

CENTER ZA SOCIALNO DELO: MARIBOR

Naslov: Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor



**POSLOVNO POROČILO
ZA OBDOBJE OD 01.01.2022 DO 31.12.2022**



Maribor, februar 2023

Odgovorna oseba: Marjana BRAVC, mag.soc.del.,spec.

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Ur. l. RS 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

KAZALO

1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA.....	6
1.1	SPLOŠNI PODATKI CENTRA ZA SOCIALNO DELO MARIBOR.....	6
1.2	VELIKOST CSD MARIBOR	12
1.3	ZAKONSKE PODLAGE DELOVANJA CSD MARIBOR	13
2	DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV.....	28
3	LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA	31
4	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI	33
4.1	JAVNA POOBLASTILA IN NALOGE PO ZAKONU.....	42
4.1.1	MATERIALNA POMOČ.....	42
4.2	REALIZACIJA SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV V LETU 2022.....	46
4.2.1	PRVA SOCIALNA POMOČ (PSP), OSEBNA POMOČ, POMOČ DRUŽINI	46
4.2.2	PODPORA ŽRTVAM KAZNIVIH DEJANJ	46
4.3	VARSTVO OTROK IN DRUŽINE	47
4.3.1	STATUSNA RAZMERJA	47
4.4	POSEBNO VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV	51
4.4.1	UKREPI CSD MARIBOR ZA VARSTVO OTROK PO UD	51
4.4.2	REJNIŠTVO	54
4.4.3	SKRBNIŠTVO NAD OTROKI	56
4.4.4	DRUGE NALOGE PO DRUŽINSKEM ZAKONIKU.....	57
4.4.5	POSVOJITVE	57
4.4.6	VARSTVO OTROK IN MLADOLETNIKOV - število izvedenih nalog v letu 2022	57
4.4.7	MNENJE SODIŠČU V POSTOPKU DELOŽACIJE	58
4.4.8	MNENJE O SOCIALNIH RAZMERAH DRUŽINE ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM	58
4.5	SLUŽBA ZA KOORDINACIJO IN POMOČ ŽRTVAM NASILJA	59
4.5.1	KRIZNI CENTER ZA ŽRTVE NASILJA V DRUŽINI (KCŽ).....	62
4.5.2	KRIZNI CENTER ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE (KCM).....	68
4.6	VARSTVO ODRASLIH.....	71
4.6.1	NALOGE ZA PREPREČEVANJA NASILJA V DRUŽINI	71
4.6.2	OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ	71

4.6.3	VARSTVO INVALIDOV.....	72
4.6.4	UPORABNIKI S TEŽAVAMI V DUŠEVNEM ZDRAVJU	73
4.7	SKRBNIŠTVO	76
4.8	KADROVSKA ZASEDENOST NA DAN 31.12.2022 VODSTVO, ENOTE, ZUPJS IN KCM	77
4.9	SVET ZAVODA, LOKALNI SVET, STROKOVNI SVET, ORGANIZIRANE AKTIVNOSTI V SCSD IN ZNOTRAJ CSD	79
4.10	MERJENJE ZADOVOLJSTVA UPORABNIKOV IN ZAPOSLENIH V ENOTAH.....	82
4.10.1	ANALIZA ANKETE V KATERI JE SODELOVALO 111 ZAPOSLENIH – ZAPOSLENI, KI SO OZNAČILI SE STRINJAM/ZELO SE STRINJAM ALI POPOLNOMA SE STRINJAM.....	82
4.10.2	INŠPEKCIJSKI NADZORI, PRITOŽBE, IP, POZIVI MDDSZ ZA LETO 2022 CSD MARIBOR ...	87
4.11	IZVAJANJE PROGRAMOV JAVNIH DEL IN SOCIALNO VARSTVENIH PROGRAMOV V LETU 2022.....	91
4.11.1	SOCIALNO VARSTVENI PROGRAMI IZ NASLOVA FINANCIRANJA OBČIN	91
4.11.2	KADROVSKA ZASEDENOST V SV PROGRAMIH (in v ostali »ne-redni« dejavnosti CSD) NA DAN 31.12. 2022.....	143
4.11.3	VKLJUČENOST V PROJEKT OMRA.....	144
4.11.4	VKLJUČENOST LOKALNI PARTNER NIJZ PRI PROJEKTU "MAKE THE DIFFERENCE"	144
4.11.5	ČLANSTVO V STRATEŠKEM SVETU ISIO MARIBOR (SVETOVALNO SREDIŠČE MARIBOR)	145
4.12	VLAGANJE V DELOVNE POGOJE (prostori) V LETU 2022.....	145
4.13	IZOBRAŽEVANJA IN INTERNI AKTIVI.....	146
4.14	POSEBNOSTI DELOVANJA CSD v letu 2022-AKTIVNOSTI ZA POSTAVITEV KRIZNEGA CENTRA ZA OTROKE PALČEK MARIBOR.....	152
4.15	DONACIJE.....	153
4.16	SPLOŠNE SLUŽBE CSD MARIBOR.....	154
4.16.1	DELO SLUŽBE ZA ADMINISTRACIJO IN TEHNIČNO PODPORO V LETU 2022.....	154
4.16.2	DELO KADROVSKE PRAVNE SLUŽBE (KPS) V LETU 2022.....	157
4.16.3	DELO FINANČNO RAČUNOVODSKE SLUŽBE V LETU 2022.....	159
4.16.4	SPLOŠNE SLUŽBE (redna dejavnost) - KADROVSKA ZASEDENOST NA DAN 31.12. 2022	159
4.16.5	SPLOŠNO O DELOVANJU CSD, IZTOPAJOČI DOGODKI, MEDIJI	160
5	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	164
6	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET.....	165
7	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA	166

8	OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	166
9	POJASNILA NA PODROČJU KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI, POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN PREDLOGI NOVIH CILJEV ALI UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI IZVEDLJIVI	167
10	OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA ..	168
11	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	169
11.1	POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	171

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA

Podlaga za izvajanje dejavnosti zavoda:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 31/00 –ZP-L,36/00 – ZPDZC in 127/06 –ZJZP),
- Zakon o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 3/07– uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk).

Na podlagi 57.a člena Zakona o socialnem varstvu in v zvezi z drugim odstavkom 17. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/17) je Vlada Republike Slovenije sprejela Sklep o ustanovitvi Centra za socialno delo Maribor (Uradni list RS, št. 30/18) z dne 26.4.2018.

Na podlagi šestega odstavka 49.a člena Zakona o socialnem varstvu je Vlada Republike Slovenije izdala Uredbo o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Uradni list RS, št. 76/17), z dne 21.12.2017, ki se uporablja od 1.10.2018.

Center za socialno delo Maribor je v letu 2022 deloval na podlagi veljavnih zakonov in predpisov s področja resorne, delovne, finančne in druge zakonodaje, na osnovi internih aktov ter v skladu z usmeritvami, izhodišči in operativnimi dokumenti.

Vse zakonske podlage za delovanje javnega zavoda, izvajanje javnih pooblastil, zakonskih nalog in storitev so navedene pod točko 1.3.

1.1 SPLOŠNI PODATKI CENTRA ZA SOCIALNO DELO MARIBOR

IME	Center za socialno delo Maribor
SKRAJŠANO IME	CSD Maribor
SEDEŽ CENTRA	Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor
POŠTA IN KRAJ	2000 Maribor
TELEFON, E - MAIL	02/25 06 600, gp-csd.marib@gov.si
ŠIFRA CSD MARIBOR	260
DAVČNA ŠT. CSD MARIBOR	61795461
MATIČNA ŠTEVILKA	8275009000
REGISTERSKA ŠT. ZAVEZANCA	5331037365
PODRAČUN	01100 – 6001619147 UJP SLO.BISTRICA
PRORAČUNSKI UPORABNIK	31992
ŠIFRA DEJAVNOSTI	88.999
USTANOVITELJ CENTRA	Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije
SKLEP O USTANOVITVI CSD MARIBOR	Uradni list RS, št. 30/18

Center za socialno delo Maribor (**v nadaljevanju CSD Maribor**) je na podlagi 57.a člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV) ustanovljen s statusom javnega socialno varstvenega zavoda za opravljanje javne službe na področju socialnega varstva. Ustanovitelj centra je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršuje Vlada Republike Slovenije.

CSD Maribor opravlja socialno varstveno dejavnost. Dejavnost se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvršča v:

- O84.300 Dejavnost obvezne socialne varnosti,
- Q87.200 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb,
- Q87.900 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo,
- Q88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe,
- Q88.910 Dnevno varstvo otrok in
- Q88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve.

CSD Maribor izvaja svojo dejavnost na sedežu, na lokacijah posameznih organizacijskih enot in v stalnih ali občasnih krajevnih pisarnah. CSD Maribor je teritorialno pristojen za opravljanje dejavnosti v naslednjih upravnih enotah:

- **Enota Lenart** na območju upravne enote Lenart,
- **Enota Maribor Center** na območju krajevnih skupnosti Bresternica-Gaj, Kamnica, Limbuš, Malečnik-Ruperče, Pekre, na območju mestnih četrti Center, Ivan Cankar, Koroška vrata, Magdalena, Nova vas, Radvanje, Studenci, Tabor občine Maribor in na območju dela občine Pesnica,
- **Enota Maribor Tezno** na območju krajevnih skupnosti Razvanje, na območju mestnih četrti Brezje, Dogoše, Zrkovci, Pobrežje, Tezno v občini Maribor in na območju občin Duplek, Hoče-Slivnica, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram, Starše,
- **Enota Pesnica** na območju upravne enote Pesnica,
- **Enota Ruše** na območju upravne enote Ruše in
- **Enota Slovenska Bistrica** na območju upravne enote Slovenska Bistrica.

CSD Maribor ima na svojem sedežu na Zagrebški cesti 72, Maribor organizirano:

- **skupno splošno službo,**
 - telefonska številka: 02 250 66 30
 - elektronski naslov: gp-csd.marib@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Marjana Bravc, direktorica; vodje služb: vodja FRS mag. Jelka Jelšek, vodja KPS Nataša Zorec, vodja Službe za administracijo in tehnično podporo Tomaž Milatič
- **skupno strokovno službo**
 - telefonska številka: 02 250 66 30
 - elektronski naslov: marjana.bravc@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Marjana Bravc, direktorica
- **službo za odločanje o pravicah iz javnih sredstev**
 - telefonska številka: 02 250 66 78
 - elektronski naslov: mateja.zajc@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Mateja Zajc Horvat, vodja službe ZUPJS

Enote CSD Maribor so:

- **Enota Lenart**, Ilaunigova ulica 19, 2230 Lenart v Slovenskih Goricah,

- telefonska številka: 02 720 03 00
- elektronski naslov: gpcsd.lenart@gov.si
- vodja organizacijske enote: Jasmina Gruden, pomočnica direktorice
- **Enota Maribor Center**, Gosposka ulica 23, 2000 Maribor,
 - telefonska številka: 02 250 66 49
 - elektronski naslov: maribor-center.csdmarib@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Milka Merc, pomočnica direktorice
- **Enota Maribor Tezno**, Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor,
 - telefonska številka: 02 250 66 44
 - elektronski naslov: maribor-tezno.csdmarib@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Ružica Petrovič, pomočnica direktorice
- **Enota Pesnica**, Pesnica pri Mariboru 43A, 2211 Pesnica,
 - telefonska številka: 02 654 42 20
 - elektronski naslov: gpcsd.pesni@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Elvira Zorko, pomočnica direktorice
- **Enota Ruše**, Hmeljarska ulica 8, 2342 Ruše
 - telefonska številka: 02 673 01 50
 - elektronski naslov: gpcsd.ruse@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Alenka Šantavec, pomočnica direktorice
- **Enota Slovenska Bistrica**, Ljubljanska cesta 16, 2310 Slovenska Bistrica
 - telefonska številka: 02 805 07 63
 - elektronski naslov: gpcsd.slovb@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Blanka Rupar, pomočnica direktorice

Organi CSD Maribor:

- **Svet centra**: predsednica dr. Tina Tomažič, namestnica predsednice Radojka Hižman, članice: Bojana Maruško, Stanislava Naterer, mag. Vida Perko, Lilijana Zorko, Dušanka Novak, Sanja Herman Miljuš Herman, Jelena Štajmec.
Imenovani za mandat 4 let. Konstitutivna seja 27.6.2019.
- **Direktorica centra**: Marjana Bravc, mandat pet let, od 7.11.2019 do 6.11.2024.
- **Strokovni svet**: direktorica, šest pomočnic direktorice, predstavnica skupnih strokovnih služb in predstavnica socialnovarstvenih programov.
- **Svet lokalnih skupnosti**: predsednica Lilijana Zorko (predstavnica MOM) in še 21 imenovanih predstavnikov s strani lokalnih skupnosti – občin v pristojnosti CSD Maribor. Mandat 4 leta. Konstitutivna seja 13.6.2019.

Organiziranost CSD Maribor v organigramu:

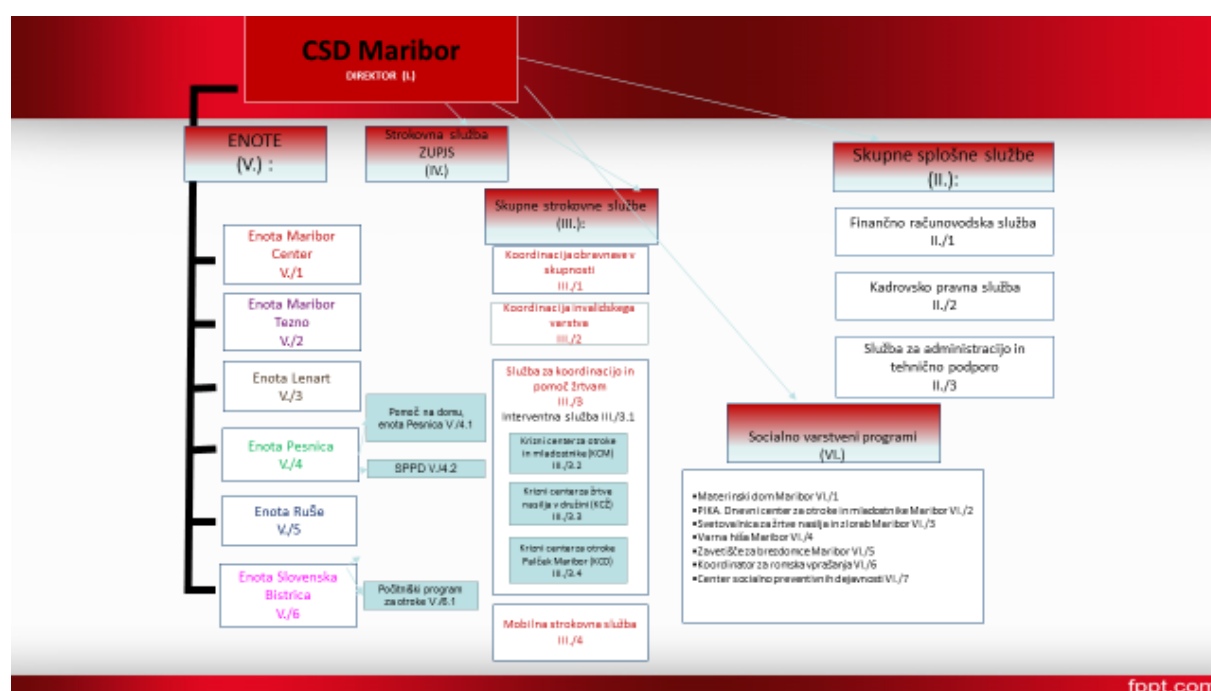
CSD Maribor ima na svojem sedežu na Zagrebški cesti 72, Maribor organizirano:

- Vodenje CSD Maribor,

- Skupno splošno službo,
- Skupno strokovno službo in
- Strokovno službo za odločanje o pravicah iz javnih sredstev (ZUPJS).

Na enotah CSD Maribor se izvajajo socialno varstvene storitve, javna pooblastila in naloge, ki jih centrom za socialno delo nalagajo drugi predpisi, ter socialno varstveni programi. Na sedežu so organizirane koordinacije (KIV, KOS, KPN), CSD Maribor v okviru svoje redne dejavnosti izvaja še krizne namestitve v dveh kriznih centrih, za otroke in mladostnike in žrtve nasilja v družini. Postopki za nov krizni center za otroke Palček Maribor so potekali in so v fazi ustanavljanja, predvsem pridobitev ustreznih prostorov in nakupa nujno potrebne opreme in materiala za pričetek te dejavnosti v prvi polovici leta 2023.

CSD Maribor ima v okviru svoje dejavnosti še več socialno varstvenih programov, ki dopolnjujejo in nudijo uporabnikom širši obseg pomoči.



Skupna splošna služba je opravljala kadrovske – pravne, finančno – računovodske ter administrativno tehnične naloge.

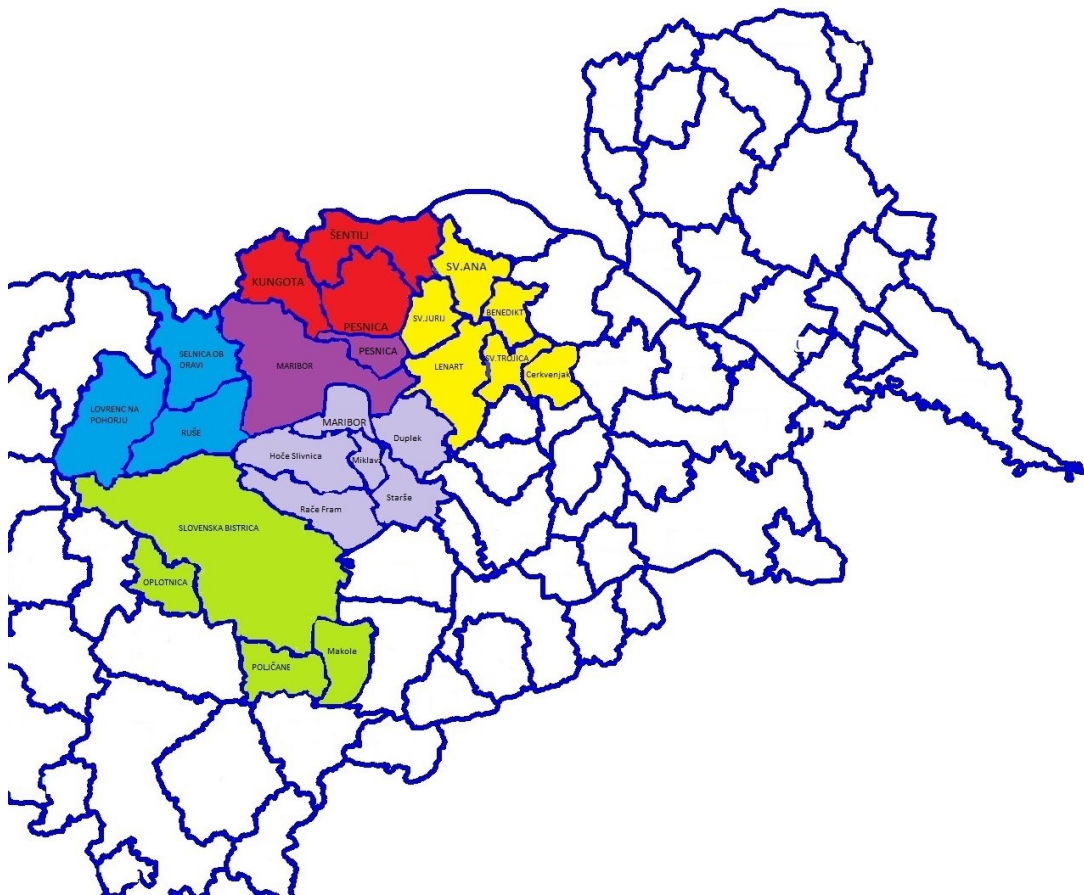
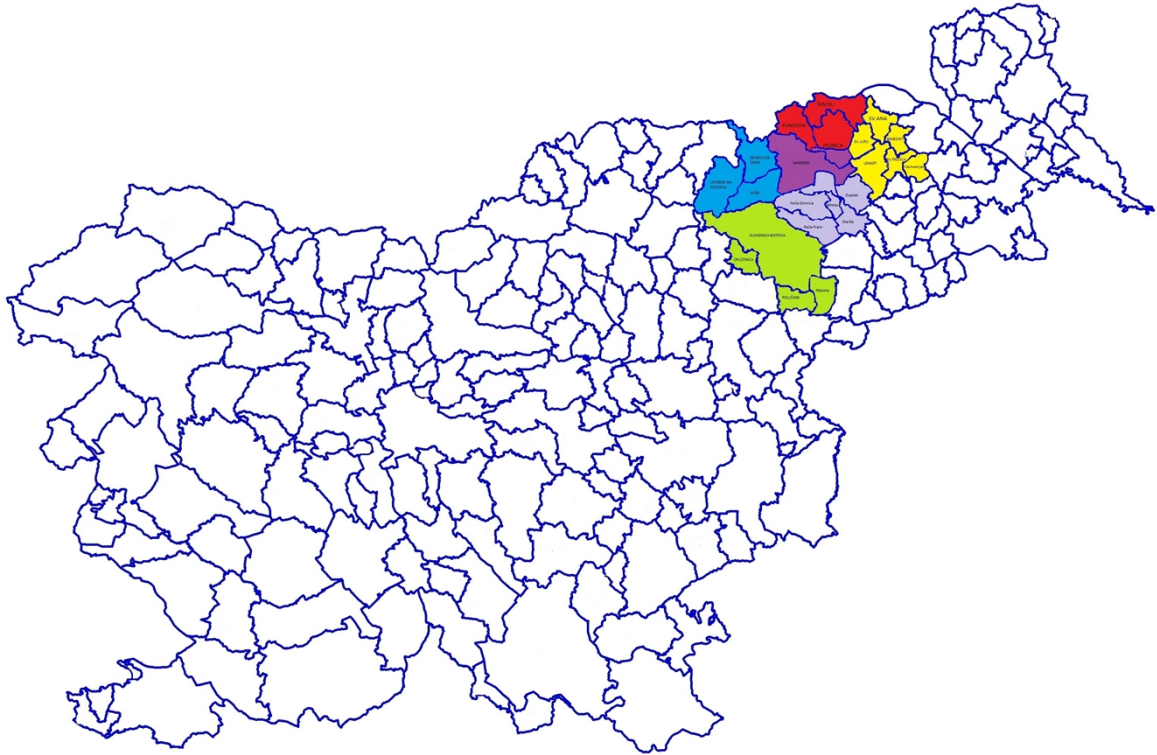
V Skupni strokovni službi je predvidena mobilna strokovna služba, ki do zaposlitve ustreznega kadra ne bo zasedena, pač pa bo naloge izvajala kot *ad hoc* imenovana služba izmed zaposlenih s sklepom direktorja, v kolikor bo to potrebno in bodo kadrovske zmogljivosti v enotah to omogočale. V letu 2022 smo podali pobudo za vzpostavitev novega kriznega centra natančneje Kriznega centra za otroke Palček Maribor. V drugi polovici leta so se začele aktivnosti iskanja ustreznih prostorov, po dveh razpisih javnega zbiranja ponudnikov in drugih aktivnosti direktorice, smo v decembru našli primerne prostore za najem, dobili soglasje iz strani pristojnega ministrstva, izdelali načrt nabave najnujnejše opreme in storitev, izdelali smo rebalans programa dela in finančnega načrta, tako, da se bo s 1.2.2023 realiziral najem prostorov in po dobrem mesecu priprav in aktivnostih pridobivanja kadrov sredi marca 2023 lahko realiziralo nameščanje otrok v KCO Palček Maribor. Pravilnik o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest Centra za socialno delo Maribor z vključenim novim KCO Palček

Maribor je bil realiziran konec leta 2022, na dan 31.12.2022 je oblika organigrama kot je navedeno v tem poročilu. Služba ZUPJS je tudi v letu 2022 delovala normalno in uspešno, sicer z dodatnimi nadurami zaposlenih reševala vloge.

Enote centra za socialno delo so izvajale prej podrobneje zapisane socialno varstvene storitve, javna pooblastila in naloge, ki jih centrom za socialno delo nalagajo drugi predpisi, ter socialnovarstveni programi, pomembni za občino in za sodelovanje z nevladnimi organizacijami in drugi posebni projekti, ki so se izvajali že pred spojitvijo CSD Maribor in so se nadaljevali še v letu 2022.

CSD Maribor je krajevno pristojen za območje naslednjih občin:

	Ime občine	Delež posamezne občine v % glede na celotno štev. preb. v pristojnosti CSD Maribor 2022	Delež občine %	Število prebivalcev (Stat. urad RS 2021 H2)	Število prebivalcev (Stat. urad RS 2022 H2)	km ² površine
1.	MESTNA OBČINA MARIBOR (MOM)	46,37	100	112.838	112.564	148
2.	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	2,94	100	7.013	7.133	12,5
3.	DUPLEK	2,88	100	7.017	7.003	40
4.	RAČE - FRAM	3,23	100	7.711	7.848	51
5.	STARŠE	1,69	100	4.056	4.093	34
6.	HOČE - SLIVNICA	4,86	100	11.755	11.805	54
7.	PESNICA	3,12	100	7.508	7.573	76
8.	KUNGOTA	2,02	100	4.873	4.914	49
9.	ŠENTILJ	3,45	100	8.352	8.362	65
10.	LENART	3,54	100	8.518	8.583	62
11.	SVETA TROJICA	0,90	100	2.215	2.167	26
12.	SVETA ANA	0,95	100	2.336	2.315	37
13.	CERKVENJAK	0,91	100	2.135	2.213	25
14.	BENEDIKT	1,11	100	2.661	2.703	24
15.	SVETI JURIJ V SLOVENSKIH GORICAH	0,87	100	2.105	2.113	31
16.	SLOVENSKA BISTRICA	10,79	100	25.969	26.199	260
17.	MAKOLE	0,84	100	2.024	2.036	37
18.	POLJČANE	1,84	100	4.486	4.467	38
19.	OPLOTNICA	1,70	100	4.125	4.137	33
20.	RUŠE	2,93	100	7.063	7.104	61
21.	LOVRENC NA POHORJU	1,21	100	2.967	2.946	84
22.	SELNICA OB DRAVI	1,85	100	4.534	4.492	65
	SKUPAJ CSD MARIBOR	100,00		242.201	242.770	1.312,5



1.2 VELIKOST CSD MARIBOR

Skupna tlorisna površina prostorov redne dejavnosti znaša 4.969,04 m².

Skupna tlorisna površina prostorov redne dejavnosti kriznih centrov znaša 773,03 m².

Skupna tlorisna površina prostorov za socialnovarstvene programe znaša 1032,68 m².

SEDEŽ CSD MARIBOR IN ENOTE, LOKACIJA:	m ²	CENA NAJEMA NA m ²	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA/ NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH
Zagrebska cesta 72, Maribor	2.374,29	11,01	najeti	Elektroinštalacije El d.o.o. (tripartitna pogodba - kot sopolpisnik Banka Intesa Sanpaolo d.d.)	Sedež CSD Maribor, Skupne strokovne službe, Strokovna služba ZUPJS, Skupne splošne službe, Enota Maribor Tezno
Ilaunigova ulica 19, Lenart	473,35	/	lastni	RS	Enota Lenart
Pesnica pri Mariboru 43a, Pesnica pri Mariboru	337,34	13,05	najeti	Komunaprojekt nepremičnine d.o.o	Enota Pesnica
Hmeljarska ulica 8, Ruše	265,39	/	lastni	RS	Enota Ruše
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	280,00	10,71	najeti	Pipenbaher Marjan	Enota Slovenska Bistrica
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	39,53	brezplačno	najeti	Občina Slovenska Bistrica	Enota Slovenska Bistrica
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	108,14	11,51	najeti	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	Enota Slovenska Bistrica
Gosposka ulica 23, Maribor	1.091,00	8,00	najeti	Barbara Točaj s.p.	Enota Maribor Center
Skupaj redna dejavnost	4.969,04				
Kolodvorska ulica 8, Ruše	arhiv	brezplačno	Samo uporaba	Občina Ruše	Arhiv

KRIZNI CENTRI, LOKACIJA:	m ²	CENA NAJEMA na m ²	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA / NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH*
Trubarjeva ulica 27, Maribor	474,22	10,45	najeti	Mestna občina Maribor	Krizni center za otroke in mladostnike
<i>(Tajna lokacija)</i>			najeti	Mestna občina Maribor	Krizni center za žrtve nasilja v družini
Dne 21.12.2022 SoglasjeMDDSZ k najemu hiše Na Jelovcu 65, Bresternica	298,81	5,69	najeti od 1.2.2023	Simon Vrečar	Krizni center za otroke Palček Maribor

SOCIALNO VARSTVENI PROGRAMI, LOKACIJA:	VELIKOST m²	CENA NAJEMA na m²	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA / NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH*
Partizanska cesta 24, Slovenska Bistrica	60,08	brezplačno	najeti	Občina Slovenska Bistrica	Preventivni program: Laična pomoč družinam
Šentiljska cesta 7, Maribor	275,00	brezplačno	najeti	Mestna občina Maribor	Zavetišče za brezdomce Maribor
Tajna lokacija, Maribor	152,65	brezplačno	najeti	Mestna občina Maribor	Varna hiša Maribor
Tajna lokacija, Maribor	34,14	5,96	najeti	JMSS	Varna hiša Maribor
Na Jelovcu 22, Bresternica	125,00	brezplačno	najeti	Inštitut Moj Origami-prej Fundacija Aktiva	Materinski dom Maribor
Stantetova ulica 16, Maribor	73,12	4,02	najeti	JMSS	uporabnice Materinskega doma Maribor
Ljubljanska ulica 6, Maribor	216,37	/	lastni	RS	PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor
Slovenska ulica 8, Maribor	46,60	3,36	najeti	Mestna občina Maribor	Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor
Gosposka ulica 23, Maribor	49,00	8,00	najeti	Barbara Točaj s.p.	Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor

1.3 ZAKONSKE PODLAGE DELOVANJA CSD MARIBOR

CSD Maribor je v letu 2022 deloval na podlagi veljavnih zakonov in predpisov s področja resorne, delovne, finančne in druge zakonodaje, na osnovi internih aktov ter v skladu z usmeritvami, izhodišči in operativnimi dokumenti.

Podlaga za izvajanje dejavnosti zavoda:

- Zakon o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91,8/96,31/00 –ZP-L,36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 3/07– uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk)

Na podlagi 57.a člena Zakona o socialnem varstvu in v zvezi z drugim odstavkom 17. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 54/17) je Vlada

Republike Slovenije sprejela Sklep o ustanovitvi Centra za socialno delo Maribor (Ur.l. RS, št. 30/18) z dne 26.4.2018.

Na podlagi šestega odstavka 49.a člena Zakona o socialnem varstvu je Vlada Republike Slovenije izdala Uredbo o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Ur.l. RS, št. 76/17), z dne 21.12.2017, ki se uporablja od 01.10.2018.

CSD Maribor je v letu 2022 deloval na podlagi veljavnih zakonov in predpisov s področja resorne, delovne, finančne in druge zakonodaje, na osnovi internih aktov ter v skladu z usmeritvami, izhodišči in operativnimi dokumenti.

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a)
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk)
- Družinski zakonik (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg, 22/19, 67/19 – ZMatR-C, 200/20 – ZOOMTVI in 94/22 – odl. US)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO in 54/22 – ZUPŠ-1)
- Zakon o socialnovarstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 14/13, 99/13, 90/15, 88/16, 31/18, 73/18 in 196/21 – ZDOsk)
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 26/14, 90/15, 75/17 – ZUPJS-G, 14/18, 81/19, 158/20, 92/21 in 153/22)
- Zakon o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16, 61/17 – ZUPŠ, 31/18 in 54/22 – ZUPŠ-1)
- Zakon o preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 16/08, 68/16, 54/17 – ZSV-H in 196/21 – ZDOsk)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE)
- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20 – odl. US, 189/20 – ZFRO, 54/21, 172/21 – ZODPol-G, 54/22 in 59/22 – odl. US)
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22)
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 15/94, 18/94 – ZRPJZ, 57/95, 19/96, 56/98, 76/98, 39/99 – ZMPUPR, 102/00, 62/01, 43/06 – ZKoliP, 60/08, 75/08, 107/11, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 80/18, 5/19 – popr., 160/20, 88/21, 181/21, 136/22 in 165/22)
- Zakon o duševnem zdravju (Uradni list RS, št. 77/08, 46/15 – odl. US in 44/19 – odl. US)
- Zakon o uporabi slovenskega znakovnega jezika (Uradni list RS, št. 96/02)
- Zakon o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12 in 22/19)

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12, 41/17 – ZOPOPP in 200/20 – ZOOMTVI)
- Zakon o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 114/06, 59/07 – ZŠtip, 10/08 – ZVarDod, 71/08, 98/09 – ZIUZGK, 62/10 – ZUPJS, 85/10, 94/10 – ZIU, 110/11 – ZDIU12, 40/12 – ZUJF, 96/12 – ZPIZ-2, 59/19, 81/19 – ZSDP-1C, 92/21 – ZSDP-1E in 153/22 – ZSDP-1F)
- Zakon o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15)
- Zakon o mediaciji v civilnih in gospodarskih zadevah (Uradni list RS, št. 56/08)
- Zakon o alternativnem reševanju sodnih sporov (Uradni list RS, št. 97/09 in 40/12 – ZUJF)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o debirokratizaciji (Uradni list RS, št. 3/22)
- Zakon o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO)
- Zakon o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06, 107/09 – odl. US, 62/10, 98/11 – odl. US, 109/12 in 10/17 – ZPP-E)
- Zakon o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US, 10/17, 16/19 – ZNP-1, 70/19 – odl. US in 1/22 – odl. US in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o nepravdnem postopku (Uradni list RS, št. 16/19)
- Zakon o mednarodnem zasebnem pravu in postopku (Uradni list RS, št. 56/99, 45/08 – ZArbit in 31/21 – odl. US)
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP)
- Zakon o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 96/22 – odl. US)
- Zakon o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 40/09, 9/11 – ZP-1G, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12, 54/15, 11/18, 200/20 – ZOOMTVI in 141/22)
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US)
- Zakon o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 93/07, 37/08 – ZST-1, 45/08 – ZArbit, 28/09, 51/10, 26/11, 17/13 – odl. US, 45/14 – odl. US, 53/14, 58/14 – odl. US, 54/15, 76/15 – odl. US, 11/18, 53/19 – odl. US, 66/19 – ZDavP-2M, 23/20 – SPZ-B, 36/21 in 81/22 – odl. US)
- Zakon o brezplačni pravni pomoči (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 15/14 – odl. US in 19/15)
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A in 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1)

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE in 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsni-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122 in 139/22 – ZSPJS-AA)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324)
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 40/12 – ZUJF in 8/20)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11)
- Zakon o informacijskem pooblaščenču (Uradni list RS, št. 113/05 in 51/07 – ZUstS-A)
- Zakon o Javnem jamstvenem in preživninskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06)
- Zakon o centralnem registru prebivalstva (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o policiji (Uradni list RS, št. 66/09 – uradno prečiščeno besedilo, 22/10, 26/11 – odl. US, 58/11 – ZDT-1, 40/12 – ZUJF, 96/12 – ZPIZ-2, 15/13 – ZNPPol in 15/13 – ZODPol)
- Zakon o nalogah in pooblastilih policije (Uradni list RS, št. 15/13, 23/15 – popr., 10/17, 46/19 – odl. US, 47/19 in 153/21 – odl. US)
- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L)
- Zakon o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02 in 61/06 – ZDru-1)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20 in 163/22 – ZVOP-2)
- Zakon o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16, 36/21 in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS in 141/22 – ZNUNBZ)
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo)

- Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21)
- Zakon o izenačevanju možnosti invalidov (Uradni list RS, št. 94/10, 50/14 in 32/17)
- Zakon o matičnem registru (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 67/19)
- Obligacijskih zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)
- Zakon o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91-I, 56/92 – odl. US, 13/93 – odl. US, 31/93, 24/95 – odl. US, 20/97 – odl. US, 23/97 – odl. US, 65/98, 76/98 – odl. US, 66/00, 66/00 – ORZDen27, 11/01 – odl. US, 54/04 – ZDoh-1 in 18/05 – odl. US)
- Zakon o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76, 23/78, Uradni list RS, št. 13/94 – ZN, 40/94 – odl. US, 117/00 – odl. US, 67/01, 83/01 – OZ, 73/04 – ZN-C, 31/13 – odl. US in 63/16)
- Zakon o zaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 26/11, 21/13 – ZUTD-A, 100/13 – ZUTD-C in 47/15 – ZZSDT)
- Zakon o osebnem imenu (Uradni list RS, št. 20/06 in 43/19)
- Zakon o državljanstvu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/17)
- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO in 90/21)
- Zakon o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06 in 139/20)
- Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US in 158/22)
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21)
- Zakon o varuhu človekovih pravic (Uradni list RS, št. 69/17 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 59/07 – ZŠtip, 51/10 – odl. US, 80/10 – ZUTD in 95/14 – ZUJF-C)
- Zakon o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 76/10 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS)
- Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list RS, št. 40/06)
- Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, 47/15 – ZZSDT, 43/19 in 121/21 – ZJN-3B)
- Zakon o tujcih (Uradni list RS, št. 91/21 – uradno prečiščeno besedilo, 95/21 – popr. in 105/22 – ZZNŠPP)

- Zakon o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 16/17 – uradno prečiščeno besedilo in 54/21)
- Zakon o partnerski zvezi (Uradni list RS, št. 33/16 in 94/22 – odl. US)
- Zakon o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06 – uradno prečiščeno besedilo, 106/12, 39/16, 11/18 – ZIZ-L, 139/20 in 17/22)
- Zakon o osebni asistenci (Uradni list RS, št. 10/17, 31/18 in 172/21)
- Zakon o socialnem vključevanju invalidov (Uradni list RS, št. 30/18, 196/21 – ZDOsk in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21 in 163/22)
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (ReNPSV22-30) (Uradni list RS, št. 49/22)
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22))
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06 in 135/21)
- Pravilnik o obrazcih vloge za dodelitev denarnih socialnih pomoči in vrstah dokazov (Uradni list RS, št. 68/01, 69/01 – popr., 107/03, 45/07, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o načinu upoštevanja dohodkov pri ugotavljanju upravičenosti do pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 52/14 in 67/14)
- Pravilnik o metodologiji za upoštevanje dohodka iz dejavnosti za pridobitev pravice do denarne socialne pomoči (Uradni list RS, št. 64/01, 42/07, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o zbirki podatkov o denarnih socialnih pomočeh (Uradni list RS, št. 64/01, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva (Uradni list RS, št. 38/04, 23/06, 42/07 in 4/14)
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic do družinskih prejemkov (Uradni list RS, št. 89/14)
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo (Uradni list RS, št. 89/14)
- Pravilnik o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo (Uradni list RS, št. 89/14, 92/15, 18/17, 17/18, 3/19 in 97/21)
- Pravilnik o štipendiranju (Uradni list RS, št. 14/95, 19/96, 83/02 in 34/04)
- Pravilnik o dodeljevanju državnih štipendij (Uradni list RS, št. 45/18)
- Pravilnik o prepovedi približevanja določeni osebi, kraju ali območju (Uradni list RS, št. 49/14)
- Pravilnik o pogojih in postopku za uveljavljanje pravice do izbire družinskega pomočnika (Uradni list RS, št. 19/07, 196/21 – ZDOsk in 207/21)
- Pravilnik o popisu in ocenitvi premoženja oseb pod skrbništvom in o sestavi in vsebini skrbniškega poročila (Uradni list RS, št. 22/19)

- Pravilnik o sodelovanju organov ter o delovanju centrov za socialno delo, multidisciplinarnih timov in regijskih služb pri obravnavi nasilja v družini (Uradni list RS, št. 31/09 in 42/17)
- Pravilnik o vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja nadzorovane obravnave (Uradni list RS, št. 63/09)
- Pravilnik o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. 107/00, 31/01, 88/01 in 78/22)
- Pravilnik o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 110/08, 12/15, 12/19 in 38/22)
- Pravilnik o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije strokovnega dela na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 117/03)
- Pravilnik o kadrovskih, tehničnih in prostorskih pogojih za izvajanje nalog na področju duševnega zdravja za izvajalce institucionalnega varstva ter centre za socialno delo ter o postopku njihove verifikacije (Uradni list RS, št. 97/09, 84/12 in 85/14)
- Pravilnik o načinu in vsebini obravnave v skupnosti ter vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja obravnave v skupnosti (Uradni list RS, št. 49/09)
- Pravilnik o nagradah in priznanjih za delo na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/99, 82/06, 30/11 in 53/12)
- Pravilnik o strokovnem izpitu za strokovne sodelavce na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/22)
- Pravilnik o strokovnem izpitu na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 145/20)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 5/18, 21/18, 60/18, 134/20 in 108/21, 69/22, 87/22 in 130/22)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev (Uradni list RS, št. 28/06)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)
- Pravilnik o sofinanciranju socialnovarstvenih programov (Uradni list RS, št. 70/16, 34/19, 40/21 in 17/22)
- Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11)
- Pravilnik o opravljanju socialno varstvenih storitev na podlagi dovoljenja za delo in vpisa v register (Uradni list RS, št. 3/06)
- Pravilnik o nagradah in priznanjih za delo na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/99, 82/06, 30/11 in 53/12)
- Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz Centralne zbirke podatkov o pravicah iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 2/13)
- Pravilnik o načinu ugotavljanja premoženja in njegove vrednosti pri dodeljevanju pravic iz javnih sredstev ter o razlogih za zmanjševanje v postopku dodelitve denarne socialne pomoči (Uradni list RS, št. 8/12, 99/15 in 5/18)
- Pravilnik o merilih za določitev višine nagrade in za povrnitev stroškov za delo zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja (Uradni list RS, št. 67/10, 17/11 in 7/13)

- Pravilnik o opravljanju izpita ter izbiri in vlogi zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja (Uradni list RS, št. 49/09 in 31/13)
- Pravilnik o izvajanju predhodnega svetovanja (Uradni list RS, št. 21/19)
- Pravilnik o sodelovanju policije z drugimi organi in organizacijami pri odkrivanju in preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 25/10)
- Pravilnik o izvajanju mediacije po Družinskem zakoniku (Uradni list RS, št. 76/19)
- Pravilnik o izkaznici in vavčerju za uveljavljanje pravice do tolmača za slovenski znakovni jezik (Uradni list RS, št. 67/03)
- Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20, 172/21, 68/22, 89/22 in 135/22)
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15)
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19, 25/19, 54/19, 67/19, 89/20, 104/20, 118/20, 168/20, 31/21, 54/21, 203/21, 29/22, 80/22, 103/22 in 125/22))
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19 in 121/21)
- Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 140/06, 76/08, 63/17, 71/18, 104/21, 114/21, 87/22, 113/22 in 162/22))
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17, 6/19, 51/19, 59/19, 78/19, 157/20, 191/20, 13/21, 101/21, 122/21, 145/21, 194/21, 15/22, 99/22, 117/22 in 151/22))
- Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 85/10, 173/20 in 121/21)
- Uredba o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Uradni list RS, št. 21/14)
- Uredba o sejinah in povračilih stroškov v javnih skladih, javnih agencijah, javnih zavodih in javnih gospodarskih zavodih (Uradni list RS, št. 16/09, 107/10, 66/12, 51/13 in 6/15)
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16 in 146/22)
- Uredba o teritorialnem obsegu upravnih enot v RS (Uradni list RS, št. 75/94, 8/96 in 39/03)
- Uredba o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Uradni list RS, št. 76/17)
- Evropska konvencija o uresničevanju otrokovih pravic (Uradni list RS, št. 86/99)
- Konvencija ZN o otrokovih pravicah (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe št. 9/92)

- Konvencija o civilnopravnih vidikih mednarodne ugrabitve otrok (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 6/93 in 14/12)
- Konvencija o varstvu otrok in sodelovanje pri meddržavnih posvojitvah (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 14/99)
- Konvencija o pravicah invalidov (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 10/08)
- Konvencija o izterjavi preživninskih zahtevkov v tujini (Uradni list Evropske unije L 192)
- Uredba Evropskega parlamenta in Sveta o vzajemnem priznavanju zaščitnih ukrepov v civilnih zadevah (Uredba EU št. 606/2013)
- Resolucija o družinski politiki 2018–2028 »Vsem družinam prijazna družba« (Uradni list RS, št. 15/18)
- Resolucija o nacionalnem programu preprečevanja nasilja v družini 2009-2014 (Uradni list RS, št. 41/09)
- Količnik uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2022 (Uradni list RS, št. 11/22 in 15/22 – popr.)

Prikaz veljavnih predpisov, sprejetih za preprečevanje širjenja bolezni Covid-19:

- Odlok o načinu ugotavljanja izpolnjevanja pogojev prebolewnosti, cepljenosti in testiranja v zvezi z nalezljivo boleznijo COVID-19 (Uradni list RS, št. 126/21 in 60/22 – odl. US)
- Zakon o nujnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 112/21, 189/21 in 206/21 – ZDUPŠOP in 132/22)
- Sklep o izvajanju karantene na domu pri nalezljivi bolezni COVID-19 (Uradni list RS, št. 87/21, 21/22)
- Odlok o izjemah od karantene na domu po visoko tveganem stiku s povzročiteljem nalezljive bolezni COVID-19 (Uradni list RS, št. 87/21, 132/21, 144/21, 149/21 in 164/21, 190/21, 200/21, 2/22, 8/22, 14/22 in 21/22)
- Zakon o dodatnih ukrepih za omilitev posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 15/21 in 112/21 – ZNUPZ in 206/21 – ZDUPŠOP in 141/22 – ZNUNBZ)
- Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 203/20, 15/21 – ZDUOP, 82/21 – ZNB-C in 112/21 – ZNUPZ in 206/21 – ZDUPŠOP, 141/22 – ZNUNBZ in 158/22 – ZDoh-2AA)
- Sklep o podaljšanju veljavnosti določenih ukrepov iz Zakona o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 ter Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 195/20 in 43/21)
- Pravilnik o postopku in rokih za uveljavljanje zahtevkov iz 123. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 187/20)
- Zakon o interventnih ukrepih za omilitev posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 175/20, 203/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP in 112/21 – ZIUPTG)
- Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20, 175/20 – ZIUOPDVE, 82/21 – ZNB-C in 112/21 – ZNUPZ, 167/21 – odl. US in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Zakon o interventnih ukrepih za pripravo na drugi val COVID-19 (Uradni list RS, št. 98/20 in 152/20 – ZZUOOP)

- Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20, 152/20– ZZUOOP,175/20 – ZIUOPDVE, 203/20 – ZIUPOPDVE, 15/21 – ZDUOP, 112/21 – ZIUPGT in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Zakon o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20, 61/20, 80/20 – ZIUOOPE, 152/20 – ZZUOOP, 175/20 – ZIUOPDVE, 15/21 – ZDUOP in 206/21 – ZDUPŠOP)
- Zakon o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja, omilitev, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 206/21, 52/22 – odl. US in 141/22 – ZNUNBZ)
- Sklep o podaljšanju ukrepa kratkotrajne odsotnosti zaradi bolezni (Uradni list RS, št. 26/22)
- Sklep o podaljšanju ukrepa pomoči za nakup hitrih antigenskih testov za virus SARS-CoV-2 za samotestiranje (Uradni list RS, št. 11/22)
- Sklep o podaljšanju veljavnosti ukrepov upravičenosti do dodatka za neposredno delo s pacienti oziroma uporabniki, obolelimi za COVID-19 (Uradni list RS, št. 197/21)

Interni akti CSD Maribor:

- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest CSD Maribor, z dne 15.12.2021
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest CSD Maribor, z dne 22.12.2022
- Pravilnik o računovodstvu, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o prostovoljskem delu na CSD Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o uporabi in upravljanju službenih vozil CSD Maribor in privatnih vozil v službene namene, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o prepovedi dela pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc pri zaposlenih CSD Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o poslovnem času, uradnih urah in delovnem času na CSD Maribor, z dne 03.10.2018
- Pravilnik o preprečevanju, odpravljanju in obvladovanju primerov nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnem mestu, z dne 31.01.2019
- Pravilnik o opravljanju dela na domu, z dne 20.10.2020
- Pravilnik o izplačilu redne delovne uspešnosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 30.03.2021
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov, z dne 12.07.2021
- Pravilnik o izvedbi naročil blaga in storitev manjše vrednosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 30.11.2015
- Protokol o določitvi pristojnosti druge enote in zamenjavi nosilca zadeve, z dne 28.09.2020
- Protokol o obrazcu, postopku za izdajo in načinu uporabe službene izkaznice za zaposlene na CSD Maribor, z dne 01.10.2020

- Protokol obravnave žrtev nasilja v družini ob istočasnem izvajanju predhodnega svetovanja in pripravljanja mnenja o koristi otroka za sodišče, z dne 01.03.2021
- Izjava o varnosti z oceno tveganja, april 2019
- Revizija izjave o varnosti z oceno tveganja zaradi epidemije koronavirusa Covid-19, april 2020
- Revizija izjave o varnosti z oceno tveganja zaradi uvajanja dela od doma, september 2020
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu CSD Maribor, z dne 03.11.2017
- Statut CSD Maribor, z dne 27.06.2019
- Poslovnik o delu Sveta CSD Maribor, z dne 26.02.2021
- Poslovnik o delu Sveta lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor, z dne 13.06.2019
- Register tveganj za CSD Maribor, z dne 03.02.2021
- Navodila o izvajanju učinkovitega notranjega nadzora nad pravilnim in pravočasnim izvajanjem nalog CSD Maribor, z dne 29.07.2019
- Navodila zaposlenih v CSD Maribor o postopku in vsebini sodelovanja z javnostjo, z dne 25.11.2019
- Pravila za izbiro notranjega revizorja za izvedbo revizije, z dne 28.12.2020
- Načrt dejavnosti CSD Maribor ob pojavi epidemije oziroma pandemije nalezljive bolezni pri ljudeh, z dne 19.10.2020
- Navodila o upoštevanju rokov za oddajo mnenj po Družinskem zakoniku in obveščanje sodišča v primeru, ko mnenja ni mogoče podati v roku, z dne 12.03.2021
- Navodila zaposlenim v zvezi z izvajanjem nalog s področja nasilja v družini, z dne 23.04.2021
- Strokovna navodila za izvajanje nalog za skrbništvo, z dne 16.06.2021
- Sklep o izplačilu dodatka za neposredno delo z uporabniki, obolelimi za COVID-19, z dne 03.01.2022 – veljavnost od 28.11.2020 do 30.06.2022
- Protokol za preprečevanje širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 v Centru za socialno delo Maribor, z dne 07.01.2022
- Navodila za ravnanje uslužbencev centra za socialno delo Maribor v primeru nasilja s strani tretjih oseb na delovnem mestu, z dne 01.07.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o sprejemu in bivanju v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini Maribor, z dne 01.10.2018
- Obvestilo Možnosti in postopek pritožbe, Krizni center za žrtve nasilja v družini Maribor
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za mlade Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o organizaciji in delovanju Kriznega centra za mlade Maribor, z dne 01.10.2018
- Krizni center za otroke in mladostnike – protokol sodelovanja s CSD, z dne 13.04.2022

- Pravilnik socialno varstvenega programa PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 05.02.2019
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 27.07.2021
- Protokol sodelovanja PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor z enotami in drugimi programi CSD Maribor, z dne 11.02.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v javnem socialno varstvenem programu Varna hiša Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o sprejemanju in bivanju v Varni hiši Maribor in stanovanjski enoti Varna hiša Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Varna hiša Maribor, z dne 27.07.2021
- Varna hiša Maribor – pomoč ob nasilju v družini, z dne 11.02.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu Materinski dom Maribor, z dne 27.06.2019
- Pravilnik o sprejemanju in bivanju v Materinskem domu Maribor in stanovanjski enoti Materinskega doma Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Materinski dom Maribor, z dne 19.07.2021
- Materinski dom – Protokol sodelovanja s CSD, z dne 20.05.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o vključitvi in sodelovanju v socialno varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 27.07.2021
- Protokol razmejevanja delovanja programa Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor in strokovnih nalog CSD Maribor ter medsebojnega sodelovanja obeh, z dne 11.02.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v javnem socialno varstvenem programu Zavetišče za brezdomce Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o sprejemu in bivanju v Zavetišču za brezdomce Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Zavetišče za brezdomce Maribor, z dne 27.07.2021
- Zavetišče za brezdomce Maribor – Protokol sodelovanja s CSD, z dne 11.02.2022

Pri sestavi Računovodskega poročila za leto 2022 smo upoštevali naslednje zakonske podlage:

- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 - ZJF-C, 114/06 - ZUE, 175/20)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 - ZUOPDCE, 163/22 - ZPGOPEK, 150/22 - ZIPRS2324)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10)
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07, 54/10)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2021 in 2022 (Uradni list RS, št. 174/20, 203/20 - ZIUPOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 74/21, 172/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 187/21 - ZIPRS2223)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 - ZSDH-1A, 150/22 - ZIPRS2324)
- Slovenski računovodski standardi (Uradni list RS, št. 95/15, 56/16, 74/16 - popr., 23/17, 81/18, 57/18, 81/18, 63/20)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, 61/20 - ZDLGPE, 175/20).
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 114/06 - ZUE, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13, 100/15)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 - popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19, 153/21)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 90/07, 76/08, 56/08, 92/08, 5/09, 96/09, 110/09 - ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 30/12, 24/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21, 105/22 - ZZNSPP, 117/22 - ZVNDN-C)
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07, 68/09, 137/21)
- Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (ZOPSPU-1) (Uradni list RS, št. 77/16, 47/19)

- Pravilnik o izvajanju Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 141/06, 46/07, 102/07, 28/09, 101/11, 24/12, 32/12, 19/13, 45/14, 97/14, 39/15, 40/16, 85/16, 30/17, 37/18, 43/19, 80/19, 106/20, 200/20, 135/21, 43/22, 166/22)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPRS2122, 24/21, 6/22, 139/22 - ZSPJS-AA)
- Zakon o interventnih ukrepih na področju plač in prispevkov (Uradni list RS, št. 36/20, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20, 80/20 - ZIUOOPE)
- Zakon o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20, 98/20 - ZIUOPDV, 101/20 - skl. US, 104/20 - ZS-M, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 179/20, 190/20, 203/20 - ZIUPOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZIUPGT, 206/21 - ZDUPŠOP)
- Zakon o interventnih ukrepih za pripravo na drugi val COVID-19 (Uradni list RS, št. 98/20, 104/20, 115/20, 152/20 - ZZUOOP, 203/20 - ZIUPOPDVE, 15/21 - ZDUOP)
- Zakon o začasnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 152/20, 175/20 - ZIUOPDVE, 165/20, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 195/20, 195/20, 195/20, 12/21, 15/21 - ZDUOP, 43/21, 82/21 - ZNB-C, 112/21 - ZNUPZ, 167/21 - odl. US, 197/21, 201/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 208/21, 2/22, 2/22, 141/22)
- Zakon o interventnih ukrepih za pomoč pri omilitvi posledic drugega vala epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 203/20, 5/21, 12/21, 12/21, 15/21 - ZDUOP, 38/21, 38/21, 43/21, 49/21, 82/21 - ZNB-C, 101/21, 112/21 - ZNUPZ, 197/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 2/22, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZDoh-2AA)
- Zakon o interventnih ukrepih za zaježitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20, 61/20, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP in 206/21 - ZDUPŠOP)
- Zakon o dodatnih ukrepih za preprečevanje širjenja, omilitev, obvladovanje, okrevanje in odpravo posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 206/21, 11/22, 17/22 - skl. US, 52/22 - odl. US, 141/22 - ZNUNBZ)
- Zakon o dodatnih ukrepih za omilitev posledic COVID-19 (Uradni list RS, št. 15/21, 55/21, 85/21, 112/21 - ZNUPZ, 197/21, 206/21 - ZDUPŠOP, 208/21, 26/22, 141/22)
- Zakon o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 - uradno prečiščeno besedilo, 24/12 - ZDDPO-2G, 24/12 - ZDoh-2I, 32/12, 94/12, 101/13 - ZDavNepr, 111/13, 22/14 - odl. US, 40/14 - ZIN-B, 25/14 - ZFU, 90/14, 95/14 - ZUJF-C, 23/15 - ZDoh-2O, 23/15 - ZDDPO-2L, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 - ZJF-H, 36/19, 66/19, 36/20 - ZIUJP, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 89/20, 145/20 - odl. US, 175/20 - ZIUOPDVE, 199/20, 203/20 - ZIUPOPDVE, 12/21, 12/21, 38/21, 38/21, 43/21, 74/21 - ZIPRS2122-A, 29/22 - ZUOPDCE, 39/22 - ZFU-A, 52/22 - odl. US, 87/22 - odl. US, 163/22)
- Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 - uradno prečiščeno besedilo, 103/10, 9/11 - ZUKD-1, 105/11, 9/12 - odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 - ZUJF, 75/12, 94/12, 102/12, 52/13 - odl. US, 96/13, 108/13, 29/14 - odl. US, 50/14, 94/14, 23/15, 55/15, 102/15 - ZUJF-E, 104/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20,

15/21 - ZDUOP, 206/21 - ZDUPŠOP, 172/21 - ZOFVI-M, 39/22, 41/22, 44/22 - ZKZ-G, 117/22 - ZVNDN-C, 132/22 - odl. US, 158/22 - ZNPOVCE, 158/22)

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 107/09 - odl. US, 98/09 - ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPRS1314, 46/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13 - ZIPRS1415, 50/14, 25/14 - ZFU, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 90/15 - ZUPPJS16, 88/16 - ZUPPJS17, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 - ZUPPJS2021, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 - skl. US, 52/22 - odl. US, 139/22)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 75/19 - ZUPPJS2021, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22)
- Zakon o nujnih ukrepih za povečanje prihodkov upokojujencev in omejitev dviga oskrbnin na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 145/22)
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 196/21, 163/22)
- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 - ZUJF, 21/13, 63/13, 63/13 - ZIUPTDSV, 100/13, 32/14 - ZPDZC-1, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 47/15 - ZZSDT, 90/15 - ZIUPTD, 55/17, 75/17 - ZIUPTD-A, 75/19, 11/20 - odl. US, 11/20, 61/20 - ZIUZEOP-A, 98/20 - ZIUOPDV, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 189/20 - ZFRO, 195/20, 28/21, 43/21, 54/21, 96/21, 172/21 - ZODPoI-G, 17/22, 29/22 - ZIUPTD1, 59/22 - odl. US, 54/22)
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 - uradno prečiščeno besedilo, 114/06 - ZUTPG, 91/07, 71/08 - skl. US, 76/08, 62/10 - ZUPJS, 87/11, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 21/13 - ZUTD-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 91/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 111/13 - ZMEPIZ-1, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 95/14 - ZUJF-C, 47/15 - ZZSDT, 90/15 - ZIJZ-1, 90/15 - ZIUPTD, 61/17 - ZUPŠ, 64/17 - ZZDej-K, 75/17 - ZIUPTD-A, 36/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUOPDVE, 189/20 - ZFRO, 15/21 - ZDUOP, 51/21, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 15/22, 43/22, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ)
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 111/13 - ZMEPIZ-1, 44/14, 85/14 - ZUJF-B, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 97/14 - ZMEPIZ-1A, 95/14 - ZIPRS1415-C, 95/14 - ZUPPJS15, 95/14 - ZUJF-C, 31/15 - ZISDU-3, 90/15 - ZIUPTD, 90/15 - ZUPPJS16, 96/15 - ZIPRS1617, 102/15, 42/16 - odl. US, 80/16 - ZIPRS1718, 88/16 - ZUPPJS17, 40/17, 23/17, 75/17 - ZIUPTD-A, 65/17, 71/17 - ZIPRS1819, 28/19, 75/19 - ZIPRS2021, 75/19 - ZUPPJS2021, 75/19, 36/20 - ZIUJP, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 139/20 - ZUPPJS2021-A, 139/20, 174/20 - ZIPRS2122, 189/20 - ZFRO, 15/21 - ZDUOP, 51/21, 74/21 - ZIPRS2122-A, 121/21, 162/21, 187/21 - ZIPRS2223, 10/22, 29/22 - ZUOPDCE, 29/22, 150/22 - ZIPRS2324)

2 DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

Dolgoročni cilji CSD Maribor izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov - na osnovi tega je izdelan letni cilj.

Podlage za delovanje CSD Maribor so:

Veljaven predpis: Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2020-2030 (ReNPSV22-30), (Uradni list RS, št. 49/22), ki navaja, da sistem socialnega varstva zajema:

- storitve, programe in druge oblike pomoči, katerih namen je preprečevati nastajanje socialnih stisk in težav,
- storitve, programe, prejemke in druge oblike pomoči, ki so namenjeni reševanju socialnih stisk in težav ter soustvarjanje rešitev za že obstoječe izzive in stiske posameznikov, skupin in skupnosti.
- javna pooblastila, naloge in ukrepe, ki jih izvajalcem socialnega varstva nalagajo zakoni in drugi predpisi,
- načrtovanje (na osnovi analiz in ocenjevanja potreb), razvoj in inovacije, spremljanje in evalvacijo vseh elementov sistema socialnega varstva in socialne zaščite.

Osnovna načela za izvajanje sistema socialnega varstva v Republiki Sloveniji so zagotavljanje človekovega dostojanstva in socialne pravičnosti, spoštovanja človekovih pravic, zagotavljanje enakih zmožnosti za vse, spoštovanje raznolikosti, zagotavljanje socialne vključenosti, spodbujanje prostovoljstva in solidarnosti, krepitev moči posameznikov in skupin z namenom preprečevanja in blaženja socialnih stisk, spodbujanje medgeneracijske povezanosti, spoštovanje osebne samostojnosti, ki vključuje svobodo izbire, spodbuja neodvisnost posameznikov ter omogočanje individualizirane celostne podpore in pomoči ter soustvarjanja ustreznih rešitev ob izzivih, s katerimi se srečujejo ljudje. proste izbire in individualizirane obravnave.

CSD Maribor ima dolgoročno zastavljene cilje, ki so skladni z Resolucijo o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2020-2030 in nalog iz Zakona o socialnem varstvu:

- zagotavljati zmanjševanje tveganja revščine in povečanje socialne vključenosti socialno ogroženim in ranljivim skupinam prebivalstva,
- izboljševati razpoložljivost in pestrost ter dostopnost storitev in programov,
- izboljševati kakovost storitev in programov ter drugih oblik pomoči s povečanjem učinkovitosti upravljanja in vodenja izvajalskih organizacij,
- upravljanje kakovosti, strokovnosti in dostopnosti ter zagotavlja več vpliva uporabnikov in predstavnikov uporabnikov na načrtovanje in izvajanje storitev v okviru zakonskih zmožnosti,
- prispevati k razvoju politike socialnega varstva,
- izboljšanje položaja socialno najbolj šibkih skupin,
- izboljševanje kakovost življenja upravičencev,
- utrjevanje sodelovanja z lokalno in regionalno skupnostjo, vladnimi in nevladnimi organizacijami,
- omogočanje družbene participacije vsem uporabnikom,

- omogočanje individualizacijo obravnav in storitev,
- vzpodbujanje uporabnikov k aktivnejšemu sodelovanju pri zagotavljanju njihove lastne socialne varnosti,
- zagotavljanje strokovne podpore in pomoč pri preprečevanju in razreševanju socialnih stisk uporabnikov,
- razvijanje in širjenje strokovne mreže socialnih pomoči,
- preventivno delovanje v socialnem okolju,
- obveščati strokovno in laično javnost o socialni sliki okolja, v katerem deluje, kakor tudi o različnih socialnih pojavih,
- opozarjati na težave, ki nastajajo v lokalnem okolju v smeri iskanja rešitev,
- dajati pobude za spremembe,
- opravljati naloge v zvezi s preprečevanjem nasilja,
- opravljati naloge v zvezi s koordinacijo obravnave v skupnosti,
- opravljati naloge koordinacije invalidskega varstva,
- pomoč žrtvam kaznivih dejanj,
- opravljati naloge izvajanja družbeno koristnega dela,
- pomagati pri razvijanju nevladnih organizacij,
- biti opora in strokovna pomoč lokalnim skupnostim pri dvigu socialnega standarda prebivalstva,
- sodelovati in biti pobudnik pri ponovni aktivaciji socialno ogrožene populacije.

Poleg vseh rednih dejavnosti in izvajanja ukrepov javnih pooblastil CSD-jev bo zavod izvajal še redno dejavnost kriznih namestitev:

- Krizni center za otroke in mladostnike Maribor,
 - Krizni center za žrtve nasilja v družini Maribor,
 - Interventno službo,
- ter ostale socialno varstvene programe in aktivnosti:
- Delo romskega koordinatorja,
 - Programe javnih del – opravljanje nalog pomoči posamezniku in družini,
 - Program javnih del – Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin (starejši, invalidi, osebe s težavami v duševnem zdravju),
 - Center socialno preventivnih dejavnosti,
 - Vključevanje prostovoljcev v pomoč strokovnim delavcem centra,
- In še ostale preventivne programe v okviru CSD-ja in posameznih enot:
- Naloge evidentiranja upravičencev in koristnikov socialne kuhinje,
 - Pomoč družini na domu – socialna oskrba (dokler ne najdemo ustrežnejšega prevzemnika dejavnosti, ki bo nadalje razvijal in širil mrežo),
 - Preventivne programe za otroke in mladostnike,
 - Razvijati in biti partner v socialno varstvenih programih – razpisih na področju izboljševanja socialne slike vseh kategorij in potreb prebivalstva na področju CSD Maribora, ki bodo omogočali prijavo javnega zavoda.

Dolgoročne cilje uresničujemo s strategijami in aktivnostmi, ki se na letni ravni odražajo v opredeljenih letnih ciljih. Doseganje letnih ciljev merimo in spremljamo s kvalitativnimi in kvantitativnimi kazalci:

DOLGOROČNI CILJ
<ul style="list-style-type: none"> • Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti sami.
<ul style="list-style-type: none"> • Izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljivih oseb in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novih socialno varstvenih programov in storitev.
<ul style="list-style-type: none"> • Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja.
<ul style="list-style-type: none"> • Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovno aktivirali.
<ul style="list-style-type: none"> • Sodelovati z institucijami v okolju.
<ul style="list-style-type: none"> • Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevaje dobrobiti vseh deležnikov.
<ul style="list-style-type: none"> • Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture.
<ul style="list-style-type: none"> • Poslovati po ekonomskih načelih

DOLOČANJE KAZALNIKOV - MERIL dolgoročnih ciljev

Doseganje ciljev se meri po :

- številu upravičencev in prejemnikov posameznih socialnih storitev in transferjev,
- številu vključitev uporabnikov v programe, številu namestitev v namestitvene programe,
- spremljanje učinkov ukrepov, uspešno vključitev uporabnikov v zagotavljanje lastne socialne varnosti,
- obseg sodelovanja z inštitucijami in NVO s področja socialnega varstva prebivalstva,
- vsebina in obseg uspešnega ozaveščanja skupnosti v smeri ničelne tolerance do nasilja,
- odzivih na kvaliteto in vsebino izvajanja storitev in programov ter rezultati izvedenih anket,
- vsakoletno merjenje zadovoljstva zaposlenih,
- vsakoletni poslovni izid, ki izkazuje pozitivno poslovanje.

3 LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA

Za letni cilj CSD Maribor je podlaga Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2020-2030 (ReNPSV22-30). Med glavnimi cilji CSD Maribor so ukrepi, ki bodo privedli do:

- izboljšanje položaja socialno najbolj šibkih posameznikov in skupin,
- zmanjševanje tveganja revščine in
- povečevanje socialne vključenosti socialno ogroženih in ranljivih skupin prebivalstva.

CSD ima zastavljene razvojne cilje v smeri:

- Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti sami.
- Izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljive oseb in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novi socialno varstvenih programov in storitev.
- Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja.
- Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovna aktivirali.;
- Sodelovati z institucijami v okolju.
- Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevaje dobrobiti vseh deležnikov.
- Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture

Dolgoročne cilje uresničujemo s strategijami in aktivnostmi, ki se na letni ravni odražajo v opredeljenih letnih ciljih. Doseganje letnih ciljev merimo in spremljamo s kvalitativnimi in kvantitativnimi kazalci:

V načrtu smo si zastavili:

DOLGOROČNI CILJ	LETNI CILJI	MERILO ZASTAVLJENIH CILJEV
Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti same.	<ul style="list-style-type: none"> - Izvajati javna pooblastila in socialno varstvenih storitve v skladu z zakonodajo, načeli stroke ter etičnimi standardi. - Ustrezno organizirati delo v času povečanega števila vlog na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev v mesecu avgustu in septembru 2022. - Uskladiti in uvesti učinkovito organizacijo dela, kjer bo zagotovljen prenos znanja in prakse. - Reševati vloge v zakonitem roku. - Redna komunikacija pomočnic direktorice in zaposlenih (sestanki in sodobni drug primeren način komunikacije). 	<ul style="list-style-type: none"> - Numerološki in vsebinski podatki o izvedeni količini posameznih javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev. - Število pohval in pritožb uporabnikov. - Število uvedenih nadzorov socialne inšpekcije in predvsem ugotovitve ter ukrepi, ki izhajajo iz nadzora. - Anketa zadovoljstva uporabnikov in vpisi v knjige pohval in pritožb. - Število opravljenih strokovnih svetov, sestankov, intervizij, aktivov, sestankov na ravni posamezne enote in celotnega CSD-ja.

	<ul style="list-style-type: none"> - Redna komunikacije direktorice, pomočnic direktorice, vodje Službe ZUPJS in vodje kriznih centrov, koordinatorji, socialno varstvenimi programi. - Izdelava posameznih protokolov dela za izvajanje zakonodajnih predpisov, ki terjajo posebna podrobnejša navodila. 	<ul style="list-style-type: none"> - Poročilo MDDSZ in dnevna poročila o reševanju vlog po posameznem strokovnem delavcu. - Poročila o zamudah pri odločanju (2x mesečno). - Število izdelanih protokolov dela.
<p>Izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljivih oseb in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novih socialno varstvenih programov in storitev.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ohranitev obstoječih socialno varstvenih programov preventivnih programov in razvoj novih. - Pričeti z aktivnostmi in pridobiti soglasje MDDSZ za krizne namestitve za otroke mlajše od 6 let na območju CSD Maribor za vzhodni del Slovenije. (Z rebalansom FN in PD v decembru 2022 smo ta letni cilj še bolj konkretizirali z jasnimi aktivnostmi.) 	<ul style="list-style-type: none"> - Število socialno varstvenih in preventivnih programov - Število vključenih uporabnikov - Količinske in vsebinske Aktivnosti (podati predlog CSD za soglasje MDDSZ, po soglasju iskanje in prilagajanje prostorov ter pridobitev dodatnega kadra za krizne namestitve otrok mlajših od 6 let). - Realizacija in čas odvisen od MDDSZ. V najbolj optimističnem scenariju bi lahko otroke začeli nameščati v letu 2023.
<p>Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja</p>	<p>Zmanjševanje potreb v našem okolju po izvajanju javnih pooblastil in nalog na področju preprečevanja nasilja.</p>	<p>Število opravljenih preventivnih akcij, strokovnih posvetov in delovnih sestankov na temo prepoznavanja nasilja, obseg medijskega udejstvovanja na to temo. Ozaveščanje vseh deležnikov, krepitev sodelovanja z vsemi deležniki, policijo, zdravstvenimi in izobraževalnimi inštitucijami.</p>
<p>Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovno aktivirali;</p>	<p>Zmanjšanje števila prejemnikov denarne socialne pomoči.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Število prejemnikov denarne socialne pomoči. - Število uporabnikov deležnih motivacij za vključitev v programe socialne aktivacije. Z novembrom s prehodom socialnih aktivatorjev okrepiti delo s prejemniki soc. transferjev, v smislu opolnomočenja za aktivnejšo vključitev v družbo.
<p>Sodelovati z institucijami v okolju</p>	<p>Sodelovati s zavodom za zaposlovanje, šolstvom, zdravstvom, policijo, sodiščem, občinami, domovi za starejše, centri za pomoč na domu, VDC-ji, raznimi nevladnimi organizacijami.</p>	<p>Število delovnih sestankov, timskih sestankov, posvetov, delavnic, število podpor pri prijavi na razpise</p>
<p>Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevaje dobrobiti vseh deležnikov.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pozitivno uresničevanje FN in programa dela - Uspešno pridobivati ponudnike storitev in blaga, ki jih moramo izvajati preko javnih naročil, v smeri čim bolj ekonomičnih nabav, pridobivanje čim več ponudb za izbor najugodnejših in najboljših ponudnikov manjših naročil blaga in storitev - Presežek prihodkov nad odhodki 	<ul style="list-style-type: none"> - Izvedene vse naloge v skladu s potrjenim planom in dosežen pozitiven poslovni izid - Pridobljeno soglasje MDDSZ na FN in plan dela.
<p>Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Povečati strokovnost zaposlenih - Povečati zadovoljstvo zaposlenih 	<ul style="list-style-type: none"> - Anketa zadovoljstva

	<ul style="list-style-type: none"> - Promocija zdravja na delovnem mestu - Skupaj z zaposlenimi vzpostaviti pozitivno delovno kulturo in vrednote CSD Maribor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sprejeti interni akti, ki urejajo pravice zaposlenih - Število izobraževanj, izvedenih samo za zaposlene CSD Maribor - Število izobraževalnih dni/zaposlenega - Pri delu upoštevati etična načela v SV in Delovno kulturo Centra za socialno delo Maribor – izvajanje zapisanega pri vsakodnevem delu
Poslovati po ekonomskih načelih	Presežek prihodkov nad odhodki	Pozitiven poslovni izid

4 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI

V programu dela za leto 2022 so bile zastavljene naloge realizirane v okviru zagotovljenih kadrovskih in finančnih resursov. CSD Maribor je izvedel vsa javna pooblastila in storitve, izvedli smo vse dodatne programe v skladu s sklenjenimi pogodbami z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, občinami in pogodbenimi partnerji.

V prilogi so vsebine uspešno izvedenih nalog in storitev po posameznih enotah ter programih - izpis iz baze socialnih podatkov. Iz primerjave podatkov programa dela in rebalansov ter realizacije je razvidno, da so bili zastavljeni cilji doseženi. Maksimalno angažiranje vseh strokovnih delavcev, sodelavcev je pripomoglo, da so bile naloge opravljene.

LETNI CILJ	MERILO ZASTAVLJENIH CILJEV
<p><i>Izvajati javna pooblastila in socialno varstvenih storitve v skladu z zakonodajo, načeli stroke ter etičnimi standardi.</i></p> <p><i>Ustrezno organizirati delo v času povečanega števila vlog na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev v mesecu avgustu in septembru 2022.</i></p> <p><i>Uskladiti in uvesti učinkovito organizacijo dela, kjer bo zagotovljen prenos znanja iz prakse.</i></p> <p><i>Reševati vloge v zakonitem roku.</i></p> <p><i>Redna komunikacija pomočnic direktorice in zaposlenih (sestanki in drugi sodobni primerni načini komunikacije.</i></p> <p><i>Redna komunikacije direktorice, pomočnic direktorice, vodje Službe ZUPJS in vodje kriznih centrov, koordinatorji, socialno varstvenimi programi.</i></p> <p><i>Izdelava posameznih protokolov dela za izvajanje zakonodajnih predpisov, ki terjajo posebna podrobnejša navodila.</i></p>	<p><i>Numerološki in vsebinski podatki o izvedeni količini posameznih javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev.</i></p> <p><i>Število pohval in pritožb uporabnikov.</i></p> <p><i>Število uvedenih nadzorov socialne inšpekcije in ugotovitve ter ukrepi, ki izhajajo iz nadzora.</i></p> <p><i>Anketa zadovoljstva uporabnikov in vpisi v knjige pohval in pritožb.</i></p> <p><i>Število opravljenih timskih sestankov na ravni posamezne enote.</i></p> <p><i>Število sestankov delovnih skupin na ravni regije.</i></p> <p><i>Poročilo MDDSZ in dnevna poročila o reševanju vlog po posameznem strokovnem delavcu.</i></p> <p><i>Poročila o zamudah pri odločanju (2x mesečno).</i></p> <p><i>Število izvedenih sestankov.</i></p> <p><i>Število izdelanih protokolov dela.</i></p>
<p><i>Ohranitev obstoječih socialno varstvenih programov, preventivnih programov in razvoj novih.</i></p>	<p><i>Število socialno varstvenih in preventivnih programov.</i></p> <p><i>Število vključenih uporabnikov.</i></p>

<i>Zmanjševanje potreb po izvajanju javnih pooblastil in nalog na področju preprečevanja nasilja v našem okolju .</i>	<i>Število opravljenih preventivnih akcij, strokovnih posvetov in delovnih sestankov na temo prepoznavanja nasilja, obseg medijskega udejstvovanja na to temo.</i>
<i>Zmanjšanje števila prejemnikov denarne socialne pomoči.</i>	<i>Število prejemnikov denarne socialne pomoči. Število vključenih v programe socialne aktivacije.</i>
<i>Sodelovati z zavodom za zaposlovanje, šolstvom, zdravstvom, policijo, sodiščem, občinami, domovi za starejše, centri za pomoč na domu, VDC-ji, nevladnimi organizacijami.</i>	<i>Število delovnih sestankov, timskih sestankov, posvetov, delavnic, število podpor pri prijavih na razpise.</i>
<i>Pozitivno uresničevanje FN in programa dela. Uspešno pridobivati ponudnike storitev in blaga, ki jih moramo izvajati preko javnih naročil, v smeri čimbolj ekonomičnih nabav. Presežek prihodkov nad odhodki</i>	<i>Izvedene vse naloge v skladu s potrjenim planom in dosežen pozitiven poslovni izid. Pridobljeno soglasje MDDSZ na FN in plan dela.</i>
<i>Povečati strokovnost zaposlenih. Povečati zadovoljstvo zaposlenih. Promocija zdravja na delovnem mestu. Skupaj z zaposlenimi vzdrževati enotno pozitivno delovno kulturo in vrednote na CSD Maribor.</i>	<i>Anketa zadovoljstva. Sprejeti interni akti, ki urejajo pravice zaposlenih. Število izobraževanj, izvedenih samo za zaposlene CSD Maribor. Število izobraževalnih dni/zaposlenega. Praktično izvanjanje zapisanega iz dokumenta Delovna kultura CSD Maribor.</i>
<i>Presežek prihodkov nad odhodki.</i>	<i>Pozitiven poslovni izid.</i>

FINANČNI KAZALCI

Prihodke in odhodke vodimo po stroškovnih nosilcih, ki predstavljajo posamezne dejavnosti centra. Prihodke in odhodke načrtujemo glede na realizacijo preteklega leta in oceno za tekoče leto. Primerjavo načrtovanih prihodkov in odhodkov z realizacijo prejšnjega leta ocenjujemo s pomočjo indeksa. Razmerje med celotnimi prihodki in odhodki celotnega zavoda ocenjujemo s kazalnikom gospodarnosti.

Opisni kazalci, s katerimi merimo zastavljene cilje so razvidni iz poslovnega poročila. Izpostavljeni so temeljni:

- izhodišča ustanovitelja,
- primerjavo med priznanimi sredstvi v pogodbah o financiranju in realno potrebnimi sredstvi za izvajanje dejavnosti,
- število zaposlenih za izvajanje dejavnosti,
- ločeno spremljanje prihodkov in odhodkov po stroškovnih nosilcih,
- število izdanih odločb pri javnih pooblastilih,
- število dodatnih programov,
- kakovost izvajanja storitev,
- gospodarnost,
- zadovoljstvo uporabnikov, zaposlenih in partnerjev,
- vlogo centra v okolju.

DOLOČANJE KAZALNIKOV - MERIL dolgoročnih ciljev

Doseganje ciljev se bo merilo po:

- številu upravičencev in prejemnikov posameznih socialnih storitev in transferjev,

- številu vključitev uporabnikov v programe, številu namestitev v namestitvene programe,
- odzivih na kvaliteto in vsebino izvajanja storitev in programov ter izvedenih anketah.

Za uspešnost doseganja ciljev institucije se bo merila količina, kakovost in pravočasnost.

Numerično:

- številom izvedenih posameznih storitev in nalog,
- številom izvedenih javnih pooblastil in ukrepov,
- številom upravičencev in prejemnikov posameznih socialnih storitev in transferjev,
- številom vključitev uporabnikov v programe,
- številom namestitev v namestitvene programe,
- število vključitev zaposlenih v posamezne programe: izobraževanja, aktivni, intervizije,
- število posvetov, aktivov, srečanj, sestankov znotraj CSD Maribor in z zunanjimi inštitucijami,
- število medijsko odmevnih aktivnosti, deljeno na pozitivne in negativne,
- števila in vsebine pritožb.

Vsebinsko na osnovi:

- anketa zadovoljstva uporabnikov, vsaj 50 % zadovoljstva,
- rezultatov inšpekcijskih nadzorov,
- pisne, ustne pohvale ter pritožbe,
- ocene kakovosti storitev in odziva uporabnikov,
- ozaveščenosti uporabnikov o možnostih vključitve v storitve, programe in končno vključenost v uporabo storitev,
- izboljšanje socialne slike v okolju, kot posledica kakovosti storitev in dosežkov programov.

REALIZACIJA ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV ZA LETO 2022

Seznam javnih pooblastil in nalog po zakonu in storitev, ki jih je CSD Maribor izvajal v letu 2022:

VARSTVO OTROK IN DRUŽINE

➤ **STATUSNA RAZMERJA**

- Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze otroku, ki je že dopolnil 15 let.
- Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze iz drugih razlogov.
- Pridobitev popolne poslovne sposobnosti otroka, ki je postal roditelj.
- Družinsko in/ali partnersko svetovanje – urejanje odnosov v družini.
- Predhodno svetovanje.
- Strokovno svetovanje paru.
- Mediacija v družinskih zadevah (naloge A: Vključitev v mediacijo in naloga B: Mediacija z zunanjim izvajalcem mediacije).

- Ugotavljanje obstoja zunajzakonske skupnosti v postopkih CSD Maribor.

➤ **RAZMERJA MED STARŠI IN OTROKI**

- Določitev in sprememba osebnega imena: (naloga A: Soglasje k določitvi ali spremembi osebnega imena in naloga B: Pomoč pri sporazumu staršev glede določitve ali spremembe osebnega imena).
- Priznanje očetovstva.
- Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka.
- Obvestila o uskladitvi preživnin.
- Ugotavljanje preživninske dolžnosti pri odpustu iz državljanstva.
- Mnenje CSD Maribor izven sodnih postopkov:
 - mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine za sprejem otroka v vrtec.
 - Mnenje o prešolanju otroka.
 - Mnenje v zvezi z izdajo dovoljenja za delo otrok, mlajših od 15 let.

➤ **POSEBNO VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV**

- *Ukrepi za varstvo koristi otroka*
 - Predlog za ukrep sodišču.
 - Začasne odredbe.
 - Ukrepi trajnejšega značaja.
 - Nujni odvzem otroka.
 - Izvajanje stikov pod nadzorom.
 - Mnenje o ukrepih za varstvo koristi otroka.
 - Načrt pomoči družini in otroku.
- *Rejništvo*
 - Delo s kandidati za rejnike.
 - Namestitev otroka v rejniško družino.
 - Spremljanje rejništva.
 - Delo z rejniki.
- *Skrbništvo za otroke*
 - Postavitev skrbnika za posebni primer (kolizijski skrbnik).
 - Predlog za imenovanje / razrešitev skrbnika.
 - Mnenje sodišču o osebi skrbnika.
 - Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku.
 - Spremljanje skrbnikovega dela.
 - Dovoljenje centra za socialno delo.
 - Reševanje ugovora zoper delo skrbnika.

- Neposredno izvajanje skrbniških nalog.
- Posvojitve
 - Delo s prijavitelji.
 - Delo s kandidati za posvojitelje.
 - Posvojitvev.
 - Dostop do osebnih podatkov bioloških staršev ali posvojenega otroka.
 - Dostop do podatkov o zdravstvenem stanju bioloških staršev.
 - Podelitev starševske skrbi sorodniku.
 - Mnenje o vnaprej izraženi volji staršev.
 - Sodelovanje pri izvrševanju sodnih odločb.

➤ **OBRAVNAVA OTROK IN MLADOSTNIKOV**

- Obravnava otrok in mladoletnikov zunaj sodnega postopka.
 - Obravnava otrok zaradi suma storitve prekrškov ali kaznivih dejanj.
 - Obravnava otrok in mladoletnikov s težavami v odraščanju (brez KD).
- Odloženi pregon.
- Obravnava mladoletnika v predkazenskem postopku.
- Obravnava mladoletnika v kazenskem postopku ali v postopku o prekršku.
- Vzgojni ukrepi po kazenskem zakoniku:
 - Namestitev mladoletnika v vzgojni zavod ali zavod za usposabljanje.
 - Namestitev mladoletnika v prevzgojni dom.
 - Navodila in prepovedi:
 - Poravnati se z oškodovancem.
 - Udeležiti se programov socialnega treninga.
 - Mladoletnikovo delo v korist humanitarnih organizacij.
 - Osebno se opravičiti oškodovancu.
 - Redno obiskovati šolo.
 - Usposabljati se za poklic ali sprejeti zaposlitev.
 - Nastaniti se pri določeni družini, v domu ali drugje.
 - Zdraviti se v ustrezni zdravstveni organizaciji.
 - Obiskovati vzgojno, poklicno, psihološko ali drugo podobno posvetovalnico.
 - Opraviti preizkus znanja prometnih predpisov.
 - Nadzorstvo organa socialnega varstva.
- Namestitev mladoletnika v mladoletniški zapor.

- **MNENJE SODIŠČU V POSTOPKU DELOŽACIJE**
- **MNENJE O SOCIALNIH RAZMERAH DRUŽINE ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM**

- **VARSTVO ODRASLIH**

- **NALOGE ZA PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI**
- **OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ.**
- Posredovanje socialnega poročila preiskovalnemu sodniku o življenjskih razmerah obdolženca.
- Obravnava med prestajanjem kazni zapora, po prestani kazni zapora in storilcev prekrškov.
 - Odložitev izvršitve in prekinitve prestajanja kazni zapora.
 - Sodelovanje centra za socialno delo z zavodom za prestajanje kazni zapora.
 - Pomoč obsojencu ob odpustu.

Vse naloge se izvajajo v enotah po kraju bivanja uporabnikov - krajevna pristojnost.

- **VARSTVO INVALIDOV**

- Postopek odločanja o statusu invalida, nadomestilu za invalidnost in pravici do dodatka za pomoč in postrežbo.
- Pravica do izbire družinskega pomočnika.
- Pravica do osebne asistencije.
- Pravica do komunikacijskega dodatka.
- Pravica gluhe osebe do tolmača.
- Institucionalno varstvo v drugi družini.
- Izbor izvajalca institucionalnega varstva v drugi družini.
- Namestitev upravičenca v institucionalno varstvo v drugi družini.

Te naloge izvaja koordinacija za invalidsko varstvo za celotno območje pristojnosti CSD Maribor.

- **UPORABNIKI S TEŽAVAMI V DUŠEVNEM ZDRAVJU**

- Obravnava v skupnosti.

Naloge izvaja koordinacija za obravnavo v skupnosti za celotno območje pristojnosti CSD Maribor.

- Predlog za sprejem osebe na zdravljenje brez privolitve v oddelek pod posebnim varstvom in v varovani oddelek socialno varstvenega zavoda.

Naloge izvaja strokovni delavec pristojne enote v sodelovanju s koordinatorjem za obravnavo v skupnosti.

- **SKRBNIŠTVO**

- Imenovanje / razrešitev skrbnika za posebni primer.
- Predlog za imenovanje / razrešitev skrbnika.
- Mnenje sodišču o osebi skrbnika.

- Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku.
- Spremljanje skrbnikovega dela.
- Dovoljenje centra za socialno delo.
- Reševanje ugovora zoper delo skrbnika.
- Neposredno izvajanje skrbniških nalog.

➤ **OBVESTILO O NOVIH DEJSTVIH GLEDE PREBIVANJA POSAMEZNIKA**

➤ **DRUGE NEOPREDELJENE NALOGE – »KRIZNE INTERVENCIJE«**

MATERIALNA POMOČ

➤ **PRAVICE IZ JAVNIH SREDSTEV**

- Enotna vstopna točka
- Informiranje uporabnikov, pomoč pri vlaganju popolnih vlog in proučitev vlog za dodelitev pravic iz javnih sredstev (enotne vloge; denarna socialna pomoč (DSP), izredna denarna pomoč, osnovno zavarovanje, dopolnilo zavarovanje, oprostitev, varstveni dodatek, državna štipendija, otroški dodatek, subvencija vrtca, subvencija kosil, subvencija malic, subvencija najemnin, pogrebna, posmrtnina), vnos v sistem, pridobivanje podatkov, pogovor z vlagateljem, obisk na domu, izdaja odločb, sklepov, potrditev v sistemu ISDCSD2, reševanje pritožb, naloge za vračilo neupravičeno prejetih sredstev, odlog vračil, obročno odplačevanje, odpis dolga, odpis, dogovor o aktivnem reševanju. Odstop pritožbe drugostopenjskem organu.
- Dodatna opravila pri uveljavljanju pravic do DSP – sodelovanje v komisiji na ZRSZ (pogovor o aktivnem reševanju socialne problematike), sodelovanje v komisiji ZRSZ, sklepanje dogovora z uporabnikom.
- Dodatne naloge pri spremljanju obveznosti štipendista (spremljanje dokončanja šolanja – študija, odločanje o mirovanju, prenehanju štipendijskega razmerja z vračanjem ali brez).
- Oprostitev – postopek v zvezi z oprostitvijo plačil socialnovarstvenih storitev.

Vloge za letne pravice (otroški dodatek, subvencija vrtca, štipendija, oprostitve malice in kosil) obravnava strokovna služba za ZUPJS, o ostalih mešanih in mesečnih pravicah (DSP, IDSP, VD, subvencija najemnin, ...) odločajo strokovni delavci v enotah glede na prebivanje vlaganja in pristojnost enote.

➤ **STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKI PREJEMKI**

- Starševski dopust in starševsko nadomestilo.
- Materinski dopust, materinsko nadomestilo.
- Očetovski dopust, očetovsko nadomestilo.
- Starševski dopust, starševsko nadomestilo.
- Pravice iz naslova krajšega delovnega časa.
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu dveh otrok.
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost v primeru štirih ali več otrok.

➤ **DRUŽINSKI PREJEMKI**

- Starševski dodatek.
- Pomoč ob rojstvu otroka.
- Dodatek za veliko družino.
- Dodatek za nego otroka.
- Delno plačilo za izgubljeni dohodek.

SOCIALNOVARSTVENE STORITVE

- **PRVA SOCIALNA POMOČ** - pomoč posamezniku, da prepozna in opredeli težave, dobi informacije o mogočih storitvah, dajatvah, obveznostih, ki sledijo izbiri, predstavi se mrežo in programe izvajalcev, ki lahko pomagajo. Vsakdo, ki se prvič znajde v stiski, težavi in se za storitev odloči prostovoljno. Na vsakih 25.000 prebivalcev en strokovni delavec na CSD.
- **OSEBNA POMOČ** - pomoč posamezniku, da razvija, ohranja in izboljšuje svoje socialne zmožnosti);
- Svetovanje oseb, ki stiske in težave ne zna in ne zmore sama reševati, a je pripravljena svoje vedenje spremeniti, poiskati ustrezne rešitve, urediti odnose v svojem socialnem okolju.
 - Urejanje (oblika pomoči osebi, ki je zašla v stisko in težave zaradi osebnostnih in vedenjskih posebnosti in pri tem ogroža druge osebe, vendar se mora v storitev vključiti prostovoljno).
 - Vodenje (podpora osebi, ki je zaradi duševne prizadetosti, duševne bolezni ali drugih osebnostnih težav začasno ali trajno nesposobna za samostojno življenje, oseba se vključi prostovoljno, z ustrezno organizacijsko mrežo).
- **POMOČ DRUŽINI**
- **POMOČ DRUŽINI ZA DOM.**
 - **POMOČ DRUŽINI NA DOMU** (PND v enoti Pesnica, pogodbe z lokalno skupnostjo).
- **PODPORA ŽRTVAM KAZNIVIH DEJANJ**

NALOGE CENTRA ZA SOCIALNO DELO V VLOGI KOORDINATORJA V LOKALNI MREŽI PLURALNIH PROGRAMOV SOCIALNEGA VARSTVA

- **KOORDINACIJA V PLURALNI MREŽI NA RAVNI STORITEV**
- Posredovanje informacij.
 - Usmerjanje uporabnikov v pluralne programe pomoči.
 - Načrtovanje podpore in skrbi.
- **KOORDINACIJA V PLURALNI MREŽI NA RAVNI RAZVIJANJA SKUPNOSTI.**
- Vzpostavitev informacijskega polja o potrebah in ponudbi storitev v lokalni skupnosti.

- **Ustvarjanje pogojev za pluralno definiranje socialnovarstvenih potreb in prioritet v lokalni skupnosti.**
- Obveščanje in ozaveščanje javnosti v lokalni skupnosti
- **POVEZOVANJE SISTEMA NA LOKALNI RAVNI.**
 - Organizacija in koordinacija skupnostnih strokovnih skupin za posamezna problemska področja.
 - Povezovanje izvajalcev in programov.
- **SPODBUJANJE NOVIH PROGRAMOV**
 - Pobude za razvoj novih programov.
 - Sodelovanje pri načrtovanju in razvijanju novih programov.
- **ORGANIZACIJA STROKOVNE PODPORE IZVAJALCEM IZ NEVLADNEGA IN ZASEBNEGA SEKTORJA**
 - Pomoč pri načrtovanju programov.
 - Skrb za uveljavljanje etike in strokovnih norm ter vrednot.
 - Sodelovanje pri evalvaciji programov.
 - Podpora v kriznih obdobjih razvoja programov.
- **KOORDINACIJA ZA POMOČ ŽRTVAM IN OBRAVNAVO NASILJA V DRUŽINI**
 - Podpora strokovnim delavcem pri obravnavi nasilja v družini.
 - Organizacija in vzdrževanje mreže pluralnih izvajalcev s področja nasilja.
 - Organizacija in vodenje službe za koordinacijo in pomoč žrtvam.
- **NALOGE KRIZNEGA CENTRA**
 - NALOGE KRIZNEGA CENTRA ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE
 - NALOGE KRIZNEGA CENTRA ZA ŽRTVE NASILJA V DRUŽINI
 - NALOGE KRIZNEGA CENTRA ZA OTROKE (aktivnosti vodstva CSD za pričetek delovanja kriznega centra za otroke, ki bo začel delovati v letu 2023)

Socialnovarstveni programi delujoči na CSD Maribor in niso v okviru posameznih enot so:

- Koordinator za romska vprašanja, Zagrebška cesta 72, Maribor,
- Materinski dom Maribor, Na Jelovcu 22, Brestrnica,
- PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, Ljubljanska ulica 6, Maribor,
- Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, Slovenska ulica 8, Maribor,
- Varna hiša Maribor, tajna lokacija, Maribor,
- Zavetišče za brezdomce Maribor, Šentiljska cesta 7, Maribor,
- Center socialno preventivnih dejavnosti, Enota Maribor Center in Enota Maribor Tezno.

CSD Maribor sodeluje in vzpodbuja delovanje in ustvarjanje novih kvalitetnih in uporabnikom usmerjenih programov v lokalnem okolju s podpiranjem prijav, z dogovori o sodelovanju z izvajalci, ki predstavijo ustrezní program oziroma so s svojim dosedanjim delovanjem izkazali

pozitiven doprinos k potrebam lokalnega okolja po preprečevanju in odpravljanju socialnih stisk.

4.1 JAVNA POOBLASTILA IN NALOGE PO ZAKONU

Numerološki in vsebinski podatki o izvedeni količini posameznih javnih pooblastil in nalog po zakonu v letu 2022:

4.1.1 MATERIALNA POMOČ

- **PRAVICE IZ JAVNIH SREDSTEV**

V obdobju od 1.1.2022 do 31.12.2022 smo na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev prejeli naslednje število vlog (primerjava z leti 2020 in 2021):

<i>Naloge/vlog/pravice</i>	<i>Leto 2020</i>	<i>Leto 2021</i>	Leto 2022	<i>Indeks/2021/2022</i>
<i>Enotne vloge</i>	77.724	76.306	71.599	0,94
<i>Vloge za izredne denarno pomoč</i>	13.593	12.290	11.401	0,93
<i>Vloge za pogrebnino in posmrtnino</i>	1.650	1.690	1.268	0,75
<i>Oprostitve(plač.SV storitev)</i>	962	2.070	2.047	0,99
<i>Skupaj</i>	93.929	90.286	86.315	

Odločili smo o naslednjem številu pravic:

<i>Pravice</i>	<i>Leto 2020</i>	<i>Leto 2021</i>	Leto 2022	<i>Indeks/2021/2022</i>
<i>Otroški dodatek</i>	31.591	30.382	30.347	1,00
<i>Denarna soc.pomoč</i>	34.978	32.607	26.758	0,82
<i>Izredna den.pomoč</i>	13.151	11.811	11.177	0,95
<i>Varstveni dodatek</i>	6.183	6.167	6.730	1,09
<i>Državna štipendija</i>	12.192	12.117	12.312	1,02
<i>Subvencija najemnin</i>	3.766	3.868	4.189	1,08
<i>Subvencija vrtca</i>	13.237	12.965	12.562	0,97
<i>Subvencija malic</i>	270	242	209	0,86
<i>Subvencija kosil</i>	161	150	123	0,82
<i>Dopolnilno zavar.</i>	34.720	32.373	26.606	0,82
<i>Osnovno zavar.</i>	34.856	32.578	26.744	0,82
<i>Oprostitve</i>	986	1.966	1.908	0,97
<i>Družinski pomočnik</i>	66	123	150	1,22
<i>Dodatek za veliko družino</i>	164	168	143	0,85
<i>Dodatek za veliko družino po UD</i>	2.540	2.631	2.702	1,03
<i>Pogrebnina</i>	1.590	1.615	1.208	0,75
<i>Posmrtnina</i>	1.526	1.517	1.175	0,77
<i>Generalni sklepi</i>	798	571	533	0,93

Vir podatkov: ISCS D, 30.1.2023. (tudi v nadeljevanju so vsi podatki v tabelah vir ISCS D).

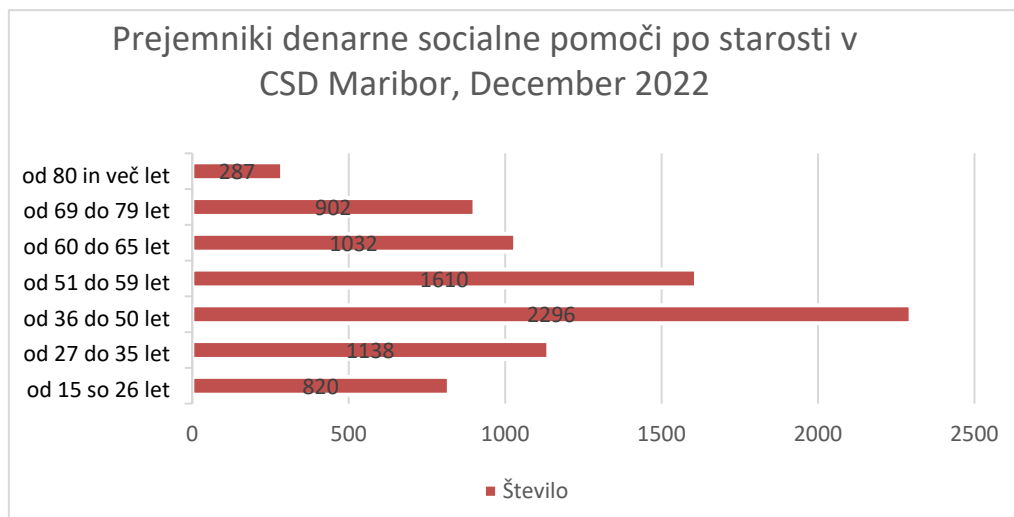
• UPRAVIČENCI DO DENARNE SOCIALNE POMOČI V LETU 2022

Januarja 2022 je bilo 13.864 upravičencev do redne denarne pomoči (aprila 2021 je bilo 17.487 upravičencev, kar je bilo največ v zadnjih dveh letih). Najnižje število upravičencev v letu 2022 je bilo oktobra, ko je bilo 12.193 upravičencev. Naslednje dva meseca je število ponovno začelo rahlo naraščati, tako, da smo beležili decembra 2022 12.475 upravičencev oziroma 8.084 prejemnikov denarne socialne pomoči. Število upravičencev DSP med decembrom 2021 in decembrom 2022 je v letu 2022 za 11,5 % nižje.

Iz naslova denarne pomoči je bilo na območju CSD Maribor v celem letu 2022 izplačanih 36.462.294,97 EUR, kar je 5.682.806,05 EUR manj kot smo beležili v letu 2021.

Starost prejemnikov DSP	% prejemnikov DSP decembra 2020	% prejemnikov DSP decembra 2021	% prejemnikov DSP decembra 2022
Od 15 do 35 let	32	27	24
Od 36 do 59 let	46	48	48
Od 60 in več let	22	25	28
skupaj	100	100	100

Vir podatkov: MDDSZ, ISCS, si_dw_poročila_01.rdf za leto 2022 z dne 10.2.2023.



Izredna denarna socialna pomoč:

V celem letu 2022 10.275 prejemnikov je (lahko tudi dva krat) prejelo skupaj 4.202.205,90 EUR izredne denarne pomoči, povprečno izplačilo IDSP je bilo 408,97 EUR. V primerjavi z letom 2021 je bilo 8,7 % manj prejemnikov.

Varstveni dodatek:

V mesecu decembru 2022 je bilo 4513 upravičencev (10 % več kot dec. 2021) do varstvenega dodatka, med njimi je 59 % žensk. Skupaj je bilo izplačano 7.643.056,917 EUR sredstev za varstveni dodatek, povprečno je bil znesek mesečnega izplačila na osebo v višini 168,30 EUR.

Otroški dodatek:

V celem letu 2022 je bilo povprečno mesečno 20.745 prejemnikov otroškega dodatka (povprečno mesečno 33.764 upravičencev - otrok) izplačano je bilo 26.575.753,95 EUR, povprečno mesečno izplačilo na prejemnika je bilo 106,75 EUR na mesec.

Vir podatkov: MDDSZ, ISCS, z dne 10.2.2023.

Vse popolne vloge so se obravnavale in odločale v zakonitem roku. Vloge za mesečne pravice so obravnavali in odločali o njih v enotah CSD Maribor. Po obvestilu ZPIZ-a upokojencem, da imajo možnost pridobiti varstveni dodatek se je veliko število oseb informiralo (telefonsko, osebni obiski..) ali vložilo vloge za varstveni dodatek. Najbolj so bili razočarani pari, izmed katerih je eden od njiju dobil to obvestilo, skupaj z zakonskim parom sta pa presegala cenzus za varstveni dodatek. Prav tako mnogi niso hoteli vpletati svojih otrok v dolžnost preživljanja. Kljub temu se je kot kažejo podatki število oseb, ki so pridobili pravico do varstvenega dodatka povečala v primerjavi s prejšnjim leto za 10 %. Sicer ugotavljamo, da so ukrepi (draginski in energetske dodatki) vsekakor pripomogli k lažšanju socialnih stisk.

Vloge za reševanje letnih pravic (štipendije, otroški dodatki, subvencija vrtca, subvencija malic in kosil za tiste, ki nimajo drugih pravic (DSP) so reševali v Strokovni službi ZUPJS.

V STROKOVNI SLUŽBI ZA UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV je bilo v letu 2022 zaposlenih naslednje število oseb:

- Od 1.1. do 13.8.2022 – 14,25 zaposlenih oz. 13,75, saj 0,5 zaposlene na porodniški nismo nadomeščali,
- Od 14.8. do 31.8.2022 15,25 zaposlenih (14,75)
- Od 1.9. do 30.11.2022 – 16,25 zaposlenih - ena prerazporeditev iz Enote Maribor Center za obdobje treh mesecev,
- Od 1.12.2022 do 31.12.2022 – 15,25 zaposlenih.

V Službi ZUPJS je bilo opravljenih v obdobju od meseca avgusta do meseca decembra naslednje število nadur, in sicer avgust: 220, september 280, oktober 267 in november 233 nadur.

Strokovna služba ZUPJS je pristojna za odločanje o naslednjih pravicah iz javnih sredstev, za vlagatelje, ki uveljavljajo samo te letne pravice:

- otroškem dodatku,
- znižanem plačilu vrtca,
- državnih štipendij,
- subvenciji malice za učence in dijake,
- subvenciji kosila za učence,
- pomoči pri nakupu vinjete,
- dodatku za veliko družino.

Skladno z ZUPJS-H se je za letne pravice, ki so se iztekle v decembru ali kasneje, uvedlo mesečno avtomatično podaljševanje pravice. Vloge za podaljševanje omenjenih letnih pravic vlagatelji zato od 1.12.2018 dalje ne rabijo uveljavljati sami, saj centri za socialno delo po uradni dolžnosti odločijo o nadaljnji upravičenosti do letnih pravic.

ŠTEVILO REŠENIH ZADEV SLUŽBE ZUPJS ZA LETO 2022 (OD, VR, DŠ, MU/KU):

Veljavnost zadeve	PH - vloge	Vloge	Skupaj
01.01.2022	1832	634	2466
01.02.2022	1221	775	1986
01.03.2022	811	723	1534
01.04.2022	806	740	1546
01.05.2022	624	538	1162
01.06.2022	706	638	1344

01.07.2022	832	713	1545
01.08.2022	874	710	1584
01.09.2022	8768	3747	12515
01.10.2022	2584	2224	4808
01.11.2022	837	974	1811
01.12.2022	727	686	1413

V obdobju od 01.01.2022 do 31.12.2022 je Služba ZUPJS odločila o naslednjih pravicah:

Šifra naloge	Katalog	NALOGE	Leto 2021	Leto 2022	Indeks
2100	pravica	Otroški dodatek	23.794	23.858	1,002
2140	pravica	Državne štipendije	8.890	9.481	1,06
2180	pravica	Subvencija vrta	9.334	8.745	0,93
2240	pravica	Dodatek za veliko družino	161	143	0,88
2241	pravica	Dodatek za veliko družino UD	2.681	2.691	1,003
		Skupaj:	44.860	44.918	1,001

V službi ZUPJS smo v letu 2022 obravnavali tudi 54 vlog za dodelitev subvencije pri nakupu vinjete. Od tega je subvencijo prejelo 21 velikih družin, 12 invalidov in 2 invalidski podjetji.

V službi ZUPJS smo v letu 2022 odgovorili na 59 poizvedb upravnih enot, občin in sodišč, o prejemnikih pravic iz javnih sredstev.

V NADALJEVANJU POROČILA SO NAVEDENI PODATKI REALIZIRANEGA DELA V VSEH ENOTAH:

- STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKI PREJEMKI**

Vrsta pravice/enota	Število izdanih odločb v letu 2022					
	Maribor Tezno	Maribor Center	Slovenska Bistrica	Lenart	Pesnica	Ruše
Materinski dopust in nadomestilo 2022	428	426	239	147	109	68
Starševski dopust in nadomestilo 2022	507	511	320	185	117	87

Vrsta pravice/enota	Število izdanih odločb v letu 2022					
	Maribor Tezno	Maribor Center	Slovenska Bistrica	Lenart	Pesnica	Ruše
Očetovski dopust in nadomestilo 2022	689	864	398	213	143	126
Starševski dopust za posvojitelje in rejnike in nadomestilo 2022	1	0	0	0	0	0
Krajši delovni čas in pravica do plačila prispevkov 2022	208	320	184	81	62	55

Plačila prispevka v primeru dveh otrok 2022	233	197	157	93	21	62
Plačila prispevka v primeru štirih otrok 2022	14	23	1	4	2	2
Delno plačilo za izgubljen dohodek 2022	19	28	0	14	4	1
Pomoč ob rojstvu otroka 2022	655	653	289	183	143	87
Starševski dodatek 2022	167	195	56	29	35	12
Dodatek za nego otroka 2022	128	174	100	51	31	25
Dodatek za veliko družino	0	6	0	0	0	0

4.2 REALIZACIJA SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV V LETU 2022

4.2.1 PRVA SOCIALNA POMOČ (PSP), OSEBNA POMOČ, POMOČ DRUŽINI

V okviru celotnega CSD Maribor smo izvajali prvo socialno pomoč (PSP), da posameznik prepozna in opredeli stiske ali težave, da oceni mogoče rešitve in se seznanji z mogočimi storitvami, dajatvami, z obveznostmi, ki sledijo izbiri, ter, da se mu predstavi mreža in programe izvajalcev za pomoč. Osebno pomoč, da posameznik razvije, dopolnjuje, ohranja in izboljšuje svoje socialne zmožnosti. 20.4.2022 je bil v Uradnem listu RS, št. 54 objavljen Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, ki je vnesel spremembo izvajanja storitve osebna pomoč.

Storitve	Enota Maribor Tezno	Enota Maribor Center	Enota Slovenska Bistrica	Enota Lenart	Enota Pesnica	Enota Ruše	Skupaj CSD MB
PSP 2022	714	1200	530	235	232	143	3054
Osebna pomoč 2022	25	44	70	14	8	11	152
Pomoč družini za dom 2022	19	13	28	15	4	22	101

Izvajali smo pomoč družini za dom kot strokovno svetovanje in pomoč družini pri urejanju odnosov med družinskimi člani pri skrbi za otroke ter usposabljanje družine za opravljanje njene vloge v vsakdanjem življenju.

4.2.2 PODPORA ŽRTVAM KAZNIVIH DEJANJ

Socialno varstvena storitev **podpora žrtvam kaznivih dejanj (PŽKD)** se izvaja v prostorih Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab Maribor za celotni CSD Maribor od decembra 2019 na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialnem varstvu (ZSV-I) in v skladu s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev ter v povezavi z Zakonom o kazenskem postopku (ZKP) z vsemi spremembami in dopolnitvami, Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (ZIKS-1), Zakona o zaščiti prič (ZZPrič), Zakona o brezplačni pravni pomoči (ZBPP) in Zakona o odškodnini žrtvam kaznivih dejanj (ZOZKD).

Izvaja jo **1 strokovna delavka** v okviru **20 urne tedenske delovne obveze za področje celotnega CSD Maribor z vsemi enotami.**

Uporabnikom je bila na voljo po telefonu 041 735 135 in 02 228 49 94.

Numerološko poročilo o izvedeni storitvi svetovanja žrtvam kaznivih dejanj:

Mesec	Število svetovanj	Število oseb	Moški	Ženske
Januar	6	4	0	4
Februar	5	4	0	4
Marec	7	5	1	4
April	7	5	1	4
Maj	6	5	0	5
Junij	3	2	0	2
Julij	5	4	1	3
Avgust	8	8	0	8
September	7	5	0	5
Oktober	8	7	0	7
November	8	5	0	5
December	7	7	0	7
Skupaj	77	61	3	57

4.3 VARSTVO OTROK IN DRUŽINE

4.3.1 STATUSNA RAZMERJA

NALOGA – Vodene za celotni CSD Maribor	Nove 2022	Vodene 2022
Predhodno svetovanje	2.314	2.794
Strokovno svetovanje paru (pred postopkom razveze, težave v medsebojnih odnosih)	26	57
Vključitev v družinsko mediacijo	27	30

- **PREDHODNO SVETOVANJE**

Namen naloge: starše oziroma drugo osebo opozoriti na varstvo koristi otroka pri urejanju razmerij z otrokom, na dober vpliv sporazumnega urejanja teh razmerij, staršema pomagati ob možnosti razpada zakonske zveze oziroma zunajzakonske skupnosti in ugotoviti ali so njihovi odnosi omajani do te mere, da je zveza vsaj za enega od njiju nevzdržna, ali pa obstaja še možnost ohranitve njune zveze. Opozoriti na varstvo otrokovih interesov, če si starši niso med seboj enotni pri izpolnjevanju starševske skrbi o odločitvah, ki bistveno vplivajo na otrokov razvoj.

Predhodno družinsko posreovanje (stiki, varstvo otrok, preživljanje)	2021	2022	Indeks
Vodenih	3.149	2.794	0,75

- **STROKOVNO SVETOVANJE PARU**

Namen naloge: predstavlja novo obliko svetovanja zakoncema oziroma zunajzakonskima partnerjema s ciljem skupnega partnerskega in družinskega življenja. Strokovno svetovanje paru je namenjeno parterjema s težavami v medosebnih odnosih, zakoncema oz. zunajzakonskima partnerjema z mladoletnimi otroci, nad katerimi imata starševsko skrb pred postopkom razveze/prekinitve zunajzakonske skupnosti.

	leto - št. nalog (nove)
Enota	2022
Center	16
Tezno	16
Sl.Bistrica	3
Lenart	3
Pesnica	14
Ruše	0

MEDIACIJA V DRUŽINSKIH ZADEVAH

Mediacija je spodbujanje mirnega in sporazumnega reševanja sporov, ki izvirajo iz medsebojnih družinskih razmerjih. Mediacije so bile na CSD Maribor izvedene pred začetkom sodnih postopkov ter določene po koncu sodnega postopka z namenom oblikovati sporazumno razvezo zakonske zveze ali predlog za sklenitev sodne poravnave o varstvu in vzgoji otroka, o njegovem preživljanju in o njegovih stikih s starši ali drugimi osebami, ali o vprašanih izvajanju starševske skrbi, ki bistveno vplivajo na otrokov razvoj. Starše se opomni na razmejitev partnerske in starševske skrbi, kar je ob zrelem dogovoru največja korist otroka pri urejanju razmerij z otrokom, na dober vpliv sporazumnega urejanja in se jih seznaniti z namenom postopka družinske mediacije. Mediacijo so izvajali zaposleni strokovni delavci/ke in zunanji mediatorji, vsi na listi mediatorjev na MDDSZ. Izvedenih je bilo naslednje število mediacij:

Število v letu 2022	Mediacija	Komediacija
Dodeljenih in sprejetih zadev	18	9
Uspešno zaključenih postopkov mediacije	6	1
Neuspešno zaključenih postopkov mediacije	12	5
Delno uspešno zaključenih mediacij	0	0
Umaknjenih mediacij pred prvim srečanjem	3	2
Mediacij pričetih 2022, ki še tečejo v letu 2023	5	2

RAZMERJE MED STARŠI IN OTROKI

• ZAUPANJE V VARSTVO IN VZGOJO – MNENJA SODIŠČU

Namen naloge: Pomoč staršema pri sklenitvi dogovora med njima o tem, kje in kako bo otrok živel po razvezi oziroma razpadu zunajzakonske skupnosti.

	leto - št. nalog (nove)
Enota	2022
Center	63
Tezno	79
Sl.Bistrica	46
Lenart	45
Pesnica	14
Ruše	24

• IZVAJANJE STIKOV

Namen naloge: Otrok ima pravico do stikov z obema staršema, oba starša imata pravico do stikov z otrokom. S stiki se zagotavljajo predvsem otrokove koristi.

	leto - št. nalog (nove)
Enota	2022
Center	86
Tezno	96
Sl.Bistrica	57
Lenart	49
Pesnica	17
Ruše	26

• IZVAJANJE STIKOV POD NADZOROM

Namen naloge: Nuditi pomoč in podporo otroku in staršem med stiki, prisotnost pri izvajanju stikov, posredno ugotavljanje ali potekajo stiki v otrokovo korist in kakšna oblika stikov je zanj primerna.

	leto - št. nalog (nove)
Enota	2022
Center	12
Tezno	23
Sl.Bistrica	3
Lenart	6
Pesnica	0
Ruše	3

Stiki se, zaradi izrednih okoliščin, izvajajo izključno v sobah za stike v skladu s sklepom sodišča. V decembru 2022 smo pridobili in z donacijo NK Maribor opremili novo sobo za stike v Enoti Maribor Center. Ta prostor, kot ta na sedežu CSD Maribor se po potrebi nameni vsem enotam.

- **PREŽIVLJANJE**

Namen naloge: Varstvo otrokovih koristi in pravic.

	leto - št. nalog (nove)
Enota	2022
Center	67
Tezno	85
Sl.Bistrica	54
Lenart	50
Pesnica	13
Ruše	21

Na CSD Maribor se v uradni evidenci vodi 15.595 zadev – preživnin za otroke.

Število začetih novih nalog iz naslova varstvo otrok in družine v letu 2022 – statusna razmerja:

NALOGA	Enota Tezno	Enota Center	Enota Slovenska Bistrica	Enota Lenart	Enota Pesnica	Enota Ruše
Predhodno svetovanje pred začetkom postopka za varstvo koristi mlad. otrok – varstvo in vzgoja otrok , preživnine in stikov	730	752	368	92	241	62
Predhodno svetovanje pred začetkom postopka za varstvo koristi mlad. otrok – stiki med otrokom in drugimi osebami	4	9	3	1	0	0
Strokovno svetovanje pred začetkom zakonskega spora ali pri re+ševanju težav	10	16	0	3	0	0

Novе naloge urejanja razmerja med starši in otroci v letu 2022:

NALOGE	Enota Tezno	Enota Center	Enota Slovenska Bistrica	Enota Lenart	Enota Pesnica	Enota Ruše
Soglasje k določitvi in spremembi osebnega imena	5	0	0	0	0	2
Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine – vrtci	1	0	0	0	0	1
Mnenje o prešolanju otroka	1	0	2	0	0	0
Mnenje v zvezi z izdajo dovoljenja za delo otrok mlajših od 15. let	0	0	0	0	0	0
Izdelava mnenja v sporu med starši glede spremembe osebnega imena	3	4	0	0	0	0
Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka – varstvo in vzgoja	79	63	46	45	14	27
Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka – stiki	96	86	57	49	17	26
Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka – preživljanje	85	67	54	50	13	21

Priznanje očetovstva/materinstva	256	246	194	132	98	70
Izpodbijanje očetovstva/materinstva	0	0	0	0	0	0
Pomoč pri sodnem ugotavljanju očetovstva/materinstva	0	0	0	0	0	0
Obvestila o uskladitvi preživnin	1637	3587	1293	0	684	132
Ugotavljanje preživninske dolžnosti pri odpustu iz državljanstva	0	0	0		0	0

4.4 POSEBNO VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV

4.4.1 UKREPI CSD MARIBOR ZA VARSTVO OTROK PO UD

➤ UKREPI ZA VARSTVO KORISTI OTROKA

- **Predlogi za ukrep sodišču**

Bistvena sprememba na področju varstva koristi otrok po Družinskem zakoniku je prenos odločanja o ukrepih iz centrov za socialno delo na sodišča.

Po Družinskem zakoniku sta določeni dve vrsti ukrepov, o katerih odloča sodišče, in sicer:

- **Začasne odredbe**

Namen naloge: Podaja predloga za izdajo začasne odredbe na sodišču, če je verjetno izkazano, da je otrok ogrožen in ga je potrebno začasno zaščititi pred končno odločitvijo. Vrste začasnih odredb so zlasti:

- odredba, s katero otroka odvzame staršem in ga namesti k drugi osebi, v krizni center, v rejništvo ali v zavod,
- odredba o vstopu v stanovanje ali druge prostore, v katerih se otrok nahaja, proti volji staršev,
- odredba o prepovedi ali omejitvi stikov,
- odredba o načinu izvajanja stikov,
- odredba o vzgoji in varstvu otroka,
- odredba o preživljanju otroka,
- odredba o prepovedi prehoda državne meje z otrokom,
- odredba o izselitvi nasilnega člana iz skupnega stanovanja,
- odredba o prepovedi približevanja otroku osebam, ki ga ogrožajo,
- odredba o zavarovanju na premoženju staršev ali otroka,
- odredba o zdravniškem pregledu ali zdravljenju.

Predlog za izdajo začasne odredbe se lahko vloži pred ali po vložitvi predloga za izrek ukrepa trajnejšega značaja.

	leto - št. nalog (nove)	leto - št. nalog (nove)
Enota	2021	2022
Center	2	6
Tezno	12	8
Slov. Bistrica	5	11
Lenart	7	4
Pesnica	2	3
Ruše	1	2

Ukrepi trajnejšega značaja

Namen naloge: Varstvo otroka z izrekom ukrepa trajnejšega značaja, ti so:

- omejitev starševske skrbi,
- odločitev o zdravniškem pregledu ali zdravljenju,
- omejitev ali odvzem pravice do stikov,
- odvzem otroka staršem,
- namestitev otroka v zavod,
- odvzem starševske skrbi.

	leto - št. izvedenih nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)
Enota	2021	2022
Center	8	8
Tezno	16	56
Slov. Bistrica	5	9
Lenart	0	16
Pesnica	15	3
Ruše	1	5

- **Nujni odvzem otroka**

Namen naloge: Nujno varstvo otroka z odvzemom, kadar je v domačem okolju otrok tako hudo ogrožen, da ga je mogoče zaščititi le s takojšnjim dejanjem odvzema. Nujni odvzem otroka se časovno lahko izvede pred ali po izdaji katere koli začasne odredbe oz. pred ali po vložitvi predloga zanjo ter pred ali po vložitvi predloga za izrek ukrepa trajnejšega značaja. Nujni odvzem izvede CSD Maribor tako, da odvzame otroka in ga namesti k drugi osebi, v krizni center, v rejništvo ali v zavod, še preden sodišče odloči o predlogu za izdajo začasne odredbe. Z uspešnimi drugimi ukrepi smo preprečili nujne odvzeme otrok.

	leto - št. izvedenih nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)
Enota	2021	2022
Center	0	2
Tezno	1	3
Slov. Bistrica	0	0
Lenart	0	0
Pesnica	0	0
Ruše	0	0

Načrt pomoči družini in otroku

Namen naloge: nuditi pomoč in podporo družini-otroku in staršem med reševanjem stisk in težav.

	leto - št. izvedenih nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)
Enota	2021	2022
Center	31	31
Tezno	18	83
Slov. Bistrica	43	8
Lenart	3	8
Pesnica	3	3
Ruše	4	15

NALOGE v letu 2022 CSD Maribor	Nove	Zaključene	Vodene 2021	Vodene 2022	Indeks
Ukrepi za vzgojo in varstvo otroka in njegovih koristi-splošni ukrepi vodeni	72	82	72	179	
Mnenje o ukrepih za varstvo koristi otroka	27	16	/	25	
Mnenje o vnaprej izraženi volji staršev	0	0	0	0	
Podelitev starševske skrbi sorodniku	6	6	0	6	
Sodelovanje pri izvrševanju sodnih odločb	0	0	0	0	

Pri predlaganju ukrepov se srečujemo s problemom namestitvev otrok v drugo družino, rejništvo ali ustrezen zavod. Potreba po namestitvi otrok v rejniške družine ali zavod so žal večje kot so kapacitete. Potrebe po izločitvi otrok iz družine so žal večje, kar je posledica ne samo disfunkcionalnosti družin, ampak tudi pomanjkanja programov pomoči v domačem okolju. Do takšne situacije je prišlo tudi po zniževanju vključitve delavcev javnih del, ki so v okviru različnih programov pod mentorstvom strokovnih delavcev CSD Maribor hodili v družine in bili zelo pomemben dejavnik načrta pomoči otrokom in staršem.

Od uporabe DZ so delavke/delavci pogosto prisotne na sodnih obravnavah, v posameznih zadevah večkrat, kar terja veliko časa. V tem delu zelo dobro sodelujemo z Okrožnim sodiščem v Mariboru in skupaj iščemo najboljše rešitve za otroke in tudi starše.

4.4.2 REJNIŠTVO

Rejništvo je posebna oblika varstva in vzgoje otrok, nameščenih v rejniško družino na podlagi veljavne zakonodaje, in je namenjena otrokom, ki začasno krajši ali daljši čas ne morejo bivati v biološki družini.

Rejniško dejavnost izvajajo osebe z veljavnim dovoljenjem za izvajanje rejniške dejavnosti.

Mesečna rejnina sestoji iz oskrbnine in plačila dela. Oskrbnino sestavljajo sredstva za materialne stroške, ki od 1. 7. 2019 dalje znašajo 298,27 EUR in denarni prejemek v višini otroškega dodatka, kot je določen za najnižji dohodkovni razred za prvega otroka, in sicer v višini 117,05 EUR. Plačilo dela rejnici znaša 135,68 EUR. Skupna rejnina znaša 550,99 EUR oz. 433,94 EUR, če je oseba v rejništvu starejša od 18 let.

Naloge pri izvajanju rejništva so obsegale terenske obiske, individualne razgovore, sestanke individualne projektne skupine, obiske v šolah, sodelovanje z drugimi institucijami, svetovanje rejnicam z namenom, da spremljamo razvoj otrok v rejništvu ter izpolnjevanje obveznosti, dogovorjenih z rejniško pogodbo. Velik poudarek pri delu je bil odnos z otrokom v rejništvu in glasu otroka.

Na področju rejništva smo izvajali naslednje naloge:

- Delo s kandidati za rejnike, ki zajema pridobitev informacij, izdelava ocene in priprava kandidatov na rejništvo.
- Namestitev otroka v rejništvo, omogoča, da se otrokom pri osebah, ki niso njihovi starši, zagotovi zdrava rast, vzgoja, izobraževanje, skladen osebnostni razvoj in usposobitev za samostojno življenje in delo.
- Spremljanje rejništva. Delo z rejniško družino, otrokom, matično družino, delo IPS, urejanje vseh otrokovih zadev in spremljanje celotnega otrokovega razvoja, to je: zdravje, šolanje, čustveni razvoj in vedenje, družbene in družinske odnose ter odnose z vrstniki, skrb zase, za otrokovo identiteto, družbeni vtis, delo za otrokov odhod iz rejniške družine.

Rejništvo v letu 2022 Vodene zadeve	Delo s kandidati za rejnike	Namestitev otrok v rejn. Kot center otroka in rejnika	Namestitev otrok v rejn. Kot center rejnika	Št. Premestitev otrok iz ene v drugo družino	Ukinitvev rejništva-center otroka in rejnika	Ukinitvev rejništva-center rejnika	Ukinitvev rejništva-center otroka
Enota Maribor Center	4	4	0	0	0	0	5
Enota Maribor Tezno	4	1	5	5	6	2	2
Enota Slov. Bistrica	3	2	5	0	0	2	0
Enota Lenart	3	0	2	1	0	2	1

Enota Pesnica	1	0	8	0	1	0	0
Enota Ruše	2	0	1	0	0	0	0

Rejništvo v letu 2022, vodene zadeve	Spremljanje rejništva	Število rejniških družin	Št. rejniških družin izven enote, s katerimi enota sodeluje	Delo z rejniki-skupine/izobraževanja	Št. otrok, ki bivajo v rejniški družini na dan 31.12.2022
Enota Maribor Center	34	24	17	1 skupina rejníc enkrat na mesec	34
Enota Maribor Tezno	57	30	10	3 skupine rejníc enkrat na mesec	54
Enota Sl. Bistrica	19	19	4	10 srečanj skupine rjeníc	19
Enota Lenart	10	16	3	0	33
Enota Pesnica	4	8	0	10 srečanj skupine rejníc	3
Enota Ruše	1	1	1	0	/

Ostale aktivnosti na področju rejništva (skupine, izobraževanja) - skupinsko delo z rejniki-skupine rejníc - redno srečevanje:

Individualna udeležba na CSD Maribor v primeru potreb pri strokovni delavki,

- Sodelovanje s klubom rejniških družin.
- Aktivnosti na področju rejništva v letu 2022:
- Sodelovanje na edukativni skupini za rejništvo, izvedba Katarina Dougan;
- Redno usposabljanje strokovnih delavk z novostmi iz delovnega področja:
- Mesečne skupine za izvajalke rejniške dejavnosti;
- Skupina rejníc izven CSD v mesecu juniju 2022;
- Božična skupina rejníc zunaj CSD;
- Sodelovanje z rejniškim društvom;
- Letno usposabljanje za rejnice na CSD;
- Napotitev na usposabljanje rejníc (Skupnost CSD);
- Članica aktiva, skupnost CSD;
- Vodenje in sodelovanje na internem aktivu za rejništvo znotraj CSD;
- Sodelovanje na III. intervizijski skupini za podravsko regijo;
- Medsebojno povezovanje s kolegi in kolegicami znotraj CSD Maribor, izven;
- Sodelovanje MDDSZ, Skupnostjo CSD;
- Polet s knjigo (pridobitev 200 kom. Knjig za otroke in mladostnike);
- organizirana skupinska dejavnost za otroke v rejništvu dne 10.08.2022 v sodelovanju z Kristjanom Webrom, ogled Celja, Tehnoparka, delavnice MMC, otroke v rejništvu;
- delavnica v sodelovanju s PF, ZPM;
- Božičkovanje za otroke v sodelovanju z Zavodom Mars, Narodnim domom Maribor;

- Prijava na projekt JHMB 2022;
- Pridobivanje donacij (Maribox, Henkel, Potenca);
- Organizacija izdelovanja božičnih voščilnic za rejnice s sodelavkami;
- Izvedba in distribucija zloženk;
- Objava članka v okviru Kariernega sejma.

Rejnice so se udeležile naslednji usposabljanj:

1. Modul: Poglobljanja znanja o otroku in njegovem razvoju, poglavja o posebnih potrebah otrok, razumevanje posebnosti položaja otroka
2. Modul: Psihologija družine, družina in vzgoja, značilnosti, ki morajo biti zagotovljene, da bi otrok imel dovolj dobre možnosti za razvoj, rejniška družina, sodelovanje z matično družino
3. Modul: Izobraževanje rejnikov kot sodelavcev v socialno delavskih projektih pomoči: koncept individualne projektne skupine, socialno delo z družino in rejniški sistem, novi koncepti v socialnem delu in pomen skupin za samopomoč.

Ocenjujemo, da je nujno potrebna sistemska reorganizacija rejništva, ker je število družin premajhno, veliko rejniških družin je že v višji starostni dobi, pogosto pa je v družini nameščeno tudi večje število otrok. Upošteva se, da v večjem delu nameščamo otroke, kateri potrebujejo več skrbi (žrtve družinskega nasilja, razvojne motnje, otroci s težavami v odraščanju), je tak način delovanja vprašljiv.

Z otroci v rejništvu in rejniškimi družinami so bila izvedene aktivnosti, izobraževanja rejnikov in druge dejavnosti kolikor so dopuščali omejitveni ukrepi, poskrbljeno za obdarovanja vseh otrok v rejništvu.

Rejništvo je zahtevno a v primerjavi z drugimi oblikami pomoči ranljivim (npr. osebni asistenti) nima takšne veljave in tega se potencialni kandidati, tudi iz vidika velike odgovornosti, zelo zavedajo in pogosto ne odločijo.

4.4.3 SKRBNIŠTVO NAD OTROKI

Otroka, ki nima staršev ali za katerega starši ne skrbijo, postavi sodišče pod skrbništvo in mu imenuje skrbnika. Namen skrbništva je zaščita pravic in koristi otroka. Otroka postavi sodišče pod skrbništvo s ciljem poskrbeti za varstvo, vzgojo in oskrbo otroka. Skrbnik mladoletnika je dolžan skrbeti enako kot starši za mladoletnika ter poskrbeti za vsestranski osebni razvoj varovanca, da se usposobijo za samostojno življenje.

Skrbništvo nad mladoletnikom preneha, ko postane mladoletnik polnoleten, ko sklene zakonsko zvezo, ali ko ga kdo posvoji, ali če je postal roditelj in mu je z odločbo sodišča priznana popolna poslovna sposobnost.

- Postavitev skrbnika za posebni primer (kolizijski skrbnik)

Namen naloge: Varstvo otrokovih pravic in koristi s postavitvijo skrbnika za posebni primer otroku, nad katerim izpolnjujejo starši starševsko skrb (npr. v primeru spora med njim in starši, za sklenitev posameznih pravnih opravil med njimi ter v drugih primerih, če so njihove koristi v navzkrižju – v postopku dedovanja, pridobitev/prodaja premoženja...). Skrbnika imenuje CSD Maribor ali sodišče.

S predlogom za imenovanje skrbnika se skrbi za varstvo pravic in koristi otroka, ki nima staršev ali za katerega starši ne skrbijo. Otroka postavi pod skrbništvo sodišče s ciljem, poskrbeti za njegovo varstvo, vzgojo in oskrbo (z ureditvijo skrbništva je skrbnik dolžan skrbeti za otroka enako kot starši).

NALOGA SKRBNIŠTVA NAD OTROKI CSD Maribor v letu 2022	NOVE	VODENE
Postavitev skrbnika za posebni primer- kolizijski skrbnik	30	56
Predlog za imenovani/razrešitev skrbnika otroku	25	49
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	2	1
Popis premoženja in izročitev skrbniku v upravljanje	8	11
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	21	67
Spremljanje skrbnikovega dela	17	45
Dovoljenje centra za socialno delo skrbniku za opravljanje naloge	8	8
Reševanje sporov zoper delo skrbnika	0	0

4.4.4 DRUGE NALOGE PO DRUŽINSKEM ZAKONIKU

V manjšem obsegu smo izvajali tudi naloge podaje mnenja k vnaprej izraženi volji staršev, podelitvi starševske skrbi sorodniku in sodelovali v izvrševanju sodnih odločb.

4.4.5 POSVOJITVE

- **Delo s posvojitelji (kandidati)**

Izvajanje nalog CSD Maribor: Pridobivali smo informacije o interesu posvojiteljev in ustreznosti kandidatov, izdelali socialno in psihološko poročilo ter priprava parov na posvojitve.

Opravljenе naloge področja POSVOJITEV v letu 2022	Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Slov. Bistrica	Enota Lenart	Enota Pesnica	Enota Ruše
Delo s posvojitelji	3	17	3	2	1	3
Posvojitve	0	0	0	0	0	0
Enostranska posvojitve	0	0	0	0	0	0
Dostop do osebnih podatkov bioloških staršev ali posvojenega otroka	4	9	0	0	0	0
Dostop do podatkov o zdravstvenem stanju bioloških staršev	0	0	0	0	0	0
Spremljanje posvojitve tujina	0	1	0	0	0	0

4.4.6 VARSTVO OTROK IN MLADOLETNIKOV - število izvedenih nalog v letu 2022

Izvajali smo naloge pomoči in obravnave otrok s težavami v odraščanju.

NOVE NALOGE VARSTVO OTROK IN MLADOLETNIKOV v letu 2022	Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Slov. Bistrica	Enota Lenart	Enota Pesnica	Enota Ruše
Obravnava otrok zaradi suma prekrškov ali kaznivih dejanj	24	16	9	0	14	5
Obravnava otrok in mladostnikov s težavami v odraščanju – brez kaznivih dejanj	29	8	19	4	13	13
Odloženi pregon	0	0	0	0	0	0
Obravnava mladoletnika v predkazenskem postopku	0	2	3	1	1	0

Obravnava mladoletnika v kazenskem postopku ali postopku o prekršku	53	61	41	12	1	0
Namestitev mladoletnika v vzgojni zavod ali zavod za usposabljanje po kazenskem zakoniku	1	0	0	0	0	0
Namestitev mladoletnika v prevzgojni dom po kazenskem zakoniku	5	0	0	0	0	0
Navodila in prepovedi	5	2	7	1	1	0
Nadzorstvo organa socialnega varstva	3	6	3	3	2	6
Namestitev mladoletnika v mladoletniški zapor	0	0	0	0	0	1
Namestitev otrok in mladoletnikov v zavod	6	0	6	0	0	0

Pri delu z otroki in mladostniki s težavami v duševnem zdravju, vedenjskimi težavami v kombinaciji z znižanimi intelektualnimi sposobnostmi, mladostniki, ki jim je izrečen vzgojni ukrep je problem nezmožnosti takojšnje namestitve v ustreznih zavodih.

4.4.7 MNENJE SODIŠČU V POSTOPKU DELOŽACIJE

Izdali smo mnenja Okrajnemu sodišču o tem, ali bi takojšnja izvršba na stanovanje ali stanovanjsko hišo, ki je dolžnikov dom, ogrozila preživljanje dolžnika ali njegovih družinskih članov, v skladu z ZIZZ.

Sodelovanje s sodiščem je zelo dobro, sicer je kar nekaj postopkov še odprtih.

NOVE NALOGE V LETU 2022 število izdelanih mnenj	Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Slov. Bistrica	Enota Lenart	Enota Pesnica	Enota Ruše
	6	1	3	0	1	1

4.4.8 MNENJE O SOCIALNIH RAZMERAH DRUŽINE ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM

Podali smo mnenja občini ali stanovanjskemu skladu o socialnih razmerah družine za odstopanje od površinskih normativov pri podeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, za dodelitev neprofitnega stanovanja za določen čas, kjer je začasna preselitev ali naselitev potrebna zaradi varstva interesov otrok ter za ugotavljanje prednostne kategorije prosilcev, kjer gre za ženske z otroki, žrtve nasilja z otroki oziroma socialno ogroženost družine in prosilca.

NOVE NALOGE V LETU 2022 število izdelanih mnenj	Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Slov. Bistrica	Enota Lenart	Enota Pesnica	Enota Ruše
	44	33	3	0	0	8

4.5 SLUŽBA ZA KOORDINACIJO IN POMOČ ŽRTVAM NASILJA

➤ Koordinator za preprečevanja nasilja in interventna služba

Na nivoju celotnega CSD Maribor deluje Koordinator za preprečevanja nasilja. Zaradi bolniške odsotnosti, nadomeščata odsotno dve zaposleni, visoko strokovni in izkušeni strokovni delavki obe z izkušnjami dela z žrtvami nasilja in dela v interventni službi. Ena vodi interventno službo, druga v polovičnem delovnem času vodi vse ostale naloge.

Na CSD Maribor smo v letu 2022 obravnavali 625 žrtev nasilja in 412 povzročiteljev nasilja.

Glede na vrste nasilja upoštevajoč, da je lahko ena oseba doživljala tudi več vrst nasilja:

Vrste nasilja	2022	2021	2020	2019
Fizično	337	297	322	372
Psihično	428	373	406	463
Spolno	39	29	29	24
Ekonomsko	46	42	35	32
Zanemarjanje	19	22	25	20
Zalezovanje	11	14	16	12

Žrtve in povzročitelji nasilja v letu 2022 v primerjavi s preteklim letom:

Analiza po starosti	Leto 2021		Leto 2022	
	Žrtev	Povzročitelj	Žrtev	Povzročitelj
Do 6 let	49	0	71	0
Do 14 let	75	0	101	1
Do 18 let	38	4	49	9
Do 21 let	15	3	19	0
Do 26 let	28	22	38	21
Do 45 let	168	195	204	238
Do 60 let	100	118	93	108
Do 75 let	31	29	36	29
Nad 75 let	16	6	14	6
Skupaj	520	377	625	412

Skupaj je bilo izvedenih 265 ukrepov policije in 110 ukrepov v skladu z Zakonom o preprečevanju nasilja v družini.

Tudi v letu 2022 je bilo veliko izrekov prepovedi približevanja po 19. čl. ZPND-ja, saj so si žrtve le na tak način lahko zagotovile svojo dolgoročno varnost. Zadeve družinskega nasilja, ki jih obravnavamo pa postajajo vedno bolj zahtevne za obravnavo. Dobro in usklajeno je potrebno sodelovati z drugimi službami in institucijami, ki se pri svojem delu srečujejo z obravnavo nasilja v družini, tako da vsak od nas opravi svoj del nalog in pristojnosti in potem skupno v timu. V okviru CSD Maribor se koordinatorica za preprečevanje nasilja v družini na povabilo strokovnih delavk vključuje v multidisciplinarne time in tesno sodeluje z drugimi inštitucijami, predvse policijo. Sodeluje in usklajuje se s strokovno delavko, ki vodi interventno službo, se vključuje po pozivu policije v primeru nasilja in drugih primerih stiske družin, otrok, starejših invalidov in žrtev kaznivih dejanj, v situacije nastale tudi izven poslovnega časa CSD Maribor.

Naloge koordinacije za preprečevanje nasilja v družini so del strokovne službe CSD Maribor katere osnovna vsebina zajema:

- Pripravo in načrtovanje izvajanja nalog interventne službe na področju obravnave in preprečevanja nasilja, izvajanje interventne službe, vodenje evidenc in poročil, koordinacija in strokovna podpora zaposlenim v interventni službi.
- Skrb za nemoten potek dela interventne službe izven poslovnega časa CSD Maribor.
- Pridobivanje novih delavk in delavcev za izvajanje interventne službe.
- Izvajanje izobraževanja za nove strokovne delavke in delavce.
- Redno sklicevanje in vodenje sestankov interventne službe z namenom obveščanja strokovnih delavk/delavcev o pomembnih zadevah in z namenom skupnega načrtovanja poteka ter organizacije dela.
- Sodelovanje z zunanjimi službami, ki so pomembne za izvajanje interventne službe.
- Opozarjanje pristojnih na neurejene zadeve, ki se pojavljajo v zvezi z izvajanjem interventne službe (npr. krizne namestitve).
- Izvajanje nalog po zakonu, javnih pooblastil ter socialno varstvenih storitev,
- Sodelovanje in nudenje strokovne podpore na področju obravnave nasilja,
- Spremljanje zakonodaje s svojega delovnega področja,
- Koordiniranje in vodenje dela z drugimi izvajalci storitev, programov in javnih služb,
- Delovanje na področju preventivne dejavnosti in ozaveščanje o nasilju,
- Vodenje evidenc, zbirk podatkov, dokumentacije in priprava poročil,
- Druge naloge po navodilu direktorja.

IZVEDBA KOORDINACIJE V LETU 2022:

- Sodelovanje s policijo in sprotno razreševanje težav v konkretnih primerih,
- Sodelovanje pri obravnavi konkretnih zadev,
- Prisotnost na multidisciplinarnih timih,
- Vključenost v koordinacijo za nasilje pri Skupnosti CSD,
- Organizacija in vodenje Aktiva za preprečevanje nasilja v družini v regiji,
- Zbiranje in analiza podatkov v zvezi z nasiljem,
- Sodelovanje z drugimi organizacijami, ki nudijo pomoč ob nasilju v družini,
- Udeležba na posvetih na temo nasilja,
- V mesecu novembru 2022 je bil v soorganizaciji s CSD Spodnje Podravje in Policijsko upravo Maribor organiziran strokovni posvet Multidisciplinarni pristop pri obravnavi nasilja v družini.

Aktivno sodelovanje na dramaturškem kolegiju SNG Maribor na temo nasilja nad ženskami v času pandemije koronavirusa. Kolegij je potekal v okviru mednarodnega projekta Sence pandemije: skriti glasovi.

Število primerov izvajanja nalog preprečevanja nasilja v družini CSD Maribor v letu 2022 v primerjavi z leti, 2021, 2020 in 2019:

	2022	2021	2020	2019
Število primerov	497	431	462	532
Število žrtev	625	520	577	642
Število povzročiteljev	412	377	482	515
Ukrep policije	265	233	265	263
Ukrep po ZPND	110	114	126	112

Izvajanje interventne službe v letu 2022:

ŠTEVILLO OPRAVLJENIH INTERVENCIJ								
MESEC	Št. opravljenih intervencij po Pravilniku o prepovedi približevanja določeni osebi	Ostale intervencije		Število opravljenih intervencij povezanih z migranti/begunci	Število informativnih telefonskih pogovorov	Število intervencij (zaključenih) po telefonu (ni potrebno iti na teren)	Število intervencij na terenu	SKUPAJ št. opravljenih intervencij
		Mladolletni	Drugi					
JAN	5	4 (6 otrok)	2	1	0	9	3	12
FEB	9	1	2	0	0	10	2	12
MAR	9	0	2	0	0	11	0	11
APR	15	3	2	1	0	17	4	21
MAJ	12	5 (8 otrok)	5	1 (2 mlđ. tujca)	0	17	6	23
JUN	15	2	3	0	0	20	0	20
JUL	11	3	0	0	0	14	0	14
AVG	6	1	2	3	0	9	3	12
SEP	16	2	0	1	0	16	3	19
OKT	13	2	2	1	0	17	1	18
NOV	8	4	2	0	0	10	4	14
DEC	9	1	0	0	0	9	1	10
Skupaj	128	28	22	8	0	159	27	186

2021 (kot primerjava)

MESEC	Št. opravljenih intervencij po Pravilniku o prepovedi približevanja določeni osebi oz. kraju	Ostale intervencije		Število opravljenih intervencij povezanih z migranti/begunci	Število informativnih telefonskih pogovorov	Število intervencij (zaključenih) po telefonu (ni potrebno iti na teren)	Število intervencij na terenu	SKUPAJ št. opravljenih intervencij
		Mladolletni	Drugi					
JAN	13	3	7	0	0	20	3	23
FEB	5	1	3	0	0	8	1	9
MAR	8	5	3	0	0	14	2	16
APR	11	9	5	0	0	20	5	25
MAJ	9	6	4	1	0	13	7	20
JUN	13	3	6	0	0	20	2	22
JUL	16	2	2	0	0	18	2	20
AVG	11	0	2	0	0	13	0	13
SEP	5	1	2	0	0	7	1	8
OKT	5	2	3	0	0	8	2	10
NOV	8	3	1	0	0	9	3	12
DEC	8	3	1	0	0	10	2	12
Skupaj	112	38	39	1	0	160	30	190

V interventno službo se je v letu 2022 vključevalo 11 strokovnih delavk in delavcev.

4.5.1 KRIZNI CENTER ZA ŽRTVE NASILJA V DRUŽINI (KCŽ)

V okviru redne dejavnosti CSD Maribor izvajamo redno dejavnost kriznih namestitev:

Krizni center za žrtve nasilja v družini (KCŽ) je del Skupne strokovne službe CSD Maribor, Službe za koordinacijo in pomoč žrtvam. Poslanstvo KCŽ je zaščititi in varovati žrtve nasilja v družini pred povzročitelji nasilja in jim omogočiti bivanje do treh tednov. Sprejem je mogoč vse dni v letu, 24 ur dnevno. Lokacija je tajna in varovana, kajti le tako lahko zagotovimo izvajanje našega poslanstva. Razpolagamo s skupnimi spalnicami (20 ležišč), skupnim dnevnim prostorom, sanitarijami in pisarnama. Krizni center v celoti, po letni pogodbi za izvajanje redne dejavnosti CSD Maribor, financira MDDSZ. Dodatne stroške delovanja pokrivamo tudi z donacijami in sredstvi, ki nam jih vsako leto namenijo posamezne občine. Kosilo je za uporabnike pri nas brezplačno, ravno tako ostali stroški bivanja in osnovne potrebščine.

V KCŽ je **redno zaposlenih pet strokovnih delavk, od katerih je ena vodja programa.**

Delo ob delovnikih poteka v dveh izmenah med 7. in 22. uro, ostale ure stalna pripravljenost in intervencije.

Namen naloge Kriznega centra za žrtve nasilja v družini je zagotavljanje možnosti takojšnjega sprejema odraslih ženskih žrtev, skupaj z mladoletnimi otroki iz ogrožajočega okolja zaradi nasilja v družini.

Vsebinska strokovnega dela:

I. del (pred sprejemom): Izvedba storitve prva socialna pomoč (PSP brez namestitve): prvi pogovor z uporabnico; predstavitev strokovnega delavca in institucije; spodbuda ženski, da spregovori o svojih stiskah in težavah, da pove čim več pomembnih podatkov, da izrazi subjektivno oceno in stališče o nasilju. Strokovna pomoč pri prepoznavanju stiske, podpora in upoštevanje njenih pričakovanj in predlogov za rešitev. Predstavitve možnih rešitev, tudi možen sprejem v kratkotrajno namestitev v KCŽ ali usmeritev v obstoječo mrežo pomoči.

II. del (odločitev uporabnice za sprejem):

- Sprejem v KCŽ in sklenitev dogovora: predstavitev kriznega centra, njegovega delovanja in pravil; z uporabnico sklenemo Dogovor o bivanju; sprejememo IZJAVO ŽRTVE o nasilju.
- Namestitev: nudenje varnosti uporabnici in mladoletnim otrokom (če jih ima); priprava sobe/ležišč; nudenje pripomočkov za osebno higieno in potrebnih oblačil.
- Obvestilo o sprejemu: obvestimo pristojni CSD in policijo.
- Izdelava varnostnega načrta: Z uporabnico pregledamo varnostno situacijo in možnosti (samo)zaščite; dogovorimo ukrepe ob konkretnih nevarnostih.
- Izdelava individualnega načrta: skupaj z nosilcem primera pristojnega CSD in uporabnico; pričakovanja in potrebe uporabnice; predstavitev možnih rešitev; cilji in strategije reševanja; predstavitev storitev in napotitev v mrežo pomoči.
- Izvajanje osebne pomoči uporabnici: se lahko nadaljuje tudi po odhodu uporabnice iz KCŽ;
- Sodelovanje z drugimi institucijami (CSD, šola, zdravstvo, policija, sodišče, NVO, timska obravnava (MDT)); na zaprosilo sodišča/policije izdelamo poročilo o bivanju.
- Pomoč uporabnici kot mami in njenim otrokom: svetovanje pri vzgoji; pomoč pri spremljanju otrokovega šolskega dela - preko e-portala in pomoč pri premagovanju otrokovih težav; izvajanje storitve pomoči družini za dom se izvaja po zaključenem bivanju v KCŽ (tudi če je že vpeljana v družino).

- Vodenje dokumentacije za vsako uporabnico posebej
- Priprava uporabnice za odhod iz KCŽ ali namestitvev v drugo ustrezno, dalj trajajočo obliko varnega bivanja.
- Zaključek bivanja: obvestilo CSD o odhodu uporabnice in po potrebi tudi policiji.
- Izdelava končnega poročila: na zaprosilo CSD se navedejo strokovna opažanja.
- Sodelovanje v preventivnih in drugih promocijskih aktivnostih proti nasilju.
- Razvijanje novih oblik pomoči in izobraževanje s področja dela z žrtvijo nasilja.
- Sodelovanje z mediji in drugimi akterji.
- Vključenost v Aktiv KC pri SCSD in Aktivu CSD Maribor za preprečevanje in pomoč žrtvam nasilja.

Štiri usposobljene prostovoljke so v letu 2022 opravile 367 ur prostovoljnega dela, večino ob sobotah, nedeljah in praznikih (povprečno vsaka prostovoljka 20 ur več kot prostovoljke lani). Največkrat so vodile skupinske delavnice, razgovore, spremljanje in športne aktivnosti. Dve sta s tem opravljali obvezno študijsko prakso na FSD. Števila prostovoljk v drugi polovici leta nismo mogli povečati zaradi premajhnih materialnih sredstev za povračilo stroškov (prevoz, malica).

PODATKI O NAMESTITVAH IN BIVANJU od 01.01.2022 do 31.12.2022

2022	Število bivalnih dni v KCŽ v posameznem mesecu	Število nameščenih uporabnikov	Število novo nameščenih uporabnikov
januar	211	15	7
februar	125	16	15
marec	137	13	8
april	171	16	15
maj	161	21	16
junij	150	21	15
julij	149	14	6
avgust	217	13	7
september	156	17	12
oktober	179	15	6
november	90	14	10
december	221	18	11
Skupaj	1967	193	128

V letu 2022 je v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini skupaj bivalo 136 uporabnikov (74 žensk in 62 otrok); prvič je bilo nameščenih 128 uporabnikov (69 žensk in 59 otrok); 1 uporabnica več in 14 otrok manj kot lani. V desetih primerih so bile uporabnice v preteklih letih že kdaj sprejete zaradi nasilja v družini v KCŽ. Povprečna starost uporabnic je bila 40,2 leti; 0,2 leti nižja od lanskega povprečja. Nameščeni uporabniki so v KCŽ bivali 1.967 dni, kar je v povprečju 14,5 dni vsak uporabnik; v primerjavi z lani 2,6 dni več, kljub nižjemu številu sprejetih uporabnikov. Vsak dan v letu bi bil KCŽ zaseden s 5,4 uporabnika. Kljub skoraj 100% zasedenosti KCŽ v kar 7 mesecih leta 2022 in dejstvu, da smo imeli 2 x po ves mesec dni v »hiši« okužbo s covid-19, so v velikem % uporabnice vztrajale pri nas polne tri tedne ali več in se odločale za sprejem. Procentualno smo sprejeli 36 % novih uporabnic z otroki interventno

- v času stalne pripravljenosti KCŽ (11% manj kot lani), ki smo jo strokovne delavke, poleg rednega dela, opravile 4.983 ur.

Izvedenih je bilo 30 intervencij v skupnem trajanju 94,5 ur (5 zaradi potreb znotraj KCŽ - 3 zaradi potreb po urgenci, 1 zaradi odhoda na psihiatrično zdravljenje in 1 zaradi organizacije odhoda uporabnice v tujino). Situacij, ki bi zahtevale intervencijo znotraj hiše je bilo še več, predvsem takih, ko so konflikti med uporabnicami prerasli v nasilje in jih je strokovna delavka v stalni pripravljenosti uspela umiriti s pogovorom po telefonu ali je med uporabnicami zavladala panika iz različnih razlogov.

Sprejeli smo 305 klicev po telefonu (5 več kot lani), kjer je bila izražena potreba po sprejemu za 355 uporabnikov, sprejeli smo jih 69 (1 več kot lani) (seveda z njihovimi 59 otroki), pri ostalih klicih se je izkazalo ali da uporabnica potrebuje druge vrste pomoči/namestitve, v večini primerov pa so se uporabnice same premislile, si našle druge rešitve umika ali se v nekaterih primerih niso strinjale z načinom bivanja v KCŽ (bivanje v skupnih prostorih, souporaba stranišča in kopalnice, omejitve izhodov, varnostni načrt in ukrepi za preprečevanje okužbe) ipd.

Ob namestitvah je bilo povzročiteljem nasilja izrečenih 29 prepovedi približevanja žrtvi (manj od lani) in (ne vsem) mladoletnim otrokom. Na nekaterih izobraževanjih (sploh kadar je šlo za več strok) smo opazili vrnitev stereotipne miselnosti, da sta za nasilje kriva oba starša! Nekateri so se sklicevali celo na DZ. Dva mladoletna otroka (iste uporabnice) sta ob umiku mame ostala doma, v nasilnem okolju, kar je 5 manj kot lani. V 20 primerih je nasilje povzročal mož, 32 primerih izven zakonski partner, v 2 primerih bivši partner. V 2 primerih oče žrtve, v 1 primeru mama nad hčerko. V 1 primeru beležimo nasilje otroka nad mamo. V 3 primerih je bila sopovzročiteljica nasilja tašča, 2 x tast in kar 5 x drugi družinski člani. V več primerih kot lani težko opredelimo povzročitelja, saj so bili v družini že odprti ukrepi za zaščito mladoletnih otrok iz razloga nasilja, zanemarjanja ali zlorabe mladoletnih otrok, odrasla žrtev nasilja (mama) pa je to zanikala ali minimalizirala.

Za primerjavo s preteklimi leti:

Poročilo o številu bivalnih dni in številu nameščenih uporabnikov v <u>Kriznem centru za žrtve nasilja</u> v letu 2021			
2021	Število bivalnih dni v KCŽ v posameznem mesecu	Število nameščenih uporabnikov	Število novo nameščenih uporabnikov
Skupaj	1831	210	144
Poročilo o številu bivalnih dni in številu nameščenih uporabnikov v <u>Kriznem centru za žrtve nasilja</u> v letu 2020			
2020	Število bivalnih dni v KCŽ v posameznem mesecu	Število nameščenih uporabnikov	Število novo nameščenih uporabnikov
Skupaj	1228	124	87

Iz primerjave tabel za minula tri leta je razlika v številu dni bivanja uporabnikov v opaznem porastu, za leto 2022 beležimo 136 dni več bivanja v primerjavi z letom 2021 in kar 739 dni bivanja več od leta 2020. materialni stroški, ki smo jih prejeli za leto 2022 pa so bili pavšal preračunan na podlagi državnega povprečja za vse krizne centre za leto 2020 in 2021. Glede na podatke, ki so nam dostopni, je Krizni center za žrtve nasilja v družini pri CSD Maribor zagotovo najbolj zaseden krizni center v državi, tudi z zasedenostjo še edinega KCŽ pri CSD J Primorska nismo primerljivi, in z na tak način izračunanimi pripadajočimi sredstvi zagotovo ne moremo pokriti niti najosnovnejših potreb brezplačnega bivanja (ki pa mora ostati brezplačno!) uporabnika pri nas. Prav tako ni ločeno koliko nam pripada materialnih sredstev in sredstev za nakup osnovnih sredstev ter vzdrževanje za zaposlene in posebej uporabnike, redna dejavnost CSD, kamor spadamo ima preračunana materialna sredstva tudi na število zaposlenih, saj moramo vedeti, da je potrebno zagotoviti tako ustrezne delovne pogoje, kot obnavljati in nadomeščati opremo in prostore, da lahko nudimo najosnovnejše pogoje bivanja.

Še ena pereča problematika se nam javlja, in sicer nas MOM nikakor ne želi uvrstiti v humanitarno dejavnost in zaračunavati nižjo najemnino, ker nismo NVO in nismo ustanovljeni pri MOM. Dogovor o tem med MDDSZ in MOM - o znižanju najemnine zaradi pomena naše dejavnosti, je v letu 2023 nujen, saj plačevanje komercialne najemnine odžira sredstva za ostale nujne stroške, ki so se tudi občutno povežali. Prostori v katerih bivamo so zaradi bližine mesta in zagotavljanja tajne lokacije idealni in bi z menjavo zagotovo izgubili oboje, ključno za strokovno delo pomoči ob preprečevanja nasilja v družini, ki ga tudi ministrstvo naslavlja kot prioriteto.

Ostali podatki bivanja za leto 2022:

9 uporabnic je bilo samskih, 35 jih živi v izven zakonski skupnosti (znatno več od lani) in 25 je bilo poročenih (10 manj od lani). Kar 32 uporabnic (46%) je k nam prišlo brez otrok – ali so imele že odrasle otroke, v rejništvu, skrbnik oče ali jih niso imele. To je najvišji procent doslej in je strokovno delo z njimi povsem drugačno in tudi težje jim uredimo varno bivanje, ko odidejo od nas. Od vseh 69 prvič sprejetih žensk je bilo 24 zaposlenih (več kot lani) in 11 upokojenih, pomeni 50% s svojim dohodkom, kar je več kot prejšnja leta. Seveda pa do svojih prihodkov v času bivanja ne morejo, saj morajo poravnati vse stroške doma, kljub temu, da so se zaradi nasilja umaknile na varno. Posebnost je bila tudi bivanje kar sedemnajstih (leto prej 11) uporabnic z otroki, ki prihajajo iz drugih držav (Kosovo 3; BiH 3; Ukrajina 3; Bolgarija 2; Rusija 2; Makedonija 1; Hrvaška 1; Slovaška 1 in Madagaskar 1). V poročilu omenjamo to zato, ker sistemsko še vedno nismo našli rešitve stiske tujih državljanek, žrtev nasilja pri nas, ki nimajo urejenega stalnega prebivališča (kar je tudi eden od načinov kontrole in nasilja s strani povzročitelja) in drugih pogojev za pridobitev socialnih transferjev. S tem se jim zoži možnost iskanja varnega bivanja zanjo in otroke v VH ali MD,... saj nimajo dovolj sredstev niti za prispevek za bivanje, niti za preživetje. Tako jim največkrat ne preostane drugega, kot vrniti se k povzročitelju nasilja ali celo v svojo državo.

21% sprejetih uporabnic je bilo iz občin, ki jih pokriva CSD Maribor (polovico manj kot lani); 79% iz ostalih občin v Sloveniji: 19,5% CSD Celje (10% več od lani); po 13% CSD Sp. Podravje in CSD Pomurje; 6% CSD Savinjsko – Šaleška; 5% CSD Koroška; po 3% CSD J Primorska, CSD Os. Slovenija – vzhod, CSD S. Primorska, CSD Dolenjska in Bela Krajina ter CSD Primorsko – Notranjska; 1,5% pa predstavljajo sprejemi iz CSD Posavje, CSD Gorenjske, CSD Ljubljana, CSD Osrednja Slovenija – zahod in CSD Zasavje (prav z vseh področij Slovenije).

V varne namestitve (VH) se je od nas uspelo namestiti 39 uporabnicam z osemindvajsetimi otroki (55% - (13% več kot lani (kar nas zelo veseli)); v materinske domove (MD) 7 uporabnic s šestimi otroki (enako kot lani – predvsem tiste, ki so imele pri CSD odprte ukrepe za zaščito otroka in nekaj posameznic, kar bi lahko pristojni CSD uredili brez predhodnega nameščanja v KCŽ); 5 uporabnic z enajstimi otroki se je vrnilo nazaj k povzročitelju (7% - (15% manj kot lani)), kar nas veseli, saj tudi vsem tujkam ni bilo treba podleči pritiskom sorodnikov k vrnitvi. Pri nekaterih od teh, ki so se vrnile so bili za zaščito otrok že odprti ukrepi pri pristojnih CSD in strokovni delavci KCŽ ugotavljamo, da bi bila za te mladoletne otroke veliko učinkovitejša zaščita in možnost urejanja odnosov v družini, če bi otroke ob zaznanem/povedanem nasilju doma, zaščitili z namestitvijo v KCM, ki omogoča, da se starši vključujejo v razreševanje situacije ali pa nudijo zaščito pred njimi in omogočajo nadaljnje postopke odvzema. Dva pristojna CSD sta se v dveh primerih do naših strokovnih delavk obnašala na način, kot bi bili otroci nameščeni v KCM in nam delegirali naloge in pričakovali poročilo, ki bi bilo podlaga za morebitni odvzem otroka. To je bilo neetično in neprofesionalno. V KCŽ se pomoč otrokom izgubi, saj so odvisni od odločitev mame, ki v vseh primerih ne zna poskrbeti za njihovo varnost. V KCŽ ne moremo preprečiti odrasli žrtvi nasilja, da se kadarkoli z otroki vrne domov, v času bivanja pri nas ogroža varovano lokacijo KCŽ, saj kljub pravilom, komunicira s povzročiteljem. Mučni občutki pa se vzbujajo tudi med žrtvami nasilja, ki v istem času bivajo s tako uporabnico, saj jim prikliče vse strahove in občutke nemoči ob lastni izkušnji. Nekaj uporabnic je imelo tudi napačno informacijo o namenu bivanja v KCŽ, da smo npr. namenjeni počitku in so bile zelo presenečene nad tem, da so prišle k nam zaradi pomoči pri izhodu iz

nasilnega odnosa (imele težave z alkoholom, pričakovanje, da bodo med tem na CSD »uredili« partnerja, s težavami v duševnem zdravju, s težavami z odvisnostjo (zdravila, odnosi,...) in ugotovljene zmanjšane sposobnosti. Nekatero so imele tudi težave z lastnim agresivnim vedenjem (odzivom) tako do uporabnic, kot do zaposlenih. Kot rečeno smo veseli, da se odstotek takih primerov zmanjšuje in upamo, da bo to postalo trend. 6 uporabnic s štirimi otroki (8% - enako kot lani), se je odločilo nadaljevati bivanje pri svojih starših ali drugih sorodnikih. Domov se je uspelo vrniti 7 uporabnicam z osmimi otroki (10% uporabnicam) – ne spremljamo, če je bila to varna odločitev, ker imamo pred odhodom samo informacijo uporabnice, da povzročitelj ne bo na tem naslovu; vsekakor sta se 2 uporabnici z otroki od doma že v istem letu vrnili v KCŽ. Ostalih 10% uporabnic je od nas odšlo na različne načine: v najem je v času bivanja pri nas uspelo dobiti bivališče samo 1 uporabnici (nujno urediti področje subvencioniranega ali drugače omogočenega hitrejšega najema stanovanja, saj imajo ljudje službe, ki jih ne morejo opravljati v krajih, kjer so VH s prostimi kapacitetami. V bivalno enoto se je preselila uporabnica z otrokom; 1 uporabnica zaradi zagotavljanja varnosti v drug KCŽ; 1 uporabnico so od nas premestili v PB na zdravljenje; 1 uporabnici je uspelo oditi v kapacitete Fundacije Vincenta Drakslerja; 1 uporabnica je odšla k novemu partnerju; 1 uporabnica z dvema otokoma nas ni obvestila niti o svojem odhodu, niti kam je od nas odšla.

Poleg 69 PSP z namestitvijo (1 več kot lani), je v KCŽ bi opravljenih še 47 PSP brez namestitve (8 več kot lani). Sprejetih je bilo 305 (5 več kot lani) telefonskih klicev za možen sprejem (128 oseb smo sprejeli; razlika v številu sprejetih napram lani gre na račun manjšega števila otrok, ki so prišli z uporabnicami (59 otrok; lani 17 več), smo pa sprejeli uporabnico več kot prejšnje leto.

III. del (druge pomembne aktivnosti v KCŽ):

- strokovne delavke KCŽ so se udeležile šestnajstih izobraževanj, usposabljanj, posvetov in okrogle mize; šest izobraževanj so se v začetku leta udeležile preko zooma,
- udeležba na 7 MDT,
- priprava 15 poročil o bivanju uporabnice v KCŽ za policijo, CSD ali sodišče,
- ena udeležba pričanja na sodišču,
- s PP Maribor I. dogovorili oprotokol spremljanja izrečenih UPP in morebitne kršitve za uporabnice iz vse Slovenije (na zaprosilo pristojne PP),
- prisotnost na štirih Aktivih kriznih centrov na SCSD,
- udeležba na Aktivu za preprečevanje nasilja v družini CSD Maribor,
- udeležba na desetih supervizijskih srečanjih – realizirali vse planirane SUR.
- izvedli prevoze stvari in prtljage s službenim avtomobilom; organizirale priložnostno skupinsko delo in ustvarjalne delavnice (prazniki...); pomoč uporabnicam pri izpolnjevanju različnih vlog; pri problemih s šolo na daljavo - tako z zagotavljanjem povezav, opreme, kot mirnega kotička za delo, kar je bilo zaradi zasedenosti KCŽ zelo težko,
- uvajanje zaščitnih pravil in nadzor nad uporabo zaščitnih ukrepov za preprečevanje okužbe uporabnikov in strokovnih delavcev KCŽ kot preventiva in ob dveh izbruhih okužbe med uporabnicami – skupaj obolelo 12 uporabnikov in dve strokovni delavki,
- pridobili donacije in druge oblike pomoči; sodelovanje s Karitasom in RK; sprejem in zahvale za donacije (oblačila, igrače, obutev, LIDL zbiralna akcija,...),
- mentorstvo in intervizija štirim prostovoljkam, usposobili dve novi prostovoljki, obe pri opravljanju tudi obvezno študijsko prakso,

- pomoč več težko orientiranim osebam, za katere je bilo ob sprejemu zagotovljeno, da lahko skrbijo same za svoje osnovne potrebe,
- sodelovanje s PP Maribor I in II; urejanje spremstva uporabnicam domov po najnujnejše stvari; omogočanje pogovorov strokovnih delavcev pristojnih CSD, policistom in pred sprejemom v VH, MD,... v prostorih KCŽ,
- spremstvo uporabnic do institucij, npr. UE MOM, ZRSZ, ZZZS,....,
- vspostavili dokumentiranje KCŽ v sistem KRPAN.

V KCŽ zaznavajo, da vse več sprejetih žensk s tako imenovano egocentrično osebnostno naravnostjo, ki se kaže v tem, da poznajo svoje pravice, nimajo pa nobenega uvida v to, da imajo tudi dolžnosti (niso zmožne sobivanja) in pridejo tudi z izdelanim »načrtom«, kaj je naše strokovno delo, kar izvira iz prebranega v medijih, ki sovražno pišejo o delu CSD. V letu 2022 kar nekajkrat bilo potrebno zagovarjati strokovno delo CSD in jih usmerjati v sodelovanje z nosilci primera. Nobene kritičnosti nimajo tudi do lažnih novic, nepreverjenih podatkov in instant svetovanja na medmrežju.

Opozoriti je treba na nujnost, da MDDSZ zagotavlja dovolj sredstev za materialne stroške, fiksni stroški se zvišujejo, prav tako je v KCŽ več sprejemov kot prejšnja leta in predvsem več dni bivanja posameznika ter zato potrebujemo več sredstev za materialne stroške.

14.9.2022 je vodja KCŽ, na Radiju Maribor z novinarko Natašo Rižnar, predsednico DNK Katjo Zabukovec Kerin in predstavnico policije iz Ljubljane posnela podkast Zorni Kot – o nasilju nad ženskami, ki je še vedno dosegljiv za poslušanje na Radiju Maribor. V krogih, kjer se srečujemo s pomočjo ob nasilju v družini imamo vsi izkušnjo, da večina (predvsem povzročiteljev) krivi institucije za razpad družinske skupnosti pa tudi za smrti, ki so posledica femicida.

Vodja KCŽ Maribor in vodja KCŽ J Primorska, sta v sodelovanju z drugimi člani delovne skupine, ki so jo KC formirali za pripravo posodobljenih Pojasnil in strokovnih usmeritev za delovanje kriznih centrov in interventne službe v okviru regijske službe za koordinacijo in pomoč žrtvam, pripravili podlage za KCŽ. Stara različica je za vse oblike KC in interventno službo, zaradi spremenjene zakonodaje, reorganizacije CSD in prilagojenosti samo delovanju KCM, zastarela. Nov osnutek jasneje razmejuje specifičnosti posameznih oblik KCM, KCŽ in KCO ter jasno opredeljuje namembnost posamezne oblike KC ter znotraj tega sodelovanje z interventno službo. Jasno je tudi opredeljeno strokovno delo posameznega kriznega centra po Katalogu javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajajo CSD, kjer so te naloge posebej za KCM, KCŽ in KCO jasno opredeljene.

KCŽ opozarja, da krizne namestitve za posebne skupine (kot posebne skupine se štejejo predvsem starejše osebe, osebe s posebnimi potrebami, osebe z odvzeto poslovno sposobnostjo, deložirani, brezdomci, mladoletni povzročitelji nasilja,..) še vedno nimajo ustreznih rešitev in se vedno znova poskuša, ob pojavi potrebe po namestitvi, takega uporabnika namestiti ali zagotoviti sprejem v obstoječe KC, kljub nezdržljivosti z namembnostjo, strokovnimi usmeritvami posameznega KC in nezdržljivostjo uporabnikov. Prav tako ugotavljamo, da je za take klice po sprejetju kriv tudi DZ, kjer mnogi razumejo KCŽ kot zavetišče ali neobstoječa možnost dolgotrajne oskrbe – potreba po oskrbi in negi ženske, tudi zdravstveni. S takimi klici v KCŽ poskušajo zaobiti namembnost KCŽ, ki nudi kratkotrajno, varno namestitev ženski žrtvi nasilja, ko ta potrebuje takojšen umik iz nasilnega okolja, ki lahko sama skrbi za osnovne potrebe in se s sprejemom k nam strinja.

4.5.2 KRIZNI CENTER ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE (KCM)

Krizni center za otroke in mladostnike je redna dejavnost CSD Maribor v mreži psihosocialne pomoči, kjer je strokovni delavec prisoten 24 ur na dan skozi vse leto. Namenjen je otrokom in mladostnikom v starosti od 6 do 18 let ter mlajšim polnoletnim osebam, ki se še šolajo in, ki so v stiski ter potrebujejo takojšnjo strokovno pomoč in začasno varno namestitev. KCM Maribor lahko sprejme 10 otrok oziroma mladostnikov (6 deklic in 4 fante) ter 2 mladostnika v interventnem centru (npr. beg iz zavoda, mladoletni tujci...).

Osnovni namen KCM je izvajanje prve socialne pomoči v kriznih intervencijah in varna kratkotrajna namestitev za otroke in mladostnike 24 ur dnevno, skozi vse leto.

V letu 2022 je bilo v KCM zaposlenih 5 strokovnih delavcev oz. od meseca junija 6 strokovnih delavcev (dve socialni delavki in dve socialni pedagoginji ter en profesor zgodovine in geografije), sodelavka zaposlena preko javnih del, ter 6 prostovoljcev, ki so se vključevali občasno za pedagoško pomoč mladostnikom in sodelovanje v priložnostnih aktivnostih pod vodstvom mentorja.

Prva socialna pomoč se izvaja osebno ali po telefonu.

Varna kratkotrajna namestitev, kot skrb za otroke in mladostnike, ki so poiskali pomoč v KCM. Zagotovljena jim je osnovna oskrba in nudena takojšnja psihosocialna pomoč. Izvajamo individualne pogovore z otroki in mladostniki ter skupne razgovore s starši, skrbniki ali rejniki nameščenih otrok. V dogovoru s CSD Maribor vključujemo nevladne organizacije (Družinski center MIR, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Šteker, Društvo za nenasilno komunikacijo ZRNO...).

Informiranje in svetovanje po telefonu – otroci in mladostniki imajo 24 ur na dan možnost poklicati na telefon KCM in se o svojih težavah pogovoriti s strokovnim delavcem.

Pri večini nameščenih mladoletnikov je prisotna problematika, ki zahteva intenzivno individualno obravnavo, vodenje in usmerjanje. Predvsem izstopa nezmožnost obiskovanja šole, učne težave, nezmožnost spoprijemanja z obveznostmi, pritiski ob prisotnih neugodnih in ogrožajočih družinskih razmerah, posledično kontinuirano beganje, uživanje prepovedanih substanc, odvisnost od elektronskih naprav in odzivanje z agresijo ter psihosomatiko.

Leto	Nerazumevanje s starši, skrbniki, oz. težave v odraščanju	Sum spolne zlorabe	Fizično in psihično nasilje v družini	Ukrep sodišča	Prepoved približevanja (storilci)	Tujci	Skupaj
2020	7	3	5	3	2	0	20
2021	13	0	7	6	0	2	33
2022	5	4	13	10	3	2	37

Najpogostejša razloga za namestitev otrok in mladostnikov v KCM v letu 2022 sta bila nerazumevanje s starši oz. skrbniki ter ukrep sodišča

Predlagatelj namestitve:

Starši ali skrbniki, sorodniki oz. zaupna oseba	Ukc	Centri za socialno delo	Samoiniciativno	Policija	Sodišče	Skupaj
3	2	20	1	1	10	37

Trajanje namestitev in število bivalnih dni in število nameščenih

Št. otrok in mladostnikov Z NASTANITVIJO, ki so bivali v KCM						
MESEC	1 dan	od 2 do 7 dni	od 8 do 14 dni	od 15 do 21 dni	več kot 21 dni	SKUPAJ št. otrok oz. mladostnikov, ki so bivali v KCM
JAN			1		6	7
FEB					2	2
MAR		1				1
APR		1			3	4
MAJ		1			4	5
JUN				1	2	3
JUL						0
AVG			1		2	3
SEP		2			1	3
OKT					1	1
NOV		1		2	2	5
DEC		2	1			3
skupaj		8	3	3	23	37

2022	Število bivalnih dni v KC v posameznem mesecu	Število nameščenih uporabnikov	Število novo nameščenih uporabnikov
januar	141	7	7
februar	156	7	2
marec	128	6	1
april	28	4	4
maj	185	8	5
junij	187	9	3
julij	174	7	0
avgust	187	8	3
september	122	10	3
oktober	65	4	1
november	101	6	5
december	65	7	3
Skupaj	1539	83	37

Poročilo o številu bivalnih dni in številu nameščenih uporabnikov v KCM v letu 2021		
2021	Število bivalnih dni v KCM v letu 2021	Število novo nameščenih uporabnikov
Skupaj	959	28

Poročilo o številu bivalnih dni in številu nameščenih uporabnikov v <u>KCM</u> v letu 2020		
2020	Število bivalnih dni v KCM v letu 2020	Število novo nameščenih uporabnikov
Skupaj	915	18

Število bivalnih dni v KCM v letu 2020	Število bivalnih dni v KCM v letu 2021	Število bivalnih dni v KCM v letu 2022	% povečanja 2021/2022
915	959	1539	60 % povečanje

V KCM so vedno bolj prisotne dolgotrajne namestitve, ki so posledica dolgotrajnih postopkov obravnave, prezasedenosti mladinskih domov in včasih tudi vzgojnih zavodov ter neustreznih ali zasedenih rejniških družin. Dolgotrajnost postopkov lahko v nekaterih primerih povzroči socialno izoliranost in nestrpnost, saj mladostniki vedo, da je namestitev v KCM začasna. Podaljševanje namestitve lahko vzbuja nesigurnost. Opažamo, da vedno težje upoštevajo pravila hišnega reda, težje jih motiviramo pri sodelovanju razreševanja problematike.

V letu 2022 smo beležili veliko več bivalnih dni nameščenih otrok in mladostnikov kot v preteklih letih zato je nastalo tudi več materialnih stroškov.

Posebnosti delovanja v programu 2022

V letu 2022 je bilo v KCM 5 otrok in mladostnikov iz drugih regij, izjemno dolgotrajno nameščenih (do 164 dni), z njimi se je izvajal pouk na daljavo. Zaradi dolgotrajnih namestitev so nameščenim potrebovali veliko svetovalnih, razbremenilnih razgovorov in skrbno organizirane učne pomoči in prostočasnih dejavnosti, ki so jo izvajali javni delavec in prostovoljci.

Zaradi dolgotrajne namestitve mladostnikov s kompleksnimi težavami je strokovno delo z nameščenimi pogosto presegalo okvir delovanja KCM.

Rezultati ankete zadovoljstva v programu KCM

Od vseh 37 nameščenih v letu 2022 je anketo izpolnilo 26 otrok in mladostnikov. Ostali otroci in mladostniki so izpolnjevanje ankete zavrnilo ali nam anket po telefonu niso vrnilo. Izhajajoč iz rezultatov ankete udi v letu 2022 opažamo podaljšanje bivalnih dni pri mladostnikih. Več kot 50% vseh nameščenih je v KCM bivalo več kot 6 tednov. Slednje je predvsem posledica dolgotrajnih sodnih postopkov in pomanjkanje namestitvenih kapacitet v strokovnih centrih ter premajhen obseg rejniške dejavnosti.

Največ mladostnikov (72%) je bilo v KCM nameščenih v spremstvu matičnega CSD. Polovica od anketiranih otrok in mladostnikov je bila v KCM nameščena s sklepom sodišča. Polovica otrok in mladostnikov (50%) se je po intenzivni strokovni obravnavi celotne družine s strani strokovnih delavcev KCM, lahko vrnila nazaj domov.

Rezultati ankete so pokazali, da so nameščenim mladostnikom bili v povprečju zadovoljni z rešitvami, ki so jih soustvarili v KCM in so izkušnjo bivanja v KCM ocenili kot odlično ali dobro.

Večina mladostnikov je odgovorila, da je njihovo splošno počutje ob odpustu boljše (58%) ali enako (35%) kot ob sprejemu v KCM.

Prav tako je večina anketiranih otrok in mladostnikov bivanje v KCM opisalo kot koristno in dragoceno. Mlajši od 15 let, ki v skladu s hišnim redom nimajo možnosti samostojnih izhodov so pogrešali predvsem več izhodov, sprehodov v park ali kam drugam v spremstvu strokovnega delavca, javnega delavca ali prostovoljca .

4.6 VARSTVO ODRASLIH

4.6.1 NALOGE ZA PREPREČEVANJA NASILJA V DRUŽINI

Na CSD Maribor smo v primeru, da je izrečena prepoved približevanja določenemu kraju ali osebi, z žrtvijo in povzročiteljem, pred izvedbo naloge za preprečevanje nasilja, dolžni opraviti prvo socialno pomoč. S tem pripomoremo k preprečitvi nadaljevanje nasilja, krepitvi moči žrtvi, nudimo podporo pri urejanju statusnih in odnosnih zadev, nudimo pomoč povzročitelju pri prepoznavanju neustreznih vzorcev vedenja in njihovem sprejemanju.

V letu 2022 smo v okviru nalog za preprečevanje nasilja v družini obravnavali in vodili skupno 487 zadev nasilja v družini, skupaj 625 žrtev, od tega 221 žrtev starih do 18 let in 404 odraslih žrtev nasilja v družini.

Naloge smo izvajali na osnovi 110 izvedenih ukrepov po Zakonu o preprečevanju nasilja v družini. Skupaj je bilo izvedenih 487 različnih nalog za preprečevanje nasilja v družini (Vir: baza ISCD).

Delo v okviru nalog za preprečevanje nasilja v družini je kompleksno in specifično in vsebuje dobro povezovanje, koordiniranje in sodelovanje centra za socialno delo z vsemi drugimi institucijami, ki se pri svojem delu srečujemo z obravnavo nasilja v družini, ki ostaja v Sloveniji še vedno velik družbeni problem.

Naš CSD Maribor ima veliko prednost, ker imamo v okviru našega javnega zavoda zelo širok nabor socialno varstvenih programov in kriznih centrov v katere lahko takoj vključimo uporabnike in jim nudimo kar najbolj hitro in široko dodatno pomoč.

NOVE NALOGE V LETU 2022	Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Slov. Bistrica	Enota Lenart	Enota Pesnica	Enota Ruše	Skupaj
ŠT. ŽRTEV	231	159	38	34	10	30	502
ŠT. POVZROČITELJEV NASILJA	147	125	28	13	12	13	
UPP PO ZAKONU O POLICIJI	103	54	36	14	7	9	223
UKREPI PO ZPND	42	29	11	2	4	4	92

4.6.2 OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ

NOVE NALOGE V LETU 2022 - NOVE	Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Slov. Bistrica	Enota Lenart	Enota Pesnica	Enota Ruše
posredovanje poročila preiskoval. sodniku o življenjskih razmerah obdolženca	20	11	2	1	4	0
Odložitev izvršitve in prekinitve prestajanja kazni zapora		2	1	0	0	0
Sodelovanje CSD z ZPKZ	74	40	4	1	2	7
Pomoč obsojencu ob odpustu	16	13	11	0	8	0

Sodelovanje Enote in ZPKZ ne beležimo v številkah. Naše sodelovanje je sicer kontinuirano, pri reševanju konkretnih težav vsakega zapornika posebej, tako tudi na skupnih delovnih sestankih.

4.6.3 VARSTVO INVALIDOV

Naloge s področja družinskega pomočnika izvajajo na posameznih enotah. Ostale naloge s področja varstva invalidov so se izvajale v okviru koordinacije za invalidsko varstvo (KIV), ki deluje v okviru strokovne službe CSD Maribor. Že sam zakon o osebni asistenci nalaga prevelik obseg, tako da pričakujemo kadrovske okrepitve.

Opravljenе in vodene naloge v 2022	VODENE
Pravica do družinskega pomočnika	182
Institucionalno varstvo v drugi družini	17

Koordinatorji invalidskega varstva (KIV), število opravljenih nalog:

POROČILO KIV ZA LETO 2022	ŠTEVILO	OPOMBA
ŠT. PREJETIH VLOG OA	245	
ŠT. ODPRTIH ZADEV - o pravici OA še ni odločeno	48	
ŠT. VODENIH ZADEV - o pravici je odločeno, uporabnik OA koristi	546	
ŠT. VODENIH ZADEV - o pravici je odločeno, uporabnik OA NE koristi	91	
ŠT. VLOŽENIH PRITOŽB NA ODLOČBO OA	37	
ŠT. OPRAVLJENIH TERENOV	207	
ŠT. ZAKLJUČENIH ZADEV - ni več uporabnik OA (neg. odločbe, odstop od vloge, smrt, odpoved)	126	
ŠT. PREJETIH VLOG ZA KOMUN. DODATEK	14	
DRUGE NALOGE		
ŠT. PREJETIH VLOG za uveljavljanje pravic iz ZSVI	78	št. vlagatelj
ŠT. ODPRTIH ZADEV NA PODLAGI ZSVI - STATUS, NADOMESTILO, DPP, STORITVE	15	kjer še ni odločbe
ŠT. VSEH ZADEV NA PODLAGI ZSVI - o pravici/statusu je odločeno	1193	št. oseb s priznanim statusom invalida
ŠT. ZAKLJUČENIH ZADEV - (neg. odločbe, odstop od vloge, smrt...)	50	
ŠT. PREJETIH VLOG PO ZINNI	29	
ŠT. REŠENIH ZADEV - ZSVI - STORITVE	19	
vavčerji / pravica do tolmača - št. vseh uporabnikov	116	št. gluhih oseb
PSP	2	PSP opravljen po telefonu zaradi preobremenjenosti nismo beležili
Število koordinatorjev KIV zaposlenih na CSD - od 01.10.2022	5	Marinka Dajčer, Slava Andric, Anita Lorbek, Anita Slana, Karmen Hadel

Koordinatorji invalidskega varstva (KIV) pri svojem delu povezujejo poznavanje zakonodaje s področja socialnega varstva in vodenja postopkov po Zakonu o izvajanju osebne asistencе (ZOA), Zakonu o socialnem vključevanju invalidov (ZSVI) in Zakonu o uporabi slovenskega znakovnega jezika (ZUSZJ).

Zaradi preobremenjenosti delovnega mesta so bile v letu 2022 odobrene 3 dodatne zaposlitve KIV, in sicer : ena KIV od 01.06.2022, ter dve dodatni KIV od 01.10.2022, ki sta jih obstoječi KIV uvajali.

Obstoječi KIV sta v letu 2022 pravočasno rešile vse prispele vloge na vseh področjih, nista pa opravljali obiskov na domu uporabnikov OA tako kot določa ZOA. Po zaposlitvi vseh dodatnih KIV so se terenski obiski pričeli redno izvajati.

V letu 2022 so KIV morale izvrševati tudi nove naloge po Zakonu o izplačilu neizplačanega nadomestila za invalidnost ter po drugem delu ZSVI, ki je stopil v veljavo v juniju 2022 – Socialno vključevanje invalidov v skupnost. Prav tako so po navodilu MDDSZ po ZOA morale pričeti z izvajanjem nadzora pri uporabnikih OA.

Novela ZOA je prinesla spremembo pri imenovanju komisij – od marca 2022 je tako za podajo mnenj o obsegu ur in vsebini storitev OA pristojen Inštitut RS za socialno varstvo, s katerim je bilo potrebno veliko usklajevanj. Zaradi navedenega je prišlo do nezadovoljstva s strani uporabnikov OA, katerim so KIV pojasnjevali spremenjeno zakonodajo. Po uvedbi novih komisij zaznavamo povečano število negativnih mnenj, zaradi česar se je število novih vlog zmanjšalo. Na terenu večina uporabnikov navaja, da jim odobrene ure ne zadoščajo, vendar ponovne vloge za povečanje števila ur ne upajo podati, ravno zaradi spremenjene zakonodaje, zaradi katere lahko ostanejo tudi brez OA.

KIV so v letu 2022:

- organizirale in izvedle delovni sestanek s predstavniki izvajalskih organizacij,
- organizirale in izvedle delovni sestanek v UKC,
- predstavljale postopke uveljavljanja pravic po ZOA in ZSVI na Centru za sluh in govor Maribor,
- sodelovale na sestankih Sveta invalidov MOM.

Obstoječi KIV sta se redno udeleževali Aktivov KIV, ki so potekali po ZOOM. Vse KIV so v letu 2022 opravile tudi obvezno usposabljanje po ZOA.

4.6.4 UPORABNIKI S TEŽAVAMI V DUŠEVNEM ZDRAVJU

Koordinirano obravnavo v skupnosti (KOS) z uporabniki s težavami v duševnem zdravju obravnavata za celotni CSD Maribor dve Koordinatoriki obravnave v skupnosti. V letu 2022 sta delali s 119 osebami s težavami v duševnem zdravju.

Število novih pobud za vključitev uporabnika v obravnavo v skupnosti v letu 2022:

Krajevno pristojni CSD	PB	Psih. amb.	CSD	Svojci	Up.	NVO	SVZ	Drugi (navedi kdo)	SKUPAJ
SKUPAJ	15	1	15	1	5	0	0	0	37

Drugi (osebni zdravnik, drugi CSD, ZRSZ, patronažna služba, rehabilitacijska svetovalka, koordinator nadzorovane obravnave (KNO), skupnostna psihiatrična obravnava (SPO)).

Število novih obravnav glede na privolitev uporabnika:

Leto	Št. novih obravnav	Uporabniki, ki so privolili v obravnavo	Uporabniki, ki niso privolili v obravnavo
2022	37	35	2

Število vseh vodenih obravnav glede na vključenost uporabnika po enotah CSD Maribor:

Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Pesnica	Enota Slov. Bistrica	Enota Ruše	Enota Lenart	SKUPAJ
71	33	8	3	0	4	119

Časovni okvir obravnave uporabnikov:

Časovni okvir obravnave	Št. uporabnikov
0 – 3 mesece	8
Do 1 leta	11
Od 1 - 3 let	38
Več kot 3 leta	62
SKUPAJ	119
Št. zaključenih obravnav v letu 2022	7

Število vseh obravnavanih oseb v koordinaciji glede na spol:

Spol	Št. vseh obravnav
ŽENSKE	71
MOŠKI	48
SKUPAJ	119

Število multidisciplinarnih timov, zapisanih načrtov in evalvacij v letu 2022:

Leto	Št. zapisanih načrtov	Št. MDT	Št. evalvacij
2021	15	12	5
2022	82	38	13

Sodelovanje z nevladnimi organizacijami v mariborski regiji:

Naziv NVO	V katere programe se uporabniki vključujejo?
Šent	Dnevni center, stanovanjska skupina, socialna vključenost
Ozara	Dnevni center, stanovanjska skupina
Zavod Franko	Prehodne stanovanjske skupine

Sodelovanje z ostalimi organizacijami v mariborski regiji (humanitarne, javni sektor, javni zavodi, prostovoljci itd.):

Naziv organizacije	V katere programe se uporabniki vključujejo?
Oddelek za psihiatrijo	Zdravljenje, ambulante, depo, samopomočne
Karitas	Brezdomci, kuhinja
Rdeči križ	Razdeljevanje hrane
Javna kuhinja	prehrana
Zavetišče za brezdomce	
JMSS	Začasne bivalne enote, stanovanja
Kralji ulice	
ZD Adolfa Drolca	Patronažno varstvo, psihiatrične ambulante
Center za duševno zdravje odraslih	Psihološke, teren...
Svetovalnica za žrtve nasilja	Svetovanje, psihosocialna pomoč

Druge opravljene naloge v KOS:

- Celoletno kontinuirano vodenje pogovorne skupine v dnevnem centru Šent z vključenimi 20-timi osebami s težavami v duševnem zdravju, od katerih je večina vključena tudi v obravnavo v skupnosti. Gre za usmerjeno skupinsko delo in pomoč pri vsakdanjih težavah, iskanju rešitev kot so gospodarno razpolaganje z denarjem, skrb zase, skrb za druge, izobraževanje glede kvalitetne izrabe časa, načrtovanje življenja in posameznih korakov, branje knjig in strokovnih člankov, skrb za dobro počutje vseh članov skupine, skupna osebna rast, itd...
- Aktivna vloga v supervizijskem procesu pod vodstvom Jelke Škerjanc, pridobivanje poglobljenega znanja o duševnih motnjah ter odzivih nanje, avtorefleksija lastnega dela na odnose z ljudmi.
- Svetovanje in informiranje sodelavcev in sodelavk o duševnih motnjah, o sistemu pomoči na področju duševnega zdravja in o načinu dela z osebami s težavami v duševnem zdravju.
- Pomoč pri izvajanju skrbniški nalog centra (dvigi denarja in predaja varovancem).
- Skrb za osebe, ki bivajo v začasnih bivalnih enotah z obiski, informiranjem in svetovanjem, pomoč pri javljanju na razpise JMSS.
- Sodelovanje na komisijah za dodelitev začasnih bivalnih enot.
- Redni sestanki z Ozaro, Šentom in Zavodom Franko glede skupnega sodelovanja.
- Celoletno samoizobraževanje za izpopolnjevanje pristopov dela z ljudmi s poudarkom na delu z osebami s težavami v duševnem zdravju (branje strokovne literature, informiranje pri drugih strokovnjakih o psihozah, nevrozah in strokovnih odzivih nanje).
- Celoletno sodelovanje v Aktivu in oblikovanje protokolov sodelovanja s Centri za duševno zdravje odraslih, ki so se na novo ustanovili po vsej Sloveniji.
- Sodelovanje pri pripravi pripomb na predlog sprememb Zakona o duševnem zdravju.
- Zaposlene v KOS so aktivne v aktivu KOS in se pridružujejo in sodelujejo pri vseh aktivnostih članic Aktiva koordinatorjev v skupnosti na SCSD.

V Sloveniji 26 koordinatoric in koordinatorjev obravnave v skupnosti podpira 600 oseb s težavami v duševnem zdravju, ki bivajo doma in ne v zavodih. Delajo po načelu »z uporabnikom in na njegovi strani v resničnosti«; torej v realnem okolju in z vsemi dejavniki, ki vplivajo na življenje oseb s težavami v duševnem zdravju.

Uspehi so pri osebah, ki ne potrebujejo institucionalnega varstva, torej ne potrebujejo celodnevne strukture bivanja in dolgotrajne oskrbe.

Glede Obravnave v skupnosti ostaja problem isti kot vsa leta.

KOS nima orodij, instrumentov, načinov, da na ustrezen in odgovoren način podpre osebe, ki potrebujejo institucionalno varstvo za bivanje v skupnosti.

Skratka na vseh območjih Slovenije manjkajo programi, ki delujejo po načelu »care management«, ki individualizirajo pristope in metode dela, glede na potrebe vsakega posebej in prevzamejo celostno skrb v domačem okolju. Manjka torej ponudba, ki nadomešča institucionalno varstvo.

1. Na vseh regijskih področjih KOS-a manjka stanovanj za področje, ki so na voljo za vselitev takoj.
2. Manjka podpora na domu pri vzdrževanju vsakdanjega urnika (več nevladnih organizacij za konkretno vstopanje k uporabniku).

3. Manjka kader, ki bi dovolj pogosto obiskoval osebe na domu in skrbel za prehrano, osebno higieno, higieno prostora, nakupe (večkrat na dan).
4. Manjka rešitev glede razpolaganja z denarjem in rednega plačevanja stroškov (kdo bi to počel in na kakšen način).
5. Manjka spremstvo in prevozi k zdravnikom in na druge organizacije.

KOS je profil v skupnosti, ki utira drugačno zgodbo v sistemu socialnega varstva, saj udejanja skupnostna načela v realni situaciji, dobro razume in deluje z uporabniki na njihovi strani, zastopa njihove cilje za spremembe, vendar ne odgovarja na potrebe dezinstucionalizacije.

4.7 SKRBNIŠTVO

Varstvo pravic in koristi uporabnika s postavitvijo skrbnika za posebni primer ali skrbnika za določeno vrsto opravi odsotni osebi, katere prebivališče ni znano in ki nima zastopnika, neznanemu lastniku premoženja, kadar je potrebno, da nekdo za to premoženje skrbi, pa tudi v drugih primerih, kadar je to potrebno za varstvo pravic in koristi posameznika.

NALOGA v letu 2022	NOVE	VODENE
Predlog za postavitev odrasle osebe pod skrbništvo	111	70
Imenovanje ali razrešitev skrbnika za posebni primer	30	330
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	136	39
Popis premoženja in izročitev skrbniku v upravljanje	139	110
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	30	239
Spremljanje skrbnikovega dela	126	473
Dovoljenje centra za socialno delo skrbniku za opravljanje naloge	55	26
Reševanje sporov zoper delo skrbnika	2	0
Imenovanje ali razrešitev skrbnika za posebni primer-kolizijski skrbnik, zaščite tujega državljana	11	5

Podatki na osnovi ročnega vodenja zadev vseh enot CSD Maribor, ker ISCS!

Delo skrbnikov se spremlja kontinuirano in se tudi najmanj enkrat letno dokumentira s potrjenim skrbniškim poročilom. Družinski zakonik je delavcem na skrbništvu prinesel zelo veliko novih nalog (popisi premoženja, poročanje sodišču, komisijski pregled skrbniških poročil, redni obiski na terenu, tudi v zavodih, redne prisotnosti na sodnih obravnavah,...).

V primerih neposrednega skrbništva CSD Maribor se kontinuirano izvajajo vse obveznosti do varovanca, ki izhajajo iz te naloge (skrb za zdravje, premoženje, življenjske pogoje ipd).

Tudi na tem področju smo, glede statusa stalnega skrbnika opozarjali na potrebne sistemske spremembe. Problematika, da ni mogoče dobiti kandidatov za prevzem skrbniških nalog, ker je ta naloga zelo odgovorna in ni deležna nobenih nagrad.

Predstavljene so bile naloge javnih pooblastil in nalog po zakonu in storitev, ki jih je CSD Maribor izvajal v letu 2022 le-te so izvedli zaposleni v enotah in strokovnih službah.

4.8 KADROVSKA ZASEDENOST NA DAN 31.12.2022 VODSTVO, ENOTE, ZUPJS IN KC

Enota/slужba in delovno mesto	Število zasedenih DM - zaposlenih 31.12.2022
VODSTVO CSD MARIBOR	
DIREKTORICA kot strokovna vodja	1
ENOTA MARIBOR CENTER	
PISARNIŠKI REFERENT V (I)	2,5
POMOČNIK DIREKTORJA	1
SODELAVEC V GLAVNI PISARNI NA CSD	1
STROK. DEL. ZA PODROČJE (ENO ALI VEČ)	34,5
STROKOVNI DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	3
STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE I	1
SKUPAJ	43
ENOTA MARIBOR TEZNO	
PISARNIŠKI REFERENT V (I)	1
POMOČNIK DIREKTORJA	1
STROK. DEL. ZA PODROČJE (ENO ALI VEČ)	24,5
STROK. DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	4,5
STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (III)	2
STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1
SKUPAJ	34
ENOTA SLOVENSKA BISTRICA	
PISARNIŠKI REFERENT V (I)	0,5
POMOČNIK DIREKTORJA	1
SODELAVEC V GLAVNI PISARNI NA CSD	1
STROK. DEL. ZA PODROČJE (ENO ALI VEČ)	10
STROK. DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	4
STROK. SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE I	2
STROK. SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1
SKUPAJ	19,5
ENOTA RUŠE	
PISARNIŠKI REFERENT V (I)	1
POMOČNIK DIREKTORJA	1
STROK. DEL. ZA PODROČJE (ENO ALI VEČ)	5,5
STROK. DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	2
SKUPAJ	9,5

ENOTA PESNICA	
POMOČNIK DIREKTORJA	1
STROK. DEL. ZA PODROČJE (ENO ALI VEČ)	7,65
PISARNIŠKI REFERENT V (I)	1,3
STROK. SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE I	1
STROK. SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1
SKUPAJ	11,95
ENOTA LENART	
POMOČNIK DIREKTORJA	1
SODELAVEC V GLAVNI PISARNI NA CSD	1
STROK. DEL. ZA PODROČJE (ENO ALI VEČ)	8
STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1
VZDRŽEVALEC IV (I) v ZSV	0,35
SKUPAJ	11,35
SLUŽBA ZUPJS	
STROK. DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	3,5
STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (III)	4
STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE I	5
STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	2,75
SKUPAJ	15,25
KOORDINATORJI	
KOORDINATOR INVALIDSKEGA VARSTVA (KIV)	5
KOORDINATOR OBRAVNAVE V SKUPNOSTI (KOS)	1
KOORDINATOR ZA PREPREČEVANJE NASILJA (KPN)	1
STROK. DEL. ZA PODROČJE (ENO ALI VEČ) (KOS)	1
POMOČ ŽRTVAM KAZNIVIH DEJANJ (Strok.delavka v Svetovalnici 0,5)	0,5
SKUPAJ	8,5
KCM, KCŽ	
STROKOVNI SODELAVEC V PROGRAMIH	11
SKUPAJ	11
SKUPAJ REDNA DEJAVNOST IN KRIZNE NAMESTITVE	165,05

Doseženi zastavljeni letni cilji so bili izhajajoč in navedenega obsega nalog doseženi in izpolnjeni. Določena delovna mesta niso bila popolnoma zasedena (v skladu z kadrovskim načrtom), ker so bili razpisni postopki v teku oziroma izbrani kandidati v odpovednem roku v prejšnji zaposlitvi.

4.9 SVET ZAVODA, LOKALNI SVET, STROKOVNI SVET, ORGANIZIRANE AKTIVNOSTI V SCSD IN ZNOTRAJ CSD

- Izvedenih je bilo 6 sej Sveta zavoda CSD Maribor, od tega 3 redne in 3 korespondenčne seje.
- 24.3.2022 in 14.7.2022 sta bili izvedeni seji lokalnega svet CSD Maribor.
- Izvedenih je bilo 10 rednih sej in 2 korespondenčni seji strokovnega sveta CSD Maribor, kjer so se obravnavali in sprejemali sklepi za celotno območje CSD Maribor. Članice so pomočnice enot in ena predstavnica strokovnih služb ter socialno varstvenih programov. Obravnavana so bila aktualna strokovna vprašanja s področja strokovnega dela centra, obravnavali in sprejemali sklepe za strokovne odločitve, pripravljali predloge za načrt dela in razvoj centra, se opredeljevali do konceptualnih rešitev novih nalog, postopkov in metod dela, predvsem ob uveljavljanju novih zakonodaj in novih navodil s strani pristojnega ministrstva. Pripravljali smo program izobraževanja, ga prilagajali izrednim razmeram epidemije, obravnavali vsa aktualna strokovna vprašanja, pripravljali in sprejemali smo strokovna navodila, protokole ter se opredeljevali do pravilnikov in navodil za delo. Izdelali in sprejeli smo nekaj protokolov in navodil za delo. Seje strokovnega sveta so potekale na sedežu CSD. Na strokovnem svetu so se predstavljali novi socialno varstveni programi iz našega območja, vse v smislu večjega povezovanja in širitve možnosti mreže pomoči uporabnikom, s poudarkom na strokovni in kompetentni vsebini strokovnega programa.

Članice strokovnega sveta so se o aktualnih strokovnih vprašanjih z direktorico in med seboj usklajevale tudi izven rednih sej. Strokovni svet deluje zelo zagnano in zavzeto. Vse članice so vedno pripravljene na reševanje najzahtevnejših strokovnih izzivov.

Direktorica CSD je članica Upravnega odbora Skupnosti centrov za socialno delo (SCSD).

Dve pomočnici dir. sta članici Strokovnega sveta pri SCSD

Ena pomočnica dir. je bila v letu 2022 članica nadzornega sveta SCSD.

Zaposleni CSD Maribor sodelujejo v 12 različnih aktivih SCSD, ki so naslednji:

- Aktiv koordinatorjev invalidskega varstva,
- Aktiv koordinatorjev obravnave v skupnosti,
- Aktiv kriznih centrov,
- Aktiv pravnikov,
- Aktiv psihologov,
- Aktiv za družino,
- Aktiv za kadrovske zadeve,
- Aktiv za otroke in mladostnike,
- Aktiv za pravice iz javnih sredstev,
- Aktiv za preprečevanje nasilja v družini in
- Aktiv za skrbništvo,
- Aktiv za rejništvo.

Znotraj teh aktivov se zaposleni seznanjajo z novostmi, prenašajo znanja in skrbijo za enotno izvajanje nalog ter izdelujejo predloge in pobude za spremembo zakonodaje in pravil, ki so v praksi zaznane kot neustrezne.

Znotraj samega CSD Maribor je delovalo več strokovnih internih aktivov: Aktiv psihologov, Aktiv pravic iz javnih sredstev, Aktiv za varstvo družine, Aktiv za oprostitev plačil in družinskega pomočnika, Aktiv za skrbništvo, Aktiv za starševsko varstvo in družinske prejemke, Aktiv za rejništvo in posvojitve, Aktiv za predhodno svetovanje, Aktiv glavnih pisarn, Aktiv za preprečevanje nasilja v družini in Aktiv za varstvo odraslih. Znotraj teh aktivov si zaposleni nudijo strokovno pomoč in podporo, skrbijo za prenos znanja in izkušenj ter poenotenje prakse. Pripravljajo predloge, ki jih pošljejo na strokovni svet CSD Maribor. Vsi aktivni so se v letu 2022 vsaj enkrat ali večkrat sestali (tudi po elektronskih poteh).

Direktorica in pomočnice direktorice so redno komunicirale in usklajevale delo na kolegijih.

Vse enote so redno izvajale intervizije in timske sestanke.

Sodelovanje zaposlenih CSD Maribor v letu 2022 v različnih oblikah - strokovnih komisijah in aktivih, svetih, skupščinah:

- Članica Skupščine socialne zbornice Slovenije in članica kot predstavnica CSD-jev – direktorica CSD Maribor, do mandata, ki se je zaključil 2022,
- Članica sveta zavoda Centra za pomoč na domu Maribor-direktorica CSD Maribor, ponovni mandat,
- Članica sveta zavoda Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Maribor – direktorica CSD Maribor (v letu 2022 se je mandat zaključil),
- Članica sveta zavoda Doma starejših občanov Tezno- pomočnica direktorice,
- Članica Upravnega odbora Skupnosti centrov za socialno delo – direktorica CSD Maribor,
- V Strokovnem svetu CSD Maribor so članice vse pomočnice direktorice, predstavnica koordinatoric in KN, predstavnica SVP,
- V strokovnem svetu Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije- dve pomočnici direktorice,
- Svet zavoda CSD Maribor – dve izvoljeni predstavnici zaposlenih,
- Šest Komisij za ugotavljanje začasne nezaposljivosti brezposelnih oseb skupaj z Zavodom za zaposlovanje RS, Uradom za delo, ki deluje na območju enote. Komisija se je v letu 2022 sestala vsaj enkrat, vsekakor pa zaradi ukrepov epidemije manj,
- Komisija za izjemne dodelitve začasne bivalne enote (MOM),
- Komisija za razdeljevanje občinskih pomoči (MOM),
- Komisiji za občinske pomoči občine Ruše in za občinske pomoči v občini Selnica ob Dravi,
- Delovni skupini projekta socialne aktivacije,
- Humanitarni komisiji na MOM,
- Članstvo v Strateškem svetu ISIO-Andragoški zavod Maribor- pomočnica direktorice,
- Zaposlene na področju rejništva sodelujejo s Klubom rejniških družin.

Drugo vključevanje:

- članica Komisije o financiranju humanitarnih društev za Občino Slovenska Bistrica (zaposlena strokovna delavka Enote Slov. Bistrica),
- članica Komisije za stanovanjska vprašanja občine Slovenska Bistrica in Poljčane,
- članica območnega združenja Rdečega križa Slov. Bistrica (zaposlena strokovna delavka Enote Slov. Bistrica),
- sodelovanje v iniciativi občine Slovenska Bistrica pri Mokriž,
- člani koordinacije sosveta za območje UE Ruše (redno sodelujeta pomočnica direktorica Enote Ruše in direktorica CSD Maribor),
- sodelujemo v nacionalni mreži Brezdomni do ključ, vključeno Zavetišče za brezdomce,
- sodelovanje v komisiji Rdečega križa Šentilj- strokovna delavka enote Pesnica,
- sodelovanje s krajevnimi skupnostmi in krajevnimi enotami (v 4 KS mesečna prisotnost strokovnega delavca),
- sodelujemo v Regijskem aktivu za preprečevanje nasilja v družini,
- sodelujemo v strokovni skupini Svetovalnic za žrtve nasilja s celotne Slovenije,
- sodelujemo v Sekciji Varnih hiš in Materinskih domov iz celotne Slovenije,
- dve zaposleni sta članici komisije za umetno prekinitve nosečnosti pri UKC Maribor,
- sodelujemo v Skupnosti programov za mlade – preventivni programi za mlade Slovenije.

4.10 MERJENJE ZADOVOLJSTVA UPORABNIKOV IN ZAPOSLENIH V ENOTAH

Zadovoljstvo uporabnikov se je merilo z anketo, uporabnike se je spodbujalo, a je bil odziv zelo slab. Prav tako je na vseh enotah in programih na voljo knjiga pohval in pritožb. Zaznane so posamezne beležke pohval. Pri določenih programih v tem dokumentu so že povzeti rezultati ankete.

Ocenjevanje z oceno od 1 (nezadostno) do 5 (odlično) , skupaj število anket 95.

CSD MARIBOR :	Enota MB Center	Enota MB Tezno	Enota Slovenska Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše
Število anket	27	10	15	23	10	10
ODNOS JAVNIH USLUŽBENCEV DO VAS	4,59	4,42	4,33	4,91	3,8	4,42
STROKOVNO ZNANJE STROKOVNIH DELAVK	4,63	4,3	4,4	4,91	4,2	4,3
RAZUMLJIVOST PODANIH INFORMACIJ	4,59	4,8	4,33	4,87	4,2	4,8
HITROST IN UČINKOVITOST STROKOVNEGA DELA	4,52	4,75	4,33	4,83	4,7	4,75
SPLOŠNA OCENA ZADOVOLJSTVA Z DELOM NA CSD MARIBOR	4,56	4,6	4,27	4,91	4,4	4,6

4.10.1 ANALIZA ANKETE V KATERI JE SODELOVALO 111 ZAPOSLENIH – ZAPOSLENI, KI SO OZNAČILI SE STRINJAM/ZELO SE STRINJAM ALI POPOLNOMA SE STRINJAM

Anketa zadovoljstva zaposlenih, ki je vzpodbudna, rezultati so zelo dobri, izstopa le podatek, da je manjše zadovoljstvo s plačilom za delo ter z obsegom izobraževanja. Na plačni sistem v CSD Maribor nimamo vpliva, ker je reguliran z zakonodajo in uredbami. Dodatno izobraževanje, se strinjamo prav vsi, da je potrebno še v večjem obsegu.

- **ZADOVOLJSTVO PRI DELU IN SODELOVANJE MED ZAPOSLENIMI (odgovorili se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zaposleni so anonimno izpolnjevali anketo na <https://www.1ka.si/a/cda54dcf>

Zap. št.	Vprašanje	% 2021	% 2022
1.	Z zaposlitvijo na CSD Maribor sem zadovoljen/na	89	95
2.	Zadovoljen/a sem z delovnim časom	96	92
3.	Zadovoljen/a sem z delom, ki ga opravljam	96	96
4.	S svojim delom prispevam k uspešnosti CSD Maribor	99	100
5.	Menim, da imam možnost strokovnega izobraževanja in usposabljanja (upoštevaj tudi notranje intervizije, supervizije, brezplačna in druga izobraževanja/delavnice/usposabljanja/seminarji/konference ipd.)	76	72
6.	Zadovoljen/a sem s plačilom za opravljeno delo	42	41

7.	Dobro sodelujem s sodelavci/sodelavkami	98	98
8.	Dobro sodelujem z uporabniki	99	99
9.	Dobro sodelujem z meni neposredno nadrejeno osebo	91	92
10.	Odnosi s sodelavci/sodelavkami so dobri	96	95
11.	Odnos z meni neposredno nadrejeno osebo je dober	92	93
12.	Dobro sodelujem s službo za administrativno in tehnično podporo	97	98
13.	Dobro sodelujem s kadrovsko pravno službo	97	96
14.	Dobro sodelujem s finančno računovodsko službo	87	90
15.	Dobro sodelujem z drugimi enotami	97	99
16.	Dobro sodelujem s programi	98	97
17.	Zadovoljen/a sem z vodenjem enote/programa/skupne službe	82	83
18.	Meni neposredno nadrejen/a oseba upošteva predloge, pripombe in pobude zaposlenih	84	84
19.	Menim, da sem v naši enoti /programu/skupni službi del harmonične sredine	92	95
20.	Moja dolžnost je pomagati sodelavcem, da lahko dobro opravijo svoje delo	93	92
21.	S sodelavci mnogo bolj sodelujem kot tekmujem	100	98

• **OCENA KAKOVOSTI, MOTIVACIJE IN ZAVZETOSTI ZA DELO (odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2021	% 2022
1.	Občutek imam, da ne razumem vsebine/narave storitev, ki jih opravljamo v naši enoti/programu/skupni službi	10	7
2.	V naši enoti/programu/skupni službi je obseg reševanja zadev pomembnejši od kakovosti izvedbe	36	37
3.	Ena od težav pri mojem delu je, da sem včasih odvisen/a od dela sodelavcev	45	42
4.	Mnogo časa porabim, ko rešujem probleme, ki ne sodijo v mojo pristojnost	44	44
5.	V naši enoti/programu/skupni službi se še posebej stimulira prizadevanje za uspešno reševanje postopkov	55	47
6.	Vem, katerim vidikom mojega dela daje moja neposredno nadrejen/a največji poudarek pri oceni moje uspešnosti	66	59
7.	Zaradi številnih istočasnih zahtev strank uporabnikov včasih ne opravi del, kot bi moral/a	53	47
8.	Preobremenjen/a sem z evidencami in papirji, ki otežujejo učinkovitost dela	75	80
9.	Sposoben/a sem več, kot se od mene zahteva	60	71
10.	Pri svojem delu imam vse možnosti, da resnično zadovoljim potrebe uporabnikov	71	70
11.	Organizacija dela na mojem delovnem mestu je primerna	71	77
12.	Zadovoljen/a sem s svojim delovnim mestom	88	93
13.	Neposredno nadrejen/a ocenjuje moje delo tudi glede na to, kako sodelujem z uporabniki	77	71
14.	Imam vse možnosti, da sledim spremembam, ki vplivajo na moje delo	82	81
15.	Pogosto se zavzamem za uporabnike	99	98

16.	Neposredno nadrejen/a mi daje primerne informacije o tem, kaj bi moral/a delati	81	83
17.	Menim, da sem pomemben član našega CSD Maribor	89	91
18.	Vsak posameznik v naši enoti/programu/skupni službi prispeva k uspehu našega CSD Maribor	93	93
19.	Pri delu imam na voljo sredstva, ki so potrebna, da ga dobro opravim	87	83
20.	Naš CSD Maribor zaposluje ljudi, ki so usposobljeni za svoje delo	68	70
21.	Pri delu imam prijeten občutek, da sem ga sposoben/a dobro opraviti	94	96
22.	Zavzet/a sem za svoje delo	99	98
23.	Čutim odgovornost za kakovost svojega dela	100	100
24.	Dobro vem, kaj je moje delo	98	99
25.	Dobro delovni rezultat se opazi in je pohvaljen pri meni neposredno nadrejeni osebi	74	69
26.	Pripravljen/a sem sprejeti dodatno delo, ko se to zahteva	95	96
27.	Za svojo učinkovitost sem primerno nagradjen/a (upoštevajte tudi pohvale ipd.)	62	55
28.	Poznam vrednote, vizijo in poslanstvo našega CSD Maribor	87	89

• **RAZVOJ KARIERE (odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2021	% 2022
1.	Delovno mesto mi nudi dobre možnosti za stalno usposabljanje, nadgrajevanja znanja ter osebno rast	63	66
2.	Kriteriji za ocenjevanje in napredovanje so mi znani	81	77
3.	Imam realne možnosti za napredovanje	62	57
4.	Moje želje glede izobraževanja in usposabljanja se upoštevajo	67	68
5.	Želim si na drugo delovno mesto znotraj našega CSD Maribor	20	23
6.	Želim si na drugo delovno mesto izven našega CSD Maribor	27	32

• **OCENA ORGANIZIRANOSTI ZAVODA ENOTE/PROGRAMA/SKUPNE SLUŽBE(odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2021	%2022
1.	Z informiranostjo na našem CSD Maribor sem zadovoljen/a	77	67
2.	Seznanjen/a sem z internimi akti našega CSD Maribor	89	90
3.	Sproti sem informiran/a o vseh novostih, ki jih potrebujem pri svojem delu	76	80
4.	Ukrepi za varno delo so mi poznani	99	98
5.	Vodstvo skrbi za izvajanje ukrepov za varno delo	89	90

- **Z OCENO 1 DO 5 RAZVRSTITE CILJE, KI JIH PO VAŠI PRESOJI V PROCESU DELA NA CSD MARIBOR ZASLEDUJE VAM NEPOSREDNO NADREJENA OSEBA (1 POMENI, DA JI JE TA CILJ NAJPOMEMBNEJŠI – 5 PA, DA JI SPLOH NI POMEMBEN)**

Zap. št.	Vprašanje	1	2	3	4	5
1.	Kakovost storitev	36 32%	14 13 %	20 18 %	21 19 %	20 18 %
2.	Legitimnost	31 28 %	20 18 %	20 18 %	19 17 %	21 19 %
3.	Zadovoljevanje potreb uporabnikov	32 29 %	19 17 %	25 23 %	13 12 %	20 18 %
4.	Pravičnost	22 20 %	21 19 %	22 20 %	21 19 %	25 23 %
5.	Obvladovanje stroškov	26 24%	14 13%	31 28%	18 16%	21 19%

- **OCENA ORGANIZIRANOSTI ZAVODA ENOTE/PROGRAMA/SKUPNE SLUŽBE**

Zap. št.	<i>Ali daje vam neposredno nadrejena oseba pri sprejemanju odločitev prednost strokovnosti (zakonitosti) pred subjektivnimi okoliščinami, na katere se občasno sklicujejo stranke?</i>	Število odgovorov
1.	Vedno	45
2.	Pogosto	36
3.	Občasno	23
4.	Redko	10
5.	Nikoli	0
	SKUPAJ	111

- **SAMOOČENA**

Zap. št.	<i>Kako bi ravnali, če bi vam, po vaši osebni oceni, naložili preveč dela?</i>	Število odgovorov
1.	Opravil/a bi delo v roku in kakovostno, vendar izven delovnega časa	62
2.	Opravil/a bi delo kakovostno, čeprav bi zamudil-a predpisani rok	32
3.	Opravil/a bi delo v roku, čeprav ne tako kakovostno	10
4.	Drugo: Vpišite kako bi ravnali	8
	SKUPAJ	111

Odgovori kako bi ravnali zaposleni ob naloženem preveč dela:

Odgovori	Frekvenca
menjava službe, če nisem razbremenjena po pogovoru	1
pogovorila bi se z nadrejeno	1
za sodelovanje in pomoč prosila sodelavke	1
zaposila bi za podaljšanje roka	1
predlagala bi ureditev z nadurami ali povečanim obsegom	1
se dogaja in se rešujejo le nujne zadeve	1
prioritete, nujno, manj nujnega	1
delo bi opravila kakovostno in v roku, a bi se pogovorila z nadrejeno o tem, da tega ne zmorem konstantno ali pa bi zaprosila za povečan obseg dela.	1
Skupaj	8

Zap. št.	<i>Pomanjkanje znanja je lahko velik problem pri opravljanju del in nalog. Kako je v vašem primeru?</i>	Število odgovorov 2021	Število odgovorov 2022
1.	Menim, da imam dovolj znanja	90	78
2.	Primanjkuje mi splošnega znanja	4	3
3.	Primanjkuje mi ozko strokovno znanje	18	30
4.	Drugo:	3	
	SKUPAJ	115	111

Zap. št.	<i>Ali si želite spremembe delovnega mesta? Odgovorilo 108 zaposlenih</i>	Število odgovorov 2022
1.	DA	22
2.	NE	86
	SKUPAJ	108

Analiza kaže, da so zaposleni izrazili potrebo po še večji možnosti izobraževanja, želijo si še boljše informiranosti, prav tako se vsako leto ponavlja izražanje manjšega zadovoljstva po nagrajevanju. Slednje je odvisno od socialnih partnerjev, izobraževanje je odvisno od sredstev, ki so javnemu sektorju namenjeni za to, nenazadnje tudi količino delovnega časa, ki ga lahko zaposleni namenijo za odsotnost zaradi izobraževanja. Glede informiranosti bomo na strokovnem svetu analizirali in preučili kako bi trenutne poti (Krpan, elektronske poti, neposredna vodja, pomočnice,) zadovoljili potrebo po še večji informiranosti.

4.10.2 INŠPEKCIJSKI NADZORI, PRITOŽBE, IP, POZIVI MDDSZ ZA LETO 2022 CSD MARIBOR

	Število 2022	Število 2021	Število 2020
Inšpekcijskih nadzor Socialne inšpekcije MDDSZ	13	15	17
Poizvedbe Varuha človekovih pravic	9	4	12
Poizvedbe in zahteve po obrazložitvi MDDSZ	2	9	12
Nadzorov Informacijskega pooblaščenca (vključno z samoprijavami o zaznanih incidentih v zvezi z varovanjem osebnih podatkov CSD Maribor)	6	4	8
Pritožbe in anonimke	11	17	24
Poizvedbe KPK	0	2	/
Poizvedba Državnega tožilstva	0	1	/
Anonimna prijava na Državno tožilstvo	0	1	/
Nadzor Ministrstva za javno upravo	2		
Nadzor inšpektorata za delo	3		
Anonimna pritožba zaposlenih	2		

Izvajalec inšpekcijskega nadzora	Področje nadzora	Ukrepi
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Družina, nasilje, vodenje postopkov	Ugotovljene nepravilnosti-izrečeni ukrepi – CSD realiziral naložene ukrepe
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Področje delovanja izvajanja nalog s področja osebne asistence	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Nadzor v postopkih varstva koristi otroka	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Izvajanje nalog na področju skrbništva	Ugotovljene nepravilnosti-izrečeni ukrepi – CSD realiziral naložene ukrepe
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Obravnavanje v okviru nalog za preprečevanje nasilja	Postopek še ni zaključen.
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Področje izvajanja nalog predhodnega svetovanja	Ugotovljene nepravilnosti-izrečeni ukrepi – CSD realiziral naložene ukrepe
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Področje rejništva (pritožba stranke na socialno inšpekcijo)	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Izvajanje nalog varstva koristi otroka – DZ; prijava stranke	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Nadzor v postopkih pisanja mnenja za sodišče	Ugotovljene nepravilnosti-izrečeni ukrepi – CSD realiziral naložene ukrepe
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Postopek uveljavljanja pravic iz javnih sredstev – prijava stranke inšpekciji	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Postopek varstva koristi otroka – prijava stranke inšpekciji.	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Nadzor v zvezi z izvajanjem nalog na področju skrbništva	Ugotovljene nepravilnosti-izrečeni ukrepi – CSD realiziral naložene ukrepe
Inšpektorat RS za delo-Socialna inšpekcija	Nadzor in pregled nad zakonitostjo CSD na področju	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD

	uveljavnja pravic iz javnih sredstev	
Inšpektorat RS za delo	Preverba izvajanja določb Odloka o začasnih ukrepih – Covid19	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat RS za delo	Preverba izvajanja določb Odloka o začasnih ukrepih – Covid19	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat RS za delo	Preverba izvajanja določb Odloka o začasnih ukrepih – Covid19	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat za javni sektor	Ugotavljanje nepravilnosti na področju Upravnega poslovanja – prijava stranke	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
Inšpektorat za javni sektor	Ugotavljanje poslovanja CSD na področju izplačil RDU zaposlenim	Postopek še ni zaključen
Varuh človekovih pravic	Dostopnost CSD za gibalno in senzorno ovirane osebe.	Poizvedba VČP na podlagi celovitega pregledovanja vseh CSDjev v državi
Varuh človekovih pravic	Dostopnost CSD za gibalno in senzorno ovirane osebe na eni izmed enot	Poizvedba VČP v sklopu celovitega pregledovanja vseh CSDjev v državi
Varuh človekovih pravic	Poizvedba VČP na pobudo stranke v zvezi z Izvajanjem nalog na področju uveljavljanja pravice do varstvenega dodatka	VČP prejel poročilo CSD.
Varuh človekovih pravic	Poizvedba VČP na področju varstva koristi otroka	VČP prejel poročilo CSD.
Varuh človekovih pravic	Poizvedba VČP na področju invalidskega varstva (pravica do osebne asistence) poslano vsem CSD po Sloveniji	VČP prejel poročilo CSD.
Varuh človekovih pravic	Izvajanje nalog na področju rejništva	CSD poslal pojasnila VČP
Varuh človekovih pravic	Zaprosilo za pojasnila na podlagi pritožbe stranke	CSD poslal pojasnila VČP
Varuh človekovih pravic	Zaprosilo za pojasnila vseh CSD po Sloveniji glede področja prisilnih porok	CSD poslal odgovor VČP
Varuh človekovih pravic	Poizvedba VČP glede obravnave mld. V KC	VČP prejel poročilo CSD.
Informacijski pooblaščenec	Nadzor nad delovanjem CSD glede kršitve Varstva osebnih podatkov	Ugotovljene nepravilnosti - CSD realiziral ukrepe za preprečevanje ponovnega kršenja v nadzoru pregledanih vsebin-postopek ustavljen
Informacijski pooblaščenec	Samoprijava-obvestilo o kršitvi varnosti osebnih podatkov	CSD sam ugotovil in odpravil nepravilnosti izrečenih ukrepov ni-inšpekcijski postopek ustavljen
Informacijski pooblaščenec	Samoprijava-obvestilo o kršitvi varnosti osebnih podatkov	CSD sam ugotovil in odpravil nepravilnosti izrečenih ukrepov ni-inšpekcijski postopek ustavljen

Informacijski pooblaščenec	Samoprijava-obvestilo o kršitvi varnosti osebnih podatkov	CSD sam ugotovil in odpravil nepravilnosti izrečenih ukrepov ni-inšpekcijski postopek ustavljen
Informacijski pooblaščenec	Samoprijava-obvestilo o kršitvi varnosti osebnih podatkov	CSD sam ugotovil in odpravil nepravilnosti izrečenih ukrepov ni-inšpekcijski postopek še poteka
Informacijski pooblaščenec	Odločba o prekršku	CSD sam ugotovil in odpravil nepravilnosti izrečenih ukrepov ni-inšpekcijski postopek ustavljen

Izvajalec nadzora	Področje pritožbe	Ukrepi
MDDSZ – direktorat za družino	Postopki v varstvo koristi otroka	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD
MDDSZ – direktorat za socialne zadeve	Pritožba stranke na neodzivnost enote CSD	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD-podana pojasnila ministrstvu
Pritožba stranke	Splošna anonimna pritožba/izjava nezadovoljne stranke	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD-pritožba neutemeljena
Pritožba stranke	Splošna pritožba glede prejemanja varstvenega podatka – hkrati grožnja predstojniku CSD	Pritožba neutemeljena-podana prijava na pristojno PU
Pritožba stranke	Izločitev strokovnega delavca	Pritožba neutemeljena- pritožniku podan odgovor
Pritožba stranke	Pritožba in zahtevke za odškodnino	Postopek še poteka na pristojnem sodišču
Pritožba stranke	Pritožba nad delom CSD	Pritožba neutemeljena-pritožniku podan odgovor
Pritožba stranke	Pritožba nad delom strokovne delavke v postopkih varstva koristi otroka	Pritožba neutemeljena-pritožniku podan odgovor
Pritožba stranke	Pritožba nad delom enote CSD in prošnja za prenos krajevne pristojnosti na drugo enoto CSD	pritožniku podan odgovor – delno ugodena prošnja
Pritožba uporabnika SVP	Pritožba glede nezadovoljstva v SVP	Pritožba neutemeljena-pritožniku podan odgovor
Društvo socialnih delavk in delavcev Slovenije	Anonimno pismo zaposlenih ene izmed enot CSD – nezadovoljstvo na delovnem mestu za Enoto Ruše	Pritožba neutemeljena-naslovniku podan odgovor
Pritožba zaposlenih na eni izmed enot CSD	Anonimno pismo zaposlenih ene izmed enot CSD - nezadovoljstvo na delovnem mestu Za Enoto Slovenska Bistrica	Pritožba neutemeljena-naslovnikom podan odgovor ter opravljeni razgovori z predstojnikom CSD in zaposlenimi
Pritožba uporabnika	Pritožba glede neenakopravnosti z SVP	Ni ugotovljenih nepravilnosti s strani CSD-pritožba neutemeljena

Pri 5 inšpekcijskih nadzorih na strokovnem področju, so bile ugotovljene nepravilnosti. **Center za socialno delo Maribor je vse nepravilnosti odpravil, ukrepe realiziral, in v podanih rokih poročal Inšpekciji.**

Ukrepi so med drugim bili izdelava raznih navodil in usposabljanj za zaposlene.

V nekaterih primerih so bili ukrepi kot naloga, da se zaposlenemu, pri katerem so se ugotovile nepravilnosti, naloži udeležba na usposabljanju, ki je vezano na področje prekrška.

V drugih primerih je šlo za organizacijo usposabljanja vseh zaposlenih določene enote, na področju skrbništva.

Eeden izmed ukrepov naloženih s strani IRSD, je bil naložen ukrep kot naloga predavanja strokovnega delavca v postopkih pravnega izvajanja nalog predhodnega svetovanja.

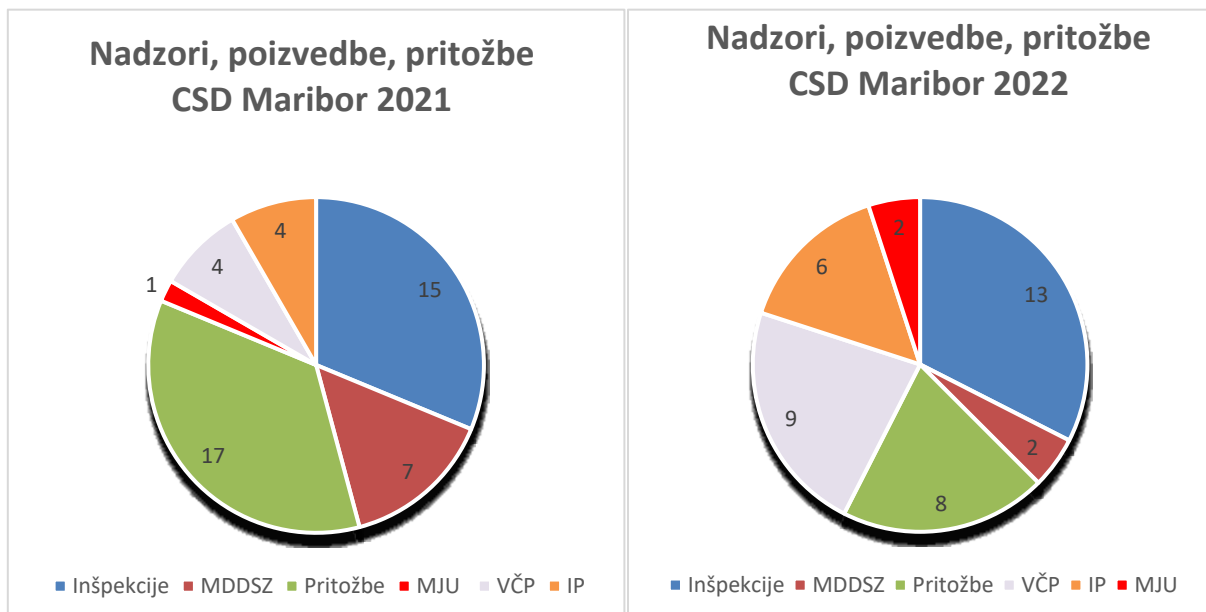
Dva inšpekcijska nadzora s strani socialne inšpekcije in Inšpektorata za javni sektor še nista zaključena.

V letu 2022 so bile prav tako ugotovljene kršitve Varstva osebnih podatkov. Te kršitve je CSD Maribor zaznal sam ter pravočasno in sočasno z oddajo samoprijave Informacijskemu pooblaščenca tudi aktivno ukrepal ter odpravil nepravilnosti v najkrajšem možnem času. Teh kršitev je v letu 2022 bilo 5. Pri enem nadzoru IP je bil inšpekcijski postopek že ustavljen.

CSD je v letu 2022 večkrat organiziral različna predavanja in usposabljanja zaposlenim, z namenom preprečitve ponovnih kršitev na temo Varstva osebnih podatkov.

Kot je razvidno iz grafikona spodaj, sta bila v letu 2022 izvedena dva inšpekcijska nadzora socialne inšpekcije manj kot v letu 2021. Prav tako je bilo prejetih 9 pritožb manj, 5 poizvedb Varuha človekovih pravic več ter 2 nadzora več s strani IP.

Graf 1



Pri vseh ostalih inšpekcijskih nadzorih in poizvedbah ostalih organov ni bilo ugotovljenih nepravilnosti. Pritožbe strank so bile neutemeljene.

4.11 IZVAJANJE PROGRAMOV JAVNIH DEL IN SOCIALNO VARSTVENIH PROGRAMOV V LETU 2022

4.11.1 SOCIALNO VARSTVENI PROGRAMI IZ NASLOVA FINANCIRANJA OBČIN

4.11.1.1 ENOTA PESNICA

Na Enoti Pesnica smo v letu 2022 izvajali naslednje programe:

➤ JAVNA DELA

- **Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin (družine)**

Naročnik programa je Občina Kungota, ki se je zavezala v celoti pokriti delež stroškov za plače in materialne stroške. Program se izvaja kot pomoč družinam: pri vsakdanjih opravilih, pri osvajanju zdravih življenjskih navad, pri vzgoji in učenju, pri učenju reševanja vsakodnevnih težav in vzpostavitvi komunikacije. V program je bila vključena ena oseba s V. stopnjo izobrazbe. Na dan 31.12.2022 je bil zaposlen 1 javni delavec.

- **Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin (odrasli)**

Naročnik programa je Občina Šentilj, ki je v celoti pokrila delež stroškov za plače in materialne stroške. Program je namenjen usposabljanju uporabnikov, ki so pod neposrednim skrbništvom CSD Maribor, za samostojno življenje in vključevanje v okolje, usmerjen je v nudenje podpore pri izboljšanju kvalitete uporabnikovega življenja, širjenju socialne mreže in pomoči pri vključevanju v življenje v skupnosti. V letu 2022 je bila v programu zaposlena ena oseba s VII. stopnjo izobrazbe. Na dan 31.12.2022 je bil zaposlen 1 javni delavec.

➤ POMOČ NA DOMU

Pomoč družini na domu je storitev, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati ali negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanjo nimajo možnosti. Gre za različne oblike organiziranja praktične pomoči in uslug, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Socialna oskrba je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo vodja in koordinator storitve, izvajalke storitve, upravičenec, ključni in odgovorni člani ter prostovoljni sodelavci. Začne se na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela. Prvi del vsebuje ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanje storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem, upravičencem in družinskimi člani upravičenca. Drugi del zajema neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in obsegu.

V letu 2022 je bilo 265 uporabnikov socialne oskrbe na domu. To so osebe, ki imajo stalno bivališče na območju Občin Kungota (57), Pesnica (115) in Šentilj (93) in so:

- osebe stare nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso nesposobne za popolnoma samostojno življenje,
- osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu, duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,

- druge invalidne osebe, če jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida in so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,
- hudo bolni otroci ali otroci s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega:

- pomoč pri opravljanju temeljnih dnevnih opravil, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov,
- gospodinjstvo pomoč, kamor sodijo: prinašanje enega pripravljene obroka ali nabavo živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora,
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in sorodstvom, spremljanje upravičencev pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca se lahko izvaja vse dni v tednu, in sicer največ do 20 ur tedensko. V primeru, ko zaradi potreb upravičenca storitev izvajata dva izvajalca neposredne socialne oskrbe, se lahko število ur mesečno poveča za največ eno tretjino. Upravičenec je upravičen do pomoči na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil.

V letu 2022 smo zaradi velikih potreb pričeli z izvajanjem storitve tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih, za Občini Pesnica in Šentilj.

Kot izvajalec storitve socialne oskrbe na domu si prizadevamo za strokovno izobraževanje in usposabljanje socialnih oskrbovalk. V letu 2022 je izvajalo socialno oskrbo na domu 18 oskrbovalk s certifikatom za izvajanje socialne oskrbe na domu, ki ga v postopku preverjanja njihove strokovne usposobljenosti podeljuje Socialna zbornica Slovenije. Za vse socialne oskrbovalke je bila v letu 2022 organizirana supervizija, opravljenih je bilo 10 srečanj.

Zaradi fizično in psihično obremenjujočega dela za socialne oskrbovalke je nujno potrebno izobraževanje ter tedenski sestanki, ki jih vodi in organizira koordinatorka pomoči na domu v posamezni občini, z namenom analize dogajanja pri posameznem uporabniku in ugotavljanja morebitnih težav pri izvajanju storitve, ter načrtovanja ukrepov za izboljšanje stanja in nudenja pomoči. Za boljšo koordinacijo dela vseh udeleženih pri nudenju pomoči uporabnikom storitve, imamo redne kontakte s svojci, s patronažno službo, osebnimi zdravniki, RK, občino in drugimi.

Strokovno izvajanje storitev zagotavlja zadovoljstvo uporabnikov. Pomoč na domu izvajajo socialne oskrbovalke v skladu z Kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu in v skladu z dogovorom o izvajanju storitve, ki ga pred začetkom izvajanja storitve pripravi strokovna delavka centra v sodelovanju z uporabnikom storitve in ostalimi udeleženi v uporabnikovi socialni mreži.

Podatki za leto 2022:

OBČINA	KUNGOTA	PESNICA	ŠENTILJ
Št. uporabnikov	57	115	93
Cena ob delovnikih in sobotah	4,80	4,80	4,80

Cena ob nedeljah	/	6,72	6,72
Cena ob praznikih	/	7,20	7,20
Št. soc. oskrbovalk	4	6	7
Št. učinkovitih ur na mesec	407	781	787

Pri izvajanju neposredne socialne oskrbe na domu ugotavljamo, da se od prve razglasitve epidemije COVID-19 dalje spreminjajo potrebe uporabnikov na terenu. Zaradi krajše zdravstvene oskrbe v bolnišnicah in ne sprejemanja uporabnikov v domove starostnikov, se število uporabnikov povečuje, samo storitev pa izvajamo krajše obdobje. Izvajanje storitve je zahtevnejše, zmanjšala se je potreba po gospodinjki pomoči, večina uporabnikov potrebuje pomoč pri opravljanju temeljnih dnevnih opravil (nega). Pri izvajanju storitve smo se kot izvajalec storitve morali prilagoditi na spremenjene potrebe, urniki izvajanje storitve se tako dnevno spreminjajo. Za zagotovitev potreb na terenu, smo v letu 2022 v dogovoru z Občino Pesnica in Občino Šentilj pričeli z izvajanjem storitve tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih.

Decembra 2022 smo izvedli anketo o zadovoljstvu uporabnikov pomoči na domu, katere rezultati kažejo visoko stopnjo zadovoljstva z izvajanjem storitve.

➤ **SOCIALNO PEDAGOŠKA POMOČ DRUŽINAM NA DOMU**

Centri za socialno delo se pri svojem delu srečujemo s tiskami ljudi, ki so se brez svoje krivde in volje znašli v različnih stiskah, pogosto potisnjeni na rob družbe, v revščino in v socialno izključenost. Otroci iz takšnih družin večinoma niso deležni zadostnih vzpodbud in opore s strani svojih staršev, ki so zaradi obremenjujoče življenjske situacije primorani svoje aktivnosti usmeriti v materialno preživetje družine. Ti otroci in mladostniki so prikrajšani za srečno, polno otroštvo in odraščanje ter za pridobivanje novih izkušenj, ki so nujno potrebne za zdrav psihofizični in osebni razvoj in funkcioniranje v širšem socialnem okolju. Tem družinam je namenjen program Socialno pedagoška pomoč družinam na domu, ki ga Center za socialnodelo Maribor, Enota Pesnica izvaja od leta 2002 dalje, kot dopolnilno obliko socialnovarstvene storitve

Pomoč družini za dom. Program je namenjen družinam, ki potrebujejo pomoč pri organizaciji vsakodnevnega življenja, pri skrbi in vzgoji otrok, pri urejanju medsebojnih odnosov in pridobivanju tistih veščin in znanj, ki jim bodo v pomoč v različnih življenjskih situacijah. S programom preprečujemo uvedbo postopkov ukrepov trajnejšega značaja in posledično izločitev otroka iz družine. Na dan 31.12.2022 je bilo v program vključenih 25 družin. Potrebe za vključitev družin v program naraščajo, tako da vseh družin, ki bi potrebovale pomoč, zaradi kadrovskih omejitev ni možno vključiti v program.

V okviru programa se z družinami sklene pisni dogovor o vključitvi v storitev in sodelovanju v programu, za vsako družino pa je izoblikovan tudi načrt dela in načrt predvidenih sprememb, ki temelji na predvsem na:

- prepoznavanju trenutne družinske situacije na domu družine (vzroki težav pri vzgoji in skrbi za otroke);
- prepoznavanju načinov dosedanjega reševanja težav, oz. težav pri vzgoji in skrbi za otroke na samem domu družine;
- ugotavljanju možnosti (na domu družine), kako in koliko lahko družina sama oblikuje in spreminja svoje odnose in ravnanja;
- konkretni pomoči pri odkrivanju in preizkušanju novih načinov vedenja in komunikacij ter ustrežnejših vzgojnih prijemov ter
- ravnanja z novimi spoznanji na domu družine.

Za otroke in družine, vključene v program, smo v letu 2022 organizirali razne aktivnosti v času počitnic –Bowling, velikonočne delavnice, zaključna prireditve ob koncu šolskega leta, jesenske delavnice, Božiček za en dan, ki jih financiramo iz prejetih donacij. Program je izrednega pomena tudi iz razloga, ker v lokalnem okolju ni drugih programov za podporo družini. Program »Socialno pedagoška pomoč družinam na domu« ocenjujemo kot izjemno učinkovit, saj se na tak način minimalno posega v družino z nudenjem pomoči in usmerjanju družine za spremembe funkcioniranja. Istočasno pa nudi družinam, ki ne morejo zagotoviti stroškov za druge oblike obravnav (terapevtske obravnave) ali pa za tovrstne oblike pomoči nimajo kapacitet, možnost pomoči v domačem okolju.

4.11.1.2 **ENOTA SLOVENSKA BISTRICA**

Na Enoti Slovenska Bistrica smo v letu 2022 izvajali naslednje programe:

➤ **JAVNA DELA**

Naročnik Občina Slovenska Bistrica

Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin: 2 javna delavca s V. stopnjo izobrazbe od 1.1.2022 do 31.12.2022. Program za V. stopnjo se je izvajal v obliki laične pomoči družinam in njihovim otrokom predvsem kot pomoč pri učenju, pri pridobivanju delovnih in učnih navad, pomoč pri vzgoji in vsakodnevnih opravilih, pomoč pri osvajanju zdravih življenjskih navad, pomoč pri vzpostavljanju ustrezne komunikacije ter kreativno preživljanje prostega časa. Program se je izvajal vsak delovni dan, od ponedeljka do petka. Program se je izvajal na domovih družin in v prostorih, ki jih imamo v ta namen na naslovu Partizanska cesta 24, 2310 Slovenska Bistrica. Ta prostor smo koristili za izvedbo raznih dejavnosti (kreativne in ustvarjalne delavnice, kuharske delavnice, medsebojno druženje,). Javni delavec je tedensko obiskoval družine z otroki, sodeloval pri izvedbi počitniškega programa, spremljal otroke na izlete, se udeleževal mentorskih sestankov, z otroci kreativno preživljal prosti čas, sodeloval in nudil pomoč staršem in otrokom ob šolanju na daljavo. V Občini Slovenska Bistrica je bilo v program vključenih 8 družin.

Naročnik Občina Oplotnica

Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin: 1 javni delavec s V. stopnjo izobrazbe od 1.1.2022 do 31.12.2022. Program se je izvajal v obliki laične pomoči družinam in njihovim otrokom predvsem kot pomoč pri učenju, pri pridobivanju delovnih in učnih navad, pomoč pri vzgoji in vsakodnevnih opravilih, pomoč pri osvajanju zdravih življenjskih navad, pomoč pri vzpostavljanju ustrezne komunikacije ter kreativno preživljanje prostega časa ter pomoč staršem in otrokom ob šolanju na daljavo. Program se je izvajal vsak delovni dan, od ponedeljka do petka. Program se je izvajal na domovih družin in v prostorih, ki jih imamo v ta namen na naslovu Partizanska cesta 24, 2310 Slovenska Bistrica. Ta prostor smo koristili za izvedbo raznih dejavnosti (kreativne in ustvarjalne delavnice, kuharske delavnice, medsebojno druženje,). Javni delavec je tedensko obiskoval družine z otroki, sodeloval pri izvedbi počitniškega programa, spremljal otroke na izlete, se udeleževal mentorskih sestankov in z otroci kreativno preživljal prosti čas. V Občini Oplotnica se je program izvajal za 4 družine.

Naročnik Občina Slovenska Bistrica

Pomoč pri izvajanju programov za občane: 1 javni delavec od 10.1.2022 do 30.3.2022, nato 1 javni delavec od 01.04.2022 do 31.12.2022 za polni delovni čas. Program se je izvajal kot pomoč pri odpravljanju administrativnih ovir na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev, ozaveščanje in informiranje občanov, podpora občanom pri uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, pomoč pri aktivaciji oz. aktivnem reševanju socialnega položaja posameznikov in družin.

Vsi javni delavci so imeli mentorja, ki jih je spremljal in vodil pri delu. Skozi leto 2022 je bilo v program javnih del skupaj vključenih 6 delavcev. 3 delavci so z delom zaključili v prvi polovici leta, 3 delavci so z delom zaključili v drugi polovici koledarskega leta.

Skupaj: Na dan 31.12. 2022 so bili zaposleni 4 javni delavci.

➤ JAVNA DELA PREVENTIVNI POČITNIŠKI PROGRAM ZA OTROKE

Preventivni program »Počitniški program za otroke« izvajamo s pomočjo javnih del že od leta 1994. Osnovni namen programa je intenzivno svetovalno delo na socialnem, pedagoškem in psihološkem področju, nudenje opore in pomoči celotni družini, še posebej pa otrokom in mladostnikom in s tem preprečevanje socialne izključenosti. V letu 2022 se je družinam nudila pomoč pri učenju vsakodnevnih funkcij, pomoč pri vzgoji in učenju ter pri vzpostavitvi ustrezne komunikacije. Strokovna delavka mentorira javne delavke, program pa izvajamo s pomočjo prostovoljcev.

Obseg izvajanja programa

Družine so bile vključene v program in istočasno obravnavanje v okviru socialnovarstvene storitve Pomoč družini za dom. Z družinami se je sklenil dogovor o načinu, vsebini in obsegu izvajanja programa. Preventivni program smo v letu 2022 izvajali v dveh občinah, in sicer v Občini Slovenska Bistrica in Občini Oplotnica, pomagali smo si s prostovoljci. Cilji programa so pomagati otrokom in mladostnikom pri učenju, pridobivanju delovnih in učnih navad, pridobivanju socialnih veščin, pri kreativnem preživljanju prostega časa in nasploh pomoč pri njihovem osebnostnem razvoju; družinam pomagati pri vzgoji otrok oziroma razvidnosti otrokovih lastnosti in sposobnosti ter njihovih potreb.

Vsebina programa in izvajalci programa:

Vsebinsko program vodimo kot: Pomoč pri učenju in kreativnem preživljanju prostega časa, kreativne delavnice in počitniški program. V program je bilo v letu 2022 vključenih približno 31 otrok. V Občini Slovenska Bistrica je bilo vključenih 25 otrok, v Občini Oplotnica 5 otrok. Program so izvajali trije javni delavci, dva za Občino Slovenska Bistrica, eden za Občino Oplotnica. Za kvalitetno izvajanje programa smo si pomagali s pomočjo 5 prostovoljcev.

Pomoč je potekala na domovih družin in v prostorih na Partizanski ulici 24, 2310 Slovenska Bistrica. Ti prostori so namenjeni izvajanju programa za tiste otroke, ki nimajo zagotovljenih pogojev, da bi se pomoč izvajala doma in za izvedbo številnih dejavnosti in aktivnosti, ki jih v okviru programa izvajamo skozi celo leto. V program so vključeni otroci, ki živijo v neurejenih družinskih razmerah (alkoholizem v družini, otroci razvezanih staršev, bolezni, invalidnost, pomanjkanje časa za otroke, brezbrizen ali odklonilen odnos staršev do otrok, močno porušeni medsebojni odnosi, nasilje, socialno nespretni starši, ki so sicer skrbni vendar svojemu otroku ne znajo pomagati), kar se odraža v vedenju in čustvovanju otrok.

- Pomoč pri učenju in kreativno preživljanje prostega časa:

Poudarek je na motivaciji za učenje in vzpodbujanju otrokove in mladostnikove vedoželjnosti. Javni delavec je otrokom pomagal pri razumevanju snovi in ga učil ustrežnejših metod in tehnik učenja. Velikokrat je šolarju potrebna pomoč pri tem, da si ustvari red pri učenju in se bolje organizira, kar je pomembno za oblikovanje učnih in s tem delovnih navad.

- Kreativne delavnice:

Na zgornjih izhodiščih temeljijo tudi kreativne delavnice in druge aktivnosti med šolskim letom in počitniški program. Izvedli smo naslednje kreativne delavnice: peka krofov, športne aktivnosti, peka palačink, izdelava sadnih kup in muffinov, izdelovanje darilnih škatel, kuharska

delavnica, športne aktivnosti, peka piškotov, peka palačink in torte, v decembru izdelovanje adventnih venčkov, ter voščilnic.

- Počitniški program:

V času počitnic smo organizirali počitniški program. Program je potekal individualno za vsakega otroka oziroma za tiste otroke, ki so jih imeli javni delavci v oskrbi, delno pa skupinsko za vse, ki so bili vključeni v program. V okviru počitniškega programa smo organizirali naslednje aktivnosti: igranje družabnih iger v parku, kopanje na bistriškem bazenu, krajši pohodi in sprehodi (mestni park, fitnes na prostem), obisk knjižnice Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica, ogled sinhroniziranega filma »Ježek Sonic« v Ljudski univerzi Slovenska Bistrica, obisk Kinološkega društva Slovenska Bistrica, izlet in preživet dan z alpakami v Poljčanah, vožnja z vlakom v Maribor z obiskom mestnega akvarija in z ogledom znamenitosti, zaključni izlet 30.08.2022, ki je potekal po močeradovi poti, ter se zaključil s pogostitvijo v Pizzeriji Gams. V decembru so bili otroci vključeni v projekt »Božiček za en dan«, v okviru katerega so prejeli lepa darila.

Za izvedbo aktivnosti in s tem povezanimi stroški imamo pogodbe z Občino Slovenska Bistrica, Občino Oplotnica, Občino Makole in Poljčane.

4.11.1.3 **ENOTA LENART**

V letu 2022 niso izvajali programa javnih del.

4.11.1.4 **ENOTA RUŠE**

➤ **JAVNA DELA: SOCIALNO VKLJUČEVANJE POSEBEJ RANLJIVIH SKUPIN**

- **Naročnik Občini Lovrenc na Pohorju in Ruše**

Program, ki se je izvajal na območju Občine Ruše in na območju Občine Lovrenc na Pohorju je bil namenjen družinam; individualnemu in občasno tudi skupinskemu delu z družinskimi člani, posredno je bil namenjen otrokom in mladostnikom, ki so prikrajšani za običajno družinsko življenje in z že zaznanimi težavami v družinskem ter tudi šolskem okolju. Namen programa je bil pomoč in podpora vsem družinskim članom; staršem pri skrbi za otroke, otrokom in mladostnikom na poti njihovega odraščanja, pomoč in podpora družini pri vzpostavljanju in utrjevanju primernih vzgojnih metod, pomoč družini pri umeščanju v socialno mrežo, pomoč otrokom in mladostnikom z učnimi težavami, pomoč pri integraciji otrok s primanjkljaji v duševnem in telesnem razvoju, pomoč družinam ter posredno otrokom in mladostnikom pri osvajanju zdravih življenjskih navad, pri organiziranju in preživljanju prostega časa na »zdrav« in kreativen način. Podpora družinam pri soočanju z vsakodnevnimi težavami ter pri vzpostavitvi primerne komunikacije med družinskimi člani.

Pomoč smo v letu 2022 v Občini Ruše v okviru programa nudili 10 družinam in s tem 14 otrokom in mladostnikom. Na območju Občine Lovrenc na Pohorju pa smo v letu 2022 pomoč nudili 6 družinam in s tem 9 otrokom.

V letu in na dan 31.12.2022 sta bila zaposlena 2 javna delavca.

4.11.1.5 **CENTER SOCIALNO PREVENTIVNIH DEJAVNOSTI (CSPD)**

Naloge v okviru CSD Maribor za območje Občine Maribor. V okviru Centra socialno preventivnih dejavnosti sta se v letu 2022 izvajali dve aktivnosti.

➤ **LAIČNA POMOČ DRUŽINAM NA DOMU:**

Laična pomoč na domu je kontinuirana pomoč družini, otroku in mladostniku, ki jo izvajajo za to usposobljeni laični sodelavci (zaposleni preko javnih del) in prostovoljci na domu družine.

Laična pomoč na domu je namenjena družinam - staršem, otrokom in mladostnikom, ki izhajajo iz družin, katere so že znane in obravnavane na centru za socialno delo. To so družine, katerim zaradi različnih vzrokov z običajnimi strokovnimi pristopi oz. načini dela v okviru javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev, ni možno zagotoviti zadostne pomoči, ki bi omogočala, da bi same prevzemale svoje dolžnosti in odgovornosti vsakdanjega življenja v družini ter izpolnjevala pričakovano skrb in vzgojo lastnih otrok in mladostnikov. Laični sodelavci in prostovoljci preko konkretnih zadolžitev (druženje, učno delo, druge aktivnosti) nudijo staršem, otrokom in mladostnikom možnost za socialno učenje, iskanje drugačnih načinov reševanja vsakodnevnih težav, pomagajo pri učenju in šolskem delu, skupaj z njimi preizkušajo nove vedenjske vzorce in nove načine komunikacije, kar skupaj posledično prinaša izboljšanje odnosov v družini in v širši skupnosti.

Laični sodelavci in prostovoljci obiskujejo družine, otroke in mladostnike enkrat do dvakrat tedensko po dve uri. Obiski potekajo na domu družine ali tudi izven (knjižnice, ZPM, športni objekti, igrišča, itd.). S svojim delom, ki je redno vodeno in načrtovano s strani strokovne delavke, prispevajo k soustvarjanju pomoči in skupnemu reševanju problemskih situacij.

Cilji programa:

- učenje ustrežnejšega in sprejemljivejšega vedenja in sporazumevanja,
- socialno učenje,
- učenje prepoznavanja in reševanja konfliktnih situacij,
- učenje sprejemanja izborov, odločitev in prevzemanja odgovornosti,
- jačanje pozitivne samopodobe,
- širjenje socialne mreže, vzpostavljanje prijateljskih vezi in preseganje socialne izključenosti,
- učenje kreativnega preživljanja prostega časa,
- učenje zdravega načina življenja,
- pomoč pri učenju, itd.

Ciljna skupina:

So družine, otroci in mladostniki, ki so sicer v obravnavi na CSD Maribor v okviru redne dejavnosti in za katere je preko obravnave ugotovljeno, da potrebujejo dodatno izkustveno učenje.

Uporabljene metode dela:

- metoda izkustvenega učenja,
- metoda dela s skupino,
- metoda intervizije.

Rezultati in učinki dela:

Vključene starše, otroke in mladostnike smo opremili z veščinami, vedenji, znanji, spretnostmi in izkušnjami, ki zmanjšujejo socialno izključenost in ki pripomorejo k vzpostavljanju dolgoročne strategije uspešnega ravnanja in vedenja v socialnem okolju ter k večanju odpornosti na negativne vplive socialnega okolja.

V letu 2022 se je izvajala laična pomoč družinam na domu v **Enoti Maribor Tezno in Enoti Maribor Center**.

Podatki za leto 2022 – laična pomoč družinam na domu:

Meseci 2022	Prostovoljci	Število otrok	Število družin
januar do december	2	15	7

➤ **JAVNA DELA: LAIČNA POMOČ (V OKVIRU CSPD)**

• **Naročnik Občina Maribor**

Program je v okviru CSPD izvajal en javni delavec. Program je pod mentorstvom strokovnih delavcev namenjen izboljšanju kvalitete življenja družin, ki potrebujejo podporo. Javni delavec je preko konkretnih zadolžitvev (druženje, učno delo, druge aktivnosti) nudil staršem, otrokom in mladostnikom možnost za socialno učenje, iskanje drugačnih načinov reševanja vsakodnevnih težav, pomagal pri učenju in šolskem delu, skupaj z njimi preizkušal nove vedenjske vzorce in nove načine komunikacije, kar skupaj posledično prinaša izboljšanje odnosov v družini in v širši skupnosti.

Javni delavec obiskuje družine, otroke in mladostnike enkrat do dvakrat tedensko po dve uri. Obiski potekajo na domu družine ali tudi izven (knjižnice, ZPM, športni objekti, igrišča itd.). S svojim delom, ki je redno vodeno in načrtovano s strani strokovne delavke, prispevajo k soustvarjanju pomoči in skupnemu reševanju problemskih situacij. Javni delavec je v letu 2022 delal s 7 družinami.

Laična pomoč osebam pod skrbništvom, osebam s težavami v duševnem zdravju ter osebam na področju varstva odraslih:

Prostovoljci so delo opravljali na področju varstva odraslih ter skrbništva odraslih in mladoletnih oseb, v okviru katerih so za uporabnike in varovance oziroma skupaj z njimi po pooblastilu Centra opravljali naslednje naloge:

- urejanje zadev na banki (plačilo položnic, poizvedbe o stanju, urejanje zadev v zvezi s sklepi o dedovanju, preoblikovanje bančnih računov,...),
- urejanje zadev za varovance oziroma uporabnike v drugih institucijah (spremstvo na UE – urejanje novega osebnega dokumenta, spremstvo na MOM),
- spremstvo varovancev oziroma uporabnikov k zdravniku, naročanje pri specialistih,
- nabava zdravil za varovance oziroma uporabnike v lekarnah,
- nakup hrane in vožnja hrane varovancem oziroma uporabnikom,
- druženje z varovanci oziroma uporabniki (pogovor, svetovanje glede higiene, jemanja zdravil, prehrane,...),
- obisk varovancev v institucionalnem varstvu (prenos žepnine zanje),
- urejanje bivanjskega prostora, in vzdrževanje le-tega,
- druge naloge po naročilu centra za socialno delo.

Laična pomoč osebam pod skrbništvom in osebam na področju varstva odraslih se je izvajala le v Enoti Maribor Center.

Na dan 31.12.2022 je bil zaposlen 1 javni delavec.

Podatki za leto 2022 - Laična pomoč osebam pod skrbništvom, osebam s težavami v duševnem zdravju ter osebam na področju varstva odraslih:

Meseci 2022	Prostovoljci	Število odraslih uporabnikov (varovanci, uporabniki)
januar do december	2	40 (od tega 30 varovancev in 10 odraslih posameznikov)

➤ **JAVNA DELA: SOCIALNO VKLJUČEVANJE POSEBEJ RANLJIVIH SKUPIN (V OKVIRU CSPD)**

• **Naročnik Občina Maribor**

Program je v okviru CSPD izvajal en javni delavec. Program je namenjen izboljšanju kvalitete življenja oseb s težavami v duševnem zdravju, ki so vključeni v obravnavo pri CSD Maribor, Enoti Maribor Center. Uporabniki programa javnih del so osebe s težavami v duševnem zdravju, osebe, ki so pod skrbništvom, starejši in invalidi. Program je namenjen kot pomoč in podpora v domačem okolju osebi z diagnozo duševne bolezni. Pomoč obsega: druženje z namenom preprečevanja osamljenosti, motiviranje za obiske dnevnih centrov z namenom širitve socialne mreže, urejanje in negovanje domačega okolja skupaj z osebo z namenom učenja skrbi zase in za dom, pomoč pri izpolnjevanju obrazcev (npr. za urejanje pravic iz javnih sredstev), usmerjanje uporabnika za redno obiskovanje zdravnikov in jemanje zdravil, pomoč pri učinkoviti porabi razpoložljivih virov, načrtovanje nakupov in obrokov.

Gre za kontinuirano obliko skrbi za osebe, pri katerih ni pričakovati, da se bo zdravstveno stanje izboljšalo. Za vsako vključeno osebo se pripravi natančen nabor nalog, ki jih bo izvajal udeleženec programa, kot so na primer druženje in sprehod dvakrat tedensko po eno uro, nakupi hrane in živil enkrat tedensko po eno uro, spremstvo k zdravniku po potrebi, ko je naročen, itd. Javni delavec je dnevno obiskoval od tri do štiri uporabnike na njihovem domu, nekatere je obiskoval dva do trikrat tedensko. Vključenih je bilo 20 uporabnikov s težavami v duševnem zdravju. Za vsakega posebej je bil izdelan načrt del.

Na dan 31.12.2022 je bil zaposlen 1 javni delavec.

4.11.1.6 **NALOGE CSPD MARIBOR V OBČINSKI PRISTOJNOSTI MESTNE OBČINE MARIBOR**

CSD Maribor je na osnovi pogodbe, števil. MOM 4102-249/2022 z dne 22.2.2022 izvedel naslednje naloge oz. strokovni in administrativni delavci CSD Maribor (Enota Maribor Center, Enota Maribor Tezno) so v letu 2022 v lokalni skupnosti opravljali (PP 1203000 CSD-postopki in občinskih pristojnosti in PP 3111108 Enkratne denarne pomoči) naslednje naloge:

- poročila in mnenja JMSS za pridobitev začasne bivalne enote (v letu 2022 je na osnovi preučitve zadev in opravljenega terenskega dela izdano 77 mnenj),
- zagovarjanje poročil in mnenj na sejah komisije za dodelitev začasnih bivalnih stanovanjskih enot,
- aktivno sodelovanje (član komisije) na sejah komisije za dodelitev začasnih bivalnih stanovanjskih enot,
- priprava pisne dokumentacije za razdeljevanje občinskih enkratnih denarnih pomoči (v prejšnjem letu je obravnavano 135 vlog) in sodelovanje na komisiji za razdeljevanje sredstev,
- sodelovanje z NVO (Upornik, Humanitarček, RK, Škofijska Caritas, ZPM, Kralji ulice, Družinski center MIR, Polž, Kralji ulice...) pri blaženju osebnih in materialnih stisk prebivalcev MOM,
- skupne donatorske akcije za prebivalce MOM, posebej ob praznikih, ko nam te podarijo različne delovne organizacije privatniki in posamezniki (prejemniki so večinoma starostniki brez socialne mreže in družine z nizkimi dohodki - donacije v največjem delu, zaradi slabe mobilnosti uporabnikov, strokovne delavke izročajo na domu uporabnikov),
- opravljanje storitev za zdravstveno in socialno ogrožene prebivalce MOM na osnovi informacij članov Humanitarne komisije (terensko delo, oskrba z najnujnejšimi živili in higienskimi potrebščinami),

- priprava prireditve in obdarovanje otrok iz disfunkcionalnih družin v času božičnih praznikov, oziroma njihovo vključevanje v projekt Božiček za en dan (v tem letu skupaj z rejenci 300 otrok)
- sprejem uporabnikov v MČ Tabor in Nova Vas, ko so v njihovih prostorih na razpolago naši strokovni delavci (1x na mesec po 1 uro),
- kontinuirano sodelovanje s CPD Maribor.

Pri vseh opravilih in organiziranih akcijah sodeluje več strokovnih in administrativnih delavcev, kar je odvisno od dela, katero se opravlja. Vsekakor v tem delu svoje delo bolj usmerjamo na uporabnike z nizkimi pokojninami in dohodki, brezdomce in otroke iz disfunkcionalnih družin.

Financirana 1 zaposlena iz naslova lokalne skupnosti.

4.11.1.7 **PROGRAM KOORDINATOR ZA ROMSKA VPRAŠANJA**

Program je v večji meri financiran s strani Mestne občine Maribor in z drugih občin, je primer dobre prakse skrbi lokalne skupnosti za romsko populacijo v svojem okolju.

CSD Maribor je leta 2014 vzpostavil program Koordinator za romska vprašanja.

Na CSD Maribor smo, z vzpostavitvijo tega programa, med romsko populacijo in CSD Maribor, dosegli oziroma veliko pripomogli k temu, da se je mnenje tako strokovnih delavk o romskih uporabnikih, kot mnenje romskih uporabnikov do centra za socialno delo spremenilo na veliko bolje. Zaposlena na tem področju se je zelo trudila v teh letih, da so se zmanjšali predsodki o Romih. Naredili smo velik korak naprej in se sedaj bolje razumemo, se spoštujemo in sodelujemo.

Z vsemi pridobljenimi izkušnjami in delom koordinatorke se je vzpostavila večja povezanost in zaupanje med CSD Maribor in uporabniki, kajti samo v teh primerih, ko uporabnik sam potrka na naša vrata, lahko zaposleni na CSD Maribor kvalitetno, hitro in takoj pomagamo. Težave opažamo, kadar je romski uporabnik seznanjen z nepravilnimi in zavajajočimi informacijami, ki so pridobljene izven CSD Maribor, takrat v njih začutimo strah, nezaupanje, zmedo in razočaranje.

Tako Romi kot tudi strokovne delavke, ki sicer delujejo na različnih področjih dela na CSD Maribor, kot tudi zunanje institucije prepoznavajo pomembno vlogo tega programa. Predvsem lahko izpostavimo vlogo povezovanja in navezovanja stika z romskim uporabniki ali romsko družino, kateri lahko vodi v boljše sodelovanje med uporabnikom, družino in institucijo. Prav tako pa je strokovnim delavkam v veliko pomoč vloga koordinatorja, ki interpretira problematiko iz stališča romske kulture ter običajev oziroma navad.

Prisotnost pri reševanju stiske družini/posamezniku:

Zap.št.	Št.družin	Datum TIMA
SKUPAJ OBRAVNAVANIH DRUŽIN V 2022	32 DRUŽIN	od 01.01.2022 do 31.12.2022

Predvsem lahko izpostavimo vlogo te koordinacije kot povezovanja in navezovanja stika z romskim uporabniki ali romsko družino, kateri lahko vodi v boljše sodelovanje med uporabnikom, družino in institucijo. Prav tako pa je strokovnim delavkam v veliko pomoč vloga strokovne sodelavke, ki upravlja delo koordinatorja, ki interpretira problematiko iz stališča romske kulture ter običajev oziroma navad.

V letu 2022 je bila prisotna na 32 timih in terenih ter tako pomagala posameznikom kot družinam, ki izhajajo iz romskega kulturnega področja.

Romskim družinam so se v letu 2022 ponudile naslednje vrste pomoči :

- pomoč, kadar se uporabnik znajde v stiski zaradi deložacije: (pomagali smo z nasveti, s povezovanjem JMSS, da skupaj na sestanku poiščemo rešitev, z oddajanjem različnih vlog smo dosegli, da se je deložacija prestavila na drug datum ali pa celo preprečila),
- pomoč pri izpolnjevanju različnih vlog: (vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, kot so letne in mesečne pravice: DSP, IDP, VS, OD, subvencija vrtca, subvencija najemnine in še druge vloge: DVD, SD, DNO, PRO itd.),
- pri komunikaciji z drugimi institucijami (npr. šolami, vrtci, zdravstvom...),
- pomoč pri vračilu državne štipendije: (pogovor, informacije o vračilu in sicer seznanimo uporabnika, katere možnosti nudi CSD za lažje vračilo štipendije (odlog), uporabnike usmerjamo in koordiniramo time s strokovnimi delavkami, ki postopke obravnavajo)...,
- sodelujemo pri različnih delavnicah, projektih itd. v katere so vključeni romski otroci,
- nudimo pomoč romskim ženskam pri ozaveščanju o pravicah in vključevanju v skupnost,
- pri izboljšanju bivanjskih razmer romske skupnosti,
- boj proti diskriminaciji,
- pri zmanjševanju revščine s socialnimi naložbami,
- pri varstvu romskih otrok in žensk,
- predstavljamo romskim staršem oz. skrbnikom skupaj z romskimi pomočniki pomen izobraževanja za nadaljnje življenje njih in romskih otrok,
- druge naloge.

V sam program je vključena tudi prostovoljka, ki pomaga romskim otrokom pri vsakodnevem učenju.

Tako samostojno kot tudi s strokovnimi delavkami je koordinatorica sodelovala na terenu z družinami v njihovem okolju pri reševanju materialne ogroženosti in integraciji v okolje.

Sodelovala je tudi v postopkih oziroma javnih pooblastil na področju denarnih socialnih pomoči, kot drugih javnih pooblastil na področju nasilja, zaščite otrok in posameznikov.

Kot Koordinatorica za romska vprašanja se vključevala tudi v dvajset različnih izobraževanj, konferencah in prireditvah, kot članica komisije, ki so dodatno pomagala pri osveščanju in delovanju z romskimi pripadniki.

Število uporabnikov na CSD Maribor:

	Število uporabnikov na mesec	Način srečanj z uporabniki
SKUPNO MESEČNO	Od 80 do 95 uporabnikov	CSD Maribor/teren/telefon

Naloga koordinatorja je, da se vključuje in timsko sodeluje v vseh postopkih – nalogah, ki tečejo na CSD Maribor v zvezi z reševanjem socialne problematike Romov. V letu 2022 je bila naloga v celoti realizirana.

1 zaposlena je v celoti financirana iz naslova lokalnih skupnosti.

4.11.1.8 **PROGRAM MATERINSKI DOM MARIBOR (MD)**

Je javni socialno varstveni program CSD Maribor, ki je bil ustanovljen leta 2003. S strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je program izbran za sofinanciranje programov socialnega varstva za obdobje od leta 2017 do leta 2023. **Štev. pogodbe sklenjene z MDDSZ: 4102-132/2016/37, FEP 2611-22-050132.**

Program je pridobil strokovno verifikacijo s strani Socialne zbornice do leta 2027.

Ključni sofinancerji programa so:

- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
- Mestna občina Maribor in Občine Podravske regije: Rače-Fram, Hoče-Slivnica, Starše, Duplek, Miklavž na Dr. polju, Šentilj, Oplotnica, Pesnica, Lenart, Ruše, Benedikt, Sl. Bistrica, Makole, Poljčane, Lovrenc na Pohorju, Selnica ob Dravi

Prostori

Program se izvaja na dveh lokacijah – v stanovanjski hiši, kjer je 7 sob in v stanovanjski enoti, ki predstavlja prehodno fazo v samostojno življenje, kjer je stanovanje z dvema sobama.

Lokacija

Na Jelovcu 22, 2354 BRESTERNICA

Delovni čas in kontakti

Med tednom so prisotne zaposlene med 7.00 in 20.00 uro. Med vikendi in prazniki je za nameščene organizirano dežurstvo preko telefona.

Kontakt

E-pošta: info@materinski-dom.si

Tel.št.: 02/623 25 26 , 02/623 25 52, gsm: 051/260-159

Program Materinski dom Maribor je namenjen:

- materam z otroki,
- nosečnicam, porodnicam,
- samskim ženskam,

ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči eksistenčni, bivanjski, osebni, odnosni in drugi stiski, ter nimajo druge možnosti bivanja – pretežno zaradi posledic nasilja v družini, ter socialno-ekonomske stiske in ob namestitvi potrebujejo strokovno in drugo pomoč.

Delo izvajamo individualno, v skupini in skupnostno. Enkrat tedensko izvajamo skupino za samopomoč, izvajamo tudi različne oblike delavnic in aktivnosti.

Z nastanitvijo mater in otrok v materinski dom sledimo zastavljenim ciljem uporabnic, ter jim pomagamo pri osamosvojitvi.

Cilji programa so:

- opremljenost za samostojno življenje in bivanje (vključuje samostojno skrb zase in otroke, vodenje samostojnega gospodinjstva, uspešno finančno načrtovanje)
- finančna neodvisnost (zaposlitev, ureditev preživnine, premoženjska vprašanja).
- pridobitev novih spretnosti in znanj (večja informiranost, osveščenost, več znanja za ravnanje v različnih življenjskih situacijah – predvsem kriznih).

- spremembe na osebni/odnosni ravni (izboljšanje kakovosti življenja, več uvida v ravnanja – lastna in drugih – več moči za soočanje in potrebne spremembe).
- pridobitev moči (samospoštovanje, samozaupanje, prestop iz pozicije nemoči).

Pozitivni učinki programa:

Matere v času bivanja v Materinskem domu, pridobijo različne veščine s pomočjo katerih spremenijo svojo trenutno ali dalj časa trajajočo življenjsko stisko. S sobivanjem z drugimi uporabnicami in otroki, pridobijo tudi veščine prilagajanja, sprejemanja drugačnosti in občutek za pomoč sočloveku. Postanejo bolj samostojne, uredijo si svojo finančno situacijo in zmanjšajo eksistenčno stisko, vzpostavijo primernejši odnos do svojih otrok, velikokrat na novo vzpostavijo boljše odnose s svojo socialno mrežo in se zaposlijo. Postanejo finančno neodvisne in se naučijo razpolagati z denarjem, same skrbijo za svoj socialni in ekonomski status, skrbijo za svoje in otrokovo zdravstveno stanje.

Uporabnice s pridobljenim znanjem in izkušnjami osebnostno napredujejo, kar posledično vpliva na njihovo zadovoljstvo, na zadovoljstvo otrok, družine in nenazadnje širše skupnosti. S temi spremembami prispevajo k spremembi vseh, ki se nahajajo v njihovi socialni mreži. Otroci pridobijo nove izkušnje in z več varnosti in stabilnosti rastejo v zrele in odgovorne posameznike, ki se učijo razreševati svoje stiske in težave na ustrezen način. Menimo, da je delovanje našega programa za širšo skupnost in državo neprecenljivo.

V program je bilo v obdobju od 01.01.2022 do 31.12.2022 vključenih 143 različnih uporabnikov, od tega 32 nameščenih. Opravljenih je bilo 111 prvih svetovalnih pogovorov.

2022 - Mesec	2022 - Število nameščenih po mesecih	2022 - Povprečno število ur aktivne vključenosti enega uporabnika na mesec
januar	13	131,00
februar	13	114,62
marec	15	168,10
april	17	107,75
maj	16	152,83
junij	15	168,67
julij	15	88,70
avgust	11	128,90
september	13	177,07
oktober	10	153,60
november	10	103,45
december	13	113,07
Povprečno število na mesec	13,42	133,98

Zasedenost sob

Obdobje: 01.01.2022 - 31.12.2022 obdobje	Razpoložljive sobe	Skupaj	Ženske	Otroci	Rezervirane sobe	Zasedenost v %
2022						
Januar	279	392	165	227	0	59,14
Februar	252	353	157	196	0	62,30
Marec	279	439	204	235	0	73,12
April	270	419	185	234	0	68,52
Maj	279	412	189	223	0	67,74
Junij	270	397	170	227	0	62,96
Julij	279	336	144	192	0	51,61
Avgust	279	312	126	186	0	45,16
September	270	354	162	192	0	60,00
Oktober	279	274	137	137	0	49,10
November	270	300	150	150	0	55,56
December	279	403	186	217	0	66,67
Povprečje 1.1.-30.6.	271,50	402,00	178,33	223,67	0,00	65,63
Povprečje 1.7.-31.12.	276,00	329,83	150,83	179,00	0,00	54,68
Povprečje 1.1.-31.12.	273,75	365,92	164,58	201,33	0,00	60,16

Št. uporabnic/uporabnikov po **spolu**

SPOL	število	%
ŽENSKKE	15	46,87
otroci ženske	12	37,50
otroci moški	5	15,63
SKUPAJ	32	100

Št. uporabnic-žensk po **starosti**

STAROST	število	%
18 – 35 let	7	46,70
35 – 50	6	40,00
50 - 66	1	6,66
71 let	1	6,66
SKUPAJ	15	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **Občinah**

OBČINA	število	%
Maribor	10	31,25
Druge občine	22	68,75
SKUPAJ	32	100

Statistika napotitev v letu 2022

Uporabniki napoteni iz javnih zavodov:

- Center za socialno delo: 12 uporabnic/otroci
- Varna hiša: 3 uporabnice/otroci
- Krizni center za žrtve Maribor: 10 uporabnic/otroci

Drugo:

- Sami (na podlagi različno pridobljenih informacij): 7 uporabnic/otroci

Pomembni dogodki, aktivnosti organizirane v programu in izven programa:

- 24.02.2022 pohod na Piramido
- 10.05.2022 do 20.05.2022 smo preko Erasmus +, Zavoda za novodobno izobraževanje, imeli na študentski izmenjavi študentko iz Nemčije.
- 11.05.2022 pohod do Pohorske kavarne in pogostitev
- 08.06.2022 izlet nameščenih v živalski vrt Ljubljana
- 11.07.2022 do 15.07.2022 izvedba letovanja v Kopru
- September 2022 Kostanjev piknik
- 21.09.2022 organiziran Pohod na Trikotno jaso
- 15.12.2022 obisk Dedka mraza in izvedba pravljичnega večera s pogostitvijo (praktični del diplomske naloge študentke VŠZG)
- 22.12.2022 izlet z ogledom prazničnega Mozirskega gaja

Tedensko izvajamo skupine za samopomoč in hišne sestanke.

V letu 2022 smo izvedli v Materinskem domu več kreativnih delavnic, kuharske delavnice, telovadbo za nameščene, frizerske delavnice in pravljične urice za otroke. Skupaj praznujemo rojstne dneve otrok, ki bivajo pri nas. Vsako leto v času pusta, pripravimo pustno rajanje za otroke.

Donacije

Pri našem delovanju so nam v veliko pomoč tudi različni donatorji. Kontinuirano-mesečno dobivamo mleko od Ljubljanskih mlekarn. Največ donacij prejmemo v predprazničnem času, s strani raznih podjetij in humanitarnih organizacij.

V lanskem letu je MD prejel donacijo izdelkov za peko in material za izvedbo aktivnosti, v višini 200 eur (Inner Wheel klub).

Nameščeni so bili deležni tudi božično-novoletnih obdarovanj s strani različnih donatorjev: Doba, društvo Nilu, g. Saša Mikić (dijaki II. Gimnazije MB), pogostitev s krofi (študenti VŠZG), donacije preko društva za Uresniči željo, sladki domači keksi (Dijaški dom Škofijske gim. MB, pogostitev s sladoledom Pohorska kavarna.

Dobljenih je bilo nekaj donacij prehrabnenih in kozmetičnih izdelkov s strani trgovine Spar (v času velikonočnih praznikov), donacijo oblačil trgovine S.Oliver.

Podarjajo tako sosodje, občani in šole, z donacijami oblačil, obutve, igrač, prehrabnenih izdelkov in knjigic. Vrtnarija Vekjet je podarila sadike za vrt.

Analiza ankete zadovoljstva uporabnikov v Materinskem domu v letu 2022:

V Materinskem domu Maribor je v letu 2022 anketo zadovoljstva uporabnikov ob evalvaciji oziroma izstopu iz programa izpolnilo **15 uporabnic**.

Pri vprašanju, kjer so odgovarjale, **kako ocenjujejo sodelovanje s svetovalkami v programu**, je 8 uporabnic (53%) odgovorilo z opisno oceno zelo dobro (5), 5 uporabnica (33%) je podala oceno dobro (4), 2 uporabnici (13%) sta podali oceno slabo (2).

Pri vprašanju, **v kolikšni meri vas je osebje seznanilo s pravicami, ki jih imate znotraj programa**, so 4 uporabnice (27%) odgovorilo zelo dobro (5), 5 uporabnic (33%) je podalo oceno (4) in 6 uporabnic (40%) mnenje ne dobro ne slabo (3).

Pri vprašanju, **v kolikšni meri vas je osebje seznanilo s pravicami, ki jih imate izven programa**, so 4 uporabnice (27%) odgovorilo zelo veliko (5), 8 uporabnic (53%) sta odgovorili veliko (4), ter 3 uporabnice (20%) je bilo mnenja ne dobro ne slabo.

Pri vprašanju, **ali se strinjate, da vam je vključitev v program pomagala pri reševanju težav**, je 7 uporabnic (47%) podalo najboljšo oceno zelo zadovoljne (5), 6 uporabnic (40%) zadovoljne (4), 1 uporabnica (6,5%) niti zadovoljna, niti nezadovoljna (3), ter 1 uporabnica (6,5%) zelo slabo (1).

Pri zadnjem vprašanju, **glede splošnega zadovoljstva z vključitvijo v program**, je 5 uporabnic (33%) podalo oceno, da so zelo zadovoljne (5), 5 uporabnic (33%), da so zadovoljne (4) in 4 uporabnice (27%), da ni niti zadovoljna niti nezadovoljna (3), ter 1 uporabnica (2%) je bila nezadovoljna.

Izvajalci programa

V programu je zaposlena 1 strokovna vodja, 3 strokovne delavke in 1 laična delavka, vse so zaposlene za nedoločen čas. Zaposlene v programu se redno udeležujejo intervizij in supervizij, udeležujemo se tudi strokovnih usposabljanj. Pomemben del strokovnega dela je tudi informiranje javnosti o delovanju programa V letu 2022 so bili vključeni **4 prostovoljci**, kateri so opravili skupaj **108 ur prostovoljnega dela**.

Prostovoljce vključujemo, kot družabništvo mamicam in otrokom, za izvedbo raznih aktivnosti skupaj z nameščenimi, učno pomoč...

Financiranja zaposlenih po pogodbah

- Iz naslova lokalne skupnosti: 1,43 zaposlene.
- Iz naslova MDDSZ: 3,57 zaposlenih.
- Skupaj 5 zaposlenih.

4.11.1.9 PROGRAM PIKA. DNEVNI CENTER ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE MARIBOR (PDC)

Socialno varstveni program PIKA se izvaja na osnovi pogodbe z MDDSZ, št.: FEP: 2611-22-050194, trajanje do 31.12.2026 in pogodbe za sofinanciranje za leto 2022 št. 41020-3/2020/12, z dne 27.01.2022.

OSNOVNI PODATKI O DELOVANJU PROGRAMA

PDC deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor in je bil **ustanovljen decembra 2015** zaradi izraženih potreb po tovrstni obliki pomoči v Mariboru kot v regiji.

Ključni sofinancerji programa so poleg Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Mestna občina Maribor in lokalne skupnosti-posamezne občine Podravske regije.

Program smo na javni razpis pristojnega Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti prvokrat prijavi v letu 2016. V letu 2019 je program pridobil strokovno verifikacijo s

strani Socialne zbornice Slovenije in bil v letu 2020 vključen v 7 letno sofinanciranje s strani pristojnega Ministrstva

PDC je edini tovrstni, strokovno verificiran program za otroke in mladostnike s težavami v psihosocialnem odzivanju, v Mariboru oz. v Podravski regiji (razen občine Ptuj).

CILJNA POPULACIJA

Otroci in mladostniki v starosti od 6 do 25 let, ki se soočajo z različnimi težavami, kot so:

- čustvene stiske, vedenjske težave, učne težave, občutki osamljenosti ...
- prikrajšanost za varno in spodbudno družinsko okolje (odvisnosti, nasilje ...)

Nudimo tudi podporo družinskim članom otrok/mladostnikov, vključenih v program (krepitev socialne mreže in medosebnih odnosov).

NAMEN IN CILJI

Namen programa je omogočiti otrokom/mladostnikom, ki imajo težave v odraščanju, podporo pri psihosocialnem razvoju in enakovrednem vključevanju v socialno okolje. Večina otrok/mladostnikov prihaja iz ne vzpodbudnega družinskega okolja, kar se kaže v njihovi nižji samopodobi, nezaupanju vase. V PDC vzpostavljamo varno, zaupno okolje, ki jim omogoča pozitivne izkušnje v smeri občutka lastne vrednosti, zaupanja vase, občutka pripadnosti in koristnosti (krepitev osebnih kompetenc za soočanje s težavami in usmeritev v proaktivno odzivanje).

Dopolnjujemo strokovno delo drugih strokovnjakov (pedopsihiatri, psihologi, pedagogi, profesorji...), ki prepoznavajo, da njihovi uporabniki hitreje dosegajo spremembe na osebni ravni, če so vključeni še v PDC, saj omogočamo varno okolje v katerem se lahko razvije zaupen odnos (veliko sodelujemo s pedopsihiatri).

PROGRAM VKLJUČUJE ELEMENTE SOCIALNEGA VKLJUČEVANJA IN KREPITVE PSIHOSOCIALNIH KOMPETENC:

- Z vključevanjem socialno ranjivejših skupin in s preventivnim delom na populaciji mladih program prispeva k stabilnejšemu in kvalitetnejšemu družbenemu razvoju, zmanjšanju socialnih in osebnih stisk, prispeva k večji socialni vključenosti, zmanjšani psihosomatiki in večji produktivnosti na osebnem in delovnem področju.
- Spodbuja vse udeležene v programu k proaktivnemu vedenju v smeri psihosocialnega vključevanja in krepitve svojih osebnih potencialov – samospoštovanje, zavedanje svojih sposobnosti, zmožnostih ...
- Spodbuja vse vključene k altruizmu z namenom prestopiti iz pogleda nase, svojih težav z občutkom nemoči, v zavedanje, da se tukaj in sedaj odvijajo medosebni odnosi, ki nas lahko v spodbudnejšem socialnem okolju motivirajo, da presežemo socialno izključenost tako, da se samoorganiziramo, usmerimo v rešitev in ponovno aktivacijo.
- Preko metod in elementov dela vključene spodbuja k skrbi zase, za sočloveka, skrbi za okolje, usmerja k zdravemu načinu življenja in prehranjevanja ter tako pomaga vključenim in sodelujočim k boljšemu psihofizičnemu počutju. Na takšen način program h krepitvi občutka lastne vrednosti in usmerjenosti v aktivno reševanje svoje situacije.
- Program deluje na lokaciji, ki je dostopna vsem, tudi invalidom, slepim, slabovidnim...

Prizadevamo si za pridobitev donacij in finančnih ali drugih materialnih sredstev s strani donatorjev in podpornikov programa. V letošnjem letu smo uspeli pridobiti donacijo kino predstave za otroke, s strani Energije plus Maribor in druge manjše donacije v materialu za izvajanje aktivnosti.

ZNAČILNOSTI, POSEBNOSTI PROGRAMA:

- program ima ugoden učinek ne le na uporabnike (otroke, mladostnike), temveč tudi na sodelujoče v programu – javna dela, prostovoljci, študenti na praksi ...);
- deluje celostno, po sistemskih metodah in vidikih socialnega dela;
- kadar je to mogoče in vključeni uporabnik izrazi željo, delo s celotno družino in pomoč pri krepitevi medosebnih odnosov;
- omogoča rehabilitacijo ter reintegracijo v družbo (spodbujanje socialnega vključevanja/socialne reaktivacije);
- pokriva področje Maribora in okoliških občin.

METODE DELA

V PDC otrokom in mladostnikom omogočamo:

- osebne in zaupne pogovore z namenom lajšanja stisk, reševanja dilem ...
- pomoč pri krepitevi samozavesti in prepoznavanju ter zaupanju v lastne vire moči
- pomoč pri reševanju konfliktov (medosebnih, lastnih)
- pomoč pri vključevanju v socialno okolje
- pomoč pri krepitevi odnosov s starši
- pomoč pri izboljšanju učnih navad in razumevanju šolske snovi
- prostor za kvalitetno preživljanje prostega časa (socialne igre...)

Smo tudi vključeni v projekt Varna točka.

PROSTORI

Prostori kjer se nahaja PDC so dani v upravljanje CSD Maribor s strani MDDSZ.

DELOVNI ČAS, LOKACIJA IN KONTAKTI

Lokacija:

Ljubljanska ulica 6, 2000 Maribor

Delovni čas:

Med tednom med 8.00 in 18.00 uro (razen praznikov).

V času šolskih počitnic med 8.00 in 16.00 uro.

Kontakt:

E-pošta: pika.dcmb@gmail.com

Tel. št.: 051/304-015

PODATKI O VKLJUČENIH UPORABNIKIH

V času od **1.1.2022 do 31.1.2022** je bilo v program vključenih **392 otrok/mladostnikov**.

mesec	Skupaj število vključenih uporabnikov
Januar	147
Februar	145
Marec	161

April	164
Maj	179
Junij	166
Juilj	86
Avgust	83
September	141
Oktober	153
November	148
December	157

Št. uporabnic/uporabnikov po **spolu**

SPOL	število	%
ŽENSKÉ	197	50,3
MOŠKI	195	49,7
SKUPAJ	392	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **starosti**

STAROST	število	%
POLNOLETNI	43	11,1
MLADOLETNI	346	88,9
SKUPAJ	389*	100

*3x anonimen uporabnik, nimamo starosti

Št. uporabnic/uporabnikov po **občinah**

OBČINA	število	%
Maribor	339	86,7
Druge občine	52	13,3
SKUPAJ	391	100

*1x anonimen uporabnik, nimamo podatka

Št. uporabnic/uporabnikov glede na **identifikacijske podatke**

	število	%
ANONIMNI	1	0,3
IDENTIFICIRANI	391	99,7
SKUPAJ	392	100

Metode dela	Število ur vključenosti	Čas v %
individualno delo z mladostnikom	5229,00 h	32,34
delo s svojci – skupaj z mladostnikom	83,00 h	0,51
delo s svojci – mladostnik ni prisoten	145,50 h	0,90
vzgojno učna pomoč	1903,50 h	11,77
skupinsko delo z mladostniki	869,00 h	5,38
skupinski razbremenilni pogovori	2,50 h	0,02
delavnice, strukturirane aktivnosti	2235,00 h	13,82
priprava na izvedbo aktivnosti z mladostniki	81,00 h	0,50
sodelovanje z drugimi za uporabnika pomembnimi institucijami - mladostnik prisoten	8,50 h	0,05
izvedba skup(nost)nih akcij	2,00 h	0,01

medvrstniška pomoč	2,00 h	0,01
Strokovno delo	776,67 h	4,80
Organizacijsko delo	2512,83 h	15,54
Druga dela	820,00 h	5,07
Delo posredno za uporabnika	1495,83 h	9,25
Delo z anonimnimi uporabniki	0,50 h	0,00
delo z uporabniki:	10561,50 h	65,33
skupaj:	16166,83 h	

OPOMBA: Vsi statistični podatki so pridobljeni iz baze IRSSV-evapro.

CILJNA SKUPINA UPORABNIKOV GLEDE NA PREVLAJUJOČO SOCIALNO PROBLEMATIKO

- **371** otrok/mladostnikov, ki imajo težave in so neuspešni v šolskem okolju,
- **24** otrok/mladostnikov, ki živijo v ne vzpodbudnem družinskem okolju,
- **121** otrok/mladostnikov, ki prihajajo iz socialno šibkih družin,
- **128** otrok/mladostnikov, ki imajo psihične stiske, vendar se ne obravnavajo na pedopsihiatriji,
- **119** otrok, ki slabo razumejo/govorijo slovenščino,
- **156** priseljencev,
- **33** romskih otrok,
- **78** otrok, ki imajo psihične težave in se obravnavajo pri pedopsihiatru,
- **129** otrok/mladostnikov, ki nimajo urejenega slovenskega državljanstva,
- **32** otrok/mladostnikov z vedenjskimi težavami,
- **20** otrok/mladostnikov, ki so žrtev nasilja v družini,
- **5** otrok/mladostnikov za katere je bil s strani PIKE na CSD podan sum nasilja v družini,
- **5** otroki/mladostniki, ki imajo agresivne/nasilne vzorce vedenja do vrstnikov in/ali svojih staršev,
- **3** otroki/mladostniki, ki prihajajo z namenom medvrstniške pomoči in krepitev osebnih kompetenc,
- **7** otrok/mladostnikov pri katerih so bili ob vključitvi starši v postopku suma zanemarjanja otrok,
- **3** otrok, ki obiskujejo šolo s prilagojenim programom,
- **3** otroci/mladostniki nameščeni v rejniških družinah,
- **11** otrok/mladostnikov, katerih starši imajo težave z odvisnostjo,
- **3** otroki/mladostniki uporabnic, ki so vključene v drugih programih,
- **3** otroki/mladostniki, ki so nameščeni v drugih programih,
- **6** otrok/mladostnikov, katerih starši imajo psihične težave,

- **5** otrok/mladostnikov, nad katerimi se izvaja začasno skrbništvo,
- **2** otroka, ki sta gibalno ovirana,
- **2** otroka, katerega starši ali skrbniki so gibalno ovirani,
- **1** otrok, katerega starši ali skrbniki imajo dolgotrajno bolezen,
- **4** otroci/mladostniki, ki imajo težave z odvisnostjo,
- **6** otrok/mladostnikov, ki imajo motnje avtističnega spektra ali poškodbo glave.

V programu v manjšem deležu in občasno sodelujejo tudi z družinskimi člani otrok/mladostnikov vključenih v program (krepitev socialne mreže, medosebnih odnosov, pomoč pri starševski skrbi).

Težave večine otrok se prepletajo (npr. otrok, ki prihaja iz romske družine je tudi vključen v pedopsihiatrijo, ima učne težave in je žrtev nasilja v družini).

STATISTIKA NAPOTITEV V LETU 2022

UPORABNIKI NAPOTENI IZ JAVNIH ZAVODOV:

- Center za socialno delo: **49** otrok/mladostnikov (le 12,5 % od vseh vključenih),
- Osnovne in srednje šole: **77** otrok/mladostnikov,
- Psiholog / pedopsihiater: **34** otrok/mladostnikov,
- Svetovalnica za žrtve nasilja: **5** otroci/mladostniki,
- Krizni center za žrtve nasilja: **1** otrok/mladostnik,
- Materinski dom Maribor: **1** otrok/mladostnik,
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše : **2** otrok/mladostnik,
- Andragoški zavod Maribor : **2** otroci/mladostniki,
- Mladinski dom Maribor: **2** otroka/mladostnika,
- Razvojna ambulanta: **2** otroka/mladostnika,
- URI Soča: **1** otrok/mladostnik,
- Center za preprečevanje odvisnosti: **1** otrok/mladostnik.

UPORABNIKI NAPOTENI S STRANI DRUŠTEV:

- Center za pomoč mladim, Doživljajsko igrišče: **2** otroka/mladostnika,
- Ozara Slovenija, Nacionalno združenje za kakovost življenja: **1** otrok/mladostnik,
- Prehod mladih na teg dela: **1** otrok/mladostnik,
- Infopeka: **1** otrok/mladostnik,
- Rdeči križ: **1** otrok/mladostnik,
- Zavod IZIS: **1** otrok/mladostnik.

UPORABNIKI NAPOTENI S STRANI SOCIALNE MREŽE:

- S strani staršev in sorodnikov: **104** otrok/mladostnikov,
- S strani prijateljev in sošolcev: **49** otrok/mladostnikov,
- S strani družinskih prijateljev: **30** otrok/mladostnikov,

- S strani sosedov in znancev: **5** otroci/mladostniki.

DRUGO:

- Naključen vstop: **6** otroka/mladostnika,
- Na spletu: **17** otroki/mladostniki,
- Prostovoljci PIKA dnevnega centra: **3** otrok/mladostnik.

Ker so nekateri uporabniki k nam napoteni iz več strani, je skupni seštevek drugačen od skupnega števila uporabnikov.

INVESTICIJE, VZDRŽEVANJA in NAČRTOVANA VLAGANJA V LETU 2022

Nabavili smo 2 pisarniška stola, 1 biljard mizo in 1 program Office 365. Opravili smo tudi nujna, redna vzdrževalna dela potrebna za nemoteno delovanje programa.

USPOSABLJANJE IN STROKOVNI RAZVOJ ZAPOSLENIH

Zaposleni v programu se udeležujemo izobraževanj na temo povezano z delom v programu, kakor tudi izvajamo notranja usposabljanja v programu. Strokovne delavke in sodelavke v programu se redno udeležujemo **intervizij** in **supervizij**.

Strokovna vodja programa kot članica Regijskega aktiva za preprečevanje nasilja v družini redno in aktivno sodeluje na srečanjih ter na srečanjih strokovne skupine Preventivnih programov za mlade Slovenije, na strokovnih svetih CSD in v drugih delovnih skupinah, ki skrbijo za strokovni razvoj socialnovarstvenih programov.

ZAPOSLENI SO VKLJUČENI V IZOBRAŽEVANJA, SUPERVIZIJE, INTERVIZIJE, AKTIVE...

Vodja je bili aktivna v naslednjih:

- Seja komisije na MOM v okviru Javnega razpisa za podporo vključevanju mladih v pripravo novih programov v mladinskem sektorju v MOM
- Sestanek Preventivnih programov za mlade Slovenije
- Sestanek na PIP z direktorico - predlogi za izboljšanje delovanja na področju socialnovarstvenih programov v MOM
- Sestanek pri direktorici z Neli Tekavec - organizacija konference medinstitucionalno sodelovanje v okviru načrtovanja pomoči otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju
- Sestanek na romskem ženskem društvu
- Delovni sestanek - Sodelovanje v razpisni komisiji za mladinske projekte v MOM
- Delovna skupina za razvoj strategije socialnega varstva v MOM 2023-2030
- Delovno srečanje v KCO Palčica, Ljubljana
- 41 komisijah v UKC

SODELOVANJE S PROJEKTI, DRUŠTVA (SODELOVANJA, PREDSTAVITVE):

št.	datum	naslov	udeleženec
1.	3.1.2022	Profesionalni razvoj strokovnih delavcev (projektno delo). Intervju Saša ROJKO, Lucija PAUKO.	Simona Martinšek
2.	6.4.2022	Yuno tvoja šola, projekt – učni pripomoček za lažje delo z otroki	Simona Martinšek
3.	6.4.2022	Društvo Točka sreče – predstavitev projekta in sodelovanja.	Simona Martinšek
4.	29.8.2022	Violeta Gradišnik – predstavitev programa PDC in njenega programa Terapevtska pomoč osebam s težavo prekomernega uživanja alkohola.	Martinšek Simona
5.	7.9.2022	Predstavitev projekta MEPI.SI	Simona Martinšek
6.	8.9.2022	Predstavitev projekta PreseNEETi se – Andrej Naterer	Simona Martinšek
7.	27.10.2022	Obisk Društvenega centra Hermann Gmeiner, SOS Dječje selo Lekenik na Hrvaškem	Martinšek Simona
8.	1.12.2022	Predstavitev programa VARUH - Turk Petra	Simona Martinšek

PROMOCIJA PROGRAMA

Pomemben in nujen del strokovnega dela je tudi informiranje in ozaveščanje javnosti o delovanju programa, namena in pomena pomoči za omogočanje zdravega psihosocialnega razvoja otrok/mladostnikov in njihovo lažjo integracijo v socialno okolje. Redno sodelujemo v različnih skupnostnih akcijah v lokalnih skupnostih.

V ta namen sodelujemo z več inštitucijami:

- **SKUPNOSTNI PROGRAMI ZA MLADE – PREVENTIVNI PROGRAMI ZA MLADE SLOVENIJE.**

Preventivni programi za mlade Slovenije (v nadaljevanju PPMS) so neformalno združenje nepridobitnih organizacij, ki deluje na področju dela z mladimi. Poslanstvo preventivnih programov za mlade je izvajanje skrbi, pomoči in organizacija podpore otrokom, mladostnikom in njihovim družinam, ki živijo v revščini ali pa so na kakršen koli način izključeni.

- **SOCIALNOVARSTVENI PROGRAMI**

Socialnovarstvenimi programi, ki delujejo v okviru CSD Maribor, CSD Pomurje in CSD Ljubljana ter drugi, ki delujejo v okviru društev.

- **IZOBRAŽEVALNE INSTITUCIJE:**

Večina mariborskih osnovnih šol in šol v okoliških lokalnih skupnosti ter nekaterimi srednjimi šolami v Mariboru.

- **ZDRAVSTVENE INSTITUCIJE:**

Zdravstveni dom dr. Adolfa Drolca Maribor, ambulanta za pedopsihiatrijo., Univerzitetni klinični center Maribor – oddelek za pedopsihiatrijo.

• **DRUGE ORGANIZACIJE:**

Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor, Slovenska Filantropija, Infopeka Maribor, Zveza prijateljev mladine Maribor, Božiček za en dan, Toti DCA, Mladinski dom Maribor, z dnevnimi centri po Sloveniji, ki so vključeni v Preventivne programe mladih Slovenije.

POMEMBNI DOGODKI, AKTIVNOSTI ORGANIZIRANI V PROGRAMU IN IZVEN PROGRAMA, NASTOPI V MEDIJIH

št.	datum	aktivnost	izvajalec/udeleženeec
1.	3.1.2022	Vodena aktivnost – VeGec - Z vlakom v Orehovo vas, sodelovanje otrok pri peki krofov	VeGec / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
2.	19.1.2022	Sodelovanje na oddaji BKTV z naslovom Na glas, tema Stiske in težave otrok in mladostnikov	BKTV / Martinšek Simona
3.	21.2.2022	Udeležba na srečanju v VeGec Hoče – delo z begunci: Predstavitev Irana skozi oči domačinov	VeGec / Martinšek Simona
4.	28.2.2022	Predstavitev Pike študentom teološke fakultete	Martinšek Simona, Kosi Nina / študentje TEOF
5.	1.3.2022	Zunanja aktivnost - z vlakom v VeGec Orehova vas na pustne delavnice s peko krofov.	VeGec Orehova vas / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
6.	3.3.2022	Zunanja zimska aktivnost - drsanje v Ledni dvorani	Ledna Dvorana / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
7.	19.3.2022	Dan za spremembe z društvom REPS - reševanje oseb iz ruševin	Infopeka MB / Kosi Nina
8.	25.3.2022	Predavanje z naslovom Avtizem	Kosi Nina / Izvajalci PIKA.DC
9.	8.4.2022	Predavanje z naslovom Skrivnost vzgoje motiviranih, zdravih in odgovornih otrok	Pešec Andrej / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
10.	21.4.2022	Predstavitev Pike v okviru Borštnikove socialne aktivacije v Mariboru	SNG Maribor / Kosi Nina
11.	28.4.2022	Predstavitev programa v okviru Borštnikovega programa socialne aktivacije, za enoto v Slovenski Bistrici	SNG Maribor / Kosi Nina
12.	29.4.2022	Obisk Ljubljanskega živalskega vrta	PIKA.DC / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
13.	25.5.2022	Festival prostovoljstva	Infopeka MB / Kosi Nina, Prislana Suzana
14.	28.5.2022	Udeležba na dobrodelni prireditvi - Vadba GSMP (Genialni varni gibalni program) na zunanjih košarkarskih igriščih ŽKK v ŠC Tabor	Podjetje GSMP / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
15.	31.5.2022	Udeležba na brezplačni delavnici Mladi v stiski v okviru E+ projekta »Online support for youth in risk«	Združenje Drogart / Martinšek Simona
16.	9.6.2022	Plesni nastop otrok iz Pike v Narodnem domu - 60. obletnica CSD. Pevski nastop v Narodnem domu - 60. obletnica CSD. Glasbena nastop s harmoniko	CSD Maribor / Nina Kosi, Mojca Modrinjak, uporabniki. Laura Zorger Anej godec.
17.	6.7.2022	Zunanja športna aktivnost s piknikom	PIKA.DC / Izvajalci in uporabniki PDC
18.	12.7.2022	Zunanja aktivnost - obisk Koruznega labirinta	Koruzni labirint / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC

19.	15.7.2022 22.7.2022 29.7.2022 5.8.2022	Zunanja aktivnost – obisk Mariborskega otoka	Mariborski otok / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
20.	21.7.2022	Zunanja aktivnost - Balinanje	Balinarsko društvo Angel Besednjak Maribor / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
21.	2.8.2022 11.8.2022	Zunanja aktivnost – obisk Doživljajskega parka	Doživljajski park / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
22.	12.8.2022	Dan mladih v okviru Epeke v Planetu Tuš	Epeka / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
23.	18.8.2022	Zunanja aktivnost – druženje s psi iz Alfakana (veščine ravnanja s psom)	Šola za pse Alfakana / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
24.	23.8.2022	Zunanja aktivnost – obisk Centra eksperimentov	Center eksperimentov / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
25.	13.9.2022	Predstavitve programa PDC na Pedagoški fakulteti v Ljubljani	Pedagoška fakulteta v Ljubljani / Martinšek Simona
26.	14.9.2022	Športni dogodek z donacijami za otroke v sodelovanju z Dechatlon-om	Dechatlon / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
27.	23.9.2022	Udeležba na prireditvi v SNG ob 50 obletnici Pedopsihiatrije	Pedopsihiatrija / Martinšek Simona
28.	23.9.2022	Predavanje z naslovom Motivacija	Andrej Pešec / Izvajalci PIKA.DC
29.	29.9.2022	Prireditev v ob prevzemu Yuno orodja za delo z otroci s palačinka party-em	PIKA.DC / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
30.	7.10.2022	Predavanje z naslovom Vzgojna doslednost in postavljanje meja	Sebastjan Kristovič / Izvajalci PIKA.DC
31.	20.10.2022	Udeležba na slavnostni akademiji v okviru 70. obletnice Svetovalnega centra za otroke in mladostnike Maribor	Svetovalni center za otroke in mladostnike Maribor / Martinšek Simona, Prislana Suzana, Monika Draškovič
32.	25.10.2022	Udeležba na 10. obletnici Toti DCA	Toti DCA / Martinšek Simona, Kosi Nina
33.	2.11.2022	Delavnica oživljanja pod vodstvom študentk medicinske fakultete, projekt Zaživiljenje	Študentke Medicinske fakultete / Izvajalci in uporabniki PIKA.DC
34.	15.11.2022	Udeležba na dogodku »Prepoznavanje zgodnjih in prisilnih porok v romski skupnosti ter ukrepanje v teh primerih«, ter predstavitve PIKA.DC.	Epeka in urad RS / Martinšek Simona
35.	17.11.2022	Sodelovanje na kariernem sejemu za srednješolce	MOM / Martinšek Simona, Kosi Nina, Prislana Suzana, Draškovič Monika
36.	21.11.2022	Intervju za FSD, študentka Ajdo – o socialnem delu in programu PIKA.DC	Študentka FSD / Kosi Nina
37.	25.11.2022	Intervju za FSD, študentka Lauro – jezik socialnega dela	Študentka FSD / Martinšek Simona, Kosi Nina
38.	1.12.2022	Obisk 6pack Čukurja	PIKA.DC / uporabnik PIKA.DC
39.	1.12.2022	Zunanja aktivnost - Oglede prazničnega Maribora, prižig novoletnih lučk	MOM / Izvajalci in uporabniki PDC
40.	27.12.2022 28.12.2022 29.12.2022	Sodelovanje z donatorji – obdarovanje otrok	Božiček za en dan, Sanolabor/ Izvajalci in uporabniki PDC

RAZVOJNE POTREBE IN VIZIJA

V okviru zaznanih potreb uporabnikov v smeri socialnega vključevanja, dviga samopodobe, samozavesti ipd. smo okrepili program/aktivnosti s:

- skupino za opismenjevanje,
- pevskim zborom,
- plesno skupino,
- skupino borilnih veščin.

POMOČ PRISELJENIM OTROKOM/MLADOSTNIKOM PRI VKLJUČEVANJU V NOVO SOCIALNO OKOLJE

Še vedno pa opažamo porast priseljenih otrok/mladostnikov, ki potrebujejo podporo pri integraciji v novo socialno okolje, zato si prizadevamo za njihovo čimprejšnjo vključitev v naš program. V ta namen bomo še naprej krepili sodelovanje s šolami in bomo (v kolikor bodo razmere dopuščale) izpeljali predstavitve programa na čim več osnovnih šolah. Poudarek dajemo tudi na enakovredno povezovanje in ne izključevanje otrok/mladostnikov iz različnih kulturnih okolij (krepitev medosebnih odnosov).

NIČELNA TOLERANCA DO NASILJA

Še naprej delujemo v smeri ničelne tolerance do nasilja v družini na način, da bomo delali na osveščanju družin o neustreznih vzgojnih metodah ter v primeru uporabe le teh tudi o zakonskih posledicah. Spodbujamo tudi priseljene družine/starše, da se vključujejo v programe, ki bi jim lahko pomagali pri integraciji v novo socialno okolje in izbiro ustrežnejših vzorcev metod vzgoje. Vključene otroke/mladostnike pa bomo še naprej soočali z ničelno toleranco do medvrstniškega nasilja, jih usmerjali v prepoznavo lastne odgovornosti in možnost izbire nenasilnih odzivov (krepitev medosebnih odnosov), kakor tudi jim pomagali v primeru suma nasilja v družini.

IZVAJALCI PROGRAMA

Zaposlovanje je povezano s financiranjem programa, saj PDC ni redna dejavnost CSD Maribor financirana iz proračuna države, temveč pridobiva finančna sredstva iz javnih razpisov ministrstva in lokalnih skupnosti, kar za redno in kontinuirano strokovno delo predstavlja veliko tveganje.

V programu so trenutno **zaposleni: 1 vodja programa** (polni delovni čas, nedoločen čas), **1 strokovna delavka** (polni delovni čas, nedoločen čas) in **2 sodelavki v programu** (polni delovni čas, za čas trajanja programa), **2 sodelavca v programu** (skrajšani delovni čas, za čas trajanja programa).

Zaposlitve so realizirane s financiranjem **pristojnega ministrstva** in **lokalnih skupnosti**.

FINANCIRANJA ZAPOSLENIH PO POGODBAH

- Iz naslova lokalne skupnosti: 3,14 zaposlene,
- iz naslova MDDSZ: 1,86 zaposlenih,
- skupaj 5 (oziroma 6 oseb, ker sta dve v polovičnem delovnem času).

OSTALI IZVAJALCI PROGRAMA

V izvedbo programa vključujemo tudi prostovoljke/prostovoljce, **skupaj vključenih 65**, od tega 53 žensk, 12 moških. **Opravili so skupaj 6.030,50 ur** prostovoljskega dela.

- **JAVNA DELA: SOCIALNO VKLJUČEVANJE POSEBEJ RANLJIVIH SKUPIN (V OKVIRU PROGRAMA PDC)**

Naročnik Občina Maribor

Naziv programa javnega dela: **SOCIALNO VKLJUČEVANJE POSEBEJ RANLJIVIH SKUPIN.**

Števila pogodbe o izvajanju programa javnega dela: 11071-862/2021-6.

Število oseb in stopnja: 1 oseba, IV. stopnja izobrazbe:

Vsebina javnih del:

- pomoč pri pridobivanju pozitivnih izkušenj socialno ranljivim skupinam,
- pomoč pri pripravi aktivnosti z namenom kakovostnega preživljanja prostega časa v programu,
- pri delu z otroki/mladostniki s težavami v odraščanju,
- pomoč pri pripravi in izvajanju ustvarjalno kreativnih, športnih idr. delavnic,
- pomoč pri pripravi in izvajanju socialnih iger,
- pomoč pri reševanju vsakodnevnih težav in vzpostavitve komunikacije s soc. ranljivimi osebami,
- pomoč otrokom/mladostnikom iz socialno šibkega okolja pri pridobivanju funkcionalnih, socialnih veščin,
- pomoč otrokom/mladostnikom pri razvoju učnih navad,
- pomoč pri organizaciji in izvajanju dnevnih/tedenskih aktivnostih v programu.

Razporeditev delovnega časa: 8 ur dnevno v času pouka med 10:00 in 18:00, v času šolskih počitnic med 8:00 in 16:00. Na dan 31.12.2022 je bil zaposlen 1 javni delavec.

4.11.1.10 **PROGRAM SVETOVALNICA ZA ŽRTVE NASILJA IN ZLORAB MARIBOR (Svetovalnica)**

Svetovalnico je CSD Maribor ustanovil leta 2010, saj so se izražale potrebe žrtev nasilja v družini po pomoči tako v Mariboru kot v regiji. Leta 2014 je bil program strokovno verificiran kot javni socialnovarstveni program, ki deluje na področju pomoči žrtvam nasilja v družini.

Št. Verifikacije 2695/2021-SZS/VER-HK-V234
--

Veljavnost do 20.11.2028

FINANCIRANJE PROGRAMA

Ključni sofinancerji programa so:

- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Mestna občina Maribor in lokalne skupnosti-posamezne občine Podravske regije.

Program smo na javni razpis pristojnega Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti prvič objavili v letu 2010, v letu 2015 je bil vključen v 5-letno ter leta 2020 v 7-letno sofinanciranje strani tega Ministrstva, saj smo na JR MDDSZEM (konec leta 2019) pridobili financiranje za sedem letno obdobje (2020-2026), in sicer za plačilo 80% stroškov dela za dve strokovni delavki (do sedaj ena); 10% pridobljenih sredstev je namenjeno za materialne stroške programa.

Pogodba z MDDSZ, FEP: 2611-22-050217, št. pogodbe za sofinanciranje MDDSZ za leto 2022, št. 41020-28/2020/13, z dne 27.01.2022.

CILJNA POPULACIJA

Svetovalnica je namenjena **žrtvam nasilja v družini oz. vsem osebam z izkušnjo nasilja v družini, ženskam in moškim, mladim in starim, ne glede na osebne značilnosti**. Prav tako smo na voljo **osebam po odhodu iz programov varne namestitve (varne hiše, materinski domovi, krizni centri za žrtve nasilja v družini)**. Na nas se obračajo žrtve nasilja in zlorab, ki so ali še vedno doživljajo različne oblike nasilja (psihično, fizično, spolno, ekonomsko) v

družinskih, partnerskih in sorodstvenih odnosih ter niso vključene v namestitvene programe ali so iz njih že odšle. Prav tako se v program vključujejo tudi njihovi **otroci in mladi**, ki imajo izkušnjo nasilja v družini.

NAMEN IN CILJI

Naš namen in naloga je nuditi pomoč in podporo žrtvam nasilja in zlorab v družin pri prepoznavanju njihovih težav in potreb, pri iskanju možnih rešitev in pri spreminjanju lastne življenjske situacije.

Z navedenimi metodami in načini dela uporabnicam/uporabnikom omogočamo, da bolje razumejo svoje potrebe in stiske, nadalje razbremenitev, predelavo travmatskih izkušenj in posledic doživetega nasilja; vse to pa jim omogoča, da izstopijo iz vloge žrtve in se opolnomočijo za samozaščitno vedenje. Cilji naše obravnave so, da uporabnice s pomočjo strokovne pomoči pridobijo nove pozitivne izkušnje, prepoznajo svoje talente in spretnosti, vire moči ter tako pridobijo večji občutek lastne vrednosti, samospoštovanja in dostojanstva; uporabnice se zanjo postaviti zase. Opolnomočene se veliko lažje odločajo ali bodo ostale v dosedanem nasilnem odnosu in pod kakšnimi pogoji ali bodo iz odnosa izstopile in zaživele samostojno v varnem okolju brez nasilja.

METODE DELA

Osebam, ki se na nas obrnejo za pomoč, nudimo:

- **osebno individualno svetovanje,**
- **informiranje in svetovanje po telefonu in e-pošti,**
- pomoč v obliki **spremstva** pri obravnavah v okviru različnih institucij (policija, sodišče, centre za socialno delo...),
- pomoč v obliki **socialnega zagovorništva.**
- vključitev v **strokovno vodeno skupino za samopomoč.** Ob tem po potrebi oblikujemo tudi **srečanje skupine otrok** uporabnic.

Storitve svetovalnice so za uporabnice/uporabnike **brezplačne**, zagotavljamo **anonimnost** in **zaupnost**.

PROSTORI

Svetovalnica izvaja svoj program **v prostorih na Slovenski ulici 8 v Mariboru**, ki so v lasti Mestne občine Maribor. Prostori so velikosti 49 m² in so dostopni tudi težje gibljivim osebam. Storitve za uporabnice/uporabnike izvajamo tudi **izven prostorov svetovalnice**, in sicer **v lokalnih skupnosti, v Občinah Lenart, Slovenska Bistrica, Pesnica in Ruše.**

Z mesecem decembrom 2022 smo sklenili novo najemno pogodbo v prostorih CSD Maribor – Enota Maribor Center, na naslovu Gosposka ulica 23, 2000 Maribor. Skozi leta se je zaradi povečevanja števila uporabnikov in s tem povečevanja števila zaposlenih izkazala potreba po dodatnih prostorih za izvajanje individualnih in skupinskih svetovanj.

DELOVNI ČAS IN KONTAKTI

Delovni čas svetovalnice je od **ponedeljka do petka**, dva dneva v tednu **tudi popoldan**. Za dogovor o obravnavi smo dosegljivi na **telefonskih številkah**: 02 228 49 94, 041 735 135, 041 762 333, 051 489 529 ter na **e- naslovu**: info@svetovalnica-mb.si.

PODATKI O ŠTEVILU VKLJUČENIH UPORABNIKOV

V času od **1.1.2022 do 31.12.2022** je bilo v program vključenih **314 uporabnic/uporabnikov**.

Mesec	Št. vključenih uporabnikov
JANUAR	100
FEBRUAR	98
MAREC	104
APRIL	93
MAJ	97
JUNIJ	82
JULIJ	83
AVGUST	77
SEPTEMBER	89
OKTOBER	85
NOVEMBER	94
DECEMBER	85
Povprečno na mesec	
Št. vseh uporabnikov	314

*Kontinuirani uporabnik je tisti, ki je v treh mesecih obravnavan vsaj 20 ur.

Št. uporabnic/uporabnikov po **spolu**

SPOL	število	%
ŽENSKE	273	86,9
MOŠKI	41	13,1
SKUPAJ	314	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **starosti****

STAROST	število	%
POLNOLETNI	267	85
MLADOLETNI	47	15
SKUPAJ	314	100

**Uporabnicam/uporabnikom ob vključitvi ni potrebno navesti datuma rojstva, zato natančnih podatkov o starosti nimamo.

Št. uporabnic/uporabnikov po **občinah**

OBČINA	število	%
Maribor	174	55,4
Druge občine ***	106	33,6
Neznano	34	10,8
SKUPAJ	314	100

***17 občin Podravske regije in 4 občine izven Podravske regije.

Št. uporabnic/uporabnikov glede na **identifikacijske podatke**

	število	%
ANONIMNI****	7	2,3
IDENTIFICIRANI	307	97,7
SKUPAJ	314	100

****Brez imena/ le en osebni podatek.

Glede na to, da uporabnicam/uporabnikom ob vključitvi v program zagotavljamo anonimnost, če to želijo, kar pomeni tudi, da jim ni potrebno navajati svojega izobrazbenega in zaposlitvenega statusa ali statusa šolanja otrok, s temi podatki ne razpolagamo oz. nam je na voljo le ocena.

Število srečanj skupin za samopomoč:

- Skupina odraslih uporabnic žrtev **partnerskega** nasilja v družini,
- Skupina za sproščanje.

Mesec/vrsta skupine	Žrtve partnerskega nasilja	Sprostitive tehnike
JANUAR	/	/
FEBRUAR	3	1
MAREC	2	2
APRIL	1	1
MAJ	/	2
JUNIJ	/	/
JULIJ	/	/
AVGUST	/	/
SEPTEMBER	/	/
OKTOBER	1	1
NOVEMBER	/	/
DECEMBER	1	1
Š t . v s e h s r e č a n j	8	8

*skupina, ki je trajala še iz leta 2021 se je aprila 2022 zaključila. Jeseni smo načrtovali oblikovanje nove skupine za samopomoč, a smo to prestavili na začetek leta 2023, saj se je program soočal z veliko bolniškimi odsotnosti zaposlenih

Metoda dela	Št. ur vključenosti uporabnika	%
Individualno osebno svetovanje	1375,17	36,15
Svetovanje po telefonu	801,33	21,06
Informativni telefonski razgovor	70	1,84
Svetovanje po E-pošti	13,67	0,36
Sodelovanje z drugimi institucijami- zagovorništvo	95,17	2,50
Sodelovanje z drugimi institucijami- spremstvo	71,33	1,88
Sodelovanje z drugimi institucijami- MDT, strokovni tim...	32,5	0,85
Sodelovanje z drugimi institucijami- pričanje	5,67	0,15
Delo posredno za uporabnika	409,83	10,77
Druga dela in specifični postopki	298,67	7,85
Strokovno delo	332,33	8,74
Organizacijsko delo	259,17	6,81
Drugo		1,04
DELO Z UPORABNIKI	2504,33	65,98 %
SKUPAJ	3804,33	100%

OPOMBA: Vsi statistični podatki so pridobljeni iz baze IRSSV-evapro.

USPOSABLJANJE IN STROKOVNI RAZVOJ

Problematika prisotna pri uporabnicah/uporabnikih (izkušnja nasilja, travmatiziranost zaradi doživetega nasilja in njegovih posledic, nizka samopodoba, težave in primanjkljaji pri izvajanju starševske vloge, neurejen-konflikten-nasilen partnerski odnos, ponavljajoči neustrezni vzorci vedenja, drugo) zahteva kontinuirano strokovno usposabljanje zaposlenih v svetovalnici. Str. delavke smo udeleževale strokovnih srečanj in seminarjev, ki so potekali s pomočjo digitalne tehnologije.

Strokovna vodja je bila aktivno vključena na posvetu, ki ga je organiziral CSD Maribor z naslovom Multidisciplinarni pristop pri obravnavi nasilja v družini, kjer je sodelovala na okrogli mizi.

Strokovna vodja programa je kot članica **Regijskega aktiva za preprečevanje nasilja v družini** redno in aktivno sodelovala na srečanjih ter na srečanjih strokovne skupine Svetovalnic za žrtve nasilja s celotne Slovenije.

Vse zaposlene so se redno udeleževale tedenskih intervizij in mesečnih supervizij.

V letu 2022 so se zaposlene udeležile 19 različnih izobraževanj, usposabljanj, konferenc.

PROMOCIJA PROGRAMA

Pomemben in nujen del strokovnega dela je tudi informiranje in ozaveščanje javnosti o škodljivosti vsakršnega nasilja v družini in promocija ničelne tolerance do nasilja. Program Svetovalnice smo predstavljali študentom Univerze v Mariboru in udeležencem programa Socialne aktivacije. Sodelovali smo z župniščem Malečnik in DOBA fakulteto.

POMEMBNI DOGODKI, AKTIVNOSTI ORGANIZIRANI V PROGRAMU IN IZVEN PROGRAMA, NASTOPI V MEDIJIH

št.	datum	aktivnost	izvajalec/udeleženec
1.	9.1.2022	Predstavitve Svetovalnice in nasilja v družini udeležencem programa socialne aktivacije Borštnikovo srečanje-zoom	SNG MB / Radojka Hižman
2.	1.3.2022	Sodelovanje z župniščem Malečnik in gospodinjami – donirajo krofe za naše uporabnike, predstavimo program	Župnišče Malečnik/Svetovalnica
3.	14.3.2022	Predavanje Nasilje v družini in oblike pomoči za žrtve in povzročitelje na Pedagoški fakulteti v Mariboru za študente 4. letnika	PF / Radojka Hižman
4.	17.3.2022	Predstavitve nasilja v družini in SV na PF za učitelje razrednega pouka.	PF/Radojka Hižman
5.	30.3.2022	Predstavitve nasilja v družini in Svetovalnice za udeležence socialne aktivacije v MB	SNG MB / Radojka Hižman, Lea Perko Čuš, Mateja Meško Kaiser
6.	21.4.2022	Predavanje v programu Socialna aktivacija v Slovenski Bistrici	SNG MB / Radojka Hižman, Lea Perko Čuš, Mateja Meško Kaiser
7.	11.5.2022	Snemanje prispevka RTV SLO	RTV SLO/Radojka Hižman
8.	23.9.2022	Prevzem verifikacijske listine	SZS/Lea Perko Čuš
9.	20.12.2022	Prevzem daril za otroke in uporabnice	DOBA fakulteta/Lea Perko Čuš

RAZVOJNE POTREBE IN VIZIJA

Potrebe uporabnic in uporabnikov, ki jih sami in izražajo, prepoznavamo pa jih tudi str. del., zahtevajo vzpostavitev dodatnih storitev in programov za predelavo posledic nasilja v družini in samostojno življenje brez nasilja npr. svetovanje za stare ljudi, ki doživljajo nasilje s strani otrok in bližnjih oseb, ki so dolžne skrbeti za žrtev, svetovanje za starše, ki se soočajo z

vzgojnimi izzivi kot posledicami nasilja v družini ipd. Oboje po potrebi že redno izvajamo. V letu 2022 smo v posameznih primerih nudili informiranje in pomoč osebam, ki povzročajo nasilje. Za bodoče to ostaja najbolj nujen in potreben program, ki ga je potrebno v našem lokalnem okolju vzpostaviti.

Na podlagi izkušenj pridobljenih pri delu z žrtvami nasilja ugotavljamo potrebo po čim večji fleksibilnosti programa. V letu 2023 načrtujemo spremembo pravilnika o delovnem času Svetovalnice, ki nam je ni uspelo realizirati v letu 2022.

Menimo, da bi bilo tudi nujno potrebno povezovanje z osnovnimi šolami, srednjimi šolami in fakultetami, kjer bi osveščali mlajše generacije o nenasilni komunikaciji, postavljanju meja, prepoznavanju zgodnjih znakov nasilja v družini oz. partnerski zvezi itd. Pri delu z uporabniki namreč opažamo, da se nasilje v partnerskih odnosih pogosto pojavlja tudi pri mladih osebah, zato bi bilo iz preventivnega vidika družbeno koristno, da bi se mlade osveščalo o teh tematikah in se jih spodbujalo k ničelni toleranci do nasilja.

V prostorih Svetovalnice od leta 2019 izvajamo nalogo na podlagi ZSV - socialnovarstveno storitev Podpora Žrtvam kaznivih dejanj, ki sodi v redno dejavnost CSD. Storitve izvaja 0,5 strokovna delavka v obsegu 20 ur tedensko, po 4 ure dnevno vse delovne dni za ves CSD.

IZVAJALKE PROGRAMA

Zaposlovanje je povezano s financiranjem programa, saj Svetovalnica ni redna dejavnost centra financirana iz proračuna države, temveč pridobiva finančna sredstva iz javnih razpisov ministrstva in lokalnih skupnosti, kar za redno in kontinuirano strokovno delo predstavlja veliko tveganje.

V programu so trenutno zaposlene štiri strokovne delavke: Vodja programa za nedoločen čas in 1 strokovna delavka za nedoločen čas, obe s polno delovno obvezo (40 ur tedensko) ter 2 strokovni delavki s skrajšano delovno obvezo, od tega 1 strokovna delavka za nedoločen 10 ur tedensko ter druga s pogodbo za določen čas 30 ur tedensko.

Zaposlitve so realizirane s financiranjem pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti. Sofinanciranje programa s strani lokalnih skupnosti je bistveni del financiranja, saj je ob prijavi na JR Ministrstva nujno potrebno zagotoviti med 20 do 30 odstotkov sredstev iz virov lokalnih skupnosti.

Kot vsa leta do sedaj si prizadevamo za pridobitev donacij in finančnih ali drugih materialnih sredstev s strani donatorjev in podpornikov programa.

Zaposlitve so realizirane s financiranjem **pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti**.

FINANCIRANJA ZAPOSLENIH PO POGODBAH

- Iz naslova lokalne skupnosti: 1 zaposlene.
- Iz naslova MDDSZ: 2 zaposlenih.
- Skupaj 3 zaposlene.

OSTALI IZVAJALCI PROGRAMA, PROSTOVOLJCI

V izvedbo programa vključujemo tudi **prostovoljke/prostovoljce**, v letu 2022 sta bila vključena 2 prostovoljca. S svojim prostovoljnim delom so sodelovali pri izvajanju skupin za samopomoč, pri druženju in pogovoru z uporabnicami, pri urejanju manjših administrativnih del, pri hišniških opravilih ter urejanju okolice. Skupaj je bilo **98 ur prostovoljnega dela**.

Maribor, torej za vse enote regijskega centra.

Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab ima velik potencial v potrebi po še večjem obsegu možnosti za svetovalno delo visoko usposobljenih in izkušenih zaposlenim velikemu številu žrtev nasilja oz. oseb z izkušnjo nasilja in tudi povročitelji nasilja.

4.11.1.11 **PROGRAM VARNA HIŠA (VH)**

Varna hiša Maribor – pomoč ob nasilju v družini, je javni socialno varstveni program Centra za socialno delo Maribor, ki deluje že polnih 26 let.

Financiran je s sredstvi MDDSZ in finančno podprt tudi s strani Mestne občine Maribor ter s strani drugih podravskega občin.

Pogodba z MDDSZ, FEP: 2611-22-050161, sofinanciranje programa s pogodbo št. 41020-84/2017/28.

DELOVNI ČAS IN KONTAKT

Lokacija: Je tajna.

Naslov za vročanje: Center za socialno delo Maribor, Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor.

Delovni čas: Med tednom (razen vikendi in prazniki) med 7.00 in 22.00 uro.

Izven poslovnega časa od ponedeljka do petka med 22.00 uro in 7.00 uro ter med vikendi in prazniki, pa smo strokovne delavke za uporabnice v stalni pripravljenosti po telefonu. Številka je namenjena izključno uporabnicam Varne hiše Maribor in je ostalim nepoznana.

Kontakt: E-pošta: varnah.csdmarib@gov.si

Tel. št.: 02 480 11 87 in 02 480 11 86

Namenjen je ženskam in otrokom, ki preživljajo nasilje v svojih družinah. Temeljno poslanstvo Varne hiše Maribor je nuditi varno bivanje in zagotoviti psihosocialno pomoč in podporo. Namen svetovalnega dela je, da ženska pridobijo nova znanja in izkušnje, osebno moč, s katero kasneje vstopajo v samostojno življenje brez nasilja.

CILJNA POPULACIJA

V program Varna hiša so vključene ženske same (od 18 let naprej) ali ženske skupaj z otroki, ki so preživele nasilje v družini - žrtve nasilja v družini.

NAMEN IN CILJI

- Zagotoviti varno bivanje,
- pozitivna izkušnja z bivanjem v skupnosti (da je sobivanje z drugimi lahko prijetno),
- z individualnimi in skupinskimi oblikami dela žrtvi nasilja pomagati, da pride do sprememb na osebni ravni,
- s pogovorom o težavah in rešitvah, podpornim svetovanjem žrtvam nasilja prihaja do pozitivnih izkušenj z življenjem v skupnosti,
- z vzpostavljanjem dialoga z drugimi strokovnimi institucijami in nevladnim sektorjem dosegamo cilje in prepoznavnost programa,
- prepoznavnost programa s ciljem, da se nasilje konča, ženskam in otrokom pa omogoča okrevanje od posledic nasilja, več avtonomije v osebnih odnosih in življenje brez nasilja,
- prepoznavnost programa, opozarjanje javnosti na problem nasilja in kršenje človekovih pravic in s tem dolgoročno zmanjšanje nasilja v družbi.

Zaposlovanje v programu je povezano s financiranjem programa, saj SVP Varna hiša Maribor ni redna dejavnost CSD Maribor, financirana iz proračuna države, ampak finančna sredstva pridobiva iz javnih razpisov MDDSZ in lokalnih skupnosti, kar za redno in kontinuirano strokovno delo predstavlja veliko tveganje.

V programu so zaposlene štiri strokovne delavke in ena laična sodelavka- redno zaposlene izvajalke programa v letu 2022.

Zaposlitve so realizirane s financiranjem **pristojnega ministrstva** in **lokalnih skupnosti**.

Program vključuje elemente socialnega vključevanja in krepiteve psihosocialnih kompetenc:

- Z vključevanjem socialno ranljivejših skupin – žrtev nasilja v družini in aktivno vključenostjo le-teh v 24-urni socialno varstveni namestitveni program prispevamo k socialnemu vključevanju v lokalni skupnosti kot tudi širše, s poudarkom na zaščiti žrtev ter njihove integritete.
- Skozi strokovno obravnavo naših uporabnikov se ozaveščajo, razvijajo in krepijo psihosocialne kompetence vključenih, z namen samostojnega življenja brez nasilja, tako v času vključenosti v program kot tudi po odhodu iz programa.
- Ob vključenosti v psihosocialno obravnavo v Varni hiši, krepimo z uporabniki njihovo formalno in neformalno socialno in podporno mrežo, preko katere pristopajo in se vključujejo v specialistično obravnavo, izhajajoč iz njihovih individualnih potreb.
- S preventivnim delom na širši populaciji v lokalni skupnosti, preko katerih dostopamo s pomočjo različnih organizacij in medijev, program prispeva k informiranju, ozaveščanju in opolnomočenju za prepoznavanje nasilja in različnih oblik pomoči, s čimer prispevamo k družbi brez nasilja.
- Z aktivnostmi v programu, v obliki telefonskega svetovanja, prispevamo h krepitevi moči posameznikov za aktivno vlogo in izstop iz vloge žrtve, s ciljem zagotovitve varnega bivanja in širšega reševanja družinske situacije v primeru doživljanja nasilja v družini.
- Program deluje na tajni lokaciji.

ZNAČILNOSTI, POSEBNOSTI PROGRAMA

- Program deluje polnih 26 let in uresničuje svoje poslanstvo, katere potrebe so prepoznane lokalno, regionalno, nacionalno kot tudi na ravni EU.
- Izhajajoč iz potreb uporabnikov se je izkazala nujnost tovrstnega namestitvenega programa, s katerim ohranjamo življenja ter skrbimo za zagotavljanje večje stopnje varnosti in življenja brez nasilja.
- Kot organizacija se povezujemo z drugimi programi/organizacijami (univerze, svetovalnice, NVO, mediji ...), tako lokalno, regionalno, nacionalno kot tudi širše, s čimer prispevamo k razvoju stroke z našega področja delovanja kot tudi širše.
- V programu delujemo celostno, po sistemskih metodah in vidikih socialnega dela.
- Program omogoča rehabilitacijo ter reintegracijo v družbo (spodbujanje socialnega vključevanja/socialne reaktivacije).
- Program pokriva področje Maribora, okoliških občin kot tudi širše, saj se želi žrtvi zagotoviti varnost, kar je občasno mogoče doseči le z večjo oddaljenostjo od kraja stalnega bivanja.

OPAŽANJA V PROGRAMU

Žrtve nasilja se poleg problema nasilja soočajo še z drugimi težavami in duševnimi stiskami, povezanimi z zlorabo raznih substanc. Izpostavili bi tudi problem reševanja stanovanjske situacije, po odhodu iz programa.

Poseben problem zaznavamo pri nekaterih tujkah, žrtvah nasilja v družini: Urejanje statusnih vprašanj; niso upravičene do soc. transferjev (njihove pravic so zelo okrnjene); ne prejemajo DSP, IDSP, niso upravičene do uveljavljanja subvencije najemnine, vrtca, šole, ...

Zaznavamo problem urejanja zakonskega bivališča pri tujkah in pridobivanju dovoljenja za bivanje v RS; podaljševanje začasnega bivanja je vezano na pogoj ureditve zakonskega prebivališča in zagotovljenega lastnega dohodka kot vira preživljanja.

Težave pri sporazumevanju in tolmačenju jezika tujk; posledično nezmožnost/nevednost poiskati pomoč.

Ovire pri iskanju dela in redni zaposlitvi v skladu s svojo izobrazbeno strukturo (postopek nostrifikacij, pogoj – zaključena določena stopnja znanja slovenskega jezika...).

Problem pridobivanja virov za preživljanje uporabnic/tujk, brez sredstev (popolno/v celoti kritje stroškov življenja s strani varnih hiš/institucij, kjer je uporabnica nastanjena (hrana, bivanje, higienski pripomočki, oblačila, prevozi...)).

PRI DELU OPAŽAMO:

- Težave pri pridobivanju stalnega bivališča. Še posebej v procesu pridobivanja najemniškega stanovanja, saj najemodajalci niso naklonjeni, da se najemniki stalno prijavijo na njihovem naslovu.
- Na razpolago je premalo neprofitnih in tržnih stanovanj.
- Zaznavamo nizek finančni dohodek za mesečno preživljanje in visoki stroški življenja, ki onemogočajo reševanje samostojne stanovanjske situacije (najem, nakup).
- Kršene so pravice nekaterih naših uporabnic pri številnih delodajalcih, zlorablajo njihovo nemoč in težko življenjsko situacijo.
- Težave pri pridobivanju osebnih zdravnikov, obravnava pri specialistih.
- Težava pri starejših uporabnicah je digitalna nepismenost in posledično onemogočen dostop do storitev.
- Ne razpolagajo z informacijami nove tehnologije, je ne znajo uporabljati in jim tudi finančno niso dostopne (nimajo pametnih telefonov, ne morejo plačati e-računov/banka.net, nezmožnost plačevanja parkirnine na posameznih delih, ne znajo/morejo si urediti aktiviranja e-napotnic, prilagodljivost parkomatov neveščim uporabnikom v mestu).
- Prisotna je tudi funkcionalna nepismenost, kar vodi do dodatnih stisk, težav, tesnob in posledično nezmožnost uveljavljanja pravic.
- Potrebo po podpori in pomoči priseljenih otrok/mladostnikov, pri integraciji v novo socialno okolje in izobraževalni sistem.

METODE DELA

- Individualno delo: storitev prva socialna pomoč in osebna pomoč v obliki svetovanja in zagovorništva.
- Skupinsko delo: podpora skupina uporabnic, ki se 1 krat tedensko (ob četrtek) sestaja v prostorih varne hiše.
- Skupnostno delo: preventivno delovanje proti nasilju in normalizaciji nasilja, s katerimi opozarjamo javnost na problem tolerance do nasilja in nasilnežev, kršitev pravic ogroženih žensk in otrok ter pravico vseh ljudi do nenasilja, solidarnostne akcije v lokalni skupnosti za pomoč in podporo žrtvam nasilja, pogajanje z nosilci oblasti ter izvajalci postopkov za boljši dostop žrtev nasilja do virov in dobrin za avtonomnejše življenje.
- Sodelovanje z ostalimi institucijami: Reševanje aktualne situacije uporabnice v smeri reševanja in zastopanja interesov. Tudi izmenjava izkušenj dobrih praks, izmenjava mnenj, informacij in predvsem nudenje konkretne pomoči uporabnici.

- Opolnomočenje: Soudeležnost uporabnice v aktivnem procesu pomoči, razvijanje občutka lastne vrednosti, iskanje in krepitev lastnih virov moči.
- Zagovorništvo: Učenje spretnosti, informiranje uporabnice, spremstvo v postopkih na institucije, pomoč pri uresničevanju raznih pravic.

PODATKI O VKLJUČENIH UPORABNIKIH V LETU 2022

V času od 1.1.2022 do 31.12.2022 je bilo v program vključenih skozi mesece skupno 415 uporabnic/uporabnikov-nameščenih in tistih, ki so pomoč poiskali preko telefona. (uporabnik, ki je nameščen, se šteje vsaki mesec namestitve).

V programu Varna hiša Maribor smo v obdobju od 1. 1.2022 do 31. 12. 2022 imeli:

3046 nočitev od tega

1537 nočitev žensk in 1509 nočitev otrok.

V obdobju od 1. 1. 2022 do 31. 12 2022, je bilo v program nameščenih 32 uporabnikov, (vsak uporabnik se šteje le enkrat). Od tega 17 žensk in 15 otrok.

Skupno 299 uporabnicam in uporabnikom smo nudili psihosocialno pomoč po telefonu.

Nameščene žrtve nasilja so bile iz Maribora (7x), Slovenske Bistrice (5x), Pesnice (3x), Hoče/Slivnica (3x), Kamnika (3x), Šentjurja (3x), Radelj ob Dravi (2x), Ptuja (2x), Prevalj (1x), Dupleka (1x), Lenarta (1x), Lendave (1x).

Število vseh vključenih uporabnikov po mesecih v letu 2022:

mesec	Skupaj število vseh vključenih uporabnikov
Januar	33
Februar	41
Marec	40
April	37
Maj	48
Junij	31
Julij	26
Avgust	26
September	52
Oktober	23
November	28
December	30

Št. uporabnic/uporabnikov po spolu

SPOL	število	%
ŽENSKÉ	26	81,25
MOŠKI	6	18,75
SKUPAJ	32	100

Št. uporabnic/uporabnikov po starosti

STAROST	število	%
POLNOLETNI	17	53,12
MLADOLETNI	15	46,88
SKUPAJ	32	100

Št. uporabnic/uporabnikov po občinah

Št. uporabnic/uporabnikov glede na identifikacijske podatke

OBČINA	število	%
Maribor	7	21,88
Druge občine	25	78,12
SKUPAJ	32	100

	število	%
ANONIMNI	177	59
IDENTIFICIRANI	122	41
SKUPAJ	299	100

Metode dela iz baze IRSSV (Evapro)	Št. ur vključenosti	Čas v %
Sprejem, nastanitev	20,50 h	0,27 %
Organizacija življenja v novem okolju	27,50 h	0,36 %
Psihosocialna podpora nastanjenim uporabnicam	1602,67 h	20,88 %
Svetovanje po individualnem načrtu	557,33 h	7,26 %
Psihosocialna podpora otrokom	520,00 h	6,77 %
Zagovorništvo, spremstvo, sestanki z uporabniki	359,00 h	4,68 %
Skupinske aktivnosti z uporabnicami	103,83 h	1,35 %
Izvajanje samopomočne terapevtske skupine uporabnic	54,17 h	0,71 %
Skupne aktivnosti z uporabnicami in otroki	456,00 h	5,94 %
Priprava in vodenje skupinskih aktivnosti z otroki	73,33 h	0,96 %
Krizne intervencije izven delovnega časa	6,00 h	0,08 %
Zaključni razgovor, odpust	15,50 h	0,20 %
Specifični postopki	177,27h	2,31 %
Strokovno delo	358,00 h	4,66 %
Organizacijsko delo	830,33 h	10,82 %
Druga dela	1110,67 h	14,47 %
Delo posredno za uporabnika	1155,67 h	15,06 %
Delo z anonimnimi uporabniki	248,50 h	3,24 %
delo z uporabniki:	4221,60 h	55,00 %
skupaj:	7676,27 h	

Ciljna skupina uporabnikov glede na prevladujočo socialno problematiko:

- Nameščeni uporabniki so se vključili v program zaradi nasilja v družini.
- Uporabniki, anonimni koristniki telefonskega svetovanja, so poklicali zase ali za svoje bližnje zaradi problematike nasilja v družini, stanovanjske problematike/deložacij, stisk v duševnem zdravju, finančne problematike...
- Uporabniki, identificirani koristniki telefonskega svetovanja, so poklicali zase zaradi pomoči in podpore po odhodu iz programa; pomoč drugih institucij, opolnomočenje ob osebnih dosežkih in izzivih, reševanje stanovanjske problematike / JMS sklad, pomoč

pri izpolnjevanju vlog, promocija programa v širši javnosti, novo nastalo nasilje, alkoholizem, samomorilnost pri družinskih članih, pridobitev materialnih dobrin za življenje, nameščanje v institucije, pomoč pri pridobivanju storitev in ponudbe programov ter institucij...

Uporabniki napoteni iz javnih zavodov:

- Krizni center za ženske žrtve nasilja v družini - 28 nameščenih,
- Druge Varne hiše – 3 nameščene osebe,
- Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor – 1 nameščena uporabnica.

Žrtve nasilja so v letu 2022 iz Varne hiše Maribor odšle: V najemniško stanovanje (11x), domov nazaj k partnerju (4x), v Varo hišo (3x), k svojcem-staršem (6x).

INVESTICIJE, VZDRŽEVANJA V 2022 IN NAČRTOVANA VLAGANJA V LETU 2022

V dogovoru s Službo za razvojne projekte in investicije na Mestni občini Maribor smo pripravili Seznam ovrednotenih potreb z vrstnim redom prioritet za Varo hišo Maribor za prihodnja leta.

V letu 2022 smo opravili več manjših vzdrževanih del (menjava odtokov pri umivalniku, menjava ključavnice, v hiši smo zamenjali cel sistem luči-osvetlitev ...). Dvakrat letno smo poskrbeli za obrez žive meje, skrajšali smo dve cipresi in odžagali eno višnjo zaradi bolezni ter magnolijo. Drugo višnjo pa skrajšali in obrezali veje.

V začetku leta 2022 smo zamenjali novo kuhinjo, kupili nov pralni stroj in hladilnik ter inštalirali vse aparate in jih usposobili za delovanje in v uporabo. Kupili smo nov sesalni aparat, nočne omarice, pisalne mize ter tri pisarniške stole.

Prepleskali smo celotno hišo in vse prostore v njej.

Za potrebe skupinskega dela z uporabniki v hiši smo kupili prenosni zvočnik, magnetno tablo ter literaturo.

Po 26 letih smo prvič postavili kompleks večjih otroških igral, ki razveseljujejo naše najmlajše uporabnike.

V načrtu za leto 2023-2024 imamo prenovo kopalnice in sanitarij v zgornjem nadstropju in v kleti, saj so trenutne sanitarije in kopalnica zaradi starosti resnično dotrajani. Konec leta 2022 je bil izveden prvi sestanek s projektanti z namenom priprave načrta sanacije.

V prihodnosti bi radi zamenjali tudi streho in obnovili fasado, saj je oboje že zelo dotrajano.

USPOSABLJANJE IN STROKOVNI RAZVOJ

Zaposlene v programu se redno udeležujemo izobraževanj na temo povezano z delom v programu. Strokovne delavke v programu se redno udeležujemo supervizij, vodja programa pa tudi intervizij vodij programov.

Strokovna vodja programa kot članica Regijskega aktiva za preprečevanje nasilja v družini, redno in aktivno sodeluje na srečanjih omenjenega aktiva in v vlogi strokovne vodje programa je tudi aktivna članica Sekcije za varne hiše in materinske domove in sorodne organizacije ter se redno in aktivno udeležuje srečanj strokovne skupine večkrat na leto.

Zaposleni so se v letu 2022 vključevali v 13 različnih izobraževanj, strokovnih posvetov ali konferenc, vključene so v aktiv za preprečevanje nasilja

Udeleženi so bile v 26 različnih sestankov internih in zunanjih strokovnih institucij in NVO-ji.

PROMOCIJA PROGRAMA

Pomemben in nujen del strokovnega dela je tudi informiranje in ozaveščanje javnosti o delovanju programa, namena in pomena pomoči za žrtve nasilja v družini. Kjerkoli nas povabijo, z veseljem predstavimo delovanje in poslanstvo programa in po potrebi tudi z veseljem sodelujemo v različnih skupnostnih akcijah v lokalnih skupnostih.

V okviru svojega dela promoviramo program na področju:

ŠOLSTVA – vrtci, osnovne šole, srednje šole kot tudi fakultete;

ZDRAVSTVA – Zdravstveni dom, UKC (urgenca, oddelek psihiatrije, pedopsihiatrije,...), Center za krepitev zdravja Maribor, zasebne ambulante s koncesijo, druge specialistične ambulante, osebni zdravniki ...

SOCIALNEGA VARSTVA – Centri za socialno delo, Krizni centri za žrtve nasilja, Domovi za starejše, Pomoč na domu, Posebni socialno varstveni zavodi, Dnevni center aktivnosti za starejše, Točke pomoči za starejše-žrtve nasilja, Svetovalnice, Zavod za zaposlovanje Maribor, Javni medobčinski stanovanjski sklad Maribor, Družinski Center MIR ...

PRAVOSODJA IN POLICIJI – tožilstvo, sodstvo, odvetniške družbe.

MEDIJEV –RTV Slovenija, Radio Maribor, Maribor24, Časopisna hiša Večer,...

NVO – TOTI DCA Maribor, ZPM, Suroptimist klub Maribor, ...

Z namenom promocije programa bomo še naprej krepili sodelovanje z zgoraj navedenimi organizacijami ter si prizadevali povezovanje z novimi organizacijami in posamezniki v lokalni skupnosti kot tudi širše.

- Pomembni dogodki in aktivnosti
- Izvajanje samopomočne terapevtske skupine uporabnic (vodena tedenska skupinska srečanja uporabnic)
- Priprava in vodenje skupinskih aktivnosti z otroki
- Pravljичne urice za otroke
- Tematsko vodene delavnice skozi praznike in pomembne dogodke
- Rekreativno športne delavnice
- Kulinarične urice v VH
- Sodelovanje z bivšo uporabnico pri njenem nadaljnjem ustvarjanju po odhodu iz VH
- Vrtnarske delavnice skozi letni čas
- Gobarska delavnica
- Predstavitev Qi- gong
- Izdaja pesniške zbirke »POBEG« nekdanje uporabnice
- Praznovanje pusta
- Lokalni medij Maribor24 – prispevek z naslovom »Vsaka zgodba ženske v Varni hiši je edinstvena, ganljiva in se nas osebno dotakne«
- Kulinarične urice v VH
- Sodelovanje na Centriadi
- Sodelovanje v počitniški aktivnostih ZPM
- »Poletje na Mariborskem otoku«
- Počitniške, poletne ustvarjalne delavnice

- Koordinatorica dogodkov za Karierni center UM v izvedbi zaposlenih strokovnih delavcev Centra za socialno delo Maribor
- Udeležba na prireditvi v SNG ob 50 obletnici Pedopsihiatrije
- Obisk lutkovnega gledališča
- Obisk predstav SNG Maribor
- Kostanjev piknik
- Udeležba na slavnostni akademiji v okviru 70. letnice Svetovalnega centra za otroke in mladostnike Maribor
- Ustvarjalne delavnice v decembru
- Miklavževanje v hiši
- Zaključek leta v VH za zaposlene
- Dogodek: Odhod uporabnice v tujo državo
- Dogodek – Spust božičkov v Domu Domu Danice Vogrinc - Tabor
- Dogodek – Spust božičkov v Domu Domu Danice Vogrinc - Pobrežje
- Božičkovanje v hiši
- Priprava in izvedba praznovanja rojstnih dni uporabnic v hiši. Obdarovanje s pomočjo donatorjev (cvet), izdelava simboličnega darila
- Priprava in izvedba praznovanja rojstnih dni otrok v hiši. Obdarovanje s pomočjo donatorjev (torta), izdelava simboličnega darila
- Uporabnici izročimo »ploščico dobrodošlico«, otrokom pa unikatnega zajčka Tobija.
- Sodelovanje s študenti pri izdelavi diplomskih in magistrskih nalogah in pridobivanju znanja na področju nasilja v družini...
- Sodelovanje z različnimi institucijami v okviru mednarodnih dni boja proti nasilju nad ženskami

Izhajajoč iz potreb uporabnikov smo program okrepili z naslednjimi aktivnostmi:

- Gibanje za zdrav življenjski slog (sprehodi, kopanja, tek, sprostitvene vaje, dihalne vaje, Qi gong)
- Kulinarične ure (spoznavanje jedi, pripravi jedi, druženje ob jedeh, ekonomična uporaba hrane)
- Ustvarjalne delavnice (poslikava kamenčkov, servietna tehnika, izdelava voščilnic, origami tehnika, barvanje mandal, slikanje z akvareli, pletenje ...)
- Socialne igre z otroki
- Pravljične urice za otroke ter spodbujanje branja.

S preventivnim delovanjem prispevamo k ozaveščanju in s tem spodbujamo »Ničelno toleranca do nasilja.«

FINANCIRANJA ZAPOSLENIH PO POGODBAH

- Iz naslova lokalne skupnosti: 1,89 zaposlene.
- Iz naslova MDDSZ: 3,11 zaposlenih.
- Skupaj 5 zaposlene.

Pogoj za prijavo na JR Ministrstva je nujno potrebno zagotoviti med 20-30% sredstev tudi iz sredstev oz. virov lokalnih skupnosti, zato je navzočnost v lokalnih skupnostih bistvenega pomena.

OSTALI IZVAJALCI PROGRAMA

V izvedbo programa vključujemo tudi prostovoljce, v letu 2022 sta bili vključeni dve prostovoljki.

Pomagali sta nam pri izvajanju posameznih aktivnosti programa (učenje gospodinjskih aktivnosti, igra z otroki, organizacija prostega časa uporabnikov pomoč pri izvedbo peke pustnih krofov...).

4.11.1.12 PROGRAM ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE MARIBOR (Zavetišče)

Zavetišče za brezdomce, kot program CSD Maribor deluje od novembra 1993, torej že 27 let in sodi v mrežo Javnih socialno varstvenih programov v Mreži programov za brezdomce.

Št. pogodbe MDDSZ, FEP: 2611-22-050241, trajanje pogodbe do 31.12.2027.

Št. pogodbe: 41020-107/2020/14, ZMDDSZ za sofinanciranje programa v letu 2022.

FINANCIRANJE

MDDSZ	OBČINE od MOM	OSKRBINE uporabnikov	%
142.200	94.500	40.000	276.700,00

Ključni sofinancerji programa so:

- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter
- Mestna občina Maribor in
- lokalne skupnosti - posamezne občine Podravske regije (Miklavž na Dravskem polju, Pesnica, Hoče-Slivnica, Rače-Fram, Ruše, Duplek).

Program je ponovno sofinanciran na podlagi javnega razpisa pristojnega Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti za obdobje od 2021 – 2027, torej za obdobje 7 let. V letu 2022 je program pridobil strokovno verifikacijo s strani Socialne zbornice Slovenije za obdobje 7 let.

Zaposlitve so realizirane s financiranjem pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti. Pogoj za prijavo na JR Ministrstva je nujno potrebno zagotoviti med 20 do 30 odstotkov sredstev iz virov lokalnih skupnosti, zato je navzočnost v lokalnih skupnostih bistvenega pomena.

Prostori programa so v samostojni stavbi, ki jo je Mestna občina Maribor kupila za namen brezplačne oddaje v najem na naslovu Šentiljska cesta 7, 2000 Maribor.

Nastanitvena kapaciteta, ki ni časovno omejena znaša 24 odraslih polnoletnih oseb, možnostjo 2 pomožnih ležišč v kriznih/izrednih situacijah oziroma primerih.

CILJNA POPULACIJA, NAMEN, CILJI, METODE DELA IN KONTAKTNI PODATKI PROGRAMA

Ciljna skupina uporabnikov našega programa so brezdomne osebe, ki same poiščejo pomoč ali jih napotijo Centri za socialno delo oziroma druge institucije, ker so se znašli v socialni stiski, ko ne zmorejo zadovoljevati osnovnih življenjskih potreb. Večkrat je to posledica spleta okoliščin in sicer osebnih odločitev in značilnosti posameznikov, na drugi strani pa družbenih okoliščin, ki omejujejo možnosti izbire: globalizacijski procesi in strukturne spremembe na trgu delovne sile, predraga najemniška stanovanja, psihična stiska, nizka samopodoba, razpadanje družin, zasvojenosti z različnimi substancami, beg od doma, težke življenjske izkušnje, nezmožnost pridobitve državljskih pravic in podobno. Vse pogostejši pa so pojavi deložacij, kar (lahko) pomeni tudi brezdomne družine, osebe po kazenski obravnavi in pa osebe s prepovedjo približevanja.

Iz navedenega izhaja, da so najpogostejši razlogi, zaradi katerih se uporabniki obrnejo in nato vključijo v program zavetišča za brezdomce sledeči:

- Materialna stiska (zaradi izgube zaposlitve ali nezmožnosti/nesposobnosti za delo)
- Nerešeno stanovanjsko vprašanje (neplačevanje najemnine, deložacije)
- Izoliranost od socialne mreže (ločitev, smrt staršev, spor s sorodniki)
- Zdravstvene in starostne težave (zaradi večjih zdravstvenih težav niso več sposobni za delo)
- Nezmožnost ali nesposobnost prevzemati skrb zase (niso vešči gospodinjski opravil)
- Negospodarno ali nezmožnost ravnanja z denarjem
- Odvisnost od škodljivih substanc – metadonska terapija
- Krizne/interventne namestitve s strani matičnega centra CSD-ja Maribor
- Sodelovanje s strokovno delavko – po prestani zaporni kazni

V letu **2022** je bilo v času 01.01.2022 - 31.12.2022 nastanjenih **48 različnih** uporabnikov, od tega realiziranih **25 novih vključitev**. Bivanje je v letu 2022 **zaključilo 26 uporabnikov**.

GLAVNA USMERITEV IN CILJ PROGRAMA je zmanjševanje in odpravljanje socialnih stisk in težav brezdomnih oseb. Zagotavljamo 24 urno oskrbo in nastanitev 365 dni v letu s prenočevanjem, organiziranim prehranjevanjem, vzdrževanjem osebne higiene in strokovno pomoč s telefonsko dostopnostjo in 24 urno prisotnostjo zaposlenih, saj je delo organizirano v štirih izmenah.

Za doseg te ciljev se povezujemo z drugimi za nastanjenega uporabnika pomembnimi institucijami (CSD, ZRSZ, zdravstvene institucije, društva..), kot tudi pomoč pri vzpostavljanju ali ohranitvi odnosa s socialno mrežo, da bi nastanitev v zavetišču bila le prehodne narave.

GLAVNI CILJI PROGRAMA:

- zadovoljstvo uporabnika
- urejen status
- izboljšanje in vzdrževanje zdravstvenega stanja, pridobitev prehrabnih navad
- zaupanje med uporabniki in zaposlenimi
- aktivno vključen uporabnik v program zaposlovanja
- pozitiven odnos javnosti do brezdomne populacije
- prepoznavnost programa s strani uporabnikov

- spodbujati zanimanje za prostovoljstvo na področju brezdomstva
- vsakemu omogočiti dostop do nastanitve, organizacij in programov na področju brezdomstva

POSEBNOSTI IN ZNAČILNOSTI UPORABNIKOV ZAVETIŠČA

- problem 2 izbrisanih iz registra prebivalcev, brez pravice do denarne pomoči in zavarovanja,
- sprejemi iz UKC Maribor – starejših, bolnih in fizično izčrpanih oseb med 50 in 65 letom, ki še ne izpolnjujejo pogojev za sprejem v dom,
- sprejemi iz psihiatričnega oddelka UKC Maribor – uporabniki s psihiatričnimi obravnavami bi potrebovali mnogo več pozornosti kot jim lahko nudimo v zavetišču, prav tako nenehne usmeritve. Veliko oseb s psihiatričnimi težavami tudi težko sobivajo s približno dvajsetimi souporabniki, saj je potrebno veliko prilagajanja in medsebojne komunikacije, ki pa je niso sposobni,
- sprejemi starejših od 65 let
- sprejemi uporabnikov brez socialne mreže po zaključeni kazni zapora,
- sprejemi mlajših oseb starih med 20 – 40 let iz UKC MB in oddelka psihiatrije,
- sprejemi metadonski uporabnikov,
- zloraba alkohola, opojnih substanc,
- verbalna in fizična agresija uporabnikov,
- kombinirane zdravstvene težave (starostna in alkoholna demenca, inkontinenca, kronične zdravstvene težave...),

METODE DELA

Pri strokovnem delu z uporabniki v programu zavetišča uporabljamo naslednje metode dela:

- **delo s posameznikom:** individualno načrtovanje in evalvacija individualnega načrta, svetovanje, pogovarjanje z namenom definiranja problema in rešitve, spoznavanje uporabnika, razumevanje življenjske situacije, izboljšanje življenjske situacije, spodbujanja spremembe življenjskega stila (motivacijski intervju, informiranje), izboljšanja materialne situacije, socialnega funkcioniranja, pomoč pri reševanju konkretnih življenjskih stisk, osebnih konfliktov, konfliktov v odnosih, večanje izbire uporabnika, spremljanje;
- **zagovorništvo:** informiranje, učenje spretnosti, spremljanje v ustanove, iskanje novih možnosti in izbor, pomoč pri uresničevanju raznovrstnih pravic, spremembe javnega mnenja,...;
- **opolnomočenje:** razvijanje občutka lastne vrednosti, soudeležnost v procesih pomoči, okrepitev lastnih virov moči, upoštevanje perspektive uporabnikov, ozaveščanje o kompetentnosti uporabnika, opolnomočenje uporabnika za izpolnjevanje lastnih potreb;
- **raziskovanje življenjskih pogojev in potreb uporabnikov** kot izhodišče za načrtovanje aktivnosti programa.
- **skupinsko delo:** druženja z uporabniki (formalni, neformalni pogovori, informiranja, svetovanja, motiviranja), spremljanje skupinske dinamike, spoštovanje hišnega reda, gospodinjstva, izvajanje aktivnosti (kreativne delavnice, predavanja, gledališke predstave, športne aktivnosti...)

- redni sestanki stanovalcev in zaposlenih;
- **skupnostno delo:** svetovanje, informiranje, nudenje storitev, dialog in predstavitev programa različnim službam, v okolju; sodelovanje z mediji, sodelovanje s prostovoljci in študenti;
- **interaktivno delo, sodelovanje z institucijami** v smeri reševanja in mediacije v konfliktih med ustanovami in uporabniki ter zastopanje interesov, interdisciplinarno delo s predstavniki drugih ustanov, izmenjava izkušenj, informacij, mnenj in nudenja konkretne pomoči uporabniku, ki potrebuje zagovorništvo in mediacijo za zadovoljitev svojih pravic in enakopravno vključevanje v družbo;

ŠTEVILO VKLJUČENIH UPORABNIKOV

V času od **01.01.2022 do 31.12.2022** je bilo v program do vključenih **48 različnih kontinuiranih uporabnikov**.

Mesec	Skupaj število vključenih uporabnikov
Januar	26
Februar	21
Marec	23
April	23
Maj	23
Junij	26
Julij	26
Avgust	24
September	25
Oktober	25
November	25
December	24

Št. uporabnikov po **spolu v letu 2022**

SPOL	število	%
MLADOLETNI	0	0%
ŽENSKE	1	2 %
MOŠKI	47	98 %
SKUPAJ	48	100%

Št. uporabnikov po **starosti v letu 2022**

STAROST	število	%
18 – 40	7	15 %
41– 60	20	42 %
60 in nad	21	43 %
SKUPAJ	48	100%

Št. uporabnikov po občinah v letu 2022

OBČINA	število	%
Maribor	40	83 %
Druge občine *	8	17 %
SKUPAJ	48	100%

Št. uporabnikov glede na identifikacijske podatke v letu 2022

	število	%
Kontinuirani	48	22 %
Občasni	171	78 %
SKUPAJ	219	100%

Zaradi velikega povpraševanja po bivanju v Zavetišču za brezdomce Maribor smo v letu 2022 **uvedli čakalno listo uporabnikov, skupno število uporabnikov je bilo 17 oseb**, od tega smo 7 prošenj realizirali. Skupno vseh anonimnih uporabnikov je v letu 2022 bilo 171 oseb, ki so se informirali o možnosti sprejema, izražali potrebo po namestitvi v Zavetišču. Anonimne osebe niso želele posredovati svoje podatke, niso želele priti osebno na pogovor, niti niso želele, da bi jih uvrstili na čakalno listo.

V zavetišču za brezdomce je v letu **2022 sobivala ena ženska uporabnica**, več njih pa se je informiralo o možnosti sprejema.

Izvedeni postopki – metode dela v ZAVETIŠČU ZA BREZDOMCE MARIBOR

Obdobje: 01.01.2022 - 31.12.2022

- informativni razgovor
- svetovalni razgovor
- sprejem, nastanitev
- oblikovanje in evalvacija individualnega dela z uporabnikom
- čiščenje in vzdrževalna dela z uporabnikom
- spremstvo in zagovorništvo
- dnevna izdaja denarja
- razdeljevanje obrokov hrane
- zagotavljanje higiene
- zdravstvena pomoč in delitev zdravil
- nudenje pomoči pri urejanju statusno-administrativnih zadev z uporabniki
- skupinski sestanki z uporabniki
- delavnice, delovne akcije in prostočasne aktivnosti
- krizne intervencije
- specifični postopki
- strokovno delo
- nudenje pomoči pri urejanju statusno-administrativnih zadev z uporabniki
- skupinski sestanki z uporabniki
- delavnice, delovne akcije in prostočasne aktivnosti
- krizne intervencije
- specifični postopki

- strokovno delo
- organizacijsko delo
- druga dela
- delo posredno za uporabnika
- delo z anonimnimi uporabniki
- delo z uporabniki:

REZULTATI ANKETE ZADOVOLJSTVA V PROGRAMU

Skupno število anket je 44.

	Sploh se ne strinjam	Se ne strinjam	Se niti ne strinjam niti strinjam	Se strinjam	Popolnoma se strinjam	Ne vem	Ne morem odgovoriti
Program mi pomaga pri reševanju mojih težav.	/	1	2	5	34	1	1
Program bom obiskoval tudi v prihodnje.	/	1	1	5	31	3	3
Program bi priporočil mojim prijateljem.	1	2	/	4	32	3	2

Velika večina uporabnikov (34) je ocenila, da jim program pomaga pri reševanju njihovih težav. Pet je takih, ki se s tem strinja, en uporabnik pa se s tem ne strinja.

Na vprašanje, ali bodo program obiskovali tudi v prihodnje je (31) uporabnikov odgovorila pritrdilo, pet je takih uporabnikov, ki se s sto trditvijo strinjajo, trije ne vedo odgovora na vprašanje, trije pa so povedali, da ne morejo odgovoriti.

Na vprašanje, ali bi program priporočilo svojim prijateljem je pritrdilo odgovorilo 36 uporabnikov, noben uporabnik ni odgovoril na vprašanje se niti en strinjam, niti strinjam, dva uporabnika pa sta odgovorila na vprašanje, ne morem odgovoriti.

PROMOCIJA PROGRAMA

Z odzivanjem na prošnje medijev (dajanje intervjujev, izjav, odgovori na zastavljena novinarska vprašanja, ipd.) se trudimo za razbijanje tabujev o brezdomnih osebah ter prizadevanje za zmanjševanje stigmatizacije in ohranjanja dostojanstva posameznikov. Vsako leto na dan **brezdomnih oseb 10. oktobra** pripravimo dan odprtih vrat, kjer ostalih delavcem na področju socialnega varstva ali sorodnih področij (zdravstvo, psihiatrija, zavod za zaposlovanje, občinski uradi, nevladne organizacije, šolstvo) ali splošni populaciji predstavimo življenje naših uporabnikov in naše delo. V okviru program zavetišča tudi sodelujemo z različnimi organizacijami in službami. Največ sodelujemo z matičnim Centrom za socialno delo Maribor ter tudi ostalimi Centri za socialno delo iz celotne Slovenije. Sodelujemo še s socialno službo UKC Maribor, socialno službo psihiatričnega oddelka UKC Maribor, Karitasom, Rdečim križem, Policijsko postajo Maribor, različnimi sodišči, nevladnimi organizacijami, društvo Zdrava pot, Zavod Naprej, Zavod Franko, Domovi za starejše, Večgeneracijski center Štajerska, Probacijskimi enotami, Zavodom za zaposlovanje, Zavod za zdravstveno varstvo, Zavodom za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, socialno službo Centra za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti Maribor, donatorji, lokalnimi časopisi, šolami in fakultetami. Sodelujemo tudi v nacionalni mreži Brezdomni do ključa, kjer z ostalimi zavetišči izmenjujemo strokovna znanja in izkušnje ter kreiranje smernic dela na področju brezdomstva. Zavetišče je

tudi učna baza študentov FSD.

RAZVOJNE POTREBE IN VIZIJA

Načrt dela in razvoja programov Zavetišča za brezdomce in Socialna kuhinja:

- Nadaljevali bomo s strokovnim izvajanjem programa (psihosocialne pomoči) ob sodelovanju z drugimi institucijami in strokovnimi službami pomembnimi za naše uporabnike.
- Sodelovanje v nacionalni mreži Brezdomni do ključa, kreiranje smernic dela na področju brezdomstva.
- Krepiti mrežo prostovoljcev in učna baza študentov FSD.
- Pojavljanje v medijih in posledično razbijanje tabujev o brezdomnih osebah ter prizadevanje za zmanjševanje stigmatizacije in ohranjanja dostojanstva posameznikov.
- V programu socialne kuhinje bomo nadaljevali z organizirano obliko razdeljevanja toplih obrokov ter evidentiranje upravičenosti do obrokov v socialni kuhinji.
- Raziskali bomo možnosti za nameščanje brezdomnih žensk – ločenost spalnih prostorov in sanitarij.
- V zavetišču potrebujemo dodatno zaposlitev, kar bi omogočilo, da bi v večini dopoldanskih in popoldanski izmen (razen nočnih izmen) bila zagotovljena 2 delavca za uporabnike. Težave nastanejo v primeru bolniške, dopusta, kot tudi v primeru spremstva uporabnika k zdravniku ali izvajanja strokovnega dela z uporabniki.

INVESTICIJE, VZDRŽEVANJA in NAČRTOVANA VLAGANJA V LETU 2022

V dogovoru s Službo za razvojne projekte in investicije na Mestni občini Maribor smo pripravili Seznam ovrednotenih potreb z vrstnim redom prioritete zavetišča za brezdomce za prihodnja leta. V letu 2022 je bila izražena potreba po realizaciji preureditve prostorov zavetišča za namene in potrebe brezdomnih žensk, ki pa žal v letu 2022 ni bila realizirana.

Za uporabnike zavetišča smo nabavili nove omare za sobe, garderobno omaro za čevlje, nove kavče v skupnem prostoru, hladilnik, razvlažilec zraka, vrtno garnituro in uto za shranjevanje vrtnega orodja. Za kletne prostore smo nabavili regale za shranjevanje živil.

V letu 2022 smo med prioritete ponovno uvrstili ločeni prostor za brezdomne ženske. V ta namen bi želeli preurediti sanitarije v 1. in 2. nadstropju, ki bi zagotavljale zasebnost žensk.

POMEMBNI DOGODKI, AKTIVNOSTI ORGANIZIRANE V PROGRAMU IN IZVEN PROGRAMA, NASTOPI V MEDIJIH:

št.	datum	aktivnost	izvajalec/udeleženeec
1.	03.01.2022	Uvrstitev na seznam prejemnikov sredstev iz naslova plačil iz 2. točke prvega odstavka 162. člena zakon o kazenskem postopku	Manuela Božič
2.	09.04.2022	Udeležba na veliki spomladanski čistilni akcije; Moji odpadki, moja skrb	Manuela Božič, Bogdan Domicelj in uporabniki
3.	Skozi vso leto	Sodelovanje pri akcije 6.000.000 ladjic za 6.000.000 žrtev – dobrodelni projekt v spommin žrtvam genocidov	Uporabniki Zavetišča MB
4.	20.4.2022	Udeležba na čistilni akcije MOM – Trubarjev drevored in Piramida	Bogdan Dobnik in uporabniki
5.	09.06.2022	60. Obletnica CSD-ja Maribor	Monika Karlovčec

		Predstavitev strokovnega dela in spremljanje uporabnika na poti od zdravljenja odvisnosti	
6.	01.12.2022	Zunanja aktivnost - Ogled prazničnega Maribora, prižig novoletnih lučk	MOM / Izvajalci in uporabniki
7.	07.12.2022	Obisk župana MOM Saša A. Arsenovič	Manuela Božič, Otinja Marčič in uporabniki
8.	15.12.2022	Radio MB – Irena Kodrič Cizerl	Manuela Božič, uporabniki in prostovoljci
9.	19.12.2022	Obisk OŠ Limbuš – 7b razred Obdarovanje uporabnikov	Manuela Božič in uporabniki
10.	19.12.2022	Urška Drofelnik Obdarovanje uporabnikov	Manuela Božič in uporabniki
11.	20.12.2022	Katja Debelak Obdarovanje uporabnikov	Manuela Božič in uporabniki
12.	20.12.2022	Radio MB – Sara Zmrzak	Manuela Božič, uporabnik in prostovoljec Zavetišča za brezdomce

PROJEKTI SODELOVANJA, PREDSTAVITVE V LETU 2022:

Dijakinja 3 letnika Prva Gimnazija Maribor – raziskovalna naloga za natečaj Mladi za napredek Maribora Lara Mavrič in Teja Vrečko
Vprašanje oziroma pobuda svetnika MOM – Josip Rotar
Zaprosilo za informacije, pravice iz javnih sredstev (MDDSZE – Gregor Majcen)
Zahvala MOM ob mednarodnem prazniku dneva žena
Ocena programa Omra, Sanja Sukut Krilič
Seminarska naloga – sodelovanje študentk 3 letnika logopedije na Pedagoški fakulteti v Ljubljani
Odgovor PIP – lokalne volitve
Projektna naloga za preureditev prostorov zavetišča za brezdomce Maribor
Projektno sodelovanje z OŠ Sladki Vrh
Projektno sodelovanje – pogovor o duševnem zdravju, Zala Kokol dipl. Psih (UN)
Zaprosilo za odgovor glede glasovanja uporabnikov (MDDSZE – Gregor Majcen)
Sodelovanje z dijaki srednje šole za oblikovanje Maribor – smer frizer

MENTORSTVO ŠTUDENTOM FAKULTETE ZA SOCIALNO DELO V LETU 2022:

št.	datum	študent
1.	01.11.2022	2 letnika FSD-ja

PODATKI O IZOBRAŽEVANJU ZAPOSLENIH, SUPERVIZIJE, INTERVIZIJE, MENTORSTVO ŠTUDENTU FSD, DELOVNE SKUPINE IN SESTANKI

Pomembni delovne skupine in sestanki v letu 2022:

Sestanek vodij SVP z direktorico – oddaja končnih poročil za MOM
Sestanek vodij SVP z direktorico
Delovni sestanek z Dom pod Gorco in MOM – Liljana Zorko
Sestanek z direktorico – oddaja končnih poročil za MDDSZ

Redni letni evalvacijski sestanek SVP na MOM
Delovni sestanek – str. delavke iz zaporov MB Estera Čuček
Delovni sestanek, obisk zavetišča za brezdomce Murska Sobota
Delovni sestanek – Center naprej
Brezdomiada
Srečanje mreže Brezdomni do ključa »sodelovanje vseh zavetišč v Sloveniji«
Obisk SZZ - Verifikatorjev programa Suzana Oreški in Petra Hameršak
Delovni sestanek s psihiatrom – depo terapija
Sestanek pri direktorici – podpisovanje in oddaja polletnega poročila za MDDSZ
Delovni sestanek s psihiatrom – metadonska terapija
Dom pod Gorco – povabilo na kosilo – skupni projekt
Delovni sestanek v zaporu MB – strokovna delavka in uporabnik
Delovni sestanek in obisk zaposlenih iz zavetišča Celje
Delovni sestanek – Viški hrane, Sibila N.
Delovni sestanek z direktorico CSD-ja Maribor na predlog javnega delavca Zavetišča MB
Delovni sestanek s psihiatrom Pro Bono Ambulanta
Skupni sestanki z uporabniki
Redni skupni sestanki z zaposlenimi
Sestanki s prostovoljci
Supervizija strokovnih sodelavcev (redno mesečno)

Zaposleni se redno srečujejo v intervizijskih srečanjih , vodja je vključena v Aktiv za odrasle. Zaposleni so bili vključeni v 14 različnih izobraževanj, delavnic in posvetov in konferenc.

POSEBNOSTI (zaposleni)

- težave pri realizaciji izobraževanj, supervizij, zdravniških pregledov, varstva pri delu zaradi delovnih izmen 24 ur/365 dni in epidemije COVID 19,
- dalj časa odsotnost strokovne delavke zaradi bolniškega staleža,
- kadrovska podhranjenost - nujno je potrebno okrepiti dnevne in popoldanske delovne izmene, saj približno 80% izmen pelje delavec sam, kar je pri takšnem številu uporabnikov zelo težko (dopusti, spremljanje uporabnika na urade in k zdravniku, ter koordinacija socialne kuhinje),
- oteženo urejanje pomembnih zadev za uporabnike, ki sami tega več niso sposobni urejati (zdravnik, specialisti v bolnici, uradi),
- prav tako se vsako leto delavci preko programa javnih del menjajo, kar ne zagotavlja kontinuitete.

IZVAJALCI PROGRAMA:

V programu so trenutno **zaposleni 3 strokovni delavci: 1 vodja programa** za nedoločen čas, **2 strokovna delavca** za nedoločen čas ter 4 lačni delavci s V. stopnjo izobrazbe za polni delovni čas in dvema sodelavkama za čas trajanja programa **ter ena oseba vključena preko programa javnih del.**

Zaposlitve so realizirane s financiranjem **pristojnega ministrstva** in **lokalnih skupnosti**.

Zaposlitve v programu so realizirane s financiranjem pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti.

FINANCIRANJA ZAPOSLENIH PO POGODBAH

- Iz naslova lokalne skupnosti: 4,21 zaposlene.
- Iz naslova MDDSZ: 2,79 zaposlenih. Skupaj 7 zaposlenih.

Pogoj za prijavo na JR Ministrstva je nujno potrebno zagotoviti med 20-30% sredstev tudi iz sredstev oz. virov lokalnih skupnosti, zato je navzočnost v lokalnih skupnostih bistvenega pomena.

DRUGI IZVAJALCI PROGRAMA:

Število prostovoljcev	Opravljenih ur v programu
9	2,359,83 ur

KOORDINACIJA SOCIALNA KUHINJA

CSD Maribor in Program zavetišča za brezdomce Maribor v partnerstvu z Mestno občino Maribor že od leta 1992 izvaja organizirano obliko razdeljevanja toplih obrokov program Socialne kuhinje. CSD kot koordinator v kombinaciji zaposlenih iz programa Zavetišča za brezdomce ter zaposlenim preko Javnih del vseh 365 dni v letu nadzira in evidentira razdeljevanje pripravljenih toplih obrokov, evidentira tako občasne kot stalne uporabnike, po kriterijih Zakona o socialnem varstvu in uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Pogodba o izvajanju storitve priprave in postrežbe dnevnega obroka v programu Socialne kuhinje je sklenjena med Mestno občino Maribor kot naročnikom, Domom pod gorco d.o.o. kot izvajalcem in CSD Maribor, kot koordinatorjem in se dnevno se izvaja v prostorih na naslovu Dvorakova 14, Maribor.

Osnovni cilj delovanja Programa Socialne kuhinje

Primarni cilj je zagotavljanje brezplačnega toplega obroka hrane osebam, ki izkazujejo materialno ogroženost, torej so brez sredstev za preživetje, so prejemniki denarne socialne pomoči, invalidske ali družinske pokojnine, vojni veterani, osebe s težavami odvisnosti Zdrava pot, kar nekaj pa je tudi tujcev, ki ob pomoči Slovenske filantropije urejajo svoj status v Sloveniji.

Princip razdeljevanja toplih obrokov

Tople obroke uporabniki pojedjo v prostorih socialne kuhinje ali pa ga prevzemajo in nosijo domov. Zgodi, da zaide v kuhinjo kakšna oseba v akutni stiski, da je brez hrane in takrat hrano tudi dobi s seznanitvijo, da ima možnost na CSD urediti ustrezno dokazilo za nadaljnje prevzemanje obrokov hrane. Načeloma nekateri ljudje to uredijo, nekateri se po navedbah zaposlenih ne vrnejo več.

Zaposleni oz. CSD kot koordinator, ki nadzira in evidentira razdeljevanje hrane skrbno in z veliko mero socialnega čuta skupaj s kuharicami iz Doma pod gorco, razdeljujejo obroke med 11.00-12.00 uro. Če se proti 12.00 uri torej pred predvidenim zaključevanjem razdeljevanja obrokov, ugotovi, da bo hrane še ostalo, potem tiste osebe, ki se še nahajajo v prostorih kuhinje in čakajo na konec razdeljevanja, dobijo še dodatne porcije. Do tega prihaja iz razloga, ker vsi uporabniki za katere so naročeni kartončki ne prihajajo vsakodnevno po obroke iz različnih razlogov (ni jim všeč tisto kar je na meniju, nekateri iz verskih prepričanj določene hrane ne jedo...). Naloga zaposlenega ob stalni prisotnosti pri razdeljevanju obroka je tudi dnevna in mesečna priprava evidenc, naročanje mesečnih kartončkov, priprava – žigosanje kartončkov, priprava kupončkov za dnevno prevzemanje obroka, usmerjanje uporabnikov v pravočasno urejanje vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, priprava mesečnega

poročila o dnevnem številu razdeljenih obrokov, kar je podlaga za kasnejši obračun.

V času od **01. 01. 2022 do 31. 12. 2022** smo evidentirali skupno **298 različnih upravičencev socialne kuhinje**. Največ je **moških uporabnikov 64 % oziroma 190, žensk pa je 36 % oziroma 108 oseb**. Med prejemniki toplega obroka je po našem predvidevanju okrog **24 družin, ostalo so posamezniki ali pari brez otrok**. **Beležimo starostno strukturo**, največ upravičencev do socialne kuhinje spada med starostno skupino **od 61-70 let, skupno 82 upravičencev**. Sledi skupina **od 51 do 60 let, skupno 63 oseb**. V velikem številu so tudi uporabniki, ki so stari **nad 70 let, skupno je takih 43**. Med upravičenci prevladujejo prejemniki denarne pomoči v povprečju **47% odstotkov in 27 % prejemnikov ZPIZ-a**.

V letu **2022** je izvajalec Dom pod gorco za socialno ranljive upravičence pripravil **skupno 138.750 obrokov**. Od tega je bilo razdeljeno **letno v socialni kuhinji 127.980 obrokov, zavetišče za brezdomce je prejelo 10.950 obrokov oziroma v povprečju 912 obrokov na mesec**.

Razdeljeni obroki po mesecih v letu 2022:

Mesec	Socialna kuhinja	Zavetišče	Skupaj	Povprečno število obrokov dnevno
Januar	13.640	930	14.570	470,00
Februar	12.040	840	12.880	460,00
Marec	13.330	930	14.080	460,00
April	13.330	930	14.260	460,00
Maj	12.900	900	13.800	460,00
Junij	13.330	930	14.260	300,00
Julij	8.100	900	9.000	300,00
Avgust	8.370	930	9.300	300,00
September	8.100	900	9.000	300,00
Oktober	8.370	930	9.300	300,00
November	8.100	900	9.000	300,00
December	8.370	930	9.300	300,00
Skupaj	127.980	10.950	138.750	4.410

Posebnosti:

Pri koordinaciji socialne kuhinje smo zaznali upad prihoda upravičencev do toplega obroka. Dosledno smo sledili evidenci, ki je pokazala velika odstopanja upravičencev do toplega obroka in do dejanskega števila upravičencev, ki so po topli obrok prišli v SK. Po navodilu in predlogu MOM velja dogovor od 01.06.2022, da se dnevno pripravi 300 toplih obrokov na dan. V mesecu novembru in decembru smo iskali nove rešitve, kako zmanjšati število kartončkov pri določenih osebah, zato smo z veliko večino upravičencev opravili osebni razgovor v mesecu decembru. Obenem smo se povezali z matičnimi strokovnimi delavkami CSD-ja, ki

nas sproti obveščajo o novih potrebah po toplem obroku uporabnikov na terenu.

Predlogi:

Nujno bi bilo potrebno zagotoviti varnostnika iz več naslednjih razlogov. Vsakodnevno prihaja s strani uporabnikov do izsiljevanja, občasno tudi do groženj, da bi prejeli več obrokov kot jim pripadajo po odločbi o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Skoraj vsakodnevno so zaposleni deležni čustvenih izpadov uporabnikov socialne kuhinje, ki zaradi svojih stisk in socialnega položaja izjemno težko brzdajo svoja čustva. Posledično je potrebno veliko dela tudi z zaposlenimi, ki hodijo v socialno kuhinjo. Saj se zaradi izsiljevanj in groženj znajdejo v čustvenih stiskah in tudi težko ohranjajo mirno kri, saj so žalitve in izsiljevanja uporabnikov tudi na osebem nivoju.

➤ **JAVNA DELA: SOCIALNO VKLJUČEVANJE POSEBEJ RANLJIVIH SKUPIN (V OKVIRU PROGRAMA ZAVETIŠČE)**

• **Naročnik Občina Maribor**

Naziv programa javnega dela: SOCIALNO VKLJUČEVANJE POSEBEJ RANLJIVIH SKUPIN

Število oseb in stopnja: 1 oseba, V. stopnja izobrazbe:

Zaposlili smo 1 osebo od 01.01.2022 do 11.10.2022, naslednja oseba je vključena od 12.10. do 31.12.2022.

Vsebina javnih del:

- pomoč in usmerjanje nameščenih uporabnikov pri razvijanju delovnih navad in veščin za vzdrževanje reda v bivalnem okolju in skrbi za higieno osebnih stvari
- pomoč in usmerjanje pri vključevanju in izvedbi ustvarjalnih delavnic
- pomoč pri pripravi in izvajanju ustvarjalnih, kreativnih, športnih in drugih delavnic
- druženje z uporabniki in pomoč pri vključevanju v družbo
- pomoč pri reševanju vsakodnevnih težav in vzpostavitve komunikacije s soc. ranljivimi osebami.
- pomoč pri razdeljevanju kartončkov, kot podlago za izkaz upravičenosti do števila obrokov
- pomoč pri evidentiranju upravičenih uporabnikov, ki pridejo po hrano v kuhinjo in za prevzem hrane za družinske člane
- pomoč pri spremstvu na urade, k zdravniku in motiviranje za učenje komunikacije in dogovarjanje.

Razporeditev delovnega časa je od ponedeljka do nedelje: 8 ur na dan od 07:00 do 15:00 in ali od 14:00 do 22:00.

Na dan 31.12.2022 je bil zaposlen 1 javni delavec.

4.11.2 KADROVSKA ZASEDENOST V SV PROGRAMIH (in v ostali »ne-redni« dejavnosti CSD) NA DAN 31.12. 2022

Str.admi.delo za MOM Enota Tezno SODELOVANJE Z LOKALNIMI MOM		
	STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1
SPPD Enota Pesnica		
	SODELAVEC V PROGRAMIH	2
PND Enota Pesnica		
	SOCIALNE OSKRBOVALKA II (I)	12
	SOCIALNE OSKRBOVALKA III	3
	SOCIALNE OSKRBOVALKA I	3
	KOORDINATOR POMOČI NA DOMU	1
	PISARNIŠKI REFERENT V (I)	0,70
	STROKOVNI DELAVEC ZA PODROČJE (ENO ALI VEČ)	0,35
ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE		
	SODELAVEC V PROGRAMIH	4
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	3
VARNA HIŠA		
	SODELAVEC V PROGRAMIH	1
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	4
SVETOVALNICA		
	STROKOVNI DELAVEC SOCIALNO VARSTVENE STORITVE	2
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	1
PIKA		
	SODELAVEC V PROGRAMIH	3
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	2
MATERINSKI DOM		
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	4
	SODELAVEC V PROGRAMIH I	1
ROMSKI KOORDINATOR	STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1
Za VDC in RZZS Enota Lenart	VZDRŽEVALEC IV (I)	0,15
SKUPAJ		49,2

Kadrovska struktura vseh, ki so financirani na osnovi pogodb za izvajanje socialno varstvenih programov MDDSZ, lokalnih skupnosti, nejavnih sredstev in namenjen za izvajanje nalog za VDC in Rep. zavoda za zaposlovanje (vzdrževalec).

OSTALO AKTIVNO SODELOVANJE CSD MARIBOR PRI DRŽAVNIH IN MEDNARODNIH RAZVOJNIH PROJEKTIH.

4.11.3 VKLJUČENOST V PROJEKT OMRA

CSD Maribor je pridružen partner projekta OMRA. OMRA je akronim za program z naslovom »Z večjo pismenostjo o duševnem zdravju do obvladovanja motenj razpoloženja«. Poglavitni cilj inovativnega programa OMRA je seznaniti prebivalstvo, kaj je duševno zdravje in kako se soočiti ter obvladovati motnje razpoloženja. Program je v splošnem namenjen vsem, še posebej pa ranljivejšim skupinam, kot so na primer otroci, mladostniki, starejši, osebe s težavami v duševnem zdravju in njihovi svojci, Romi, osipniki, prebivalci raznolikih podeželskih okolij, ki so morda še slabše obveščeni in motivirani za ukrepanje v primeru duševnih stisk. V letu 2022 v razširjeni sestavi program OMRA nadgrajujemo z vsebinami iz področja osebnostnih motenj. Duševne motnje hitreje naraščajo kot pa druge kategorije bolezni. Poleg tega, da predstavljajo veliko družbeno in ekonomsko breme, osebi, ki trpi zaradi duševnih motenj, tudi izjemno otežijo vsakdanje življenje. Zato želimo s programom OMRA znanje na področju duševnega zdravja približati ravni znanja, ki jo imajo ljudje na primer o sladkorni bolezni. Le tisti, ki so dobro obveščeni o tem, kaj je duševno zdravje, zmorejo pravočasno prepoznati težave, kot so motnje razpoloženja, in pravočasno ter ustrezno ukrepati. Program OMRA nam v okviru svoje spletne strani in izobraževanj ponudi odgovore na različne izzive na področju razpoloženskih motenj: kako hitreje prepoznati težave ter poiskati primerno zdravljenje, kako obvladati dejavnike tveganja in krepiti varovalne dejavnike, zakaj je pomembno zniževanje stigme, kako hitreje do rešitve s strokovno pomočjo ali z različnimi oblikami samopomoči ter kako doseči realnejša pričakovanja glede učinkov zdravljenja duševnih motenj. Zaposleni so se udeleževali spletnih izobraževanj, odzivi kvalitete in koristi teh izobraževanj so zelo dobri.

V letih od 2020 do 2022 je namen programa preseganje predsodkov in dvig pismenosti glede duševnega zdravja, bistveno razširili: na ravni vsebine se bomo poleg motenj razpoloženja dotaknili tudi osebnostnih motenj in problematike stigme, obenem pa z delavnice s priznanimi strokovnjaki s področja duševnega zdravja izvajajo po več slovenskih regijah- poleg SV Slovenije bomo dejavni tudi v JV Sloveniji, Zasavju, v Primorsko-notranjski regiji in na Goriškem. Naši zaposleni so:

- vključeni v serijo brezplačnih izobraževanj izvajanih v vaši regiji,
- izobraževanja so namenjena tudi uporabnikom naših storitev,
- pripravljani smo se prilagoditi našim potrebam in zmožnostim,
- v preteklosti so se že izkazali uspešno izpeljali več delavnic v severovzhodni Sloveniji
- v trenutni situaciji je zaradi razmer, ki so posledica pandemije koronavirusa, še posebej na udaru tudi duševno zdravje,
- cilji delavnic (znižanje stigme, opolnomočenje in dvig pismenosti o duševnem zdravju) so pomembni za vašo lokalno skupnost.

Program sofinancira Ministrstvo za zdravje RS, za CSD ni nobenih finančnih učinkov, zaposleni lahko brezplačno koristimo kar je razvidno iz poročila o izobraževanju.

4.11.4 VKLJUČENOST LOKALNI PARTNER NIJZ PRI PROJEKTU "MAKE THE DIFFERENCE"

CSD Maribor je vključen v projekta Make the difference (v nadaljevanju MTD), kot lokalni partner od leta 2021 skupaj z nosilcem projekta, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje. Projekt je usmerjen v izboljšanje obstoječih struktur, ki so potrebne za prepoznavanje otrok - zgodnja identifikacija otrok iz družin staršev, ki so uporabniki drog in odvisniki ter je hkrati usmerjen v trening za strokovnjake za pomoč tem otrokom. V letu 2022 so potekale naslednje aktivnosti:

- CSD Maribor je sodeloval pri pripravi Dogovora o sodelovanju med NIJZ in CSD Maribor in je bil podpisan v mesecu juniju 2022. Dogovor vključuje naslednja pomembna izhodišča v povezavi z izvajanjem vsebin iz projekta:
 1. Opis deležnikov dogovora
 2. Namen in cilji preventivnega programa za otroke
 3. Ciljne skupine preventivnega programa za otroke
 4. Akcijska shema pomoči otroku
 5. Protokol ravnanja v primeru nasilja v družini oz. zanemarjanja in/ali zlorabe otroka
 6. Medsebojne obveznosti podpisnikov dogovora
 7. Etična načela
 8. Evalvacija
- Dne 9.6.2022 je potekala 9. Slovenska konferenca o zdravljenju odvisnosti v Cankarjevem domu v Ljubljani, v organizaciji SEEA net, v okviru katere je bil predstavljen prispevek o projektu MTD v soudeležbi strokovnih delavk CSD Maribor
- Strokovni delavci CSD Maribor so vključeni v »Edukacijo strokovnih delavcev CSD za opolnomočenje na področju problematike prepovedanih drog«. Tako je vključenih 48 strokovnih delavcev iz vseh Enote CSD in tistih programov CSD Maribor, kjer se srečujejo s problematiko odvisnosti od prepovedanih drog. Edukacija je brezplačna in jo izvaja NIJZ.
- V mesecu oktobru 2022 je potekala mednarodna konferenca projekta MTD na Nizozemskem, katere se je udeležila strokovna delavka CSD Maribor, od dne 3.10.2022 do 5.10.2022. Konferenca je bila usmerjena v raziskovanje in predstavitev dela z družinami, ki se srečujejo z odvisnostjo in kateri so tvegani ter škodljivi dejavniki za psihosocialni razvoj otrok, ki odraščajo v teh okoljih.

V okviru projekta MTD so prav tako potekala redna srečanja predstavnikov CSD Maribor in NIJZ, z namenom uresničevanja vsebin iz sklenjenega Dogovora.

Strokovni delavki CSD Maribor, ki sta vključeni v projekt v okviru svojih rednih nalog, pridobivata več strokovnega znanja iz vsebin povezanih z odvisnostjo in skrbita za prenos znanja znotraj delovne organizacije.

4.11.5 ČLANSTVO V STRATEŠKEM SVETU ISIO MARIBOR (SVETOVALNO SREDIŠČE MARIBOR)

V okviru Andragoškega zavoda Maribor (Ljudska univerza) ima CSD Maribor svojo predstavnico v Strateškem svetu ISIO Maribor (Svetovalno središče Maribor). Članica sodeluje na sejah (izvajajo aktivnosti za promoviranje izobraževanja odraslih). Za CSD Maribor planira organizacijo posredovanja informacij ciljnim skupinam, ki so tudi uporabniki CSD Maribor. Na seji predstavlja in dogovarja čimbolj učinkovito sodelovanje obeh institucij, vse v smeri čimbolj učinkovite aktivacije brezposelnih oseb, ki so tudi prejemniki socialnih pomoči ali kakorkoli z osebnimi načrti rešujejo svoje socialne stiske. Predstavnica ima 4 letni mandat, članstvo nima finančnih in drugih obveznosti je pa učinkovito orodje neposrednega sodelovanja obeh institucij.

Imenovana je pomočnica direktorice Enote Maribor Center, udeležila se je ene seje.

4.12 VLAGANJE V DELOVNE POGOJE (prostori) V LETU 2022

Vlaganje v nabavo osnovnih sredstev je razvidno iz računovodskega poročila.

Po predhodnem soglasju MDDSZ smo najeli dodatne prostore za Enoto Maribor Center, za dodatne zaposlene in za stike pod nadzorom. Omenjeno sobo za stike pod nadzorom nam je donatorsko opremil NK Maribor.

V kriznih centrih smo izvedli pleskanje prostorov, ki ga je iz higienskega vidika bilo nujno potrebno izvesti.

Za nov Krizni center za otroke Palček Maribor smo izvedli dva javna razpisa informativno zbiranje ponudb za prostore. Izvedli več aktivnosti iskanja preko nepremičninskih agencij in lokalnih skupnosti. Izvedba pogajanja s ponudnikom prostorov- hiše v Bresternici za katere smo podali vlogo za soglasje na MDDSZ in ga 21. decembra 2022 tudi dobili. Pogodba o najemu je bila podpisana v januarju 2023.

Realizirana so nujna vzdrževalna dela, največ na postavki vzdrževanja objektov, ki se je povečalo zaradi nujnih vzdrževalnih del na objektih osnovne dejavnosti, kriznih namestitvev in SV programih. Razvidno iz računovodskega poročila.

4.13 IZOBRAŽEVANJA IN INTERNI AKTIVI

V letu 2022 so se zaposlenim na CSD Maribor omogočila izobraževanja/izpopolnjevanja na različnih področjih. V prvi polovici leta je še vedno zaradi priporočil NIJZ naslovljenih na preprečevanje širjenja okužb s COVID-19, organiziranje izobraževanj sledilo priporočilom na način organizacije na daljavo, s pomočjo informacijske tehnologije ZOOM/TEAMS, tako s strani organizatorjev, kot s strani delodajalca.

V drugi polovici leta 2022, se je število izvedenih izobraževanj/izpolnjenj s strani organizatorjev povečalo. Ta izobraževanja/izpopolnjevanja so v večini primerov potekala na lokacijah organizatorja, zato so se jih zaposleni s fizično prisotnostjo udeleževali.

Od 1.1.2022 do 31.12.2022 so se realizirala različna izobraževanja/izpopolnjevanja, tako brezplačna, kot plačljiva (seminarji, posveti, konference, delavnice,...).

V letu 2022 je bilo izvedenih 135 izobraževanj/izpopolnjenj medtem, ko v letu pred tem 112. Kar pomeni 23 izobraževanj več kot v prejšnjem letu.

CSD Maribor je v letu 2022 zaradi velikega zanimanja zaposlenih organiziral izobraževanja in izpopolnjevanja na sedežu CSD, in sicer 4. strokovno konferenco na temo rabe zaslonskih tehnologij, v sodelovanju s Centrom Šteker, strokovni posvet Multidisciplinarni pristop pri obravnavi nasilja v družini, v sodelovanju s Centrom za socialno delo Spodnje Podravje in Policijsko upravo Maribor, delavnico Šest klobukov razmišljanja, izobraževanje Delo s povzročitelji nasilja, v sodelovanju z Društvom za nenasilno komunikacijo, izobraževanje na temo Skrbništva, ki ga je izvedla Sendi Murgel, izobraževanje Visoko konfliktna razveze in otroci, ki ga je izvedla dr. Anja Andrejč ter druga.

Strokovni posvet Multidisciplinarni pristop pri obravnavi nasilja v družini, v sodelovanju s Centrom za socialno delo Spodnje Podravje in Policijsko upravo Maribor je potekal v Kadetnici Maribor, dne 29.11.2022, ob dnevih boja proti nasilju nad ženskami.

2 zaposleni na CSD Maribor sta se na podlagi Pooblastila, da izvajata naloge pooblaščenke za pomoč in informiranje z domnevnim trpinčenjem na delovnem mestu (mobing), vključila v izobraževanje za pridobitev certifikata na tem področju. Usposabljanje sta v letu 2022 uspešno tudi zaključili.

Znotraj organizacije CSD Maribor so se zaposleni udeležili prilagojenega izobraževanja na področju varstva osebnih podatkov, s specifiko problematike v primeru kršitev na delovnem mestu, z naslovom Postopek v primeru varnostnega incidenta (kršitve varstva osebnih podatkov).

Direktorica CSD Maribor se je v letu 2022 udeležila strokovne ekskurzije za direktorje v mednarodni izvedbi na Malti. Vse stroške je poravnala sama in v času odsotnosti koristila svoj redni letni dopust. Strokovna ekskurzija je potekala pod vodstvom Foundation for Social Welfare Services Malta, kjer so si ogledali Agenzio Appogg in Direktorat za alternativno oskrbo v Guardamangia, Ambulantno enoto za zlorabo substanc v Guardamangia, Direktorat za zaščito otrok in ACTS – FSWS glavni urad, Santa Venera in prostore FSWS Gozo.

Direktorica CSD Maribor je sodelovala na 7. Akademiji javnega sektorja Fakultete za upravo, kjer je delila izkušnje, mnenja in poglede pri naslovu pogovora Pričakovanja strank in kdo naj bo v središču ter za koga je smiselno najprej poskrbeti v javni upravi – stranke ali zaposlene?. Prav tako je sodelovala na dnevih Socialne zbornice Slovenije na temo Izobraževanje za socialno varstvo in usposabljanje kadrov za vstop na trg dela.

Zaposleni CSD Maribor so pod vodstvom Lidije Ovčar iz Varne hiše Maribor sodelovali pri promociji CSD Maribor, kjer so na Univerzi v Mariboru predstavili delovanje CSD, z namenom informiranja študentov o nalogah in pooblastilih centra za socialno delo.

Zaposleni v SVP, KC ter socialne oskrbovalke, so se udeležili usposabljanja HACCP STANDARDI.

Zaposlenim se je omogočil in financiral strokovni izpit ter priprave na ZUP ter priprave in opravljane strokovnega izpita iz socialnega varstva.

Največje skupno število udeležb na izobraževanjih/izpopolnjevanjih v letu 2022 na zaposlenega je bilo 10 (zajeta 3 plačljiva in 7 brezplačnih). To sta bila dva zaposlena.

Na CSD Maribor je v letu 2022 delovalo veliko internih aktivov, pri katerih je potrjeno, da zelo uspešno prenašajo znanje in izkušnje znotraj posameznega CSD.

Seznam internih aktivov na CSD Maribor:

- aktiv psihologov
- aktiv glavnih pisarn
- aktiv za pravice iz javnih sredstev
- aktiv za preprečevanje nasilja v družini
- aktiv za skrbništvo
- aktiv za rejništvo in posvojitev
- aktiv na področju varstva družine
- aktiv za starševsko varstvo in družinske prejemke
- aktiv za predhodno svetovanje
- aktiv za varstvo odraslih
- aktiv za oprostitev plačil in družinskega pomočnika

V Aktivu za rejništvo so v skladu z ZIRD organizirali letno predavanje z naslovom Kako se oblikuje zdrava samopodoba in samozavest za rejnice in rejnike. Izvajalec izobraževanja je bila Ambulanta za duševno zdravje Pamina.

Največ izobraževanj/usposabljanj je bilo s področja socialnega dela:

- seminarji o zaščiti otrok in mladostnikov,
- izobraževanje s področja varstva osebnih podatkov,
- izobraževanje na področju štipendij,
- izobraževanja na področju skrbništva,
- usposabljanja s področja odnosov,
- izobraževanja na področju starševskega varstva,
- usposabljanja s področja nasilja,
- usposabljanja s področja duševnega zdravja.

Prav tako je bilo zabeleženo večje število brezplačnih strokovnih izobraževanj/usposabljanj s strani SCSD in Socialne zbornice Slovenije, ki so bila v minulih letih plačljiva.

Izvedena izobraževanja/usposabljanja v letu 2022:

	NAZIV SEMINARJA/KONFERENCE/DELAVNICE
1.	AKADEMIJA SOCIALNE VEDE - MEJNA OSEBNOSTNA MOTNJA
2.	AKADEMIJA SOCIALNE VEDE - REŠEVANJE SPOROV
3.	SZS - ALENKA KRIŽNIK - DILEME V POSTOPKIH POSTAVITVE SKRBNIKA ZA POSEBNI PRIMER
4.	ALENKA KRIŽNIK – SKRBNIŠTVO PO DZ – IZZIVI V PRAKSI
5.	ALENKA KRIŽNIK- AKADEMIJA SOCIALNE VEDE - SKRBNIŠTVO
6.	ANJA ANDREJČ - VISOKO KONFLIKTNE RAZVEZE IN OTROCI
7.	CENTER SPIRALA - ZASVOJENOST S PAMETNIM TELEFONOM
8.	CENTER ŠTEKER - STROKOVNA KONFERENCA PREKOMERNA RABA ZASLONSKIH TEHNOLOGIJ PRI OTROCIH IN MLADOSTNIKIH TER VSEBINA S PODROČJA APLIKACIJ IN OMREŽIJ, KI JIH UPORABLJAJO MLADI TER NJIHOVE PASTI
9.	CIP - INES BUDINOVSKA- VELJAVNI MEDNARODNI STANDARDI IN STANDARDI SVETA EVROPE O PRAVICAH OSEB Z OVIRAMI Z NAMENOM USTREZNEJŠE UPORABE RELEVANTNIH DOLOČB IN STANDARDOV S PODROČJA PRAVIC OSEB Z OVIRAMI TER S TEM NJIHOVE BOLJŠE ZAŠČITE
10.	CNVOS- SPLETNI SEMINAR O OTROKOM PRIJAZNI KOMUNIKACIJI O KRIZAH IN KRIZNIH SITUACIJAH!
11.	CSD MARIBOR - PREDSTAVITEV SLUŽBE ZA BREZPLAČNO PRAVNO POMOČ IN SLUŽBE ZA POMOČ OŠKODOVANCEM KAZNIVIH DEJANJ
12.	CSD MARIBOR, SENDI MURGEL - SKRBNIŠTVO
13.	CSD MARIBOR - DELO S POVZROČITELJI NASILJA, V SODELOVANJU Z DRUŠTVOM ZA NENASILNO KOMUNIKACIJO
14.	CSD MARIBOR, CSD SPODNJE PODRAVJE IN PU MARIBOR – MULTIDISCIPLINARNI PRISTOP PRI OBRAVNAVI NASILJA V DRUŽINI
15.	CSD POMURJE, PU MURSKA SOBOTA IN MESTNA OBČINA MURSKA SOBOTA - STROKOVNI POSVET -NASILJE V DRUŽINI – KAKO ZAŠČITITI OTROKA
16.	DROG ART - MLADI V STISKI
17.	DRUŠTVO DRUŽINSKA POBUDA IN ORGANIZACIJA COFACE - POLOŽAJ VELIKIH DRUŽIN Z OTROKI V DRUŽBI – PREDNOSTI IN IZZIVI
18.	DRUŠTVO PROJEKT ČLOVEK - ZASVOJENOST IN/ALI STARŠEVSTVO
19.	DRUŠTVO SOCIALNIH DELAVK - SOUSTVARIMO NOV EKO-SOCIALNI SVET, NIKOGAR NE PUSTIMO ZA SEBOJ
20.	DRUŠTVO SOS TELEFON - FEMICID– ČIGAVA ODGOVORNOST? (OKROGLA MIZA)
21.	EGAL – IZOBRAŽEVANJA HACCP
22.	EGAL – POSTOPEK V PRIMERU VARNOSTNEGA INCIDENTA (KRŠITVE VARSTVA OSEBNIH PODATKOV)
23.	EPEKA – SVETOVNI DAN ROMINJ
24.	ETRI SKUPNOST - FINANČNA PISMENOST V SMERI TRAJNOSTNO VKLJUČUJOČE DRUŽBE
25.	FDV - E-ZLORABE OTROK, MLADOLETNI STORILCI
26.	FIRIS - KINESTETIKA V NEGI
27.	FORUM PROSTOVOLJSTVA V STEKLENI DVORANI GRAND HOTELA UNION

28.	FSD – INTERDISCIPLINARNI IM MEDSEKTORSKI PRISTOP K ZAŠČITI OTROK
29.	SZS - KONGRES SOCIALNEGA DELA
30.	INŠTITUT ZA RAZVIJANJE OSEBNE KAKOVOSTI – RAZVIJANJE POZITIVNEGA SAMOVREDNOTENJA BASE (DVE IZVEDBI)
31.	ISPP INŠTITUT ZA SOCIALNO PSIHIATRIJO IN PSIHOTRAVMATOLOGIJO - PSIHOLOŠKA PROBLEMATIKA POSVOJITVE IN REJNIŠTVA V ZRCALU ZGODNJEGA PSIHIČNEGA RAZVOJA
32.	JANI PRGIĆ - JUNAKOVO POTOVANJE
33.	JANI PRGIĆ – VODENJE SKOZI ZGODBO
34.	JULIJA PELC – STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZA ČLANE INTERVENTNE SLUŽBE
35.	FIRIS - KAJ JE DEMENCA
36.	KATARINA DOUGAN – KONTINUIRANO IZOBRAŽEVANJE - REJNIŠTVO
37.	KSS PERGAM - SEMINAR ZA SINDIKALNE ZAUPNIKE
38.	ZAVOD ALOJA - ŽIVLJENJE Z DEMENCO
39.	MDDSZ - KROVNA INFORMACIJSKA VARNOSTNA POLITIKA MDDSZ - INFORMACIJSKA VARNOST - POMEN IN IZOBRAŽEVANJE
40.	MDDSZ - NACIONALNA KONFERENCA O PREPREČEVANJU IN ODZIVANJU NA NASILJE NAD ŽENSKAMI
41.	MDDSZ - USPOSABLJANJE ZA STROKOVNE DELAVCE, KI SE PRI SVOJEM DELU SREČUJEJO S PRIPADNIKI ROMSKE SKUPNOSTI
42.	MDDSZ - VARNO IN PRIJAZNO STARANJE, KI GA JE ORGANIZIRALO MDDSZ IN ZBORNICA ZDRAVSTVENE NEGE
43.	MELITA ŽONTAR – SKRBNIŠTVO PO DZ
44.	MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE - NASILJE V DRUŽINI
45.	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE – ODZIVANJE NA PSIHOSOCIALNE STISKE MLADIH
46.	MJU - PROSTOVOLJSKA POMOČ BEGUNCEM
47.	MJU – PRIPRAVE NA STROKOVNI IZPIT IZ UPRAVNEGA POSTOPKA ter STROKOVNI IZPIT IZ UPRAVNEGA POSTOPKA
48.	NASTJA MULEJ - ŠEST KLOBUKOV RAZMIŠLJANJA
49.	NIJZ – EDUKACIJA STROKOVNIH DELAVCEV CSD ZA OPOLNOMOČENJE NA PODROČJU PROBLEMATIKE PREPOVEDANIH DROG
50.	NIJZ - RAZUMEVANJE STIGME NA PODROČJU DUŠEVNEGA ZDRAVJA
51.	NIJZ – STANJE IN IZZIVI NA PODROČJU ALZHEIMERJEVE BOLEZNI V SLOVENIJI
52.	OMRA - STRES POVZROČA STISKE, OKREPITE SVOJE MOČI
53.	OMRA - ČUSTVENI VRTILJAK ODNOSOV
54.	OMRA – STISKE DANAŠNJEGA ČASA, OD STRAHU K POGUMU
55.	PLANET GV - MOBING – PREPOZNAJTE IN UKREPAJTE
56.	POLICIJA MARIBOR - MLADI IN KRIMINAL
57.	PREDSTAVITEV HIŠE ZA OTROKE
58.	PREPOZNAVANJE ZGODNIH IN PRISLNIH POROK V ROMSKI SKUPNOSTI TER UKREPANJE V TEH PRIMERIH
59.	PROJEKT MUNERA 3, NASTJA MULEJ – KREATIVNO RAZMIŠLJANJE
60.	PROJEKT VARNOST D.O.O. - IZOBRAŽEVANJA HACCP
61.	PROJEKTNA PISARNA DROP-ODZIVANJE NA PSIHOSOCIALNE STISKE MLADIH
62.	RK – POSVET MLADOSTNIKI V MEJNIH POSTOPKIH

63.	SCSD - DELO Z BEGUNSKIMI OTROKI IN MLADOSTNIKI
64.	SCSD - DRUŽINSKI POMOČNIK IN OPROSTITVE
65.	SCSD - IZVAJANJE OSEBNE POMOČI (DELO NA CENTRU ZA SOCIALNO DELO)
66.	SCSD - KAKO VODITI POGOVOR Z ZAHTEVNIMI STARŠI
67.	SCSD - KARTE PRIJATELJSTVA
68.	SCSD - LETNO SREČANJE STROKOVNIH DELAVEC NA PODROČJU REJNIŠTVA
69.	SCSD - MEDIACIJA PO DRUŽINSKEM ZAKONIKU
70.	SCSD - MOČ POHVALE IN KRITIKE V KOLEKTIVU
71.	SCSD - MULTIDISCIPLINARNI PRISTOP K IZZIVOM IN NOVODOBNIM TEŽAVAM PRI OHRANJANJU DUŠEVNEGA ZDRAVJA OTROK
72.	SCSD - MULTIDISCIPLINARNI PRISTOP K OBRAVNAVI NASILJA V DRUŽINI
73.	SCSD - NACIONALNO SPLETNO SREČANJE "ZMANJŠANJE OSAMLJENOSTI IN VKLJUČEVANJE, STA KLJUČNEGA POMENA ZA DUŠEVNO ZDRAVJE STAREJŠIH"
74.	SCSD - NADALJEVALNO USPOSABLJANJE ZA KOORDINATORJA INVALIDSKEGA VARSTVA
75.	SCSD - NEVERJETNA LETA - USPOSABLJANJE STROKOVNIH DELAVCEV
76.	SCSD - OBRAVNAVA OGROŽENIH OTROK-CSD MED PREDLOGOM UKREPOV IN POMOČJO DRUŽINI
77.	SCSD - OBVLADOVANJE STRESA
78.	SCSD- ORGANIZACIJA DELA IN UPRAVLJANJE S STRESOM
79.	SCSD - OSEBNA POMOČ
80.	SCSD - OSVEŽITVENI SEMINAR ZA DRUŽINSKE MEDIATORJE NA CSD
81.	SCSD - POMOČ DRUŽINI ZA DOM
82.	SCSD - PRAVNA SREDSTVA USPOSABLJANJE
83.	SCSD - PREDHODNO SVETOVANJE IN MEDIACIJA
84.	SCSD - PRIPRAVA POROČILA IM MNENJA ZA SODIŠČE
85.	SCSD – REJNIŠTVO, DELO Z MATIČNO DRUŽINO
86.	SCSD - SEMINAR ZA ZAPOSLENE NA PODROČJU STARŠEVSKEGA VARSTVA IN DRUŽINSKIH PREJEMKOV
87.	SCSD - STIKI POD NAZOROM
88.	SCSD - STROKOVNA ESKURZIJA MALTA
89.	SCSD - TRENING PRIČANJA NA SODIŠČU
90.	SCSD - UPRAVLJANJE S ČUSTVI ZA BOLJŠE ODNOSI V KOLEKTIVU
91.	SCSD - USPOSABLJANJE ZA KOORDINATORJA INVALIDSKEGA VARSTVA
92.	SCSD - VODENJE UPRAVNEGA POSTOPKA
93.	SCSD - VZGAJATI LOČENO - PSIHOEDUKACIJA STARŠEV
94.	SFU LJUBLJANA – OTROK IN MLADOSTNIK SKOZI PRIZMO ODNOSOV
95.	SI4CARE – PROJEKT UNIVERZE V LJUBLJANI - ENAKOPRAVEN DOSTOP DO STORITEV IN INFORMACIJ TER SOCIALNE VKLJUČENOSTI SO POGOJ ZA PREPREČITEV REVŠČINE STAREJŠIH
96.	SKUPNOST VDC SLOVENIJE - KDO KROJI MOJE ŽIVLJENJE? KDO JE ZAGOVORNIK UPORABNIKOV VDC, CUDV V SLOVENIJI?
97.	SLOVENSKA FILANTROPIJA – PRIDOBIVANJE PROSTOVOLJCEV

98.	SVETOVALNI CENTER ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE – 70. LET SVETOVALNEGA CENTRA ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE
99.	SZOTK - PODPORA MLADIM OB ČUSTVENIH IN DUŠEVNIH STISKAH
100.	SZS - ASERTIVNO KOMUNICIRANJE
101.	SZS - BREZPLAČEN SEMINAR DELO Z ŽRTVAMI KAZNIVIH DEJANJ
102.	SZS - ČUSTVENI INCEST - UJETOST V ODNOSIH S STARŠI
103.	SZS - DELO S STAREJŠIMI
104.	SZS - DELO S SVOJCI OSEB S TEŽAVAMI V DUŠEVNEM ZDRAVJU
105.	SZS – DELO Z MENTORJI 2022
106.	SZS - DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADOSTNIKOV
107.	SZS - MANIPULIRANJE Z OTROKI V RAZVEZAH
108.	SZS - METODE DELA Z UPORABNIKI, KI IMAJO VEDENJSKE IN ČUSTVENE TEŽAVE
109.	SZS - MULTIDISCIPLINARNO SODELOVANJE NA PODROČJU DUŠEVNEGA ZDRAVJA?
110.	SZS - NA TEMO EVALVACIJE PROGRAMOV
111.	SZS - OSEBNOSTNE MOTNJE IN PRIDRUŽENE MOTNJE
112.	SZS - PODROČJU UPORABE PREPOVEDANIH DROG MED MLADIMI
113.	SZS – PRAVICE ŽRTEV KAZNIVIH DEJANJ
114.	SZS – PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI
115.	SZS – PRIPRAVE NA STROKOVNI IZPIT IZ SOCIALNEGA VARSTVA ter STROKOVNI IZPIT IZ SOCIALNEGA VARSTVA
116.	SZS - SEMINAR DELO NA PODROČJU IZVAJANJA PND
117.	SZS - SEMINAR UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV
118.	UNIVERZA MARBURG – MEDNARODNI POSVET FUTURE LAB ON GENDER EQUALITY
119.	URADNI LIST - UVODNA PREDSTAVITEV TEMELJNEGA ZAKONA O OSKRBI
120.	UREDNIŠTVO LEXPERA D.O.O. - POTNI NALOGI – NA KAJ MORAMO PAZITI PRI OBRAČUNU POTNIH NALOGOV?
121.	VARNA HIŠA CELJE, DR. DEJAN JARIČ – »SMO ŽRTVE ALI KREATORJI NAŠIH ŽIVLJENJ?«
122.	VRTEC, ENOTA ROMANO – 60. OBLETNICA ENOTE ROMANO, VRTEC MURSKA SOBOTA
123.	FIRIS - KAJ NOVEGA IN ZA NADALJNI RAZVOJ POMEMBNEGA NAM PRINAŠA ZAKON O DOLGOTRAJNI OSKRBI
124.	VNRC – PREDSTAVITEV DOBRIH PRAKS VEČNAMENSKIH ROMSKIH CENTROV
125.	ZAVOD KREDA – NAPREDOVANJE JAVNIH USLUŽBENCEV
126.	ZAVOD SPOMINČICA - KONFERENCA NEVROLOŠKE MOTNJE MOŽGANOV
127.	ZDRUŽENJE AKADEMIJA ZA SOCIALNE VEDE – KAKO REŠEVATI TEŽEK IN KONFLIKTEN SPOR TER USPEŠNO DELATI
127.	ZDRUŽENJE AKADEMIJA ZA SOCIALNE VEDE – MANIPULACIJA Z OTROKI V RAZVEZAH
128.	ZVEZA ROMOV SLOVENIJE – SVETOVNI DAN ROMOV
129.	ZVEZA ROMOV SLOVENIJE – GENOCID NAD ROMI
130.	ZVEZA ROMOV SLOVENIJE – ROMSKI TABOR ROMA – ART KAMP
131.	ZVEZA ROMOV SLOVENIJE – MEDNARODNA ROMSKA KONFERENCA

132.	ZVEZA ROMOV SLOVENIJE – KONFERENCA O AKTUALNIH RAZMERAH ROMOV V EVROPI
133.	ZVEZE RAČUNOVODIJ, FINANČNIKOV IN REVIZORJEV SLOVENIJE – RAČUNOVODSKA ŠOLA ZA JAVNI SEKTOR
134.	ZZSP - POSVET ZDRUŽENJA ZA SOCIALNO PEDAGOGIKO-POSVET OTROCI IN MLADOSTNIKI S ČVT V SISTEMU PODPORE IN POMOČI
135.	ZZSP - OTROCI IN MLADOSTNIKI

Delo s prostovoljci:

V letu 2022 smo si za kvalitetno in neprekinjeno izvajanje programa »Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin-laična pomoč družinam« pomagali s prostovoljci. V letu 2022 smo dogovore o prostovoljskem delu sklenili s 105 prostovoljci, med njimi 84 ženskami in 21 moškimi. Nekateri prostovoljci so bili vključeni kratek čas, drugi za daljše obdobje. Prostovoljci so pomagali predvsem pri izvajanju različnih programov (PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike, Zavetišče za brezdomce, Materinski dom, KCM, KCŽ, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, v okviru programa Center socialno preventivnih dejavnosti, programa Enota Slovenska Bistrica). Udeleževali so se mentorskih sestankov, za zakonito izvajanje prostovoljstva na CSD Maribor skrbi vodja PIKA. Dnevnega centra za otroke in mladostnike, kjer je tudi največ prostovoljcev, ki delajo z mladimi. Zakonito vodimo dogovore, evidence opravljenih ur in dnevnik o opravljenem delu. Skupaj so v letu 2022 opravili 12.815 ur. Mnogi mladi z že pridobljeno izobrazbo nimajo možnosti opravljanja pripravništva, tako si iz naslova prostovoljstva pridobivajo delovne izkušnje in tudi pridobivajo osnovo, da jim je v nekem obdobju dovoljeno pristopiti k strokovnemu izpitu iz socialnega varstva.

4.14 POSEBNOSTI DELOVANJA CSD v letu 2022-AKTIVNOSTI ZA POSTAVITEV KRIZNEGA CENTRA ZA OTROKE PALČEK MARIBOR

Aktivnosti za ustanovitev kriznega centra za otroke palček maribor (KCO):

CSD je na MDDSZ naslovil pobudo, da bi na našem območju ustanovili Krizni center za otroke. Pridobrili smo pisma podpore vseh CSD-jev iz severo vzhodne Slovenije, prav tako soglasje lokalnega sveta, ki smo ga zaprosili za posredovanje pri iskanju prostorov.

MDDSZ je našo pobudo ugodil, tako bo CSD Maribor pripomogel k širjenju mreže kriznih centrov za otroke v Sloveniji in pričel uresničevati načrt, ki je zapisan v Resoluciji Nacionalnega programa socialnega varstva za obdobje 2022-2030.

CSD Maribor je v letu 2022 izvedel vse potrebno, da bo v začetku leta 2023, pričel izvajanjem specialistične prve socialne pomoči kot krizna namestitvev s celotno oskrbo otrok. Uporabniki bodo otroci od 0 do 6 let, ki se znajdejo v stiski, zaradi katere je potrebna takojšnja izločitev iz okolja v katerem bivajo.

Namen KCO je zaščita in varstvo otroka, ki pride v KCO sam ali je potrebna takojšnja izločitev iz okolja, z namestitvijo v krizni situaciji.

Namestitvev je začasna in kratkotrajna, vedno v prisotnosti pristojnega CSD, ter pod pogojem, da CSD nima v tistem trenutku ustrežnejših rešitev. Namestitvev se izvede na podlagi določil Družinskega zakonika. Krizni center se bo imenoval »Krizni center za otroke Palček Maribor« in bo nameščal do 10 otrok, katere bomo nameščali ves čas in skrbeli za popolno oskrbo 24 ur dnevno, vse dni v tednu. Sprejeti otroci, ki ne smejo biti zdravstveno ogroženi do te mere, da bi potrebovali bolnišnično zdravljenje. Prav tako njihovo zdravstveno stanje ne sme biti ogrožajoče za druge otroke in zaposlene. Po navodilih pristojnih na MDDSZ je direktorica v letu 2022 izvajala aktivnosti iskanja primernih prostorov. Pri iskanju prostorov je CSD upošteval določila Pravilnika o tehničnih zahtevah za izvajalce socialno varstvenih storitev. Po prejemu primerne ponudbe in ogledu prostorov se je na MDDSZ poslala vloga za izdajo soglasja za

najem nepremičnine za »Krizni center za otroke Palček Maribor«. Po pridobljenem soglasju MDDSZ so se pričele izvajati aktivnosti za podpis notarsko overjena pogodba o najemu prostorov, zaradi odsotnosti lastnika nepremičnine se je podpis pogodbe premaknil v januar 2023, datum pričetka najema in predaja ključev 1.2.2023, potem priprava prostorov in zadnje aktivnosti kadrovanja.

Pred pričetkom delovanja KCO smo začeli z nabavo opreme s specifično opremo, pripomočki in materiali, da lahko namestimo in oskrbimo otroke. Za specifične potrebe otrok od 0 do 6 let smo morali opraviti popis in finančno ovrednoti seznam vsega potrebnega za nabavo osnovnih sredstev, opreme, materiala in storitev. Za omenjeno nabavo smo zaprosili MDDSZ za soglasje za uporabo presežka iz preteklih let in sklep tudi prejeli.

CSD Maribor je na podlagi izhodišč MDDSZ izvajal aktivnosti v zvezi s pridobivanjem kadra za KCO. Naloge KCO bodo izvajale strokovne delavke in sodelavke v programih.

Vse aktivnosti za pričetek delovanja KCO so se izvajale v letu 2022 tako, da bo mogoče v začetku leta 2023 pričeti z delovanjem »Kriznega centra za otroke Palček Maribor«

Glavne aktivnosti je vodila direktorica CSD s pomočjo vodje kadrovske pravne službe, vodjem službe za administracijo in tehnično podporo in s strokovno podporo strokovne delavke, ki vodi PIKO DC.

4.15 DONACIJE

Pri našem delovanju so nam v veliko pomoč tudi različni donatorji. Največ donacij prejmemo v predprazničnem času, s strani raznih podjetij in humanitarnih organizacij. Donacije dobivajo predvsem socialno varstveni programi in krizne namestitve. Donacije so v glavnem v materialni obliki, nekaj je tudi v finančni obliki:

PREJETE DONACIJE V FINANČNI OBLIKI letu 2022	v EUR
VARNA HIŠA	6.485,00
MATERINSKI DOM	3.190,00
PIKA - DNEVNI CENTER	1.200,00
KRIZNE NAMESTITVE (KCŽ IN KCM)	500,00
ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE	400,00
PROJEKT NOV KCO PALČEK MARIBOR	690,00
DONACIJE OB 60 OBLETNICI CSD MARIBOR IN OSTALO	1.200,00
SKUPAJ:	13.665,00

Del donacij prejetih v finančni obliki se je porabilo za nabavo osnovnih sredstev predvsem v socialno varstvenih programih, del za kritje tekočih stroškov vse v skladu z namenom donacije.

V Materinskem domu kontinuirano-mesečno dobivamo mleko od Ljubljanskih mlekarn. Največ donacij prejmemo v predprazničnem času, s strani raznih podjetij in humanitarnih organizacij. Prejeli smo donacijo izdelkov za peko in material za izvedbo aktivnosti, v višini 200 eur (Inner Wheel klub). Nameščeni so bili deležni tudi božično-novoletnih obdarovanj s strani različnih donatorjev: Doba, društvo Nilu, g. Saša Mikić (dijaki II. Gimnazije MB), pogostitev s krofi (študenti VŠZG), donacije preko društva za Uresniči željo, sladki domači keksi (Dijaški dom Škofijske gim. MB, pogostitev s sladoledom Pohorska kavarna. Prejeli smo nekaj donacij prehrabnih in kozmetičnih izdelkov s strani trgovine Spar (v času velikonočnih praznikov), donacijo oblačil trgovine S.Oliver. Občasno donirajo v materialu sosedje, občani in šole, z donacijami oblačil, obutve, igrač, prehrabnih izdelkov in knjigic. Vrtnarija Vekjet nam je podarila sadike za vrt.

V Varni hiši si skozi celo leto prizadevamo za pridobitev različnih donacij ter finančnih ali drugih materialnih sredstev s strani donatorjev in podpornikov programa. V letu 2022 smo uspeli pridobiti naslednje donacije: Evropark Maribor, Dijaški Dom Lizike Jančar, Trgovine S-Oliver in Comma, Soroptimist klub Maribor, Projekt Uresniči željo, Športni objekti Maribor, Podjetje 3FSO d.o.o., Trgovina C&A, Drogerie Markt Maribor Pobrežje in Center Maribor, Lidl Hoče, Društvo Muslimank, Slaščičarna Ilich Maribor, Biotehniška Fakulteta Maribor, Kmetija Turinek, Vitapur Maribor, ZPM Maribor, Podjetje Ipsos d.o.o., Joga klub Maribor, Maribor24, Društvo tabornikov, Lutkovno gledališče Maribor, Mlekarna Celeia, Kopitarna Sevnica, Podjetje Vučko d.o.o., Javno podjetje Marprom, Podjetje Flegis d.o.o., Cvetličarna Valerija Maribor, Zdravstveni dom Maribor, Zavarovalnica Triglav, Svilene linije, Zakonca Rojko, Kozmetika Afrodita d.o.o., ga. Silvestra Cerar, Podjetje Paradajz d.o.o. in drugi.

KCŽ so dobile donacijo in druge oblike pomoči Karitasa in Rdečega križa (razna oblačila, igrače, obutev, knjige, Lidl zbiralna akcija, šiviljske potrebščine,...).

KCM je dobil materialne donacije (hrana in oblačila) donatorjev ..

Enote in SPPD program, so otroke vključene v program, vključili v projekt Božiček za en dan in jih tako obdarili.

V letu 2022 je Zavetišče za brezdomce pridobilo druge manjše donacije v materialu za izvajanje aktivnosti, ki so sledeče Humanitarno društvo Ni-Lu, Humanitarno društvo Humanitarček. Podjetje Delikommat, Dijaški dom Lizike Jančar; Dom pod Gorco,- Quadro – Teta Frida in Monesa d.o.o.,- Podjetje Henkel , Trgovina S. Oliver,- Večje število občanov Maribora in okoliški občin, Kotiček ponovne uporabe , Sanolabor Maribor, Eta Kamnik hrana segrej in pojej, Violeta d.o.o.

Preko projekta Božiček za en dan smo vključili v obdarovanje vse otroke iz socialno ogroženih družin in otroke v rejništvu, skupaj preko 600 otrok.

4.16 SPLOŠNE SLUŽBE CSD MARIBOR

Nemotenemu in uspešnemu delovanju CSD Maribor so v letu 2022 veliko pripomogle tudi splošne službe, ki so opravile naslednje:

4.16.1 DELO SLUŽBE ZA ADMINISTRACIJO IN TEHNIČNO PODPORO V LETU 2022

Od dne 01.10.2018 vodi Službo za administracijo in tehnično podporo, diplomirani ekonomist, ki opravlja naloge organizacije dela v Službi za administracijo in tehnično podporo, opravlja naloge tehnične podpore in nabave, je regijski skrbnik informacijskega sistema Krpan, član komisije za promocijo zdravja na delovnem mestu, predstavnik CSD za štab Civilne zaščite MOM, odgovorna oseba za načrt integritete - skrbnik načrta integritete ter opravlja dela administrativnega dela uprave.

Ostali zaposleni:

- En delavec, Pisarniški referent V (I) po poklicu komunalni inženir, s predhodno pridobljeno izobrazbo ekonomski tehnik, opravlja naloge nabave materiala in skrbi za vzdrževanje objektov Centra za socialno delo Maribor in tehnično brezhibnost vozil,
- En delavec po izobrazbi ekonomist, na delovnem mestu Sodelavec v glavni pisarni na CSD opravlja administrativna dela uprave, je regijski skrbnik informacijskega sistema Krpan ter vodi evidenco izobraževanja v sklopu Centra za socialno delo Maribor,
- 4 pisarniške referentke V (I), vse po poklicu ekonomski tehnik, ki opravljajo naloge v vložišču centra,

- ena delavka Pisarniški referent V (I), po poklicu upravni tehnik, ki opravlja naloge v zvezi s hrambo in arhiviranjem dokumentarnega gradiva,
- ena delavka Pisarniški referent V (II), na delovnem mestu zaposlena za polovični delovni čas, ki opravlja enostavnejše naloge odpreme poštnih pošiljk,
- en delavec Pisarniški referent V (I), s statusom invalida, po poklicu logistični tehnik opravlja delo telefonista v klicnem centru regijskega centra Maribor in opravlja naloge administrativnega dela odpreme pošiljk,
- en delavec Kurir, s statusom invalida zaposlen za polovični delovni čas opravlja naloge kurirstva in skrbi za vozni park centra.

PREDSTAVITEV PODROČJA IN OBSEG DELA:

V Službi za administracijo in tehnično podporo se opravljajo naslednje naloge:

- vložišče,
- odprema pošte in telefonska centrala,
- kurirska služba,
- vodenje arhiva,
- tajništvo direktorice,
- tehnična podpora.

Delovne naloge v Službi za administracijo in tehnično podporo obsegajo administrativno delo, pisarniško poslovanje ter skrb za tehnično področje delovanja Centra za socialno delo v katerem je zajeto skrb za vozni park, nabavo, skrb za grelno hladilne naprave, računalniško opremo in ostale tehnične zadeve.

➤ **Vložišče:**

Večji del delovnih nalog v Službi za administracijo in tehnično podporo, obsega administrativno delo in upravno pisarniško poslovanje. V vložišču regijskega centra, ki ureja administrativno delo skupnih splošnih služb, skupnih strokovnih služb, Finančno računovodske službe, Interventne službe, Kadrovske pravne službe, Koordinacije obravnave v skupnosti, Socialno varstvenih programov, Enote ZUPJS in Enote Maribor Tezno, so zaposlene štiri pisarniške referentke. Po podatkih iz informacijskega sistema KR PAN, je bilo v koledarskem letu 2022 evidentiranih povprečno 5.700 vpisov vhodne, oziroma prejete pošte na mesečni ravni in povprečno 7.800 vpisov lastne pošte na mesečni ravni.

Sorazmerno s porastom letnega pripada zadev na tukajšnjem centru in z vzpostavitvijo informacijskega sistema Krpan, raste obseg administrativnega dela.

Narava dela je takšna, da prihaja do občasnega povečanega obsega dela, ob občasni prerazporeditvi administrativnih delavcev po drugih enotah centra, prihaja tudi do drugih težav, ki jih zaposleni rešujemo ad hoc, z veliko zavzetostjo in dodatnega truda zaposlenih v Službi za administracijo in tehnično podporo. Ob odsotnostih delavcev na drugih enotah regijskega centra poskrbimo, da teče knjiženje nemoteno s tem, da prevzamemo njihove vloge.

➤ **Tajništvo direktorice**

V tajništvu direktorice je zaposlen en delavec po izobrazbi ekonomist, na delovnem mestu Sodelavec v glavni pisarni na CSD, ki opravlja administrativna dela uprave, je skrbnik informacijskega sistema Krpan ter vodi evidenco in organizira izobraževanja v sklopu CSD Maribor. Delavec je skrbnik e-sodstva na CSD Maribor ter upravlja z enotnim Varnim poštnim predalom VEP CSD Maribor.

➤ Tehnična služba

Tehnična podpora zajema podporne aktivnosti, ki so nujno potrebne za vzdrževanje objektov, voznega parka in računalniške opreme, s katerimi upravlja Center za socialno delo Maribor. Tehnična podpora izvaja vsa evidenčna naročila in skrbi za izvedbo javnih naročil.

Osrednji namen tehnične podpore je zagotavljanje nemotenega in učinkovitega izvajanja operativnega procesa dela vseh služb v okviru Centra za socialno delo Maribor ter zagotoviti informacijsko podprto delovanje. V okviru tehnične podpore se podajajo različni predlogi in so izvedena različna vrednotenja za zagotavljanje večje učinkovitosti ob hkratni stroškovni upravičenosti. Ob vzpostavitvi novega informacijskega sistema Krpan je Služba za administracijo in tehnično podporo prevzela vlogo skrbnika informacijskega sistema Krpan.

Služba za administracijo in tehnično podporo je pregledala vse pogodbe, sklenjene z zunanjimi izvajalci in optimizirala stroške (združevanje pogodb, pogajanja z zunanjimi izvajalci, javna naročila v lastni režiji in priključitev k javnim razpisom MJU, sami opravljamo hišniška dela in selitve).

V Službi za administrativno in tehnično podporo skrbimo za brezhibno tehnično delovanje in stroškovno učinkovitost na področju vse regije, v enotah, kriznih namestitvah in v programih.

Naloge Službe za administracijo in tehnično podporo so praviloma opravljene tekoče in kvalitetno, predvsem zaradi nesebične pomoči med zaposlenimi v naši službi.

➤ Odprema pošte in telefonska centrala

V odpremi je zaposlena delavka, ki je zaradi invalidnosti zaposlena za polovični delovni čas. En delavec, Pisarniški referent, zaposlen za polni delovni čas, prav tako invalid, opravlja delo telefonista regijskega centra in sprejema telefonske klice strank in uporabnikov, katerim poda splošne informacije ali jih preusmeri v ustrezne službe centra.

Leto	Število odpremljenih pošilk
2019	84.536
2020	85.088
2021	85.632
2022	79.884

Leto	Število prejetih tel. klicev v centrali CSD Maribor
2019	31.656
2020	43.447
2021	63.760
2022	31.539

➤ Kurirska služba

Za kurirsko službo skrbi en delavec Kurir, s statusom invalida, zaposlen za polovični delovni čas, ki po zastavljenem urniku razvaža pošto med enotami centra za socialno delo in socialno varstvenimi programi ter opravlja naloge povezane z vzdrževanjem voznega parka.

➤ Arhiv

Velik obseg dela v skupnih službah se prav tako kaže na področju arhiviranja dokumentarnega gradiva.

4.16.2 DELO KADROVSKO PRAVNE SLUŽBE (KPS) V LETU 2022

Za zakonito in ažurno izvajanje kadrovske pravnih nalog za celotni CSD na sedežu CSD, so bile na dan 31.12.2022 zaposlene štiri osebe, Kadrovik VII/2 (II), Kadrovik VII/1 in dva Strokovna sodelavca VII/2 (II), en s pooblastilom za vodenje skupne splošne službe.

Zaposleni na CSD Maribor v letu 2022

Dne 31.12.2022 je bilo na CSD Maribor zaposlenih 256 javnih uslužbencev (štete vse osebe, tudi nadomeščane in v krajšem delovnem času kot ena oseba) od tega 10 za določen čas in 7 javnih uslužbencev za čas mandata. 13 javnih uslužbencev je bilo zaposlenih za polovični delovni čas (od tega 2 za določen čas).



Po spolu je bila struktura zaposlenih sledeča: 25 moških in 231 žensk.



V letu 2022 je imelo 10 delavk materinski in starševski dopust in 8 delavk je koristilo krajši delovni čas zaradi starševstva.

V letu 2022 se je zaposlilo 27 javnih uslužbencev in 18 javnim uslužbencem je prenehalo delovno razmerje.

Dne 31.12.2022 je bilo na CSD Maribor zaposlenih 13 javnih delavcev.

Dne 31.12.2022 je bilo na CSD Maribor zaposlenih 13 invalidov, od tega 9 invalidov za polovični delovni čas, 1 invalid za 6 ur dnevno in 3 invalidi za 8 ur dnevno.

Glede na kadrovske načrte in zasedenost delovnih mest (upoštevajoč nadomeščanja refundirano odsotnih in zaposlenih v krajšem delovnem času in v različnem viru financiranja) je kadrovska stanja razvidna iz priložene tabele.

Na trgu delovne sile ni ustrezno usposobljenega kadra, zaradi tega smo tudi v letu 2022 ponavljali razpise, objavili smo 74 različnih razpisov za prosta delovna mesta in velikokrat ostali kar nekaj časa brez nadomeščanja prepotrebnih kadrov.

Delo Kadrovske pravne službe v letu 2022

Delovne naloge v Kadrovske pravne službi so bile predvsem urejanje postopkov v zvezi z zaposlovanjem, urejanje postopkov v zvezi s prenehanjem delovnega razmerja, priprava in dopolnitev pogodb o zaposlitvi, odmera letnega dopusta, sestava splošnih aktov delodajalca, vodenje kadrovske evidenc, tekoče spremljanje zakonodaje vezane na poslovanje centra,...

Na kadrovskem področju so se izvajale naslednje aktivnosti:

- redne mesečne aktivnosti (priprava podatkov za obračun plač, tekoče naloge, priprava odredb za nadurno delo, dogovorov o povečanem obsegu dela, postopki za nove zaposlitve,...),
- priprava podatkov za izplačilo redne delovne uspešnosti,
- skrb za izvedbo letnih ocen za 2021 in letnih pogovorov za leto 2022,
- napredovanje v plačni razred - obvestilo in pisni predlog aneksa morata biti javnemu uslužbencu izročena najkasneje 30. novembra in napredovanje v naziv,
- priprava obvestil o odmeri števila dni letnega dopusta za leto 2022, do konca meseca marca 2022 ter čez leto priprava obvestil o odmeri sorazmernega števila dni letnega dopusta za leto 2022,
- skrb za napotitev zaposlenih na obdobje zdravstvene preglede in usposabljanja iz varstva pri delu in požarne varnosti.

Na področju varnosti in zdravja pri delu smo skrbeli za izvajanje aktivnosti na podlagi Izjave o varnosti z oceno tveganja ter za zdravo in varno delovno okolje zaposlenih.

V mesecu januarju 2022 je bilo potrebno pripraviti osnutke pogodb za občine, ki sofinancirajo socialno varstvene programe in dejavnosti Centra za socialno delo Maribor ter jim osnutke poslati v pregled oziroma podpis.

Po izvedbi vseh predhodnih aktivnosti (kandidiranje za javne delavce, sklenitev Pogodbe o izvajanju programa javnega dela) je bilo potrebno z izbranimi javnimi delavci skleniti Pogodbo o zaposlitvi zaradi opravljanja javnih del v letu 2022.

V letu 2022 smo 4x izplačali redno delovno uspešnost, za katero je bilo potrebno pripraviti celotno tabelo – priprava osnove za izplačilo RDU ter točke za nadpovprečne delovne rezultate. Javnim uslužbencem smo pri izplačilu januarske plače posredovali obvestilo o tem, v koliko ocenjevanjih so bili v preteklem letu ocenjeni in kolikšno število točk so dosegli pri posameznem ocenjevanju.

Dne 22.12.2022 je bil sprejet novi Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Centra za socialno delo Maribor, zaradi ustanovitve novega Kriznega centra za otroke Palček, ki ga je bilo potrebno pripraviti pred sprejemom.

Revizija za leto 2021 in 2022. Potrebno je bilo izpeljati celoten postopek revizije, od objave Vabila k oddaji k ponudbi za izvedbo notranje revizije poslovanja CSD Maribor, do izbire revizorja in

na koncu sodelovanje pri postopku revizije, glede na to, da se je kontroliralo tudi kadrovske področje.

V mesecu decembru 2022 smo v skladu z drugim odstavkom 148. člena ZDR-1 pripravili letni razpored delovnega časa za leto 2023 in o tem pisno obvestili delavce na pri delodajalca običajen način ter sindikate.

Pri načrtovanju kadrov za leto 2022 je bilo potrebno upoštevati izhodišča Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, da se dovoljeno število zaposlenih po kadrovskem planu ne preseže. Odsotni delavci so se nadomeščali šele, ko smo zanje dobili refundirana sredstva, in sicer po preteku 21 dni bolniškega staleža, po nastopu porodniškega dopusta in poteku odpovednega roka.

V začetku leta 2022 je bilo potrebno pripraviti Analizo kadrovanja za SCSD.

Novost v letu 2022 je bila tudi mesečna priprava podatkov za MDDSZ - specifikacija e-računa za izplačilo sredstev po Pogodbi o financiranju nalog in delovanju CSD.

Kadrovske pravne službe se bo tudi v prihodnje trudila zakonito in ažurno opravljati vse kadrovske pravne naloge, izvajali bomo vse potrebne ukrepe za zagotavljanje zakonitosti poslovanja centra.

4.16.3 DELO FINANČNO RAČUNOVODSKE SLUŽBE V LETU 2022

FRS je izvajala svoje zakonske naloge in pooblastila ažurno in zakonito z vso strokovno zavzetostjo, se prilagajala posebnim zahtevam izhajajoč tudi iz posledic epidemije.

Velike težave so pri izračunu plač, zaradi raznih dodatkov, delom na domu, različnimi nadomestili in posebnostmi dela, ki jih je potrebno vsak mesec voditi in ročno obdelati. Prav tako je veliko zakonodaje sprejete na hitro in brez jasnih obrazložitvev za implementacijo v praksi.

Njihovo obsežno in uspešno delo je razvidno iz računovodskega poročila iz priloge.

4.16.4 SPLOŠNE SLUŽBE (redna dejavnost) - KADROVSKA ZASEDENOST NA DAN 31.12. 2022

Služba za administracijo in tehnično podporo	
KURIR IV	0,5
PISARNIŠKI REFERENT V (I)	7
PISARNIŠKI REFERENT V (II)	0,5
SODELAVEC V GLAVNI PISARNI NA CSD	1
VODJA IV	1
SKUPAJ	10
Kadrovske pravne službe	
KADROVIK VII/1 (I)	1
KADROVIK VII/2 (II)	1
STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (II)	2
SKUPAJ	4
Finančno računovodske službe	
FINANČNIK VII/1	2
FINANČNO RAČUNOVODSKI DELAVEC V	5
RAČUNOVODJA VI	1

RAČUNOVODJA VII/2 (I)	1
SKUPAJ	9
SKUPAJ SPLOŠNE SLUŽBE	23

4.16.5 SPLOŠNO O DELOVANJU CSD, IZTOPAJOČI DOGODKI, MEDIJI

Različni socialnovarstveni programi, ki se izvajajo s pomočjo ali v celoti financirajo iz občinskih virov, so pripomogli k uspešnejši pomoči, preventivi in zmanjšanju stiske uporabnikov ter so pomemben doprinos k rednim zakonskim nalogam in pooblastilom CSD Maribor. Vsakoletna odvisnost od sofinanciranja občin nam predstavlja negotovost. Menimo, da bi morali večletni programi, ki izkazujejo konstantno zapolnjene kapacitete dela preiti v redno dejavnost CSD Maribor.

Prav tako so skupne splošne službe poskrbele, da se je vzpostavilo poslovanje po sistemu učinkovitih notranjih kontrol.

Delo je načeloma potekalo tekoče. Glavni del nalog v navedenem obdobju so predstavljala javna pooblastila. Ocenjujem, da so zahtevnejše naloge, ki jih izvajamo s področja varstva otrok in družine. Predvsem so beležili več nalog zaradi razpadov družinskih skupnosti, torej nalog predhodnega družinskega svetovanja.

Na osnovi večkratnega poziva po nujnosti kadrovske okrepitve smo:

- S 1.6.2022 dodatno okrepili kadre v KCM, z dodatnim strokovnim delavcem.
- Prav tako smo v Koordinaciji invalidskega varstva po opravljenem strokovnem usposabljanju za koordinatorje povečali število KIV iz 2 na 5 zaposlenih, kar je omogočilo, da se je naloga KIV pričela v celoti izvajati, tudi vsi tereni. Uspešen je bil tudi nazor socialne inšpekcije nad delom KIV s pripombo, da smo, razumljivo, do kadrovske zapolnitve izvajali premalo terenskih obiskov.

Iz MDDSZ smo prevzeli tri zaposlene, ki so izvajale projekt socialne aktivacije. Z njimi smo prevzeli še eno osebno vozilo in telefonske aparate, svoje delo so nadaljevale v okviru našega CSD. S tem prenosom nismo imeli nobenih težav.

Ugotavljamo, da so se stiske in konflikti staršev zaradi že v preteklosti slabih odnosov še bolj poglobile. Iz tega naslova zelo pogrešamo preventivne programe za to populacijo uporabnikov.

Tudi letu 2022 smo se soočali s problematiko nameščanja v domove za ostarele in hitrega odpuščanja oseb iz bolnišnic. Na mariborskem območju smo kot člani Humanitarne komisije tedensko reševali nastale stiske uporabnikov na terenu, pogosto so to bili starejši, s sodelovanjem Rdečega križa, Karitasa, Centra za pomoč na domu in Civilne zaščite smo rešili veliko stisk. Tako materialnih in drugih težav.

V porastu je nasilje nad starejšimi, prav tako nasilje med odraslimi mladimi osebami, ki so brez otrok. Pri delu smo se srečevali s težavo, da ni bilo mogoče poskrbeti za otroke, ki potrebujejo (nekateri nujno), pomoč v specializirani obliki – namestitev v mladinski dom ali vzgojni zavod. Večina slednjih je sporočalo, da nima prostih mest.

Krizni center za otroke in mladostnike in Krizni center za žrtve nasilja v družini sta beležila večje število namestivenih dni kot pretekla leta, hkrati s povečevanjem vseh stroškov smo se morali zelo truditi, da smo z dobljenimi sredstvi uspeli pokriti vse stroške. Pridobili smo celo nekaj donacij.

Služba ZUPJS je v mesecih povečanega obsega dela od avgusta do decembra reševala vloge s pomočjo v naprej planiranim delovnim časom (dopusti se koristijo le pred 15. avgustom), z večjim številom nadur. Tako smo zagotovili, da ni bilo zaostankov. Večje število zaposlenih te službe je delalo od doma.

V letu 2022 smo krepili dobro sodelovanje z vsemi institucijami, še posebej s tistimi, ki imajo v svojih programih socialnovarstvene dejavnosti. Vzdržujemo redne kontakte v sklopu koordinacije z Rdečim križem in Karitasom v Mariboru.

Naši zaposleni so se usklajevali v aktivih po posameznih področjih dela znotraj CSD Maribor. Vključeni so v aktivne v SCSD. Izvajajo se intervizije. Zaposleni so vključeni v komisije za podeljevanje začasne bivalne enote, komisije za razdeljevanje občinskih pomoči in v komisije za ugotavljanje začasne nezaposljivosti brezposelnih oseb z Zavodom RS za zaposlovanje. Sodelujejo tudi pri ukrepih socialne aktivacije.

Redno se je sestajal strokovni svet.

Veliko smo delali na temo varovanja osebnih podatkov, osvežitvih znanj iz naslova splošnega upravnega postopka, uredbe o upravnem postopku, kako komunicirati z zahtevnimi strankami, prepoznavanje in rešitve težav, povezane s stresom, depresijo, anksioznostjo in drugimi duševnimi motnjami. Zaposleni so se glede na področje dela in število novosti in potreb po novih znanjih udeleževali raznih izobraževanj, usposabljanj in posvetov. CSD Maribor zelo dobro sodeluje z drugimi institucijami kot so policija, sodišča, zdravstvo, šolstvo, lokalne skupnosti, itd. Pomočnice direktorice, ki vodijo enote, skrbijo za lokalno vključenost in dobro sodelovanje znotraj območja delovanja. Socialnovarstveni programi, krizni centri in koordinatorji so sodelovali v ozaveščanju javnosti o pomenu preprečevanja nasilja nad ženskami in v družini.

Konec januarja so v KCM za korono zbolele 4 zaposlene od 5, prav tako so zboleli 3 nameščeni otroci. Vključilo se je več zaposlenih, čez vikend direktorica prevzame nočno izmeno, čez teden se razvrsti več strokovnih delavk iz enot. Poskrbimo, da delo teče nemoteno, pokaže se velika požrtvovalnost zaposlenih.

Marca smo realizirali delovno srečanje Okrožnega sodišča v Mariboru – Družinskega oddelka in Centra za socialno delo Maribor.

Marca sodelovanje v Štajerskem gospodarkem forumu »Revščina, nevidnost in depriviligiranost je postala starejša in ženskega spola«.

Marca prvi delovni sestanek direktorice na MDDSZ okrog ustanavljanja kriznega centra za otroke v okviru CSD Maribor.

Aprila direktorica CSD predstavi CSD Maribor na Univerzi v Ljubljani, Fakulteti za upravo ter aktivno sodeluje pri 7. Akademiji javnega sektorja na temo »Pričakovanje strank in kdo naj bo v središču ter za koga je smiselno najprej poskrbeti v javni upravi – stranke ali zaposleni?»

Marca izveden sestanek z v. d. prodekanom za študentska vprašanja Pedagoška fakulteta, sodelavci za projekt prostovoljstva za druženje in delo z otroci za pridobivanje socialnih ter za dokočno izvedbo projekta »Polet s knjigo«, kjer se je zbirala kakovostna literatura za otroke od 3-12 let.

Marca izveden sestanek na Pedopsihiatriji na temo sodelovanja CSD in Pedopsihiatrije, sodelovanje in nameščanje v krizni center CSD.

Maj – Podelitev direktorice direktorata za socialo v imenu ministra MDDSZ Centru za socialno delo Maribor spominsko medaljo »30. obletnica samostojne in neodvisne države Republike Slovenije« v spoštljiv spomin na čas, ko smo združili moči za Slovenijo in v iskreno zahvalo za naš prispevek.

Junija smo Obeležili 60. obletnico delovanja CSD Maribor, ker je nismo uspeli izpeljati v letu 2021 zaradi protikoronskih ukrepov.

Julij - sestanek izvajalcev socialno varstvenih programov na območju MOM na Zavodu PIP.

Po daljšem usklajevanju z MDDSZ dne 13.9.2022 objavimo razpis »Informativno javno zbiranje ponud za najem prostorov za KCO Palček Maribor«. Imenujemo tri člansko komisijo, ki pregleda prejete ponudbe in ugotovi, da nobena ponudba ne ustreza. Dne 21.10.2022 se

razpis ponovi, komisija ponovno pregleda prispelle ponudbe in ugotovi, da nobena ne ustreza. Direktorica se posluži še ostalih poti iskanja primernih prostorov in v decembru po več izvedenih aktivnostih pripravimo vlogo za soglasje pristojnega ministrstva za najem. V decembru soglasje pridobimo, pričnejo se aktivnosti za notrski podpis najemne pogodbe za realizacijo najema s 1.2.2023. Pripravimo rebalans finančnega načrta in plana dela, aktivnosti za prvo iskanje ustreznih kadrov, nakup opreme, da se ustvarijo pogoji za zagon programa v začetku leta 2023.

Septembra smo sodelovali na Dnevih socialne zbornice, z aktualno problematiko, direktorica sodeluje v delovnem kotičku »Izobraževanje za socialno varstvo in usposabljanje kadrov za vstop na trg dela (pripravnštvo)«.

Oktobra se skupina strokovnih delavcev udeleži obiska »SOS dječje selo Lekenik«, kot ogleda primera dobre prakse skrbi in namestitve otrok.

Novembra smo Center za socialno delo Maribor, Center za socialno delo Spodnje Podravje in Policijska uprava Maribor ob dnevih boja proti nasilju nad ženskami in nasilju v družini organizirali strokovni posvet »MULTIDISCIPLINARNI PRISTOP PRI OBRAVNAVI NASILJA V DRUŽINI« Posvet je o potekal v Kadetnici Maribor, prvič so posvetu prisluhnili tudi zaposleni v slovenski vojski. Na tem dogodku so še aktivno sodelovale članice Soroptimist s svojo kampanijo »Pobarvajmo svet oranžno«, s sloganoma »pokažimo in sporočamo, da nasilje v nikakršni obliki ne sprejemamo«.

Decembra smo dve zaposleni, pomočnica dir. in direktorica predstavile študentom Univerze Maribor, Pedagoške fakultete, delovanje CSD-ja, naše možnosti sodelovanja kot bodoči pedagoški delavci pri preprečevanju nasilja ter tudi možnosti sodelovanja kot zaposleni ali prostovoljci.

Decembra v Materinskem domu izvedejo projekt povezan z dvema šolama, VSGT in dijaki II. gimnazije.

Decembra se v vseh programih izvede več aktivnosti obdarovanja otrok in nameščenih, otrok v rejništvu ter tudi starejših.

CSD Maribor sodeluje v medijih kot so časopis Večer, radio Maribor, radio BKTV, Radio in televizija Slovenije, Maribor 24 itd.

Zap. št.	Sodelovanje z mediji 2022	Medij	Način komunikacije	Tema
1.	10.1.	Večer	Pisno	Socialna slika
2.	19.1.	BKTV	Pisno	Tema otroci v Piki DC
3.	12.2.	Mariborinfo	Pisno	Preprečevanje nasilja
4.	15.2.	TeleM	Izjava Martinšek Simone	Alkoholizem
5.	3.2.	Delo	Pisno	Nasprotovanje samotestiranju otrok v šoli
6.	24.2.	Radio MB	Izjava dir.	Socialni transferji
7.	11.3	Regionalni studio RT MB	Sodelovanje v oddaji	Revščina , nevidnost in depriviligiranost je pogostejša in ženskega spola« Štajerski gospodarkifForum
8.	29.3.	Radio MB	Oddaja v živo Merc, Švarc	Socialni transferji
9.				
10.	Maj	Radio MB	Intervju- izjava	Štipendije
11.	11.5.	Prispevek RTV	Prispevek sneman	Pomoč žrtvanm nasilja Vodja Svetovalnice

12.	23.5.	Večer	Pisno	Socialni transferji
13.	20.5.	Tarča	Pisno	Nasilje
14.	31.5.	Slovenske Novice	Dopis zahteva CSD umakniti članke z imeni in fotografijami	Uboj v družini
15.	junij	Svet na kanalu A	Izjava za TV	Socialna slika
16.	1.6.	Društvo novinarjev	Dopis zahteva CSD umakniti članke z imeni in fotografijami	Uboj v družini
17.	24.6.	Radio Tednik Ptuj	Pisno	Velike družine
18.	29.6.	BKTV	Pisno	Odvzemi otrok
19.	29.6.	BLTV	Pisno	Transferji
20.	6.7.	BekaTV	Pisno	Ukrepi po Družinskem zakoniku
21.	Avgust	Radio MB	Izjava	Socialne stiske zaradi dražjih energentov
22.	Avgust	Mariborinfo	Pisno	Izredne denarne pomoči
23.	17.8.	Večer	Pisno	Stanovanjska problematika
24.	25.8.	Večer	Pisno	Socialne pomoči
25.	26.8.	Večer	Pisno	Subvencije najemnin
26.	29.8	BKTV	Pisno	Denarne soc.pomoči
27.	7.9.	N1	Pisno	Članek o revščini
28.	14.9.	Radio Maribor	Sneman podkast	Zorni kot o nasilju nad ženskami Vodja KCŽ
29.	Oktober.	Večer	Pisno	Posvojitve (strokovna delavka K.Kohont)
30.	Oktober	Romski glas časopis	Pisno	Romska koordinatorica delo
31.	November	Maribor24	Pisno	Draginjski in energetski dodatek za soc.ogrožene
32.	17.11.	Maribor24	Pisno	Varstveni dodatek
33.	18.11.	Večer	Pisno	Prostori za KCO Palček
34.	29.11..	Radio Maribor	Izjava	Ob organiziranem posvetu preprečevanja nasilja v kadetnici
35.	29.11.	RTV SLO	Izjava	Ob organiziranem posvetu preprečevanja nasilja v kadetnici
36.	15.12.	Radio MB	Izjava	Vodja zavetišča in uporabnik
37.	15.12.	Maribor24	Pisno	Krizni center za otroke v Mariboru
38.	8.12.	Radio MB	Nasilje v družini in postopki na CSD in KCO	Pomočnica dir in direktorica
39.	21.12.	Radio RomiC	Izjava Romske koordinatorice	Delo romske koordinarotice
40.	20.12.	Maribor24	Pisno	Krizni center za otroke v Mariboru

Za delo z mediji je pooblaščenka direktorica, zato je v glavnem na vse odgovarjala ona, razen v posameznih primerih tudi drugi zaposleni, ki se ji pooblasti. Socialnovarstvene programe so praviloma po pooblastilu direktorice predstavljali vodje socialnovarstvenih programov. V letu 2022 je bilo opravljenega veliko dela. V začetku leta smo imeli še kar nekaj izzivov zaradi velikega števila obolelih za covid v kriznih centrih, tako zaposlenih kot uporabnikov.

Vsem spremembam, ki so zahtevale ukrepanje je bilo ustrezno namenjeno veliko energije in pozornosti, da so se vse naloge po pooblastilih in nalogah CSD Maribor ustrezno izvajale.

5 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Na CSD nismo imeli nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa.

Opozorili bi pa na tri bolj izpostavljene izzive, ki smo jih zaznali pri delu v letu 2022:

1. Energetski dodatek in problematika :

Preko SCSD smo informirali MDDSZ o zelo velikem povečanju števila uporabnikov, ki so preverjali ali bodo prejeli energetski dodatek, ki je bil posledično povezan s pravico upokojencev do varstvenega dodatka in denarne socialne pomoči. Opozorili smo, da so bila navodila oziroma dopisi nejasni in so sprožali val jeze uporabnikov na CSD. Na CSD smo vse komunikacije ustrezno izpeljali, a nam je žal za par oseb, ki so doživele razočaranje ker so iz prejetih dopisov pričakovali varstveni dodatek brez preverjanja višine dohodkov (partnerja) in brez dolžnosti preživljanja s strani otrok. Kot končni rezultat vse te akcije smo beležili konec leta 2022 za 10 % več prejemnikov varstvenega dodatka kot v začetku leta. V bodoče si želimo več vključitve CSD-jev, ki smo v prvi vrsti v stiku z uporabniki in lahko podamo svoje predloge kako bi izvedli obveščanje širše javnosti.

2. Nameščanje v posebne socialno varstvene zavode in pomoč na domu:

Imeli smo težave pri nameščanju v posebne socialno varstvene zavode za odrasle, ker obstoječi nimajo prostih kapacitet in se sklepi sodišč ne morejo izvrševati. CSD-ji smo tu nemočni, ker se zavedamo, da so ostale te osebe v neustreznem okolju in za njih ni ustreznega poskrbljeno, to za uporabnika predstavlja tveganje, ker lahko ogrožajo sebe ali druge.

Ni bilo možnosti kriznih nameščenj za starejše, ki nujno potrebujejo domsko varstvo, največkrat po hospitalizaciji. Tudi potreba po pomoči na domu je večja kot so možnosti izvajalcev. Obstaja vrzel, ki bi jo lahko zapolnili z dolgotrajno oskrbo.

3. Nameščanje mladostnikov v strokovne centre za obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami.

Soočali smo se z težavo, da po sklepu sodišča o namestitvi otrok in mladostnikov v strokovne centre za obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami, le-te nismo uspeli namestiti zaradi zasedenosti. Obstajajo čakalne dobe, kar je nedopustno, ker je škodljivo za okolje. To časovno vrzel smo nadomeščali z več mesečno namestitvijo v krizne centre za mlade.

4. Pomanjkanje ustreznih rejniških družin.

5. Pogosto zelo nestrpni odnos uporabnikov do zaposlenih na CSD.

6. Senzacionalistično medijsko objavljanje posameznih primerov, kjer povzemajo enostranske informacije, ki izzivajo dodatno agresijo in nezaupanje do institucije.

7. Težave pri zaposlovanju kompetentnega in strokovnega kadra.

Soočili smo se s primeri, da so zelo kompetentni kadri s predhodno zaposlitvijo v NVO-jev, šolstva in zdravstva, kjer so delali na področjih storitev (svetovalno delo), tretirani kot popolni začetniki z najnižjim plačilnom razredom, brez možnosti prenosa kakšnega koli napredovanja.

6 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Ocenjujemo, da smo po pregledu celoletnega delovanja naše poslovanje stabilizirali. Na osnovi zagotovljenih pogojev in zmožnosti smo dosegli vse zastavljene cilje.

V poročilu so upoštevani v glavnem podatki iz baze socialnih podatkov, skrbništvo smo upoštevali iz ročnega štetja v posameznih enotah. Trudimo se blažiti in zmanjševati revščino in skupaj z humanitarnimi organizacijami skrbimo, da je pomoč v vseh oblikah vsem potrebnim dostopna. Pomagamo k čim večji socialni vključenosti tako posameznikov kot določenih skupin, kar pripomore tudi koordinacija za romska vprašanja. Skrbimo, da smo medijsko prepoznavni tako glede rednih nalog kot izvajanja socialno varstvenih programov. S tem približamo in nagovarjamo uporabnike, da se odločijo in nas kontaktirajo oziroma nas opozorijo na potrebo po naši pomoči. V medijih smo bili pogosto prisotni, predvsem v zvezi z ozaveščanjem.

Naše predstavnice aktivno sodelujejo z lokalnimi skupnostmi za sprotno odzivanje na reševanje socialnih stisk. Vključeni smo v delovanja drugih deležnikov socialnega delovanja, kot javnih zavodov NVO (razbrati iz poročila).

Glede uveljavljanja pravic iz javnih sredstev ni zaostankov, ažurno smo izdajali odločbe. Delo smo organizirali z prilagoditvijo organizacije dela in nadurnim delom.

Na CSD skrbimo za izobraževanje in usposabljanje zaposlenih tako znotraj CSD-ja kot vključevanje v razna zunanja strokovna področja. Delo se usklajuje v internih aktivih s posameznih strokovnih področjih, kjer prenašamo znanje in izkušnje med zaposlenimi, skrbimo za poenotenje dela. V enotah je bilo izvedenih veliko intervizij, strokovni delavci so bili deležni večjega števila supervizij. Predstavniki v aktivih SCSD so aktivni in odlično obojestransko prenašajo znanje iz in v CSD. Delujemo multidisciplinarno tako z drugimi institucijami kot z lokalnimi skupnostmi.

Redna dejavnost na našem CSD se prepleta z bogato paleto naših socialnovarstvenih programov, ki omogočajo celovito pomoč uporabnikom.

Naloge po Družinskem zakoniku smo zelo dobro izvajali, problem predstavljajo visoko konfliktni odnosi med partnerji razpadlih družinskih skupnosti, zelo težavno je izvajanje predhodnega družinskega posredovanja, stiki, varstvo otrok, preživljanje, poskusi vpliva na različne načine na pisanje mnenja sodišču, tudi grožnje in ovadbe. S sodišči smo okrepili korektno sodelovanje.

V vsebini poročila pod točko 4. je podrobno navedena količina in vsebina opravljenega dela tako, da so bili zastavljeni cilji doseženi. Uspešno smo izvedli vse aktivnosti za postavitev novega kriznega centra za otroke, ki bo začel delovati v prvem trimesečju 2023.

Noben nadzor ni pokazal nepravilnosti. Tudi ostali organi nadzora niso pokazali bistvenih nepravilnosti, vse ukrepe smo v roku realizirali, pripravili protokole ali zaposlenim omogočili še dodatno izobraževanje. Deležni smo bili precej manj nadzorov socialne inšpekcije kot v preteklih letih, v glavnem so ugotovili pravilnost delovanja, v določenih primerih pa smo morali dopolniti vsebine, v določenem primerih pa tudi izvesti izobraževanja. Vse to je pripomoglo k še večji strokovnosti.

7 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA

V CSD na vseh področjih delujemo gospodarno in racionalno v smislu maksimiziranja koristi in minimiziranja stroškov. Učinkovitost poslovanja je razvidna iz Računovodskega poročila za leto 2022.

Pogodbeniki-financerji nam zagotavljajo sredstva na osnovi katerih je omejena naša poraba. Na določene stroške imamo z racionalnim in skrbnim poslovanjem dovolj vpliva. Z evidenčnimi in javnimi naročili poskušamo pridobiti čim bolj ugodne pogodbene partnerje. V letu 2022 smo racionalizirali, znižali stroške čistilnih storitev, zavarovalnih premij, ter drugih storitev. Nižji so bili stroški dela, predvsem izplačila nadur, ker ni bilo tako veliko vlog za pravice iz javnih sredstev kot smo predvidevali in posledično nižji prispevki. Prav tako niso bile realizirane odpravnine ob upokojitvi, ker zaposlene niso uveljavile te že pridobljene možnosti. Zaradi dalj časa trajajočih postopkov zaposlovanja prostih delovnih mest ali delovnih mest, ki so proste za določen čas zaradi odsotnosti zaposlenih, je realizacija stroškov plač nekoliko nižja od plana. Za socialnovarstvene programe smo se trudili pridobiti čim več financiranja tudi s strani donacij.

MDDSZ smo v letu 2022 podali predloge za izdajo soglasja za porabo presežka prihodkov na odhodki iz preteklih let, ki smo jih realizirali kot je razvidno v računovodskem poročilu.

Ostali podrobnejši podatki so razvidni iz Računovodskega poročila za leto 2022.

Izkazujemo pozitivni poslovni izid.

Presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja leta 2022 (ob upoštevanju davka od dohodka pravnih oseb) znaša 77.057 EUR.

8 OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

V letu 2022 je bila izvedena notranja revizija za leti 2021 in 2022, s strani družbe Loris, d.o.o., Trg 4. julija 67, 2370 Dravograd, ki je dne 30.11..2022 izdala revizijsko poročilo.

Predmet revidiranja na osnovi Pogodbo o izvajanju notranjega revidiranja v letu 2022, z dne 26.9.2022 je bil:

- Pregled upoštevanja priporočil notranje revizije preteklega leta.
- Prihodki.
- Upravljanje s terjatvami.
- Javna dela.
- Izraba referenčnih ur

Obravnava revizijskega poročila je bila izvedena na seji Sveta CSD Maribor, in sicer dne 22.12.2022.

Pri pregledu so v revizijskem poročilu podali naslednjo priporočilo:

Revizijska ugotovitev:

Pri pregledu so ugotovili, da so se viški/manki ur nanašali na daljše časovno obdobje od šestih mesecev. Referenčno obdobje, v katere je potrebno doseči povprečje delovnih ur, ne sme preseči 6 mesecev.

Ocena tveganja: Operativno tveganje – Nizka stopnja tveganja.

Po izvedeni notranji reviziji je bil CSD Maribor dolžan najkasneje v roku 90 dni izdelati program za odpravo ugotovljenih nepravilnosti in pomankljivosti ter ga posredovati v potrditev Svetu CSD Maribor. Program ukrepov za odpravljanje nepravilnosti in pomankljivosti v poslovanju – popravljalni ukrepi se je pripravil z dne 9.12.2022, kjer so se upoštevala vsa priporočila revizorja. Predviden rok za izvedbo je bil takoj po prejemu revizijskega poročila, in sicer na področju izplačila referenčnih ur. Ugotovljene nepravilnosti so se takoj preverile in popravile. Program ukrepov je Svet CSD Maribor potrdil na svoji seji dne 22.12.2022.

Po odpravi vseh nepravilnosti in pomankljivosti moramo Svetu CSD Maribor predložiti še Poročilo o odpravljenih nepravilnostih in pomankljivosti (konkretna izvedba programa za odpravo ugotovljenih nepravilnosti in pomankljivosti). Svet CSD Maribor mora sprejeti poseben sklep o obravnavi poročila.

9 POJASNILA NA PODROČJU KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI, POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN PREDLOGI NOVIH CILJEV ALI UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI IZVEDLJIVI

Zastavljeni cilji, načrtani s programom dela, so bili doseženi. Izvedenega je bilo veliko dela in dodatnih aktivnosti .

Zastavljene cilje smo izpolnili, kar je razvidno iz letnega poročila in prilog (poročila posameznih enot in programov).

Opozarjamo na težave v kadrovanju:

- na trgu delovne sile ni ustrezno usposobljenega kadra, zaradi tega smo tudi v letu 2022 ponavljali razpise in velikokrat ostali dalj časa brez nadomeščanja prepotrebnih kadrov. Predvsem ni ustreznih oseb, ki bi bili pripravljene sprejeti nadomeščanje začasno odsotnega delavca. Določena delovna mesta so tako ostala dolgo nezasedena, delo so opravljali obstoječi zaposleni v okviru povečanega obsega dela ali nadur. Predlagamo, da nam MDDSZ omogoči opravljanje pripravništva, da si razvijamo strokovni kader, da ne bomo imeli težav z izbiro ustreznega in usposobljenega kadra.

CSD je izpolnil vse zastavljene cilje, vendar so bili zaradi prej omenjenih težav s kadrovanjem obstoječi zaposleni dodatno obremenjeni, manj so se lahko posvetili določeni zadevi, delali so v povečanem obsegu dela ali v nadurah.

- še vedno ostaja dolgoročni cilj, da zapolnimo tudi mobilni tim, ki je bil ob reorganizaciji predviden, a smo takrat z dodatnim kadrom zapolnili obstoječe manke in dodatna področja dela (koordinator invalidskega varstva, krizni center za otroke in mladostnike).

Predlagamo, da nam MDDSZ pripravi izhodišča za pripravo letnih načrtov že takoj na začetku leta, ker le na ta način bomo lahko bolj natančno planirali vsa področja poslovanja. MDDSZ se naj opredeli do redne delovne prakse študentov, ker je sprememba Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva že v letu 2021 prinesla obveznost plačevanja nagrade in stroškov študentom in dijakom. V zvezi s prej omenjenim izpostavljam problem, da velik del leta delamo brez letnih načrtov, brez izhodišč, in ne vemo točno koliko sredstev imamo na voljo za poslovanje, tako si zaradi dodatnih stroškov, ki jih pretekla leta iz naslova praks ni bilo, ne upamo sprejemati kandidatov na prakso.

10 OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA

Ocenjujemo, da je delovanje CSD Maribor uspešno pri doseganju pozitivnih rezultatov, odprave revščine in odprave socialnih stisk uporabnikov. Ocenjujemo dobro povezanost z lokalnimi skupnostmi, policijo, zdravstvom, šolami, vrtci, sodišči, ZRSZ, humanitarnimi nevladnimi organizacijami, ter drugimi. Dobro sodelovanje rezultira, da zajamemo vso strukturo populacije, ki je potrebna naših storitev in izvedenih javnih pooblastil in nalog, ter, da nam pretok informacij omogoča celostno obravnavo posameznika in družin ter napredni multidisciplinarni pristop do primerov. Mreža povezanosti je pogoj za odziv na stiske tudi tistih, ki sami pomoči ne iščejo, ali jo celo skrivajo. Ocenjujemo, da smo zelo odzivni in da zmoremo prepoznati potrebe posameznikov, družin ter posameznih skupin prebivalstva. Ocenjujemo, da smo učinkoviti in ustrezno vpeti v lokalno okolje in sodelovanje z drugimi izvajalci socialnovarstvenih dejavnosti, pri čemer podpiramo usmeritve v pluralizacijo izvajanja socialnovarstvene dejavnosti in nastanjanja mreže socialnovarstvene in preventivne dejavnosti. Potrebovali bi še več preventivnih programov za družine, ki ne zmorejo svoje starševske in visoko konfliktno partnerske vloge razreševati same. Predvsem konkretne pomoči (laične) pri učenju osnovnih družinskih obveznosti in komunikacij znotraj družine. Zaznavamo, da potrebe narekujejo širjenje storitev Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, za obstoječo populacijo in hkrati še za širjenje programa za delo s povzročitelji nasilja.

Širok nabor socialnovarstvenih dejavnosti, ki jih izvajamo s pomočjo sofinanciranja lokalnih skupnosti nam omogoča celovito paleto pomoči ter tudi preventivno delovanje. Slednjega bi si želeli še več. Hkrati se za vsebine, ki jih naš CSD ne zagotavlja povezujemo z drugimi nevladnimi organizacijami (Kralji ulice, Društvo za nenasilno komunikacijo za povzročitelje nasilja, itd.) oziroma so nam pomembni partner ob potrebah uporabnikov po izdatnejši pomoči, ki se pojavljajo v hudi stiski (Rdeči križ, Karitas, Upornik, Humanitarček, občinske pomoči), da skupaj preprečimo izvršbe, itd. Odlično se je pokazala povezanost znotraj lokalne skupnosti v času epidemije, na območju Maribora oblikovana Humanitarna komisija je primer dobre prakse, ki jo želimo obdržati še naprej.

Strokovni delavci CSD so vključeni v različne komisije: komisija za dodeljevanje neprofitnih stanovanj, komisija za dodeljevanje občinskih pomoči, komisija za ugotavljanje začasne nezaposljivosti, komisije za socialno aktivacijo, aktive itd. Vse podrobneje opisano že v tem poročilu. V letu 2022 smo se približali okolju, mesečno so strokovne delavke prisotne v prostorih mestnih četrti in krajevnih skupnosti mesta Maribor. Ugotovili smo namreč, da je v mestnem okolju veliko lažje pristopiti do oseb, ki same ne bi nikoli potrcale na vrata CSD, s tem tudi načenjamo uresničevati načelo približevanja ljudem na terenu.

V Mestni občini Maribor na območju dveh največjih enot CSD, prebiva večje število romske populacije (cca 2.500). Le ti s pomočjo koordinatorice za romska vprašanja, ki jo v glavnem financira občina Maribor, dobijo ustrezno pomoč in usmeritve, da lažje uresničujejo pravice in se vključujejo v vse programe in storitve.

Naše socialnovarstvene programe, z ustrezno promocijo uspešnega dela (tudi v medijih) in s samimi dobrimi izkušnjami uporabnikov, smo uspeli približati lokalnim skupnostim, da so pripravljene financirati mreže (Materinski dom, Varna hiša, Zavetišče za brezdomce, PIKA. Dnevni center, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, SPPD, programe pomoči na domu v Enoti Pesnica, Center socialno preventivnih dejavnosti, itd.).

V letu 2022 smo iz področja nasilja v našem okolju izvedli aktivnosti sodelovanja – organizirali posvet s področja preprečevanja nasilja nad ženskami, psihično nasilje, skupaj s Policijo, vključeno je bilo tudi tožilstvo in sodišče. Z medijsko podporo smo izpostavili pravice in možnosti pomoči žrtvam nasilja, kjer smo predstavili celo paleto pomoči, svetovanja in tudi

namestitvene možnosti žrtev nasilja v družini, vključili smo redno dejavnost, krizni center in socialno varstvene programe. Veliko smo sodelovali z različnimi mediji, tiskanimi, spletnimi, televizijami in radiji, sama direktorica v 40 primerih.

Odločevalcem z našimi pobudami poskušamo sporočati aktualno problematiko in nakazujemo potrebo po nadaljnjih ukrepanjih (pomanjkanje namestitev za starejše, za brezdomke, mest v zavodih za otroke in mladostnike).

V letu 2022 je direktorica sodelovala v Upravnih odborih SCSD, dve pomočnici direktorice v Strokovnem svetu SCSD, kjer redno podajamo pripombe in pobude za spremembe zakonskih podlag, glede na zaznavanje potreb v družbi.

Kot ključno smo z veliko angažiranostjo in aktivnostmi za postavitve novega kriznega centra za otroke Palček Maribor v našem okolju, celotnemu območju vzhodne Slovenije doprinesli k širitvi mreže kriznih centrov za otroke. Tako bomo pomagali uresničiti v Resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 zapisani cilj. Cilj bo v celoti izpolnjen z začetkom nameščanja v krizni center za otroke, to je v prvem trimesečju leta 2023.

Menimo, da smo uspešno izvedli svoje poslanstvo, tako kurativno kot preventivno delovanje, slednjega si v bodoče želimo še več. Hkrati bi želeli, da se nas bolj prisluhne in upošteva pri podajanju mnenj ob spreminjanju zakonodaje in uvajanju novih politik. Želimo dodati svoj doprinos k razvoju socialne politike izhajajoč iz izkušenj.

11 DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

Kadrovsko politiko smo izvajali v skladu s potrjenim kadrovskim načrtom in je usklajena s potrjenim kadrovskim načrtom upoštevajoč vire financiranja.

Od dne 7.11.2019 naprej vodi javni zavod direktorica Marjana Bravc, mag. soc. del, spec, in sicer do dne 6.11.2024.

Na dan 31.12.2022 so vodile enote naslednje pomočnice:

- Enoto Lenart, Jasmina Gruden, dipl. soc. del.
- Enoto Pesnica, Elvira Zorko, univ. dipl. soc. del.
- Enoto Slovenska Bistrica, Blanka Rupar, univ. dipl. soc. del.
- Enoto Maribor Tezno, Ružica Petrovič, univ. dipl. soc. del.
- Enoto Ruše, Alenka Šantavec, mag. jav.upr.
- Enoto Maribor Center, Milka Merc, univ.dipl.soc. del.

Ostale vodje:

- Strokovne službe ZUPJS - Mateja Zajc Horvat, univ. dipl.ekon.
- Finančno računovodsko službo vodi mag. Jelka Jelšek, spec.
- Kadrovsko pravno službo vodi Nataša Zorec, univ. dipl. prav.
- Službo za administracijo in tehnično podporo vodi Tomaž Milatič, dipl.ekon.

V zvezi s kadrovanjem so priložene izpolnjene iz MDDSZ predpisane tabele, ki so prav tako v prilogi. Prav tako je v prilogi poročilo Kadrovsko-pravne službe.

Realizacija kadrovskega načrta na dan 31.12.2022:

Pri redni dejavnosti CSD – MDDSZ prihaja do razlike za 2,73 zaposlenega zaradi razpisov za zaposlitev, ki so bili v teku.

Pri pomoči na domu – del, ki ga plačajo občine, prihaja do razlike 0,70 zaposlenega zaradi razpisa za zaposlitev, ki je še bila v teku.

Pri pomoči na domu – del, ki ga plačajo uporabniki, prihaja do razlike 0,30 zaposlenega zaradi razpisa za zaposlitev, ki je še bila v teku.

Realizacija kadrovskega načrta na dan 01.01.2023:

Pri redni dejavnosti CSD – MDDSZ prihaja do razlike za 2,95 zaposlenega zaradi razpisov za zaposlitev, ki so bili v teku.

Pri Kriznih namestitvah – MDDSZ prihaja do razlike 9 zaposlenih zaradi tega, ker je še projekt Krizni center za otroke v teku.

01.01.2023 še ni bilo zaposlenih vseh planiranih javnih delavcev zaradi tega, ker je bil postopek izbire kandidatov še v teku.

Več iz priloženih tabel in poročila vodje KPS v prilogi.

Izobraževanje:

V obdobju od 1.1.2022 do 31.12.2022 smo zaposlene vključili v izobraževanja v skladu s potrebami delovnega procesa, usklajeno s ponujenimi programi izobraževanja, usklajeno s plani izobraževanj posameznih enot, socialnovarstvenih programov, s programom izobraževanja, Kolektivno pogodbo za dejavnost zdravstva in socialnega varstva oz. v skladu s finančnimi možnostmi. Zagotovljena so bila izobraževanja po posameznih strokovnih področjih dela. Zaposleni centra so se, glede na potrebe posameznega področja dela, udeleževali predvsem strokovnih usposabljanj, seminarjev, posvetov in delavnic, ki jih je organiziralo Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, Socialna zbornica, Skupnost CSD Slovenije, Fakulteta za socialno delo in drugi, ki so ponudili programe za področje socialnega varstva. Določene seminarje smo zaradi racionalizacije stroškov ter velikega zanimanja zaposlenih organizirali na sedežu CSD Maribor, in sicer 4. strokovno konferenco na temo rabe zaslonskih tehnologij, v sodelovanju s Centrom Šteker, strokovni posvet Multidisciplinarni pristop pri obravnavi nasilja v družini, v sodelovanju s Centrom za socialno delo Spodnje Podravje in Policijsko upravo Maribor, delavnico Šest klobukov razmišljanja, izobraževanje Delo s povzročitelji nasilja, v sodelovanju z Društvom za nenasilno komunikacijo, izobraževanje na temo Skrbništva, ki ga je izvedla Sendi Murgel, izobraževanje Visoko konfliktna razveze in otroci, ki ga je izvedla dr. Anja Andrejč ter druga.

Direktorica CSD Maribor se je v letu 2022 udeležila strokovne ekskurzije za direktorje v mednarodni izvedbi na Malti. Vse stroške je poravnala sama in v času odsotnosti koristila svoj redni letni dopust. Strokovna ekskurzija je potekala pod vodstvom Foundation for Social Welfare Services Malta, kjer so si ogledali Agenzio Appogg in Direktorat za alternativno oskrbo v Guardamangia, Ambulantno enoto za zlorabo substanc v Guardamangia, Direktorat za zaščito otrok in ACTS – FSWS glavni urad, Santa Venera in prostore FSWS Gozo.

Prednost pri izobraževanju in usposabljanju so imeli programi seminarjev, vezani na izvajanje strokovnih nalog na podlagi zakonov in podzakonskih aktov po posameznih strokovnih področjih dela. Zaposleni so se udeleževali na 135 različni usposabljanjih, seminarjih. Vsem zaposlenim je bilo omogočena vključitev na vsaj 3 plačljiva izobraževanja.

Več o realizaciji izobraževanj je v poglavju 4 tega poročila.

Priloge Analize Kadrovanja: Tabele 1 – 4:

- Tabela 1: Delovna mesta v CSD
- Tabela 2: Število zaposlenih po strokovnih nosilcih

- Tabela 3: Razporejeni zaposleni glede na delovni čas po stroškovnih nosilcih (v deležu) na dan 31.12.2022
- Tabela 4: Realizacija kadrovskega načrta

11.1 POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

Investicijska vlaganja so opisana v računovodskem poročilu.

Pripravil: Marjana Bravc

Odgovorna oseba: _____