlem dvigu števila dodeljenih mediacij.

Mediatorji CSD Celje se udeležujejo intervizije za družinske mediatorje, ki jo organizira SCSD. Intervizija poteka preko spleta, v letu 2025 so bila izvedena 4 srečanja. Posamezno intervizijsko srečanje je potekalo v obsegu 3 pedagoške ure.

**A.1. MEDIACIJA PRED SODNIM POSTOPKOM**

	MEDIACIJA	KOMEDIACIJA
število dodeljenih zadev	10	9
število sprejetih zadev	10	9
število uspešno zaključenih postopkov mediacije (spor med strankama je bil v celoti rešen s sklenitvijo sporazuma ali s predlogom za sklenitev sodne poravnave)	3	3
število neuspešno zaključenih postopkov mediacije	5	4
število delno uspešno zaključenih postopkov mediacije	2	2
število postopkov, v katerih je bilo soglasje za mediacijo umaknjeno pred prvim srečanjem		
število postopkov, ki so bili pričetni v letu 2025 in so se ali se bodo zaključili v letu 2026		
skupni znesek nagrad in potnih stroškov centra za socialno delo <sup>1</sup>		

<sup>1</sup> drugi odstavek 46. člena Pravilnika o izvajanju mediacije po Družinskem zakoniku (Uradni list RS, št. 76/19)

**A.2. MEDIACIJA PO SODNEM POSTOPKU**

	MEDIACIJA	KOMEDIACIJA
število dodeljenih zadev	1	1
število sprejetih zadev	1	1
število uspešno zaključenih postopkov mediacije (spor med strankama je bil v celoti rešen s sklenitvijo sporazuma ali s predlogom za sklenitev sodne poravnave)		
število neuspešno zaključenih postopkov mediacije	1	1
število delno uspešno zaključenih postopkov mediacije		
število postopkov, v katerih je bilo soglasje za mediacijo umaknjeno pred prvim srečanjem		
število postopkov, ki so bili pričetni v letu 2025 in so se ali se bodo zaključili v letu 2026		
skupni znesek nagrad in potnih stroškov centra za socialno delo <sup>2</sup>		

<sup>2</sup> drugi odstavek 46. člena Pravilnika o izvajanju mediacije po Družinskem zakoniku (Uradni list RS, št. 76/19)

✓ **obravnavna otrok in mladostnikov zunaj sodnega postopka ali kazenskega postopka ali postopka o prekršku**



Naloge in javna pooblastila na področju varstva otrok in družine	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah		
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	
<b>OBRAVNAVA OTROK IN MLADOSTNIKOV</b>											
Obravnavna otrok zaradi suma storitve prekrškov ali kaznivih dejanj	53	56	0	4	2	12	1	7	24	8	
Obravnavna otrok in mladoletnikov s težavami v odrasčanju (brez KD)	59	59	20	25	22	34	27	37	8	21	
Odloženi pregon	11	11	1	2	2	2	2	2	4	14	
Obravnavna mladoletnika v predkazenskem postopku	22	41	0	4	2	5	0	0	3	5	
Obravnavna mladoletnika v kazenskem postopku ali v postopku o prekršku	64	33	9	9	11	5	14	11	10	11	
Vzgojni ukrepi po KD - Namestitev mladoletnika v vzgojni zavod ali zavod za usposabljanje	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
Vzgojni ukrepi po KD - Namestitev mladoletnika v prevzgojni dom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Vzgojni ukrepi po KD - Navodila in prepovedi	9	3	3	2	5	5	11	7	3	4	
Vzgojni ukrepi po KD - Nadzorstvo organa socialnega varstva	6	18	1	1	5	5	8	8	3	3	
Namestitev mladoletnika v mladoletniški zapor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
MNENJE O SOCIALNIH RAZMERAH DRUŽINE ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM	2	2	2	1	5	7	0	2	2	4	
<b>Skupaj indeks</b>	<b>-0,88%</b>		<b>+33,33 %</b>		<b>+38,89%</b>		<b>+17,46%</b>		<b>+22,81%</b>		

Pri nalogi obravnave otrok in mladoletnikov smo uspeli doseči vse zastavljene cilje in nalogo presegli za 13,37% gledano s celotnega centra. Opažamo porast predvsem pri delu z otroki in mladostniki brez kaznivih dejanj, kar lahko hkrati predstavlja zgodnjo obravnavo otrokovih ali mld. čustvenih in vedenjskih težav. Z aktivno vključitvijo in intenzivnim vključevanjem v družino lahko dosežemo zmanjšanje pojavnih simptomatik v okolju in/ali pri mladostniku samem.

• **varstvo odraslih**

Opis: Varstvo odraslih, vključno z varstvom invalidov, delom z uporabniki s težavami v duševnem zdravju in skrbništvom za odrasle, se izvaja kot del redne dejavnosti centra. Na področju skrbništva se center že dlje časa srečuje s porastom zadev, še posebej po vpeljavi Družinskega zakonika.

Po strukturi prebivalstva je naša regija med starejšimi, kar prinaša številne izzive, povezane s starostnimi boleznimi, kot so demenca in druge kognitivne motnje. Zaradi porasta št. starostnih bolezni pri starejših se povečujejo tudi potrebe po varovanju uporabnikov pred morebitnimi zlorabami, zaščiti njihove samostojnosti in premoženja, zato se imenujejo stalni skrbniki, pri čemer je center za socialno delo pogosto imenovan kot skrbnik. Neposredno izvajanje skrbniških nalog za uporabnika izvaja center, ki zajema strokovno delo, gospodarno ravnanje s sredstvi uporabnika in skrb z njegovo premično in nepremičnino premoženje, hkrati pa sodeluje z izvedenci in drugimi institucijami.

✓ **izvedene aktivnosti v letu 2025**

- Zagotavljali smo zaščito odraslih oseb, zlasti starejših in invalidnih, pred morebitnimi zlorabami ter poskrbeli za njihovo varnost in dobrobit.
- Uresničevali skrbniške naloge strokovno, zakonito in pravočasno, z upoštevanjem individualnih potreb uporabnikov.
- Krepili podporo uporabnikom s težavami v duševnem zdravju in invalidom pri samostojnem življenju in vključevanju v lokalno okolje.
- Učinkovito in gospodarno upravljali premoženje uporabnikov in zagotavljali preglednost ter varnost finančnih in materialnih sredstev.
- Prilagodili izvajanje storitev povečanim zahtevam in kompleksnosti primerov ter zagotovili ustrezno kadrovsko podporo.

Naloge in javna pooblastila na področju varstva odraslih	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Pomoč in podpora žrtvi nasilja v družini – brez UPP	46	39	1	2	3	7	0	0	0	0
Pomoč in podpora žrtvi nasilja v družini – z UPP/ ZPND	53	55	14	23	21	25	38	32	8	23
Pomoč in podpora povzročitelju nasilja	9	11	20	15	16	23	23	26	23	21
MNENJE SODIŠČU V POSTOPKU DELOŽACIJE	23	37	1	2	6	9	3	4	2	5
<b>Indeks skupaj</b>	<b>+8,40%</b>		<b>+16,67%</b>		<b>+39,13</b>		<b>-3,13%</b>		<b>+48,49%</b>	
<b>OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ</b>										
Poročilo o življenjskih okoliščinah obdolženca ali obsojenca	34	22	6	1	5	8	4	3	2	5
Obravnavo med prestajanjem kazni zapora, po prestani kazni zapora in storilcev prekrškov	44	44	0	4	7	12	7	7	2	2
<b>Indeks skupaj</b>	<b>-15,39%</b>		<b>-16,67%</b>		<b>+66,67%</b>		<b>-9,09%</b>		<b>+75%</b>	
<b>VARSTVO OSEB Z INVALIDNOSTJO</b>										
Postopek odločanja o statusu invalida, nadomestilu za invalidnost in pravici do dodatka za pomoč in postrežbo	18	15	1	2	16	15	1	3	0	1
Pravica do storitve socialnega vključevanja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pravica do komunikacijskega dodatka	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pravica gluhe osebe do tolmača	0	0	0	0	1	1	0	0	11	11
<b>Indeks skupaj</b>	<b>-16,67%</b>		<b>+100%</b>		<b>-5,88%</b>		<b>+100%</b>		<b>+9,09</b>	
<b>UPORABNIKI S TEŽAVAMI V DUŠEVNEM ZDRAVJU</b>										
Predlog za sprejem osebe brez privolitve na zdravljenje, v varovani oddelek ali nadzorovano obravnavo	0	1	2	0	0	0	1	2	3	1
<b>Indeks skupaj</b>	<b>+100%</b>		<b>-100%</b>		<b>0</b>		<b>100%</b>		<b>-66,67%</b>	

Na področju varstva odraslih opažamo v zadnjem letu skoraj 5x povečano število zadev. Največ porasta je na področju nasilja v družini, pri posameznih enotah tudi pri nalogah na področju varstva invalidov, dve enoti pa sta imeli porast pri delu z uporabniki s težavami v duševnem zdravju. Posledično se povečujejo naloge tudi na področju izvajanja skrbniških nalog.



Naloge in javna pooblastila na področju varstva odraslih	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
<b>SKRBNISTVO ZA ODRASLE</b>										
Imenovanje / razrešitev skrbnika za posebni primer	0	2	0	0	7	4	0	0	10	8
Predlog za postavitvev pod skrbništvo, imenovanje / razrešitev skrbnika	59	57	17	15	25	54	20	13	41	38
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	1	3	1	0	3	11	2	0	3	2
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	4	6	14	16	26	46	25	8	30	20
Spremljanje skrbnikovega dela	203	219	38	50	122	126	56	81	173	158
Dovoljenje centra za socialno delo	13	4	11	5	16	18	8	5	6	11
Reševanje ugovora zoper delo skrbnika	1	0	0	0	0	2	0	0	/	/
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	61	70	37	35	20	20	47	47	45	48
OBVESTILO O NOVIH DEJSTVIH GLEDE PREBIVANJA POSAMEZNIKA	10	10	0	0	0	2	/	/	0	0
POSREDOVANJE PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC	206	372	103	224	13	61	89	79	100	198
DRUGE NEOPREDELJENE NALOGE – KRIZNE INTERVENCIJE	34	87	30	29	15	6	5	5	36	27
Sodelovanje z ZRSZ	76	47	3	4	2	0	13	12	5	0
Dogovor o aktivnem reševanju socialne problematike	10	46	41	29	0	5	2	15	5	7
<b>Skupaj indeks</b>	<b>+36,64%</b>		<b>+28,81</b>		<b>+42,57%</b>		<b>-0,75%</b>		<b>+13,88</b>	

Povečano št. neposrednega izvajanja skrbniških nalog je posledica povečanega št. predlogov za postavitvev odraslih pod skrbništvo, v primerih ko osebe nimajo svojcev oz. v svoji socialni mreži ljudi, ki bi bili pripravljeni zanje opravljati skrbniške naloge. Neposredno izvajanje skrbniških nalog za osebe predstavlja kompleksno

obravnavo, saj je potrebno upravljati z nepremičnim in premičnim premoženjem varovancev, z gospodarskimi in kmetijskimi površinami, denarjem, dolgovi uporabnikov, ipd. Strokovni delavci pogosto za opravljanje teh nalog potrebujejo specialna znanja, zato se poslužujejo ustanov, ki se ukvarjajo specialno s posameznim področjem.

- **pravice iz javnih sredstev:**

- ✓ **pravice iz javnih sredstev po ZUPJS**

Pri uveljavljanju pravic iz javnih sredstev se kot **letne pravice** štejejo tiste pravice, o katerih center odloča enkrat letno in se (po prvi odobritvi) podaljšujejo po uradni dolžnosti. Med letne pravice spadajo: otroški dodatek, državna štipendija, znižano plačilo vrtca, subvencija malice za učence in dijake, subvencija kosila za učence.

Naloge enote ZUPJS so:

1. **Avtomatsko podaljševanje o že odločeni pravici:** za pridobljeno letno pravico upravičenec ne potrebuje vsako leto podati vloge za njeno podaljšanje, saj center o njej vsako leto odloči po uradni dolžnosti. Naloga uporabnika je, da v primeru kakršnekoli spremembe, ki vpliva na že odločeno letno pravico, le to spisto sporoči enoti ZUPJS.
2. **Informativni izračun:** CSD namesto klasične odločbe običajno pošlje **informativni izračun**. V kolikor se vlagatelj z informativnim izračunom strinja, bo izplačilo pravice urejeno avtomatsko. V kolikor se vlagatelj z izračunom ne strinja, lahko v 15 dneh vloži ugovor.
3. **Usklajevanje:** Meje dohodkov za te pravice se letno usklajujejo z inflacijo (običajno s 1. marcem). Za leto 2026 so že objavljene nove meje dohodkov v Uradnem listu RS.

Število zadev	2024	2025
<b>vloge:</b>		
enotna vloga	27.824	27.546
dodatek za veliko družino	128	122
Vinjete	25	78
<b>skupaj:</b>	<b>27.997</b>	<b>27.746</b>
<b>pravice:</b>		
otroški dodatek	18.807	17.857
državne štipendije	10.881	12.210
subvencija kosila	30	24
subvencija malice	57	42
subvencija vrtca	7.384	7.050
dodatek za veliko družino	122	117
dodatek za veliko družino po uradni dolžnosti	2.272	2.285
generalni sklepi	124	127
<b>Skupno število potrjenih zadev</b>	<b>39.677</b>	<b>39.712</b>
<b>Indeks skupaj</b>	<b>+0,09%</b>	

Tabela: Primerjalna tabela pritožb 2024/2025

Leto	št. prejetih pritožb	št. pritožb je bilo rešenih na I. stopnji	št. pritožb odstopljeni na MDDSZ	št. pritožb je MDDSZ na 2. stopnji zavrnilo in potrdilo odločbo csd-ja	št. pritožb je bilo s strani MDDSZ-ja vrnjeno v ponovno odločanje	št. pritožb na naše odločbe, MDDSZ se vedno rešuje
2024	419	320	99	27	3	79
2025	414	287	127	67	2	59
Skupaj indeks	-1,19%	-10,31%	+28,28%	+48,15%	-33,33%	-25,32%

Število prejetih pritožb - Služba ZUPJS je bilo: 414

- 287 pritožb je bilo rešenih na prvi stopnji
- 127 je bilo posredovanih na MDDSZ

Število vrnjenih pritožb iz MDDSZ-ja:

- 67 pritožb je MDDSZ na 2. stopnji zavrnilo in potrdilo odločbo CSD-ja,
- 2 pritožbi sta bili s strani MDDSZ-ja vrnjeni v ponovno odločanje,
- 59 pritožb na naše odločbe, MDDSZ se vedno rešuje

Največ pritožb na odločbe, Služba ZUPJS prejme, vezano na premoženje zaradi neurejenih podatkov pri prenosu iz informacijskega sistema s strani GURS-a. Težava je na državnem nivoju.

V službi ZUPJS je v letu 2025, v obdobju od 01.01.2025 do 30.06.2025, redno odločalo o letni pravicah 5 strokovnih delavcev in 1 sodelavka, zaradi odsotnosti delavke zaradi koriščenja materinskega dopusta. Od 01.11.2025 do 31.12.2025 pa je odločalo o letnih pravicah 6 strokovnih delavk, ob dejstvu, da je bili ena strokovna delavka na daljši bolniški odsotnosti, druga strokovna delavka, pa je koristila letni dopust po izteku porodniške.

V obdobju od 01.08.2025 do 30.11.2025 poteče zelo veliko št. letnih pravic in center odloča po uradni dolžnosti. V tem obdobju se enoti ZUPJS zagotovi dodatna pomoč, ker drugače ni mogoče vse postopke odločanja zaključiti v zakonskem roku.

V obdobju od 01.01.2025 do 30.06.2025 se je spremljalo ugotavljanje upravičenosti vlagateljev do državnih štipendij. Za vse študente in dijake, ki so morali zaključiti izobraževanje do 30.09.2025. Spremljanje zajema pregled seznamov za ukinitev in mirovanje državne štipendije, posredovanje zaprosil na šole, ter izdajo ustreznih odločb. Za odločbe z dolgom, se na podlagi dogovora s štipendistom pripravi dogovor o odlogu vračila ali predlog za odpis dolga. V primeru, da štipendist dolga ne vrne v zakonskem roku oziroma po poteku dogovora, se najprej posreduje opomin pred davčno izvršbo. V primerih, kjer se štipendisti ne odzovejo na opomin, pa sledi davčna izvršba.

✓ **denarna socialna pomoč, izredna denarna socialna pomoč, varstveni dodatek**

V letu 2025 se je število obravnavanih vlog oziroma odločanj (v primerjavi z letom 2024) zvišalo pri vseh pravicah iz javnih sredstev, razen pri subvenciji plačila malice, kosila in pri pogrebnini ter posmrtnini.

S 1. 1. 2025 je bilo ukinjeno prostovoljno dopolnilno zdravstveno zavarovanje in uveden obvezni zdravstveni prispevek (OZP). O obeh pravicah se je odločalo v sklopu denarne socialne pomoči z eno odločbo oz. samo o obveznem zavarovanju in pravici do obveznega zdravstvenega prispevka na podlagi vloge.

Na področju subvencije najemnin, je bila sprememba Stanovanjskega zakona, ki se uporablja od 1. 12. 2025 dalje in je za vlagatelje bolj ugodna. Določen je nov koncept najemnih stanovanj, širi se vrsta stanovanj za katera se dodeljuje subvencija najemnine, za subvencijo priznane prosto oblikovane najemnine ni več pogoja uvrstitve na prednostno listo na zadnjem javnem razpisu za dodelitev neprofitnih ali javnih najemnih stanovanj v najem v občini stalnega prebivališča. Prav tako se nič več ne preverja izpolnjevanje pogojev po zadnjem objavljenem javnem razpisu za dodelitev neprofitnih ali javnih najemnih stanovanj v najem.

Enota	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
št. zaposlenih	10	10	1,7	1,7	3,2	3,2	3	3	4,5	4,5
otroški dodatek	1.082	886+	258	297+	556	633+	286	571↑	757	665+
državna štipendija	796	501+	297	279+	343	435+	214	610↑	914	761+
subvencija kosila	4	5+	1	0+	3	0+	1	3↑	0	5+
subvencija malica	5	5	1	0+	3	0+	4	3↑	1	4+
subvencija vrtca	403	332+	124	142+	259	295+	141	279↑	378	327+
subvencija najemnin	1478	1279+	178	213+	295	263+	123	154↑	254	271+
varstveni dodatek	1293	1027+	266	281+	327	350+	466	520↑	775	747+
denarna socialna pomoč	7.237	5.660+	1.097	1.188+	1813	1780+	1.534	1.741↑	2.703	2.636+
izredna denarna pomoč	3142	2.245+	311	286+	850	893+	814	1.012↑	786	830+
pogrebna	265	153+	38	42+	104	82+	88	93↑	89	91+
posmrtnina	253	152+	34	38+	94	79+	72	80↑	85	84+
osnovno zavarovanje	8068	6079+	40	1293+	159	1255+	1.796	1.988↑	3.059	2.845+
obvezni zdravstveni prispevek	7708	6.084+	1.195	1.304	2140	1258+	1.737	1.989↑	2.952	2.834+
dopolnilno zavarovanje	388	4+	40	0+	158	1+	51	0↓	127	12+
generalni sklepi	233	99+	29	41+	125	14+	59	74↑	64	57+
oprostitev plačila	230	215+	196	182+	244	137+	168	165↓	302	312+
	<b>32.585</b>	<b>24.726</b>	<b>4.105</b>	<b>5.586</b>	<b>7.473</b>	<b>7.475</b>	<b>7.554</b>	<b>9.282</b>	<b>13.243</b>	<b>12.481</b>
skupaj indeks	-24,12%		+36,1%		+0%		+22,%		-6%	

V letu 2025 so v začetku leta, zaradi kadrovske fluktuacije, strokovni delavci in sodelavci drugih enot pomagali enoti Celje z odločanjem na področju mesečnih pravic: denarne socialne pomoči, izredne denarne socialne pomoči, varstvenega dodatka, subvencije najemnin, in službi ZUPJS pri odločanju o letnih pravicah do otroškega dodatka, subvencije vrtca in državne štipendije. Na enoti Celje in enoti Šmarje pri Jelšah se kaže upad št. zadev. Na ravni celotnega centra pa opažamo porast mesečnih pravic za 27,98%.

Glede na to, da se število izdanih odločb na Enoti Slovenske Konjice glede na preteklo leto, ni spremenilo, je mogoče zaznati upad potreb po tovrstni pomoči na območju Upravne enote Slovenske Konjice, tovrsten trend je se je nakazal tudi v predpreteklem letu.

✓ **starševsko varstvo in družinski prejemki**

Opis: Neposredno izvajanje starševskega varstva in družinskih prejemkov.

✓ **izvedene aktivnosti v letu 2025**

- Pravočasno, zakonito in enako smo zagotavljali obravnavo vseh upravičencev do socialnih prejemkov in javnih sredstev.
- Izboljšali smo kakovost obravnave upravičencev ob upoštevanju lokalnih potreb in povečane zakonodajne obremenitve.
- Zagotavljali smo skladnost postopkov z veljavno zakonodajo in standardi socialnega varstva.

Področje starševskega varstva	Enota Celje		Enota Laško		Enota Slovenske Konjice		Enota Šentjur pri Celju		Enota Šmarje pri Jelšah	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Porodniški/materinski dopust, nadomestilo	442	499	114	106	208	179	140	164	235	231
Očetovski dopust, očetovsko nadomestilo	771	785	246	187	360	328	269	254	387	399
Dopust, nadomestilo za nego in varstvo otroka/starševski dopust/nadomestilo v času odmora za dojenje	836	1262	285	291	503	488	356	440	463	613
Pravica iz naslova krajšega delovnega časa	440	482	146	36	68	99	60	50	103	90
Pravica do prispevkov za socialno varnost	12	47	25	15	39	36	33	35	65	63
Pravica do prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu 2 otrok	21	147	80	94	107	111	142	108	150	190
Pravica do prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu 4 ali več otrok	15	18	1	4	4	2	1	4	5	3
Starševski dodatek	84	124	20	25	37	45	24	19	35	43
Pomoč ob rojstvu otroka	529	576	133	128	248	218	163	172	249	257
Dodatek za nego	186	202	50	58	76	86	70	61	104	109
Delno plačilo za izgubljen dohodek	25	20	5	11	15	14	2	5	16	10
<b>Skupaj</b>	<b>3361</b>	<b>4162</b>	<b>1000</b>	<b>955</b>	<b>1665</b>	<b>1606</b>	<b>1260</b>	<b>112</b>	<b>1812</b>	<b>2008</b>
<b>skupaj indeks</b>	<b>+24%</b>		<b>-4,5%</b>		<b>-3,5 %</b>		<b>+ 4,2%</b>		<b>+11%</b>	

Na enoti Laško in enoti Slovenske Konjice opažamo v letu 2025 rahel upad zadev, kar je posledica manjšega števila novih rojstev. Na vseh ostalih enotah opažamo porast. Na ravni celotnega centra beležimo 31,2 % porast naloge.

Pritožbe na vseh posameznih pravicah za celoten center izkazujejo pozitiven indeks za 0,23%, in sicer na področju denarne socialnih pomoči, IDP-jev in VD 0,11 % ugodno rešenih, na področju starševskega varstva 2,4% ugodno rešenih pritožb in na področju oprostitev 1,1% ugodno rešenih pritožb.

## k.) Naloge po ZDOsk-1

Opis: Sprejetje in začetek izvrševanja Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/2023, 112/2024, 44/2025, 91/2025 - ZUOPCSD, 95/2025, 90/2025 - ZPIZ-2O) je pomenilo korenito sistemsko reformo socialnega dela v zadnjem obdobju. Obsežnosti sprememb, ki se uvajajo postopoma in pravzaprav (pre)hitro, narekujejo tempo, ki ima posledice v ne zagotavljanju sistemske in zadostne kadrovske podpore. Dejstvo pa ostaja, da dolgotrajno oskrbo potrebujemo, saj smo statistično država z zelo visokim deležem starega prebivalstva.

### ✓ izvedene aktivnosti v letu 2025

#### Delovanje VSTOPNE TOČKE ZA DO pri CSD Celje

- Vstopna točka se nahaja na Opekarniški 15a, kamor so se zaposleni preselili v začetku aprila 2025.
- Na vstopno točko Celje se je zaposlilo 8 svetovalcev za dolgotrajno oskrbo ter 2 strokovno tehnična delavca. Zaposlovanje je potekalo postopoma, pogojeno je bilo tudi z ureditvijo ustreznih prostorov za vstopno točko.
- V avgustu in septembru smo v dogovoru z ministrstvom pridobili 5 avtomobilov - 3 Dacie Duster in 2 električna avtomobila. Glede slednjih se je izkazalo, da veliko časa vzame obiskovanje polnilnice, saj je nimamo v neposredni bližini najetih poslovnih prostorov.
- Vstopna točka je intenzivno sodelovala v Aktivu za dolgotrajno oskrbo na SCSD in z Ministrstvom za solidarno prihodnost. Vedno znova se pojavljajo zahtevna in kompleksna vprašanja vezana na prakso, ki jih je potrebno reševati sproti.
- Vstopna točka Celje je aktivno sodelovala pri pripravi predlogov sprememb, tako predloga sprememb Zakona o dolgotrajni oskrbi, pripravi standardov in normativov za pravico do ODC kot tudi podzakonskih aktov v okviru izvajanja Zakona o dolgotrajni oskrbi.
- Organizirano je bilo več regijskih srečanj, posebej z izvajalci v sistemu zagotavljanja dolgotrajne oskrbe na domu in v instituciji.
- Vstopna točka je v letu 2025 redno tedensko zbirala podatke in jih posredovala na SCSD, in sicer podatke o številu vlog ter podatke o obremenjenosti CSD in njegovih enot na področju dolgotrajne oskrbe. Z mesecem oktobrom so se poročila pričela vnašati v SharePoint pri MSP, kjer se je tedensko beležil pripad vlog in število izdanih aktov.
- V letu 2025 je 7 delavk pridobilo ustrezna znanja za ocenjevanje na terenu, ob pripadu vlog pa se je izkazalo, da strokovnega kadra za tako obsežno nalogo ne bo dovolj.
- V letu 2025 je Vstopna točka sodelovala na 27 dogodkih, kjer je bila osrednja tema predstavitev dolgotrajne oskrbe. Prav tako je vstopna točka sodelovala pri pripravi odgovorom medijem in nemalokrat ročno pripravljala statistike za občine, ki so želele biti seznanjene o interesu za uveljavljanje pravic po ZDOsk-1 na svojem območju.

#### a. Dolgotrajna oskrba na domu

Najpomembnejša pravica po ZDOsk-1 je pravica do dolgotrajne oskrbe na domu, ki je stopila v veljavo s 1.7.2025. Vstopne točke so prevzele ocenjevanje upravičenosti do dolgotrajne oskrbe za vse vloge, ki so bile na vstopne točke vložene po 1.5.2025.

Dlje časa je trajalo, da so vse občine sklenile pogodbe z izvajalci dolgotrajne oskrbe na domu, pa tudi izdaja potrdila in vpis v register (RIDO) pri NIJZ ni potekal v skladu z zastavljeno časovnico.

Ko še ni bil utečen sistem odločanja o dolgotrajni oskrbi na domu, je s 1.12.2025 stopila v veljavo pravica do denarnega prejema in pravica do DO v instituciji. Osebe, ki so bile na dan 30.11.2025 v instituciji, so bile avtomatsko prevedene v sistem dolgotrajne oskrbe. Izpolnjevati so morale zgolj pogoj zavarovanja in podati izjavo, da se bodo odpovedale primerljivim pravicam (dodatku za pomoč in postrežbo po kateremkoli zakonu). Ker je vloga za uveljavljanje pravic do dolgotrajne oskrbe, razen za pravico do izbire ODC, zastavljena enotno, ni mogoče voditi ločene evidence o tem, koliko vlagateljev želi uveljavljati storitve DO na domu, koliko jih ima

namen pridobiti denarni prejemek in koliko je tistih, ki odločbo potrebujejo za namen uveljavljanja plačila institucionalnega varstva.

S 1.12.2025 je zakon ukinil pravico do uveljavljanja DPP preko ZPIZ zakonodaje in je temu namenjen denarni prejemek po ZDOsk-1.

Tabela 2: Pripad vlog po mesecih, po opravilih

Pripad mesecih	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	skupaj
Vloga za DOND	105	106	76	75	162	325	328	1177
Vloga za e-oskrbo	24	25	26	18	55	58	84	290
Vloga za ODC	48	55	29	45	30	19	41	365
SKUPAJ								1832

Centri za socialno delo oz. vstopne točko smo pričeli v mesecu oktobru iz dokumentarnega sistema KR PAN ročno izdajati odločbe za dolgotrajno oskrbo.

✓ **E-oskrba kot samostojna pravica za osebe,**

Pravica je namenjena elektronskemu varovanju starejših oseb s povezavo na klicni center in lahko rešuje tudi življenja. Uporabnikom starejšim od 80.let se pravica odobri na podlagi posebne vloge. Za vse ostale uporabnike se na podlagi vloge naredi ocena upravičenosti do DO in vsi uporabniki, ki dosežejo 1. kategorijo po Zakonu o dolgotrajni oskrbi, so lahko upravičeno do E- oskrbe.

✓ **Pravica do izbire oskrbovalca družinskega člana**

Namen pravice do izbire oskrbovalca družinskega člana je zagotoviti hudo bolni ali invalidni osebi, starejši od 18. let, za katero je ugotovljeno, da se razvrsti v 4. ali 5. kategorijo po Zakonu o dolgotrajni oskrbi, pomoč v domačem okolju pri zagotavljanju vseh osnovnih življenjskih potreb, kjer se ji nudi varstvo, nego in pomoč in ki jo hudo bolna ali invalidna oseba izbere sama.

Na ta način se zagotovi možnost, da oseba kljub potrebi po pomoči ostane v domačem okolju ter na drugi strani poskrbi za osnovno socialno varnost osebe, ki prevzame celotno oskrbo upravičene osebe.

V letu 2025 je bilo izdanih tudi nekaj odločb, pri katerih se upravičenci za ODC niso odločili za sklenitev pogodbe in začetek koriščenja pravice.

Tabela 3 : Št. izdanih odločb oz. sklenjenih ZON

Izdajanje pozitivnih odločb po mesecih	oktober	november	december	skupaj
za DOND	16	29	75	120
e-oskrbo	31	94	108	233
ODČ (sklenjen ZON)	12	21	10	43

Pri odločanju o pravici do izbire oskrbovalca družinskega člana, IK ZPIZ še naprej ocenjuje psihofizično zmožnost kandidata za ODC za opravljanje te naloge. Pri ocenjevanju na IK ZPIZ je zaradi dolgotrajnega usklajevanja med MSP in IK ZPIZ prišlo do zamika pri izdajanju mnenj, tako da v obdobju med 1.4.2025 in oktobrom 2025 vstopne točke mnenj ZPIZ-a niso prejemale.

S 1.7.2025, ko se je uveljavila pravica do dolgotrajne oskrbe na domu, je bila oskrbovalcem družinskega člana dodatno priznana pravica (izdaja dopolnilnih odločb) do storitev za krepitev in ohranjanje samostojnosti. V naši regiji je prve osebne načrte za to pravico začel sklepati Dom ob Savinji Celje v mesecu oktobru. Z vidika našega strokovnega dela to pomeni, da oseb, ki so sklenile osebni načrt ni potrebno več spremljati s strani vstopne točke, ker to nalogo prevzame koordinator.

V letu 2025 je bilo opravljenih 116 obiskov obstoječih ODČ v okviru spremljanja izvajanja pravice. Oskrbovalci so imeli mnogo vprašanj, izkazala se je potreba po oblikah pomoči pri spoprijemanju z izgorelostjo pri oskrbovalcih družinskega člana, sploh v tistih primerih, kjer v oskrbo ni vključena širša neformalna mreža.

V letu 2025 je na območju CSD Celje veliko ljudi vložilo vlogo za pravice, ki jih nudi Zakon o dolgotrajni oskrbi, primerjalno gledano na nivoju države je bil na celjskem centru največji pripad vlog za ODČ in je bilo ob koncu leta največ aktivnih pravic upravičenosti do ODČ ravno v naši regiji. Velik delež svetovanja in informiranja so opravile Enote CSD v okviru prve socialne pomoči in varstva odraslih.

Posledično ocenjujemo, da se bo visok trend vlog nadaljeval tudi v letu 2026, posebej še takrat, ko bodo storitve dejansko na voljo. Osebni načrti, ki so jih izvajalci sklepajo v letu 2025, so se nanašali zgolj na denarni prejemek in SKOS.

#### I.) Izvajanje sistema pripravništva za strokovne delavce na CSD

- ✓ Koliko pripravnikov v sistemu pripravništva strokovnih delavcev na CSD je končalo pripravništvo? Od uvedbe sistema pripravništva v letu 2024 do konca leta 2025 skupno 7.
- ✓ Koliko od teh, ki so končali pripravništvo v sistemu pripravništva strokovnih delavcev na CSD, se je neposredno po končanem pripravništvu zaposlilo na CSD (na tem, kjer so končali pripravništvo ali katerem drugem CSD)?  
Vseh 7 in vsi so se zaposlili na CSD Celje.
- ✓ Koliko pripravnikov, ki so končali v sistemu pripravništva strokovnih delavcev na CSD, se je na CSD zaposlilo v enem letu od končanja pripravništva?  
Vseh 7.
- ✓ Opredelite dobre prakse in izzive na tem področju?  
Sistem pripravništva se je izkazal kot zelo učinkovit način pridobivanja novih kadrov na centru, saj se v času pripravništva pripravniki strokovno razvijajo, spoznajo delo centra ter povezujejo teorijo s prakso, kar je pomembno za razvoj njihovih ključnih poklicnih kompetenc, s tem pa tudi bogatenje kadra znotraj centra. Izzivi na tem področju pa so predvsem v pridobivanju kadra v sistem pripravništva med letom. Izkazalo se je, da je najprimernejši čas za kadrovanje v času od junija do oktobra, ko študentje zaključujejo študij in iščejo prve zaposlitve na področju študija.

### B. PROGRAMI CSD CELJE

#### m.) Program 1: KALMA – »Koordiacija dela na vstopnih točkah za dolgotrajno oskrbo«

**Enota, ki izvaja program:** skupna strokovna služba CSD za dolgotrajno oskrbo. Vodilni partner je CSD Posavje.

**Kratek opis programa:** program KALMA je financiran kot EU projekt, pri čemer so sredstva pridobila Ministrstvo za solidarno prihodnost. Program je namenjen krepitvi vstopnih točk za dolgotrajno oskrbo, da se zagotovi nemoten, učinkovit in kakovosten proces obravnave prosilcev in uporabnikov storitev dolgotrajne oskrbe.

**Cilji oz. namen programa:** Cilj programa je bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic, krepitev enakopravnega in pravočasnega dostopa do kakovostnih trajnostnih in cenovno ugodnih storitev. Naloge koordinatorja so usmerjene v informiranje uporabnikov in sorodnikov, povezovanje, sodelovanje z območnimi in lokalnimi zdravstvenimi in socialnimi službami ter podporo drugim zaposlenim na centru za socialno delo za področje dolgotrajne oskrbe v obdobju od 2025 do 2027, kar pomeni najpozneje do 31. 12. 2027.

**Število zaposlenih:** 1 strokovni sodelavec

**Uporabniki programa:** so osebe, ki želijo pridobiti informacije o dolgotrajni oskrbi

**Financer programa:** Evropski socialni sklad in Ministrstvo za solidarno prihodnost (MSP)

Financer zagotavlja sredstva za stroške dela za 1 zaposlenega in 40 % pavšalnih stroškov projekta.

**Trajanje programa:** Marec 2025 – maj 2027

## ✓ izvedene aktivnosti v letu 2025

Tabela: Izvedene aktivnosti uporabnikov od oktobra do decembra 2025

Aktivnosti v projektu Kalma	oktober	november	december
Št. uporabnikov	65	105	141
Št. klicev	140	182	194
Št. mailov	25	95	24
Skupaj	230	382	359

 n.) Program 2: **PROJEKT »POSODOBITEV SISTEMA SOCIALNEGA VARSTVA TER VARSTVA OTROK IN DRUŽIN Z NAMENOM VEČJE UČINKOVITOSTI, DOSTOPNOSTI IN KVALITETE STORITEV ZA VKLJUČENOST CILJNIH SKUPIN«**
**Enota, ki izvaja program: VSE ENOTE**

**Kratek opis programa:** namen projekta je izboljšati učinkovitost sistema socialnega varstva z okrepitvijo kadrovske zmogljivosti ter dvigom kakovosti storitev, predvsem na področju socialnega vključevanja najbolj ranljivih oseb. Hkrati se s projektom okrepijo strokovne kompetence zaposlenih na CSD-jih, zlasti za delo z družinami in ranljivimi posamezniki, ter tako nadgradimo že izvajanje socialnovarstvene storitve, izboljšamo krepitev varovalnih dejavnikov in zmanjšujemo dejavnike tveganja.

**Cilji oz. namen programa:** je krepitev terenskega dela z uporabniki, saj zgodnji preventivni pristop k zaznavani stiski pomembno prispeva k preprečevanju poslabšanja njihovega položaja. Izvajali bomo dodatno, intenzivnejše strokovno delo na terenu z otroki in družino z uporabo prenovljenih metod in pristopov za različne ciljne skupine, predvsem družin in ranljive posameznike. Tako bomo zagotovili pomoč, prilagojeno konkretnim potrebam uporabnikov, ki jih CSD-ji že zdaj zaznavajo na lokalni ravni.

Uvajanje metod z elementi terenskega dela omogoča boljše prilagajanje potrebam posameznika in celotne družine. S takšnim pristopom bomo učinkovito prispevali k zmanjševanju socialne izključenosti ter spodbujali večjo vključenost vseh deležnikov pri nujenju pomoči. S tem bomo okrepili enakopraven in pravočasen dostop do kakovostnih, trajnostnih storitev

**Število zaposlenih :**

- 1 administrativni delavec
- 1 Strokovni sodelavec na CSD – storitve, krizne namestitve in programi III – TR VI
- 3 Strokovnih sodelavcev na CSD – storitve, krizne namestitve in programi II – TR VII/1

**Uporabniki programa:**

Število družin se je določalo glede na prioritete družinske dinamike in dejavnikov tveganja. Analiza stanja kaže, da smo na dan 1.12.2025 imeli 213 družin, kjer smo prejeli informacijo o sumu ogroženosti ter 50 družin, kjer je potrebno spremljati družine zaradi ukrepa trajnejšega značaja po Družinskem zakoniku.

Uporabniki za katere se je v decembru delal nabor so bili:

- družine in posamezniki, ki jih center spremlja pred vložitvijo predloga na sodišče
- družine, ki se spremljajo v okviru ukrepov trajnejšega značaja na sodišču
- družine, kjer se opažajo pri mld. otrocih težave v odraščanju

**Financer programa:** Projekt bosta financirala Republika Slovenija in Evropska unija (v nadaljevanju: EU), in sicer iz sredstev Evropskega socialnega sklada plus (v nadaljevanju ESS+) v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 v Sloveniji (v nadaljevanju: PEKP).«

**Financer namenja sredstva** za pokritje vseh stroškov dela ter materiala in storitev, ki so povezani z izvajanjem projekta.

**Trajanje programa :** začetek izvajanja programa v nov. 2025 in traja do 31.5.2029

## ✓ izvedene aktivnosti v letu 2025

- zaposlitev strokovnih sodelavcev za izvajanje zgodnje obravnave družin in ranljivih posameznikov s težavami
- seznanitev z načinom socialnega dela na terenu
- izdelati pregled in nabor družin skupaj z nosilcem primera
- prvi skupni obiski na terenu v družinah
- vodenje evidenc aktivnosti

**c. Program 3: KRIZNI CENTER ZA MLADOSTNIKE CELJE –TEMATSKE DELAVNICE KCM**

**Enota, ki izvaja program: KRIZNI CENTER ZA MLADE CELJE**

**Kratek opis programa:** tematske delavnice so preventivna dejavnost, ki se izvaja v okviru rednega delovnega časa KCM. Namenjene so nudenju učne pomoči mladostnikom, organizaciji aktivnega prostega časa ter učenju socializacijskih veščin. Delavnice so organizirane kot skupinsko in individualno delo, vključujejo nameščene otroke v KCM, bivaajoče ter po potrebi zunanje otroke, in so prilagojene letnemu času, vremenskim razmeram, izvajalcem in posebnim potrebam otrok.

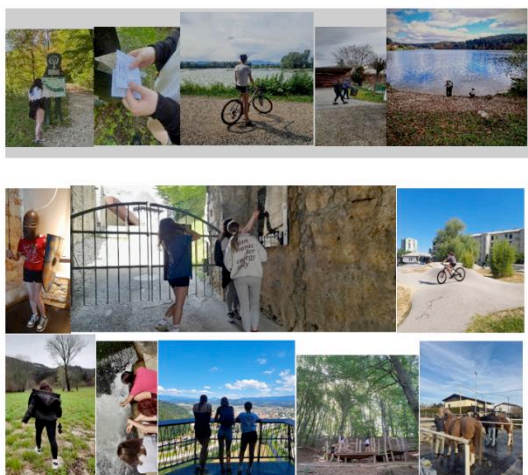
**Cilji oz. namen programa:** je nuditi mladostnikom učno pomoč, organizirati aktiven prosti čas ter spodbujati učenje socializacijskih veščin, pri čemer so aktivnosti prilagojene specifičnim potrebam otrok, vključno z nameščenimi, bivaajočimi in po potrebi zunanjimi otroki.

**Število zaposlenih:** študentje, pod mentorstvom strokovnih delavcev KCM, 1x tedensko (4-krat mesečno)

**Uporabniki programa:** 6 otrok, možnost vključitve tudi zunanjih otrok in bivših uporabnikov KCM

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

Tudi v letu 2025 smo izvedli kar nekaj delavnic, ki so se jih udeležili nameščeni otroci. Med drugim smo izvedli čistilno akcijo ob dnevu Zemlje, lov na Velikonočni zaklad, jahanje konjev, plavanje, drsanje, kolesarjenje, pohodništvo, ogled Tropske hiše, ogled kino predstav, obiske Tehnoparka, izlet z vlakom v Laško s kopanjem, ustvarjalne delavnice.



**Financer programa:** MDDSZ (zaposlitev pripravnikov, brez materialnih stroškov)

**Trajanje programa:** Letno, program se izvaja vsako leto (od l. 2024)

**o.) Program 4: CENTER STAREJŠIH HIŠA GENERACIJ (CSHG)**

**Enota, ki izvaja program: enota LAŠKO**

**Kratek opis programa:** se izvaja kot preventivni program za aktivno preživljanje prostega časa starejših ter povezovanje z mlajšimi generacijami v lokalnem okolju.

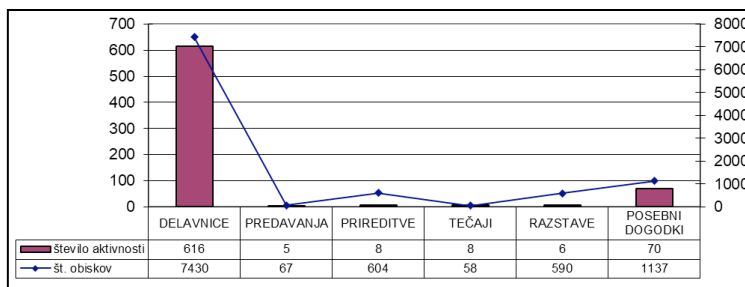
V CSHG Laško se preko celega leta odvijajo raznovrstne aktivnosti, ki smo jih razdelili v šest sklopov:

- delavnice,
- predavanja,
- prireditve,
- razstave,
- tečaji,
- posebni dogodki.

Aktivnosti so za udeležence brezplačne, za udeležbo ni potrebna predhodna prijava (razen za posamezne tečaje), odvijajo pa se v dvorani CSHG Laško, posamezne pa tudi v dnevnem prostoru ali izven prostorov CSHG Laško.

V letu 2025 smo pripravili za obiskovalce našega centra **713↑aktivnosti** (preteklo leto 643), pri katerih smo zabeležili **9.886↑obiskov** (preteklo leto 8.490); (1 posameznik je lahko obiskal več/ večkrat aktivnosti)

Graf št.1: Aktivnosti v CSHG Laško v letu 2025 po posameznih aktivnostih



### ✓ Izvedene aktivnosti v 2025

- naš pilotni projekt **PRIPOVEDOVALKE ZGODB IZ HIŠE GENERACIJ LAŠKO**, ki smo ga pričeli v novembru 2023. Prostovoljke v parih enkrat mesečno obišejo otroke v vrtcih (podružnični vrtci) ter jim pripovedujejo zgodbe, ki krepijo pozitivne vrednote; kot npr. ljubezen, spoštovanje, empatija, sodelovanje),
  - **zimske, poletne ter jesenske počitniške delavnice**, ki so s strani otrok dobro obiskane; tukaj izpostavljamo, da smo v letu 2024 prvikrat izvedli poletne delavnice (na željo krajanov) tudi v večnamenski dvorani v Rimskih Toplicah in ne samo v dvorani CSHG Laško,
  - **brežina Hiše generacij Laško** je postala prostor komunikacije s širšo javnostjo; tako smo marca postavili Cvetoči vrt poezije, kjer smo razstavljali pesmi ljubiteljskih pesnikov, v času piva-cvetja 2025 in še čez smo postavili foto-kotiček s cvetjem, za katerega smo bili tudi denarno nagrajeni na razpisu Občine Laško, septembra smo, poleg brežine, razstavljali še pred DS Laško in pri igralih v parku Laško ter po KS občine Laško pomembne informacije o demenci, v adventu pa je na brežini kraljeval velik adventni venec, smrečice in klopca ter Božičkov nabiralnik, kamor so lahko mimoidoči oddali pismo, mi pa smo jim do 25. 12. odpisali, vsakemu osebno, ter priložili še darilo (poslali smo 58 pisem in razveselili 71 otrok ter 6 odraslih, skupaj 77 ljudi; pri projektu so sodelovale 3 osebe),
  - **adventne popoldanske delavnice**; 3 torke popoldan so bili namenjeni peki snežink, smrečic in rolad,
  - **sodelovali z OŠ Primoža Trubarja Laško** tudi v obliki ustvarjalnih delavnic, katere smo izvedli samo za njih, v času rednega pouka, v dvorani Hiše generacij Laško; večina le-teh v novembru in decembru,
  - **ozaveščali širšo javnost o demenci** preko člankov v Laškem biltenu in v oddaji Dobro jutro na VTV-ju,
  - bili na razpolago za individualno **pomoč pri uporabi računalnika in pametnega telefona**,
  - nudili **individualen pogovor, osebno ali preko telefona**, ljudem, ki so se soočali z različnimi stiskami, ali iskali informacije iz različnih področji ali potrebovali pomoč pri iskanju in naročanju na portalu eZdravje,
  - sodelovali z Občino Laško pri promociji prostovoljstva in k sodelovanju pritegnili **5 novih prostovoljcev**, od katerih so se 3 odločili redno sodelovati z nami tudi v prihodnje.
- ✓ zabeležili smo **616 delavnic**, v letu 2024 pa 518. Na delavnicah smo zabeležili 7.430 obiskovalcev, v letu 2024 pa 6.277.
  - ✓ organizirali **5↓** (11 v preteklem letu) **predavanj** in zabeležili **67↓** (v preteklem letu 254) obiskov. Potrebno je poudariti, da smo v preteklem letu organizirali in/ali sodelovali pri **4** t.i. posvetih in okroglih mizah (zabeležili **130 obiskov**), ki so prav tako ena iz med vrst predavanj, vendar smo le-te šteli med posebne dogodke. Tako da se podajanje vsebine in informiranje z manjšim št. predavanj ni zmanjšalo, ampak le nadgradilo.
  - ✓ izvedli smo **8 prireditiv**, katerih se je udeležilo 604 obiskovalcev. V letu 2024 pa je bilo izvedenih 16 prireditiv, katere je obiskalo 580 obiskovalcev.
  - ✓ izvedli smo **6 razstav**.
  - ✓ izvedenih je bilo **5 različnih tečajev** izmed katerih velja izpostaviti predvsem potrebo po tem, da starejši ljudje potrebujejo svetovanje pri uporabi računalnika in pametnega telefona.
  - ✓ zvrstilo se je **70 posebnih dogodkov**, izmed katerih velja posebej izpostaviti dvajseto obletnico delovanja Centra starejših hiše generacij.

**Cilji oz. namen programa:** aktivno preživljanje prostega časa starejših in težje zaposljivih, ki preko različnih delavnic zapolnijo svoj čas, hkrati pa prenesejo svoje zanje na najmlajše generacije.

**Število zaposlenih:** 1 strokovna delavka v programih in 1,38 poslovne sekretarke

**Uporabniki programa:** prostovoljci, otroci z vrtca, šol, starši, upokojenci. Med **prostovoljci CSHG Laško** je v letu 2025 53 žensk in 5 moških, skupaj torej **58 prostovoljcev**, ki se, glede na svoje sposobnosti, lastno motiviranost in prosti čas, aktivno vključujejo v oblikovanje našega programa in izvajanja le- tega. 16 prostovoljcev je v mirovanju zaradi različnih razlogov. V letu 2025 smo s **42-imi**↑ **aktivnimi prostovoljci** skupno opravili 4.381 (v lanskem letu 3.170) prostovoljskih ur.

Na podlagi 23. člena Zakona o prostovoljstvu, ki določa tri vrste prostovoljskega dela: organizacijsko, vsebinsko in drugo delo ter podzakonskega akta: Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisnika v 21. členu, ki določa ocenjene vrednosti prostovoljskega dela, in sicer za organizacijsko delo 13€, za vsebinsko delo 10€ in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6€, lahko ocenimo vrednost prispevka prostovoljnega dela k družbeni blaginji in Slovenskem BDP-ju, opravljenega v CSHG Laško, na **42.490€ (4.051 ur vsebinskega in 330 ur drugega** prostovoljskega dela).

**Financer programa:** Občina Laško. Financer namenja sredstva za kritje zaposlitev, materialnih stroškov celotnega programa.

**Trajanje programa:** nadaljevanje iz l. 2005.

#### p.) Program 5: **SKUPINA ZA ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA V ENOTI LAŠKO**

**Enota, ki izvaja program:** **enota LAŠKO**, kot del redne dejavnosti

Program je preventivna dejavnost, namenjena podpori zdravljenim alkoholikom pri ohranjanju abstinence ter pomoči njihovim družinskim članom. Program vključuje individualne in skupinske oblike dela, svetovanja ter delavnice, ki spodbujajo razvoj življenjskih veščin, socialno podporo in krepitev notranjih strategij za preprečevanje ponovne odvisnosti. Program vključuje tudi aktivnosti, ki omogočajo družinsko vključevanje in medsebojno podporo, kot so skupinski izleti, družinske delavnice in informativni dnevi.

**Cilji oz. namen programa:** namen programa je opolnomočiti udeležence za samostojno obvladovanje izzivov po zaključku zdravljenja, zmanjševati tveganje za ponovno odvisnost in krepiti čustveno, socialno ter družinsko podporo.

**Število zaposlenih:** 1 strokovna delavka v okviru redne dejavnosti

**Uporabniki programa:** osebe po zdravljenju od odvisnosti od alkohola ter njihovi svojci – v l. 2025 je bilo vključenih 15 uporabnikov (vseh uporabnikov je 21, na skupino prihaja tedensko med 9 do 15 uporabnikov)

**Financer programa:** članarina uporabnikov in Občina Laško – program 1x letno kandidira na občinskem razpisu. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa in izleta skupine.

**Trajanje programa:** nadaljevanje iz l. 2024. Skupina se srečuje vsako sredo od 17.00 do 18.30 ure

##### ✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- Mesečne delavnice na temo krepitev duševnega zdravja, ki smo jih izvajali v okviru programa »Tvegaj in vlož v se«
- Mesečna praznovanja obletnic abstinence in praznovanja jubilejnih obletnic
- Mesečne predstavitve osebnih zgodb posameznih uporabnikov
- Delavnice in predavanja Centra za krepitev zdravja Laško
- Sodelovanje z KZA Aljažev hrib Celje
- Predavanje zunanjega predavatelja na temo zdravljenja odvisnosti (Aleksander Volavšek)
- Poslušanje podcastov Dr. Uroša Perka, Vse odvisnosti so slabo ozdravljive
- Organiziranje dogodkov, ki nas povezujejo: Izlet na Koroško, obisk prižiga lučk v Mozirskem gaju, Zaključek leta z obiskom Božička in večerjo, praznovanje praznikov kot so 8. marec, dan mučenikov in materinski dan
- Udeležba na tradicionalnem srečanju v PB Vojnik
- Predstavitve delovanja skupine na oddelku za zdravljenje odvisnosti v PB Vojnik
- Skupinski mesečni sprehodi v naravo
- Sodelovanje z Inštitutom Vir – predstavitev njihovih vsebin in delovanja

#### q.) Program 6: **PSIHOSOCIALNA POMOČ ZA OTROKE, MLADOSTNIKE IN STARŠE – SKUPINA ZA STARŠE**

**Enota izvajalec:** enota **LAŠKO**, kot del redne dejavnosti

**Kratek opis programa:** program je preventivna dejavnost, namenjena otrokom, mladostnikom in njihovim staršem, s posebnim poudarkom na skupinah za starše. Program vključuje strokovno svetovanje in izobraževanja, ki staršem pomagajo razvijati starševske veščine, izboljšujejo družinsko dinamiko ter krepijo zmožnosti za učinkovito reševanje problemov pri vzgoji otrok. Program tesno sodeluje z vzgojnimi zavodi in drugimi lokalnimi deležniki za zagotavljanje kakovostne izvedbe in učinkovitega prenosa znanja.

**Cilji oz. namen programa:** program skuša opolnomočiti starše pri vzgoji otrok in mladostnikov ter okrepiti njihovo samozavest pri soočanju z vsakodnevnimi starševskimi izzivi. Usmerjen je v krepitev starševskih kompetenc, da bodo starši otrokom lažje in učinkoviteje nudili podporo pri učenju, socializaciji in razvijanju življenjskih veščin. Pomemben poudarek je namenjen spodbujanju sodelovanja in povezovanja staršev z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami ter drugimi lokalnimi deležniki, s čimer se zagotavlja celovita in usklajena podpora otrokom. Program hkrati prispeva k preprečevanju socialnih in vzgojnih težav pri otrocih in mladostnikih z zgodnjim, preventivnim in proaktivnim vključevanjem staršev v reševanje morebitnih stisk.

**Število zaposlenih:** 2 strokovni delavki v okviru redne dejavnosti

**Uporabniki programa:** 80 uporabnikov starši

**Financer programa:** Občina Laško z letno pogodbo. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa.

**Trajanje programa:** nadaljevanje iz preteklih let

##### ✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

V letu 2025 sta bila izvedena predavanja dveh zunanjih predavateljic:

- **Neva Strel Pletikos** je predavanje izvedla 19. 5. 2025 na temo medvrstniškega nasilja,
- **Sabina Košmrlj** pa 23. 9. 2025 predavanje z naslovom Kako postati sr(e)čni voditelj družine.

Predavanja so bila izvedena v sodelovanju z Osnovno šolo Primoža Trubarja Laško, saj so bili izvedeni v njihovih prostorih. Odziv na oba predavanja je bil zelo dober, saj sta predavanja potekala po roditeljskem sestanku v šoli in se ju je udeležilo več kot 100 slušateljev – staršev in učiteljev osnovne šole.

Predvideno je bilo tudi predavanje **Miha Kramlija** za 16. 10. 2025 na temo Radost in pasti nove tehnologije, katero pa je zaradi bolezni predavatelja odpadlo. Kljub iskanju možnosti za uskladitev novega termina, le-tega v letu 2025 ni bilo mogoče uskladiti, zato je predavanje predvideno v letu 2026, saj so teme, ki jih predavatelj naslavlja, zelo pomembne.

Ker so predavanja večinoma namenjena staršem, smo se v letošnjem letu odločili, da ob zaključku leta, organiziramo dogodek tudi za otroke staršev, ki se vključujejo v našo skupino. Tako smo na prvo adventno nedeljo **izvedli predstavo z naslovom Praznična delavnica**, v izvedbi Zavoda Frnikola. Predstava je potekala v Hiši generacij Laško in je bila zelo lepo obiskana.

Same aktivnosti Skupine za starše so bile povzete v dveh objavah v Laškem biltenu s strani strokovnih delavk CSD Celje, enote Laško, eno objavo o aktivnostih Skupine za starše pa je pripravila tudi Osnovna šola Primoža Trubarja Laško.

Strokovne delavke, so vsako leto, v okviru preventive za lokalni časopis Laški Bilten pripravile in objavile tudi strokovne članke vezane na starševske in partnerske vsebine. V l. 2025 slednje zaradi kadrovske situacije in obsega dela, le-to ni bilo mogoče, vendar se v letu 2026 ponovno načrtuje.

#### r.) Program 7: **PROGRAM »REJNIŠTVO ZA DANES IN JUTRI«**

**Enota, ki izvaja program:** enota **LAŠKO**, kot del redne dejavnosti

**Kratek opis programa:** program je preventivna in podporna dejavnost, namenjena aktivnemu delu z rejniškimi družinami in otroki v rejništvu. Vključuje strokovno svetovanje, skupinske in individualne delavnice, aktivnosti za krepitev navezanosti in izboljšanje odnosov med otroki in rejniškimi starši ter podporo pri vzgojnih in čustvenih izzivih otrok. Program omogoča izmenjavo izkušenj med rejniki, nudi strokovno podporo pri vsakodnevnem delu z otroki in prispeva k stabilnosti rejniških družin.

**Cilji oz. namen programa:** opolnomočiti rejnike za uspešno izvajanje vzgojnih nalog in gradnjo pozitivnih odnosov z otroki v rejništvu, krepiti navezanost in čustveno povezanost med otroki in rejniškimi družinami, zagotavljati celovito strokovno podporo za stabilnost in trajnost rejniških družin, spodbujati izmenjavo izkušenj

ter medsebojno podporo med njimi ter s proaktivnim preventivnim delom preprečevati socialne, vedenjske in čustvene težave otrok v rejništvu.

**Število zaposlenih:** 2 strokovni delavki v okviru redne dejavnosti

**Uporabniki programa:** 13 rejniških družin / 22 otrok v rejništvu

**Financer programa:** Občina Laško s kandidiranjem na občinskem razpisu. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa.

**Trajanje programa:** nadaljevanje iz preteklih let.

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- Vezano na izziv ne razpolaganja centra s prostimi rejniškimi družinami, je v letu 2025 bil objavljen krajši prispevek v lokalnem časopisu »Laški Bilten«.
- V mesecu oktobru je bilo organizirano srečanje z rejnicami v restavraciji Etra. Namen srečanja je bil pogovor o začetku šolskega leta, spoprijemanje z možnimi izzivi, s katerimi se soočajo rejniške družine in seznanitev s spremembo zakonodaje.
- V mesecu decembru smo pripravili darila za otroke, katera smo prejeli s strani akcije obdarovanja otrok City centra Celje. Pripravili smo tudi skromna darila za rejnice.
- Zaključno srečanje z rejniškimi družinami se je izvedlo 29.12.2025 v Restavraciji Špica v Laškem. Srečanja se je udeležilo 7 rejniških družin. Pripravili smo kratek kulturni program, katerega so oblikovali otroci. Sledilo je obdarovanje otrok nato pa prijetno druženje ob kosilu.

s.) **Program 8: SKUPINA ZA ŽRTVE NASILJA »MOJA POT«**

**Enota, ki izvaja program:** enota LAŠKO, v okviru redne dejavnosti.

**Kratek opis programa:** program je preventivno-podporni program, namenjen opolnomočenju žensk z izkušnjo nasilja v družini ter žensk v različnih oblikah čustvene in socialne stiske. Skupina predstavlja varen prostor za pogovor, izmenjavo izkušenj, medsebojno podporo in krepitev osebnih virov moči. Poseben poudarek je na zmanjševanju občutkov osamljenosti, nemoči in socialne izključenosti ter na krepitvi samozavesti in samostojnosti uporabnic.

**Cilji oz. namen programa:** opolnomočenje žensk z izkušnjo nasilja v družini in drugih oblik čustvene stiske ter krepitev njihove sposobnosti soočanja z življenjskimi izzivi.

**Število zaposlenih:** 2 strokovni delavke v okviru redne dejavnosti

**Uporabniki programa:** 9 uporabnic z izkušnjo nasilja v družini

**Financer programa:** lastna sredstva uporabnic

**Trajanje programa:** Skupina je bila ustanovljena v letu 2021.

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- Redno izvedena srečanja 1x mesečno, vsak zadnji četrtek v mesecu, v trajanju 1 ure in 30 minut, v Centru starejših – Hiši generacij.
- 1 x izlet v Pomurje, saj to gradi med uporabnicami zaupen odnos.

š.) **Program 9: PROGRAM »SKUPINA ZA ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA«**

**Enota, ki izvaja program:** enota ŠENTJUR PRI CELJU, v okviru redne dejavnosti

**Kratek opis programa:** program je preventivno-rehabilitacijski program samopomoči za zdravljenе alkoholike in njihove svojce, namenjen podpori po zaključenem bolnišničnem zdravljenju boleznī sindroma odvisnosti od alkohola in drugih psihoaktivnih substanc. Program se izvaja z namenom dolgoročnega ohranjanja abstinence, preprečevanja ponovitev boleznī ter izboljševanja kakovosti življenja posameznikov in njihovih družin.

Zaradi razširjenosti problematike zasvojenosti na območju Občine Šentjur je program potekal v dveh skupinah, ki omogočata redno in dostopno podporo večjemu številu udeležencev. Skupina predstavlja varen prostor, kjer imajo člani podobne življenjske izkušnje, kar omogoča odprte, razumljene in podperne pogovore. Ob strokovni podpori strokovnih delavk udeleženci krepijo abstenenčne strategije, spreminjajo življenjski slog ter se učijo soočanja s kriznimi situacijami.

Program je namenjen tudi posameznikom, ki so se odločili za samostojno pot do abstinence brez hospitalizacije, ter prejemnikom denarne socialne pomoči, ki so na CSD Celje, enota Šentjur pri Celju, sklenili dogovor o aktivnem reševanju socialne problematike.

**Cilji oz. namen programa:** podpora zdravljenim alkoholikom in njihovim svojcem pri ohranjanju abstinence ter izboljševanju kakovosti življenja brez alkohola.

**Število zaposlenih:** 2 strokovni delavki v okviru redne dejavnosti

**Uporabniki programa:** v program je vključenih 40–50 članov (zdravljenih alkoholikov in oseb, ki se zdravijo brez hospitalizacije) ter njihovi svojci.

**Financer programa:** Občina Šentjur s kandidiranjem na občinskem razpisu. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa.

**Trajanje programa:** nadaljevanje iz preteklih let.

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- Redno izvedena srečanja 1x tedensko v obsegu 2 ur.

**t.) Program 10: PROGRAM SKUPINA REJNIC IN OTROK V REJNIŠKIH DRUŽINAH**

**Enota, ki izvaja program:** enota Šentjur pri Celju, kot del redne dejavnosti

**Kratek opis programa:** program je preventivno-podporni program, namenjen rejnicam, rejnikom ter otrokom, nameščenim v rejniške družine, z namenom izmenjave izkušenj pri delu z otroki, boljšega razumevanja matičnih družin otrok ter krepitev kompetenc za kakovostno izvajanje rejniške dejavnosti. Program spodbuja povezovanje rejniških družin, medsebojno podporo ter ustvarjanje varnega in spodbudnega okolja za razvoj otrok v rejništvu.

Poseben poudarek je namenjen razumevanju razvojnih posebnosti otrok v rejništvu, teoriji navezanosti, vzgojnem izzivom ter krepitvi sodelovanja med rejniki, strokovnimi delavci in lokalnim okoljem.

**Cilji oz. namen programa:** krepitev kakovosti rejniške dejavnosti ter zagotavljanje celostne podpore rejniškim družinam in otrokom v rejništvu.

**Število zaposlenih:** 1 strokovna delavka v okviru redne dejavnosti

**Uporabniki programa:** 8 rejniških družin/ 12 otrok v rejništvu

**Financer programa:** Občina Šentjur s kandidiranjem na občinskem razpisu. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa.

**Trajanje programa:** gre za nadaljevanje programa iz preteklih let

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- redno izvedena srečanja 1x mesečno v obsegu 2 ur

**u.) PROGRAM 11: PROGRAM SKUPINA REJNIC IN OTROK V REJNIŠTVU**

**Enota, ki izvaja program:** enota ŠMARJE PRI JELŠAH, v okviru redne dejavnosti.

**Kratek opis programa:** preventivni program za zagotoviti večjo usposobljenost in kompetentnosti za opravljanje rejniške dejavnosti

**Cilji oz. namen programa:** omogočiti rejnicam in rejnikom, da si izmenjajo izkušnje, si nudijo podporo in se opolnomočijo, hkrati pa pomeni tudi povezovanje med rejniki in strokovno delavko, kar je pozitivna podlaga za konstruktivno sodelovanje in delo

**Število zaposlenih:** 1 strokovna delavka v okviru redne dejavnosti

**Uporabniki programa:** 9 aktivnih rejnic oz. rejniških družin in 26 otrok

**Financer programa:** Občina Šmarje pri Jelšah s kandidiranjem na občinskem razpisu in donacijami. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa.

**Trajanje programa:** gre za nadaljevanje programa iz preteklih let/ srečanja so bila izvedena 1x mesečno

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- udeležba rejnic na izobraževanju v organizaciji SCSD dne 26.10.2025 na temo »Rejništvo na podlagi novega Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti« (3. udeleženci),
- udeležba na predavanju v organizaciji CSD Celje, enota Šmarje pri Jelšah, dne 26.11.2025 na temo »Pomoč otrokom s čustveno-vedenjskimi težavami: integracija rahločutnega odnosa, varne navezanosti in postavljanja mej«. Predavala je mag. Urška Novak, Zavod za pomoč otrokom, mladostnikom in družinam Celje (7 udeležencev),
- ob koncu koledarskega leta so otroci v rejništvu v sodelovanju s podjetjem Prima in Citycentrom Celje v okviru božično – novoletnega obdarovanja prejeli darilne bone Desetak (26 rejencev),
- sredi decembra 2025 je bil z Skupino rejnic realiziran novoletni zaključek z obdarovanjem v bližnjem gostišču (6 udeležencev),
- redna mesečna srečanja skupine rejnic, razen v času poletnih počitnic, ki poteka predvsem na teoretično izkustvenem principu.

#### v.) Program 12: PROGRAM SKUPINA REJNIC IN OTROK V REJNIŠTVU

**Enota, ki izvaja program:** enota CELJE, kot del redne dejavnosti

**Kratek opis programa:** je preventivno podporni program, namenjen aktivnemu delu z rejniškimi družinami in otroki v rejništvu, s ciljem krepitev kompetenc rejnic ter rejnikom in ustrezne podpore otrokom. Program omogoča varne prostor za izmenjavo izkušenj, obravnavo konkretnih vzgojnih situacij ter strokovno podporo pri izvajanju rejniške dejavnosti

**Cilji oz. namen programa:** zagotavljanje celostne podpore rejniškim družinam.

**Število zaposlenih:** 1,5 strokovna delavka v okviru redne dejavnosti

**Uporabniki programa:** 16 aktivnih rejnic oz. rejniških družin in 41 otrok

**Financer programa:** donatorska sredstva lokalnih podjetij, ki jih je pridobila strokovna delavka v višini 5.350,00 eur+ iz preteklih let, skupaj: 7.263,81. Financer namenja sredstva za letoletna darila za otroke v rejništvu in pripravo dogodkov za otroke v rejništvu

**Trajanje programa:** gre za nadaljevanje programa iz preteklih let

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- srečanja skupine rejnic in rejnikov
- izobraževanje za rejnike in rejnice na temo: Pomoč otrokom s čustveno-vedenjskimi težavami: integracija rahločutnega odnosa, varne navezanosti in postavljanja meja (Urška Novak)
- decembrsko ustvarjalno druženje v Tehnoparku Celje
- decembrsko obdarovanje otrok v sodelovanju s Citycentrom Celje

#### z.) Program 13: PROGRAM ZMANJŠEVANJA POVPRÁŠEVANJA PO PREPOVEDANIH DROGAH IN DRUGIH PSIHOAKTIVNIH SNOVEH IN Z NJIMI POVEZANE ŠKODE

**Enota, ki izvaja program:** enota LAŠKO

**Kratek opis programa:** dejavnosti programa so namenjene zmanjševanju rabe tobaka, s tobakom povezanih izdelkov in alkohola med prebivalci v RS in posledic (bolezni), ki jih raba tovrstnih psihoaktivnih substanc prinaša. Smo pridružen partner.

**Cilji oz. namen programa:** manjši delež mladih, ki kadijo, ali uporabljajo s tobakom povezane izdelke; večji delež odraslih in, posebej ranljivih, ki bodo prenehali kaditi ter bodo prav tako ozaveščeni o tveganjih, povezanih s pitjem alkohola; manjši delež populacije, ki škodljive pije alkoholne pijače; manjši delež kršitve področne zakonodaje; spodbujanje zabave brez alkohola ter udeležbe na javnih in športnih prireditvah brez alkohola; doprinos k izboljšanju tobačne politike; povezovanje in mreženje različnih akterjev na lokalni, nacionalni, mednarodni ravni pri načrtovanju, izvajanju, zagovorništvo in izmenjavi dobrih praks na področju tobačne politike; manjši delež kršitev področne zakonodaje glede na opravljene nadzore; učinkovito izobraževanje in ozaveščanje, predvsem otrok, mladostnikov, nosečnic, socialno šibkejših o tveganjih in škodljivih vplivih rabe tobaka, povezanih izdelkov ter alkohola na zdravje in okolje ter brezplačne aktivnosti za opuščanje in motiviranje predvsem socialno šibkejših mladih žensk, socialno šibkejših Romov, krepitev starševskih veščin, otrokovih socialnih in osebnih veščin.

**Število zaposlenih:** 2 strokovni delavki izven redne dejavnosti

**Uporabniki programa:** otroci v OŠ in njihovi starši

**Financer programa:** Ministrstvo za zdravje

**Financer namenja sredstva za** vključenost v izvedbi programa

**Trajanje programa :** za obdobje 3 let/ od junija 2022 do novembra 2025,

**Nosilec programa:** Slovenska zveza za javno zdravje, okolje in tobačno kontrolo, ki ga zastopa Mihaela Lovše, CSD Celje se je vključil kot eden od konzorcijih partnerjev projekta za obdobje treh let, t.j. do novembra 2025.

#### ž.) Program 14: SOCIALNA AKTIVACIJA

**Enota, ki izvaja program:** enote SLOVENSKE KONJICE, ŠMARJE PRI JELŠAH IN CELJE

**Kratek opis programa:** Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov socialne aktivacije+ (v nadaljevanju: SA+), v okviru katerih se bodo izvajali programi SA+, in ki bodo zagotavljali povezovanje slednjih z drugimi socialno varstvenimi, zdravstvenimi ter zaposlitvenimi programi. V okviru programov SA+ se izvajajo aktivnosti, ki bodo prispevale h krepitevi socialnih, funkcionalnih in delovnih kompetenc oseb iz ciljnih skupin, razdeljenih v 3 sklope. Sklop 1 namenjen polnoletnim, neaktivnim osebam s kompleksno socialno problematiko, upravičenim do denarne socialne pomoči in vpisanim v evidenco brezposelnih oseb ali začasno nezaposljivih. Sklop 2 namenjen polnoletnim ženskam iz drugih kulturnih okolji, s kompleksno socialno problematiko, upravičenim do denarne socialne pomoči in vpisanim v evidenco brezposelnih oseb ali začasno

nezaposljivih. Sklop 3 namenjen polnoletnim romskim ženskam s kompleksno socialno problematiko, upravičenim do denarne socialne pomoči in vpisanih v evidenco brezposelnih oseb ali začasno nezaposljivih oseb.

CSD Celje je vključeno v program SA+ v Sklop 1 na območju Slovenske Konjice, Šmarje pri Jelšah in Celja in v Sklop 2 na območju Slovenskih Konjic in Celje.

**Cilji oz. namen programa:** ključna naloga CSD je priprava nabora kandidatov, povabila kandidatov na informativno predstavitev programa SA+ in sodelovanje na predstavitvi ter pri izvedbi programa.

**Število zaposlenih:** 2 strokovni delavki z enote

**Uporabniki programa:** v program je bilo vključenih 150 uporabnikov

**Financer programa:** projekt socialne aktivacije delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada plus.

**Trajanje programa:** projekt se je pričel z 1.9.2024 in bo trajal do 31.8.2027. – 3 letni program, znotraj katerega bo izpeljanih do 5 posameznih programov SA+

## w.) Program 15: PROGRAM JAVNA DELA

### a. PROGRAM SOCIALNO VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN

**Enota, ki izvaja program:** enota **CELJE** – št. pogodbe: MO Celje: št. pogodbe 11071-565/2024-7 in Občina Vojnik: št. pogodbe 11071-567/2024-7

**Kratek opis programa:** preventivni program za pomoč ranljivim uporabnikom in družinam na terenu

**Cilji oz. namen programa:** vključevanje v disfunkcionalne družine in k ranljivim uporabnikom za krepitev njihovih kompetenc za življenje

**Število zaposlenih:** 2 delavca V. st./ invalida III. oz. II. kategorije

Uporabniki programa (tudi število):

**Financer programa:** Mesta Občina Celje in Zavod za zaposlovanje.

**Financer programa:** Občina Vojnik in Zavod za zaposlovanje

Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa

**Trajanje programa:** oba programa od 1.1. do 31.12.2025; že vpeljan program.

#### ✓ Izvedene aktivnosti v 2025

- Aktivna pomoč je posameznikom kot družinam; odraslim v osebni stiski, starejšim nad 65 let in otrokom s težavami v odraščanju. Program je bil sofinanciran s strani občin Dobrna, Štore in Vojnik in MO Celje - št vključenih 32 družin, 12 odraslih oseb iz ranljivih skupin in 17 oseb, starejših od 65 let. Opravljenih je bilo 1384 obiskov pri vključenih družinah in posameznikih.
- izdelan načrt pomoči in vključitve, s strani strokovnih delavcev, nosilci zadeve in laični delavec,
- ob zaključku leta pa je bila opravljena evaluacija laične pomoči.

### b. PROGRAM SOCIALNO VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN

**Enota, ki izvaja program:** enota **LAŠKO** – št. pogodbe: 11071-646/2024-8

**Kratek opis programa:** preventivni program za pomoč ranljivim uporabnikom in družinam na terenu

**Cilji oz. namen programa:** vključevanje v disfunkcionalne družine in k ranljivim uporabnikom za krepitev njihovih kompetenc za življenje

**Število zaposlenih:** 1 delavka v VI.st.

Uporabniki programa: 20 uporabnikov

**Financer programa:** Občina Laško in Zavod za zaposlovanje. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa

**Trajanje programa:** 1.1. do 31.12.2025; že vpeljan program.

#### ✓ Izvedene aktivnosti v 2025

- javna delavka je bila vključena v 12 zadev, kamor so vključeni tako posamezniki kot družine, kjer jim je pomagala razvijati osnovne življenjske veščine in bila v pomoč strokovnim delavkam centra.

### c. PROGRAM SOCIALNO VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN

**Enota, ki izvaja program:** enota **SLOVENSKE KONJICE** – št. pogodbe: 11071-768/2024-7

**Kratek opis programa:** preventivni program za pomoč ranljivim uporabnikom in družinam na terenu

**Cilji oz. namen programa:** vključevanje v disfunkcionalne družine in k ranljivim uporabnikom za krepitev njihovih kompetenc za življenje

**Število zaposlenih:** 1 delavka v VII.st.

Uporabniki programa: 57 uporabnikov

**Financer programa:** Občina Slovenske Konjice in Zavod za zaposlovanje. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa

**Trajanje programa:** 1.1. do 31.12.2025; že vpeljan program.

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- aktivno sodelovanje in vključevanje v 23 družin, s skupno 47 otroki na področju Upravne enote Slovenske Konjice, ki vključuje naročnika javnih del Občino Slovenske Konjice, Občino Zreče in Občino Vitanje.
- s strani strokovnih delavk so bili izdelani osebni načrti za vsako družino
- tedensko načrtovanje dela javne delavke z družino, ki je aktivnosti z družino beležila.
- evalvacija osebnih načrtov
- vključevanje pri pomoči odraslim osebam. Iz območja Upravne enote Slovenske Konjice je bilo vključenih skupno 10 uporabnikov

**d. PROGRAM SOCIALNO VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN**

**Enota, ki izvaja program:** enota ŠMARJE PRI JELŠAH– št. pogodbe: 11071-527/2024-8

**Kratek opis programa:** preventivni program za pomoč ranljivim uporabnikom in družinam na terenu

**Cilji oz. namen programa:** vključevanje v disfunkcionalne družine in k ranljivim uporabnikom za krepitev njihovih kompetenc za življenje

**Število zaposlenih:** 1 delavka v VII.st.

**Uporabniki programa:** 28 družin s 33. otroki in 6 odraslih oseb

**Financer programa:** občine UE Šmarje in Zavod za zaposlovanje. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa

**Trajanje programa:** 1.1. do 31.12.2025; že vpeljan program.

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- aktivno vključevanje v 28. družinah, od tega je bilo 33. otrok in 6. odraslih na področju UE Šmarje pri Jelšah.
- nudenje pomoči glede na specifičnost potreb posamezne družine.
- sodelovanje s šolami, vrtci, zdravstvenimi domovi, zaradi usklajevanja učnih ciljev.
- vzpostavitev (skupaj z mentorico) prvega stika z družino in njenimi člani na Centru za socialno delo ali njihovem domu oz. v šoli.
- sklenitev dogovora družine o vključitvi.
- izdelava osebnega načrta in tedensko načrtovanje dela ter beleženje aktivnosti z družino.
- evalvacija osebnih načrtov.

**e. PROGRAM SOCIALNO VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN**

**Enota, ki izvaja program enota:** KCM Celje– št. pogodbe: 11071-1009/2025-7

**Kratek opis programa:** preventivni program za pomoč ranljivim uporabnikom v kriznem centru

**Cilji oz. namen programa:** pomoč pri namestitvi otrok in mladostnikov v krizni center

**Število zaposlenih:** 1 delavka v V.st.

**Uporabniki programa:** 5-10 otrok in mladostnikov

**Financer programa:** Mesta Občina Celje in Zavod za zaposlovanje

Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov celotnega programa

**Trajanje programa:** 1.1. do 31.12.2025; že vpeljan program.

✓ **Izvedene aktivnosti v 2025**

- laična podpora po namestitvi otrok in mladostnikov v krizni center
- aktivno vključevanje v skupinske aktivnosti in vsakodnevne dejavnosti
- pomoč pri načrtovanju in izvedbi priložnostnih aktivnosti za otroke in mladostnike
- spodbujanje socialne vključenosti in razvoja socialnih veščin otrok in mladostnikov
- nudenje individualne laične podpore ranljivim mladostnikom za boljše prilagajanje v kriznem okolju
- prispevanje k stabilnejšemu in varnejšemu okolju v kriznem centru

**x.) Program 16: PROGRAMI za KREPITEV ZAPOSLOVANJA**

**a) Program z naslovom Sodelovanje pri izvajanju zaposlitvene rehabilitacije.**

**Enota, ki izvaja program:** Slovenske Konjice

**Kratek opis programa:** program praktičnega usposabljanja je namen pridobivanje

praktičnih delovnih izkušenj in znanj za povečanje zaposljivosti brezposelnih invalidnih oseb.

**Cilji oz. namen programa:** omogočiti možnost vključitve na trg dela brezposelnih invalidnih oseb

**Število zaposlenih od 1.4.2025 do 30.6.2025:** 1 kandidatko VI. st. smer. diplomirani upravni organizator

**Uporabniki programa:** /

**Financer programa:** RACIO d.o.o.

**Financer namenja sredstva za** 240 eur

**Trajanje programa od 1.4.2025 do 30.6.2025:** na CSD Celje, enoti Slovenske Konjice na Mestnem trgu 18 v Slovenskih Konjicah.

**b) Projekt z naslovom: Sodelovanje Institucij: Krepitev sodelovanja uradov za delo, centrov za socialno delo in drugih deležnikov pri integraciji dolgotrajno brezposelnih oseb na trg dela.**

**Enota, ki izvaja program:** Slovenske Konjice

**Kratek opis programa:** Krepitev sodelovanja institucij pri integraciji ciljne skupine na trg dela in aktivaciji vsega razpoložljivega delovnega potenciala ter s tem prispevanje k čim bolj optimalnemu ravnovesju ponudbe in povpraševanja po delovni sili, socialnemu vključevanju in preprečevanju revščine.

**Cilji oz. namen programa:** Zniževanje dolgotrajne brezposelnosti in izboljšanje/približevanje storitev uporabniku (kvalitetno skupno nudenje storitev, prilagojeno individualnim potrebam posameznika). omogočiti možnost vključitve na trg dela brezposelnih invalidnih oseb

**Število zaposlenih:** ni dodatne zaposlitve, v projekt se vključujejo 3 delavke.

**Uporabniki programa:** 11

**Financer programa:** Programa sta sofinancirana iz sredstev Evropske unije (Evropski socialni sklad plus – ESS+)

**Financer namenja sredstva za /**

**Trajanje programa od 1.11.2023 do 31.10.2028.**

#### **4. OCENO USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI**

V I. 2025 je CSD Celje realiziral vse zastavljene cilje tako na področju javnih pooblastil, nalog po zakonu in preventivnih programov.

V I. 2025 smo opazili občutni porast na posameznih področjih: prva socialna pomoč – 9,64%, povečano št. pobud za vključitev v obravnavo v skupnosti in povečano št. novih obravnav – 18,42%, močno povečan porast nalog na področju varstva otrok in družine: statusna razmerja med starši in otroki – 72,5%, porast naloge predhodnega svetovanja (in padec naloge mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka), močno povečanje na področju nalog ukrepov za zaščito otrok – predvsem ukrepi trajnejšega značaja, stikov pod nadzorom, skrbništva nad mld. – 43,74%, na področju obravnave otrok in mladostnikov za 13,37%. Prav tako je zaznan porast pri uveljavljanju pravic iz javnih sredstev: letne pravice za 0,09%, denarno socialne pomoči in izredne denarno socialne pomoči ter varstveni dodatek za 27,98%.

V preteklem letu smo v polnosti začeli izvajati naloge po ZDoSk – pravica do dolgotrajne oskrbe. Pri tem smo se soočali z mnogimi izzivi, saj je obseg prispelih vlog in nesočasnost pridobivanja nazivov ocenjevalca DO v neenakomernem časovnem obsegu botroval dejstvu, da smo konec junija 2025 imeli izobraženi le 2 ocenjevalki od 8ih. Še vedno se soočamo z zaostanki pri obravnavi vlog in ocenjevanju, kar je posledica opisane časovne nesorazmernosti. V preteklem letu smo prejeli 5 novih avtomobilov, ki pa bodo zaradi močne obremenjenosti premalo, če bomo želeli obvladovati potrebe in razvejanost terena, ki ga pokrivamo. Od septembra dalje smo si pri informiranju uporabnikov do pravice dolgotrajne oskrbe pomagali z informatorjem iz Projekta Kalma, v mesecu decembru 2025 smo opažali občuten porast klicev in kontaktov, zaradi začetka uporabe vseh pripadajočih pravic. Posledično so bile z informiranjem obremenjene enote centra, zato predvidevamo, da je posledično močan porast PSP-jev.

Konec novembra 2025 smo začeli s Projektom Posodobitev sistema socialnega varstva ter varstva otrok in družin z namenom večje učinkovitosti, dostopnosti in kvalitete storitev za vključenost ciljnih skupin, kjer smo

zaposlili sodelavce za zgodnjo pomoč družinam in posameznikom. Glede na tako velik prirast ukrepov za zaščito otrok se ravno s tem programom nadajamo, da bomo uspeli zmanjšati število odvzemov ml. otrok, ker bomo z neposredno vključenostjo v družino krepili starševske kompetence in jih učili ustreznih vzgojnih prijemov.

Strokovno delo je bilo opravljeno strokovno in kompetentno. Še vedno smo srečevali smo z odhodi delavcev na druga delovna mesta, zato smo delo morali preporazporejati med enote (letne in mešane pravice) in tako vključevati tudi druge enote za pomoč pri določenih obsegih. Kljub kadrovskim težavam smo uspeli doseči zastavljene cilje. Vsled odhodov zaposlenih smo v se v preteklem letu vključili v Program Odgovoren delodajalec, s katerim predvidevamo, da se bo, poleg že vpeljanih sprememb pri novem načinu vodenja, odnosna dinamika med zaposlenimi lahko še bolj pozitivno naravnala. Izvedli smo tudi notranje izobraževanje z vsebino Dvig profesionalnosti na delovnem mestu, ki je vključevalo vse zaposlene na centru.

Skladno z načrtom smo izvedli vse preventivne programe in gospodarno razpolagali s sredstvi prejetimi preko razpisov ali donacij.

V okviru **pravic iz javnih sredstev** so celo leto delovale komisije za notranje kontrole, ki so pregledovale odločanje o pravicah po različnih enotah centra. Komisije niso ugotovile nepravilnosti pri odločanju.

V letu 2025 smo na CSD Celje imeli **16 nadzorov socialne inšpekcije, kar predstavlja 58,79% več od preteklega leta** – od teh so bile pri 1 nadzoru podana navodila za odpravo nepravilnosti, kar predstavlja 66,67% manj ugotovljenih nepravilnosti od leta prej. Vsi zaposleni so se v okviru internih timov CSD Celje seznanjali z ugotovitvami inšpekcijskih nadzorov – s takšnim povezovanjem smo krepili poenotenje prakse in pristopov. Uporabniki so se obračali po zaščito svojih pravic tudi direktno na našega ustanovitelja ali k varuhu človeških pravic, kjer smo pojasnjevali naše okoliščine v posameznih zadevah.

V letu 2025 so imeli zaposleni možnost pridobivati znanja preko različnih notranje organiziranih izobraževanj, do izobraževanj veznih na sama področja dela, posvetov in okroglih miz. Zaposleni so bili vključeni glede na delovna mesta vključeni v redna supervizijska srečanja znotraj enot, ali v okviru koordinacij.

V letu 2025 so bili realiziranimi stroški za blago in storitve za izvajanje javne službe v primerjavi z načrtom za 2025 nižji za 6,20 %. Stroški dela pa so bili realizirani v za 2,83 % nižjem znesku, kot so bili načrtovani v finančnem načrtu za leto 2025. Poslovni izid 2025 z upoštevanjem porabe presežka preteklih let za kritje tekočih odhodkov je 48.594,42 EUR.

## 5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Vpeljava dolgotrajne oskrbe je močno posegla v dinamiko dela centra, saj smo se ukvarjali s prostori za prevzem, ki niso povsem funkcionalni, z manjkom kadra, hkrati pa smo se srečevali z visokim pripadom uporabnikov, ki si želijo te pravice. Poleg uporabnikov smo bili deležni pritiskov tudi s strani drugih deležnikov, ki pričakujejo, da je o pravici tako odločeno. Še vedno nam pri izdaji odločb in izmenjavi podatkov manjka IT podpora.

V avgustu je bil sprejet Zakon o nujnih ukrepih za zagotavljanje javne varnosti (ZNUZJV), ki je močno posegel v materialne pravice posameznika ter posledično obremenil naloge na centru.

Na področju varstva otrok se še vedno srečujemo z zelo okrnjenimi namestitvenimi kapacitetami otrok, ki jih je potrebno zaščititi z odvzemom, ni prostora v strokovni centrih niti nimamo zadostnega št. rejniških družin. Otroci obvisijo v sistemu in so dolgo obdobje nameščeni v KCM-ju kar jim z vidika ustreznega celostnega razvoja ni v korist, posledično se v KCM-ju zvišujejo stroški dnevne oskrbe otrok.

## **6. OCENO USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET**

Ocenjujemo, da je CSD Celje izvedel vse zastavljene cilje in povečal obseg posameznih nalog v primerjavi z načrtovanimi cilji in cilji predpreteklih let. Dokončali smo naloge z vpeljavo strokovne službe za dolgotrajno oskrbo, vendar še vedno ne z vsemi nujnimi aktivnostmi, ki so predvsem odvisne od naročnika. Uspešno in vrsto let dobro izvajamo vse načrtovane preventivne programe. Center je za izvajanje socialnovarstvenih storitev in nalog po zakonu gospodarno ravnal s sredstvi, ki jih je prejel v upravljanje.

## **7. OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA;**

Celotni prihodki doseženi za leto 2025 so znašali 7.316.117,39 EUR in so bili za 2,2 % nižji od načrtovanih.

Celotni odhodki doseženi za leto 2025 so znašali 7.292.428,07 EUR in so bili za 3,1 % nižji od načrtovanih.

Razlika med prihodki in odhodki za leto 2025 znaša 48.594,42 EUR.

Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb (v višini 0,0 EUR) znaša 48.594,42 EUR.

Izid obračunskega za leto 2025 z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb (v višini 0,0 EUR) ter brez upoštevanja odhodkov, ki so bili na osnovi soglasja MDDSZ pokriti v breme presežkov iz preteklih let (v višini 24.905,10 EUR), je pozitiven in znaša 23.689,32 EUR

Doseženi poslovni izid je za 48 % višji od doseženega v preteklem letu in za 48.594,42 EUR večji od planiranega.

## **8. OCENO NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC**

*Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ morate oddati AJ PES preko računalniškega programa, izpis izjave (podpisano s strani odgovorne osebe) pa je potrebno obvezno posredovati tudi ministrstvu skupaj z letnim poročilom, saj je le-ta sestavni del poslovnega poročila.*

Skladno z letnim načrtom notranje revizije je bil cilj revidiranja preveriti vzpostavitev sistema notranjih kontrol in sistema za ocenjevanje in obvladovanje tveganj ter preveriti pravilnost poslovanja in delovanja notranjih kontrol na področju plač in zaposlovanja. Opravljen je bil pregled notranjih aktov vezanih na področje revidiranja, in pregled prevedbe plač, ki je zajemal analitični pregled izplačanih plač v letih 2024 in 2025. Analitični pregled izplačanih plač v letih 2024 in 2025 je vseboval podrobni pregled podatkov in dokumentov v zvezi z obračunom plač in drugih stroškov dela za direktorico, eno pomočnico direktorice in osemnajst naključno izbranih zaposlenih, kjer so bila izbrana različno sistemizirana delovna mesta. Pregled podatkov je zajemal obdobje za mesec september 2025 in nove zaposlitve v letih 2024 in 2025. Pregledana so bila tudi izplačila drugih stroškov dela (v letih 2024 in 2025), ki se ne pojavljajo vsak mesec, računovodsko izkazovanje stroškov dela ter evidence na področju dela.

Dodatno sta bila opravljena dva naknadna pregleda, in sicer: pregled prejetih računov, povezanih z najetimi poslovnimi prostori in pregled povračil stroškov za službene poti zaposlenih in stroškov drugim.

V poročilu o posameznem pregledu je bilo podano mnenje o obstoju, delovanju in zadostnosti sistema notranjih kontrol na revidiranih področjih. Na podlagi ugotovitev so bila oblikovana priporočila za ukrepe in predloge, ki bodo izboljšali obstoj, delovanje in zadostnost sistema notranjih kontrol.

Pri svojem delu je notranji revizor ravnal v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema

notranjega nadzora javnih financ, Usmeritvami za državno notranje revidiranje in s splošno sprejetimi revizijskimi načeli in pravili. Notranja revizija je bila izvedena v aplikaciji e-Notranja revizija. Revizijski postopki so obsegali splošne metode in tehnike, in sicer: preiskovanje dokumentov, poizvedovanje, presojo podatkov in dokumentiranje revizijskih ugotovitev.

Notranjo revizijo je opravila preizkušena državna notranja revizorka Branka Cmerezek Rožencvet. Postopek notranje revizije poslovanja je bil opravljen v CSD in na sedežu družbe izvajalca notranje revizije, in sicer med 1.10.2025 in 18.12.2025. Revizijski intervjuji so bili opravljeni z Janjo Antolič in Polonco Teršek.

Poročilo o opravljenem rednem notranje revizijskem pregledu in poročili o naknadnih notranje revizijskih pregledih so bili sestavljeni z dne 18.12.2025 in posredovani direktorici ter glavni računovodji.

Na osnovi opravljene notranje revizije je bilo preverjeno poslovanje CSD na področju plač in zaposlovanja, prejetih računov, povezanih z najetimi poslovnimi prostori, in povračil stroškov za službene poti zaposlenih in stroškov drugim. V tej povezavi se je presojala ustreznost in učinkovitost delovanja notranjih kontrol, ki jih ima CSD zadostno vzpostavljene ter so v vseh pomembnih pogledih uspešno in učinkovito delovale.

## **9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI. POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN PREDLOGE NOVIH CILJEV ALI UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO IZVEDLJIVI**

CSD Celje nima nerealiziranih ciljev v I. 2025.

## **10. OCENO UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA**

Center je v letu 2025 utrdil svojo vlogo ključnega **koordinatorja in povezovalca** deležnikov v lokalnem ter širšem okolju. Naša vpetost v lokalno skupnost se je odražala v tesnem sodelovanju z občinami, krajevnimi skupnostmi in javnimi zavodi, vključno z zdravstvenimi domovi, vzgojno-izobraževalnimi ustanovami (vrtci, osnovne in srednje šole ter fakultetni programi) ter institucijami, kot sta ZPIZ in policija. Poseben poudarek smo namenili sodelovanju s pravosodnimi organi (sodišča, tožilstva), bolnišnicami ter nevladnimi organizacijami, s čimer smo zagotovili celostno obravnavo uporabnikov. Na sistemski ravni smo aktivno sodelovali z ustanoviteljem, vladnimi službami in konzulati, kar nam je omogočilo učinkovito odzivanje na širše družbene izzive.

Prepoznavnost našega delovanja smo krepili s premišljeno komunikacijsko strategijo in **aktivnim sodelovanjem z mediji**. Z rednim obveščanjem javnosti o naših dosežkih in strokovnem delu smo v širšem in lokalnem okolju uspešno širili pozitivno podobo centra ter krepili zaupanje skupnosti v naše poslanstvo.

V okviru **preventivnih programov** smo se osredotočili na opolnomočenje ranljivih posameznikov. S ciljno usmerjenimi aktivnostmi smo krepili njihove notranje vire za soočanje z življenjskimi stiskami in izboljšanje kakovosti življenja. Izvedbo teh programov smo finančno zagotovili s kombinacijo proračunskih sredstev, uspešnih kandidatur na občinskih razpisih ter s pridobivanjem namenskih donacij.

Svojo odgovornost do širšega okolja smo udeleževali skozi projekte **trajnostnega razvoja in ekološke ozaveščenosti**. V sodelovanju z gospodarstvom smo iskali rešitve za zmanjšanje količine odpadnih materialov. Uspešno smo vzpostavili sistem krožnega ravnanja s specifičnimi odpadki, kot so kartuše, kjer smo se povezali s specializiranim podjetjem za njihov odvoz in reciklažo. S tem nismo le zmanjšali lastnega okoljskega odtisa, temveč smo delovali tudi kot zgled in promotor varovanja narave v našem delovnem okolju.

## 11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.

### 11.1. ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

V zvezi z analizo kadrovanja je potrebno izpolniti naslednje tabele:

- 1) Tabela 1: Delovna mesta v CSD
- 2) Tabela 2: Število zaposlenih po stroškovnih nosilcih
- 3) Tabela 3: Razporejeni zaposleni glede na delovni čas po stroškovnih nosilcih (v deležu) na dan 31. 12. 2025
- 4) Tabela 4: Realizacija kadrovskega načrta
- 5) Tabela 5: Priznane in realizirane zaposlitve v letu 2025 – za stroškovni nosilec »Redna dejavnost CSD«
- 6) Tabela 6: Priznane in realizirane zaposlitve v letu 2025 – za stroškovni nosilec »Krizne namestitve«
- 7) Tabela 7: Priznane in realizirane zaposlitve v letu 2025 – za stroškovni nosilec »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom«

Tabele izpolnite v pripeti excelovi datoteki »Analiza kadrovanja 2025«.

Pojasnila glede kadrovanja še zlasti pojasnila glede realizacije kadrovskega načrta:

- **Na dan 31.12.2025 smo imeli nezasedena delovna mesta:**
  - o F017026 strokovni delavec na CSD II – z novembrom 2025 smo delovno mesto enega računovodje zaradi reorganiziranja finančno-računovodske službe in potreb na strokovnem delu nadomestili z DM strokovni delavec na CSD II, ki pa ga kljub večkrat ponovljenemu razpisu do 31.12.2025 nismo uspeli zasesti.
  - o Javna dela VII.st. – 1 nezasedeno DM zaradi neuspelega kadrovanja
- **Na dan 1.1.2026 smo imeli nezasedena delovna mesta:**
  - o F017026 strokovni delavec na CSD II – z oktobrom 2025 smo delovno mesto enega računovodje zaradi reorganiziranja finančno-računovodske službe in potreb na strokovnem delu nadomestili z DM strokovni delavec na CSD II, ki pa ga kljub večkrat ponovljenemu razpisu tudi na 1.1.2026 nismo uspeli zasesti.
  - o Javna dela VII.st. – 1 nezasedeno DM zaradi neuspelega kadrovanja in 2 nezasedeni DM zaradi kasnejše izdaje sklepov o sprejemu ponudb s strani ZRZS
  - o Javna dela V.st. – 1 nezasedeno DM zaradi kasnejše izdaje sklepa o sprejemu ponudb s strani ZRZS
- **Ostala odstopanja na dan 31.12.2025:**
  - o Realizirana zaposlitev dodatnega Strokovnega sodelavca na CSD – storitve, kazine namestitve in programi I na projektu posodobitev sistema SV ter varstva otrok in družin. Začetek izvajanja projekta je bil načrtovan maja 2025, dejansko pa se je začel izvajati šele novembra 2025. Zato se je za namene doseganja namena in ciljev v mesecu decembru 2025 zaposlilo 5 oseb na projektu in ne samo 3 kot je bilo planirano z razporeditvijo kadra.
  - o Realizirana zaposlitev na občinskem programu Centra starejših Hiša Generacij je bila v 0,27 nižjem deležu, zaradi sprememb ob odpovedi s strani zaposlene.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur za leto 2025 je znašalo 135,40 zaposlenih in se je v primerjavi z načrtovanim številom na dan 31.12.2025 zmanjšalo za 13,98 zaposlenih oz. za 9,36. %. Razlog za spremembo je, da so bila nova dodatna delovna mesta za dejavnost Dolgotrajne oskrbe nekaj mesecev nezasedena, kljub nenehnemu prizadevanju in iskanju ustreznega kadra. Razlog za spremembo števila zaposlenih so tudi odpovedi pogodb o zaposlitvi in nerealizirane dodatne nove zaposlitve na programu pripravništva. Za pripravništvo smo objavili več razpisov prostih delovnih mest, saj smo želeli realizirati 5 zaposlitev pripravnikov, vendar žal nismo uspeli realizirati vseh načrtovanih zaposlitev. Zaradi nezanimanja smo razpise redno ponavljali in uspeli do 31.12.2025 zaposliti 5 pripravnic. Razlog za zmanjšanje je tudi, ker za zaposlene na krajšem delovnem času zaradi starševstva in zaposlene, ki so odsotni zaradi bolniških staležev ali materinskega/starševskega dopusta, ni mogoče (takoj) nadomestiti z ustreznim kadrom, saj se išče zaposlitev za določen čas.

V vseh mesecih leta 2025 smo imeli nezasedena delovna mesta na stroškovnem nosilcu »Redna dejavnost CSD«.

- januarja smo imeli 2 nezasedeni pripravniški mesti strokovni delavec na CSD III, saj sta dve pripravnici dali odpoved že v letu 2024, od takrat so bili ponovljeni trije razpisi, ker ni bilo prijavljenih ustreznih kandidatov. Na dolgotrajni oskrbi tudi niso bila zasedena vsa DM, ker se je vodstvo odločilo za postopno večfazno zaposlovanje, saj do sprejema KPDZSV in nove sistemizacije ni bilo mogoče kadrovati smeri kineziolog, zdravstvo in socialni gerontolog za izvajanje dolgotrajne oskrbe. Nezasedena so bila 4 DM svetovalcev za dolgotrajno oskrbo in 2 DM upravno-administrativnega kadra. Prav tako pa so bila nezasedena še: 3 DM strokovni delavec na CSD II in 1 DM na CSD IV, zaradi odpovedi in upokojitev, ki jih nismo uspeli nadomestiti. V januarju 2025 pa je bilo še nekaj odhodov zaposlenih zaradi odpovedi in upokojitev, ki jih vseh kljub razpisom nismo uspeli takoj nadomestiti z ustreznim kadrom (2 DM strokovni delavec na CSD I, 2 DM strokovni delavec na CSD II in 2 DM strokovni delavec na CSD III).
- februarja še vedno nismo zasedli 2 pripravniških delovnih mest strokovni delavec na CSD III, kljub intenzivnemu razpisovanju. Tudi na dolgotrajni oskrbi niso bila zasedena vsa delovna mesta (3 DM svetovalcev za dolgotrajno oskrbo, 1 DM vodje in 1 DM upravno-administrativnega kadra.).
- marca smo imeli 3 nezasedena pripravniška delovna mesta strokovni delavec na CSD III, ker sta v 2024 dve pripravnici dali odpoved, eni pa je pripravništvo poteklo 28.2.2025. Intenzivno ponavljanje razpisov se je nadaljevalo. Na dolgotrajni oskrbi so bila še vedno nezasedena DM 2 svetovalcev za dolgotrajno oskrbo in 1 DM vodje. Zaradi odhodov zaposlenih zaradi odpovedi in upokojitev, ki jih vseh kljub razpisom nismo uspeli takoj nadomestiti z ustreznim kadrom, smo imeli nezasedena še 1 DM strokovni delavec na CSD I, in 1 DM strokovni delavec na CSD III.
- aprila smo še vedno imeli 3 nezasedena pripravniška delovna mesta strokovni delavec na CSD III, kljub ponavljanju razpisov nismo prejeli ustreznih prijav. Na dolgotrajni oskrbi še niso bila zasedena vsa delovna mesta (2 DM svetovalca za dolgotrajno oskrbo in 1 DM vodje). Zaradi odhoda zaposlene smo za 1 nezasedeno DM strokovni delavec na CSD III večkrat ponovili razpis, saj ni bilo prijav ustreznih kandidatov, vendar ga do konca meseca nismo uspeli zasesti.
- maja smo še vedno imeli 3 nezasedena pripravniška delovna mesta strokovni delavec na CSD III, kljub ponavljanju razpisov nismo prejeli ustreznih prijav, ena že izbrana kandidatka pa je v odstopila od prijave, zato smo za vsa tri prosta mesta zopet ponovili razpise. Na dolgotrajni oskrbi še niso bila zasedena vsa delovna mesta (2 DM svetovalca za dolgotrajno oskrbo), zaposlitev na DM vodja II pa smo realizirali s 1.5.2025.
- junija smo imeli 5 nezasedenih pripravniških delovnih mest strokovni delavec na CSD III, saj kljub ponavljanju razpisov nismo prejeli ustreznih prijav, dvema pa je pripravništvo v tem mesecu izteklo, zato smo za vseh pet prostih mest nadaljevali z razpisovanjem. Na dolgotrajni oskrbi še niso bila zasedena vsa delovna mesta (2 DM svetovalca za dolgotrajno oskrbo), kljub intenzivnemu kadrovanju.
- julija smo imeli 4 nezasedena pripravniška delovna mesta strokovni delavec na CSD III, saj kljub ponavljanju razpisov nismo prejeli ustreznih prijav, zato smo nadaljevali z razpisovanjem. Na dolgotrajni oskrbi še niso bila zasedena vsa delovna mesta (2 DM svetovalca za dolgotrajno oskrbo), kljub intenzivnemu kadrovanju.
- avgusta smo imeli 4 nezasedena pripravniška delovnih mest strokovni delavec na CSD III, saj kljub ponavljanju razpisov nismo prejeli ustreznih prijav, zato smo nadaljevali z razpisovanjem. Na dolgotrajni oskrbi še niso bila zasedena vsa delovna mesta (2 DM svetovalca za dolgotrajno oskrbo), kljub intenzivnemu kadrovanju.
- septembra smo imeli še 2 nezasedeni pripravniški delovni mesti strokovni delavec na CSD III, saj kljub ponavljanju razpisov nismo prejeli ustreznih prijav, zato smo nadaljevali z razpisovanjem. Na dolgotrajni oskrbi so bila v mesecu septembru 2025 zasedena vsa delovna mesta. Imeli smo 1 nezasedeno DM računovodja VII/2 (II), zaradi odpovedi s strani zaposlene. Prav tako smo imeli 1 nezasedeno DM strokovni delavec na CSD II, zaradi odhoda zaposlene, ki je nismo uspeli nadomestiti.
- oktobra smo imeli še 1 nezasedeno pripravniško delovno mesto strokovni delavec na CSD III, kljub intenzivnemu razpisovanju prostih mest. Na dolgotrajni oskrbi so bila v mesecu septembru 2025 zasedena vsa delovna mesta, v mesecu oktobru 2025 je bilo zaradi podane odpovedi s strani zaposlene zopet 1 delovno mesto svetovalca za dolgotrajno oskrbo nezasedeno. Nezasedeno DM računovodja VII/2 (II) smo zaradi reorganiziranja finančno-računovodske službe in potreb na stroškovnem delu nadomestili z 1 DM strokovni delavec na CSD II, za katerega smo pričeli s kadrovanjem. Imeli smo še 1 nezasedeno delovno mesto strokovni delavec na CSD II, zaradi odhoda zaposlene, na razpisu za nadomestitev je izbrana kandidatka zaposlitev odklonila, zato smo ponovili razpis. Z oktobrom 2025 smo delovno mesto enega računovodje zaradi reorganiziranja finančno-računovodske službe in potreb na stroškovnem delu nadomestili z 1 DM strokovni delavec na CSD II, vendar na že drugič ponovljen razpis ni bilo ustreznih prijav

- novembra smo po daljšem neuspešnem kadrovanju zapolnili še zadnje nezasedeno pripravniško delovno mesto strokovni delavec na CSD III. Na dolgotrajni oskrbi so bila v mesecu septembru 2025 zasedena vsa delovna mesta, od sredine meseca oktobra 2025 pa je zaradi podane odpovedi s strani zaposlene zopet 1 delovno mesto svetovalca za dolgotrajno oskrbo nezasedeno, po razpisu pa je bil izbor že opravljen.
- decembra smo uspeli zapolniti vsa pripravniška delovna mesta strokovni delavec na CSD III, prav tako pa vsa delovna mesta na dolgotrajni oskrbi. Še vedno pa kljub intenzivnemu kadrovanju nismo uspeli zapolniti 1 DM strokovni delavec na CSD II.

## 11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

Investicijska vlaganja so opisana v računovodskem poročilu.

Pripravil:  
Polonca TERŠEK

Odgovorna oseba:  
Polonca TERŠEK

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!  
Podpisnik: Polonca Teršek  
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA  
Številka certifikata: 13704EE600000005755E  
Potek veljavnosti: 19. 02. 2029  
Čas podpisa: 25. 02. 2026 17:49  
Št. dokumenta: 410-1/2026-31976/22



REPUBLIKA SLOVENIJA  
CENTER ZA SOCIALNO DELO  
CELJE



Opekarniška cesta 15b  
3000 Celje  
T: 03 / 77 79 811  
F: 03 / 77 79 812  
E: [gp-csd.celje@gov.si](mailto:gp-csd.celje@gov.si)  
<https://www.csd-slovenije.si/>

# RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2025



Odgovorna oseba za sestavljanje bilance: Janja Antolič  
Odgovorna oseba: Polonca TERŠEK

**RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE:**

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25):
  - a) Bilanca stanja (priloga 1)
  - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 2)
  - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 3)
  - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 8)
  - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 9)
  - f) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 10)
  - g) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 11)
  - h) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 12)
2. Dodatne priloge ministrstva brez bilančnih izkazov:
  - **tabela 1:** poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov po obračunskih kontih in stroškovnih nosilcih za leto 2025,
    - a) **tabela 1A:** povzetek navedenega poročila po 4-mestnih kontih (avtomatski zajem podatkov, **tabele ne izpolnjujete**),
    - b) **tabela 1B:** primerjava realizacije prihodkov in odhodkov za leto 2024 in za leto 2025 ter plana za leto 2025
  - **tabela 2:** Primerjava med pogodbeno vrednostjo in izstavljenimi zahtevki s strani CSD – nakazila MDDSZ, ki jih CSD izkazuje med prihodki leta 2025 ter vsemi prihodki na SN,
  - **tabela 2A:** Primerjava izstavljenih zahtevkov in realizacije za leto 2025 (brez sredstev za NOS) za stroškovni nosilec »Redna dejavnost CSD«,
  - **tabela 2B:** Primerjava izstavljenih zahtevkov in realizacije za leto 2025 (brez sredstev za NOS) za stroškovni nosilec »Krizne namestitve«,
  - **tabela 2C:** Primerjava izstavljenih zahtevkov in realizacije za leto 2025 (brez sredstev za NOS) za stroškovni nosilec »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom«,
  - **tabela 2D:** Primerjava realizacije prihodkov in odhodkov za leto 2025 s planom za leto 2025 za stroškovni nosilec "Redna dejavnost CSD", za stroškovni nosilec "Krizne namestitve" in za stroškovni nosilec »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom«.
  - **tabela 3:** Obračun amortizacije,
  - **tabela 4:** Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2025,
  - **tabela 5:** Poročilo o investicijsko vzdrževalnih delih v letu 2025,
  - **tabela 6:** Gibanje podskupine kontov 980 v letu 2025,
  - **tabela 6A:** Prejeta sredstva za nadomeščanje osnovnih sredstev od MDDSZ v obračunskem letu 2025 ter primerjava s pogodbeno vrednostjo
  - **tabela 6B:** Stanje sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev MDDSZ
  - **tabela 7:** Gibanje podskupine kontov 985 (986) v letu 2025,
  - **tabela 8:** Poraba poslovnega izida po izdanem soglasju MDDSZ,
  - **tabela 9:** Stanje poslovnega izida na dan 31. 12. 2025 z dodatnim upoštevanjem porabe do oddaje zaključnega računa ter presežka po fiskalnem pravilu
  - **tabela 10:** Razpoložljiva sredstva za nabave osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2025 (brez presežkov iz preteklih let)

**RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:**

1. Pojasnila k postavkam bilance stanja in prilogam k bilanci stanja
2. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
  - a) Analiza prihodkov (konti skupine 76)
  - b) Analiza odhodkov (konti skupine 46)
  - c) Analiza poslovnega izida
- 2.1. Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- 2.2. Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- 2.3. Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov
- 2.4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
3. Pojasnila k poročilu o realizaciji prihodkov in odhodkov po obračunskih kontih in stroškovnih nosilcih
  - 3A. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Redna dejavnost CSD«
  - 3B. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Krizne namestitve«
  - 3C. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom«

- 3Č. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Izvedenci, tolmači, prevajalci«
- 3D. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Mediatorji«
- 3E. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Izvrševanje dela v splošno korist«
- 3F. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Zimski regres za leto 2025«
- 3G. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Nadomestila za zaposlene na javni službi (ZZZS, ZPIZ, MO, MNZ in sodišča)«
- 3H. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Izvajanje programov socialnega varstva – MDDSZ«
- 3I. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Pomoč na domu - občine«
- 3J. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Programi socialnega varstva - občine«
- 3K. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Druge naloge po pogodbi z občino - občine«
- 3L. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Javna dela – drugi PU«
- 3M. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Projekt KALMA«
- 3N. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Večnamenski romski centri«
- 3O. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Posodobitev sistema SV ter varstva otrok in družin«
- 3P. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Drugi mednarodni projekti«
- 3R. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Druga dejavnost javne službe«
- 3S. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Tržna dejavnost«
- 4. Poročilo o porabi sredstev poslovnega izida v skladu s sklepom Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
- 5. Stanje poslovnega izida na dan 31. 12. 2025 z upoštevanjem porabe do oddaje zaključnega računa ter presežka po fiskalnem pravilu

## 1. POJASNILA K POSTAVKAM BILANCE STANJA IN PRILOGAM K BILANCI STANJA

### STOLPEC 5 – predhodno leto – stanje na dan 31. 12. 2024

Bilančna vsota bilance stanja na dan 31. 12. 2024 znaša 1.433.544,07 EUR. V letu 2025 nismo opravili nobenih popravkov bilance stanja za leto 2024.

### STOLPEC 4 – tekoče leto – stanje na dan 31. 12. 2025

Členitev je po skupinah kontov (dvoštevlično).

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	547.146,55 EUR
Kratkoročno sredstva in aktivne časovne razmejitve	1.260.878,09 EUR
<b>SKUPAJ AKTIVA</b>	<b>1.808.024,64 EUR</b>
Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	829.943,21 EUR
Lastni viri in dolgoročne obveznosti	978.081,43 EUR
<b>SKUPAJ PASIVA</b>	<b>1.808.024,64 EUR</b>

## I. SREDSTVA

### A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Stanje tekočega leta na dan 31. 12. 2025 znaša 547.146,55 EUR. V primerjavi s stanjem na dan 1. 1. 2025 bilanca je večje za 165.817,72 EUR, oziroma za 43,48 %. V spodnji tabeli je prikazano gibanje dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v letu 2025 (priloga 2).

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (v EUR)		ZNESEK V EUR
1.	Nabavna vrednost na dan 1. 1. 2025	1.284.575,84
2.	Popravek vrednosti na dan 1.1.2025	903.247,01
3.	Nova nabava v letu 2025	329.465,22
4.	Povečanje popravka vrednosti	0,00
5.	Zmanjšanje nabavne vrednosti (odpis)	64.672,92
6.	Zmanjšanje popravka vrednosti (odpis)	64.672,92
7.	Amortizacija 2025	163.647,50
8.	<b>Neodpisana vrednost na dan 31.12.2025</b>	<b>547.146,55</b>

Nabavna vrednost nabavljenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v letu 2025 znaša 329.465,22 EUR (priloga 2, stolpec 5):

- 100.194,57 EUR za druga neopredmetena osnovna sredstva (licence)
- 229.270,65 EUR za nakup opreme (računalniška in druga oprema)

Z namenom poročanja je izpolnjena priložena tabela 4: **Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2025** iz katere so razvidna vsa posamezna nabavljena osnovna sredstva in droben inventar z nabavnimi vrednostmi po virih financiranja.

Z namenom poročanja je izpolnjena priložena tabela 4: **Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2025.**

[Priloga: Tabela 4- Poročilo o investicijskih vlaganjih v letu 2025](#)

(tabelo izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

NAMENI:	SKUPAJ VIRI SREDSTEV ZA INVESTICIJSKA VLAGANJA V LETU 2025	iz sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev -za leto 2025 in neopredmeteno iz preteklih let	iz sredstev poslovnega izida na osnovi soglasja MDDSZ	prejeta sredstva v upravljanje s strani MDDSZ v letu 2025	prejeta sredstva s strani MSP in MOPE – vozila za DO	iz prejete kupnine od prodaje osnovnih sredstev

<b>SKUPAJ:</b>	<b>329.465,22</b>	<b>23.852,74</b>	<b>11.534,19</b>	<b>171.651,17</b>	<b>116.743,48</b>	<b>5.683,64</b>
RAČUNALNIŠKA OPREMA	<b>173.302,38</b>	1.651,21	0,00	171.651,17	0,00	0,00
PREVOZNA SREDSTVA	<b>131.430,35</b>	0,00	11.186,87		116.743,48	3.500,00
PISARNIŠKO POHIŠTVO	<b>3.691,20</b>	3.691,20	0,00	0,00	0,00	0,00
PISARNIŠKA OPREMA	<b>13.040,71</b>	10.857,07	0,00	0,00		2.183,64
DRUGA VLAGANJA V OSNOVNA SREDSTVA	<b>8.000,58</b>	7.653,26	347,32	0,00	0,00	0,00

Nabavna vrednost neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2025 zmanjšala (odpis) za 64.672,92 EUR (priloga 2, stolpec 7):

- 3.607,18 EUR za druga neopredmetena osnovna sredstva (licence)
- 61.065,74 EUR za opremo (odpisi dotrajane in uničene opreme)

Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2025 zmanjšal (odpis, izločitev) za 64.672,92 EUR (priloga 2, stolpec 8):

- 3.607,18 EUR za druga neopredmetena osnovna sredstva
- 61.065,74 EUR za opremo (odpisi dotrajane in uničene opreme)

KONTO	OPIS KONTA	ODPIŠANE KOLIČINE	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	NEODPIŠANA VREDNOST
003000	PROGRAMSKA OPREMA – LICENCE	12	3.607,18	3.607,18	-
040000	OPREMA	48	31.408,12	31.408,12	-
041000	DROBNI INVENTAR	127	5.690,38	5.690,38	-
041010	DONACIJE DI	2	400,00	400,00	-
041013	DI OPREMA ZA OBDELAVO PODATKOV	1	166,44	166,44	-
040000	OPREMA - PRODAJA 2 VOZIL	2	23.400,80	23.400,80	-
<b>SKUPAJ</b>		<b>192,00</b>	<b>64.672,92</b>	<b>64.672,92</b>	-

V zgornji tabeli je prikazan odpis nabavne vrednosti in popravka vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev po kontih. Neodpisana vrednost odpisanih sredstev v 2025 je bila 0,00 EUR.

Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2025 povečal za amortizacijo v znesku 163.647,50 EUR:

- 50.945,70 EUR za amortizacijo drugih neopredmetenih osnovnih sredstev
- 112,09 EUR za amortizacijo zgradbe
- 112.589,71 EUR za amortizacijo opreme

#### Konti skupine 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in aktivne časovne razmejitev (AOP 002 in 003)

NEOPREDMETENA SREDSTVA IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (v EUR)		
1.	Nabavna vrednost na dan 1. 1. 2025	292.934,43
2.	Nova nabava v letu 2025	100.194,57
3.	Odpis po opravljeni inventuri	3.607,18
4.	Stanje nabavna vrednost na dan 31. 12. 2025	389.521,82
5.	Popravek vrednosti na dan 1. 1. 2025	176.847,23
6.	Amortizacija 2025	50.945,70
7.	Odpis po opravljeni inventuri	3.607,18
8.	Stanje popravka vrednosti na dan 31. 12. 2025	224.185,75
9.	Stanje neodpisane vrednosti na dan 31. 12. 2025	165.336,07

V letu 2025 smo strani MDDSZ prejeli dve licenci v skupni vrednosti 100.194,57 EUR:

- licenca MicroFocus v nabavni vrednosti 41.289,38 EUR in
- licenca Microsoft v nabavni vrednosti 58.905,19 EUR.

Zmanjšanje nabavne vrednosti in popravka vrednosti zaradi odpisa v letu 2025 je znašalo 3.607,18 EUR. Obračunana amortizacija v letu 2025 pa je bila v znesku 50.945,70 EUR.

#### Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine (AOP 004 in 005)

Nabavna vrednost nepremičnin je za leto 2025 znašala 1.133,68, popravek vrednosti pa 486,53, ki se je povečal za amortizacijo 2025 v znesku 112,09 EUR. Neodpisana vrednost nepremičnin na dan 31. 12. 2025 je 535,06 EUR. V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine:

- Garaža enote Šentjur, Ul. Dušana Kvedra 11, 3230 Šentjur, ZK parcela 491/36, vl. Št. 1065 k. O.

Za nepremičnine je urejena zemljiško knjižna dokumentacija, ki je kot kopija odložena v računovodski dokumentaciji in original v dokumentaciji ustanovitve pravne osebe – zavoda.

#### Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)

Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (v EUR)		
1.	Nabavna vrednost na dan 1. 1. 202	990.507,73
2.	Nova nabava v letu 2025	229.270,65
3.	Odpis po opravljeni inventuri in prodaja 2 vozil	61.065,74
4.	Stanje nabavna vrednost na dan 31. 12. 2025	1.158.712,64
5.	Popravek vrednosti na dan 1. 1. 2025	725.913,25
6.	Amortizacija 2025	112.589,71
7.	Odpis po opravljeni inventuri in prodaja 2 vozil	61.065,74
8.	Stanje popravka vrednosti na dan 31. 12. 2025	777.437,22
9.	Stanje neodpisane vrednosti na dan 31. 12. 2025	381.275,42

V letu 2025 je bila s strani MDDSZ prejeta računalniška oprema v skupni vrednosti 71.456,60 EUR:

RAČUNALNIŠKA OPREMA - MDDSZ	EUR
SKENER BREZ PLOSKVE 2 KOSA	1.800,00
SKENER S PLOSKVIJO 10 KOSOV	18.971,00
BARVNI TISKALNIK	1.195,00
LCD 10 KOSOV	3.835,60
NAMIZNI TISKALNIK 22 KOSOV	4.378,00
MREŽNI TISKALNIK	430,00
PC OSEBNI RAČUNALNIK 20 KOSOV	23.090,00
PRENOSNIKI 8 KOSOV	12.352,00
MREŽNI TISKALNIK	430,00
NAMIZNI TISKALNIK 25 KOSOV	4.975,00
SKUPAJ	71.456,60

V letu 2025 je bilo iz sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev za leto 2025 in neporabljenih iz preteklih let nabavljena oprema v skupni vrednosti 23.852,74 EUR:

iz sredstev za nadomeščanje OS za l. 2025 in neporabljeno iz preteklih l. ( MDDSZ)	EUR
MF CLJ PRO HP	598,04
LCD s kamero	431,88
MF CLJ PRO HP	621,29

MAGNETNA TABLA 3 KOSI (DO in Območna enota)	150,22
MIZA (za invalida III. Kategorije - Celje)	862,00
STOL (za invalida III. Kategorije - Celje)	770,00
PREDALNIK NA KOLESIH (Šentjur)	329,40
MIZA ZA SEJNO SOBO (Šentjur)	305,00
POLIČNIK ZA 1. NADSTROPJE (Šentjur)	512,40
POLIČNIK ZA TAJNIŠTVO (Šentjur)	317,20
POLIČNIK ZA TAJNIŠTVO (Šentjur)	183,00
TABLA FLIPCHART	261,98
GSM SAMSUNG A16 2 KOSA (enota Laško)	339,80
GSM SAMSUNG A16 4 KOSI (DO)	596,00
GSM SAMSUNG A35 1 KOS (enota Šmarje)	259,01
UNIČEVALEC DOKUMENTOV DAHLE	1.117,28
TABLICA - BELEŽNICA ZA IS 3 KOS	1.968,93
TABLICA - BELEŽNICA ZA DO 7 KOS	4.594,17
TABLICA - BELEŽNICA ZA 3 KOS (Območna enota)	1.464,71
GSM SAMSUNG GALAXY A16 3 KOSI (DO)	517,17
MIKROVALOVNA MEČICA (DO)	106,16
SESALEC V KCM	379,00
STENSKI NOSILEC ZA PROSPEKTE (DO)	85,30
SWITCH CISCO (DO )	809,47
SUŠILNI STROJ (KCM)	2.016,00
DI MANJŠE VREDNOSTI ZA VSE SEJNE SOBE (10 kos)	2.700,00
SWITCH (enota Sl. Konjice)	1.557,33
SKUPAJ	23.852,74

V letu 2025 je bilo iz sredstev poslovnega izida na osnovni izdanega soglasja MDDSZ nabavljena oprema v znesku 11.534,19 EUR:

- za delno kritje službenega vozila v znesku 11.186,87 EUR in
- za delno kritje sušilnega stroja v KCM v znesku 347,32 EUR

V okviru projekta »Nakup avtomobilov za delovanje vstopnih točk na centrih za socialno delo« je CSD Celje prejel sredstva za nakup 5 avtomobilov, od tega dveh električnih v skupnem znesku 116.743,48 EUR. Razliko v ceni med navadnim in električnim avtomobilom je zagotovilo MOPE – 16.536,02 €, ostanek – 100.207,46 € pa MSP.

V letu 2025 je bilo iz prejetih kupnin od prodaje osnovnih sredstev nabavljena oprema v znesku 5.683,64 EUR:

- za delno kritje službenega vozila v znesku 3.500,00 EUR,
- za delno kritje beležnic v znesku 504,24 EUR in
- za dva projektorja v znesku 1.679,40 EUR.

#### **Konti skupine 06 – Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)**

V poslovnem letu 2025 CSD Celje ne izkazuje nobenih dolgoročnih finančnih naložb.

#### **Konti skupine 07 – Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)**

V poslovnem letu 2025 CSD Celje ne izkazuje nobenih dolgoročno danih posojil in depozitov.

#### **Konti skupine 08 – Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)**

V poslovnem letu 2025 CSD Celje ne izkazuje nobenih dolgoročnih terjatev iz poslovanja.

### A) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Stanje kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2025 znaša 1.260.878,09 EUR in so za 19,83 % višje v primerjavi s preteklim letom.

#### Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnočljive vrednostnice (AOP 013)

V letu 2025 CSD Celje ne izkazuje sredstev v blagajni.

#### Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na podračunu pri Upravi RS za javna plačila znašajo 746.408,08 EUR in so usklajena z izpisom odprtih postavk na dan 31. 12. 2025, ki smo ga prejeli od Uprave RS za javna plačila.

Center za socialno delo ima odprt naslednji TRR 01100-6000061812 pri UJP Žalec.

#### Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev znaša 15,34 EUR in je v mejah, ki ne ogroža poslovanja.

Izdan račun je bil poravnan do oddaje poročila.

#### Konti skupine 13 – Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Stanje danih predujmov in varščin znaša 26.478,91 EUR.

Predujmi so bili izplačani na osnovi sklepov sodišča za plačilo izvedeniškega mnenja.

#### Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Stanje kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta znaša 466.583,32 EUR, in sicer:

KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV EKN		(v EUR)
<b>1</b>	<b>Terjatve do MDDSZ</b>	<b>432.008,64</b>
	Terjatve do nep. uporab. proračuna – dec.2025	430.370,94
	Terjatve do nep. uporab. proračuna – izvedenci in tolmači	1.336,24
	Terjatve do nep. uporab. proračuna – izvedenci in tolmači	301,46
<b>2</b>	<b>Terjatve do Občine Sl. Konjice</b>	<b>272,55</b>
	Terjatve do PUP – občine - JD	272,55
<b>3</b>	<b>Terjatve do Občine Vitanje</b>	<b>136,45</b>
	Terjatve do PUP - občine - JD	136,45
<b>4</b>	<b>Terjatve do Občine Laško</b>	<b>19.065,60</b>
	Terjatve do PUP - občine - JD	408,92
	Terjatve do PUP - občine - nov CSHG	9.595,31
	Terjatve do PUP - občine - dec CSHG	8.236,13
	Terjatve do PUP - občine - psihosoc. Pomoč	825,24
<b>5</b>	<b>Terjatve do občine Celje</b>	<b>2.186,41</b>
	Terjatve do PUP - občine - JD	2.186,41
<b>6</b>	<b>Terjatve do občine Zreče</b>	<b>340,39</b>
	Terjatve do PUP - občine - JD	340,39
<b>7</b>	<b>Terjatve do občine Vojnik</b>	<b>259,41</b>
	Terjatve do PUP - občine - JD	259,41
<b>8</b>	<b>Terjatve do Zavoda za zaposlovanje</b>	<b>7.017,99</b>

	Terjatve do kratkoročnega zaposlovanje JD-ZRSZ	7.017,99
<b>9</b>	<b>Terjatve do Zakladniški podračun države</b>	<b>1.214,48</b>
	Terjatve do nep. uporab. proračuna	1.214,48
<b>10</b>	<b>Terjatve do CSD posavje</b>	<b>4.081,40</b>
	Terjatve do posr. uporab. Proračuna - projekt KALMA	4.081,40
	<b>SKUPAJ</b>	<b>466.583,32</b>

Terjatve, ki so izkazane na dan 31.12.2025 še niso zapadle v plačilo, poravnane bodo ob izteku valute oz. do oddaje zaključnega poročila. Stanja na teh kontnih skupinah so bili usklajeni s pošiljanjem izpisov odprtih postavk na dan 31. 12. 2025.

#### **Konti skupine 15 – Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)**

Na kontih skupine kratkoročne finančne naložbe v letu 2025 CSD Celje ne izkazuje stanja.

#### **Konti skupine 16 – Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)**

Na kontih skupine kratkoročne terjatve iz financiranja v letu 2025 CSD Celje ne izkazuje stanja.

#### **Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)**

Druge kratkoročne terjatve v letu 2025 znašajo 5.025,55 EUR in v celoti predstavljajo terjatve do ZZZS za refundirane bolniške odsotnosti, ki so bile do oddaje zaključnega računa že poravnane.

#### **Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)**

Aktivne časovne razmejitve znašajo 16.366,89 EUR in predstavljajo vnaprej vračunane prihodke za kritje stroškov projekta posodobitev sistema SV za mesec november in december 2025.

### **B) ZALOGE**

V letu 2025 CSD Celje ne izkazuje zalog.

## **II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

### **C) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2025 so izkazane v znesku 829.943,21 EUR in so v primerjavi s preteklim letom višji za 32 %.

#### **Konti skupine 20 – Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)**

Na kontih skupine kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine v letu 2025 CSD Celje ne izkazuje stanja.

#### **Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)**

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 470.246,64 EUR in predstavljajo:

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH (v EUR)		
<b>1</b>	Obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	278.861,00
<b>2</b>	Obveznosti za prispevke na plače	107.805,41
<b>3</b>	Obveznosti za davek iz plač	55.239,87
<b>4</b>	Druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih	28.340,36
	<b>Skupaj kratkoročne obveznosti do zaposlenih</b>	<b>470.246,64</b>

Vse odprte kratkoročne obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2025 se nanašajo na izplačilo decembrske plače in so bile do oddaje zaključnega računa poravnane.

#### Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 126.387,33 EUR in predstavljajo neplačane obveznosti do dobaviteljev, ki še niso zapadla v plačilo. Do oddaje zaključnega računa so bile poravnane zapadle obveznosti, ki so bile odprte na dan 31.12.2025. Obveznosti do dobaviteljev poravnamo na dan valute na podlagi prejetega e-računa.

#### Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 87.355,32 EUR in predstavljajo:

DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA (v EUR)		
1	Kratkoročne obveznosti za prispevke na plače	81.430,31
2	Denarni dodatek – funkcionala - založitev	- 2.793,66
3	Kratkoročne obveznosti za n.z. Nadomestila f.o.	8.018,98
4	Obveznost odteljejev od prejemkov zaposlenih	85,85
5	Obveznosti za RTV prispevek	31,45
6	Obveznosti do prostovoljcev	582,39
	<b>Skupaj druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja</b>	<b>87.355,32</b>

Do oddaje zaključnega računa so bile vse kratkoročne obveznosti za prispevke poravnane, založena sredstva pa nakazana.

Dne 31. 3. 2022 smo s strani MNZ dobili nakazilo 4.000,30 EUR denarnih nadomestil za služnost na zemljiščih, kjer so lastniki neznani, dne 31.3.2023 1.310,19 EUR, dne 31.12.2024 1.611,25 EUR in do 31. 12. 2025 še 1.018,98, skupaj 8.018,98 EUR. CSD Celje, enota Šmarje pri Jelšah je skrbnik 9 neznanih lastnikov zemljišč. Sredstva se vodijo na kontu posebej in se hranijo, dokler se lastniki ne najdejo. Če se lastniki v roku 5 let ne bodo javili oz. našli, se bodo sredstva vrnila na račun MNZ.

#### Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN znašajo 104.049,77 EUR in predstavljajo odprte, še ne zapadle obveznosti do uporabnikov EKN. Vse odprte obveznosti, ki so do oddaje zaključnega računa že zapadle v plačilo, so bile poravnane.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV EKN (v EUR)		
1	CVD Golovec Celje	165,01
2	MDDSZ (predplačilo za projekt posodobitev SSV)	100.000,00
3	Obveznosti do Občine Celje	1.694,38
4	Obveznosti do Občine Laško	1.526,62
5	Obveznosti do MNZ - Policija	345,00
6	Obveznosti do SB Celje	255,00
7	Obveznosti do Uprave RS za javna plačila	63,76
	<b>Skupaj kratkoročen obveznosti do uporabnikov EKN</b>	<b>104.049,77</b>

#### Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev (AOP 040)

V poslovnem letu 2025 CSD Celje ne izkazuje kratkoročnih obveznosti do financerjev.

#### Konti skupine 26 – Kratkoročne obveznosti iz financiranja (AOP 041)

V poslovnem letu 2025 CSD Celje ne izkazuje kratkoročnih obveznosti iz financiranja.

#### Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Pasivne časovne razmejitve znašajo 41.904,15 EUR, in sicer:

#### \* Konti podskupine 290 – vnaprej vračunani odhodki (del AOP 043)

Opis	vrednost v EUR	Podkonto	Stroškovni nosilec	datum
DU iz naslova POD za direktorje	8.668,35	464302	Redna dejavnost	31.12.2025
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	767,15	464600	Redna dejavnost	31.12.2025
Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	568,64	464601	Redna dejavnost	31.12.2025
Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	45,94	464602	Redna dejavnost	31.12.2025
Prispevek za zaposlovanje	5,20	464603	Redna dejavnost	31.12.2025
Prispevek za starševsko varstvo - (porodniška)	8,67	464604	Redna dejavnost	31.12.2025
Prispevek za dolgotrajno oskrbo	86,68	464607	Redna dejavnost	31.12.2025
<b>SKUPAJ 290</b>	<b>10.150,63</b>			

Na kontih 290 so izkazani vnaprej vračunani stroški delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za direktorje za obdobje od 20.11.2025 do 31.12.2025 za katero je bil že izdan sklep in se pred izplačilom čaka samo še na soglasje Vlade RS.

**\* Konti podskupine 291 – kratkoročno odloženi prihodki (del AOP 043)**

Izkazana so naslednja sredstva za izvajanje programov, katerih financiranje ne sovпада s koledarskim letom:

Naziv programa	V EUR
- prihodki Skupine rejnic in rejencev – enota Celje	7.263,81
- prihodki Skupine rejnic in rejencev – enota Šmarje pri Jelšah	201,29
- prihodki programa laična pomoč družinam – enota Šmarje pri Jelšah	13.947,52
- prihodki skupine Rejništvo za danes in jutri – enota Laško	190,49
- prihodki projekta KALMA	4.594,26
-prihodki projekta posodobitev sistema SV	5.556,15
<b>SKUPAJ 291</b>	<b>31.753,52</b>

Na enoti Celje se skozi leto izvaja program Rejnic in rejencev. Za delovanje skupin so bila pridobljena donatorska sredstva. Program se bo nadaljeval v letu 2026 z razpoložljivimi sredstvi v višini 7.263,81 EUR.

Enota Šmarje pri Jelšah izkazuje kratkoročno odložene prihodke za izvajanje programa Rejnic in rejencev v znesku 201,29 EUR. Na enoti Šmarje se načrtuje nadaljevanje tega projekta v letu 2026. Za izvajanje laične pomoči – javna dela, enote Šmarje pri Jelšah je izkazanih 13.947,52 EUR kratkoročno odloženih prihodkov zaradi narave dela programa, ki poteka celotno koledarsko leto. Na enoti Šmarje pri Jelšah se načrtuje nadaljevanje tega projekta v letu 2026.

Soglasje k oblikovanju teh odloženih prihodkov, v skupnem znesku 14.148,81 EUR je bilo potrjeno s strani Občine Šmarje pri Jelšah dne 10. 2. 2025 .

Enota Laško izkazuje še kratkoročno odložene prihodke za izvajanje programa Rejništvo za danes in jutri v znesku 190,49 EUR. Na enoti Laško se načrtuje nadaljevanje programa v letu 2026.

Soglasje k oblikovanju teh odloženih prihodkov, v skupnem znesku 190,49 EUR, je bilo posredovano v potrjevanje dne 10. 2. 2025 Občini Laško.

Na območni enoti CSD Celje se izvajata projekta KALMA in Posodobitev sistema SV, ki sta financirana iz proračuna RS in EU. Programa se bosta nadaljevala v letu 2026 z razpoložljivimi sredstvi v višini:

- za projekt KALMA 4.594,26 EUR in
- za projekta posodobitev sistema SV 5.556,15 EUR.

Kratkoročno odloženi prihodki so oblikovani v skladu s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu.

## D) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

### Konti skupine 92 – Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (AOP 047)

Začetno stanje na dan 1. 1. 2025	32.699,05 EUR
- amortizacija 2025	8.592,21 EUR
Končno stanje na dan 31. 12. 2025	24.166,49 EUR

Na kontih skupine 92 prikazujemo sredstva za nadomeščanje amortizacije osnovnih sredstev iz:

- Projekta Dolgotrajna oskrba ki se je izvajal od leta 2018 do 2020.
- Projekta Nakup mobilnih enot ki se je izvajal leta 2021 in
- Prejetih donacij za nadomeščanje amortizacije - KCM.

### Konti skupine 93 – Rezervacije (AOP 048)

V letu 2025 CSD Celje ne izkazuje dolgoročnih rezervacij.

### Konti skupine 96 – Dolgoročne finančne obveznosti (AOP 054)

V letu 2025 CSD Celje ne izkazuje dolgoročnih finančnih obveznosti.

### Konti skupine 97 – Druge dolgoročne obveznosti (AOP 055)

V letu 2025 CSD Celje ne izkazuje drugih dolgoročnih obveznosti.

### Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (AOP 056)

Z namenom poročanja je izpolnjena priložena tabela 6: **Gibanje podskupine kontov 980 v letu 2025**, tabela 6A: **Prejeta sredstva za nadomeščanje osnovnih sredstev od MDDSZ v obračunskem letu 2025 ter primerjava s pogodbeno vrednostjo** in tabela 6B: **Stanje sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev MDDSZ**.

[Priloga: Tabela 6- Gibanje podskupine kontov 980 v letu 2025](#)

(tabelo izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

[Priloga: Tabela 6A- Prejeta sredstva za nadomeščanje osnovnih sredstev od MDDSZ v obračunskem letu 2025 ter primerjava s pogodbeno vrednostjo](#)

(tabelo izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

[Priloga: Tabela 6B- Stanje sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev MDDSZ](#)

(tabelo izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

GIBANJE PODSKUPINE KONTOV 980		v EUR
	<b>Začetno stanje na dan 1. 1. 2025</b>	<b>376.749,62</b>
+	Obveznosti za prejeta sredstva s strani MDDSZ v letu 2025	171.651,17
+	Prejeta sredstva za nadomeščanje OS s strani MDDSZ - RD	21.836,74
+	Prejeta sredstva za nadomeščanje OS s strani MDDSZ - KCM	2.016,00
+	Prenos poslovnega izida iz preteklih let po sklepu MDDSZ	11.534,19
+	Prejete kupnine od prodaje OS	5.683,64
+	poraba nepor. Sredstev za nadomeščanje OS prejetih s strani MDDSZ in kupnin iz preteklih let	116.743,48
+	Prejeta sredstva MSP in MOPE - vozila za DO	<b>329.465,22</b>
	<b>Skupaj povečanja v letu 2025</b>	155.114,94
-	zmanjšanje stroškov amortizacije 2025	4.566,38

-	poraba nepor. Sredstev za nadomeščanje OS prejetih s strani MDDSZ in kupnin iz preteklih let	<b>159.681,32</b>
	<b>Skupaj zmanjšanja v letu 2025</b>	<b>546.533,52</b>
=	<b>Končno stanje na dan 31. 12. 2025</b>	<b>376.749,62</b>

Začetno stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva je znašalo 376.749,62 EUR. V letu 2025 smo s strani MDDSZ prejeli v upravljanje osnovna sredstva v skupni višini 171.651,17 EUR. Na podlagi pogodbe MDDSZ o financiranju CSD Celje je bil v letu 2025 prejetih skupaj za redno dejavnost in krizne namestitve 20.304,00 EUR investicijskih sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev. Iz prejetih kupnin od prodaje OS je bilo nabavljenih za 4.666,00 EUR opreme.

Od Ministrstva za solidarno prihodnost (in MOPE) je bilo v letu 2025 prejetih za 116.743,48 EUR sredstev za nabavo vozil za potrebe delovanja Vstopne točke za dolgotrajno oskrbo.

Iz neporabljenih sredstev za nadomeščanje OS prejetih s strani MDDSZ 3.548,74 EUR in neporabljenih kupnin 1.017,64 EUR.

Iz poslovnega izida preteklih let je bilo, na podlagi izdanega soglasja MDDSZ k finančnemu načrtu in programu dela, nabavljenih za 11.534,19 EUR opreme (delno financiranje nakupa službenega vozila in sušilnega stroja).

Amortizacija, obračunana v breme obveznosti za sredstva v upravljanju v letu 2025 znaša 155.114,94 EUR.

Končno stanje konta 980 na dan 31. 12. 2025 je 546.533,52 EUR.

V skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu je bilo opravljena uskladitev.

#### **Konti podskupine 981 – Obveznosti za dolgoročne finančne naložbe (AOP 057)**

V letu 2025 CSD Celje ne izkazuje obveznosti za dolgoročne finančne naložbe.

#### **Konti podskupine 985 in 986 – Presežek prihodkov nad odhodki ali presežek odhodkov nad prihodki (AOP 058 ali 059)**

Poslovni izid izkazan v bilanci stanja na dan 31. 12. 2025 znaša 407.381,42 EUR.

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI		v EUR
	Začetno stanje na dan 1.1.2025	395.226,29
+	Povečanje v letu 2025	48.594,42
-	Prenos poslovnega izida iz preteklih let za izveden nakup OS (soglasje MDDSZ)	11.534,19
-	Prenos poslovnega izida iz preteklih let namenjen pokritju odhodkov leta 2025 (soglasje MDDSZ)	24.905,10
=	Končno stanje na dan 31.12.2025	407.381,42

Z namenom poročanja je izpolnjena priložena tabelo 7: **Gibanje podskupine kontov 985 (986) za leto 2025.**

[Priloga: Tabela 7- Gibanje podskupine kontov 985 \(986\) v letu 2025](#)  
(tabela izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

## RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA ZA NABAVE OSNOVNIH SREDSTEV NA DAN 31. 12. 2025 (brez presežkov iz preteklih let)

Z namenom poročanja je izpolnjena priložena tabela 10: **Razpoložljiva sredstva za nabave osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2025.**

[Priloga: Tabela 10- Razpoložljiva sredstva za nabave osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2025 \(brez presežkov iz preteklih let\)](#)  
(tabelo izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

## 2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

### a) ANALIZA PRIHODKOV (konti skupine 76)

Celotni prihodki doseženi za leto 2025 so znašali 7.316.117,39 EUR in so bili za 2,2 % nižji od načrtovanih.

Vse terjatve se sproti redno poravnajo v plačilnih rokih.

Prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe predstavljajo 98,7 %, prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu predstavljajo 0,0 %, prihodki od financiranja 0,2 %, izredni prihodki 1,1 % in prevrednotovalni prihodki 0,0 % glede na celotne prihodke za leto 2025.

- Prihodki iz javnih financ in nejavnih virov za opravljanje javne službe (konti podskupine 760) so znašali 7.222.383,96 EUR, in so bili prejeti z naslova opravljanja javne službe. V okviru javne službe se izvaja redna dejavnost CSD Celje, dejavnost Kriznega centra za mladostnike Celje, izvedenci in tolmači, izvrševanja dela v splošno korist, programi socialnega varstva, progntam Kalma, Posodobitev sistema SV in javna dela.
  - ❖ Prihodki iz državnega proračuna za tekoče naloge.....6.959.868,65 EUR
  - ❖ Prihodki iz občinskih proračunov za tekoče naloge ..... 147.567,98 EUR
  - ❖ Prihodki za izvajanje programov javnih del.....92.522,63 EUR
  - ❖ Prihodki za projekt KALMA in posodobitev sistema SV.....22.424,70 EUR
- Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (konti podskupine 761) so znašali 0,0 EUR
- Finančni prihodki so znašali 11.136,50 EUR, prejeti so bili iz naslova prejetih obresti stanja na podračunu.
- Drugi prihodki so znašali 82.596,34 EUR. Največji delež predstavljajo prihodki od nadomestil ZZZS – v znesku 79.635,68 EUR. Med drugimi prihodki so izkazani še donacije v znesku 1.456,89 EUR za izvajanje projekta rejništvo za danes in jutri na enoti Celje. Med drugimi prihodki so izkazani še izredni prihodki v znesku 857,54 EUR za povračilo stroškov odvetnika pravnega postopka, 41,80 EUR za uporabnino ponudniku za avtomat s toplimi napitki, 12,73 EUR za pokritje stroškov mentorstva na podlagi pogodbe o izvajanju pripravništva z Domom starejših Šentjur. Znesek 591,70 EUR predstavlja nakazilo odškodnine zavarovalnice za popravilo tiskalnika Canon.
- Prevrednotovalne poslovne prihodke izkazujemo v znesku 0,59 EUR za izravnave.

Prihodki za izvajanje javne službe po financerjih:	Znesek v EUR
MDDSZ	6.835.029,45
MDDSZ – zimski regres	92.736,23
MDDSZ - izvedenci in tolmači	31.251,85
MDDSZ - SKD	851,12
<b>MDDSZ skupaj</b>	<b>6.959.868,65</b>
<b>Prihodki od obresti</b>	<b>11.136,50</b>
Izredni prihodki	1.503,77
Drugi prihodki	240,00

DONACIJE - PROGRAMI	1.456,89
Drugi prevrednotovalni prihodki	0,59
<b>drugi prihodki</b>	<b>3.201,25</b>
<b>CSD Posavje - projekt KALMA</b>	<b>11.373,96</b>
<b>MDDSZ - projekt Posodovitev sistema SV</b>	<b>10.810,74</b>
Občina Laško - CSHG	93.331,08
Občina Laško - rejništvo za danes in jutri	1.602,02
Občina Laško - psihosocialna pomoč	1.921,45
Občina Laško - cvetličenje	1.964,00
Občina Laško - zdrav način življenja	948,00
Občina Laško - javna dela	12.164,69
Mestna občina Celje	13.602,38
Občina Sl. Konjice - javna dela	3.138,71
Občina Vitanje - javna dela	1.002,51
Občina Zreče - javna dela	2.469,12
Občina Štore - javna dela	3.624,44
Občina Podčetrtek - javna dela	1.692,00
Občina Rogaška Slatina - javna dela	4.770,07
Občina Šmarje pri Jelšah - rejništvo za danes in jutri	158,51
Občina Kozje - javna dela	1.380,00
Občina Rogatec - javna dela	1.384,00
Občina Bistrica ob Sotli - javna dela	615,00
Občina Šentjur	1.800,00
<b>SKUPAJ OBČINE</b>	<b>147.567,98</b>
Zavod za zdravstveno zavarovanje Slo.-refundacije	<b>79.635,68</b>
Zavod RS za zaposlovanje - javna dela	<b>92.522,63</b>
Skupaj prihodki za izvajanje javne službe	<b>7.316.117,39</b>

#### b) ANALIZA ODHODKOV (konti skupine 46)

Celotni odhodki doseženi za leto 2025 so znašali 7.292.428,07 EUR in so bili za 3,1 % nižji od načrtovanih.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

**1.) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (konti podskupine 460, 461 in 466)** so za leto 2025 znašali 1.419.709,17 EUR in so bili za 5,98 % nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 19,5 %.

Stroški materiala (460) so v celotnem zavodu za leto 2025 znašali 178.048,29 EUR in so bili za 7,2 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 2,4 %.

Stroški storitev (461) so v celotnem zavodu za leto 2025 znašali 1.241.660,88 EUR in so bili za 5,8 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 17,0 %.

[Priloga: Tabela 5 – Poročilo o investicijsko vzdrževalnih delih v letu 2025](#)  
(tabela izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

**2.) PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ (konti podskupine 464)** so za leto 2025 znašali 5.867.551,09 EUR in so bili za 2,4 % nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 80,5 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur za leto 2025 je znašalo 135,40 zaposlenih, in se je v primerjavi z načrtovanim številom zmanjšalo za 6,24 zaposlenih oz. za 4,41%. Razlog za spremembo števila zaposlenih:

- odpovedi pogodb o zaposlitvi in nerealizirane dodatne nove zaposlitve na programu pripravništva. Za pripravništvo smo objavili več razpisov prostih delovnih mest, saj smo želeli realizirati 5 zaposlitev pripravnikov, vendar žal nismo uspeli realizirati vseh načrtovanih zaposlitev. Zaradi nezanimanja smo razpise redno ponavljali in uspeli do 31.12.2025 zaposliti 5 pripravnic.
- Razlog za zmanjšanje je tudi, ker zaposlenih na krajšem delovnem času zaradi starševstva in zaposlenih, ki so odsotni zaradi bolniških staležev ali materinskega/starševskega dopusta ni mogoče (takoj) nadomestiti z ustreznim kadrom.

Povprečna bruto plača je znašala 2.725,78 EUR in je v primerjavi s planirano za 0,38 % večja.

Nadomestila osebnih dohodkov za bolezni v breme zavoda so bila izplačana za 11.820,50 delovnih ur, v breme ZZSZ 6.867,79 delovnih ur. Boleznine skupaj predstavljajo 2,45 % obračunanih delovnih ur.

**3.) STROŠKI AMORTIZACIJE (konti podskupine 462)** (ki so zajeti med odhodki – AOP 879) so za leto 2025 znašali 0,0 EUR.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 163.647,50 EUR:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno znaša 0,00 EUR (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje znaša 155.114,94 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij in v breme sredstev za invalide znaša 8.532,56 EUR (podskupina 922)

[Priloga: Tabela 3 - Obračun amortizacije](#)

(tabelo izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

**4.) REZERVACIJE (konti podskupine 463)** za leto 2025 niso bile obračunane.

**5.) DRUGI STROŠKI (konti podskupine 465)** so bili za leto 2025 obračunani v znesku 5.167,80 EUR in predstavljajo izdatke za kritje stroškov prostovoljcem v KCM ter študentom in dijakom na obvezni praksi (nagrade, prevoz, prehrana, prispevki).

**6.) FINANČNI ODHODKI (konti podskupine 467)** za leto 2025 niso bili obračunani.

**7.) DRUGI ODHODKI (konti podskupine 468)** za leto 2025 niso bili obračunani.

**8.) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (konti podskupine 469)** so za leto 2025 znašali 0,01 EUR in so nastali zaradi izravnave.

### c). POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki za leto 2025 znaša 48.594,42 EUR.

Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb (v višini 0,0 EUR) znaša 48.594,42 EUR.

Izid obračunskega za leto 2025 z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb (v višini 0,0 EUR) ter brez upoštevanja odhodkov, ki so bili na osnovi soglasja MDDSZ pokriti v breme presežkov iz preteklih let (v višini 24.905,10 EUR), je pozitiven in znaša 23.689,32 EUR.

Doseženi poslovni izid je za 48 % večji od doseženega v preteklem letu in za 48.594,42 EUR višji od planiranega.

Poslovni izid v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je enak izkazanemu poslovnemu izidu v bilanci stanja na podskupini kontov 985.

## 2.1. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Presežek prihodkov nad odhodki v tem izkazu (denarni tok) znaša 407.593,13 EUR in se od ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki določenih uporabnikov (priloga 3 – obračunski tok) razlikuje za 358.998,71 EUR. Del razlika predstavlja prejeti predujem za projekt Posodobitev sistema SV.

## 2.2. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

## 2.3. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

## 2.4. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

v EUR

	REALIZACIJA 2024		REALIZACIJA 2025	
	javna služba	tržna dejavnost	javna služba	tržna dejavnost
prihodki	6.384.293,60		7.316.117,39	
odhodki	6.357.738,96		7.292.428,07	
prihodki-odhodki	26.554,64		23.689,32	
davek od dohodka	0,00		0,00	
prihodki-odhodki z upoštevanjem davka	26.554,64		23.689,32	
presežek iz preteklih let namenjen pokritju odhodkov obrač. obdobja	6.219,00		24.905,10	
izid obračunskega obdobja z upoštevanjem davka in brez odhodkov, ki so bili pokriti v breme presežkov iz preteklih let	32.773,64		48.594,42	

Poslovni izid dosežen pri izvajanju javne službe znaša 23.689,32 EUR (brez upoštevanjem porabe presežka iz preteklih let pokritju odhodkov obračunskega obdobja v znesku v 24.905,10 EUR), iz naslova izvajanja tržne dejavnosti pa 0,0 EUR.

## 3. POJASNILA K POROČILU O REALIZACIJI PRIHODKOV IN ODHODKOV PO OBRAČUNSKIH KONTIH IN STROŠKOVNIH NOSILCIH

[Priloga: Tabela 1: Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov po obračunskih kontih in stroškovnih nosilcih za leto 2025](#)

(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«)

Pomočnice direktorice so oblikovale sodila za delitev stroškov prejetih računov skladno s pogodbami o sofinanciranju ter s finančnim načrtom.

Prejeti računi: plačila stroškov storitev in materiala se knjižijo glede na dejanski nastanek poslovnega dogodka in glede na število zaposlenih po pogodbi o zaposlitvi na stroškovna mesta.

Izdani računi: Izdani računi se prav tako knjižijo glede na dejanski nastanek poslovnega dogodka in glede na število zaposlenih po pogodbi o zaposlitvi na stroškovna mesta.

		PRIHODKI	ODHODKI	PRIHODKI- ODHODKI	DAVEK OD DOHODKA	IZID Z UPOŠTEVANJEM DAVKA
2	<b>CELOTNI ZAVOD SKUPAJ 2025</b>	7.316.117,39	7.292.428,07	23.689,32		<b>23.689,32</b>
3	<b>JAVNA SLUŽBA SKUPAJ</b>	7.316.117,39	7.292.428,07	23.689,32		<b>23.689,32</b>
4	PORABA PRESEŽKA IZ PRETEKLIH LET ZA KRITJE ODHODKOV JAVNE SLUŽBE		24.905,10	-24.905,10		-24.905,10
5	<b>REDNA DEJAVNOST CSD</b>	6.447.231,99	6.402.652,28	44.579,71		<b>44.579,71</b>
6	<b>KRIZNE NAMESTITIVE</b>	400.438,32	394.494,00	5.944,32		<b>5.944,32</b>
7	AKTIVNOSTI POVEZANE Z MIGRANTSKIM TOKOM					
8	IZVEDENCI, TOLMAČI, PREVAJALCI	31.251,85	31.251,85			
9	MEDIATORJI					
10	IZVRŠEVANJE DELA V SPLOŠNO KORIST	851,12	851,12			
11	<b>ZIMSKI REGRES ZA LETO 2025</b>	92.736,23	92.736,23			
12	NADOMESTILA ZA ZAPOSLENE NA JAVNI SLUŽBI (ZZZS, ZPIZ, MO, MNZ in sodišča)	79.635,68	79.635,68			
13	IZVAJANJE PROGRAMOV SOCIALNEGA VARSTVA					
14	POMOČ NA DOMU (VODENJE + NEPOSRE. SOC. OSKRBA)					
15	PROGRAMI SOCIALNEGA VARSTVA-OBČINE	101.725,06	101.724,95	0,11		<b>0,11</b>
16	DRUGE NALOGE PO POGODBI Z OBČINO					
17	<b>JAVNA DELA</b>	138.365,55	140.494,64	-2.129,09		<b>-2.129,09</b>
18	<b>PROJEKT KALMA</b>	11.373,96	11.373,96			
19	VEČNAMENSKI ROMSKI CENTRI					
20	POSODOBITEV SISTEMA SV TER VARSTVA OTROK IN DRUŽIN	10.810,74	10.810,74			
21	DRUGI MEDNARODNI PROJEKTI					
22	DRUGA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE	1.696,89	1.497,52	199,37		<b>199,37</b>
23	<b>TRŽNA DEJAVNOST</b>					

### 3A. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »REDNA DEJAVNOST CSD«

[Priloga: Tabela 2: Primerjava med pogodbeno vrednostjo in izstavljenimi zahtevki s strani CSD – nakazila MDDSZ, ki jih CSD izkazuje med prihodki leta 2025 ter vsemi prihodki na SN \(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«\)](#)

[Priloga: Tabela 2A: Primerjava izstavljenih zahtevkov in realizacije za leto 2025 \(brez sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev\) za stroškovni nosilec »Redna dejavnost CSD«](#)

(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«)

Priloga: Tabela 2D: Primerjava realizacije prihodkov in odhodkov za leto 2025 s planom za leto 2025 za stroškovni nosilec »Redna dejavnost CSD«, za stroškovni nosilec »Krizne namestitve« in za stroškovni nosilec »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom« (v EUR, brez centov)

(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«)

Na dan 31.12.2025 izkazujemo 131 zaposlenih na stroškovnem nosilcu »redna dejavnost«. Na dan 31.12.2025 je eno nezasedeno delovno mesto F017026 strokovni delavec na CSD II. Z novembrom 2025 smo delovno mesto enega računovodje zaradi reorganiziranja finančno-računovodske službe in potreb na strokovnem delu nadomestili z DM strokovni delavec na CSD II, ki pa ga kljub večkrat ponovljenemu razpisu do 31.12.2025 nismo uspeli zasesti.

Povprečno število delavcev iz delovnih ur za leto 2025 na stroškovnem nosilcu »redna dejavnost« je 121,45 zaposlenih. Povprečno število zaposlenih po pogodbi o financiranju za leto 2025 s strani MDDSZ pa je 132,00. Razlika med zaposlenimi iz delovnih ur in povprečnim številom zaposlenih po pogodbi je 10,55 zaposlenih. Do razlike prihaja, ker je bilo v letu 2025 nekaj odpovedi s strani delavcev, ki jih nismo uspeli takoj nadomestiti, pa tudi zaradi krajših in daljših refundiranih odsotnosti ter zaradi večjega števila zaposlenih, ki koristijo možnost krajšega delovnega časa zaradi starševstva in niso v celoti nadomeščeni. Vse zgoraj navedeno zmanjšuje povprečno število zaposlenih iz delovnih ur.

Po pogodbi o financiranju nalog in delovanja CSD za leto 2025 je bilo s strani MDDSZ prejetih, za kritje stroškov dela v letu 2025, 5.156.068,06 EUR, od tega:

- 4.435.168,77 EUR za kritje plač in drugih izdatkov zaposlenim,
- 654.825,13 EUR sredstev za kritje prispevkov delodajalca,
- 66.074,16 EUR za pokritje premij KDPZ

in 1.278.523,07 EUR sredstev za izdatke za blago in storitve.

Realizirani stroški dela so bili na redni dejavnosti v višini 5.162.428,17 EUR, realizirani stroški materiala in storitev so v skupni višini znašali 1.237.381,99 EUR (za material 151.956,53 EUR in za storitve 1.085.425,46 EUR), ter ostali stroški v višini 2.842,11 EUR in 0,01 EUR prevrednostovalnih odhodkov, kar predstavlja skupaj 6.402.652,28 EUR. Realizirani stroški dela in materialni stroški za nosilec »redna dejavnost« so bili nižji od celotnih prihodkov za ta SN, ki so znašali 6.434.591,13 EUR, za 31.938,85 EUR. V letu 2025 je bilo nekoliko več odsotnosti, kot smo planirali, posledično pa so stroški nadomestil plače nižji kot bi bili stroški dela (izplačane plače in povračila stroškov povezanih s prihodom na delo). Med letom je kar nekaj zaposlenih prekinilo delovno razmerje, za katere nismo uspeli takoj najti nadomestitve in realizirati novih zaposlitev, kljub rednem objavljanju javnih razpisov prostih delovnih mest in opravljanju razgovorov.

Skupna razlika med zahtevki in realizacijo za leto 2025 na stroškovnem nosilcu »redna dejavnost« znaša 31.938,85 EUR.

REDNA DEJAVNOST		FINANČNI NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025	REALIZACIJA 2025 -PLAN 2025	REALIZACIJA /FN	STRUKTURA
A	POVPREČNO ŠTEVILO DELAVCEV IZ DELOVNIH UR	120,95	115,45	-5,50	95,45	
B	DIREKTOR IZ DELOVNIH UR	1,00	1,00	0,00	100,00	
C	POMOČNIKI DIREKTORJEV IZ DELOVNIH UR	4,83	5,00	0,17	103,52	
A+B+C	PLANIRANO POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH IZ DELOVNIH UR ZA LETO 2025	126,78	121,45	-5,33	95,80	
D	PLANIRANO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2025	132,00	123,00	-9,00		
	ODHODKI OD POSLOVANJA	6.635.201,00	6.402.652,27	-232.548,73	96,50	
46	Zaračunani odhodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta	6.635.201,00	6.402.652,27	-232.548,73	96,50	
460-461	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	1.322.181,00	1.240.224,10	-81.956,90	93,80	
460	STROŠKI MATERIALA	168.569,12	151.956,53	-16.612,59	90,14	100,00

4600	<i>Stroški osnovnega materiala</i>	3.460,88	3.696,48	235,60	106,81	2,43
4601	<i>Stroški pomožnega materiala</i>	91,05	0,00	-91,05	0,00	0,00
4602	<i>Stroški energije in vode</i>	110.729,64	89.876,80	-20.852,84	81,17	59,15
4603	<i>Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanja</i>	0,00	78,21	78,21	#DIV/0!	0,05
4604	<i>Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev</i>	1.518,27	2.284,54	766,27	150,47	1,50
4605	<i>Časopisi, strokovna literatura, knjige</i>	6.443,70	4.634,41	-1.809,29	71,92	3,05
4606	<i>Pisarniški material</i>	45.275,58	50.263,98	4.988,40	111,02	33,08
4607	<i>Kasneje prejeti popusti (odbitna postavka)</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4608	<i>Stroški materiala iz prejšnjih obdobj</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4609	<i>Drugi materialni stroški</i>	1.050,00	1.122,11	72,11	106,87	0,74
461	<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>1.150.611,88</b>	<b>1.085.425,46</b>	<b>-65.186,42</b>	<b>94,33</b>	<b>100,00</b>
4610	<i>Storitve za opravljanje dejavnosti</i>	429.132,69	369.195,58	-59.937,11	86,03	34,01
4611	<i>Stroški službena potovanja in izobraževanje</i>	50.031,09	48.007,06	-2.024,03	95,95	4,42
4612	<i>Tekoče in investicijsko vzdrževanje</i>	29.511,70	30.201,66	689,96	102,34	2,78
4613	<i>Zavarovalne premije</i>	41.196,89	39.140,20	-2.056,69	95,01	3,61
4614	<i>Najemnine in zakupnine (leasing)</i>	541.648,85	535.725,23	-5.923,62	98,91	49,36
4615	<i>Kazni in odškodnine</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4616	<i>Stroški zdravstvenih storitev</i>	5.857,69	5.359,09	-498,60	91,49	0,49
4617	<i>Prevozne storitve</i>	1.677,04	2.569,49	892,45	153,22	0,24
4618	<i>Drugi stroški storitev</i>	51.555,93	55.227,15	3.671,22	107,12	5,09
4619	<i>Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatvami, ki bremenijo izplačevalca (pog. o delu, avtorske pog)</i>	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00
464	<b>PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM - STROŠKI DELA</b>	<b>5.313.020,00</b>	<b>5.162.428,17</b>	<b>-150.591,83</b>	<b>97,17</b>	<b>100,00</b>
4640	<i>Plače zaposlenih</i>	3.841.728,67	3.707.377,01	-134.351,66	96,50	71,81
4641	<i>Regres za letni dopust</i>	176.203,76	175.966,03	-237,73	99,87	3,41
4642	<i>Povračila in nadomestila</i>	277.757,79	285.867,26	8.109,47	102,92	5,54
4643	<i>Sredstva za delovno uspešnost</i>	209.059,17	215.128,11	6.068,94	102,90	4,17
4644	<i>Nadurno delo</i>	19.954,36	26.839,66	6.885,30	134,51	0,52
4646	<i>Prispevki delodajalcev za socialno varnost - stroški dela - del</i>	742.523,31	721.365,56	-21.157,75	97,15	13,97
4649	<i>Drugi izdatki zaposlenim</i>	45.792,94	29.884,54	-15.908,40	65,26	0,58
465	<b>DRUGI STROŠKI</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.842,11</b>	<b>-157,89</b>	<b>94,74</b>	<b>100,00</b>
4655	<i>Ostali stroški</i>	3.000,00	2.842,11	-157,89	94,74	100,00
467	<b>FINANČNI ODHODKI</b>		<b>0,00</b>			
4670	<i>Odhodki za obresti</i>		0,00			
468	<b>DRUGI ODHODKI</b>		<b>0,00</b>			
4689	<i>Drugi izredni odhodki</i>		0,00			
469	<b>PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI</b>		<b>0,01</b>			
	<b>PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>6.635.201,00</b>	<b>6.447.231,99</b>	<b>-187.969,01</b>	<b>97,17</b>	
76	<i>Zaračunani prihodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta</i>	6.635.201,00	6.447.231,99	-187.969,01	97,17	
760	<b>PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV</b>	<b>6.635.201,00</b>	<b>6.434.591,13</b>	<b>-200.609,87</b>	<b>96,98</b>	<b>100,00</b>
7600	<i>Prihodki iz proračunov države in občin</i>	6.635.201,00	6.434.591,13	-200.609,87	96,98	100,00
762	<b>FINANČNI PRIHODKI</b>		<b>11.136,50</b>	<b>11.136,50</b>		
7620	<i>Prihodki od obresti</i>		11.136,50	11.136,50		
763	<b>DRUGI PRIHODKI (prejete kazni in odškodnine, nenamenske donacije in drugi izredni prihodki)</b>		<b>1.503,77</b>	<b>1.503,77</b>		

7630	Izredni prihodki		1.503,77	1.503,77		
764	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI		0,59	0,59		
7649	Drugi prevrednotovalni prihodki		0,59	0,59		
	PRIHODKI - ODHODKI = PLANIRAN POSLOVNI IZID	0,00	44.579,71	44.579,71		

- Stroški osnovnega materiala predstavljajo 2,43% vseh stroškov materiala in so za 6,81% višji od načrtovanih.
- Stroški energije in vode predstavljajo 59,15% vseh stroškov materiala in so za 18,83% nižji od načrtovanih.
- Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanje predstavljajo 0,05% vseh stroškov materiala in so za 78,21 EUR višji, saj jih v letu 2025 nismo načrtovali.
- Stroški odpisa drobnega inventarja predstavljajo 1,50% vseh stroškov materiala in so za 50,47% višji od načrtovanih.
- Stroški časopisa, strokovne literature in knjig predstavljajo 3,05% vseh stroškov materiala in so za 28,08% višji od načrtovanih.
- Stroški pisarniškega materiala predstavljajo 33,08% vseh stroškov materiala in so za 11,02% višji od načrtovanih.
- Drugi materialni stroški predstavljajo 0,74% vseh stroškov materiala in so za 6,87% višji od načrtovanih.
- Stroški storitev za opravljanje dejavnosti predstavljajo 34,01% vseh stroškov storitev in so za 13,97% nižji od načrtovanih.
- Stroški službenih potovanj in izobraževanj predstavljajo 4,42% vseh stroškov storitev in so za 4,05% nižji od načrtovanih.
- Stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja predstavljajo 2,78% vseh stroškov storitev in so za 2,34% višji od načrtovanih.
- Stroški zavarovalnih premij predstavljajo 3,61% vseh stroškov storitev in so za 4,99% nižji od načrtovanih.
- Stroški najemnin in zakupnin predstavljajo 49,36% vseh stroškov storitev in so za 1,09% nižji od načrtovanih.
- Stroški zdravstvenih storitev predstavljajo 0,49% vseh stroškov storitev in so za 8,51% nižji od načrtovanih.
- Stroški prevoznih storitev predstavljajo 0,24% vseh stroškov storitev in so za 53,22% višji od načrtovanih.
- Drugi stroški storitev predstavljajo 5,09% vseh stroškov storitev in so za 7,12% višji od načrtovanih.
- Stroški plač zaposlenih predstavljajo 71,81% vseh stroškov dela in so za 3,50% nižji od načrtovanih.
- Stroški regresa za letni dopust predstavljajo 3,41% vseh stroškov dela in so bili za 0,13% nižji od načrtovanih.
- Stroški povračil in nadomestil predstavljajo 5,54% vseh stroškov dela in so bili za 2,92% višji od načrtovanih.
- Stroški sredstev za delovno uspešnost predstavljajo 4,17% vseh stroškov dela in so bili za 2,90% višji od načrtovanih.
- Stroški nadurnega dela predstavljajo 0,52% vseh stroškov dela in so bili za 34,51% višji od načrtovanih.
- Stroški prispevkov delodajalcev za socialno varnost predstavljajo 13,97% vseh stroškov dela in so bili za 2,85% nižji od načrtovanih.
- Drugi izdatki zaposlenim predstavljajo 0,58% vseh stroškov dela in so bili za 34,74% nižji od načrtovanih.
- Drugi stroški so bili za 5,26% nižji od načrtovanih.
- Prihodki iz proračunov države in občin so bili nižji za 3,02% kot je bilo načrtovano.
- Prihodki od obresti so znašali 11.136,50 EUR in so bili višji, saj jih v letu 2025 nismo načrtovali.
- Izredni prihodki so znašali 1.503,77 EUR in so bili višji, saj jih v letu 2025 nismo načrtovali.
- Drugi prevrednotovalni prihodki so znašali 0,59 EUR in so bili višji, saj jih v letu 2025 nismo načrtovali.

Na stroškovnem nosilcu »Redna dejavnost CSD« so v okviru podkonta **460060 – Ostali material** izkazani naslednji stroški:

- Izdelava ključev v znesku 104,29 EUR
- Izdelava identifikacijskih kartic 519,69 EUR
- Kabel UTP, USB 175,30 EUR
- Polnilec 68,37 EUR
- razdelilnik 121,76 EUR,
- ključki za registrator 53,07 EUR,
- zemlja 29,37 EUR.

Na stroškovnem nosilcu »Redna dejavnost CSD« so v okviru podkonta **460900 – Drugi materialni stroški** izkazani naslednji stroški:

- Napisi , peskana folia v prostorih dolgotrajna oskrba 154,64 EUR
- Peskana folia v prostorih dolgotrajna oskrba 95,77 EUR
- Izdelava informativne table 101,42 EUR in
- Izdelava tabel in nalepk za prostore dolgotrajna oskrba 770,28 EUR.

Na stroškovnem nosilcu »Redna dejavnost CSD« so v okviru podkonta **461819 – Drugi stroški storitev** izkazani naslednji stroški:

- Javni razpis za čiščenje 2.450,00 EUR
- Plakete za jubilate 226,02 EUR,
- SAZAS 701,38 EUR,
- Montaža, prevoz opreme 207,29 EUR.
- Komunikacija dostop IUS-INFO 2.662,74 EUR

Na stroškovnem nosilcu »Redna dejavnost CSD« so v okviru konta **4604 – Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev** izkazani naslednji stroški:

Opis	Znesek v Breme
ZLOŽLJIVI STOLI 5X OB	58,19
NOVOLETNA JELKA CE	36,99
RADIJSKA STENSKA URA	25,71
OVITKI ZA SAMSUNG A16*3 DO	53,97
ERGONOMSKE MIŠKE*5 SK	125,00
TERMO POSODA ZA NAPITKE*4 OB	181,10
KABLI RAČUNALNIŠKI USB DO	86,35
ERGONOMSKE MIŠKE*3 CE	75,01
MIŠKA LOGITECH*5 CE	199,04
MIŠKA LOGITECH*1 CE	39,81
ERGONOMSKE MIŠKE*3 OB	75,01
PREPROGA (160X230)KolarA.	93,84
POLNILEC,DRŽALO ZA TELEFON	38,83
ZAŠČITA GSM,OVITEK,ADAPTER*4	208,69
TORBE ZA TEREN*8 DO	191,17
BLAZINE ZA STOLE OB	16,77
POŠTNI NABIRALNIK DO	52,50
TERMO VRČ*2 LA	47,80
MIŠKA LOGITECH*2 CE	79,62
KOŠ ZA SMETI DO	7,79
PRIBOR DO	90,88
KROŽNIKI DO	23,98
KOZARCI DO	13,98
SKODELICE ZA KAVO, VRČEK DO	39,29

PLADENJ,SKLEDICE,POGRINJEK DO	32,34
OMARICA PRVA POMOČ DO	71,37
BREZŽIČNA TIPKOVNICA LOGITECH	47,84
IZVLEČNA POLICA ZA TIPKOVNI.*5	271,67
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.284,54</b>

Na stroškovnem nosilcu »Redna dejavnost CSD« so v okviru podkonta 461812 – Članarine v domačih neprofitnih institucijah izkazani naslednji stroški izkazani stroški članarine Skupnosti CSD v višini 22.298,40 EUR za enote CSD Celje.

Na stroškovnem nosilcu »Redna dejavnost CSD« so v okviru konta 4614 – Najemnine in zakupnine izkazani naslednji stroški najemnin

- za poslovne prostore v znesku 473.031,30 EUR za redno dejavnost za naslednje prostore po pogodbah:

Enote	Ilokacija (ulica in hišna številka)	m2	Cena na m2	Letno v EUR
<b>OBMOČNI</b>	Opekarniška 15b, Celje - 4. nad.	216,50	12,2076	31.715,28
<b>OBMOČNI</b>	Opekarniška 15b, Celje-2. nad.	167,70	11,6262	23.396,64
<b>OBMOČNI</b>	Opekarniška 15a, Celje	252,10	14,5000	40.209,95
<b>CELJE</b>	Opekarniška 15b, Celje-5. in 6. nad.	1.292,87	10,1148	156.925,92
<b>CELJE</b>	Opekarniška 15b, Celje-6. nad.	102,10	12,000	14.702,40
<b>LAŠKO</b>	Kidričeva ul. 2a, Laško	350,00	10,1200	42.504,00
<b>SLOVENSKE KONJICE</b>	Mestni trg 18, Slovenske Konjice	431,00	9,8388	50.886,12
<b>ŠENTJUR</b>	Drofenikova ulica 12, Šentjur	376,74	8,9500	40.461,84
<b>ŠMARJE PRI JELŠAH</b>	Aškečev trg 14, Šmarje pri Jelšah	524,60	11,7076	72.229,15
				473.031,30

V letu 2025 smo od 1.2.2025 sklenili najemno pogodbo za izvajanje Dolgotrajne oskrbe v izmer 252,10 m2 po ceni 14,50 € za m2.

Od 1.8.2025 se je najemnina za najemne prostore enote Šmarje pri Jelšah povišala skladno z najemno pogodbo za 3,56 %.

- najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore v znesku 3.639,33 EUR,
- najem računalniške in programske opreme v znesku 212,46 EUR,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v znesku 6.555,71 EUR ter za
- druge najemnine 52.286,43 EUR za:

opis	znesek
SHRAMBA GUM	405,64
PREDPRAŽNIK	1.080,21
REGISTRATOR	2.061,49
NAJEM OPREME	48.739,09

### 3B. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »KRIZNE NAMESTITVE«

[Priloga: Tabela 2: Primerjava med pogodbeno vrednostjo in izstavljenimi zahtevki s strani CSD – nakazila MDDSZ, ki jih CSD izkazuje med prihodki leta 2025 ter vsemi prihodki na SN \(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«\)](#)

[Priloga: Tabela 2B: Primerjava izstavljenih zahtevkov in realizacije za leto 2025 \(brez sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev\) za stroškovni nosilec »Krizne namestitve«](#)

(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«)

Priloga: Tabela 2D: Primerjava realizacije prihodkov in odhodkov za leto 2025 s planom za leto 2025 za stroškovni nosilec »Redna dejavnost CSD«, za stroškovni nosilec »Krizne namestitve« in za stroškovni nosilec »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom« (v EUR, brez centov)

(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«)

Število zaposlenih za izvajanje dejavnosti »krizne namestitve«, preračunanih iz delovnih ur je 6,20. V kadrovskem načrtu za leto 2025 na dan 31.12.2025 pa je načrtovano število zaposlenih na CSD Celje za izvajanje dejavnosti kriznih namestitev 6,00 delavcev. Do razlike med zaposlenimi na dan 31.12.2025 in povprečnim številom zaposlenih na podlagi delovnih ur prihaja, ker so bile v letu 2025 zaposlenim izplačane nadure.

Po pogodbi o financiranju nalog in delovanja CSD je povprečno priznано število 6,00 zaposlenih. S strani MDDSZ smo prejeli 342.009,32 EUR za kritje stroškov dela v letu 2025, od tega:

- 294.353,36 EUR za kritje plač in drugih izdatkov zaposlenim,
- 44.366,74 EUR sredstev za kritje prispevkov delodajalca in
- 3.289,22 EUR za pokritje premij KDPZ

in 58.429,00 EUR za izdatke za blago in storitve.

Realizirani stroški dela so bili 324.025,31 EUR in so bili za 17.984,01 EUR.

Za kritje stroškov materiala in storitev za izvajanje dejavnosti kriznih namestitev smo prejeli 58.429,00 EUR sredstev. Realizirani stroški materiala in storitev so v skupnem znesku 70.428,69 EUR, od tega 14.764,77 EUR za stroške materiala in 53.900,66 EUR za stroške storitev. V letu 2025 je bilo realiziranih še za 1.763,26 EUR drugih stroškov, ki so povezani s stroški dela prostovoljcev.

Razlika med sredstvi za pokritje stroškov materiala in storitev dejavnosti kriznih namestitev in realiziranimi stroški je -11.999,69 EUR.

Skupna razlika med zahtevki in realizacijo za leto 2025 na stroškovnem nosilcu »krizne namestitve« znaša 5.944,32 EUR.

KRIZNI CENTER		FINANČNI NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025	REALIZACIJA 2025 -PLAN 2025	REALIZACIJA /FN	STRUKTURA
<b>A</b>	<b>POVPREČNO ŠTEVILO DELAVCEV IZ DELOVNIH UR</b>	5,94	6,20	0,26	104,38	
<b>A+B+C</b>	<b>PLANIRANO POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH IZ DELOVNIH UR ZA LETO 2025</b>	5,94	6,20	0,26	104,38	
<b>D</b>	<b>PLANIRANO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2025</b>	6,00	6,00	0,00		
	<b>ODHODKI OD POSLOVANJA</b>	401.753,00	394.494,00	-7.259,00	98,19	
46	Zaračunani odhodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta	56.561,27	68.685,43	12.124,16	121,44	
460	<b>STROŠKI MATERIALA</b>	9.524,50	14.784,77	5.260,27	155,23	100,00
4600	<i>Stroški osnovnega materiala</i>	3.438,41	6.311,12	2.872,71	183,55	42,69
4601	<i>Stroški pomožnega materiala</i>	90,52	514,11	423,59	567,95	3,48
4602	<i>Stroški energije in vode</i>	5.908,05	5.681,08	-226,97	96,16	38,43
4604	<i>Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev</i>	62,52	61,52	-1,00	98,40	0,42
4605	<i>Časopisi, strokovna literatura, knjige</i>	25,00	25,00	0,00	100,00	0,17
4606	<i>Pisarniški material</i>	0,00	2.191,94	2.191,94	#DIV/0!	14,83
461	<b>STROŠKI STORITEV</b>	47.036,77	53.900,66	6.863,89	114,59	100,00
4610	<i>Storitve za opravljanje dejavnosti</i>	17.082,39	19.700,58	2.618,19	115,33	36,55
4611	<i>Stroški službena potovanja in izobraževanje</i>	814,09	1.946,53	1.132,44	239,11	3,61

4612	Tekoče in investicijsko vzdrževanje	1.927,93	2.279,17	351,24	118,22	4,23
4613	Zavarovalne premije	1.784,32	1.940,27	155,95	108,74	3,60
4614	Najemnine in zakupnine (leasing)	21.643,57	21.643,11	-0,46	100,00	40,15
4616	Stroški zdravstvenih storitev	107,96	591,80	483,84	548,17	1,10
4617	Prevozne storitve	0,00	8,17	8,17	0,00	0,02
4618	Drugi stroški storitev	3.676,51	5.791,03	2.114,52	157,51	10,74
464	<b>PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM - STROŠKI DELA</b>	<b>343.324,00</b>	<b>324.025,31</b>	<b>-19.298,69</b>	<b>94,38</b>	<b>100,00</b>
4640	Plače zaposlenih	267.333,25	246.445,47	-20.887,78	92,19	76,06
4641	Regres za letni dopust	8.049,66	8.049,66	0,00	100,00	2,48
4642	Povračila in nadomestila	13.055,34	12.549,25	-506,09	96,12	3,87
4643	Sredstva za delovno uspešnost	4.360,31	9.137,95	4.777,64	209,57	2,82
4644	Nadurno delo	2.132,94	2.076,32	-56,62	97,35	0,64
4646	Prispevki delodajalcev za socialno varnost - stroški dela - del	48.392,50	45.128,12	-3.264,38	93,25	13,93
4649	Drugi izdatki zaposlenim	0,00	638,54	638,54	#DIV/0!	0,20
465	<b>DRUGI STROŠKI</b>	<b>1.867,73</b>	<b>1.783,26</b>	<b>-84,47</b>	<b>95,48</b>	<b>100,00</b>
4655	Ostali stroški	1.867,73	1.783,26	-84,47	95,48	100,00
	<b>PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>401.753,00</b>	<b>400.438,32</b>	<b>-1.314,68</b>		
76	Zaračunani prihodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta	401.753,00	400.438,32	-1.314,68	99,67	
760	<b>PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV</b>	<b>401.753,00</b>	<b>400.438,32</b>	<b>-1.314,68</b>	<b>99,67</b>	<b>100,00</b>
7600	Prihodki iz proračunov države in občin	401.753,00	400.438,32	-1.314,68	99,67	100,00
763	<b>DRUGI PRIHODKI (prejete kazni in odškodnine, nenamenske donacije in drugi izredni prihodki)</b>		<b>0,00</b>			
7630	Izredni prihodki		0,00			
	<b>PRIHODKI - ODHODKI = PLANIRAN POSLOVNI IZID</b>	<b>0,00</b>	<b>5.944,32</b>			

- Stroški osnovnega materiala predstavljajo 42,69% vseh stroškov materiala in so za 83,55% višji od načrtovanih.
- Stroški pomožnega materiala predstavljajo 3,48% vseh stroškov materiala in so višji od načrtovanih.
- Stroški energije in vode predstavljajo 38,43% vseh stroškov materiala in so za 3,84% nižji od načrtovanih.
- Stroški odpisa drobnega inventarja do 12 mesecev predstavljajo 0,42% vseh stroškov materiala in so za 1,60% nižji od načrtovanih.
- Stroški časopisov, strokovne literature in knjig predstavljajo 0,17% vseh stroškov materiala in so bili realizirani kot je bilo načrtovano.
- Stroški pisarniškega materiala predstavljajo 14,83% vseh stroškov materiala.
- Stroški storitev za opravljanje dejavnosti predstavljajo 36,55% vseh stroškov storitev in so za 15,33% višji od načrtovanih.
- Stroški storitev za službena potovanja in izobraževanja predstavljajo 3,61% vseh stroškov storitev in so višji od načrtovanih.
- Stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja predstavljajo 4,23% vseh stroškov storitev in so za 18,22% višji od načrtovanih zaradi vzdrževalnih del.
- Stroški zavarovalnih premij predstavljajo 3,60% vseh stroškov storitev in so za 8,74% višji od načrtovanih.
- Stroški najemnin in zakupnin predstavljajo 40,15% vseh stroškov storitev in so realizirani kot je bilo načrtovano.
- Stroški zdravstvenih storitev predstavljajo 1,10% vseh stroškov storitev in so višji kot je bilo načrtovano.
- Stroški prevoznih storitev predstavljajo 0,02% vseh stroškov storitev in so višji za 8,17 EUR saj jih v letu 2025 nismo načrtovali.

- Stroški drugih storitev predstavljajo 10,74% vseh stroškov storitev in so za 57,51% višji od načrtovanih.
- Stroški plač zaposlenih predstavljajo 76,06% vseh stroškov dela in so za 7,81% nižji od načrtovanih.
- Stroški regresa za letni dopust predstavljajo 2,48% vseh stroškov dela in so bili realizirani kot je bilo načrtovano.
- Stroški povračil in nadomestil predstavljajo 3,87% vseh stroškov dela in so za 3,88% nižji od načrtovanih.
- Stroški sredstev za delovno uspešnost predstavljajo 2,82% vseh stroškov dela in so višji od načrtovanih.
- Stroški nadurnega dela predstavljajo 0,64% vseh stroškov dela in so za 2,65% nižji od načrtovanih.
- Stroški prispevkov delodajalca za socialno varnost predstavljajo 13,93% vseh stroškov dela in so za 6,75% nižji od načrtovanih.
- Drugi stroški so realizirani kot je bilo načrtovano.
- Ostali stroški so bili za 4,52% nižji od načrtovanih.
- Prihodki iz proračunov države in občin so bili nižji za 0,33% kot je bilo načrtovano.

Na stroškovnem nosilcu »Krizne namestitve« so v okviru konta **461400 – Najemnine in zakupnine** izkazani naslednji stroški najemnin (navedite posamezno najemno pogodbo, znesek mesečne najemnine in letni znesek 20.332,56 EUR

NAJEMODAJALEC Mestna občina Celje	m2	cena za m2		mesečni znesek	letni znesek	
KRIZNI CENTER ZA MLADE Ipavčeva ulica 8, CELJE	244,24	6,94	najemnina	1.694,38	20.332,56	najeti

### 3C. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »AKTIVNOSTI POVEZANE Z MIGRANTSKIM TOKOM«

[Priloga: Tabela 2: Primerjava med pogodbeno vrednostjo in izstavljenimi zahtevki s strani CSD – nakazila MDDSZ, ki jih CSD izkazuje med prihodki leta 2025 ter vsemi prihodki na SN](#)  
(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«)

[Priloga: Tabela 2C: Primerjava izstavljenih zahtevkov in realizacije za leto 2025 \(brez sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev\) za stroškovni nosilec »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom«](#)  
(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«)

[Priloga: Tabela 2D: Primerjava realizacije prihodkov in odhodkov za leto 2025 s planom za leto 2025 za stroškovni nosilec »Redna dejavnost CSD«, za stroškovni nosilec »Krizne namestitve« in za stroškovni nosilec »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom« \(v EUR, brez centov\)](#)  
(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«)

CSD Celje v letu 2025 ni izvajal programa na stroškovnem nosilcu »aktivnosti povezane z migrantskimi tokovi«.

### 3Č. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »IZVEDENCI, TOLMAČI, PREVAJALCI«

V letu 2025 je bilo izdanih zahtevkov na MDDSZ v višini 31.251,85 EUR.

### 3D. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »MEDIATORJI«

CSD Celje v letu 2025 ni izvajal programa na stroškovnem nosilcu »mediatorji«.

### 3E. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »IZVRŠEVANJE DELA V SPLOŠNO KORIST – STROŠKI ZA NAPOTENE OSEBE«

V letu 2025 je bila napoteni 6 mladoletnih oseb za izvrševanje dela v splošno korist. Na tem stroškovnem nosilcu je bilo realiziranih 851,12 EUR, s strani MDDSZ so bili stroški povrnjeni v celoti.

### 3F. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »ZIMSKI REGRS ZA LETO 2025«

V letu 2025 je bil obračunan in izplačan zimski regres v znesku 92.736,23 EUR. za kritje stroškov zimskega regresa je sredstva zagotovilo MDDSZ.

### 3G. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »NADOMESTILA ZA ZAPOSLENE NA JAVNI SLUŽBI (ZZZS, ZPIZ, MO, MNZ in sodišča)«

Realizirani stroški nadomestil za zaposlene na javni službi (ZZZS ZPIZ, MO, MNZ in sodišča) za leto 2025 znaša v znesku 79.635,68 EUR.

### 3H. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »IZVAJANJE PROGRAMOV SOCIALNEGA VARSTVA - MDDSZ«

CSD Celje v letu 2025 ni izvajal programov socialnega varstva – MDDSZ.

### 3I. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »POMOČ NA DOMU - OBČINE«

CSD Celje v letu 2025 ni izvajal pomoči na domu – občine.

### 3J. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »PROGRAMI SOCIALNEGA VARSTVA - OBČINE«

Naziv programa	Povp št. zap.	Št. zap. 31.12. 2025	Prihodki	Odhodki					Prihodki minus odhodki
				460	461	464	ostalo	skupaj	
program PSIHOSOCIALNA POMOČ	0	0	1.921,45	138,00	1.783,45			1.921,45	0
CENTER STAREJŠIH - Hiša generacij	1,5	1,38	93.331,08	6.705,84	32.905,40	53.177,30	542,43	93.330,97	0,11
skupina REJNIŠTVO Laško	0	0	1.602,02	0,00	1.602,02			1.602,02	0
skupina REJNIŠTVO Šentjur	0	0	600,00	118,21	481,79			600,00	0
skupina REJNIŠTVO Šmarje	0	0	158,51	0,00	158,51			158,51	0
skupina ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA Laško	0	0	948,00	0,00	948,00			948,00	0
skupina ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA Šentjur	0	0	1.200,00	359,78	840,22			1.200,00	0
PROGRAM Cvetličenje foto Kotičkov	0	0	1.964,00	1.076,70	887,30			1.964,00	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>1,5</b>	<b>1,38</b>	<b>101.725,06</b>	<b>7.321,83</b>	<b>38.719,50</b>	<b>53.177,30</b>	<b>542,43</b>	<b>101.724,95</b>	<b>0,11</b>

Program Psihosocialne pomoči za otroke, mladostnike in starše se izvaja na enoti Laško. Celotni prihodki za izvajanje tega projekta znašajo 1.921,45 EUR, stroški za izvedbo tega programa pa so bili v višini 1.921,45 EUR. Rezultat je 0,00 EUR. Sredstva zagotavlja občina Laško.

Program Center starejših – Hiša generacij se izvaja na enoti Laško. Za izvajanje tega projekta je zaposlenih na dan 31. 12. 2025 1,38 delavcev. Na podlagi pogodbe z občino Laško se izvaja celo leto 2025. Celotni realizirani prihodki za izvajanje tega programa znašajo 93.331,08, realizirani stroški pa znašajo 93.330,97 EUR. Rezultat je 0,11 EUR. Prihodke zagotavlja občina Laško.

Program Rejništvo za danes in jutri se izvaja na enoti Laško. Podoben program se izvaja še na enoti Šentjur pri Celju in Šmarje pri Jelšah. Celotni prihodki za izvajanje tega programa na enotah znašajo 2.360,53 EUR, celotni realizirani stroški pa v enakem znesku kot prihodki znašajo 2.630,53 EUR. Sredstva so bila v celoti porabljenata za izvajanje programov, tako da stanje 0,00 EUR. Sredstva za vse enote zagotavljajo občine.

Program Skupina za zdrav način življenja se izvaja na enotah Laško in Šentjur pri Celju. Program je na obeh enotah trajal celo leto 2025. Celotni realizirani prihodki za izvajanje tega programa znašajo 2.148,00 EUR in jih zagotavljata občini. Tudi stroški za izvedbo tega programa so realizirani v enakem znesku kot prihodki in je rezultat 0,00 EUR.

Na enoti Laško se je izvajal enodnevni program »Cvetličenje« v znesku 1.964,00 EUR, program je financirala Občina Laško.

PROGRAMI SOCIALNEGA VARSTVA		FINANČNI NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025	REALIZACIJA 2025 -PLAN 2025	REALIZACIJA /FN	STRUKTURA
A	POVPREČNO ŠTEVILO DELAVCEV IZ DELOVNIH UR	1,65	1,50	-0,15	90,91	
A+B+C	PLANIRANO POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH IZ DELOVNIH UR ZA LETO 2025	1,65	1,50	-0,15	9,09	
D	PLANIRANO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2025	1,65	1,38	-0,27		
	<b>ODHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>110.213,18</b>	<b>101.724,95</b>	<b>-8.488,23</b>	<b>92,30</b>	
46	Zaračunani odhodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta	110.213,18	101.724,95	-8.488,23	92,30	
460-461	<b>STROŠKI MATERIALA IN STORITEV</b>	<b>46.202,05</b>	<b>48.547,76</b>	<b>2.345,71</b>		
460	<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>7.330,43</b>	<b>8.398,53</b>	<b>1.068,10</b>	<b>114,57</b>	<b>100,00</b>
4600	Stroški osnovnega materiala	223,12	1.255,80	1.032,68	562,84	14,95
4601	Stroški pomožnega materiala	141,35	147,01	5,66	104,00	1,75
4602	Stroški energije in vode	4.395,02	3.419,30	-975,72	77,80	40,71
4603	Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4604	Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev	0,00	47,80	47,80	0,00	0,57
4605	Časopisi, strokovna literatura, knjige	513,88	554,76	40,88	107,96	6,61
4606	Pisarniški material	2.057,06	2.973,86	916,80	144,57	35,41
4607	Kasneje prejeti popusti (odbitna postavka)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4608	Stroški materiala iz prejšnjih obdobj	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4609	Drugi materialni stroški	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
461	<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>38.684,91</b>	<b>39.606,80</b>	<b>921,89</b>	<b>102,38</b>	<b>100,00</b>
4610	Storitve za opravljanje dejavnosti	10.079,96	10.033,69	-46,27	99,54	25,33
4611	Stroški službena potovanja in izobraževanje	2.212,51	1.818,29	-394,22	82,18	4,59
4612	Tekoče in investicijsko vzdrževanje	31,23	63,83	32,60	204,39	0,16
4613	Zavarovalne premije	120,57	148,81	28,24	123,42	0,38
4614	Najemnine in zakupnine (leasing)	19.978,33	20.340,20	361,87	101,81	51,36
4615	Kazni in odškodnine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4616	Stroški zdravstvenih storitev	0,00	152,72	152,72	0,00	0,39
4617	Prevozne storitve	944,59	1.191,51	246,92	126,14	3,01
4618	Drugi stroški storitev	5.317,72	5.857,75	540,03	110,16	14,79
464	<b>PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM - STROŠKI DELA</b>	<b>64.011,13</b>	<b>53.177,19</b>	<b>-10.833,94</b>	<b>83,07</b>	<b>100,00</b>
4640	Plače zaposlenih	44.904,80	39.293,10	-5.611,70	87,50	73,89
4641	Regres za letni dopust	2.222,35	2.213,66	-8,69	99,61	4,16
4642	Povračila in nadomestila	4.459,31	2.890,32	-1.568,99	64,82	5,44
4643	Sredstva za delovno uspešnost	3.808,48	1.265,04	-2.543,44	33,22	2,38
4644	Nadurno delo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4646	Prispevki delodajalcev za socialno varnost - stroški dela - del	8.616,19	7.515,07	-1.101,12	87,22	14,13
4649	Drugi izdatki zaposlenim	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
465	<b>DRUGI STROŠKI</b>	<b>186,71</b>	<b>542,43</b>	<b>355,72</b>		
4655	Ostali stroški		542,43			
	<b>PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	<b>110.213,18</b>	<b>101.725,06</b>	<b>-8.488,12</b>	<b>92,30</b>	
76	Zaračunani prihodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta	110.213,18	101.725,06	-8.488,12	92,30	
760	<b>PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV</b>	<b>110.213,18</b>	<b>101.725,06</b>	<b>-8.488,12</b>	<b>92,30</b>	<b>100,00</b>
7600	Prihodki iz proračunov države in občin	110.213,18	101.725,06	-8.488,12	92,30	100,00
763	<b>DRUGI PRIHODKI (prejete kazni in odškodnine, nenamenske donacije in drugi izredni prihodki)</b>		<b>0,00</b>			
7630	Izredni prihodki		0,00			
	<b>PRIHODKI - ODHODKI = PLANIRAN POSLOVNI IZID</b>	<b>0,00</b>	<b>0,11</b>	<b>0,11</b>		

- Stroški osnovnega materiala predstavljajo 14,95% vseh stroškov materiala in so višji od načrtovanih.
- Stroški pomožnega materiala predstavljajo 1,75% vseh stroškov materiala in so za 4,00% višji od načrtovanih.
- Stroški energije in vode predstavljajo 40,71% vseh stroškov materiala in so za 22,20% nižji od načrtovanih.
- Stroški odpisa drobnega inventarja do 12 mesecev so višji za 47,80 EUR, saj jih v letu 2025 nismo načrtovali.

- Stroški časopisa, strokovne literature in knjig predstavljajo 6,61% vseh stroškov materiala in so za 7,96% višji od načrtovanih.
- Stroški pisarniškega materiala predstavljajo 35,41% vseh stroškov materiala in so za 44,57 višji od načrtovanih.
- Stroški storitev za opravljanje dejavnosti predstavljajo 25,33% vseh stroškov storitev in so za 0,46% nižji od načrtovanih.
- Stroški službenih potovanj in izobraževanj predstavljajo 4,59% vseh stroškov storitev in so za 17,82% nižji od načrtovanih.
- Stroški tekočega in investicijskega vzdrževanja predstavljajo 0,16% vseh stroškov storitev in so višji od načrtovanih.
- Stroški zavarovalnih premij predstavljajo 0,38% vseh stroškov storitev in so za 23,42% višji od načrtovanih.
- Stroški najemnin in zakupnin predstavljajo 51,36% vseh stroškov storitev in so za 1,81% višji kot je bilo načrtovano.
- Stroški zdravstvenih storitev so za 152,72€ višji, saj jih v letu 2025 nismo načrtovali.
- Stroški prevoznih storitev predstavljajo 3,01% vseh stroškov storitev in so za 26,14% višji od načrtovanih.
- Stroški drugih storitev predstavljajo 14,79% vseh stroškov storitev in so za 10,16% višji od načrtovanih.
- Stroški plač zaposlenih predstavljajo 73,89% vseh stroškov dela in so za 12,50% nižji od načrtovanih.
- Stroški regresa za letni dopust predstavljajo 4,16% vseh stroškov dela in so za 0,39% nižji kot je bilo načrtovano.
- Stroški povračil in nadomestil predstavljajo 5,44% vseh stroškov dela in so za 35,18% nižji od načrtovanih.
- Stroški sredstev za delovno uspešnost predstavljajo 2,38% vseh stroškov dela in so za 66,78% nižji od načrtovanih.
- Stroški prispevkov delodajalcev za socialno varnost predstavljajo 14,13% vseh stroškov dela in so za 12,78% nižji od načrtovanih.
- Prihodki iz proračunov države in občin so bili nižji za 7,70% od načrtovanih.

### 3K. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »DRUGE NALOGE PO POGODBI Z OBČINO«

CSD Celje v poslovnem letu 2025 ne izkazuje prihodkov, odhodkov in poslovnega izida na tem nosilcu.

### 3L. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »JAVNA DELA«

Povprečno število javnih delavcev na podlagi delovnih ur je 5,59 in 5 zaposlenih javnih delavcev na dan 31.12.2025. Projekt javnih del se je izvajal v vseh enotah CSD Celje razen na enoti Šentjur pri Celju.

Celotni stroški programa so v letu 2025 znašali 140.494,64 EUR, s strni občin in Zavora RS za delo pa smo za izvajanje programa javnih del v letu 2025 prejeli 138.365,55 EUR. na stroškovnem nosilcu je ostalo za 2.129,09 EUR nepokritih stroškov dodatka na delovno dobo.

	JAVNA DELA	FINANČNI NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025	REALIZACIJA 2025 -PLAN 2025	REALIZACIJA /FN	STRUKTURA
<b>A</b>	<b>POVPREČNO ŠTEVILO DELAVCEV IZ DELOVNIH UR</b>	5,98	5,59	-0,39		
<b>B</b>	<b>DIREKTOR IZ DELOVNIH UR</b>					
<b>C</b>	<b>POMOČNIKI DIREKTORJEV IZ DELOVNIH UR</b>					
<b>A+B+C</b>	<b>PLANIRANO POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH IZ DELOVNIH UR ZA LETO 2025</b>	5,98	5,59	-0,39		
<b>D</b>	<b>PLANIRANO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2025</b>	6,00	5,00	-1,00		
	<b>ODHODKI OD POSLOVANJA</b>					

46	Zaračunani odhodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta	145.803,46	140.494,64	-5.308,82		
<b>460</b>	<b>STROŠKI MATERIALA</b>					
4600	<i>Stroški osnovnega materiala</i>					
4601	<i>Stroški pomožnega materiala</i>					
4602	<i>Stroški energije in vode</i>					
4603	<i>Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanja</i>					
4604	<i>Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev</i>					
4605	<i>Časopisi, strokovna literatura, knjige</i>					
4606	<i>Pisarniški material</i>					
4607	<i>Kasneje prejeti popusti (odbitna postavka)</i>					
4608	<i>Stroški materiala iz prejšnjih obdobj</i>					
4609	<i>Drugi materialni stroški</i>					
<b>461</b>	<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>5.715,22</b>	<b>4.636,86</b>	<b>-1.078,36</b>	<b>81,13</b>	<b>100,00</b>
4610	<i>Storitve za opravljanje dejavnosti</i>	81,26	121,89	40,63	150,00	2,63
4611	<i>Stroški službenih potovanj in izobraževanje</i>	5.393,88	4.049,07	-1.344,81	75,07	87,32
4612	<i>Tekoče in investicijsko vzdrževanje</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4613	<i>Zavarovalne premije</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4614	<i>Najemnine in zakupnine (leasing)</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4615	<i>Kazni in odškodnine</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4616	<i>Stroški zdravstvenih storitev</i>	240,08	465,90	225,82	194,06	10,05
4617	<i>Prevozne storitve</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4618	<i>Drugi stroški storitev</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>464</b>	<b>PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM - STROŠKI DELA</b>	<b>140.088,24</b>	<b>135.857,78</b>	<b>-4.230,46</b>	<b>96,98</b>	<b>100,00</b>
4640	<i>Plače zaposlenih</i>	99.452,25	98.467,89	-984,36	99,01	72,48
4641	<i>Regres za letni dopust</i>	7.969,02	7.598,48	-370,54	95,35	5,59
4642	<i>Povračila in nadomestila</i>	14.516,30	12.330,40	-2.185,90	84,94	9,08
4643	<i>Sredstva za delovno uspešnost</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4644	<i>Nadurno delo</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4646	<i>Prispevki delodajalcev za socialno varnost - stroški dela - del</i>	18.150,67	17.461,01	-689,66	96,20	12,85
4649	<i>Drugi izdatki zaposlenim</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>					
76	Zaračunani prihodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta	145.803,46	138.365,55	-7.437,91	94,90	
<b>760</b>	<b>PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV</b>	<b>145.803,46</b>	<b>138.365,55</b>	<b>-7.437,91</b>	<b>94,90</b>	<b>100,00</b>
7600	<i>Prihodki iz proračunov države in občin</i>	41.967,60	45.842,92	3.875,32	109,23	33,13
7601	<i>Prihodki od oskrbin</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7602	<i>Prihodki od zdravstva</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7603	<i>Ostali prihodki od prodaje proizvodov in storitev javne službe</i>	103.835,86	92.522,63	-11.313,23	89,10	66,87
				0,00		
	<b>PRIHODKI - ODHODKI = PLANIRAN POSLOVNI IZID</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.129,09</b>	<b>-2.129,09</b>		

- Stroški storitev za opravljanje dejavnosti predstavljajo 2,63% vseh stroškov storitev in so bili za 50,00% višji kot je bilo načrtovano.
- Stroški službenih potovanj in izobraževanj predstavljajo 87,32% vseh stroškov storitev in so bili za 24,93% nižji od načrtovanih.

- Stroški zdravstvenih storitev predstavljajo 10,05% vseh stroškov storitev in so bili za 94,06% višji od načrtovanih.
- Stroški plač zaposlenih predstavljajo 72,48% vseh stroškov dela in so bili za 0,99% nižji od načrtovanih.
- Stroški regresa za letni dopust predstavljajo 5,59% vseh stroškov dela in so bili za 4,65% nižji od načrtovanih.
- Stroški povračil in nadomestil predstavljajo 9,08% vseh stroškov dela in so bili za 15,06% nižji od načrtovanih.
- Stroški prispevkov za socialno varnost predstavljajo 12,85% vseh stroškov dela in so bili za 3,80% nižji od načrtovanih.
- Prihodki iz proračunov države in občin predstavljajo 33,13% vseh prihodkov od prodaje proizvodov in storitev in so za 9,23% višji od načrtovanih.
- Ostali prihodki od prodaje proizvodov in storitev javne službe predstavljajo 66,87% vseh prihodkov od prodaje proizvodov in storitev in so za 10,90% nižji od načrtovanih.

### **3M. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »PROJEKT KALMA«**

V letu 2025 se od 15. septembra izvaja projekt KALMA, na katerem je zaposlen en informator na vstopni točki za dolgotrajno oskrbo. Številno zaposlenih iz delovnih ur je 0,30 in bistveno ne odstopa od planiranega deleža.

Prihodki in stroški povezani s izvajanjem projekta so bili realizirani v znesku 11.373,96 € in so za 42,67 % nižji od planiranih.

### **3N. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »VEČNAMENSKI ROMSKI CENTRI«**

CSD Celje v poslovnem letu 2025 ne izkazuje prihodkov, odhodkov in poslovnega izida na tem nosilcu.

### **3O. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »POSODOBITEV SISTEMA SV TER VARSTVA OTROK IN DRUŽIN«**

Projekt posodobitev sistema SV se je pričel izvajati 24. 11. 2025 z zaposlitvijo administrativne delavke, do konca meseca decembra pa so se zaposlile še 4 strokovne delavke na programu. Število zaposlenih iz delovnih ur je 0,36, načrtovali pa smo 1 zaposlenega iz delovnih ur, ker smo načrtovali, da se bodo s 1. 11. 2025 zaposlili 4 zaposleni.

Posledično so nižji tudi stroški in prihodki za pokrivanje stroškov izvajanja projekta. Nižji so za 77,13 %.

### **3P. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »DRUGI MEDNARODNI PROJEKTI«**

CSD Celje v poslovnem letu 2025 ne izkazuje prihodkov, odhodkov in poslovnega izida na tem nosilcu.

### **3R. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »DRUGA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE«**

Na tem stroškovnem nosilcu so prikazani stroški in prihodki izvajanja programa rejnice in rejenci na enoti Celje. Program se v celoti pokriva iz donacij. Prihodki in stroški so v letu 2025 znašali 1.456,89 EUR.

Na tem stroškovnem nosilcu prikazujemo še za 240,00 EUR prihodkov za izvajanje programa Zaposlitvena rehabilitacija, ki so bila prejeta s strani RACIO d.o.o., stroški pa so znašali 40,63 EUR.

### **3S. POJASNILA K STROŠKOVNEMU NOSILCU »TRŽNA DEJAVNOST TEKOČEGA LETA«**

CSD Celje v poslovnem letu 2025 ne izkazuje prihodkov, odhodkov in poslovnega izida na tem nosilcu.

#### 4. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPOM MINISTRSTVA ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI

Z namenom poročanja je izpolnjena priložena tabela 8: **Poraba poslovnega izida po izdanem soglasju MDDSZ.**

[Priloga: Tabela 8- Poraba poslovnega izida po izdanem soglasju MDDSZ](#)  
(tabelo izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

Dodatna pojasnila k tabeli:

V tabeli je prikazana poraba poslovnega izida na podlagi soglasja MDDSZ:

- št. 4103-30/2025-2611-6 z dne 14. 4. 2025 in
- št. 4103-30/2025-2611-12 z dne 28. 7. 2025.

Neporabljeni sredstva po izdanem soglasju št. 4103-30/2025-2611-6 znašajo 5.848,15 EUR, in se po oddaji zaključnega računa za leto 2025 samodejno spremenijo v nerazporejena sredstva poslovnega izida. Tudi v letu 2025 niso bila realizirana vsa dela po pogodbi o urejanju dostopnosti. Načrtujemo, da bo drugi sklop del po pogodbi izveden v letu 2026, zato smo že v finančnem načrtu 2026 ponovno predvidevali porabo presežka poslovnega izida za urejanje dostopnosti v še nerealiziranem znesku 3.894,80 EUR.

Na osnovi soglasja 4103-30/2025-2611-12 so bili v januarju in februarju (do oddaje zaključnega računa) realizirani stroški osebne varovalne opreme v KCM v znesku 276,84 EUR ter stroški premika serverja in ureditve el. instalacij v znesku 3.967,68 EUR. Neporabljeni sredstva po izdanem soglasju znašajo 7.106,66 EUR, in se po oddaji zaključnega računa za leto 2025 samodejno spremenijo v nerazporejena sredstva poslovnega izida.

#### 5. STANJE POSLOVNEGA IZIDA NA DAN 31. 12. 2025 Z UPOŠTEVANJEM PORABE DO ODDAJE ZAKLJUČNEGA RAČUNA TER PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU

Z namenom poročanja je izpolnjena priložena tabela 9: **Stanje poslovnega izida na dan 31. 12. 2025 z dodatnim upoštevanjem porabe do oddaje zaključnega računa ter presežka po fiskalnem pravilu.**

[Priloga: Tabela 9- Stanje poslovnega izida na dan 31. 12. 2025 z dodatnim upoštevanjem porabe do oddaje zaključnega računa ter presežka po fiskalnem pravilu](#)  
(tabelo izpolniti v pripeti excelovi datoteki »Tabele za računovodsko poročilo 2025«.

Izid obračunskega leta 2025 znaša 48.594,42 EUR.

Neporabljen poslovni izid iz preteklih let v višini 358.787,00 EUR

Stanje poslovnega izida na dan 31.12.2025 in konto 985 v bilanci stanja znaša 407.381,42 EUR.

Na osnovi soglasja 4103-30/2025-2611-12 so bili v januarju in februarju (do oddaje zaključnega računa) realizirani stroški osebne varovalne opreme v KCM v znesku 276,84 EUR ter stroški premika serverja in ureditve el. instalacij v znesku 3.967,68 EUR.

Stanje poslovnega izida na dan 31. 12. 2025 z dodatnim upoštevanjem porabe do oddaje zaključnega računa je 403.136,90 EUR.

-----  
Datum: 18. 2. 2026

Ime in priimek pooblaščenega računovodje

**Janja Antolič** Digitalno podpisal Janja Antolič  
Datum: 2026.02.19 13:44:35  
+01'00'

Ime in priimek odgovorne osebe  
Polonca Teršek

DOKUMENT JE ELEKTRONSKO PODPISAN!  
Podpisnik: Polonca Teršek  
Izdajatelj certifikata: SI-PASS-CA  
Številka certifikata: 13704EE600000005755E  
Potek veljavnosti: 19. 02. 2029  
Čas podpisa: 20. 02. 2026 07:49  
Št. dokumenta: 410-1/2026-31976/15