

CENTER ZA SOCIALNO DELO MARIBOR

Naslov: Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor



**POSLOVNO POROČILO
ZA OBDOBJE OD 01.01.2023 DO 31.12.2023**



Maribor, februar 2024

Odgovorna oseba: Marjana BRAVC, mag. soc. del., spec.

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Ur. l. RS 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

KAZALO

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA	5
1.1 SPLOŠNI PODATKI CENTRA ZA SOCIALNO DELO MARIBOR	5
1.2 VELIKOST CSD MARIBOR.....	11
1.3 ZAKONSKE PODLAGE DELOVANJA CSD MARIBOR	12
2. DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV.....	24
3. LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA	28
a) Socialna preventiva (redna dejavnost)	39
b) Prvo socialno pomoč (redna dejavnost).....	42
c) Storitve osebne pomoči (redna dejavnost)	42
d) Podpora žrtvam kaznivih dejanj (redna dejavnost CSD)	42
e) Pomoč družini za dom (redna dejavnost CSD)	43
f) Naloge KOS (redna dejavnost CSD)	44
g) Naloge KIV (redna dejavnost CSD).....	47
h) Interventna služba (redna dejavnost CSD)	49
i) Krizni center za mlade – Krizni center za otroke in mladostnike	50
j) Krizni center za otroke Palček	53
k) Krizni center za žrtve nasilja v družini.....	56
l) Javna pooblastila in naloge po zakonu (redna dejavnost CSD)	59
m) Delo s pripadniki romske skupnosti	100
n) Pomoč družini na domu	101
o) Program MATERINSKI DOM Maribor (MD)	103
p) Program PIKA. DNEVNI CENTER ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE MARIBOR (PIKA).....	107
q) Program SVETOVALNICA ZA ŽRTVE NASILJA IN ZLORAB MARIBOR	113
r) Program VARNA HIŠA MARIBOR (VH).....	116
s) Program ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE MARIBOR (Zavetišče).....	123
š) Program Koordinator za romska vprašanje (KRV).....	127
t) Program Center socialno preventivnih dejavnosti.....	128
u) Program Socialno pedagoška pomoč družini na domu (SPPD)	132
v) Preventivni počitniški program in pristočasne aktivnosti za otroke.....	133
z) Skupinsko delo z rejenci.....	134
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA	

UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI
136

4.1. KADROVSKA ZASEDENOST NA DAN 31.12.2023	136
4.2. Izvedena izobraževanja na CSD Maribor v letu 2023	141
4.3. Svet zavoda, Lokalni svet, Strokovni svet, organizirane aktivnosti v SCSD in znotraj CSD.....	149
4.4. Merjenje zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih v enotah	152
4.5. Inšpekcijski nadzori, pritožbe, IP, pozivi MDDSZ za leto 2023 CSD Maribor.....	157
4.6. Posebnosti delovanja CSD v letu 2023 aktivnosti za postavitve Kriznega centra za otroke Palček Maribor.....	160
4.7. Donacije.....	161
4.8. Splošne službe CSD Maribor	162
4.8.1. Delo Službe za administracijo in tehnično podporo v letu 2023	162
Velik obseg dela v skupnih službah se prav tako kaže na področju arhiviranja dokumentarnega gradiva za katerega skrbi ena delavka Pisarniški referent V (I), po poklicu upravni tehnik, ki opravlja naloge v zvezi s hrambo in arhiviranjem dokumentarnega gradiva.	165
4.8.2. Delo Kadrovske pravne službe (KPS) v letu 2023.....	165
4.8.3. Delo Finančno računovodske službe (FRS) v letu 2023.....	168
4.9. Splošno delovanje CSD, izstopajoči dogodki, mediji.....	168
4.10. Sodelovanje z mediji.....	171
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA.....	172
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA IZ PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET.....	172
7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA.....	184
8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	185
9. POJASNILA NA PODROČJU, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI. POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN PREDLOGE NOVIH CILJEV ALI UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO IZVEDLJIVI	186
10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE OKOLJA.....	187
11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.	188
11.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike	188
11.2. Poročilo o investicijskih vlaganjih	189

1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA

Podlaga za izvajanje dejavnosti zavoda:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 31/00 –ZP-L,36/00 – ZPDZC in 127/06 –ZJZP),
- Zakon o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07– uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk).

Na podlagi 57.a člena Zakona o socialnem varstvu in v zvezi z drugim odstavkom 17. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/17) je Vlada Republike Slovenije sprejela Sklep o ustanovitvi Centra za socialno delo Maribor (Uradni list RS, št. 30/18) z dne 26.4.2018.

Na podlagi šestega odstavka 49.a člena Zakona o socialnem varstvu je Vlada Republike Slovenije izdala Uredbo o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Uradni list RS, št. 76/17), z dne 21.12.2017, ki se uporablja od 1.10.2018.

Center za socialno delo Maribor je v letu 2023 deloval na podlagi veljavnih zakonov in predpisov s področja resorne, delovne, finančne in druge zakonodaje, na osnovi internih aktov ter v skladu z usmeritvami, izhodišči in operativnimi dokumenti.

Vse zakonske podlage za delovanje javnega zavoda, izvajanje javnih pooblastil, zakonskih nalog in storitev so navedene pod točko 1.3.

1.1 SPLOŠNI PODATKI CENTRA ZA SOCIALNO DELO MARIBOR

IME	Center za socialno delo Maribor
SKRAJŠANO IME	CSD Maribor
SEDEŽ CENTRA	Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor
POŠTA IN KRAJ	2000 Maribor
TELEFON, E - MAIL	02/25 06 600, gp-csd.marib@gov.si
ŠIFRA CSD MARIBOR	260
DAVČNA ŠT. CSD MARIBOR	61795461
MATIČNA ŠTEVILKA	8275009000
REGISTERSKA ŠT. ZAVEZANCA	5331037365
PODRAČUN	01100 – 6001619147 UJP SLO.BISTRICA
PRORAČUNSKI UPORABNIK	31992
ŠIFRA DEJAVNOSTI	88.999
USTANOVITELJ CENTRA	Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije
SKLEP O USTANOVITVI CSD MARIBOR	Uradni list RS, št. 30/18

Center za socialno delo Maribor (**v nadaljevanju CSD Maribor**) je na podlagi 57.a člena Zakona o socialnem varstvu (ZSV) ustanovljen s statusom javnega socialno varstvenega zavoda za opravljanje javne službe na področju socialnega varstva. Ustanovitelj centra je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršuje Vlada Republike Slovenije.

CSD Maribor opravlja socialno varstveno dejavnost. Dejavnost se v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) razvršča v:

- O84.300 Dejavnost obvezne socialne varnosti,
- Q87.200 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb,
- Q87.900 Drugo socialno varstvo z nastanitvijo,
- Q88.109 Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe,
- Q88.910 Dnevno varstvo otrok in
- Q88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve.

CSD Maribor izvaja svojo dejavnost na sedežu, na lokacijah posameznih organizacijskih enot in v stalnih ali občasnih krajevnih pisarnah. CSD Maribor je teritorialno pristojen za opravljanje dejavnosti v naslednjih upravnih enotah:

- **Enota Lenart** na območju upravne enote Lenart,
- **Enota Maribor Center** na območju krajevnih skupnosti Bresternica-Gaj, Kamnica, Limbuš, Malečnik-Ruperče, Pekre, na območju mestnih četrti Center, Ivan Cankar, Koroška vrata, Magdalena, Nova vas, Radvanje, Studenci, Tabor občine Maribor in na območju dela občine Pesnica,
- **Enota Maribor Tezno** na območju krajevnih skupnosti Razvanje, na območju mestnih četrti Brezje, Dogoše, Zrkovci, Pobrežje, Tezno v občini Maribor in na območju občin Duplek, Hoče-Slivnica, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram, Starše,
- **Enota Pesnica** na območju upravne enote Pesnica,
- **Enota Ruše** na območju upravne enote Ruše in
- **Enota Slovenska Bistrica** na območju upravne enote Slovenska Bistrica.

CSD Maribor ima na svojem sedežu na Zagrebški cesti 72, Maribor organizirano:

- **skupno splošno službo,**
 - telefonska številka: 02 250 66 30
 - elektronski naslov: gp-csd.marib@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Marjana Bravc, direktorica; vodje služb: vodja Finančno računovodske službe Anja Bažec, vodja Kadrovske pravne službe Nataša Zorec, vodja Službe za administracijo in tehnično podporo Tomaž Milatič
- **skupno strokovno službo**
 - telefonska številka: 02 250 66 30
 - elektronski naslov: marjana.bravc@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Marjana Bravc, direktorica
- **službo za odločanje o pravicah iz javnih sredstev**
 - telefonska številka: 02 250 66 78
 - elektronski naslov: mateja.zajc@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Mateja Zajc Horvat, vodja službe ZUPJS

Enote CSD Maribor so:

- **Enota Lenart**, Ilaunigova ulica 19, 2230 Lenart v Slovenskih Goricah,
 - telefonska številka: 02 720 03 00
 - elektronski naslov: gpcsd.lenart@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Jasmina Gruden, pomočnica direktorice
- **Enota Maribor Center**, Gosposka ulica 23, 2000 Maribor,
 - telefonska številka: 02 250 66 49
 - elektronski naslov: maribor-center.csdmarib@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Simona Martinšek, pomočnica direktorice
- **Enota Maribor Tezno**, Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor,
 - telefonska številka: 02 250 66 44
 - elektronski naslov: maribor-tezno.csdmarib@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Ružica Petrovič, pomočnica direktorice
- **Enota Pesnica**, Pesnica pri Mariboru 43A, 2211 Pesnica,
 - telefonska številka: 02 654 42 20
 - elektronski naslov: gpcsd.pesni@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Elvira Zorko, pomočnica direktorice
- **Enota Ruše**, Hmeljarska ulica 8, 2342 Ruše
 - telefonska številka: 02 673 01 50
 - elektronski naslov: gpcsd.ruse@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Alenka Šantavec, pomočnica direktorice
- **Enota Slovenska Bistrica**, Ljubljanska cesta 16, 2310 Slovenska Bistrica
 - telefonska številka: 02 805 07 63
 - elektronski naslov: gpcsd.slovb@gov.si
 - vodja organizacijske enote: Blanka Rupar, pomočnica direktorice

Organi CSD Maribor:

- **Svet centra**: predsednica Urška Vesenjāk, namestnica predsednice Andreja Tadina, članice: Metka Jančar, Blaženka Plohl, Tatjana Methans, Doris Špurej, Polona Lah, Lidija Bolčina, Nina Gutić Slana.
Imenovani za mandat 4 let. Konstitutivna seja 19.9.2023.
- **Direktorica centra**: Marjana Bravc, mandat pet let, od 7.11.2019 do 6.11.2024.
- **Strokovni svet**: direktorica, šest pomočnic direktorice, predstavnica skupnih strokovnih služb in predstavnica socialnovarstvenih programov.
- **Svet lokalnih skupnosti**: predsednica Lilijana Zorko (predstavnica MOM) in še 21 imenovanih predstavnikov s strani lokalnih skupnosti – občin v pristojnosti CSD Maribor. Mandat 4 leta. Konstitutivna seja 22.6.2023.

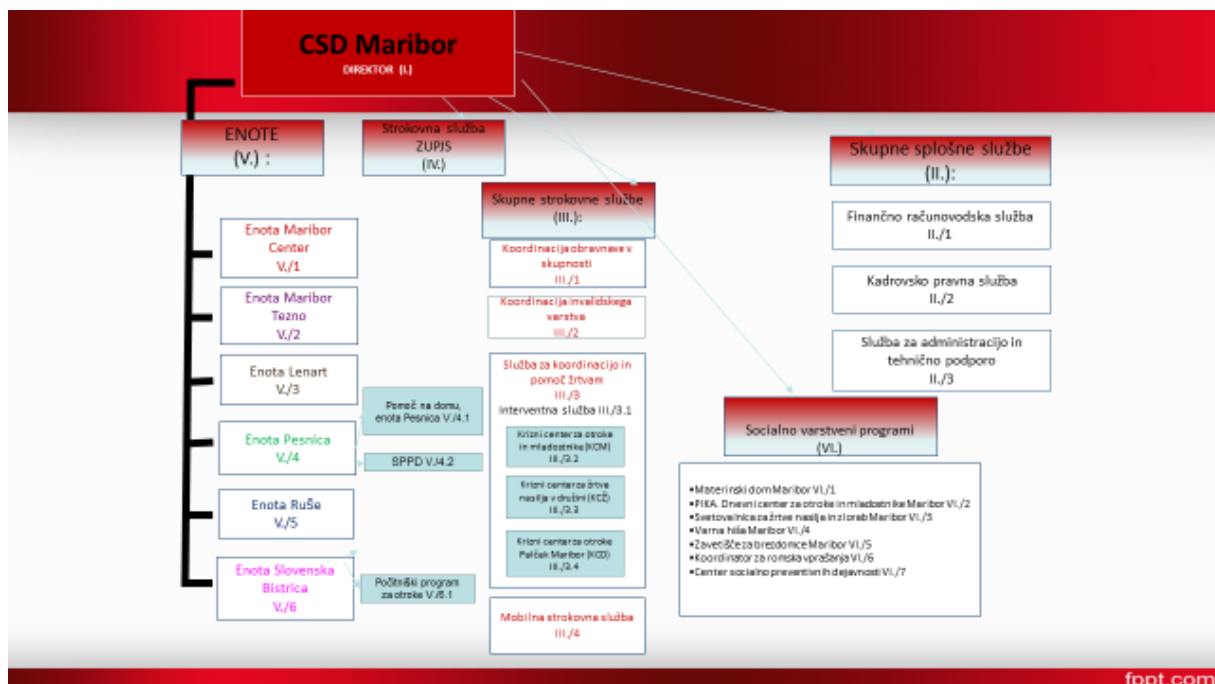
Organiziranost CSD Maribor v organigramu:

CSD Maribor ima na svojem sedežu na Zagrebški cesti 72, Maribor organizirano:

- Vodenje CSD Maribor,
- Skupno splošno službo,
- Skupno strokovno službo in
- Strokovno službo za odločanje o pravicah iz javnih sredstev (ZUPJS).

Na enotah CSD Maribor se izvajajo socialno varstvene storitve, javna pooblastila in naloge, ki jih centrom za socialno delo nalagajo drugi predpisi, ter socialno varstveni programi. Na sedežu so organizirane koordinacije (KIV, KOS, KPN), CSD Maribor v okviru svoje redne dejavnosti izvaja še krizne namestitve v dveh kriznih centrih, za otroke in mladostnike in žrtve nasilja v družini. Postopki za nov krizni center za otroke Palček Maribor so potekali in so bili v fazi ustanavljanja, predvsem pridobitev ustreznih prostorov in nakupa nujno potrebne opreme in materiala za pričetek te dejavnosti v prvi polovici leta 2023.

CSD Maribor ima v okviru svoje dejavnosti še več socialno varstvenih programov, ki dopolnjujejo in nudijo uporabnikom širši obseg pomoči.



Skupna splošna služba je opravljala kadrovske – pravne, finančno – računovodske ter administrativno tehnične naloge.

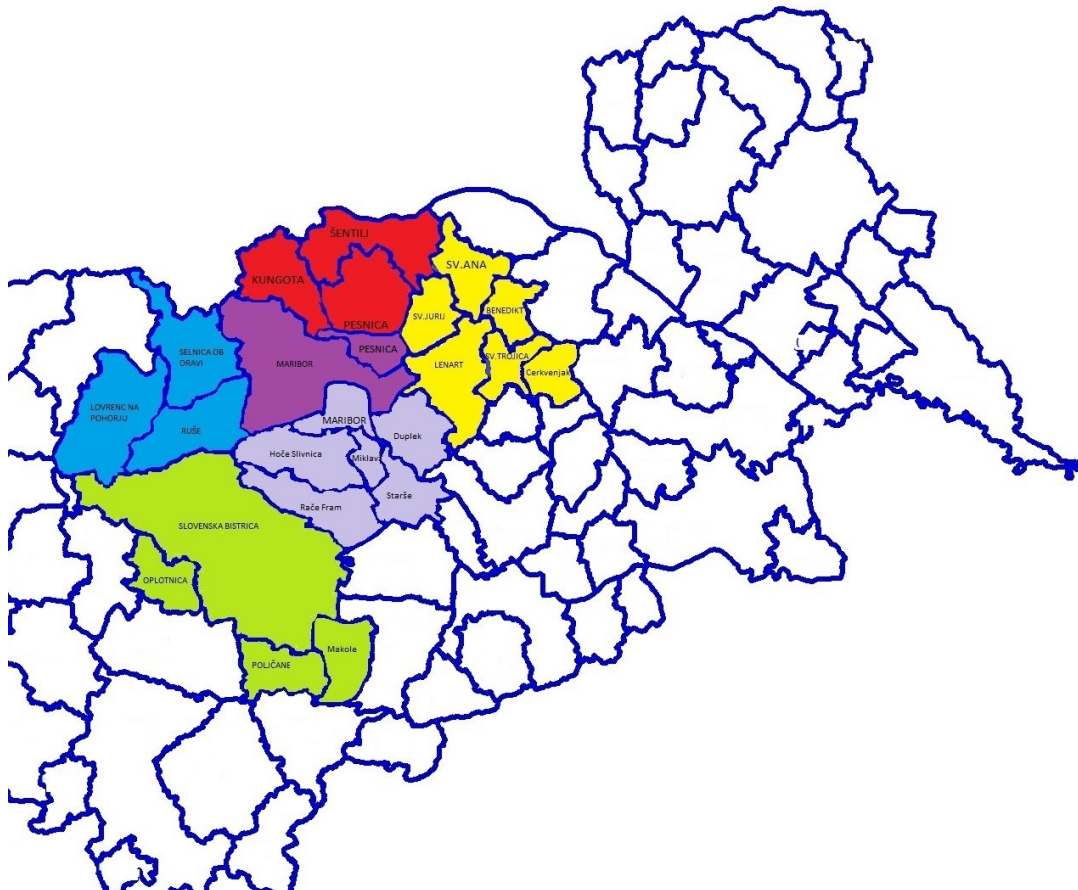
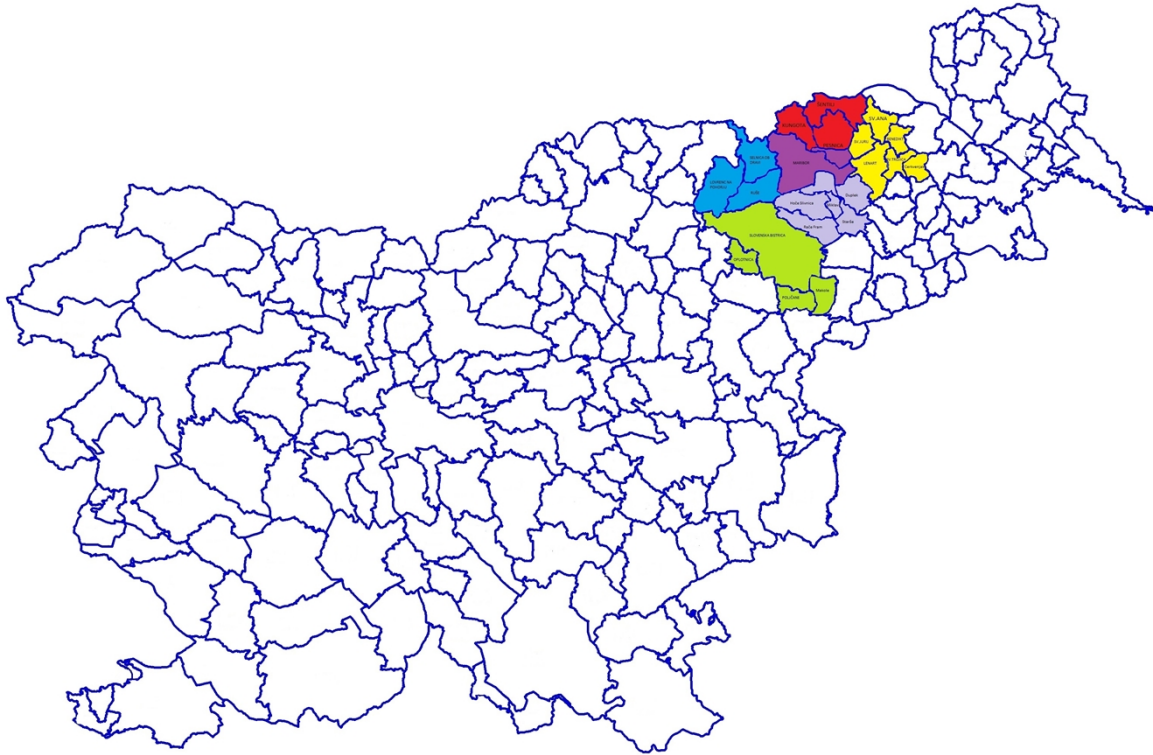
V Skupni strokovni službi je predvidena mobilna strokovna služba, ki do zaposlitve ustreznega kadra ne bo zasedena, pač pa bo naloge izvajala kot *ad hoc* imenovana služba izmed zaposlenih s sklepom direktorja, v kolikor bo to potrebno in bodo kadrovske zmogljivosti v enotah to omogočale. V letu 2023 smo realizirali v letu 2022 dano pobudo za ustanovitev novega kriznega centra natančneje Kriznega centra za otroke Palček Maribor. V prvih mesecih so bile izvedene večje aktivnosti (najem prostorov in priprava prostorov, kadrovanje) 1.2.2023 smo realizirali najem prostorov in po dobrem mesecu priprav in aktivnostih pridobivanja kadrov sredi marca 2023 izvedli otvoritev ter realizirali nameščanje otrok v KCO Palček Maribor. Pravilnik o notranji organizaciji in sistematizaciji delovnih mest Centra za socialno delo Maribor z vključenim novim KCO Palček Maribor je bil realiziran konec leta 2022, na dan 31.12.2023

je oblika organigrama kot je navedeno v tem poročilu. Služba ZUPJS je tudi v letu 2023 delovala normalno in uspešno, sicer z dodatnimi nadurami zaposlenih reševala vloge.

Enote centra za socialno delo so izvajale prej podrobneje zapisane socialno varstvene storitve, javna pooblastila in naloge, ki jih centrom za socialno delo nalagajo drugi predpisi, ter socialnovarstveni programi, pomembni za občino in za sodelovanje z nevladnimi organizacijami in drugi posebni projekti, ki so se izvajali že pred spojitvijo CSD Maribor in so se nadaljevali še v letu 2023.

CSD Maribor je krajevno pristojen za območje naslednjih občin:

	Ime občine	Delež posamezne občine v % glede na celotno štev. preb. v pristojnosti CSD Maribor 2023	Delež občine %	Število prebivalcev (Stat. urad RS 2022 H2)	Število prebivalcev (Stat. urad RS 1.7.2023)	km ² površine
1.	MESTNA OBČINA MARIBOR (MOM)	46,37	100	112.564	113.245	148
2.	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	2,94	100	7.133	7.148	12,5
3.	DUPLEK	2,88	100	7.003	7.067	40
4.	RAČE - FRAM	3,23	100	7.848	8.036	51
5.	STARŠE	1,69	100	4.093	4.109	34
6.	HOČE - SLIVNICA	4,86	100	11.805	11.918	54
7.	PESNICA	3,12	100	7.573	7.692	76
8.	KUNGOTA	2,02	100	4.914	5.014	49
9.	ŠENTILJ	3,45	100	8.362	8.451	65
10.	LENART	3,54	100	8.583	8.615	62
11.	SVETA TROJICA	0,90	100	2.167	2.194	26
12.	SVETA ANA	0,95	100	2.315	2.350	37
13.	CERKVENJAK	0,91	100	2.213	2.220	25
14.	BENEDIKT	1,11	100	2.703	2.730	24
15.	SVETI JURIJ V SLOVENSКИH GORICAH	0,87	100	2.113	2.160	31
16.	SLOVENSKA BISTRICA	10,79	100	26.199	26.209	260
17.	MAKOLE	0,84	100	2.036	2.041	37
18.	POLJČANE	1,84	100	4.467	4.402	38
19.	OPLOTNICA	1,70	100	4.137	4.147	33
20.	RUŠE	2,93	100	7.104	7.120	61
21.	LOVRENC NA POHORJU	1,21	100	2.946	2.952	84
22.	SELNICA OB DRAVI	1,85	100	4.492	4.448	65
	SKUPAJ CSD MARIBOR	100,00		242.770	244.268	1.312,5



1.2 VELIKOST CSD MARIBOR

SEDEŽ CSD MARIBOR IN ENOTE, LOKACIJA:	m ²	CENA NAJEMA NA m ²	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA/ NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH
Zagrebska cesta 72, Maribor	2.374,29	11,93	najeti	Elektroinštalacije EI d.o.o. (tripartitna pogodba - kot sopodpisnik Banka Intesa Sanpaolo d.d.)	Sedež CSD Maribor, Skupne strokovne službe, Strokovna služba ZUPJS, Skupne splošne službe, Enota Maribor Tezno
Ilaunigova ulica 19, Lenart	473,35	/	lastni	RS	Enota Lenart
Pesnica pri Mariboru 43a, Pesnica pri Mariboru	337,34	12,19	najeti	Komunaprojekt nepremičnine d.o.o	Enota Pesnica
Hmeljarska ulica 8, Ruše	265,39	/	lastni	RS	Enota Ruše
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	280,00	10,71	najeti	Pipenbaher Marjan	Enota Slovenska Bistrica
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	39,53	brezplačno	najeti	Občina Slovenska Bistrica	Enota Slovenska Bistrica
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	108,14	11,25	najeti	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	Enota Slovenska Bistrica
Gosposka ulica 23, Maribor	1.091,00	8,16	najeti	Kačar-mont d.o.o.	Enota Maribor Center
Skupaj redna dejavnost	4.969,04				
Kolodvorska ulica 8, Ruše	arhiv	brezplačno	najeti	Občina Ruše	Arhiv

KRIZNI CENTRI, LOKACIJA:	m ²	CENA NAJEMA na m ²	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA / NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH*
Trubarjeva ulica 27, Maribor	474,22	10,90	najeti	Mestna občina Maribor	Krizni center za otroke in mladostnike
(Tajna lokacija)			najeti	Mestna občina Maribor	Krizni center za žrtve nasilja v družini
Na Jelovcu 65, Bresternica	298,81	5,69	najeti	Simon Vrečar	Krizni center za otroke Palček Maribor

SOCIALNO VARSTVENI PROGRAMI, LOKACIJA:	VELIKOST m²	CENA NAJEMA na m²	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA / NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH*
Partizanska cesta 24, Slovenska Bistrica	60,08	brezplačno	najeti	Občina Slovenska Bistrica	Preventivni program: Laična pomoč družinam
Šentiljska cesta 7, Maribor	275,00	brezplačno	najeti	Mestna občina Maribor	Zavetišče za brezdomce Maribor
Tajna lokacija, Maribor	152,65	brezplačno	najeti	Mestna občina Maribor	Varna hiša Maribor
Tajna lokacija, Maribor	34,14	6,50	najeti	JMSS	Varna hiša Maribor
Na Jelovcu 22, Bresternica	125,00	brezplačno	najeti	Inštitut Moj Origami-prej Fundacija Aktiva	Materinski dom Maribor
Stantetova ulica 16, Maribor	73,12	4,39	najeti	JMSS	uporabnice Materinskega doma Maribor
Ljubljanska ulica 6, Maribor	216,37	/	lastni	RS	PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor
Slovenska ulica 8, Maribor	46,60	3,67	najeti	Mestna občina Maribor	Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor
Gosposka ulica 23, Maribor	49,00	8,00	najeti	Kačar-mont d.o.o.	Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor

1.3 ZAKONSKE PODLAGE DELOVANJA CSD MARIBOR

Podlaga z izvajanje dejavnosti zavoda:

- Zakon o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91,8/96,31/00 –ZP-L,36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št.3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1)

Na podlagi 57.a člena Zakona o socialnem varstvu in v zvezi z drugim odstavkom 17. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 54/17) je Vlada Republike Slovenije sprejela Sklep o ustanovitvi Centra za socialno delo Maribor (Ur.l. RS, št. 30/18) z dne 26.4.2018.

Na podlagi šestega odstavka 49.a člena Zakona o socialnem varstvu je Vlada Republike Slovenije izdala Uredbo o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Ur.l. RS, št. 76/17), z dne 21.12.2017, ki se uporablja od 01.10.2018.

CSD Maribor je v letu 2023 deloval na podlagi veljavnih zakonov in predpisov s področja resorne, delovne, finančne in druge zakonodaje, na osnovi internih aktov ter v skladu z usmeritvami, izhodišči in operativnimi dokumenti.

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a)
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št.3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 in 84/23 – ZDOsk-1)
- Družinski zakonik (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg, 22/19, 67/19 – ZMatR-C, 200/20 – ZOOMTVI, 94/22 – odl. US in 5/23)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO, 54/22 – ZUPŠ-1 in 76/23 – ZŠolPre-1B)
- Zakon o socialnovarstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 14/13, 99/13, 90/15, 88/16, 31/18, 73/18, 196/21 – ZDOsk in 84/23 – ZDOsk-1)
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 26/14, 90/15, 75/17 – ZUPJS-G, 14/18, 81/19, 158/20, 92/21 in 153/22)
- Zakon o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16, 61/17 – ZUPŠ, 31/18 in 54/22 – ZUPŠ-1)
- Zakon o preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 16/08, 68/16, 54/17 – ZSV-H in 196/21 – ZDOsk)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE)
- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20 – odl. US, 189/20 – ZFRO, 54/21, 172/21 – ZODPol-G, 54/22 in 59/22 – odl. US)
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 89/10, 89/10, 40/12, 46/13, 95/14, 91/15, 21/17, 46/17, 69/17, 80/18 in 136/22)
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 15/94, 18/94 – ZRPJZ, 57/95, 19/96, 56/98, 76/98, 39/99 – ZMPUPR, 102/00, 62/01, 43/06 – ZKolP, 60/08, 75/08, 107/11, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 80/18, 5/19 – popr., 160/20, 88/21, 181/21, 136/22, 165/22 in 21/23 – popr.)
- Zakon o duševnem zdravju (Uradni list RS, št. 77/08, 46/15 – odl. US in 44/19 – odl. US)
- Zakon o uporabi slovenskega znakovnega jezika (Uradni list RS, št. 96/02)
- Zakon o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12 in 22/19)
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12, 41/17 – ZOPOPP in 200/20 – ZOOMTVI)

- Zakon o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 114/06, 59/07 – ZŠtip, 10/08 – ZVarDod, 71/08, 98/09 – ZIUZGK, 62/10 – ZUPJS, 85/10, 94/10 – ZIU, 110/11 – ZDIU12, 40/12 – ZUJF, 96/12 – ZPIZ-2, 59/19, 81/19 – ZSDP-1C, 92/21 – ZSDP-1E in 153/22 – ZSDP-1F)
- Zakon o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15)
- Zakon o mediaciji v civilnih in gospodarskih zadevah (Uradni list RS, št. 56/08)
- Zakon o alternativnem reševanju sodnih sporov (Uradni list RS, št. 97/09 in 40/12 – ZUJF)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o debirokratizaciji (Uradni list RS, št. 3/22)
- Zakon o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO)
- Zakon o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06, 107/09 – odl. US, 62/10, 98/11 – odl. US, 109/12, 10/17 – ZPP-E in 49/23)
- Zakon o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US, 10/17, 16/19 – ZNP-1, 70/19 – odl. US in 1/22 – odl. US in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o nepravdnem postopku (Uradni list RS, št. 16/19)
- Zakon o mednarodnem zasebnem pravu in postopku (Uradni list RS, št. 56/99, 45/08 – ZArbit in 31/21 – odl. US)
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNSPP in 16/23)
- Zakon o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 96/22 – odl. US, 2/23 – odl. US in 89/23 – odl. US)
- Zakon o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 40/09, 9/11 – ZP-1G, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12, 54/15, 11/18, 200/20 – ZOOMTVI in 141/22)
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US)
- Zakon o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 93/07, 37/08 – ZST-1, 45/08 – ZArbit, 28/09, 51/10, 26/11, 17/13 – odl. US, 45/14 – odl. US, 53/14, 58/14 – odl. US, 54/15, 76/15 – odl. US, 11/18, 53/19 – odl. US, 66/19 – ZDavP-2M, 23/20 – SPZ-B, 36/21 in 81/22 – odl. US)
- Zakon o brezplačni pravni pomoči (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 15/14 – odl. US in 19/15)
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOP DVE, 119/21 – ZČmlS-A in 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1)

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE in 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21 in 139/22)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsni-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122 in 139/22 – ZSPJS-AA)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 – ZJF-I in 97/23)
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 40/12 – ZUJF in 8/20)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11)
- Zakon o informacijskem pooblaščenču (Uradni list RS, št. 113/05 in 51/07 – ZUstS-A)
- Zakon o Javnem jamstvenem in preživninskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06)
- Zakon o centralnem registru prebivalstva (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o policiji (Uradni list RS, št. 66/09 – uradno prečiščeno besedilo, 22/10, 26/11 – odl. US, 58/11 – ZDT-1, 40/12 – ZUJF, 96/12 – ZPIZ-2, 15/13 – ZNPPol in 15/13 – ZODPol)
- Zakon o nalogah in pooblastilih policije (Uradni list RS, št. 15/13, 23/15 – popr., 10/17, 46/19 – odl. US, 47/19 in 153/21 – odl. US)
- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-L in 76/23)
- Zakon o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02 in 61/06 – ZDru-1)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22)
- Zakon o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16, 36/21 in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1 in 78/23)
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 – ZORR in 84/23 – ZDOsk-1)

- Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21)
- Zakon o izenačevanju možnosti invalidov (Uradni list RS, št. 94/10, 50/14 in 32/17)
- Zakon o matičnem registru (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 67/19)
- Obligacijskih zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)
- Zakon o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91-I, 56/92 – odl. US, 13/93 – odl. US, 31/93, 24/95 – odl. US, 20/97 – odl. US, 23/97 – odl. US, 65/98, 76/98 – odl. US, 66/00, 66/00 – ORZDen27, 11/01 – odl. US, 54/04 – ZDoh-1, 18/05 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 77/23 – odl. US)
- Zakon o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76, 23/78, Uradni list RS, št. 13/94 – ZN, 40/94 – odl. US, 117/00 – odl. US, 67/01, 83/01 – OZ, 73/04 – ZN-C, 31/13 – odl. US in 63/16)
- Zakon o zaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 26/11, 21/13 – ZUTD-A, 100/13 – ZUTD-C in 47/15 – ZZSDT)
- Zakon o osebnem imenu (Uradni list RS, št. 20/06 in 43/19)
- Zakon o državljanstvu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/17)
- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23 – ZDU-10 in 77/23 – odl. US)
- Zakon o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06 in 139/20)
- Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US in 158/22)
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21)
- Zakon o varuhu človekovih pravic (Uradni list RS, št. 69/17 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 59/07 – ZŠtip, 51/10 – odl. US, 80/10 – ZUTD in 95/14 – ZUJF-C)
- Zakon o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 76/10 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F)
- Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list RS, št. 40/06 in 50/23)
- Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, 47/15 – ZZSDT, 43/19, 121/21 – ZJN-3B in 78/23 – ZORR)
- Zakon o tujcih (Uradni list RS, št. 91/21 – uradno prečiščeno besedilo, 95/21 – popr., 105/22 – ZZNŠPP in 48/23)

- Zakon o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 16/17 – uradno prečiščeno besedilo, 54/21 in 42/23 – ZZSDT-D)
- Zakon o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06 – uradno prečiščeno besedilo, 106/12, 39/16, 11/18 – ZIZ-L, 139/20 in 17/22)
- Zakon o osebni asistenci (Uradni list RS, št. 10/17, 31/18 in 172/21)
- Zakon o socialnem vključevanju invalidov (Uradni list RS, št. 30/18, 196/21 – ZDOsk, 206/21 – ZDUPŠOP in 84/23 – ZDOsk-1)
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR)
- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF, 17/14, 163/22, 18/23 – ZDU-10, 88/23 in 95/23 – ZIUOPZP)
- Zakon o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/23)
- Zakon o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list, št. 95/2023)
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (ReNPSV22-30) (Uradni list RS, št. 49/22)
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22))
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06 in 135/21)
- Pravilnik o obrazcih vloge za dodelitev denarnih socialnih pomoči in vrstah dokazov (Uradni list RS, št. 68/01, 69/01 – popr., 107/03, 45/07, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o načinu upoštevanja dohodkov pri ugotavljanju upravičenosti do pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 52/14 in 67/14)
- Pravilnik o metodologiji za upoštevanje dohodka iz dejavnosti za pridobitev pravice do denarne socialne pomoči (Uradni list RS, št. 64/01, 42/07, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o zbirki podatkov o denarnih socialnih pomočeh (Uradni list RS, št. 64/01, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva (Uradni list RS, št. 38/04, 23/06, 42/07 in 4/14)
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic do družinskih prejemkov (Uradni list RS, št. 89/14)
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo (Uradni list RS, št. 89/14)
- Pravilnik o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo (Uradni list RS, št. 89/14, 92/15, 18/17, 17/18, 3/19 in 97/21)
- Pravilnik o štipendiranju (Uradni list RS, št. 14/95, 19/96, 83/02 in 34/04)
- Pravilnik o dodeljevanju državnih štipendij (Uradni list RS, št. 45/18)

- Pravilnik o prepovedi približevanja določeni osebi, kraju ali območju (Uradni list RS, št. 49/14)
- Pravilnik o pogojih in postopku za uveljavljanje pravice do izbire družinskega pomočnika (Uradni list RS, št. 19/07, 196/21 – ZDOsk, 207/21 in 82/23 – ZSV-J)
- Pravilnik o popisu in ocenitvi premoženja oseb pod skrbništvom in o sestavi in vsebini skrbniškega poročila (Uradni list RS, št. 22/19)
- Pravilnik o sodelovanju organov ter o delovanju centrov za socialno delo, multidisciplinarnih timov in regijskih služb pri obravnavi nasilja v družini (Uradni list RS, št. 31/09 in 42/17)
- Pravilnik o vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja nadzorovane obravnave (Uradni list RS, št. 63/09)
- Pravilnik o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. 107/00, 31/01, 88/01 in 78/22)
- Pravilnik o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 110/08, 12/15, 12/19 in 38/22)
- Pravilnik o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije strokovnega dela na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 117/03)
- Pravilnik o kadrovskih, tehničnih in prostorskih pogojih za izvajanje nalog na področju duševnega zdravja za izvajalce institucionalnega varstva ter centre za socialno delo ter o postopku njihove verifikacije (Uradni list RS, št. 97/09, 84/12 in 85/14)
- Pravilnik o načinu in vsebini obravnave v skupnosti ter vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja obravnave v skupnosti (Uradni list RS, št. 49/09)
- Pravilnik o nagradah in priznanjih za delo na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/99, 82/06, 30/11 in 53/12)
- Pravilnik o strokovnem izpitu za strokovne sodelavce na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/22)
- Pravilnik o strokovnem izpitu na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 145/20)
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev centrov za socialno delo v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 39/23)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev (Uradni list RS, št. 28/06)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)
- Pravilnik o sofinanciranju socialnovarstvenih programov (Uradni list RS, št. 70/16, 34/19, 40/21 in 17/22)
- Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11)
- Pravilnik o opravljanju socialno varstvenih storitev na podlagi dovoljenja za delo in vpisa v register (Uradni list RS, št. 3/06)
- Pravilnik o nagradah in priznanjih za delo na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/99, 82/06, 30/11 in 53/12)
- Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz Centralne zbirke podatkov o pravicah iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 2/13)

- Pravilnik o načinu ugotavljanja premoženja in njegove vrednosti pri dodeljevanju pravic iz javnih sredstev ter o razlogih za zmanjševanje v postopku dodelitve denarne socialne pomoči (Uradni list RS, št. 8/12, 99/15 in 5/18)
- Pravilnik o merilih za določitev višine nagrade in za povrnitev stroškov za delo zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja (Uradni list RS, št. 67/10, 17/11 in 7/13)
- Pravilnik o opravljanju izpita ter izbiri in vlogi zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja (Uradni list RS, št. 49/09 in 31/13)
- Pravilnik o izvajanju predhodnega svetovanja (Uradni list RS, št. 21/19)
- Pravilnik o sodelovanju policije z drugimi organi in organizacijami pri odkrivanju in preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 25/10)
- Pravilnik o izvajanju mediacije po Družinskem zakoniku (Uradni list RS, št. 76/19)
- Pravilnik o izkaznici in vavčerju za uveljavljanje pravice do tolmača za slovenski znakovni jezik (Uradni list RS, št. 67/03)
- Pravilnik o strokovnih načelih za izvajanje ukrepov (Uradni list RS, št. 89/23)
- Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20, 172/21, 68/22, 89/22, 135/22 in 77/23)
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15)
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19, 25/19, 54/19, 67/19, 89/20, 104/20, 118/20, 168/20, 31/21, 54/21, 203/21, 29/22, 80/22, 103/22 125/22, 25/23 in 74/23)
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19 in 121/21)
- Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 140/06, 76/08, 63/17, 71/18, 104/21, 114/21, 87/22, 113/22 in 162/22)
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12, 24/13, 51/13, 12/14, 24/14, 52/14, 59/14, 24/15, 3/16, 70/16, 14/17, 68/17, 6/19, 51/19, 59/19, 78/19, 157/20, 191/20, 13/21, 101/21, 122/21, 145/21, 194/21, 15/22, 99/22, 117/22 in 151/22)
- Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 85/10, 173/20 in 121/21)
- Uredba o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Uradni list RS, št. 21/14)
- Uredba o sejinah in povračilih stroškov v javnih skladih, javnih agencijah, javnih zavodih in javnih gospodarskih zavodih (Uradni list RS, št. 16/09, 107/10, 66/12, 51/13 in 6/15)
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16 in 146/22)

- Uredba o teritorialnem obsegu upravnih enot v RS (Uradni list RS, št. 75/94, 8/96 in 39/03)
- Uredba o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Uradni list RS, št. 76/17)
- Evropska konvencija o uresničevanju otrokovih pravic (Uradni list RS, št. 86/99)
- Konvencija ZN o otrokovih pravicah (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe št. 9/92)
- Konvencija o civilnopravnih vidikih mednarodne ugrabitve otrok (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 6/93 in 14/12)
- Konvencija o varstvu otrok in sodelovanje pri meddržavnih posvojitvah (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 14/99)
- Konvencija o pravicah invalidov (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 10/08)
- Konvencija o izterjavi preživninskih zahtevkov v tujini (Uradni list Evropske unije L 192)
- Uredba Evropskega parlamenta in Sveta o vzajemnem priznavanju zaščitnih ukrepov v civilnih zadevah (Uredba EU št. 606/2013)
- Resolucija o družinski politiki 2018–2028 »Vsem družinam prijazna družba« (Uradni list RS, št. 15/18)
- Resolucija o nacionalnem programu preprečevanja nasilja v družini 2009-2014 (Uradni list RS, št. 41/09)
- Količnik uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2023 (Uradni list RS, št. 7/23)

Interni akti CSD Maribor:

- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest CSD Maribor, z dne 27.01.2023
- Pravilnik o računovodstvu, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o računovodstvu, z dne 01.10.2018, sprejet dne 02.06.2023
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o prostovoljskem delu na CSD Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o uporabi in upravljanju službenih vozil CSD Maribor in privatnih vozil v službene namene, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o prepovedi dela pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc pri zaposlenih CSD Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o poslovnem času, uradnih urah in delovnem času na CSD Maribor, z dne 03.10.2018
- Pravilnik o preprečevanju, odpravljanju in obvladovanju primerov nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnem mestu, z dne 31.01.2019
- Pravilnik o opravljanju dela na domu, z dne 20.10.2020
- Pravilnik o izplačilu redne delovne uspešnosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 23.01.2023
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov, z dne 12.07.2021
- Pravilnik o izvedbi naročil blaga in storitev manjše vrednosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 15.12.2016

- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvedbi naročil blaga in storitev manjše vrednosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 15.12.2016, sprejet dne 01.06.2023
- Pravilnik za vzpostavitev notranje poti za prijavo (ZZPri), z dne 15.05.2023
- Protokol o določitvi pristojnosti druge enote in zamenjavi nosilca zadeve, z dne 28.09.2020
- Protokol o obrazcu, postopku za izdajo in načinu uporabe službene izkaznice za zaposlene na CSD Maribor, z dne 01.10.2020
- Protokol obravnave žrtev nasilja v družini ob istočasnem izvajanju predhodnega svetovanja in pripravljanja mnenja o koristi otroka za sodišče, z dne 01.03.2021
- Izjava o varnosti z oceno tveganja, april 2019
- Revizija izjave o varnosti z oceno tveganja zaradi epidemije koronavirusa Covid-19, april 2020
- Revizija izjave o varnosti z oceno tveganja zaradi uvajanja dela od doma, september 2020
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu CSD Maribor, z dne 03.11.2017
- Statut CSD Maribor, z dne 27.06.2019
- Poslovnik o delu Sveta CSD Maribor, z dne 26.02.2021
- Poslovnik o delu Sveta lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor, z dne 13.06.2019
- Register tveganj za CSD Maribor, z dne 20.06.2023
- Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov predstavnikov delavcev Centra za socialno delo Maribor v Svet zavoda CSD Maribor, z dne 08.05.2023
- Navodila o izvajanju učinkovitega notranjega nadzora nad pravilnim in pravočasnim izvajanjem nalog CSD Maribor, z dne 29.07.2019
- Navodila zaposlenih v CSD Maribor o postopku in vsebini sodelovanja z javnostjo, z dne 25.11.2019
- Pravila za izbiro notranjega revizorja za izvedbo revizije, z dne 28.12.2020
- Načrt dejavnosti CSD Maribor ob pojavi epidemije oziroma pandemije nalezljive bolezni pri ljudeh, z dne 19.10.2020
- Navodila o upoštevanju rokov za oddajo mnenj po Družinskem zakoniku in obveščanje sodišča v primeru, ko mnenja ni mogoče podati v roku, z dne 12.03.2021
- Navodila zaposlenim v zvezi z izvajanjem nalog s področja nasilja v družini, z dne 23.04.2021
- Strokovna navodila za izvajanje nalog za skrbništvo, z dne 16.06.2021
- Protokol za preprečevanje širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 v Centru za socialno delo Maribor, z dne 07.01.2022
- Navodila za ravnanje uslužbencev centra za socialno delo Maribor v primeru nasilja s strani tretjih oseb na delovnem mestu, z dne 01.07.2022
- Navodila glede postopka odločanja o pravicah iz javnih sredstev ter izdaje in pošiljanja odredb za izplačilo redne in izredne denarne pomoči v funkcionalni obliki, z dne 20.6.2023
- Hišni redi
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o sprejemu in bivanju v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini Maribor, z dne 01.10.2018
- Obvestilo Možnosti in postopek pritožbe

- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za mlade Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o organizaciji in delovanju Kriznega centra za mlade Maribor, z dne 01.10.2018
- Krizni center za otroke in mladostnike – protokol sodelovanja s CSD, z dne 13.04.2022
- Pravilnik socialno varstvenega programa PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 05.02.2019
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu PIKA. dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 27.07.2021
- Protokol sodelovanja PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor z enotami in drugimi programi CSD Maribor, z dne 11.02.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v javnem socialno varstvenem programu Varna hiša Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o sprejemanju in bivanju v Varni hiši Maribor in stanovanjski enoti Varna hiša Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Varna hiša Maribor, z dne 27.07.2021
- Varna hiša Maribor – pomoč ob nasilju v družini, z dne 11.02.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu Materinski dom Maribor, z dne 27.06.2019
- Pravilnik o sprejemanju in bivanju v Materinskem domu Maribor in stanovanjski enoti Materinskega doma Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Materinski dom Maribor, z dne 19.07.2021
- Materinski dom – Protokol sodelovanja s CSD, z dne 20.05.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o vključitvi in sodelovanju v socialno varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 01.10.2018 in 20.10.2023
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 27.07.2021
- Protokol razmejevanja delovanja programa Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor in strokovnih nalog CSD Maribor ter medsebojnega sodelovanja obeh, z dne 11.02.2022
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v javnem socialno varstvenem programu Zavetišče za brezdomce Maribor, z dne 04.10.2018 in 20.10.2023
- Pravilnik o sprejemu in bivanju v Zavetišču za brezdomce Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Zavetišče za brezdomce Maribor, z dne 27.07.2021
- Zavetišče za brezdomce Maribor – Protokol sodelovanja s CSD, z dne 11.02.2022
- Hišni red za Krizni center za otroke Palček Maribor, z dne 8.3.2023
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za otroke Palček Maribor, z dne 20.10.2023

Pri sestavi Finančnega načrta za leto 2023 smo upoštevali naslednje zakonske podlage:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (Uradni list RS, št. 150/22, 65/23, 76/23 - ZJF-I, 95/23 - ZIUOPZP, 97/23),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 - ZUOPDCE, 163/22 - ZPGOPEK, 150/22 - ZIPRS2324, 18/23 - ZDU-10, 76/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23),
- Navodila o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00, 122/00),
- Obvezno vsebino skupino kontov 46 in 76, ki je bila dopolnjena na podlagi Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21, 158/22),
- Globalni makroekonomski okviri razvoja Slovenije,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPRS2122, 24/21, 6/22, 139/22 - ZSPJS-AA, 7/23),
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18, 204/21, 17/22 - skl. US, 52/22 - odl. US, 139/22, 72/23 - odl. US),
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 40/12 – ZUJF in 8/20),
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23),
- Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 - uradno prečiščeno besedilo, 103/10, 9/11 - ZUKD-1, 105/11, 9/12 - odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 - ZUJF, 75/12, 94/12, 102/12, 52/13 - odl. US, 96/13, 108/13, 29/14 - odl. US, 50/14, 94/14, 23/15, 55/15, 102/15 - ZUJF-E, 104/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 15/21 - ZDUOP, 206/21 - ZDUPŠOP, 172/21 - ZOFVI-M, 39/22, 41/22, 44/22 - ZKZ-G, 117/22 - ZVNDN-C, 132/22 - odl. US, 158/22 - ZNPOVCE, 158/22, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP).

2. DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

Dolgoročni cilji CSD Maribor izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov - na osnovi tega je izdelan letni cilj.

Podlage za delovanje CSD Maribor so:

Veljaven predpis: Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2020-2030 (ReNPSV22-30), (Uradni list RS, št. 49/22), ki navaja, da sistem socialnega varstva zajema:

- storitve, programe in druge oblike pomoči, katerih namen je preprečevati nastajanje socialnih stisk in težav,
- storitve, programe, prejemke in druge oblike pomoči, ki so namenjeni reševanju socialnih stisk in težav ter soustvarjanje rešitev za že obstoječe izzive in stiske posameznikov, skupin in skupnosti.
- javna pooblastila, naloge in ukrepe, ki jih izvajalcem socialnega varstva nalagajo zakoni in drugi predpisi,
- načrtovanje (na osnovi analiz in ocenjevanja potreb), razvoj in inovacije, spremljanje in evalvacijo vseh elementov sistema socialnega varstva in socialne zaščite.

Osnovna načela za izvajanje sistema socialnega varstva v Republiki Sloveniji so zagotavljanje človekovega dostojanstva in socialne pravičnosti, spoštovanja človekovih pravic, zagotavljanje enakih zmožnosti za vse, spoštovanje raznolikosti, zagotavljanje socialne vključenosti, spodbujanje prostovoljstva in solidarnosti, krepitev moči posameznikov in skupin z namenom preprečevanja in blaženja socialnih stisk, spodbujanje medgeneracijske povezanosti, spoštovanje osebne samostojnosti, ki vključuje svobodo izbire, spodbuja neodvisnost posameznikov ter omogočanje individualizirane celostne podpore in pomoči ter soustvarjanja ustreznih rešitev ob izzivih, s katerimi se srečujejo ljudje. proste izbire in individualizirane obravnave.

CSD Maribor ima dolgoročno zastavljene cilje, ki so skladni z Resolucijo o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2020-2030 in nalog iz Zakona o socialnem varstvu:

- zagotavljati zmanjševanje tveganja revščine in povečanje socialne vključenosti socialno ogroženim in ranljivim skupinam prebivalstva,
- izboljševati razpoložljivost in pestrost ter dostopnost storitev in programov,
- izboljševati kakovost storitev in programov ter drugih oblik pomoči s povečanjem učinkovitosti upravljanja in vodenja izvajalskih organizacij,
- upravljanje kakovosti, strokovnosti in dostopnosti ter zagotavlja več vpliva uporabnikov in predstavnikov uporabnikov na načrtovanje in izvajanje storitev v okviru zakonskih zmožnosti,
- prispevati k razvoju politike socialnega varstva,
- izboljšanje položaja socialno najbolj šibkih skupin,
- izboljševanje kakovost življenja upravičencev,
- utrjevanje sodelovanja z lokalno in regionalno skupnostjo, vladnimi in nevladnimi organizacijami,
- omogočanje družbene participacije vsem uporabnikom,

- omogočanje individualizacijo obravnav in storitev,
- vzpodbujanje uporabnikov k aktivnejšemu sodelovanju pri zagotavljanju njihove lastne socialne varnosti,
- zagotavljanje strokovne podpore in pomoč pri preprečevanju in razreševanju socialnih stisk uporabnikov,
- razvijanje in širjenje strokovne mreže socialnih pomoči,
- preventivno delovanje v socialnem okolju,
- obveščati strokovno in laično javnost o socialni sliki okolja, v katerem deluje, kakor tudi o različnih socialnih pojavih,
- opozarjati na težave, ki nastajajo v lokalnem okolju v smeri iskanja rešitev,
- dajati pobude za spremembe,
- opravljati naloge v zvezi s preprečevanjem nasilja,
- opravljati naloge v zvezi s koordinacijo obravnave v skupnosti,
- opravljati naloge koordinacije invalidskega varstva,
- pomoč žrtvam kaznivih dejanj,
- opravljati naloge izvajanja družbeno koristnega dela,
- pomagati pri razvijanju nevladnih organizacij,
- biti opora in strokovna pomoč lokalnim skupnostim pri dvigu socialnega standarda prebivalstva,
- sodelovati in biti pobudnik pri ponovni aktivaciji socialno ogrožene populacije.

Poleg vseh rednih dejavnosti in izvajanja ukrepov javnih pooblastil CSD-jev je zavod izvajal še planirano redno dejavnost kriznih namestitev:

- Krizni center za otroke in mladostnike Maribor,
- Krizni center za žrtve nasilja v družini Maribor,
- Krizni center za otroke Palček Maribor (nameščali otroke od 18.3.2023 dalje)
in
- Interventno službo,
ter ostale socialno varstvene programe in aktivnosti:
SV programe (Varno hišo, Materinski dom, Zavetišče za brezdomce, PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab – vse več letne verificirane programe)
- Delo romskega koordinatorja, Center socialno preventivnih dejavnosti,
- Programe javnih del – opravljanje nalog pomoči posamezniku in družini,
- Program javnih del – Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin (starejši, invalidi, osebe s težavami v duševnem zdravju),
- Vključevanje prostovoljcev v pomoč strokovnim delavcem centra,
in še ostale preventivne programe v okviru CSD-ja in posameznih enot (SPPD, Počitniški program),
- Naloge evidentiranja upravičencev in koristnikov socialne kuhinje,

- Pomoč družini na domu – socialna oskrba (dokler ne najdemo ustrežnejšega prevzemnika dejavnosti, ki bo nadalje razvijal in širil mrežo),
- Preventivne programe za otroke in mladostnike,
- Trudili smo se biti partner v socialno varstvenih programih – razpisih kvalitnetnih programov na področju izboljševanja socialne slike vseh kategorij in potreb prebivalstva na področju CSD Maribora, ki bodo omogočali prijavo javnega zavoda.

Dolgoročne cilje uresničujemo s strategijami in aktivnostmi, ki se na letni ravni odražajo v opredeljenih letnih ciljih. Doseganje letnih ciljev merimo in spremljamo s kvalitativnimi in kvantitativnimi kazalci:

DOLGOROČNI CILJ
<ul style="list-style-type: none"> • Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti sami.
<ul style="list-style-type: none"> • Krizne namestitve in izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljivih oseb in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novih socialno varstvenih programov in storitev. <p>Uresničili smo dolgoročni cilj: Čimprej uresničiti cilj Resolucije o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 - A.2. krepiti mrežo kriznih centrov za otroke in mladostnike predvsem za otroke do 6. leta starosti).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja.
<ul style="list-style-type: none"> • Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovno aktivirali.
<ul style="list-style-type: none"> • Sodelovati z institucijami v okolju.
<ul style="list-style-type: none"> • Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevaje dobrobit vseh deležnikov.
<ul style="list-style-type: none"> • Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture.
<ul style="list-style-type: none"> • Poslovati po ekonomskih načelih.

DOLOČANJE KAZALNIKOV - MERIL dolgoročnih ciljev

MEROLO ZASTAVLJENIH CILJEV
<p>Numerološki in vsebinski podatki o izvedeni količini posameznih javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev.</p> <p>Število pohval in pritožb uporabnikov.</p> <p>Število uvedenih nadzorov socialne inšpekcije in predvsem ugotovitve ter ukrepi, ki izhajajo iz nadzora.</p> <p>Anketa zadovoljstva uporabnikov in vpisi v knjige pohval in pritožb.</p> <p>Število opravljenih strokovnih svetov, sestankov, intervizij, aktivov, sestankov na ravni posamezne enote in celotnega CSD-ja.</p> <p>Poročilo MDDSZ in dnevna poročila o reševanju vlog po posameznem strokovnem delavcu.</p> <p>Poročila o zamudah pri odločanju (2x mesečno).</p> <p>Izboljšati notranje kontrole, preprečiti možnost zlorab zaposlenih pri odločanju.</p>

Udejanjiti priporočila ugotovitev revizije in inštruktažnega svetovanja. Pričeti v letu 2023 in nadaljevati še nadalje.

Redna obveščенost vseh deležnikov, reden prenos informacij za zagotavljanje zakonitega dela.

Število izdelanih protokolov dela, internih navodil, elaboratov....

Časovno in vsebinsko spremljati realizacijo del s ciljem, da so poslovni prostori v popolnosti urejeni do zakonsko določenega datuma (december 2025).

Število postopkov (izdanih odločb) iz naslova pravice do oskrbovalca družinskega člana.

Število socialno varstvenih in preventivnih programov.

Število vključenih uporabnikov.

Količinske in vsebinske Aktivnosti pridobitev dodatnega kadra za krizne namestitve otrok mlajših od 6 let, otvoritev in pričetek s popolnim delovanjem – nameščanjem in skrb za nameščene otroke v KCO Palček.

Časovna: Priprava vseh formalnih osnov (prostor, oprema, kader, otvoritev in pričetek delovanja...)

Merilo: Uresničitev v letu 2023- zapisan najbolj optimističnem scenarij: Realizacija ustanovitve novega KCO Palček v marcu 2023- s polnim delovanjem. Število otrok v letu, ki bodo našli krizno namestitev v našem KCO Palček.

Število opravljenih preventivnih akcij, strokovnih posvetov in delovnih sestankov na temo prepoznavanja nasilja, obseg medijskega udejstvovanja na to temo. Ozaveščanje vseh deležnikov, krepitev sodelovanja z vsemi deležniki, policijo, zdravstvenimi in izobraževalnimi inštitucijami.

Število prejemnikov denarne socialne pomoči.

Število uporabnikov deležnih motivacij za vključitev v programe socialne aktivacije. Okrepiti delo s prejemniki soc. transferjev, v smislu opolnomočenja za aktivnejšo vključitev v družbo.

Število delovnih sestankov, timskih sestankov, posvetov, delavnic, število podpor pri prijavih na razpise

Izvedene vse naloge v skladu s potrjenim planom in dosežen pozitiven poslovni izid

Pridobljeno soglasje MDDSZ na FN in plan dela.

Anketa zadovoljstva.

Sprejeti interni akti, ki urejajo pravice zaposlenih.

Število izobraževanj, izvedenih samo za zaposlene CSD Maribor.

Število izobraževalnih dni/zaposlenega.

Pri delu upoštevati etična načela v SV in Delovno kulturo Centra za socialno delo Maribor – izvajanje zapisanega pri vsakodnevnem delu.

Pozitiven poslovni izid.

3. LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA

Za letni cilj CSD Maribor je podlaga Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2020-2030 (ReNPSV22-30). Med glavnimi cilji CSD Maribor so ukrepi, ki bodo privedli do:

- izboljšanje položaja socialno najbolj šibkih posameznikov in skupin,
- zmanjševanje tveganja revščine in
- povečevanje socialne vključenosti socialno ogroženih in ranljivih skupin prebivalstva.

CSD ima zastavljene razvojne cilje v smeri:

- Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti sami.
- Izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljive oseb in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novi socialno varstvenih programov in storitev.
- Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja.
- Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovna aktivirali.
- Sodelovati z institucijami v okolju.
- Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevaje dobrobiti vseh deležnikov.
- Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture.

Dolgoročne cilje uresničujemo s strategijami in aktivnostmi, ki se na letni ravni odražajo v opredeljenih letnih ciljih. Doseganje letnih ciljev merimo in spremljamo s kvalitativnimi in kvantitativnimi kazalci.

V načrtu smo si zastavili:

DOLGOROČNI CILJ	LETNI CILJI	MERILO ZASTAVLJENIH CILJEV
Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti sami.	<p>Izvajati javna pooblastila in socialno varstvene storitve v skladu z zakonodajo, načeli stroke ter etičnimi standardi.</p> <p>Ustrezno organizirati delo v času povečanega števila vlog na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev, v mesecu avgustu in septembru 2023.</p> <p>Uskladiti in uvesti učinkovito organizacijo dela, kjer bo zagotovljen prenos znanja in prakse.</p> <p>Reševati vloge v zakonitem roku.</p>	<p>Numerološki in vsebinski podatki o izvedeni količini posameznih javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev.</p> <p>Število pohval in pritožb uporabnikov.</p> <p>Število uvedenih nadzorov socialne inšpekcije in predvsem ugotovitve ter ukrepi, ki izhajajo iz nadzora.</p> <p>Anketa zadovoljstva uporabnikov in vpisi v knjige pohval in pritožb.</p> <p>Število opravljenih strokovnih svetov, sestankov, intervizij, aktivov, sestankov na ravni</p>

	<p>Izvesti revizijo celovitega in podrobnejšega pregleda delovanja notranjih kontrol, izplačil in obračuna socialnih transferjev v funkcionalni obliki za obdobje 2022 in 2023.</p> <p>Koristiti inštruktažno svetovanje SZS za izboljšanje notranjih kontrol glede vodenja postopkov v skladu z ZUPJS, ZSVarPre in ZUP.</p> <p>Redna komunikacija pomočnic direktorice in zaposlenih (vsi sodobni primerni načini komunikacije).</p> <p>Redna komunikacija direktorice, pomočnic direktorice, vodje Službe ZUPJS in vodje kriznih centrov, koordinatorji, socialno varstvenimi programi.</p> <p>Izdelava posameznih protokolov dela za izvajanje zakonodajnih predpisov, ki terjajo posebna podrobnejša navodila.</p> <p>Aktivnost z urejanjem prostorov za dostopnost za invalide (pregled strokovnjakov o dejanskem stanju, dopis lastnikom nepremičnin za ureditev investicijskih posegov, ostalo pričnemo urediti sami).</p> <p>Decembra pričeti z novo zaposlenimi prve aktivnosti iz naslova Zakona o dolgotrajni oskrbi</p>	<p>posamezne enote in celotnega CSD-ja.</p> <p>Poročilo MDDSZ in dnevna poročila o reševanju vlog po posameznem strokovnem delavcu.</p> <p>Poročila o zamudah pri odločanju (2x mesečno).</p> <p>Izboljšati notranje kontrole, preprečiti možnost zlorab zaposlenih pri odločanju.</p> <p>Udejanjiti priporočila ugotovitev revizije in inštruktažnega svetovanja. Pričeti v letu 2023 in nadaljevati še dalje.</p> <p>Redna obveščенost vseh deležnikov, reden prenos informacij za zagotavljanje zakonitega dela.</p> <p>Število izdelanih protokolov dela, internih navodil, elaboratov,....</p> <p>Časovno in vsebinsko spremljati realizacijo del s ciljem, da so poslovni prostori v popolnosti urejeni do zakonsko določenega datuma (december 2025).</p> <p>Število postopkov (izdanih odločb) iz naslova pravice do oskrbovalca družinskega člana.</p>
<p>Krizne namestitve in izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljivih oseb in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novih socialno varstvenih programov in storitev.</p> <p>Čimprej uresničiti cilj Resolucije o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 - A.2. krepiti mrežo kriznih centrov za otroke in mladostnike (predvsem za otroke do 6. leta starosti).</p>	<p>Ohranitev obstoječih socialno varstvenih programov, preventivnih programov in razvoj novih.</p> <p>Zaključiti z aktivnostmi ustanavljanja Kriznega centra za otroke Palček Maribor. Izbrati in uvesti v delo novo ekipo –ustrezno usposobljenega, z ustreznimi kompetencami in osebnostnimi lastnostmi kadra za delo z najbolj ranljivo skupino nameščenih otrok mlajših od 6 let na območju CSD Maribor za vzhodni del Slovenije in tudi za celotno SLO. Cilj Marec 2023.</p> <p>Za prilagoditev prostorov (investicije) za dostopnost invalidom, pozvati in dogovoriti se z lastniki (MOM in drugi).</p>	<p>Število socialno varstvenih in preventivnih programov.</p> <p>Število vključenih uporabnikov.</p> <p>Količinske in vsebinske aktivnosti pridobitev dodatnega kadra za krizne namestitve otrok mlajših od 6 let, otvoritev in pričetek s popolnim delovanjem – nameščanjem in skrb za nameščene otroke v KCO Palček.</p> <p>Časovna: Priprava vseh formalnih osnov (prostor, oprema, kader, otvoritev in pričetek delovanja...).</p> <p>Merilo: Uresničitve v letu 2023- zapisan najbolj optimističnem scenarij: Realizacija ustanovitve novega KCO Palček v marcu 2023- s polnim delovanjem. Število otrok v letu, ki bodo našli krizno namestitev v našem KCO Palček.</p>

<p>Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja.</p>	<p>Zmanjševanje potreb v našem okolju po izvajanju javnih pooblastil in nalog na področju preprečevanja nasilja.</p>	<p>Število opravljenih preventivnih akcij, strokovnih posvetov in delovnih sestankov na temo prepoznavanja nasilja, obseg medijskega udejstvovanja na to temo. Ozaveščanje vseh deležnikov, krepitev sodelovanja z vsemi deležniki, policijo, zdravstvenimi in izobraževalnimi inštitucijami.</p>
<p>Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovno aktivirali.</p>	<p>Zmanjšanje števila prejemnikov denarne socialne pomoči. Tesneje sodelovati s strokovnimi delavci/delavkami Zavoda RS za zaposlovanje, območne enote.</p>	<p>Število prejemnikov denarne socialne pomoči.</p> <p>Število uporabnikov deležnih motivacij za vključitev v programe socialne aktivacije. Okrepiti delo s prejemniki soc. transferjev, v smislu opolnomočenja za aktivnejšo vključitev v družbo.</p>
<p>Sodelovati z institucijami v okolju.</p>	<p>Sodelovati z Zavodom RS za zaposlovanje, šolstvom, zdravstvom, policijo, sodiščem, občinami, domovi za starejše, centri za pomoč na domu, VDC-ji, raznimi nevladnimi organizacijami.</p>	<p>Število delovnih sestankov, timskih sestankov, posvetov, delavnic, število podpor pri prijavih na razpise</p>
<p>Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upošteva dobrobiti vseh deležnikov.</p>	<p>Pozitivno uresničevanje FN in programa dela.</p> <p>Uspešno pridobivati ponudnike storitev in blaga, ki jih moramo izvajati preko javnih naročil, v smeri čim bolj ekonomičnih nabav, pridobivanje čim več ponudb za izbor najugodnejših in najboljših ponudnikov manjših naročil blaga in storitev</p> <p>Presežek prihodkov nad odhodki.</p>	<p>Izvedene vse naloge v skladu s potrjenim planom in dosežen pozitiven poslovni izid.</p> <p>Pridobljeno soglasje MDDSZ na FN in plan dela.</p>
<p>Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture.</p>	<p>Povečati strokovnost zaposlenih.</p> <p>Povečati zadovoljstvo zaposlenih.</p> <p>Promocija zdravja na delovnem mestu.</p> <p>Skupaj z zaposlenimi vzpostaviti pozitivno delovno kulturo in vrednote CSD Maribor.</p>	<p>Anketa zadovoljstva.</p> <p>Sprejeti interni akti, ki urejajo pravice zaposlenih.</p> <p>Število izobraževanj, izvedenih samo za zaposlene CSD Maribor.</p> <p>Število izobraževalnih dni/zaposlenega.</p> <p>Pri delu upoštevati etična načela v SV in Delovno kulturo Centra za socialno delo Maribor – izvajanje zapisanega pri vsakodnevem delu.</p>
<p>Poslovati po ekonomskih načelih.</p>	<p>Presežek prihodkov nad odhodki.</p>	<p>Pozitiven poslovni izid.</p>

FINANČNI KAZALCI

Prihodke in odhodke vodimo po stroškovnih nosilcih, ki predstavljajo posamezne dejavnosti centra. Prihodke in odhodke načrtujemo glede na realizacijo preteklega leta in oceno za tekoče leto. Primerjavo načrtovanih prihodkov in odhodkov z realizacijo prejšnjega leta ocenjujemo s pomočjo indeksa. Razmerje med celotnimi prihodki in odhodki celotnega zavoda ocenjujemo s kazalnikom gospodarnosti.

Opisni kazalci, s katerimi merimo zastavljene cilje so razvidni iz poslovnega poročila. Izpostavljeni so temeljni:

- izhodišča ustanovitelja,
- primerjavo med priznanimi sredstvi v pogodbah o financiranju in realno potrebnimi sredstvi za izvajanje dejavnosti,
- število zaposlenih za izvajanje dejavnosti,
- ločeno spremljanje prihodkov in odhodkov po stroškovnih nosilcih,
- število izdanih odločb pri javnih pooblastilih,
- število dodatnih programov,
- kakovost izvajanja storitev,
- gospodarnost,
- zadovoljstvo uporabnikov, zaposlenih in partnerjev,
- vlogo centra v okolju.

DOLOČANJE KAZALNIKOV - MERIL dolgoročnih ciljev

Doseganje ciljev se bo merilo po:

- številu upravičencev in prejemnikov posameznih socialnih storitev in transferjev,
- številu vključitev uporabnikov v programe, številu namestitev v namestitvene programe,
- odzivih na kvaliteto in vsebino izvajanja storitev in programov ter izvedenih anketah.

Za uspešnost doseganja ciljev institucije se bo merila količina, kakovost in pravočasnost.

Numerično:

- številom izvedenih posameznih storitev in nalog,
- številom izvedenih javnih pooblastil in ukrepov,
- številom upravičencev in prejemnikov posameznih socialnih storitev in transferjev,
- številom vključitev uporabnikov v programe,
- številom namestitev v namestitvene programe,
- število vključitev zaposlenih v posamezne programe: izobraževanja, aktivni, intervizije,
- število posvetov, aktivov, srečanj, sestankov znotraj CSD Maribor in z zunanjimi inštitucijami,
- število medijsko odmevnih aktivnosti, deljeno na pozitivne in negativne,
- števila in vsebine pritožb.

Vsebinsko na osnovi:

- anketa zadovoljstva uporabnikov, vsaj 50 % zadovoljstva,
- rezultatov inšpekcijskih nadzorov,
- pisne, ustne pohvale ter pritožbe,
- ocene kakovosti storitev in odziva uporabnikov,
- ozaveščenosti uporabnikov o možnostih vključitve v storitve, programe in končno vključenost v uporabo storitev,
- izboljšanje socialne slike v okolju, kot posledica kakovosti storitev in dosežkov programov.

Na osnovi ciljev in meril bo ob koncu obdobja izdelana analiza dosežkov in oblikovanje bodočih ciljev ter usmeritev delovanja. Ocena razpoložljivih sredstev za realizacijo ciljev ter zadostnost sredstev in virov za doseg postavljenih ciljev.

Ocenjevali bomo učinkovitost, uspešnost, kvaliteto ter nenazadnje gospodarnost.

REALIZACIJA ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV ZA LETO 2023

Seznam javnih pooblastil in nalog po zakonu in storitev, ki jih je CSD Maribor izvajal v letu 2023:

VARSTVO OTROK IN DRUŽINE

➤ **STATUSNA RAZMERJA**

- Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze otroku, ki je že dopolnil 15 let.
- Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze iz drugih razlogov.
- Pridobitev popolne poslovne sposobnosti otroka, ki je postal roditelj.
- Družinsko in/ali partnersko svetovanje – urejanje odnosov v družini.
- Predhodno svetovanje.
- Strokovno svetovanje paru.
- Mediacija v družinskih zadevah (naloga A: Vključitev v mediacijo in naloga B: Mediacija z zunanjim izvajalcem mediacije).
- Ugotavljanje obstoja zunajzakonske skupnosti v postopkih CSD Maribor.

➤ **RAZMERJA MED STARŠI IN OTROKI**

- Določitev in sprememba osebnega imena: (naloga A: Soglasje k določitvi ali spremembi osebnega imena in naloga B: Pomoč pri sporazumu staršev glede določitve ali spremembe osebnega imena).
- Priznanje očetovstva.
- Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka.
- Obvestila o uskladitvi preživnin.
- Ugotavljanje preživninske dolžnosti pri odpustu iz državljanstva.
- Mnenje CSD Maribor izven sodnih postopkov:
 - mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine za sprejem otroka v vrtec.
 - Mnenje o prešolanju otroka.

- Mnenje v zvezi z izdajo dovoljenja za delo otrok, mlajših od 15 let.

➤ **POSEBNO VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV**

- *Ukrepi za varstvo koristi otroka*
 - Predlog za ukrep sodišču.
 - Začasne odredbe.
 - Ukrepi trajnejšega značaja.
 - Nujni odvzem otroka.
 - Izvajanje stikov pod nadzorom.
 - Mnenje o ukrepih za varstvo koristi otroka.
 - Načrt pomoči družini in otroku.
- *Rejništvo*
 - Delo s kandidati za rejnike.
 - Namestitev otroka v rejniško družino.
 - Spremljanje rejništva.
 - Delo z rejniki.
- *Skrbništvo za otroke*
 - Postavitev skrbnika za posebni primer (kolizijski skrbnik).
 - Predlog za imenovanje / razrešitev skrbnika.
 - Mnenje sodišču o osebi skrbnika.
 - Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku.
 - Spremljanje skrbnikovega dela.
 - Dovoljenje centra za socialno delo.
 - Reševanje ugovora zoper delo skrbnika.
 - Neposredno izvajanje skrbniških nalog.
- *Posvojitve*
 - Delo s prijavitelji.
 - Delo s kandidati za posvojitelje.
 - Posvojitve.
 - Dostop do osebnih podatkov bioloških staršev ali posvojenega otroka.
 - Dostop do podatkov o zdravstvenem stanju bioloških staršev.
 - Podelitev starševske skrbi sorodniku.
 - Mnenje o vnaprej izraženi volji staršev.
 - Sodelovanje pri izvrševanju sodnih odločb.

➤ **OBRAVNAVA OTROK IN MLADOSTNIKOV**

- Obravnava otrok in mladoletnikov zunaj sodnega postopka.
 - Obravnava otrok zaradi suma storitve prekrškov ali kaznivih dejanj.
 - Obravnava otrok in mladoletnikov s težavami v odraščanju (brez KD).
- Odloženi pregon.
- Obravnava mladoletnika v predkazenskem postopku.
- Obravnava mladoletnika v kazenskem postopku ali v postopku o prekršku.
- Vzgojni ukrepi po kazenskem zakoniku.
- Namestitev mladoletnika v mladoletniški zapor.

➤ **MNENJE SODIŠČU V POSTOPKU DELOŽACIJE**

➤ **MNENJE O SOCIALNIH RAZMERAH DRUŽINE ZA DODELITEV NEPROFITNEGA STANOVANJA V NAJEM**

➤ **VARSTVO ODRASLIH**

- **NALOGE ZA PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI**
- **OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ.**
- Posredovanje socialnega poročila preiskovalnemu sodniku o življenjskih razmerah obdolženca.
- Obravnava med prestajanjem kazni zapora, po prestani kazni zapora in storilcev prekrškov.
 - Odložitev izvršitve in prekinitve prestajanja kazni zapora.
 - Sodelovanje centra za socialno delo z zavodom za prestajanje kazni zapora.
 - Pomoč obsojencu ob odpustu.

Vse naloge se izvajajo v enotah po kraju bivanja uporabnikov - krajevna pristojnost.

➤ **VARSTVO INVALIDOV**

- Postopek odločanja o statusu invalida, nadomestilu za invalidnost in pravici do dodatka za pomoč in postrežbo.
- Pravica do izbire družinskega pomočnika (od 1.12.2023 zaposleni v EVT za dolgotrajno oskrbo sprejemata vloge za preverbo po DZ v oskrbovalca družinskega člana).
- Pravica do osebne asistence.
- Pravica do komunikacijskega dodatka.
- Pravica gluhe osebe do tolmača.
- Institucionalno varstvo v drugi družini.

Te naloge (razen družinskega pomočnika) izvaja koordinacija za invalidsko varstvo za celotno območje pristojnosti CSD Maribor.

➤ **UPORABNIKI S TEŽAVAMI V DUŠEVNEM ZDRAVJU**

- Obravnava v skupnosti.

Naloge izvaja koordinacija za obravnavo v skupnosti za celotno območje pristojnosti CSD Maribor.

- Predlog za sprejem osebe na zdravljenje brez privolitve v oddelek pod posebnim varstvom in v varovani oddelek socialno varstvenega zavoda.

Naloge izvaja strokovni delavec pristojne enote v sodelovanju s koordinatorjem za obravnavo v skupnosti.

➤ **SKRBNIŠTVO**

- Imenovanje / razrešitev skrbnika za posebni primer.
- Predlog za imenovanje / razrešitev skrbnika.
- Mnenje sodišču o osebi skrbnika.
- Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku.
- Spremljanje skrbnikovega dela.
- Dovoljenje centra za socialno delo.
- Reševanje ugovora zoper delo skrbnika.
- Neposredno izvajanje skrbniških nalog.

➤ **OBVESTILO O NOVIH DEJSTVIH GLEDE PREBIVANJA POSAMEZNIKA**

➤ **DRUGE NEOPREDELJENE NALOGE – »KRIZNE INTERVENCIJE«**

MATERIALNA POMOČ

➤ **PRAVICE IZ JAVNIH SREDSTEV**

- Enotna vstopna točka
- Informiranje uporabnikov, pomoč pri vlaganju popolnih vlog in proučitev vlog za dodelitev pravic iz javnih sredstev (enotne vloge; denarna socialna pomoč (DSP), izredna denarna pomoč, osnovno zavarovanje, dopolnilo zavarovanje, oprostitev, varstveni dodatek, državna štipendija, otroški dodatek, subvencija vrtca, subvencija kosil, subvencija malic, subvencija najemnin, pogrebna, posmrtnina), vnos v sistem, pridobivanje podatkov, pogovor z vlagateljem, obisk na domu, izdaja odločb, sklepov, potrditev v sistemu ISDCSD2, reševanje pritožb, naloge za vračilo neupravičeno prejetih sredstev, odlog vračil, obročno odplačevanje, odpis dolga, odpis, dogovor o aktivnem reševanju. Odstop pritožbe drugostopenjskem organu.
- Dodatna opravila pri uveljavljanju pravic do DSP – sodelovanje v komisiji na ZRSZ (pogovor o aktivnem reševanju socialne problematike), sodelovanje v komisiji ZRSZ, sklepanje dogovora z uporabnikom.
- Dodatne naloge pri spremljanju obveznosti štipendista (spremljanje dokončanja šolanja – študija, odločanje o mirovanju, prenehanju štipendijskega razmerja z vračanjem ali brez).
- Oprostitev – postopek v zvezi z oprostitvijo plačil socialnovarstvenih storitev.

Vloge za letne pravice (otroški dodatek, subvencija vrtca, štipendija, oprostitev malice in kosil) obravnava strokovna služba za ZUPJS, o ostalih mešanih in mesečnih pravicah (DSP, IDSP, VD, subvencija najemnin,....) odločajo strokovni delavci v enotah glede na prebivanje vlaganja in pristojnost enote.

➤ **STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKI PREJEMKI**

- Starševski dopust in starševsko nadomestilo.
- Materinski dopust, materinsko nadomestilo.
- Očetovski dopust, očetovsko nadomestilo.
- Starševski dopust, starševsko nadomestilo.
- Pravice iz naslova krajšega delovnega časa.
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu dveh otrok.
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost v primeru štirih ali več otrok.

➤ **DRUŽINSKI PREJEMKI**

- Starševski dodatek.
- Pomoč ob rojstvu otroka.
- Dodatek za veliko družino.
- Dodatek za nego otroka.
- Delno plačilo za izgubljeni dohodek.

SOCIALNOVARSTVENE STORITVE

- Na vseh enotah CSD Maribor, to so enota Maribor Center, enota Maribor Tezno, enota Lenart, enota Pesnica, enota Ruše in enota Slovenska Bistrica izvajamo osnovno redno dejavnost:
- **Prvo socialno pomoč**, Prva socialna pomoč (v nadaljnjem besedilu: PSP) obsega pomoč pri prepoznavanju in opredelitvi socialne stiske in težave, oceno možnih rešitev ter seznanitev upravičenca o vseh možnih oblikah socialnovarstvenih storitev in dajatev, ki jih lahko uveljavi. Upravičenca se seznanijo tudi z obveznostmi, ki so povezane z oblikami storitev in dajatev, ter z informacijami o programih in drugih oblikah pomoči. V okviru PSP se upravičencu zagotovi tudi informacija o izvajalcih, ki ponujajo prej omenjene oblike pomoči. Nadgradnja PSP bo po potrebi vključevala tudi terensko delo in intenzivno povezovanje z različnimi organizacijami v lokalnem okolju. Za strokovne sodelavce, ki izvajajo storitev, se trudimo zagotoviti kontinuirano usposabljanje o oblikah pomoči, ki so na voljo, da bodo uporabnike vedno ustrezno usmerili v zanje najboljše rešitve. Do storitve je upravičen vsakdo, ki se znajde v socialni stiski oziroma težavi.
- **Storitev osebne pomoči**, Osebna pomoč obsega svetovanje, urejanje in vodenje z namenom, da bi posamezniku omogočili razvijanje, dopolnjevanje, ohranjanje in

izboljšanje socialnih zmožnosti. Osebna pomoč je namenjena vsakomur, ki se zaradi različnih vzrokov znajde v stiski ali težavi in lahko ob ustrezni strokovni pomoči normalno živi v svojem okolju.

- Svetovanje je organizirana oblika strokovne pomoči posamezniku v situacijsko pogojenih socialnih stiskah in težavah, ki jih sam ne zna ali ne zmore odpraviti, je pa pripravljen spremeniti svoje vedenje, poiskati ustrezne rešitve in urediti odnose z drugimi osebami v socialnem okolju.

- Urejanje je oblika strokovne pomoči posamezniku, ki je zašel v socialne stiske in težave zaradi osebnostnih ali vedenjskih posebnosti in pri tem ogroža tudi druge osebe. Za uspešno pomoč je potrebno sodelovanje ključnih dejavnikov v širšem okolju.

- Vodenje je oblika podpore posamezniku, ki je zaradi duševne prizadetosti, duševne bolezni ali drugih osebnostnih težav začasno ali trajno nesposoben za samostojno življenje.

Do storitve je upravičen vsakdo, ki se zaradi različnih vzrokov znajde v socialni stiski oziroma težavi.

- **Podpora žrtvam kaznivih dejanj** obsega strokovno podporo in strokovno svetovanje osebi, ki ji je bila s kaznivim dejanjem neposredno povzročena kakršnakoli škoda. Storitve zajema prepoznavanje stiske upravičenca, seznanjanje in usmerjanje v ustrezne obstoječe oblike pomoči, ki bi pripomogle k izboljšanju njegovega psihološkega, socialnega in finančnega položaja, nastalega zaradi storjenega kaznivega dejanja.

Do storitve je lahko upravičen vsakdo, ki se je znašel v stiski in zatrjuje, da je žrtev kaznivega dejanja, storjenega v Republiki Sloveniji. Upravičenci so vse osebe, ki jim je bila s kaznivim dejanjem neposredno povzročena kakršnakoli škoda. Kadar je neposredna posledica kaznivega dejanja smrt osebe, so upravičenci do podpore tudi njen zakonec oziroma oseba, s katero je živela v zunajzakonski skupnosti, in drugi bližnji. Posebna pozornost se namenja najranjivejšim skupinam upravičencev (tj. zlasti otrokom, invalidom, starejšim, žrtvam spolnega nasilja in žrtvam, za katere obstaja možnost ponovitve kaznivega dejanja nad njimi). Zagotovili bomo boljše informiranje o storitvi in opredelili merila, kdaj gre za navedeno storitev, ter razmerje do drugih nalog po predpisih, ki urejajo preprečevanje nasilja v družini.

- **Storitve socialne preventive:**

S ciljem zmanjševanja neenakosti v zdravju, učinkovite identifikacije ranljivih skupin in njihovega vključevanja v preventivne programe zdravstvenega varstva, se center za

socialno delo ob izvajanju socialno varstvenih storitev povezuje s pristojnimi organi, organizacijami in nevladnimi organizacijami. Povezovanje poteka na podlagi skupnostnega pristopa in protokolov sodelovanja, ki jih pripravijo pristojna ministrstva.

- **Storitev pomoč družini za dom**, Pomoč družini za dom obsega strokovno svetovanje in pomoč družini pri urejanju odnosov med družinskimi člani/članicami, strokovno svetovanje in pomoč pri skrbi za otroke in usposabljanje družine za opravljanje njene vsakdanje vloge.

Do storitve so upravičeni posamezniki in družine, kadar socialne stiske in težave izhajajo iz neurejenih odnosov v družini in so rešljive le s spremembami v družini kot celoti; kadar družina išče strokovno svetovanje in pomoč pri skrbi za otroke, vendar poznani vzorci vedenja in znanja družine ne zadoščajo za odpravljanje težav; in kadar socialne stiske dveh ali več družinskih članov za zagotovitev normalnih pogojev za obstanek in razvoj družine zahtevajo trajnejšo podporo in vodenje.

Naloge centra za socialno delo v vlogi koordinatorja v lokalni mreži pluralnih programov socialnega varstva

- **KOORDINACIJA V PLURALNI MREŽI NA RAVNI STORITEV**
 - Posredovanje informacij.
 - Usmerjanje uporabnikov v pluralne programe pomoči.
 - Načrtovanje podpore in skrbi.
- **KOORDINACIJA V PLURALNI MREŽI NA RAVNI RAZVIJANJA SKUPNOSTI.**
 - Vzpostavitev informacijskega polja o potrebah in ponudbi storitev v lokalni skupnosti.
 - Ustvarjanje pogojev za pluralno definiranje socialnovarstvenih potreb in prioritet v lokalni skupnosti.
 - Obveščanje in ozaveščanje javnosti v lokalni skupnosti
- **POVEZOVANJE SISTEMA NA LOKALNI RAVNI.**
 - Organizacija in koordinacija skupnostnih strokovnih skupin za posamezna problemska področja.
 - Povezovanje izvajalcev in programov.
- **SPODBUJANJE NOVIH PROGRAMOV**
 - Pobude za razvoj novih programov.
 - Sodelovanje pri načrtovanju in razvijanju novih programov.
- **ORGANIZACIJA STROKOVNE PODPORE IZVAJALCEM IZ NEVLADNEGA IN ZASEBNEGA SEKTORJA**
 - Pomoč pri načrtovanju programov.

- Skrb za uveljavljanje etike in strokovnih norm ter vrednot.
 - Sodelovanje pri evalvaciji programov.
 - Podpora v kriznih obdobjih razvoja programov.
- KOORDINACIJA ZA POMOČ ŽRTVAM IN OBRAVNAVO NASILJA V DRUŽINI
- Podpora strokovnim delavcem pri obravnavi nasilja v družini.
 - Organizacija in vzdrževanje mreže pluralnih izvajalcev s področja nasilja.
 - Organizacija in vodenje službe za koordinacijo in pomoč žrtvam.
- NALOGE KRIZNEGA CENTRA
- NALOGE KRIZNEGA CENTRA ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE
 - NALOGE KRIZNEGA CENTRA ZA ŽRTVE NASILJA V DRUŽINI
 - NALOGE KRIZNEGA CENTRA ZA OTROKE (aktivnosti vodstva CSD za pričetek delovanja kriznega centra za otroke, ki je pričel delovati marca 2023)

Socialnovarstveni programi delujoči na CSD Maribor in niso v okviru posameznih enot so:

- Koordinator za romska vprašanja, Zagrebška cesta 72, Maribor,
- Materinski dom Maribor, Na Jelovcu 22, Brestrnica,
- PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, Ljubljanska ulica 6, Maribor,
- Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, Slovenska ulica 8, Maribor,
- Varna hiša Maribor, tajna lokacija, Maribor,
- Zavetišče za brezdomce Maribor, Šentiljska cesta 7, Maribor,
- Center socialno preventivnih dejavnosti, Enota Maribor Center in Enota Maribor Tezno.

CSD Maribor sodeluje in vzpodbuja delovanje in ustvarjanje novih kvalitetnih in uporabnikom usmerjenih programov v lokalnem okolju s podpiranjem prijav, z dogovori o sodelovanju z izvajalci, ki predstavijo ustrezeni program oziroma so s svojim dosedanjim delovanjem izkazali pozitiven doprinos k potrebam lokalnega okolja po preprečevanju in odpravljanju socialnih stisk.

a) Socialna preventiva (redna dejavnost)

S ciljem zmanjševanja neenakosti, učinkovite identifikacije ranljivih skupin in njihovega vključevanja v preventivne programe zdravstvenega in socialnega varstva, se center za socialno delo ob izvajanju socialno varstvenih storitev povezuje s pristojnimi organi, organizacijami in nevladnimi organizacijami. Povezovanje poteka na podlagi skupnostnega pristopa in protokolov sodelovanja, ki jih pripravijo pristojna ministrstva.

CSD Maribor se na vseh enotah aktivno vključuje v skupnostne aktivnosti, tesno sodelujemo z Rdečim križem, Karitasom tudi na najvišjem nivoju (direktorica in sekretarji Območnega RK in Karitas Maribor). Naši zaposleni sta tesno sodelovali z NIJZ in bili vključeni v programa »Make the difference«.

Na **Enoti Pesnica** uporabnike usmerjamo v programe in storitve, ki jih izvaja:

- Svetovalni center za otroke in mladostnike (šola za starše, šola za razvezane starše, programi za otroke),

- uporabnike s težavami v duševnem zdravju usmerjamo v Centre za krepitev zdravja, centre za duševno zdravje, dispanzer za mentalno zdravje, v programe za podporo pri različnih oblikah odvisnosti,
- otroke in mladostnike s težavami v odraščanju usmerjamo v Dnevni center PIKA,
- Slovensko društvo Hospic, ki izvaja celostno oskrbo umirajočih in njihovih svojcev ter programe žalovanja za odrasle, otroke in mladostnike,
- na Enoti Pesnica izvajamo program Socialno pedagoška pomoč družinam na domu, ki je v celoti financiran s strani občin Kungota, Pesnica in Šentilj in je namenjen podpori družinam s težavami. V programu sta zaposleni dve sodelavki v programu.
- povezujemo se z občinskimi organizacijami RK, Društvom prijateljev mladine Pesnica

Na **Enoti Slovenska Bistrica** uporabnike usmerjamo v programe in storitve, ki jih izvajajo:

- Otroke in starše usmerjamo v Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor,
- Otroke, mladostnike in starše usmerjamo v Centre za duševno zdravje otrok in mladostnikov najbližje kraju bivanja,
- V Enoti Slovenska Bistrica s pomočjo prostovoljcev izvajamo Počitniški program in prostočasne aktivnosti za otroke, ki ga v celoti financirajo Občine Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole,
- Družine in posameznike usmerjamo v Center za krepitev zdravja v okviru Zdravstvenega doma Slovenska Bistrica,
- Posameznike s težavami v duševnem zdravju usmerjamo v Centre za krepitev duševnega zdravja odraslih,
- V Dispanzer za psihohigieno v okviru Zdravstvenega doma Adolfa Drolca Maribor,
- Starejše uporabnike usmerjamo v Dnevni center za starejše Metulj, ki deluje v Občini Slovenska Bistrica,
- Povezujemo se Območno organizacijo RK Slovenska Bistrica,
- Povezujemo se z lokalno organizacijo Karitasa Slovenska Bistrica.

V **Enoti Ruše** smo se v letu 2023 udeležili dveh Koordinacijskih sosvetov načelnice Upravne enote Ruše, in sicer dne 3.3.2023 in dne 19.12.2023, na katerih smo obravnavali skupne aktivnosti, problematiko in posebnosti na območju občin Ruše, Lovrenc na Pohorju in Selnica ob Dravi.

Sodelovali smo pri razdeljevanju paketov Rdečega križa Ruše. Udeležili smo se dveh Komisij za dodelitev občinskih pomoči na Občini Selnica ob Dravi, na katerih smo obravnavali 27 vlog. Na Občini Ruše smo sodelovali na 28-ih komisijah za dodelitev občinskih pomoči in obravnavali 56 vlog. Vse aktivnosti in sodelovanje je usmerjeno v preventivne aktivnosti.

Aktivno smo sodelovali na dveh sestankih Regijske komisije za dodeljevanje humanitarne pomoči po neurjih in poplavah v letu 2023, ki jih je organizirala Uprava RS za zaščito in reševanje URSZR, in sicer meseca avgusta in meseca septembra.

Enkrat na mesec smo v prostorih Občine Lovrenc na Pohorju sprejemali in obravnavali stranke, občane Občine Lovrenc na Pohorju, z namenom, da jim omogočimo lažji dostop do naših storitev, saj je njihova občina od centra za socialno delo precej oddaljena.

- Otroke in starše smo usmerjali v Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor,
- Otroke, mladostnike in starše usmerjamo v Centre za duševno zdravje otrok in mladostnikov najbližje kraju bivanja,
- Posameznike s težavami v duševnem zdravju usmerjamo v Centre za krepitev duševnega zdravja odraslih,
- V Dispanzer za psihohigieno v okviru Zdravstvenega doma Adolfa Drolca Maribor,
- Starejše uporabnike usmerjamo v Medgeneracijski Dnevni center Rast, ki deluje v Občini Ruše, namenjen otrokom, starejšim in socialno ranljivim,
- Povezujemo se Območno organizacijo RK,

- Povezujemo se z lokalno organizacijo Karitasa.

V **Enoti Lenart** smo je se vse leto 2023 vključevali in povezovali z nevladnimi organizacijami, društvi, občinami in z zdravstvom.

Posebej smo bili aktivni pri sodelovanju pri projektu stari za stare, ki poteka v treh občinah v UE Lenart. Sproti nas seznanjajo s težavami na terenu in po obisku na terenu naredimo načrt pomoči. Dva krat v letu smo se udeležili sestanka društva upokojencev in invalidov, kjer smo člane in njihove svojce seznanili s poslanstvom Centrov za socialno delo. Redno sodelujemo z RK in tudi z njimi opravljamo delo na terenu in skupaj iščemo rešitve.

Zelo dobro sodelovanje se je izkazalo s patronažno službo ZD Lenart, ki nas sproti obvešča o starostnikih in ostalih osebah po odpustu iz bolnišnice. Patronažne sestre so velikokrat članice multidisciplinarnih timov.

Na občinah smo člani komisij za razdelitev izrednih materialnih sredstvih ogroženim družinam in posameznikom, saj ima CSD večji vpogled v materialno problematiko družin. Izjemnega pomena je tudi sodelovanje z društvom za nenasilno komunikacijo, kjer dobivamo informacije in smernice za delo z osebami v duševnem zdravju.

V **Enoti Maribor Tezno in Enoti Maribor Center** smo se vse leto 2023 vključevali in povezovali z nevladnimi organizacijami, društvi, občinami in z zdravstvom. Povezovali in sodelovali smo s programi za vključitev uporabnikov v oblike strokovne pomoči na področju Mestne občine Maribor:

- Slovenska filantropija - Združenje za promocijo prostovoljstva
- Zavod Franko Maribor
- Center Šteker
- Pekarna Magdalenske mreže Maribor
- Mladinski kulturni center
- Družinski center Mir
- Združenje za moč
- Združenje za razvijanje nenasilnih odnosov
- Hospic
- NIJZ - Center za preprečevanje odvisnosti
- NIJZ - različni aktualni programi, projekti
- Zveza prijateljev mladine Maribor
- Škofijska Karitas Maribor
- Rdeči križ Maribor
- ZD Maribor - dispanzer za psihohigieno
- ZD Maribor-Center za preprečevanje in zdravljenje odvisnosti od nedovoljenih drog
- ZD Maribor - Center za krepitev zdravja
- Kralji ulice Maribor
- Društvo za nenasilno komunikacijo
- Center mentalis Maribor
- Pravno informacijski center Maribor - PIP
- Center za pomoč na domu Maribor
- Dnevni center Šent Maribor

- Ozara Maribor
- Društvo projekt človek - Sprejemni center Ruše
- Zavetišča za brezdomne (vsa po Sloveniji)
- Svetovalnice, materinski domovi, varne hiše, varna hiša za invalide, KCŽ po vsej Sloveniji.

b) Prvo socialno pomoč (redna dejavnost)

Prva socialna pomoč (v nadaljnjem besedilu: PSP) obsega pomoč pri prepoznavanju in opredelitvi socialne stiske in težave, oceno možnih rešitev ter seznanitev upravičenca o vseh možnih oblikah socialnovarstvenih storitev in dajatev, ki jih lahko uveljavi. Upravičenca se seznanijo tudi z obveznostmi, ki so povezane z oblikami storitev in dajatev, ter z informacijami o programih in drugih oblikah pomoči. V okviru PSP se upravičencu zagotovi tudi informacija o izvajalcih, ki ponujajo prej omenjene oblike pomoči. Nadgradnja PSP bo po potrebi vključevala tudi terensko delo in intenzivno povezovanje z različnimi organizacijami v lokalnem okolju. Za strokovne sodelavce, ki izvajajo storitev, se trudimo zagotoviti kontinuirano usposabljanje o oblikah pomoči, ki so na voljo, da bodo uporabnike vedno ustrezno usmerili v zanje najboljše rešitve. Do storitve je upravičen vsakdo, ki se znajde v socialni stiski oziroma težavi.

CDS Maribor v letu 2023	Skupaj
štev. storitev PSP	2.987

Vir: Baza ISCSD z dne 5.2.2024

c) Storitve osebne pomoči (redna dejavnost)

Osebna pomoč obsega svetovanje, urejanje in vodenje z namenom, da bi posamezniku omogočili razvijanje, dopolnjevanje, ohranjanje in izboljšanje socialnih zmožnosti. Osebna pomoč je namenjena vsakomur, ki se zaradi različnih vzrokov znajde v stiski ali težavi in lahko ob ustrezni strokovni pomoči normalno živi v svojem okolju.

-Svetovanje je organizirana oblika strokovne pomoči posamezniku v situacijsko pogojenih socialnih stiskah in težavah, ki jih sam ne zna ali ne zmore odpraviti, je pa pripravljen spremeniti svoje vedenje, poiskati ustrezne rešitve in urediti odnose z drugimi osebami v socialnem okolju.

-Urejanje je oblika strokovne pomoči posamezniku, ki je zašel v socialne stiske in težave zaradi osebnostnih ali vedenjskih posebnosti in pri tem ogroža tudi druge osebe. Za uspešno pomoč je potrebno sodelovanje ključnih dejavnikov v širšem okolju.

-Vodenje je oblika podpore posamezniku, ki je zaradi duševne prizadetosti, duševne bolezni ali drugih osebnostnih težav začasno ali trajno nesposoben za samostojno življenje.

Do storitve je upravičen vsakdo, ki se zaradi različnih vzrokov znajde v socialni stiski oziroma težavi.

Storitve osebne pomoči	Skupaj
štev. storitev	237

d) Podpora žrtvam kaznivih dejanj (redna dejavnost CSD)

Redno dejavnost Socialno varstvena storitev **podpora žrtvam kaznivih dejanj** izvajamo v Svetovalnici od decembra 2019 na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o

socialnem varstvu (ZSV-I) in v skladu s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev ter v povezavi z Zakonom o kazenskem postopku (ZKP) z vsemi spremembami in dopolnitvami, Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (ZIKS-1), Zakona o zaščiti prič (ZZPrič), Zakona o brezplačni pravni pomoči (ZBPP) in Zakona o odškodnini žrtvam kaznivih dejanj (ZOZKD).

Izvaja jo **1 strokovna delavka** v okviru **20 urne tedenske delovne obveze za področje regijskega CSD Maribor z vsemi enotami.**

V mesecu januarju 2023 smo izvedli 5 svetovanj. Obravnavali smo 5 oseb ženskega spola.

V mesecu februarju 2023 smo izvedli 5 svetovanj. Obravnavali smo 5 oseb ženskega spola.

V mesecu marcu 2023 smo izvedli 5 svetovanj. Obravnavali smo 5 oseb ženskega spola.

V mesecu aprilu 2023 smo izvedli 4 svetovanja. Obravnavali smo 3 osebe ženskega spola in 1 moškega spola.

V mesecu maju 2023 smo izvedli 5 svetovanj. Obravnavali smo 5 oseb ženskega spola.

V mesecu juniju 2023 smo izvedli 3 svetovanja. Obravnavali smo 3 osebe ženskega spola.

V mesecu juliju 2023 smo izvedli 4 svetovanja. Obravnavali smo 4 osebe ženskega spola.

V mesecu avgustu 2023 smo izvedli 5 svetovanj. Obravnavali smo 5 oseb ženskega spola.

V mesecu septembru 2023 smo izvedli 4 svetovanja. Obravnavali smo 4 osebe ženskega spola.

V mesecu oktobru 2023 smo izvedli 4 svetovanja. Obravnavali smo 4 osebe ženskega spola.

V mesecu novembru 2023 smo izvedli 5 svetovanj. Obravnavali smo 5 oseb ženskega spola.

V mesecu decembru 2023 smo izvedli 3 svetovanja. Obravnavali smo 3 osebe ženskega spola.

V celotnem letu 2023 smo izvedli 52 svetovanj. Obravnavali smo 51 oseb ženskega spola in 1 osebo moškega spola.

Uporabnicam in uporabnikom, vključenih v storitev PŽKD, je bila nudena psihosocialna podpora ter informiranje glede pravic, storitev in načinov pomoči v okviru Centra za socialno delo, mreže že delujočih programov, storitev za zaščito žrtev kaznivih dejanj ter informiranja o pristojnosti drugih deležnikov.

Najpogosteje so uporabnice in uporabniki poročali o naslednjih kaznivih dejanjih (pri zapisu je upoštevana pogostost kaznivega dejanja, sledijo si od pogostejših k manj pogostim):

-nasilje v družini, psihično nasilje, fizično nasilje, kršitev ukrepa prepovedi približevanja, ekonomsko nasilje, grožnje, zalezovanje, grožnje s smrtjo, spolno nasilje, zanemarjanje otrok, zanemarjanje odrasle osebe v ranljivem stanju idr.

Podpora žrtvam kaznivih dejanj je omogočena tudi v okviru vse enot, vendar se ob poglobljenih in obširnejših storitvah bolj poglobljeno ukvarja navedena zaposlena kar se je izkazalo za zelo dobro in pozitivno.

e) Pomoč družini za dom (redna dejavnost CSD)

Storitev pomoč družini za dom, Pomoč družini za dom obsega strokovno svetovanje in pomoč družini pri urejanju odnosov med družinskimi člani/članicami, strokovno svetovanje in pomoč pri skrbi za otroke in usposabljanje družine za opravljanje njene vsakdanje vloge.

Do storitve so upravičeni posamezniki in družine, kadar socialne stiske in težave izhajajo iz neurejenih odnosov v družini in so rešljive le s spremembami v družini kot celoti; kadar družina išče strokovno svetovanje in pomoč pri skrbi za otroke, vendar poznani vzorci vedenja in

znanja družine ne zadoščajo za odpravljanje težav; in kadar socialne stiske dveh ali več družinskih članov za zagotovitev normalnih pogojev za obstanek in razvoj družine zahtevajo trajnejšo podporo in vodenje.

Enota/	MB Center	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica	Lenart	Ruše	Skupaj
štev. storitev	19	18	39	37	12	11	136

Vir: Poročila pomočnice direktorice posameznih enot CSD Maribor za leto 2023

f) Naloge KOS (redna dejavnost CSD)

Na CSD Maribor izvajata naloge koordinacije obravnave v skupnosti dve koordinatorici, obe z opravljenim znanstvenim magisterijem, ena iz socialnega dela, druga iz psihologije.

Obseg opravljenih nalog KOS v letu 2023:

Tabela 1: Število novih pobud za vključitev uporabnika v obravnavo v skupnosti

Krajevno pristojni CSD	PB	Psih. amb.	CSD	Svojci	Up.	NVO	SVZ	Drugi (navedi kdo)	SKUPAJ
SKUPAJ	15	1	15	1	7				39

- Drugi (osebni zdravnik, drugi CSD, ZRSZ, patronažna služba, rehabilitacijska svetovalka, koordinator nadzorovane obravnave (KNO), skupnostna psihiatrična obravnava (SPO))

Tabela 2: Število novih obravnav glede na privolitev uporabnika

Leto	Št. novih obravnav	Uporabniki, ki so privolili v obravnavo	Uporabniki, ki niso privolili v obravnavo
2023	39	37	2

Tabela 3: Število vseh vodenih obravnav glede na vključenost uporabnika po enotah CSD

Enota Center	Enota Tezno	Enota Pesnica	Enota Slov. Bistrica	Enota Ruše	Enota Lenart	SKUPAJ
74	40	4	3	0	4	125

Tabela 4: Časovni okvir obravnave uporabnikov

Časovni okvir obravnave	Št. uporabnikov
0 – 3 mesece	11
Do 1 leta	14
Od 1 - 3 let	38
Več kot 3 leta	62
SKUPAJ	125
Št. zaključenih obravnav v letu 2023	7

Tabela 6: Število multidisciplinarnih timov, zapisanih načrtov in evalvacij v letu 2023

Leto	Št. Zapisanih načrtov	Št. MDT	Št. Evalvacij
2023	95	36	11

Tabela 7: Sodelovanje z nevladnimi organizacijami v mariborski regiji

Naziv NVO	V katere programe se uporabniki vključujejo?
Šent	Dnevni center, stanovanjska skupina, socialna vključenost
Ozara	Dnevni center, stanovanjska skupina
Zavod Franko	Prehodne stanovanjske skupine, DNEVNI CENTER

Tabela 8: Sodelovanje z ostalimi organizacijami v mariborski regiji (humanitarne, javni sektor, javni zavodi, prostovoljci itd.)

Naziv organizacije	V katere programe se uporabniki vključujejo?
Oddelek za psihiatrijo	Zdravljenje, ambulante, depo, samopomočne
Karitas	Brezdomci, kuhinja
Rdeči križ	Razdeljevanje hrane
Javna kuhinja	Prehrana
Zavetišče za brezdomce	
JMSS	Začasne bivalne enote, stanovanja
Kralji ulice	
ZD Adolfa Drolca	Patronažno varstvo, psihiatrične ambulante
Center za duševno zdravje odraslih	Psihološke, teren...
Svetovalnica za žrtve nasilja	Svetovanje, psihosocialna pomoč
Dom Antona Skale	Bivanje

Druge opravljene naloge:

1. Celoletno kontinuirano vodenje pogovorne skupine v dnevnem centru Šent z vključenimi 20-timi osebami s težavami v duševnem zdravju, od katerih je večina vključena tudi v obravnavo v skupnosti. Gre za usmerjeno skupinsko delo in pomoč pri vsakdanjih težavah, iskanju rešitev kot so gospodarno razpolaganje z denarjem, skrb zase, skrb za druge, izobraževanje glede kvalitetne izrabe časa, načrtovanje življenja in posameznih korakov, branje knjig in strokovnih člankov, skrb za dobro počutje vseh članov skupine, skupna osebna rast, itd...
2. Aktivna vloga v supervizijskem procesu pod vodstvom Jelke Škerjanc, pridobivanje poglobljenega znanja o duševnih motnjah ter odzivih nanje, avtorefleksija lastnega dela na odnose z ljudmi
3. Svetovanje in informiranje sodelavcev in sodelavk o duševnih motnjah, o sistemu pomoči na področju duševnega zdravja in o načinu dela z osebami s težavami v duševnem zdravju
4. Pomoč pri izvajanju skrbniški nalog centra (dvigi denarja in predaja varovancem)
5. Skrb za osebe, ki bivajo v začasnih bivalnih enotah z obiski, informiranjem in svetovanjem, pomoč pri javljanju na razpise JMSS
6. Sodelovanje na komisijah za dodelitev začasnih bivalnih enot
7. Redni sestanki z Ozaro, Šentom in Zavodom Franko glede skupnega sodelovanja
8. Celoletno samoizobraževanje za izpopolnjevanje pristopov dela z ljudmi s poudarkom na delu z osebami s težavami v duševnem zdravju (branje strokovne literature, informiranje pri drugih strokovnjakih o psihozah, nevrozah in strokovnih odzivih nanje)
9. Celoletno sodelovanje v Aktivu in oblikovanje protokolov sodelovanja s Centri za duševno zdravje odraslih, ki so se na novo ustanovili po vsej Sloveniji

Dobro nam uspeva pri osebah, ki ne potrebujejo institucionalnega varstva, torej ne potrebujejo celodnevne strukture bivanja in dolgotrajne oskrbe.

Glede Obravnave v skupnosti ostaja problem isti kot vsa leta.

KOS nima orodij, instrumentov, načinov, da na ustrezen in odgovoren način podpre osebe, ki potrebujejo institucionalno varstvo za bivanje v skupnosti.

Skratka na vseh območjih Slovenije manjkajo programi, ki delujejo po načelu care management, ki individualizirajo pristope in metode dela, glede na potrebe vsakega posebej in prevzamejo celostno skrb v domačem okolju. Manjka torej ponudba, ki nadomešča institucionalno varstvo.

KOS je profil v skupnosti, ki utira drugačno zgodbo v sistemu socialnega varstva, saj udejanja skupnostna načela v realni situaciji, dobro razume in deluje z uporabniki na njihovi strani, zastopa njihove cilje za spremembe, vendar ne odgovarja na potrebe dezinstitutionalizacije.

g) Naloge KIV (redna dejavnost CSD)

V letu 2023 je naloge koordinatorja za invalidsko varstvo (KIV) na CSD Maribor opravljalo pet strokovnih delavk; vse z ustreznimi pogoji ter v letu 2023 ponovno opravljenim dodatnim usposabljanjem koordinatorjev (7.12.2023 na SCSD), kot to zahteva zakonodaja za KIV.

Koordinator invalidskega varstva vodi postopke po Zakonu o osebni asistenci (ZOA) – pravica do osebne asistencije ter komunikacijskega dodatka; nadzoruje, spremlja in preverja izvajanje osebne asistencije pri uporabniku in izbranem izvajalcu; vsaj enkrat letno pri uporabniku doma preverja izvajanje osebne asistencije; vodi postopke Zakonu o socialnem vključevanju invalidov (ZSVI) in Zakonu o uporabi slovenskega znakovnega jezika (ZUSZJ) ter mora poznati zakone s področja socialnega varstva. KIV se pri svojem delu z namenom koordiniranja in organiziranja konstantno povezuje z ostalimi akterji, ki nudijo pomoč ter storitve uporabniku.

KIV smo v letu 2023 pravočasno pričeli z reševanjem vseh prispelih vlog na vseh področjih ter opravili vse zakonsko zahtevane obiske na domu pri uporabnikih osebne asistencije, z izjemo tistih, kjer je zadržanost na strani uporabnika. Komisija za izdelavo mnenja za število ur osebne asistencije pri IRSSV je pričela bolj ažurno z izdelavo mnenj, medtem ko na mnenja glede statusa po ZSVI, s strani URI Soča, čakamo nedopustno dolgo. Na slednje smo KIV opozorili na aktivu.

Prav tako smo po navodilu MDDSZ po ZOA, KIV izvedli nadzor pri uporabnikih OA, kjer je to bilo zahtevano.

Še vedno zaznavamo povečano število negativnih mnenj, zaradi česar se je število novih vlog zmanjšalo. Na terenu večina uporabnikov navaja, da jim odobrene ure ne zadoščajo, vendar ponovne vloge za povečanje števila ur ne upajo podati, ravno zaradi spremenjene zakonodaje, zaradi katere lahko ostanejo tudi brez OA. Zaznavamo tudi, da osebe, ki pa pridobijo pravico do osebne asistencije, pridobijo minimalno število ur, ter je velikokrat zaradi vključenosti v druge storitve (VDC, šola..), ki se odštejajo od priznanih ur osebne asistencije, ne morejo izvrševati.

KIV je v letu 2023:

- organiziral in izvedel delovni sestanek s predstavniki VDC-jev v naši regiji,
- sodelovali smo na sestankih Sveta invalidov MOM,
- po potrebi izvedli intervizijsko skupino,
- se udeleževali supervizije na SCSD v Ljubljani (10 srečanj letno), kamor smo vključeni vsi KIV,
- podali letno poročilo po ZOA na MDDSZ,
- se udeležili sestanka z družinskimi pomočniki na CSD Maribor – enota Pesnica,
- se udeležili sestanka s starši na OŠ Minke Namestnik-Sonje v Slovenski Bistrici,
- izvedli predavanje na Društvu Sožitje Lenart z naslovom »Kako poskrbeti za odrasle otroke z oviro, ko starši ne zmorejo več poskrbeti zanje« oziroma » osamosvajanje odraslega otroka s posebnimi potrebami v luči staranja njegovih staršev«,
- sodelovali v delovni skupini za pripravo podzakonskih aktov Zakona o dolgotrajni oskrbi.

Dve KIV, članici aktiva KIV pri SCSD sta se redno udeleževali Aktivov KIV, ki so potekali osebno ali po ZOOM. Vse KIV so aktivno sodelovale pri podaji predlogov za spremembo ZOJe.

Numerično poročilo KIV za leto 2023	ŠTEVILO	OPOMBA
št. prejetih vlog oOA	115	
št. odprtih zadev - o pravici oa še ni odločeno	20	št. odprtih zadev - o pravici oa še ni odločeno
št. vodenih zadev - o pravici je odločeno, uporabnik oa koristi	582	št. vodenih zadev - o pravici je odločeno, uporabnik oa koristi
št. vodenih zadev - o pravici je odločeno, uporabnik oa ne koristi	97	št. vodenih zadev - o pravici je odločeno, uporabnik oa ne koristi
št. vloženih pritožb na odločbo oa	58	št. vloženih pritožb na odločbo oa
št. opravljenih terenov	581	št. opravljenih terenov
št. izdanih sklepov o začasnem zastopniku	17	št. izdanih sklepov o začasnem zastopniku
št. zaključenih zadev - ni več uporabnik oa (neg. odločbe, odstop od vloge, smrt, odpoved pravici....)	133	št. zaključenih zadev - ni več uporabnik oa (neg. odločbe, odstop od vloge, smrt, odpoved pravici....)
št. upravnih sporov oa	10	
št. prejetih vlog za komun. dodatek	21	
druge naloge		
št. prejetih vlog za uveljavljanje pravic iz zsvi	105	št. vlagateljev
št. odprtih zadev na podlagi zsvi - status, nadomestilo, dpp, storitve	8	kjer še ni odločbe
št. vseh zadev na podlagi zsvi - o pravici/statusu je odločeno	1172	št. oseb s priznanim status. inv.
št. zaključenih zadev - (neg. odločbe, odstop od vloge, smrt...)	51	
št. rešenih zadev - zsvi. storitve	13	
vavčerji / pravica do tolmača - št. vseh uporabnikov	118	št. gluhih oseb
št. vodenih zadev - namestitev v drugo družino	15	
št. opravljenih terenov - namestitev v drugo družino	15	
PSP	7	se izvaja, vendar se ne beleži

Vir: Koordinatorici obravnave skupnosti CSD Maribor, poročilo za leto 2023

h) Interventna služba (redna dejavnost CSD)

- Število redno vključenih strokovnih delavk/delavcev v izvajanje interventne službe
 - do maja 2023: 12
 - od junija do decembra 2023: 11

Tabela : POROČILO O DELU IS: število zaposlenih, vključenih v IS – 2023

št. zaposlenih, uvrščenih na listo strokovnih delavcev za izvajanje IS za leto 2023	12
MESEC	Št. zaposlenih, vključenih v IS, v posameznem mesecu
januar	12
februar	12
marec	12
april	12
maj	12
junij	11
julij	11
avgust	11
september	11
oktober	11
november	11
december	11
SKUPAJ 2023 *	11

- Interventna služba Maribor je v letu 2023 posredovala v skupno 218 primerih CSD Maribor izven poslovnega časa, kar pomeni v 17,2% več primerih kot leta 2022, ko smo posredovali v skupno 186 primerih.
- Interventna služba Maribor je v letu 2023 posredovala v skupno 123 primerih izrečenih ukrepov prepovedi približevanja in v 52 primerih intervencij zaradi ogroženosti mld. otrok in mladostnikov (v letu 2022 je bilo teh primerov 28).
- Opravili smo 6 intervencij povezanih z mladoletnimi tujci brez spremstva in opravili še 37 drugih intervencij.
- Najpogosteje se je interventna služba vključila v pomoč zaradi nasilja v družini ter zaradi ogroženosti mld. otrok in mladostnikov.
- Opažamo precejšnji porast intervencij zaradi ogroženosti mld. otrok in mladostnikov, s tem pa je tudi več potreb po terenskem delu izven poslovnega časa. V letu 2023 smo opravili 39 intervencij na terenu (v letu 2022 je bilo le teh 27).
- Zaradi več priseljenih ljudi iz predvsem Kosova, smo imeli v okviru interventne službe težave pri sporazumevanju z uporabniki, saj le ti ne razumejo slovenskega jezika in je bilo potrebno vključiti tolmača, katerih pa ni vedno na voljo (pomankanje tolmačev).

TABELA: ŠTEVILO OPRAVLJENIH INTERVENCIJ v letu 2023									
MESEC	Št. opravljenih intervencij po Pravilniku o prepovedi približevanja določeni osebi oz. kraju	Ostale intervencije		Št. intervencij na terenu	Št. intervencij (zaključenih) po telefonu (ni bilo potrebno iti na teren)	Št. opravljenih intervencij, povezanih z migranti / begunci	Št. intervencij, povezanih z mlad. tujci brez spremstva	Št. informativnih telefonskih pogovorov	SKUPAJ št. opravljenih intervencij
		Mladoletni	Drugi						
JAN	7	0	2	0	9	0	0	0	9
FEB	13	3	2	5	14	0	1	0	19
MAR	11	14	1	13	13	0	0	0	26
APR	12	2	3	0	17	0	0	0	17
MAJ	5	11	1	2	15	0	0	0	17
JUN	17	2	6	1	24	0	0	0	25
JUL	11	4	3	4	16	0	2	0	20
AVG	10	4	4	2	16	0	0	0	18
SEP	10	2	6	4	16	0	2	0	20
OKT	11	6	2	6	14	0	1	0	20
NOV	7	1	2	1	9	0	0	0	10
DEC	9	3	5	1	16	0	0	0	17
Skupaj	123	52	37	39	179	0	6	0	218

i) Krizni center za mlade – Krizni center za otroke in mladostnike

Krizni center za otroke in mladostnike (KCM) Maribor je bil ustanovljen leta 2000 na podlagi nacionalnega programa soc. varstva. KCM je redna dejavnost CSD znotraj nabora psihosocialne pomoči in deluje 24 ur skozi vse leto. Zaposlenih je 6 strokovnih delavcev, vodja opravlja poleg strokovnega dela v izmenah še vodstvene funkcije in naloge. KCM nudi kratkotrajno prostovoljno namestitev otrok in mladostnikov v starosti od 6 do 18 let, zaradi stiske, ki je sami ne zmorejo rešiti in je potrebna njihova izločitev iz trenutnega okolja in strokovna obravnava.

Cilj delovanja KCM je otrokom in mladostnikom ter njihovim staršem oz. skrbnikom, ki se znajdejo v različnih življenjskih situacijah omogočiti podporo, pomoč in usmeritev pri iskanju izhoda iz kriznih situacij, na podlagi uveljavljanja načel lastne odgovornosti. V času namestitve je otroku oz. mladostniku omogočeno, da se čustveno stabilizira, razbremeni ter ob pomoči strokovnih delavcev najde optimalno rešitev težav, zaradi katerih potrebuje pomoč in so bile razlog namestitve. Namestitvena kapaciteta KCM Maribor je 10 mest. O namestitvi otroka oz. mladostnika KCM obvesti matični CSD, kjer na tiskem sestanku skupaj načrtujemo strokovne korake za optimalno rešitev težave oz. situacije. Po potrebi k sodelovanju povabimo tudi druge strokovne službe kot so šola, bolnišnica, pedopsihiatrija, nevladne organizacije, policija in druge. Vsi strokovni delavci KCM, se udeležujejo supervizijskih srečanj (10 na leto), kjer obravnavajo strokovna vprašanja in gradijo medsebojne odnose tima. Srečanja so izredno kvalitetna in v veliko pomoč pri strokovnem delu.

KCM ima svoj Hišni red s katerim se nameščeni seznanijo ob sprejemu in podpisu dogovora o bivanju v KCM. Tudi v letu 2023 smo v KCM izvajali naloge in dela po Katalogu javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajajo centri za socialno delo. Poleg prve socialne pomoči in varne ter prijetne namestitve, svetovanja v okviru storitve osebne pomoči, pridobitve mnenja otroka, zastopanja njegovih interesov, razbremenilnih pogovorov, skupnega snovanja načrta pomoči, pomoči in podpore pri reševanju stisk otroka in celotne družine v KCM Maribor nudimo tudi učno pomoč ter razne dejavnosti, delavnice in programe, kot so likovne, glasbene, družabne igre, pogovorne, bralne, imamo mini knjižnico, možnost treniranja boksa, ob torkih pilates, jogo, možnost igranja in treniranja šaha pod vodstvom FIDE mojstra. Peljemo

jih tudi v kino, na drsališče, bazen, sprehode, pohode, v galerijo, akvarij, z gondolo na Pohorje in podobno.

Uporabniki:

V letu **2023 je bilo v KCM na novo nameščenih 40** otrok in mladostnikov in beležili smo **1353** bivalnih dni.

V letu **2022** je bilo v KCM na novo nameščenih **37** otrok in mladostnikov in smo beležili **1539** bivalnih dni.

V letu **2021** (epidemija Covida 19) je bilo v KCM na novo nameščenih **28** otrok in mladostnikov in beležili smo **959** bivalnih dni.

Opomba in pojasnilo:

do razkoraka in neskladja med dejanskim številom sprejetih in nameščenih otrok in mladostnikov ter številom, ki izhaja iz statistike v ISCSO prihaja iz razlogov na katere s strani človeškega faktorja nimamo neposrednega vpliva, saj gre za očitno tehnično sistemski hendikep. Po natančnem pregledu in preučitvi razloga za razkorak v številih nameščenih uporabnikom ugotavljam, da sistem očitno ne zazna oz ne upošteva vnosov v BSP kadar je nameščen uporabnik pred tem bil že vnesen oz. vpisan v sistem s strani bodisi drugega KCM, Zavoda, Strokovnega centra ali UKC (v našem primeru pedopsihiatrije).

Realno število vseh dejansko nameščenih uporabnikov KCM Maribor v letu 2023, kot izhaja iz tabele Poročila o številu bivalnih dni in številu nameščenih otrok v KCM je bilo **77**, število novo nameščenih uporabnikov **40** in število bivalnih dni v KCM Maribor v letu 2023 je bilo **1353**.

Tabela: Razlogi za namestitvev

Nerazumevanje s starši, skrbniki, oz. težave v odraščanju	Sum spolne zlorabe	Fizično in psihično nasilje v družini	Ukrep sodišča	UPP	Tujci	Skupaj
42	2	19	8	3	3	77

V letu 2023 je bil umik iz primarnega okolja največkrat potreben zaradi nerazumevanja s starši, skrbniki oz. zaradi težav v odraščanju, sledi razlog nasilja v družini, zaradi konfliktnih odnosov v primarnem okolju, zaradi zanemarjanja in surovega ravnanja staršev. Zaradi ogroženosti otrok. V določenih primerih tudi zaradi vzgojne nemoči staršev in zgrešenih vzgojnih modelov in posledičnih stisk in težav otrok v odraščanju. V porastu so primeri nameščanja na podlagi sklepa sodišča v primerih izrečenega ukrepa prepovedi in približevanja nasilnih mladostnikov.

Tabela: Predlagatelj namestitve

Starši ali skrbniki, sorodniki oz. zaupna oseba	UKC	CSD	Samoiniciativno	Policija	Sodišče	Skupaj
11	7	38	9	1	11	77

Po uveljavitvi DZ se otroci in mladostniki v KCM nameščajo izključno na podlagi sklepa sodišča ali na način, da se otroci in mladostniki v KCM zatečejo sami. V praksi je to predvsem s posredovanjem oz na predlog CSD. Največ otrok in mladostnikov je bilo v KCM nameščenih na predlog oz s posredovanjem in usmeritvijo matičnih CSD oz. CSD iz drugih regij, ki so k nam bili namešчени zaradi različnih razlogov. Takoj za tem sledijo namestitve na podlagi sklepa sodišča in s strani sodišča izdanih začasnih odredb.

Tabela: Trajanje namestitev

MESEC	št. otrok in mladostnikov Z NASTANITVIJO, ki so bivali v KCM*					SKUPAJ št. otrok oz. mladostnikov, ki so bivali v KCM
	1 dan	od 2 do 7 dni	od 8 do 14 dni	od 15 do 21 dni	več kot 21 dni	
JAN					1	1
FEB		2		4	3	9
MAR		3	1		7	11
APR					6	6
MAJ				1	6	7
JUN		1		1	6	8
JUL				1	6	7
AVG					5	5
SEP					4	4
OKT		1	1		2	4
NOV		1		1	5	7
DEC		1		1	6	8
skupaj		9	2	9	57	77

V KCM so vedno bolj prisotne dolgotrajne namestitve, ki so posledica dolgotrajnih postopkov in obravnav na sodišču, prezasedenosti strokovnih centrov ter neustreznih ali zasedenih rejniških družin. Dolgotrajnost postopkov lahko v nekaterih primerih povzroči socialno izoliranost, nestrpnost, z dolgotrajnostjo in druge stiske, saj mladostniki vedo, da je namestitev v KCM začasna in težko sprejmejo, da namestitev traja tako dolgo. Podaljševanje namestitve pri mladostnikih vzbuja in pogloblja nesigurnost, občutke ne varnosti in nezmožnosti zaupanja odraslim, tako staršem kot institucijam in družbi kot sistemski celoti. Opaziti je tudi naraščanje nihilizma, prepuščenosti in brezvoljnosti med mladimi. Posledično temu nameščeni otroci in mladostniki v povprečju vedno težje upoštevajo pravila hišnega reda, težje jih je tudi motivirati, da sodelujejo pri razreševanju njihove osebne problematike.

Posebnosti delovanja KCM 2023

V letu 2023 smo opazili, da so v porastu težave in simptomi zaradi razvajenosti in nerealnega »središčenja« otrok, kar vodi v vse večjo sebičnost in narcisoidnost. Razvajenost je tako samo drugi obraz nasilja, ki je podobno kot psihično nasilje, vendar subtilnejše, bolj prikrito in ne detektivno. Pokaže se šele s pojavom različnih težav in vidne škode na otroku. Pri večini nameščenih mld. je prisotna problematika, ki zahteva intenzivno individualno obravnavo, vodenje in usmerjanje. Predvsem izstopajo nezmožnost obiskovanja šole, učne težave, nezmožnost spoprijemanja z obveznostmi, pritiski zaradi neugodnih in ogrožajočih družinskih razmerij, posledično kontinuirano beganje od doma oz. iz strokovnih centrov, uživanje prepovedanih substanc, odvisnost in zasvojenost z elektronskimi napravami, predvsem pametnih telefonov in družabnih omrežij ter video igrice in odzivanje z agresijo ter psihosomatiko. Opazno veliko škodo otrokom povzročajo tudi zaskrbljujoče prehitra in prezgodnja posedovanja mobilnih naprav in vstopanja v svetovni splet. Elektronske naprave, pametni telefoni, družabne aplikacije, ki otroke vzgajajo in učijo ter v kombinaciji z vzgojnim modelom razvajanja in središčenja otrok s strani staršev oz. skrbnikov pri njih prebujajo in povzročajo razvoj in porast skrajnega egoizma, sebičnosti, nezainteresiranosti in nihilizma. Brezčutje, odsotnost sočutja, samomorilne in v okolje usmerjene destruktivne in agresivne misli. Vse več več je otrok in mladostnikov, ki v KCM zaupajo svoje misli ali že izvedena

mučenja živih bitij, živali in ljudi, tudi o mislih na umore in poboje. S preminjanjem sodobne družbe, kjer so se posledično spremenili tudi norme in vrednote, opažamo vse večjo spremembo tudi pri mladostnikih. V zadnjih letih je v KCM nameščenih vedno več mladostnikov, ki presegajo okvir delovanja KCM in okvir drugih institucij kot so mladinski domovi, rejniške družine. Obravnava teh otrok zahteva izredno sočuten, predvsem pa specialen strokovni pristop. Strokovni delavci CSD-jev v takih primerih nimajo možnosti otroku ponuditi ustrezne namestitve. KCM v tem primeru vstopa kot možnost daljše namestitve in ustrezne obravnave otroka in tudi družine.

Zaradi dolgotrajne namestitve mladostnikov s kompleksnimi težavami je strokovno delo z nameščenimi pogosto presegalo okvir delovanja KCM. Neprijetna posebnost oz izstopajoči dogodek v letu 2023 pa je bil izgred nameščenega mladostnika (17 let), ki je v prostorih KCM z nožem izsiljeval za denar sonameščeno mladostnico. Mladostnik je bil v KCM nameščen zaradi s strani sodišča izrečenega mu ukrepa prepovedi približevanja mami in bratu, ki ju je prav tako izsiljeval z uporabo noža. Nameščanje nasilnih mladostnikov zaradi izrečenega ukrepa prepovedi približevanja je nezdržljivo s konceptom, nalogami in odgovornostjo KCM, saj smo nameščenim otrokom in mladostnikom dolžni zagotoviti varno namestitev.

Kadri v KCM

V letu 2023 je bilo v KCM zaposlenih 6 strokovnih delavcev (dve socialni delavki, dve socialni pedagoginji, pravnica in kriminologinja ter profesor zgodovine in geografije) in 7 aktivnih prostovoljcev, ki so se vključevali občasno za učno pomoč mladostnikom in sodelovanje v prostočasnih aktivnostih pod vodstvom mentorja. Zaradi dolgotrajnih namestitev so nameščeni potrebovali veliko svetovalnih, razbremenilnih razgovorov in skrbno organizirane učne pomoči in prostočasnih dejavnosti.

V letu 2023 smo se udeleževali izobraževanj in seminarjev. Udeleževali smo se Aktiva KC, Aktiva za preprečevanje nasilja v družini pri CSD Maribor in mesečnih supervizijskih sestankov. Glede na potrebe, smo realizirali intervizije s prostovoljci. Smo tudi učna baza FSD, letno pa izvedemo tudi vsebinsko predstavitev KCM Medicinski fakulteti (smer družinska medicina) in Pravni fakulteti Univerze v Mariboru v okviru predmeta Družinsko pravo.

Izvajamo informativno svetovalne razgovore in razne oblike pomoči otrokom in mladostnikom ter staršem nameščenih kot tudi zunanjim, osebno ali po telefonu. Izvajamo pomoč otrokom in mladostnikom, ki so na begu, otrokom in mladostnikom od doma, v rejniških družinah in zavodih. Nudimo sprejem tujim mladoletnim mlajšim od 15 let, ki so na begu in so bili prijete na območju Slovenije, ter organiziramo oblike pomoči za čimprejšnjo varno vrnitev. Aktivno sodelujemo na timih in multidisciplinarnih timih. Na dnevni ravni obravnavamo in razbremenjujemo mladostnike v stiski in s svetovalnimi razgovori nudimo pomoč in podporo tudi njihovim staršem, tako nameščenih otrok in mladostnikov kot tudi tistim, ki se ne odločijo za namestitev. Nudimo socialno in pedagoško pomoč otrokom in mladostnikom, ki bivajo v KCM in po odpustu, kadar je spremljanje še potrebno. Izvajamo intervizije prostovoljcem in študentom, ki v KCM opravljajo obvezno prakso. Smo učna baza Fakultete za socialno delo in Filozofske fakultete v Mariboru, oddelek za psihologijo. Izvajamo predstavitve delovanja KCM šolam, društvom, fakultetam, strokovnim delavcem, raznim institucijam. Razvijamo in nadgrajujemo doktrino delovanja KCM.

j) Krizni center za otroke Palček

V letu 2023 nova pridobitev CSD Maribor kot uresničitev Cilja resolucije Nacionalnega programa socialnega varstva za obdobje 2022-2030 in kot odziv dejansko potrebo.

Krizni center za otroke Palček Maribor (v nadaljevanju KCO Palček) je zatočišče za otroke od rojstva do 6. leta starosti. Otroci, nastanjeni v krizni center, nujno potrebujejo pomoč zaradi izrednih okoliščin v katerih se znajdejo in kadar je potrebna takojšnja izločitev iz okolja v katerem bivajo. Namestitev v kriznem centru naj bi bila kratkotrajna. V času nastanitve otrokom nudimo 24 urno storitev. Izvajamo storitve prve socialne pomoči in osebne pomoči, nudimo

sprejem in oskrbo otrok, ponujamo zatočišče in pripravimo potrebne ukrepe za vrnitev otroka v domače okolje ali drugo obliko, ki nadomešča domače okolje.

KCO Palček lahko sprejme 10 otrok.

Osnovni namen KCO Palček je izvajanje prve socialne pomoči in osebne pomoči v kriznih intervencijah in varna kratkotrajna namestitev za otroke do 6. leta starosti, 24 ur na dan, skozi vse leto.

Prva socialna pomoč se izvaja osebno. Zajema pomoč pri prepoznavanju osebne stiske otroka in pomoč otroku ob stiski, ki jo doživlja ob namestitvi v KCO. Otroku ob prihodu zagotavljamo občutek varnosti, mu pomagamo pri premagovanju separacijske stiske ob prihodu, spremljamo njegov odziv na novo okolje in nove ljudi. Spremljamo tudi otrokovo telesno stanje in vedenjske vzorce. Pri otroku prepoznavamo vzorce igranja in mu ponudimo možnosti za napredek. Pri otrocih, ki to zmorejo in želijo opravljamo tudi razbremenilne razgovore. Prav tako opravljamo razbremenilne razgovore tudi z otrokovimi straši po telefonu.

Osebna pomoč se izvaja v sodelovanju s strokovnimi delavci CSD-jev, ki nam zagotovijo osnovne informacije o otroku, njegovem funkcioniranju in načrtih v zvezi s prihodnostjo otroka.

Varna kratkotrajna namestitev se izvaja kot celostna skrb za otroka, ki je bil nastanjen v KCO Palček. Zagotovljena je takojšnja pomoč otroku. V času namestitve v KCO Palček izvajamo tudi razgovore s starši, jim nudimo informacije o otroku in njegovem počutju, sprejemamo potencialne rejnike, jim predajamo osnovne informacije o otroku in pomagamo pri zbliževanju otroka s potencialnimi rejniki. Ob ogrožajočih situacijah poskrbimo tudi za sodelovanje z zdravstvom, zagotavljamo spremstvo otroka k zdravniku, zobozdravniku ter zagotavljamo prevoz in spremstvo na stike s starši.

V KCO Palček smo sprejemali otroke od rojstva in do šestega leta starosti. Izjemoma tudi starejšega otroka- sorojence, če to v dobrobit počutja otrok. V letu 2023 smo sprejeli 2 otoka starejša od 6 let. Otroci so k nam nameščeni predvsem zaradi zanemarjanja s strani staršev ali nezmožnosti poskrbeti zanje, zaradi nasilja v družini, nemogočih bivanjskih razmer ali zaradi suma spolne zlorabe.

V letu 2023 (od prvega dneva delovanja 18. marca 2023 dalje) je bilo v KCO Palček nameščenih 23 otrok, beležili smo 1408 bivalnih dni.

2 otoka sta bila k nam nameščena s sklepom sodišča vendar do namestitve v Krizni center za otroke Palček ni prišlo, saj sta bila otoka pred namestitvijo v KCO nastanjena k biološkemu očetu na Hrvaško.

Posebej izstopajoča posebnost preteklega leta so tudi dolgotrajne namestitve otrok in s tem povezane stiske nameščenih otrok. Najdaljša namestitev otroka v KCO Palček je bila skoraj 9 mesecev.

Tabela: Razlogi za namestitev

Nezmožnost staršev za skrb oz. zanemarjanje	Nasilje v družini	Nemogoče bivalne razmere	Poškodba mame	Sum spolne zlorabe
11	6	2	3	1

Vsi otroci so k nam nameščeni na osnovi začasnega ukrepa pristojnega CSD o nujnem odvzemu otroka in sklepa sodišča.

Najpogostejši razlog za namestitev otrok v KCO Palček v letu 2023 je bila nezmožnost staršev za skrb za otroka oz. zanemarjanje starševske skrbi. Sledi nasilje v družini (fizično nasilje nad otrokom).

Tabela: Trajanje namestitev

Število bivalnih dni otrok v KCO							
DNEVI BIVANJA	1 dan	od 2 do 7 dni	od 8 do 14 dni	od 15 – 21 dni	več kot 21 dni	več kot 41 dni	SKUPAJ
	/	/	/	7	7	9	23
SKUPAJ				7	7	9	23

Tabela: Število NOVO nameščenih otrok po mesecih

JANUAR	/
FEBRUAR	/
MAREC	5
APRIL	1
MAJ	4
JUNIJ	0
JULIJ	0
AVGUST	0
SEPTEMBER	5
OKTOBER	3
NOVEMBER	3
DECEMBER	2
SKUPAJ	23

Kot je razvidno iz prve tabele so bile v KCO Palček v letu 2023 prisotne dolgotrajne namestitve otrok, ki so posledica dolgotrajnih postopkov na sodiščih, pomanjkanja primernih rejniških družin in zasedenosti le-teh. Dolgotrajnost postopkov lahko pri otrocih povzroči travmatizacijo, saj se v času bivanja preveč navežejo na strokovne delavce in delavke, pri otrocih (predvsem malo starejših) pa dolgotrajne namestitve lahko povzročijo tudi naveličanost in apatičnost. Ob odhodu nekateri doživijo separacijsko stisko.

Posebnosti delovanja KCO v letu 2023:

V letu 2023 smo imeli v KCO Palček nastanjenih 8 otrok iz drugih regij, 6 iz ljubljanske regije in 2 otroka iz primorske regije. Beležimo eno najdaljših nastanitev in sicer 261 bivalnih dni, trije otroci so bili pri nas skoraj 5 mesecev, 2 otroka pa sta bivala pri nas 4 mesece.

Nekateri od nastanjenih otrok so bili agresivni, vedenjsko problematični, skozi vedenje se je kazal tudi sum na spolno zlorabo, v enem primeru smo zaprosili tudi za pomoč KCM pri razbremenitvi strokovnih delavcev, saj je bil v času nastanitve zelo agresivnega otroka KCO skoraj poln (nastanjenih 9 otrok). Strokovno delo z nameščenimi otroki je nekajkrat presevalo okvir delovanja KCO.

Kadri v programu

V letu 2023 je bilo v KCO zaposlenih 9 ljudi, 4 strokovni delavci (socialna delavka, socialna pedagoginja, pedagoginja in psihologinja) in 4 sodelavci (ekonomski tehnik, gimnazijski maturant, univ. dipl. sociologije in interdisciplinarnega družboslovja, organizator socialne mreže) ter pripravnica (mag. psihologije). V KCO imamo 5 stalnih prostovoljcev in 4 občasne, ki so se po potrebi vključevali v delo z otroki, hodili z njimi na sprehode ali pa preživljali z njimi čas v igri.

V letu 2023 so se strokovni delavci udeleževali izobraževanj in posvetov. Redno smo se udeleževali supervizij v prostorih KCO Palček (1x mesečno), prav tako smo imeli intervizije preko aplikacije Viber (vsak ponedeljek ali po potrebi na 14 dni, odvisno od dinamike

nastanitev in dela v KCO). Glede na potrebe, smo realizirali supervizije s prostovoljci. Smo tudi učna baza za študente FSD.

k) Krizni center za žrtve nasilja v družini

Krizni center za žrtve nasilja v družini (KCŽ) deluje od 1.1.2009 kot samostojna enota redne dejavnosti CSD Maribor. Ob reorganizaciji CSD 30.9.2018 je kot samostojni krizni center umeščen med Skupne strokovne službe CSD Maribor, Službo za koordinacijo in pomoč žrtvam. Poslanstvo KCŽ je zaščititi in varovati žrtve nasilja v družini pred povzročitelji nasilja in jim omogočiti bivanje do treh tednov; sprejem je mogoč vse dni v letu, 24 ur dnevno. Naša lokacija je tajna in varovana; le tako lahko zagotovimo izvajanje našega poslanstva. KCŽ v celoti financira MDDSZ; dodatne potrebe pokrivamo tudi z iskanjem donacij (rabljena oblačila, obutev, higienski pripomočki, čistila, praški,...). Bivanje pri nas je za uporabnike brezplačno.

V KCŽ je redno zaposlenih pet strokovnih delavk, kot je navedeno v Katalogu javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, od katerih je ena vodja KCŽ. Delo ob delovnikih poteka v dveh izmenah med 7. in 22. uro, ostale ure pokrivamo s stalno pripravljenostjo in intervencijami.

Namen naloge Kriznega centra za žrtve nasilja v družini je zagotavljanje možnosti takojšnjega sprejema odraslih ženskih žrtev, skupaj z mladoletnimi otroki (če jih imajo) iz ogrožajočega okolja, zaradi nasilja v družini. Z odhodom v KCŽ se mora odrasla žrtev strinjati.

Vsebina strokovnega dela v KCŽ

I. del: Izvedba storitve prve socialne pomoči: prvi pogovor z uporabnico po telefonu; predstavitev strokovnega delavca in institucije; spodbuda uporabnici, da spregovori o svojih stiskah in težavah, da pove čim več pomembnih podatkov in da izrazi oceno in stališča o razmerah, v katerih se je znašla zaradi nasilja v družini. Strokovna delavka nudi pomoč in podporo uporabnici pri prepoznavanju njenih stisk in težav z upoštevanjem njenih pričakovanj ter predlogov za rešitev. Predstavitev mogočih rešitev; možen sprejem v nastanitev do tri tedne ali usmeritev v obstoječo mrežo strokovne pomoči.

II. del; kadar se z uporabnico dogovorimo za sprejem:

1. Sprejem in sklenitev dogovora: predstavitev KCŽ - njegovega delovanja in pravil; z uporabnico se sklene Dogovor o bivanju; predstavi se možnost vključitve v različne storitve; sprejme se IZJAVA ŽRTVE o nasilju.

2. Namestitvev: nudenje varnosti uporabnici in otrokom; priprava sobe/ležišč, pripomočkov za osebno higieno in potrebnih oblačil.

3. Obvestilo o sprejemu: obvestimo pristojni CSD in policijo.

4. Izdelava varnostnega načrta: z uporabnico pregledamo varnostno situacijo in možnosti (samo)zaščite; dogovorimo ukrepe ob konkretnih nevarnostih.

5. Izdelava individualnega načrta: skupaj z nosilcem primera pristojnega CSD in uporabnico.

6. Izvajanje storitve osebne pomoči uporabnici; lahko se nadaljuje tudi po odhodu uporabnice iz KCŽ.

7. Sodelovanje z drugimi institucijami (CSD, šola, zdravstvo, policija, sodišče, NVO, sodelovanje v timski obravnavi (MDT), ...; NA ZAPROSILO policije ali sodišča izdelamo poročilo o bivanju.

8. Pomoč uporabnici kot mami in njenim otrokom: vzgojno svetovanje, pomoč pri spremljanju otrokovega šolskega dela preko e-povezav (morebitno že vpeljana izvajanje storitve Pomoč družini za dom se lahko nadaljuje po zaključenem bivanju v KCŽ).

9. Vodenje dokumentacije za vsako uporabnico posebej.

10. Priprava uporabnice na odhod iz KCŽ ali sprejem v drugo ustrezno, dalj časa trajajočo možnost varnega bivanja

11. Zaključek bivanja: obvestilo o odhodu uporabnice CSD in po potrebi policiji.
12. Izdelava končnega poročila: na zaprosilo CSD se navedejo strokovna opažanja.
13. Sodelovanje v preventivnih in drugih promocijskih aktivnostih proti nasilju
14. Razvijanje novih oblik pomoči in izobraževanje s področja dela z žrtvijo nasilja
15. Sodelovanje z mediji in drugimi akterji
16. Zbiranje donacijskih sredstev in materiala: za zagotavljanje osnovnih potreb (oblačila, igrače, obutev...) in kvalitetnejšega bivanja uporabnikov KCŽ.
17. Sodelovanje na Aktivu KC pri SCSD in aktivu koordinacije za preprečevanje nasilja v družini pri CSD Maribor.

Podatki o namestitvah in bivanju v letu 2023

V letu 2023 je v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini skupaj bivalo 180 uporabnikov (89 žensk in 91 otrok); prvič je bilo nameščenih 175 uporabnikov (86 žensk in 89 otrok) kar je 17 uporabnic več in 30 otrok več kot lani. V 6 primerih so bile uporabnice v preteklih letih že kdaj sprejete zaradi nasilja v družini v KCŽ. Glede na statistiko, se je število sprejetih v KCŽ napram lani povečalo za dobrih 28%. Povprečna starost uporabnic je bila 38,6 leta - 1,6 leta nižja od lanskega povprečja. Namešчени uporabniki so v KCŽ bivali 2.185 dni, 218 dni več od lani, kar je v povprečju 12,13 dni vsak uporabnik (v primerjavi z lani 2,37 dni manj). Vsak dan v letu je bil KCŽ povprečno zaseden s 6 uporabniki. V šestih mesecih leta smo presegali kapaciteto 20 ležišč, v ostalih pa smo bili zelo blizu. 28 % novih uporabnic smo sprejeli interventno - v času stalne pripravljenosti KCŽ (10 % manj kot lani), ki smo jo strokovne delavke, poleg rednega dela, opravile 4.867 ur. Zaradi dolgotrajne bolniške in odsotnosti zaradi porodniške smo bile v stalni pripravljenosti le štiri strokovne delavke (v povprečju 1.200 ur dodatnega dela vsaka). Izvedenih je bilo 31 intervencij v skupnem trajanju 100 ur (7 zaradi potreb znotraj KCŽ - 1 zaradi potreb po urgenci, 2 zaradi odhoda uporabnice domov v času stalne pripravljenosti, 1 zaradi nasilja med uporabnicama, 1 zaradi mamice z dojenčkom v stiski, 1 ker se je uporabnica zaklenila na dvorišče in 1 zaradi okvare na gretju). Situacij, ki bi zahtevale intervencijo znotraj hiše je bilo še več, predvsem zaradi otroka, ki je bival z mamo pri nas tri tedne in je imel diagnosticirane vedenjske težave, brez da bi jih uporabnica priznavala, kaj šele obvladovala in preprečevala dečkovo agresivno vedenje do ljudi in predmetov.

Sprejeli smo 338 klicev po telefonu (33 več kot lani), kjer je bila izražena potreba po sprejemu za 353 uporabnikov, sprejeli smo jih 86 (17 več kot lani) (seveda z njihovimi 89 otroki (30 več kot lani)). Pri ostalih klicih se je izkazalo ali da uporabnica potrebuje druge vrste pomoči/namestitve ali da ji ne ustrezajo pogoji bivanja. Poleg tega smo opravili še 37 UZ.

V letu 2023 je 46% uporabnic prišlo k nam brez otrok, 10 uporabnic je bilo tujk, ki z njimi nismo mogli komunicirati, saj poleg maternega (albanski, turški, portugalski,...) niso znale govoriti niti enega od jezikov, ki jih govorimo strokovne delavke. Za postopke smo si pomagali z uradnim tolmačem, za samo bivanje in strokovno delo pomoči žrtvi v KCŽ pa je bila to velika ovira, saj smo ostali brez osnovnega orodja socialnega dela. Kot problem izpostavljamo bivanje uporabnic, ki so potrebovale nego, takih je bilo kar nekaj in je v KCŽ ne moremo zagotoviti. Varno bivanje za te uporabnice je nujno potrebno urediti sistemsko na državni ravni, saj potrebujejo dostojno opremljene prilagojene prostore, zagotovljeno nego, zasebnost in hkrati varno možnost bivanja. Razen domov za starejše in društva Vizija v tem trenutku ne vidimo nobene druge urejene varne možnosti za umik takih žrtev nasilja v družini, urediti je potrebno možnost direktnega umika z nasilnega okolja.

V varne namestitve (VH) se je od nas uspelo namestiti 35 uporabnicam (manj kot lani, kar je zaskrbljujoče), vzrok je predvsem v slabih možnostih za sprejem tujk izven EU v VH, saj nimajo zagotovljenih sredstev za bivanje; uporabnic, ki so potrebovale nego, saj prav tako kot KC niso opremljeni za nego uporabnikov; v enem primeru je šlo za mamo s sinom nad 16 let in za primere, ki bi morali že v začetku poiskati namestitev v MD); v materinske domove (MD) 12 uporabnic (predvsem tiste, ki so imele pri CSD odprte ukrepe za zaščito otroka in nekaj

mladostnic (med 18 in 20 letom), ki so zaradi šolanja in študija potrebovale prostor prav v določenem kraju ter nekaj starejših uporabnic, ki so bile prisiljene čakati ali na prosto mesto v domu ali si najemati drugo stanovanje, kar je proces in niso bile v nevarnosti, da bi jih iskal povzročitelj; 9 uporabnic se je vrnilo nazaj k povzročitelju, kar je procentualno manj kot lani, vendar je bilo kar nekaj od teh vrnitev s strani žensk, ki same niso videle potrebe po umiku v KCŽ že na začetnem razgovoru z našo strokovno delavko. Po mnenju vodje KCŽ, bi pri nekaterih od teh, ki so se vrstile so bili za zaščito otrok že odprti ukrepi pri pristojnih CSD in strokovni delavci KCŽ ugotavljamo, da bi bila za njihove mladoletne otroke veliko učinkovitejša zaščita in možnost urejanja odnosov v družini, če bi otroke ob zaznanem/povedanem nasilju doma, zaščitili z namestitvijo v KCM, ki omogoča, da se oba starša vključi v razreševanje situacije ali pa nudijo zaščito pred njimi in omogočajo nadaljnje postopke odvzema. V KCŽ se pomoč otrokom izgubi, saj so odvisni od odločitev mame, ki v vseh primerih ne zna poskrbeti za njihovo varnost. Taki sprejemi predstavljajo tudi nevarnost za izdajo lokacije, ker te uporabnice ne čutijo potrebe po varnosti in ves čas komunicirajo s partnerji/povzročitelji nasilja. Nekaj uporabnic je ob prihodu imelo tudi napačno informacijo o namenu bivanja v KCŽ, da smo npr. namenjeni počitku in so bile zelo presenečene nad tem, da so prišle k nam zaradi pomoči pri izhodu iz nasilnega odnosa (imele težave z alkoholom, pričakovanje, da bodo med tem na CSD »uredili« partnerja, težave v duševnem zdravju, težave z odvisnostjo (zdravila, odnosi,...) in ugotovljene zmanjšane sposobnosti. Nekatero so imele tudi težave z lastnim agresivnim vedenjem, v enem primeru je v času stalne pripravljenosti prišlo do psihičnega in fizičnega nasilja med uporabnicama, ki smo ga morali interventno ustaviti in ukrepati. 14 uporabnic se je odločilo nadaljevati bivanje pri svojih starših ali drugih sorodnikih. Ne vemo ali je pri tako velikem številu tudi katera uporabnica, ki se je od nas v resnici vrnila k povzročitelju, ker je številka res velika. Domov se je uspelo vrniti 11 uporabnicam. Ostale uporabnice so se od nas preselile: 1 v najemniško stanovanje, 3 k prijateljici, 1 v zavetišče Pepcin dom, 1 v DSO, 1 v UKC Maribor (poskus samomora) in eno smo zaradi varnosti morali iz MB hitro preseliti v KCŽ Ljubljana. 30 uporabnic smo sprejeli s področja občin, ki jih pokrivajo enote CSD Maribor, ostalih 59 uporabnic pa kar iz 26 različnih občin po Sloveniji.

Poleg strokovnega dela z uporabnicami, ki so bivale v KCŽ, smo bili najbolj povezani s policijo zaradi prijave nasilja s strani uporabnic in izrečenih UPP, ter dnevno spremljanja upoštevanja s strani povzročiteljev. Skupaj smo tudi iskali boljše rešitve za zagotavljanje varnosti uporabnikov in njihovo zaščito ob nasilju v družini. Na dveh internih sestankih in skupnem udeleževanju izobraževanj na temo nasilja smo uspeli definirati kar nekaj ključnih problemov, ki so, predvsem na dolgi rok, ovira za dobro zaščito žrtev nasilja, saj so postopki obravnave žrtve nasilja tudi na posameznih enotah CSD po Sloveniji, kot s strani preiskovalnih sodnikov in kasneje družinskih sodišč preveč odvisni od subjektivnega pristopa do nasilja v družini s strani strokovnih delavcev naštetih področij.

Sodelovali smo tudi v obravnavah nasilja na sodišču, kot priče in napisale štiri poročila o bivanju na zaprosilo CSD.

Tabela **Podatki o namestitvah in bivanju v KCŽ od 01.01.2023 do 31.12.2023**
Poročilo o številu bivalnih dni in številu nameščenih uporabnikov v
Kriznem centru za žrtve nasilja v družini v letu 2023

2023	Število bivalnih dni v KC v posameznem mesecu	Število nameščenih uporabnikov	Število novo nameščenih uporabnikov
januar	303	22	17
februar	211	25	19
marec	220	26	19
april	166	13	10
maj	124	11	8
junij	194	17	11
julij	82	17	16
avgust	161	23	21
september	233	16	11
oktober	187	24	15
november	169	22	16
december	135	15	12
Skupaj	2185	231	175

Naloge v KCŽ izvajajo pet strokovnih delavk. Tri prostovoljke so do 30.6.2023 opravile 230,5 ur prostovoljnega dela, večino ob sobotah, nedeljah in praznikih. Največkrat so vodile skupinske delavnice, razgovore, spremljanje in športne aktivnosti. Dve sta s tem opravljali obvezno študijsko prakso na FSD, eno smo v drugi polovici leta zaposlili. Od 1.7.2023 ni bilo več interesa za prostovoljno delo v KCŽ.

Zaposlene so aktivno sodelovale v času Mednarodnih dnevov boja proti nasilju nad ženskami, predstavitvi KCŽ na FSD, ki še vedno »vzgaja« kader, ki ga zaposlujejo CSD. Prav tako smo se aktivno izobraževali, bili prisotni na SUR in se udeleževali okroglih miz in preventivnih aktivnosti boja proti nasilju nad ženskami in otroki, saj je pomembno, da se pri svojem delu ves čas izpopolnjujemo in aktivno sodelujemo pri implementaciji dobrih praks za preprečevanje ter izhod iz nasilja.

Vir: Podatki v poročilu vodje posameznih KC CSD Maribor za leto 2023

I) Javna pooblastila in naloge po zakonu (redna dejavnost CSD)

➤ Varstvo otrok in družine

- statusna razmerja
- razmerja med starši in otroki
- urejanje starševstva
- izpolnjevanje starševske skrbi
- posebno varstvo otrok in mladostnikov

Izvedene naloge v letu 2023 na CSD Maribor na področju STATUSNA RAZMERJA

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze otroku, ki je že dopolnil 15 let	0		0		1	1	0		0		0		1	1
Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze iz drugih razlogov	0		0		1	1	0		0		0		1	1

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Pridobitev popolne poslovne sposobnosti otroka, ki je postal roditelj	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Družinsko in/ali partnersko svetovanje – urejanje odnosov v družini	0	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	4	2

PREDHODNO SVETOVANJE

Namen naloge: starše oziroma drugo osebo opozoriti na varstvo koristi otroka pri urejanju razmerij z otrokom, na dober vpliv sporazumnega urejanja teh razmerij, staršema pomagati ob možnosti razpada zakonske zveze oziroma zunajzakonske skupnosti in ugotoviti ali so njihovi odnosi omajani do te mere, da je zveza vsaj za enega od njiju nevzdržna, ali pa obstaja še možnost ohranitve njune zveze. Opozoriti na varstvo otrokovih interesov, če si starši niso med seboj enotni pri izpolnjevanju starševske skrbi o odločitvah, ki bistveno vplivajo na otrokov razvoj.

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Štev. Naloga														
Predhodno svetovanje	301	24	25 3	385	171	171	103	17	71	5	74	2	973	604

STROKOVNO SVETOVANJE PARU

Namen naloge: predstavlja novo obliko svetovanja zakoncema oziroma zunajzakonskima partnerjema s ciljem skupnega partnerskega in družinskega življenja. Strokovno svetovanje paru je namenjeno parterjema s težavami v medosebnih odnosih, zakoncema oz. zunajzakonskima partnerjema z mladoletnimi otroci, nad katerimi imata starševsko skrb pred postopkom razveze/prekinitve zunajzakonske skupnosti.

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Štev. Naloga														
Strokovno svetovanje paru	0	0	2	2	0	0	0	0	1	0	0	0	3	2

MEDIACIJA V DRUŽINSKIH ZADEVAH

Mediacija je spodbujanje mirnega in sporazumnega reševanja sporov, ki izvirajo iz medsebojnih družinskih razmerjih. Mediacije so bile na CSD Maribor izvedene pred začetkom sodnih postopkov ter določene po koncu sodnega postopka z namenom oblikovati sporazumno razvezo zakonske zveze ali predlog za sklenitev sodne poravnave o varstvu in vzgoji otroka, o njegovem preživljanju in o njegovih stikih s starši ali drugimi osebami, ali o vprašanih izvajanja starševske skrbi, ki bistveno vplivajo na otrokov razvoj. Starše se opomni na razmejitev partnerske in starševske skrbi, kar je ob zrelem dogovoru največja korist otroka pri urejanju razmerij z otrokom, na dober vpliv sporazumnega urejanja in se jih seznaniti z namenom postopka družinske mediacije. Mediacijo so izvajali zaposleni strokovni delavci/ke in zunanji mediatorji, vsi na listi mediatorjev na MDDSZ. Izvedenih je bilo naslednje število mediacij:

MEDIACIJE IZVEDENE PRI CENTRU ZA SOCIALNO DELO (skupno število vseh mediacij izvedenih s strani strokovnih delavcev uvrščenih na Listo mediatorjev na centrih za socialno delo)

MEDIACIJA PRED SODNIM POSTOPKOM

	MEDIACIJA	KOMEDIACIJA
število dodeljenih zadev	9	2
število sprejetih zadev	8	2
število uspešno zaključenih postopkov mediacije (spor med strankama je bil v celoti rešen s sklenitvijo sporazuma ali s predlogom za sklenitev sodne poravnave)	2	1
število neuspešno zaključenih postopkov mediacije	4	
število delno uspešno zaključenih postopkov mediacije		
število postopkov, v katerih je bilo soglasje za mediacijo umaknjeno pred prvim srečanjem	1	
število postopkov, ki so bili pričeti v letu 2023 in so se ali se bodo zaključili v letu 2024	2	1
skupni znesek nagrad in potnih stroškov centra za socialno delo		

MEDIACIJA PO SODNEM POSTOPKU

	MEDIACIJA	KOMEDIACIJA
število dodeljenih zadev	8	7
število sprejetih zadev	8	7
število uspešno zaključenih postopkov mediacije (spor med strankama je bil v celoti rešen s sklenitvijo sporazuma ali s predlogom za sklenitev sodne poravnave)	1	1
število neuspešno zaključenih postopkov mediacije	6	5
število delno uspešno zaključenih postopkov mediacije		
število postopkov, v katerih je bilo soglasje za mediacijo umaknjeno pred prvim srečanjem	3	3
število postopkov, ki so bili pričeti v letu 2023 in so se ali se bodo zaključili v letu 2024		
skupni znesek nagrad in potnih stroškov centra za socialno delo		

MEDIACIJE DODELJENE ZUNANJIM IZVAJALCEM MEDIACIJE (skupno število vseh mediacij izvedenih s strani zunanjih izvajalcev mediacije, s katerimi ima center za socialno delo sklenjene podjemne pogodbe)

MEDIACIJA PRED SODNIM POSTOPKOM

	MEDIACIJA	KOMEDIACIJA
število dodeljenih zadev	9	
število sprejetih zadev	9	
število uspešno zaključenih postopkov mediacije (spor med strankama je bil v celoti rešen s sklenitvijo sporazuma ali s predlogom za sklenitev sodne poravnave)	7	
število neuspešno zaključenih postopkov mediacije	1	
število delno uspešno zaključenih postopkov mediacije		
število postopkov, v katerih je bilo soglasje za mediacijo umaknjeno pred prvim srečanjem		
število postopkov, ki so bili pričeti v letu 2023 in so se ali se bodo zaključili v letu 2024	3	
skupni znesek izplačanih nagrad in potnih stroškov, vključujoč davke in prispevke, ki jih je krila država	2.995,18	

Izvedenih nalog v letu 2023 na CSD Maribor: RAZMERJA MED STARŠI IN OTROKI

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Štev. Naloga														
Soglasje k določitvi ali spremembi osebnega imena	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Štev. Naloga														
Pomoč pri sporaz. staršev	0	0	0	1	2	2	0	0	1	0	4	0	7	3

glede določitve ali spremembe osebnega imena														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Priznanje očetovstva	275	22	20 5	224	182	182	93	0	89	0	97	66	941	494

ZAUPANJE V VARSTVO IN VZGOJO – MNENJA SODIŠČU

Namen nalog: Pomoč staršema pri sklenitvi dogovora med staršema o tem, kje in kako bo otrok živel po razvezi oziroma razpadu zunajzakonske skupnosti.

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka – varstvo in vzgoja, stiki, preživljanje	133	14	12 5	126	48	61	19	6	24	19	8	3	357	229

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka – varstvo in vzgoja	0	0	4	0	20	21	0	0	17	11	0	0	41	32

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka – stiki	0	0	6	5	38	56	5	2	6	6	5	0	60	69

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka – preživljanje	0	0	4	3	26	20	1	0	17	13	0	2	48	38

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Obvestila o uskladitvi preživnin	251	6915	130	3133	162	2.406	104	1.036	570	622	36	1032	1253	15.144

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Ugotavljanje preživninske dolžnosti pri odpustu iz državljanstva	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine za sprejem v vrtec	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje o prešolanju otroka	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2	1

Mnenje v zvezi z izdajo dovoljenja za delo otrok mlajših od 15 let - ni bilo izvedenih nalog.

Vir podatkov v tabelah: Poročila pomočnic direktorice posameznih enot CSD Maribor za leto 2023

POSEBNO VARSTVO OTROK IN MLADOSTNIKOV

UKREPI ZA VARSTVO KORISTI OTROKA

- Predlogi za ukrep sodišču

Bistvena sprememba na področju varstva koristi otroka po Družinskem zakoniku je prenos odločanja o ukrepih iz centrov za socialno delo na sodišča.

Po Družinskem zakoniku sta določeni dve vrsti ukrepov, o katerih odloča sodišče, in sicer:

- Začasne odredbe

Namen naloge: Podaja predloga za izdajo začasne odredbe na sodišču, če je verjetno izkazano, da je otrok ogrožen in ga je potrebno začasno zaščititi pred končno odločitvijo. Vrste začasnih odredb so zlasti:

- odredba, s katero otroka odvzame staršem in ga namesti k drugi osebi, v krizni center, v rejništvo ali v zavod,
- odredba o vstopu v stanovanje ali druge prostore, v katerih se otrok nahaja, proti volji staršev,
- odredba o prepovedi ali omejitvi stikov,
- odredba o načinu izvajanja stikov,
- odredba o vzgoji in varstvu otroka,
- odredba o preživljanju otroka,
- odredba o prepovedi prehoda državne meje z otrokom,
- odredba o izselitvi nasilnega člana iz skupnega stanovanja,
- odredba o prepovedi približevanja otroku osebam, ki ga ogrožajo,
- odredba o zavarovanju na premoženju staršev ali otroka,
- odredba o zdravniškem pregledu ali zdravljenju.

UKREPI ZA VARSTVO KORISTI OTROKA - Izvedene naloge v letu 2023

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za začasno odredbo, s katero otroka odvzame staršem in ga namesti k drugi osebi, v krizni center, v rejništvo ali v zavod	18	0	8	2	1	1	3	0	0	0	3	3	33	6

Predlog za začasno odredbo o vstopu v stanovanje ali druge prostore, v katerih se otrok nahaja, proti volji staršev - ni bilo realiziranih nobenih nalog.

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za začasno odredbo o	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0

prepovedi ali omejitvi stikov														
-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za začasno odredbo o načinu izvajanja stikov	0	0	4	0	2	2	0	0	0	0	0	0	6	2

Predlog za začasno odredbo o vzgoji in varstvu otroka - ni bilo izvedenih nalog.

Predlog za začasno odredbo o preživljanju otroka – ni bilo izvedenih nalog. Predlog za začasno odredbo o prepovedi prehoda državne meje z otrokom - ni bilo izvedenih nalog.

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za začasno odredbo o izselitvi nasilnega člana iz skupnega stanovanja	0	0	1	0	2	2	0	0	0	0	0	0	3	2

Predlog za začasno odredbo o prepovedi približevanja otroku osebam, ki ga ogrožajo - ni bilo izvedenih nalog.

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za začasno odredbo o zavarovanju na premoženju staršev ali otroka	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Predlog za začasno odredbo o zdravniškem pregledu ali zdravljenju - ni bilo izvedenih nalog.

Ukrepi trajnejšega značaja

Namen naloge: Varstvo otroka z izrekom ukrepa trajnejšega značaja, ti so:

- omejitev starševske skrbi,
- odločitev o zdravniškem pregledu ali zdravljenju,
- omejitev ali odvzem pravice do stikov,
- odvzem otroka staršem,
- namestitev otroka v zavod,
- odvzem starševske skrbi.

Izvedene naloge v letu 2023

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Štev. Naloga														
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - omejitev starševske skrbi	2	1	0	1	0	0	1	2	2	2	20	35	25	41

Predlog za ukrep trajnejšega značaja - odločitev o zdravniškem pregledu ali zdravljenju - ni bilo izvedenih nalog.

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Štev. Naloga														
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - omejitev ali odvzem pravice do stikov	2	2	0	1	0	0	0	0	1	1	2	4	5	8

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Štev. Naloga														
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - odvzem otroka staršem	6	14	2	0	0	0	23	35	0	0	0	0	31	49

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Štev. Naloga														
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - namestitvev otroka v zavod	13	1	5	1	5	5	3	8	0	0	1	1	27	16

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
--------	-----------	--	----------	--	--------------------	--	---------	--	--------	--	------	--	--------	--

Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - odvzem starševske skrbi	3	0	1	2	0	0	0	0	0	0	1	1	5	3

NUJNI ODVZEM OTROKA

Namen naloge: Nujno varstvo otroka z odvzemom, kadar je v domačem okolju otrok tako hudo ogrožen, da ga je mogoče zaščititi le s takojšnjim dejanjem odvzema. Nujni odvzem otroka se časovno lahko izvede pred ali po izdaji katere koli začasne odredbe oz. pred ali po vložitvi predloga zanjo ter pred ali po vložitvi predloga za izrek ukrepa trajnejšega značaja. Nujni odvzem izvede CSD Maribor tako, da odvzame otroka in ga namesti k drugi osebi, v krizni center, v rejništvo ali v zavod, še preden sodišče odloči o predlogu za izdajo začasne odredbe. Z uspešnimi drugimi ukrepi smo preprečili nujne odvzeme otrok.

	leto - št. izvedenih nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)
Enota	2021	2022	2023
Center	0	2	2
Tezno	1	3	2
Slov. Bistrica	0	0	0
Lenart	0	0	0
Pesnica	0	0	0
Ruše	0	0	0

IZVAJANJE STIKOV POD NADZOROM

Namen naloge: Nuditi pomoč in podporo otroku in staršem med stiki, prisotnost pri izvajanju stikov, posredno ugotavljanje ali potekajo stiki v otrokovo korist in kakšna oblika stikov je zanj primerna.

	leto - št. nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)
Enota	2022	2023
Center	12	14
Tezno	23	13
Sl.Bistrica	3	2
Lenart	6	2
Pesnica	0	0
Ruše	3	1

Stiki se izvajajo v glavnem v sobah za stike v skladu s sklepom sodišča. CSD ima dve primerni in opremljeni sobi za stike pod nadzorom na sedežu CSD in v Enoti Maribor Center.

Enota/	MB Center	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica	Lenart	Ruše	Skupaj
--------	-----------	----------	--------------------	---------	--------	------	--------

Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Izvajanje stikov pod nadzorom	14	1	13	32	2	2	2	0	0	0	1	0	32	35

Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje o ukrepih za varstvo koristi otroka (kadar CSD ni predlagatelj ukrepa)	4	4	0	0	0	0	7	3	0	0	0	0	11	7

Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Načrt pomoči družini in otroku (kadar CSD ni predlagatelj ukrepa)	1	1	1	0	0	0	3	0	0	0	3	3	8	4

Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za posvojitvev	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0

Vir podatkov v tabelah: Poročila pomočnic direktorice posameznih enot CSD Maribor za leto 2023

Naloge na področju družine so vedno bolj kompleksne in zahtevna. Opažamo veliko visokokonfliktnih družinskih situacij, ki se zapletajo v daljšem časovnem obdobju, verižno podajanje predlogov in posledično aktiviranje inštitucij (CSD, sodišče, izvedenci....) niso v nobeno korist otrok. Vendar je zakonodaja zapisana in pravna država dopušča toliko postopkov, otroci so deležni takšnega življenjskega okolja. Načelo najmilejšega ukrepa pa rezultira, da se takšne »male bitke družin« lahko dogajajo leta. Seveda smo na CSD deležni ogromno kritik in postavljeni na odgovornost, ali za nekoga storimo preveč, za nekoga premalo, nikoli pa nismo v sporu dveh strani všečni z našimi mnenji obema. Veliko je vpletanja odvetniških storitev, ki zastopajo svojo stran, čeprav menimo, da ti družinski postopki kjer se odloča o usodi dobrobiti odraščajočih otrok ne bi smelo postopati kot pri katerikoli drugi obliki sodnega spora. V rokah teh postopkov so usode odraščanja otrok, vpliv na njihov psihofizični razvoj.

Za to, da se CSD ji čim bolj poenotimo in prenašamo dobre prakse sta naši dve strokovni delavki vključeni v Aktiv za družino na SCSD. Naša zaposlena strokovna delavka je imenovana v skupino za prenovo Družinskega zakonika na MDDSZ. Prav tako deluje na CSD Maribor interni Aktiv rejništva v katerega so vključeni vsi zaposleni, ki delujejo na tem področju. Znotraj aktiva se zaposleni seznanjajo z novostmi, prenašajo znanja, dobre prakse, skrbijo za enotno izvajanje nalog ter pripravljajo predloge in pobude za spremembo zakonodaje in pravil. Izvedena so bila tri srečanja Aktiva. Izvedli smo delovno srečanje Okrožnega sodišča v Mariboru – Družinskega oddelka in Centra za socialno delo Maribor, ki je potekalo, dne 11.4.2023.

Namen delovnega srečanja je bil poglobiti sodelovanje Okrožnega sodišča v Mariboru – Družinskega oddelka in CSD pri pripravi predlogov in mnenj v postopkih za varstvo koristi otrok na podlagi Družinskega zakonika in pri obravnavi na podlagi Zakona o preprečevanju nasilja v družini.

Skupaj smo ponovno dorekli, da je za hitro in nemoteno izvedbo postopka na sodišču pomembno, da je predlog, ki ga na sodišče podajo starši glede ureditve statusnih razmerij med starši in otroki, popoln. V primeru, da predlogi niso popolni, se izjemoma lahko obravnavajo le, če so predlogi sporazumni in v kolikor je izkazana želja otroka. V kolikor ni doseženega sporazuma, je pomembno, da je predlog popoln.

Sodnice redno vabijo naše strokovne delavce na naroke. To utemeljujejo, da o stikih pod nadzorom vedno odloča z začasno odredbo (zakoniti udeleženec je vedno CSD), strokovni delavci CSD se morajo odzvati na vabilo sodišča. Sodišče pri svojem delu uporablja Zakon o nepravdnem postopku in Zakon o pravdnem postopku, na podlagi katerega je odsotnost potrebno izkazati s posebno listino in se opravičiti oz. se zagotovi nadomestitev strokovnega delavca. Glede na statistiko izvedenih nalog ni upoštevano, da naši strokovni delavci porabijo ogromno časa za prisotnosti v sodnih obravnavah.

Sodišče povabi strokovnega delavca na narok, z namenom, da poda nove informacije, poda končno mnenje ali dosedanjega dopolni. Včasih strokovni delavec pripomore k sklenitvi začasnega dogovora (in na sodišču poda mnenje glede tega).

Tako CSD kot sodišče smo izpostavili primanjkljaj sodnih izvedencev; predlogi so bili podani v smeri, da bi vsak CSD imel zaposlenega kliničnega psihologa. Sodišče ocenjuje, da je sodni izvedenec prevečkrat uporabljen, saj se je potrebno vprašati, ali je v korist otroka, da se čaka tako dolgo (tudi 2 leti) za izvedeniško mnenje. Sodnemu izvedencu se je mogoče izogniti s konkretnimi odgovori, mnenji, a dejstvo je, da CSD težko odgovori na specifična vprašanja, saj ni specializiran za posamezna področja.

Tako CSD kot sodišče ocenjujemo, da je zagovornik otroka dodana vrednost. Sama uporaba zagovornikov otroka je lahko pozitivna ali ne, saj se zagovornik ne more izreči o pristnosti izražene volje otroka; namenjen je zlasti temu, da otrok ni objekt odločanja in da se ga sliši v postopku.

171. čl. DZ izhaja, da je za izrek ukrepa potrebno kumulativno zadostiti dvema pogojema:

1 (prvič) ogroženosti otroka in 2 (drugič), da je mogoče samo s tem ukrepom zavarovati koristi otroka.

Pomembno je, da je predlog natančno obrazložen.

Če se CSD ne strinja s sklepom sodišča, lahko poda odgovor/pritožbo. Tudi tega smo se na CSD v letu 2023 posluževali, na ta način se oblikuje tudi sodna praksa.

Ko CSD podaja predlog ukrepov za varstvo koristi otrok, je pomembno obrazložiti, zakaj ravno predlagan ukrep in zakaj se lahko s tem ukrepom omeji ogroženost otroka v danem primeru. Potrebno je v predlogu opredeliti in zapisati, kako je CSD nudil strokovno pomoč staršema, da bi se čim bolj sama opolnomočila in izvrševala starševsko skrb ter zakaj pomoč ni učinkovita/zadostna.

Opisi preteklih ravnanj niso dovolj, pomembna je obrazložitev, zakaj je v tem trenutku potrebno izreči ukrep in podati elemente, da lahko sodišče poseže v starševsko skrb. Potrebno je strokovno interpretirati zgodovinsko dogajanje in se opreti na akutnost situacije. CSD se velikokrat znajde v časovni stiski, ponovno pridobiti vse informacije (oba starša, otrok, šola, vrtec, zdravstvo...ostali relevantni udeleženci oz. inštitucije).

Upošteva se načelo najmilejšega ukrepa – če tega ne upoštevamo, je potrebno obrazložiti, zakaj je takšna stopnja ogroženosti, da je nujno potrebno izreči strožji ukrep. Namreč potrebno je imeti v obziru tudi formalnost obravnavanja.

Pri predlaganju ukrepov se srečujemo s problemom namestitvev otrok v drugo družino, rejništvo ali ustrezen zavod. Kapacitete so zapolnjene, potrebe po izločitvi otrok iz družine so večje, kar je posledica ne samo disfunkcionalnosti družin, ampak tudi pomanjkanja programov pomoči v domačem okolju.

REJNIŠTVO- Izvedene naloge v letu 2023

Rejniška dejavnost je dejavnost rejniških družin, ki izvajajo rejništvo.

Rejništvo je posebna oblika varstva in vzgoje otrok, nameščenih v rejniško družino na podlagi zakona, ki ureja družinska razmerja ali drugega zakona in je namenjeno tistim otrokom, ki začasno krajši ali daljši čas ne morejo bivati v matični družini. Z rejništvom se začasno nadomešča starševska skrb. Rejnik nase prevzame skrb za varovanje otroka, za njegovo zdravje, negovanje in oskrbovanje, za njegovo vzgojo, izobraževanje in usposobitev za samostojno življenje.

Odločanje o ukrepih za varstvo otroka je sicer preneseno na sodišča (odločitev o izdaji začasne odredbe ter odločitev o ukrepu trajnejšega značaja), izvedba nujnega odvzema otroka zaradi verjetno izkazane otrokove hude ogroženosti je v pristojnosti CSD.

O namestitvi otroka v rejništvo sodišče lahko odloči tudi, ko odloča o drugih vprašanjih v zvezi z otrokom:

- če je otrok ogrožen (začasna odredba);
- o ukrepu odvzema otroka;
- ob ukrepu odvzema starševske skrbi;
- ob odločanju o vprašanju varstva in vzgoje otroka.

Za otroka v rejništvu, pravice in obveznosti staršev ne prenehajo in še vedno lahko odločajo o vseh pomembnih vprašanjih, ki zadevajo otroka, kakor tudi prispevajo za njegove potrebe (plačilo preživnine). Ukrep odvzema otroka in njegova namestitvev v rejniško družino je skrajni, najbolj grob ukrep, s katerim se varuje otrokove interese in koristi in naj bi bil začasne narave. Ohranjanje in nadgrajevanje vezi med otrokom in matično družino je v času namestitve otroka v rejništvo ena od nalog zaposlenih CSD, rejnika, njegove družine in matične družine otroka.

Rejniško dejavnost izvajajo osebe, ki imajo veljavno dovoljenje za opravljanje rejniške dejavnosti in so vpisane v register izvajalcev rejniške dejavnosti pri MDDSZ. Rejnica ali rejnik lahko rejniško dejavnost izvaja kot edini poklic ali pa rejništvo izvaja poleg svojega poklica in sklenjenega delovnega razmerja. Ne glede na njegov status, pa dolžnosti ostajajo enake.

Po 5. členu Zakona o izvajanju rejniške dejavnosti mora imeti rejnik za izvajanje rejniške dejavnosti stalno bivališče v Republiki Sloveniji, biti polnoleten in imeti zaključeno vsaj poklicno oziroma strokovno izobrazbo, razen v primerih, ko se ugotovi, da je v otrokovo korist, da rejniško dejavnost izvaja tudi oseba, ki ima nižjo stopnjo izobrazbe od predpisane.

Rejniška dejavnost se izvaja po Enotah CSD.

Na CSD Maribor ugotavljamo isto problematiko: vedno večje zahtevnosti kompleksnih potreb otrok in družin otrok v rejništev, ki obremenjujejo rejniške družine, ki velikokrat več ne zmorejo, na drugi strani se nove družine prav zaradi tega ne odločajo za to dejavnost. Prav iz vidika nagrad oziroma materialnih povračil rejniška dejavnost ni nepriljučna. Nujne so potrebne posodobitve rejniške dejavnosti. Opažamo pomanjkanje rejniških družin.

Skupna služba za notranjo revizijo MDDSZ (v nadaljevanju: SSNR) je v letu 2023 v našem zavodu izvajala revizijo z naslovom Izvajanje rejniške dejavnosti. Naloga je bila opravljena na podlagi 101. člena Zakona o javnih financah, v povezavi z 21. in 36. členom Pravilnika o organiziranosti in delovanju Skupne službe za notranjo revizijo MDDSZ, št. 0072-19/2018-16 z dne 28.11.2018 in na podlagi Letnega načrta dela SSNR za leto 2023, št. 0143-353/2022/-7 z dne 13.12.2022. Revizija izvajanja rejniške dejavnosti je bila izvedena na Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, v Direktoratu za družino (v nadaljevanju MDDSZ), na podlagi sklepa ministra, št. 0600-6/2023/5 z dne 13.4.2023.

CSD Maribor je bil v vzorcu izbranih Centrov za socialno delo.

Izvedene naloge v letu 2023

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Delo s kandidati za rejnike	2	20	1	0	0	0	2	0	2	2	1	1	8	23

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Urejanje namestitve otrok v rejniško družino – kot center otroka in rejnika	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	1	4

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Urejanje namestitve otrok v rejniško družino – kot center otroka	2	0	1	1	0	0	0	0	0	6	2	3	5	10

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
--------	-----------	--	----------	--	-----------------------	--	---------	--	--------	--	------	--	--------	--

Štev. Naloga	Nova		Vodena		Nova		Vodena		Nova		Vodena		Nova		Vodena	
Urejanje namestitve otrok v rejniško družino – kot center rejnika	1	0	0	0	2	2	1	0	0	4	1	1	5	7		

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Število premestitev otrok iz ene rejniške družine v drugo	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Ukinitev rejništva – center otroka in rejnika	1	0	6	0	1	1	1	3	1	0	0	0	10	4

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Ukinitev rejništva – kot center otroka	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev.	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena

Naloga														
Ukinitev rejništva – kot center rejnika	1	0	1	0	2	2	1	0	0	0	1	1	6	3

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Število rejniških družin - sorodniki	0	8	0	4	7	7	0	2	0	0	0	0	7	21

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Število rejniških družin na območju enote	0	20	1	51	16	16	1	9	1	16	1	1	20	113

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Število rejniških družin z drugih območjih, s katerimi sodelujemo	0	19	0	4	4	4	0	0	0	2	2	2	6	31

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev.	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena

Naloga														
Število otrok, ki bivajo v rejniških družinah na dan 31.12.2023	0	30	1	51	0	18	0	3	0	27	3	3	4	132

Vir podatkov v tabelah: Poročila pomočnic direktorice posameznih enot CSD Maribor za leto 2023

Ko je zadeva za ukrep podana na sodišče, mora biti cilj CSD, da se razmere v družini izboljšajo in se odpravijo vzroki za odvzem otroka. V tem času ne smemo zgolj čakati na odločitev sodišča, temveč - delati skupaj s starši. Iz prakse zaznavamo, da starši tega pogosto ne zmorejo. Če analiziramo vzrokov zakaj so otroci v rejništvu, ugotovimo, da so to vzroki, ki se ne odpravijo v kratkem roku. Najprej je potreben uvid staršev, nato pa čas za spremembe. Starši žal velikokrat nimajo ustreznega potenciala za spremembe. Izpostavijo tudi, da programi, ki so na voljo v okolju niso primerni za to skupino staršev (vsi starši nimajo zadostnih kapacitet, da bi se vključili npr. v program neverjetna leta). Potrebovali bi dodatne, drugačne programe za te starše. V nekaterih okoljih ni na voljo nobenih programov oziroma je število vključitev družin omejeno oziroma so potrebe teh družin- staršev tako zelo različne. Starše bi morali podpisati načrt odprave vzrokov ter dogovore. Postaviti je potrebno cilje, ki se lahko uresničijo in merijo. Bolje je postaviti manjše uresničljive cilje, kot nedosegljive. Velik izziv je doseči spremembe pri zasvojenih starših, za te bi potrebovali zelo močno podporo programov za njihovo odpravo zasvojenosti.

Naši dve strokovni delavki sta vključeni v Aktiv rejništva na SCSD. Prav tako deluje na CSD Maribor interni Aktiv rejništva v katerega so vključeni vsi zaposleni, ki delujejo na tem področju. Znotraj aktiva se zaposleni seznanjajo z novostmi, prenašajo znanja, dobre prakse, skrbijo za enotno izvajanje nalog ter pripravljajo predloge in pobude za spremembo zakonodaje in pravil. Izvedena so bila štiri srečanja Aktiva. V letu 2023 so še posebej detajlno pregledali delovanje tega področja dela, ker smo bili deležni revizijskega pregleda.

Na CSD Maribor smo hvaležni za vsako rejniško družino, s katero ravnamo spoštljivo. Glede na specifične otroke, ki jih nameščamo v rejniške družine vsako situacijo pred nameščanjem otroka pretehtamo in jo raziščemo skupaj z rejniško družino, upoštevajoč stvarnost otroka, njegove matične družine in rejniške družine.

Otroci, ki jih nameščamo v rejniške družine imajo veliko razvojnih težav, njihova namestitve se dotakne vseh družinskih članov rejniške družine, ki potrebujejo nenehno spremljanje, podporo, oporo, usmeritve, krepitve. S tem namenom smo na razpolago tako otrokom, kot rejniškim družinam z namenom njihove krepitve. Izvajamo tudi skupine rejnic in rejnikov, skupine otrok, mladostnikov, z namenom vzpostavljanja zaupnega odnosa, reševanja sprotnih stik in težav ter individualne pogovore, se multidisciplinarno povezujemo. Velikokrat se kljub redkim nameščanjem v rejniške družine zgodi, da le te kljub opori ne zmorejo in smo primorani iskati druge rešitve naravnane v korist otroka.

Maksimalno število otrok v rejniški družini v pristojnosti našega CSD so 4 otroci (del te družine so tudi polnoletne osebe v rejništvu).

Delovna skupina za prenavo rejništva ima iz III. podskupine za rejništvo, katere del je CSD Maribor imenovano članico.

Za otroke v rejništvu smo organizirali naslednje dogodke :

- Skupina otrok 8-14 let (23.12.2023),
- Skupina za mladostnike- 14- 26 let (20.12.2023),

- Skupina rejnikov izven CSD, kava v Kavarni Draš (12.12.2023),
- Dogodek Božičkovanje.

Dogodek je v oči otrok v rejništvu prinesel iskrivost in obudil v njih in odraslih, ki so jih na dogodek spremljali čar pravljčnosti. Prostore za dogodek nam je brezplačno odstopil Narodni dom Maribor, izvedba je potekala v Vetrinjskem dvoru, v Vilinskem mestu.

Predstavo je izvedla Simona Kopivšek, Božiček pa je bil član iz Kluba Kristal.

Dogodka se je udeležilo okrog 80 otrok z rejniki. Vsi otroci so prejeli darila iz Projekta Božiček za en dan, donacije trgovskega podjetja Tuš, Stagrad, s. p. in Luke Slaniča, UP center.

V Božičkove pomočnike so se prelevili naši otroci, za katere so nam kostume posodili v SNG Maribor. Naše zaposlene so se opremile s klobuki, da je bil dogodek še bolj čaroben. Vsem smo pripravile tudi pogostitev. Otroke /smo obdarovali iz naslova »Božiček za en dan«.

Za rejniške družine Center za socialno delo Maribor v skladu z 42. členom Zakona o

izvajanju rejniške dejavnosti (ZIRD) organiziral letno usposabljanje za izvajalce

rejniške dejavnosti vseh enot, v izvedbi Sabine Košmrl Kaučič,

prof. bio. in fil. z naslovom »KAKO POSTATI ŠE BOLJ SR(E)ČEN VODITELJ DRUŽINE«

Predavanje je potekalo v sredo, dne 15.11.2023.

Skozi leto na enotah potekajo mesečna srečanja rejniških družin.

POSVOJITVE- Izvedene naloge v letu 2023

O posvojitvah odloča sodišče na predlog centra za socialno delo, ki pred začetkom postopka pred sodiščem izvede postopek ugotavljanja pogojev za posvojitev in izbire posvojitelja. Ta postopek ne velja za enostransko posvojitev, torej če želi otroka posvojiti zakonec ali zunajzakonski parter enega od otrokovih staršev; v takem primeru predlagatelj sam poda vlogo na sodišče. Sodišče pri odločitvi upošteva mnenje centra za socialno delo.

S posvojitvijo prenehajo pravice in dolžnosti otroka do njegovih staršev in drugih sorodnikov ter pravice in dolžnosti staršev in sorodnikov do njega. Izjema je tako imenovana enostranska posvojitev, ko otroka posvoji zakonec ali zunajzakonski partner enega od otrokovih staršev. Tedaj pravice in obveznosti otroka do tega od staršev in njegovih sorodnikov ter pravice in obveznosti tega od staršev in njegovih sorodnikov do otroka ne prenehajo. Posvojitve se ne more razvezati, posvojitelji se po posvojitvi v matični register vpišejo kot otrokovi starši. Za odločanje v postopkih posvojitve so stvarno pristojna sodišča.

Glede posvojitve menimo, da je zakonodaja na področju osiromašena. Strokovni delavci so se primorani učiti skozi praktične primere (ni strokovnih plačljivih izobraževanj na temo posvojitve).

Izvedene naloge s področja POSVOJITEV v letu 2023

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Delo s prijavitelji za posvojitelje	3	0	4	0	2	5	0	0	0	4	1	1	10	10

Enota/ Štev.	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena

Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Delo s kandidati za posvojitelje	0	10	13	0	2	5	0	0	0	3	0	0	15	18

Delo s kandidati za posvojitelje v meddržavne posvojitve - ni bilo izvedene nobene naloge v letu 2023.

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Posvojitve	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču v postopkih posvojitve otroka zakonca ali zunajzakon. partnerja	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	3	3

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Dostop do osebnih podatkov.bioloških staršev ali posvojenega otroka	0	0	5	0	2	2	0	0	0	0	0	0	7	2

Dostop do podatkov o zdravstvenem stanju bioloških staršev - ni bila izvedena nobena naloga v letu 2023

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Spremljanje posvojitve v tujini	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2

Vir podatkov v tabelah: Poročila pomočnic direktorice posameznih enot CSD Maribor za leto 2023

Na CSD Maribor deluje interni Aktiv za posvojitve v katerega so vključeni vsi zaposleni, ki delujejo na tem področju. Znotraj aktiva se zaposleni seznanjajo z novostmi, prenašajo znanja,

dobre prakse, skrbijo za enotno izvajanje nalog ter pripravljajo predloge in pobude za spremembo zakonodaje in pravil. Izvedena so bila štiri srečanja. Obravnavali so aktualna vprašanja iz prakse ter evalvacijo normativa v Katalogu javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajajo CSD- evalvacija nalog posvojitve.

SKRBNIŠTVO NAD OTROKI

Otroka, ki nima staršev ali za katerega starši ne skrbijo, postavi sodišče pod skrbništvo in mu imenuje skrbnika. Namen skrbništva je zaščita pravic in koristi otroka. Otroka postavi sodišče pod skrbništvo s ciljem poskrbeti za varstvo, vzgojo in oskrbo otroka. Skrbnik mladoletnika je dolžan skrbeti enako kot starši za mladoletnika ter poskrbeti za vsestranski osebni razvoj varovanca, da se usposobijo za samostojno življenje.

Skrbništvo nad mladoletnikom preneha, ko postane mladoletnik polnoleten, ko sklene zakonsko zvezo, ali ko ga kdo posvoji, ali če je postal roditelj in mu je z odločbo sodišča priznana popolna poslovna sposobnost.

- Postavitev skrbnika za posebni primer (kolizijski skrbnik)

Namen naloge: Varstvo otrokovih pravic in koristi s postavitvijo skrbnika za posebni primer otroku, nad katerim izpolnjujejo starši starševsko skrb (npr. v primeru spora med njim in starši, za sklenitev posameznih pravnih opravil med njimi ter v drugih primerih, če so njihove koristi v navzkrižju – v postopku dedovanja, pridobitev/prodaja premoženja...). Skrbnika imenuje CSD Maribor ali sodišče.

S predlogom za imenovanje skrbnika se skrbi za varstvo pravic in koristi otroka, ki nima staršev ali za katerega starši ne skrbijo. Otroka postavi pod skrbništvo sodišče s ciljem, poskrbeti za njegovo varstvo, vzgojo in oskrbo (z ureditvijo skrbništva je skrbnik dolžan skrbeti za otroka enako kot starši).

Izvedene naloge s področja SKRBNIŠTVO NAD OTROKI v letu 2023

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Postavitev skrbnika za posebni primer	4	8	4	31	8	8	6	0	4	17	1	2	27	66

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za postavitev pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika	2	0	0	5	2	2	0	0	0	0	0	0	4	7

Mnenje sodišču o osebi skrbnika v letu 2023 - ni bila izvedena nobena naloga.

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	0	0	3	0	2	2	0	0	0	0	1	0	6	2

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Spremljanje skrbnikovega dela	2	15	3	5	2	13	3	13	0	0	0	1	10	47

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Dovoljenje centra za socialno delo skrbniku	0	0	2	0	3	3	1	0	0	0	0	0	6	3

Reševanje sporov zoper delo skrbnika- ni bila izvedena nobena naloga

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	6	12	4	7	4	8	1	5	0	12	1	1	16	45

Vir podatkov v tabelah: Poročila pomočnic direktorice posameznih enot CSD Maribor za leto 2023

Izvedene naloge s področja DRUGE NALOGE V OKVIRU POSEBNEGA VARSTVA OTROK v letu 2023

Mnenje o vnaprej izraženi volji staršev in podelitev starševske skrbi sorodniku - ni bila izvedena nobena naloga.

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Sodelovanje pri izvrševanju sodnih odločb	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

Izvedene naloge s področja VARSTVO OTROK IN MLADOLETNIKOV v letu 2023

Pri delu z otroki in mladostniki s težavami v duševnem zdravju, vedenjskimi težavami v kombinaciji z znižanimi intelektualnimi sposobnostmi, mladostniki, ki jim je izrečen vzgojni ukrep smo se tudi v tem letu srečevali s problemom nezmožnosti namestitve v ustrezeni zavod. Zaradi ZOOMTVI prihaja do resnih težav pri nameščanju otrok in mladostnikov, saj je le to regijsko pogojeno. Mladostnike lahko nameščamo le v Strokovni center Mladinski dom Maribor, ki znotraj zavoda nima urejenega srednješolskega izobraževanja. Nujno bi bilo potrebno urediti možnost izven regijskega nameščanja. Velik je porast medvrstniškega nasilja.

Strokovni delavci se združujejo v interni Aktiv za otroke in mladostnike CSD Maribor, izvedli so šest srečanj, kjer so obravnavali aktualne teme s tega področja. Obravnavali so problematiko nameščanja v Strokovni center. Pripravili so vprašanja za delovno srečanje Okrožnega sodišča v Mariboru, Oddelka za družinsko sodstvo, Strokovnega centra Mladinski dom Maribor, Strokovnega centra Enota dom pri Osnovni šoli Veržej in Centra za socialno delo Maribor. Oblikovali so seznama društev in organizacij, kamor napotujemo ali nameščamo otroke in mladostnike z različnimi stiskami ter s težavami v odraščanju Sodelovali so na delovnem srečanju in začeli s poenotenjem obravnave poročil, zaprosil..., ki jih dobimo od zunanjih institucij (policija, šole, zdravstvo...) Izpostavljeno je spoprijemanje strokovnih delavcev z grožnjami s strani mladostnikov, kako odreagirati, o pričakovanjih po podpori s strani vodstvenega kadra, predelavi na superviziji. Ponovno so pregledali Katalog javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajajo CSD v zvezi obravnavo otrok s težavami v odraščanju. V letu 2023 je izrazito povečanje zahtevnih situacij težav otrok in mladostnikov zaradi katerih se na CSD obračajo predvsem izobraževalne institucije in starši, ki ne zmorejo obvladati konfliktnih situacij oziroma so nemočni pri vzgoji. Predvsem ugotavljamo, da manjka programov z možnostjo za takojšnjo vključitev v programe.

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Obravnava otrok zaradi suma prekrškov ali kaznivih dejanj	0	0	0	12	2	14	3	2	1	0	2	0	8	28

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Obravnava otrok in mladostnikov s težavami v odraščanju (brez KD)	85	0	15	16	15	15	41	17	21	12	9	5	186	65

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Odloženi pregon	10	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	11	1

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Obravnava mladoletnika v predkazenskem postopku	27	0	7	7	1	5	3	1	3	0	3	2	44	15

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Obravnava mladoletnika v kazenskem postopku ali postopku o prekršku	75	0	54	60	45	113	20	6	15	12	15	6	224	197

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Namestitev mladoletnika v vzgojni zavod ali zavod za usposabljanje	11	5	3	10	4	5	0	0	0	0	0	0	18	20

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Namestitev mladoletnika v prevzgojni dom	0	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Navodila in prepovedi	6	1	1	1	2	11	2	2	1	0	0	1	12	16

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Nadzorstvo organa socialnega varstva	16	19	10	18	0	14	0	6	3	5	0	3	29	65

Vir podatkov v tabelah: Poročila pomočnic direktorice posameznih enot CSD Maribor za leto 2023

Ni bilo nobenih novih niti vodenih nalog iz naslova **namestitev mladoletnika v mladoletniški zapor**.

Pri delu z otroki in mladostniki s težavami v duševnem zdravju, vedenjskimi težavami v kombinaciji z znižanimi intelektualnimi sposobnostmi, mladostniki, ki jim je izrečen vzgojni ukrep je problem nezmožnosti takojšnje namestitve v ustrezní zavod.

Na vseh enotah je zaznati v letu 2023 porast prijav medvrstniškega nasilja s strani šol. V letu 2024 bomo opravili po enotah več sestankov z osnovnimi šolami, da se bolje uskladimo pri naslavljanju in reševanju te problematike.

VARSTVO ODRASLIH

- Podali smo mnenja občini ali stanovanjskemu skladu o socialnih razmerah družine za odstopanje od površinskih normativov pri podeljevanju neprofitnih stanovanj v najem, za dodelitev neprofitnega stanovanja za določen čas, kjer je začasna preselitev ali naselitev potrebna zaradi varstva interesov otrok ter za ugotavljanje prednostne kategorije prosilcev, kjer gre za ženske z otroki, žrtve nasilja z otroki oziroma socialno ogroženost družine in prosilca.
- Izdali smo mnenja Okrajnemu sodišču o tem, ali bi takojšnja izvršba na stanovanje ali stanovanjsko hišo, ki je dolžnikov dom, ogrozila preživljanje dolžnika ali njegovih družinskih članov, v skladu z ZIZZ.

Sodelovanje s sodiščem je zelo dobro.

Enota/ Število naloge	Mnenje o socialnih razmerah družine za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem	Mnenje sodišču v postopku deložacije (zakon o izvršbi in zavarovanju)
MB Center	29	14
MB Tezno	44	1
Slovenska Bistrica	2	2
Pesnica	0	0
Lenart	0	0
Ruše	2	1
Skupaj	77	18

Vir: zbrani podatki s strani pomočnic direktorice, podatki na dan 31.12.2023

Izvedene NALOGE ZA PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI po Enotah

Enota/ Število naloge	MB Center	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica	Lenart	Ruše	Skupaj
Štev. žrtev	253	145	84	26	48	37	593
štev. povzroč. nasilja	155	120	54	13	34	21	397
Štev. MDT	10	9	11	15	3	5	53
Ukrepi prebliž. po zakonu o policiji	35	27	22	15	11	6	116
Ukrepi po ZPND	5	20	7	4	2	3	41
Umik v varno okolje	5	2	2	3	2	1	15

Vir: zbrani podatki s strani pomočnic direktorice, podatki na dan 31.12.2023

OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ (nove naloge)

Enota/ Število naloge	MB Center	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica	Lenart	Ruše	Skupaj
Posredovanje poročila preiskovalnemu sodniku o življenjskih razmerah obdolženca	11	1	3	0	0	1	16
Odložitev izvršitve in prekinitev prestajanja kazni zapora	4	4	0	2	0	0	10
Sodelovanje CSD z ZPKZ	4	12	7	2	4	1	30
Pomoč obsojencu ob odpustu	62	17	0	3	0	1	83

Vir: zbrani podatki s strani pomočnic direktorice, podatki na dan 31.12.2023

Izvedene NALOGE KOORDINATORJA ZA PREPREČEVANJA NASILJA v letu 2023

Splošno izvedene naloge:

- Pripravljanje in načrtovanje izvajanja nalog interventne službe na področju obravnave in preprečevanja nasilja.

- Izvajanje nalog po zakonu, javnih pooblastil ter socialno varstvenih storitev.
- Sodelovanje in nudenje strokovne podpore na področju obravnave nasilja.
- Vodenje in koordiniranje dela z drugimi izvajalci storitev in programov.
- Organiziranje in sodelovanje pri izvajanju preventivne dejavnosti in ozaveščanje o nasilju.
- Vodenje evidence, zbirke podatkov, dokumentacijo, pripravlja poročila.
- Spremljanje zakonodaje s svojega delovnega področja.
- Izvajanje drugih nalog po navodilih direktorja.

Pripravljanje in načrtovanje izvajanja nalog vodenja interventne službe na CSD Maribor v letu 2023:

- Organiziranje dela strokovnih delavk/delavcev, ki so vključeni v interventno službo.
- Skrb za nemoten potek dela interventne službe izven poslovnega časa CSD.
- Stalna dosegljivost za nepredvidene težave ali vprašanja strokovnih delavk/delavcev pri izvajanju interventne službe.
- Pridobivanje novih sodelavk in sodelavcev za izvajanje interventne službe.
- Izvajanje izobraževanja za nove strokovne delavke in delavce.
- Redno sklicevanje in vodenje sestankov interventne službe z namenom obveščanja strokovnih delavk/delavcev o pomembnih zadevah in z namenom skupnega načrtovanja poteka ter organizacije dela.
- Urejanje dokumentacije in vodenje evidence opravljenih nalog in storitev v okviru interventne službe.
- Sodelovanje z zunanjimi službami, ki so pomembne za izvajanje interventne službe.
- Opozarjanje pristojnih na neurejene zadeve, ki se pojavljajo v zvezi z izvajanjem interventne službe (npr. krizne namestitve, težave pri izvajanju nalog za mld. tujce itd.).
- Organiziranje in izvedba strokovnega posveta skupaj s Policijsko upravo Maribor na temo »Obravnava žrtev in povzročiteljev nasilja z vidika različnih strokovnih služb« dne 23.11.2023

Naloge za preprečevanje nasilja v družini CSD MARIBOR (VIR: BSP, sklop statistika nasilje - dne 25.01.2024)

Obdobje od 01.01.2023 do 31.12.2023

Tabela

ŠTEVILO MAP/NALOG	489
-------------------	-----

Tabela

VRSTA NASILJA	ŠTEVILO
FIZIČNO	345
PSIHIČNO	426
SPOLNO	33
EKONOMSKO	39
ZANEMARJANJE	20
ZALEZOVANJE	15

SKUPAJ	878
--------	-----

Iz tabele izhaja, da je bilo največ primerov psihičnega in fizičnega nasilja.

Tabela

RAZMERJE POVZROČITELJA DO ŽRTVE	ŠTEVILO
PARTNER	80
BIVŠI PARTNER	37
OČE/MATI	86
OTROK/PASTOREK	23
BRAT/SESTRA	4
DEDEK/BABICA	0
VNUK/VNUKINJA	1
NEČAK/NEČAKINJA	0
SVAK/SVAKINJA	0
TAST/TAŠČA	1
STRIC/TETA	0
BRATRANEC/SESTRIČNA	0
REJENEC	0
REJNIK	0
SKRBNIK	2
VAROVANEC	0
ZET/SNAHA	1
NI SORODNIK	6
SKUPAJ	241

Iz tabele izhaja, da sta bila največkrat povzročitelja nasilja starša (oče/mama), sledi partner in bivši partner ter otroci/pastorki.

Do razlik med podatki Enotami in podatki iz BSP so zaradi nekoliko različnega evidentiranja.

VARSTVO INVALIDOV

Postopke o odločanju o statusu invalida, nadomestilo za invalidnost ter pravico do vključevanja do storitev socialnega vključevanja izvajajo koordinatorji invalidskega varstva (v poročilo pdk Naloga KIV).

Od 1.12.2023 sta se nam pridružili dve strokovni delavki, ki delata na področju Zakona o dolgotrajni oskrbi . Upravičencev, ki so bili na dan 01.12.2023 upravičeni do družinskega pomočnika je skupno 72. Vseh 72 upravičencev do družinskega pomočnika je podalo soglasje o prevedbi v upravičenca do oskrbovalca družinskega člana. Ker informacijski sistem za oskrbovalca družinskega člana in s tem povezano izdajo prevedbenih odločb še ni vzpostavljen, le-teh še ni bilo mogoče pošiljati uporabnikom.

Delo z novimi upravičenci oz. novo prejetimi vlogami:

Vsakodnevni obiski novih upravičencev oz. njihovih svojcev, ki sta jim podajale vse informacije glede instituta družinskega člana, pomagale pri izpolnjevanju vloge za uveljavljanje pravice do oskrbovalca družinskega člana in sprejemale dodatno dokumentacijo. Prav tako sta podajale vse informacije glede instituta oskrbovalca družinskega člana vsem zainteresiranim tudi preko telefona in elektronske pošte.

Skupno število prejetih novih vlog za uveljavljanje pravice do oskrbovalca družinskega člana, ki sta jih prejeli v obdobju od 01.12.2023 do vključno 31.12.2023 je 39. Vsaka prejeta vloga se vodi kot nova zadeva pod klasifikacijsko številko 150 – Dejavnost dolgotrajne oskrbe.

Za vsako novo vlogo pa je po prejemu vloge potrebno speljati tudi ugotovitveni postopek, ki vključuje pošiljanje poizvedb, in s tem preverbo izpolnjevanja osnovnih pogojev za kandidata za oskrbovalca družinskega člana, to so :

1. Poizvedba o sorodstvenem razmerju na UE
2. Poizvedba o istem stalnem ali začasnem naslovu na UE
3. Zaposilo za posredovanje podatkov iz kazenskih evidenc na MZP
4. Zaposilo za posredovanje podatkov o prejemanju primerljivih storitev na IRRSV

Šele po prejemu odgovorov na vse poslane poizvedbe in zaprosila, lahko vlogo z vso pripadajočo dokumentacijo posredujemo na ZPIZ, seveda pod pogojem, da kandidat za oskrbovalca izpolnjuje vse pogoje določene po ZDOsk-1.

V prvem mesecu je delo obsegalo predvsem: informiranje vseh zainteresiranih o oskrbovalcu družinskega člana in pomoč strankam pri izpolnjevanju vloge, sprejemanje novih vlog in vodenje ugotovitvenega postopka (pošiljanje poizvedb in zaprosil) ter preverjanje izpolnjevanja osnovnih pogojev. Ker je izvedba Zakona o dolgotrajni oskrbi zelo kompleksna in bo zahtevala veliko pogojev, da bodo upravičenci dejansko pridobili in uživali vse pravice iz te zakonodaje nas čaka v prihodnje veliko izzivov. Ker bo CSD Enotna vstopna točka se že sedaj ogromno ljudi obrača na CSD z veliko vprašanji, obremenjuje se tudi enote, ki pa zaenkrat posebnega kadra za to ne bodo dobile.

SKRBNIŠTVO

Enota/ Štev. Naloga	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Imenovanje/razrešitev skrbnika za posebni primer	21	95	5	68	26	131	10	0	5	23	5	2	72	319
Predlog za postavitvev pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika	19	0	13	0	20	20	16	1	32	0	18	7	118	28
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	55	0	61	0	4	4	18	0	0	15	7	0	145	19
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	46	0	40	0	8	8	22	0	27	0	23	5	166	13
Spremljanje skrbnikovega dela	31	75	28	106	22	127	30	86	20	3	25	41	156	438

Dovoljenje centra za socialno delo	12	0	20	0	25	25	4	0	9	69	3	2	73	96
Reševanje sporov zoper delo skrbnika	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0		3	1
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	13	42	11	48	1	47	7	37	8	0	13	11	53	185

Vir podatkov v tabelah: Poročila pomočnic direktorice posameznih enot CSD Maribor za leto 2023

UPORABNIKI S TEŽAVAMI V DUŠEVNEM ZDRAVJU

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Štev. Naloga														
Predlog za sprejem osebe brez privolitve na zdravljenje	2	1	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	2	5
Predlog za sprejem osebe brez privolitve v varovani oddelek	9	9	0	0	8	8	1	1	0	0	1	2	19	20

Naloge KOS v zvezi z obravnavo v skupnosti so zapisne v posebnem delu poročila.

SKRBNIŠTVO

Varstvo pravic in koristi uporabnika s postavitvijo skrbnika za posebni primer ali skrbnika za določeno vrsto opravil odsotni osebi, katere prebivališče ni znano in ki nima zastopnika, neznanemu lastniku premoženja, kadar je potrebno, da nekdo za to premoženje skrbi, pa tudi v drugih primerih, kadar je to potrebno za varstvo pravic in koristi posameznika.

IZVEDENE NALOGE IZ NASLOVA SKRBNIŠTVA v letu 2023 po enotah

Enota Maribor Center

NALOGA	NOVE	VODENE
Imenovanje/razrešitev skrbnika za posebni primer	21	95
Predlog za postavitvev pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika	19	
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	55	
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	46	
Spremljanje skrbnikovega dela	31	75
Dovoljenje centra za socialno delo	12	
Reševanje sporov zoper delo skrbnika	1	
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	13	42

Enota Maribor Tezno

NALOGA	NOVE	VODENE
Imenovanje/razrešitev skrbnika za posebni primer	5	68
Predlog za postavitvev pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika	13	/
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	61	/
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	40	/
Spremljanje skrbnikovega dela	28	106
Dovoljenje centra za socialno delo	20	/
Reševanje sporov zoper delo skrbnika	1	
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	11	48

Enota Slovenska Bistrica

NALOGA	NOVE	VODENE
Imenovanje/razrešitev skrbnika za posebni primer	26	131
Predlog za postavitvev pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika	20	20
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	4	4
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	8	8
Spremljanje skrbnikovega dela	22	127
Dovoljenje centra za socialno delo	25	25
Reševanje sporov zoper delo skrbnika	0	0
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	1	47

Enota Pesnica

NALOGA	NOVE	VODENE
Imenovanje/razrešitev skrbnika za posebni primer	10	0
Predlog za postavitvev pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika	16	1
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	18	0
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	22	0
Spremljanje skrbnikovega dela	30	86
Dovoljenje centra za socialno delo	4	0
Reševanje sporov zoper delo skrbnika	1	0
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	7	37

Enota Lenart

NALOGA	NOVE	VODENE
Imenovanje/razrešitev skrbnika za posebni primer	5	23
Predlog za postavitvev pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika	32	15

Mnenje sodišču o osebi skrbnika	0	0
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	27	3
Spremljanje skrbnikovega dela	20	69
Dovoljenje centra za socialno delo	9	1
Reševanje sporov zoper delo skrbnika	0	0
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	8	28

Enota Ruše

NALOGA	NOVE	VODENE
Imenovanje/razrešitev skrbnika za posebni primer	5	2
Predlog za postavitve pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika	18	7
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	7	
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	23	5
Spremljanje skrbnikovega dela	25	41
Dovoljenje centra za socialno delo	3	2
Reševanje sporov zoper delo skrbnika		
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	13	11

Opomba: Podatki na osnovi ročnega vodenja zadev vseh enot CSD Maribor, ker se žal določeni podatki v ISCSZ zaradi pomanjkanja časa ne knjižijo (izjave zaposlenih in pomočnic)!

Delo skrbnikov se spremlja kontinuirano in se tudi najmanj enkrat letno dokumentira s potrjenim skrbniškim poročilom. Družinski zakonik je delavcem na skrbništvu prinesel zelo veliko novih nalog (popisi premoženja, poročanje sodišču, komisijski pregled skrbniških poročil, redni obiski na terenu, tudi v zavodih, redne prisotnosti na sodnih obravnavah,...).

V primerih neposrednega skrbništva CSD Maribor se kontinuirano izvajajo vse obveznosti do varovanca, ki izhajajo iz te naloge (skrb za zdravje, premoženje, življenjske pogoje ipd).

Tudi na tem področju smo, glede statusa stalnega skrbnika opozarjali na potrebne sistemske spremembe. Problematika, da ni mogoče dobiti kandidatov za prevzem skrbniških nalog, ker je ta naloga zelo odgovorna in ni deležna nobenih nagrad.

Predstavljene so bile naloge javnih pooblastil in nalog po zakonu in storitev, ki jih je CSD Maribor izvajal v letu 2022 le-te so izvedli zaposleni v enotah in strokovnih službah.

PRAVICE IZ JAVNIH SREDSTEV:

V obdobju od 1.1.2023 do 31.12.2023 smo na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev prejeli naslednje število vlog (primerjava z leti 2020, 2021, 2022) Vir: izpis ISCSZ:

Vloge:	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	Indeks/2022/2023
Enotne vloge	77.724	76.306	71.599	68.858	96,17
Vloge za izredne denarno pomoč	13.593	12.290	11.401	11.556	101,36
Vloge za pogrebno in posmrtnino	1.650	1.690	1.268	1.047	82,57
Oprostitev(plač.SV storitev)	962	2.070	2.047	3.365	164,39
Skupaj	93.929	90.286	86.315	84.826	

Vir podatkov: ISCSO, 15.2.2024. (tudi v nadaljevanju so vsi podatki v vir ISCSO).

Pravice	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	Indeks/2022/2023
Otroški dodatek	31.591	30.382	30.347	29.378	96,80
Denarna soc.pomoč	34.978	32.607	26.758	24.627	92,04
Izredna den.pomoč	13.151	11.811	11.177	11.200	100,20
Varstveni dodatek	6.183	6.167	6.730	6.596	98,01
Državna štipendija	12.192	12.117	12.312	13.472	109,42
Subvencija najemnin	3.766	3.868	4.189	3.937	93,98
Subvencija vrtca	13.237	12.965	12.562	12.226	97,33
Subvencija malic	270	242	209	186	89,00
Subvencija kosil	161	150	123	124	100,81
Dopolnilno zavar.	34.720	32.373	26.606	24.503	92,10
Osnovno zavar.	34.856	32.578	26.744	24.664	92,22
Oprostitve	986	1.966	1.908	2.656	139,20
Družinski pomočnik	66	123	150	257	171,33
Dodatek za veliko družino	164	168	143	144	100,70
Dodatek za veliko družino po UD	2.540	2.631	2.702	2.747	101,66
Pogrebšina	1.590	1.615	1.208	1.010	883,61
Posmrtnina	1.526	1.517	1.175	1.010	85,96
Generalni sklepi	798	571	533	452	84,80

UPRAVIČENCI DO DENARNE SOCIALNE POMOČI V LETU 2023

Januarja 2023 je bilo 12.264 upravičencev do redne denarne pomoči (januarja 2022 je bilo 13.864, aprila 2021 je bilo 17.487 upravičencev, takrat je bilo največ v zadnjih letih). Najnižje število upravičencev v letu 2023 je bilo oktobra, ko je bilo 11.354 upravičencev. Naslednja dva meseca je število ponovno začelo rahlo naraščati, tako, da smo beležili decembra 2023 11.553 upravičencev oziroma 7.596 prejemnikov denarne socialne pomoči.

Število upravičencev DSP je bilo januarja 2023 za 6,15 % višje kot decembra 2023.

Iz naslova denarne pomoči je bilo na območju CSD Maribor v celem letu 2023 izplačanih 36.820.137,41 EUR kar je za 357.842,44 EUR več kot v letu 2022.

Izredna denarna socialna pomoč (IDSP):

V celem letu 2023 je bilo 10.830 prejemnikov IDSP (leta 2022 10.275 prejemnikov) veliko prejemnikov je prejelo IDSP dva krat, nekaj tudi zaradi elementarne nesreče do 5 x. Skupaj je bilo iz naslova IDSP izplačano 4.974.193,65 EUR izredne denarne pomoči, povprečno izplačilo enkratne IDSP je bilo 459,30 EUR.

Varstveni dodatek (VD):

V mesecu decembru 2023 je bilo 4522 upravičencev (zelo podobno kot dec.2022) do varstvenega dodatka, med njimi je 57 % žensk. Skupaj je bilo izplačano 9.350.192 EUR iz naslova VD (leta 2022 7.643.056 EUR), povprečno je bil znesek mesečnega izplačila na osebo v višini 189,28 EUR (leta 2022 168,30 EUR).

Otroški dodatek (OD):

V celem letu 2023 je bilo povprečno mesečno 20.868 prejemnikov otroškega dodatka (povprečno mesečno 33.995 upravičencev - otrok) izplačano je bilo 28.885.730 EUR iz naslova OD (v letu 2022 26.575.753,95 EUR) , povprečno mesečno izplačilo na prejemnika je bilo 115,35 EUR na mesec.

Vloge za reševanje letnih pravic (štipendije, otroški dodatki, subvencija vrtca, subvencija malic in kosil za tiste, ki nimajo drugih pravic (DSP) so reševali v Strokovni službi ZUPJS.

Služba ZUPJS je pristojna za odločanje o naslednjih pravicah iz javnih sredstev:

- otroškem dodatku,
- znižanem plačilu vrtca,
- državni štipendiji,
- subvenciji malice za učence in dijake,
- subvenciji kosila za učence,
- pomoči pri nakupu vinjete,
- dodatku za veliko družino.

Podatki o odločanju pravic iz ZUJPS so navedeni v tabeli v začetku tega poglavja o materialnih pravicah, poleg omenjenih pravic so določali še o pravicah do VINJETE: obravnavali 72 vlog za dodelitev subvencije pri nakupu vinjete. Od tega je subvencijo prejelo 22 velikih družin, 16 invalidov in 1 invalidsko podjetje.

Izvedli so 72 poizvedb upravnih enot, občin in sodišča o prejemnikih pravic iz javnih sredstev.

Vložili so 78 novih predlogov za izvršbo, hkrati spremljali že vložene predloge v preteklih letih.

Odločajo na podlagi naslednjih zakonov oziroma drugih splošnih aktov:

- Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Zakona o štipendiranju,
- Zakona za urejanje položaja študentov,
- Pravilnika o dodeljevanju državnih štipendij,
- Pravilnika o podrobnejši opredelitvi podatkov o obdavčljivih dohodkih, ki niso oproščeni plačila dohodnine,
- Pravilnika o načinu upoštevanja dohodkov pri ugotavljanju upravičenosti do pravic iz javnih sredstev,
- Pravilnika o načinu ugotavljanja premoženja in njihove vrednosti pri dodeljevanju pravic iz javnih sredstev ter o razlogih za zmanjševanje v postopku dodelitve denarne socialne pomoči,
- Pravilnika o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz Centralne zbirke podatkov o pravicah iz javnih sredstev,
- Zakona o starševskem varstvu in družinskih prejemkih,
- Zakona o socialnem varstvu,
- Pravilnika o postopkih za uveljavljanje pravic do družinskih prejemkov,
- Zakona o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji,

- Zakona o vrtcih (členi 28, 29, 30, 32),
- Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih,
- Zakona o šolski prehrani (členi 14, 18a)

V strokovni službi za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev je bilo v letu 2023 zaposlenih 14,75 oseb. V obdobju največjega števila vlog od avgusta do konca leta so za zagotovitev reševanja vlog v zakonitem roku in v dobro uporabnikov poleg rednega dela opravili še 1263 nadur.

Vse popolne vloge so se obravnavale in odločale v zakonitem roku. Vloge za mesečne pravice so obravnavali in odločali o njih v enotah CSD Maribor.

Vodja službe ZUPJS je članica Aktiva za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev na SCSD, ter internega Aktiva za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev CSD Maribor.

Enote podale Predlog za izvršbo v letu 2023						
Enota/štev.	Enota MB.Center	Enota MB.Tezno	Enota Slov.Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše
	0	5	0	5	0	0

Enote izvedle Sklepanje dogovorov o aktivnem reševanju socialne problematike v letu 2023						
Enota/štev.	Enota MB.Center	Enota MB.Tezno	Enota Slov.Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše
	62	33	32	11	14	4

Enote izvedle Sklepanje dogovorov o vračilu neupravičeno prejetih sredstev v letu 2023						
Enota/štev.	Enota MB.Center	Enota MB.Tezno	Enota Slov.Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše
	39	8	19	15	0	2

Enote izvedle Ugotavljanje obstoja izvenzakonske skupnosti v letu 2023						
Enota/štev.	Enota MB.Center	Enota MB.Tezno	Enota Slov.Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše
	43	3	2	7	0	0

Enote so zabeležile število pritožb v letu 2023:						
Enota/štev.	Enota MB.Center	Enota MB.Tezno	Enota Slov.Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše

Število pritožb	161	107	82	40	3	27
Izdale nadomestne odločbe	91	71	56	29	0	13
Odstopile pritožbenemu organu	70	36	12	11	3	14

Enote beležile število uporabnikov obravnavanih na Komisiji za ugotavljanje začasno nezaposljivih oseb 2023						
Enota/štev.	Enota MB.Center	Enota MB.Tezno	Enota Slov.Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše
	63	30	26	26	7	12

Notranja kontrola pri odločanju o pravicah iz javnih sredstev za obdobje od 01.01.2023 do 31.12.2023

V vseh enotah in v službi ZUPJS so se v skladu z navodili MDDSZ izvajale kontrole zakonitosti in pravilnosti pri vodenju postopkov in odločanju o pravicah iz javnih sredstev, za koledarsko leto 2023.

Ugotovljene nepravilnosti

Splošno:

- napake pri vodenju postopka
- nepravilnosti pri uporabi materialnega prava
- nepravilnosti pri ugotavljanju dejanskega stanja
- napake pri vnosu v informacijski sistem ISCS2 oz. tehnične nepravilnosti

Najpogostejši razlogi za nepravilnosti:

Zaradi velikih količin vlog, ki jih je potrebno obdelati v kratkem času, do obdelave odločb za nakazilo in kadrovske podhranjenosti na strokovnem delu. Zaradi velikih količin dokumentacije, ki jo je potrebno knjižiti in vnesti v sistem in kadrovske podhranjenosti v administraciji.

Daljši čas reševanja vloge zaradi reševanja, predhodnih vlog - pravic ali urejanja potrebne dokumentacije s strani strank.

Pri reševanju vlog za letne pravice:

- premajhna pozornost avtomatsko obdelanih podatkov,
- manj poglobljen pregled podatkov iz uradnih evidenc zaradi prevelike količine zadev, ki jih je potrebno rešiti v določenem obdobju,
- vpliv zunanjih dejavnikov (telefon, stranke).

Predlogi za izboljšanje dela

Bolj poglobljen pregled pridobljenih podatkov iz uradnih evidenc.

Redne intervizije, kjer se pogovori o načinu dela.

Sprememba datiranja vlog v vložišču, ki so oddane priporočeno.

Izpostaviti pomembnost dobro napisane obrazložitve (v odločbi).

V Enoti Maribor Center smo na osnovi opozorila MSSDZ-ja zaposlene, ki ji je v juniju 2023 prenehalo delovno razmerje iz krivdnih razlogov, da pomočnica direktorice Enote Maribor Center neupravičeno in nezakonito dodeljuje socialne transferje v obliki funkcionalne. Takoj po pridobljeni informaciji o tem sumu sem direktorica imenovala na nivoju CSD Maribor komisijo za pregled vseh izplačil v funkcionalni obliki. Komisija je zaznala, da bi lahko bile nepravilnosti v Enoti Maribor Center. Po več pregledih je bila ugotovljena dejanska zloraba položaja in nezakonito ravnanje pomočnice direktorice Enote Maribor Center. Takoj po dejanskem ugotovljenem nezakonitem dejanju (še vpogled direktorice v sistem ISCSD in Krpan, ki je potrdil ugotovitve komisije) so bile pomočnici nemudoma odvzete pravice v ISCSD in Krpan. Zaposleni je direktorica po telefonu naročila, da takoj zapusti delovno mesto (petek) in se javi na sestanek v ponedeljek. V vmesnem času smo se posvetovali z odvetniško pisarno, prav tako nemudoma začeli zbirati dokumentacijo za podajo kazenske ovadbe. Zaposleni smo drugi delovni dan po ugotovljenih nezakonitostih ob prisotnosti odvetnice predložili ugotovljene nezakonitosti, kar ni zanikala. CSD je tesno sodeloval z organi pregona, zbiral dokumentacijo (komisije so natančno pregledale vse aktivnosti dotične zaposlene iz naslova uveljavljanja pravic iz javnih sredstev). Direktorica je vse skozi tesno sodelovala z organi pregona, o ugotovitvah in aktivnostih je informirala vse dotične (vodstvo MDDSZ) ter z vso mero odgovornosti in previdnosti komunicirala z mediji, ki so bili anonimno obveščeni o dogodku.

Po tem dogodku se je vodstvo odločilo, da v letu 2023 nameni notranjo revizijo prav izplačilom v obliki funkcionalne. Prav tako smo izkoristili ponudbo Socialne zbornice Slovenije za inštruktažno svetovanje, ki je bilo izvedeno v skladu s 108. b členom Zakona o socialnem varstvu. Tri članska komisija je dne 20.11.2023 izvedla individualni razgovor z direktorico in skupinski pogovor s skupino strokovnih delavcev. Poglobljeno so govorili o konkretnih dilemah in vprašanjih. Komisija je ugotovila, da delo znotraj CSD Maribor na področju UPJS poteka z ustreznimi metodami dela, a so še nekatere neizkoriščene možnosti, ki lahko krepijo doseganje ciljev večje enosti pri pravilnem vodenju postopkov. Komisija je pripravila obsežno poročilo, kjer so bili tudi odgovori na večkrat že prej odprte dileme in vprašanja. Zato je ta inštruktaža bila zelo pozitiven doprinos za izboljšanje strokovnosti dela na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev.

☐ STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKI PREJEMKI

- Starševski dopust in starševsko nadomestilo.
- Materinski dopust, materinsko nadomestilo.
- Očetovski dopust, očetovsko nadomestilo.
- Starševski dopust, starševsko nadomestilo.
- Pravice iz naslova krajšega delovnega časa.
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu dveh otrok.
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost v primeru štirih ali več otrok.

☐ DRUŽINSKI PREJEMKI

- Starševski dodatek.
- Pomoč ob rojstvu otroka.
- Dodatek za veliko družino.
- Dodatek za nego otroka.
- Delno plačilo za izgubljeni dohodek.

V NADALJEVANJU POROČILA SO NAVEDENI PODATKI REALIZIRANEGA DELA V VSEH ENOTAH:

- **STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKI PREJEMKI**

Enota Maribor Center :

Vrsta pravice	ŠTEVILO 2022	VLOG	ŠTEVILO 2023	VLOG
materinski dopust in nadomestilo	426		442	
očetovski dopust in nadomestilo	864		933	
starševski dopust in nadomestilo	511		804	
pravice iz naslova KDČ	320		292	
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	197		238	
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	23		22	
starševski dodatek	192		199	
pomoč ob rojstvu otroka	650		727	
dodatek za nego otroka	174		166	
delno plačilo za izgubljen dohodek	28		39	

Enota Maribor Tezno:

Vrsta pravice	ŠTEVILO VLOG 2022	ŠTEVILO VLOG 2023
materinski dopust in nadomestilo	379	343
očetovski dopust in nadomestilo	758	749
starševski dopust in nadomestilo	446	558
pravice iz naslova KDČ	163	143
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	233	260
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	16	17
starševski dodatek	127	120
pomoč ob rojstvu otroka	500	494
dodatek za nego otroka	136	132
delno plačilo za izgubljen dohodek	21	31

Enota Slovenska Bistrica :

Vrsta pravice	ŠTEVILO ODLOČB 2022	ŠTEVILO ODLOČB 2023
materinski dopust in nadomestilo	239	260
očetovski dopust in nadomestilo	398	491

starševski dopust in nadomestilo	320	415
nadomestilo za dojenje	0	6
pravice iz naslova KDČ	184	177
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	157	190
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	1	8
starševski dodatek	56	52
pomoč ob rojstvu otroka	289	319
dodatek za nego otroka	100	96
delno plačilo za izgubljen dohodek	5	27

Enota Pesnica:

Vrsta pravice	ŠTEVILO VLOG 2022	ŠTEVILO VLOG 2023
materinski dopust in nadomestilo	109	97
očetovski dopust in nadomestilo	143	147
starševski dopust in nadomestilo	117	176
pravice iz naslova KDČ	62	41
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	21	45
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	6	6
starševski dodatek	35	30
pomoč ob rojstvu otroka	143	158
dodatek za nego otroka	31	27
delno plačilo za izgubljen dohodek	5	10

Enota Lenart:

Vrsta pravice	ŠTEVILO VLOG 2022	ŠTEVILO VLOG 2023
materinski dopust in nadomestilo	147	156
očetovski dopust in nadomestilo	213	189
starševski dopust in nadomestilo	185	219
pravice iz naslova KDČ	81	183
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	93	0
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	4	5
starševski dodatek	29	29

pomoč ob rojstvu otroka	183	183
dodatek za nego otroka	51	51
delno plačilo za izgubljen dohodek	0	14

Enota Ruše

Vrsta pravice	ŠTEVILO VLOG 2022	ŠTEVILO VLOG 2023
materinski dopust in nadomestilo	68	75
očetovski dopust in nadomestilo	126	139
starševski dopust in nadomestilo	87	109
pravice iz naslova KDČ	54	52
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	62	58
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	2	1
starševski dodatek	12	26
pomoč ob rojstvu otroka	87	105
dodatek za nego otroka	25	42
delno plačilo za izgubljen dohodek	1	5

Vir: Podatki zbrani s strani pomočnic direktorice, Poročila Enot februar 2024

IZVEDENI POSTOPKI V ZVEZI Z OPROSTITVAMI PLAČIL SOCIALNOVARSTVENIH STORITEV

Enota Maribor Center:

	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	176	796
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	499	/
Oprostitev plačila pomoči na domu	16	37
Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA	44	/
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	2	9
Prispevek k plačilu družinskega pomočnika (oprostitvev plačila)	6	40

Enota Maribor Tezno:

	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	128	527
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	/	01.03.2023-108 01.04.2023-257
Oprostitev plačila pomoči na domu	11	33
Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA	/	01.03.2023-10 01.04.2023-12
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	/	/
Prispevek k plačilu družinskega pomočnika (oprostitvev plačila)	3	78

Enota Slovenska Bistrica:

	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	36	400
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	240	400
Oprostitev plačila pomoči na domu	3	8
Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA	3	8
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	/	/
Prispevek k plačilu družinskega pomočnika (oprostitvev plačila)	3	34

Enota Pesnica:

	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	16	122
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	118	

Oprostitev plačila pomoči na domu	11	13
Oprostitev plačila pomoči na domu – REVIZIJA	13	
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	0	0
Prispevek k plačilu družinskega pomočnika (oprostitev plačila)	1	16

Enota Lenart:

	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	387	
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	0	0
Oprostitev plačila pomoči na domu	0	0
Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA	0	0
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	0	0
Prispevek k plačilu družinskega pomočnika (oprostitev plačila)	1	6

Enota Ruše:

	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	28	
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA		106
Oprostitev plačila pomoči na domu	6	
Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA		30
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)		
Prispevek k plačilu družinskega pomočnika (oprostitev plačila)	1	5

m) Delo s pripadniki romske skupnosti

Delo s pripadniki romske skupnosti na Enoti Maribor Tezno in Enoti Maribor Center:

- Poudarjamo, da se uporabniki ne opredeljujejo za Roma, kljub temu da obiščejo Koordinatorico za romska vprašanja.
- Na Enotah CSD Maribor nimamo zaposlenega, ki se ukvarja izključno s pripadniki romske skupnosti, imamo pa na CSD Maribor za nedoločen čas zaposleno strokovno sodelavko na delovnem mestu Strokovni sodelavec za prejemke in oprostitve II, ki dela na Programu: Koordinator za romska vprašanja, ki je 100 % financiran iz občin – lokalnih skupnosti (MOM 80 %), ki je usposobljena strokovna sodelavka za delo z romsko populacijo.
- Ciljna skupina so občani Maribora, ki so Romi in zaradi socialne stiske, družinske problematike ali zaradi katere druge stiske poiščejo pomoč na Centru za socialno delo Maribor.

Osnovne metode dela: podpora, koordiniranje pomoči uporabnikom, informiranje, usmerjanje in povezovanje uporabnikov s strokovnimi delavkami in sodelavkami CSD Maribor, s programi pomoči, ki jih izvaja CSD in z drugimi zunanjimi institucijami (zdravstvo, šolstvo, Stanovanjski sklad...). Zelo pomembna naloga koordinatorja je tudi ozaveščanje tako romskih uporabnikov o pomenu, njihovega vključevanja v skupnost, v šole, na delovna mesta, kot tudi ozaveščanje strokovnih delavk CSD in širše javnosti o romski kulturi, navadah, običajih. Koordinator za romska vprašanja ima naloge, ki so namenjene preprečevanju in reševanju socialne problematike romskih uporabnikov/občanov v Mariboru. To vključuje ljudi, ki se zaradi različnih razlogov znajdejo v socialnih stiskah, težavah ali težkih socialnih situacijah. Nekateri od teh razlogov so finančna stiska, nasilje v družini (zlasti romske ženske in otroci), ločitve romskih uporabnikov, težave romskih otrok v šolah, vključevanje otrok v postopke na CSD, stanovanjska problematika Romov, deložacije in težave pri skrbi za romske otroke, med drugim. Koordinator se ukvarja s temi vprašanji in si prizadeva najti ustrezne rešitve in pomoč za romske uporabnike:

- pomoč, kadar se uporabnik znajde v stiski zaradi deložacije (pomagali smo z nasveti, s povezovanjem JMSS, da skupaj na sestanku poiščemo rešitev, z oddajanjem različnih vlog smo dosegli, da se je deložacija prestavila na drug datum ali pa celo preprečila),
- pomoč pri izpolnjevanju različnih vlog (vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, kot so letne in mesečne pravice: DSP, IDP, VS, OD, subvencija vrtca, subvencija najemnine in še druge vloge: +DVD, SD, DNO, PRO itd.),
- pri komunikaciji z drugimi institucijami (npr. šolami, vrtci, zdravstvom...),
- pomoč pri vračilu državne štipendije (pogovor, informacije o vračilu, in sicer seznanimo uporabnika, katere možnosti nudi CSD za lažje vračilo štipendije (odlog),
- uporabnike usmerjamo in koordiniramo time s strokovnimi delavkami, ki postopke obravnavajo,
- sodelujemo pri različnih delavnicah, projektih itd. v katere so vključeni romski otroci,
- nudimo pomoč romskim ženskam pri ozaveščanju o pravicah in vključevanju v skupnost,
- pri izboljšanju bivanjskih razmer romske skupnosti,
- boj proti diskriminaciji,
- pri zmanjševanju revščine s socialnimi naložbami,
- pri varstvu romskih otrok in žensk,
- predstavljamo romskim staršem oz. skrbnikom skupaj z romskimi pomočniki pomen izobraževanja za nadaljnje življenje njih in romskih otrok,
- druge naloge.

V sam program je vključena tudi prostovoljka, ki pomaga romskim otrokom pri vsakodnevem učenju.

Na Enotah ne vodimo evidence o Romih kot takih, zato ne moremo podati informacij koliko ukrepov »funkcionalne« je bilo izrečenih v minulem letu za romske družine, saj še enkrat poudarjamo, da se nihče ne opredeli za Roma. Tudi nimamo okvirnih števil.

Tudi glede izostajanja romskih otrok od pouka, ne vodimo drugače, kot vse ostale podobne primere. Vse otroke obravnavamo na osnovi enake pravne podlage.

Iz poročila koordinatorke za romska vprašanja izhaja, da je v letu 2023 bila prisotna zaradi zgoraj navedenih problematik v 28 družinah od tega 16 družin spada pod pristojnost Enote Maribor Tezno, 12 pa Enota Maribor Center.

Koordinatorica in strokovni delavci lahko samo domnevamo, da imamo opravka z romsko populacijo, saj nimamo pravne podlage, da bi jih pod takšno evidenco vodili oz. jih evidentirali.

n) Pomoč družini na domu

Pomoč družini na domu je storitev, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati ali negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanj nimajo možnosti. Gre za različne oblike organiziranja praktične pomoči in uslug, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Socialna oskrba je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo vodja in koordinator storitve, izvajalke storitve, upravičenec, ključni in odgovorni člani ter prostovoljni sodelavci. Začne se na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela. Prvi del vsebuje ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanje storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem, upravičencem in družinskimi člani upravičenca. Drugi del zajema neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in obsegu.

V letu 2023 je bilo 254 uporabnikov socialne oskrbe na domu. To so osebe, ki imajo stalno bivališče na območju občin Kungota (61), Pesnica (97) in Šentilj (96) in so:

- osebe stare nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso nesposobne za popolnoma samostojno življenje
- osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu
- druge invalidne osebe, če jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij
- kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida in so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje
- hudo bolni otroci ali otroci s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega:

- Pomoč pri opravljanju temeljnih dnevnih opravil, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov

- Gospodinjsko pomoč, kamor sodijo: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabavo živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora
- Pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in sorodstvom, spremljanje upravičencev pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Storitev se prične na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela. Prvi del predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem ali družino. Drugi del storitve zajema neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu. Neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca se lahko izvaja vse dni v tednu in sicer največ do 20 ur tedensko. V primeru, ko zaradi potreb upravičenca storitev izvajata dva izvajalca neposredne socialne oskrbe, se lahko število ur mesečno poveča za največ eno tretjino. Upravičenec je upravičen do pomoči na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil.

V letu 2023 smo izvajali storitev tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih, za občini Pesnica in Šentilj.

Na podlagi pogodb, sklenjenimi z občinami, smo imeli v letu 2023 zagotovljeno financiranje 19. zaposlenih socialnih oskrbovalk za izvajanje neposredne socialne oskrbe na domu:

- Občina Kungota – 4
- Občina Pesnica – 7
- Občina Šentilj – 8

V letu 2023 smo imeli kot izvajalec storitve težave pri zagotavljanju zadostnega števila kadra, imeli smo dve odpovedi delovnega razmerja. Kadra za izvajanje socialne oskrbe na trgu delovne sile primanjkuje. V letu 2023 smo tako 16 krat objavili razpis za prosta delovna mesta in se povezovali z Zavodom za zaposlovanje. Na dan 31.12.2023 smo neposredno socialno oskrbo izvajali z 18 socialnimi oskrbovalkami. Ne glede na težave s kadrom, smo storitev v Občini Pesnica in v Občini Šentilj, izvajali tudi v času vikendov in praznikov.

Kot izvajalec storitve socialne oskrbe na domu si prizadevamo za strokovno izobraževanje in usposabljanje socialnih oskrbovalk. Za vse socialne oskrbovalke je bila v letu 2023 organizirana supervizija. Podjetje Promto je izvedlo delavnico – predstavitev medicinskih pripomočkov, Firis Imperl d.o.o. pa delavnico komunikacija s svojci in uporabniki PND, za vse zaposlene na Pomoči na domu.

Zaradi fizično in psihično obremenjujočega dela za socialne oskrbovalke je nujno potrebno izobraževanje ter tedenski sestanki, ki jih vodi in organizira koordinatorka pomoči na domu v posamezni občini, z namenom analize dogajanja pri posameznem uporabniku in ugotavljanja morebitnih težav pri izvajanju storitve, ter načrtovanja ukrepov za izboljšanje stanja in nudenja pomoči. Za boljšo koordinacijo dela vseh udeleženih pri nujenju pomoči uporabnikom storitve, imamo redne kontakte s svojci, s patronažno službo, osebnimi zdravniki, RK, občino in drugimi.

Strokovno izvajanje storitev zagotavlja zadovoljstvo uporabnikov. Pomoč na domu izvajajo socialne oskrbovalke v skladu z Kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu in v skladu z dogovorom o izvajanju storitve, ki ga pred začetkom izvajanja storitve pripravi strokovna delavka centra v sodelovanju z uporabnikom storitve in ostalimi udeleženimi v uporabnikovi socialni mreži.

Pri opravljanju dela v storitvi pomoč na domu, je poleg znanja, potrebno imeti tudi sposobnost za delo z ljudmi. Vse zaposlene so si tekom leta pridobile nova znanja o medčloveških

odnosih in za delo z ljudmi, kar vsakodnevno dokazujejo s svojim delom in kar se odraža tudi na zadovoljstvu uporabnikov.

Podatki za leto 2023

OBČINA	Št. uporabnikov	Št. socialnih oskrbovalk	Št. efektivnih ur na mesec	Skupno št. opravljenih ur 2023	Cena delovnik in sobote	Cena ob nedeljah	Cena ob praznikih
Kungota	61	4	466	5.595	4,80	/	/
Pesnica	97	7	818	9.810	4,80	6,72	7,20
Šentilj	96	8	826	9.910	4,80	6,72	7,20

V letu 2023 smo skupno opravili 25.315 efektivnih ur, kar je 222 ur več kot v letu 2022.

Pri izvajanju neposredne socialne oskrbe na domu ugotavljamo, da se od razglasitve epidemije COVID 19 dalje spreminjajo potrebe uporabnikov na terenu. Zaradi krajše zdravstvene oskrbe v bolnišnicah in ne sprejemanja uporabnikov v domove starostnikov, se število uporabnikov povečuje, samo storitev pa izvajamo krajše obdobje. Izvajanje storitve je zahtevnejše, zmanjšala se je potreba po gospodinjski pomoči, večina uporabnikov potrebuje pomoč pri opravljanju temeljnih dnevnih opravilih (nega). Pri izvajanju storitve smo se kot izvajalec storitve morali prilagoditi na spremenjene potrebe, urniki izvajanje storitve se tako dnevno spreminjajo. Za zagotovitev potreb na terenu, smo tudi v letu 2023 v dogovoru z občino Pesnica in Občino Šentilj nadaljevali z izvajanjem storitve tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih:

- Občina Pesnica – 180 ur
- Občina Šentilj – 394 ur

Decembra 2023 smo izvedli anketo o zadovoljstvu uporabnikov pomoči na domu, katere rezultati kažejo visoko stopnjo zadovoljstva z izvajanjem storitve.

o) Program MATERINSKI DOM Maribor (MD)

Je javni socialno varstveni program Centra za socialno delo Maribor, ki je bil ustanovljen leta 2003. S strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti je program izbran za sofinanciranje programov socialnega varstva za obdobje od leta 2017 do leta 2023. Štev. pogodbe MDDSZ: 41020-132/2016/43, FEP 2611-23-050070. V letu 2023 smo se ponovno prijavi na razpis MDDSZ za 7 letno sofinanciranje.

Program je pridobil strokovno verifikacijo s strani Socialne zbornice do leta 2027.

Program se izvaja na dveh lokacijah – v stanovanjski hiši, kjer je 7 sob in v stanovanjski enoti, ki predstavlja prehodno fazo v samostojno življenje, kjer je stanovanje z dvema sobama.

Lokacija: Na Jelovcu 22, 2354 BRESTERNICA

SV Program MD je namenjen:

1. materam z otroki,
2. nosečnicam, porodnicam,
3. samskim ženskam,

ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči eksistenčni, bivanjski, osebni, odnosni in drugi stiski, ter nimajo druge možnosti bivanja – pretežno zaradi posledic nasilja v družini, ter socialno-ekonomske stiske in ob namestitvi potrebujejo strokovno in drugo pomoč.

Delo izvajamo individualno, v skupini in skupnostno. Enkrat tedensko izvajamo skupino za samopomoč, izvajamo tudi različne oblike delavnic in aktivnosti.

Z nastanitvijo mater in otrok v materinski dom sledimo zastavljenim ciljem uporabnic, ter jim pomagamo pri osamosvojitvi.

Cilji programa so:

- opremljenost za samostojno življenje in bivanje (vključuje samostojno skrb zase in otroke, vodenje samostojnega gospodinjstva, uspešno finančno načrtovanje)
- finančna neodvisnost (zaposlitev, ureditev preživitve, premoženjska vprašanja).
- pridobitev novih spretnosti in znanj (večja informiranost, osveščenost, več znanja za ravnanje v različnih življenjskih situacijah – predvsem kriznih).
- spremembe na osebni/odnosni ravni (izboljšanje kakovosti življenja, več uvida v ravnanja – lastna in drugih – več moči za soočanje in potrebne spremembe).
- pridobitev moči (samospoštovanje, samozaupanje, prestop iz pozicije nemoči).

Matere v času bivanja v Materinskem domu, pridobijo različne veščine s pomočjo katerih spremenijo svojo trenutno ali dalj časa trajajočo življenjsko stisko. S sobivanjem z drugimi uporabnicami in otroki, pridobijo tudi veščine prilagajanja, sprejemanja drugačnosti in občutek za pomoč sočloveku. Postanejo bolj samostojne, uredijo si svojo finančno situacijo in zmanjšajo eksistenčno stisko, vzpostavijo primernejši odnos do svojih otrok, velikokrat na novo vzpostavijo boljše odnose s svojo socialno mrežo in se zaposlijo. Postanejo finančno neodvisne in se naučijo razpolagati z denarjem, same skrbijo za svoj socialni in ekonomski status, skrbijo za svoje in otrokovo zdravstveno stanje.

Uporabnice s pridobljenim znanjem in izkušnjami osebno napredujejo, kar posledično vpliva na njihovo zadovoljstvo, na zadovoljstvo otrok, družine in nenazadnje širše skupnosti. S temi spremembami prispevajo k spremembi vseh, ki se nahajajo v njihovi socialni mreži. Otroci pridobijo nove izkušnje in z več varnosti in stabilnosti rastejo v zrele in odgovorne posameznike, ki se učijo razreševati svoje stiske in težave na ustrezen način. Menimo, da je delovanje našega programa za širšo skupnost in državo neprecenljivo.

PODATKI O VKLJUČENIH UPORABNIKIH v MD letu 2023

Vključenih 158 različnih uporabnikov, od tega 56 nameščenih. Opravljenih je bilo 102 prvih svetovalnih pogovorov.

2023 - Mesec	2023 - Število nameščenih po mesecih	2023 - Povprečno število ur aktivne vključenosti enega uporabnika na mesec
januar	23	68,47
februar	22	111,08
marec	17	79,07
april	19	68,28
maj	14	100,32
junij	16	115,50
julij	10	107,85
avgust	14	96,63
september	14	91,85
oktober	19	123,02
november	17	134,93
december	18	98,13
Povprečno število na mesec	16,92	99,59

Št. uporabnic/uporabnikov po **spolu**

SPOLE	število	%
ŽENSKE	22	39,29
otroci ženske	20	35,71
otroci moški	14	25
SKUPAJ	56	100

Št. uporabnic-žensk po **starosti**

STAROST	število	%
18 – 35 let	12	54,55
35 – 50	8	36,36
50 - 66	2	9,09
SKUPAJ	22	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **Občinah**

OBČINA	število	%
Maribor	18	32,14
Druge občine	38	67,86
SKUPAJ	56	100

Statistika napotitev v letu 2023:

- Center za socialno delo: 6 uporabnic
- Varna hiša: 1 uporabnica
- Krizni center za žrtve Maribor: 8 uporabnic
- Sami (na podlagi različno pridobljenih informacij): 7 uporabnic

Obdobje: 01.01.2023 - 31.12.2023 obdobje	Razpoložljive sobe	Skupaj	Ženske	Otroci	Rezervirane sobe	Zasedenost v %
2023						
Januar	279	326	157	169	0	56,27
Februar	252	542	199	343	0	78,97
Marec	279	326	155	171	0	55,56
April	270	438	168	270	0	62,22
Maj	279	347	126	221	0	45,16
Junij	270	456	168	288	0	62,22
Julij	279	310	124	186	0	44,44
Avgust	279	385	149	236	0	53,41
September	270	384	166	218	0	61,48
Oktober	279	457	211	246	0	75,63
November	270	488	218	270	0	80,74
December	279	470	221	249	0	79,21
Povprečje 1.1.-30.6.	271,50	405,83	162,17	243,67	0,00	60,07
Povprečje 1.7.- 31.12.	276,00	415,67	181,50	234,17	0,00	65,82
Povprečje 1.1.- 31.12.	273,75	410,75	171,83	238,92	0,00	62,94

Analiza ankete zadovoljstva uporabnikov:

V Materinskem domu Maribor je v letu 2023 anketo zadovoljstva uporabnikov ob evalvaciji oziroma izstopu iz programa izpolnilo 22 uporabnic.

Pri vprašanju, kjer so odgovarjale, kako ocenjujejo sodelovanje s svetovalkami v programu, je 16 uporabnic (72,8%) odgovorilo z opisno najboljšo oceno zelo dobro (5), 4 uporabnice (18,2%) so podale oceno dobro (4), ter 2 uporabnici (9%) sta podali oceno niti slabo niti dobro (3).

Pri vprašanju, v kolikšni meri vas je osebje seznanilo s pravicami, ki jih imate znotraj programa, je 17 uporabnic (77,3%) odgovorilo zelo veliko (5) in 5 uporabnic (22,7%) veliko (4).

Pri vprašanju, v kolikšni meri vas je osebje seznanilo s pravicami, ki jih imate izven programa, je 17 uporabnic (77,3%) odgovorilo zelo veliko (5), 4 uporabnice (18,2%) veliko (4), ter 1 uporabnica (4,5%) srednje (3).

Pri vprašanju, ali se strinjate, da vam je vključitev v program pomagala pri reševanju težav, je 15 uporabnic (68,2%) podalo najboljšo oceno zelo zadovoljne (5), 6 uporabnic (27,3%) zadovoljne (4), 1 uporabnica (4,5%) niti zadovoljna, niti nezadovoljna (3).

Pri zadnjem vprašanju, glede splošnega zadovoljstva z vključitvijo v program, v smislu, da bodo s pomočjo tega programa rešile probleme, zaradi katerih so se vanj vključile, je 10 uporabnic (45,5%) odgovorilo popolnoma se strinjam (5),

7 uporabnic (31,8%), je odgovorilo se strinjam (4) in 4 uporabnice (18,2%), so označile se niti ne strinjam niti strinjam (3), ter 1 uporabnica (4,5%) se ne strinjam (2).

Pri kvalitativnih oziroma opisnih odgovorih, predlogov ni bilo.

Število zaposlenih v Sv Programu :

1. 1. 2023.....5.....

31. 12. 2023.....5.....

povprečno za leto 2023:.....5.....

Kdo je financer programa:

MDDSZ, Lokalne skupnosti:

Občine:

- Mestna občina Maribor,
- Hoče Slivnica
- Duplek,
- Makole
- Poljčane
- Starše
- Oplotnica
- Benedikt
- Selnica ob Dravi
- Ruše
- Slovenska Bistrica
- Lovrenca na Pohorju
- Pesnica
- Donacije, samoplačniki oskrbovanci

Financer namenja sredstva za stroške dela, materialne stroške in storitve Program je nadaljevanje iz preteklih let.

p) Program PIKA. DNEVNI CENTER ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE MARIBOR (PIKA)

PDC deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor in je bil ustanovljen decembra 2015 zaradi izraženih potreb po tovrstni obliki pomoči v Mariboru kot v regiji. Leta 2019 je bil program strokovno verificiran kot socialno varstveni program, ki deluje na področju pomoči otrokom in mladostnikom (dnevni centri za otroke in mladostnike). Od 1.1.2020 je PDC vključen v 7-letno sofinanciranje s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

PDC je edini tovrstni, strokovno verificiran program za otroke in mladostnike s težavami v psihosocialnem odzivanju, v Mariboru oz. v Podravski regiji (razen občine Ptuj).

Ciljna populacija:

Otroci in mladostniki v starosti od 6 do 25 let, ki se soočajo z različnimi težavami, kot so:

- čustvene stiske, vedenjske težave, učne težave, občutki osamljenosti,
- prikrajšanost za varno in spodbudno družinsko okolje (odvisnosti, nasilje).

Nudimo tudi podporo družinskim članom otrok/mladostnikov, vključenih v program (krepitev socialne mreže in medosebnih odnosov).

Namen programa je omogočiti otrokom/mladostnikom, ki imajo težave v odraščanju, podporo pri psihosocialnem razvoju in enakovrednem vključevanju v socialno okolje. Večina otrok/mladostnikov prihaja iz ne vzpodbudnega družinskega okolja, kar se kaže v njihovi nižji samopodobi, nezaupanju vase. V PDC vzpostavljamo varno, zaupno okolje, ki jim omogoča pozitivne izkušnje v smeri občutka lastne vrednosti, zaupanja vase, občutka pripadnosti in koristnosti (krepitev osebnih kompetenc za soočanje s težavami in usmeritev v proaktivno odzivanje).

Dopolnjujemo strokovno delo drugih strokovnjakov (pedopsihiatri, psihologi, pedagogi, profesorji...), ki prepoznavajo, da njihovi uporabniki hitreje dosegajo spremembe na osebni ravni, če so vključeni še v PDC, saj omogočamo varno okolje v katerem se lahko razvije zaupen odnos (veliko sodelujemo s pedopsihiatri).

Program vključuje elemente socialnega vključevanja in krepitve psihosocialnih kompetenc:

- Z vključevanjem socialno ranljivejših skupin in s preventivnim delom na populaciji mladih program prispeva k stabilnejšemu in kvalitetnejšemu družbenemu razvoju, zmanjšanju socialnih in osebnih stisk, prispeva k večji socialni vključenosti, zmanjšani psihosomatiki in večji produktivnosti na osebni in delovni področji.
- Spodbuja vse udeležene v programu k proaktivnemu vedenju v smeri psihosocialnega vključevanja in krepitve svojih osebnih potencialov – samospoštovanje, zavedanje svojih sposobnosti, zmožnostih.
- Spodbuja vse vključene k altruizmu z namenom prestopiti iz pogleda nase, svojih težav z občutkom nemoči, v zavedanje, da se tukaj in sedaj odvijajo medosebni odnosi, ki nas lahko v spodbudnejšem socialnem okolju motivirajo, da presežemo socialno izključenost tako, da se samoorganiziramo, usmerimo v rešitev in ponovno aktivacijo.
- Preko metod in elementov dela vključene spodbuja k skrbi zase, za sočloveka, skrbi za okolje, usmerja k zdravemu načinu življenja in prehranjevanja ter tako pomaga vključenim in sodelujočim k boljšemu psihofizičnemu počutju. Na takšen način program h krepitvi občutka lastne vrednosti in usmerjenosti v aktivno reševanje svoje situacije.
- Program deluje na lokaciji, ki je dostopna vsem, tudi invalidom, slepim, slabovidnim.

Značilnosti, posebnosti programa:

- program ima ugoden učinek ne le na uporabnike (otroke, mladostnike), temveč tudi na sodelujoče v programu – javna dela, prostovoljci, študenti na praksi);

- deluje celostno, po sistemskih metodah in vidikih socialnega dela;
- kadar je to mogoče in vključeni uporabnik izrazi željo, delo s celotno družino in pomoč pri krepitvi medosebnih odnosov;
- omogoča rehabilitacijo ter reintegracijo v družbo (spodbujanje socialnega vključevanja/socialne reaktivacije);
- pokriva področje Maribora in okoliških občin

Metode dela

V PDC otrokom in mladostnikom omogočamo:

- osebne in zaupne pogovore z namenom lajšanja stisk, reševanja dilem
- pomoč pri krepitvi samozavesti in prepoznavanju ter zaupanju v lastne vire moči
- pomoč pri reševanju konfliktov (medosebnih, lastnih)
- pomoč pri vključevanju v socialno okolje
- pomoč pri krepitvi odnosov s starši
- pomoč pri izboljšanju učnih navad in razumevanju šolske snovi
- prostor za kvalitetno preživljanje prostega časa (socialne igre)

Smo tudi vključeni v projekt Varna točka.

Prostori

Prostori kjer se nahaja PDC so dani v upravljanje CSD Maribor s strani MDDSZ.

Prostori so energetsko neustrezni, stavbno pohištvo nujno potrebno zamenjave.

V letu 2023 smo podali predlog za izvedbo zamenjave stavbnega pohištva za prostore, ki so pod spomeniškim varstvom. S strani Zavoda za varstvo kulturne dediščine Maribor nam od januarja 2023, ko smo jim podali vlogo za soglasje za zamenjavo stavbnega pohištva, še ni podal soglasja. V tem času smo s pomočjo Pokrajinskega arhiva in arhiva častnika Večer pridobili slike prvotnega videza (ker trenutni videz ni ustrezen). CSD je pridobil soglasje sveta zavoda in MDDSZ za porabo presežka iz preteklih let za namen izvedbe zamenjave stavbnega pohištva, pridobili smo ponudbe izvajalca, redno komunicirali s strokovno delavko Zavoda. Vse smo tudi vključili v finančni načrt za leto 2023. Vendar do 15.2.2024 zaradi neodzivnosti Zavoda za varstvo kulturne dediščine nismo mogli realizirati investicije zamenjave stavbnega pohištva v prostorih PIKE.

PODATKI O VKLJUČENIH UPORABNIKIH

V času od **1.1.2023 do 31.12.2023** je bilo v program vključenih **306 otrok/mladostnikov**.

mesec	Skupaj število vključenih uporabnikov
Januar	147
Februar	145
Marec	158
April	134
Maj	148
Junij	127
Julij	78
Avgust	77
September	101

Oktober	135
November	144
December	135

Št. uporabnic/uporabnikov po **spolu**

SPOL	število	%
ŽENSKÉ	164	53,6
MOŠKI	142	46,4
SKUPAJ	306	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **starosti**

STAROST	število	%
POLNOLETNI	29	9,5
MLADOLETNI	277	90,5
SKUPAJ	306	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **občinah**

OBČINA	število	%
Maribor	276	90,2
Druge občine	30	9,8
SKUPAJ	306	100

Št. uporabnic/uporabnikov glede na **identifikacijske podatke**

	število	%
ANONIMNI	0	0,0
IDENTIFICIRANI	306	100
SKUPAJ	306	100

Metode dela	Število ur vključenosti	Čas v %
individualno delo z mladostnikom	3338,50 h	23,19
delo s svojci – skupaj z mladostnikom	31,00 h	0,22
delo s svojci – mladostnik ni prisoten	90,17 h	0,63
vzgojno učna pomoč	1242,50 h	8,63
skupinski razbremenilni pogovori	28,50 h	0,20
delavnice, strukturirane aktivnosti	4386,50 h	30,47
priprava na izvedbo aktivnosti z mladostniki	29,00 h	0,20
sodelovanje z drugimi za uporabnika pomembnimi institucijami - mladostnik prisoten	2,00 h	0,01
medvrstniška pomoč	1,00 h	0,01
Strokovno delo	1571,50 h	10,92
Organizacijsko delo	2162,00 h	15,02
Druga dela	331,00 h	2,30
Delo posredno za uporabnika	1173,00 h	8,15
Delo z anonimnimi uporabniki	7,50 h	0,05
delo z uporabniki:	9156,67 h	63,61
skupaj:	14394,17 h	100

OPOMBA: Vsi statistični podatki so pridobljeni iz baze IRSSV-evapro.

Ciljna skupina uporabnikov glede na prevladujočo socialno problematiko

- **263** ki imajo težave in so neuspešni v šolskem okolju,
- **9** ki živijo v ne vzpodbudnem družinskem okolju,
- **87** ki prihajajo iz socialno šibkih družin,
- **84** ki imajo psihične stiske, vendar se ne obravnavajo na pedopsihiatriji,
- **79** ki slabo razumejo/govorijo slovenščino,

- 106 priseljencev,
- 21 romskih otrok,
- 66 ki imajo psihične težave in se obravnavajo pri pedopsihiatru,
- 94 ki nimajo urejenega slovenskega državljanstva,
- 27 z vedenjskimi težavami,
- 14 ki so žrtev nasilja v družini,
- 1 za katerega je bil s strani PIKE na CSD podan sum nasilja v družini,
- 2 ki ima agresivne/nasilne vzorce vedenja do vrstnikov in/ali svojih staršev,
- 7 ki prihajajo z namenom medvrstniške pomoči in krepitev osebnih kompetenc,
- 3 pri katerih so bili vključeni starši v postopku suma zanemarjanja otrok,
- 10 ki obiskujejo šolo s prilagojenim programom,
- 3 nameščeni v rejniških družinah,
- 6 katerih starši imajo težave z odvisnostjo,
- 1 katerega mama je vključena v drugih programih,
- 1 katerega mama je nameščena v Materinskem domu
- 5 ki so nameščeni v drugih programih,
- 6 katerih starši imajo psihične težave,
- 3 nad katerimi se izvajačasno skrbništvo,
- 2 ki sta gibalno ovirana,
- 1 katerega starši ali skrbniki so gibalno ovirani,
- 1 katerega starši ali skrbniki imajo dolgotrajno bolezen,
- 4 ki imajo težave z odvisnostjo,
- 4 ki imajo motnje avtističnega spektra ali poškodbo glave
- 1 ki je bil zaradi zdravstvenih težav izključen iz pouka (srednja šola), vendar smo, čez nekaj mesecev, v sodelovanju s starši in ZRSS uredili, da je ponovno lahko obiskoval pouk,
- 1 ki je bil zaradi groženj učiteljem izključen od pouka,
- 1 ki zaradi vedenjskih težav nekaj časa ni obiskoval pouka.
- 1 ki zaradi neopravičenih odsotnosti ni več smel obiskovati pouka.

1 mladostnica, ki je bila zaradi zdravstvenih težav izključena od pouka (srednja šola), vendar smo, v sodelovanju s starši in ZRSS uredili, da je ponovno lahko obiskovala pouk, 1 fant, ki je bil zaradi groženj učiteljem izključen od pouka, 1 fant, ki zaradi vedenjskih težav nekaj časa ni obiskoval pouka, 1 fant, ki je zaradi neopravičenih odsotnosti bil izključen od pouka = prihajali so v dopoldanskem času.

V programu v manjšem deležu in občasno sodelujejo tudi družinski člani otrok/mladostnikov vključenih v program (krepitev socialne mreže, medosebnih odnosov, pomoč pri starševski skrbi).

Težave večine otrok se prepletajo (npr. otrok, ki prihaja iz romske družine je tudi vključen v pedopsihiatrijo, ima učne težave in je žrtev nasilja v družini).

Uporabniki napoteni iz javnih zavodov:

- Center za socialno delo: 29 otrok/mladostnikov (9,5 % od vseh vključenih)
- Osnovne in srednje šole: 65 otrok/mladostnikov
- Psiholog / pedopsihiater: 13 otrok/mladostnikov
- Osebni zdravnik / zdravstveni dom: 3 otroki/mladostniki
- Svetovalnica za žrtve nasilja: 3 otroki/mladostniki
- Materinski dom Maribor: 2 otroka/mladostnika
- Mladinski dom Maribor: 2 otroka/mladostnika
- Krizni center za mlade: 1 otrok/mladostnik
- Center za sluh in govor: 1 otrok/mladostnik
- Andragoški zavod Maribor: 2 otroka/mladostnika

- Okrožno tožilstvo: 1 otrok/mladostnik

Uporabniki napoteni s strani društev:

- Rdeči križ Maribor: 1 otrok/mladostnik
- Doživljajsko igrišče: 1 otrok/mladostnik
- Zavod IZIS: 1 otrok/mladostnik

Uporabniki napoteni s strani socialne mreže:

- S strani staršev in sorodnikov: 88 otrok/mladostnikov
- S strani prijateljev in sošolcev: 54 otrok/mladostnikov
- S strani družinskih prijateljev: 16 otrok/mladostnikov
- S strani sosedov in znancev: 8 otroci/mladostniki

Drugo:

- Naključen vstop: 2 otroka/mladostnika
- Na spletu: 13 otroki/mladostniki
- Prostovoljci PIKA dnevnega centra: 3 otrok/mladostnik

Ker so nekateri uporabniki k nam napoteni iz več strani, je skupni seštevek drugačen od skupnega števila uporabnikov.

Uporabniki in zaposleni so bili aktivni v velikor dogodkih, aktivnostih, vsega skupaj 45 zadev.

Razvojne potrebe:

Pomoč priseljenim otrokom/mladostnikom pri vključevanju v novo socialno okolje.

Opazamo porast priseljenih otrok/mladostnikov, ki potrebujejo podporo pri integraciji v novo socialno okolje, zato si prizadevamo za njihovo čimprejšnjo vključitev v naš program. V ta namen bomo še naprej krepili sodelovanje s šolami. Po potrebi bomo ustanovili še eno skupino za slovenščino v katero se vključujejo pretežno otroci iz priseljenih družin. Poudarek bomo dali tudi na enakovredno povezovanje in ne izključevanje otrok/mladostnikov iz različnih kulturnih okolij (krepitev medosebnih odnosov).

Ničelna toleranca do nasilja.

Delovati bomo v smeri ničelne tolerance do medvrstniškega nasilja zato bomo otroke in mladostnike učili medvrstniške pomoči in solidarnosti, spodbujali vrednote kot so prijateljstvo, solidarnost, medsebojna pomoč. Vključene otroke/mladostnike pa bomo še naprej soočali z ničelno toleranco do medvrstniškega nasilja, jih usmerjali v prepoznavo lastne odgovornosti in možnost izbire nenasilnih odzivov (krepitev medosebnih odnosov).

Prav tako bomo pozorni na nasilje v družini na način, da bomo delali na osveščanju priseljenih družin o neustreznih vzgojnih metodah ter v primeru uporabe le teh tudi o zakonskih posledicah. Spodbujali bomo starše, da se vključujejo v programe, ki bi jim lahko pomagali pri integraciji v novo socialno okolje in izbiro ustrežnejših vzorcev metod vzgoje.

Analiza ankete zadovoljstva uporabnikov:

	Strinjam se	Popolnoma se strinjam	SKUPAJ
Večina stvari, ki jih delam v programu, je zanimivih.	58 otrok 42,65%	53 otrok 38,97%	111 otrok 81,62%
Všeč mi je, da dobim pomoč pri učenju.	27 otrok 19,85%	93 otrok 68,38%	120 otrok 88,24%
Všeč mi je, da se lahko s kom pogovorim.	53 otrok 38,97%	74 otrok 54,41%	127 otrok 93,38%
Všeč so mi tabori.	0	0	136 otrok (nimamo taborov)
V programu so mi na voljo različne aktivnosti.	50 otrok 36,76%	63 otrok 46,32%	113 otrok 83,09%
Zadovoljen sem z odnosom, ki ga imajo izvajalci programa do mene.	35 otrok 25,74%	99 otrok 72,79%	134 otrok 98,53%
Zadovoljen sem z urnikom, ki je v programu na voljo.	58 otrok 42,65%	51 otrok 37,5%	109 otrok 80,15%
Všeč mi je, da imamo prostor za druženje.	46 otrok 33,82%	69 otrok 50,74%	115 otrok 84,56%
Zadovoljen sem s tem, koliko se vključujem v program.	62 otrok 45,59%	50 otrok 36,76%	112 otrok 82,35%
Dobro se počutim v skupini, med vrstniki v programu.	53 otrok 38,97%	65 otrok 47,79%	118 otrok 86,76%

Spodnja vprašanja se nanašajo na nadaljnjo vključitev v program in morebitna priporočila ostalim.

	Strinjam se	Popolnoma se strinjam	SKUPAJ
V program želim hoditi še naprej.	51 otrok 37,5%	78 otrok 57,35%	129 otrok 94,85%
Za program bi povedal tudi svojim prijateljem.	55 otrok 40,44%	67 otrok 49,26%	122 otrok 89,71%

Število zaposlenih v Sv Programu PIKA:

1. 1. 2023.....5.....

31. 12. 2023.....5.....

povprečno za leto 2023:.....5.....

V programu PIKA je v letu 2023 delal tudi 1 javni delavec.

Kdo je financer programa:

MDDSZ in Lokalne skupnosti:

Občine:

- Mestna občina Maribor,
- Hoče Slivnica
- Duplek,
- Miklavž
- Poljčane
- Starše
- Sv. Jurij v Sl.Goricah
- Oplotnica
- Benedikt
- Ruše
- Lovrenca na Pohorju
- Lenart
- Šentilj
- Pesnica

Donacije.

Financer namenja sredstva za stroške dela, materialne stroške in storitve

Program je nadaljevanje iz preteklih let.

q) Program SVETOVALNICA ZA ŽRTVE NASILJA IN ZLORAB MARIBOR

Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor deluje v okviru Centra za socialno delo Maribor in je bila ustanovljena leta 2010, saj so se izražale potrebe žrtev nasilja v družini po pomoči tako v Mariboru kot v regiji. Leta 2014 je bil program strokovno verificiran kot socialno varstveni program, ki deluje na področju pomoči žrtvam nasilja v družini.

Ciljna populacija

Svetovalnica je namenjena žrtvam nasilja v družini oz. vsem osebam z izkušnjo nasilja v družini, ženskam in moškim, mladim in starim, ne glede na osebne značilnosti. Prav tako smo na voljo osebam po odhodu iz programov varne namestitve (varne hiše, materinski domovi, krizni centri za žrtve nasilja v družini). Na nas se obračajo žrtve nasilja in zlorab, ki so ali še vedno doživljajo različne oblike nasilja (psihično, fizično, spolno, ekonomsko) v družinskih, partnerskih in sorodstvenih odnosih ter niso vključene v namestitvene programe ali so iz njih že odšle. Prav tako se v program vključujejo tudi njihovi otroci in mladi, ki imajo izkušnjo nasilja v družini.

Namen in cilji

Naš namen in naloga je nuditi pomoč in podporo žrtvam nasilja in zlorab v družin pri prepoznavanju njihovih težav in potreb, pri iskanju možnih rešitev in pri spreminjanju lastne življenjske situacije.

Z navedenimi metodami in načini dela uporabnicam/uporabnikom omogočamo, da bolje razumejo svoje potrebe in stiske, nadalje razbremenitev, predelavo travmatskih izkušenj in posledic doživetega nasilja; vse to pa jim omogoča, da izstopijo iz vloge žrtve in se opolnomočijo za samozaščitno vedenje. Cilji naše obravnave so, da uporabnice s pomočjo strokovne pomoči pridobijo nove pozitivne izkušnje, prepoznajo svoje talente in spretnosti, vire moči ter tako pridobijo večji občutek lastne vrednosti, samospoštovanja in dostojanstva; uporabnice se zanjo postaviti zase. Opolnomočene se veliko lažje odločajo ali bodo ostale v dosedanem nasilnem odnosu in pod kakšnimi pogoji ali bodo iz odnosa izstopile in zaživele samostojno v varnem okolju brez nasilja.

Metode dela

Osebam, ki se na nas obrnejo za pomoč, nudimo:

- osebno individualno svetovanje,
- informiranje in svetovanje po telefonu in e-pošti,
- pomoč v obliki spremstva pri obravnavah v okviru različnih institucij (policija, sodišče, centre za socialno delo...),
- pomoč v obliki socialnega zagovorništva.
- vključitev v strokovno vodeno skupino za samopomoč. Ob tem po potrebi oblikujemo tudi srečanje skupine otrok uporabnic.

Storitve svetovalnice so za uporabnice/uporabnike brezplačne, zagotavljamo anonimnost in zaupnost.

Prostori

Svetovalnica izvaja svoj program v prostorih na Slovenski ulici 8 v Mariboru, ki so v lasti Mestne občine Maribor. Prostorji so velikosti 49 m² in so dostopni tudi težje gibljivim osebam. Storitve za uporabnice/uporabnike izvajamo tudi izven prostorov svetovalnice in sicer v lokalnih skupnosti, v občinah Lenart, Slovenska Bistrica, Pesnica in Ruše.

Z mesecem decembrom 2022 smo sklenili novo najemno pogodbo v prostorih CSD Maribor – Enota Center, na naslovu Gosposka ulica 23, 2000 Maribor. Skozi leta se je zaradi povečevanja števila uporabnikov in s tem povečevanja števila zaposlenih izkazala potreba po dodatnih prostorih za izvajanje individualnih in skupinskih svetovanj.

Delovni čas in kontakti

Delovni čas svetovalnice je od ponedeljka do petka, dva dneva v tednu tudi popoldan

PODATKI O ŠTEVILU VKLJUČENIH UPORABNIKOV

V času od **1.1.2023 do 31.12.2023** je bilo v program vključenih **273 uporabnic/uporabnikov**.

Mesec	Št. vključenih uporabnikov
JANUAR	89
FEBRUAR	86
MAREC	97
APRIL	80
MAJ	85
JUNIJ	84
JULIJ	80
AVGUST	86
SEPTEMBER	84
OKTOBER	83
NOVEMBER	80
DECEMBER	82
Poprečno na mesec	84,67
Št. vseh uporabnikov	273

Št. uporabnic/uporabnikov po **spolu**

SPOL	število	%
ŽENSKÉ	238	87,18
MOŠKI	35	12,82
SKUPAJ	273	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **starosti****

STAROST	število	%
POLNOLETNI	247	90,4
MLADOLETNI	26	9,6
SKUPAJ	273	100

OBČINA	število	%
Maribor	150	54,9
Druge občine ***	101	37
Neznano	22	8,1
SKUPAJ	273	100

	število	%
ANONIMNI*	6	2,2
IDENTIFICIRANI	267	97,8
SKUPAJ	273	100

*Brez imena/ le en osebni podatek.

Glede na to, da uporabnicam/uporabnikom ob vključitvi v program zagotavljamo anonimnost, če to želijo, kar pomeni tudi, da jim ni potrebno navajati svojega izobrazbenega in zaposlitvenega statusa ali statusa šolanja otrok, s temi podatki ne razpolagamo oz. nam je na voljo le ocena.

Število srečanj skupin za samopomoč

- Skupina odraslih uporabnic žrtev partnerskega nasilja v družini.

- Skupina za sproščanje

Mesec/vrsta skupine	Žrtve partnerskega nasilja	Sprostivne tehnike
JANUAR	/	/
FEBRUAR	1	/
MAREC	2	/
APRIL	1	1
MAJ	2	/
JUNIJ	1	/
JULIJ	2	/
AVGUST	1	1
SEPTEMBER	2	/
OKTOBER	2	/
NOVEMBER	1	/
DECEMBER	2	/
Š t . v s e h s r e č a n j	17	2

Metoda dela	Št. ur vključenosti uporabnika	%
Individualno osebno svetovanje	1695,17	48,99
Svetovanje po telefonu	666,42	19,26
Informativni telefonski razgovor	98,17	2,84
Svetovanje po E-pošti	7,33	0,21
Sodelovanje z drugimi institucijami- zagovorništvo	120,83	3,49
Sodelovanje z drugimi institucijami- spremstvo	41,50	1,2
Sodelovanje z drugimi institucijami- MDT, strokovni tim	27,17	0,79
Sodelovanje z drugimi institucijami- pričanje	/	/
Delo posredno za uporabnika	216	6,24
Druga dela in specifični postopki	40	1,16
Strokovno delo	222,5	6,43
Organizacijsko delo	159,83	4,62
Delo z anonimnimi uporabniki	6	0,17
Drugo	159,33	4,6
DELO Z UPORABNIKI	2702,58	78,10

OPOMBA: Vsi statistični podatki so pridobljeni iz baze IRSSV-evapro.

Število zaposlenih v Sv Programu Svetovalnica:

1. 1. 2023.....3.....

31. 12. 2023.....2,25.....

popovprečno za leto 2023:.....2,62.....

Kdo je financer programa:

Program smo na javni razpis pristojnega Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti prvič prijavi v letu 2010, v letu 2015 je bil vključen v 5-letno ter leta 2020 v 7-letno sofinanciranje strani tega Ministrstva, saj smo na JR MDDSZ (konec leta 2019) pridobili financiranje za sedem letno obdobje (2020-2026). Prav tako iz lokalnih skupnosti.

MDDSZ, Lokalne skupnosti:

Občine:

- Mestna občina Maribor,
- Hoče Slivnica
- Duplek,
- Miklavž
- Makole
- Starše
- Benedikt
- Selnica ob Dravi
- Ruše
- Slovenska Bistrica
- Lovrenca na Pohorju
- Pesnica

Analiza ankete zadovoljstva uporabnikov:

Pri anketi je sodelovalo 43 uporabnic/uporabnikov.

	ODLIČNO 5	PRAV DOBRO 4	DOBRO 3	ZADOSTNO 2	NEZADOSTNO 1
ODNOS STROKOVNIH DELAVK DO VAS	100 %	/	/	/	/
PREJETA STROKOVNA POMOČ	93 %	7 %	/	/	/
RAZUMLJIVOST PODANIH INFORMACIJ	81 %	19 %	/	/	/
DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV V SVETOVALNEM PROCESU	65,1 %	34,9 %	/	/	/
SPLOŠNA OCENA ZADOVOLJSTVA Z DELOM V SVETOVALNICI	97,7 %	2,3 %	/	/	/

r) Program VARNA HIŠA MARIBOR (VH)

Varna hiša Maribor – pomoč ob nasilju v družini, je javni socialno varstveni program Centra za socialno delo Maribor, ki deluje že polnih 27 let.

Financiran je s sredstvi MDDSZ in finančno tudi podprt s strani Mestne občine Maribor ter s strani drugih podravske občine.

Namenjen je ženskam in otrokom, ki preživljajo nasilje v svojih družinah. Temeljno poslanstvo Varne hiše Maribor je nuditi varno bivanje in zagotoviti psihosocialno pomoč in podporo. Namen svetovalnega dela je, da ženska pridobijo nova znanja in izkušnje, osebno moč, s katero kasneje vstopajo v samostojno življenje brez nasilja.

Z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti imamo sklenjeno pogodbo št. 41020-84/2017/11, za obdobje od leta 2018 do leta 2024. Socialna zbornica Slovenije, nam je z dnem 15.12.2020 podelila strokovno verifikacijo za obdobje 7 let.

Ciljna populacija

V program Varna hiša so vključene ženske same, od 18 let naprej ali ženske skupaj z otroki, ki so preživele nasilje v družini - žrtve nasilja v družini.

Namen in cilji programa VH:

- Zagotoviti varno bivanje,
- Pozitivna izkušnja z bivanjem v skupnosti (da je sobivanje z drugimi lahko prijetno),
- Z individualnimi in skupinskimi oblikami dela žrtvi nasilja pomagati, da pride do sprememb na osebni ravni,
- S pogovorom o težavah in rešitvah, podpornim svetovanjem žrtvam nasilja prihaja do pozitivnih izkušenj z življenjem v skupnosti,
- Z vzpostavljanjem dialoga z drugimi strokovnimi institucijami in nevladnim sektorjem dosegamo cilje in prepoznavnost programa,
- Prepoznavnost programa s ciljem, da se nasilje konča, ženskam in otrokom pa omogoča okrevanje od posledic nasilja, več avtonomije v osebnih odnosih in življenje brez nasilja,
- Prepoznavnost programa, opozarjanje javnosti na problem nasilja in kršenje človekovih pravic in s tem dolgoročno zmanjšanje nasilja v družbi.

Program vključuje elemente socialnega vključevanja in krepiteve psihosocialnih kompetenc:

- Z vključevanjem socialno ranljivejših skupin – žrtev nasilja v družini in aktivno vključenostjo le-teh v 24-urni socialno varstveni namestitveni program prispevamo k socialnemu vključevanju v lokalni skupnosti kot tudi širše, s poudarkom na zaščiti žrtev ter njihove integritete.
- Skozi strokovno obravnavo naših uporabnikov se ozaveščajo, razvijajo in krepijo psihosocialne kompetence vključenih, z namen samostojnega življenja brez nasilja, tako v času vključenosti v program kot tudi po odhodu iz programa.
- Ob vključenosti v psihosocialno obravnavo v Varni hiši, krepimo z uporabniki njihovo formalno in neformalno socialno in podporno mrežo, preko katere pristopajo in se vključujejo v specialistično obravnavo, izhajajoč iz njihovih individualnih potreb.
- S preventivnim delom na širši populaciji v lokalni skupnosti, preko katerih dostopamo s pomočjo različnih organizacij in medijev, program prispeva k informiranju, ozaveščanju in opolnomočenju za prepoznavanje nasilja in različnih oblik pomoči, s čimer prispevamo k družbi brez nasilja.
- Z aktivnostmi v programu, v obliki telefonskega svetovanja, prispevamo h krepitvi moči posameznikov za aktivno vlogo in izstop iz vloge žrtve, s ciljem zagotovitve varnega bivanja in širšega reševanja družinske situacije v primeru doživljanja nasilja v družini.
- Program deluje na tajni lokaciji.

Značilnosti, posebnosti programa

- Program deluje polnih 27 let in uresničuje svoje poslanstvo, katere potrebe so prepoznane lokalno, regionalno, nacionalno kot tudi na ravni EU.
- Izhajajoč iz potreb uporabnikov se je izkazala nujnost tovrstnega namestitvenega programa, s katerim ohranjamo življenja ter skrbimo za zagotavljanje večje stopnje varnosti in življenja brez nasilja.
- Kot organizacija se povezujemo z drugimi programi/organizacijami (univerzami, svetovalnicami, NVO, mediji), tako lokalno, regionalno, nacionalno kot tudi širše, s čimer prispevamo k razvoju stroke z našega področja delovanja kot tudi širše.
- V programu delujemo celostno, po sistemskih metodah in vidikih socialnega dela.

- Program omogoča rehabilitacijo ter reintegracijo v družbo (spodbujanje socialnega vključevanja/socialne reaktivacije).
- Program pokriva področje Maribora, okoliških občin kot tudi širše, saj se želi žrtvi zagotoviti varnost, kar je občasno mogoče doseči le z večjo oddaljenostjo od kraja stalnega bivanja.

Opažanja v programu

V letu 2023 smo zaznali tred nameščanja mlajših žrtev nasilja (18 let, 19 let, 20 let).

Žrtve nasilja se poleg problema nasilja soočajo še z drugimi težavami in duševnimi stiskami, povezanimi z zlorabo raznih substanc. Izpostavili bi tudi problem reševanja stanovanjske situacije, po odhodu iz programa.

Poseben problem zaznavamo pri nekaterih tujkah, žrtvah nasilja v družini. Urejanje statusnih vprašanj; niso upravičene do soc. transferjev (njihove pravic so zelo okrnjene); ne prejemajo DSP, IDSP, niso upravičene do uveljavljanja subvencije najemnine, vrtca, šole, ...

Zaznavamo problem urejanja zakonskega bivališča pri tujkah in pridobivanju dovoljenja za bivanje v RS; podaljševanje začasnega bivanja je vezano na pogoj ureditve zakonskega prebivališča in zagotovljenega lastnega dohodka kot vira preživljanja.

Težave pri sporazumevanju in tolmačenju jezika tujk; posledično nezmožnost/nevednost poiskati pomoč.

Ovire pri iskanju dela in redni zaposlitvi v skladu s svojo izobrazbeno strukturo (postopek nostrifikacij, pogoj – zaključena določena stopnja znanja slovenskega jezika...).

Problem pridobivanja virov za preživljanje uporabnic/tujk, brez sredstev (popolno/v celoti kritje stroškov življenja s strani varnih hiš/institucij, kjer je uporabnica nastanjena (hrana, bivanje, higienski pripomočki, oblačila, prevozi).

Pri delu opažamo:

- Težave pri pridobivanju stalnega bivališča. Še posebej v procesu pridobivanja najemniškega stanovanja, saj najemodajalci niso naklonjeni, da se najemniki stalno prijavijo na njihovem naslovu.
- Na razpolago je premalo neprofitnih in tržnih stanovanj.
- Zaznavamo nizek finančni dohodek za mesečno preživljanje in visoki stroški življenja, ki onemogočajo reševanje samostojne stanovanjske situacije (najem, nakup).
- Kršene so pravice nekaterih naših uporabnic pri številnih delodajalcih, zlorablajo njihovo nemoč in težko življenjsko situacijo.
- Težave pri pridobivanju osebnih zdravnikov, obravnava pri specialistih.
- Težava pri starejših uporabnicah je digitalna nepismenost in posledično onemogočen dostop do storitev.
- Ne razpolagajo z informacijami nove tehnologije, je ne znajo uporabljati in jim tudi finančno niso dostopne (nimajo pametnih telefonov, ne morejo plačati e-računov/banka.net, nezmožnost plačevanja parkirnine na posameznih delih, ne znajo/morejo si urediti aktiviranja e-napotnic, prilagodljivost parkomatov neveščim uporabnikom v mestu).
- Prisotna je tudi funkcionalna nepismenost, kar vodi do dodatnih stisk, težav, tesnob in posledično nezmožnost uveljavljanja pravic.
- Potrebo po podpori in pomoči priseljenih otrok/mladostnikov, pri integraciji v novo socialno okolje in izobraževalni sistem.

Metode dela

- Individualno delo: storitev prva socialna pomoč in osebna pomoč v obliki svetovanja in zagovorništva.
- Skupinsko delo: podporna skupina uporabnic, ki se 1 krat tedensko (ob četrtek) sestaja v prostorih varne hiše.
- Skupnostno delo: preventivno delovanje proti nasilju in normalizaciji nasilja, s katerimi opozarjamo javnost na problem tolerance do nasilja in nasilnežev, kršitev pravic ogroženih žensk in otrok ter pravico vseh ljudi do nenasilja, solidarnostne akcije v lokalni skupnosti za pomoč in podporo žrtvam nasilja, pogajanje z nosilci oblasti ter izvajalci postopkov za boljši dostop žrtev nasilja do virov in dobrin za avtonomnejše življenje.
- Sodelovanje z ostalimi institucijami: Reševanje aktualne situacije uporabnice v smeri reševanja in zastopanja interesov. Tudi izmenjava izkušenj dobrih praks, izmenjava mnenj, informacij in predvsem nudenje konkretne pomoči uporabnici.
- Opolnomočenje: Soudelovanje uporabnice v aktivnem procesu pomoči, razvijanje občutka lastne vrednosti, iskanje in krepitev lastnih virov moči.
- Zagovorništvo: Učenje spretnosti, informiranje uporabnice, spremstvo v postopkih na institucije, pomoč pri uresničevanju raznih pravic.

PODATKI O VKLJUČENIH UPORABNIKIH

V času od 1.1.2023 do 31.12.2023 je bilo v program vključenih skozi mesece skupno 215 uporabnic/uporabnikov-nameščenih in tistih, ki so pomoč poiskali preko telefona. (uporabnik, ki je nameščen, se šteje vsaki mesec namestitve).

V programu Varna hiša Maribor smo v obdobju od 1. 1.2023 do 31. 12. 2023 imeli:

3031 nočitev od tega

2021 nočitev žensk in 1010 nočitev otrok.

V obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12 2023, je bilo v program nameščenih 21 uporabnikov (vsak uporabnik se šteje le enkrat). Od tega 16 žensk in 5 otrok.

Skupno 215 uporabnicam in uporabnikom smo nudili psihosocialno pomoč po telefonu.

Nameščene žrtve nasilja so bile iz Maribora (5x), Slovenske Bistrice (6x), Radelj ob Dravi (1x), Slovenj Gradca (2x), Kočevja (3x), Ljutomera (2x), Šmarje pri Jelšah (1x), Ljubljane (1x).

Število vseh vključenih uporabnikov po mesecih v letu 2023:

mesec	Skupaj število vseh vključenih uporabnikov
Januar	22
Februar	30
Marec	36
April	35
Maj	21
Junij	19
Julij	33
Avgust	23
September	28
Oktober	17

November	20
December	23

Št. uporabnic/uporabnikov po spolu

SPOL	število	%
ŽENSKÉ	19	90,47
MOŠKI	2	9,53
SKUPAJ	21	100

Št. uporabnic/uporabnikov po starosti

STAROST	število	%
POLNOLETNI	16	76,19
MLADOLETNI	5	23,81
SKUPAJ	21	100

Št. uporabnic/uporabnikov po občinah

OBCINA	število	%
Maribor	5	23,81
Druge občine	16	76,19
SKUPAJ	21	100

Št. uporabnic/uporabnikov glede na identifikacijske podatke

	število	%
ANONIMNI	194	90,23
IDENTIFICIRANI	21	9,77
SKUPAJ	215	100

Metode dela iz baze IRSSV (Evapro)

Št. ur vključenosti

Čas v %

Sprejem, nastanitev	19 h	0,24 %
Organizacija življenja v novem okolju	42,83 h	0,53 %
Psihosocialna podpora nastanjenim uporabnicam	1352,33 h	16,81 %
Svetovanje po individualnem načrtu	677,83 h	8,43 %
Psihosocialna podpora otrokom	465,17 h	5,78 %
Zagovorništvo, spremstvo, sestanki z uporabniki	513,00 h	6,38 %
Skupinske aktivnosti z uporabnicami	189,33 h	2,35 %
Izvajanje samopomočne terapevtske skupine uporabnic	59,00 h	0,73 %
Skupne aktivnosti z uporabnicami in otroki	498,17 h	6,19 %
Priprava in vodenje skupinskih aktivnosti z otroki	127,50 h	1,58 %
Zaključni razgovor, odpust	7,00 h	0,09 %
Specifični postopki	157,67h	1,96 %
Strokovno delo	601,33 h	7,48 %
Organizacijsko delo	1000,50 h	12,44 %
Druge dela	1057,83 h	13,37 %
Delo posredno za uporabnika	1088,00 h	13,53 %
Delo z anonimnimi uporabniki	169,83 h	2,11 %
delo z uporabniki:	4278,67 h	53,19 %
skupaj:	8044,33 h	

Ciljna skupina uporabnikov glede na prevladujočo socialno problematiko

- Nameščeni uporabniki so se vključili v program zaradi nasilja v družini.
- Uporabniki, anonimni koristniki telefonskega svetovanja, so poklicali zase ali za svoje bližnje zaradi problematike nasilja v družini, stanovanjske problematike/deložacij, stisk v duševnem zdravju, finančne problematike...
- Uporabniki, identificirani koristniki telefonskega svetovanja, so poklicali zase zaradi pomoči in podpore po odhodu iz programa; pomoč drugih institucij, opolnomočenje ob

osebnih dosežkih in izzivih, reševanje stanovanjske problematike / JMS sklad, pomoč pri izpolnjevanju vlog, promocija programa v širši javnosti, novo nastalo nasilje, alkoholizem, samomorilnost pri družinskih članih, pridobitev materialnih dobrin za življenje, nameščanje v institucije, pomoč pri pridobivanju storitev in ponudbe programov ter institucij ...

Statistika direktnih napotitev v letu 2023

Uporabniki napoteni iz javnih zavodov:

- Krizni center za ženske žrtve nasilja v družini - 16 nameščenih
- Psihijatrija Vojnik – 1 nameščena oseba
- Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor – 2 nameščeni uporabniki
- Materinski dom MB – 2 nameščeni uporabniki

Opomba: Uporabniki so indirektno napoteni v VH tudi preko socialne/podporne mreže, institucij. O teh uporabnikih nimamo na razpolago točne informacije, saj največkrat pred vstopom v VH koristijo še druge, prehodne oblike pomoči (krizni centri, svetovalnica, materinski domovi, psihijatrija, podpora lastne mreže ...)

O uporabnikih, ki nas pokličejo in koristijo telefonsko svetovanje, za njih nimamo na razpolago zahtevanih podatkov (zaradi situacije v kateri so, varovanje identitete in integritete žrtve, izražene anonimnosti ...) Žrtve nasilja so v letu 2023 iz Varne hiše Maribor odšle: V najemniško stanovanje (6x), domov nazaj k partnerju (0x), v bivalno enoto MOM (5x), v lastniško stanovanje (1x), k staršem (1x).

Zaposlitve v programu so realizirane s financiranjem pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti.

Število zaposlenih v Sv Programu Varna hiša:

1. 1. 2023.....5.....

31. 12. 2023.....5.....

povprečno za leto 2023:.....5.....

V izvedbo programa vključujemo tudi prostovoljce, v letu 2023 sta bili vključeni dve prostovoljki. Pomagali sta nam pri izvajanju posameznih aktivnosti programa

Kdo je financer programa:

Program smo na javni razpis pristojnega Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ponovno prijaviли konec leta 2017. Program je bil s strani pristojnega Ministrstva podaljšan od leta 2018 do leta 2024.

Dne 15.12.2020 je SVP Varna hiša Maribor pridobila potrdilo o strokovni verifikaciji socialnovarstvenega programa s strani Socialne zbornice Slovenije za obdobje 7 let.

Pogoj za prijavo na JR Ministrstva je nujno potrebno zagotoviti med 20-30% sredstev tudi iz sredstev oz. virov lokalnih skupnosti, zato je navzočnost v lokalnih skupnostih bistvenega pomena MDDSZ.

Zaposlovanje v programu je povezano s financiranjem programa, saj SVP Varna hiša Maribor ni redna dejavnost CSD Maribor, financirana iz proračuna države, ampak finančna sredstva pridobiva iz javnih razpisov MDDSZ in lokalnih skupnosti, slednje je za redno in kontinuirano strokovno delo predstavlja veliko tveganje (največja občina MOM).

Vir financiranja so torej MDDSZ in Lokalne skupnosti.

Občine:

- Mestna občina Maribor
- Hoče Slivnica
- Duplek
- Miklavž
- Poljčane
- Oplotnica
- Sv. Ana
- Starše
- Benedikt
- Selnica ob Dravi
- Ruše
- Slovenska Bistrica
- Lovrenca na Pohorju
- Lenart
- Pesnica

Ter donacije. Financiranje namenjeno za stroške dela, stroške materiala in storitev.

Program se nadaljuje iz preteklih let.

Analiza ankete zadovoljstva uporabnikov:

V anketi je sodelovalo 14 uporabnic.

Na vprašanje kako ocenjujejo odnose med uporabnicami in zaposlenimi v programu je 10 uporabnic (71,43%) odgovorilo z »zelo dobri«, 3 uporabnice (21,43%) so odgovorile z »dobri« in 1 uporabnica (7,14%) z »ne vem«.

Na vprašanje kako ocenjujejo sodelovanje z zaposlenimi je 9 uporabnic (64,29%) odgovorilo z »zelo dobro« in 5 uporabnic (35,71%) z »dobro«.

Na vprašanje, v kolikšni meri so jih zaposlene seznanile s pravicami, ki jih imajo IZVEN PROGRAMA, če bi jih potrebovali (npr. pravica do uveljavljanja denarne pomoči, postopka inv. upokojitve, seznanjenost z različnimi postopki za pridobivanje pomoči,..) je 8 uporabnic (57,14%) odgovorilo z »zelo veliko« in 6 uporabnic (42,86%) z »veliko«.

Na vprašanje, v kolikšni meri so jih zaposlene seznanile z DRUGIMI OBLIKAMI POMOČI, ki so na voljo IZVEN programa je 8 uporabnic (57,14%) odgovorilo z »zelo veliko«, 5 uporabnic (35,71%) z »veliko« in 1 uporabnica (7,14%) odgovorila s »srednje«.

Na vprašanje v kolikšni meri se strinjajo s trditvijo "Program mi je do sedaj pomagal pri reševanju težav" je 10 uporabnic (71,43%) odgovorilo s »popolnoma se strinjam« in 4 uporabnice (28,57%) s »se strinjam«.

Na vprašanje v kolikšni meri se strinjajo s trditvijo "S pomočjo tega programa bom rešila probleme, zaradi katerih sem se vključila vanj" je 7 uporabnic (50,00%) odgovorilo s »popolnoma se strinjam«, 6 uporabnic (42,86%) s »se strinjam« ter 1 uporabnica (7,14%) s »se niti ne strinjam niti strinjam«.

s) Program ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE MARIBOR (Zavetišče)

Uporabniki našega programa so brezdomne osebe, ki same poiščejo pomoč ali jih napotijo Centri za socialno delo oziroma druge institucije, ker so se znašli v socialni stiski, ko ne zmorejo zadovoljevati osnovnih življenjskih potreb.

Iz navedenega izhaja, da so najpogostejši razlogi, zaradi katerih se uporabniki obrnejo in nato vključijo v program zavetišča za brezdomce sledeči:

- Materialna stiska (zaradi izgube zaposlitve ali nezmožnosti/nesposobnosti za delo)
- Nerešeno stanovanjsko vprašanje (neplačevanje najemnine, deložacije)
- Izoliranost od socialne mreže (ločitev, smrt staršev, spor s sorodniki)
- Zdravstvene in starostne težave (zaradi večjih zdravstvenih težav niso več sposobni za delo)
- Nezmožnost ali nesposobnost prevzemati skrb zase (niso večči gospodinjski opravil)
- Negospodarno ali nezmožnost ravnanja z denarjem
- Odvisnost od škodljivih substanc – metadonska terapija
- Krizne/interventne namestitve s strani matičnega centra CSD-ja Maribor
- Sodelovanje s strokovno delavko – po prestani zaporni kazni

Namen in cilji

Glavna usmeritev in cilj programa je zmanjševanje in odpravljanje socialnih stisk in težav brezdomnih oseb. Zagotavljamo 24 urno oskrbo in nastanitev 365 dni v letu s prenočevanjem, organiziranim prehranjevanjem, vzdrževanjem osebne higiene in strokovno pomoč s telefonsko dostopnostjo in 24 urno prisotnostjo zaposlenih, saj je delo organizirano v štirih izmenah.

Za doseg te ciljev se povezujemo z drugimi za nastanjenega uporabnika pomembnimi institucijami (CSD, ZRSZ, zdravstvene institucije, društva..), kot tudi pomoč pri vzpostavljanju ali ohranitvi odnosa s socialno mrežo, da bi nastanitev v zavetišču bila le prehodne narave.

Zavetišče za brezdomce je odprto 24 ur na dan in 365 dni v letu.

Značilnosti, posebnosti programa

- sprejemi iz UKC Maribor – starejših, bolnih in fizično izčrpanih oseb med 50 in 65 letom, ki še ne izpolnjujejo pogojev za sprejem v dom,
- sprejemi iz psihiatričnega oddelka UKC Maribor – uporabniki s psihiatričnimi obravnavami bi potrebovali mnogo več pozornosti kot jim lahko nudimo v zavetišču, prav tako nenehne usmeritve. Veliko oseb s psihiatričnimi težavami tudi težko sobivajo s približno dvajsetimi souporabniki, saj je potrebno veliko prilagajanja in medsebojne komunikacije, ki pa je niso sposobni,
- sprejemi starejših od 65 let
- sprejemi uporabnikov brez socialne mreže po zaključeni kazni zapora,
- sprejemi mlajših oseb starih med 20 – 40 let iz UKCMB in oddelka psihiatrije,
- sprejemi metadonski uporabnikov,
- zloraba alkohola, opojnih substanc,
- verbalna in fizična agresija uporabnikov,
- kombinirane zdravstvene težave (starostna in alkoholna demenca, inkontinenca, kronične zdravstvene težave...),

Metode dela

Pri strokovnem delu z uporabniki v programu zavetišča uporabljamo naslednje metode dela:

- delo s posameznikom: individualno načrtovanje in evalvacija individualnega načrta, svetovanje, pogovarjanje z namenom definiranja problema in rešitve, spoznavanje uporabnika, razumevanje življenjske situacije, izboljšanje življenjske situacije, spodbujanja spremembe življenjskega stila (motivacijski intervju, informiranje), izboljšanja materialne situacije, socialnega funkcioniranja, pomoč pri reševanju konkretnih življenjskih stisk, osebnih konfliktov, konfliktov v odnosih, večanje izbire uporabnika, spremljanje;
- zagovorništvo: informiranje, učenje spretnosti, spremljanje v ustanove, iskanje novih možnosti in izbir, pomoč pri uresničevanju raznovrstnih pravic, spremembe javnega mnenja,...;
- opolnomočenje: razvijanje občutka lastne vrednosti, soudeležnost v procesih pomoči, okrepitev lastnih virov moči, upoštevanje perspektive uporabnikov, ozaveščanje o kompetentnosti uporabnika, opolnomočenje uporabnika za izpolnjevanje lastnih potreb;
- raziskovanje življenjskih pogojev in potreb uporabnikov kot izhodišče za načrtovanje aktivnosti programa.
- skupinsko delo: druženja z uporabniki (formalni, neformalni pogovori, informiranja, svetovanja, motiviranja), spremljanje skupinske dinamike, spoštovanje hišnega reda, gospodinjstva opravila, izvajanje aktivnosti (kreativne delavnice, predavanja, gledališke predstave, športne aktivnosti...) redni sestanki stanovalcev in zaposlenih;
- skupnostno delo: svetovanje, informiranje, nudenje storitev, dialog in predstavitev programa različnim službam, v okolju; sodelovanje z mediji, sodelovanje s prostovoljci in študenti;
- interaktivno delo, sodelovanje z institucijami v smeri reševanja in mediacije v konfliktih med ustanovami in uporabniki ter zastopanje interesov, interdisciplinarno delo s predstavniki drugih ustanov, izmenjava izkušenj, informacij, mnenj in nudenja konkretne pomoči uporabniku, ki potrebuje zagovorništvo in mediacijo za zadovoljitev svojih pravic in enakopravno vključevanje v družbo;

PODATKI VKLJUČENIH UPORABNIKIH V LETU 2023

Vključenih je bilo 52 različnih kontinuiranih uporabnikov.

Mesec	Skupaj število vključenih uporabnikov
Januar	25
Februar	24
Marec	23
April	22
Maj	22
Junij	25
Julij	26
Avgust	24
September	25
Oktober	25
November	23
December	25

Št. uporabnikov po **spolu v letu 2023**

SPOL	število	%
MLADOLETNI	0	0%
ŽENSKE	5	10 %
MOŠKI	47	90 %
SKUPAJ	52	100%

Št. uporabnikov po **starosti v letu 2023**

STAROST	število	%
18 – 40	7	13 %
41– 60	27	52 %
60 in nad	18	35 %
SKUPAJ	52	100%

Št. uporabnikov po **občinah v letu 2023**

OBČINA	število	%
Maribor	44	84 %
Druge občine *	8	16 %
SKUPAJ	52	100%

Št. uporabnikov glede na **identifikacijske podatke v letu 2023**

	število	%
Kontinuirani	52	18 %
Občasni	239	82 %
SKUPAJ	291	100%

METODE DELA	Število ur vključenosti	Čas v %
INFORMATIVNI RAZGOVOR	45,67 h	0,37%
SVETOVALNI RAZGOVOR	352,00 h	2,84%
SPREJEM, NASTANITEV	69,33 h	0,56%
OBLIKOVANJE IN EVALVACIJA INDIVIDUALNEGA DELA Z UPORABNIKOM	31,67 h	0,26%
ČIŠČENJE IN VZDRŽEVALNA DELA Z UPORABNIKOM	1487,00 h	11,98%
SPREMSTVO IN ZAGOVORNIŠTVO	435,50 h	3,51%
DNEVNA IZDAJA DENARJA	13,50 h	0,11%
RAZDELJEVANJE OBROKOV HRANE	607,17 h	4,89%
ZAGOTAVLJANJE HIGIENE	1326,50 h	10,69%
ZDRAVSTVENA POMOČ IN DELITEV ZDRAVIL	525,17 h	4,23%
NUDENJE POMOČI PRI UREJANJU STATUSNO-ADMINISTRATIVNIH ZADEV Z UPORABNIKI	169,33 h	1,36%
SKUPINSKI SESTANKI Z UPORABNIKI	51,83 h	0,42%
DELAVNICE, DELOVNE AKCIJE IN PROSTOČASNE AKTIVNOSTI	894,67 h	7,21%
KRIZNE INTERVENCIJE	144,83 h	1,17%
Specifični postopki	753,00 h	6,07%
Strokovno delo	957,50 h	7,72%
Organizacijsko delo	2518,67 h	20,30%
Druga dela	1884,83 h	15,19%
Delo posredno za uporabnika	59,83 h	0,48%
Delo z anonimnimi uporabniki	82,17 h	0,66%
delo z uporabniki:	6989,33 h	56,32%
skupaj:	12410,17 h	100%

Prostori zavetišča so v lasti Mestne občine Maribor V dogovoru s Službo za razvojne projekte in investicije na Mestni občini Maribor smo pripravili Seznam ovrednotenih potreb z vrstnim redom prioritet zavetišča za brezdomce za prihodnja leta. Že v letu 2022 je bila izražena potreba po realizaciji preureditve prostorov zavetišča za namene in potrebe brezdomnih žensk,

ki pa žal v letu 2022 in 2023 ni bila realizirana. Prav tako smo na MOM naslovili dopis s prošnjo, da investirajo v prilagoditev za dostopnost invalidom (dvigalo, sanitarije za invalide itd.).

V letu 2024 smo med prioritete ponovno uvrstili ločeni prostor za brezdomne ženske. V ta namen bi želeli preurediti sanitarije v 1. in 2. nadstropju, ki bi zagotavljale zasebnost žensk.

V okviru Zavetišča skrbimo tudi za koordinacijo in evidentiranje programa socialne kuhinje, to se izvaja s pomočjo javnega delavca in prostovoljcev. Prav tako naši brezdomci prejemajo kosila iz tega programa.

Zaposlitve v programu so realizirane s financiranjem pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti.

Število zaposlenih v Sv Programu zavetišče za brezdomce Maribor:

1. 1. 2023.....7.....

31. 12. 2023.....7.....

povprečno za leto 2023:.....7.....

V programu je pomagal tudi 1 javni delavec. K izvajanju programa zavetišča za brezdomce in programa socialne kuhinje s svojim delom veliko pripomorejo prostovoljci, ki so v celotnem letu 2023 opravili 1.422,50 ur. Prostovoljci so pri pokrivanju dveh programov, ki potekata 365 dni na leto in je v obeh programih potrebno vsakodnevno zagotavljati ljudi izjemno pomembni. V letu 2023 skupno beležimo 8 prostovoljcev, od tega so 3 prostovoljci moškega spola.

Financiran je s sredstvi MDDSZ in podprt s strani Mestne občine Maribor ter v manjšini s strani posameznih okoliških občin. Program je ponovno sofinanciran na podlagi javnega razpisa pristojnega Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti za obdobje od 2021 – 2027, torej za obdobje 7 let. V letu 2022 je program pridobil strokovno verifikacijo s strani Socialne zbornice Slovenije za obdobje 7 let..

Vir financiranja so torej MDDSZ in Lokalne skupnosti.

Občine:

- o Mestna občina Maribor
- o Hoče Slivnica
- o Duplek,
- o Miklavž
- o Ruše
- o Pesnica

Prihodki od oskrbnin – samoplačniki- oskrbovanci.

Ter donacije. Financiranje namenjeno za stroške dela, stroške materiala in storitev.

Program se nadaljuje iz preteklih let.

Rezultati ankete zadovoljstva:

Približno tri četrtine uporabnikov se v zavetišču čuti sprejete, saj so odgovorili, da se s tem popolnoma strinjajo (14) ali da se s tem strinjamo (24).

Da zaupajo zaposlenim je odgovorilo 43 uporabnikov, in sicer popolnoma zaupa zaposlenim 22 uporabnikov ter 16, ki zaposlenim zaupa. Štirje uporabniki se niti ne strinjajo, niti strinjajo.

Na vprašanje, ali lahko povedo svoje mnenje je pritrdilno odgovorilo 43 uporabnikov, trije se tem ne strinjajo, niti strinjajo.

Uporabniki so ocenjevali zadovoljstvo z aktivnostmi v programu in z zaposlenimi. Uporabniki so v večini zadovoljni z odnosom zaposlenih do njih, tako jih je s »popolnoma se strinjam« odgovorilo 27 uporabnikov, 11 uporabnikov pa s »se strinjam«. Trije uporabniki so takšni, ki se niti ne strinja, niti strinja, le en uporabnik je takšen, ki se ne strinja.

Glede zadovoljstva uporabnikov z aktivnostmi je 11 uporabnikov zadovoljnih z aktivnostmi v zavetišču, enaindvajset je takih, ki se strinjajo, devet uporabnikov se delno niti ne strinjam, niti strinjajo, eden pa je takšen, ki ne ve in ne more odgovoriti. Z delovnim časom zavetišča so uporabniki v večini zelo zadovoljni, en uporabnik pa ni zadovoljen, kot tudi, da se more odgovoriti.

Velika večina uporabnikov (37) je ocenila, da jim program pomaga pri reševanju njihovih težav. Trije so taki, ki se s tem niti ne strinja, niti strinja. Trije uporabniki pa se s tem ne strinjajo.

Na vprašanje, ali bi program priporočilo svojim prijateljem je pritrnilo odgovorilo 37 uporabnikov, dva uporabnika se niti ne strinjam, niti strinjam, trije uporabniki pa so odgovorili se ne strinjam in en uporabnik sploh se ne strinjam.

š) Program Koordinator za romska vprašanje (KRV)

Center za socialno delo Maribor je leta 2014 ustanovil pomembno delovno področje, imenovano program Koordinator za romska vprašanja. S to iniciativo je CSD Maribor opazil izrazit napredek v odnosih med romsko populacijo in samim centrom. Z vzpostavitvijo tega programa smo prispevali k spremembi mnenja tako strokovnih delavk o romskih uporabnikih kot tudi mnenja romskih uporabnikov do centra za socialno delo. Zaposlena na tem področju je vložila veliko truda v zmanjšanje predsodkov o Romih v teh letih. Njena vloga je vzpostavljanje stika z romskimi uporabniki in družinami, ki prispeva k izboljšanju sodelovanja med uporabnikom, družino in institucijo. Strokovne delavke na tem področju igrajo ključno vlogo, saj interpretirajo problematiko iz stališča romske kulture, običajev in navad.

V tem obdobju je bila prisotna na 25 timih/terenih in pomagala tako posameznikom kot družinam, ki izhajajo iz romskega kulturnega področja:

Vključena je bila v 28 primerih reševanja socialnih stisk družin.

Družinam so se ponudile naslednje vrste pomoči:

- pomoč, kadar se uporabnik znajde v stiski zaradi deložacije (pomagali smo z nasveti, s povezovanjem JMSS, da skupaj na sestanku poiščemo rešitev, z oddajanjem različnih vlog smo dosegli, da se je deložacija prestavila na drug datum ali pa celo preprečila),
- pomoč pri izpolnjevanju različnih vlog (vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, kot so letne in mesečne pravice: DSP, IDP, VS, OD, subvencija vrtca, subvencija najemnine in še druge vloge: DVD, SD, DNO, PRO itd.),
- pri komunikaciji z drugimi institucijami (npr. šolami, vrtci, zdravstvom),
- pomoč pri vračilu državne štipendije (pogovor, informacije o vračilu, in sicer seznanimo uporabnika, katere možnosti nudi CSD za lažje vračilo štipendije (odlog), uporabnike usmerjamo in koordiniramo time s strokovnimi delavkami, ki postopke obravnavajo,
- sodelujemo pri različnih delavnicah, projektih v katere so vključeni romski otroci,
- nudimo pomoč romskim ženskam pri ozaveščanju o pravicah in vključevanju v skupnost,
- pri izboljšanju bivanjskih razmer romske skupnosti,
- boj proti diskriminaciji,

- pri zmanjševanju revščine s socialnimi naložbami,
- pri varstvu romskih otrok in žensk,
- predstavljamo romskim staršem oz. skrbnikom skupaj z romskimi pomočniki pomen izobraževanja za nadaljnje življenje njih in romskih otrok,
- druge naloge.

V sam program je bila vključena tudi prostovoljka, ki pomaga romskim otrokom pri vsakodnevnem učenju .

Tako samostojno kot tudi s strokovnimi delavkami je koordinatorica sodelovala na terenu z družinami v njihovem okolju pri reševanju materialne ogroženosti in integraciji v okolje.

Sodelovala je tudi v postopkih oziroma javnih pooblastil na področju denarnih socialnih pomoči, kot drugih javnih pooblastil na področju nasilja, zaščite otrok in posameznikov.

Kot Koordinatorica za romska vprašanja se je vključevala tudi v različna izobraževanja, konference, prireditve, kot članica komisije, ki so dodatno pomagala pri osveščanju.

Vključevala se je tudi v komisijo za ugotavljanje začasne nezaposljivosti brezposelnih oseb in sodelovala v postopkih dogovarjanja v JMSS. Sodeluje z mediji, da predstavimo vlogo koordinatorice in pozitivne napredke na področju pomoči romskim uporabnikom na področju Romov v Mariboru.

V času uradnih ur je koordinatorica na voljo romskim uporabnikom. Pomoč potrebujejo predvsem pri uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, pri uveljavljanju letnih in mesečnih pravic.

Zaposlitve v programu so realizirane s financiranjem Mestne občine Maribor in v manjši meri drugih lokalnih skupnosti.

Število zaposlenih v Sv KRV:

1. 1. 2023.....1.....

31. 12. 2023.....1.....

povprečno za leto 2023:.....1.....

Program je financiran oziroma je s sredstvi podprt s strani Mestne občine Maribor ter v manjšini s strani posameznih okoliških občin. Program je ponovno sofinanciran na podlagi javnega razpisa Mestne občine Maribor.

Vir financiranja so torej Lokalne skupnosti.

Občine:

- o Mestna občina Maribor
- o Rače Fram
- o Duplek
- o Starše
- o Lovrenc na Pohorju

Program se nadaljuje iz preteklih let.

t) Program Center socialno preventivnih dejavnosti

V okviru Centra preventivnih dejavnosti sta se v letu 2023 izvajali dve aktivnosti.

- o **Laična pomoč družinam na domu:**

Laična pomoč na domu je kontinuirana pomoč družini, otroku in mladostniku, ki jo izvajajo za to usposobljeni laični sodelavci (zaposleni preko javnih del) in prostovoljci na domu družine.

Laična pomoč na domu je namenjena družinam - staršem, otrokom in mladostnikom, ki izhajajo iz družin, katere so že znane in obravnavane na centru za socialno delo. To so družine, katerim zaradi različnih vzrokov z običajnimi strokovnimi pristopi oz. načini dela v okviru javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev, ni možno zagotoviti zadostne pomoči, ki bi omogočala, da bi same prevzemale svoje dolžnosti in odgovornosti vsakdanjega življenja v družini ter izpolnjevala pričakovano skrb in vzgojo lastnih otrok in mladostnikov. Laični sodelavci in prostovoljci preko konkretnih zadolžitvev (druženje, učno delo, druge aktivnosti) nudijo staršem, otrokom in mladostnikom možnost za socialno učenje, iskanje drugačnih načinov reševanja vsakodnevnih težav, pomagajo pri učenju in šolskem delu, skupaj z njimi preizkušajo nove vedenjske vzorce in nove načine komunikacije, kar skupaj posledično prinaša izboljšanje odnosov v družini in v širši skupnosti.

Laični sodelavci in prostovoljci obiskujejo družine, otroke in mladostnike enkrat do dvakrat tedensko po dve uri. Obiski potekajo na domu družine ali tudi izven (knjižnice, ZPM, športni objekti, igrišča itd.). S svojim delom, ki je redno vodeno in načrtovano s strani strokovne delavke, prispevajo k soustvarjanju pomoči in skupnemu reševanju problemskih situacij.

Cilji programa:

- učenje ustrežnejšega in sprejemljivejšega vedenja in sporazumevanja
- socialno učenje
- učenje prepoznavanja in reševanja konfliktnih situacij
- učenje sprejemanja izborov, odločitev in prevzemanja odgovornosti
- jačanje pozitivne samopodobe
- širjenje socialne mreže, vzpostavljanje prijateljskih vezi in preseganje socialne izključenosti
- učenje kreativnega preživljanja prostega časa
- učenje zdravega načina življenja
- pomoč pri učenju itd.

Ciljna skupina:

So družine, otroci in mladostniki, ki so sicer v obravnavi na Centru za socialno delo Maribor v okviru redne dejavnosti in za katere je preko obravnave ugotovljeno, da potrebujejo dodatno izkustveno učenje

Uporabljene metode dela:

- metoda izkustvenega učenja
- metoda dela s skupino
- metoda intervizije

Rezultati in učinki dela:

Vključene starše, otroke in mladostnike smo opremili z veščinami, vedenji, znanji, spretnostmi in izkušnjami, ki zmanjšujejo socialno izključenost in ki pripomorejo k vzpostavljanju dolgoročne strategije uspešnega ravnanja in vedenja v socialnem okolju ter k večanju odpornosti na negativne vplive socialnega okolja.

V letu 2023 se je izvajala laična pomoč družinam na domu v **Enoti Maribor Tezno in Enoti Maribor Center**.

Podatki za leto 2023 – **laična pomoč družinam na domu:**

Meseci 2023	Javni delavec	Število otrok	Število družin
Januar do december	1	11	9

Meseci 2023	Prostovoljci	Število otrok	Število družin
Januar do december	1	9	4

- **Laična pomoč osebam pod skrbništvom, osebam s težavami v duševnem zdravju ter osebam na področju varstva odraslih**

Prostovoljka je delo opravljala na področju varstva odraslih ter skrbništva odraslih in mladoletnih oseb, v okviru katerih je za uporabnike in varovance oziroma skupaj z njimi po pooblastilu Centra opravljali naslednje naloge:

- urejanje zadev na banki (plačilo položnic, poizvedbe o stanju, urejanje zadev v zvezi s sklepi o dedovanju, preoblikovanje bančnih računov,...),
- urejanje zadev za varovance oziroma uporabnike v drugih institucijah (spremstvo na UE – urejanje novega osebnega dokumenta, spremstvo na MOM),
- spremstvo varovancev oziroma uporabnikov k zdravniku, naročanje pri specialistih,
- nabava zdravil za varovance oziroma uporabnike v lekarnah,
- nakup hrane in vožnja hrane varovancem oziroma uporabnikom,
- druženje z varovanci oziroma uporabniki (pogovor, svetovanje glede higiene, jemanja zdravil, prehrane,...),
- obisk varovancev v institucionalnem varstvu (prenos žepnine zanje),
- urejanje bivanjskega prostora, in vzdrževanje le-tega,
- druge naloge po naročilu centra za socialno delo.

Laična pomoč osebam pod skrbništvom in osebam na področju varstva odraslih se je izvajala le v Enoti Maribor Center.

Podatki za leto 2023 - **Laična pomoč osebam pod skrbništvom, osebam s težavami v duševnem zdravju ter osebam na področju varstva odraslih**

Meseci 2023	Prostovoljci	Število odraslih uporabnikov (varovanci, uporabniki)
Januar do december	1	10 (od tega 7 varovancev in 3 odraslih posameznikov)

Meseci 2023	Javni delavec	Število odraslih uporabnikov (varovanci, uporabniki)
Januar do december	1	30 (od tega 23 varovancev in 7 odraslih posameznikov)

Zaposlitve v programu so realizirane s financiranjem Mestne občine Maribor in v manjši meri drugih lokalnih skupnosti.

Program je financiran oziroma podprt s sredstvi s strani Mestne občine Maribor ter v manjšini s strani posameznih okoliških občin. Program je ponovno sofinanciran na podlagi javnega razpisa Mestne občine Maribor.

Vir financiranja je lokalne skupnosti Mestna občina Maribor,

Program se nadaljuje iz preteklih let.

Program Strokovno in administrativno delo delavcev CSD Maribor v lokalni skupnosti (za Mestno občino Maribor)

Strokovni in administrativni delavci CSD Maribor (enota Maribor Center, Enota Maribor Tezno), v lokalni skupnosti opravljajo naslednje naloge:

- poročila in mnenja JMSS za pridobitev začasne bivalne enote ali podaljšanje bivanja (v letu 2023 je na osnovi preučitve zadev in opravljenega terenskega dela izdelano 52 mnenj),
- zagovarjanje poročil in mnenj na sejah komisije za dodelitev začasnih bivalnih stanovanjskih enot,
- aktivno sodelovanje (član komisije) na sejah komisije za dodelitev začasnih bivalnih stanovanjskih enot,
- priprava pisne dokumentacije za razdeljevanje občinskih enkratnih denarnih pomoči (v prejšnjem letu je obravnavano 101 vloga) in sodelovanje na komisiji za razdeljevanje sredstev,
- sodelovanje z NVO (Upornik, Humanitarček, RK, Škofijska Caritas, ZPM, Kralji ulice, Družinski center MIR, Polž) pri blaženju osebnih in materialnih stisk prebivalcev MOM,
- skupne donatorske akcije za prebivalce MOM, posebej ob praznikih, ko nam te podarijo različne organizacije in posamezniki (prejemniki so večinoma starostniki brez socialne mreže in družine z nizkimi dohodki - donacije v največjem delu, zaradi slabe mobilnosti uporabnikov, strokovne delavke izročajo na domu uporabnikov),
- opravljanje storitev za zdravstveno in socialno ogrožene prebivalce MOM na osnovi informacij članov Humanitarne komisije (terensko delo, oskrba z najnujnejšimi živili in higienskimi potrebščinami),
- priprava prireditve in obdarovanje otrok iz disfunkcionalnih družin v času božičnih praznikov, oziroma njihovo vključevanje v projekt Božiček za en dan (v tem letu skupaj z rejenci 350 otrok)
- sprejem uporabnikov v MČ Tabor in Nova Vas, ko so v njihovih prostorih na razpolago naši strokovni delavci (1x na mesec po 1 uro),
- kontinuirano sodelovanje s CPD Maribor.

Pri vseh opravilih in organiziranih akcijah sodeluje več strokovnih in administrativnih delavcev, kar je odvisno od dela, katero se opravlja. Vsekakor v tem delu svoje delo bolj usmerjamo na uporabnike z nizkimi pokojninami in dohodki, brezdomce in otroke iz disfunkcionalnih družin.

Zaposlitve v programu so realizirane s financiranjem Mestne občine Maribor in v manjši meri drugih lokalnih skupnosti.

Število zaposlenih v Sv Program Strokovno in administrativno delo delavcev CSD Maribor v lokalni skupnosti :

1. 1. 2023.....1.....

31. 12. 2023.....0,8.....

povprečno za leto 2023:.....0,8.....

Program je financiran oziroma podprt s sredstvi s strani Mestne občine Maribor

Vir financiranja je lokalne skupnosti Mestna občina Maribor.

Program se nadaljuje iz preteklih let.

u) Program Socialno pedagoška pomoč družini na domu (SPPD)

V Enoti Pesnica

Centri za socialno delo se pri svojem delu srečujemo s stiskami ljudi, ki so se brez svoje krivde in volje znašli v različnih stiskah, pogosto potisnjeni na rob družbe, v revščino in v socialno izključenost. Otroci iz takšnih družin večinoma niso deležni zadostnih vzpodbud in opore s strani svojih staršev, ki so zaradi obremenjujoče življenjske situacije primorani svoje aktivnosti usmeriti v materialno preživetje družine. Ti otroci in mladostniki so prikrajšani za srečno, polno otroštvo in odraščanje ter za pridobivanje novih izkušenj, ki so nujno potrebne za zdrav psihofizični in osebni razvoj in funkcioniranje v širšem socialnem okolju. Tem družinam je namenjen program Socialno pedagoška pomoč družinam na domu, ki ga Center za socialno delo Maribor, Enota Pesnica izvaja kot dopolnilno obliko socialnovarstvene storitve Pomoč družini za dom. Program je tako namenjen družinam, ki potrebujejo pomoč pri organizaciji vsakodnevnega življenja, pri skrbi in vzgoji otrok, pri urejanju medsebojnih odnosov in pridobivanju tistih veščin in znanj, ki jim bodo v pomoč v različnih življenjskih situacijah. S programom preprečujemo uvedbo postopkov ukrepov trajnejšega značaja in posledično izločitev otroka iz družine. Na dan 31.12.2023 je bilo v program vključenih 25 družin. Potrebe za vključitev družin v program naraščajo, tako da vseh družin, ki bi potrebovale pomoč, zaradi kadrovskih omejitev ni možno vključiti v program.

V okviru programa se z družinami sklene pisni dogovor o vključitvi v storitev in sodelovanju v programu, za vsako družino pa je izoblikovan tudi načrt dela in načrt predvidenih sprememb, ki temelji na predvsem na:

- prepoznavanju trenutne družinske situacije na domu družine (vzroki težav pri vzgoji in skrbi za otroke);
- prepoznavanju načinov dosedanjega reševanja težav, oz. težav pri vzgoji in skrbi za otroke na samem domu družine;
- ugotavljanju možnosti (na domu družine), kako in koliko lahko družina sama oblikuje in spreminja svoje odnose in ravnanja;
- konkretni pomoči pri odkrivanju in preizkušanju novih načinov vedenja in komunikacij ter ustrežnejših vzgojnih prijemov ter
- ravnanja z novimi spoznanji na domu družine

Za otroke in družine, vključene v program, smo v letu 2023 organizirali razne aktivnosti v času zimskih počitnic – Bowling, velikonočne delavnice, zaključno prireditev ob koncu šolskega leta, jesenske delavnice, otroke smo vključili v akcijo Božiček za en dan in priredili Božičkovanje ob koncu leta 2023. Vse aktivnosti financiramo iz prejetih donacij.

Program je izrednega pomena tudi iz razloga, ker v lokalnem okolju ni drugih programov za podporo družini. Program ocenjujemo kot izjemno učinkovit, saj se na tak način minimalno posega v družino z nudenjem pomoči in usmerjanju družine za spremembe funkcioniranja. Istočasno pa nudi družinam, ki ne morejo zagotoviti stroškov za druge oblike obravnav (terapevtske obravnave) ali pa za tovrstne oblike pomoči nimajo kapacitet, možnost pomoči v domačem okolju.

Zaposlitve v programu so realizirane s financiranjem Mestne občine Kungota, Pesnica in Šentilj

Število zaposlenih v Sv Program SPPD v lokalni skupnosti :

1. 1. 2023.....2

31. 12. 2023.....2

povprečno za leto 2023:.....2

Program se nadaljuje iz preteklih let.

v) Preventivni počitniški program in prostočasne aktivnosti za otroke

V okviru Enote Slovenska Bistrica se je odvijal preventivni program »Počitniški program in prostočasne aktivnosti«, ki ga izvajamo s pomočjo zaposlitev v programu javnih del in z vključevanjem prostovoljcev že od leta 1994. Osnovni namen programa je intenzivno svetovalno delo na socialnem, pedagoškem in psihološkem področju, nudenje opore in pomoči celotni družini, še posebej pa otrokom in mladostnikom in s tem preprečevanje socialne izključenosti. V letu 2023 smo družinam nudili pomoč pri učenju vsakodnevnih funkcij, pomoč pri vzgoji in učenju ter pri vzpostavitvi ustrezne komunikacije. Strokovna delavka mentorira zaposlene v programu javnih del.

Obseg izvajanja programa

Družine so bile vključene v program in istočasno obravnavanje v okviru socialnovarstvene storitve Pomoč družini za dom. Z družinami smo sklenili dogovor o načinu, vsebini in obsegu izvajanja programa. Preventivni program smo v letu 2023 izvajali v dveh občinah, in sicer v Občini Slovenska Bistrica in Občini Oplotnica.

Cilji programa so pomagati otrokom in mladostnikom pri učenju, pridobivanju delovnih in učnih navad, pridobivanju socialnih veščin, pri kreativnem preživljanju prostega časa in nasploh pomoč pri njihovem osebostnem razvoju; družinam pomagati pri vzgoji otrok oziroma razvidnosti otrokovih lastnosti in sposobnosti ter njihovih potreb.

Vsebina programa in izvajalci programa:

Vsebinsko program vodimo kot: Pomoč pri učenju in kreativnem preživljanju prostega časa, kreativne delavnice in počitniški program.

V program je bilo v letu 2023 vključenih približno 25 otrok, od tega 11 iz Občine Slovenska Bistrica, 1 otrok iz Občine Makole, 6 otrok iz Občine Poljčane in 7 otrok iz Občine Oplotnica.

Pomoč je potekala na domovih družin in v prostorih na Partizanski ulici 24, 2310 Slovenska Bistrica. Ti prostori so namenjeni izvajanju programa za tiste otroke, ki nimajo zagotovljenih pogojev, da bi se pomoč izvajala doma in za izvedbo številnih dejavnosti in aktivnosti, ki jih v okviru programa izvajamo skozi vso leto. V program so vključeni otroci družin, s prisotnostjo težav zaradi neurejenih družinskih razmer, alkoholizma, bolezni, pomanjkanje časa za otroke, brezbrizen ali odklonilen odnos staršev do otrok, močno porušeni medsebojni odnosi, nasilje, socialno nespretni starši, ki so sicer skrbni vendar svojemu otroku ne znajo pomagati, kar se odraža v vedenju in čustvovanju otrok.

Pomoč pri učenju in kreativno preživljanje prostega časa

Poudarek je na motivaciji za učenje in vzpodbujanju otrokove in mladostnikove vedoželjnosti. Zaposleni v programu javnih del in prostovoljci so otrokom pomagali pri razumevanju snovi in jim nudili pomoč pri učenju ustrežnejših metod in tehnik učenja. Velikokrat je šolarju potrebna pomoč pri tem, da si ustvari red pri učenju in se bolje organizira, kar je pomembno za oblikovanje učnih in s tem delovnih navad.

Kreativne delavnice

Na zgornjih izhodiščih temeljijo tudi kreativne delavnice in druge aktivnosti med šolskim letom in počitniški program. Izvedli smo kreativne, kuharske in športne delavnice: peka krofov, palačink, pizz, peka piškotov, v decembru izdelovanje adventnih venčkov, ter voščilnic.

Počitniški program

V času počitnic smo organizirali počitniški program. Program je potekal individualno in delno skupinsko za vse, ki so bili vključeni v program. Program smo izvajali dnevno skozi celotne

poletne počitnice. Organizirali smo večkratno kopanje na bistrškem bazenu, športne igre, fitnes na prostem, ustvarjalne in kreativne delavnice, druženje v mestnem parku, sprehodi po gozdu in spoznavanje gozdnih dreves, sprehodi po Slovenski Bistrici z obiskom knjižnice, obisk v WOOP parka Maribor, izlet v ZOO land v Slovenske Konjice, peko rolad, piškotov, pizz, palačink, ogleda mladinskih filmov.

V času krompirjevih počitnic smo v prostorih na Partizanski ulici 24 v Slovenski Bistrici z otroki izvajali kreativne delavnice.

Zadnji mesec v letu v decembru smo z otroki pekli piškote, izvedli delavnico priprave adventnih venčkov in voščilnic, ter tudi realizirali okraševanje smrečice, zabavno druženje ter pogostitev s pizzami, slaščico in pijačo.

Za izvedbo aktivnosti in s tem povezanimi stroški imamo pogodbe z Občino Slovenska Bistrica, Občina Oplotnica, Občina Makole in Poljčane.

V programu sta bili vključeni 2 zaposleni preko javnih del za Občino Slovenska Bistrica in 1 zaposlena za Občino Oplotnica. Za kvalitetno izvajanje programa smo na osnovi sklenjenega dogovora o prostovoljskem delu vključevali 3 prostovoljce.

Program se nadaljuje iz preteklih let.

z) Skupinsko delo z rejenci

Program se izvaja v Enoti Slovenska Bistrica za območje Občin Makole in Oplotnica. Financiran je materialni strošek ob dogodkih. Prostovoljci, ki pomagajo strokovnim delavcem, ki v okviru redne dejavnosti izvajajo naloge dela z otroci v rejništvu, kot dodatno popestritev dela.

Občina Makole in Oplotnica za to namenita manjši znesek za delo z otroki v rejništvu. Ni zaposlenih, pomagajo le prostovoljci.

a) Na nivoju celotnega CSD smo_Lokalni partner NIJZ pri projektu »Make The Difference«

CSD Maribor je k sodelovanju pristopil kot projektni lokalni partner in institucija, ki se pri svojem delu srečuje s ciljno populacijo in skrbi za zaščito otrok, ki je naša naloga iz redne dejavnosti CSD.

Na Nacionalnem inštitutu za javno zdravje (v nadaljevanju NIJZ) deluje že vrsto let (25) program »Center za preprečevanje odvisnosti«. Tekom let se je program razvijal in v sodelovanju z mrežo Euro net vzpostavil mednarodno partnersko sodelovanje z institucijami, ki delajo na področju zasvojenosti. Namen partnerskega sodelovanja je prenos dobrih praks, novih znanj in poenotenega pristopa na področju drog v EU.

V okviru projekta »Make the difference« smo v letu 2023 izvajali sledeče aktivnosti:

CSD Maribor je bil vključen v projekt Make the difference (v nadaljevanju MTD), kot lokalni partner od leta 2021 do 2023, skupaj z nosilcem projekta, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje Maribor. Projekt je bil usmerjen v izboljšanje obstoječih struktur, ki so potrebne za prepoznavanje otrok - zgodnja identifikacija otrok iz družin staršev, ki so uporabniki drog in odvisniki ter je hkrati usmerjen v trening za strokovnjake za pomoč tem otrokom.

V letu 2023 so potekale naslednje aktivnosti:

- V mesecu marcu 2023 je potekala mednarodna konferenca projekta MTD v Nemčiji, katere sta se udeležili dve strokovni delavki CSD Maribor. Konferenca je bila usmerjena v raziskovanje in predstavitev dela z družinami, ki se srečujejo z odvisnostjo in predstavitev metode Motivacijski intervju v procesu strokovne pomoči družinskim članom.

- Strokovni delavci CSD Maribor so bili vključeni v »Edukacijo strokovnih delavcev CSD za opolnomočenje na področju problematike prepovedanih drog«. Možnost educiranja so imeli strokovni delavci iz vseh Enot CSD in iz programov CSD Maribor, kjer se srečujejo s problematiko odvisnosti od prepovedanih drog. Edukacija je bila brezplačna in jo je izvajal

NIJZ. Izvedene so bile tri delavnice, v različnih časovnih terminih. Delo je potekalo v manjših skupinah, kjer smo se seznanili s teoretskimi okvirji problematike odvisnosti od drog in psihosocialnimi metodami obravnave uporabnikov.

- Dne 18.9.2023 je potekala zaključna konferenca projekta MTD po ZOOM in predstavitev Smernic "Skupna pot sistemov pomoči za opolnomočenje družin s težavami z odvisnostjo", ki smo ga pripravili udeleženci iz držav MTD projekta.

- CSD Maribor je v sodelovanju z NIJZ pripravil regijsko strokovno srečanje in predstavitev MTD projekta širši strokovni javnosti. Dogodek je bil izveden dne 25.10.2023.

Dve strokovni delavki CSD Maribor, sta bili vključeni v projekt v okviru svojih rednih nalog, pridobili sta več strokovnega znanja iz vsebin povezanih z odvisnostjo in skrbeli za prenos znanja znotraj CSD-ja.

Skrb za regijsko delovanje CSD Maribor:

Strokovni delavki sta na pobudo vodje Infopeke Maribor, kot predstavnici CSD Maribor, pripravili delavnico z vsebino »Nasilje nad otroki in postopki zaščite« za nevladne organizacije, ki delujejo območno, z namenom naslavljanja širše družbene odgovornosti na nasilje v družini s poudarkom zaščite otrok.

Delavnica je potekala dne 17.10.2023 v Pekarni Magdalenske mreže Maribor.

Po izvedeni delavnici sta izvedli anketo med udeleženci delavnice. Delavnica je bila izredno pozitivno sprejeta. Tekom širše razprava se je modificirala ideja in nuja, da se izvede podobna delavnica, ki naslavlja skrb za ranljive skupine ljudi, kot je nasilje nad starejšimi, med vrstniško nasilje in podobno.

Strokovni delavki bosta strokovnemu kolegiju podali še dodatna pojasnila o izvedeni delavnici, anketi ali dodatna pojasnila k izvajanju podobnih delavnic za nevladne organizacije tudi v nadaljevanju.

Delovanje v tem projektu je doprinos k vlogi CSD Maribor, ki jo ima kot koordinator v regijskem prostoru in izvajalec socialno varstvenih preventivnih dejavnosti.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI

4.1. KADROVSKA ZASEDENOST NA DAN 31.12.2023

Enota/služba	Delovno mesto	Število zaposlenih 31.12.2023
VODSTVO CSD	DIREKTORICA kot strokovna vodja	1
ENOTA MB CENTER		
	PISARNIŠKI REFERENT V (I)	2
	POMOČNIK DIREKTORJA	1
	SODELAVEC V GLAVNI PISARNI NA CSD	1
	STROKOVNI DELAVEC NA CSD	34
	STROKOVNI DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	3
	STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE I	1
	SKUPAJ	42
ENOTA MB TEZNO		
	PISARNIŠKI REFERENT V (I)	1
	POMOČNIK DIREKTORJA	1
	STROKOVNI DELAVEC NA CSD	28
	STROK. DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	3,5
	STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (III)	2
	STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1,2
	SKUPAJ	36,7
BARIŠIĆ SANDRA /1400	STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	0,8
		0,8
ENOTA SLOVENSKA BISTRICA		
	PISARNIŠKI REFERENT V (I)	0,5
	POMOČNIK DIREKTORJA	1
	SODELAVEC V GLAVNI PISARNI NA CSD	1
	STROKOVNI DELAVEC NA CSD	11
	STROK. DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	3
	STROK. SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE I	1
	STROK. SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE I	1
	STROK. SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1

	SKUPAJ	19,5
ENOTA RUŠE		
	PISARNIŠKI REFERENT V (I)	1
	POMOČNIK DIREKTORJA	1
	STROKOVNI DELAVEC NA CSD	6,5
	STROK. DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	2
	SKUPAJ	10,5
ENOTA PESNICA		
	POMOČNIK DIREKTORJA	1
	STROKOVNI DELAVEC NA CSD	9
	STROK. SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1
	PISARNIŠKI REFERENT V (I)	2
PND / 5001	SOCIALNA OSKRBOVALKA II (I)	13
	SOCIALNA OSKRBOVALKA III	3
	SOCIALNA OSKRBOVALKA I	2
	KOORDINATOR POMOČI NA DOMU	1
SPPD / 3250	SODELAVEC V PROGRAMIH	2
	SKUPAJ	34
ENOTA LENART		
	POMOČNIK DIREKTORJA	1
	SODELAVEC V GLAVNI PISARNI NA CSD	1
	STROKOVNI DELAVEC NA CSD	8
	STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1
	VZDRŽEVALEC IV (I) v ZSV	0,5
	SKUPAJ	11,5
ZUJPS		
	STROK. DELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE	3
	STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (III)	4
	STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE I	5
	STROKOVNI SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	2,75
	SKUPAJ	14,75
KOORDINATORJI		
KIV	KOORDINATOR INVALIDSKEGA VARSTVA	5
KOS	KOORDINATOR OBRAVNAVE V SKUPNOSTI	2
KPN	KOORDINATOR ZA PREPREČEVANJE NASILJA	1
EVT	STROKOVNI DELAVEC ZA JAVNA POOBLASTILA	2
(Strok.delavka v Svetovalnici 0,5)	POMOČ ŽRTVAM KAZNIVIH DEJANJ	0,5

COORD.ZA ROM.VPRAŠANJA	STR.SODELAVEC ZA PREJEMKE IN OPROSTITVE II	1
	SKUPAJ	11,5
KCM, KCŽ, KCO		
	STROKOVNI DELAVEC NA CSD	14
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	2
	SODELAVEC V PROGRAMIH	4
	SKUPAJ	20
SATP		
	KURIR IV	0,5
	PISARNIŠKI REFERENT V (I)	7
	PISARNIŠKI REFERENT V (II)	0,5
	SODELAVEC V GLAVNI PISARNI NA CSD	1
	VODJA IV	1
	SKUPAJ	10
KPS		
	KADROVIK VII/1 (I)	1
	KADROVIK VII/2 (II)	1
	STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (I)	1
	STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (II)	1
	SKUPAJ	4
FRS		
	FINANČNIK VII/1	2
	FINANČNO RAČUNOVODSKI DELAVEC V	5
	RAČUNOVODJA VI	1
	ANALITIK VI	1
	SKUPAJ	9

ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE		
	SODELAVEC V PROGRAMIH	4
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	3
	SKUPAJ	7
VARNA HIŠA		
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	4
	SODELAVEC V PROGRAMIH	1
	SKUPAJ	5
SVETOVALNICA		
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	2,25
	SKUPAJ	2,25

PIKA		
	SODELAVEC V PROGRAMIH	3
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	2
	SKUPAJ	5
MATERINSKI DOM		
	STROKOVNI DELAVEC V PROGRAMIH	4
	SODELAVEC V PROGRAMIH	1
	SKUPAJ	5
	SKUPAJ	249,5

Doseženi zastavljeni letni cilji so bili izhajajoč in navedenega obsega nalog doseženi in izpolnjeni. Določena delovna mesta niso bila popolnoma zasedena (v skladu s kadrovskim načrtom), ker so bili razpisni postopki v teku oziroma izbrani kandidati v odpovednem roku v prejšnji zaposlitvi.

Javna dela so se v letu 2023 izvajala na naslednjih enotah in programih (že prej navedenih pri programih)

Center socialno preventivnih dejavnosti

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik Občina Maribor), 2 osebi

Enota Pesnica – v programu SPPD

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik Občina Kungota), 1 oseba

Enota Pesnica

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik Občina Šentilj), 1 oseba

Enota Ruše

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik Občina Lovrenc), 1 oseba

Enota Lenart

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb (naročnik Občina Lenart), 0,75 oseba

Počitniški program za otroke in prostčasne aktivnosti za otroke Enota Slovenska Bistrica

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb, (naročnik Občina Sl. Bistrica), 2 osebe

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb, (naročnik Občina Oplotnica), 1 osebe

Enota Slovenska Bistrica

Pomoč pri izvajanju programov za občane, (naročnik Občina Sl. Bistrica), 1 oseba

Zavetišče za brezdomce Maribor

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb, (naročnik Občina Maribor), 1 osebi

PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor

Socialno vključevanje posebej ranljivih oseb, (naročnik Občina Maribor), 1 oseba

Načrtovano v Programu dela skupaj: 12 oseb

Ralizirana javna dela v letu 2023 :11,75 osebe.

Prostovoljci na CSD v letu 2023:

V letu 2023 je bilo na CSD Maribor vključeno 114 prostovoljcev, ki je skupaj opravilo 5.326 ur.

Študentska praksa v letu 2023: Vključenih skupaj 17 študentov oz. pripravnikov

Izobraževalni zavod	Vsebina prakse	Število oseb
FSD	Študentska praksa	3
Center za pomoč na domu Maribor	Kroženje pripravnice	1
Zavod za novodobno izobraževanje	Praksa študenta	3
ERASMUS	Praktično usposabljanje	4
Dom Danice Vogrinc	Kroženje pripravnice	1
UKC MB	Kroženje pripravnice	1
SVZ Hrastovec	Kroženje pripravnice	2
URI-Soča	Kroženje pripravnice	1
URI-Soča	Zaposlitvena rehabilitacija	1

4.2. Izvedena izobraževanja na CSD Maribor v letu 2023

V letu 2023 so se zaposlenim na CSD Maribor omogočila izobraževanja/izpopolnjevanja na različnih področjih. V tem letu je organiziranje izobraževanj sledilo v smeri klasične organizacije, in sicer osebno na različnih lokacijah organizatorjev. Realizirana so bila tudi izobraževanja, ki so se izvedla v načinu videokonference Zoom.

Od 1.1.2023 do 31.12.2023 so se realizirala različna izobraževanja/izpopolnjevanja, tako brezplačna, kot plačljiva (seminarji, posveti, konference, delavnice...).

Večina planiranih izobraževanj se je tudi realizirala.

V letu 2023 so se zaposleni udeležili 141 različnih izobraževanj/izpopolnjenj medtem, ko v letu pred tem 135., v letu 2022 112.

Ena zaposlena na CSD Maribor se je na podlagi pooblastila, da izvaja naloge pooblaščenke za pomoč in informiranje z domnevnim trpinčenjem na delovnem mestu (mobing), vključila v izobraževanje za pridobitev certifikata na tem področju. Usposabljanje je v letu 2023 uspešno tudi zaključila.

Dve zaposleni na CSD Maribor, sta na Univerzi v Mariboru izvedli predavanje na temo »Kako lahko pomagam v primeru nasilja v družini«.

Zaposlenim in pripravnikom je bilo omogočeno, da se udeležijo priprav na strokovni izpit iz upravnega postopka ter samega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ki ga je organizirala Upravna akademija in priprav na strokovni izpit iz socialnega varstva ter samega strokovnega izpita iz socialnega varstva, ki ga je organizirala Socialna zbornica Slovenije (na podlagi 69. in 70. člena ZSV). Strokovne izpite je financiral CSD Maribor.

Največje skupno število udeležb na izobraževanjih/izpopolnjenjih v letu 2023 na zaposlenega je bilo 12 (en zaposlen - zajeta 3 plačljiva in 9 brezplačnih), sledi 5 zaposlenih z udeležbo na 10 izobraževanjih (3 plačljiva, 7 brezplačnih).

CSD Maribor je v letu 2023 zaradi velikega zanimanja zaposlenih organiziral več izobraževanj za zaposlene na CSD Maribor, ki so potekala na sedežu območnega CSD.

Organiziral se je skupni seminar z naslovom **Medinstitucionalna podpora mladostnikom**, ki se je izvedel v sejni dvorani Univerzitetnega kliničnega centra Maribor in so se ga udeležili zaposleni na CSD Maribor.

Socialni inšpektor Peter Stefanoski je v sodelovanju s CSD Maribor izvedel izobraževanje za zaposlene na temo »**Delo z matično družino otroka v rejništvu in priprava predloga za sodišče**«.

Organiziralo se je izobraževanje predavateljice Irene Potočar Papež na temo **Jezikovna odličnost**, ki zajema posodobitev znanja zaposlenih pri vsakdanjem delu na CSD Maribor. Povratna informacija zaposlenih na to temo je bila zelo pozitivna.

Socialna inšpektorica Sendi Murgel, je na podlagi dogovora s CSD Maribor izvedla skupni seminar na področju **Skrbništvu za strokovne delavce**. Zaposleni so po sami izvedbi podali zelo pozitivno izkušnjo predavanja, ki jim bo v pomoč pri strokovnem delu. Predavanje se je zaključilo kot zelo uspešno in dobro sprejeto s strani zaposlenih CSD Maribor.

Organiziral se je skupni seminar dr. Bojane Zadavec, ki je predavala o **Splošnem upravnem postopku, ter novostih na tem področju**. Zaposleni so po koncu seminarja podali zelo pozitiven in praktičen pristop izkušene predavateljice, kar je obrodilo novo zakladnico znanja pri zaposlenih, ki uporabljajo ZUP.

Organiziralo se je izobraževanje Melite Žontar na temo »**Osebna pomoč**«, ki je potekalo na sedežu CSD Maribor za zaposlene, ki se delajo na tem področju.

CSD Maribor je v sodelovanju s PU Maribor izvedel skupno delavnico na področju nasilja, in sicer z naslovom »**Obravnava žrtev in povzročiteljev nasilja z vidika različnih strokovnih služb**«.

V sodelovanju med CSD Maribor in CSD Spodnje Podravje se je s strani Aleša Potočnika, ki ima večletne izkušnje na področju skrbništva, izvedlo predavanje **Skrbništvo na CSD** na sedežu CSD Maribor, in sicer za zaposlene strokovne delavce na tem področju.

Za zaposlene v PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike in prostovoljce se je organiziralo izobraževanje z naslovom »**Sodoben pogled na pojem družine kot sistem in pojav odkritega in prikrita čustvenega nasilja v družini**«, ki ga je izvedel dr. Jernej Kovač.

Za strokovne delavce interventne službe CSD Maribor so bila organizirana 4 strokovna usposabljanja v obsegu štirih (4) pedagoških ur z izvajalko Julijo Pelc.

Za strokovne delavce, ki opravljajo dela in naloge na področju urejanja statusnih razmerij, varstva otrok in družine, varstva otrok in mladostnikov, nasilja v družini, skrbništva, rejništva in varstva odraslih oseb smo organizirali 10 strokovnih usposabljanj v obsegu (2) pedagoških ur z izvajalko Katarino Dougan.

Zaposlenim je bilo omogočeno **izobraževanje MS Outlook Office 365** za učinkovito uporabo Outlooka in Office 365, ki bo na CSD-jih nadgrajen. Izobraževanje je potekalo dva dni, vsak dan v obsegu 4 ur.

S strani SZS je bilo zaposlenim omogočeno **inštruktažno svetovanje na področju vodenja postopkov v skladu z ZUPJS in ZUP**. Komisija je odgovorila na vsa v naprej postavljena vprašanja, kot tudi na ostala vprašanja, ki so jih strokovni delavci postavljali ob samem svetovanju. Upoštevali so naše dileme in poiskali primerno rešitev v bolj kompleksnih zadevah. Inštruktažno svetovanje je bilo izpeljano strokovno in profesionalno.

Zaposleni v administraciji Centra za socialno delo Maribor so se v letu 2023 udeležili osvežitvenega seminarja pri delu z dokumentarnim gradivom. To usposabljanje je pogoj za podaljšanje strokovnega izpita za pri delu z dokumentarnim gradivom za tiste zaposlene, ki so ta strokovni izpit v preteklosti že opravljali.

Dve zaposleni iz SVP CSD Maribor sta izvedli predavanje na Univerzi v Mariboru z naslovom »Kako lahko pomagam v primeru nasilja v družini«, kjer sta delili svoje strokovne izkušnje na tem področju.

Dve zaposleni iz SVP sta predstavili CSD Maribor na kariernem sejmu v Mariboru.

Vodstveni kader na CSD Maribor se je udeležil usposabljanja Zavoda DOSTOP na področju dostopnosti CSD-jev za invalidne osebe v raznih kategorijah, kjer se je predstavilo možnosti za izboljšave dostopa med CSD in invalidnimi osebami.

Na CSD Maribor, Enoti Lenart se je organizirala strokovna ekskurzija – obisk Španove kmetije, ki spada pod Mladinski center Maribor, ter obisk Doma Brigitte v Puconcih.

Interni Aktiv za rejništvo in posvojitve na CSD Maribor, je v skladu z Zakonom o izvajanju rejniške dejavnosti organiziral predavanje za izvajalce rejniške dejavnosti, z naslovom »Kako postati še bolj sr(e)čen voditelj družine, v izvedbi Sabine Košmrl Kaučič.

Zaposleni iz Enote Slovenska Bistrica se je sofinanciralo dalj časa trajajoče izobraževanje Otrok in mladostnik skozi prizmo odnosov, na Univerzi Sigmunda Freuda Ljubljana.

CSD Maribor ima od leta 2014 na delovnem mestu Strokovni sodelavec za prejemke in oprostitve II zaposleno delavko romske narodnosti, ki opravlja dela Koordinatorja za romska vprašanja, ki je financirana s strani Mestne občine Maribor. Zaposlena ima VI/1 stopnjo izobrazbe in je po izobrazbi inženirka živilstva. Pri SZ je opravila preverjanje usposobljenosti za delo v socialnovarstvenih programih - laična pomoč družinam in romskim družinam. V letu 2022 je bil sprejet Pravilnik o določitvi vrste in stopnje programov izobraževanja za preverjanje usposobljenosti strokovnih sodelavcev v socialnem varstvu. Glede na veljaven pravilnik in

glede na pridobljeno izobrazbo zaposlena ne more opravljati strokovnega izpita za strokovne sodelavce in zato ji je CSD Maribor v letu 2023 sofinanciral študij na dodiplomskem visokošolskem programu, DOBA Fakulteta, program Menedžment v socialni in izobraževanju – smer sociala, kjer bo po zaključenem izobraževanju pridobila VII//1 stopnjo izobrazbe.

Na CSD Maribor je v letu 2023 delovalo veliko internih aktivov, pri katerih je potrjeno, da zelo uspešno prenašajo znanje in izkušnje znotraj posameznega CSD.

Seznam internih aktivov na CSD Maribor:

- aktiv za otroke in mladostnike
- aktiv glavnih pisarn
- aktiv za pravice iz javnih sredstev
- aktiv za preprečevanje nasilja v družini
- aktiv za skrbništvo
- aktiv za rejništvo in posvojitev
- aktiv na področju varstva družine
- aktiv za starševsko varstvo in družinske prejemke
- aktiv za predhodno svetovanje
- aktiv za varstvo odraslih
- aktiv za oprostitev plačil in družinskega pomočnika

Največ izobraževanj/usposabljanj je bilo s področja socialnega dela:

- seminarji o zaščiti otrok in mladostnikov,
- seminarji o dolgotrajni oskrbi,
- izobraževanja na področju skrbništva,
- usposabljanja s področja odnosov,
- izobraževanja na področju starševskega varstva,
- usposabljanja s področja nasilja,
- usposabljanja s področja duševnega zdravja.

Prav tako je bilo zabeleženo večje število brezplačnih strokovnih izobraževanj/usposabljanj s strani SCSD in Socialne zbornice Slovenije, ki so bila v minulih letih plačljiva. Ta izobraževanja so bila realizirana predvsem v drugi polovici leta 2023.

Izvedena izobraževanja/usposabljanja v letu 2023:

	NAZIV SEMINARJA/KONFERENCE/DELAVNICE
1.	AKADEMIJA SOCIALNE VEDE - ČUSTVENA IN SOCIALNA INTELIGENCA PRI DELU Z UPORABNIKI SOCIALNEGA VARSTVA
2.	AKADEMIJA SOCIALNE VEDE - DELO Z AGRESIVNO STRANKO
3.	AKADEMIJA SOCIALNE VEDE - REŠEVANJE SPOROV
4.	AKADEMIJA SOCIALNE VEDE - SKRBNIŠTVO PO DZ
5.	AKADEMIJA SOCIALNE VEDE - ZASTRUPLENI ODNOSI
6.	AKADEMIJA ZA SOCIALNE VEDE - ČUSTVENA INTELIGENCA
7.	AKADEMINA ZA SOCIALNE VEDE - TRAVMA IN ODPORNOST – KAKO JU PREPOZNATI IN UPOŠTEVATI V PROCESIH
8.	ALENKA KRIŽNIK - SKRBNIŠTVO PO DZ

9.	ALEŠ POTOČNIK – SKRBNIŠTVO (SKUPNI NA SEDEŽU CSD MARIBOR)
10.	BREZDOMNIADA - DOGODEK
11.	CENTER MIT - KAKO DO KVALITETNEGA NAČRTA STARŠEVSKÉ SKRBI, KI GA IZVAJA MATEJ ZAPLOTNIK
12.	CENTER MIT - KAKO DO KVALITETNEGA NAČRTA STARŠEVSKÉ SKRBI
13.	CENTER ŠTEKER – RABA ZASLONSKIH TEHNOLOGIJ MED MLADIMI
14.	CIP - DELAVNICA SODNO IZVEDENSTVO V DRUŽINSKIH ZADEVAH
15.	CSD MARIBOR IN PU MARIBOR - OBRAVNAVA ŽRTEV IN POVZROČITELJEV NASILJA Z VIDIKA RAZLIČNIH STROKOVNIH SLUŽB
16.	CSD MARIBOR V UKC MARIBOR - MEDINSTITUCIONALNA PODPORA OTROKOM IN MLADOSTNIKOM
17.	CSD POMURJE - ALI JE OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI LAHKO ŽRTEV NASILJA IN HKRATI VERODOSTOJNE PRIČE
18.	CSD POMURJE - NASILJE NAD STAREJŠIMI
19.	CSD POMURJE IN POLICIJA DVODNEVNI POSVET - MLADI IN KRIMINAL
20.	CSD POMURJE IN PU MURSKA SOBOTA - MEDVRSTNIŠKO NASILJE (POSVET)
21.	CSD SPODNJE PODRAVJE - STROKOVNI POSVET SODELOVANJE STROKOVNIH SLUŽB PRI PREPOZNAVANJU IN OBRAVNAVI NASILJA NAD STAREJŠIMI
22.	CSD SPODNJE PORAVJE - ŽENSKA V KROGU NASILJA V DRUŽINI IN VLOGA STROKOVNIH SLUŽB V PROCESU POMOČI (POSVET)
23.	DOUGAN KATARINA – USPOSABLJANJE ZA STROKOVNE DELAVCE NA PODROČJU UREJANJA STATUSNIH RAZMERIJ, VARSTVA OTROK IN DRUŽINE,...
24.	DR. SANJA REPIČ SLAVIČ - STROKOVNO DELO S POSILJENO ŽRTVIJO
25.	DR. BOJANA ZADRAVEC - UPRAVNI POSTOPEK NOVOSTI
26.	DRUŠTVO BREZDOMNI - DO KLJUČA (KONGRES)
27.	DRUŠTVO PROJEKT ČLOVEK - IZZIVI ALKOHOLA
28.	DRUŠTVO VIZIJA - PREDAVANJE NASILJA NAD INVALIDI
29.	DRUŠTVU TOTI DCA - PREPOZNAVANJE NASILJA NAD STAREJŠIM IN MOŽNE OBLIKE POMOČI
30.	EGAL – POSTOPEK POSREDOVANJA (OSEBNIH) PODATKOV NA PODLAGI ZAHTEVE
31.	FAKULTETA ZA DRUŽBENE VEDE - POSVET E-ZLORABE OTROK
32.	FAKULTETA ZA DRUŽBENE VEDE - SPOPRIJEMANJE S SPLETNIM NASILJEM NAD DEKLETI
33.	FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO - STROKOVNO SVETOVANJE PARU V SOCIALNEM DELU
34.	FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO - USPOSABLJANJE ZA SOCIALNE DELAVKE

35.	FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO - USPOSABLJANJE MENTORJEV ŠTUDENTOM NA PRAKSI
36.	FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO - ZGODNJA POMOČ IN PODPORA
37.	IRENA POTOČAR PAPEŽ - JEZIKOVNA ODLIČNOST NA DEL MESTU (ORGANIZIRAN NA SEDEŽU CSD MARIBOR) – dve izvedbi
38.	JASNA PODREKA - NASILJE NAD ŽENSKAMI
39.	KONZORCIJ DIGITAL NVO - DIGITALIZACIJA NEVLADNIH ORGANIZACIJ IN POMEN BOGASTVA PODATKOV VAŠE NVO
40.	KOVAČ JERNEJ - SODOBEN POGLED NA POJEM DRUŽINE KOT SISTEM IN POJAV ODKRITEGA IN PRIKRITEGA ČUSTVENEGA NASILJA V DRUŽINI
41.	LEA PERKO ČUS IN LIDIJA OVČAR IZVEDLI PREDAVANJE NA UNIVERZI - KAKO LAHKO POMAGAM V PRIMERU NASILJA V DRUŽINI
42.	MATEJA ZAPLOTNIK - DELO S STARŠI V RAZVEZNEM POSTOPKU
43.	MDDSZ - MINISTRSTVA ZA ZDRAVJE NA STROKOVNI POSVET O ZDRAVSTVENI OSKRBI ROMOV V MARIBORU IN OKOLICI
44.	MDDSZ - APLIKATIVNO USPOSABLJANJE ISCSO V ZVEZI UPORABO ZAKONA O STARŠEVSKEM VARSTVU IN DRUŽINSKIH PREJEMKIH (ZSDP-1)
45.	MDDSZ - KONFERENCA DUŠEVNO ZDRAVJE
46.	MDDSZ - NADALJEVANJE NASILA V DRUŽINI PO RAZPADU PARTNERSKE ZVEZE (PROBLEMATIKA SKUPNEGA STARŠEVSTVA, STIKOV...)
47.	MDDSZ - NOVELA ZAKONA O STARŠEVSKEM VARSTVU IN DRUŽINSKIH PREJEMKIH
48.	MDDSZ - PREDSTAVITEV IZSLEDKOV EVALVACIJE MREŽE SOCIALNOVARSTVENIH PROGRAMOV ZA PREPREČEVANJE NASILJA, PROGRAMOV ZA POMOČ ŽRTVAM NASILJA IN PROGRAMOV ZA DELO S POVZROČITELJI NASILJA
49.	MDDSZ - PROJEKT DEINSTITUCIONALIZACIJE MALJEVAC
50.	MDDSZ - UPORABA APLIKACIJE ISCSO2 ZA PRAVICO DS
51.	MDDSZ - ZAKON O DOLGOTRAJNI OSKRBI
52.	MDDSZ - ZDRUŽIMO IZVAJALCE DOLGOTRAJNE OSKRBE: SKUPAJ ZA KAKOVOSTNO STAROST
53.	MDDSZ EUAA - MEDNARODNA ZAŠČITA
54.	MDDSZ/MJU - KROVNA INFORMACIJSKA VARNOST
55.	MDDZS - KREATIVNO OBVLADUJEM PSIHOSOCIALNA TVEGANJA ZA VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU
56.	MELITA ŽONTAR - OSEBNA POMOČ
57.	MINISTRSTVO ZA DIGITALNO PREOBRAZBO - OUTLOOK IZOBRAŽEVANJE
58.	MLADINSKI KULTURNI CENTER - MOTIVIRANJE IN SPREMLJANJE PROSTOVOLJCEV
59.	MNZ/MDDSZ -USPOSABLJANJE GLEDE OBRAVNAVE MLADOLETNIH TUJCEV BREZ SPREMSTVA

60.	NIJZ – EDUKACIJA STROKOVNIH DELAVCEV CSD NA PODROČJU PROBLEMATIKE
61.	NIJZ - SKUPAJ S STARŠI DO DUŠEVNEGA ZDRAVJA OTROK IN MLADOSTNIKOV
62.	NIJZ - SODELOVANJE INSTITUCIJ ZA POMOČ OTROKOM IZ DRUŽIN, KJER JE PRISOTNA ZASVOJENOST
63.	NIJZ PROJEKT - MAKE THE DIFFERENCE -STROKOVNO SREČANJE
64.	OCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - NASILJE V DRUŽINI
65.	ODBOR MEDNARODNE KONFERENCE - SODOBNI IZZIVI DELA Z MLADIMI IZ RANLJIVIH SKUPIN
66.	OMRA - ČUSTVEN VRTILJAK ODNOSOV 1,3.10.2023 - BREZPLAČEN
67.	OMRA - MOČ POGOVORA
68.	OMRA - STRES POVZROČA STISKE, OKREPITE SVOJE MOČI
69.	PEKARNA MAGDALENSKE MREŽE - POSVET O PRIPRAVI STRATEGIJE RAZVOJA PROSTOVOLJSTVA
70.	PELC JULIJA – STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZA STROKOVNE DELAVCE INTERVENTNE SLUŽBE
71.	PERGAM SINDIKAT/DVODNEVNO IZOBRAŽEVANJE – ZA ZAUPNICE SINDIKATA
72.	PETER STEFANOSKI – DELO Z MATIČNO DRUŽINO OTROKA V REJNIŠTVU IN PRIPRAVA PREDLOGA ZA SODIŠČE
73.	PLANET GV – MOBING PRI DELU – PREPOZNAJTE IN UKREPAJTE!
74.	POKRAJINSKI ARHIV MARIBOR - USPOSABLJANJE ZA DELO Z DOKUMENTARNIM GRADIVOM
75.	PREDSTAVITEV CSD MARIBOR - BARVE CSD MARIBOR KARIERNI SEJEM V MARIBORU SKUPNOST CSD SLOVENIJE SLOVENIJA - OSEBNOSTNE MOTNJE
76.	PROMTO - PREPOZNAVANJE MEDICINSKIH PRIPOMOČKOV
77.	REJNIŠKO DRUŠTVO - LETNO SREČANJE NA PODROČJU REJNIŠTVA
78.	REJNIŠKO DRUŠTVO - POSVET OTROKOVA PRAVICA DO VARNIH IN DOBRIH IZKUŠENJ V REJNIŠTVU
79.	REKTORAT UNIVERZE V MARIBORU - TOP DOGODEK Z ALJOŠO BAGOLO: KAKO BITI V REDU (10. KARIERNA TRŽNICA V ŽIVO)
80.	RUDI TAVČAR - DELO S TEŽAVNIMI UPORABNIKI/CAMI IN KAKO POSKRIBETI ZASE
81.	SABINA KOŠMRL KAUČIČ - KAKO POSTATI ŠE BOLJ SR(E)ČEN VODITELJ DRUŽINE
82.	SCSD - IZOBRAŽEVANJE ZA POMOČNIKE/POMOČNICE DIREKTORJEV/DIREKTORIC CSD
83.	SCSDS - SIMPOZIJ SODNO IZVEDENSTVO V DRUŽINSKIH ZADEVAH
84.	SCSDS - PISANJE MNENJ ZA SODIŠČE
85.	SCSDS - POMAGAMO OTROKU IN MLADOSTNIKU V STISKI

86.	SCSDS - POMOČ DRUŽINI ZA DOM
87.	SCSDS - PRAVNA SREDSTVA 14.11.2023 PLAČLJIV
88.	SCSDS - STIKI POD NADZOROM - 24.10.2023 - PLAČLJIV
89.	SCSDS - VABILO IN PROGRAM STROKOVNEGA POSVETA S PREDSTAVNIKI VDC IN PREDSTAVNIKI CSD
90.	SCSDS - VABILO TEHNIKE POGAJANJ V MEDIACIJI
91.	SCSDS - VKLJUČUJOČ PRISTOP K SOCIALNI REHABILITACIJI IN IZOBRAŽEVANJU ZAPORNIKOV
92.	SCSDS - ZAPISOVANJE NA CSD
93.	SENDI MURGEL - SKRBNİŠTVO-SKUPNI NA SEDEŽU CSD MARIBOR
94.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE - VODENJE UPRAVNEGA POSTOPKA ZUP
95.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE - KARTE PRIJATELJSTVA
96.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE - OPROSTITVE SVS IN DRUŽINSKI POMOČNIK
97.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE - OTROK V SREDIŠČU STARŠEV
98.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE - PRIPRAVA PREDLOGA ZA SODIŠČE V POSTOPKIH ZA VARSTVO KORISTI OTROKA
99.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE - PROGRAM STROKOVNEGA POSVETA S PREDSTAVNIKI STROKOVNIH CENTROV, PREDSTAVNIKI SODIŠČ IN PREDSTAVNIKI CENTROV ZA SOCIALNO DELO
100.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE - PSIHOSOCIALNA PODPORA OSEBAM Z IZKUŠNJAMI KRIZNIH (TRAVMATSKIH) DOGODKOV
101.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE - VZGAJATI LOČENO, PSIHODUKCIJA STARŠEV
102.	SLOBODAN SAVICA - EVROPSKA MREŽA PROTI NASILJU
103.	SLOV FILANTROPIJA - 14. KONGRES PROSTOVOLJSTVA
104.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - ASERTIVNO KOMUNICIRANJE (I. MODUL 9)
105.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - AVTIZEM
106.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - DELO S STARŠI KI IZVAJAJO NASILJE NAD SVOJIMI OTROKI
107.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - DELO Z OSEBAMI V DOLGOVIH IN POSTOPKU DELOŽACIJ
108.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - DELO Z OTROKI IN MLADOSTNIKI
109.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - DOLGOTRAJNA OSKRBA/NOVA PARADIGMA
110.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - DOSTOP DO PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV ZA TUJCE Z DOVOLJENJEM ZA ZAČASNO PREBIVANJE
111.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - KAJ PRINAŠA TRENUTNI ZAKON O DOLGOTRAJNI OSKRBI IN ODPRTA VPRAŠANJA

112.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - KOMUNIKACIJA Z AGRESIVNIMI STRANKAMI IN REŠEVANJE KONFLIKTOV S POMOČJO DEESKALACIJSKE TEHNIKE STA
113..	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - NEVROLONGVISTIČNO PROGRAMIRANJE
114.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - PREDHODNO SVETOVANJE IN NAPOTITEV NA MEDIACIJO
115.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - PREPOZNAVANJE DUŠEVNIH STISK IN TRAVM SE BODO UDELEŽILE
116.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - PRIPRAVE ZA STROKOVNI IZPUT 69 ČLEN
117.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - RAZBIJANJE MITOV O DUŠEVNEM ZDRAVJU IN NASILJU
118.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - RAZUMETI SEBE, DA IZBOLJŠAMO SODELOVANJE IN ODNOSE/RAZVOJ KOMUNIKACIJSKIH VEŠČIN ZA BOLJŠE MEODSEBNE ODNOSE IN USPEŠNO SODELOVANJE
119.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - RAZVOJ KONFLIKTNIH SITUACIJ NA ASERTIVNI NAČIN
120.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - SAMOORGANIZACIJA-NAPOTKI, ORODJA IN TEHNIKE
121.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - SOUSTVARJANJE REŠITEV IN ODGOVOROV NA AKTUALNE IZZIVE IN POTREBE NA PODROČJU PREPOZNAVANJA IN PREPREČEVANJA NASILJA
122.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - SVETOVALNO DELO S PARTNERJEMA, KI STA V PROCESU LOČEVANJA
123.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - UJETOST V ODNOSIH S STARŠI, INTENZIVNA SIMBIOZA IN NJENE POSLEDICE PLAČLJIV
124.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - USKLAJEVANJE POKLICNEGA IN ZASEBNEGA ŽIVLJENJA
125.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - VPLIV INTIMNO PARTNERSKEGA NASILJA IN POSTOPKOV ODLOČANJA O ZAUPANJU IN VARSTVU OTROK TER STIKOV NA ŽENSKO IN OTROKE
126.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE -SEMINAR ZA ZAPOSLENE NA PODROČJU STARŠEVskega VARSTVA IN DRUŽINSKIH
127.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – INŠTRUKTAŽNO SVETOVANJE NA PODROČJU VODENJA POSTOPKOV V SKLADU Z ZUPJS IN ZUP
128.	SPLETNO OKO - 13. POSVET E-ZLORABE OTROK
129.	SVETOVALNI CENTER ZA OTROKE, MLADOSTNIKE IN STARŠE MARIBOR - STROKOVNO PREDAVANJE NA PODROČJU MLADOSTNIKOV IN TEŽAVAH V MEDVRSTNIŠKEM NASILJU
130.	SZSS - RAZLIČNE VRSTE INVALIDNOSTI IN ZAKONODAJA
131.	TERAPEVTSKA SKUPINA SOSTRO - VARNI IN SOČUTNI ODNOSI KOT ZIBELKA DUŠEVNEGA ZDRAVJA, METODA DELA S POSAMEZNIKI IN DRUŽINAMI, KI SE SOOČAJO Z ZASVOJENOSTJO IN TEŽAVAMI V DUŠEVNEM ZDRAVJU
132.	UNHCR - PREPREČEVANJE IN ODZIVANJE NA NASILJE NA PODLAGI SPOLA V KONTEKSTU PRISILNEGA RAZSELJEVANJA IN MIGRACIJ
133.	UNICEF - UVODNEGA USPOSABLJANJA ZA UNICEFOVE VARNE TOČKE
134.	UNIVERZA SIGMUNDA FREUDA – OTROK IN MLADOSTNIK SKOZI PRIZMO ODNOSOV
135.	UPRAVNA AKADEMIJA – PRIPRAVE in STROKOVNI IZPIT ZUP

136.	UPRAVNA AKADEMIJA - PRAVILNA RABA JEZIKA V SPLETNIH BESEDILIH, KI BO POTEKALO
137.	UPRAVNA AKADEMIJA - PREDSTAVITEV ZAČASNIH UKREPOV NA PODROČJU JAVNEGA NAROČANJA
138.	UPRAVNA AKADEMIJA - PRIPRAVE NA ZUP
139.	VERLAG DASHÖFER, ZALOŽBA, D. O. O. - RAČUNOVODSKI POGOVOR O AKTUALNIH VPRAŠANJIH GLEDE KNJIŽENJA PRIHODKOV IN ČASOVNIH RAZMEJITEV
140.	ZAVOD DOSTOP - DOSTOPNOST
141.	ZDRUŽENJE ZA MOČ - SPOLNO NASILJE

Za namene izobraževanja je CSD Maribor namenil 901 delovni dan.

4.3. Svet zavoda, Lokalni svet, Strokovni svet, organizirane aktivnosti v SCSD in znotraj CSD

- Izvedenih je bilo 9 sej Sveta zavoda CSD Maribor, od tega 1 konstitutivna, 3 redne, 3 korespondenčne seje ter 2 izredni seji.
- Dne 22.6.2023 je bila izvedena seja lokalnega svet CSD Maribor.
- Izvedenih je bilo 10 rednih sej in 9 korespondenčnih seji strokovnega sveta CSD Maribor, kjer so se obravnavali in sprejemali sklepi za celotno območje CSD Maribor. Članice so pomočnice enot in ena predstavnica strokovnih služb ter socialno varstvenih programov. Obravnavana so bila aktualna strokovna vprašanja s področja strokovnega dela centra, obravnavali in sprejemali sklepe za strokovne odločitve, pripravljali predloge za načrt dela in razvoj centra, se opredeljevali do konceptualnih rešitev novih nalog, postopkov in metod dela, predvsem ob uveljavljanju novih zakonodaj in novih navodil s strani pristojnega ministrstva. Pripravljali smo program izobraževanja, obravnavali vsa aktualna strokovna vprašanja, pripravljali in sprejemali smo strokovna navodila, protokole ter se opredeljevali do pravilnikov in navodil za delo. Izdelali in sprejeli smo nekaj protokolov in navodil za delo. Seje strokovnega sveta so potekale na sedežu CSD. Na strokovnem svetu so se predstavljali novi socialno varstveni programi iz našega območja, vse v smislu večjega povezovanja in širitve možnosti mreže pomoči uporabnikom, s poudarkom na strokovni in kompetentni vsebini strokovnega programa.

Članice strokovnega sveta so se o aktualnih strokovnih vprašanjih z direktorico in med seboj usklajevale tudi izven rednih sej. Strokovni svet deluje zelo zagnano in zavzeto. Vse članice so vedno pripravljene na reševanje najzahtevnejših strokovnih izzivov.

Direktorica CSD je članica Upravnega odbora Skupnosti centrov za socialno delo (SCSD).

Dve pomočnici direktorice sta članici Strokovnega sveta pri SCSD.

Zaposleni CSD Maribor sodelujejo v 12 različnih aktivih SCSD, ki so naslednji:

- Aktiv koordinatorjev invalidskega varstva,
- Aktiv koordinatorjev obravnave v skupnosti,
- Aktiv kriznih centrov,
- Aktiv pravnikov,
- Aktiv psihologov,
- Aktiv za družino,

- Aktiv za kadrovske zadeve,
- Aktiv za otroke in mladostnike,
- Aktiv za pravice iz javnih sredstev,
- Aktiv za preprečevanje nasilja v družini,
- Aktiv za skrbništvo in
- Aktiv za rejništvo.

Znotraj teh aktivov se zaposleni seznanjajo z novostmi, prenašajo znanja in skrbijo za enotno izvajanje nalog ter izdelujejo predloge in pobude za spremembo zakonodaje in pravil, ki so v praksi zaznane kot neustrezne.

Znotraj samega CSD Maribor je delovalo več strokovnih internih aktivov: Aktiv za pravice iz javnih sredstev, Aktiv na področju varstva družine, Aktiv za oprostitev plačil in družinskega pomočnika, Aktiv za skrbništvo, Aktiv za starševsko varstvo in družinske prejemke, Aktiv za rejništvo in posvojitve, Aktiv za predhodno svetovanje, Aktiv glavnih pisarn, Aktiv za preprečevanje nasilja v družini, Aktiv za otroke in mladostnike in Aktiv za varstvo odraslih. Znotraj teh aktivov si zaposleni nudijo strokovno pomoč in podporo, skrbijo za prenos znanja in izkušenj ter poenotenje prakse. Pripravljajo predloge, ki jih pošljejo na strokovni svet CSD Maribor. Vsi aktivni so se v letu 2023 vsaj enkrat ali večkrat sestali (tudi po elektronskih poteh).

Direktorica in pomočnice direktorice so redno komunicirale in usklajevale delo na kolegijih.

Vse enote so redno izvajale intervizije in timske sestanke.

Sodelovanje zaposlenih CSD Maribor v letu 2023 v različnih oblikah - strokovnih komisijah in aktivih, svetih, skupščinah:

- Članica sveta zavoda Centra za pomoč na domu Maribor - direktorica CSD Maribor, ponovni mandat,
- Članica Upravnega odbora Skupnosti centrov za socialno delo – direktorica CSD Maribor,
- Štab Civilne zaščite Vzhodne Štajerske – direktorica CSD Maribor,
- V Strokovnem svetu CSD Maribor so članice vse pomočnice direktorice, predstavnica koordinatoric in KN, predstavnica SVP,
- V strokovnem svetu Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije - dve pomočnici direktorice,
- Svet zavoda CSD Maribor – dve izvoljeni predstavnici zaposlenih,
- Šest Komisij za ugotavljanje začasne nezaposljivosti brezposelnih oseb skupaj z Zavodom za zaposlovanje RS, Uradom za delo, ki deluje na območju enote.
- Komisija za izjemne dodelitve začasne bivalne enote (MOM),
- Komisija za razdeljevanje občinskih pomoči (MOM),
- Komisija za občinske pomoči Občine Ruše in za občinske pomoči v Občini Selnica ob Dravi,
- Svet za starejše pri Občini Slovenska Bistrica,
- Komisija za delitev sredstev RK in Karitasa žrtvam poplav in ujm (vse enote CSD smo sodelovale, sestali so se v Obrambnem domu Pekre),
- Delovna skupina za pripravo predlogov sprememb Družinskega zakonika pri MDDSZ,
- Humanitarni komisiji na MOM,

- Članstvo v Strateškem svetu ISIO-Andragoški zavod Maribor - pomočnica direktorice,
- Zaposlene na področju rejništva sodelujejo s Klubom rejniških družin.
- Članstvo v skupini za oblikovanje dokumenta Strategija socialnega varstva MOM 2023-2030. Članica pomočnica direktorica.

Drugo vključevanje:

- članica Komisije o financiranju humanitarnih društev za Občino Slovenska Bistrica (zaposlena strokovna delavka Enote Slovenska Bistrica),
- članica Komisije za stanovanjska vprašanja Občine Slovenska Bistrica in Poljčane,
- članica območnega združenja Rdečega križa Slovenska Bistrica (zaposlena strokovna delavka Enote Slovenska Bistrica),
- sodelovanje v iniciativi Občine Slovenska Bistrica pri Mokriž,
- člani koordinacije sosveta za območje UE Ruše (redno sodelujeta pomočnica direktorica Enote Ruše in direktorica CSD Maribor),
- sodelujemo v nacionalni mreži Brezdomni do ključa, vključeno Zavetišče za brezdomce,
- sodelovanje v komisiji Rdečega križa Šentilj - strokovna delavka Enote Pesnica,
- sodelovanje s krajevnimi skupnostmi in krajevnimi enotami (v 4 KS mesečna prisotnost strokovnega delavca),
- sodelujemo v Regijskem aktivu za preprečevanje nasilja v družini,
- sodelujemo v strokovni skupini Svetovalnic za žrtve nasilja s celotne Slovenije,
- sodelujemo v Sekciji Varnih hiš in Materinskih domov iz celotne Slovenije,
- dve zaposleni sta članici komisije za umetno prekinitev nosečnosti pri UKC Maribor,
- sodelujemo v Skupnosti programov za mlade – preventivni programi za mlade Slovenije.

4.4. Merjenje zadovoljstva uporabnikov in zaposlenih v enotah

Zadovoljstvo uporabnikov se je merilo z anketo, uporabnike se je spodbujalo, a je bil odziv zelo slab. Prav tako je na vseh enotah in programih na voljo knjiga pohval in pritožb. Zaznane so posamezne beležke pohval. Pri določenih programih v tem dokumentu so že povzeti rezultati ankete.

Ocenjevanje z oceno od 1 (nezadostno) do 5 (odlično) , skupaj število anket 116

CSD MARIBOR :	Enota MB Center	Enota MB Tezno	Enota Slovenska Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše
Število anket	48	6	12	13	12	25
ODNOS JAVNIH USLUŽBENCEV DO VAS	4,88	4,67	4,83	4,77	4,25	4,92
STROKOVNO ZNANJE STROKOVNIH DELAVK	4,77	4,83	4,42	4,77	3,67	4,96
RAZUMLJIVOST PODANIH INFORMACIJ	4,83	5	4,5	4,69	4,17	4,88
HITROST IN UČINKOVITOST STROKOVNEGA DELA	4,65	5	4,33	4,69	4,33	4,68
SPLOŠNA OCENA ZADOVOLJSTVA Z DELOM NA CSD MARIBOR	4,77	4,83	4,58	4,69	4,25	4,85

ANALIZA ANKETE V KATERI JE SODELOVALO 128 ZAPOSLENIH – ZAPOSLENI, KI SO OZNAČILI SE STRINJAM/ZELO SE STRINJAM ALI POPOLNOMA SE STRINJAM

Zaposleni so anonimno izpolnjevali anketo na <https://www.1ka.si/a/9be1bb58>

Anketa zadovoljstva zaposlenih je vzpodbudna, rezultati so zelo dobri.

- **ZADOVOLJSTVO PRI DELU IN SODELOVANJE MED ZAPOSLENIMI (odgovorili se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2023
1.	Z zaposlitvijo na CSD Maribor sem zadovoljen/na	86
2.	Zadovoljen/a sem z delovnim časom	95
3.	Zadovoljen/a sem z delom, ki ga opravljam	92
4.	S svojim delom prispevam k uspešnosti CSD Maribor	99
5.	Menim, da imam možnost strokovnega izobraževanja in usposabljanja	78
6.	Zadovoljen/a sem s plačilom za opravljeno delo	35
7.	Dobro sodelujem s sodelavci/sodelavkami	99
8.	Dobro sodelujem z uporabniki	100
9.	Dobro sodelujem z meni neposredno nadrejeno osebo	94
10.	Odnosi s sodelavci/sodelavkami so dobri	95
11.	Odnos z meni neposredno nadrejeno osebo je dober	95
12.	Dobro sodelujem s službo za administrativno in tehnično podporo	96

13.	Dobro sodelujem s kadrovsko pravno službo	96
14.	Dobro sodelujem s finančno računovodsko službo	95
15.	Dobro sodelujem z drugimi enotami	97
16.	Dobro sodelujem s programi	98
17.	Zadovoljen/a sem z vodenjem enote/programa/skupne službe	77
18.	Meni neposredno nadrejen/a oseba upošteva predloge, pripombe in pobude zaposlenih	80
19.	Menim, da sem v naši enoti /programu/skupni službi del harmonične sredine	88
20.	Moja dolžnost je pomagati sodelavcem, da lahko dobro opravijo svoje delo	88
21.	S sodelavci mnogo bolje sodelujem kot tekmujem	100

• **OCENA KAKOVOSTI, MOTIVACIJE IN ZAVZETOSTI ZA DELO (odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2023
1.	Občutek imam, da ne razumem vsebine/narave storitev, ki jih opravljamo v naši enoti/programu/skupni službi	19
2.	V naši enoti/programu/skupni službi je obseg reševanja zadev pomembnejši od kakovosti izvedbe	37
3.	Ena od težav pri mojem delu je, da sem včasih odvisen/a od dela sodelavcev	47
4.	Mnogo časa porabim, ko rešujem probleme, ki ne sodijo v mojo pristojnost	57
5.	V naši enoti/programu/skupni službi se še posebej stimulira prizadevanje za uspešno reševanje postopkov	42
6.	Vem, katerim vidikom mojega dela daje moja neposredno nadrejen/a največji poudarek pri oceni moje uspešnosti	55
7.	Zaradi številnih istočasnih zahtev strank uporabnikov včasih ne opravim dela, kot bi moral/a	56
8.	Preobremenjen/a sem z evidencami in papirji, ki otežujejo učinkovitost dela	81
9.	Sposoben/a sem več, kot se od mene zahteva	58
10.	Pri svojem delu imam vse možnosti, da resnično zadovoljim potrebe uporabnikov	61
11.	Organizacija dela na mojem delovnem mestu je primerna	73
12.	Zadovoljen/a sem s svojim delovnim mestom	86
13.	Neposredno nadrejen/a ocenjuje moje delo tudi glede na to, kako sodelujem z uporabniki	76
14.	Imam vse možnosti, da sledim spremembam, ki vplivajo na moje delo	77
15.	Pogosto se zavzamem za uporabnike	100
16.	Neposredno nadrejen/a mi daje primerne informacije o tem, kaj bi moral/a delati	78
17.	Menim, da sem pomemben član našega CSD Maribor	86
18.	Vsak posameznik v naši enoti/programu/skupni službi prispeva k uspehu našega CSD Maribor	94
19.	Pri delu imam na voljo sredstva, ki so potrebna, da ga dobro opravim	78

20.	Naš CSD Maribor zaposluje ljudi, ki so usposobljeni za svoje delo	69
21.	Pri delu imam prijeten občutek, da sem ga sposoben/a dobro opraviti	93
22.	Zavzet/a sem za svoje delo	98
23.	Čutim odgovornost za kakovost svojega dela	100
24.	Dobro vem, kaj je moje delo	97
25.	Dober delovni rezultat se opazi in je pohvaljen pri meni neposredno nadrejeni osebi	65
26.	Pripravljen/a sem sprejeti dodatno delo, ko se to zahteva	94
27.	Za svojo učinkovitost sem primerno nagrajen/a (upoštevajte tudi pohvale ipd.)	58
28.	Poznam vrednote, vizijo in poslanstvo našega CSD Maribor	93

- **RAZVOJ KARIERE (odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2023
1.	Delovno mesto mi nudi dobre možnosti za stalno usposabljanje, nadgrajevanja znanja ter osebno rast	67
2.	Kriteriji za ocenjevanje in napredovanje so mi znani	81
3.	Imam realne možnosti za napredovanje	54
4.	Moje želje glede izobraževanja in usposabljanja se upoštevajo	76
5.	Želim si na drugo delovno mesto znotraj našega CSD Maribor	33
6.	Želim si na drugo delovno mesto izven našega CSD Maribor	31

- **OCENA ORGANIZIRANOSTI ZAVODA ENOTE/PROGRAMA/SKUPNE SLUŽBE(odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2023
1.	Z informiranostjo na našem CSD Maribor sem zadovoljen/a	74
2.	Seznanjen/a sem z internimi akti našega CSD Maribor	95
3.	Sproti sem informiran/a o vseh novostih, ki jih potrebujem pri svojem delu	87
4.	Ukrepi za varno delo so mi poznani	99
5.	Vodstvo skrbi za izvajanje ukrepov za varno delo	87

- **Z OCENO 1 DO 5 RAZVRSTITE CILJE, KI JIH PO VAŠI PRESOJI V PROCESU DELA NA CSD MARIBOR ZASLEDUJE VAM NEPOSREDNO NADREJENA OSEBA (1 POMENI, DA JI JE TA CILJ NAJPOMEMBNEJŠI – 5 PA, DA JI SPLOH NI POMEMBEN)**

Zap. št.	Vprašanje	1	2	3	4	5
1.	Kakovost storitev	40 31%	16 13%	28 22%	22 17%	21 17%
2.	Legitimnost	38 30%	23 18%	23 18%	25 20%	18 14%
3.	Zadovoljevanje potreb uporabnikov	43 34%	19 15%	12 10%	28 22%	24 19%
4.	Pravičnost	33 26%	19 15%	19 15%	31 24%	25 20%
5.	Obvladovanje stroškov	37 29%	24 19%	24 19%	21 17%	21 17%

- **OCENA ORGANIZIRANOSTI ZAVODA ENOTE/PROGRAMA/SKUPNE SLUŽBE**

Zap. št.	<i>Ali daje vam neposredno nadrejena oseba pri sprejemanju odločitev prednost strokovnosti (zakonitosti) pred subjektivnimi okoliščinami, na katere se občasno sklicujejo stranke?</i>	Število odgovorov
1.	Vedno	43
2.	Pogosto	48
3.	Občasno	29
4.	Redko	6
5.	Nikoli	1
	SKUPAJ	127

- **SAMOOCENA**

Zap. št.	<i>Kako bi ravnali, če bi vam, po vaši osebni oceni, naložili preveč dela?</i>	Število odgovorov
1.	Opravil/a bi delo v roku in kakovostno, vendar izven delovnega časa	65
2.	Opravil/a bi delo kakovostno, čeprav bi zamudil-a predpisani rok	33
3.	Opravil/a bi delo v roku, čeprav ne tako kakovostno	20
	SKUPAJ	118

- **POMANJKANJE ZNANJA JE LAHKO VELIK PROBLEM PRI OPRAVLJANJU DEL IN NALOG. KAKO JE V VAŠEM PRIMERU?**

Zap. št.	<i>Pomanjkanje znanja je lahko velik problem pri opravljanju del in nalog. Kako je v vašem primeru?</i>	Število odgovorov 2023
1.	Menim, da imam dovolj znanja	85
2.	Primanjkuje mi splošnega znanja	4
3.	Primanjkuje mi ozko strokovno znanje	33
	SKUPAJ	122

Zap. št.	<i>Ali si želite spremembe delovnega mesta? Odgovorilo 108 zaposlenih</i>	Število odgovorov 2023
1.	DA	36
2.	NE	90
	SKUPAJ	126

4.5. Inšpekcijski nadzori, pritožbe, IP, pozivi MDDSZ za leto 2023 CSD Maribor

V letu 2023 je bilo izdanih:

- 14 inšpekcijskih nadzorov MDDSZ-Socialne inšpekcije
- 1 poizvedba MDDSZ direktorata za socialne zadeve
- 6 poizvedb Varuha človekovih pravic
- 2 nadzora Inšpektorata RS za javni sektor
- 14 pritožb posameznih strank
- 1 pritožba uporabnika
- 2 nadzora Ministrstva za javno upravo
- 2 nadzora Informacijskega pooblaščenca

Izvajalec inšpekcijskega nadzora	Področje nadzora	Ukrepi
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	DRUŽINA, NASILJE, VODENJE POSTOPKOV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	NADZOR V POSTOPKIH VARSTVA KORISTI OTROKA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	UGOTOVLJENE NEPRAVILNOSTI-IZREČENI UKREPI – CSD REALIZIRAL NALOŽENE UKREPE
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	PODROČJE PREDHODNEGA SVETOVANJA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	PISANJE MNENJA ZA VARSTVO KORISTI OTROKA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	POSTOPEK VARSTVA KORISTI OTROKA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	POSTOPEK VARSTVA KORISTI OTROKA	UGOTOVLJENE NEPRAVILNOSTI-IZREČENI UKREPI – CSD REALIZIRAL NALOŽENE UKREPE
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	NADZOR IN PREGLED NAD ZAKONITOSTJO CSD NA PODROČJU UVELJAVNJA PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	POSTOPEK VARSTVA KORISTI OTROKA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	PODROČJE VARSTVA DRUŽINE	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO-SOCIALNA INŠPEKCIJA	PODROČJE VARSTVA DRUŽINE	ŠE NI ODGOVORA S STRANI PRISTOJNEGA ORGANA
INŠPEKTORAT ZA JAVNI SEKTOR	UGOTAVLJANJE NEPRAVILNOSTI NA PODROČJU UPRAVNEGA POSLOVANJA – PRIJAVA STRANKE	UGOTOVLJENE NEPRAVILNOSTI-IZREČENI UKREPI – CSD REALIZIRAL NALOŽENE UKREPE
INŠPEKTORAT ZA JAVNI SEKTOR	POZIV INŠPEKCIJE NA PODLAGI PRITOŽBE STRANKE INŠPEKCIJI (VEČ PODROČIJ)	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INŠPEKTORAT RS ZA DELO	UGOTAVLJANJE NEPRAVILNOSTI NA	NI ŠE ODGOVORA S STRANI PRISTOJNEGA ORGANA

	PODROČJU ZAPOSLOVANJA IN UPRAVLJANJA S KADRI NA CSD MARIBOR	
VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC	PODROČJE PREDHODNEGA SVETOVANJA IN VARSTVO KORISTI OTROKA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC	PODROČJE UVELJAVLJANJA PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC	PODROČJE UVELJAVLJANJA PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC	PODROČJE PREDHODNEGA SVETOVANJA IN VARSTVO KORISTI OTROKA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC	PODROČJE UVELJAVLJANJA PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC	POZIV NA PODLAGI PRITOŽBE STRANKE – PODROČJE VARSTVA ODRASLIH	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
INFORMACIJSKI POOBlašČENEC	NADZOR NAD DELOVANJEM CSD GLEDE KRŠITVE VARSTVA OSEBNIH PODATKOV	UGOTOVLJENE NEPRAVILNOSTI - CSD REALIZIRAL UKREPE ZA PREPREČEVANJE PONOVRNEGA KRŠENJA V NADZORU PREGLEDANIH VSEBIN-POSTOPEK USTAVLJEN
INFORMACIJSKI POOBlašČENEC	NADZOR NAD DELOVANJEM CSD GLEDE KRŠITVE VARSTVA OSEBNIH PODATKOV	UGOTOVLJENE NEPRAVILNOSTI – SAMOPRIJAVA. POSTOPEK ŠE NI ZAKLJUČEN

IZVAJALEC NADZORA	PODROČJE PRITOŽBE	UKREPI
MDDSZ – DIREKTORAT ZA DRUŽINO	POSTOPKI SKRBNISŤVA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA – UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD- PRITOŽBA NEUTEMELJENA
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA NEZADOVOLJNE STRANKE – ZAPROSILO ZA PRENOS PRISTOJNOSTI NA DRUGO ENOTO	PRITOŽBA NEUTEMELJENA
PRITOŽBA STRANKE-ANONIMNI DOPIŠ	SOCIALNA KUHINJA – DELITEV OBROKOV	PRITOŽBA NEUTEMELJENA
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA PRI IZBIRI KANDIDATA ZA PROŠTO DELOVNO MESTO	PRITOŽBA NEUTEMELJENA- PRITOŽNIKU PODAN ODGOVOR
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA NAD POSTOPKOM VARSTVA KORISTI OTROKA	PRITOŽBA NEUTEMELJENA- PRITOŽNICI PODAN ODGOVOR
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA – UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD- PRITOŽBA NEUTEMELJENA
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA – POMOČ NA DOMU	PRITOŽBA NEUTEMELJENA- PRITOŽNIKU PODAN ODGOVOR
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA GLEDE NEZADOVOLJSTVA V SVP	PRITOŽBA NEUTEMELJENA- PRITOŽNIKU PODAN ODGOVOR
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA NAD POSTOPKOM VARSTVA KORISTI OTROKA	PRITOŽBA NEUTEMELJENA- PRITOŽNICI PODAN ODGOVOR
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA NAD RAZKRITJEM VOP	PRITOŽBA NEUTEMELJENA- PRITOŽNICI/POOBlašČENCU PODAN ODGOVOR
PRITOŽBA VRTCA	PRITOŽBA NAD OBISKOM STROKOVNEGA DELAVCA	PRITOŽBA NEUTEMELJENA- PODAN ODGOVOR VRTCU

PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA – UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD-PRITOŽBA NEUTEMELJENA-POSREDOVANA 2. ST. ORGANU
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA NAD IZVAJANJEM SKRBNIŠTVA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD-PRITOŽBA NEUTEMELJENA
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA NAD IZVAJANJEM OSEBNE ASISTENCE	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD-PRITOŽBA NEUTEMELJENA
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA – UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD
PRITOŽBA STRANKE	PRITOŽBA – POSTOPEK PREDHODNEGA SVETOVANJA	NI UGOTOVLJENIH NEPRAVILNOSTI S STRANI CSD

-Pri 2 inšpekcijskih nadzorih na strokovnem področju, so bile ugotovljene nepravilnosti. Center za socialno delo Maribor je vse nepravilnosti odpravil, ukrepe realiziral, in v podanih rokih poročal Inšpekciji.

-ukrepi so med drugim bili izdelava raznih navodil in usposabljanj za zaposlene. Sestali so se aktivni CSD Maribor, kjer so pripravili razne elaborate za pomoč zaposlenim pri njihovem strokovnem delu.

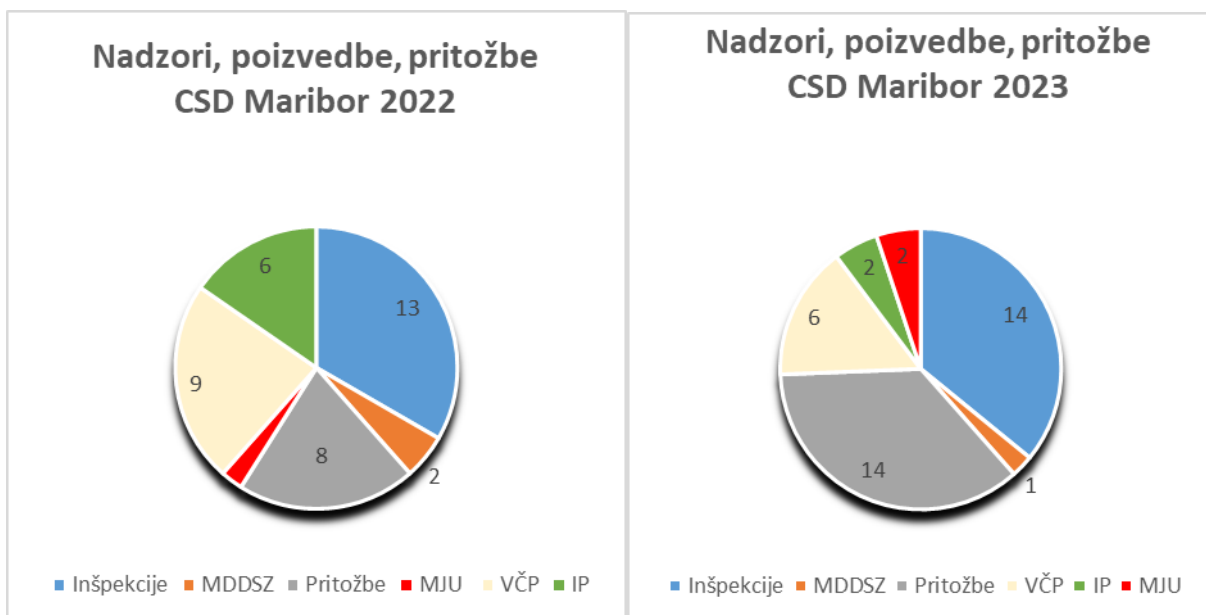
-3 inšpekcijski nadzori s strani socialne inšpekcije in inšpektorata za javni sektor še niso zaključeni.

-v letu 2023 so bile prav tako ugotovljene kršitve Varstva osebnih podatkov. Te kršitve je CSD Maribor na podlagi poziva nadzorstvenega organa nemudoma odpravil v najkrajšem možnem času.

-CSD je v letu 2023 večkrat organiziral različna predavanja in usposabljanja zaposlenim, z namenom preprečitve ponovnih kršitev na temo Varstva osebnih podatkov, kot tudi na temo skrbništva in varstva koristi otroka.

Kot je razvidno iz grafikona spodaj, je bil v letu 2023 izveden en inšpekcijski nadzor socialne inšpekcije manj kot v letu 2022. Prejetih je bilo 6 pritožb več, 3 poizvedbe Varuha človekovih pravic manj ter 4 nadzore manj s strani IP.

Graf 1



4.6. Posebnosti delovanja CSD v letu 2023 aktivnosti za postavitve Kriznega centra za otroke Palček Maribor

Aktivnosti za ustanovitev Kriznega centra za otroke Palček Maribor (KCO):

CSD je na MDDSZ naslovil pobudo, da bi na našem območju ustanovili Krizni center za otroke. Pridobili smo pisma podpore vseh CSD-jev iz severovzhodne Slovenije, prav tako soglasje lokalnega sveta, ki smo ga zaprosili za posredovanje pri iskanju prostorov.

MDDSZ je naši pobudi ugodil, tako bo CSD Maribor pripomogel k širjenju mreže kriznih centrov za otroke v Sloveniji in pričel uresničevati načrt, ki je zapisan v Resoluciji Nacionalnega programa socialnega varstva za obdobje 2022-2030. 17. marca 2023 smo izvedli otvoritev KCO Palček, ki je imela zelo pozitivne odzive v javnosti, tako za naš CSD, za lokalno okolje in za samo pristojno ministrstvo.

Še krajši pogled na potek aktivnosti: CSD Maribor je konec leta 2022 in glavnino v začetku leta 2023 izvedel vse potrebno (najem hiše 1.2.2023, priprava prostorov, kadrovanje, vsebinsko zastavljanje programa, otvoritev, pričel iz izvajanjem specialistične prve socialne pomoči kot krizna namestitev s celotno oskrbo otrok). Uporabniki so otroci od 0 do 6 let, ki se znajdejo v stiski, zaradi katere je potrebna takojšnja izločitev iz okolja v katerem bivajo.

Veliko mero pozornosti smo namenili kadrovanju, izvedli več razpisov za prosta delovna mesta (tudi ponovitve), izvedli več razgovorov in testiranje kandidatov s pomočjo vprašalnikov, ki so nam služili kot podlaga za ugotavljanje osebnostnih lastnosti kandidatov za primernost dela s tako ranljivo populacijo kot so najmlajši otroci, sploh pa izhajajoči iz travmatičnih situacij izločitve iz družinskega okolja.

Namen KCO je zaščita in varstvo otroka, ki pride v KCO sam ali je potrebna takojšnja izločitev iz okolja, z namestitvijo v krizni situaciji. Prav zaradi slednjega je izbor kadrov predstavljal veliko mero odgovornosti. Naše aktivnosti so se pokazale kot uspešne. Ekipo 9 zaposlenih smo izpopolnili. Ekipo 9 zaposlenih predstavlja pet strokovnih delavcev in štirje sodelavci. Za zaposlitev sodelavcev je bilo zelo veliko zanimanje. Po pregledu vlog smo na razgovor povabili le osebe, ki so imeli izkušnje z delom otrok ali višjo izobrazbo s področja socialne varnosti, višjo kot je zahtevana v sistematizaciji. Ena od nepovabljenih kandidat s srednjo ekonomsko šolo je sprožila tožbo zaradi diskriminacije na socialnem in delovnem sodišču, in sicer iz razloga, ker je nismo povabili na razgovor, po njenem mnenju zaradi starosti. Postopek na pristojnem sodišču še ni zaključen. Sicer smo v letu 2023 zabeležili dve prenehanji delovnega razmerja, tudi zaradi izredno zahtevnega dela (psihično obremenjujoče) in obremenitve zaradi izmen.

Namestitev je začasna in kratkotrajna, vedno v prisotnosti pristojnega CSD, ter pod pogojem, da CSD nima v tistem trenutku ustrežnejših rešitev. Namestitev se izvede na podlagi določil Družinskega zakonika. Krizni center smo poimenoval »Krizni center za otroke Palček Maribor« in namešča do 10 otrok. Sprejeti otroci, ki ne smejo biti zdravstveno ogroženi do te mere, da bi potrebovali bolnišnično zdravljenje. Prav tako njihovo zdravstveno stanje ne sme biti ogrožajoče za druge otroke in zaposlene. Po navodilih pristojnih na MDDSZ sem direktorica v letu 2022 izvajala aktivnosti iskanja primernih prostorov in v letu 2023 realizirala najem. Pri iskanju prostorov je CSD upošteval določila Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialno varstvenih storitev. Po prejemu primerne ponudbe in ogledu prostorov se je na MDDSZ poslala vloga za izdajo soglasja za najem nepremičnine za »Krizni center za otroke Palček Maribor«. Po pridobljenem soglasju MDDSZ so se pričele izvajati aktivnosti za podpis notarsko overjene pogodbe o najemu prostorov, zaradi odsotnosti lastnika nepremičnine se je podpis pogodbe premaknil v januar 2023, datum pričetka najema in predaja ključev je bila s 1.2.2023, potem priprava prostorov in zadnje aktivnosti kadrovanja.

Pred pričetkom delovanja KCO smo začeli z nabavo opreme s specifično opremo, pripomočki in materiali, da lahko namestimo in oskrbimo otroke. Za specifične potrebe otrok od 0 do 6 let smo morali opraviti popis in finančno ovrednoti seznam vsega potrebnega za nabavo osnovnih

sredstev, opreme, materiala in storitev. Za omenjeno nabavo smo zaprosili MDDSZ za soglasje za uporabo presežka iz preteklih let in sklep tudi prejeli.

Glavne aktivnosti je vodila direktorica CSD s pomočjo vodje Kadrovske pravne službe, vodjem Službe za administracijo in tehnično podporo in s strokovno podporo strokovne delavke, ki vodi PIKO DC. Iz poročila KCO Palček izhaja število namestitev in vsebina dela. Iz tega izhaja kako pomembno in potrebno nalogo smo izvedli, s tem smo preprečili veliko situacij, da v SLO ne bi bilo dovolj prostora za namestitev (skupno število nameščenih otrok Palčica + Palček) je v veliko obdobjih močno presegalo maksimalno kapaciteto prvega KCO Palčica. Prav tako smo imeli za vzhodni del Slovenije precej prijaznejši dostop (bližina) tako za starše in strokovne delavce. Na ta projekt KCO Palček smo v CSD Maribor zelo ponosni. V prihodnje bi pa želeli z aktivnostmi za pridobitev lastne nepremičnine – hiše v kateri bi lahko popolnoma prilagodili prostore za čimbolj prijazno bivanje otrok. Za prilagoditev bi namenili presežke poslovnega izida iz preteklih let. Potrebno je le najti primerno nepremičnino v lasti RS, ki bi nam jo dali v upravljanje. Seveda na primerni lokaciji.

4.7. Donacije

Pri našem delovanju so nam v veliko pomoč tudi različni donatorji. Največ donacij prejmemo v predprazničnem času, s strani raznih podjetij in humanitarnih organizacij. Donacije dobivajo predvsem socialno varstveni programi in krizne namestitve. Potencialni donatorji za KC se pogosto samoiniciativno oglasijo za donacijo, pojasnimo jim, da je to redna dejavnost, vendar te pozitivne geste ne odklonimo. Donacije so v glavnem v materialni obliki, nekaj je tudi v finančni obliki:

DONACIJE / leto 2023	v EUR
VARNA HIŠA	660
MATERINSKI DOM	436
PIKA - DNEVNI CENTER	2.428
KRIZNE NAMESTITVE (KCŽ IN KCM)	1.800
ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE	200
KCO PALČEK MARIBOR	1.500
SPPD Pesnica	1.160
CENTER SOCIALNO PREVENTIVNIH DEJAVNOSTI	900
SVETOVALNICA ZA ŽRTVE NASILJA IN ZLORAB	600
SKUPAJ:	9.684

Del donacij prejetih v finančni obliki se je porabilo za nabavo osnovnih sredstev predvsem v socialno varstvenih programih, del za kritje tekočih stroškov, vse v skladu z namenom donacije.

V Materinskem domu so nam pri delovanju v veliko pomoč različni donatorji. Kontinuirano-mesečno dobivamo mleko od Ljubljanskih mlekarn. Največ donacij prejmemo v predprazničnem času, s strani raznih podjetij in humanitarnih organizacij.

V letu 2023 smo prejeli donacijo izdelkov za peko in material za izvedbo aktivnosti, v višini 200 eur (Inner Wheel klub).

Naši namešчени so bili deležni tudi božično-novoletnih obdarovanj s strani različnih donatorjev: Doba, društvo Nilu, donacije preko društva Uresničji željo.

Prejeli smo nekaj donacij prehrabnih in kozmetičnih izdelkov s strani trgovine Spar (v času velikonočnih praznikov), donacijo oblačil trgovine S. Oliver.

Prav tako se na nas občasno spomnijo sosede, občani in šole, z donacijami oblačil, obutve, igrač, prehrabnih izdelkov in knjigic. Vrtnarija Vekjet nam je podarila sadike za vrt.

V Varni hiši si skozi vso leto prizadevamo za pridobitev različnih donacij ter finančnih ali drugih materialnih sredstev s strani donatorjev in podpornikov programa. V letu 2023 smo uspeli pridobiti naslednje donacije: Europark Maribor, Dijaški Dom Lizike Jančar, Mlekarna Celeia, Maribox, Trgovine S-Oliver in Comma, Soroptimist klub Maribor, Projekt Uresniči željo, Športni objekti Maribor, Podjetje 3FSO d.o.o., Trgovina C&A, Drogerie Markt Maribor Pobrežje in Center Maribor, Lidl Hoče, Društvo Muslimank, Slaščičarna Ilich Maribor, Biotehniška Fakulteta Maribor, Kmetija Turinek, ZPM Maribor, Maribor24, Lutkovno gledališče Maribor, SNG Maribor, Javno podjetje Marprom, Cvetličarna Valerija Maribor, Zakonca Rojko, Kozmetika Afrodita d.o.o., ga. Silvestra Cerar, ga. Darja Kološa, ga. Jana Pristovšek, ga. Selinšek, Podjetje Lisca Cheek, Pomurske Mlekarnice d.d., Odvetniška zbornica Slovenije, Podjetje Paradajz d.o.o., Trgovina Škratek, Študentski servis Maribor, gospa Belec, OŠ Angela Besednjaka Maribor, Trgovina Stork d.o.o. in drugi. Donacije so v glavnem v materialni obliki. Zavetišče za brezdomce si je prizadevalo za pridobitev donacij in finančnih ali drugih materialnih sredstev s strani donatorjev in podpornikov programa. Uspeli smo pridobiti manjši finančni znesek Lumar IG in nekaj donacij v materialu za izvajanje aktivnosti, kot je npr. Paloma, higienski papir.

Enote in SPPD program, so otroke vključene v program, vključili v projekt Božiček za en dan in jih tako obdarili. Finančne donacije Finančne Hiše, Tehnopond, Paloma, Durot d.o.o., Tehnostor in fizična oseba.

Center socialno preventivnih dejavnosti, donacija Lumar IG.

Krizne namestitve

Donacija KCO Palček in KCŽ finančna donacija Lions Klub, LJP, Continental, Agro Auer itd.

Karitas nam omogoča donacijo in druge oblike pomoči Karitasa in Rdečega križa (razna oblačila, igrače, obutev, knjige), prav tako oblačila, pripomočke in igrače za otroke ponujajo razne osebe in družine.

Preko projekta Božiček za en dan smo vključili v obdarovanje vse otroke iz socialno ogroženih družin in otroke v rejništvu, skupaj preko 600 otrok.

4.8. Splošne službe CSD Maribor

Nemotenemu in uspešnemu delovanju CSD Maribor so v letu 2023 veliko pripomogle tudi skupne splošne službe, ki so opravile naslednje:

4.8.1. Delo Službe za administracijo in tehnično podporo v letu 2023

Od dne 01.10.2018 vodi Službo za administracijo in tehnično podporo, diplomirani ekonomist, ki organizira delo v Službi, opravlja naloge tehnične podpore in nabave, je regijski skrbnik informacijskega sistema Krpan, član komisije za promocijo zdravja na delovnem mestu, predstavnik CSD za štab Civilne zaščite MOM, odgovorna oseba za načrt integritete - skrbnik načrta integritete ter opravlja dela administrativnega dela uprave.

- Ostali zaposleni: En delavec, Pisarniški referent V (I) po poklicu komunalni inženir, s predhodno pridobljeno izobrazbo ekonomski tehnik, opravlja naloge nabave materiala in skrbi za vzdrževanje objektov Centra za socialno delo Maribor in tehnično brezhibnost vozil.
- En delavec po izobrazbi ekonomist, na delovnem mestu Sodelavec v glavni pisarni na CSD opravlja administrativna dela uprave, je regijski skrbnik informacijskega sistema Krpan ter skrbi za prijave na izobraževanja ter vodi evidenco realiziranih izobraževanj v sklopu Centra za socialno delo Maribor.
- 4 pisarniške referentke V (I), po poklicu vse ekonomski tehnik, ki opravljajo naloge v vložišču centra.

- Ena delavka Pisarniški referent V (I), po poklicu upravni tehnik, ki opravlja naloge v zvezi s hrambo in arhiviranjem dokumentarnega gradiva.
- Ena delavka Pisarniški referent V (II), na delovnem mestu zaposlena za polovičen delovni čas, ki opravljata enostavnejše naloge odpreme poštnih pošiljk.
- En delavec Pisarniški referent V (I), s statusom invalida, po poklicu logistični tehnik opravlja delo telefonista v klicnem centru regijskega centra Maribor in opravlja naloge administrativnega dela odpreme pošiljk.
- En delavec Kurir, s statusom invalida zaposlen za polovični delovni čas opravlja naloge kurirstva in skrbi za vozni park centra.

PREDSTAVITEV PODROČJA IN OBSEG DELA:

V Službi za administracijo in tehnično podporo se opravljajo naslednje naloge:

- vložišč
- odprema pošte,
- telefonska centrala,
- kurirska služba,
- vodenje arhiva,
- tajništvo direktorice,
- skrb za službena vozila,
- tehnična podpora,
- nabavna služba,
- računalniška podpora,
- skrbništvo IS Krpana,
- prijava na izobraževanja ter vodenje evidenc o realiziranih izobraževanjih,
- zavarovanja vozil, oddajanje zavarovalnih zahtevkov,
- reševanje reklamacij (blaga, storitev podizvajalcev, napačne izdaje računov).

Delovne naloge v Službi za administracijo in tehnično podporo obsegajo administrativno delo, pisarniško poslovanje ter skrb za tehnično področje delovanja Centra za socialno delo v katerem je zajeto skrb za vozni park, nabavo, skrb za grelno hladilne naprave, računalniško opremo in ostale tehnične zadeve ter reševanje reklamacij.

➤ **Vložišče:**

Večji del delovnih nalog v Službi za administracijo in tehnično podporo, obsega administrativno delo in upravno pisarniško poslovanje. V vložišču regijskega centra, ki ureja administrativno delo skupnih splošnih služb, skupnih strokovnih služb, Finančno računovodske službe, Interventne službe, Kadrovske pravne službe, Koordinacije obravnave v skupnosti, Socialno varstvenih programov, Enote ZUPJS in Enote Maribor Tezno, so zaposlene štiri pisarniške referentke. Po podatkih iz informacijskega sistema KRPAN, je bilo v koledarskem letu 2023 evidentiranih 119.925 vpisov vhodne, oziroma prejete pošte.

- Sorazmerno s porastom letnega pripada zadev na tukajšnjem centru in z vzpostavitvijo informacijskega sistema Krpan, raste obseg administrativnega dela. Narava dela je takšna, da prihaja do občasnega povečanega obsega dela. Ob odsotnostih delavcev

na drugih enotah regijskega centra poskrbimo, da teče knjiženje nemoteno s tem, da prevzamemo njihove vloge, odpremo pošte ter z občasnimi nadomeščanji na drugih enotah.

➤ **Tajništvo direktorice**

V tajništvu direktorice je zaposlen en delavec po izobrazbi ekonomist, na delovnem mestu Sodelavec v glavni pisarni na CSD, ki opravlja administrativna dela uprave, je skrbnik informacijskega sistema Krpan ter skrbi za prijave ter vodi evidenco realizacije izobraževanj v sklopu CSD Maribor, ter skrbi za ekonomično souporabo službenih vozil (skupni prevozi). Delavec je skrbnik e-sodstva na CSD Maribor ter upravlja z enotnim Varnim poštnim predalom VEP CSD Maribor.

➤ **Tehnična služba**

Tehnična podpora zajema podporne aktivnosti, ki so nujno potrebne za vzdrževanje objektov, voznega parka in računalniške opreme, s katerimi upravlja Center za socialno delo Maribor. Tehnična podpora izvaja vsa evidenčna naročila in skrbi za izvedbo javnih naročil.

Osrednji namen tehnične podpore je zagotavljanje nemotenega in učinkovitega izvajanja operativnega procesa dela vseh služb v okviru Centra za socialno delo Maribor ter zagotoviti informacijsko podprto delovanje. V okviru tehnične podpore se podajajo različni predlogi in so izvedena različna vrednotenja za zagotavljanje večje učinkovitosti ob hkratni stroškovni upravičenosti. Ob vzpostavitvi informacijskega sistema Krpan je Služba za administracijo in tehnično podporo prevzela vlogo skrbnika informacijskega sistema Krpan.

Služba za administracijo in tehnično podporo je pregledala vse pogodbe, sklenjene z zunanjimi izvajalci in optimizirala stroške (združevanje pogodb, pogajanja z zunanjimi izvajalci, javna naročila v lastni režiji in priključitev k javnim razpisom MJU).

V Službi za administrativno in tehnično podporo skrbimo za brezhibno tehnično delovanje in stroškovno učinkovitost na področju vse regije, v enotah, kriznih namestitvah in v programih.

Naloge Službe za administracijo in tehnično podporo so praviloma opravljene tekoče in kvalitetno, predvsem zaradi nesebične pomoči med zaposlenimi v naši službi.

Odprema pošte in telefonska centrala

V odpremi je zaposlena delavka, ki je zaradi invalidnosti zaposlena za polovični delovni čas. En delavec, Pisarniški referent, zaposlen za polni delovni čas, prav tako invalid, opravlja delo telefonista regijskega centra in sprejema telefonske klice strank in uporabnikov, katerim poda splošne informacije, ali jih preusmeri v ustrezne službe centra.

Leto	Število odpremljenih pošiljk
2019	84.536
2020	85.088
2021	85.632
2022	79.884
2023	84.956

Leto	Število prejetih tel. klicev v centrali CSD Maribor
2019	31.656
2020	43.447
2021	63.760
2022	31.539
2023	36.968

➤ Kurirska služba

Za kurirsko službo skrbi en delavec Kurir, s statusom invalida, zaposlen za polovični delovni čas, ki po zastavljenem urniku razvaža pošto med enotami centra za socialno delo in socialno varstvenimi programi ter opravlja naloge povezane z vzdrževanjem voznega parka. Imenovani tudi pomaga pri odpremi pošte ob večjih obremenitvah.

➤ Arhiv

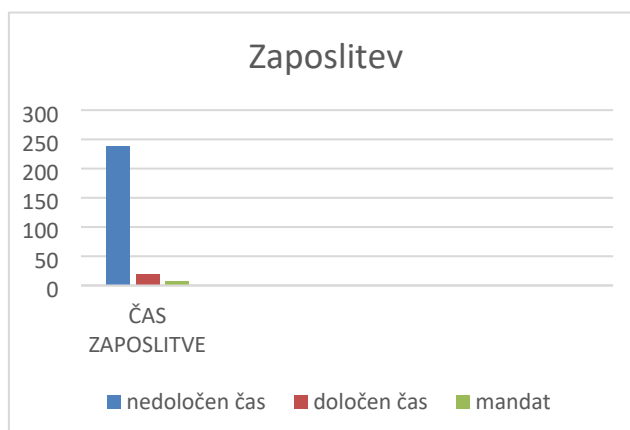
Velik obseg dela v skupnih službah se prav tako kaže na področju arhiviranja dokumentarnega gradiva za katerega skrbi ena delavka Pisarniški referent V (I), po poklicu upravni tehnik, ki opravlja naloge v zvezi s hrambo in arhiviranjem dokumentarnega gradiva.

4.8.2. Delo Kadrovsko pravne službe (KPS) v letu 2023

Za zakonito in ažurno izvajanje kadrovsko pravnih nalog za celotni CSD na sedežu CSD, so bile na dan 31.12.2023 zaposlene štiri osebe, Kadrovik VII/2 (II), Kadrovik VII/1, Strokovni sodelavec VII/2 (II) in Strokovni sodelavec VII/2 (I), s pooblastilom za vodenje skupne splošne službe.

Zaposleni na CSD Maribor v letu 2023

Dne 31.12.2023 je bilo na CSD Maribor zaposlenih 266 javnih uslužbencev, od tega 20 za določen čas in 7 javnih uslužbencev za čas mandata. 13 javnih uslužbencev je bilo zaposlenih za polovični delovni čas (od tega 4 za določen čas).



Po spolu je bila struktura zaposlenih sledeča: 26 moških in 240 žensk.



V letu 2023 je imelo 5 delavk porodniški dopust in 11 delavk je koristilo krajši delovni čas zaradi starševstva.

V letu 2023 se je zaposlilo 30 javnih uslužbencev in 24 javnim uslužbencem je prenehalo delovno razmerje.

V letu 2023 smo objavili 83 različnih razpisov za prosta delovna mesta.

Dne 31.12.2023 je bilo na CSD Maribor zaposlenih 12 javnih delavcev.

Dne 31.12.2023 je bilo na CSD Maribor zaposlenih 13 invalidov, od tega 9 invalidov za polovični delovni čas, 1 invalid za 6 ur dnevno in 3 invalidi za 8 ur dnevno.

Delo Kadrovske pravne službe v letu 2023

Delovne naloge v Kadrovske pravni službi so bile predvsem urejanje postopkov v zvezi z zaposlovanjem, urejanje postopkov v zvezi s prenehanjem delovnega razmerja, priprava in dopolnitev pogodb o zaposlitvi, odmera letnega dopusta, sestava splošnih aktov delodajalca, vodenje kadrovskih evidenc, tekoče spremljanje zakonodaje vezane na poslovanje centra,...

Na kadrovskem področju so se izvajale naslednje aktivnosti:

- redne mesečne aktivnosti (priprava podatkov za obračun plač, tekoče naloge, priprava odredb za nadurno delo, dogovorov o povečanem obsegu dela, postopki za nove zaposlitve,...),
- priprava podatkov za izplačilo redne delovne uspešnosti,
- skrb za izvedbo letnih ocen za 2022 in letnih pogovorov za leto 2023,
- napredovanje v plačni razred - obvestilo in pisni predlog aneksa morata biti javnemu uslužbencu izročena najkasneje 30. novembra in napredovanje v naziv,
- priprava obvestil o odmeri števila dni letnega dopusta za leto 2023, do konca meseca marca 2023 ter čez leto priprava obvestil o odmeri sorazmernega števila dni letnega dopusta za leto 2023,
- skrb za napotitev zaposlenih na obdobje zdravstvene preglede in usposabljanja iz varstva pri delu in požarne varnosti.

Na področju varnosti in zdravja pri delu smo skrbeli za izvajanje aktivnosti na podlagi Izjave o varnosti z oceno tveganja ter za zdravo in varno delovno okolje zaposlenih.

V mesecu januarju 2023 je bilo potrebno pripraviti osnutke pogodb za občine, ki sofinancirajo socialno varstvene programe in dejavnosti Centra za socialno delo Maribor ter jim osnutke poslati v pregled oziroma podpis.

V mesecu marcu 2023 je bila predvidena ustanovitev Kriznega centra za otroke Palček, za otroke od 0 do 6. leta starosti. Aktivno smo sodelovali pri vseh aktivnostih potrebnih za

ustanovitev kriznega centra – najem nepremičnine, priprava obrazcev za delovanje, zaposlovanje kadrov,...

Po izvedbi vseh predhodnih aktivnosti (kandidiranje za javne delavce, sklenitev Pogodbe o izvajanju programa javnega dela) je bilo potrebno z izbranimi javnimi delavci skleniti Pogodbo o zaposlitvi zaradi opravljanja javnih del v letu 2023.

V mesecu januarju 2023 smo pripravili spremembo Pravilnika o izplačilu redne delovne uspešnosti na Centru za socialno delo Maribor. Sprememba je bila narejena glede izplačila, in sicer po novem se izvaja polletno (dvakrat letno) ter na ravni notranjih organizacijskih enot. Za prvo polletje smo izplačali redno delovno uspešnost pri plači za mesec julij 2023, za katero je bilo potrebno pripraviti 24 tabel glede na notranje organizacijske enote – priprava osnove za izplačilo RDU ter točke za nadpovprečne delovne rezultate. Javnim uslužbencem smo pri izplačilu januarske plače posredovali obvestilo o tem, v koliko ocenjevanjih so bili v preteklem letu ocenjeni in kolikšno število točk so dosegli pri posameznem ocenjevanju.

Pripravili smo novi Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Centra za socialno delo Maribor, zaradi sprejetega Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Ur.l. 136/22), Uredbe o spremembah Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur.l. 157/22) ter Aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Ur.l. 165/22), ki je bil sprejet dne 27.1.2023. Na podlagi spremenjenega Pravilnika oziroma v skladu s sprejetimi Aneksi h KP je bilo potrebno za zaposlene pripraviti anekse k PZ oziroma nove PZ.

Pripravili smo Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov predstavnikov delavcev Centra za socialno delo Maribor v Svet zavoda CSD Maribor, ki je bil sprejet v mesecu maju 2023 ter nato v mesecu juniju izpeljane volitve predstavnikov delavcev v Svet zavoda CSD Maribor, pri katerih smo bili v pomoč volilni komisiji.

V mesecu maju 2023 smo pripravili Pravilnik za vzpostavitev notranje poti za prijavo (ZZPri) ter vso spremljajočo dokumentacijo – obrazce ter imenovali zaupnike zaposlene v Kadrovsko pravni službi.

Revizija za leto 2022 in 2023. Potrebno je bilo izpeljati celoten postopek revizije, od objave Vabila k oddaji k ponudbe za izvedbo notranje revizije poslovanja CSD Maribor, do izbire revizorja in na koncu sodelovanje pri postopku revizije, glede na to, da se je kontroliralo tudi kadrovsko področje.

Pripravili smo nov Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, Pravilnik o poslovnem in delovnem času v javnem socialno varstvenem programu Zavetišče za brezdomce Maribor ter Pravilnik o poslovnem in delovnem času v KCO Palček Maribor.

V skladu s sprejetim Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (ZEPDSV-A) je bilo potrebno od novembra dalje registrirati izrabo in obseg izrabe odmora med delovnim časom. Pri ŠPICl je bilo potrebno nabaviti dodatne licence za registracijo odmora med delovnim časom ter za zaposlene pripraviti navodila kako registrirati odmor med delovnim časom.

V mesecu decembru 2023 smo v skladu z drugim odstavkom 148. člena ZDR-1 pripravili letni razpored delovnega časa za leto 2024 in o tem pisno obvestili delavce na pri delodajalcu običajen način ter sindikate.

Pri načrtovanju kadrov za leto 2023 je bilo potrebno upoštevati izhodišča Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, da se dovoljeno število zaposlenih po kadrovskem planu ne preseže. Odsotni delavci so se nadomeščali šele, ko smo zanje dobili refundirana sredstva, in sicer po preteku 21 dni bolniškega staleža, po nastopu porodniškega dopusta in poteku odpovednega roka.

V začetku leta 2023 je bilo potrebno pripraviti Analizo kadrovanja za SCSD.

Mesečna priprava podatkov za MDDSZ - specifikacija e-računa za izplačilo sredstev po Pogodbi o financiranju nalog in delovanju CSD.

Kadrovsko pravna služba se bo tudi v prihodnje trudila zakonito in ažurno opravljati vse kadrovsko pravne naloge, izvajali bomo vse potrebne ukrepe za zagotavljanje zakonitosti poslovanja centra.

4.8.3. Delo Finančno računovodske službe (FRS) v letu 2023

FRS je izvajala svoje zakonske naloge in pooblastila ažurno in zakonito z vso strokovno zavzetostjo, se prilagajala posebnim zahtevam izhajajoč tudi iz posledic epidemije.

Velike težave so pri izračunu plač, zaradi raznih dodatkov, delom na domu, različnimi nadomestili in posebnostmi dela, ki jih je potrebno vsak mesec voditi in ročno obdelati. Prav tako je veliko zakonodaje sprejete na hitro in brez jasnih obrazložitvev za implementacijo v praksi. Sredi leta 2023 je prišlo do zamenjave vodje FRS.

Njihovo obsežno in uspešno delo je razvidno iz računovodskega poročila iz priloge.

4.9. Splošno delovanje CSD, izstopajoči dogodki, mediji

Kot že prej izpostavljeno je naš največji uspeh pričetek delovanja novega kriznega centra Palček.

Druga žal velik dogodek je bil zaznava nezakonitega delovanja in kazenska ovadba pomočnice direktorice Enote Maribor Center. Sicer kot že navedeno v prejšnjem poglavju tega poročila, je prišlo do zlorabe položaja in neupravičenega odobravanja pravic iz javnih sredstev z zaposleno povezanimi osebami. Zaznali smo prakso nezakonitega delovanja od novembra 2022 do junija 2023. Zaradi ugotovljenega smo prijavili sum kaznivega dejanja:

- ponarejanja listin po 251. členu KZ-1,
- zlorabo uradnega položaja ali uradnih pravic po 3. odstavku 257 člena KZ-1,
- oškodovanja javnih sredstev po 257. a členu KZ-1,
- nevestnega dela v službi po 258. členu KZ-1.

Takoj po zaznavi suma, ki ga je navedla v pismu pristojnemu ministrstvu, kot dejstvo, (ki ga je že poznala, a je informacijo zadrževala za sebe, čeprav bi morala že prej seznaniti vodstvo ali vsaj Svet zavoda) druga bivša zaposlena, je bilo imenovanih več zaporednih komisij, ki so prišle skupaj z direktorico do spoznanja, da je pomočnica direktorice izvajala kazniva dejanja ki so prej navedena pri izvajanju dodeljevanja pravic iz javnih sredstev osebami, ki so sorodstveno ali tudi drugače povezane z njo. Pravice so bile dodeljene mimo zakonskih pravil itd.

Vodstvo CSD je nemudoma ukrepalo, odstranilo zaposleno iz delovnega mesta, odvzelo vse pravice in izdalo sklep o prenehanju delovnega razmerja ter nemudoma pričelo z naznanitvijo kaznivega dejanja pristojnim organom. Obvestili smo vse pristojne inštitucije, predvsem naše pristojno ministrstvo. Dogodek je bil medijsko zelo odmeven, vendar smo komunikacijo skrbno načrtovali in v najboljši meri tudi izpeljali. Upoštevali smo pravico javnosti do obveščenosti prav tako pa tudi mejo varstva osebnih podatkov. Kritično smo obsodili dejanje zaposlene in podali javnosti vedenje, da strogo obsojamo vsako zlorabo javnih sredstev. Znotraj javnega zavoda smo zaostri nadzor in zavzeli določene strožje ukrepe, povzeli nova navodila, kjer se odgovornost pri določenih zadevah razširil na več deležnikov. Prav tako smo letno revizijo namenili nadzoru izplačevanja javnih sredstev v funkcionalni obliki. Prav tako smo iz tega naslova izkoristili inštruktajno svetovanje Socialne zbornice Slovenije. Vse iz vidika okrepitve notranjih kontrol ter zagotavljanja večje strokovnosti in odgovornosti zaposlenih pri reševanju vlog iz naslova pravic iz javnih sredstev s poudarkom na izplačevanju v funkcionalni obliki.

Ta dogodek zelo obžalujemo, daje pa nam vedeti, da imajo strokovni delavci zaradi nujnosti omogočanja diskrecijske pravice osebami v tiski, tudi veliko osebno odgovornost, na eni strani

prisluhniti individualnim stiskam posameznikom, na drugi strani pa velike odgovornosti zaradi razpolaganja z javnim denarjem.

Tretja zelo pereča situacija je bila zelo velika negotovost financiranja naših že večletnih, nujno potrebnih socialno varstvenih programov iz strani največje občine, Mestne občine Maribor.

Prav ti socialnovarstveni programi, ki se izvajajo s pomočjo ali v celoti financirajo iz občinskih virov, so pripomogli k uspešnejši pomoči, preventivi in zmanjševanju stiske uporabnikov ter so pomemben doprinos k rednim zakonskim nalogam in pooblastilom CSD Maribor. Vsakoletna odvisnost od sofinanciranja občin nam predstavlja negotovost. Negotovost oziroma celo grožnja z zmanjšanjem sredstev, ker naši programi za občino niso zakonsko obvezni, je trajala do poletja. Pogodbe o sofinanciranju SV programov smo dobili šele septembra 2023.

Menimo, da bi morali večletni programi, ki izkazujejo konstantno zapolnjene kapacitete dela preiti v redno dejavnost CSD Maribor ali se jih uvrstiti v zakonsko obvezno sofinanciranje (vsaj 20 %). Zavetišče za brezdomce, MD, VH, Svetovalnica, PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike so programi, ki jih občani nujno potrebujemo in so steber minimuma razreševanja najbolj akutnih socialnih stisk v drugem največjem mestu v Sloveniji.

Delo je načeloma potekalo tekoče. Glavni del nalog v navedenem obdobju so predstavljala javna pooblastila. Stisko nam povzročajo težave z nezmožnostjo nameščanja v domove za starejše, nujno potrebujemo možnost kriznih namestitev. Stiske družin, posameznikov in nenazadnje tudi bolnišnic so hude. Prav tako smo se ukvarjali s težavo Strokovnih centrov za nameščanje otrok in mladostnikov.

Ocenjujem, da so zahtevnejše naloge, ki jih izvajamo s področja varstva otrok in družine. Ugotavljamo, da so posamezne zadeve, ki izhajajo iz nerazrešenih in visoko konfliktnih situacij družin zelo dolgotrajne. Mnenja CSD-ja so deležna kritik, velikokrat se osebno obtožuje strokovne delavce, če ne sledijo predlogom staršev. Tako zadeve ostajajo odprte ali se »vrtijo v krogu« različnih interesov staršev pod krinko, da želijo svojim otrokom najboljše. Pomanjkanje sodnih izvedencev nam preprečuje, da bi se določeni primeri čimprej zaključili s sklepom sodišča. Vendar tudi sam sklep sodišča ne pomeni, da si določen starš ne bi vzel pravice postopati mimo sklepa sodišča. Skratka samo število zadev še ne odraža obsega zahtevnosti posamezne zadeve. Prav tako za najzahtevnejše zadeve poskrbimo, da delajo timsko, vsaj dveh strokovnih delavcev/delavk.

Za delo z družinami, ki ne zmorejo ali ne zmorejo otroku koristno sodelovati po razpadu družinske skupnosti bi potrebovali več kvalitetnih preventivnih programov.

Krizni center za otroke in mladostnike in Krizni center za žrtve nasilja v družini sta beležila večje število namestitvenih dni kot pretekla leta,

Služba ZUPJS je v mesecih povečanega obsega dela od avgusta do decembra uspešno reševala vloge s pomočjo v naprej planiranim delovnim časom (dopusti se koristijo le pred 15. avgustom), z večjim številom nadur. Tako smo zagotovili, da ni bilo zaostankov. Večje število zaposlenih te službe je delalo od doma.

V letu 2023 smo krepili in ohranjali dobro sodelovanje z vsemi institucijami, še posebej s tistimi, ki imajo v svojih programih socialnovarstvene dejavnosti. Vzdržujemo redne kontakte v sklopu koordinacije z Rdečim križem in Karitasom v Mariboru.

Naši zaposleni so se usklajevali v aktivih po posameznih področjih dela znotraj CSD Maribor. Vključeni so v aktive v SCSD. Izvajajo se intervizije. Zaposleni so vključeni v komisije za podeljevanje začasne bivalne enote, komisije za razdeljevanje občinskih pomoči in v komisije za ugotavljanje začasne nezaposljivosti brezposelnih oseb z Zavodom RS za zaposlovanje. Sodelujejo tudi pri ukrepih socialne aktivacije.

Redno se je sestajal Strokovni svet.

Veliko smo delali na temo varovanja osebnih podatkov, osvežitvenih znanj iz naslova splošnega upravnega postopka, uredbe o upravnem poslovanju, kako komunicirati z

zahtevnimi strankami, prepoznavanje in rešitve težav, povezane s stresom, depresijo, anksioznostjo in drugimi duševnimi motnjami. Zaposleni so se glede na področje dela in število novosti in potreb po novih znanjih udeleževali raznih izobraževanj, usposabljanj in posvetov. CSD Maribor zelo dobro sodeluje z drugimi institucijami kot so policija, sodišča, zdravstvo, šolstvo, lokalne skupnosti, itd. Pomočnice direktorice, ki vodijo enote, skrbijo za lokalno vključenost in dobro sodelovanje znotraj območja delovanja.

Nekaj najbolj iztopajočih dogodkov v letu 2023:

19. januarja smo organizirali konferenco Medinstitucionalna podpora pri načrtovanju pomoči otrokom in mladostnikom s težavami v odraščanju,

17. marec, kot že navedeno slavnostna otvoritev novega KCO Palček Maribor,

3.aprila opravljen sestanek direktorice in vodje KCO Palček z direktorjem ZD Adolfa Drolca, predstojnico službe za otroško in mladostniško psihologijo in glavno medicinsko sestro za dogovor o protokolu čimbolj učinkovitega sodelovanja ob potrebah otrok nameščenih v KCO Palček,

11. aprila smo na CSD Maribor izvedli delovno srečanje Okrožnega sodišča Maribor - Družinskega oddelka in CSD Maribor. Delovo srečanje je del stalnice sodelovanja in dobre prakse, kjer utrdimo skupno sodelovanje in predelamo najbolj aktualne in pereče situacije vse v smislu čimbolj dobrih rezultatov dela predvsem iz naslova ukrepov za varstvo in koristi otroka, razreševanja in urejanja razmerji med starši in otroci ter postopki povezanimi z ukrepi ZPND,

23. maja smo na CSD realizirali delovno srečanje Okrožnega sodišča v Mariboru – Družinskega oddelka in Centra za socialno delo Maribor s strokovnim centrom Mladinskim domom Maribor,

15. junij na slavnostnem dogodku Policijske uprave Maribor prejme CSD Maribor bronasti znak policije za sodelovanje kot znak za dobro sodelovanje pri krepitvi varnosti,

17. oktobra sta strokovni delavki vključeni v projekt »Make the differenc« pripravili delavnico z vsebino »Nasilje nad otroki in postopki zaščite«, za nevladne organizacije ter tako naslovile družbeno odgovornost na nasilje v družini s poudarkom zaščite otrok,

25.oktobra je direktorica sodelovala tudi z nagovorom pri zaključku mednarodnega projekta » Make the differenc« z naslovom »Sodelovanje institucij za pomoč otrokom iz družin, kjer je prisotna zasvojenost«,

28. septembra je direktorica sodelovala v okviru 22. festivala za tretje življenjsko obdobje na panelu »Soočanje z izzivi stanovanjske politike na področju socialnega varstva in v širšem družbenem okolju«,

17. novembra smo v dvorani KS Bresternica Gaj izvedli slavnostno praznovanje 20. obletnice obstoja Materinskega doma Maribor. Dogodek je bil tudi medijsko odmeven,

Socialnovarstveni programi, krizni centri in koordinatorji so sodelovali v ozaveščanju javnosti o pomenu preprečevanja nasilja nad ženskami in v družini,

23. novembra smo skupaj s PU Maribor organizirali javni strokovni posvet »Obravnava nasilja žrtve in povzročiteljev nasilja z vidika različnih strokovnih služb«,

15. decembra izvedeno uspešno usposabljanje za vse rejniške družine »Kako postati še bolj s(r)ečen voditelj družine«

Decembra se v drugih enotah ter v vseh programih izvede več aktivnosti obdarovanja otrok in nameščenih, otrok v rejništvu ter tudi starejših. V okviru SPPD za otroke in družine, vključene v program, smo v letu 2023 organizirali razne aktivnosti v času zimskih počitnic – Bowling, velikonočne delavnice, zaključno prireditev ob koncu šolskega leta, jesenske delavnice, otroke smo vključili v akcijo Božiček za en dan in priredili Božičkovanje ob koncu leta 2023.

V drugi polovici leta se je direktorica pričela soočati z novimi nalogami, ki nam bodo naložene v okviru Zakona o dolgotrajni oskrbi. V decembru smo skrbno kadrovali in zaposlili dve strokovni delavki, odgovorni za področje dela Zakona o dolgotrajni oskrbi, prevzeli sta naloge preverbe pravice do družinskega pomočnika v oskrbovalca družinskega člana.

Zelo pomembna vloga CSD-ja v letu 2023 je bila projektno partnerstvo pri pripravi Strategije socialnega varstva v MOM 2023-2030.

CSD je bil kot del delovne skupine vključen in soudeležen pri pripravi Strategije socialnega varstva na območju Mestne občine Maribor za obdobje 2023 do 2030. Cilji Strategije socialnega varstva v Mestni občini Maribor sledijo ciljem RENSPV21-30.

Izboljšanje kakovosti življenja, pri čemer je potrebno sodelovanje vseh deležnikov, medsebojna solidarnost in socialna vključenost vseh posameznikov.

Uresničevanje ReNPSV21-30, in sicer:

- zmanjšanje tveganja revščine in povečanje socialne vključenosti socialno ogroženih ljudi, ki živijo v ranljivih situacijah in kontekstih,
- izboljšanje razpoložljivosti in pestrosti ter zagotavljanje dostopnosti in dosegljivosti storitev in programov,
- vzpostavljanje pogojev za delovanje in krepitev kakovosti ter razvoja na področju socialnega varstva.
- ozaveščanje.

Nosilec projekta je bil RRA Podravje - CSD Maribor kot eden od projektnih partnerjev, kot eden od ključnih deležnikov pri pripravi strateškega dokumenta.

4.10. Sodelovanje z mediji

CSD Maribor sodeluje v medijih kot so STA, Večer, radio Maribor, BKTV, Radio in televizija Slovenije, predvsem Regionalni, POP TV, Maribor 24, Mariborinfo itd., skratka vsi regionalni in tudi nacionalni ter komercialni mediji.

Veliko izjav in nastopanj v medijih je bilo na temo novo odprtega Kriznega centra za otroke Palček, močna zastopnost v medijih predvsem ob otvoritvi in tudi kasneje skozi leto so mediji preverjali uspešnost projekta. Vodstvo je nastopalo tako v informativni oddaji TeleM kot v posnetih oddajah.

Več vprašanj skozi leto je iz naslova socialnih transferjev. Predvsem je bila zelo odmevna novica o zaznavi ugotovljenega »kaznivega dejanja« nezakonitega ravnanja pomočnice direktorice iz naslova podeljevanja socialnih transferjev. Tu so mediji zelo natančno spremljali in poročali. Vodstvo je previdno pripravilo osnovo vsebino izjave, upoštevalo upravičenost javnosti do informiranja saj gre za javni zavod in javna sredstva. Menimo, da je kljub zelo neprijetni situaciji CSD ustrezno ukrepal in ustrezno obveščal javnost. Ostale teme nastopanja v medijih so bile tudi »Preprečevanje nasilja v družini«, delovanje varne hiše. Ob 20. obletnici Materinskega doma. Veliko tem na področju brezdomstva predvsem glede situacije v našem Zavetišču za brezdomce. Prav tako so lokalni mediji obširno spremljali in tudi vključevali CSD ob situaciji vprašljivega financiranja socialno varstvenih programov s strani Mestne občine Maribor v letu 2023.

Za delo z mediji je pooblaščen direktorica, zato sem v glavnem na vse odgovarjala, v posameznih ostalih primerih so pooblaščen drugi zaposleni, ki se jih pooblasti. Socialnovarstvene programe so praviloma po pooblastilu direktorice predstavljale vodje socialnovarstvenih programov. V letu 2023 je bilo opravljenega veliko dela.

Vsem spremembam, ki so zahtevale ukrepanje je bilo ustrezno namenjeno veliko energije in pozornosti, da so se vse naloge po pooblastilih in nalogah CSD Maribor ustrezno izvajale.

Za pomembne teme za javnost CSD sem predlagala novinarjem, da jih objavijo.

CSD Maribor neguje korektne odnose z mediji, zavedamo se izvajanja javne službe in pravice do obveščenosti javnosti.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Na CSD nismo imeli nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa.

Opozorili bi na bolj izpostavljene izzive, ki smo jih zaznali pri delu v letu 2023:

1. Nameščanje v posebne socialno varstvene zavode in pomoč na domu:

Imeli smo težave pri nameščanju v posebne socialno varstvene zavode za odrasle, ker obstoječi nimajo prostih kapacitet in se sklepi sodišč ne morejo izvrševati. CSD-ji smo tu nemočni, ker se zavedamo, da so ostale te osebe v neustreznem okolju in za njih ni ustrezno poskrbljeno, to za uporabnika predstavlja tveganje, ker lahko ogrožajo sebe ali druge.

Ni bilo možnosti kriznih nameščenj za starejše, ki nujno potrebujejo domsko varstvo, največkrat po hospitalizaciji. Tudi potreba po pomoči na domu je večja kot so možnosti izvajalcev. Obstaja vrzel, ki bi jo lahko zapolnili z dolgotrajno oskrbo.

2. Nameščanje mladostnikov v strokovne centre za obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami.

Soočali smo se s težavo, da po sklepu sodišča o namestitvi otrok in mladostnikov v strokovne centre za obravnavo otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami, le-te nismo uspeli namestiti zaradi zasedenosti. Obstajajo čakalne dobe, kar je nedopustno, ker je škodljivo za okolje. To časovno vrzel smo nadomeščali z več mesečno namestitvijo v krizne centre za otroke in mladostnike.

3. Pomanjkanje ustreznih rejniških družin.

4. Pogosto zelo nestrpni odnos uporabnikov do zaposlenih na CSD.

5. Senzacionalistično medijsko objavljanje posameznih primerov, kjer povzemajo enostranske informacije, ki izzivajo dodatno agresijo in nezaupanje do institucije.

6. Težave pri zaposlovanju kompetentnega in strokovnega kadra.

Soočili smo se s primeri, da so zelo kompetentni kadri s predhodno zaposlitvijo v NVO-jev, šolstva in zdravstva, kjer so delali na področjih storitev (svetovalno delo), tretirani kot popolni začetniki z najnižjim plačilnim razredom, brez možnosti prenosa kakšnega koli napredovanja.

7. Že v poročilu opisano odkrito nezakonito delovanje pomočnice direktorice, kar smo zelo hitro, odločno in z veliko angažiranostjo ustavili, odkrili in predali organom pregona. Naredili veliko na temo notranjih kontrol, vključili revizijo in izkoristili inštruktažno svetovanje. V medijih komunicirali jasno in pošteno z veliko mero odkritosti do javnosti vendar vse v okviru zakonsko dopustnega.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA IZ PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Zastavljeni cilji, fizični in opisni kazalci indikatorji so opisani pri vsakem področju, obsežno so obrazloženi v točki 3, zato jih v tem poglavju ne ponavljamo.

Izpostavljam le nekaj:

Število uporabnikov socialnih transferjev se je zmanjšalo, kar je zelo dober podatek.

Ocenjujemo, da smo po pregledu celoletnega delovanja naše poslovanje stabilizirali. Na osnovi zagotovljenih pogojev in zmožnosti smo dosegli vse zastavljene cilje.

V poročilu so upoštevani v glavnem podatki iz baze socialnih podatkov, veliko podatkov je iz ročnega štetja v posameznih enotah in so bila predstavljena v poročilu pomočnic direktorice. . Trudimo se blažiti in zmanjševati revščino in skupaj s humanitarnimi organizacijami skrbimo, da je pomoč v vseh oblikah vsem potrebnim dostopna. Pomagamo k čim večji socialni vključenosti tako posameznikov kot določenih skupin, kar pripomore tudi koordinacija za romska vprašanja. Skrbimo, da smo medijsko prepoznavni tako glede rednih nalog kot izvajanja socialno varstvenih programov. S tem približamo in nagovarjamo uporabnike, da se odločijo in nas kontaktirajo oziroma nas opozorijo na potrebo po naši pomoči. V medijih smo bili pogosto prisotni, predvsem v zvezi z ozaveščanjem.

Naše predstavnice aktivno sodelujejo z lokalnimi skupnostmi za sprotno odzivanje na reševanje socialnih stisk. Vključeni smo v delovanja drugih deležnikov socialnega delovanja, kot javnih zavodov NVO (razbrati iz poročila).

Na CSD skrbimo za izobraževanje in usposabljanje zaposlenih tako znotraj CSD-ja kot vključevanje v razna zunanja strokovna področja. Delo se usklajuje v internih aktivih s posameznih strokovnih področjih, kjer prenašamo znanje in izkušnje med zaposlenimi, skrbimo za poenotenje dela. V enotah je bilo izvedenih veliko intervizij, strokovni delavci so bili deležni večjega števila supervizij. Predstavniki v aktivih SCSD so aktivni in odlično obojestransko prenašajo znanje iz in v CSD. Delujemo multidisciplinarno tako z drugimi institucijami kot z lokalnimi skupnostmi.

Redna dejavnost na našem CSD se prepleta z bogato paleto naših socialnovarstvenih programov, ki omogočajo celovito pomoč uporabnikom.

Pravice iz javnih sredstev

V obdobju od 1.1.2023 do 31.12.2023 smo na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev prejeli naslednje število vlog (primerjava z leti 2020, 2021, 2022) Vir: izpis ISCSA:

Naš cilj je, da se število prejemnikov redne denarne pomoči zmanjšuje, to pomeni, da so ljudje opolnomočeni za aktivnejšo vključitev v družbo. Na drugi strani nam število prejemnikov izrednih denarnih pomoči pomeni, da se ljudje v stiski obrnejo na CSD, ter jim s tem pomagamo premagati akutne stiske. Glede upravičencev do varstvenega dodatka si želimo, da to pravico izkoristi čim bolj širok krog ljudi. Prav tako se trudimo, da so pravice do otroškega dodatka, štipendije, subvencije vrtca čim bolj hitro dosegljive uporabnikom, za to se vsa leta zaposleni v drugi polovici leta zelo angažirajo in delajo tudi preko rednega delovnega časa. Delo smo organizirali s prilagoditvijo organizacije dela in nadurnim delom. Postrili smo notranjo kontrolo predvsem pri predlogih za izplačila v funkcionali.

Vloge:	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	Indeks/2022/2023
Enotne vloge	77.724	76.306	71.599	68.858	96,17
Vloge za izredne denarno pomoč	13.593	12.290	11.401	11.556	101,36
Vloge za pogrebno in posmrtnino	1.650	1.690	1.268	1.047	82,57
Oprostitve(plač.SV storitev)	962	2.070	2.047	3.365	164,39
Skupaj	93.929	90.286	86.315	84.826	

Vir podatkov: ISCSA, 15.2.2024. (tudi v nadaljevanju so vsi podatki v vir ISCSA).

Pravice	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	Indeks/2022/2023
---------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------------

Otroški dodatek	31.591	30.382	30.347	29.378	96,80
Denarna soc.pomoč	34.978	32.607	26.758	24.627	92,04
Izredna den.pomoč	13.151	11.811	11.177	11.200	100,20
Varstveni dodatek	6.183	6.167	6.730	6.596	98,01
Državna štipendija	12.192	12.117	12.312	13.472	109,42
Subvencija najemnin	3.766	3.868	4.189	3.937	93,98
Subvencija vrtca	13.237	12.965	12.562	12.226	97,33
Subvencija malic	270	242	209	186	89,00
Subvencija kosil	161	150	123	124	100,81
Dopolnilno zavar.	34.720	32.373	26.606	24.503	92,10
Osnovno zavar.	34.856	32.578	26.744	24.664	92,22
Oprostitve	986	1.966	1.908	2.656	139,20
Družinski pomočnik	66	123	150	257	171,33
Dodatek za veliko družino	164	168	143	144	100,70
Dodatek za veliko družino po UD	2.540	2.631	2.702	2.747	101,66
Pogrebna	1.590	1.615	1.208	1.010	83,61
Posmrtnina	1.526	1.517	1.175	1.010	85,96
Generalni sklepi	798	571	533	452	84,80

UPRAVIČENCI DO DENARNE SOCIALNE POMOČI V LETU 2023

Januarja 2023 je bilo 12.264 upravičencev do redne denarne pomoči (januarja 2022 je bilo 13.864, aprila 2021 je bilo 17.487 upravičencev, takrat je bilo največ v zadnjih letih). Najnižje število upravičencev v letu 2023 je bilo oktobra, ko je bilo 11.354 upravičencev. Naslednja dva meseca je število ponovno začelo rahlo naraščati, tako, da smo beležili decembra 2023 11.553 upravičencev oziroma 7.596 prejemnikov denarne socialne pomoči.

Število upravičencev DSP je bilo januarja 2023 za 6,15 % višje kot decembra 2023.

Iz naslova denarne pomoči je bilo na območju CSD Maribor v celem letu 2023 izplačanih 36.820.137,41 EUR kar je za 357.842,44 EUR več kot v letu 2022.

Izredna denarna socialna pomoč (IDSP):

V celem letu 2023 je bilo 10.830 prejemnikov IDSP (leta 2022 10.275 prejemnikov) veliko prejemnikov je prejelo IDSP dva krat, nekaj tudi zaradi elementarne nesreče do 5 x. Skupaj je bilo iz naslova IDSP izplačano 4.974.193,65 EUR izredne denarne pomoči, povprečno izplačilo enkratne IDSP je bilo 459,30 EUR.

Varstveni dodatek (VD):

V mesecu decembru 2023 je bilo 4522 upravičencev (zelo podobno kot dec. 2022) do varstvenega dodatka, med njimi je 57 % žensk. Skupaj je bilo izplačano 9.350.192 EUR iz naslova VD (leta 2022 7.643.056 EUR), povprečno je bil znesek mesečnega izplačila na osebo v višini 189,28 EUR (leta 2022 168,30 EUR).

Otroški dodatek (OD):

V celem letu 2023 je bilo povprečno mesečno 20.868 prejemnikov otroškega dodatka (povprečno mesečno 33.995 upravičencev - otrok) izplačano je bilo 28.885.730 EUR iz naslova OD (v letu 2022 26.575.753,95 EUR), povprečno mesečno izplačilo na prejemnika je bilo 115,35 EUR na mesec.

Koordinacija invalidskega varstva

KIV smo v letu 2023 pravočasno pričeli z reševanjem vseh prispelih vlog na vseh področjih ter opravili vse zakonsko zahtevane obiske na domu pri uporabnikih osebne asistencije, z izjemo tistih, kjer je zadržanost na strani uporabnika. Komisija za izdelavo mnenja za število ur osebne asistencije pri IRSSV je pričela bolj ažurno z izdelavo mnenj, medtem ko na mnenja glede statusa po ZSVI, s strani URI Soča, čakamo nedopustno dolgo. Na slednje smo KIV opozorili na aktivu.

Prav tako smo po navodilu MDDSZ po ZOA, KIV izvedli nadzor pri uporabnikih OA, kjer je to bilo zahtevano. Še vedno zaznavamo povečano število negativnih mnenj, zaradi česar se je število novih vlog zmanjšalo. Na terenu večina uporabnikov navaja, da jim odobrene ure ne zadoščajo, vendar ponovne vloge za povečanje števila ur ne upajo podati, ravno zaradi spremenjene zakonodaje, zaradi katere lahko ostanejo tudi brez OA. Zaznavamo tudi, da osebe, ki pa pridobijo pravico do osebne asistencije, pridobijo minimalno število ur, ter je velikokrat zaradi vključenosti v druge storitve (VDC, šola..), ki se odštevajo od priznanih ur osebne asistencije, ne morejo izvrševati.

KIV je v letu 2023:

- organiziral in izvedel delovni sestanek s predstavniki VDC-jev v naši regiji,
- sodelovali smo na sestankih Sveta invalidov MOM,
- po potrebi izvedli intervizijsko skupino,
- se udeleževali supervizije na SCSD v Ljubljani (10 srečanj letno), kamor smo vključeni vsi KIV,
- podali letno poročilo po ZOA na MDDSZ,
- se udeležili sestanka z družinskimi pomočniki na CSD Maribor – enota Pesnica,
- se udeležili sestanka s starši na OŠ Minke Namestnik-Sonje v Slovenski Bistrici,
- izvedli predavanje na Društvu Sožitje Lenart z naslovom »Kako poskrbeti za odrasle otroke z oviro, ko starši ne zmorejo več poskrbeti zanje« oziroma » osamosvajanje odraslega otroka s posebnimi potrebami v luči staranja njegovih staršev«,
- sodelovali v delovni skupini za pripravo podzakonskih aktov Zakona o dolgotrajni oskrbi.

Dve KIV, članici aktiva KIV pri SCSD sta se redno udeleževali Aktivov KIV, ki so potekali osebno ali po ZOOM. Vse KIV so aktivno sodelovale pri podaji predlogov za spremembo ZOje. Najbolj pomembno je, da je trenutna ekipa petih koordinatorok sposobna izvajati prav vse naloge po zakonu, tudi vse terene za kar so uporabniki zelo hvaležni. Tako smo se približali ljudem in jim na voljo.

Numerično poročilo KIV za leto 2023	ŠTEVILO 2022	ŠTEVILO 2023
št. prejetih vlog oOA	245	115
št. odprtih zadev - o pravici oa še ni odločeno	48	20
št. vodenih zadev - o pravici je odločeno, uporabnik oa koristi	546	582
št. vodenih zadev - o pravici je odločeno, uporabnik oa ne koristi	91	97
št. vloženih pritožb na odločbo oa	37	58
št. opravljenih terenov	207	581
št. zaključenih zadev - ni več uporabnik oa (neg. odločbe, odstop od vloge, smrt,odpoved pravici....)	126	133

št. upravnih sporov oa		10
št. prejetih vlog za komun. dodatek	14	21
druge naloge		
št. prejetih vlog za uveljavljanje pravic iz zsvi	78	105
št. odprtih zadev na podlagi zsvi - status, nadomestilo, dpp, storitve	15	8
št. vseh zadev na podlagi zsvi - o pravici/statusu je odločeno	1193	1172
št. zaključenih zadev - (neg. odločbe, odstop od vloge, smrt...)	50	51
št. rešenih zadev - zsvi. storitve	50	13
vavčerji / pravica do tolmača - št. vseh uporabnikov – štev. gluhih oseb	116	118
št. vodenih zadev - namestitev v drugo družino	1	15
št. opravljenih terenov - namestitev v drugo družino	1	15
PSP	7	7

Pomoč na domu v okviru Enote Pesnica

Kljub veliki fluktuaciji zaposlenih oskrbovalk smo v letu 2023 skupno opravili 25.315 učinkovitih ur, kar je 222 ur več kot v letu 2022.

Krizni center za otroke Palček

Največji uspeh in uresničitev zastavljenega cilja otvoritev in pričetek nameščanja otrok mlajših od 6 let, od 18. marca 2023 dalje. Uspešno kadrovanje, ustrezno izobražene in z ustreznimi osebnostnimi lastnostmi za delo s tako ranljivo populacijo. Ustrezna lokacija KCO Palček.

Krizni center za otroke in mladostnike – povečanje števila namestitev

KCM je namenjen namestitvi otrok in mladostnikov in ima cilj, da tako nameščenim ter njihovim staršem oz. skrbnikom, ki se znajdejo v različnih življenjskih situacijah omogoči podporo, pomoč in usmeritev pri iskanju izhoda iz kriznih situacij, na podlagi uveljavljanja načel lastne odgovornosti. V času namestitve je otroku oz. mladostniku omogočeno, da se čustveno stabilizira, razbremeni ter ob pomoči strokovnih delavcev najde optimalno rešitev težav, zaradi katerih potrebuje pomoč in so bile razlog namestitve. Namestitvena kapaciteta KCM Maribor je 10 mest. V letu 2023 smo beležili večjo število novih namestitev v krizni center za otroke in mladostnike. Z vsakim novim nameščenim je potrebno več strokovnega dela.

Število novo nameščenih otrok in mladostnikov v KCM v letu 2021	Število novo nameščenih otrok in mladostnikov v KCM v letu 2022	Število novo nameščenih otrok in mladostnikov v KCM v letu 2023
28	37	40

Krizni center za žrtve nasilja v družini - povečanje števila namestitev

Poslanstvo KCŽ je zaščititi in varovati žrtve nasilja v družini pred povzročitelji nasilja in jim omogočiti bivanje do treh tednov; sprejem je mogoč vse dni v letu, 24 ur dnevno. Naša lokacija je tajna in varovana; le tako lahko zagotovimo izvajanje našega poslanstva. KCŽ v celoti financira MDDSZ. V letu 2023 smo beležili večjo število novih namestitev v krizni center

Število novo uporabnikov 2022	Število novo uporabnikov 2023
128	175

Število bivalnih dni v letu 2022	Število bivalnih dni v letu 2023
1967	2.185

Naloga po Družinskem zakoniku smo dobro izvajali, problem predstavljajo visoko konfliktni odnosi med partnerji razpadlih družinskih skupnosti, zelo težavno je izvajanje predhodnega družinskega posredovanja, stiki, varstvo otrok, preživetje, poskusi vpliva na različne načine na pisanje mnenja sodišču, tudi grožnje in ovadbe. S sodišči nadaljujemo in krepimo korektno sodelovanje.

V vsebini poročila pod točko 4. je podrobno navedena količina in vsebina opravljenega dela tako, da so bili zastavljeni cilji doseženi. Uspešno smo izvedli vse aktivnosti za začetek novega kriznega centra za otroke, ki je začel delovati 18. marca 2023.

Noben inšpekcijski nadzor ni pokazal večjih nepravilnosti, revizija rejniške dejavnosti je odkrila nekatere dobre prakse našega CSD, ki jih je priporočila še drugim CSD-jem.

Inšpekcijski nadzori in pritožbe

Tudi ostali organi nadzora niso pokazali bistvenih nepravilnosti, vse ukrepe smo v roku realizirali, pripravili protokole ali zaposlenim omogočili še dodatno izobraževanje.

	Število 2023	Število 2022	Število 2021	Število 2020
Inšpekcijskih nadzor Socialne inšpekcije MDDSZ	14	13	15	17
Poizvedbe Varuha človekovih pravic	6	9	4	12
Poizvedbe in zahteve po obrazložitvi MDDSZ	1	2	9	12
Nadzorov Informacijskega pooblaščenca (vključno z samoprijavami o zaznanih incidentih v zvezi z varovanjem osebnih podatkov CSD Maribor)	2	6	4	8
Pritožbe in anonimke (dane vodstvu)	2	11	17	24
Poizvedbe KPK	0	0	2	/
Poizvedba Državnega tožilstva	0	0	1	/
Anonimna prijava na Državno tožilstvo	0	0	1	/
Nadzor Ministrstva za javno upravo	2	2		
Nadzor inšpektorata za delo	0	3		
Anonimna pritožba zaposlenih	0	2		
Pritožba posameznih uporabnikov (preko vodstva)	15	n.p.	n.p.	n.p.

Spremljanje uvedenih nadzorov in tudi pritožb kaže, da glede na velik zavod in velike količine opravljenih storitev in nalog je ta delež uvedenih nadzorov in pritožb zelo majhen. Vsako pritožbo in nadzor obravnavamo z vso odgovornostjo ter jo raziščemo. Velikokrat nam je to v veliko pomoč k izboljšanju kvalitete dela.

Merjenje zadovoljstva uporabnikov v Enotah :

<i>Enota CSD MARIBOR/ leto :</i>	<i>Enota MB Center 2022</i>	<i>Enota MB Center 2023</i>	<i>Enota MB Tezno 2022</i>	<i>Enota MB Tezno 2023</i>	<i>Enota Slovenska Bistrica 2022</i>	<i>Enota Slovenska Bistrica 2023</i>	<i>Enota Pesnica 2022</i>	<i>Enota Pesnica 2023</i>	<i>Enota Lenart 2022</i>	<i>Enota Lenart 2023</i>	<i>Enota Ruše 2022</i>	<i>Enota Ruše 2023</i>
Število anket	27	48	10	6	15	12	23	13	10	12	10	25
ODNOS JAVNIH USLUŽBENCEV DO VAS	4,59	4,88	4,42	4,67	4,33	4,83	4,91	4,77	3,8	4,25	4,42	4,92
STROKOVNO ZNANJE STROKOVNIH DELAVK	4,63	4,77	4,3	4,83	4,4	4,42	4,91	4,77	4,2	3,67	4,3	4,96
RAZUMLJIVOST PODANIH INFORMACIJ	4,59	4,83	4,8	5	4,33	4,5	4,87	4,69	4,2	4,17	4,8	4,88
HITROST IN UČINKOVITOST STROKOVNEGA DELA	4,52	4,65	4,75	5	4,33	4,33	4,83	4,69	4,7	4,33	4,75	4,68
SPLOŠNA OCENA ZADOVOLJSTVA Z DELOM NA CSD MARIBOR	4,56	4,77	4,6	4,83	4,27	4,58	4,91	4,69	4,4	4,25	4,6	4,84

Uporabniki načeloma ne želijo izpolniti ankete, raje se poslužujejo maila v katerem izrazijo zadovoljstvo z delom posameznih strokovnih delavcev, tega je v naše zadovoljstvo kar veliko, več kot pritožb.

Zavedamo se, da strokovno delo na CSD zahteva nenehno izobraževanje in izpopolnjevanje ter sledenje novim zahtevam dela.

Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih v letu 2023 kaže, da povečujemo nabor vsebin izobraževanja in usposabljanj. V letu 2023 smo namenili 901 delovni dan za izobraževanje zaposlenih. Zaposlenim omogočimo kar največ možnih izobraževanj.

Nabor različnih tem izobraževanj za zaposlene v letu 2021	Nabor različnih tem izobraževanj za zaposlene v letu 2022	Nabor različnih tem izobraževanj za zaposlene v letu 2023
112	135	141

Ena izmed pomembnih faktorjev dobrega servisa uporabnikov je zadovoljstvo zaposlenih. Soočamo se z veliko obremenitvijo zaposlenih, ki izpostavljajo, da je delo z uporabniki vedno bolj zahtevno, veliko je prelaganja krivde in odgovornosti na zaposlene, čutijo, da je delo na CSD premalo cenjeno, da je ta poklic v razmerju z zahtevnostjo premalo vrednoten tako finančno kot z ugledom v javnosti.

Anketa zadovoljstva

- **ZADOVOLJSTVO PRI DELU IN SODELOVANJE MED ZAPOSLENIMI (odgovorili se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zaposleni so anonimno izpolnjevali anketo na <https://www.1ka.si/a/cda54dcf>

Zap. št.	Vprašanje	% 2021	% 2022	% 2023
	Število sodelujočih zaposlenih v anketi	111	122	127
1.	Z zaposlitvijo na CSD Maribor sem zadovoljen/na	89	95	86

2.	Zadovoljen/a sem z delovnim časom	96	92	95
3.	Zadovoljen/a sem z delom, ki ga opravljam	96	96	92
4.	S svojim delom prispevam k uspešnosti CSD Maribor	99	100	99
5.	Menim, da imam možnost strokovnega izobraževanja in usposabljanja (upoštevaj tudi notranje intervizije, supervizije, brezplačna in druga izobraževanja/delavnice/usposabljanja/seminarji/konference ipd.)	76	72	78
6.	Zadovoljen/a sem s plačilom za opravljeno delo	42	41	35
7.	Dobro sodelujem s sodelavci/sodelavkami	98	98	99
8.	Dobro sodelujem z uporabniki	99	99	100
9.	Dobro sodelujem z meni neposredno nadrejeno osebo	91	92	94
10.	Odnosi s sodelavci/sodelavkami so dobri	96	95	95
11.	Odnos z meni neposredno nadrejeno osebo je dober	92	93	95
12.	Dobro sodelujem s službo za administrativno in tehnično podporo	97	98	96
13.	Dobro sodelujem s kadrovsko pravno službo	97	96	96
14.	Dobro sodelujem s finančno računovodsko službo	87	90	95
15.	Dobro sodelujem z drugimi enotami	97	99	97
16.	Dobro sodelujem s programi	98	97	98
17.	Zadovoljen/a sem z vodenjem enote/programa/skupne službe	82	83	77
18.	Meni neposredno nadrejen/a oseba upošteva predloge, pripombe in pobude zaposlenih	84	84	80
19.	Menim, da sem v naši enoti /programu/skupni službi del harmonične sredine	92	95	88
20.	Moja dolžnost je pomagati sodelavcem, da lahko dobro opravijo svoje delo	93	92	88
21.	S sodelavci mnogo bolje sodelujem kot tekmujem	100	98	100

Nižje rezultate bomo obravnavali na strokovnem svetu in raziskali zakaj je trend znižanja. Veliko je verjetno prispevalo to, da so v največji enoti doživeli razočaranje s pomočnico direktorice, ki je bila priljubljena. Vso medijsko izpostavljanje zaradi tega dogodka se je veliko zaposlenih dotaknilo in so izrazili nezadovoljstvo in trudi sram.

- **OCENA KAKOVOSTI, MOTIVACIJE IN ZAVZETOSTI ZA DELO (odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2021	% 2022	% 2023
1.	Občutek imam, da ne razumem vsebine/narave storitev, ki jih opravljamo v naši enoti/programu/skupni službi	10	7	19
2.	V naši enoti/programu/skupni službi je obseg reševanja zadev pomembnejši od kakovosti izvedbe	36	37	37
3.	Ena od težav pri mojem delu je, da sem včasih odvisen/a od dela sodelavcev	45	42	47
4.	Mnogo časa porabim, ko rešujem probleme, ki ne sodijo v mojo pristojnost	44	44	57

5.	V naši enoti/programu/skupni službi se še posebej stimulira prizadevanje za uspešno reševanje postopkov	55	47	42
6.	Vem, katerim vidikom mojega dela daje moja neposredno nadrejen/a največji poudarek pri oceni moje uspešnosti	66	59	55
7.	Zaradi številnih istočasnih zahtev strank uporabnikov včasih ne opravim dela, kot bi moral/a	53	47	56
8.	Preobremenjen/a sem z evidencami in papirji, ki otežujejo učinkovitost dela	75	80	81
9.	Sposoben/a sem več, kot se od mene zahteva	60	71	58
10.	Pri svojem delu imam vse možnosti, da resnično zadovoljim potrebe uporabnikov	71	70	61
11.	Organizacija dela na mojem delovnem mestu je primerna	71	77	73
12.	Zadovoljen/a sem s svojim delovnim mestom	88	93	86
13.	Neposredno nadrejen/a ocenjuje moje delo tudi glede na to, kako sodelujem z uporabniki	77	71	76
14.	Imam vse možnosti, da sledim spremembam, ki vplivajo na moje delo	82	81	77
15.	Pogosto se zavzamem za uporabnike	99	98	100
16.	Neposredno nadrejen/a mi daje primerne informacije o tem, kaj bi moral/a delati	81	83	78
17.	Menim, da sem pomemben član našega CSD Maribor	89	91	86
18.	Vsak posameznik v naši enoti/programu/skupni službi prispeva k uspehu našega CSD Maribor	93	93	94
19.	Pri delu imam na voljo sredstva, ki so potrebna, da ga dobro opravim	87	83	78
20.	Naš CSD Maribor zaposluje ljudi, ki so usposobljeni za svoje delo	68	70	69
21.	Pri delu imam prijeten občutek, da sem ga sposoben/a dobro opraviti	94	96	93
22.	Zavzet/a sem za svoje delo	99	98	98
23.	Čutim odgovornost za kakovost svojega dela	100	100	100
24.	Dobro vem, kaj je moje delo	98	99	97
25.	Dober delovni rezultat se opazi in je pohvaljen pri meni neposredno nadrejeni osebi	74	69	65
26.	Pripravljen/a sem sprejeti dodatno delo, ko se to zahteva	95	96	94
27.	Za svojo učinkovitost sem primerno nagrajen/a (upoštevajte tudi pohvale ipd.)	62	55	58
28.	Poznam vrednote, vizijo in poslanstvo našega CSD Maribor	87	89	93

• **RAZVOJ KARIERE (odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2021	% 2022	% 2023
1.	Delovno mesto mi nudi dobre možnosti za stalno usposabljanje, nadgrajevanja znanja ter osebno rast	63	66	67
2.	Kriteriji za ocenjevanje in napredovanje so mi znani	81	77	81
3.	Imam realne možnosti za napredovanje	62	57	54
4.	Moje želje glede izobraževanja in usposabljanja se upoštevajo	67	68	76

5.	Želim si na drugo delovno mesto znotraj našega CSD Maribor	20	23	33
6.	Želim si na drugo delovno mesto izven našega CSD Maribor	27	32	31

- **OCENA ORGANIZIRANOSTI ZAVODA ENOTE/PROGRAMA/SKUPNE SLUŽBE(odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Zap. št.	Vprašanje	% 2021	%2022	%2023
1.	Z informiranostjo na našem CSD Maribor sem zadovoljen/a	77	67	74
2.	Seznanjen/a sem z internimi akti našega CSD Maribor	89	90	95
3.	Sproti sem informiran/a o vseh novostih, ki jih potrebujem pri svojem delu	76	80	87
4.	Ukrepi za varno delo so mi poznani	99	98	99
5.	Vodstvo skrbi za izvajanje ukrepov za varno delo	89	90	87

- **Z OCENO 1 DO 5 RAZVRSTITE CILJE, KI JIH PO VAŠI PRESOJI V PROCESU DELA NA CSD MARIBOR ZASLEDUJE VAM NEPOSREDNO NADREJENA OSEBA (1 POMENI, DA JI JE TA CILJ NAJPOMEMBNEJŠI – 5 PA, DA JI SPLOH NI POMEMBEN)**

Zap. št.	Vprašanje	1	2	3	4	5
1.	Kakovost storitev 2022	36 32%	14 13 %	20 18 %	21 19 %	20 18 %
	Kakovost storitev 2023	40 31%	16 13%	28 22%	22 17 %	21 17 %
2.	Legitimnost 2022	31 28 %	20 18 %	20 18 %	19 17 %	21 19 %
	Legitimnost 2023	38 30 %	23 18 %	23 18 %	25 20 %	18 14 %
3.	Zadovoljevanje potreb uporabnikov 2022	32 29 %	19 17 %	25 23 %	13 12 %	20 18 %
	Zadovoljevanje potreb uporabnikov 2023	43 34 %	19 15 %	12 10 %	28 22 %	24 19 %
4.	Pravičnost 2022	22 20 %	21 19 %	22 20 %	21 19 %	25 23 %
	Pravičnost 2023	33 26 %	19 15 %	19 15 %	31 15 %	25 20 %
5.	Obvladovanje stroškov 2022	26 24%	14 13%	31 28%	18 16%	21 19%
	Obvladovanje stroškov 2023	37 29 %	24 19 %	24 19 %	21 19%	21 19%

- **OCENA ORGANIZIRANOSTI ZAVODA ENOTE/PROGRAMA/SKUPNE SLUŽBE**

Zap. št.	<i>Ali daje vam neposredno nadrejena oseba pri sprejemanju odločitev prednost strokovnosti (zakonitosti) pred subjektivnimi okoliščinami, na katere se občasno sklicujejo stranke?</i>	Število odgovorov 2022	Število odgovorov 2023
1.	Vedno	45	43
2.	Pogosto	36	48
3.	Občasno	23	29
4.	Redko	10	6
5.	Nikoli	0	1
	SKUPAJ	111	127

- **SAMOOCENA**

Zap. št.	<i>Kako bi ravnali, če bi vam, po vaši osebni oceni, naložili preveč dela?</i>	Število odgovorov 2022	Število odgovorov 2023
1.	Opravil/a bi delo v roku in kakovostno, vendar izven delovnega časa	62	65
2.	Opravil/a bi delo kakovostno, čeprav bi	32	33

	zamudil-a predpisani rok		
3.	Opravil/a bi delo v roku, čeprav ne tako kakovostno	10	20
4.	Drugo: Vpišite kako bi ravnali	8	/
	SKUPAJ	111	118

Zap. št.	<i>Pomanjkanje znanja je lahko velik problem pri opravljanju del in nalog. Kako je v vašem primeru?</i>	Število odgovorov 2021	Število odgovorov 2022	Število odgovorov 2023
1.	Menim, da imam dovolj znanja	90	78	85
2.	Primanjkuje mi splošnega znanja	4	3	4
3.	Primanjkuje mi ozko strokovno znanje	18	30	33
4.	Drugo:	3		
	SKUPAJ	115	111	122

Zap. št.	<i>Ali si želite spremembe delovnega mesta?</i>	Število odgovorov 2022	Število odgovorov 2023
1.	DA	22	36
2.	NE	86	90
	SKUPAJ število odgovorov	108	126

Anonima anketa zaposlenih je pomemben indikator, ki ga vodstvo spremlja z vso odgovornostjo.

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA

V CSD na vseh področjih delujemo gospodarno in racionalno v smislu maksimiziranja koristi in minimiziranja stroškov. Učinkovitost poslovanja je razvidna iz Računovodskega poročila za leto 2023.

Pogodbeniki-financerji nam zagotavljajo sredstva na osnovi katerih je omejena naša poraba. Na določene stroške imamo z racionalnim in skrbnim poslovanjem dovolj vpliva. Z evidenčnimi in javnimi naročili poskušamo pridobiti čim bolj ugodne pogodbene partnerje. V letu 2023 smo racionalizirali, znižali stroške čistilnih storitev, zavarovalnih premij, ter drugih storitev. Nižji so bili stroški dela, predvsem izplačila nadur, ker ni bilo tako veliko vlog za pravice iz javnih sredstev kot smo predvidevali in posledično nižji prispevki. Prav tako niso bile realizirane odpravnine ob upokojitvi, ker zaposlene niso uveljavile te že pridobljene možnosti. Zaradi dalj časa trajajočih postopkov zaposlovanja prostih delovnih mest ali delovnih mest, ki so proste za določen čas zaradi odsotnosti zaposlenih, je realizacija stroškov plač nekoliko nižja od plana. Za socialnovarstvene programe smo se trudili pridobiti čim več financiranja tudi s strani donacij.

MDDSZ smo v letu 2023 podali predloge za izdajo soglasja za porabo presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let, ki smo jih realizirali kot je razvidno v računovodskem poročilu.

Ostali podrobnejši podatki so razvidni iz Računovodskega poročila za leto 2023.

Izkazujemo pozitivni poslovni izid.

Presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja leta 2023 (ob upoštevanju obračunanega davka od dohodka pravnih oseb) znaša 97.523 EUR.

Ocenjujemo, da je delovanje CSD Maribor uspešno pri doseganju pozitivnih rezultatov, odprave revščine in odprave socialnih stisk uporabnikov. Ocenjujemo dobro povezanost z lokalnimi skupnostmi, policijo, zdravstvom, šolami, vrtci, sodišči, ZRSZ, humanitarnimi nevladnimi organizacijami, ter drugimi. Dobro sodelovanje rezultira, da zajamemo vso strukturo populacije, ki je potrebna naših storitev in izvedenih javnih pooblastil in nalog, ter, da nam pretok informacij omogoča celostno obravnavo posameznika in družin ter napredni multidisciplinarni pristop do primerov. Mreža povezanosti je pogoj za odziv na stiske tudi tistih, ki sami pomoči ne iščejo, ali jo celo skrivajo. Ocenjujemo, da smo zelo odzivni in da zmoremo prepoznati potrebe posameznikov, družin ter posameznih skupin prebivalstva. Ocenjujemo, da smo učinkoviti in ustrezno vpeti v lokalno okolje in sodelovanje z drugimi izvajalci socialnovarstvenih dejavnosti, pri čemer podpiramo usmeritve v pluralizacijo izvajanja socialnovarstvene dejavnosti in nastanjanja mreže socialnovarstvene in preventivne dejavnosti. Potrebovali bi še več preventivnih programov za družine, ki ne zmorejo svoje starševske in visoko konfliktno partnerske vloge razreševati same. Predvsem konkretne pomoči (laične) pri učenju osnovnih družinskih obveznosti in komunikacij znotraj družine. Zaznavamo, da potrebe narekujejo širjenje storitev Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab, za obstoječo populacijo in hkrati še za širjenje programa za delo s povzročitelji nasilja.

Širok nabor socialnovarstvenih dejavnosti, ki jih izvajamo s pomočjo sofinanciranja lokalnih skupnosti nam omogoča celovito paleto pomoči ter tudi preventivno delovanje. Slednjega bi si želeli še več. Hkrati se za vsebine, ki jih naš CSD ne zagotavlja povezujemo z drugimi nevladnimi organizacijami (Kralji ulice, Društvo za nenasilno komunikacijo za povzročitelje nasilja, itd.) oziroma so nam pomembni partner ob potrebah uporabnikov po izdatnejši pomoči, ki se pojavljajo v hudi stiski (Rdeči križ, Karitas, Upornik, Humanitarček, občinske pomoči), da skupaj preprečimo izvršbe, itd. Odlično se je pokazala povezanost znotraj lokalne skupnosti v

času epidemije, na območju Maribora oblikovana Humanitarna komisija je primer dobre prakse, ki jo želimo obdržati še naprej.

Strokovni delavci CSD so vključeni v različne komisije: komisija za dodeljevanje neprofitnih stanovanj, komisija za dodeljevanje občinskih pomoči, komisija za ugotavljanje začasne nezaposljivosti, komisije za socialno aktivacijo, aktive itd. Vse podrobneje opisano že v tem poročilu. V letu 2023 smo se približali okolju, mesečno so strokovne delavke prisotne v prostorih mestnih četrti in krajevnih skupnosti mesta Maribor. Ugotovili smo namreč, da je v mestnem okolju veliko lažje pristopiti do oseb, ki same ne bi nikoli potrkale na vrata CSD, s tem tudi načenjamo uresničevati načelo približevanja ljudem na terenu.

V Mestni občini Maribor na območju dveh največjih enot CSD, prebiva večje število romske populacije (cca 2.500). Le ti s pomočjo koordinatorice za romska vprašanja, ki jo v glavnem financira občina Maribor, dobijo ustrezno pomoč in usmeritve, da lažje uresničujejo pravice in se vključujejo v vse programe in storitve. Želimo, da bi lahko ta kader v bodoče vključili v redno dejavnost, trenutna ovira je njena izobrazba, ki ne ustreza 69. členu ZSV.

Naše socialnovarstvene programe, z ustrezno promocijo uspešnega dela (tudi v medijih) in s samimi dobrimi izkušnjami uporabnikov, smo uspeli približati lokalnim skupnostim, da so pripravljene financirati mreže (Materinski dom, Varna hiša, Zavetišče za brezdomce, PIKA. Dnevni center, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab, SPPD, programe pomoči na domu v Enoti Pesnica, Center socialno preventivnih dejavnosti, itd.).

V letu 2023 smo iz področja nasilja v našem okolju izvedli aktivnosti sodelovanja – organizirali posvet s področja preprečevanja nasilja, skupaj s Policijo, vključeno je bilo tudi tožilstvo in sodišče. Z medijsko podporo smo izpostavili pravice in možnosti pomoči žrtvam nasilja, kjer smo predstavili celo paleto pomoči, svetovanja in tudi namestitvene možnosti žrtev nasilja v družini, vključili smo redno dejavnost, krizni center in socialno varstvene programe. Veliko smo sodelovali z raznimi mediji, tiskanimi, spletnimi, televizijami in radiji, sama direktorica v 40 primerih.

Odločevalcem z našimi pobudami poskušamo sporočati aktualno problematiko in nakazujemo potrebo po nadaljnjih ukrepanjih (pomanjkanje namestitev za starejše, za brezdomke, mest v zavodih za otroke in mladostnike).

V letu 2023 je direktorica sodelovala v Upravnih odborih SCSD, dve pomočnici direktorice v Strokovnem svetu SCSD, kjer redno podajamo pripombe in pobude za spremembe zakonskih podlag, glede na zaznavanje potreb v družbi.

Kot ključno smo z veliko angažiranostjo in aktivnostmi za postavitve novega kriznega centra za otroke Palček Maribor v našem okolju, celotnemu območju vzhodne Slovenije doprinesli k širitvi mreže kriznih centrov za otroke. Tako smo cilj v celoti izpolnili in pomagali uresničiti v Resoluciji o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 zapisani cilj.

Menimo, da smo uspešno izvedli svoje poslanstvo, tako kurativno kot preventivno delovanje, slednjega si v bodoče želimo še več. Hkrati bi želeli, da se nas bolj prisluhne in upošteva pri podajanju mnenj ob spreminjanju zakonodaje in uvajanju novih politik. Želimo dodati svoj doprinos k razvoju socialne politike izhajajoč iz izkušenj.

8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

V letu 2023 je bila izvedena notranja revizija za leti 2022 in 2023, s strani družbe Loris, d.o.o., Trg 4. julija 67, 2370 Dravograd, ki je dne 27.12.2023 izdala revizijsko poročilo.

Predmet revidiranja na osnovi Pogodbe o izvajanju notranje revizije, z dne 20.9.2023 je bil:

- pregled upoštevanja priporočil notranje revizije preteklega leta,
- celoviti in podrobnejši pregled delovanja notranjih kontrol,

- pregled izplačil in obračuna socialnih transferjev v funkcionalni obliki za obdobje 2022 in 2023.

Obravnavana revizijskega poročila je bila izvedena na seji Sveta CSD Maribor, in sicer dne 31.1.2024.

Pri pregledu ni bilo ugotovljenih bistvenih nepravilnosti oziroma ni bilo podano nobeno priporočilo.

9. POJASNILA NA PODROČJU, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI. POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN PREDLOGE NOVIH CILJEV ALI UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO IZVEDLJIVI

Zastavljeni cilji, začrtani s programom dela, so bili doseženi. Izvedenega je bilo veliko dela in dodatnih aktivnosti .

Zastavljene cilje smo izpolnili, kar je razvidno iz letnega poročila in prilog (poročila posameznih enot in programov).

Opozarjamo na težave v kadrovanju:

- na trgu delovne sile ni ustrezno usposobljenega kadra, zaradi tega smo tudi v letu 2023 ponavljali razpise in velikokrat ostali dalj časa brez nadomeščanja prepotrebnih kadrov. Predvsem ni ustreznih oseb, ki bi bili pripravljene sprejeti nadomeščanje začasno odsotnega delavca. Določena delovna mesta so tako ostala dolgo nezasedena, delo so opravljali obstoječi zaposleni v okviru povečanega obsega dela ali nadur.
- Veseli smo, da nam je MDDSZ omogoči opravljanje pripravništva, da si razvijamo strokovni kader, da ne bomo imeli težav z izbiro ustreznega in usposobljenega kadra, vendar smo tudi tu žal ugotovili, da nismo dobili takoj vseh kandidatov, tako smo za popolno popolnitev vseh 7 namenjenih mest ponavljali razpise še v leto 2024.

CSD je izpolnil vse zastavljene cilje, vendar so bili zaradi prej omenjenih težav s kadrovanjem obstoječi zaposleni dodatno obremenjeni, manj so se lahko posvetili določeni zadevi, delali so v povečanem obsegu dela ali v nadurah.

- še vedno ostaja dolgoročni cilj, da zapolnimo tudi mobilni tim, ki je bil ob reorganizaciji predviden, a smo takrat z dodatnim kadrom zapolnili obstoječe manke in dodatna področja dela (koordinator invalidskega varstva, krizni center za otroke in mladostnike). V letu 2024 bomo prve kadre v mobilni tim namenili iz naslova dobljenih kadrov za terensko delo z romsko populacijo.

Ker nam je MDDSZ pripravil izhodišča za pripravo letnih načrtov za leto 2023 šele proti koncu leta, nismo imeli točnih podatkov na kolikšna sredstva lahko v celotnem letu računamo, glede na to, da smo ob polletju zaznali težave pri pokrivanju stroškov za material in storitve smo zelo varčevali in se odrekli določenim stroškom tudi izobraževanj (direktorica se ni udeležila ekskurzije direktorjev).

10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE OKOLJA

CSD Maribor delujemo na območju 22 občin s 244.268 prebivalci, z nadpovprečno visokim deležem starejšega prebivalstva nad 65 let. Z uresničevanjem pravic iz javnih sredstev pripomoremo k neposrednemu zmanjševanju socialnih stisk, omogoča neposredni dostop brezposelnim osebam, ki izpolnijo pogoje pravic do denarne socialne pomoči, do zavarovanja iz tega naslova, subvencije najemnin, štipendij, otroških dodatkov, subvencij kosil, subvencij malic, pravic do varstvenega dodatka. Dostop do pravic staršev iz naslova starševskega varstva in družinskih prejemkov. Vključeni smo v razne humanitarne komisije, tesno sodelujemo z nevladnimi organizacijami, Rdečim križem, Karitasom, ZPMD, Kralji ulice, Humanitarčkom, Upornikom in drugimi. Skratka soudeleženi smo pri vseh vrstah pomoči, tudi ob elementarnih nesrečah. CSD je s svojimi širokimi pooblastili in nalogami po zakonu navzoč pri pomoči pri varstvu otrok in družine, predvsem iz vidika največje koristi za otroke. Izvajamo naloge s področja rejništva, skrbništva, izvajamo mediacije in posvojitve. Obravnavamo in vključujemo se pri zakonskih nalogah obravnave otrok in mladostnikov zunaj sodnega postopka, zaradi kazenske postopka ali postopka o prekršku. Skrbimo za izvajanje nalog in pooblastil s področja varstva odraslih, s poudarkom na invalidih, uporabniki s težavami v duševnem zdravju, izvajamo pomembne naloge s področja skrbništva. Na našem območju živi med 2.500 do 3.000 prebivalstva romske skupnosti, z našo zaposleno, ki jo v celoti financira lokalna skupnost in je prav tako romske narodnosti, se že več let približujemo in skupaj z njo rešujemo stiske romske populacije.

V našem okolju smo pomembni izvajalec kriznih namestitvev, edini izmed CSD-jev imamo v svoji strukturi vse tri krizne centre. KCŽ, KCM in KCO katerega smo skupaj z lokalno skupnostjo in MDDSZ otvorili v letu 2023. V programe nameščamo uporabnike iz celotne Slovenije.

V svoji strukturi imamo že več let delujoče socialno varstvene programe v katere nameščamo uporabnike iz celotne Slovenije. Varna hiša, Materinski dom, Zavetišče za brezdomce so namestitveni programi, ki so nepogrešljivi in velik doprinos k lokalnemu okolju. Prav tako Pika dnevni center za otroke in mladostnike, kjer so množično vključeni otroci, katerih materin jezik ni slovenščina, temveč so se skupaj s starši, ki so poiskali delo in boljše življenje v Sloveniji, prešli v naše okolje. V Piki dobijo pomoč tudi pri utrjevanju jezika, pri vključevanju v naše socialno okolje ter pomoč pri učnih obveznostih. Prav tako je Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab program v katerega se vključuje veliko žrtev, ki tukaj najdejo oporo in moč, da si uredijo življenje. Deležni so strokovne pomoči in tudi zagovorništva. Prav tako Center socialno preventivnih dejavnosti, s katerim si z laičnimi sodelavci strokovni delavci pomagajo, da so več in bolj pogosto vključeni v družine, ki ne zmorejo same. Prav tako, da se laični sodelavci vključujejo in pomagajo vedno večjemu številu oseb pod skrbništvom. Prav tako vse naše storitve, kot je prva socialna pomoč, osebna pomoč, podpora žrtvam kaznivih dejanj, tudi nenazadnje zadnje naloge iz naslova dolgotrajne oskrbe so nepogrešljive naloge, ki so na voljo prebivalcem. Z interventno službo smo na voljo za vse krizne situacije, da skupaj s policijo ustrezno poskrbimo za uporabnike.

Vključeni smo v razvoj lokalnih strategij razvoja socialnega varstva. Tesno sodelujemo z vsemi inštitucijami, zdravstvo, šolstvo. Predvsem smo tesni sodelavci s sodišči. Z vsemi gojimo tesne poslovne odnose, jih utrjujemo v smeri kar najbolj učinkovitega in uspešnega delovanja v dobrobit pravic prebivalcev, ki nas potrebujejo. Količina in vsebina opravljenega dela je razvidna iz vsebine tega poročila.

Skrbimo za ozaveščenost javnosti z aktivnim sodelovanjem z mediji, organiziramo posvete v katere vključujemo ostale deležnike. Nagovarjamo javnost o ničelni toleranci do nasilja. Dajemo poudarek na varstvu otrok in starejših. Skratka, nagovarjamo celotni krog socialnih

storitev in nalog, ki jih državljani iz našega območja potrebujejo za uveljavljanje osnovnih življenjskih potreb. Uporabnikom smo na voljo tako od rojstva do smrti, vendar nismo samo velikokrat odvisni še do drugih inštitucij (nameščanje v DSO, strokovne centre itd.).

Velik izziv nam bo delovanje kot enotna vstopna točka dolgotrajne oskrbe.

CSD Maribor je razvojno naravnano odprto za nove ideje, ki bi pripomogle k udeležanju potreb prebivalstva iz naslova socialne varnosti.

11. DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.

11.1. Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Kadrovske politike smo izvajali v skladu s potrjenim kadrovskim načrtom in je usklajena s potrjenim kadrovskim načrtom upoštevajoč vire financiranja.

Od dne 7.11.2019 naprej vodi javni zavod direktorica Marjana Bravc, mag. soc. del, spec, in sicer do dne 6.11.2024.

Na dan 31.12.2023 so vodile enote naslednje pomočnice:

- Enoto Lenart, Jasmina Gruden, dipl. soc. del.
- Enoto Pesnica, Elvira Zorko, univ. dipl. soc. del.
- Enoto Slovenska Bistrica, Blanka Rupar, univ. dipl. soc. del.
- Enoto Maribor Tezno, Ružica Petrovič, univ. dipl. soc. del.
- Enoto Ruše, Alenka Šantavec, mag. jav.upr.
- Enoto Maribor Center, Simona Martinšek, univ.dipl.soc. del.

Ostale vodje:

- Strokovne službe ZUPJS - Mateja Zajc Horvat, univ. dipl.ekon.
- Finančno računovodsko službo vodi Anja Bažec, dipl. ekon.
- Kadrovske pravne službe vodi Nataša Zorec, univ. dipl. prav.
- Službo za administracijo in tehnično podporo vodi Tomaž Milatič, dipl. ekon.

V zvezi s kadrovanjem so priložene izpolnjene iz MDDSZ predpisane tabele, ki so prav tako v prilogi. Prav tako je v prilogi poročilo Kadrovske-pravne službe.

Realizacija kadrovskega načrta na dan 31.12.2023:

Pri redni dejavnosti CSD – MDDSZ prihaja do razlike za 8,5 zaposlenega zaradi razpisov za zaposlitev pripravnikov in nadomeščanja starševstva, ki so bili v teku.

Pri pomoči na domu – del, ki ga plačajo občine, prihaja do razlike 1 zaposlenega zaradi razpisa za zaposlitev, ki je bila še v teku.

Realizacija kadrovskega načrta na dan 01.01.2024:

Pri redni dejavnosti CSD – MDDSZ prihaja do razlike za 7,5 zaposlenega zaradi razpisov za zaposlitev pripravnikov in nadomeščanja starševstva, ki so bili v teku oz. v odpovednem roku pri prejšnjem delodajalcu.

01.01.2024 še ni bilo zaposlenih vseh planiranih javnih delavcev zaradi tega, ker je bil postopek izbire kandidatov še v teku.

Več iz priloženih tabel in poročila vodje KPS v prilogi.

Podrobno o izvedenih vključitvah v izobraževanje že poročilu.

Prednost pri izobraževanju in usposabljanju so imeli programi seminarjev, vezani na izvajanje strokovnih nalog na podlagi zakonov in podzakonskih aktov po posameznih strokovnih področjih dela. Zaposleni so se udeleževali različnih usposabljanj, seminarjev. Vsem zaposlenim je bilo omogočena vključitev na vsaj 3 plačljiva izobraževanja, 901 delovni dan smo namenili izobraževanju.

Več o realizaciji izobraževanj je v poglavju 4 tega poročila.

Priloge Analize Kadrovanja: Tabele 1 – 4:

- Tabela 1: Delovna mesta v CSD
- Tabela 2: Število zaposlenih po stroškovnih nosilcih
- Tabela 3: Razporejeni zaposleni glede na delovni čas po stroškovnih nosilcih (v deležu) na dan 31.12.2022
- Tabela 4: Realizacija kadrovskega načrta

11.2. Poročilo o investicijskih vlaganjih

Investicijska vlaganja so opisana v računovodskem poročilu.

Pripravil: Marjana Bravc

Odgovorna oseba: Marjana Bravc