



**CENTER ZA SOCIALNO DELO
MARIBOR**

Zagrebška cesta 72
2000 Maribor



T: 02 250 66 00
F: 02 252 30 54
E: gp-csd.marib@gov.si
<http://csd-mb.si/>

**FINANČNI NAČRT IN PROGRAM DELA ZA
LETO 2022**

Odgovorna oseba: Marjana Bravc, direktorica

FINANČNI NAČRT IN PROGRAM DELA ZA LETO 2022 VSEBUJE:

- a) **SPLOŠNI DEL:** Finančni načrt za leto 2022 na obrazcih po Pravilniku o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10-popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21):
- 1. Finančni načrt - določenih uporabnikov po načelu denarnega toka,**
 - 2. Finančni načrt terjatev in naložb določenih uporabnikov,**
 - 3. Finančni načrt financiranja določenih uporabnikov,**
 - 4. Finančni načrt - določenih uporabnikov**
- b) **POSEBNI DEL** z obveznimi prilogami:
- **Tabela 1: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po obračunskih kontih in stroškovnih nosilcih za leto 2022,**
 - **Tabela 2: Načrt investicijskih vlaganj v letu 2022,**
 - **Tabela 3: Načrt investicijsko vzdrževalnih del v letu 2022,**
 - **Tabela 4: Načrt porabe sredstev poslovnega izida v letu 2022 in**
 - **Tabela 5: Kadrovski načrt.**

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA IN PROGRAMA DELA ZA LETO 2022 OBSEGA:

1. Osnovni podatki o zavodu s povzetkom ciljev iz strategij – dejavnosti pravne osebe,
2. Prikaz letnih ciljev,
3. Zakonske podlage,
4. Fizični, finančni in opisni kazalci, s katerimi merimo zastavljene cilje,
5. Osnovna izhodišča za sestavo finančnega načrta za leto 2022,
6. Obrazložitev programa dela
7. Obrazložitev načrtovanih finančnih kategorij – pojasnila k Finančnemu načrtu določenih uporabnikov za leto 2022 po načelu denarnega toka
8. Obrazložitev načrtovanih finančnih kategorij – pojasnila k Finančnemu načrtu določenih uporabnikov za leto 2022 po načelu obračunskega toka
9. Pojasnila k finančnemu načrtu prihodkov in odhodkov po obračunskih kontih in stroškovnih nosilcih
 - 9A. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Redna dejavnost CSD«
 - 9B. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Krizne namestitve«
 - 9C. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom«
 - 9Č. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Izvedenci, tolmači, prevajalci«
 - 9D. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Mediatorji«
 - 9E. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Izvrševanje dela v splošno korist«
 - 9F. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Dodatki zaposlenim – COVID-19«
 - 9G. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Zaščitna oprema in dezinfekcija – COVID-19«
 - 9H. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Drugo – COVID19«
 - 9I. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Izvajanje programov socialnega varstva – MDDSZ«
 - 9J. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Pomoč na domu - občine«
 - 9K. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Programi socialnega varstva - občine«
 - 9L. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Druge naloge po pogodbi z občino - občine«
 - 9M. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Javna dela – drugi PU«
 - 9N. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Javna dela – naročnik MDDSZ«
 - 9O. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Programi socialne aktivacije«
 - 9P. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Drugi mednarodni projekti«
 - 9R. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Druga dejavnost javne službe«
 - 9S. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Tržna dejavnost«
10. Pojasnilo k načrtu investicijskih vlaganj
11. Pojasnilo k načrtu investicijsko vzdrževalnih del
12. Pojasnilo k načrtu porabe sredstev poslovnega izida iz preteklih let.

OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA IN PROGRAMA DELA ZA LETO 2022:

1. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU S POVZETKOM CILJEV IZ STRATEGIJ – DEJAVNOSTI PRAVNE OSEBE:

Osnovni podatki

IME	Center za socialno delo Maribor
SKRAJŠANO IME	CSD Maribor
SEDEŽ CENTRA	Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor
POŠTA IN KRAJ	2000 Maribor
TELEFON, E - MAIL	02/25 06 600, gp-csd.marib@gov.si
ŠIFRA CSD MARIBOR	260
DAVČNA ŠT. CSD MARIBOR	61795461
MATIČNA ŠTEVILKA	8275009000
REGISTERSKA ŠT. ZAVEZANCA	5331037365
PODRAČUN	01100 – 6001619147 UJP SLO.BISTRICA
PRORAČUNSKI UPORABNIK	31992
ŠIFRA DEJAVNOSTI	88.999
USTANOVITELJ CENTRA	Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije
SKLEP O USTANOVITVI CSD MARIBOR	Uradni list RS, št. 30/18

Dejavnost pravne osebe

Center za socialno delo Maribor (v nadaljevanju CSD Maribor) je ustanovljen v skladu s 17. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS 54/17), s Sklepom o ustanovitvi Centra za socialno delo Maribor (Ur.l. RS, št.30/18), z dne 26.04.2018.

CSD Maribor je pravna oseba s statusom javnega socialno varstvenega zavoda.

CSD Maribor je ustanovljen za opravljanje službe na področju socialnega varstva.

CSD Maribor opravlja socialno varstvene dejavnosti. Dejavnosti se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Ur.l. RS, št 69/07 in 17/08) uvrščajo v:

- O84.300 Dejavnost obvezne socialne varnosti,
- Q87.200 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb,
- Q87.900 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo,
- Q88.910 Dnevno varstvo otrok,
- Q88.999 Drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve.

Krajevna pristojnost

V skladu z Uredbo o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Ur.l.76/17)

CSD Maribor je krajevno pristojen za območje naslednjih občin:

	Ime občine	Delež posamezne občine v % glede na celotno štev. preb. v pristojnosti CSD MB	Delež občine %	Število prebivalcev (Stat. Urad RS 2021H2)	KM2 površine
1.	MESTNA OBČINA MARIBOR (MOM)	46,60	100	112.838	148
2.	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	2,90	100	7.013	12,5
3.	DUPLEK	2,90	100	7.017	40
4.	RAČE - FRAM	3,18	100	7.711	51
5.	STARŠE	1,67	100	4.056	34
6.	HOČE - SLIVNICA	4,85	100	11.755	54
7.	PESNICA	3,10	100	7.508	76
8.	KUNGOTA	2,00	100	4.873	49
9.	ŠENTILJ	3,45	100	8.352	65
10.	LENART	3,51	100	8.518	62
11.	SVETA TROJICA	0,91	100	2.215	26
12.	SVETA ANA	0,96	100	2.336	37
13.	CERKVENJAK	0,88	100	2.135	25
14.	BENEDIKT	1,10	100	2.661	24
15.	SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH	0,87	100	2.105	31
16.	SLOVENSKA BISTRICA	10,72	100	25.969	260
17.	MAKOLE	0,84	100	2.024	37
18.	POLJČANE	1,85	100	4.486	38
19.	OPLOTNICA	1,70	100	4.125	33
20.	RUŠE	2,91	100	7.063	61
21.	LOVRENC NA POHORJU	1,23	100	2.967	84
22.	SELNICA OB DRAVI	1,87	100	4.534	65
	SKUPAJ CSD MARIBOR	100,00		242201	1.312,5

Lokacija in velikost prostorov

CSD Maribor deluje v več enotah in na več lokacijah

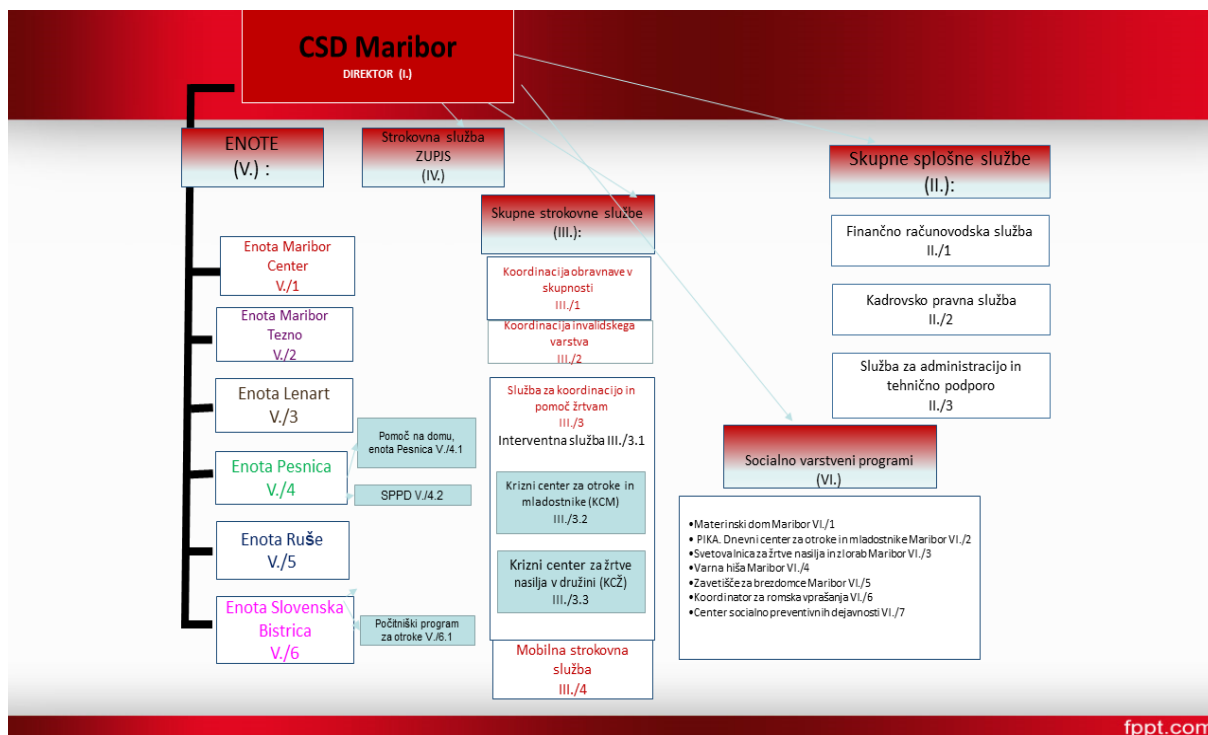
SEDEŽ CSD MARIBOR IN ENOTE, LOKACIJA:	m ²	CENA NAJEMA NA m ²	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA/ NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH
Zagrebska cesta 72, Maribor	2.374,29	11,01	najeti	Elektroinštalacije El d.o.o. (tripartitna pogodba - kot sopodpisnik Banka Intesa Sanpaolo d.d.)	Sedež CSD Maribor, Skupne strokovne službe, Strokovna služba ZUPJS, Skupne splošne službe, Enota Maribor Tezno
Ilaunigova ulica 19, Lenart	473,35	/	lastna	RS	Enota Lenart
Pesnica pri Mariboru 43a, Pesnica pri Mariboru	337,34	13,05	najeti	Komunaprojekt nepremičnine d.o.o	Enota Pesnica
Hmeljarska ulica 8, Ruše	265,39	/	lastni	RS	Enota Ruše
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	280,00	10,71	najeti	Pipenbaher Marjan	Enota Slovenska Bistrica
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	39,53	brezplačno	najeti	Občina Slovenska Bistrica	Enota Slovenska Bistrica
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	108,14	13,23	najeti	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	Enota Slovenska Bistrica
Gospodskova ulica 23, Maribor	875,00	8,00	najeti	Barbara Točaj s.p.	Enota Maribor Center
Skupaj redna dejavnost	4.753,04				
Kolodvorska ulica 8, Ruše	arhiv	Brezplačna uporaba	najeti	Občina Ruše	Arhiv

KRIZNA CENTRA, LOKACIJA:	m ²	CENA NAJEMA na m ²	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA / NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH*
Trubarjeva ulica 27, Maribor	Oba KC 474,22	9,37	najeti	Mestna občina Maribor	Krizni center za otroke in mladostnike
<i>(Tajna lokacija)</i>			najeti	Mestna občina Maribor	Krizni center za žrtve nasilja v družini
SOCIALNO VARSTVENI PROGRAMI, LOKACIJA:	VELIKOST m ²	CENA NAJEMA na m ²	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA / NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH*
Partizanska cesta 24, Slovenska Bistrica	60,08	Brezplačna uporaba	najeti	Občina Slovenska Bistrica	Preventivni program: Laična pomoč družinam
Šentiljska cesta 7, Maribor	275,00	Brezplačna uporaba	najeti	Mestna občina Maribor	Socialnovarstveni program: Zavetišče za brezdomce

Tajna lokacija, Hiše, Maribor	152,65	Brezplačna uporaba	najeti	Mestna občina Maribor	Socialnovarstveni program: Varna hiša
Tajna lokacija, stanovanje, Maribor	34,14	5,96	najeti	JMSS	Socialnovarstveni program: Varna hiša
Na Jelovcu 22, Brestnica	125,00	Brezplačna uporaba	najeti	Inštitut Moj Origami-prej Fundacija Aktiva	Socialnovarstveni program: Materinski dom
Stantetova ulica 16, Maribor	73,12	4,02	najeti	JMSS	Socialnovarstveni program: uporabnice Materinskega doma
Ljubljanska ulica 6, Maribor	105,97	Last RS	last RS	/	PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike
Slovenska ulica 8, Maribor	46,6	3,36	najeti	Mestna občina Maribor	Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab

Organizacija dela v letu 2022:

CSD Maribor bo tudi letu 2022 izvajal javna pooblastila, naloge po zakonu in socialnovarstvene storitve, skladno s Sklepom o ustanovitvi CSD Maribor, upošteva ZSV-H (Ur.l. RS, št. 54/17).



Center ima na svojem sedežu na Zagrebški cesti 72, Maribor organizirano:

- Vodenje CSD,
- Skupno splošno službo,
- Skupno strokovno službo in
- Strokovno službo za odločanje o pravicah iz javnih sredstev (ZUPJS).

Znotraj centra delujejo enote, ki so notranje organizacijske enote, ki delujejo (razen enota Maribor Tezno) zunaj sedeža CSD Maribor.

Enote centra so:

- Enota Lenart, Ilauingova ulica 19, Lenart
- Enota Maribor Center, Gosposka ulica 23, Maribor
- Enota Maribor Tezno, Zagrebška cesta 72, Maribor
- Enota Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43 a, Pesnica pri Mariboru
- Enota Ruše, Hmeljarska ulica 8, Ruše
- Enota Slovenska Bistrica, Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica

Na enotah CSD Maribor se izvajajo socialnovarstvene storitve, javna pooblastila in naloge, ki jih centrom za socialno delo nalagajo drugi predpisi, ter socialnovarstveni programi.

Socialnovarstveni programi delujoči na CSD Maribor, ki niso v okviru posameznih enot so:

- Koordinator za romska vprašanja, Zagrebška cesta 72, Maribor,
- Materinski dom, Na Jelovcu 22, Brestrnica,
- PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike, Ljubljanska ulica 6, Maribor,
- Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, Slovenska ulica 8, Maribor,
- Varna hiša, tajna lokacija, Maribor,
- Zavetišče za brezdomce, Šentiljska cesta 7, Maribor,
- Center socialno preventivnih dejavnosti.

Skupna splošna služba bo opravljala kadrovske – pravne, finančno – računovodske ter administrativno tehnične naloge.

V okviru Skupne strokovne službe bosta svoje naloge izvajala koordinatorja obravnave v skupnosti in koordinatorji invalidskega varstva. V okviru Skupne strokovne službe bo svoje naloge izvajal koordinator za preprečevanje nasilja, ki vodi tudi interventno službo. V interventno službo so vključeni strokovni delavci, ki izpolnjujejo pogoje in so kompetentni za tako odgovorno delo.

Koordinatorji delajo za celotni CSD in imajo svoj sedež na Zagrebški cesti 72, Maribor.

V tej službi sta samostojna programa Kriznih centrov, Krizni center za žrtve nasilja v družini, ki deluje na tajni lokaciji in Krizni center za otroke in mladostnike, ki deluje v Trubarjevi ulici 27, Maribor.

V Skupni strokovni službi je predvidena mobilna strokovna služba, ki do zaposlitve ustreznega kadra ne bo zasedena, pač pa bo naloge izvajala kot *ad hoc* imenovana služba izmed zaposlenih s sklepom direktorja, v kolikor bo to potrebno in bodo kadrovske zmogljivosti v enotah to omogočale.

Strokovna služba za odločanje o pravicah iz javnih sredstev bo vodila postopke, kot jih določa 49. a člen Zakona o socialnem varstvu (t.i. letne pravice). Za potrebe povečanega obsega vlog v avgustu in septembru bomo ustrezno organizirali povečan obseg dela tudi z delom preko rednega delovnega časa, kar pomeni tudi ob sobotah.

Enote centra za socialno delo bodo v letu 2022 izvajale socialnovarstvene storitve, javna pooblastila in naloge, ki jih centrom za socialno delo nalagajo drugi predpisi, ter socialnovarstveni programi, pomembni za občino in za sodelovanje z nevladnimi organizacijami ter drugi posebni projekti, ki so navedeni v nadaljevanju tega dokumenta.

Plan delovnih ur:

Mesec 2022	Št. delovnih dni	Št. praznikov - dela prostih dni	Število plačanih ur
Januar	21	0	168
Februar	19	1	160
Marec	23	0	184
April	19	2	168
Maj	21	1	176
Junij	22	0	176
Julij	21	0	168
Avgust	22	1	184
September	22	0	176
Oktober	20	1	168
November	21	1	176
December	21	1	176
Skupaj	252	8	2080

Poslovni čas:

Ponedeljek, torek, četrtek 8.00 – 15.00
Sreda 8.00 – 17.00
Petek 8.00 – 13.00

Uradne ure:

Ponedeljek 8.00 – 12.00 13.00 – 15.00
Sreda 8.00 – 12.00 13.00 – 17.00
Petek 8.00 – 12.00

Ob torkih in četrkih ni uradnih ur, za uporabnike na enotah izvajamo storitev PSP in dejavnost glavne pisarne. Ne glede na navedeno v času neuradnih dni na centru sprejmemo vse uporabnike, ki se obrnejo na nas. V času varovanja zaposlenih in uporabnikov, pred nevarnostjo okužbe pred Covid19 virusom je fizični kontakt uporabnikov in zaposlenih, ter tudi zaposlenih omejen, delo bo organizirano v skladu z odloki in v skladu z izdelanim Načrtom, ki je CSD-ju naložen v času izrednih razmer. Namestitveni socialnovarstveni programi (VH,MD, Zavetišče za brezdomce) ter oba Krizna centra delujejo tudi v času izrednih razmer v enakem obsegu.

Krizni centri in socialnovarstveni programi imajo posebej določen delovni čas. Zavetišče za brezdomce je pokrito s prisotnostjo zaposlenih 24 ur na dan, skozi vse leto, prav tako Krizni center za otroke in mladostnike, Varna hiša, Materinski dom in Krizni center za žrtve nasilja v družini je pokrit v izmenah, in sicer čez noč, vikendi in prazniki je zagotovljena stalna pripravljenost in intervencija zaposlenih. Dnevni center za otroke in mladostnike PIKA ter Svetovalnica za žrtve nasilja delujeta v dopoldanskem in popoldanskem času. Vse izmene zaposlenih so planirane usklajeno s pravicami izhajajoč iz delovno pravne zakonodaje.

V času epidemije bo Center za socialno delo na podlagi Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS, št. 51/06-UPB1 in 97/2010 in 21/18-ZNorg), Uredbe o vsebini in izdelavi načrtov in reševanja (Ur. l. RS, št. 24/12, 78/16, 26/19) in Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč organov Civilne zaščite (Ur. l. RS, št. 92/07, 54/09, 23/11 in 27/16) ter državnih in občinskih načrtov zaščite in reševanja dolžan načrtovati dejavnosti za izvedbo posameznih zaščitnih ukrepov ter nalog zaščite, reševanja in pomoči. CSD bo prilagodil svoje aktivnosti Načrtu dejavnosti MDDSZ ob pojavu epidemije oziroma pandemije nalezljivih bolezni pri ljudeh, v kolikor bo do tega ponovno prišlo. Načrt dejavnosti CSD bomo pripravljali v skladu z usmeritvami Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Načrt dejavnosti obsega:

- ukrepe, naloge in nosilce za njihovo izvajanje,
- - organizacijo delovanja CSD Maribor v izrednih razmerah,

- način izvajanja ukrepov in nalog z namenom, da se zmanjšajo posledice nesreče na izvajanje dejavnosti oziroma zagotovi izvajanje dejavnosti čim manj moteno ali omejeno,
- materialna, finančna in druga sredstva za izvajanje nalog,
- usmeritve za organiziranje, delovanje ter izvajanje dejavnosti na regijski in lokalni ravni.

Načrti dejavnosti morajo biti izdelani skladno z rešitvami načrta zaščite in reševanja, s katerim se usklajujejo.

Tudi v času, ko epidemija ni razglašena način sprejema, vstopanja in gibanja uporabnikov v prostorih CSD sproti usklajujemo z veljavnimi odloki za preprečevanje širjenja virusa Covid-19 in tudi upoštevamo vsa navodila NIJZ ter inšpekcijskih nadzorov s tega področja. O vsem se zaposlene sproti pisno obvešča.

POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE

Smo javni zavod, kamor pridejo uporabniki PO- MOČ.

Naše poslanstvo, vizija in vrednote usklajujemo z Resolucijo o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (ReNPSV22-30).

Naše poslanstvo je:

- da se odzivamo na stiske ljudi, krepimo moč posameznikov in skupinam z namenom preprečevanja in blaženja socialnih stisk,
- da pomagamo ljudem, da si sami pomagajo, spodbujamo neodvisnost posameznikov nudimo podporo in pomoč ter soustvarjamo ustrezne rešitve za izzive s katerimi se srečujejo posamezniki in družine,
- da smo nosilec razvoja socialne dejavnosti na lokalni in državni ravni,
- da zagotavljamo osebni in strokovni razvoj zaposlenih,
- da smo povezovallec med partnerji na lokalnem nivoju ter aktivni snovalec nove socialne politike,
- da je človek s svojimi potrebami središče naših prizadevanj,
- da ljudi opremljamo z informacijami o njihovih pravicah in možnostih.

Vizija CSD Maribor je:

CSD Maribor s svojim delovanjem uresničuje poslanstvo odprave socialnih stisk vsem, ki nas potrebujejo. Smo dosledni izvrševalec nalog, ki nam jih je zaupala država in aktivni v podajanju povratnih informacij o potrebah v našem okolju, tvorcem novih socialnih politik. Učinkovito pomagamo ljudem v stiski do izhoda, na najbolj učinkovit, pravičen način, ki naj bo prijazen za uporabnika upoštevajoč vse zakonske podlage, ki nam nalagajo in nas pooblašajo za javna pooblastila, zakonske naloge ter daje veliko odgovornost za odgovorno razpolaganje z javnimi sredstvi. Opozarjamo ustanovitelja na specifične potrebe okolja, ki ga pokriva CSD Maribor, da se lahko z ustreznimi resursi (ustrezen kader, soc. varstveni programi...) takoj odzovemo in preprečimo socialne stiske.

Dolgoročna vizija je z dobrim delom dvigniti ugled socialnega dela v družbi.

Vrednote CSD Maribor:

- spoštujemo celovitost vsake osebnosti,
- spoštujemo integriteto posameznika,
- pomagamo vsakomur v stiski,
- spoštujemo in upoštevamo razlike in različnosti,
- upoštevamo voljo posameznika,

- smo solidarni in nudimo pomoč,
- delujemo v obče dobrem,
- vsak zaposleni s svojim delom in vzgledom skrbi za izboljšanje ugleda stroke socialnega dela.

TEMELJNI CILJI IN STRATEGIJA

DOLGOROČNI CILJI CSD MARIBOR IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV - NA OSNOVI TEGA JE IZDELAN LETNI CILJ.

Podlage za delovanje CSD Maribor so:

Veljaven predpis: Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2020-2030 (ReNPSV22-30), (Uradni list RS, št. 49/22), ki navaja, da Sistem socialnega varstva zajema:

- storitve, programe in druge oblike pomoči, katerih namen je preprečevati nastajanje socialnih stisk in težav,
- storitve, programe, prejemke in druge oblike pomoči, ki so namenjeni reševanju socialnih stisk in težav ter soustvarjanje rešitev za že obstoječe izzive in stiske posameznikov, skupin in skupnosti.
- javna pooblastila, naloge in ukrepe, ki jih izvajalcem socialnega varstva nalagajo zakoni in drugi predpisi,
- načrtovanje (na osnovi analiz in ocenjevanja potreb), razvoj in inovacije, spremljanje in evalvacijo vseh elementov sistema socialnega varstva in socialne zaščite.

Osnovna načela za izvajanje sistema socialnega varstva v Republiki Sloveniji so zagotavljanje človekovega dostojanstva in socialne pravičnosti, spoštovanja človekovih pravic, zagotavljanje enakih zmožnosti za vse, spoštovanje raznolikosti, zagotavljanje socialne vključenosti, spodbujanje prostovoljstva in solidarnosti, krepitev moči posameznikov in skupin z namenom preprečevanja in blaženja socialnih stisk, spodbujanje medgeneracijske povezanosti, spoštovanje osebne samostojnosti, ki vključuje svobodo izbire, spodbuja neodvisnost posameznikov ter omogočanje individualizirane celostne podpore in pomoči ter soustvarjanja ustreznih rešitev ob izzivih, s katerimi se srečujejo ljudje. proste izbire in individualizirane obravnave.

CSD ima dolgoročno zastavljene cilje, ki so skladni z Resolucijo o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2020-2030 in nalog iz Zakona o socialnem varstvu:

- zagotavljati zmanjševanje tveganja revščine in povečanje socialne vključenosti socialno ogroženim in ranljivim skupinam prebivalstva,
- izboljševati razpoložljivost in pestrost ter dostopnost storitev in programov,
- izboljševati kakovost storitev in programov ter drugih oblik pomoči s povečanjem učinkovitosti upravljanja in vodenja izvajalskih organizacij,
- upravljanje kakovosti, strokovnosti in dostopnosti ter zagotavlja več vpliva uporabnikov in predstavnikov uporabnikov na načrtovanje in izvajanje storitev v okviru zakonskih zmožnosti,
- prispevati k razvoju politike socialnega varstva,
- izboljšanje položaja socialno najbolj šibkih skupin,
- izboljševanje kakovost življenja upravičencev,
- utrjevanje sodelovanja z lokalno in regionalno skupnostjo, vladnimi in nevladnimi organizacijami,
- omogočanje družbene participacije vsem uporabnikom,
- omogočanje individualizacijo obravnav in storitev,
- vzpodbujanje uporabnikov k aktivnejšemu sodelovanju pri zagotavljanju njihove lastne socialne varnosti,

- zagotavljanje strokovno podpora in pomoč pri preprečevanju in razreševanju socialnih stisk uporabnikov,
- razvijanje in širjenje strokovne mreže socialnih pomoči,
- preventivno delovanje v socialnem okolju,
- obveščati strokovno in laično javnost o socialni sliki okolja, v katerem deluje, kakor tudi o različnih socialnih pojavih,
- opozarjati na težave, ki nastajajo v lokalnem okolju v smeri iskanja rešitev,
- dajati pobude za spremembe,
- opravljati naloge v zvezi s preprečevanjem nasilja,
- opravljati naloge v zvezi s koordinacijo obravnave v skupnosti,
- opravljati naloge koordinacije invalidskega varstva,
- pomoč žrtvam kaznivih dejanj,
- opravljati naloge izvajanja družbeno koristnega dela,
- pomagati pri razvijanju nevladnih organizacij,
- biti opora in strokovna pomoč lokalnim skupnostim pri dvigu socialnega standarda prebivalstva,
- sodelovati in biti pobudnik pri ponovni aktivaciji socialno ogrožene populacije.

Poleg vseh rednih dejavnosti in izvajanja ukrepov javnih pooblastil CSD-jev bo zavod izvajal še redno dejavnost kriznih namestitev:

- Krizni center za otroke in mladostnike Maribor,
- Krizni center za žrtve nasilja v družini Maribor,
- Interventno službo ter ostale socialne programe in aktivnosti:
- Delo romskega koordinatorja,
- Programe javnih del – opravljanje nalog pomoči posamezniku in družini,
- Program javnih del – Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin (starejši, invalidi, osebe s težavami v duševnem zdravju),
- Center socialno preventivnih dejavnosti,
- Vključevanje prostovoljcev v pomoč strokovnim delavcem centra,
- In še ostale preventivne programe v okviru CSD-ja in posameznih enot,
- Naloge evidentiranja upravičencev in koristnikov socialne kuhinje,
- Pomoč družini na domu – socialna oskrba (dokler ne najdemo ustrežnejšega prevzemnika dejavnosti, ki bo nadalje razvijal in širil mrežo),
- Preventivne programe za otroke in mladostnike,
- Razvijati in biti partner v socialno varstvenih programih – razpisih na področju izboljševanja socialne slike vseh kategorij in potreb prebivalstva na področju CSD Maribora, ki bodo omogočali prijavo javnega zavoda.

2. PRIKAZ LETNIH CILJEV:

Za letni cilj CSD Maribor je podlaga Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2020-2030 (ReNPSV22-30). Med glavnimi cilji CSD Maribor so ukrepi, ki bodo privedli do:

- izboljšanje položaja socialno najbolj šibkih posameznikov in skupin,
- zmanjševanje tveganja revščine in
- povečevanje socialne vključenosti socialno ogroženih in ranljivih skupin prebivalstva.

CSD ima zastavljene razvojne cilje v smeri:

- Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti sami.
- Izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljive osebe in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novi socialno varstvenih programov in storitev.
- Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja.
- Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovna aktivirali.;
- Sodelovati z institucijami v okolju.
- Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevajo dobrobiti vseh deležnikov.
- Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture

Dolgoročne cilje uresničujemo s strategijami in aktivnostmi, ki se na letni ravni odražajo v opredeljenih letnih ciljih. Doseganje letnih ciljev merimo in spremljamo s kvalitativnimi in kvantitativnimi kazalci:

DOLGOROČNI CILJ	LETNI CILJI	MERILO ZASTAVLJENIH CILJEV
Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti same.	- Izvajati javna pooblastila in socialno varstvenih storitve v skladu z zakonodajo, načeli stroke ter etičnimi standardi. - Ustrezno organizirati delo v času povečanega števila vlog na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev v mesecu avgustu in septembru 2022. - Uskladiti in uvesti učinkovito organizacijo dela, kjer bo zagotovljen prenos znanja in prakse. - Reševati vloge v zakonitem roku. - Redna komunikacija pomočnic direktorice in zaposlenih (sestanki in sodobni drug primeren način komunikacije). - Redna komunikacije direktorice, pomočnic direktorice, vodje Službe ZUPJS in vodje kriznih centrov, koordinatorji, socialno varstvenimi programi.	- Numerološki in vsebinski podatki o izvedeni količini posameznih javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev. - Število pohval in pritožb uporabnikov. - Število uvedenih nadzorov socialne inšpekcije in predvsem ugotovitve ter ukrepi, ki izhajajo iz nadzora. - Anketa zadovoljstva uporabnikov in vpisi v knjige pohval in pritožb. - Število opravljenih strokovnih svetov, sestankov, intervizij, aktivov, sestankov na ravni posamezne enote in celotnega CSD-ja. - Poročilo MDDSZ in dnevna poročila o reševanju vlog po posameznem strokovnem delavcu. - Poročila o zamudah pri odločanju (2x mesečno).

	- Izdelava posameznih protokolov dela za izvajanje zakonodajnih predpisov, ki terjajo posebna podrobnejša navodila.	- Število izdelanih protokolov dela.
Izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljivih oseb in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novi socialno varstvenih programov in storitev.	- Ohranitev obstoječih socialno varstvenih programov preventivnih programov in razvoj novih. - Pričeti z aktivnostmi in pridobiti soglasje MDDSZ za krizne namestitve otroke mlajše od 6 let na območju CSD Maribor za vzhodni del Slovenije. - Spremljati zasedenost KCM Maribor in ob ugotovitvi, da je zasedenost našega KCM zelo nizka pripraviti predlog za kombinacijo KCM (prilagoditi kapacitete, prostore in kader, vse ob soglasju MDDSZ). Za prilagoditev prostorov dogovoriti z lastniki MOM.	- Število socialno varstvenih in preventivnih programov - Število vključenih uporabnikov - Količinske in vsebinske Aktivnosti (podati predlog CSD za soglasje MDDSZ, po soglasju iskanje in prilagajanje prostorov ter pridobitev dodatnega kadra za krizne namestitve otrok mlajših od 6 let). - Realizacija in čas odvisen od MDDSZ. V najbolj optimističnem scenariju bi lahko otroke začeli nameščati v letu 2023.
Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja	Zmanjševanje potreb v našem okolju po izvajanju javnih pooblastil in nalog na področju preprečevanja nasilja.	Število opravljenih preventivnih akcij, strokovnih posvetov in delovnih sestankov na temo prepoznavanja nasilja, obseg medijskega udejstvovanja na to temo. Ozaveščanje vseh deležnikov, krepitev sodelovanja z vsemi deležniki, policijo, zdravstvenimi in izobraževalnimi inštitucijami.
Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovno aktivirali;	Zmanjšanje števila prejemnikov denarne socialne pomoči.	- Število prejemnikov denarne socialne pomoči. - Število uporabnikov deležnih motivacij za vključitev v programe socialne aktivacije. Z novembrom s prehodom socialnih aktivatorjev okrepiti delo s prejemniki soc. transferjev, v smislu opolnomočenja za aktivnejšo vključitev v družbo.
Sodelovati z institucijami v okolju	Sodelovati s zavodom za zaposlovanje, šolstvom, zdravstvom, policijo, sodiščem, občinami, domovi za starejše, centri za pomoč na domu, VDC-ji, raznimi nevladnimi organizacijami.	Število delovnih sestankov, timskih sestankov, posvetov, delavnic, število podpor pri prijavi na razpise
Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevaje dobrobiti vseh deležnikov.	- Pozitivno uresničevanje FN in programa dela - Uspešno pridobivati ponudnike storitev in blaga, ki jih moramo izvajati preko javnih naročil, v smeri čim bolj ekonomičnih nabav, pridobivanje čim več ponudb za izbor najugodnejših in najboljših ponudnikov manjših naročil blaga in storitev	- Izvedene vse naloge v skladu s potrjenim planom in dosežen pozitiven poslovni izid - Pridobljeno soglasje MDDSZ na FN in plan dela.

	- Presežek prihodkov nad dohodki	
Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture	- Povečati strokovnost zaposlenih - Povečati zadovoljstvo zaposlenih - Promocija zdravja na delovnem mestu - Skupaj z zaposlenimi vzpostaviti pozitivno delovno kulturo in vrednote CSD Maribor.	- Anketa zadovoljstva - Sprejeti interni akti, ki urejajo pravice zaposlenih - Število izobraževanj, izvedenih samo za zaposlene CSD Maribor - Število izobraževalnih dni/zaposlenega - Pri delu upoštevati etična načela v SV in Delovno kulturo Centra za socialno delo Maribor – izvajanje zapisanega pri vsakodnevem delu
Poslovati po ekonomskih načelih	Presežek prihodkov nad odhodki	Pozitiven poslovni izid

3. ZAKONSKE PODLAGE:

CSD Maribor bo v letu 2022 deloval na podlagi veljavnih zakonov in predpisov s področja resorne, delovne, finančne in druge zakonodaje, na osnovi internih aktov ter v skladu z usmeritvami, izhodišči in operativnimi dokumenti.

Podlaga z izvajanje dejavnosti zavoda:

- Zakon o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91,8/96,31/00 –ZP-L,36/00 – ZPDZC in 127/06 –ZJZP),
- Zakon o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 3/07– uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk)

Na podlagi 57.a člena Zakona o socialnem varstvu in v zvezi z drugim odstavkom 17. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 54/17) je Vlada Republike Slovenije sprejela Sklep o ustanovitvi Centra za socialno delo Maribor (Ur.l. RS, št. 30/18) z dne 26.4.2018.

Na podlagi šestega odstavka 49.a člena Zakona o socialnem varstvu je Vlada Republike Slovenije izdala Uredbo o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Ur.l. RS, št. 76/17), z dne 21.12.2017, ki se uporablja od 01.10.2018.

CSD Maribor bo v letu 2022 deloval na podlagi veljavnih zakonov in predpisov s področja resorne, delovne, finančne in druge zakonodaje, na osnovi internih aktov ter v skladu z usmeritvami, izhodišči in operativnimi dokumenti.

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a)
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk)
- Družinski zakonik (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg, 22/19, 67/19 – ZMatR-C in 200/20 – ZOOMTVI)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19 in 189/20 – ZFRO)
- Zakon o socialnovarstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 14/13, 99/13, 90/15, 88/16, 31/18, 73/18 in 196/21 – ZDOsk)

- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 26/14, 90/15, 75/17 – ZUPJS-G, 14/18, 81/19, 158/20 in 92/21)
- Zakon o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16, 61/17 – ZUPŠ in 31/18)
- Zakon o preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 16/08, 68/16, 54/17 – ZSV-H in 196/21 – ZDOsk)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE)
- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20 – odl. US, 189/20 – ZFRO, 54/21 in 172/21 – ZODPol-G)
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17 in 80/18)
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 15/94, 18/94 – ZRPJZ, 57/95, 19/96, 56/98, 76/98, 39/99 – ZMPUPR, 102/00, 62/01, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 75/08, 107/11, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 80/18, 5/19 – popr., 160/20, 88/21 in 181/21)
- Zakon o duševnem zdravju (Uradni list RS, št. 77/08, 46/15 – odl. US in 44/19 – odl. US)
- Zakon o uporabi slovenskega znakovnega jezika (Uradni list RS, št. 96/02)
- Zakon o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12 in 22/19)
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12, 41/17 – ZOPOPP in 200/20 – ZOOMTVI)
- Zakon o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 114/06, 59/07 – ZŠtip, 10/08 – ZVarDod, 71/08, 98/09 – ZIUZGK, 62/10 – ZUPJS, 85/10, 94/10 – ZIU, 110/11 – ZDIU12, 40/12 – ZUJF, 96/12 – ZPIZ-2, 59/19, 81/19 – ZSDP-1C in 92/21 – ZSDP-1E)
- Zakon o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15)
- Zakon o mediaciji v civilnih in gospodarskih zadevah (Uradni list RS, št. 56/08)
- Zakon o alternativnem reševanju sodnih sporov (Uradni list RS, št. 97/09 in 40/12 – ZUJF)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o debirokratizaciji (Uradni list RS, št. 3/22)
- Zakon o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO)
- Zakon o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06, 107/09 – odl. US, 62/10, 98/11 – odl. US, 109/12 in 10/17 – ZPP-E)
- Zakon o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US, 10/17, 16/19 – ZNP-1, 70/19 – odl. US in 1/22 – odl. US in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o nepravdnem postopku (Uradni list RS, št. 16/19)
- Zakon o mednarodnem zasebnem pravu in postopku (Uradni list RS, št. 56/99, 45/08 – ZArbit in 31/21 – odl. US)
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21 in 186/21)
- Zakon o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo)

- Zakon o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 40/09, 9/11 – ZP-1G, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12, 54/15, 11/18 in 200/20 – ZOOMTVI)
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US)
- Zakon o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 93/07, 37/08 – ZST-1, 45/08 – ZArbit, 28/09, 51/10, 26/11, 17/13 – odl. US, 45/14 – odl. US, 53/14, 58/14 – odl. US, 54/15, 76/15 – odl. US, 11/18, 53/19 – odl. US, 66/19 – ZDavP-2M, 23/20 – SPZ-B in 36/21)
- Zakon o brezplačni pravni pomoči (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 15/14 – odl. US in 19/15)
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPdve, 119/21 – ZČmIS-A in 202/21 – odl. US in 15/22)
- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPdve in 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19 in 174/20 – ZIPRS2122)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21)
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 40/12 – ZUJF in 8/20)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11)
- Zakon o informacijskem pooblaščenju (Uradni list RS, št. 113/05 in 51/07 – ZUstS-A)
- Zakon o Javnem jamstvenem in preživitinskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06)
- Zakon o centralnem registru prebivalstva (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o policiji (Uradni list RS, št. 66/09 – uradno prečiščeno besedilo, 22/10, 26/11 – odl. US, 58/11 – ZDT-1, 40/12 – ZUJF, 96/12 – ZPIZ-2, 15/13 – ZNPPol in 15/13 – ZODPol)
- Zakon o nalogah in pooblastilih policije (Uradni list RS, št. 15/13, 23/15 – popr., 10/17, 46/19 – odl. US, 47/19 in 153/21 – odl. US)
- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L)
- Zakon o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02 in 61/06 – ZDru-1)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20)
- Zakon o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16, 36/21 in 3/22 – ZDeb)

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21 196/21 - ZDOsk in 15/22)
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21)
- Zakon o izenačevanju možnosti invalidov (Uradni list RS, št. 94/10, 50/14 in 32/17)
- Zakon o matičnem registru (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 67/19)
- Obligacijskih zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)
- Zakon o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91-I, 56/92 – odl. US, 13/93 – odl. US, 31/93, 24/95 – odl. US, 20/97 – odl. US, 23/97 – odl. US, 65/98, 76/98 – odl. US, 66/00, 66/00 – ORZDen27, 11/01 – odl. US, 54/04 – ZDoh-1 in 18/05 – odl. US)
- Zakon o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76, 23/78, Uradni list RS, št. 13/94 – ZN, 40/94 – odl. US, 117/00 – odl. US, 67/01, 83/01 – OZ, 73/04 – ZN-C, 31/13 – odl. US in 63/16)
- Zakon o zaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 26/11, 21/13 – ZUTD-A, 100/13 – ZUTD-C in 47/15 – ZZSDT)
- Zakon o osebnem imenu (Uradni list RS, št. 20/06 in 43/19)
- Zakon o državljanstvu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/17)
- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVetL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO in 90/21)
- Zakon o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06 in 139/20)
- Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19 in 39/22)
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21)
- Zakon o varuhu človekovih pravic (Uradni list RS, št. 69/17 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 59/07 – ZŠtip, 51/10 – odl. US, 80/10 – ZUTD in 95/14 – ZUJF-C)
- Zakon o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 76/10 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21 in 10/22)
- Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list RS, št. 40/06)
- Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, 47/15 – ZZSDT, 43/19 in 121/21 – ZJN-3B)
- Zakon o tujcih (Uradni list RS, št. 91/21 – uradno prečiščeno besedilo in 95/21 – popr.)
- Zakon o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 16/17 – uradno prečiščeno besedilo in 54/21)
- Zakon o partnerski zvezi (Uradni list RS, št. 33/16)

- Zakon o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06 – uradno prečiščeno besedilo, 106/12, 39/16, 11/18 – ZIZ-L, 139/20 in 17/22)
- Zakon o osebni asistenci (Uradni list RS, št. 10/17, 31/18 in 172/21)
- Zakon o socialnem vključevanju invalidov (Uradni list RS, št. 30/18, 196/21 – ZDOsk in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21)
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (ReNPSV22-30) (Uradni list RS, št. 49/22)
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19 in 203/21)
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06 in 135/21)
- Pravilnik o obrazcih vloge za dodelitev denarnih socialnih pomoči in vrstah dokazov (Uradni list RS, št. 68/01, 69/01 – popr., 107/03, 45/07, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o načinu upoštevanja dohodkov pri ugotavljanju upravičenosti do pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 52/14 in 67/14)
- Pravilnik o metodologiji za upoštevanje dohodka iz dejavnosti za pridobitev pravice do denarne socialne pomoči (Uradni list RS, št. 64/01, 42/07, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o zbirki podatkov o denarnih socialnih pomočeh (Uradni list RS, št. 64/01, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva (Uradni list RS, št. 38/04, 23/06, 42/07 in 4/14)
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic do družinskih prejemkov (Uradni list RS, št. 89/14)
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo (Uradni list RS, št. 89/14)
- Pravilnik o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo (Uradni list RS, št. 89/14, 92/15, 18/17, 17/18, 3/19 in 97/21)
- Pravilnik o štipendiranju (Uradni list RS, št. 14/95, 19/96, 83/02 in 34/04)
- Pravilnik o dodeljevanju državnih štipendij (Uradni list RS, št. 45/18)
- Pravilnik o prepovedi približevanja določeni osebi, kraju ali območju (Uradni list RS, št. 49/14)
- Pravilnik o pogojih in postopku za uveljavljanje pravice do izbire družinskega pomočnika (Uradni list RS, št. 19/07, 196/21 – ZDOsk in 207/21)
- Pravilnik o popisu in ocenitvi premoženja oseb pod skrbništvom in o sestavi in vsebini skrbniškega poročila (Uradni list RS, št. 22/19)
- Pravilnik o sodelovanju organov ter o delovanju centrov za socialno delo, multidisciplinarnih timov in regijskih služb pri obravnavi nasilja v družini (Uradni list RS, št. 31/09 in 42/17)
- Pravilnik o vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja nadzorovane obravnave (Uradni list RS, št. 63/09)
- Pravilnik o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. 107/00, 31/01 in 88/01)
- Pravilnik o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 110/08, 12/15, 12/19 in 38/22)
- Pravilnik o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije strokovnega dela na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 117/03)

- Pravilnik o kadrovskih, tehničnih in prostorskih pogojih za izvajanje nalog na področju duševnega zdravja za izvajalce institucionalnega varstva ter centre za socialno delo ter o postopku njihove verifikacije (Uradni list RS, št. 97/09, 84/12 in 85/14)
- Pravilnik o načinu in vsebini obravnave v skupnosti ter vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorskega obravnave v skupnosti (Uradni list RS, št. 49/09)
- Pravilnik o nagradah in priznanjih za delo na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/99, 82/06, 30/11 in 53/12)
- Pravilnik o strokovnem izpitu na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 145/20)
- Pravilnik o določitvi vrste in stopnje programov izobraževanja za strokovne sodelavce v socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 51/01)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 5/18, 21/18, 60/18, 134/20 in 108/21)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev (Uradni list RS, št. 28/06)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)
- Pravilnik o sofinanciranju socialnovarstvenih programov (Uradni list RS, št. 70/16, 34/19, 40/21 in 17/22)
- Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11)
- Pravilnik o opravljanju socialno varstvenih storitev na podlagi dovoljenja za delo in vpisa v register (Uradni list RS, št. 3/06)
- Pravilnik o nagradah in priznanjih za delo na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/99, 82/06, 30/11 in 53/12)
- Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz Centralne zbirke podatkov o pravicah iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 2/13)
- Pravilnik o načinu ugotavljanja premoženja in njegove vrednosti pri dodeljevanju pravic iz javnih sredstev ter o razlogih za zmanjševanje v postopku dodelitve denarne socialne pomoči (Uradni list RS, št. 8/12, 99/15 in 5/18)
- Pravilnik o merilih za določitev višine nagrade in za povrnitev stroškov za delo zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja (Uradni list RS, št. 67/10, 17/11 in 7/13)
- Pravilnik o opravljanju izpita ter izbiri in vlogi zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja (Uradni list RS, št. 49/09 in 31/13)
- Pravilnik o izvajanju predhodnega svetovanja (Uradni list RS, št. 21/19)
- Pravilnik o sodelovanju policije z drugimi organi in organizacijami pri odkrivanju in preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 25/10)
- Pravilnik o izvajanju mediacije po Družinskem zakoniku (Uradni list RS, št. 76/19)
- Pravilnik o izkaznici in vavčerju za uveljavljanje pravice do tolmača za slovenski znakovni jezik (Uradni list RS, št. 67/03)
- Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20 in 172/21)
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15)
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19, 25/19, 54/19, 67/19, 89/20, 104/20, 118/20, 168/20, 31/21, 54/21, 203/21 in 29/22)

- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19 in 121/21)
- Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 140/06, 76/08, 63/17, 71/18, 104/21 in 114/21)
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17, 6/19, 51/19, 59/19, 78/19, 157/20, 191/20, 13/21, 101/21, 122/21, 145/21, 194/21 in 15/22)
- Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 85/10, 173/20 in 121/21)
- Uredba o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Uradni list RS, št. 21/14)
- Uredba o sejinah in povračilih stroškov v javnih skladih, javnih agencijah, javnih zavodih in javnih gospodarskih zavodih (Uradni list RS, št. 16/09, 107/10, 66/12, 51/13 in 6/15)
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16)
- Uredba o teritorialnem obsegu upravnih enot v RS (Uradni list RS, št. 75/94, 8/96 in 39/03)
- Uredba o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Uradni list RS, št. 76/17)
- Evropska konvencija o uresničevanju otrokovih pravic (Uradni list RS, št. 86/99)
- Konvencija ZN o otrokovih pravicah (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe št. 9/92)
- Konvencija o civilnopravnih vidikih mednarodne ugrabitve otrok (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 6/93 in 14/12)
- Konvencija o varstvu otrok in sodelovanje pri meddržavnih posvojitvah (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 14/99)
- Konvencija o pravicah invalidov (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 10/08)
- Konvencija o izterjavi preživninskih zahtevkov v tujini (Uradni list Evropske unije L 192)
- Uredba Evropskega parlamenta in Sveta o vzajemnem priznavanju zaščitnih ukrepov v civilnih zadevah (Uredba EU št. 606/2013)
- Resolucija o družinski politiki 2018–2028 »Vsem družinam prijazna družba« (Uradni list RS, št. 15/18)
- Resolucija o nacionalnem programu preprečevanja nasilja v družini 2009-2014 (Uradni list RS, št. 41/09)
- Količnik uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2022 (Uradni list RS, št. 11/22)
- Navodilo o postopku za uveljavljanje pravice do nadomestila preživnine (Uradni list RS, št. 135/03, 4/04 – popr., 84/08 in 157/20)

Prikaz veljavnih predpisov, sprejetih za preprečevanje širjenja bolezni Covid-19:

- Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Uradni list RS, št. 174/21, 177/21, 185/21, 190/21, 197/21, 200/21, 201/21, 4/22, 8/22, 13/22, 19/22 in 22/22)
- Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Uradni list RS, št. 22/22, 29/22 in 37/22)
- Odlok o načinu ugotavljanja izpolnjevanja pogojev prebolečnosti, cepljenosti in testiranja v zvezi z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Uradni list RS, št. 126/21)
- Zakon o nujnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 112/21, 189/21 in 206/21 – ZDUPŠOP)

- Sklep o izvajanju karantene na domu pri nalezljivi bolezni COVID-19 (Uradni list RS, št. 87/21, 21/22)
- Odlok o izjemah od karantene na domu po visoko tveganem stiku s povzročiteljem nalezljive bolezni COVID-19 (Uradni list RS, št. 87/21, 132/21, 144/21, 149/21 in 164/21, 190/21, 200/21, 2/22, 8/22, 14/22 in 21/22)
- Uredba o ocenjevanju javnih uslužbencev za leto 2020 zaradi posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 43/21)
- Zakon o dodatnih ukrepih za omilitev posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 15/21 in 112/21 – ZNUPZ in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 203/20, 15/21 – ZDUOP, 82/21 – ZNB-C in 112/21 – ZNUPZ in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Sklep o podaljšanju veljavnosti določenih ukrepov iz Zakona o začasni ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 ter Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 195/20 in 43/21)
- Pravilnik o postopku in rokih za uveljavljanje zahtevkov iz 123. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 187/20)
- Zakon o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP in 112/21 – ZIUPGT)
- Zakon o začasni ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 82/21 – ZNB-C in 112/21 – ZNUPZ, 167/21 – odl. US in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Zakon o interventnih ukrepih za pripravo na drugi val COVID-19 (Uradni list RS, št. 98/20 in 152/20 – ZZUOOP)
- Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZIUPGT in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Zakon o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20, 61/20, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Zakon o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja, omilitev, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 206/21)
- Sklep o podaljšanju ukrepa kratkotrajne odsotnosti zaradi bolezni (Uradni list RS, št. 26/22)
- Sklep o podaljšanju ukrepa pomoči za nakup hitrih antigenskih testov za virus SARS-CoV-2 za samotestiranje (Uradni list RS, št. 11/22)
- Sklepa o podaljšanju veljavnosti ukrepov upravičenosti do dodatka za neposredno delo s pacienti oziroma uporabniki, obolelimi za COVID-19 (Uradni list RS, št. 197/21)

Interni akti CSD Maribor:

- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest CSD Maribor, z dne 15.12.2021
- Pravilnik o računovodstvu, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o prostovoljskem delu na CSD Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o uporabi in upravljanju službenih vozil CSD Maribor in privatnih vozil v službene namene, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o prepovedi dela pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc pri zaposlenih CSD Maribor, z dne 01.10.2018

- Pravilnik o poslovnem času, uradnih urah in delovnem času na CSD Maribor, z dne 03.10.2018
- Pravilnik o preprečevanju, odpravljanju in obvladovanju primerov nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnem mestu, z dne 31.01.2019
- Pravilnik o opravljanju dela na domu, z dne 20.10.2020
- Pravilnik o izplačilu dodatka za delo v rizičnih razmerah v obdobju razglašene epidemije, z dne 30.11.2020
- Pravilnik o izplačilu redne delovne uspešnosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 30.03.2021
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov, z dne 12.07.2021
- Pravilnik o izvedbi naročil blaga in storitev manjše vrednosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 30.11.2015
- Protokol o določitvi pristojnosti druge enote in zamenjavi nosilca zadeve, z dne 28.09.2020
- Protokol o obrazcu, postopku za izdajo in načinu uporabe službene izkaznice za zaposlene na CSD Maribor, z dne 01.10.2020
- Protokol obravnave žrtev nasilja v družini ob istočasnem izvajanju predhodnega svetovanja in pripravljanja mnenja o koristi otroka za sodišče, z dne 01.03.2021
- Izjava o varnosti z oceno tveganja, april 2019
- Revizija izjave o varnosti z oceno tveganja zaradi epidemije koronavirusa Covid-19, april 2020
- Revizija izjave o varnosti z oceno tveganja zaradi uvajanja dela od doma, september 2020
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu CSD Maribor, z dne 03.11.2017
- Statut CSD Maribor, z dne 27.06.2019
- Poslovnik o delu Sveta CSD Maribor, z dne 06.11.2020
- Poslovnik o delu Sveta lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor, z dne 13.06.2019
- Register tveganj za CSD Maribor, z dne 03.02.2021
- Navodila o izvajanju učinkovitega notranjega nadzora nad pravilnim in pravočasnim izvajanjem nalog CSD Maribor, z dne 29.07.2019
- Navodila zaposlenih v CSD Maribor o postopku in vsebini sodelovanja z javnostjo, z dne 25.11.2019
- Pravila za izbiro notranjega revizorja za izvedbo revizije, z dne 28.12.2020
- Načrt dejavnosti CSD Maribor ob pojavi epidemije oziroma pandemije nalezljive bolezni pri ljudeh, z dne 19.10.2020
- Navodila o upoštevanju rokov za oddajo mnenj po Družinskem zakoniku in obveščanje sodišča v primeru, ko mnenja ni mogoče podati v roku, z dne 12.03.2021
- Navodila zaposlenim v zvezi z izvajanjem nalog s področja nasilja v družini, z dne 23.04.2021
- Strokovna navodila za izvajanje nalog za skrbništvo, z dne 16.06.2021
- Sklep o izplačilu dodatka za neposredno delo z uporabniki, obolelimi za COVID-19, z dne 03.01.2022 – veljavnost od 28.11.2020 do 30.06.2022
- Protokol za preprečevanje širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 v Centru za socialno delo Maribor, z dne 07.01.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o sprejemu in bivanju v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini Maribor, z dne 01.10.2018
- Obvestilo Možnosti in postopek pritožbe

- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za mlade Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o organizaciji in delovanju Kriznega centra za mlade Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik socialno varstvenega programa PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 05.02.2019
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu PIKA. DNEVNI CENTER ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE MARIBOR, z dne 27.07.2021
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v javnem socialno varstvenem programu Varna hiša Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o sprejemanju in bivanju v Varni hiši Maribor in stanovanjski enoti Varna hiša Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Varna hiša Maribor, z dne 27.07.2021
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu Materinski dom Maribor, z dne 27.06.2019
- Pravilnik o sprejemanju in bivanju v Materinskem domu Maribor in stanovanjski enoti Materinskega doma Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Materinski dom Maribor, z dne 19.07.2021
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o vključitvi in sodelovanju v socialno varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu SVETOVALNICA ZA ŽRTVE NASILJA IN ZLORAB MARIBOR, z dne 27.07.2021
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v javnem socialno varstvenem programu Zavetišče za brezdomce Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o sprejemu in bivanju v Zavetišču za brezdomce Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE MARIBOR, z dne 27.07.2021

Pri sestavi Finančnega načrta za leto 2022 smo upoštevali naslednje zakonske podlage:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 - ZDUPŠOP)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 - ZUOPDCE)
- Navodila o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00, 122/00),
- Obvezno vsebino skupino kontov 46 in 76, ki je bila dopolnjena na podlagi Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21)

- Globalni makroekonomski okviri razvoja Slovenije,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPRS2122, 24/21, 6/22),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21),
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 40/12 – ZUJF in 8/20),
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21),
- Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 82/21 – ZNB-C in 112/21 – ZNUPZ, 167/21 – odl. US in 206/21 – ZDUPŠOP),
- Sklepa o podaljšanju veljavnosti ukrepov upravičenosti do dodatka za neposredno delo s pacienti oziroma uporabniki, obolelimi za COVID-19 (Uradni list RS, št. 197/21)
- Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19 in 39/22).

4. FIZIČNI, FINANČNI IN OPISNI KAZALCI, S KATERIMI MERIMO ZASTAVLJENE CILJE:

Finančni kazalci: Prihodke in odhodke vodimo po stroškovnih nosilcih, ki predstavljajo posamezne dejavnosti centra. Prihodke in odhodke načrtujemo glede na realizacijo preteklega leta in oceno za tekoče leto. Primerjavo načrtovanih prihodkov in odhodkov z realizacijo prejšnjega leta ocenjujemo s pomočjo indeksa. Razmerje med celotnimi prihodki in odhodki celotnega zavoda ocenjujemo s kazalnikom gospodarnosti.

Opisni kazalci, s katerimi bomo merili zastavljene cilje so razvidni iz programa dela in poslovnega poročila. Izpostavili bi:

- izhodišča ustanovitelja,
- primerjavo med priznanimi sredstvi v pogodbah o financiranju in realno potrebnimi sredstvi za izvajanje dejavnosti,
- število zaposlenih za izvajanje dejavnosti,
- ločeno spremljanje prihodkov in odhodkov po stroškovnih nosilcih,
- število izdanih odločb pri javnih pooblastilih,
- število dodatnih programov,
- kakovost izvajanja storitev,
- gospodarnost,
- zadovoljstvo uporabnikov, zaposlenih in partnerjev,
- vlogo centra v okolju.

DOLOČANJE KAZALNIKOV - MERIL dolgoročnih ciljev

Doseganje ciljev se bo merilo po :

- številu upravičencev in prejemnikov posameznih socialnih storitev in transferjev
- številu vključitev uporabnikov v programe, številu namestitev v namestitvene programe,
- odzivih na kvaliteto in vsebino izvajanja storitev in programov ter izvedenih anketah.

Uspešnost doseganje ciljev institucije se bo merila količina, kakovost, pravočasnost.

Numerično:

- številom izvedenih posameznih storitev in nalog,
- številom izvedenih javnih pooblastil in ukrepov,
- številom upravičencev in prejemnikov posameznih socialnih storitev in transferjev,
- številom vključitev uporabnikov v programe,
- številom namestitev v namestitvene programe,
- število vključitev zaposlenih v posamezne programe : izobraževanja, aktive, intervizije,
- število posvetov, aktivov, srečanj, sestankov znotraj CSD in z zunanjimi inštitucijami,
- število medijsko odmevnih aktivnosti, deljeno na pozitivne in negativne,
- števila in vsebine pritožb.

Vsebinsko na osnovi:

- anketa zadovoljstva uporabnikov, vsaj 50 % zadovoljstva,
- rezultatov Inšpekcijskih nadzorov,
- pisne, ustne pohvale ter pritožbe,
- ocene kakovosti storitev in odzive uporabnikov,
- ozaveščenosti uporabnikov o možnostih vključitve v storitve, programe,
- izboljšanje socialne slike v okolju, kot posledica kakovosti storitev in dosežkov programov.

Na osnovi ciljev in meril bo ob koncu obdobja izdelana analiza dosežkov in oblikovanje bodočih ciljev ter usmeritev delovanja. Ocena razpoložljivih sredstev za realizacijo ciljev ter zadostnost sredstev in virov za dosego postavljenih ciljev.

Ocenjevali bomo učinkovitost, uspešnost, kvaliteto ter nenazadnje gospodarnost.

5. OSNOVNA IZHODIŠČA ZA SESTAVO FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2022:

Pri sestavi finančnega načrta za leto 2022 smo, skladno s 63. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (ZIPRS2223), upoštevali naslednja izhodišča za pripravo finančnih načrtov za leto 2022:

- Izhodišča za pripravo finančnega načrta CSD Maribor za leto 2022, štev. dopisa MDDSZ 0143-297/2022/10, z dne 29. 3. 2022.
- Gradivo in navodilo za pripravo finančnega načrta in programa dela za leto 2022, štev. dopisa MDDSZ 0143-297/2022/22, z dne 1. 4. 2022.
- Pri načrtovanju stroškov dela v letu 2022 smo upoštevali stroške plač glede na zakonodajo in kolektivne pogodbe ter pogodbe o financiranju, ki so predvidene za leto 2022:
 - Regres za letni dopust za leto 2022 je načrtovan v višini 1.074,43 EUR.
 - Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence so načrtovane, po Sklepu o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 204/20), ob upoštevanju uskladitve minimalne premije.
 - V letu 2022 javni uslužbenci napredujejo v višji plačni razred, naziv oz. višji naziv, vendar pridobijo pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom, pridobljenim nazivom ali višjim nazivom s 1. 12. 2022, kar smo upoštevali pri pripravi Finančnega načrta.
 - Za stroške prehrane in prevoza na delo smo upoštevali povprečno realizacijo iz leta 2021 in predvideno rast cen, ter predvideno število zaposlenih v načrtovanem obdobju.
 - Načrtujemo izplačilo devetih odpravnin ob upokojitvi in štirih odpravnin za sklenjene pogodbe o zaposlitvi za določen čas.
 - Načrtujemo izplačilo jubilejnih nagrad v skladu z zakonodajo in kolektivno pogodbo.
 - Pri načrtovanju potrebnih sredstev za plačilo prispevkov za socialno varnost smo upoštevali obstoječe prispevne stopnje, 16,1 % skupaj.
- Pri načrtovanju izdatkov za blago, material in storitve smo izhajali iz realizacije 2021, oceno za leto 2022 ter predvideno rast cen glede na kazalnike UMAR-ja in z upoštevanjem usmeritev podanih izhodišč.
- Financiranje za leto 2022 smo načrtovali glede na sklenjene pogodbe za leto 2022.
- Pri načrtovanju števila zaposlenih smo upoštevali Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leto 2022 ter prejeta soglasja MDDSZ št. 4103-80/2022/5 z dne 11. 4. 2022 za povečanje števila zaposlenih.

6. OBRAZLOŽITEV PROGRAMA DELA

CSD Maribor je ustanovljen za opravljanje službe na področju socialnega varstva. Je javni socialnovarstveni zavod.

Center opravlja socialno varstvene dejavnosti, v skladu z aktom o ustanovitvi, opravlja osnovno dejavnost in druge socialno varstvene dejavnosti. Dejavnosti se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti uvrščajo v:

- O84.300 Dejavnost obvezne socialne varnosti,
- Q87.200 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb,
- Q87.900 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo,
- Q88.910 Dnevno varstvo otrok,
- Q88.999 Druge druge nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve.

Znotraj Centra za socialno delo Maribor, ki ima sedež na Zagrebški cesti 72, Maribor delujejo enote centra za socialno delo, ki so notranje organizacijske enote in so organizirane tudi zunaj sedeža centra za socialno delo.

Na enotah Centra za socialno delo se izvajajo socialnovarstvene storitve, javna pooblastila in naloge, ki jih centrom za socialno delo nalagajo drugi predpisi, ter socialnovarstveni programi, pomembni za občino in za sodelovanje z nevladnimi organizacijami, razen naslednjih nalog, ki se izvajajo na sedežu CSD Maribor:

- vodenje postopkov o pravicah iz javnih sredstev (o otroškem dodatku, znižanju plačila za programe vrtcev, državnih štipendij, dodatni subvenciji malice za učence in dijake in subvenciji kosila za učence, vodenje postopkov o pravici do dodatka za veliko družino), ki se izvaja v službi ZUPJS na sedežu CSD Maribor,
- naloge službe za koordinacijo in pomoč žrtvam,
- vodenje in organiziranje interventne službe in kriznih centrov,
- naloge, ki jih opravljajo koordinatorji obravnave v skupnosti in
- naloge, ki jih opravljajo koordinatorji invalidskega varstva.

Vodenje socialnovarstvenih programov:

Programi s sklenjenimi pogodbami z MDDSZ in lokalnimi skupnostmi (Varna hiša, Materinski dom, Zavetišče za brezdomce Maribor, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor).

Programi s sklenjenimi pogodbami z lokalnimi skupnostmi (Koordinator za romska vprašanja, Center socialno preventivnih dejavnosti, Počitniški program za otroke, Skupinsko delo z rejenci, Skupnostne naloge: občinske socialne pomoči, Pomoč na domu-enota Pesnica).

Na področju službe ZUPJS - vodenje postopkov o pravicah iz javnih sredstev za »letne pravice« pričakujemo v mesecu avgustu in septembru povečano število vlog po uradni dolžnosti ter novih vlog. Delo se organizira tako, da se ta čas delo organizira v najvišji možni delovni storilnosti. To pomeni tudi opravljanje dela v nadurah zaposlenih v službi ZUPJS (delalo se bo tudi ob sobotah), za zaščitene skupine (npr. starejši od 55 let bodo izvajali le tisti, ki bodo podpisali izjavo, da se s tem strinjajo).

Na vseh enotah CSD Maribor, to so enota Maribor Center, enota Maribor Tezno, enota Lenart, enota Pesnica, enota Ruše in enota Slovenska Bistrica izvajamo osnovno dejavnost:

- a) **Prvo socialno pomoč**, ki obsega pomoč pri prepoznavanju in opredelitvi socialne stiske in težave, oceno možnih rešitev ter, seznanitev upravičenca o vseh možnih oblikah socialnovarstvenih storitev in dajatev, ki jih lahko uveljavi ter o obveznostih, ki so povezane z oblikami storitev in dajatev, kakor tudi seznanitev upravičenca o mreži in programih izvajalcev, ki nudijo socialnovarstvene storitve in dajatve
- b) **Storitev osebne pomoči**, ki obsega svetovanje, urejanje in vodenje z namenom, da bi posamezniku omogočili razvijanje, dopolnjevanje, ohranjanje ter izboljšanje socialnih zmožnosti.
- c) **Izvrševanje javnih pooblastil in nalog po drugih predpisih**. Vodenje postopka o otroškem dodatku izvaja na enoti centra za socialno delo, če se hkrati vodi postopek o pravici do denarne socialne pomoči, o pravici do varstvenega dodatka, o pravici do kritja razlike do polne vrednosti zdravstvenih storitev, o pravici do plačila prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje ali o subvenciji najemnine.
- d) **Storitev pomoč družini za dom**, ki obsega strokovno svetovanje in pomoč pri urejanju odnosov med družinskimi člani ter pri skrbi za otroke in usposabljanje družine za opravljanje njene vloge v vsakdanjem življenju.
- e) **Podpora žrtvam kaznivih dejanj**, ki obsega strokovno podporo in strokovno svetovanje osebi, ki ji je bila s kaznivim dejanjem neposredno povzročena kakršnakoli škoda. Strokovna podpora zajema prepoznavanje stiske upravičenca, seznanjanje in usmerjanje. Strokovna podpora in strokovno svetovanje se izvajata z namenom, da bi žrtvi kaznivega dejanja omogočili ustrezno psihološko, socialno in finančno izboljšanje položaja, nastalega zaradi storjenega kaznivega dejanja.
- f) **Interventna služba**
Center za socialno delo opravlja nalogo interventne službe, ki posreduje v vseh nujnih in neodložljivih primerih na podlagi obvestila policije v primerih ogroženosti otroka, zaznanega nasilja v družini, kadar oseba, ki nima popolne poslovne sposobnosti, ostane brez varstva in oskrbe ali gre za starejšo osebo, ki je brez svojcev in se znajde v hudi stiski. Interventno službo vodi Koordinatorica za preprečevanja nasilja.
- g) **Storitve socialne preventive**:
S ciljem zmanjševanja neenakosti v zdravju, učinkovite identifikacije ranljivih skupin in njihovega vključevanja v preventivne programe zdravstvenega varstva, se center za socialno delo ob izvajanju socialno varstvenih storitev povezuje s pristojnimi organi, organizacijami in nevladnimi organizacijami. Povezovanje poteka na podlagi skupnostnega pristopa in protokolov sodelovanja, ki jih pripravijo pristojna ministrstva.

Center za socialno delo opravlja tudi druge storitve in naloge, če je to potrebno zaradi odpravljanja socialnih stisk in težav v posameznem okolju.

❖ V okviru celotnega CSD Maribor

Izvajamo naslednje preventivne (dopolnilne) socialnovarstvene programe:

- Varna hiša Maribor,
- Zavetišče za brezdomce Maribor,
- Materinski dom Maribor,
- Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor,
- PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor,
- Koordinator za romska vprašanja,
- Center socialno preventivnih dejavnosti: kot laična pomoč družinam na domu, laična pomoč posameznikom pod skrbništvom, osebam z težavami v duševnem zdravju in starejšim osebam ter skupnostne naloge na območju Mestne občine Maribor.

Na nivoju celotnega CSD smo vključeni v preventivne projekte, različne komisije ter sodelujemo v različnih aktivnostih s socialnega področja :

- Kot lokalni partner NIJZ pri projektu "Make the difference",
- Članstvo v Humanitarni komisiji Mestne občine Maribor,
- Strokovno sodelovanje z Andragoškim zavodom Maribor,
- Pridruženo partnerstvo v projektu OMRA, program za ozaveščanje prebivalstva, kaj je duševno zdravje in kako se soočiti ter obvladovati motnje razpoloženja, ki traja v obdobju od 2020 do 2022,
- Članstvo v Strateškem svetu ISIO Maribor,
- Na nivoju celotnega CSD odlično sodelujemo z nevladnimi organizacijami, kot je Karitas Maribor in Rdeči križ Maribor, prav tako sodelujemo z humanitarnimi društvi Humanitarček, Upornik, ZPM in še mnogimi drugimi,
- Promoviramo delo CSD in ozaveščamo javnost o posameznih pravicah v raznih medijih, v izobraževalnih in drugih institucijah,
- V letu 2022 bomo obeležili več kot 60 let delovanja CSD, pripravili tiskovne konference in posvete na aktualne teme (preprečevanje nasilja, delo z mladostniki, starejši),
- Sodelovanje pri pomembnih strokovno razvojnih vprašanjih s področja socialnega dela,
- Promocija področja dela v lokalnih skupnostih, izobraževalnih institucijah in drugih pomembnih deležnikih,
- Aktivnosti za pridobitev finančnih sredstev za nemoteno izvajanje programov,
- Zaposleni so vključeni v različne aktivnosti s svojega področja dela za nenehno izpopolnjevanje in prenos znanja ter razvoj strokovnih kompetenc,
- Radio Maribor - promocija strokovnega dela centra preko radijske postaje,
- Akcije spoznavanja širšega števila prebivalcev s področjem rejništva (letaki, radijska oddaja, lokalni časopisi....),
- Organizacija posveta s sodniki Okrožnega sodišča v Mariboru,
- vključevanje v organizacijo posveta med CSD in šolami na področju pristojnosti CSD Maribor,
- Promocija strokovnega dela centra s strokovnimi članki strokovnih delavcev v lokalnih glasilih,
- Sodelovanje pri izvajanju Boršnikovega programa socialne aktivacije v delu Pridobivanje praktičnih izkušenj za trg dela,
- Sodelovanje kot organizacija gostiteljica pri izvedbi mobilnosti mednarodnega programa »ERASMUS« z Zavodom za novodobno izobraževanje,
- Omogočanje prakse študentom s področja sociale.

In še dodatno na posameznih enotah:

❖ **Na Enoti Maribor Center**

- V okviru Centra socialno preventivnih dejavnosti: bomo nudili laično pomoč družinam na domu, laična pomoč posameznikom pod skrbništvom, osebam z težavami v duševnem zdravju in starejšim osebam,
- Sodelovanje v Humanitarni komisiji Občine Maribor, Sodelovanje v pilotnem projektu »S teboj lahko« za socialno vključevanje invalidov z VDC Polž.
- Članstvo v Strateškem svetu ISIO Maribor (pomočnica dir.)
- Sodelovanje v dobrotelčnih akcijah Božiček za en dan in projekt uresniči željo
- Sodelovanje v komisiji MOM za dodeljevanje občinskih denarnih pomoči

- Sodelovanje v stanovanjski skupini Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor.
- Sodelovanje z humanitarnim društvom ADRA-donacija šolskih potrebščin za otroke iz socialno ogroženih družin sodelovanje z lokalno skupnostjo z fizično prisotnostjo strokovnih delavcev na krajevnih uradih in mestnih četrtih MOM,
- sodelovanje z Andragoškim zavodom Maribor na način predstavitve dela centra in pravic za uporabnike njihovega programa PUM.
- Vzpostavitev podporne skupine za samopomoč staršem iz socialno šibkih družin
- Sodelovanje v komisiji Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor.
- Sodelovanje z humanitarnim društvom ADRA-donacija šolskih potrebščin za otroke iz socialno ogroženih družin.

❖ **Na Enoti Maribor Tezno:**

- V okviru Centra socialno preventivnih dejavnosti: bomo nudili laično pomoč družinam na domu vključevanje dveh.
- krepili sodelovanja z Univerzo v Mariboru- FDV in Filozofska fakulteta, (kot pomoč otrokom s specifičnimi potrebami v učenju, druženje z otroki, skupne ustvarjalne delavnice z otroki v rejništvu...)
- Sodelovanje v Humanitarni komisiji Občine Maribor, Sodelovanje v pilotnem projektu »S teboj lahko« za socialno vključevanje invalidov z VDC Polž.
- Sodelovanje v dobrodelnih akcijah Božiček za en dan in projekt uresniči željo
- Sodelovanje v komisiji MOM za dodeljevanje občinskih denarnih pomoči
- Sodelovanje v stanovanjski skupini Javnega medobčinskega stanovanjskega sklada Maribor.
- Sodelovanje z humanitarnim društvom ADRA-donacija šolskih potrebščin za otroke iz socialno ogroženih družin.

❖ **Na Enoti Lenart:**

- Vključevanje prostovoljcev za laično pomoč družini,
- neformalno sodelovanje ob obeležitvi Mednarodnega dneva družin v sodelovanju z OŠ Lenart in Občino Lenart,
- sodelovanje z društvom Sožitje Lenart,
- sodelovanje z društvom Invalidov, društvom upokojencev, humanitarnimi organizacijami kot so Karitas in Rdeči križ z območja Lenarta
- sodelovanje v komisiji za dodeljevanje občinskih sredstev za pomoč občanom, ki so se znašli v nepričakovani finančni stiski.
- Ob občinskih praznikih predstavljali dejavnost Centra za socialno delo, enota Lenart z informiranjem občanov o vseh oblikah pomoči CSD.
- Vključevanje v organizacijo posvetov CSD, šolami in zdravstvom na področju pristojnosti CSD, enota Lenart.
- Sodelovanje pri projektu Stari za stare za vse občine v Upravni enoti Lenart.

❖ **Na Enoti Pesnica:**

- Sodelovanje v dobrodelni akciji Božiček za en dan in drugih dobrodelnih akcijah za pomoč občanov.
- Sodelovanje v komisiji RK Občine Šentilj.
- Delovno srečanje s Policijsko postajo Šentilj.

- Delovno srečanje z osnovnimi šolami po posameznih občinah.
- Delovno srečanje z deležniki po posameznih občinah, ki so aktivni pri skrbi za odrasle osebe (društvo upokojencev, RK, Karitas, občina...).
- Organizacija dve srečanj družinskih pomočnikov invalidnih oseb, ki sodijo v ovir delovanja enote Pesnica. V letu 2022 načrtujemo dve srečanja, ki bosta namenjeni seznanitvi družinskih pomočnikov s spremembami zakonodaje (Zakon o dolgotrajni oskrbi) in aktualnim situacijah pri izvajanju njihovega dela.

❖ Na Enoti Slovenska Bistrica

- Sodelovanje v dobrodelnih akcijah Božiček za en dan
- ki se vključujejo v dopolnilni socialno varstveni program Počitniški program za otroke in prostočasne aktivnosti za otroke-financiran s strani Občin Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica, kot dodatna pomoč družinam v nujenju pogojev za učinkovitejši razvoj otrok ter krepitvi staršev v njihovi starševski vlogi.
- Izvajanje socialne preventive skupinskega dela z otroci, ki so nameščeni v rejniških družinah in rejniškimi družinami.
- sodelovanje pri dodeljevanju Občinske denarne pomoči in pomoči pri kritju pogrebnih stroškov – v skladu s pravilniki Občin Slovenska Bistrica, Poljčane, Oplotnica in Makole- Enkratne denarne pomoči za premostitev trenutne materialne ogroženosti ali v zvezi s plačilom pogrebnih stroškov. Financiranje s pogodbami z Občinami Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole in Oplotnica. Izvaja strokovna delavka v programih.
- sodelovanje z humanitarnimi organizacijami iz lokalnega okolja in lokalnimi skupnostmi.

❖ Na Enoti Ruše

- Sodelovanje v pilotnem projektu »S teboj lahko« za socialno vključevanje invalidov z VDC Polž,
- Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin prebivalstva s pomočjo javnih del.
- Članstvo v Koordinacijskem sosvetu Upravne enote Ruše.

Center za socialno delo je v okviru finančnih zmožnosti učna baza za prakso študentov socialnega dela, z Aneksom h KP za področje zdravstva in sociale je postala nagrada in povrnitev stroškov dijakom in študentom obvezna, pred tem je bilo to stvar dogovora. Na MDDSZ smo CSD-ji naslovili prošnjo, da nam zagotovijo povračilo stroškov po dejansko izplačanih nagradah in stroških študentom ter dijakom. Takrat bomo sprejeli prav vse študente in dijake s področja naše stroke, ki bodo želeli opravljati obvezno prakso na našem CSD.

Izvrševanje javnih pooblastil

Osnovne zakonske naloge in javna pooblastila se izvajajo v skladu z aktom o ustanovitvi CSD Maribor na osnovi zakonov in podzakonskih aktov, Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev, na osnovi aktualnega Kataloga javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajajo centri za socialno delo, v katerem so zapisani predpisani postopki in naloge. Izvajajo jo zaposleni strokovni delavci in sodelavci na sedežu CSD in na enotah CSD Maribor: Maribor Center, Maribor Tezno, Lenart, Pesnica, Ruše in Slovenska Bistrica. Delavci so razdeljeni po posameznih področjih dela. V redno dejavnost spadajo tudi krizne namestitve.

Na osnovni dejavnosti bo na CSD Maribor izvajalo prej omenjene naloge in javna pooblastila naslednje število zaposlenih:

- 172,78 redna dejavnost in 10 krizne namestitve, od 1.1.2022 do 31.5.2022,
- s 1.6.2022 se poveča v redni dejavnosti za 3 koordinatorje invalidskega varstva, ter 1 dodatni strokovni kader v kriznih namestitvah (KCM),

- s 1.11.2022 se poveča nadalje še za 4 strokovne kadre koordinacije socialne aktivacije. S tem dodatnim kadrom prehaja na CSD tudi izvajanje aktivnosti socialne aktivacije.

Ena dodatna zaposlitev, ki opravlja skupnostne naloge navedene v programu socialne preventive pod Enoto Maribor Tezno in je v celoti financirana s strani občine (druge naloge po pogodbi z občino).

Sedež CSD Maribor:

CSD Maribor izvaja **Krizne namestitve** kot redno dejavnost CSD Maribor:

Center za socialno delo izvaja krizne namestitve. Krizna namestitev je namestitev posameznika, ki nujno potrebuje takojšnjo pomoč zaradi nasilja v družini ali zaradi drugih okoliščin, ki povzročajo neposredno ogroženost in stisko osebe. Krizna namestitev je kratkotrajna in se izvaja v kriznem centru, ki izvaja storitev prve socialne pomoči, osebne pomoči, nudi sprejem in oskrbo uporabnikov, nudi zatočišče, pripravi ukrepe za vrnitev v domače okolje ali drugo obliko, ki nadomešča domače okolje in sodeluje s centri za socialno delo, vzgojno-izobraževalnimi zavodi in javnimi zavodi s področja zdravstva, policijo ter drugimi državnimi organi in organizacijami, ki so pristojne za obravnavo otrok in mladostnikov.

CSD Maribor je podal MDDSZ pobudo za dodatni KCO na območju vzhodne Slovenije, za otroke mlajše od 6 let, ker se pojavlja prezasedenost KCO Palčica. CSD Maribor je pripravljen sodelovati z MDDSZ pri vseh nadaljnjih aktivnostih za omogočanje kriznih namestitev otrok mlajših od 6 let na našem območju.

h) Krizni center za otroke in mladostnike (KCM)

V mreži psihosocialne pomoči v podravski regiji, vstopa KCM kot institucija, ki nudi psihosocialno pomoč otrokom in mladostnikom v starosti od 6 do 18 let, 24 ur na dan skozi vse leto. KCM je redna dejavnost CSD in ga financira MDDSZ. Kontinuiteto strokovnega dela, zagotavlja pet strokovnih delavcev, v turnusu.

Stiske zaradi katerih otroci in mladostniki poiščejo pomoč v KCM, ali jih k nam napotijo druge strokovne službe, so različne. Otroci s kompleksnimi težavami, tako zahtevajo strokovno delo v KCM, sočuten individualni pristop ob podpori multidisciplinarnih timov.

Osnovni namen KCM je izvajanje prve socialne pomoči v kriznih intervencijah in varna kratkotrajna namestitev, kar ostaja primarna naloga tudi v letu 2022.

Izvajanje drugih del in nalog v KCM v letu 2022:

1. Izvajanje interventne službe za otroke in mladostnike, ki so na begu (od doma, rejniških družin, zavodov ali tujih mladoletnih oseb, ki so brez spremstva staršev ali skrbnikov na območju SLO).
2. Izvajanje storitve osebne pomoči otrokom in mladostnikom se lahko nadaljuje tudi po obravnavi in bivanju v kriznem centru, prav tako storitve pomoči družini za dom (delo s starši) se izvaja po zaključenem bivanju v KCM.
3. Storitev osebne pomoči za otroke ali mladostnike kot storitev prve pomoči se lahko izvaja tudi brez namestitve.
4. Izvajanje svetovanja na brezplačni telefon Peter Klepec.
5. 24 urno izvajanje informativnih in svetovalnih razgovorov po telefonu ali osebno mladostnikom, njihovim staršem ali drugim strokovnim delavcem raznih institucij.
6. Sodelovanje v Varni točki.
7. Usposabljanje in pridobivanje prostovoljcev, ki se občasno vključijo za učno pomoč in prosto časovne aktivnosti.
8. Razvijanje doktrine dela KCM, sodelovanje na Aktivu KCM Slovenije, osveščanje javnosti z raznimi delavnicami, udeležba vseh strokovnih delavcev na supervizijskih srečanjih in kontinuirano izobraževanje zaposlenih.
9. KCM poskuša pridobiti tudi sredstva iz naslova donacij.

KCM v mreži socialnovarstvenih storitev, kot 24 urna dostopnost strokovnih delavcev, vstopa v sistem reševanja različnih stisk in dogodkov na terenu, ki so nepredvidljivi in se je potrebno sproti prilagajati oz. jih reševati. Izkušnje kažejo na vsakoletno prilagajanje dogodkov v družbi, kar pogosto vpliva na vsebino delovanja koncepta.

Planiramo, da bomo imeli nameščenih nekje 30 otrok in mladostnikov, vsakega povprečno tri tedne, realizirali več informativnih in svetovalnih razgovorov, ko namestitvev ni realizirana.

Naloge izvajajo strokovni delavci (5 zaposlenih strokovnih delavcev do 31.5.2022, od 1.6.2022 6 zaposlenih), ki pokrivajo 24 ur, vse dni v letu.

KCM izvaja svoje naloge v najetih prostorih Mestne občine Maribor.

i) Krizni center za žrtve nasilja v družini (KCŽ)

Nudi možnost umika odrasli ženski, žrtvi nasilja skupaj z mladoletnimi otroki iz ogroženega okolja zaradi nasilja v družini. Lokacija je tajna.

Podlage za izvajanje nalog:

- Konvencija o otrokovih pravicah
- 49. člen ZSV
- 16. člen Zakona o preprečevanju nasilja v družini
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev

Namen naloge Kriznega centra za žrtve nasilja v družini je zagotavljanje možnosti takojšnjega sprejema odraslih ženskih žrtev, skupaj z mladoletnimi otroki iz ogrožajočega okolja zaradi nasilja v družini.

Vsebina strokovnega dela KCŽ:

I. del: Izvedba storitve prve socialne pomoči: prvi pogovor z uporabnico; predstavitev strokovnega delavca in institucije; spodbuda uporabnici, da spregovori o svojih stiskah in težavah, da pove čim več pomembnih podatkov in da izrazi oceno in stališča o razmerah, v katerih se je znašla. Strokovna pomoč in podpora uporabnici pri prepoznavanju njenih stisk in težav z upoštevanjem njenih pričakovanj in predlogov za rešitev. Predstavitev mogočih rešitev, možen sprejem v nastanitev do tri tedne ali usmeritev v obstoječo mrežo strokovne pomoči.

II. del: Sprejem in sklenitev dogovora: predstavitev Kriznega centra, njegovo delovanje in pravil; z uporabnico se sklene Dogovor o bivanju; predstavi se možnost vključitve v različne storitve; sprejme se IZJAVA ŽRTVE o nasilju.

- Namestitvev: nudenje varnosti uporabnici in otrokom; priprava sobe/ležišč, pripomočkov za osebno higieno in potrebnih oblačil.
- Obvestilo o sprejemu: obvestimo pristojni CSD in policijo.
- Izdelava varnostnega načrta: z uporabnico pregledamo varnostno situacijo in možnosti (samo)zaščite; dogovorimo ukrepe ob konkretnih nevarnostih.
- Izdelava individualnega načrta: skupaj z nosilcem primera pristojnega CSD in uporabnico: težave, pričakovanja in potrebe uporabnice; možne rešitve, cilji in strategije uresničevanja; storitve in napotitve v mrežo pomoči.
- Izvajanje storitve osebne pomoči uporabnici: se lahko nadaljuje tudi po odhodu uporabnice iz KCŽ.
- Sodelovanje z drugimi institucijami (CSD, šola, zdravstvo, policija, sodišče, NVO, sodelovanje v timski obravnavi (MDT), ...; NA ZAPROSILO policije ali sodišča izdelamo poročilo o bivanju.
- Pomoč uporabnici kot mami in otrokom: vzgojno svetovanje, pomoč pri spremljanju otrokovega šolskega dela – preko e-portala in pomoč pri premagovanju otrokovih težav; morebitno izvajanje storitve pomoč družini za dom se izvaja po zaključenem bivanju v KCŽ.

- Vodenje dokumentacije za vsako uporabnico posebej.
- Priprava uporabnice na odhod iz KCŽ ali namestitvev v drugo ustrezno dalj časa trajajočo možnost varnega bivanja.
- Zaključek bivanja: obvestilo o odhodu uporabnice CSD in po potrebi policiji.
- Izdelava končnega poročila: na zaprosilo CSD se navedejo strokovna opažanja.
- Sodelovanje v preventivnih in drugih promocijskih aktivnostih proti nasilju.
- Razvijanje novih oblik pomoči in izobraževanje s področja dela z žrtvijo nasilja.
- Sodelovanje z mediji in drugimi akterji.
- Zbiranje donacijskih sredstev in materiala: za zagotavljanje kvalitete bivanja uporabnikov KCŽ.
- Sodelovanje na Aktivu KC pri SCSD in aktivu koordinacije za preprečevanje nasilja v družini pri CSD Maribor.

Naloge izvaja 5 zaposlenih strokovnih delavcev, ki so prisotni v dnevnem času, izven rednega časa je vedno en v stalni pripravljenosti in izvaja intervencije ob novih namestitvah ali potrebah že nameščenih uporabnic. Pričakujemo, da bo v letu 2022 nameščenih nekje 200 uporabnikov, ki bodo bivali povprečno dva tedna.

KCŽ izvaja svoje naloge v najetih prostorih Mestne občine Maribor.

Dopolnilni socialnovarstveni programi (podrobni opis izvajanja programov)

Po Resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (dopolnjujejo javno službo in nudijo alternativo, ki se izvaja po načelih in metodah v socialnovarstveni dejavnosti). Na CSD Maribor imamo več preventivnih programov in socialnovarstvenih programov, ki nam omogočijo celovito in hitro reagiranje ob kriznih socialnih situacijah. Dodatne storitve in programi za posameznike in družine so namenjene več različnim kategorijam pomoči potrebnim uporabnikov in uporabnic: otroci, mladostniki, starejši, žrtve nasilja, brezdomci, invalidi.

Sedež CSD Maribor direktno pokriva vodenje preventivnih socialnovarstvenih programov, njihovo delovanje katerih načrti so predstavljeni v nadaljevanju:

o Varna hiša Maribor (VH)

Uspešno deluje od leta 1996, torej že 26 let na področju pomoči ob nasilju v družini in v okviru socialnega varstva predstavlja nepogrešljivo pomoč žrtvam nasilja v družini.

Sedem letni socialno varstveni program s pogodbo MDDSZ, za obdobje od leta 2018 do 2024 leta, št 4102-3/2017-12 z dne 15.1.2018.

Program je strokovno verificiran s strani Socialne zbornice Slovenije do 15.12.2027.

Program je financiran s strani MDDSZ, Mestne občine Maribor in več podravskih občin.

Izvajanje programa

Program se izvaja v prostorih, ki so last MOM – v hiši, ki jo je zapustil gospod L. Mestni občini Maribor za potrebe sociale v Mariboru (CSD Maribor, za organiziranje zavetišča za matere in otroke – žrtve nasilja v družini). Program Varna hiša Maribor, ki je strokovno zahteven in družbeno izjemno potreben, se od ustanovitve dalje izvaja v istih prostorih še danes. Za kasneje pridobljene prostore – bivalno enoto imamo sklenjeno pogodbo za določen čas (trenutno sklenjena pogodba do 30.4.2023) z možnostjo podaljšanja z JMSS Maribor, ki je prav tako na tajni lokaciji.

Socialno varstveni program VH se izvaja za potrebe zavetja za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini v prilagojeni, adaptirani družinski hiši, ki vsebuje 3 etaže (klet, pritličje in mansardo) ter v bivalni enoti, ki se nahaja na drugi tajni lokaciji. V hiši je na razpolago 6 sob, v katerih je na razpolago 20 ležišč in 2 dodatni. Največje možno število uporabnikov v 6 sobah in bivalni enoti, na drugi lokaciji, je 20+2 postelji, kar pomeni namestitvev za 7 žensk in njihovih otrok, ki so nameščeni skupaj z mamami, vsaka v svoji posamezni sobi.

Bivanje v Varni hiši Maribor je omejeno največ na eno leto in je brezplačno; uporabnice prispevajo le določen delež k neposrednim stroškom bivanja.

V letu 2022 bomo nadaljevali z osnovnim poslanstvom programa Varna hiša Maribor :

- pomoč ob nasilju v družini in sicer nudenje varnosti - varno začasno bivanje na anonimni lokaciji ter strokovno pomoč in podporo pri okrevanju od posledic nasilja.
- strokovna pomoč ženskam žrtvam nasilja vključuje:
- prvo socialno pomoč,
- osebno pomoč v obliki svetovanja,
- podporno svetovanje glede vzgoje, varstva in oskrbe otrok,
- izvedbo individualnega načrta pomoči,
- pomoč pri uveljavljanju različnih pravic (zagovorništvo, samozagovorništvo),
- spremljanje in zagovorništvo žrtve nasilja v družini;
- pomoč pri oskrbovanju osnovnih življenjskih dobrin,
- pomoč otrokom pri težavah povezanih z odraščanjem ali v težavah v odnosih,
- podporo povezano z novimi, učinkovitejšimi vedenji in vzgojnimi ravnanji do otrok,
- vključitev v podporno skupino oz. skupino za samopomoč znotraj varne hiše ter krepitev samopomoči pri posameznici in v skupini,
- pomoč pri organizaciji vsakodnevnega življenja in priprava na samostojno življenje po odhodu iz varne hiše,
- možnost svetovanja po odhodu iz varne hiše (telefonsko in osebno),
- zagotoviti varno okolje in zaupne odnose.

Delo bo še naprej potekalo po metodi dela s posameznikom, skupino in skupnostjo. Po teh metodah uporabnice niso pasivne prejemnice pomoči, ampak aktivne soustvarjalke svojih načrtov, ciljev in izidov.

Po metodi skupinskega dela bomo še naprej izvajali tematska tedenska srečanja terapevtske skupine za samopomoč, v katero bodo vključene uporabnice v času bivanja v programu. Po skupnostni metodi dela delujemo preventivno proti nasilju in proti normalizaciji nasilja.

V programu so zaposlene: Vodja programa za nedoločen čas, 3 strokovne delavke za nedoločen čas ter 1 sodelavka v programu za nedoločen čas - polni delovni čas.

Zaposlitve so realizirane s financiranjem pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti.

V izvajanje aktivnosti programa še naprej načrtujemo vključevanje prostovoljk/prostovoljcev v letu 2022, odvisno od ukrepov Covid-19 in s tem povezanih metod dela. Pogodbo o prostovoljnem delu imamo sklenjeno z dvema prostovoljkama, ki sta prostovoljki že od samega začetka ustanovitve Varne hiše Maribor.

Strokovne delavke se redno udeležujejo multidisciplinarnih timov na Centrih za socialno delo. V postopkih za pomoč žrtvi nasilja redno sodelujejo z odvetniki v postopkih pred sodišči, pripravljajo poročila in mnenja. Tesno sodelujejo z UKC Maribor (enota za psihiatrijo), Zdravstvenim domom Maribor, Osnovnimi in Srednjimi šolami, Vrtci, Domovi za starejše, Zavodom za zaposlovanje, Zavodom za poklicno rehabilitacijo, Nevladnimi organizacijami (ZPM, Projekt Uresniči željo, humanitarnim društvom Soroptimist,) in drugimi.

Kratkoročni cilji in vizija programa

Še naprej bo Varna hiša varen prostor ženskam in otrokom, ki preživljajo nasilje v družini in potrebujejo varno bivanje na anonimni lokaciji ter strokovno pomoč za okrevanje od posledic večletnega nasilja. Razlogi se velikokrat prepletajo še s slabim ekonomskim stanjem (brezposelnost), neurejenim statusom državljanstva in brez dovoljenja za stalno bivanje ter nerešenim stanovanjskim problemom. Velikokrat

so žrtve nasilja ob prihodu v varno hišo popolnoma brez vseh sredstev, tudi v postopku osebnega stečaja.

Načrt dela, razvoja in vizija programa

- nadaljnjo strokovno izvajanje programa ob sodelovanju z drugimi strokovnimi službami, institucijami in nevladnimi organizacijam
- razvijanje novih aktivnostih izhajajoč iz potreb uporabnic in njihovih otrok v VH,
- sodelovanje pri pomembnih strokovno razvojnih vprašanjih na nivoju Sekcije za varne hiše, materinske domove in druge sorodne organizacije, ki delujejo na področjih dela z ženskami, žrtvami nasilja v družini,
- aktivno sodelovanje na aktivu nasilja, ki deluje na CSD Maribor,
- nadaljevanje s promocijo VH v lokalni in širši skupnosti,
- aktivnosti za zagotavljanje finančnih sredstev za nemoteno izvajanje programa.

Pričakujemo, da bodo kapacitete Varne hiše in bivalne enote varne hiše konstantno zasedene. Skupno bomo nudili pomoč predvidoma 160 uporabnikom žrtvam nasilja v družini. (telefonsko svetovanje žrtvam in nameščenim uporabnicam).

V hiši je bilo leta 2021 nameščenih skupaj 24 uporabnikov, torej žensk in otrok. Povprečno pričakujemo med 70% - 90 % zasedenost sob.

Uporabnicam so strokovne delavke na voljo za psihosocialno pomoč dnevno med 7. in 22. uro, v ostalem času noči in čez vikend ter praznikov je ena od delavk v stalni telefonski pripravljenosti, ob pripravljenosti se ob kritičnih dogodkih ali večjih stiskah uporabnic delavka v pripravljenosti tudi fizično vrne v Varno hišo. Strokovno delo v programu se bo še naprej nadgrajevalo in dopolnjevalo, tako so uporabnice deležne potrebne pomoči in opore, da si urejajo življenje brez nasilja izven programa.

Svoje delo program širi v širše okolje, še naprej bomo javnost opozarjali na problem nasilja in kršitve človekovih pravic ogroženih žensk in otrok ter pravico vseh ljudi do nenasilja in varnosti ter s tem prispevali k boljši preventivi pred nasiljem v zasebni sferi. S tem bomo sledili skupnostnim ciljem programa.

Žrtvam nasilja bomo nudili pomoč (največkrat telefonsko) tudi po odhodu iz programa in po zaključku postopkov v zvezi z nasiljem.

Financiranje programa:

Je zagotovljeno s pogodbo MDDSZ za obdobje 7 let, na podlagi predhodnega razpisa in s pogodbami o sofinanciranju več lokalnih skupnosti (največ Mestna občina Maribor) in druge podravske občine ter ostalih virov donacij. V času mednarodnih dni boja proti nasilju nad ženskami bomo izvedli več akcij ozaveščanja, predstavitev programa in predstavitev oblik pomoči ob nasilju v družini. Akcije bomo prilagodili trenutnim razmeram, vse v smeri zagotavljanja ozaveščanja o možnosti umika iz nasilne družinske situacije in nudenju strokovne pomoči.

Mestna Občina Maribor nas je v letu 2022 dala v plan: »Načrtovano prioriteto vlaganje za leto 2022« in sicer za izdelavo projektne dokumentacije za obnovo dveh kopalnic za uporabnice (zgornje nadstropje in klet) v varni hiši Maribor.

Delež financiranja kadrov: 3,11 zaposlene je financirane iz naslova MDDSZ, 1,89 iz naslova lokalnih skupnosti.

○ **Zavetišče za brezdomce Maribor**

Sedemletni socialnovarstveni program, za obdobje od leta 2021 do 2027, s pogodbo št. 41020-107/2020/14.

Program je verificiran s strani SZ dne 20.11.2015, št. 1013/2015-SZS/VER-VK-V93 in velja za obdobje sedem let, do 20.11.2022.

Zavetišče za brezdomce je program Centra za socialno delo Maribor in deluje od novembra 1993, torej že 29 let in sodi v mrežo Javnih Socialno varstvenih programov v Mreži programov za brezdomce po Resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030. Financiran je s sredstvi Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in podprt s strani Mestne občine Maribor ter ostalih okoliških občin.

Glavni namen delovanja programa je zagotoviti strokovno podporo in pomoč ter preprečevanje in razreševanje socialnih stisk stanovalcev, ki se znajdejo v rizičnih življenjskih situacijah in zaradi različnih razlogov niso sposobni uspešno delovati v svojem socialnem okolju. Zaposleni spodbujamo in usmerjamo uporabnike za ponovni vstop na trg dela in stanovanj, ponovna vključitev v družbo, različne oblike samopomoči in samoaktivacije brezdomnih oseb. Delujemo v smislu zmanjševanja osebne, socialne, ekonomske in pravne škode ter dodajanja moči.

Program zavetišče za brezdomce je odprt 24 ur na dan s stalno prisotnostjo dežurnih delavcev, vse dni v letu. V program se lahko vključijo brezdomne osebe, ki so ostali brez stanovanja, izgube zaposlitve, razpada družine, nasilja, duševne stiske, alkoholizma, beg od doma, nezmožnost pridobitve državljskih pravic ter podobni in so pripravljeni sprejeti pomoč za spremembo lastnega življenja, situacije ali zgolj ureditev akutne socialno ekonomske situacije v obliki, kot ga ponuja program zavetišča.

Poleg celodnevne bivanja, zagotovitve toplega obroka, zagotovitve vzdrževanja osebne higiene, toaletnih potrebščin, obutve in obleke pa so stanovalci obenem deležni individualne obravnave, pomoči pri urejanju različnih statusnih zadev in informiranje ter svetovanje (status, dokumenti, vrnitev na trg dela, obnavljanje socialnih mrež in organizacija zdravstvenih storitev), delo s skupino (aktivno preživljanje prostega časa, druženje, pridobivanje funkcionalnih znanj v oblikah tečajev in delavnic) in pa delo s skupnostjo (sodelovanje z okolico, sodelovanje z različnimi institucijami).

Izvajanje osnovne in socialne oskrbe traja, dokler obstaja potreba in dokler jo stanovalec želi sprejemati.

Bivanje v Zavetišču za brezdomce ni časovno omejeno.

V Zavetišču za brezdomce Maribor sprejemamo polnoletne osebe obeh spolov, ki nimajo možnosti bivanja drugje in izkazujejo materialno ogroženost po veljavnih predpisih o pravicah do socialnovarstvenih prejemkov. Sprejemamo tudi druge osebe ob utemeljenem predlogu centra za socialno delo in odobritvi direktorice. Uporabnik mora biti sposoben skrbeti sam zase in sam opravljati svoje osnovne življenjske potrebe. V programu je lahko sočasno vključenih največ 26 uporabnikov, upoštevajoč dveh ob pomožnih ležiščih. Največje možno število uporabnikov v Zavetišču za brezdomce Maribor je v 9 sobah, skupno 24 postelj ter 2 dodatni ležišči v primeru kriznih nastanitvev. Skupno 26 postelj.

Praviloma so v zavetišče lahko sprejete le osebe, ki so državljani Republike Slovenije.

V okviru program zavetišča za brezdomce sodelujemo z različnimi organizacijami in službami. Največ sodelujemo z matičnim Centrom za socialno delo Maribor ter tudi ostalimi Centri za socialno delo iz celotne Slovenije, različnimi občinami in upravnimi enotami. Sodelujemo še s socialno službo UKC Maribor, socialno službo psihiatričnega oddelka UKC Maribor, Karitasom, Rdečim križem, Policijsko postajo Maribor, različnimi sodišči, nevladnimi organizacijami, društvo Zdrava pot, Zavod Naprej, Zavod Franko, Domovi za starejše, Večgeneracijski center Štajerska, Probacijskimi enotami, ZD in osebnimi zdravniki, Zavodom za zaposlovanje, Zavod za zdravstveno varstvo, Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, socialno službo Centra za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti Maribor, donatorji, lokalnimi časopisi, šolami in fakultetami. Sodelujemo tudi v nacionalni mreži Brezdomni do ključa, kjer z ostalimi zavetišči izmenjujemo strokovna znanja in izkušnje. Širše pa sodelujemo tudi z NIJZ, MDDSZ, IRSSV in SZS.

Prostori programa so v samostojni stanovanjski stavbi, ki jo je MO Maribor kupila za namen brezplačne oddaje v najem na naslovu Šentiljska cesta 7, 2000 Maribor.

V letu 2022 pričakujemo, da bo v Zavetišču za brezdomce nastanjenih 40 različnih uporabnikov. Program Zavetišče za brezdomce deluje 365 dni na leto, 24 ur na dan, kar pomeni, da je

ves čas v zavetišču prisoten vsaj en delavec. V programu Zavetišče za brezdomce so zaposleni strokovni vodja programa, dva strokovna delavca in štirje sodelavci v programu za polni delovni čas.

Drugi izvajalci aktivnosti

- S programom zaposlitve preko javnih del želimo vsaj v istem obsegu nadaljevati tudi v letu 2022.
- V izvajanje programa in z namenom dviga kakovosti storitve za naše uporabnike skozi celo leto v program zavetišča vključujemo prostovoljce.
- Tudi v letu 2022 želimo nadaljevati s sodelovanjem in krepiti naše vezi z različnimi društvi, organizacijami, institucijami, ki pomenijo dvig kakovosti našega programa.

Posebnosti uporabnikov zavetišča

- Problem izbranih iz registra prebivalcev, brez pravice do denarne pomoči in zdravstvenega zavarovanja.
- Sprejemi iz UKC Maribor - starejših in bolnih med 50 in 65 letom, ki še ne izpolnjujejo pogojev za sprejem v dom.
- Sprejem starejših uporabnikov nad 65 let, kateri ne dobijo proste postelje v domovih za upokojece.
- Sprejemi uporabnikov brez socialne mreže po zaključeni kazni prestajanja zapora.
- Sprejemi mlajših oseb starih med 20 – 30 let iz psihiatričnega oddelka UKC Maribor, v večini so to ljudje z različnimi odvisnostmi.
- Zloraba alkohola, opojnih substanc in ne kemične odvisnosti (igre na srečo, telefoni, ipd.).
- Verbalna in fizična agresija uporabnikov .
- Kombinirane zdravstvene težave (starostna in alkoholna demenca, inkontinenca, kronične zdravstvene težave...).

Načrt dela in razvoja programov Zavetišča za brezdomce

- Nudenje organizirane celodnevne namestitve in prehrane za uporabnike zavetišča.
- Nadaljevali bomo s strokovnim izvajanjem programa (psihosocialne pomoči) ob sodelovanju z drugimi institucijami in strokovnimi službami pomembnimi za naše uporabnike.
- Nudenje strokovne pomoči, individualno ter skupinsko delo z uporabniki.
- Organizirane delovne dejavnosti (kulinarične, kreativne, pogovorne delavnice, ipd.)
- Dvig kvalitete življenja uporabnikov in resocializacije uporabnikov nazaj v družbo s vključevanjem delavcem preko programa javnih del in prostovoljcev.
- Sodelovanje v nacionalni mreži Brezdomni do ključa, kreiranje smernic dela na področju brezdomstva.
- Nadaljevali bomo z razvijanje strokovnih znanj zaposlenih v zavetišču.
- Krepiti mrežo prostovoljcev
- Učna baza za študente
- Pojavljanje v medijih in posledično razbijanje tabujev o brezdomnih osebah ter prizadevanje za zmanjševanje stigmatizacije in ohranjanja dostojanstva posameznikov.
- Iskali bomo možnosti za reševanje stanovanjske problematike brezdomnih oseb po odhodu iz zavetišča.
- Evidentiranje brezplačnih kosil socialno ogroženim osebam.

Mestna občina Maribor se je kot lastnica objekta v letu 2022 odločila urediti zunanje dvorišče, delno ga bo asfaltirala in položila tlakovce. Na predlog pobude o preureditvi prostorov Zavetišča za brezdomce Maribor za potrebe brezdomnih žensk, pa čakamo na odgovor.

Delež financiranja kadrov: 2,79 zaposlenih je financirano iz naslova MDDSZ, 4,21 iz naslova lokalnih skupnosti.

Socialna kuhinja

Center za socialno delo Maribor in Zavetišče za brezdomce Maribor v partnerstvu z Mestno občino Maribor že od leta 1992 izvaja organizirano obliko razdeljevanja toplih obrokov program Socialne kuhinje. CSD kot koordinator v kombinaciji zaposlenih iz programa Zavetišča za brezdomce ter zaposlenim preko javnih del vseh 365 dni v letu nadzira in evidentira razdeljevanje pripravljenih toplih obrokov, evidentira tako občasne kot stalne uporabnike, po kriterijih Zakona o socialnem varstvu in uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Pogodba o izvajanju storitve priprave in postrežbe dnevnega obroka v programu Socialne kuhinje je sklenjena med Mestno občino Maribor kot naročnikom, Domom pod gorco d.o.o. kot izvajalcem in CSD Maribor, kot koordinatorjem in se dnevno izvaja v prostorih na naslovu Dvorakova ulica 14, Maribor.

Osnovni cilj delovanja Programa Socialne kuhinje: Primarni cilj je zagotavljanje brezplačnega toplega obroka hrane osebam, ki izkazujejo materialno ogroženost, torej so brez sredstev za preživljanje, so prejemniki denarne socialne pomoči, invalidske ali družinske pokojnine, vojni veterani, osebe s težavami odvisnosti Zdrava pot, kar nekaj pa je tudi tujcev, ki ob pomoči Slovenske filantropije urejajo svoj status v Sloveniji.

○ **Materinski dom Maribor (MD)**

MD ustanovljen leta 2003 s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, je program izbran za sofinanciranje programov socialnega varstva za obdobje od leta 2017 do leta 2023. Program je strokovno verificiran s strani Socialne zbornice Slovenije z oktobrom 2021, za obdobje 7 let.

Program Materinski dom Maribor je tudi sofinanciran s strani lokalnih skupnosti (Občin Podravske regije) v deležu 20-30%, kar predstavlja nujno podporo za delovanje programa.

Program se izvaja na dveh lokacijah – v stanovanjski hiši, kjer lahko biva 7 žensk skupaj z otroki in v stanovanjski enoti, ki predstavlja prehodno fazo v samostojno življenje, kjer lahko bivata 2 ženski skupaj z otroki.

V programu so zaposlene 1 strokovna vodja, 3 strokovne delavke in 1 laična delavka, v program so vključeni tudi prostovoljci.

Program je namenjen materam z otroki, nosečnicam, porodnicam in samskim ženskam.

ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči eksistenčni, bivanjski, osebni, odnosni in drugi stiski, ter nimajo druge možnosti bivanja – pretežno zaradi posledic nasilja v družini, ter socialno-ekonomske stiske in ob namestitvi potrebujejo strokovno in drugo pomoč.

Uporabnicam je v MD nudena psihosocialna pomoč, osebna pomoč, zagovorništvo, opolnomočenje, učenje za izvajanje vsakodnevnih življenjskih opravil, metode in tehnike učenja socialnih veščin, finančnega načrtovanja in funkcionalnega opismenjevanja. Delo se izvaja individualno in skupinsko

Cilj vključitve v MD:

- Opremljenost za samostojno življenje in bivanje (vključuje samostojno skrb zase in otroka, vodenje samostojnega gospodinjstva, uspešno finančno načrtovanje)
- Finančna neodvisnost (zaposlitev, ureditev preživnine, premoženjska vprašanja)
- Pridobitev novih spretnosti in znanj (večja informiranost, osveščenost, več znanja za ravnanje v različnih življenjskih situacijah-predvsem kriznih)
- Spremembe na osebni/odnosni ravni (izboljšanje kakovosti življenja, več uvida v ravnanja – lastna in drugih- več moči za soočanje in potrebne spremembe)

- Pridobitev moči (samospoštovanje, samozaupanje, prestop iz pozicije nemoči)

Uporabnice so vključene na osnovi napotitve centrov za socialno delo, prihajajo tudi iz drugih nastanitvenih programov (krizni centri, varne hiše - ko ne gre več za ogroženost, ter iz drugih materinskih domov) ali nas poiščejo same na podlagi promocijskega materiala ali priporočil drugih oseb, institucij.

V Materinskem domu imajo možnost bivanja 1 leto, v stanovanjski enoti 6 mesecev, z možnostjo podaljšanja (kadar so prisotne izredne okoliščine) in po oceni strokovnega tima.

V letu 2022 bomo v MD nadaljevali z poslanstvom in po potrebi razvijali nove metode dela. Še naprej nudili pomoč in oporo čim večjemu številu uporabnic in njihovim otrokom. Vsaki uporabnici, ki nas kontaktira, nudimo pogovor in informacije glede možnosti nastanitve. Kadar ocenimo, da bi uporabnica potrebovala kakšno drugo nastanitev, glede na njeno stisko (zaščita pred nasiljem...), jo napotimo v ustreznejši program.

Tudi v letu 2022 bomo organizirali letovanje na morju za naše uporabnice in njihove otroke, izvedli bomo izlet v živalski vrt Ljubljana in organizirali druge aktivnosti. Aktivno bomo sodelovali pri aktivnostih od Dnevih boja proti nasilju. Sodelujem tudi z lokalnimi mediji.

Še naprej načrtujemo sodelovanje z lokalno skupnostjo, vrtci, šolami, Zdravstvenim domom, UKC Maribor, Družinskim centrom Mir, Mladinskim Salezijanskim centrom v MB, Inštitutom za psihoterapijo Mea Vita, ZPM, MB knjižnico...

Zaposleni se kontinuirano udeležujemo strokovnih usposabljanj in supervizij.

Delež financiranja kadrov: 3,57 zaposlenih je financirano iz naslova MDDSZ, 1,43 iz naslova lokalnih skupnosti.

○ **Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor (svetovalnica)**

Sedemletni socialnovarstveni program s pogodbo MDDSZ za obdobje od leta 2020 do 2026 leta s pogodbo št. 41020-28/2020/3.

Program JE verificiran s strani SZ, št. 2695/2021-SZS/VER-HK-V234 z dne 19.11.2021 in velja do 19.11.2028.

Svetovalnica je namenjena žrtvam nasilja v družini oz. vsem osebam z izkušnjo nasilja v družini, ženskam in moškim, osebam vseh starosti, ne glede na osebne značilnosti kot so izobrazba, zaposlitev, narodna pripadnost, mesto bivanja in drugo. Prav tako je na voljo osebam po odhodu iz programov varne namestitve (varne hiše, materinski domovi, krizni centri za žrtve nasilja v družini). Na nas se obračajo žrtve nasilja in zlorab, ki so ali še vedno doživljajo različne oblike nasilja (psihično, fizično, spolno, ekonomsko) v družinskih, partnerskih in sorodstvenih odnosih ter niso vključene v namestitvene programe ali so iz njih že odšle.

Osebam, ki se na nas obrnejo za pomoč, nudimo pomoč v obliki:

- osebne individualnega svetovanje,
- informiranja in svetovanja po telefonu in e-pošti,
- pomoč v obliki spremstva pri obravnavah v okviru različnih institucij (policija, sodišče, centre za socialno delo, zavod za zaposlovanje, zdravnik...),
- pomoč v obliki socialnega zagovornišva,
- vključitev v strokovno vodeno skupino za samopomoč, ki se sestaja 1 krat tedensko po 2 uri. Hkrati poteka srečanje skupine otrok uporabnic.

Storitve svetovalnice so za uporabnice/uporabnike brezplačne, zagotavlja se anonimnost in zaupnost.

Namen in naloga je nuditi pomoč in podporo žrtvam nasilja in zlorab v družin pri prepoznavanju njihovih težav in potreb, pri iskanju možnih rešitev in pri spreminjanju lastne življenjske situacije.

Z navedenimi metodami in načini dela uporabnicam/uporabnikom se omogoča, da bolje razumejo svoje potrebe in stiske, nadalje razbremenitev, predelavo travmatskih izkušenj in posledic doživetega nasilja;

vse to pa jim omogoča, da izstopijo iz vloge žrtve in se opolnomočijo za samozaščitno vedenje. Cilji obravnave programa so in še bodo, da uporabnice s pomočjo strokovne pomoči pridobijo nove pozitivne izkušnje, prepoznajo svoje talente in spretnosti, vire moči ter tako pridobijo večji občutek lastne vrednosti, samospoštovanja in dostojanstva; uporabnice se zanj postavijo zase. Opolnomočene se veliko lažje odločajo ali bodo ostale v dosedanem nasilnem odnosu in pod kakšnimi pogoji ali bodo iz odnosa izstopile in zaživele samostojno v varnem okolju brez nasilja.

Svetovalnica izvaja svoj program v prostorih na Slovenski ulici 8 v Mariboru, ki so v lasti Mestne občine Maribor. Prostorji so velikosti 49 m² in so dostopni tudi težje gibljivim osebam. Storitve za uporabnice/uporabnike svetovalnica izvaja tudi izven prostorov svetovalnice, in sicer v lokalnih skupnosti, v občinah Lenart, Slovenska Bistrica in Ruše.

Delovni čas svetovalnice je od ponedeljka do petka, dva dneva v tednu tudi popoldan. Za dogovor o obravnavi je svetovalnica dosegljiva po telefonu.

Finančna sredstva bomo nadalje pridobivali tudi iz naslova morebitnih drugih javnih razpisov in od donatorjev, ki se odzivajo na pojav nasilja v družini in si prizadevajo za njegovo zmanjšanje.

Tako kot vsa leta do sedaj, si bomo prizadevali za prepoznavanje nasilja v družini in njegovih dolgoročnih posledic pri posameznikih in družbi kot celoti. V ta namen bomo predstavljali svetovalnico in nasilje v družini v različnih programih, organizacijah, medijih in skupnostnih akcijah.

Pri strokovnem delu prepoznavamo potrebo po dodatnih-dopolnilnih programih-storitvah, te pa nam sporočajo tudi naše uporabnice, npr. delo s partnerjema, ko žrtev ostaja v partnerskem odnosu, delo s povzročitelji nasilja, delo z otroci, ki živijo v okolju, kjer se nasilje izvaja.

V prostorih Svetovalnice se od leta 2019 izvajajo naloge na podlagi ZSV - socialnovarstvena storitev Podpora žrtvam kaznivih dejanj, ki sodi v redno dejavnost CSD. Storitve izvaja 0,5 strokovna delavka v obsegu 20 ur tedensko, po 4 ure dnevno vse delovne dni za ves CSD Maribor, torej za vse enote regijskega centra. Financiranje zaposlitve za izvajane storitve je zagotovljeno iz proračuna RS. Storitve bo izvajana tudi v letu 2022.

Od 1.1.2022 so 31.5.2022 bo kadrovska struktura za izvajanje programa Svetovalnice -2,5 strokovnih delavcev (od tega 1 vodja programa).

S 1.6. 2022 načrtujemo, v skladu z odobrenimi dodatnimi sredstvi, iz naslova lokalne skupnosti in soglasjem MDDSZ zaposliti še dodatne 0,5 univerzitetno izobražene strokovne delavke, tako bodo 3 strokovno delo izvajale na osnovnem programu svetovalnice, to je informiranja, osebnega svetovanja, spremstva in zagovorništva uporabnic/uporabnikov. Financiranje dveh zaposlitev načrtujemo na podlag pridobljenih finančnih sredstev MDDSZ, financiranje zaposlitve tretje strokovne delavke načrtujemo s finančnimi sredstvi pridobljenimi iz Mestne občine Maribor in drugih lokalnih skupnosti.

Finančna sredstva za izvajanje programa Svetovalnice so zagotovljena:

Delež financiranja kadrov od 1.6.2022 : 2 zaposleni sta financirani iz naslova MDDSZ, 1 iz naslova lokalnih skupnosti.

○ **PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor (PDC)**

PDC je sedemletni socialnovarstveni program, ki deluje na področju psihosocialne pomoči otrokom in mladostnikom (dnevni centri za otroke in mladostnike), s pogodbo MDDSZ za obdobje od leta 2020 do 2026, s pogodbo št. 41020-3/2020/3.

Program je tudi strokovno verificiran s strani SZ, št. 1326/2019-SZS/VER-HK-V150 z dne 27.6.2019 in velja za obdobje sedem let.

Strokovno delo s ciljno populacijo - otroci in mladostniki v starosti od 6 do 25 let, ki se soočajo z različnimi težavami, kot so:

- čustvene stiske, vedenjske težave, učne težave, občutki osamljenosti ...
- prikrajšanost za varno in spodbudno družinsko okolje (odvisnosti, nasilje ...)

Nudimo tudi podporo družinskim članom otrok/mladostnikov, vključenih v program (krepitev socialne mreže in medosebnih odnosov).

V PDC otrokom in mladostnikom omogočamo osebne in zaupne pogovore z namenom lajšanja stisk, reševanja dilem, pomoč pri krepitvi samozavesti in prepoznavanju ter zaupanju v lastne vire moči, reševanju konfliktov (medosebnih, lastnih), vključevanju v socialno okolje, krepitvi odnosov s starši, izboljšanju učnih navad in razumevanju šolske snovi. Omogočamo prostor za kvalitetno preživljanje prostega časa (socialne igre...) Smo tudi vključeni v projekt Varna točka.

Omogočamo otrokom/mladostnikom, ki imajo težave v odraščanju, podporo pri psihosocialnem razvoju in enakovrednem vključevanju v socialno okolje. Večina otrok/mladostnikov prihaja iz ne vzpodbudnega družinskega okolja, kar se kaže v njihovi nižji samopodobi, nezaupanju vase. V PDC vzpostavljamo varno, zaupno okolje, ki jim omogoča pozitivne izkušnje v smeri občutka lastne vrednosti, zaupanja vase, občutka pripadnosti in koristnosti (krepitev osebnih kompetenc za soočanje s težavami in usmeritev v proaktivno odzivanje).

Dopolnjujemo strokovno delo drugih strokovnjakov (pedopsihiatri, psihologi, pedagogi, profesorji...), ki prepoznajo, da njihovi uporabniki hitreje dosegajo spremembe na osebni ravni, če so vključeni še v PDC, saj omogočamo varno okolje v katerem se lahko razvije zaupen odnos (veliko sodelujemo s pedopsihiatri).

Lokacija:

Ljubljanska ulica 6, 2000 Maribor. Delovni čas: Med tednom med 8.00 in 18.00 uro (razen praznikov). V času šolskih počitnic med 8.00 in 16.00 uro.

PDC je vsa leta učna baza za izvajanje študijske prakse študentom višjih, visokih šol in fakultet. Načrtujemo izvajanje prakse v enakem obsegu kot vsa leta, vendar prilagojeno v skladu z ukrepi Covid.

V izvajanje aktivnosti programa še naprej načrtujemo vključevanje prostovoljk/prostovoljcev. Predvidevamo aktivno sodelovanje cca 30-50 prostovoljcev (odvisno od ukrepov Covid in s tem povezanih metod dela).

Pridobivanje finančnih sredstev za delovanje programa

Ključni sofinancerji programa so:

- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
- Mestna občina Maribor in lokalne skupnosti-posamezne občine Podravske regije.

PDC je bil v letu 2020 vključen v 7-letno sofinanciranje s strani pristojnega Ministrstva.

Prizadevali si bomo še naprej za pridobitev donacij in finančnih ali drugih materialnih sredstev s strani donatorjev in podpornikov programa.

Promocija programa in preventivna dejavnost

Pomemben in nujen del strokovnega dela je tudi informiranje in ozaveščanje javnosti o delovanju programa, namena in pomena pomoči. V ta namen bomo še naprej krepili sodelovanje s šolami in bomo (v kolikor bodo razmere dopuščale) izpeljali predstavitve programa na čim več osnovnih šolah. Še naprej načrtujemo sodelovanje z lokalno skupnostjo (skupnostne akcije) in več inštitucijami (O.Š., SPM, Toti DCA, Večgeneracijski center Štajerska, z dnevnimi centri po Sloveniji, Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, ambulanta za pedopsihatrijo., Univerzitetni klinični center Maribor, Integracijska hiša v Mariboru, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor, Center za preprečevanje odvisnosti Maribor, Center za pomoč mladim Maribor, Anina zvezdica, Zveza Sonček Slovenije, Slovenska Filantropija, Infopeka Maribor, Zveza prijateljev mladine Maribor, Center eksperimentov Maribor, Božiček za en dan idr.

Razvoj programa in storitev

Pomoč priseljenim otrokom/mladostnikom pri vključevanju v novo socialno okolje.

Tekom dela opažamo porast priseljenih otrok/mladostnikov, ki potrebujejo podporo pri integraciji v novo socialno okolje, zato si prizadevamo za njihovo čimprejšnjo vključitev v naš program. V ta namen bomo še naprej krepili sodelovanje s šolami in bomo (v kolikor bodo razmere dopuščale) izpeljali predstavitev programa na čim več osnovnih šolah. Poudarek bomo dali tudi na enakovredno povezovanje in ne izključevanje otrok/mladostnikov iz različnih kulturnih okolij (krepitev medosebnih odnosov).

Ničelna toleranca do nasilja.

Še naprej bomo delovali tudi v smeri ničelne tolerance do nasilja v družini na način, da bomo delali na osveščanju priseljenih družin o neustreznih vzgojnih metodah ter v primeru uporabe le teh tudi o zakonskih posledicah. S sodelovanjem v aktivu za obravnavo nasilja CSD Maribor bomo oblikovali zloženko, ki jo bomo v več jezikih v čim večjem številu razdeljevali v družine. Spodbujali bomo starše, da se vključujejo v programe, ki bi jim lahko pomagali pri integraciji v novo socialno okolje in izbiro ustrežnejših vzorcev metod vzgoje. Vključene otroke/mladostnike pa bomo še naprej soočali z ničelno toleranco do medvrstniškega nasilja, jih usmerjali v prepoznavo lastne odgovornosti in možnost izbire nenasilnih odzivov (krepitev medosebnih odnosov).

Kratkoročni načrti za obdobje 1.1.2022 do 31.12.2022:

- redno izvajanje programa v lokalni skupnosti ob sodelovanju z drugimi strokovnimi službami, institucijami in nevladnimi organizacijam s poudarkom na zgoraj navedenih ciljih programa
- s sodelovanjem v aktivu za obravnavo nasilja na CSD Maribor osveščanje priseljenih družin o Zakonu o preprečevanju nasilja v družini (zloženka v več jezikih)
- sodelovanje pri pomembnih strokovno razvojnih vprašanjih v SPM (Preventivni programi za mlade Slovenije)
- promocija PDC v lokalni skupnosti
- aktivnosti za pridobitev finančnih sredstev za nemoteno izvajanje programa.

Dolgoročni cilji in vizija:

- razvijanje novih metod dela, ki izhajajo iz sproti ugotovljenih potreb

V programu so zaposleni: 1 vodja programa (polni delovni čas, nedoločen čas), 1 strokovna delavka (polni delovni čas, nedoločen čas) in 2 sodelavki v programu (polni delovni čas, za čas trajanja programa), 2 sodelavca v programu (skrajšani določen čas, za čas trajanja programa).

Zaposlitve so realizirane s financiranjem pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti.

Delež financiranja kadrov:

- 1,86 zaposlenih financiranje iz naslova MDDSZ
- 3,14 zaposlenih financiranje iz naslova lokalnih skupnosti.

○ **Koordinator za romska vprašanja (KRV)**

Koordinatorica za romska vprašanja (ena oseba) je od leta 2014 v celoti financirana s strani Mestne občine Maribor, od leta 2022 se načrtuje njeno sofinanciranje še z drugih občin. S tem je vzpostavljeno pomembno delovno področje v Mariboru in okolici, s pomočjo katerega pomagamo redni dejavnosti v Centru za socialno delo Maribor romskim uporabnikom.

Tako Romi kot tudi strokovne delavke, ki sicer delujejo na različnih področjih dela na CSD Maribor, kot tudi zunanje institucije prepoznavajo vlogo KRV kot zelo pomembno, predvsem pri povezovanju in navezovanju stika z romskim uporabnikom ali družino, kateri lahko vodi v boljše sodelovanje med

uporabnikom, družino in institucijo. Prav tako je strokovnim delavkam v veliko pomoč interpretacija KRV, ki je romske narodnosti, problematike iz stališča romske kulture ter običajev oziroma navad.

KRV samostojno pomaga, tako posameznikom kot družinam, ki izhajajo iz romskega kulturnega področja. Nudi naslednje vrste pomoči:

- pri deložaciji,
- pri izpolnjevanju različnih vlog,
- pri komunikaciji z drugimi institucijami (npr. šolami, vrtci, zdravstvom...),
- sodelovanje pri različnih delavnicah, projektih, v katere so vključeni romski otroci,
- pomoč romskim ženskam pri ozaveščanju o pravicah in vključevanju v skupnost,
- pri izboljšanju bivanjskih razmer romske skupnosti,
- pri preprečevanju diskriminaciji,
- pri zmanjševanju revščine s socialnimi vrlinami,
- pri varstvu romskih otrok in žensk,
- predstavlja romskim staršem oz. skrbnikom skupaj z romskimi pomočniki pomen izobraževanja za nadaljnje življenje njih in romskih otrok,
- druge naloge.

KRV se vključuje tudi v različna izobraževanja, delavnice, okrogle mize na temo romskih vprašanj, ki bodo dodatno pomagala pri osveščanju in delovanju z romskimi uporabniki. Zaposlena se bo vključevala tudi v komisijo za ugotavljanje začasne nezaposljivosti brezposelnih oseb in sodelovala v postopkih dogovarjanja v JMSS.

Tako samostojno kot tudi s strokovnimi delavkami CSD pomembno sodeluje na terenu z romskimi družinami v njihovem okolju pri reševanju materialne ogroženosti in integraciji v okolje. V času uradnih ur je na voljo romskim uporabnikom.

Naloga KRV je timsko sodelovanje v vseh postopkih – nalogah, ki tečejo na CSD Maribor v zvezi z reševanjem socialne problematike Romov. Plan KRV je nadaljevati uspešno delo tudi v letu 2022. Načrt za naslednje obdobje: pomoč in vključevanje v delo z romsko populacijo je že utečeno in neobhodno potrebno, multiplikativna korist delovanja tega programa je vsekakor zelo obširna in jo je nemogoče zapisati, za naše mesto z vedno velikim številom romske populacije bi to delovno mesto morali naši financerji prepoznati kot del redne dejavnosti, tako ne bi bili odvisni od vsakoletnega razpisa mestne občine Maribor.

○ **Center socialno preventivnih dejavnosti (CSPD)**

CSPD je laična pomoč družinam na domu, laična pomoč posameznikom pod skrbništvom, osebam z težavami v duševnem zdravju in starejšim osebam.

Ker na CSD opažamo velik porast številnih problemskih situacij, v katerih se znajdejo naši uporabniki. Povečuje se tako materialna, kot socialna stiska, pojav nasilja, socialna izključenost, uporaba oziroma zlorabe različnih psihoaktivnih substanc, težave v duševnem zdravju itd.

Uporabnikom lahko v socialnih problemskih situacijah, katerih število sicer strmo narašča, ponudi kompleksno, soustvarjalno in učinkovito pomoč. Le to pa žal ne zmoremo dosegati zgolj z rednimi dejavnostmi, ki jih izvajamo kot javna služba s pooblastili države, temveč le skupaj in v sodelovanju z dodatnimi dejavnostmi, ki ponujajo kompleksno in celostno pomoč uporabniku (družinam, starejšim, invalidom in drugim). Tako je nastala ideja o ustvarjanju CSPD, ki bi redno dejavnost centra za socialno delo dopolnil do te mere, da bi bile pokrite vse potrebe uporabnika po zagotavljanju učinkovite in soustvarjalne pomoči, ki bi prinesla učinkovite rezultate za kompetentno delovanje posameznika ali družine v prihodnje. CSPD je idejno zasnovan na način, da se ga lahko dopolnjuje z vedno novimi aktivnostmi, ob raziskovanju vedno novih potreb in ob vključevanju novih skupin uporabnikov.

Namen CSPD je zagotavljanje učinkovite in kompleksne, predvsem pa celovite in celostne pomoči uporabnikom (družinam, otrokom, starejšim), ki so uporabniki CSD in so se znašli v številnih problemskih situacijah (s temeljnim ciljem zagotoviti in soustvariti aktivno, načrtno in celostno pomoč uporabniku, da lahko v določenem času okrepi svoje kompetence, pridobi moč, spremeni svoj način funkcioniranja in soočanja s problemskimi situacijami in preko tega postane kompetentnejši za reševanje svojih stisk in težav.

CSPD namreč zagotavlja celostno obravnavo problemskih situacij družine in celostno vključevanje vseh udeležencev (staršev, otrok, starejših, strokovnih delavk centra za socialno delo, humanitarnih delavcev). S povezovanjem z drugimi vpletenimi in z nudenjem lastnih aktivnosti tako omogoča celostni pristop k reševanju problemskih situacij in tako zagotavlja bistveno učinkovitejšo možnost za reševanje le teh.

Uporabniki CSPD so uporabniki CSD Maribor, ki so že na nek način vključeni v pomoč in se jim zgolj z redno dejavnostjo centra ne zmore nuditi zadostne pomoči za reševanje socialne problematike ali pa bi celovitejša pomoč uporabniku zagotavljala bistveno večjo možnost (nadgradnjo) za reševanje stisk in težav s katerimi se srečuje.

Izvajalci: Strokovne delavke CSD Maribor s pomočjo prostovoljcev, zaposleni preko javnih del in drugi sodelujoči strokovnjaki in predavatelji.

CSPD bo izvajal različne strokovne in laične oblike pomoči ter aktivnosti, s katerimi bo zagotavljal dopolnitev k celostnemu procesu pomoči družini, otroku, mladostniku, starejšim in drugim uporabnikom, ki se srečujejo s problemskimi situacijami in so že uporabniki centra za socialno delo. V letu 2021 bomo na podlagi analize potreb in zagotovljenih sredstev izvajali predvsem dva projekta:

V okviru CSPD je organizirana laična pomoč na domu in je kontinuirana pomoč družini, otroku in mladostniku, ki jo izvajajo za to usposobljeni laični sodelavci (zaposleni preko javnih del) in prostovoljci. Laična pomoč na domu je namenjena družinam - staršem, otrokom in mladostnikom, ki izhajajo iz družin, katere so že znane in obravnavane na centru za socialno delo. To so družine, katerim zaradi različnih vzrokov z običajnimi strokovnimi pristopi oz. načini dela v okviru javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev, ni možno zagotoviti zadostne pomoči, ki bi omogočala, da bi same prevzemale svoje dolžnosti in odgovornosti vsakdanjega življenja v družini ter izpolnjevala pričakovano skrb in vzgojo lastnih otrok in mladostnikov.

V velikem deležu družin, ki so vključene v laično pomoč je prisotna nezaposlenost, materialna ogroženost in revščina. Omenjene okoliščine negativno delujejo na telesno in psihosocialno zdravje otrok, mladostnikov in njihovih staršev in s tem povezane pojave socialne izločenosti, občutke brezperspektivnosti, slabe samopodobe povišane medsebojne nestrpnosti med člani družine s pojavi nasilja ali brezbriznosti, razpad moralnih in socialnih norm in drugo. Tovrstne negativne življenjske okoliščine postavljajo otroke in mladostnike že vnaprej v psihološko neenakovreden položaj na področju izobraževanja in ustreznega pozitivnega socialnega uveljavljanja, v primerjavi z vrstniki iz bolj urejenega življenjskega okolja.

Program je usmerjen tudi k preprečevanju poglobljanja oz. odpravo socialnih stisk v celotni družini, kjer laični sodelavec ali prostovoljec družini, otroku oz. mladostniku nastopa kot prijatelj, vodnik, vzornik in pogosto tudi edina pozitivna zanesljiva oseba ter mu v obliki osebne in stvarne pomoči (socialno učenje in učenje za šolo, druženje, rekreacija, vključevanje v pozitivne vsebine prostega časa in drugo) nudi konkretno in moralno podporo. Odnos med starši, otrokom oz. mladostnikom (udeleženci) in prostovoljcem (izvajalci) pa daje možnost spoznavanja sebe, pridobivanja ugodnejših izkušenj o sebi, medosebnih odnosih, vrstnikih in odraslih.

Laični sodelavci in prostovoljci preko konkretnih zadolžitvev (druženje, učno delo, druge aktivnosti) nudijo staršem, otrokom in mladostnikom možnost za socialno učenje, iskanje drugačnih načinov reševanja vsakodnevnih težav, pomagajo pri učenju in šolskem delu, skupaj z njimi preizkušajo nove vedenjske vzorce in nove načine komunikacije, kar skupaj posledično prinaša izboljšanje odnosov v družini in v širši skupnosti.

Laični sodelavci in prostovoljci obiskujejo družine, otroke in mladostnike enkrat do dvakrat tedensko po dve uri. Obiski potekajo na domu družine ali tudi izven (knjižnice, ZPM, športni objekti, igrišča itd.). S svojim delom, ki je redno vodeno in načrtovano s strani strokovne delavke, prispevajo k soustvarjanju pomoči in skupnemu reševanju problemskih situacij.

V okviru CSPD je organizirana laična pomoč posameznikom pod skrbništvom, osebam s težavami v duševnem zdravju in starejšim osebam.

Laično pomoč, ki jo bodo izvajali prostovoljci in laični sodelavci, bomo širili tudi na starejše uporabnike, ki potrebujejo dodatno pomoč na domu in si je sicer ne morejo zagotoviti iz lastne socialne mreže ali drugih virov. Zagotavljali bomo:

- družabništvo,
- medgeneracijsko druženje,
- pomoč pri urejanju vsakodnevnih stvari (nakupi, obisk zdravnika, svetovanje glede higiene, jemanja zdravil, prehrane itd.),
- pomoč pri urejanju finančnih zadev (plačilo položnic itd.),
- pomoč pri urejanju zadev za uporabnike v drugih institucijah (spremstvo na UE – urejanje novega osebnega dokumenta, spremstvo na MOM),
- spremstvo uporabnikov k zdravniku in pomoč pri naročanju pri specialistih,
- pomoč pri nakupu hrane in prevozu hrane varovancem oziroma uporabnikom,
- pomoč pri urejanju bivanjskega prostora in vzdrževanju le-tega,
- drugo v skladu z dogovorom med uporabnikom in metrojem na CSD.

Pričakovani učinki CSPD za uporabnike:

- celostno, aktivnejše in hitrejše reševanje problemskih situacij,
- aktivnejša vloga uporabnikov pri reševanju njihovih problemskih situacij,
- preprečevanje socialne izključenosti in zagotavljanje večje socialne vključenosti,
- uporabnika iz problemske situacije vodi k soustvarjanju rešitev,
- učenje ustreznijšega in sprejemljivejšega vedenja in sporazumevanja,
- zmanjšanje nasilnega ravnanja,
- zmanjševanje poseganja po psihoaktivnih substancah,
- aktivno preživljanje prostega časa,
- zvišanje samopodobe in lastnih kompetenc za reševanje problemskih situacij,
- izboljšanje funkcioniranja v medsebojnih odnosih,
- širjenje socialne mreže, vzpostavljanje prijateljskih vezi,
- prevzemanje odgovornosti za reševanje lastnih problemskih situacij itd.

Za izvajalca CSD:

- povečane možnosti razvijanja in soustvarjanja kompleksne pomoči uporabnikom,
- boljše in lažje razumevanje stisk in težav uporabnikov,
- možnost za celovito pomoč uporabniku,
- za lokalno skupnost:
- zagotavljanje celovite pomoči občanom, ki se srečujejo z različnimi problemskimi situacijami,
- preseganje socialne izključenosti občanov, ki se srečujejo z različnimi problemskimi situacijami in večja vključenost občanov (tako uporabniki, kot tudi vključeni prostovoljci),
- preprečevanje zlorabe psihoaktivnih sredstev in nesocialnega vedenja pri otrocih in mladostnikih v občini,

- zmanjšanje ravni nasilja (družinskega, med vrstniškega, drugo),
- zmanjšanje revščine in večja zaposlenost (tako uporabnikov, tudi zaposlitev preko javnih del),
- splošen dvig kvalitete življenja občanov.

V primeru ostanka sredstev pridobljenih iz Mestne občine Maribor bomo organizirali druge projekte v korist uporabnikov in/ali prostovoljcev, glede na obstoječe prioritete in potrebe:

- medgeneracijske delavnice,
- delavnice za otroke in /ali starše,
- izleti za otroke, skupni piknik za uporabnike in prostovoljce,
- izobraževanja.

Pod mentorstvom strokovnih delavcev iz enote Maribor Center in Maribor Težno delata v tem programu 2 osebi v okviru programa javnih del - Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik občina Maribor).

Na nivoju celotnega CSD smo vključeni tudi v ostale »zunanje« preventivne projekte in vsebine, pomembne za večjo strokovno vključenost in obogatitev socialnega dela

➤ Lokalni partner NIJZ pri projektu »Make the difference«

CSD Maribor je k sodelovanju pristopil kot projektni lokalni partner in institucija, ki se pri svojem delu srečuje s ciljno populacijo in skrbi za zaščito otrok.

Na Nacionalnem inštitutu za javno zdravje (v nadaljevanju NIJZ) deluje že vrsto let (25) program »Center za preprečevanje odvisnosti«. Tekom let se je program razvijal in v sodelovanju z mrežo Euro net vzpostavil mednarodno partnersko sodelovanje z institucijami, ki delajo na področju zasvojenosti. Namen partnerskega sodelovanja je prenos dobrih praks, novih znanj in poenotenega pristopa na področju drog v EU. Letošnji projekt Make The Difference se nanaša na področje boja proti vsem oblikam nasilja nad otroki, s ciljem preprečevanja, odkrivanja, prepoznavanja in odzivanja na njihove neugodne izkušnje iz otroštva in kasnejšega učenja veščin in strategij za boljšo odpornost otrok na neugodne življenjske izkušnje predvsem zaradi življenja s starši, ki so uporabniki drog in odvisniki.

Projekt je usmerjen v izboljšanje obstoječih struktur, ki so potrebne za prepoznavanje teh otrok (zgodnja identifikacija otrok iz teh družin) in trening za strokovnjake za pomoč tem otrokom. Projekt bo namenil veliko časa tudi vprašanju, kako vzpodbuditi sodelovanje med inštitucijami, ki so pristojne za zaščito otrokove dobrobiti.

Ciljna skupina so otroci z neugodnimi izkušnjami, ki živijo s starši, ki so uporabniki drog. Ocenjuje se, da so lahko spregledani v smislu drugačne obravnave. Najpogosteje so v šoli prepoznani kot otroci z vedenjskimi težavami, v bistvu pa gre za neugodne življenjske izkušnje zaradi družinskih razmer.

Prvi cilj projekta je implementirati pisni dogovor o medsebojnem sodelovanju, NIJZ, ki nudi preventivo in strokovno pomoč za preprečevanje odvisnosti staršev in CSD, ki skrbi za zaščito otrok. Dogovor o sodelovanju lahko vključuje tudi ostale programe pomoči, ki delujejo v regiji na tem področju, kot je Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnih od nedovoljenih drog (ZD dr. Adolfa Drolca Maribor) oz. teh, ki so pripravljeni sodelovati v zvezi s ciljno skupino otrok, ki živijo v družinah s težavami odvisnosti.

Projekt se je pričel v maju 2021 in v ta namen sklenitve dogovora že potekajo delovna srečanja na NIJZ, kar predvsem vključuje:

- da se med obema partnerjema konkretno predstavijo naloge, vloga in delovni tokovi, v primerih, ko se srečujemo z otroci v družini, katerih starši imajo težave z zasvojenostjo
- da se med sistemi pomoči aktivno izvaja skupna ocena primerov
- da se aktivira in usklajuje obstoječa ponudba pomoči prizadetim otrokom (kot ena izmed vrst pomoči otrokom je predvidena vključitev prostovoljcev, ki se bodo izobrazili v ta namen)

Drugi cilj projekta je izvajanje in spremljanje implementiranega dogovora.

Celotni projekt traja 24 mesecev. Projekt se je pričel izvajati v mesecu maju 2021. V letu 2022 bodo potekala redna regijska srečanja NIJZ, kot koordinatorjev projekta in CSD, kot lokalnih partnerjev. Predvidena so nadaljnja mesečna srečanja te vrste. Tako so bile izvedene 4 (štiri) regijska srečanja – dne 20.1; 15.2.; 22.2 in 24.3.2022. Hkrati je bilo izvedeno 1 (eno) skupno srečanje z ostalimi državami EU, ki so vključene v projekt. Srečanje je potekalo v mesecu aprilu, 4.4. – 7.4.2022 v mestu Coimbra, Portugalska. Podobno srečanje v tej sestavi je predvideno tudi v mesecu oktobru 2022, ki ga gosti EU članica Nizozemska.

Namen regijskih srečanj je implementacija pisnega dogovora o medsebojnem sodelovanju ter izvajanje in spremljanje implementiranega dogovora v okviru projekta Make The Difference. NIJZ in CSD pospešeno pripravljata pisni dogovor o sodelovanju in je podpis dogovora predviden v maju 2022.

Namen predstavnikov srečanj z drugimi državami članicami je predvsem predstavitev držav članic in njihovih preventivnih programov za otroke iz ranljivih družin; izmenjava praks med državami članicami; usposabljanje NIJZ, kot koordinatorjev projekta in CSD, kot lokalnih partnerjev na področju preventive in zaščite otrok, ki živijo v družinah, kateri starši imajo težave z zasvojenostjo; uvajanje strukturnega in sistemskega pristopa pri obravnavi otrok in njihovih staršev; spremljanje in evalvacija izvajanja projekta.

EU projekt krije stroške in sredstva za namen izvajanja projekta. Za CSD, kot lokalnih partnerjev, ne pomeni finančnih obveznosti, pomeni vključitev dveh strokovnih delavk, ki v okviru svojih rednih nalog pridobita dodatna znanja na področju prevencije pri obravnavah družin s težavami odvisnostmi in izvajata aktivnosti za večjo povezanost ključnih strokovnih institucij pri skupnem cilju večje preventive in strokovne pomoči za preprečevanja odvisnosti staršev in CSD-ja, ki skrbi za zaščito otrok«.

➤ **Članstvo v Strateškem svetu ISIO Maribor (Svetovalno središče Maribor).**

V okviru Andragoškega zavoda Maribor (Ljudski univerzi) ima CSD Maribor svojo predstavnico v Strateškem svetu ISIO Maribor (Svetovalno središče Maribor). Na letni ravni načrtujejo tri seje.

Članica sodeluje na sejah (izvajajo aktivnosti za promovirane izobraževanje odraslih). Za CSD planira organizacijo posredovanja informacij ciljnim skupinam, ki so tudi uporabniki CSD-ja. Na seji predstavlja in dogovarja čimbolj učinkovito sodelovanje obeh institucij, vse v smeri čimbolj učinkovite aktivacije brezposelnih oseb, ki so tudi prejemniki socialnih pomoči ali kakorkoli z osebnimi načrti rešujejo svoje socialne stiske. Predstavnic ima 4 letni mandat, članstvo nima finančnih in drugih obveznosti je pa učinkovito orodje neposrednega sodelovanja obeh institucij.

➤ **Pridruženo partnerstvo CSD Maribor v projektu OMRA**

Zaposleni CSD Maribor so deležni ugodnosti – izobraževanja v okviru program za ozaveščanje prebivalstva, kaj je duševno zdravje in kako se soočiti ter obvladovati motnje razpoloženja.

OMRA je akronim za program z naslovom z večjo pismenostjo o duševnem zdravju do obvladovanja motenj razpoloženja. Poglavitni cilj inovativnega programa OMRA je seznaniti prebivalstvo, kaj je duševno zdravje in kako se soočiti ter obvladovati motnje razpoloženja. Program je v splošnem namenjen vsem, še posebej pa ranljivejšim skupinam, kot so na primer otroci, mladostniki, starejši, osebe s težavami v duševnem zdravju in njihovi svojci, Romi, osipniki, prebivalci raznolikih podeželskih okolij, ki so morda še slabše obveščeni in motivirani za ukrepanje v primeru duševnih stisk.

V programu zagovarjajo, da zdravje ni le odsotnost bolezni, temveč je tudi telesno in duševno blagostanje. S tem nista mišljeni neprestana vzhičenost in sreča, temveč tako stanje, v katerem lahko oseba normalno deluje. V nasprotju s telesnimi boleznimi, kot je na primer vnetje mandljev, je duševno zdravje mnogo težje opredeliti. Za lažje razumevanje takole poenostavimo: telesno zdravje je kot računalniška strojna oprema, duševno zdravje pa je računalniški program. Za dobro počutje morata oba dobro delovati. Duševne motnje hitreje naraščajo kot pa druge kategorije bolezni. Poleg tega, da predstavljajo veliko družbeno in ekonomsko breme, osebi, ki trpi zaradi duševnih motenj, tudi izjemno otežijo vsakdanje življenje. Zato želimo s programom OMRA znanje na področju duševnega zdravja približati ravni znanja, ki jo imajo ljudje na primer o sladkorni bolezni. Le tisti, ki so dobro obveščeni o tem, kaj je duševno zdravje, zmorejo pravočasno prepoznati težave, kot so motnje razpoloženja, in

pravočasno ter ustrezno ukrepati. Program OMRA bo v okviru svoje spletne strani in izobraževanj ponudil odgovore na različne izzive na področju razpoložljivosti motenj: kako hitreje prepoznati težave ter poiskati primerno zdravljenje, kako obvladati dejavnike tveganja in krepiti varovalne dejavnike, zakaj je pomembno zniževanje stigme, kako hitreje do rešitve s strokovno pomočjo ali z različnimi oblikami samopomoči ter kako doseči realnejša pričakovanja glede učinkov zdravljenja duševnih motenj. CSD lahko uporablja spletna gradiva in je deležen tudi izobraževanj in predavanj, ki so visoko strokovne in predvsem zelo potrebne za trenutno situacijo. Projekt Omra se izvaja še v letu 2022.

Dopolnilni programi v enotah:

❖ Enota Maribor Center

Izvajanje in vodenje del v zvezi z dodeljevanjem enkratnih občinskih denarnih pomoči in postopkov, ki obsega naslednje postopke, ugotovitveni postopek, prevzem vlog, obdelava vlog in pregled v okviru komisije, izdaja dokumenta za izplačilo občinske pomoči, priprava seznamov in dokumentacije, izplačilo denarne pomoči, oblikovanje zahtevkov za povračilo izplačanih sredstev. Sodelovanje v stanovanjski komisiji iz podelitev začasne bivalne enote socialno ogroženim. Zaposlene v okviru svoje rednega dela občasno sodelujejo v komisijah in s tem izvajajo naloge iz naslova preventive.

❖ Enota Maribor Tezno

Izvajanje in vodenje del v zvezi z dodeljevanjem enkratnih občinskih denarnih pomoči in postopkov na podlagi pogodbe z občino Maribor, ki obsega naslednje postopke, ugotovitveni postopek, prevzem vlog, obdelava vlog in pregled v okviru komisije, katere članica je poleg predstavnice MOM tudi zaposlena CSD, izdaja dokumenta za izplačilo občinske pomoči, priprava seznamov in dokumentacije, izplačilo denarne pomoči, oblikovanje zahtevkov za povračilo izplačanih sredstev. Sodelovanje v stanovanjski komisiji iz podelitev začasne bivalne enote socialno ogroženim. Mestna občina Maribor financira 1 strokovno delavko, storitev se opravlja za obe enoti v okviru Mesta Maribor, kot druge naloge po pogodbi z občino (skupnostne naloge).

❖ Enota Lenart

V letu 2022 nismo bili izbrani s strani komisije Zavoda RS za zaposlovanje Maribor glede zaposlitve javnega delavca, saj je na območju UE Lenart zelo mala brezposelnost, tako enota ostaja v letu 2022 brez javnega delavca.

❖ Enota Pesnica

»Socialno pedagoška pomoč družinam na domu (SPPD)« v Občinah Kungota, Pesnica in Šentilj.

Glede na to, da v lokalnem okolju delovanja Enot Pesnica ni programov za podporo družinam, je program SPPD velika podpora pri strokovnem delu z družinami. Program izvajata dve redno zaposleni sodelavki v programu in ena zaposlitev preko javnih del.

Vsebinska pomoč v programu je namenjena posameznikom in družinam v primerih, ko socialne stiske in težave izhajajo iz neurejenih odnosov v družinah in so rešljive le s spremembami v družini kot celoti, kadar družina išče strokovno sodelovanje in pomoč pri skrbi za otroke, vendar poznani vzorci vedenja in znanja družine ne zadoščajo za odpravljanje težav ter v primerih, ko socialne stiske dveh ali več družinskih članov za zagotavljanje normalnih pogojev za obstanek in razvoj družine zahtevajo trajnejšo podporo in vodenje. Pogoj za uporabo storitve in njenega programa sta ocena, da so družinski člani motivirani za uresničevanje potrebnih sprememb v svojih socialnih vlogah ter sprejem dogovora o sodelovanju.

V letu 2022 za otroke oz. družine, ki so vključene v program, načrtujemo organizacijo raznih aktivnosti, za katere sredstva pridobimo preko donacij:

- Organiziranje aktivnosti v času zimskih počitnic
- Ustvarjalne delavnice v času velike noči in jesenskih počitnic

- Prireditev ob zaključku šolskega leta
- V mesecu decembru načrtujemo ustvarjalne delavnice (izdelava voščilnic, ki jih je CSD poslal uporabnikom storitve pomoč na domu)
- »Božičkovanje«
- Otroke, vključene v program, bomo vključili tudi v projekt Božiček za en dan in projekt Božični kino dan (v kolikor bo zaradi epidemiološke situacije organiziran).

Vsi stroški delovanja programa SPPD so pokriti iz vira lokalnih skupnosti.

❖ Enota Slovenska Bistrica

Socialnovarstveni programi in posebni projekti

Tudi v letu 2022 se bomo trudili ohranjati preventivne programe, ki se izvajajo s pomočjo javnih del, ki se financirajo s strani Občine Slovenska Bistrica in Oplotnica. Preventivne programe si bomo še nadalje prizadevali izvajati v občinah Upravne enote Slovenska Bistrica v skladu s sklenjenimi pogodbami.

Načrtujemo, da bomo za izvajanje dopolnilnih programov do konca leta 2022, zaposlovali 4 javne delavce.

S pomočjo programa javnega dela Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin: nadaljevali dopolnilni socialnovarstveni program Počitniški program za otroke in prostočasne aktivnosti za otroke kot pomoč družinam v nujenju pogojev za učinkovitejši razvoj otrok ter krepitvi staršev v njihovi starševski vlogi. Izvajajo 3 zaposlene v programu javnih del in prostovoljci.

- Delo s prostovoljci, ki se vključujejo v dopolnilni socialno varstveni program »**Počitniški program za otroke in prostočasne aktivnosti za otroke**«-financiran s strani Občin Slovenska Bistrica, Makole, Poljčane in Oplotnica. Spremljanje in mentorstvo 2 prostovoljcem izvaja strokovna delavka mentorica. Delo s prostovoljci bomo izvajali do konca leta 2022. Prostovoljci so dodatna pomoč družinam v nujenju pogojev za učinkovitejši razvoj otrok ter krepitvi staršev v njihovi starševski vlogi.
- Izvajanje socialne preventive skupinskega dela z otroci, ki so nameščeni v rejniških družinah in rejniškimi družinami.
- Občinske denarne pomoči in pomoči pri kritju pogrebnih stroškov – v skladu s pravilniki Občin Slovenska Bistrica, Poljčane, Oplotnica in Makole- Enkratne denarne pomoči za premostitev trenutne materialne ogroženosti ali v zvezi s plačilom pogrebnih stroškov. Financiranje s pogodbami z Občinami Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole in Oplotnica. Izvaja strokovna delavka v programih.

Javna dela za naslednje programe:

- 2 udeleženci Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin za Občino Slovenska Bistrica in 1 udeleženec za Občino Oplotnica.
- 1 udeleženec javnih del v programu Pomoč pri izvajanju programov za občane za Občino Slovenska Bistrica.

Dodatni preventivni programi v letu 2022

Vse enote CSD se vključujejo in izvajajo naloge v okviru sodelovanja vključevanja ranljivih skupin v programe socialne aktivacije: vzpodbujanje dolgotrajno brezposelnih oseb, prejemnikov denarne socialne pomoči, s specifično socialno in zdravstveno oviranostjo in drugih ranljivih skupin prebivalstva;

- V procesu izvajanja socialne aktivacije bomo omogočali, da si vključeni uporabniki pridobivajo praktične izkušnje in jim bomo zagotavljali mentorstvo.
- V vseh enotah bomo spremljali sodelovanje in napredek v programih socialne aktivacije, z aktivatorji bodo sodelovali zaposleni iz področja uveljavljanja pravic iz javnih sredstev.

- CSD bo aktivno sodeloval v skupnostnih akcijah z mariborskim župnijskim Karitasom, Rdečim križem, s tem prispeval k izboljšanju kvalitete življenja in premagovanja materialnih stisk posameznikov in družin iz Mariborskega območja in okolice. Prav tako bomo še naprej v rednem sodelovanju z drugimi društvi in nevladnimi humanitarnimi organizacijami s katerimi lahko skupaj pokrijemo in odkrijemo večji del pomoči potrebnih uporabnikov. Prav tako bomo sodelovali pri akciji obdarovanja otrok iz socialno ogroženih družin, seveda v upanju, da se bo tudi v letu 2021 odzvalo tolikšno število donatorjev, da se bo pokrilo vso populacijo materialno ogroženih otrok, otrok v rejništvu, otrok v dnevnem in kriznem centru, materinskem domu. Prav tako upamo, da se bodo akcija Božiček za en dan in druge humanitarne obdaritvene akcije organizirale tudi to leto, tako, da bodo lahko obdarili tudi brezdomce. CSD se bo aktivno udeleževal in vzpodbujal humanitarne akcije zbiranja prehrabnih in drugih življenjsko pomembnih potrebščin v okviru različnih dobrodelnih organizacij (Lions klub, Rotary, Anina zvezdica in drugi).

Pomoč na domu (PND) se izvaja v enoti Pesnica

Pomoč družini na domu je socialnovarstvena storitev, ki je opredeljena kot socialna oskrba na domu in mobilna pomoč. Center za socialno delo Pesnica za Občino Šentilj izvaja socialno oskrbo na domu, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni pa se ne morejo oskrbovati in negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu.

Pri izvajanju neposredne socialne oskrbe ugotavljamo, da se od prve razglasitve epidemije dalje spreminjajo potrebe uporabnikov na terenu. Zaradi krajše zdravstvene oskrbe v bolnišnicah in ne sprejemanja uporabnikov v domove starostnikov, se število uporabnikov povečuje, samo storitev pa izvajamo krajše obdobje. Izvajanje storitve je zahtevnejše, zmanjšala se je potreba po gospodinjstvi pomoči, večina uporabnikov potrebuje pomoč pri opravljanju temeljnih dnevnih opravil (nega). Pri izvajanju storitve smo se kot izvajalec morali prilagoditi na spremenjene potrebe, urniki izvajanja storitve se tako dnevno spreminjajo. Veliko težavo pri izvajanju storitve predstavljajo tudi dolgotrajne bolniške odsotnosti socialnih oskrbovalk in pomanjkanje ustreznega kadra na trgu delovne sile za nadomeščanje odsotnih zaposlenih.

Glede na spremenjene potrebe uporabnikov storitve smo se kot izvajalec odločili, da jim storitev zagotovimo tudi v času vikendov in praznikov, pri čemer sta nas podprli tudi Občina Šentilj in Občina pesnica kot naročnika.

V letu 2022 tako v občinah Pesnica in Šentilj načrtujemo izvajanje pomoči na domu tudi v času vikendov, dela prostih dni in praznikov. V ta namen smo se dogovorili za dve dodatni zaposlitvi, za kateri so sredstva zagotovljena v proračunu Občin Pesnica in Šentilj.

Enota Pesnica je izvajalec Pomoči na domu za Občine Pesnica, Kungota in Šentilj. Na podlagi vlog za izdajo soglasja k financiranju storitve za leto 2022, ima CSD Maribor sklenjene pogodbe o financiranju z vsemi tremi občinami. V storitev je vključenih povprečno 200 uporabnikov. PND izvaja po dodatnih dveh zaposlitvah 21,05 zaposlenih (14,27 iz naslova lokalnih skupnosti in 6,78 iz naslova plačila uporabnikov). Storitve se izvaja tudi v času vikendov, praznikov in dela prostih dni.

Javna dela se izvajajo v letu 2022 na naslednjih enotah in programih (že prej omenjenih)

Center socialno preventivnih dejavnosti)

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik občina Maribor), 2 osebi

Enota Pesnica

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik občina Kungota), 1 oseba

Enota Pesnica

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik občina Šentilj), 1 oseba

Enota Ruše

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik občina Ruše), 1 oseba

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik občina Lovrenc), 1 oseba

Enota Slovenska Bistrica

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb, (naročnik občina Sl. Bistrica), 2 osebe

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb, (naročnik občina Oplotnica), 1 oseba

Pomoč pri izvajanju programov za občane, (naročnik občina Sl. Bistrica), 1 oseba

Krizni center za otroke in mladostnike

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb, (naročnik občina Maribor), 1 oseba

Zavetišče za brezdomce

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb, (naročnik občina Maribor), 1 osebi

PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb, (naročnik občina Maribor), 1 oseba

Skupaj:13 oseb

Dejavnost CSD, ki je navedena v programu dela	Stroškovni nosilec, kjer se v finančnem načrtu izkazuje posamezna dejavnost CSD
Redna dejavnost	5
Krizne namestitve	6
Izvedenci, tolmači, prevajalci	8
Mediatorji	9
Izvrševanja dela v splošno korist	10
Dodatki zaposlenim – COVID 19	11
Izvajanje programov socialnega varstva s pogodbami sklenjenimi z MDDSZ (Materinski dom, Varna hiša, Zavetišče za brezdomce, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, Dnevni center za otroke in mladostnike PIKA.	14
Pomoč na domu (Enota Pesnica)	15
Programi socialnega varstva s pogodbami sklenjenimi z občinami (SPPD, Počitniški program za otroke in prostočasne aktivnosti za otroke, Center socialno preventivnih dejavnosti, Koordinator za romska vprašanja, Skupinsko delo z rejenci)	16
Druge naloge po pogodbi z občino (skupnostne naloge: občinske socialne pomoči - CSD za občino Maribor)	17
Javna dela – drugi proračunski uporabnik	18
Druge dejavnosti javne službe (»Make The Difference«)	22

Plan izobraževanja in usposabljanja v letu 2022:

Za leto 2022 se s strani CSD Maribor načrtuje izobraževanja na različnih področjih.

Zaradi razglašanih ukrepov v državi, priporočil NIJZ naslovljenih na preprečevanje širjenja okužb z Covid19, bo organiziranje izobraževanj sledilo tem priporočilom, in sicer na način, da se bodo izobraževanja organizirala na daljavo s pomočjo informacijske tehnologije ZOOM ali v živo v kolikor bodo ukrepi to dopuščali.

Seznam izobraževanj v letu 2022:

	NAZIV SEMINARJA/KONFERENC/DELAVNIC
1.	MOČ POHVALE IN KRITIKE V KOLEKTIVU
2.	TRENING VEŠČIN KOMUNICIRANJA
3.	UPRAVLJANJE S ČUSTVI ZA BOLJŠE ODNOS V KOLEKTIVU
4.	PREMAGOVANJE STRESA
5.	ORGANIZACIJA ČASA IN UPRAVLJANJE S STRESOM
6.	OTROCI IN MLADOSTNIKI NA SPLETU
7.	TRENING PRIČANJA NA SODIŠČU
8.	STROKOVNO DELO Z MLADOSTNIKI S TEŽAVAMI V ODRAŠČANJU IN NJIHOVIMI STARŠI
9.	POMOČ DRUŽINI ZA DOM
10.	OSEBNA POMOČ
11.	MOTIVACIJSKI INTERVJU
12.	DRUŽINSKI POMOČNIK IN OPROSTITEV PLAČILA SOCIALNOVARSTVENIH STORITEV
13.	MULTIDISCIPLINARNI PRISTOP K IZZIVOM IN NOVODOBNIM TEŽAVAM PRI OHRANJANJU DUŠEVNEGA ZDRAVJA OSNOVNOŠOLSKIH OTROK; SAMOMORILNOST IN SAMOPOŠKODBE
14.	VODENJE UPRAVNEGA POSTOPKA NA CSD
15.	USPOSABLJANJE O PRAVNIH SREDSTVIH
16.	PREDLOG ZA UKREP SODIŠČU
17.	NAČRT POMOČI DRUŽINI
18.	STIKI POD NADZOROM
19.	NUJNI ODVZEM OTROKA
20.	OBRAVNAVA OGROŽENIH OTROK CSD MED PREDLOGOM UKREPOV IN POMOČJO DRUŽINI
21.	PREDHODNO SVETOVANJE
22.	VZGAJATI LOČENO
23.	MNENJE SODIŠČU V SODNIH POSTOPKIH ZA VARSTVO KORISTI OTROKA
24.	DELO Z MATIČNO DRUŽINO OTROKA V REJNIŠTVU IN PRIPRAVA PREDLOGA ZA SODIŠČE
25.	OTROK V REJNIŠTVU IN STIKI Z MATIČNO DRUŽINO
26.	OSVEŽITVENI SEMINAR ZA DRUŽINSKE MEDIATORJE NA CSD
27.	RAZDELITEV PREMOŽENJA IN PISANJE PREDLOGOV ZA SODIŠČE
28.	KARTE PRIJATELJSTVA
29.	NEVERJETNA LETA
30.	USPOSABLJANJE ZA DELO Z OTROKI Z AVTIZMOM
31.	OBRAVNAVA NASILJA V DRUŽINI
32.	TRADICIONALNI DVODNEVNI IZOBRAŽEVALNI SEMINAR ZA SINDIKALNE ZAUPNIKE KSS PERGAM
33.	KATARINA DOUGAN – KONTINUIRANO IZOBRAŽEVANJE – REJNIŠTVO
34.	JULIJA PELC – STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZA ČLANE INTERVENTNE SLUŽBE
35.	MOBING – MOBING ZAUPNIKI

36.	JANI PRGIČ – VODENJE SKOZI ZGODBO
37.	JANI PRGIČ – JUNAKOVO POTOVANJE
38.	SKRBNISTVO
39.	PREDSTAVITEV SLUŽBE ZA POMOČ OŠKODOVANCEM KAZNIVIH DEJANJ IN SLUŽBE ZA BREZPLAČNO PRAVNO POMOČ
40.	DELO S POVZROČITELJI NASILJA DRUŽINI
41.	ŠEST KLOBUKOV RAZMIŠLJANJA
42.	NAPREDOVANJE JAVNIH USLUŽBENCEV
43.	PREIZKUŠENI POZNAVALEC KADROVSKIH PROCESOV V JAVNEM SEKTORJU
44.	ZLATA PRAVILA V PRIMERU OBISKA INŠPEKTORJA ZA DELO IN VARSTVA PRI DELU
45.	MOTNJE HRANJENJA PRI OTROCIH IN MLADOSTNIKI
46.	SAMOMORILNOST
47.	SKRB ZA DUŠEVNO ZDRAVJE STAROSTNIKOV V ČASU PANDEMIJE COVID-19
48.	OSEBNOSTNE MOTNJE IN PRIDRŽANE DUŠEVNE MOTNJE
49.	DILEME V POSTOPKIH POSTAVITVE SKRBNIKA ZA POSEBNI PRIMER
50.	OTROCI IN MLADOSTNIKI S ČUSTVENIMI IN VEDENJSKIMI TEŽAVAMI V SISTEMU POMOČI IN PODPORE
51.	DEMENCA – VEČ KOT LE MOTNJA SPOMINA: RAZUMEVANJE VEDENJA IN ČUSTEV
52.	MOTNJE HRANJENJA PRI OTROCIH IN MLADOSTNIKI
53.	PREPREČEVANJE IN SOOČANJE Z ANKSIOZNO IN PANIČNO MOTNJO PRI OTROCIH, MLADOSTNIKI IN ODRASLIH
54.	STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKI PREJEMKI
55.	SMO ŽRTVE ALI KREATORJI NAŠIH ŽIVLJENJ?
56.	HACCP STANDARDI
57.	SVETOVALNE IN MOTIVACIJSKE VEŠČINE ZA UPORABNIKE IN PREJEMNIKE RAZLIČNIH STORITEV
58.	KAKO UMIRITI SEBE, DA BOLJE SODELUJEMO Z DRUGIMI
59.	ZUP
60.	ARHIVIRANJE IN VSEBINA POVEZANA S POLSOVNO URADOVALNIM JEZIKOM
61.	SEMINAR ZA ZAPOSLENA NA PODROČJU ZSDP-1. IZVEDBA
62.	SEMINAR ZA ZAPOSLENA NA PODROČJU ZSDP-2. IZVEDBA
63.	PRIPRAVA NA STROKOVNI IZPIT IZ SOCIALNEGA VARSTVA
64.	INTEGRIRANA DOLGOTRAJNA OSKRBA
65.	KAJ NOVEGA IN ZA NADALJNI RAZVOJ POMEMBNEGA NAM PRINAŠA ZAKON O DOLGOTRAJNI OSKRBI
66.	IZZIVI KONCEPTA "KULTURA USKLAJENIH ODNOSOV"
67.	KAJ JE DEMENCA
68.	KINESTETIKA V NEGI – TRIDNEVNI IZOBRAŽEVALNI PROGRAM
69.	DOLGOTRAJNA OSKRBA
70.	PROGRAM IZZIVI PRI UPRAVLJANJU IN IZVAJANJU OSEBNE ASISTENCE (4. MODULI)

71.	ČUSTVENI INCEST – UJETOST V ODNOSIH S STARŠI
72.	KOGRES SOCIALNEGA DELA
73.	SPLETNE DELAVNICE OMRA
74.	KREATIVNO RAZMIŠLJANJE
75.	USPOSABLJANJE ZA STROKOVNE DELAVCE, KI SE PRI SVOJEM DELU SREČUJEJO S PRIPADNIKI ROMSKE SKUPNOSTI – MDDSZ V SODELOVANJU Z LJUDSKO UNIVERZO LENDAVA
76.	SOUSTVARJAMO NOV EKO – SOCIALNI SVET
77.	KAKO REŠEVATI TEŽEK IN KONFLIKTEN SPOR TER USPEŠNO DELATI
78.	PSIHOLOŠKA PROBLEMATIKA POSVOJITVE IN REJNIŠTVA V ZRCALU ZGODNJEGA PSIHIČNEGA RAZVOJA
79.	SRČNI UČITELJ
80.	INTERDISCIPLINARNI IN MEDSEKTORSKI PRISTOP K ZAŠČITI OTROK

Znotraj CSD je planirano delovanje internih aktivov, ki zelo uspešno prenašajo znanje in izkušnje znotraj CSD.

Seznam aktivov:

1.	AKTIV PSIHOLOGOV
2.	AKTIV ZA PRAVICE IZ JAVNIH SREDSTEV
3.	AKTIV ZA PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI
4.	AKTIV ZA SKRBNISTVO
5.	AKTIV ZA REJNIŠTVO IN POSVOJITEV
6.	AKTIV NA PODROČJU VARSTVA DRUŽINE
7.	AKTIV ZA STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKE PREJEMKE
8.	AKTIV ZA PREDHODNO SVETOVANJE
9.	AKTIV ZA VARSTVO ODRASLIH
10.	AKTIV ZA OPROSTITVE PLAČIL IN DRUŽINSKEGA POMOČNIKA

Znotraj več različnih aktivov Skupnosti CSD Slovenije imamo imenovane v vsak aktiv po dva predstavnika CSD Maribor, ki sodelujeta v naših internih aktivih. Zaposlenim strokovnim delavcem zagotavljamo supervizijo.

Promocija zdravja na delovnem mestu

Imenovana je bila delovna skupina v okviru Načrta promocije zdravja na delovnem mestu Centra za socialno delo Maribor, v sestavi Milka MERC, Tomaž MILATIČ, Nataša ZOREC in Anja BAŽEC, ki bo analizirala stanje in za leto 2022 pripravila predloge aktivnosti v okviru promocije zdravja zaposlenih na CSD Maribor.

Aktivnosti v okviru promocije zdravja zaposlenih na CSD Maribor:

- zagotavljanje predhodnih, preventivnih, usmerjenih obdobjnih preventivnih (v skladu z Izjavo o varnosti z oceno tveganja) in drugih usmerjenih preventivnih zdravniških pregledov,
- zagotavljanje teoretičnega in praktičnega usposabljanja s področja varnosti in zdravja pri delu (v skladu z Izjavo o varnosti z oceno tveganja),
- zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev na delovnem mestu – izvedba meritev mikroklimne in osvetljenosti, izvedba meritev krvnega tlaka, holesterola,

- spodbujanje k zdravemu prehranjevanju in k pitju zadostnih tekočin (brezalkoholnih, nesladkanih, brez kofeina),
- spodbujanje zaposlenih v smeri naj se do sodelavčeve pisarne raje sprehodijo, kot pa uporabljajo telefon ali e-pošto,
- spodbujanje zaposlenih, da uporabijo stopnice namesto dvigala,
- spodbujanje ne-kajenja,
- pošiljanje zdravih receptov, opomnikov in zapisov o pomenu zdravega življenjskega sloga v službeni elektronski predalnik,
- organizacija pohoda enkrat na mesec na Trikotno jasno,
- v sodelovanju s Centrom za krepitev zdravja ZD dr. Adolfa Drolca bomo organizirali naslednje delavnice:
 - Soočanje s stresom na delovnem mestu,
 - Vpliv zdravih odnosov na počutje na delovnem mestu,
 - Aktivni odmor,
 - Tehnike sproščanja,
- nakup bonov za masažo hrbta za zaposlene,
- strokovna ekskurzija za zaposlene v PND,
- Centriada v mesecu juniju,
- ažurno spremljanje vseh sprejetih ukrepov vlade RS ter izvajanje preventivnih ukrepov za preprečevanje širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 za zaposlene - nošenje mask, razkuževanja in tam kjer delovni proces omogoča, vzpodbujanje občasnega dela od doma.

7. OBRAZLOŽITEV NAČRTOVANIH FINANČNIH KATEGORIJ – POJASNILA K FINANČNEMU NAČRTU DOLOČENIH UPORABNIKOV ZA LETO 2022 PO NAČELU DENARNEGA TOKA:

Planirani prihodki po načelu denarnega toka so v višini 9.405.301 EUR.

Planirani odhodki po načelu denarnega toka so v višini 9.489.948 EUR.

Planirani poslovni izid po načelu denarnega toka je negativen in znaša 84.647 EUR.

Pri planiranju denarnega toka smo upoštevali že znane pogodbe o financiranju, rast plač in materialnih stroškov.

Iz prenešenih sredstev prejšnjih let bomo krili del nabav osnovnih sredstev in drobnega inventarja v okviru osnovnih sredstev ter stroške v programih.

8. OBRAZLOŽITEV NAČRTOVANIH FINANČNIH KATEGORIJ – POJASNILA K FINANČNEMU NAČRTU DOLOČENIH UPORABNIKOV ZA LETO 2021 PO NAČELU OBRAČUNSKEGA TOKA:

1A. Planirani prihodki

Planirani celotni prihodki za leto 2022 znašajo 9.460.824 EUR in bodo za 2 % višji od doseženih v letu 2021.

Druga pojasnila v zvezi s načrtovanimi prihodki (bistvena odstopanja glede na realizirane prihodke v letu 2021): Glede na oceno prihodkov v letu 2022 so bistvena odstopanja glede na leto 2021 zaradi:

- povečanja sredstev financiranja za izvajanje nalog in delovanje CSD s strani MDDSZ (povečanje sredstev za stroške dela in stroške blaga, materiala in storitev),
- povečanja sredstev financiranja s strani MDDSZ in občin za izvajanje socialno varstvenih programov,
- povečanje sredstev financiranja v programih javnih del.

2A. Planirani odhodki

Celotni planirani odhodki za leto 2022 znašajo 9.460.824 EUR in bodo za 4 % višji od doseženih v letu 2021.

Druga pojasnila v zvezi s planiranimi odhodki (bistvena odstopanja glede na realizirane odhodke v letu 2021): Glede na oceno odhodkov v letu 2022 so odstopanja glede na leto 2021 predvsem zaradi:

- višjih stroškov dela (načrtovanje večjega števila zaposlenih iz delovnih ur kot v letu 2021, načrtovanje višjih stroškov dela zaradi povečanja plačnih razredov, načrtovanje višjih stroškov blaga, materiala in storitev zaradi povečanja rasti cen).

➤ Planirani stroški blaga, materiala in storitev

Planirani stroški blaga, materiala in storitev v celotnem zavodu za leto 2022 znašajo 1.710.269 EUR in bodo za 6 % višji od doseženih v letu 2021. Delež glede na celotne planirane odhodke zavoda znaša 18,1 %.

Druga pojasnila v zvezi s načrtovanimi stroški blaga, materiala in storitev (bistvena odstopanja glede na realizirane stroške v letu 2021):

- Načrtovani stroški materiala (460) znašajo 299.375 EUR in bodo dosegali skoraj enako vrednost kot v letu 2021. Načrtujemo večje stroške energije in vode glede na leto 2021, vendar pa načrtujemo precej nižje stroške pomožnega materiala, saj ne načrtujemo veliko stroškov za

razkužila, dezinfekcijska sredstva ter osebne varovalne opreme za delavce kot v letu 2021. Delež glede na celotne planirane odhodke zavoda znaša 3,2 %.

- Načrtovani stroški storitev (461) znašajo 1.410.894 EUR in bodo za 7 % višji od doseženih v letu 2021. Največji delež stroškov predstavljajo stroški storitev za opravljanje dejavnosti in stroški najemnin. Delež glede na celotne planirane odhodke zavoda znaša 14,9 %.

➤ **Planirani stroški dela**

Planirani stroški dela (464) v celotnem zavodu za leto 2022 znašajo 7.721.693 EUR in bodo za 3 % višji od doseženih v letu 2021. Delež glede na celotne planirane odhodke zavoda znaša 81,6 %.

Načrtujemo, da se bo število zaposlenih na podlagi delovnih ur v primerjavi s številom zaposlenih v letu 2021 povečalo za 14,75 delavcev in bo doseglo 253,98 delavcev na dan 31. 12. 2022. Razlog povečanja glede na leto 2021 je v večjem številu zaposlenih na SN - redna dejavnost (7 zaposlitev), na SN Krizne namestitve (1 zaposlitev), na SN Pomoč na domu (2 zaposlitvi) ter na SN Izvajanje programov socialnega varstva (0,5 zaposlitve). Predvidevamo, da se bodo bolniške odsotnosti sproti nadomeščale z nadurami in nadomestnimi zaposlitvami. Povečanje števila zaposlenih iz delovnih ur se povečuje tudi iz razloga načrtovanja nadurnega dela iz razloga intervencij ter nadurnega dela zaradi povečanega števila vlog za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev na SN Redna dejavnost.

Načrtujemo višje izplačilo redne delovne uspešnosti za delavce in direktorje, glede na leto 2021.

Stroški dela se zvišujejo glede na leto 2021, zaradi povečanja plačnih razredov z 20. 11. 2021, kar velja za celo leto 2022, napredovanja javnih uslužbencev v plačne razrede in nazive s 1. 12. 2022, višjega regresa za letni dopust.

Načrtujemo izplačilo sredstev za druge izdatke zaposlenim zaradi odpravnin zaradi upokojitev in prenehanja pogodb o zaposlitvi za določen čas (9 odpravnin ob upokojitvi ter 4 odpravnine zaradi prenehanja pogodb o zaposlitvi za določen čas), jubilejnih nagrad (7 jubilejnih nagrad za 10 let, 2 jubilejni nagradi za 20 let, 5 jubilejnih nagrad za 30 let ter 1 jubilejno nagrado za 40 let) in izplačilo 2 solidarnostnih pomoči.

Druga pojasnila v zvezi s načrtovanimi stroški dela (bistvena odstopanja glede na realizirane stroške dela v letu 2021):

- Načrtovani stroški na kontu 4640 Plače zaposlenih znašajo 5.644.162 EUR in bodo za 1 % višji od doseženih v letu 2021. Povečanje stroškov je predvsem zaradi dodatnih zaposlitev, povečanja plačnih razredov v leto 2021, rednih napredovanj javnih uslužbencev v plačne razrede in nazive. V letu 2022 ne načrtujemo dodatkov za delo v rizičnih razmerah in dodatkov za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije glede na leto 2021. Načrtujemo pa dodatke za neposredno delo z obolelimi za COVID -19.
- Načrtovani stroški na kontu 4641 Regres za letni dopust znašajo 283.449 EUR in bodo za 5 % višji od doseženih v letu 2021.
- Načrtovani stroški na kontu 4642 Povračila in nadomestila znašajo 404.268 EUR in bodo za 9% višji od doseženih v letu 2021. Razlog višjih načrtovanih stroškov je predvsem zaradi rasti cen in dodatnih zaposlitev.
- Načrtovani stroški na kontu 4643 Sredstva za delovno uspešnost znašajo 170.440 EUR in bodo za 15 % višji od doseženih v letu 2021. Razlog višjih načrtovanih stroškov je zaradi načrtovanja višje redne delovne uspešnosti za direktorja in pomočnike direktorja in delavce, načrtovanje delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalogah.
- Načrtovani stroški na kontu 4644 Nadurno delo znašajo 72.688 EUR in bodo za 10 % višji od doseženih v letu 2021. Nadurno delo je načrtovano na SN »Redna dejavnost« iz razloga interventne službe ter povečanega števila vlog za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, nadomeščanja odsotnih delavcev v obliki nadur, na SN Krizne namestitve iz razloga intervencij. Na SN Izvajanje programov socialnega varstva MDDSZ iz razloga intervencij ter na SN Pomoč na domu zaradi bolniških odsotnosti.

- Načrtovani stroški na kontu 4646 Prispevki delodajalcev za socialno varnost – stroški dela – del - kjer so načrtovane tudi premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja znašajo 1.061.204 EUR in bodo za 4 % višji od doseženih v letu 2021.
- Načrtovani stroški na kontu 4649 Drugi izdatki zaposlenim znašajo 85.482 EUR in bodo za 34 % višji od doseženih v letu 2021. Načrtovanih je 9 odpravnin ob upokojitvi in 4 odpravnine ob prenehanju pogodb o zaposlitvi za določen čas, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči ter ostali izdatki zaposlenim povezani z delom.

➤ **Planirani stroški amortizacije**

Planirana amortizacija po predpisanih stopnjah znaša 205.900 EUR.

- del amortizacije, ki bo vračunan v ceno (izkazano na 462) znaša 0 EUR,
- del amortizacije, ki bo knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje 167.700 EUR in
- del amortizacije, ki bo knjižen v breme sredstev prejetih donacij za osnovna sredstva 8.060 EUR
- del amortizacije, ki bo knjižen v breme osnovnih sredstev, ki so droben inventar znaša 30.140 EUR.

➤ **Planirani drugi stroški**

Načrtujemo druge stroške v višini 26.767 EUR za:

- Takse in pristojbine v višini 417 EUR
- Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI v višini 26.350 EUR.

Delež glede na celotne planirane odhodke zavoda znaša 0,3 %.

➤ **Planirani finančni odhodki**

Načrtujemo finančne odhodke za:

- Odhodke za obresti v višini 10 EUR.

➤ **Planirani drugi odhodki**

Načrtovani drugi odhodki v celotnem zavodu za leto 2022 znašajo 2.085 EUR in predstavljajo denarne kazni.

3A. Planirani poslovni izid

Razlika med planiranimi prihodki in planiranimi odhodki v celotnem zavodu za leto 2022 je v višini 0 EUR. Planirani poslovni izid je za 139.850 EUR nižji od doseženega v letu 2021.

9. POJASNILO K FINANČNEMU NAČRTU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO OBRAČUNSKIH KONTIH IN STROŠKOVNIH NOSILCIH:

Priloga: Tabela 1: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po obračunskih kontih in stroškovnih nosilcih za leto 2022

Po posameznih stroškovnih nosilcih smo s Finančnim načrtom za leto 2022 načrtovali stroške in prihodke glede na povprečno porabo v letu 2021 in realizacijo 1 do 3 v letu 2022. Upoštevali smo predviden % rasti cen glede na kazalnike UMAR-ja, zakonodajo in predpise, glede izplačila plač in drugih stroškov dela za leto 2022 ter širitev ali zmanjšanje obsega poslovanja po posameznih stroškovnih nosilcih. Odstopanja so predvsem tam, kjer so predvidena zvišanja izdatkov za plače, za osebne prejemke delavcev ter predvidena povečanja ali zmanjšanja zaposlitev.

V letu 2022 se je glede na leto 2021 po vsebini spremenil le stroškovni nosilec – Druga dejavnost javne službe, kjer je dodan projekt »Make the difference«.

Na SN – Aktivnosti povezane z migrantskim tokom, SN - Zaščitna oprema in dezinfekcija – COVID-19, SN Drugo Covid 19, SN Javna dela- naročnik MDDSZ, SN – drugi mednarodni projekti in na SN - Programi socialne aktivacije ne predvidevamo stroškov.

Na vseh stroškovnih nosilcih skupaj predvidevamo, da bo v načrtovanem obdobju zaposlenih povprečno 248,98 delavcev iz delovnih ur in 253,98 na dan 31.12. 2022.

Sodila za razmejitev stroškov po SN se glede na leto 2021 niso spremenila.

1) Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Redna dejavnost CSD«

V letu 2022 načrtujemo povprečno število delavcev iz delovnih ur 175,20 ter število delavcev na dan 31.12.2022 179,78. S 1. 6. 2022 načrtujemo 3 dodatne zaposlitve na delovnem mestu Koordinator invalidskega varstva ter s 1. 11. 2022 4 dodatne zaposlitve na delovnem mestu Koordinator socialne aktivacije.

Načrtovani odhodki so v višini 6.898.412 EUR:

Načrtovani stroški dela za leto 2022 so v višini 5.601.867 EUR in bodo za 9 % višji od doseženih v letu 2021. Večja razlika stroškov glede v primerjavi z letom 2021 predstavlja rast izdatkov za plače in druge stroške dela, (višji stroški zaradi ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela – povečanje plačnih razredov v letu 2021, kar velja za celo leto 2022, izplačilo redne delovne uspešnosti, napredovanja javnih uslužbencev v plačne razrede in nazive, višji regres za letni dopust), višje število zaposlenih glede na leto 2021. Predvidevamo izplačilo 5 odpravnin ob upokojitvi, 4 odpravnine ob prenehanju pogodbe o zaposlitvi za določen čas, izplačilo 12 jubilejnih nagrad (7 za 10 let, 1 za 20 let, 4 za 30 let) ter izplačilo dveh solidarnostnih pomoči.

Predvidevamo opravljanje nadurnega dela zaradi predvidenih povečanih vlog pri pravicah iz javnih sredstev, nadomeščanje bolniških odsotnosti ter delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog.

V zvezi z izvajanjem interventne službe načrtujemo 500 opravljenih nadur in 13.000 ur stalne pripravljenosti. V interventno službo je vključenih 11 delavcev, predvideno število zaposlenih iz delovnih ur je 0,24 delavca.

Število delavcev v letu 2022 se v primerjavi s številom delavcev iz delovnih ur v letu 2021 povečuje za 10,7 delavca in bo na dan 31. 12. 2022 doseglo 179,78 delavcev. Od tega je 1 direktor in 6 pomočnikov direktorja iz delovnih ur.

Načrtovani materiali in storitev so v višini 1.267.683 EUR in bodo za 4 % višji od doseženih v letu 2021.

V letu 2022 načrtujemo večje stroške vzdrževanja, saj želimo urediti prostore posameznih enot (pleskanje). Največji delež stroškov v letu 2022 predstavljajo stroški energije in vode, stroški pisarniškega materiala, stroški drugih storitev in stroški najemnin.

Načrtovane najemnine znašajo 501.731 EUR po naslednjih najemnih pogodbah in za naslednje lokacije:

- Elektroinstalacije E1 d.o.o., prostori na Zagrebški cesti 72, Maribor, mesečna najemnina od januarja do februarja znaša 25.143,73 EUR in od marca do decembra 26.149,48 EUR. Načrtovani skupni letni strošek najemnine v letu 2022 znaša 311.782 EUR.
- Barbara Točaj s.p., za Enoto Center, Gosposka ulica 23, Maribor, mesečna najemnina znaša 7.000 EUR. Načrtovani skupni letni strošek najemnine v letu 2022 znaša 84.000 EUR.
- Komunaprojekt nepremičnine d.o.o., za Enoto Pesnica, Pesnica pri Mariboru 43 a, Pesnica pri Mariboru, mesečna najemnina znaša 4.403,77 EUR. Načrtovani skupni letni strošek najemnine v letu 2022 znaša 52.846 EUR.
- Pipenbaher Marjan, za Enoto Slovenska Bistrica, Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica, mesečna najemnina znaša 3.000 EUR. Načrtovani skupni letni strošek najemnine v letu 2022 znaša 36.000 EUR.
- Banka Intesa Sanpaolo d.d., za Enoto Slovenska Bistrica, Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica, mesečna najemnina za januar 2022 znaša 1.363,97 EUR, ter od februarja do decembra znaša 1.430,80 EUR. Načrtovani skupni letni strošek najemnine v letu 2022 znaša 17.103 EUR.

Najemnine smo načrtovali glede na že sklenjene pogodbe z upoštevanjem revalorizacije.

Načrtovani drugi stroški v višini 26.767 EUR

- Takse in pristojbine v višini 417 EUR
- Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZZR v višini 26.350 EUR.

Načrtovani finančni odhodki v višini 10 EUR

- Odhodki za obresti v višini 10 EUR.

Načrtovani drugi odhodki v višini 2.085 EUR

- Denarne kazni v višini 2.085 EUR.

Načrtovani prihodki od poslovanja, so prihodki iz državnega proračuna za tekoče naloge v višini 6.898.412 EUR, s strani MDDSZ po Pogodbi o financiranju nalog in delovanja Centra za leto 2022.

9B. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Krizne namestitve«

V okviru stroškovnega nosilca so prikazani prihodki in odhodki za:

- Krizni center za otroke in mladostnike
- Krizni center za žrtve nasilja v družini

Načrtovano število delavcev iz delovnih ur v letu 2022 je 10,58 in načrtovano število delavcev na dan 31.12.2022 je 11.

Načrtovani odhodki so v višini 600.674 EUR:

Načrtovani stroški dela za leto 2022 so v višini 482.521 EUR in bodo za 13 % višji od doseženih v letu 2021. Večja razlika stroškov glede v primerjavi z letom 2021 predstavlja rast izdatkov za plače in druge stroške dela (višji stroški zaradi ukrepov na področju plač in drugih stroškov dela – povečanje plačnih razredov v letu 2021, kar velja za celo leto 2022, napredovanja javnih uslužbencev v plačne razrede in nazive, izplačilo redne delovne uspešnosti, višji regres za letni dopust). Predvidevamo izplačilo 1 odpravnine ob upokojitvi in dve jubilejni nagradi (1 za 20 let in 1 za 30 let).

Načrtovani stroški materiala in storitev so v višini 118.153 EUR in so za 2 % višji od doseženih v letu 2021. Največje stroške predstavljajo stroški osnovnega materiala, stroški energije in vode, stroški za opravljanje dejavnosti ter stroški najemnin.

Načrtovani prihodki od poslovanja so v višini 600.674 EUR:

Načrtujemo, da bo MDDSZ po Pogodbi o financiranju nalog in delovanja Centra za leto 2022 krilo stroške v višini 593.074 EUR, kar pa ni dovolj za pokritje vseh stroškov. Razliko stroškov v višini 7.600 EUR krijemo s sofinanciranjem občin v višini 6.600 EUR in donacijami v višini 1.000 EUR. S sofinanciranjem občin in donacijami krijemo stroške materiala in storitev.

Pričakujemo, da bo MDDSZ z aneksom dodatno financiralo materialne stroške, saj občine niso dolžne pokrivati teh osnovnih stroškov delovanja kriznih namestitev. Donacije pa bi v Kriznih namestitvah potrebovali za nabave osnovnih sredstev.

9C. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom«

Na tem stroškovnem nosilcu ne predvidevamo prihodkov in odhodkov.

9Č. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Izvedenci, tolmači, prevajalci«

Na tem stroškovnem nosilcu načrtujemo odhodke in prihodke v zvezi s plačili stroškov izvedeniških mnenj, tolmačev in prevajalcev v višini 5.600 EUR in bodo za 25 % višji od doseženih v letu 2021.

Načrtujemo, da nam bo MDDSZ v letu 2022 krilo zgoraj navedene stroške na podlagi mesečnih zahtevkov. MDDSZ krije stroške za Redno dejavnost in Krizne namestitve.

Načrtovana razlika med prihodki in odhodki znaša 0 EUR.

9D. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Mediatorji«

Na tem stroškovnem nosilcu načrtujemo odhodke in prihodke v zvezi s plačili stroškov mediatorjev v višini 2.500 EUR in bodo za 25 % višji od doseženih v letu 2021.

Načrtovana razlika med prihodki in odhodki naša 0 EUR.

9E. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Izvrševanje dela v splošno korist«

V letu 2022 načrtujemo odhodke in prihodke v višini 860 EUR in bodo za 4 % nižji od doseženih v letu 2021. Načrtujemo, da nam bo MDDSZ krilo stroške na podlagi mesečnih zahtevkov.

Ob upoštevanju Zakona o probaciji in Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij ocenjujemo, da bo v letu 2022 5 napotenih oseb.

Načrtovana razlika med prihodki in odhodki znaša 0 EUR.

9F. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Dodatki zaposlenim – COVID-19«

Na stroškovnem nosilcu načrtujemo odhodke in prihodke v višini 20.572 EUR, v zvezi s stroški dela, ki predstavljajo dodatke za neposredno delo z obolelimi za COVID-19 ter prispevke delodajalcev za socialno varnost. Načrtujemo, da nam bo MDDSZ krilo stroške na podlagi izdanih zahtevkov.

Načrtovana razlika med prihodki in odhodki znaša 0 EUR.

9G. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Zaščitna oprema in dezinfekcija – COVID-19«

Na tem stroškovnem nosilcu ne predvidevamo prihodkov in odhodkov.

9H. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Drugo – COVID-19«

Na tem stroškovnem nosilcu ne predvidevamo prihodkov in odhodkov.

9I. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Izvajanje programov socialnega varstva – MDDSZ«

Na stroškovnem nosilcu Izvajanje programov socialnega varstva MDDSZ prikazujemo naslednje programe:

Naziv programa	Povprečno št. zaposlenih	Prihodki (v evrih)	Odhodki (v evrih)	Prihodki – odhodki (v evrih)
Varna hiša Maribor	5	242.249	242.249	0
Zavetišče za brezdomce Maribor	7	271.047	271.047	0
Materinski dom Maribor	5	238.265	238.265	0
Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor	3	119.094	119.094	0
PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor	5	131.477	131.477	0
Skupaj:	25	1.002.132	1.002.132	0

Prihodke in odhodke za leto 2022 načrtujemo v skupni višini 1.002.132 EUR in bodo za 18 % višji od doseženih v letu 2021. Načrtovani višji stroški so predvsem zaradi dodatne zaposlitve v deležu 0,5 v SV Svetovalnici za žrtve nasilja in zlorab Maribor ter višjih stroških dela.

Predvidevamo, da bomo s strani MDDSZ po pogodbah o sofinanciranju dobili zagotovljena sredstva v višini 600.000 EUR in sicer za:

- Varno hišo Maribor v višini 154.800 EUR,
- Zavetišče za brezdomce Maribor v višini 142.200 EUR,
- Materinski dom Maribor v višini 142.200 EUR,
- Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor 73.700 EUR,
- PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike 87.100 EUR.

Razliko na obračunskih kontih 760 načrtujemo tudi s sofinanciranjem občinskih sredstev v višini 357.132 EUR, sredstev samoplačnikov v višini 42.000 EUR in donatorskimi sredstvi v višini 3.000 EUR.

Višino stroškov za leto 2022 smo načrtovali na osnovi realizacije iz leta 2021 in oceni stroškov za leto 2022.

Stroški dela so načrtovani v višini 836.213 EUR. Načrtujemo izplačilo ene jubilejne nagrade in dve odpravnini (eno v Zavetišču za Brezdomce in eno v Varni hiši).

Stroške blaga, materiala in storitev načrtujemo v višini 165.919 EUR. Največje stroške predstavljajo stroški čistilnih storitev, stroški tekočega vzdrževanja, stroški energije in vode ter stroški živil.

Predvidevamo, da bo poraba sledila zagotovljenim prilivom teh SV programov.

V letu 2022 predvidevamo, da bodo v SV programih zaposlenih skupaj povprečno 25 delavcev izračunanih iz delovnih ur ter 25 delavcev na dan 31. 12. 2022.

Na tem stroškovnem nosilcu predvidevamo, da bo 13,33 delavcev financiranih s strani državnega proračuna (Zavetišče za brezdomce 2,79 delavcev, Varna hiša 3,11 delavcev, Materinski dom 3,57 delavcev, Svetovalnica 2 delavca, Pika 1,86 delavca) in 11,67 delavcev financiranih s strani proračuna občin (Zavetišče za brezdomce 4,21 delavcev, Varna hiša 1,89 delavcev, Materinski dom 1,43 delavcev, Svetovalnica 1 delavca, Pika 3,14 delavca).

Načrtovana razlika med prihodki in odhodki znaša 0 EUR.

9J. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Pomoč na domu - občine«

CSD Maribor bo v letu 2022 izvajal socialno varstveno storitev pomoč na domu kot javno službo v Enoti Pesnica na podlagi sklenjenih pogodb z občinami Kungota, Pesnica in Šentilj.

Prihodke in odhodke za leto 2022 smo načrtovali v višini 547.800 EUR in bodo za 11 % višji od doseženih v letu 2021. Višji stroški so načrtovani zaradi povečanja plačnih razredov socialnih oskrbovalk v letu 2021, kar velja za leto 2022 ter 2 dodatnih zaposlitev.

S strani občin predvidevamo financiranje v višini 442.800 EUR, s strani državnega proračuna predvidevamo prihodke v višini 46.000 EUR in iz ostalih prihodkov za izvajanje programov pomoči na domu v višini 59.000 EUR.

Stroški dela so načrtovani v višini 449.551 EUR.

Stroški blaga, materiala in storitev načrtujemo v višini 98.249 EUR. Največje stroške predstavljajo stroški storitev za opravljanje dejavnosti ter stroški prevoza službenega potovanja (prevozi med uporabniki storitev).

Načrtujemo povprečno število zaposlenih iz delovnih ur za leto 2022 21,05 delavcev in 21,05 delavcev na dan 31. 12. 2022.

Načrtovana razlika med prihodki in odhodki znaša 0 EUR.

9K. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Programi socialnega varstva - občine«

Na stroškovnem nosilcu Programi socialnega varstva – občine prikazujemo naslednje programe:

Naziv programa	Povprečno št. zaposlenih	Prihodki (v evrih)	Odhodki (v evrih)	Prihodki – odhodki (v evrih)
Center socialno preventivnih dejavnosti	0	10.000	10.000	0
Socialno pedagoška pomoč družinam na domu	2	49.760	49.760	0
Skupinsko delo z rejenci	0	300	300	0
Počitniški program za otroke in prostočasne aktivnosti za otroke	0	11.310	11.310	0
Koordinator za romska vprašanja	1	30.320	30.230	0
Skupaj:	3	101.690	101.690	0

Prihodke in odhodke za leto 2022 smo načrtovali v višini 101.690 EUR in bodo za 16 % višji od doseženih v letu 2021, saj v letu 2022 načrtujemo več dejavnosti in aktivnosti v okviru Centra socialno preventivnih dejavnosti in Počitniškega programa za otroke in prostočasne aktivnosti ter višje stroške dela.

Na SN Programi socialnega varstva občine se bodo izvajali naslednji programi:

- Center socialno preventivnih dejavnosti v okviru katerega bodo delovale dejavnosti: laična pomoč družinam na domu, laična pomoč posameznikom pod skrbništvom, osebam s težavami v duševnem zdravju in starejšim osebam. Program bo financirala Mestna občina Maribor. Dejavnosti se bodo izvajale s prostovoljci in s programi javnih del.
- Socialno pedagoška pomoč družinam na domu, ki se bo izvajal v Enoti Pesnica. Program bo financiran s strani občin Pesnica, Kungota in Šentilj in donacijami. V programu se bo dejavnost opravljala z dvema zaposlenima.
- Skupinsko delo z rejenci bo financirano s strani občin Makole in Oplotnica.

- Počitniški program za otroke in prostochasne aktivnosti za otroke bo financiran s strani občin Poljčane, Slovenska Bistrica, Makole in Oplotnica in donacijami. Program se izvaja s prostovoljci in javnimi delavci.
- Koordinator za romska vprašanja bo financiran s strani Mestne občine Maribor in ostalih občin. Delo se bo izvajal z 1 zaposlenim in s pomočjo prostovoljcev.

Ocenjeno povprečno število zaposlenih iz delovnih ur za leto 2022 so 3 delavci in sicer v programu Socialno pedagoška pomoč družinam na domu 2 delavca in Koordinator za romska vprašanja 1 delavec ter na dan 31. 12. 2022 3 delavci.

Načrtovana razlika med prihodki in odhodki znaša 0 EUR.

9L. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Druge naloge po pogodbi z občino - občine«

Na stroškovnem nosilcu Druge naloge po pogodbi z občino prikazujemo naslednje:

Naziv	Povprečno št. zaposlenih	Prihodki (v evrih)	Odhodki (v evrih)	Prihodki – odhodki (v evrih)
Skupnostne naloge: Vodenje postopkov za izplačila socialnih posojil in občinskih pomoči	1	25.534	25.534	0
Skupaj:	1	25.534	25.534	0

Prihodke in odhodke za leto 2022 smo načrtovali v višini 25.534 EUR.

Stroški dela so načrtovani v višini 23.169 EUR, stroški materiala in storitev pa v višini 2.365 EUR.

Načrtovano povprečno število zaposlenih iz delovnih ur za leto 2022 je 1 delavec in ter načrtovano število zaposlenih na dan 31. 12. 2022 1 delavec.

Načrtovana razlika med prihodki in odhodki znaša 0 EUR.

9M. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Javna dela – drugi PU«

V okviru stroškovnega nosilca »Javna dela – drugi PU« načrtujemo prihodke in odhodke v višini 249.700 EUR za izvajanje javnih del in sicer naslednje programe:

- Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin, ki se bo izvajal v skladu s sklenjenimi pogodbami o izvajanju programa javnega dela (11 programov). Predvideno število vključenih 12 oseb in sicer v Enoti Pesnica, Enoti Ruše, Enoti Slovenska Bistrica, Enoti Tezno, Enoti Center, Kriznem centru za otroke in mladostnike in SV programu Zavetišče za brezdomce in Pika.
- Pomoč pri izvajanju programov za občane, ki se bo izvajal v skladu s sklenjeno pogodbo o izvajanju programa javnega dela (1 program). Predvidena vključena 1 oseba, v Enoti Slovenska Bistrica.

Načrtujemo da se bodo programi javnih del sofinancirali s strani Zavoda za zaposlovanje in naslednjih občin: Mestna občina Maribor, Šentilj, Ruše, Kungota, Oplotnica, Slovenska Bistrica, Lovrenc na Pohorju, ter iz sredstev samoplačnikov.

Ocenjeno povprečno število zaposlenih iz delovnih ur za leto 2022 je 13 delavcev in 13 delavcev na dan 31. 12. 2022.

9N. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Javna dela – naročnik MDDSZ«

Na tem stroškovnem nosilcu ne predvidevamo prihodkov in odhodkov.

9O. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Programi socialne aktivacije«

Na tem stroškovnem nosilcu ne predvidevamo prihodkov in odhodkov.

9P. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Drugi mednarodni projekti«

Na tem stroškovnem nosilcu ne predvidevamo prihodkov in odhodkov.

9R. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Druga dejavnost javne službe«

Na stroškovnem nosilcu Druga dejavnost javne službe prikazujemo naslednje:

Naziv dejavnosti	Povprečno št. zaposlenih	Prihodki (v evrih)	Odhodki (v evrih)	Prihodki – odhodki (v evrih)
Stroški dela vzdrževalca	0,15	3.330	3.330	0
Rehabilitacija invalidov URI -Soča	0	1.120	1.120	0
Projekt »Make the difference«	0	900	900	0
Skupaj:	0,15	5.350	5.350	0

Na stroškovnem nosilcu »Druga dejavnost javne službe« načrtujemo prihodke in odhodke za leto 2022 v višini 5.350 EUR. Na tem SN prikazujemo odhodke in prihodke:

- Stroški dela za vzdrževalca v deležu 0,15 delavca, ki ga sofinancira Zavod RS za zaposlovanje. CSD Maribor, kot pravni naslednik CSD Lenart (sedaj Enota Lenart) je na podlagi sklepa Vlade RS določen za upravljalca stavbe na Ilaunigovi ulici 19, kjer se nahajajo Enota Lenart, VDC Polž Maribor in Urad za delo Lenart – ZRSZ. V Enoti Lenart je zaposlen vzdrževalec za krajši delovni čas (4 ure/dan) oz. v deležu 0,50. Na podlagi dogovora med CSD Maribor in ZRSZ, ZRSZ sofinancira stroške dela po plačilni listi za 0,15 vzdrževalca, preostalih 0,35 pa pokriva CSD Maribor iz redne dejavnosti. CSD Maribor bo mesečno izstavljal račune ZRSZ za sofinanciranje stroškov dela vzdrževalca v deležu 0,15, kar prikazujemo na stroškovnem nosilcu »druga dejavnost javne službe«.
- Rehabilitacija invalidov Uri Soča – v letu 2022 načrtujemo sodelovanje z Univerzitetnim rehabilitacijskim inštitutom Republike Slovenije – Soča, kjer omogočamo zaposlitveno rehabilitacijo. Glede na sklenjeno pogodbo o plačilu mentorjev pri delodajalcih načrtujemo stroške mentorstva, ki jih bo financiral URI Soča. CSD Maribor bo za vsaki mesec opravljenega mentorstva URI Soča izstavljal zahteve, na podlagi katerih načrtujemo, da nam bodo nakazali zahtevana sredstva.
- Projekt »Make the difference« – CSD Maribor je pristopil k projektu kot lokalni partner in institucija v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje (NIJZ). Načrtovani stroški, so stroški službenih potovanj, za katere bo CSD Maribor, na podlagi pogodbe o sodelovanju izstavljal zahteve NIJZ-u.

Načrtovana razlika med prihodki in odhodki znaša 0 EUR.

9S. Pojasnila k stroškovnemu nosilcu »Tržna dejavnost«

Na tem stroškovnem nosilcu ne predvidevamo prihodkov in odhodkov.

10) POJASNILO K NAČRTU INVESTICIJSKIH VLAGANJ

Za namene planiranja smo izpolnili priloženo tabelo 2: **Načrt investicijskih vlaganj v letu 2022.**

Priloga: Tabela 2: Načrt investicijskih vlaganj v letu 2022

(tabela izpolniti v priloženi excelovi datoteki: Tabele za finančni načrt 2022.xls)

V letu 2022 predvidevamo investicijska vlaganja v višini **130.227 EUR**.

Namen in vir nabave: sredstva za nadomeščanje osnovnih sredstev – za leto 2022 in neporabljeno iz preteklih let – investicijski transfer MDDSZ – iz teh sredstev bomo predvidoma nabavili osnovna sredstva v višini **22.981 EUR**. Z nabavo osnovnih sredstev želimo izboljšati delovne pogoje zaposlenih ter načrtujemo zamenjavo že dotrajane opreme.

- **Prevozna sredstva v višini 2.500 EUR:** predvidevamo nabavo 1 kom električnega kolesa, za obiskovanje uporabnikov na terenu.
- **Pisarniško pohištvo v višini 5.005 EUR:** predvidevamo nabavo 13 kom pisarniških stolov v višini 2.925 EUR, 2 kom omar v višini 450 EUR, katere zamenjujemo za že dotrajane, 2 kom pisalnih miz z 2 kom izvlečnih polic v višini 700 EUR, 9 kom konferenčnih stolov v višini 930 EUR.
- **Pisarniška oprema v višini 2.690 EUR:** predvidevamo nabavo 6 kom mobilnih telefonov v višini 1.440 EUR, ki jih bi zamenjali za že dotrajane, 2 kom uničevalcev dokumentov v višini 1.200 EUR in 1 kom računskega stroja v višini 50 EUR.
- **Druge vlaganja v osnovna sredstva v višini 12.786 EUR:** predvidevamo nabavo 6 kom hladilnikov v višini 1.400 EUR, 1 kom merilca krvnega tlaka v višini 100 EUR, 3 kom pomivalnih strojev v višini 961 EUR, katere zamenjujemo za že dotrajane, 1 kom zunanega koša (pepelnik) v višini 400 EUR, 4 kom klimatskih naprav v višini 2.742 EUR za izboljšanje delovnih pogojev tako zaposlenih kot uporabnikov, 1 kom omare za shrambo ključev v višini 135 EUR, 1 kom pralnega stroja v višini 450 EUR za Krizne namestitve, 1 kom vitrine v višini 149 EUR, 1 kom sesalnika v višini 60 EUR, 1 kom destilatorja vode v višini 150 eur, 4 kom električnih radiatorjev in 2 kom IR panelov v višini 1.190 EUR, katere potrebujemo v primeru okvare klimatske naprave, 4 kom arhivskih omar v višini 3.588 EUR, 2 kom regalov v višini 110 EUR, 1 kom otroškega stolčka za hranjenje v višini 130 EUR, za potrebe v Kriznih namestitvah, 1 kom registratorja delovnega časa v višini 1.221 EUR, katerega zamenjujemo za že dotrajanega.

Namen in vir nabave: sredstva iz poslovnega izida na osnovi soglasja MDDSZ- iz teh sredstev ne predvidevamo nabav.

Namen in vir nabave: prejete donacije – iz teh sredstev bomo predvidoma nabavili osnovna sredstva, v višini **18.144 EUR**. Iz sredstev donacij nabavljamo predvsem osnovna sredstva za socialnovarstvene programe Varna hiša Maribor, Materinski dom Maribor, Pika. Dnevni center za otroke in mladostnike, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, s katerimi želimo izboljšati tako delovne pogoje zaposlenih kot tudi bivanje uporabnikov v socialno varstvenih programih.

- **Računalniška oprema v višini 3.350 EUR:** predvidevamo nabavo 6 kom Licenc MS Office 365 v višini 1.800 EUR, 2 kom večnamenskega laserskega tiskalnika v višini 1.200 EUR, 1 kom optičnega čitalca v višini 350 EUR,
- **Pisarniško pohištvo v višini 3.130 EUR:** predvidevamo nabavo 3 kom pisarniških stolov v višini 830 EUR, katere zamenjujemo za že dotrajane, 5 kom omar za shranjevanje dokumentacije v višini 1.400 EUR, 3 kom pisalnih miz v višini 900 EUR
- **Pisarniška oprema v višini 750 EUR:** predvidevamo nabavo 2 kom mobilnih telefonov v višini 750 EUR.
- **Druge vlaganja v osnovna sredstva v višini 10.914 EUR:** predvidevamo nabavo 1 kom kavča v višini 400 EUR, 1 kom hladilnika v višini 800 EUR, 3 kom klimatskih naprav v višini 1.600 EUR, 1 kom igralne mize v višini 400 EUR, 2 kom razvlažilcev zraka v višini 500 EUR, 1 kom postelje v višini 250 EUR, 1 kom elementa s policami v višini 200 EUR, 2 kom pralnega stroja v višini 1.200 EUR, 1 kom sedežne garniture v višini 1.000 EUR, 1 kom magnetne table v višini 250 EUR, 1 kom zvočnika (prenosni) v višini 500 EUR, 1 kom lesenih otroških igral v višini 2.000 EUR, 3 kom nočnih omaric v višini 450 EUR, 1 kom sesalnika v višini 164 EUR, 2 kom postelj (pograd) v višini 800 EUR, 2 kom skladiščne PVC omare v višini 400 EUR.

Namen in vir nabave: prejeta sredstva v upravljanje s strani MDDSZ v letu 2022 - predvidevamo, da bo MDDSZ po našem predlogu zagotovilo računalniško opremo v višini **76.847 EUR** in 1 kom mrežni tiskalnik v višini 547 EUR, 1 kom licenca Microfocus v višini 13.000 EUR, 1 kom Licenca Microsoft v višini 9.000 EUR, 1 kom Licenca Zenworks v višini 1.300 EUR, 30 kom računalnikov v višini 30.000 EUR, 20 kom monitorjev v višini 5.000 EUR, 20 kom tiskalnikov (namizni) v višini 5.000 EUR, 5 kom tiskalnikov (mrežni) v višini 3.500 EUR in 25 kom optičnih čitalcev (brez podajalca) v višini 9.500 EUR.

Namen in vir nabave: drugo – samoplačniki – Iz sredstev samoplačnikov (sredstva uporabnikov pomoči na domu in sredstva samoplačnikov, ki so prispevki za bivanje uporabnikov, ki so po sprejetem dogovoru o bivanju namenjeni tudi za nabavo novih ali zamenjavo poškodovanih in dotrajanih osnovnih sredstev) se bodo nabavila osnovna sredstva v Zavetišču za brezdomce in Pomoči na domu in v višini **12.255 EUR**.

- **Računalniška oprema v višini 3.900 EUR:** predvidevamo nabavo 2 kom licence MS office 365 v višini 600 EUR za program Pomoč na domu, 2 kom računalnika v višini 1.800 EUR, 2 kom monitorja v višini 300 EUR ter 2 kom tiskalnika v višini 1.200 EUR.
- **Druga vlaganja v osnovna sredstva v višini 8.355 EUR:** predvidevamo nabavo 14 kom garderobnih omar v višini 3.236 EUR, 10 kom vrtnih stolov in 3 kom vrtnih miz v višini 640 EUR, 1 kom vrtno garniture in 1 kom vrtno klopi v višini 500 EUR, 1 kom visoke omare za čevlje in 1 kom garderobne klopi v višini 667 EUR, 3 kom kavčev v višini 1.200 EUR in 1 kom predelne stene v višini 222 EUR, 3 kom kovinske omare za shranjevanje v višini 120 EUR, 6 kom jedilniških stolov v višini 300 EUR, 1 kom hladilnika v višini 480 EUR, 3 kom IR panelov v višini 840 EUR in 1 kom akumulatorski vrtnik v višini 150 EUR.

11) POJASNILO K NAČRTU INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DEL

Za namene planiranja smo izpolnili priloženo tabelo 3: **Načrt investicijsko vzdrževalnih del v letu 2022.**

Priloga: Tabela 3: Načrt investicijsko vzdrževalnih del v letu 2022

(tabelo izpolniti v priloženi excelovi datoteki: Tabele za finančni načrt 2022.xls)

Investicijsko vzdrževalnih del v letu 2022 ne načrtujemo, zato tabele nismo izpolnili.

12) POJASNILO K NAČRTU PORABE SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ PRETEKLIH LET

Za namene planiranja smo izpolnili priloženo tabelo 4: **Načrt porabe sredstev poslovnega izida v letu 2022.**

Priloga: Tabela 4: Načrt porabe sredstev poslovnega izida v letu 2022

(tabelo izpolniti v priloženi excelovi datoteki: Tabele za finančni načrt 2022.xls)

V letu 2022 ne načrtujemo porabe sredstev poslovnega izida iz preteklih let.

Datum: 6.5.2022

Odgovorna oseba: Marjana Bravc, mag. soc. del.