

CENTER ZA SOCIALNO DELO MARIBOR

Naslov: Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor

POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2025



Maribor, februar 2026

Odgovorna oseba: Marjana BRAVC

POSLOVNO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJA POJASNILA:

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna – Ur. l. RS 12/01, 10/06, 8/07, 102/10:

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje posrednega uporabnika;
2. Dolgoročne cilje posrednega uporabnika, kot izhaja iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov;
3. Letne cilje posrednega uporabnika, zastavljene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela;
4. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce (indikatorje), določene v obrazložitvi finančnega načrta posrednega uporabnika ali v njegovem letnem programu dela po posameznih področjih dejavnosti;
5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela;
6. Oceno uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let;
7. Oceno gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja posrednega uporabnika;
8. Oceno notranjega nadzora javnih financ;
9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje zastavljenih ciljev in predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi;
10. Oceno učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora;
11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike in poročilo o investicijskih vlaganjih.

1. ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNJUJEJO DELOVNO PODROČJE POSREDNEGA UPORABNIKA

1.1. SPLOŠNI PODATKI

IME	Center za socialno delo Maribor
SKRAJŠANO IME	CSD Maribor
SEDEŽ CENTRA	Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor
POŠTA IN KRAJ	2000 Maribor
TELEFON, E - MAIL	02 250 66 00, gp-csd.marib@gov.si
ŠIFRA CSD MARIBOR	260
DAVČNA ŠT. CSD MARIBOR	61795461
MATIČNA ŠTEVILKA	8275009000
REGISTERSKA ŠT. ZAVEZANCA	5331037365
PODRAČUN	01100 – 6001619147 UJP SLO.BISTRICA
PRORAČUNSKI UPORABNIK	31992
ŠIFRA DEJAVNOSTI	R88.999
USTANOVITELJ CENTRA	Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije
SKLEP O USTANOVITVI CSD MARIBOR	Uradni list RS, št. 30/18

Enote Centra za socialno delo so:

- **Enota Lenart** na območju upravne enote Lenart. Naslov: Ilaunigova ulica 19, 2230 Lenart v Slovenskih Goricah.
- **Enota Maribor Center** na območju krajevnih skupnosti Bresternica-Gaj, Kamnica, Limbuš, Malečnik-Ruperče, Pekre, na območju mestnih četrti Center, Ivan Cankar, Koroška vrata, Magdalena, Nova vas, Radvanje, Studenci, Tabor občine Maribor in na območju dela občine Pesnica. Naslov: Gosposka ulica 23, 2000 Maribor.
- **Enota Maribor Tezno** na območju krajevnih skupnosti Razvanje, na območju mestnih četrti Brezje, Dogoš, Zrkovci, Pobrežje, Tezno v občini Maribor in na območju občin Duplek, Hoče-Slivnica, Miklavž na Dravskem polju, Rače-Fram, Starše. Naslov: Zagrebška cesta 72, 2000 Maribor.
- **Enota Pesnica** na območju upravne enote Pesnica. Naslov: Pesnica pri Mariboru 43A, 2211 Pesnica.
- **Enota Ruše** na območju upravne enote Ruše. Naslov: Hmeljarska ulica 8, 2342 Ruše.
- **Enota Slovenska Bistrica** na območju upravne enote Slovenska Bistrica. Naslov: Ljubljanska cesta 16, 2310 Slovenska Bistrica.

Število zaposlenih na dan 31. 12. 2025 po enotah CSD je naslednje:

Sedež oz. enota	Št. zaposlenih
sedež	62,25
Enota Ruše	11,50
Enota Lenart	12
Enota Pesnica	35
Enota Slovenska Bistrica	20,50
Enota Maribor Center	45
Enota Maribor Tezno	37,50
KCO	9

KCM	6
KCŽ	5
Zavetišče za brezdomce	7
Varna hiša	5
Materinski dom	5
Svetovalnica za žrtve nasilja	2,25
PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike	5
SKUPAJ	268

Center za socialno delo Maribor je krajevno pristojen za območje naslednjih občin:

	ime občine	Delež občine %	Število prebivalcev (Stat. urad RS 1.7.2025)
1.	MESTNA OBČINA MARIBOR (MOM)	100	114.053
2.	MIKLAVŽ NA DRAVSKEM POLJU	100	7.263
3.	DUPLEK	100	7.026
4.	RAČE - FRAM	100	8.230
5.	STARŠE	100	4.125
6.	HOČE - SLIVNICA	100	11.940
7.	PESNICA	100	7.834
8.	KUNGOTA	100	5.032
9.	ŠENTILJ	100	8.382
10.	LENART	100	8.612
11.	SVETA TROJICA	100	2.275
12.	SVETA ANA	100	2.372
13.	CERKVENJAK	100	2.268
14.	BENEDIKT	100	2.744
15.	SVETI JURIJ V SLOV. GORICAH	100	2.188
16.	SLOVENSKA BISTRICA	100	26.254
17.	MAKOLE	100	2.047
18.	POLJČANE	100	4.376
19.	OPLOTNICA	100	4.206
20.	RUŠE	100	7.137
21.	LOVRENC NA POHORJU	100	2.969
22.	SELNICA OB DRAVI	100	4.363
	SKUPAJ		245.696

Organi CSD Maribor:

- **Svet centra:** predsednica Andreja Verdel, namestnik predsednice Simon Žvajkar, članice: Metka Jančar, Lucia Plohl, Tatjana Methans, Doris Špurej, Polona Lah, Lidija Bolčina, Nina Gutić Slana.

Imenovani za mandat 4 let. Konstitutivna seja dne 19.9.2023.

- **Direktorica centra:** Marjana Bravc, mandat pet let, od dne 7.11.2024 do dne 6.11.2029.
- **Strokovni svet:** direktorica, šest pomočnic direktorice, predstavnica skupnih strokovnih služb in predstavnica socialnovarstvenih programov.
- **Svet lokalnih skupnosti:** predsednica Lilijana Zorko (predstavnica MOM) in še 21 imenovanih predstavnikov s strani lokalnih skupnosti – občin v pristojnosti CSD Maribor. Mandat 4 leta. Konstitutivna seja dne 22.6.2023.

1.2. VELIKOST CSD

Skupna tlorisna površina prostorov znaša 6.774,03 m²

lokacija (ulica in hišna številka)	m²	CENA NAJEMA NA m²	skupaj mesečna najemnina za dec.2025	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA/ NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH
Zagrebska cesta 72, Maribor	2.374,29	12,31	29.225,10 EUR	najeti	Elektroinštalacije EI d.o.o. (tripartitna pogodba - kot sopodpisnik Banka Intesa Sanpaolo d.d.)	Sedež CSD Maribor, Skupne strokovne službe, Strokovna služba ZUPJS, Skupne splošne službe, Enota Maribor Tezno
Ilaunigova ulica 19, Lenart	473,35	/		lastni	RS	Enota Lenart
Pesnica pri Mariboru 43a, Pesnica pri Mariboru	337,34	12,60	4.249,53 EUR	najeti	Komunaprojekt nepremičnine d.o.o	Enota Pesnica
Hmeljarska ulica 8, Ruše	265,39	/		lastni	RS	Enota Ruše
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	280,00	10,71	3.000,00 EUR	najeti	Pipenbaher Marjan	Enota Slovenska Bistrica
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	39,53	brezplačno		najeti	Občina Slovenska Bistrica	Enota Slovenska Bistrica
Ljubljanska cesta 16, Slovenska Bistrica	108,14	11,63	1.257,67 EUR	najeti	Banka Intesa Sanpaolo d.d.	Enota Slovenska Bistrica
Gosposka ulica 23, Maribor	1.140,00	9,45	10.773,00 EUR	najeti	Kačar-mont d.o.o.	Enota Maribor Center
Skupaj redna dejavnost	5.018,04					
Kolodvorska ulica 8, Ruše	arhiv	brezplačno		najeti	Občina Ruše	Arhiv

KRIZNI CENTRI, LOKACIJA:	m²	CENA NAJEMA na m²	skupaj mesečna najemnina za dec.2025	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA / NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH*
Trubarjeva ulica 27, Maribor	474,22	11,33	5.374,39 EUR (za KCŽ in KCM)	najeti	Mestna občina Maribor	Krizni center za otroke in mladostnike
<i>(Tajna lokacija)</i>				najeti	Mestna občina Maribor	Krizni center za žrtve nasilja v družini
Na Jelovcu 65, Bresternica	298,81	6,52	1.948,24 EUR	najeti	Kvadrat & Krog, d.o.o.	Krizni center za otroke Palček Maribor
SOCIALNO VARSTVENI PROGRAMI, LOKACIJA:	VELIKOST m²	CENA NAJEMA na m²	skupaj mesečna najemnina za dec.2025	LASTNI / NAJETI	NAZIV LASTNIKA / NAJEMODAJALCA	DEJAVNOST, KI SE OPRAVLJA V PROSTORIH*
Partizanska cesta 24, Slovenska Bistrica	60,08	brezplačno		najeti	Občina Slovenska Bistrica	Preventivni program: Laična pomoč družinam
Šentiljska cesta 7, Maribor	275,00	brezplačno		najeti	Mestna občina Maribor	Zavetišče za brezdomce Maribor

Tajna lokacija, Maribor	152,65	brezplačno		najeti	Mestna občina Maribor	Varna hiša Maribor
Tajna lokacija, Maribor	34,14	6,91	235,82 EUR	najeti	JMSS	Varna hiša Maribor
Na Jelovcu 22, Bresternica	125,00	brezplačno		najeti	Inštitut Moj Origami-prej Fundacija Aktiva	Materinski dom Maribor
Stantetova ulica 16, Maribor	73,12	4,66	340,92 EUR	najeti	JMSS	uporabnice Materinskega doma Maribor
Ljubljanska ulica 6, Maribor	216,37	/		lastni	RS	PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor
Slovenska ulica 8, Maribor	46,60	3,95	184,17 EUR	najeti	Mestna občina Maribor	Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor

1.3. ZAKONSKE PODLAGE

Podlaga z izvajanje dejavnosti zavoda:

- Zakon o zavodih (Ur.l. RS, št. 12/91, 8/96, 31/00 –ZP-L, 36/00 – ZPDZC in 127/06 –ZJZP),
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št.3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1, 24/25 in 112/25).

Na podlagi 57.a člena Zakona o socialnem varstvu in v zvezi z drugim odstavkom 17. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 54/17) je Vlada Republike Slovenije sprejela Sklep o ustanovitvi Centra za socialno delo Maribor (Ur.l. RS, št. 30/18) z dne 26.4.2018.

Na podlagi šestega odstavka 49.a člena Zakona o socialnem varstvu je Vlada Republike Slovenije izdala Uredbo o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Ur.l. RS, št. 76/17), z dne 21.12.2017, ki se uporablja od 01.10.2018.

CSD Maribor je v letu 2025 deloval na podlagi veljavnih zakonov in predpisov s področja resorne, delovne, finančne in druge zakonodaje, na osnovi internih aktov ter v skladu z usmeritvami, izhodišči in operativnimi dokumenti:

- Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a, 92/21 – UZ62a in 98/25-UZ74a)
- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št.3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23, 84/23 – ZDOsk-1, 24/25 in 112/25)
- Družinski zakonik (Uradni list RS, št. 15/17, 21/18 – ZNOrg, 22/19, 67/19 – ZMatR-C, 200/20 – ZOOMTVI, 94/22 – odl. US, 5/23 in 34/24 – odl. US)
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO, 54/22

- ZUPŠ-1, 76/23 – ZŠolPre-1B, 122/23 – ZŠtip-1C, 22/25– ZZZRO-1,40/25– ZINR in 90/25– ZPIZ-20)
- Zakon o socialnovarstvenih prejemkih (Uradni list RS, št. 61/10, 40/11, 14/13, 99/13, 90/15, 88/16, 31/18, 73/18, 196/21 – ZDOsk, 84/23 – ZDOsk-1, 28/25 – odl. US, 36/25 in 90/25 – ZPIZ-20)
- Zakon o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 26/14, 90/15, 75/17 – ZUPJS-G, 14/18, 81/19, 158/20, 92/21, 153/22 in 36/25)
- Zakon o štipendiranju (Uradni list RS, št. 56/13, 99/13 – ZUPJS-C, 8/16, 61/17 – ZUPŠ, 31/18, 54/22 – ZUPŠ-1, 122/23 in 100/25 – ZUPŠ-2)
- Zakon o preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 16/08, 68/16, 54/17 – ZSV-H in 196/21 – ZDOsk)
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE)
- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC-1, 47/15 – ZZSDT, 55/17, 75/19, 11/20 – odl. US, 189/20 – ZFRO, 54/21, 172/21 – ZODPol-G, 54/22, 59/22 – odl. US, 109/23, 62/24 – ZUOPUE, 70/25 in 83/25)
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 99/24)
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (Uradni list RS, št. 15/94, 18/94 – ZRPJZ, 57/95, 19/96, 56/98, 76/98, 39/99 – ZMPUPR, 102/00, 62/01, 43/06 – ZKolP, 60/08, 75/08, 107/11, 40/12, 46/13, 106/15, 46/17, 80/18, 5/19 – popr., 160/20, 88/21, 181/21, 136/22, 165/22, 21/23 – popr., 99/24, 110/24, 13/25 – popr. in 92/25)
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 18/91-I, 53/92, 13/93 – ZNOIP, 34/93, 12/94, 18/94 – ZRPJZ, 27/94, 59/94, 80/94, 64/95, 19/97, 37/97, 87/97 – ZPSDP, 3/98, 3/98, 40/99 – popr., 39/99 – ZMPUPR, 39/99, 99/01, 73/03, 77/04, 115/05, 43/06 – ZKolP, 71/06, 138/06, 65/07, 67/07, 120/07, 57/08 – KPJS, 67/08, 1/09, 2/10, 52/10, 2/11, 3/12, 40/12, 1/13, 46/13, 95/14, 91/15, 88/16, 80/17, 80/18, 31/19, 80/19, 97/20, 160/20, 88/21, 136/22, 12/24, 99/24 in 92/25)
- Zakon o duševnem zdravju (Uradni list RS, št. 77/08, 46/15 – odl. US, 44/19 – odl. US, 109/23, 136/23 – ZIUZDS in 91/25 -ZUOPCSD)
- Zakon o uporabi slovenskega znakovnega jezika (Uradni list RS, št. 96/02)
- Zakon o izvajanju rejniške dejavnosti (Uradni list RS, št. 110/02, 56/06 – odl. US, 114/06 – ZUTPG, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12, 22/19 in 41/25)
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12, 41/17 – ZOPOP in 200/20 – ZOOMTVI)
- Zakon o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 114/06, 59/07 – ZŠtip, 10/08 – ZVarDod, 71/08, 98/09 – ZIUZGK, 62/10 – ZUPJS, 85/10, 94/10 – ZIU, 110/11 – ZDIU12, 40/12 – ZUJF, 96/12 – ZPIZ-2, 59/19, 81/19 – ZSDP-1C, 92/21 – ZSDP-1E, 153/22 – ZSDP-1F in 44/25-ZDOsk-1B)
- Zakon o prostovoljstvu (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15)
- Zakon o mediaciji v civilnih in gospodarskih zadevah (Uradni list RS, št. 56/08)
- Zakon o alternativnem reševanju sodnih sporov (Uradni list RS, št. 97/09 in 40/12 – ZUJF)
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb)
- Zakon o debirokratizaciji (Uradni list RS, št. 3/22)
- Zakon o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš, 189/20 – ZFRO in 44/25-ZDOsk-1B)
- Zakon o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 105/06, 107/09 – odl. US, 62/10, 98/11 – odl. US, 109/12, 10/17 – ZPP-E in 49/23)

- Zakon o pravnem postopku (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US, 10/17, 16/19 – ZNP-1, 70/19 – odl. US, 1/22 – odl. US in 3/22 – ZDeb in 92/24 – odl. US)
- Zakon o nepravdnem postopku (Uradni list RS, št. 16/19)
- Zakon o mednarodnem zasebnem pravu in postopku (Uradni list RS, št. 56/99, 45/08 – ZArbit in 31/21 – odl. US)
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNŠPP, 16/23 in 107/24 – odl. US)
- Zakon o kazenskem postopku (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 96/22 – odl. US, 2/23 – odl. US, 89/23 – odl. US, 53/24 in 93/25-ZNUZJV)
- Zakon o izvrševanju kazenskih sankcij (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 40/09, 9/11 – ZP-1G, 96/12 – ZPIZ-2, 109/12, 54/15, 11/18, 200/20 – ZOOMTVI, 141/22, 83/24 in 85/25)
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US, 38/24 in 100/25-ZS-1)
- Zakon o izvršbi in zavarovanju (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 93/07, 37/08 – ZST-1, 45/08 – ZArbit, 28/09, 51/10, 26/11, 17/13 – odl. US, 45/14 – odl. US, 53/14, 58/14 – odl. US, 54/15, 76/15 – odl. US, 11/18, 53/19 – odl. US, 66/19 – ZDavP-2M, 23/20 – SPZ-B, 36/21, 81/22 – odl. US in 100/25-ZS-1)
- Zakon o brezplačni pravni pomoči (Uradni list RS, št. 96/04 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 15/14 – odl. US, 19/15 in 93/25-ZNUZJV)
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOP DVE, 119/21 – ZČmlS-A in 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23, 136/23 – ZIUZDS in 70/25-ZUTD-I)
- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25)
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122, 139/22 – ZSPJS-AA, 32/25 – ZJU-1, 57/25 – ZF in 100/25 – ZUPŠ-2)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2026 in 2024 (Uradni list RS, št. 95/25 – ZIPRS2627)
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 40/12 – ZUJF in 8/20)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri)
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11)
- Zakon o informacijskem pooblaščenju (Uradni list RS, št. 113/05 in 51/07 – ZUstS-A)
- Zakon o Javnem jamstvenem in preživninskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06)

- Zakon o centralnem registru prebivalstva (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 3/22 – ZDeb in 32/24)
- Zakon o policiji (Uradni list RS, št. 66/09 – uradno prečiščeno besedilo, 22/10, 26/11 – odl. US, 58/11 – ZDT-1, 40/12 – ZUJF, 96/12 – ZPIZ-2, 15/13 – ZNPPol, 15/13 – ZODPol in 85/25-ZODPol-I)
- Zakon o nalogah in pooblastilih policije (Uradni list RS, št. 22/25 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-L, 76/23, 16/24 in 54/25)
- Zakon o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02, 61/06 – ZDru-1, 95/24 in 56/25)
- Zakon o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2 (Uradni list RS, št. 163/22 in 40/25 – ZinfV-1)
- Zakon o prijavi prebivališča (Uradni list RS, št. 52/16, 36/21, 3/22 – ZDeb in 62/24 – ZUOPUE)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C, 47/15 – ZZSDT, 61/17 – ZUPŠ, 64/17 – ZZDej-K, 36/19, 189/20 – ZFRO, 51/21, 159/21 196/21 – ZDOsk, 15/22, 43/22, 100/22 – ZNUZSZS, 141/22 – ZNUNBZ, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 in 32/25-ZZDej-N)
- Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 48/22 – uradno prečiščeno besedilo, 40/23 – ZČmIS-1, 78/23 – ZORR, 84/23 – ZDOsk-1, 125/23 – odl. US 133/23 in 90/25)
- Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 87/11, 96/12 – ZPIZ-2, 98/14 in 18/21)
- Zakon o izenačevanju možnosti invalidov (Uradni list RS, št. 94/10, 50/14, 32/17 in 95/24)
- Zakon o matičnem registru (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in 67/19)
- Obligacijskih zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)
- Zakon o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91-I, 56/92 – odl. US, 13/93 – odl. US, 31/93, 24/95 – odl. US, 20/97 – odl. US, 23/97 – odl. US, 65/98, 76/98 – odl. US, 66/00, 66/00 – ORZDen27, 11/01 – odl. US, 54/04 – ZDoh-1, 18/05 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O in 77/23 – odl. US)
- Zakon o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76, 23/78, Uradni list RS, št. 13/94 – ZN, 40/94 – odl. US, 117/00 – odl. US, 67/01, 83/01 – OZ, 73/04 – ZN-C, 31/13 – odl. US, 63/16 in 102/24)
- Zakon o zaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 26/11, 21/13 – ZUTD-A, 100/13 – ZUTD-C in 47/15 – ZZSDT)
- Zakon o zaposlovanju, samozaposlovanju in delu tujcev (Uradni list RS, št. 91/21 – uradno prečiščeno besedilo, 42/23 in 32/25)
- Zakon o osebnem imenu (Uradni list RS, št. 20/06 in 43/19)
- Zakon o državljanstvu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/07 – uradno prečiščeno besedilo in 40/17)
- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVetL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23 – ZDU-1O, 77/23 – odl. US, 61/24 in 57/25)
- Zakon o varstvu javnega reda in miru (Uradni list RS, št. 70/06, 139/20 in 113/24)
- Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 39/22, 132/22 – odl. US, 158/22, 131/23 – ZORZFS, 104/24, 22/25-ZZZRO-1 in 40/25)
- Zakon o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25)
- Zakon o varuhu človekovih pravic (Uradni list RS, št. 69/17 – uradno prečiščeno besedilo in 57/25-ZF)

- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti (Uradni list RS, št. 107/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 59/07 – ZŠtip, 51/10 – odl. US, 80/10 – ZUTD in 95/14 – ZUJF-C)
- Zakon o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 76/10 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25-ZOUL)
- Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list RS, št. 40/06, 50/23 in 24/25)
- Zakon o preprečevanju dela in zaposlovanja na črno (Uradni list RS, št. 32/14, 47/15 – ZZSDT, 43/19, 121/21 – ZJN-3B in 78/23 – ZORR)
- Zakon o tujcih (Uradni list RS, št. 46/25 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 16/17 – uradno prečiščeno besedilo, 54/21 in 42/23 – ZZSDT-D)
- Zakon o Javnem štipendijskem, razvojnem, invalidskem in preživninskem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 78/06 – uradno prečiščeno besedilo, 106/12, 39/16, 11/18 – ZIZ-L, 139/20 in 17/22)
- Zakon o osebni asistenci (Uradni list RS, št. 10/17, 31/18 in 172/21)
- Zakon o socialnem vključevanju invalidov (Uradni list RS, št. 30/18, 196/21 – ZDOsk, 206/21 – ZDUPŠOP, 84/23 – ZDOsk-1 in 60/24 – odl. US)
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23, 112/24 in 44/25)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 – ZORR)
- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (Uradni list RS, št. 114/05 – uradno prečiščeno besedilo, 90/07, 102/07, 40/12 – ZUJF, 17/14, 163/22, 18/23 – ZDU-10, 88/23, 95/23 – ZIUOPZP, 117/23 – ZIUOPZP-A in 83/25)
- Zakon o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/23)
- Zakon o interventnih ukrepih za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov iz avgusta 2023 (Uradni list, št. 95/23, 117/23, 131/23 – ZORZFS, 62/24 in 47/25)
- Zakona o interventnih ukrepih na področju zdravstva, dela in sociale ter z zdravstvom povezanih vsebin (ZIUZDS) (Uradni list, št. 136/23, 35/24 – ZZdrS-J, 102/24 – ZZKZ, 112/24 – ZDIUZDZ in 32/25-ZZDej-N)
- Zakon o plačilnih in javnofinančnih storitvah (Uradni list, št. 85/25)
- Zakon o ukrepih za optimizacijo določenih postopkov na centrih za socialno delo in domovih za starejše ob uvedbi novega sistema dolgotrajne oskrbe (Uradni list, št. 91/25)
- Zakon o nujnih ukrepih za zagotavljanje javne varnosti (Uradni list, št. 93/25)
- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (ReNPSV22-30) (Uradni list RS, št. 49/22)
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št.47/24 in 56/25)
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 67/06, 135/21 in 19/24)
- Pravilnik o obrazcih vloge za dodelitev denarnih socialnih pomoči in vrstah dokazov (Uradni list RS, št. 68/01, 69/01 – popr., 107/03, 45/07, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o načinu upoštevanja dohodkov pri ugotavljanju upravičenosti do pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 52/14 in 67/14)
- Pravilnik o metodologiji za upoštevanje dohodka iz dejavnosti za pridobitev pravice do denarne socialne pomoči (Uradni list RS, št. 64/01, 42/07, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o zbirki podatkov o denarnih socialnih pomočeh (Uradni list RS, št. 64/01, 61/10 – ZSVarPre in 62/10 – ZUPJS)
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva (Uradni list RS, št. 38/04, 23/06, 42/07, 4/14 in 24/25 – ZSV-K)

- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic do družinskih prejemkov (Uradni list RS, št. 89/14)
- Pravilnik o postopkih za uveljavljanje pravic iz zavarovanja za starševsko varstvo (Uradni list RS, št. 89/14 in 98/23)
- Pravilnik o kriterijih za uveljavljanje pravic za otroke, ki potrebujejo posebno nego in varstvo (Uradni list RS, št. 89/14, 92/15, 18/17, 17/18, 3/19, 97/21, 74/24 in 37/25)
- Pravilnik o štipendiranju (Uradni list RS, št. 14/95, 19/96, 83/02 in 34/04)
- Pravilnik o dodeljevanju državnih štipendij (Uradni list RS, št. 45/18)
- Pravilnik o prepovedi približevanja določeni osebi, kraju ali območju (Uradni list RS, št. 49/14)
- Pravilnik o popisu in ocenitvi premoženja oseb pod skrbništvom in o sestavi in vsebini skrbniškega poročila (Uradni list RS, št. 22/19)
- Pravilnik o sodelovanju organov ter o delovanju centrov za socialno delo, multidisciplinarnih timov in regijskih služb pri obravnavi nasilja v družini (Uradni list RS, št. 31/09 in 42/17)
- Pravilnik o vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja nadzorovane obravnave (Uradni list RS, št. 63/09)
- Pravilnik o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive (Uradni list RS, št. 107/00, 31/01, 88/01, 78/22, 92/24, 25/25 in 75/25)
- Pravilnik o načrtovanju, spremljanju in izvajanju supervizije strokovnega dela na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 117/03)
- Pravilnik o kadrovske, tehnične in prostorske pogoje za izvajanje nalog na področju duševnega zdravja za izvajalce institucionalnega varstva ter centre za socialno delo ter o postopku njihove verifikacije (Uradni list RS, št. 97/09, 84/12, 85/14 in 34/24)
- Pravilnik o načinu in vsebini obravnave v skupnosti ter vsebini, pogojih in načinu opravljanja izpita za koordinatorja obravnave v skupnosti (Uradni list RS, št. 49/09)
- Pravilnik o nagradah in priznanjih za delo na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 45/25)
- Pravilnik o strokovnem izpitu za strokovne sodelavce na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 74/22)
- Pravilnik o določitvi vrste in stopnje programov izobraževanja za preverjanje usposobljenosti strokovnih sodelavcev v socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 146/22, 126/23 in 34/24)
- Pravilnik o strokovnem izpitu za strokovne delavce na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 20/25)
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja dela, družine in socialnih zadev (Uradni list RS, št. 28/06 in 95/24 – ZSTSPJS)
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)
- Pravilnik o sofinanciranju socialnovarstvenih programov (Uradni list RS, št. 70/16, 34/19, 40/21 in 17/22)
- Pravilnik o koncesijah na področju socialnega varstva (Uradni list RS, št. 72/04, 113/08 in 45/11)
- Pravilnik o opravljanju socialno varstvenih storitev na podlagi dovoljenja za delo in vpisa v register (Uradni list RS, št. 3/06 in 13/24)
- Pravilnik o načinu in pogojih dostopa do podatkov iz Centralne zbirke podatkov o pravicah iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 2/13)
- Pravilnik o načinu ugotavljanja premoženja in njegove vrednosti pri dodeljevanju pravic iz javnih sredstev ter o razlogih za zmanjševanje v postopku dodelitve denarne socialne pomoči (Uradni list RS, št. 8/12, 99/15 in 5/18)
- Pravilnik o merilih za določitev višine nagrade in za povrnitev stroškov za delo zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja (Uradni list RS, št. 67/10, 17/11 in 7/13)
- Pravilnik o opravljanju izpita ter izbiri in vlogi zastopnika pravic oseb na področju duševnega zdravja (Uradni list RS, št. 49/09 in 31/13)
- Pravilnik o izvajanju predhodnega svetovanja (Uradni list RS, št. 21/19)
- Pravilnik o sodelovanju policije z drugimi organi in organizacijami pri odkrivanju in preprečevanju nasilja v družini (Uradni list RS, št. 25/10)

- Pravilnik o izvajanju mediacije po Družinskem zakoniku (Uradni list RS, št. 76/19)
- Pravilnik o izkaznici in vavčerju za uveljavljanje pravice do tolmača za slovenski znakovni jezik (Uradni list RS, št. 67/03)
- Pravilnik o strokovnih načelih za izvajanje ukrepov (Uradni list RS, št. 89/23)
- Pravilnik o vsebini preizkusa spoznavnih sposobnosti (Uradni list RS, št. 2/24)
- Pravilnik o načinu spremljanja meril za določitev javne mreže izvajalcev dolgotrajne oskrbe na ravni statistične regije (Uradni list RS, št. 133/22)
- Pravilnik o vlogi in postopku za vpis v register izvajalcev dolgotrajne oskrbe ter vrstah opravljanja dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 46/25)
- Pravilnik o vsebini vloge in obrazcu za uveljavljanje pravice do oskrbovalca družinskega člana (Uradni list RS, št. 121/23 in 128/23 – popr.)
- Pravilnik o načinu vodenja seznama prostih zmogljivosti in poročanju izvajalcev dolgotrajne oskrbe (Uradni list RS, št. 2/24)
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev prve socialne pomoči, osebne pomoči, podpore žrtvam kaznivih dejanj in pomoči družini za dom (Uradni list RS, št. 15/24)
- Uredba o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20, 167/20, 172/21, 68/22, 89/22, 135/22, 77/23 in 24/24)
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15)
- Uredba o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 58/03, 81/03, 109/03, 43/04, 58/04 – popr., 138/04, 35/05, 60/05, 72/05, 112/05, 49/06, 140/06, 9/07, 33/08, 66/08, 88/08, 8/09, 63/09, 73/09, 11/10, 42/10, 82/10, 17/11, 14/12, 17/12, 23/12, 98/12, 16/13, 18/13, 36/13, 51/13, 59/13, 14/14, 28/14, 43/14, 76/14, 91/14, 36/15, 57/15, 4/16, 44/16, 58/16, 84/16, 8/17, 40/17, 41/17, 11/19, 25/19, 54/19, 67/19, 89/20, 104/20, 118/20, 168/20, 31/21, 54/21, 203/21, 29/22, 80/22, 103/22, 125/22, 25/23, 74/23, 127/23, 19/24, 35/24, 105/24, 32/25-ZJU-1 in 34/25)
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09, 22/19, 121/21 in 95/24 – ZSTSPJS)
- Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (Uradni list RS, št. 140/06, 76/08, 63/17, 71/18, 104/21, 114/21, 87/22, 113/22 in 162/22)
- Uredba o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026 (Uradni list, št. 109/24)
- Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 109/24)
- Uredba o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Uradni list RS, št. 21/14 in 106/24)
- Uredba o sejinah in povračilih stroškov v javnih skladih, javnih agencijah, javnih zavodih in javnih gospodarskih zavodih (Uradni list RS, št. 16/09, 107/10, 66/12, 51/13 in 6/15)
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16 in 146/22)
- Uredba o teritorialnem obsegu upravnih enot v RS (Uradni list RS, št. 75/94, 8/96 in 39/03)
- Uredba o določitvi centrov za socialno delo, njihovega sedeža in teritorialne pristojnosti ter določitvi enot centrov za socialno delo in njihovega območja delovanja (Uradni list RS, št. 76/17)
- Uredba o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24, 109/24, 26/25 in 29/25)
- Evropska konvencija o uresničevanju otrokovih pravic (Uradni list RS, št. 86/99)
- Konvencija ZN o otrokovih pravicah (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe št. 9/92)
- Konvencija o civilnopravnih vidikih mednarodne ugrabitve otrok (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 6/93 in 14/12)
- Konvencija o varstvu otrok in sodelovanje pri meddržavnih posvojitvah (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 14/99)
- Konvencija o pravicah invalidov (Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 10/08)
- Konvencija o izterjavi preživninskih zahtevkov v tujini (Uradni list Evropske unije L 192)

- Uredba Evropskega parlamenta in Sveta o vzajemnem priznavanju zaščitnih ukrepov v civilnih zadevah (Uredba EU št. 606/2013)
- Resolucija o družinski politiki 2018–2028 »Vsem družinam prijazna družba« (Uradni list RS, št. 15/18)
- Količnik uskladitve preživnin in nadomestil preživnin za leto 2025 (Uradni list RS, št. 3/25)
- Kodeks etičnih načel v socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 50/14)

Interni akti CSD Maribor:

- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest CSD Maribor, z dne 13.06.2025
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest CSD Maribor, z dne 08.08.2025
- Pravilnik o računovodstvu, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o računovodstvu, z dne 01.10.2018, sprejet dne 02.06.2023
- Pravilnik o prostovoljskem delu na CSD Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o uporabi in upravljanju službenih vozil CSD Maribor in privatnih vozil v službene namene, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o prepovedi dela pod vplivom alkohola, drog in drugih prepovedanih substanc pri zaposlenih CSD Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o poslovnem času, uradnih urah in delovnem času na CSD Maribor, z dne 03.10.2018
- Pravilnik o preprečevanju, odpravljanju in obvladovanju primerov nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnem mestu, z dne 23.07.2024
- Pravilnik o opravljanju dela na domu, z dne 20.10.2020
- Pravilnik o izplačilu redne delovne uspešnosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 23.01.2023
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izplačilu redne delovne uspešnosti na CSD Maribor, z dne 02.06.2025
- Pravilnik o varovanju osebnih podatkov, z dne 12.07.2021
- Pravilnik o izvedbi naročil blaga in storitev manjše vrednosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 15.12.2016
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o izvedbi naročil blaga in storitev manjše vrednosti na Centru za socialno delo Maribor, z dne 15.12.2016, sprejet dne 01.06.2023
- Pravilnik za vzpostavitev notranje poti za prijavo (ZZPri), z dne 15.05.2023
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika za vzpostavitev notranje poti za prijavo, z dne 27.02.2025
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju, izvajanju in prekinitvi storitve pomoč družini na domu v obliki socialne oskrbe na domu v Občini Kungota, Pesnica in Šentilj, z dne 24.09.2025
- Protokol o določitvi pristojnosti druge enote in zamenjavi nosilca zadeve, z dne 10.04.2024
- Protokol o obrazcu, postopku za izdajo in načinu uporabe službene izkaznice za zaposlene na CSD Maribor, z dne 01.10.2020
- Izjava o varnosti z oceno tveganja, december 2023
- Načrt promocije zdravja na delovnem mestu CSD Maribor, z dne 05.09.2024
- Revizija izjave o varnosti z oceno tveganja zaradi epidemije koronavirusa Covid-19, april 2020
- Revizija izjave o varnosti z oceno tveganja zaradi uvajanja dela od doma, september 2020
- Ocena tveganja za ročno premeščanje bremen, z dne 11.12.2024
- Hišni red – pravila za zagotavljanje reda, z dne 21.04.2022

- Načrt integritete, junij 2019
- Statut CSD Maribor, z dne 03.10.2024
- Poslovnik o delu Sveta CSD Maribor, z dne 30.12.2024
- Poslovnik o delu Sveta lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Maribor, z dne 13.06.2019
- Register tveganj za CSD Maribor, z dne 23.1.2025
- Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov predstavnikov delavcev Centra za socialno delo Maribor v Svet zavoda CSD Maribor, z dne 08.05.2023
- Kratko navodilo ob prevzemu, predaji, popisu in odpisu osnovnih sredstev in drobnega inventarja v okviru osnovnih sredstev, z dne 01.10.2018
- Navodila o izvajanju učinkovitega notranjega nadzora nad pravilnim in pravočasnim izvajanjem nalog CSD Maribor, z dne 29.07.2019
- Navodila zaposlenih v CSD Maribor o postopku in vsebini sodelovanja z javnostjo, z dne 25.11.2019
- Notranja navodila CSD Maribor, kako pripravljati in sprejemati skrbniška poročila kadar enota CSD sama izvaja skrbniške naloge, z dne 11.9.2020
- Pravila za izbiro notranjega revizorja za izvedbo revizije, z dne 28.12.2020
- Načrt dejavnosti CSD Maribor ob pojavi epidemije oziroma pandemije nalezljive bolezni pri ljudeh, z dne 19.10.2020
- Navodila o upoštevanju rokov za oddajo mnenj po Družinskem zakoniku in obveščanje sodišča v primeru, ko mnenja ni mogoče podati v roku, z dne 12.03.2021
- Navodila zaposlenim v zvezi z izvajanjem nalog s področja nasilja v družini, z dne 23.04.2021
- Strokovna navodila za izvajanje nalog za skrbništvo, z dne 16.06.2021
- Protokol za preprečevanje širjenja okužb z virusom SARS-CoV-2 v Centru za socialno delo Maribor, z dne 07.01.2022
- Navodila za ravnanje uslužbencev centra za socialno delo Maribor v primeru nasilja s strani tretjih oseb na delovnem mestu, z dne 12.06.2025
- Navodila glede postopka odločanja o pravicah iz javnih sredstev ter izdaje in pošiljanja odredb za izplačilo redne in izredne denarne pomoči v funkcionalni obliki, z dne 23.01.2025
- Navodila za postopek predaje dokumentacije iz enote v službo ZUPJS v primeru dolga državne štipendije, z dne 17.10.2023
- Interne smernice za pravilno reševanje predhodnega vprašanja obstoja zunajzakonske skupnosti pri uveljavljanje pravic iz javnih sredstev – anonimna prijava, da je oseba v zunajzakonski skupnosti, z dne 17.10.2023
- Elaborat pravilna priprava mnenja v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka, z dne 24.10.2023
- Navodila za ravnanje strokovnih delavcev v primeru okoliščin, ki lahko povzročijo dvom o nepristranskosti obravnave, z dne 10.04.2024
- Delovna kultura centrov za socialno delo "za izvrstne odnose in odlično rezultate", leto 2020
- Protokol obravnave žrtev nasilja v družini ob istočasnem izvajanju predhodnega svetovanja in pripravljanja mnenja o koristi otroka za sodišče, z dne 01.03.2021
- Navodila o ravnanju ob prejemu pozivov nadzornih organov, z dne 22.12.2025

KCŽ

- Hišni red
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini Maribor, z dne 04.10.2018

- Pravilnik o sprejemu in bivanju v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini Maribor, z dne 01.10.2018
- Obvestilo Možnosti in postopek pritožbe

KCM

- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za otroke in mladostnike Maribor, z dne 17.1.2024
- Pravilnik o organizaciji in delovanju Kriznega centra za mlade Maribor, z dne 01.10.2018
- Hišni red, z dne 30.04.2024
- Krizni center za otroke in mladostnike – protokol sodelovanja s CSD, z dne 13.04.2022
- Pravilnik o možnostih pritožbe v Kriznem centru za otroke in mladostnike Maribor, z dne 17.10.2025

PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor

- Pravilnik socialno varstvenega programa PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 05.02.2019
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor, z dne 04.10.2018
- Hišni red
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu PIKA. DNEVNI CENTER ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE MARIBOR, z dne 27.07.2021
- Protokol sodelovanja PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike Maribor z enotami in drugimi programi CSD Maribor, z dne 11.02.2022

VARNA HIŠA

- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v javnem socialno varstvenem programu Varna hiša Maribor, z dne 04.10.2018
- Pravilnik o sprejemanju in bivanju v Varni hiši Maribor in stanovanjski enoti Varna hiša Maribor, z dne 01.10.2018
- Hišni red, z dne 05.06.2014
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Varna hiša Maribor, z dne 27.07.2021
- Varna hiša Maribor – pomoč ob nasilju v družini, z dne 11.02.2022

MATERINSKI DOM

- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu Materinski dom Maribor, z dne 27.06.2019
- Pravilnik o sprejemanju in bivanju v Materinskem domu Maribor in stanovanjski enoti Materinskega doma Maribor, z dne 01.10.2018
- Hišni red in Pravila bivanja v Materinskem domu
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu Materinski dom Maribor, z dne 19.07.2021
- Materinski dom – Protokol sodelovanja s CSD, z dne 20.05.2022

SVETOVALNICA ZA ŽRTVE NASILJA IN ZLORAB

- Hišni red Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab Maribor
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v socialno varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 20.10.2023
- Pravilnik o vključitvi in sodelovanju v socialno varstvenem programu Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor, z dne 01.10.2018
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu SVETOVALNICA ZA ŽRTVE NASILJA IN ZLORAB MARIBOR, z dne 27.07.2021
- Protokol razmejevanja delovanja programa Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab Maribor in strokovnih nalog CSD Maribor ter medsebojnega sodelovanja obeh, z dne 11.02.2022

ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE

- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v javnem socialno varstvenem programu Zavetišče za brezdomce Maribor, z dne 20.10.2023
- Pravilnik o sprejemu in bivanju v Zavetišču za brezdomce Maribor, z dne 01.10.2018
- Hišni red Zavetišča za brezdomce Maribor, z dne 16.12.2016
- Pravilnik o možnostih pritožbe ali ugovora na opravljene socialnovarstvene naloge v javnem socialnem varstvenem programu ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE MARIBOR, z dne 27.07.2021
- Zavetišče za brezdomce Maribor – Protokol sodelovanja s CSD, z dne 11.02.2022

KCO Palček

- Hišni red, z dne 8.3.2023
- Pravilnik o poslovnem in delovnem času v Kriznem centru za otroke Palček Maribor, z dne 20.10.2023

Pri sestavi Računovodskega poročila za leto 2025 smo upoštevali naslednje zakonske podlage:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24, 104/24 - ZIPSRS2526)
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPSRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPSRS1415, 38/14 - ZIPSRS1415-A, 14/15 - ZIPSRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPSRS1617, 80/16 - ZIPSRS1718, 71/17 - ZIPSRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPSRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPĐVE, 174/20 - ZIPSRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPSRS2223, 29/22 - ZUOPDCE, 163/22 - ZPGOPEK, 150/22 - ZIPSRS2324, 18/23 - ZDU-10, 76/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 117/23 - ZIUOPZP-A, 123/23 - ZIPSRS2425, 104/24 - ZIPSRS2526, 24/25 - ZFisP-1, 39/25, 85/25 - ZPJS)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07, 102/10)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25, 95/25)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 19/24)
- Slovenski računovodski standardi 2024 (Uradni list RS, št. 129/23, 55/24, 55/24, 3/25, 105/25)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 - ZPIZ-2, 104/12 - ZIPSRS1314, 105/12, 8/13, 25/13 - odl. US, 46/13 - ZIPSRS1314-A, 47/13 - ZOPRZUJF, 56/13 - ZŠtip-1, 63/13 - ZOsn-I, 63/13 - ZJAKRS-A, 63/13 - ZIUPTDSV, 63/13, 99/13 - ZUPJS-C, 99/13 - ZSVarPre-C, 101/13 - ZIPSRS1415, 107/13 - odl. US, 101/13 - ZDavNepr, 32/14 - ZVV-D, 55/14, 85/14, 95/14, 16/15 - odl. US, 24/15 - odl. US, 57/15, 69/15, 90/15, 102/15, 104/15, 66/16, 55/16, 63/16 - ZDoh-2R, 27/17, 77/17 - ZMVN-1, 17/18, 17/19, 33/19 - ZMVN-1A, 72/19, 82/19, 174/20 - ZIPSRS2122, 24/21, 6/22, 139/22 - ZSPJS-AA, 7/23, 9/24, 7/25, 32/25 - ZJU-1, 57/25 - ZF, 70/25 - ZUTD-I, 100/25 - ZUPŠ-2)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 - uradno prečiščeno besedilo, 107/09 - odl. US, 98/09 - ZIUZGK, 13/10, 59/10, 85/10, 94/10 - ZIU, 107/10, 35/11 - ORZSPJS49a, 110/11 - ZDIU12, 27/12 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 104/12 - ZIPSRS1314, 46/13, 46/13 - ZIPSRS1314-A, 101/13 - ZIPSRS1415, 50/14, 25/14 - ZFU, 95/14 - ZUPPJS15, 82/15, 90/15 - ZUPPJS16, 88/16 - ZUPPJS17, 23/17 - ZDOdv, 67/17, 84/18, 75/19 - ZUPPJS2021, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPĐVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 204/21, 17/22 - skl. US, 52/22 - odl. US, 139/22, 72/23 - odl. US, 38/24, 48/24 - odl. US, 95/24 - ZSTSPJS)
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24, 32/25 - ZZDej-N)
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98, 48/01, 61/05, 71/06, 62/07, 19/08, 67/08, 40/12 - ZUJF, 8/20)
- Zakon o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23, 112/24, 44/25, 91/25 - ZUOPCSD, 95/25, 90/25 - ZPIZ-20)
- Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 - uradno prečiščeno besedilo, 103/10, 9/11 - ZUKD-1, 105/11, 9/12 - odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 - ZUJF, 75/12, 94/12, 102/12, 52/13 - odl. US, 96/13, 108/13, 29/14 - odl. US, 50/14, 94/14, 23/15, 55/15, 102/15 - ZUJF-E, 104/15, 63/16, 69/17, 21/19, 28/19, 66/19, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPĐVE, 203/20 - ZIUPOPĐVE, 195/20, 15/21 - ZDUOP,

206/21 - ZDUPŠOP, 172/21 - ZOFVI-M, 39/22, 41/22, 44/22 - ZKZ-G, 117/22 - ZVNDN-C, 132/22 - odl. US, 158/22 - ZNPOVCE, 158/22, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 136/23 - ZIUZDS, 104/24, 108/24, 22/25 - ZZZRO-1, 91/25 - ZPZR, 98/25 - odl. US)

- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 90/07, 76/08, 56/08, 92/08, 5/09, 96/09, 110/09 - ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 30/12, 24/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18, 66/19, 172/21, 105/22 - ZZNŠPP, 117/22 - ZVNDN-C, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, 12/24, 100/24,)

- Zakon o urejanju trga dela (Uradni list RS, št. 80/10, 40/12 - ZUJF, 21/13, 63/13, 63/13 - ZIUPTDSV, 100/13, 32/14 - ZPDZC-1, 95/14 - ZIUPTDSV-A, 47/15 - ZZSDT, 90/15 - ZIUPTD, 55/17, 75/17 - ZIUPTD-A, 75/19, 11/20 - odl. US, 11/20, 61/20 - ZIUZEOP-A, 98/20 - ZIUPDV, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 189/20 - ZFRO, 195/20, 28/21, 43/21, 54/21, 96/21, 172/21 - ZODPol-G, 17/22, 29/22 - ZIUPTD1, 59/22 - odl. US, 54/22, 95/23 - ZIUOPZP, 109/23, 196/21 - ZDOsk, 163/22 - ZDOsk-A, 84/23 - ZDOsk-1, 10/24, 62/24 - ZUOPUE, 83/24, 11/25, 70/25, 83/25, 86/25)

- Zakon o pravici do zimskega regresa ter prenovi ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov (Uradni list RS, št. 91/25)

2. DOLGOROČNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, KOT IZHAJAJO IZ VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA POSREDNEGA UPORABNIKA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

CSD ima dolgoročno zastavljene naslednje cilje (navesti):

Dolgoročni cilji CSD Maribor izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja posrednega uporabnika oziroma področnih strategij in nacionalnih programov - na osnovi tega je izdelan letni cilj.

Podlage za delovanje CSD Maribor so:

Veljaven predpis: Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (ReNPSV22-30), ki navaja, da sistem socialnega varstva zajema:

- storitve, programe in druge oblike pomoči, katerih namen je preprečevati nastajanje socialnih stisk in težav,
- storitve, programe, prejemke in druge oblike pomoči, ki so namenjeni reševanju socialnih stisk in težav ter soustvarjanje rešitev za že obstoječe izzive in stiske posameznikov, skupin in skupnosti,
- javna pooblastila, naloge in ukrepe, ki jih izvajalcem socialnega varstva nalagajo zakoni in drugi predpisi,
- načrtovanje (na osnovi analiz in ocenjevanja potreb), razvoj in inovacije, spremljanje in evalvacijo vseh elementov sistema socialnega varstva in socialne zaščite.

Osnovna načela za izvajanje sistema socialnega varstva v Republiki Sloveniji so zagotavljanje človekovega dostojanstva in socialne pravičnosti, spoštovanja človekovih pravic, zagotavljanje enakih zmožnosti za vse, spoštovanje raznolikosti, zagotavljanje socialne vključenosti, spodbujanje prostovoljstva in solidarnosti, krepitev moči posameznikov in skupin z namenom preprečevanja in blaženja socialnih stisk, spodbujanje medgeneracijske povezanosti, spoštovanje osebne samostojnosti, ki vključuje svobodo izbire, spodbuja neodvisnost posameznikov ter omogočanje individualizirane celostne podpore in pomoči ter soustvarjanja ustreznih rešitev ob izzivih, s katerimi se srečujejo ljudje. proste izbire in individualizirane obravnave.

CSD ima dolgoročno zastavljene cilje, ki so skladni z Resolucijo o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 in nalog iz Zakona o socialnem varstvu:

- zagotavljati zmanjševanje tveganja revščine in povečanje socialne vključenosti socialno ogroženim in ranljivim skupinam prebivalstva,

- izboljševati razpoložljivost in pestrost ter dostopnost storitev in programov,
- izboljševati kakovost storitev in programov ter drugih oblik pomoči s povečanjem učinkovitosti upravljanja in vodenja izvajalskih organizacij,
- upravljanje kakovosti, strokovnosti in dostopnosti ter zagotavlja več vpliva uporabnikov in predstavnikov uporabnikov na načrtovanje in izvajanje storitev v okviru zakonskih zmožnosti,
- prispevati k razvoju politike socialnega varstva,
- izboljšanje položaja socialno najbolj šibkih skupin,
- izboljševanje kakovost življenja upravičencev,
- utrjevanje sodelovanja z lokalno in regionalno skupnostjo, vladnimi in nevladnimi organizacijami,
- omogočanje družbene participacije vsem uporabnikom,
- omogočanje individualizacijo obravnav in storitev,
- vzpodbujanje uporabnikov k aktivnejšemu sodelovanju pri zagotavljanju njihove lastne socialne varnosti,
- zagotavljanje strokovne podpore in pomoč pri preprečevanju in razreševanju socialnih stisk uporabnikov,
- razvijanje in širjenje strokovne mreže socialnih pomoči,
- preventivno delovanje v socialnem okolju,
- obveščati strokovno in laično javnost o socialni sliki okolja, v katerem deluje, kakor tudi o različnih socialnih pojavih,
- opozarjati na težave, ki nastajajo v lokalnem okolju v smeri iskanja rešitev,
- dajati pobude za spremembe,
- opravljati naloge v zvezi s preprečevanjem nasilja,
- opravljati naloge v zvezi s koordinacijo obravnave v skupnosti,
- opravljati naloge koordinacije invalidskega varstva,
- pomoč žrtvam kaznivih dejanj,
- opravljati naloge izvajanja družbeno koristnega dela,
- pomagati pri razvijanju nevladnih organizacij,
- biti opora in strokovna pomoč lokalnim skupnostim pri dvigu socialnega standarda prebivalstva,
- sodelovati in biti pobudnik pri ponovni aktivaciji socialno ogrožene populacije.

Poleg vseh rednih dejavnosti in izvajanja ukrepov javnih pooblastil CSD-jev je zavod izvajal še redno dejavnost kriznih namestitev:

- Krizni center za otroke in mladostnike Maribor,
- Krizni center za žrtve nasilja v družini Maribor,
- Krizni center za otroke Palček Maribor,
- Interventno službo ter ostale programe in aktivnosti:
 - SV programe (Varno hišo, Materinski dom, Zavetišče za brezdomce, PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike, Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab – vse več letne verificirane programe),
 - Delo romskega koordinatorja,
 - Center socialno preventivnih dejavnosti,

- Programe javnih del – opravljanje nalog pomoči posamezniku in družini,
- Program javnih del – Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin (starejši, invalidi, osebe s težavami v duševnem zdravju),
- Vključevanje prostovoljcev kot pomoč strokovnim delavcem centra,
- in še ostale preventivne programe v okviru CSD-ja in posameznih enot (SPPD, Počitniški program),
- Naloge evidentiranja upravičencev in koristnikov socialne kuhinje,
- Pomoč družini na domu – socialna oskrba,
- Preventivne programe za otroke in mladostnike,

Trudili smo se biti partner v socialno varstvenih programih – razpisih kvalitetnih programov na področju izboljševanja socialne slike vseh kategorij in potreb prebivalstva na področju CSD Maribor, ki bodo omogočali prijavo javnega zavoda.

Dolgoročne cilje uresničujemo s strategijami in aktivnostmi, ki se na letni ravni odražajo v opredeljenih letnih ciljih. Doseganje letnih ciljev merimo in spremljamo s kvalitativnimi in kvantitativnimi kazalci:

DOLGOROČNI CILJ
Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti same.
• Krizne namestitve in izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljivih oseb in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novih socialno varstvenih programov in storitev.
• Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja.
• Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovno aktivirali.
• Sodelovati z institucijami v okolju.
• Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevajo dobrobit vseh deležnikov.
• Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture.
• Poslovati po ekonomskih načelih.

DOLOČANJE KAZALNIKOV - MERIL dolgoročnih ciljev

MERILO ZASTAVLJENIH CILJEV
Numerološki in vsebinski podatki o izvedeni količini posameznih nalog s področja javnih pooblastil, zakonskih nalog in socialno varstvenih storitev. Število pohval in pritožb uporabnikov. Število uvedenih nadzorov socialne inšpekcije in predvsem ugotovitve ter ukrepi, ki izhajajo iz nadzora. Anketa zadovoljstva uporabnikov in vpisi v knjige pohval in pritožb. Število opravljenih strokovnih svetov, sestankov, intervizij, aktivov, sestankov na ravni posamezne enote in celotnega CSD-ja. Poročilo MDDSZ in poročila o reševanju vlog po posameznem strokovnem delavcu. Poročila o zamudah pri odločanju (poročila MDDSZ).

Numerološki in vsebinski podatki o izvedeni količini posameznih nalog s področja javnih pooblastil, zakonskih nalog in socialno varstvenih storitev. Število pohval in pritožb uporabnikov. Število uvedenih nadzorov socialne inšpekcije in predvsem ugotovitve ter ukrepi, ki izhajajo iz nadzora. Anketa zadovoljstva uporabnikov in vpisi v knjige pohval in pritožb. Število opravljenih strokovnih svetov, sestankov, intervizij, aktivov, sestankov na ravni posamezne enote in celotnega CSD-ja. Poročilo MDDSZ in poročila o reševanju vlog po posameznem strokovnem delavcu. Poročila o zamudah pri odločanju (poročila MDDSZ). Izboljšati notranje kontrole, preprečiti možnost zlorab zaposlenih pri odločanju Udejanjiti priporočila ugotovitev revizije in inštruktažnega svetovanja ter usposabljanja izvedenega s strani socialnih inšpektorjev - pričeta v preteklih letih, nadaljevati še nadalje. Prilagajati se in ažurno odzivati na aktualne tematike (priprave ustreznih opozoril in navodil) . Redna obveščenost vseh deležnikov, reden prenos informacij za zagotavljanje zakonitega dela. Število izdelanih protokolov dela, internih navodil, elaboratov.... Časovno in vsebinsko spremljati realizacijo del s ciljem, da so prostori v popolnosti urejeni do zakonsko določenega datuma (december 2025). Število postopkov (izdanih odločb) iz naslova pravice do oskrbovalca družinskega člana.
Število socialno varstvenih in preventivnih programov. Število vključenih uporabnikov. Število uporabnikov, ki bodo našli krizno namestitev v katerem od naših treh KC. Merjenje zadovoljstva nameščenih.
Število opravljenih preventivnih akcij, strokovnih posvetov in delovnih sestankov na temo prepoznavanja nasilja, obseg medijskega udejstvovanja na to temo. Ozaveščanje vseh deležnikov, krepitev sodelovanja z vsemi deležniki, policijo, zdravstvenimi in izobraževalnimi inštitucijami.
Število prejemnikov denarne socialne pomoči. Število uporabnikov deležnih motivacij za vključitev v programe socialne aktivacije. Okrepiti delo s prejemniki soc. transferjev, v smislu opolnomočenja za aktivnejšo vključitev v družbo. Število srečanj, sestankov z območnimi enotami Zavoda RS za zaposlovanje
Število delovnih sestankov, timskih sestankov, posvetov, delavnic, število podpor pri prijavi na razpise .Sodelovanje in podpora raznim projektom in programom za izboljšanje socialne slike v lokalnem okolju.
Izvedene vse naloge v skladu s potrjenim planom in dosežen pozitiven poslovni izid. Pridobljeno soglasje MDDSZ na FN in plan dela.
Anketa zadovoljstva. Sprejeti interni akti, ki urejajo pravice zaposlenih. Število izobraževanj, izvedenih samo za zaposlene CSD Maribor. Število izobraževalnih dni/zaposlenega.

Pri delu upoštevati etična načela v SV in Delovno kulturo Centra za socialno delo Maribor – izvajanje zapisanega pri vsakodnevnem delu.

Pozitiven poslovni izid.

3. LETNI CILJI POSREDNEGA UPORABNIKA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA

Za letni cilj CSD Maribor je podlaga Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022-2030 (ReNPSV22-30). Med glavnimi cilji CSD Maribor so ukrepi, ki bodo privedli do:

- izboljšanje položaja socialno najbolj šibkih posameznikov in skupin,
- zmanjševanje tveganja revščine in
- povečevanje socialne vključenosti socialno ogroženih in ranljivih skupin prebivalstva.

CSD ima zastavljene razvojne cilje v smeri:

- Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti sami.
- Izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljive osebe in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novi socialno varstvenih programov in storitev.
- Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja.
- Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovna aktivirali.
- Sodelovati z institucijami v okolju.
- Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevaje dobrobiti vseh deležnikov.
- Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture.

Dolgoročne cilje uresničujemo s strategijami in aktivnostmi, ki se na letni ravni odražajo v opredeljenih letnih ciljih. Doseganje letnih ciljev merimo in spremljamo s kvalitativnimi in kvantitativnimi kazalci.

V načrtu smo si zastavili:

DOLGOROČNI CILJ	LETNI CILJI	MERILO ZASTAVLJENIH CILJEV
Socialnovarstvene storitve, naloge in pooblastila izvajati visoko kakovostno in strokovno, da zagotovimo socialno varnost posameznikom in družinam, ki si zaradi različnih razlogov tega ne morejo zagotoviti same.	Izvajati javna pooblastila, zakonske naloge in socialno varstvene storitve v skladu z zakonodajo, načeli stroke ter etičnimi standardi. Ustrezno organizirati delo v času povečanega števila vlog na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev v mesecu avgustu in septembru 2025. Uskladiti in uvesti učinkovito organizacijo dela, kjer bo zagotovljen prenos znanja in prakse. Reševati vloge v zakonitem roku.	Numerološki in vsebinski podatki o izvedeni količini posameznih nalog s področja javnih pooblastil, zakonskih nalog in socialno varstvenih storitev. Število pohval in pritožb uporabnikov. Število uvedenih nadzorov socialne inšpekcije in predvsem ugotovitve ter ukrepi, ki izhajajo iz nadzora. Anketa zadovoljstva uporabnikov in vpisi v knjige pohval in pritožb. Število opravljenih strokovnih svetov, sestankov, intervizij,

	Vzpostaviti nemoteno delovanje in izvajanje prvih nalog s področja Zakona o dolgotrajni oskrbi. Redna komunikacija pomočnic direktorice in zaposlenih (vsi sodobni primerni načini komunikacije). Redna komunikacije direktorice, pomočnic direktorice, vodje Službe ZUPJS in vodje kriznih centrov, koordinatorji, socialno varstvenimi programi. Izdelava posameznih protokolov dela za izvajanje zakonodajnih predpisov, ki terjajo posebna podrobnejša navodila. Aktivnost z urejanjem prostorov za dostopnost za gibalno ovirane osebe (pregled strokovnjakov o dejanskem stanju, dopis lastnikom nepremičnin za ureditev investicijskih posegov, ostalo pričnemo urejati sami). V letu 2025 izvajati aktivnosti iz naslova Zakona o dolgotrajni oskrbi.	aktivov, sestankov na ravni posamezne enote in celotnega CSD-ja. Poročilo MDDSZ in dnevna poročila o reševanju vlog po posameznem strokovnem delavcu. Poročila o zamudah pri odločanju (2x mesečno). Izboljšati notranje kontrole, preprečiti možnost zlorab zaposlenih pri odločanju Udejanjiti priporočila ugotovitev revizije in inštruktažnega svetovanja. Redna obveščenost vseh deležnikov, reden prenos informacij za zagotavljanje zakonitega dela. Število izdelanih protokolov dela, internih navodil, elaboratov.... Časovno in vsebinsko spremljati realizacijo del s ciljem, da so prostori v popolnosti urejeni do zakonsko določenega datuma (december 2025). Število postopkov (izdanih odločb) iz naslova pravice do oskrbovalca družinskega člana.
Krizne namestitve in izvajanje preventivnih programov za zmanjševanje socialne izključenosti ranljivih oseb in družin, spremljati potrebe našega okolja in se odzivati z ustreznimi aktivnostmi za razvoj novih socialno varstvenih programov in storitev.	Ohranitev obstoječih socialno varstvenih programov, preventivnih programov in razvoj novih. Za prilagoditev prostorov (investicije) za dostopnost gibalno oviranim osebam, pozvati in dogovoriti se z lastniki (MOM in drugi). Pričeti prve aktivnosti za iskanje trajne lokacije za KCO, ki bi jo popolnoma prilagodili čim boljšim pogojem otrokom. Ker je ta cilj dolgoročnejši, so hkrati potekale aktivnosti za podaljšanje najema trenutno najete hiše za KCO Palček.	Število socialno varstvenih in preventivnih programov. Število vključenih uporabnikov. Število uporabnikov, ki bodo našli krizno namestitev v katerem od naših treh KC. Merjenje zadovoljstva nameščenih.
Ozaveščenost prebivalstva o ničelni toleranci do nasilja	Zmanjševanje potreb v našem okolju po izvajanju javnih pooblastil in nalog na področju preprečevanja nasilja.	Število opravljenih preventivnih akcij, strokovnih posvetov in delovnih sestankov na temo prepoznavanja nasilja, obseg medijskega udejstvovanja na to temo. Ozaveščanje vseh deležnikov, krepitev sodelovanja z vsemi deležniki, policijo,

		zdravstvenimi in izobraževalnimi institucijami.
Spodbujanje zaposlovanja prejemnikov denarne socialne pomoči, ki bi se lahko delovno aktivirali.	Zmanjšanje števila prejemnikov denarne socialne pomoči. Tesneje sodelovati s strokovnimi delavci/delavkami Zavoda RS za zaposlovanje, območne enote.	Število prejemnikov denarne socialne pomoči. Število uporabnikov deležnih motivacij za vključitev v programe socialne aktivacije. Okrepiti delo s prejemniki soc. transferjev, v smislu opolnomočenja za aktivnejšo vključitev v družbo. Število srečanj, sestankov z območnimi enotami Zavoda RS za zaposlovanje.
Sodelovati z institucijami v okolju	Sodelovati z zavodom za zaposlovanje, šolstvom, zdravstvom, policijo, sodiščem, občinami, domovi za starejše, centri za pomoč na domu, VDC-ji, raznimi nevladnimi organizacijami.	Število delovnih sestankov, timskih sestankov, posvetov, delavnic, število podpor pri prijavi na razpise.
Delovanja po ekonomskih načelih dobrega in odgovornega gospodarja upoštevajo dobrobiti vseh deležnikov.	Pozitivno uresničevanje FN in programa dela. Uspešno pridobivati ponudnike storitev in blaga, ki jih moramo izvajati preko javnih naročil, v smeri čim bolj ekonomičnih nabav, pridobivanje čim več ponudb za izbor najugodnejših in najboljših ponudnikov manjših naročil blaga in storitev. Presežek prihodkov nad odhodki.	Izvedene vse naloge v skladu s potrjenim planom in dosežen pozitiven poslovni izid. Pridobljeno soglasje MDDSZ na FN in plan dela.
Zadovoljstvo in strokovnost zaposlenih, razvoj dobre delovne kulture	Povečati strokovnost zaposlenih. Povečati zadovoljstvo zaposlenih. Promocija zdravja na delovnem mestu. Skupaj z zaposlenimi vzpostaviti pozitivno delovno kulturo in vrednote CSD Maribor.	Anketa zadovoljstva. Sprejeti interni akti, ki urejajo pravice zaposlenih. Število izobraževanj, izvedenih samo za zaposlene CSD Maribor. Število izobraževalnih dni/zaposlenega. Pri delu upoštevati etična načela v SV in Delovno kulturo Centra za socialno delo Maribor – izvajanje zapisanega pri vsakodnevem delu.
Poslovati po ekonomskih načelih	Presežek prihodkov nad odhodki	Pozitiven poslovni izid

Finančni kazalci: Prihodke in odhodke vodimo po stroškovnih nosilcih, ki predstavljajo posamezne dejavnosti centra. Prihodke in odhodke načrtujemo glede na ocenjeno realizacijo preteklega leta in oceno za tekoče leto. Primerjavo načrtovanih prihodkov in odhodkov z ocenjeno realizacijo prejšnjega leta ocenjujemo s pomočjo indeksa. Razmerje med celotnimi prihodki in odhodki celotnega zavoda ocenjujemo s kazalnikom gospodarnosti.

Opisni kazalci, s katerimi bomo merili zastavljene cilje so razvidni iz programa dela in poslovnega poročila. Izpostavili bi:

- izhodišča ustanovitelja,

- primerjavo med priznanimi sredstvi v pogodbah o financiranju in realno potrebnimi sredstvi za izvajanje dejavnosti,
- število zaposlenih za izvajanje dejavnosti,
- ločeno spremljanje prihodkov in odhodkov po stroškovnih nosilcih,
- število izdanih odločb pri javnih pooblastilih,
- število dodatnih programov,
- kakovost izvajanja storitev,
- gospodarnost,
- zadovoljstvo uporabnikov, zaposlenih in partnerjev,
- vlogo centra v okolju.

DOLOČANJE KAZALNIKOV - MERIL dolgoročnih ciljev

Doseganje ciljev se bo merilo po :

- številu upravičencev in prejemnikov posameznih socialnih storitev in transferjev,
- številu in vsebina uvajanja novih nalog na CSD,
- številu vključitev uporabnikov v programe, številu namestitev v namestitvene programe,
- odzivih na kvaliteto in vsebino izvajanja storitev in programov ter izvedenih anketah.

Uspešnost doseganje dolgoročnih in predvsem letnih ciljev institucije se bo merila količina, kakovost, pravočasnost.

Numerično:

- številom izvedenih posameznih storitev in nalog,
- številom izvedenih javnih pooblastil in ukrepov,
- številom upravičencev in prejemnikov posameznih socialnih storitev in transferjev,
- številom vključitev uporabnikov v programe,
- številom namestitev v namestitvene programe,
- število vključitev zaposlenih v posamezne programe: izobraževanja, aktive, intervizije,
- število posvetov, aktivov, srečanj, sestankov znotraj CSD in z zunanjimi inštitucijami,
- število medijsko odmevnih aktivnosti, deljeno na pozitivne in negativne,
- število, rezultati in ukrepi inšpekcijskih nadzorov,
- števila in vsebine pritožb.

Vsebinsko na osnovi:

- uspešnost izvajanja dolgoletnih nalog in uvajanja novih nalog na CSD v skladu z obstoječo, spreminjajočo in novo zakonodajo in prakso,
- anketa zadovoljstva uporabnikov, vsaj 50 % zadovoljstva,
- rezultatov inšpekcijskih nadzorov,
- pisne, ustne pohvale ter pritožbe,
- ocene kakovosti storitev in odzive uporabnikov,
- ozaveščenosti uporabnikov o možnostih vključitve v storitve, programe,

- izboljšanje socialne slike v okolju, kot posledica kakovosti storitev in dosežkov programov.

Na osnovi ciljev in meril se ob koncu obdobja izdela analiza dosežkov in oblikovanje bodočih ciljev ter usmeritev delovanja. Ocena razpoložljivih sredstev za realizacijo ciljev ter zadostnost sredstev in virov za doseg postavljenih ciljev.

Ocenjevali bomo učinkovitost, uspešnost, kvaliteto ter nenazadnje gospodarnost.

a) Socialna preventiva (redna dejavnost CSD)

S ciljem zmanjševanja neenakosti v zdravju, učinkovite identifikacije ranljivih skupin in njihovega vključevanja v preventivne programe zdravstvenega varstva, se CSD Maribor ob izvajanju socialno varstvenih storitev povezuje s pristojnimi organi, organizacijami in nevladnimi organizacijami. Povezovanje poteka na podlagi skupnostnega pristopa in protokolov sodelovanja, ki jih pripravijo pristojna ministrstva. CSD Maribor organizira različne strokovne posvete in srečanja, s tem deluje preventivno, ozavešča javnost in utrjuje sodelovanje z drugimi deležniki, javnimi in nevladnimi organizacijami s katerimi skupaj skrbimo za izvajanje socialne politike in neposredne pomoči osebam in družinam z različnimi socialnimi izzivi. V letu 2025 smo načrtovali večje posvete, kjer smo povabili širšo strokovno javnost kot je zelo aktualni strokovni posvet Pomoč ob družinskem in medvrstniškem nasilju – izzivi in povezanost različnih strokovnih služb, z udeležbo strokovnih služb OŠ in vrtcev, policije in CSD-ja, Ob svetovnem dnevu boja proti nasilju nad starejšimi, v tednu otroka (začetek oktobra) - aktivnosti oz. tudi posvet na temo nasilje nad otrokom. Ob mednarodnih dnevih boja proti nasilju nad ženskami (november/začetek decembra) strokovni posvet s sodišči, tožilstvom, policijo in drugimi organi/organizacijami. Izvedeni so bili redni lokalne posveti na nivoju enot z različnimi deležniki, šolami, patronažno službo.. Povezovali in vzpodbujali smo tesno sodelovanje z vsemi akterji z lokalnega okolja za skupno ozaveščanje, preventivno delovanje in izvajanje aktivnosti za odpravo socialnih stisk.

V letu 2025 smo končno realizirali po veliko izvedenih razpisih, za dve zaposlitvi – strokovni sodelavec za terensko delo z romsko populacijo (ena teh je pričela z delom na CSD Maribor šele v januarju 2026), tako , da smo pričeli iz naslova redne dejavnosti izvajati terensko delo s pripadniki romske skupnosti. Ta kader je poleg »Koordinatorice za romska vprašanja« pomemben faktor v preventivnih aktivnostih usmerjenih k romski populaciji.

izvedene aktivnosti v letu 2025 ter primerjava s cilji določenimi v programu dela za leto 2025:

- V decembru 2025 Izveden uspešen konstitutivni sestanek Multidisciplinarne skupine za obravnavo pojavnih oblik nasilja.
- 23.1.2025 - »Pomoč ob družinskem in medvrstniškem nasilju – izzivi in povezanost različnih strokovnih služb«
- 3. 6. 2025 - »Nasilje nad starejšimi«
- 13.11.2025 - »Žrtev nasilja v krogu pomoči in postopkov strokovnih služb in državnih organov - skupaj do najučinkovitejše zaščite žrtev nasilja«

Vodstvo CSD, strokovni delavci in koordinatorji organizirajo in se udeležujejo raznih srečanj, delovnih sestankov, koordinacij in posvetov z drugimi inštitucijami in tudi zainteresirano javnostjo. Pomembno preventivno je delovanje v koordinacijah posameznih občin ali upravnih enotah (Ruše), prav tako vključenost v odbor za socialo in zdravstvo, v sosvet partnerjev OS ZRSZ, sodelovanje z andragoškim zavodom, rdečim križem, Karitasom , raznih združenj starejših, invalidskih organizacij (KIV), raznih specializiranih organizacij za osebe v duševnem zdravju (Ozara, Šent, Zavod Franko...) Dober preventivni dejavnik je tudi ozaveščanje in informiranje javnosti preko medijev.

Podrobnejše aktivnosti so zapisane v tem poglavju, pod posamezne socialno varstvene programe in v poglavju 6.

b) Prva socialna pomoč (redna dejavnost CSD)

Prva socialna pomoč (v nadaljnjem besedilu: PSP) obsega pomoč pri prepoznavanju in opredelitvi socialne stiske in težave, oceno možnih rešitev ter seznanitev upravičenca o vseh možnih oblikah socialnovarstvenih storitev in dajatev, ki jih lahko uveljavi. Upravičenca se seznani tudi z obveznostmi, ki so povezane z oblikami storitev in dajatev, ter z informacijami o programih in drugih oblikah pomoči. V okviru PSP se upravičencu zagotovi tudi informacija o izvajalcih, ki ponujajo prej omenjene oblike pomoči. Nadgradnja PSP bo po potrebi vključevala tudi terensko delo in intenzivno povezovanje z različnimi organizacijami v lokalnem okolju. Za strokovne sodelavce, ki izvajajo storitev, se trudimo zagotoviti kontinuirano usposabljanje o oblikah pomoči, ki so na voljo, da bodo uporabnike vedno ustrezno usmerili v zanje najboljše rešitve. Do storitve je upravičen vsakdo, ki se znajde v socialni stiski oziroma težavi.

- izvedene aktivnosti v letu 2025 ter primerjava s cilji določenimi v programu dela za leto 2025

Število izvedenih storitev **Prve socialne pomoči** v letu 2025 (v primerjavi z l. 2024):

Leto	Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Slov. Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše	SKUPAJ
2024	1297	822	473	129	242	159	3122
2025	1307	783	481	155	243	284	3253

Vir: Poročila pomočnic dir., Krpan-PSP, ostalo ročno štetje

CDS Maribor PSP Nove/ leto	Skupaj
štev. storitev PSP-2023	2987
štev. storitev PSP-2024	2808
štev. storitev PSP-2025	2824

Vir: Baza ISCSD z dne 6.2.2026

Do razhajanja evidenc prihaja zaradi tega, ker za vpis v ISCSD nimamo na voljo vedno vseh obveznih podatkov (npr. EMŠO), ki bi omogočili vpis, lahko se pa zapiše v Krpan.

c) Osebna pomoč (redna dejavnost CSD)

Osebna pomoč obsega svetovanje, urejanje in vodenje z namenom, da bi posamezniku omogočili razvijanje, dopolnjevanje, ohranjanje ter izboljševanje njegovih socialnih zmožnosti in identificiranje virov v okolju, ki ga lahko podprejo. Je organizirana oblika pomoči posamezniku v situacijsko pogojenih stiskah in težavah, ki jih sam ne zna ali ne more odpraviti, je pa pripravljen skupaj s strokovnim delavcem soustvariti ustrezne rešitve. Ob tem se upoštevajo posameznikove potrebe, želje, sposobnosti in življenjske situacije. Glede na strokovno oceno, pripravljenost in zmožnost sodelovanja posameznika, se lahko v storitev po potrebi in dogovoru vključijo tudi ključne osebe iz posameznikovega okolja, ki so za posameznika pomemben vir moči oziroma se za posameznika oblikujejo stalne oblike pomoči. Upravičenci so posamezniki, ki soglašajo z uporabo storitve, aktivno sodelujejo z deležniki v okolju oziroma ustrezno mrežo stalnih oblik pomoči ter so zaradi različnih vzrokov v socialni stiski in lahko ob strokovni pomoči in podpori izboljšajo socialno vključenost ter lahko v svojem okolju samostojno in neodvisno živijo.

Do storitve je upravičen vsakdo, ki se zaradi različnih vzrokov znajde v socialni stiski oziroma težavi.

Število izvedenih storitev **Osebne pomoči** v letu 2025 v primerjavi z letom 2024 (NOVE):

Leto	Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Slov. Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše	SKUPAJ
2024	26	6	88	34	11	28	193
2025	25	18	90	30	30	23	216

Storitev osebne pomoči/vodene	Skupaj
štev. storitev v 2023	238
štev. storitev v 2024	282
štev. storitev v 2025	298

Vir: Baza ISCSD z dne 6.2.2026

d) Podpora žrtvam kaznivih dejanj (redna dejavnost CSD)

Socialno varstvena storitev podpora žrtvam kaznivih dejanj izvajamo na lokaciji Svetovalnice za žrtve nasilja in zlorab Maribor od decembra 2019 na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o socialnem varstvu (ZSV-I) in v skladu s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev ter v povezavi z Zakonom o kazenskem postopku (ZKP) z vsemi spremembami in dopolnitvami, Zakona o izvrševanju kazenskih sankcij (ZIKS-1), Zakona o zaščiti prič (ZZPrič), Zakona o brezplačni pravni pomoči (ZBPP) in Zakona o odškodnini žrtvam kaznivih dejanj (ZOZKD).

Izvaja jo 1 strokovna delavka v okviru 20 urne tedenske delovne obveze za področje regijskega CSD Maribor z vsemi enotami.

V mesecu januarju 2025 smo izvedli 2 svetovanja. Obravnavali smo 2 osebi ženskega spola.

V mesecu februarju 2025 smo izvedli 4 svetovanja. Obravnavali smo 4 osebe ženskega spola.

V mesecu marcu 2025 smo izvedli 3 svetovanja. Obravnavali smo 3 osebe ženskega spola.

V mesecu aprilu 2025 smo izvedli 2 svetovanja. Obravnavali smo 2 osebi ženskega spola.

V mesecu maju 2025 smo izvedli 3 svetovanja. Obravnavali smo 3 osebe ženskega spola.

V mesecu juniju 2025 smo izvedli 1 svetovanje. Obravnavali smo 1 osebo ženskega spola.

V mesecu juliju 2025 smo izvedli 4 svetovanja. Obravnavali smo 4 osebe ženskega spola.

V mesecu avgustu 2025 smo izvedli 3 svetovanja. Obravnavali smo 3 osebe ženskega spola.

V mesecu septembru 2025 smo izvedli 2 svetovanja. Obravnavali smo 2 osebi ženskega spola.

V mesecu oktobru 2025 smo izvedli 2 svetovanja. Obravnavali smo 2 osebi ženskega spola.

V mesecu novembru 2025 smo izvedli 2 svetovanji. Obravnavali smo 1 osebo ženskega in 1 osebo moškega spola.

V mesecu decembru 2025 smo izvedli 2 svetovanji. Obravnavali smo 2 osebi ženskega spola.

V celotnem letu 2025 smo izvedli 30 svetovanj. Obravnavali smo 29 oseb ženskega spola in 1 osebo moškega spola.

Uporabnicam in uporabnikom, vključenih v storitev PŽKD, je bila nudena psihosocialna podpora ter informiranje glede pravic, storitev in načinov pomoči v okviru centra za socialno delo, mreže že delujočih programov, storitev za zaščito žrtev kaznivih dejanj ter informiranja o pristojnosti drugih deležnikov.

Uporabnice in uporabnik so najpogosteje poročali o naslednjih kaznivih dejanjih in okoliščinah (pri zapisu je upoštevana pogostost kaznivega dejanja, sledijo si od pogostejših k manj pogostim):

-nasilje v družini, psihično nasilje, fizično nasilje, kršitev ukrepa prepovedi približevanja, grožnje, zalezovanje, spolno nasilje, ekonomsko nasilje, grožnje s smrtjo, težava s prekomernim konzumiranjem alkohola, psihično nasilje vpričo mld. osebe, zanemarjanje otrok, težave z motnjami v duševnem zdravju, spolno nasilje nad mld. otroki idr.

e) Pomoč družini za dom (redna dejavnost CSD)

Pomoč družini za dom obsega strokovno svetovanje in pomoč družini pri urejanju odnosov med družinskimi člani/članicami, strokovno svetovanje in pomoč pri skrbi za otroke in usposabljanje družine za opravljanje njene vsakdanje vloge.

Do storitve so upravičeni posamezniki in družine, kadar socialne stiske in težave izhajajo iz neurejenih odnosov v družini in so rešljive le s spremembami v družini kot celoti; kadar družina išče strokovno svetovanje in pomoč pri skrbi za otroke, vendar poznani vzorci vedenja in znanja družine

ne zadoščajo za odpravljanje težav; in kadar socialne stiske dveh ali več družinskih članov za zagotovitev normalnih pogojev za obstanek in razvoj družine zahtevajo trajnejšo podporo in vodenje.

Enota/Leto	MB Center	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica	Lenart	Ruše	Skupaj
štev. storitev /2023	19	18	39	37	12	11	136
štev. storitev /2024	34	15	34	37	2	18	140
štev. storitev /2025	23	24	36	64	3	12	162

Vir: Poročila pomočnic dir., Krpan-PSP, ostalo ročno štetje

CDS Maribor PD za dom Vodene/ leto	Skupaj
štev. storitev PSP-2023	96
štev. storitev PSP-2024	153
štev. storitev PSP-2025	173

Vir: Baza ISCS D z dne 6.2.2026

f) Naloge KOS (redna dejavnost CSD)

Koordinatorici za obravnavo v skupnosti izvajata naloge z uporabniki s težavami v duševnem zdravju. Izvajata individualno načrtovanje pomoči in storitev uporabniku pri končanem zdravljenju v psihiatrični bolnišnici ali nadzorovani obravnavi, pri urejanju življenjskih razmer, psihosocialni rehabilitaciji, vsakdanjih opravilih in vključevanju v vsakdanjo življenje na podlagi načrta obravnave. Sodelujejo in informirajo sodelavce in sodelavke o duševnih motnjah, o sistemu pomoči na področju duševnega zdravja in o načinu dela z osebami s težavami v duševnem zdravju. Aktivno sodelovanje z drugimi inštitucijami, ki delajo z uporabniki z motnjami v duševnem zdravju. Sodelujejo pri različnih preventivnih in strokovnih aktivnostih s področja pomoči osebam s težavami v duševnem zdravju.

Na CSD Maribor izvajata naloge koordinacije obravnave v skupnosti dve koordinatorici, obe z opravljenim znanstvenim magisterijem, ena iz socialnega dela, druga iz psihologije.

Obseg opravljenih nalog KOS v letu 2025 v primerjavi z letom 2024:

Tabela 1: Število novih pobud za vključitev uporabnika v obravnavo v skupnosti

Krajevno pristojni CSD	PB	Psih. amb.	CSD	Svojci	Up.	NVO	SVZ	Drugi (navedi kdo)	SKUPAJ
SKUPAJ 2024	15	1	13	1	7				37
SKUPAJ 2025	15	0	7	2	7	3			34

- Drugi (osebni zdravnik, drugi CSD, ZRSZ, patronažna služba, rehabilitacijska svetovalka, koordinator nadzorovane obravnave (KNO), skupnostna psihiatrična obravnava (SPO))

Tabela 2: Število novih obravnav glede na privolitev uporabnika

Leto	Št. novih obravnav	Uporabniki, ki so privolili v obravnavo	Uporabniki, ki niso privolili v obravnavo
2023	39	37	2
2024	36	30	6
2025	35	34	0

Tabela 3: Število vseh vodenih obravnav glede na vključenost uporabnika po enotah CSD

Leto	Enota Maribor Center	Enota Maribor Tezno	Enota Pesnica	Enota Slov. Bistrica	Enota Ruše	Enota Lenart	SKUPAJ
2023	74	40	4	3	0	4	125
2024	73	38	4	1	2	4	122
2025	37	40	11	2	2	3	97*

• *CSD Pomurje 2 in CSD Maribor 95

Tabela 4: Časovni okvir obravnave uporabnikov

Časovni okvir obravnave	Št. uporabnikov v letu 2023	Št. uporabnikov v letu 2024	Št. uporabnikov v letu 2025
0 – 3 mesece	11	11	8
Do 1 leta	14	13	21
Od 1 - 3 let	38	38	32
Več kot 3 leta	62	60	36
SKUPAJ	125	122	97
Št. zaključenih obravnav v celem letu	7	7	12

Tabela 5: Število vseh obravnavanih oseb v koordinaciji glede na spol

Spol	Št. vseh obravnav v l.2024	Št. vseh obravnav v l.2025
ŽENSKE	70	45
MOŠKI	52	52
SKUPAJ	122	97

Tabela 6: Število multidisciplinarnih timov, zapisanih načrtov in evalvacij

Leto	Št. zapisanih načrtov	Št. MDT	Št. evalvacij
2023	95	36	11
2024	25	18	11
2025	34	26	11

Tabela 7: Sodelovanje z nevladnimi organizacijami v mariborski regiji

Naziv NVO	V katere programe se uporabniki vključujejo?
-----------	--

Šent	Dnevni center, stanovanjska skupina, socialna vključenost
Ozara	Dnevni center, stanovanjska skupina
Zavod Franko	Prehodne stanovanjske skupine, DNEVNI CENTER

Tabela 8: Sodelovanje z ostalimi organizacijami v mariborski regiji (humanitarne, javni sektor, javni zavodi, prostovoljci itd.)

Naziv organizacije	V katere programe se uporabniki vključujejo?
Oddelek za psihiatrijo	Zdravljenje, ambulate, depo, samopomočne
Karitas	Brezdomci, kuhinja
Rdeči križ	Razdeljevanje hrane
Javna kuhinja	Prehrana
Zavetišče za brezdomce	
JMSS	Začasne bivalne enote, stanovanja
Kralji ulice	
ZD dr. Adolfa Drolca	Patronažno varstvo, psihiatrične ambulate
Center za duševno zdravje odraslih	Psihološke, teren
Svetovalnica za žrtve nasilja	Svetovanje, psihosocialna pomoč

Druge opravljene naloge v letu 2025 v koordinaciji obravnave v skupnosti:

1. Celoletno kontinuirano vodenje pogovorne skupine v dnevnem centru Šent z vključenimi 20-timi osebami s težavami v duševnem zdravju, od katerih je večina vključena tudi v obravnavo v skupnosti. Gre za usmerjeno skupinsko delo in pomoč pri vsakdanjih težavah, iskanju rešitev kot so gospodarno razpolaganje z denarjem, skrb zase, skrb za druge, izobraževanje glede kvalitetne izrabe časa, načrtovanje življenja in posameznih korakov, branje knjig in strokovnih člankov, skrb za dobro počutje vseh članov skupine, skupna osebna rast, itd.
2. Aktivna vloga v supervizijskem procesu pod vodstvom Jelke Škerjanc, pridobivanje poglobljenega znanja o duševnih motnjah ter odzivih nanje, avtorefleksija lastnega dela na odnose z ljudmi. Jelka je v letu 2025 zaključila s supervizijami.
3. Svetovanje in informiranje sodelavcev in sodelavk o duševnih motnjah, o sistemu pomoči na področju duševnega zdravja in o načinu dela z osebami s težavami v duševnem zdravju.
4. Pomoč pri izvajanju skrbniški nalog centra (dvigi denarja in predaja varovancem).
5. Skrb za osebe, ki bivajo v začasnih bivalnih enotah z obiski, informiranjem in svetovanjem, pomoč pri javljanju na razpise JMSS.
6. Sodelovanje na komisijah za dodelitev začasnih bivalnih enot.
7. Redni sestanki z Ozaro, Šentom in Zavodom Franko glede skupnega sodelovanja.
8. Celoletno samoizobraževanje za izpopolnjevanje pristopov dela z ljudmi s poudarkom na delu z osebami s težavami v duševnem zdravju (branje strokovne literature, informiranje pri drugih strokovnjakih o psihozah, nevrozah in strokovnih odzivih nanje).

g) Naloge KIV (redna dejavnost CSD)

Koordinatorice invalidskega varstva vodijo postopke po Zakonu o osebni asistenci (ZOA) – pravica do osebne asistencije ter komunikacijskega dodatka. Nadzorujejo, spremljajo in preverjajo izvajanje osebne asistencije pri uporabniku in izbranem izvajalcu; vsaj enkrat letno pri uporabniku doma preverjajo izvajanje osebne asistencije; vodijo postopke po Zakonu o socialnem vključevanju invalidov (ZSVI) in Zakonu o uporabi slovenskega znakovnega jezika (ZUSZJ). Pri svojem delu uporabljajo tudi vso ostalo zakonodajo s področja socialnega varstva, da lahko nudimo uporabnikom ustrezno pomoč. KIV se pri svojem delu z namenom koordiniranja in organiziranja konstantno

povezuje z ostalimi akterji, ki nudijo pomoč ter storitve uporabniku. So v tesnem stiku z izvajalci osebne asistencije s katerimi organizirajo delovna srečanja, prav tako se povezujejo z vsemi ostalimi invalidskimi organizacijami.

Koordinator invalidskega varstva je strokovni delavec/delavka na centru za socialno delo, na katerega se lahko posamezniki obrnejo z vprašanji o pravicah in obveznostih na podlagi predpisov s področja invalidskega in socialnega varstva ter se povezuje z drugimi deležniki, predvsem pa z vprašanji glede uveljavljanja pravice do osebne asistencije ali komunikacijskega dodatka. Deluje na območju posameznega centra za socialno delo, ki pokriva več enot centrov za socialno delo.

Naloge koordinatorja invalidskega varstva opredeljuje Pravilnik o osebni asistenci in sicer: vodi postopke za uveljavljanje pravice do osebne asistencije/do komunikacijskega dodatka; usklajuje in spremlja izvajanje osebne asistencije ter vodi postopke v primeru zamenjave izvajalca osebne asistencije; vsaj enkrat letno ali po potrebi preverja izvajanje osebne asistencije pri uporabniku doma in pri izbranem izvajalcu; vsaj enkrat letno ali po potrebi poroča ministrstvu o izvajanju osebne asistencije, ki jo usklajuje; vodi postopke v zvezi z uveljavljanjem pravic do socialnega vključevanja invalidov v skupnost; invalide seznani z informacijami o njihovih pravicah in obveznostih na podlagi predpisov s področja invalidskega in socialnega varstva ter se povezuje z drugimi deležniki in opravlja druge naloge na področju invalidskega varstva.

V letu 2025 je naloge koordinatorja za invalidsko varstvo (KIV) za območje CSD Maribor opravljalo pet strokovnih delavk; vse z ustreznimi pogoji ter v letu 2025 s ponovno opravljenim dodatnim usposabljanjem koordinatorjev (3. in 4. 11. 2025 na SCSD) v skladu z določili Zakona o osebni asistenci (ZOA).

KIV so v letu 2025 pravočasno pričele z reševanjem vseh prispelih vlog na vseh področjih ter opravile vse zakonsko zahtevane obiske na domu pri uporabnikih osebne asistencije, z izjemo tistih, kjer je zadržanost na strani uporabnika. Komisija pri Inštitutu RS za socialno varstvo za izdelavo mnenja o obsegu ur in vsebini storitev osebne asistencije izdela mnenje, pri čemer opažamo, da se je čas izdelave mnenja podaljšal (več kot dva meseca). Pri tem se opaža, da je še vedno pretežni del mnenj o obsegu ur in vsebini storitev osebne asistencije negativnih oziroma komisija pri vlagateljih ne ugotavlja potrebe po osebni asistenci v obsegu najmanj 30 ur tedensko, kar je prag za pridobitev pravice do osebne asistencije. V zvezi s tem smo imeli v letu 2025 kar nekaj odmevnih medijskih zgodb. Na terenu veliko uporabnikov navaja, da jim odobrene ure ne zadoščajo, posebej tisti, ki so asistenco pridobili v zadnjem letu dni ter imajo priznana praviloma minimalno število ur (30), osebe, ki so vključene v druge storitve (npr. VDC, šola...), pa osebne asistencije sploh ne morejo izvrševati, saj se ure vključenosti v druge storitve odštevajo od priznanih ur osebne asistencije. Uporabniki so tudi zadržani pri podajanju vlog za ponovno ocenitev, saj je izid postopka zelo negotov, kajti komisija lahko oceni, da potrebujejo manjše število ur storitev osebne asistencije ali celo ostanejo brez storitve. Na izvedenska mnenja glede izpolnjevanja pogojev za pridobitev statusa invalida po ZSVI s strani URI Soča se še vedno čaka dolgo. Na slednje so koordinatorji invalidskega varstva redno opozarjali in v ta namen so bili na ravni države organizirani sestanki.

Po navodilu MDDSZ so KIV izvedle nadzor pri uporabnikih OA ter o tem podale poročilo. Na podlagi nadzora MDDSZ je bil s septembrom 2025 eni izvajalski organizaciji za osebno asistenco odvzet status izvajalske organizacije, KIV so se vključile v pomoč uporabnikom pri iskanju nove izvajalske organizacije.

Tudi v letu 2025 so KIV prejele sodbe upravnih sodišč v postopkih uveljavljanja pravice do osebne asistencije; brez izjem so vse sodbe odpravile odločbe I. in II. stopnje ter zadeve vrnil v ponovno odločanje. Pretežni očitki upravnega sodišča je še vedno bila neustrezna in pomanjkljiva obrazložitev odločb. V skladu s 5. odstavkom 20. člena ZOA CSD na podlagi mnenja komisije izda odločbo o pravici do osebne asistencije, v kateri določi obseg in vrsto storitev osebne asistencije, kar pomeni, da je CSD pri odločanju vezan na mnenje komisije, poleg tega pa CSD nima ustreznega strokovnega znanja in programa za določitev obsega in števila ur, hkrati pa je zavezan 214. členu Zakona o splošnem upravnem postopku, ki zahteva, da mora obrazložitev odločbe vsebovati razloge, ki se nanašajo tako na dejansko kot tudi na pravno podlago izreka odločbe. KIV so nadalje o tem večkrat seznani komisijo pri IRSSV in si prizadevali, da bi komisija pripravila ustreznejše obrazložena mnenja, zato so jo v ta namen zaprosili za dodatna pojasnila in dopolnitve mnenj. V teh prizadevanjih so bili KIV delno uspešni, vendar si bodo še naprej v letu 2026 prizadevali, da bi bila mnenja ustreznejše obrazložena.

Sodbe sodišč so pokazale povsem neustrezen sistem ISCSO v primerih ponovljenega odločanja na podlagi navodila upravnega sodišča, saj slednjega ISCSO sploh ni predvideval. Na opozorila KIV je bila ta težava s strani skrbnika informacijskega sistema ustrezno rešena.

Na področju urejanja statusa invalida smo prejeli sodbe sodišč, ki so bile rešene v prid vlagateljem ter v svoji vsebini negirajo tolmačenja in navodila MDDSZ glede ZSVI. Vse bolj se kaže na nedorečenost zakona, kar je MDDSZ »reševalo« z navodili, ki pa se izkazujejo za neskladna z zakonom. Težavo še vedno predstavlja nedopustno dolgo čakanje na izvedenska mnenja Univerzitetnega inštituta Republike Slovenije – SOČA o izpolnjevanju pogojev za pridobitev statusa invalida ter v določenih primerih nejasna izvedenska mnenja. O navedenem je sta bila prav tako seznanjena SCSD in MDDSZ, izveden je bil tudi sestanek z URI Soča, načrtovano je še eno delovno srečanje.

Za področje KIV se beleži veliko zanimanje za kroženje pripravnikov in praktikantov, kar jemlje vse več časa. KIV se zavedajo nujnosti seznanjanja novih delavcev s področjem, zato nikogar ne zavrnejo, vendar pa njihovo prisotnost na področju invalidskega varstva omejujejo na največ dva dneva. Pripravnike in praktikante se seznanjajo z vso veljavno zakonodajo na področju KIV, s spremembami in novostmi na področju ter se jim omogoči prisotnost pri terenskem delu.

KIV v letu 2025:

- se redno izobraževale in udeleževale supervizij, ki poteka enkrat mesečno na SCSD v Ljubljani (10 srečanj letno),
- po potrebi izvedle interno intervizijsko srečanje KIV Maribor,
- prvič izvedle regionalno intervizijsko srečanje dne 3. 10. 2025 (KIV CSD Maribor, KIV CSD Spodnje Podravje, KIV CSD Pomurje),
- se udeleževale intervizijskih srečanj KIV z območja celotne države (ZOOM sestanki),
- se vključevale v usposabljanje pripravnikov,
- organizirale in izvedle delovni sestanek dne 4. 3. 2025 s predstavniki izvajalskih organizacij za osebno asistenco z območja, ki ga pokriva CSD Maribor,
- sodelovale na sestankih Sveta invalidov MOM,
- podale letno poročilo po ZOA na MDDSZ,
- podale predloge za izboljšavo mnenj o obsegu in vrsti storitev osebne asistencije predstavniki KIV, katera se je udeleževala sestankov z IRSSV in SCSD,
- aktivno sodelovale pri podaji predlogov za spremembo ZOA,
- aktivno sodelovale pri podaji pripomb novega zakona o gluhoslepih,
- predstavile pravici do OA in ZSVI na OŠ Gustava Šiliha.

Ena KIV je članica Aktiva odraslih pri SCSD in se je v letu 2025 redno udeleževala srečanj aktiva, ki so potekali osebno ali po ZOOM.

Numerično poročilo opravljenih nalog KIV s primerjavi s preteklimi leti:

Numerično poročilo KIV	ŠTEVILO leto 2023	ŠTEVILO leto 2024	ŠTEVILO leto 2025	OPOMBA/za 2025
št. prejetih vlog o OA	115	147	120	
št. odprtih zadev - o pravici OA še ni odločeno	20	20	28	
št. vodenih zadev - o pravici je odločeno, uporabnik OA koristi	582	601	632	
št. vodenih zadev - o pravici je odločeno, uporabnik OA ne koristi	97	95	96	
št. vloženih pritožb na odločbo OA	58	39	18	
št. opravljenih terenov	581	605	622	
št. opravljenih terenov v nadzorih		36	1	
št. izdanih sklepov o začasnem zastopniku	17	17		
št. zaključenih zadev - ni več uporabnik OA (neg. odločbe, odstop od vloge, smrt, odpoved pravici)	133	136	89	
št. upravnih sporov OA	10	9	6	
Postavitev začasnega zastopnika OA		17	8	
Nadzor socialne inšpekcije		1	2	
št. prejetih vlog za komun. dodatek	21	15	19	
druge naloge anonimne prijave (tereni)		4	2	
št. prejetih vlog za uveljavljanje pravic iz ZSVI	105	65	89	Ter 5 pritožb
št. odprtih zadev na podlagi ZSVI - status, nadomestilo, dpp, storitve	8	19	14	kjer še ni odločbe

št. vseh zadev na podlagi ZSVI - o pravici/statusu je odločeno	1172	1189	1170	št. oseb s priznanim status. inv.
št. zaključenih zadev - (neg. odločbe, odstop od vloge, smrt...)	51	37	33	
št. rešenih zadev - ZSVI storitve	13	7	6	
Postavitev začasnega zastopnika ZSVI		3	1	
vavčerji / pravica do tolmača - št. vseh uporabnikov	118	121	123	št. gluhih oseb
Izdaja potrdil iz uradnih evidenc			13	
Odločanje o dostopu do informacij javnega značaja			1	
št. vodenih zadev - namestitev v drugo družino	15			
št. opravljenih terenov - namestitev v drugo družino	15			
PSP	7	1	2	se izvaja, vendar se ne beleži
Število oseb namestitev v drugi družini	15	15 do (29.7.2024)	Soc.varst. zavodi niso pristopili pri izvajanju	(za večino je urejenih skrbništvo...)

Vir: Koordinatorice obravnave skupnosti CSD Maribor, poročilo za leto 2025

h) Interventna služba (redna dejavnost CSD)

Center za socialno delo opravlja nalogo interventne službe, ki posreduje v vseh nujnih in neodložljivih primerih na podlagi obvestila policije v primerih ogroženosti otroka, zaznanega nasilja v družini, kadar oseba, ki nima popolne poslovne sposobnosti, ostane brez varstva in oskrbe ali gre za starejšo osebo, ki je brez svojcev in se znajde v hudi stiski. Interventno službo vodi Koordinatorica za preprečevanja nasilja. Interventno službo izvajajo v stalni pripravljenosti strokovni delavci po 69. členu ZSV z vsaj 5 let delovnih izkušenj.

V letu 2025 je bilo redno vključenih 11 strokovnih delavcev v izvajanje interventne službe.

- Število posredovanj Interventne službe izven poslovnega časa:

Leto	Število posredovanj Interventne službe izven poslovnega časa
2022	186
2023	218
2024	193
2025	234

- Interventna služba Maribor je v letu 2025 posredovala v skupno **234** primerih izven poslovnega časa, kar je v **41 primerih več** kot v letu 2024 (v letu 2024 smo posredovali v 193 primerih).
- Interventna služba Maribor je v letu 2025 posredovala v skupno **147 primerih izrečenih ukrepov prepovedi približevanja** in v **19** primerih intervencij zaradi ogroženosti mld. otrok, od tega smo v **7 primerih** morali izvesti **nujni odvzem otroka**.

Leto	Število posredovanj Interventne službe – bil izrečen ukrep prepovedi približevanja
2023	123

2024	118
2025	147

- Opravili smo 3 intervencije povezane z migrantskim tokom in opravili še 38 drugih intervencij, ki so bile najpogostejše povezane z zagotavljanjem pomoči starejšim osebam, ki ne morejo skrbeti zase, osebam s težavami v duševnem zdravju in osebam, ki so pod skrbništvom.
- V letu 2025 smo opravili kar **48 intervencij na terenu, kar je 15 intervencij na terenu več kot lani.**
- V letu 2025 je bilo v Interventno službo CSD Maribor vključenih **11 strokovnih delavk oz. delavcev**, in sicer ena strokovna delavka iz Enote Sl. Bistrica, en strokovni delavec iz Enote Maribor Center, ena strokovna delavka iz Enote Maribor Tezno, dve strokovni delavki in en strokovni delavec iz Enote Lenart, ena strokovna delavka iz Kriznega centra za žrtve nasilja v družini, ena strokovna delavka iz Kriznega centra za otroke in mladostnike in tri koordinatorice za invalidsko varstvo.

ŠTEVILO OPRAVLJENIH INTERVENCIJ										
MESEC	Št. opravljenih intervencij po Pravilniku o prepovedi približevanja določeni osebi oz. kraju		Ostale intervencije		Število intervencij na terenu	Število intervencij (zaključenih) po telefonu (ni bilo potrebno iti na teren)	SKUPAJ št. opravljenih intervencij	Število opravljenih intervencij, povezanih z migranti / begunci	Št. intervencij, povezanih z mlad. tujci brez spremstva	Število informativnih telefonskih pogovorov
	Mld.	Odrasli	Mld.	Odrasli						
JAN	1	8	5	5	6	13	19			
FEB	0	6	5	3	3	11	14			
MAR	0	13	5	5	6	18	24			1
APR	0	9	3	1	1	13	14			1
MAJ	0	16	1	1	4	15	19		1	
JUN	0	18	5	0	4	19	23			
JUL	0	11	3	3	5	12	17			
AVG	0	14	2	2	3	15	18			
SEP	0	8	5	6	8	11	19			
OKT	0	14	4	4	4	21	25	2		1
NOV	0	14	3	6	2	21	23			
DEC	0	15	1	3	2	17	19			
Skupaj	1	146	42	39	48	186	234	2	1	3

- **Težave in izzivi interventne službe:**
 - Pomoč brezdomnim – manjka možnost takojšnje nastanitve za ljudi, ki nimajo doma, običajno so kapacitete polne in proste postelje brezdomna oseba ne more dobiti takoj (krizna nastanitev).

- Pomoč starejšim – sistemsko zadeve niso urejene in ni možnosti za krizne namestitve starejših oseb (npr. ostanejo brez skrbi; so žrtve nasilja in/ali ne zmorejo skrbeti zase). Glede tega se v letu 2026 obetajo sistemske rešitve v smislu kriznih namestitev v domovih za starejše.
- Pogosto so polno zasedeni tudi krizni centri Palček in Palčica, ki nudijo namestitev mld. otrok do 6 let, ki so ogroženi v domačem okolju.
- Težave pri zagotavljanju pomoči osebam s težavami v duševnem zdravju in pri tem s sodelovanjem z oddelkom za psihiatrijo UKC Maribor.
- Za delo v interventni službi se odloča (glede na število zaposlenih na CSD) malo število zaposlenih, predvsem tistih, ki delajo na področju nasilja in zaščite otrok. Za delo v IS smo sicer za leto 2026 pridobili 3 strokovne delavke, ki so zaposlene na omenjenih področjih, kar pomeni pomemben doprinos k delovanju IS v prihodnje.

Specialistična prva socialna pomoč (v okviru kriznih centrov)

Specialistična prva socialna pomoč se izvaja pretežno kot storitev krizne namestitve v okviru kriznih centrov. Krizna namestitev je namestitev posameznika, ki nujno potrebuje takojšnjo pomoč zaradi nasilja v družini ali zaradi drugih okoliščin, ki povzročajo neposredno ogroženost in stisko osebe. Krizna namestitev je kratkotrajna in se izvaja v kriznem centru, ki izvaja storitev prve socialne pomoči, osebne pomoči, ponuja sprejem in oskrbo uporabnikov, ponuja zatočišče, pripravi ukrepe za vrnitev v domače okolje ali drugo obliko, ki nadomešča domače okolje in sodeluje s CSD, vzgojno-izobraževalnimi zavodi in javnimi zavodi s področja zdravstva, policijo ter drugimi državnimi organi in organizacijami, ki so pristojne za obravnavo otrok in mladostnikov. V to storitev je treba vključiti tudi interventno službo z namenom pridobitve dodatnih informacij, znanj in možnosti za urejanje namestitev uporabnikov v okviru intervencij.

Do storitve je upravičen vsakdo, ki nujno potrebuje takojšnjo pomoč zaradi nasilja v družini ali zaradi drugih okoliščin, ki povzročajo neposredno ogroženost in stisko osebe.

CSD Maribor izvaja kot redno dejavnost naloge:

- 1 Kriznega centra za otroke in mladostnike,
- 1 Kriznega centra za odrasle žrtve nasilja v družini,
- 1 Kriznega centra za otroke Palček, od 0 do 6 let.

i) Krizni center za otroke in mladostnike (KCM)

V mreži psihosocialne pomoči v podravski regiji, vstopa KCM kot institucija, ki nudi storitev prve socialne pomoči, namestitve in psihosocialno pomoč otrokom in mladostnikom v starosti od 6 do 18 let, 24 ur na dan skozi vse leto. KCM je redna dejavnost CSD in ga financira MDDSZ. Kapaciteta namestitev v KCM je 10 otrok ali mladostnikov.

Stiske zaradi katerih otroci in mladostniki poiščejo pomoč v KCM, ali jih k nam napotijo druge strokovne službe, so različne. Otroci s kompleksnimi težavami, tako zahtevajo strokovno delo v KCM, sočuten individualni pristop ob podpori multidisciplinarnih timov.

Cilj KCM je zasledovati izvedbo del in nalog v skladu s Katalogom javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajajo centri za socialno delo. Pomembno delo in naloga KCM je otroka oz. mladostnika zaščititi in mu zagotoviti varno namestitev, kadar se v KCM zateče sam in je ob tem s strani strokovnega delavca KCM ugotovljena ogroženost otroka oz. mladostnika v primarnem okolju. Prav tako se zagotovi varna namestitev otroku in mladostniku, za katerega je potrebna takojšna izločitev iz trenutnega okolja zaradi ogroženosti oz. krizne situacije.

Osnovni namen KCM je izvajanje prve socialne pomoči v kriznih intervencijah in varna kratkotrajna namestitve, kar ostaja primarna naloga .

KCM izvaja svoje naloge v najetih prostorih Mestne občine Maribor.

- izvedene aktivnosti v letu 2025 ter primerjava s cilji določenimi v programu dela za leto 2025

V KCM smo v letu 2025 izvajali smiselno dopolnjena dela in naloge:

- Izvajanje storitve osebne pomoči otrokom in mladostnikom tudi po obravnavi in bivanju v kriznem centru, prav tako storitve pomoči družini (delo s starši), ki se prav tako lahko izvaja tudi po zaključenem bivanju v KCM.
- Storitvi osebne pomoči in storitev prve pomoči za otroke ali mladostnike se lahko izvajata tudi brez namestitve.
- 24 urno izvajanje informativnih in svetovalnih razgovorov po telefonu ali osebno mladostnikom, njihovim staršem ali drugim strokovnim delavcem raznih institucij.
- Razvijanje doktrine dela KCM, sodelovanje na Aktivu za preprečevanje nasilja v družini, osveščanje javnosti z raznimi delavnicami, udeležba vseh strokovnih delavcev na supervizijskih srečanjih in kontinuirano izobraževanje zaposlenih.
- Pridobivanje in usposabljanje prostovoljcev z različnimi veščinami in znanji

KCM v mreži socialnovarstvenih storitev kot 24 urna dostopnost strokovne pomoči vstopa v sistem reševanja različnih stisk in dogodkov na terenu, ki zahtevajo takojšnjo prilagoditev in reševanje. Izkušnje kažejo na vsakoletno prilagajanje dogodkom v družbi, kar pogosto vpliva na vsebino delovanja koncepta.

Naloge izvajajo strokovni delavci po 69. členu ZSV (6 zaposlenih), ki pokrivajo 24 ur, vse dni v letu. Tudi v letu 2025 smo v KCM izvajali naloge in dela v skladu s Katalogom javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajajo centri za socialno delo. Poleg prve socialne pomoči in varne namestitve, svetovanja v okviru storitve osebne pomoči, pridobitve mnenja otroka, zastopanja njegovih interesov, razbremenilnih pogovorov, soustvarjanja načrta pomoči, pomoči in podpore pri reševanju stisk otroka in celotne družine v KCM nudimo tudi učno pomoč ter razne dejavnosti, delavnice in programe, kot so likovne, glasbene, družabne igre, pogovorne, bralne, imamo mini knjižnico, možnost treniranja boksa. Ko je možno, jih peljemo v kino, na drsališče, bazen, sprehode, pohode, v galerijo, akvarij, z gondolo na Pohorje in podobno.

V letu 2025 je bilo v KCM nameščenih 98 uporabnikov(izračun iz podatka bivanja v posameznem mesecu , od tega novo nameščenih 41 otrok in mladostnikov in beležili smo 1762 bivalnih dni.

Leto	Število nameščenih otrok in mladostnikov *	Število novo nameščenih otrok in mladostnikov	Skupno število bivalnih dni
2022	83	37	1539
2023	77	40	1353
2024	102	40	2062
2025	98	41	1762

- *vsako število namestitev se šteje kot ena namestitev za maksimalno predvideno število 21 dni.

Tabela: Razlogi za nove namestitve v letu 2025 v primerjavi 2024

Leto	Nerazumevanje s starši, skrbniki, oz. težave v odraščanju	Sum spolne zlorabe	Fizično in psihično nasilje v družini	Ukrep sodišča	UPP	Tujci	Skupaj
2024	13	1	19	5	2	0	40
2025	11	2	13	10	2	3	41

V letu 2025 je bil umik iz primarnega okolja največkrat potreben zaradi nasilja v družini ter zaradi zanemarjanja in surovega ravnanja staršev, sledi razlog nerazumevanja s starši in skrbniki ter težav v odraščanju in konfliktnih odnosov v primarnem okolju. V določenih primerih tudi zaradi vzgojne nemoči staršev, zgrešenih vzgojnih modelov in posledično stisk in težav otrok v odraščanju. Tudi v letu 2025 beležimo 2 primera namestitve na podlagi sklepa sodišča ob izrečenem ukrepu prepovedi približevanja mladostnika staršem, skrbnikom ali sorojencem.

Tabela: Predlagatelj vseh nameščenih v 2025 v primerjavi z 2024

Leto	Starši ali skrbniki, sorodniki oz. zaupna oseba	UKC	CSD	Samoiniciativno	Policija	Sodišče	Skupaj
2024	2	1	31	4	1	6	45
2025	3	1	15	6	5	11	41

Po uveljavitvi DZ se otroci in mladostniki v KCM nameščajo izključno na podlagi sklepa sodišča ali na način, da se v KCM zatečejo sami. V praksi je primerov, ko se otroci in mladostniki v KCM zatečejo sami izjemno malo. To se zgodi izključno takrat, ko mlad. pride samoiniciativno, brez predhodne obravnave na CSD ali seznanitve CSD. V letu 2025 smo beležili 4 primere (povezane s predhodno pedopsihiatrično obravnavo, zaključeno hospitalizacijo ali informiranjem šolske svetovalne službe). V KCM se sicer v največjem obsegu pokrivajo nameščanja na predlog CSD s podanimi ali že realiziranimi predlogi za izdajo začasne odredbe oz. že izdanimi sklepi sodišč. Največ otrok in mladostnikov je v letu 2025 torej bilo v KCM nameščenih na predlog oz. s posredovanjem in usmeritvijo matičnih CSD in tudi CSD iz drugih regij, ki so namestitev utemeljevali z različnimi razlogi.

Trajanje namestitev:

	št. otrok in mladostnikov Z NASTANITVIJO, ki so bivali v KCM*					
MESEC	1 dan	od 2 do 7 dni	od 8 do 14 dni	od 15 do 21 dni	več kot 21 dni	SKUPAJ št. otrok oz. mladostnikov, ki so bivali v KCM
JAN				2	4	6
FEB		1	1			2
MAR			2		3	5
APR		1		1	1	3
MAJ	1	2				3
JUN	1	1			4	6

JUL		2			1	3
AVG				1		1
SEP		4	1			5
OKT		1			3	4
NOV					3	3
DEC						0
skupaj	2	12	4	4	19	41

V KCM so vedno bolj prisotne dolgotrajne namestitve, kar se jasno odraža v podatku seštevka vseh nameščenih uporabnikov v letu 2025, ki jih je bilo 98 in seštevka na novo nameščenih, ki jih je bilo 41. So posledica dolgotrajnih postopkov in obravnav na sodišču, prezasedenostjo strokovnih centrov ter zasedenostjo oziroma pomanjkanjem rejniških družin. Vendar pojasniti o preobremenjenosti, neusklajenosti med posameznimi institucijami evidentnih posledic, ki jih opažamo pri otrocih, ne zmanjšujejo.

Ob namestitvi mld. z matičnimi CSD-ji opredelimo in zastavimo okvirni individualen načrt obravnave, ki se v nadaljevanju prepogosto procesno in ažurno ne dopolnjuje preko timskega sodelovanja. Otroka in mladostnika se, po naši oceni, odločno premalo naslavlja kot aktivnega udeleženca pri reševanju težav. Posledično gojijo nerealna pričakovanja in se soočajo z rešitvami, o katerih predhodno nismo bili neposredno seznanjeni. Varovanje koristi in zaščita otroka ob namestitvi v nadaljevanju zapostavlja pravice otroka do sodelovanja.

Dolgotrajnost postopkov in posledično dolgotrajno bivanje uporabnikov v kriznem centru lahko postopno povzroči socialno izoliranost, nestrpnost, zdolgočasnost, žalost in druge stiske. Vsi nameščeni vedo, da je namestitev v KCM začasna. Posebej pereče so situacije, ko otrok ali mladostnik v času namestitve daljše obdobje ni vključen v proces izobraževanja. Zlasti v primerih nasilja v družini, ko dodatno izostane šola kot varovalni dejavnik, kjer se je otrok počutil varnega in sprejetega in je utiril nadomestne naveze. Družinski navezovalni odnosi so umaknjeni, druge šele oblikuje, pa še ti so začasni. Sooča se z občutki negotovosti in vprašanji glede bodočega življenja. Zelo ga zanima možnost izmenjav z družino, iz katere je bil umaknjen. Zlasti pri mlajših otrocih opažamo eskaliranje čustev in prilagoditve, ki ob siceršnjih razvojnih primanjkljajih prehajajo v dodatno motnjo.

Podaljševanje namestitev pri mladostnikih vzbuja in pogloblja negotovost. Vse pogosteje izbirajo obrambno vedenje oz. uporabijo vedenje, ki so ga ob vstopu v krizni center sprva že prepoznali kot ogrožajoče. Pogosto je vprašljivo sodelovanje s starši, ki ne znajo ali ne zmorejo spreminjati vzgojnih pristopov, delati na odnosih. Ponujamo podpirne rešitve, če so jih pripravljeni sprejeti.

Primarni koncept kriznega centra, ki zagotavlja kratkotrajno intenzivno obravnavo, že izdatno presega svoje poslanstvo. Sistemske rešitve so potrebne in nujne.

Posebnosti delovanja KCM 2025

Leto 2025 izstopa po zahtevnosti vsebin, zlasti ob dolgotrajnih namestitvah in obremenitvah strokovnih delavcev ob kadrovske okrnjenosti.

Dolgotrajne namestitve povezujemo z nameščanjem otrok in mladostnikov z zaostankom spoznavnega in intelektualnega razvoja s pridruženimi motnjami. Sočasno je bilo dlje časa nameščenih več otrok z motnjo avtističnega spektra (in so še vedno), dodatno vsi s pomanjkanjem konceptualnih spretnosti: govornega razumevanja, branja, pisanja, z omejenim časovnim

konceptom. Eni z bolj, drugi manj izraženimi posebnostmi. To so tudi otroci, ki so predhodno že bili ali so se v času bivanja pri nas vključili v pedopsihiatrično obravnavo. Nekaterim je bila uvedena medikamentozna terapija.

Nujnost individualnega pristopa, upoštevanje individualnih potreb in sposobnosti je zelo vplivalo na načrtovanje skupinskih aktivnosti, prostorske razporeditve, možnosti dodatnih namestitev, saj smo morali poskrbeti za obvladljivo dinamiko. V času učnih ur smo preverjali koliko znajo in zmorejo, se soočali z načini premagovanja odporov. Veliko je bilo (in je še vedno) bolj ali manj izrazitih čustvenih eskalacij, občasno je potrebna zaščita so nameščenih in inventarja ali posredovanje z intervencijo. Pomembno je planiranje aktivnosti, predvidljivost in rutina.

Zunaj tega okvira so nameščeni še otroci in mladostniki, ki opisano dinamiko doživljajo kot napor in motnjo. Težave v odraščanju, konflikti v ožjem in širšem okolju, opuščanje šolanja, brez ciljne perspektive. Pogosto so nerealni v pričakovanjih kdo je za kaj odgovoren, meje razumejo kot zelo raztegljiv pojem, postavljajo pogoje in določajo kdo jih sme postaviti. Opisujemo mladostnike, ki potrebujejo intenzivno vodenje in spremljanje, ki dnevno prilagajajo pravila, so izključeni ali izpisani iz procesa izobraževanja, se ne znajo spoprijeti z obveznostmi, pritiski in nimajo podporne mreže. V dogovorih z matičnimi CSD-ji jih usmerjamo v zunanje programe, najpogostejše PUM, DNK, DrogArt, Šteker. Preverjamo možnosti, z nameščenimi iščemo pozitivne in podporne situacije in pripravljamo (motiviramo) za nadaljnje korake.

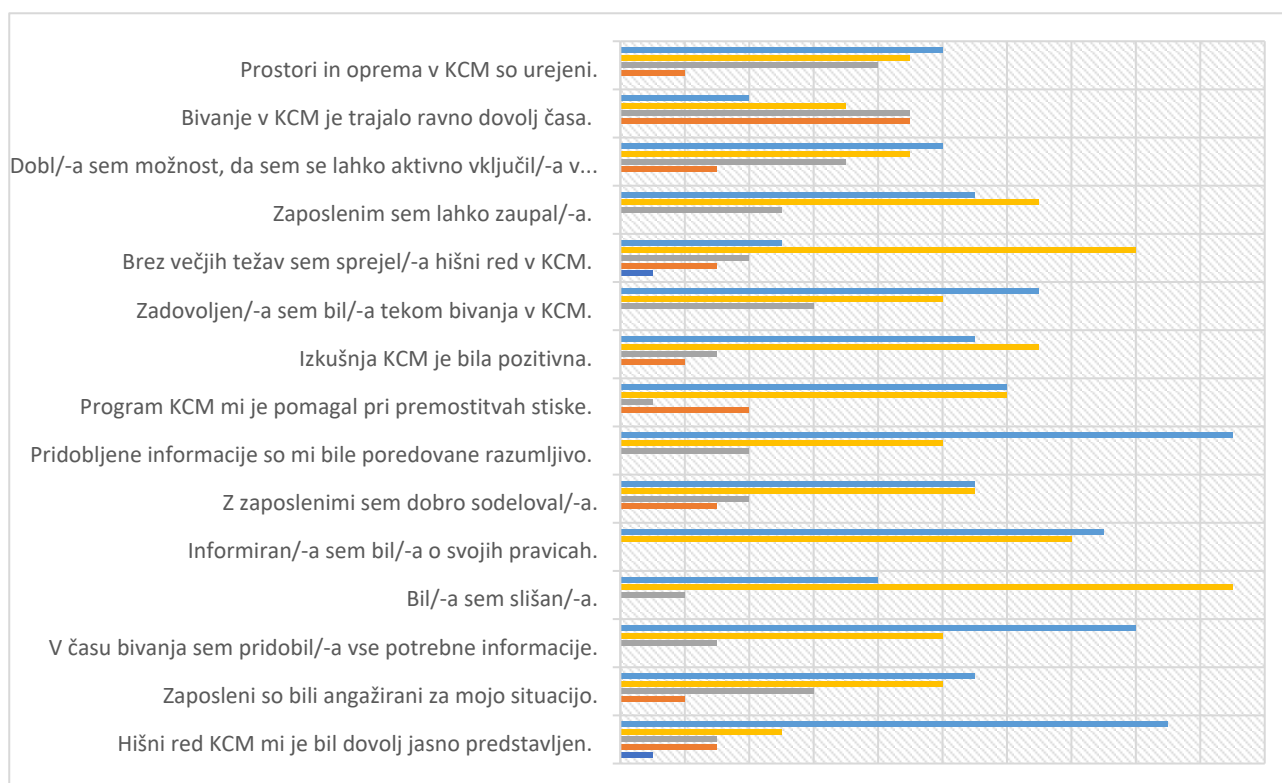
Obravnava tako zelo različne skupinske problematike (ob dolgotrajnih namestitvah) z različnimi strokovnimi pristopi in razporejenim enim delavcem v izmeni je zahteven izziv in presega delovanje kriznega centra, pa tudi okvire drugih institucij (strokovnih centrov, rejniških družin...). Zagotavljanje spremstva nameščenim otrokom do šole in nazaj (dnevno in dlje časa) in npr. do zdravnika pa nam predstavlja res veliko težavo.

V letu 2025 smo v KCM za otroške oz. mladinske sobe nabavili nove omare in nočne omarice, zamenjali eno posteljo z divžno, zagotovili več prostora. Sicer nismo imeli večjih investicij, smo pa z nabavami drobnega inventarja oz. materiala polepšali prostore in izboljšali prijetnost bivanja. Z novim opleskom v svetlejših in živih barvah prostori delujejo sveže in pomirjujoče. V skladu s sprejetim Pravilnikom o možnosti pritožbe v Kriznem centru za otroke in mladostnike smo dodali še skrinjico.

Merjenje zadovoljstva nameščenih v KCM letu 2025: Anketo je v letu 2025 izpolnilo 29 od 41 na novo nameščenih uporabnikov, kar pomeni, da je anketo izpolnila večina novo nameščenih. Razlogi čemu ankete ne izpolnijo vsi novo nameščeni v letu, so različni. V večini primerov temu botrujejo stresne situacije ob odhodu iz KCM v SCMD oziroma v druge institucije. Običajno se anketa izpusti ali pozabi zaradi naglice, vznemirjenosti in drugih temu podobnih okoliščin.

Uporabniki KCM so pri prvem vprašanju ankete odgovarjali na vprašanja o zadovoljstvu s postavkami kot sledi v spodnjem prikazu.

Oceni naslednje trditve, ki se nanašajo na bivanje v KCM. (n = 29)



Kadri in specifično težavno obdobje glede prisotnosti zaposlenih.

V letu 2025 je bilo v KCM zaposlenih 6 strokovnih delavcev. Konec meseca aprila se je dinamika pričela drastično spreminjati s prvo dolgotrajno odsotnostjo strokovne delavke, sledili sta še dve. Prerazporejali smo se v izmene, se nenehno prilagajali. Pri pokrivanju izmen so sodelovale sodelavke iz drugih enot CSD. Prijavljali smo zahtevnost in obremenjenost in se soočali z zahtevno dinamiko nameščenih. Ocenjujemo, da smo kljub zelo zahtevnim razmeram za nameščene otroke in mladostnike poskrbeli optimalno.

Vključevali smo 7 aktivnih prostovoljcev, občasno za učno pomoč mladostnikom in sodelovanje v prostočasnih aktivnostih, pod vodstvom mentorja.

Zaradi dolgotrajnih namestitev so nameščeni potrebovali veliko svetovalnih, razbremenilnih razgovorov, skrbno organizirano učno pomoči in prostočasne dejavnosti.

j) Krizni center za otroke Palček Maribor (KCO)

Krizni center za otroke Palček Maribor kot institucija nudi krizno namestitev, nego in varstvo otroku, načrtovanje in izvajanje izvirnega načina pomoči za vsakega otroka posebej, glede na potrebe, starost in individualne značilnosti, otroka v starosti od 0 do 6 let.

Delovanje KCO je 24 ur na dan skozi vse leto. Kapaciteta namestitev v KCO je 10 otrok. KCO deluje medinstitucionalno aktivno v smeri ugotavljanja pogojev za vrnitev v matično družino ali pripravo na odhod v rejniško družino. Strokovno spremlja otroka in pripravlja vmesna poročila in predloge. KCO je redna dejavnost CSD in ga financira MDDSZ. Strokovni delavci ustrezno komunicirajo tudi s starši, strokovnimi službami, zdravstveni delavci, CSD-ji, policijo, sodišči, skratka vsemi, ki so vključeni pri krizni namestitvi in zagotavljanja nadaljnjega varnega in ustreznega bivanja majhnih otrok.

Osnovni namen KCO je izvajanje prve socialne pomoči in osebne pomoči v kriznih intervencijah in varna kratkotrajna namestitev za najmlajše otroke, 24 ur na dan, skozi vse leto.

Prva socialna pomoč se izvaja osebno. Zajema pomoč pri prepoznavanju osebne stiske otroka in pomoč otroku ob stiski, ki jo doživlja ob namestitvi v KCO. Otroku ob prihodu zagotavljamo občutek varnosti, mu pomagamo pri premagovanju separacijske stiske ob prihodu, spremljamo njegov odziv na novo okolje in nove ljudi. Spremljamo tudi otrokovo telesno stanje in vedenjske vzorce. Pri otroku prepoznavamo vzorce igranja in mu ponudimo možnosti za napredek. Pri otrocih, ki to zmorejo in želijo opravljamo tudi razbremenilne razgovore. Prav tako opravljamo razbremenilne razgovore z nekaterimi starši nastanjenih otrok (po telefonu).

Osebna pomoč se izvaja v sodelovanju s strokovnimi delavci CSD-jev, ki zagotovijo osnovne informacije o otroku, njegovem funkcioniranju in načrtih v zvezi s prihodnostjo otroka.

Varna kratkotrajna namestitev se izvaja kot celostna skrb za otroka, ki je bil nastanjen v KCO. Zagotovljena je takojšnja pomoč otroku. V času namestitve v KCO se izvajajo tudi razgovori s starši, se jim nudi informacije o otroku in njegovem počutju, po navodilih matičnih CSD-jev se omogoči stik potencialnimi rejniki, jim predaji osnovne informacije o otroku in pomoč pri zbliževanju otroka s potencialnimi rejniki. Ob ogrožajočih situacijah se poskrbi za sodelovanje z zdravstvom, zagotovi se spremstvo otroka k zdravniku, zobozdravniku ter z prevoz in spremstvo nastanjenih otrok na stike s starši, ki večinoma potekajo pod nadzorom v sobi za stike (Anžetova soba) na sedežu CSD.

KCO izvaja svoje naloge v najetih prostorih v Bresternici pri Maribor. Lokacija sicer ni popolnoma tajna, vendar jo glede na izkušnje, da je ob prepovedih približevanja staršev ne razkrivanje lokacije zelo pomembno za varnost otrok in zagotavljanje nemotenega dela, ne razkrivamo.

V KCO so nastanjeni otroci od rojstva in do šestega leta starosti. Izjemoma sprejmemo tudi starejše otroke (sorojence). V letu 2025 smo sprejeli 4 otroke (sorojence mlajših nameščenih otrok), starejše od 6 let. V času namestitve pa ti otroci še niso obiskovali šole.

Otroci so k nam nameščeni predvsem zaradi zanemarjanja in nasilja v družini; tako nasilja nad otroki kot nasilja med staršema. Prav tako so otroci nameščeni v krizni center zaradi ogrožanja s strani staršev, opuščanja starševske skrbi ter nezmožnosti poskrbeti za otroka.

V letu 2025 je bilo v KCO nameščenih 36 otrok, 4 so bili k nam nameščeni že v letu 2024 in so bivali v KCO tudi v letu 2025. Skupaj je torej **v KCO v letu 2025 bivalo 40 otrok**. Beležimo 2131 bivalnih dni. Ena dojenčica je bila v KCO nameščena le za nekaj ur, saj so jo takoj namestili v bolnišnico v Stično.

V letu 2025 v KCO beležimo 4 izredno dolge namestitve otrok, ki so trajale 160 dni (2 otroka), 154 dni in 140 dni. 24 otrok je pri nas bivalo več kot 41 dni. Najdaljša namestitve v letu 2025 je trajala 160 dni, otroka sta pri nas skupno bivala 211 dni (v letih 2024 in 2025), njun sorojenec pa nekaj dni manj, in sicer 205 dni.

Razlogi za namestitve:

Leto	Nezmožnost staršev za skrb oz. zanemarjanje	Nasilje v družini	Nemogoče bivalne razmere	Poškodba mame / hospitalizacija mame	Sum spolne zlorabe	Opustitev starševske skrbi/ogrožanje otroka	Odpoved rejniške pogodbe	UPP	Vzgojna nemoč /neprimerno bival. razmere.	Ugrabitev
2023	11	6	2	3	1	0	0	0		
2024	6	8	3	1	1	0	0	0		
2025	26	13	0	3	0	12	1	2	1	1

Razlogi za namestitve se pri otrocih podvajajo, največkrat do namestitve v krizni center ne pripelje le en razlog, pač pa več njih. Vsi otroci so v Krizni center nameščeni na osnovi začasnega ukrepa pristojnega CSD o nujnem odvzemu otroka ali sklepa sodišča. Najpogostejši razlog za namestitve otrok v KCO v letu 2025 je bilo zanemarjanje otroka, sledi nasilje v družini, opustitev skrbi za otroka, nezmožnost za skrb in ogrožanje otroka.

Trajanje namestitve:

število bivalnih dni otrok v KCO							
DNEVI BIVANJA/leto	1 dan	od 2 do 7 dni	od 8 do 14 dni	od 15 – 21 dni	več kot 21 dni	več kot 41 dni	SKUPAJ
SKUPAJ/2023	0	0	0	7	7	9	23
SKUPAJ/2024	0	2	1	4	3	8	18
SKUPAJ/2025	1	1	1	8	5	24	40

V to razpredelnico so všteti tudi štirje otroci, ki so bili v KCO nastanjeni v letu 2024 in so bivali v KCO še v letu 2025. Upoštevani so samo dnevi bivanja v letu 2025.

Kot je razvidno iz prve tabele je bilo tudi v letu 2025 v KCO največ dolgotrajnih namestitvev. Kar 24 otrok je bilo nameščenih več kot 41 dni. Dolgotrajne namestitve otrok so posledica dolgotrajnih postopkov na sodiščih, pomanjkanja primernih rejniških družin in zasedenosti le-teh. Dolgotrajnost postopkov lahko pri otrocih povzroči travmatizacijo, saj se v času bivanja preveč navežejo na strokovne delavce in delavke, pri otrocih (predvsem malo starejših) pa dolgotrajne namestitve lahko povzročijo tudi naveličanost in apatičnost. Ob odhodu nekateri doživijo separacijsko stisko in se zelo težko ločijo od strokovnih delavcev.

Število NOVO nameščenih otrok po mesecih v letu 2024 in 2025

	Leto 2024	Leto 2025
JANUAR	0	1
FEBRUAR	0	1
MAREC	1	1
APRIL	4	2
MAJ	0	4
JUNIJ	1	5
JULIJ	4	4
AVGUST	2	4
SEPTEMBER	2	0
OKTOBER	0	5
NOVEMBER	3	6
DECEMBER	1	3
SKUPAJ	18	36

Posebnosti delovanja v programu v letu 2025

V letu 2025 smo imeli v KCO nastanjenih največ otrok iz območja CSD Ljubljana in okolice (12 otrok), sledi CSD Maribor z okolico (7 otrok), nato sledita CSD Zasavje (3 otroci) in CSD Južna Primorska (3 otroci), po 2 otroka smo sprejeli od CSD Celje, CSD Osrednja Slovenija, CSD Pomurje in CSD Koroška, po enega otroka pa smo sprejeli iz CSD Spodnje Posavje, CSD Dolenjska in Bela Krajina in CSD Savinjsko Šaleška regija.

Nekateri od nastanjenih otrok so bili agresivni ter vedenjsko problematični. Zaposleni smo otroke vseskozi navajali na dnevno in nočno rutino, jim postavljali meje, jih učili in navajali na toaletni trening, ponoči smo najmlajše hranili, previjali in pestovali. S starejšimi otroki smo sestavljali puzzle, risali, barvali, ustvarjali in reševali miselne naloge. Veliko smo brali in ustvarjali ob branju pravljic. Otroke smo velikokrat peljali na lutkovne predstave, na daljše sprehode v naravo, se z njimi igrali na igriščih, prav tako pa smo se z njimi udeleževali kulturnih prireditev za otroke v okolici. Zanje smo organizirali odhod na pustno rajanje, okrasili smo božično drevo v Bresternici, obiskala pa sta nas

Dedek mraz in Božiček. V poletnih in zimskih mesecih smo beležili polno zasedenost in takrat smo se tudi sami velikokrat znašli na robu kadrovskih zmožnosti.

Kadri v KCO

Naloge izvajajo: pet strokovnih delavcev s področja dela po 69. členu ZSV in štirje strokovni sodelavci po 70. členu ZSV ter v mesecu januarju 2025 tudi pripravnica. Vsi zaposleni pokrivajo 24 ur, vse dni v letu, v skladu s Katalogom javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajamo CSD-ji.

V KCO usposabljam in pridobivamo tudi prostovoljce, ki imajo ustrezne osebnostne lastnosti, pa tudi poklicno usmerjenost (smeri izobrazbe: pedagoška, zdravstvena, defektološka, psihologi itd.), ki se občasno vključijo v aktivnosti dela z otroki, predvsem, ko je otrok veliko in potrebe po varstvu in individualno delu s posameznimi otroci zelo izrazite. V KCO je 5 stalnih prostovoljcev in nekaj občasnih, ki se po potrebi vključujejo v delo z otroki, hodijo z njimi na sprehode ali pa preživljajo z njimi čas v igri in pomagajo pri večerni rutini. V mesecu decembru 2025 se je priključilo še 3 stalnih prostovoljcev, ki veliko pomagajo pri skrbi za otroke, sploh v času polne zasedenosti z 10 otroci in v času nameščenih otrok, ki potrebujejo individualni pristop. KCO je tudi učna baza študentov FSD.

Zaposleni se vključujejo v razvijanje doktrine dela KCO, sodelujejo na Aktivu SCSD, so vključeni v mesečne supervizije. Prav tako so se zaposleni srečevali na supervizijah in intervizijah, se udeleževali več posvetov in izobraževanj, za pridobivanje zelo specifičnih znanj je bilo organizirano izobraževanje za zaposlene v KCO. Zaposleni skrbijo tudi za pozitivno ozaveščanje javnosti z delom v KCO.

k) Krizni center za žrtve nasilja v družini (KCŽ)

Namen naloge Kriznega centra za žrtve nasilja v družini je zagotavljanje možnosti takojšnjega sprejema odraslih ženskih žrtev, skupaj z mladoletnimi otroki iz ogrožajočega okolja zaradi nasilja v družini. Poslanstvo KCŽ je zaščititi in varovati žrtve nasilja v družini pred povzročitelji nasilja in jim omogočiti bivanje do treh tednov; sprejem je mogoč vse dni v letu, 24 ur dnevno. Naša lokacija je tajna in varovana; le tako lahko zagotovimo izvajanje zaščite odrasle ženske v mreži pomoči žrtvam nasilja v družini. KCŽ v celoti financira MDDSZ; dodatne potrebe uporabnic pokrivamo tudi z donacij (rabljena oblačila, obutev, higienski pripomočki, čistila, praški,...). Bivanje v KCŽ je za uporabnike brezplačno.

V KCŽ je redno zaposlenih pet strokovnih delavk, kot je navedeno v Katalogu javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, od katerih je ena vodja. Delo ob delovnikih poteka v dveh izmenah med 7. in 22. uro, ostale ure pokrivamo s stalno pripravljenostjo in intervencijami

Vsebina strokovnega dela KCŽ:

I. del: Izvedba storitve prve socialne pomoči: prvi pogovor z uporabnico; predstavitev strokovnega delavca in institucije; spodbuda uporabnici, da spregovori o svojih stiskah in težavah, da pove čim več pomembnih podatkov in da izrazi oceno in stališča o razmerah, v katerih se je znašla. Strokovna pomoč in podpora uporabnici pri prepoznavanju njenih stisk in težav z upoštevanjem njenih pričakovanj in predlogov za rešitev. Predstavitev mogočih rešitev, možen sprejem v nastanitev do tri tedne ali usmeritev v obstoječo mrežo strokovne pomoči.

II. del: Sprejem in sklenitev dogovora: predstavitev Kriznega centra, njegovo delovanje in pravil; z uporabnico se sklene Dogovor o bivanju; predstavi se možnost vključitve v različne storitve; sprejme se izjava žrtve o nasilju.

Namestitvev: nudenje varnosti uporabnici in otrokom; Obvestilo o sprejemu: obvestimo pristojni CSD in policijo.

Izdelava varnostnega načrta.

Izdelava individualnega načrta: skupaj z nosilcem primera pristojnega CSD in uporabnico: težave, pričakovanja in potrebe uporabnice; možne rešitve, cilji in strategije uresničevanja; storitve in napotitve v mrežo pomoči.

Izvajanje storitve osebne pomoči uporabnici: se lahko nadaljuje tudi po odhodu uporabnice iz KCŽ. Sodelovanje z drugimi institucijami (CSD, šola, zdravstvo, policija, sodišče, NVO, sodelovanje v timski obravnavi (MDT), ...; na zaprosilo policije ali sodišča izdelamo poročilo o bivanju.

Pomoč uporabnici kot mami in otrokom: vzgojno svetovanje, pomoč pri spremljanju otrokovega šolskega dela – preko e-portala in pomoč pri premagovanju otrokovih težav; morebitno izvajanje storitve pomoč družini za dom se izvaja po zaključenem bivanju v KCŽ.

Priprava uporabnice na odhod iz KCŽ ali namestitev v drugo ustrezno dalj časa trajajočo možnost varnega bivanja.

Zaključek bivanja: obvestilo o odhodu uporabnice CSD in po potrebi policiji.

Izdelava končnega poročila: na zaprosilo CSD se navedejo strokovna opažanja.

Sodelovanje v preventivnih in drugih promocijskih aktivnostih proti nasilju.

Razvijanje novih oblik pomoči in izobraževanje s področja dela z žrtvijo nasilja.

Sodelovanje z mediji in drugimi akterji.

Sodelovanje na Aktivu SCSD in aktivu za preprečevanje nasilja v družini pri CSD Maribor.

KCŽ izvaja svoje naloge v najetih prostorih Mestne občine Maribor.

Podatki o namestitvah in bivanju v KCŽ:

V letu 2025 je v Kriznem centru za žrtve nasilja v družini skupaj bivalo 118 uporabnikov (54 žensk in 64 otrok) kar je 14 uporabnic manj in 3 otroci manj kot lani (20% upad sprejemov) – v primerjavi z letom 2023 celo 32 uporabnic manj, kar je znaten upad sprejemov. Prvič je bilo sprejetih 115 uporabnikov (53 žensk in 62 otrok). Od teh so bile v 5 primerih uporabnice v preteklih letih (2023, 2024 in 2025) že kdaj sprejete zaradi nasilja v družini v KCŽ.

Leto	Število bivalnih dni v KC v letu	Število nameščenih uporabnikov	Število novo nameščenih uporabnikov
2023	2185	231	175 (86 žensk, 89 otrok)
2024	1553	174	128 (64 žensk in 64 otrok)
2025	1258	157	115 (53 žensk in 62 otrok)

Povprečna starost uporabnic je bila 37,6 leta – 1,1 leta nižja od lanskega povprečja. Povprečje nižata mladoletni uporabnici, ki smo ju sprejeli zato, ker sta k nam prihajali z otroki. Nameščeni uporabniki so v KCŽ bivali 1.258 dni, 295 dni manj od lani, kar je v povprečju 10,7 dni vsak uporabnik (v primerjavi z lani povprečno slab dan manj). Vsak dan v letu je bil KCŽ povprečno zaseden s 3,1 uporabnika. V enem mesecu leta smo dosegli kapaciteto zapolnjenih 20 ležišč, v štirih mesecih presegli 15 ležišč.

45 % novih uporabnic (24) smo sprejeli interventno - v času stalne pripravljenosti KCŽ, kar je skoraj vsak drugi sprejem! Poleg rednega izmenskega dela so strokovne delavke opravile še dodatnih 4.994 ur stalne pripravljenosti.

V času stalne pripravljenosti je bilo v letu 2025 opravljenih še 50 ur intervencij v trajanju 100 ur. Izvedenih je bilo 11 intervencij več kot lani. Poleg 24 sprejemov, smo interventno posredovali še znotraj hiše: 2 x zaradi bolezni uporabnikov; kar 12 x je bil prihod uporabnice že dogovorjen (policijo, IS ali CSD) a iz različnih razlogov (največkrat so namestitev odklonile uporabnice same) ni bil dokončno realiziran - največkrat klicala IS; 5 x razbremenilni razgovor z uporabnico v prostorih KCŽ (enkrat zaradi stiske ob izvedbi ukrepov za zaščito otrok, ko so močno vinjeni mami odvzeli otroke in jih začasno zaupali starim staršem); 2 x zaradi predčasnega odhoda/odpusta uporabnic zaradi kršitve pravil, po 1 x zaradi intervencije policije, ki je ustavila nasilje med opitimi uporabnicami, vročitve UPP tuji državljanke (s prevajalcem) in popravila plinske peči, ki je ugasnila.

Sprejetih je bilo 323 klicev po telefonu (31 več kot lani), kjer je bila izražena potreba po sprejemu za 321 uporabnikov; sprejeli smo jih 53 (seveda z njihovimi 62 otroki (13 manj kot lani). Pri ostalih klicih se je izkazalo ali da uporabnica potrebuje druge vrste pomoči/namestitve ali ne želijo zapustiti doma, ker ne želijo razpada družinske skupnosti – 12 takih primerov se je zgodilo v času klica IS, kjer so dežurni policisti in IS ugotovili, da bi bil umik na varno, glede na zatečeno situacijo, za žrtev nasilja v družini potreben. Še več jih je zaskrbljenost in strah pred tem, da bi odhod zaradi zaščite žrtev pomenil razpad družinske skupnosti, izrazilo ob klicu v času prisotnosti strokovnih delavk v KCŽ, največ takih je bilo ob klicu, ko so na CSD povedale o nasilju in so jim strokovni delavci predlagali umik na varno kot ukrep, ki bi zaščitil tudi njihove otroke. Ta strah pred razpadom družine z obema staršema in strah pred postopki, ki bi jih odhod mame z otroki iz starševske skupnosti prinesel za seboj, so odtehtali nujnost zaščite pred nasiljem z odhodom od povzročitelja na varno. Eden od razlogov je bila tudi zaposlitev - od teh, ki smo jih sprejeli je bilo le 13 zaposlenih (lani 28 zaposlenih uporabnic), kar je več kot polovica manj od lani. Povedale so, da je zelo težko dobiti BO ali koristiti LD ob umiku v KCŽ, še težje, skoraj nemogoče je zamenjati službo, če ni prostora v VH v bližini dela. Nekaj se jih ni odločilo za odhod od doma, ker imamo »prestroga« pravila ali premalo možnosti za zasebnost, ob zasedenosti obstaja velika verjetnost, da morajo deliti sobo ipd. Poleg tega je v KCŽ bilo zapisanih 75 UZ (kar 29 več kot lani). Ob sprejemih je bilo povzročiteljem nasilja izrečenih 32 prepovedi približevanja žrtvi (18% manj od lani), kar je glede na porast izrečenih UPP po policijskih podatkih, neskladno. Kot prejšnja leta še vedno prepoved ni bila izrečena do vseh otrok, kar je bila tudi letos odločitev preiskovalnih sodnikov (ali še prej izreka UPP s strani policistov) in so res neživiljsko sledili zakonodaji.

8 mladoletnih otrok je ob umiku mame ostalo doma, v nasilnem okolju, kar je še vedno preveč, čeprav je številka nižja od lani.

V 20 primerih je nasilje povzročal mož; 26 primerih izven zakonski partner; v 2 primerih bivši partner. V 2 primerih oče in 1 primeru mama nad hčerko. V 2 primerih beležimo nasilje otroka nad mamo in v 4 primerih so ga povzročali tudi drugi družinski člani. V letu 2025 je dobrih 44% uporabnic prišlo k KCŽ brez otrok (procent se bliža polovici). Otrok je bilo sprejetih enako kot lani, kar govori, da je bilo letos tudi nekaj uporabnic z več otroki. 19 uporabnic je bilo tujk; s tremi je bilo mogoče komunicirati le prek spletnih prevajalnikov, s petimi v tujem jeziku in z enajstimi le se osnovne stvari v slovenščini. Za postopke v zvezi z nasiljem in s sprejemom so bili aktivirani uradni tolmači policije, za samo bivanje in strokovno delo pomoči žrtvi v KCŽ pa je bila to velika ovira za vzpostavljanje socialno delovnega odnosa, pogovora. Nekaj je po telefonu pomagala prevesti koordinatorka za romska vprašanja pri CSD Maribor, v kasnejših postopkih je uradne prevajalce najel pristojni CSD. Z ostalo komunikacijo se poslužujemo spletnih prevajalnikov. Problem so tudi uradni prevajalci, saj so vmes tudi moški in ker strokovne delavke niso prepričane, če je vse prevedeno kot so povedale ali kot je povratna informacija uporabnice, bojazen je, da jim vmes ne vsiljujejo svojega mnenja.

Varno bivanje za uporabnice, ki potrebujejo nego je bilo s strani MDDSZ ustrezno naslovljeno, vendar manjka poročilo IS CSD, če po klicu na številke z liste zavodi, ki bi jih morali ob nasilju sprejeti takoj, to zares storijo. Te žrtve že na začetku umika potrebujejo dostojno opremljene, prilagojene prostore, zagotovljeno nego, zasebnost in hkrati varno možnost bivanja. Problem je tudi zagotavljanje varnosti bivanja mladoletnim mamam, v KCŽ pridejo brez zagotovitve kogarkoli, ki bi verodostojno potrdil, da za svoje otroke znajo same poskrbeti. Za njih bi bilo humano, da bi jih sprejeli materinski domovi, ki jim lahko ponudijo neprimerno boljšo podporo kot katerikoli krizna namestitve, vendar je problem, da so materinski domovi odprti in so lokacije javne. Poskrbeti bi bilo potrebno za dodatno varnost sprejema in bivanja. Vsaj en materinski dom v državi bi lahko opremili za take primere, ko je zaščito potrebno izvesti, vendar je varnost enako pomembna kot posebni pogoji bivanja, ki jih KC ne more zagotoviti.

V varne namestitve (VH) se je od KCŽ uspelo namestiti 20 uporabnicam, kar je 38%, ki so bivale v KCŽ. Vzrok za skromen odstotek je predvsem v slabih možnostih za sprejem tujk izven EU v VH, saj nimajo zagotovljenih sredstev za bivanje; zasedenost VH na območjih, kamor bi se uporabnice želele odseliti, vezanost na kraj zaposlitve in postopki za razvezo, ki so bili že v teku in bi mame oddaljenost preveč obremenjevala za zagotavljanje prisotnosti. V materinske domove (MD) je šlo 5 uporabnic (10%), večina z otroki, mladoletnih mam niso sprejeli. 6% (3) so odšle v svoje stanovanje in 1 uporabnica v stanovanjsko skupino. Ugotavljamo, da se je 56% nameščenih uporabnic odločilo iz KCŽ oditi v varne oblike bivanja. Ostalih dobrih 40 % je izbralo nevarnejše odhode in sicer se jih je vrnilo k povzročitelju kar 6 (11%), k drugim svojcem 7 (13%) – to so začasne rešitve, ki slej ko prej botrujejo odločitvi, da se žrtev vrne k povzročitelju. K prijateljem, prijateljicam je odšlo 5 uporabnic;

iz KCŽ je 5 uporabnic odšlo neznano kam, kar skupaj predstavlja še novih 20% rizičnih odhodov. Ena uporabnica je odšla iz države k bratu v tujino in tudi ni znano, če je za njo bila to varna odločitev. Med bivanjem v KCŽ se pomoč otrokom izgubi, saj v nadaljnjih postopkih CSD in sodišč niso obravnavani kot žrtve nasilja. So odvisni od odločitev mame, ki v takih primerih ne zmore, ne zna in ne more poskrbeti za njihovo varnost. Taki sprejemi, kjer uporabnice iz KCŽ odidejo v nevarne oblike bivanja predstavljajo tudi nevarnost za izdajo lokacije KCŽ, ker te uporabnice ne čutijo potrebe po varnosti in ves čas komunicirajo s partnerji/povzročitelji nasilja. Nekatere so imele tudi težave z lastnim agresivnim vedenjem, ki so ga same dojemale kot asertivnost, težave v duševnem zdravju in zmanjšane sposobnosti (vseh oblik). Največja težava je bila alkohol, saj smo trem zaradi nasilja, ki so ga zaradi alkoholiziranosti v času bivanja povzročile do drugih uporabnic in otrok, morali odpustiti.

Podatki o bivalnih dneh in številu uporabnikov v KCŽ v letu 2025

2025	Število bivalnih dni v KC v posameznem mesecu	Število nameščenih uporabnikov	Število novo nameščenih uporabnikov
januar	167	11	8
februar	112	12	8
marec	137	18	18
april	107	17	7
maj	59	6	6
junij	83	14	14
julij	71	17	12
avgust	113	11	4
september	39	7	7
oktober	33	9	6
november	198	20	19
december	139	15	6
Skupaj	1258	157	115

Med zelo zaskrbljujoč dogodek, ki se je dogodil verjetno zaradi nestrokovnosti zaposlenih na CSD (KCŽ namešča uporabnike iz celotne Slovenije- ni bil iz CSD Maribor) in odraža pomanjkanje znanja o preprečevanju nasilja v družini in sodelovanje pade že na osnovah, kot so ohranjanje skrite lokacije, sklicevanje MDT, razumevanje namembnosti KCŽ – s tem so se zaposlene ukvarjale vse leto 2025. Kot primer takega nestrokovnega pristopa k reševanju nasilja v družini je bil primer ravnanje ob že prej odprtih ukrepih za zaščito mladoletnega otroka in sta strokovni delavki CSD kljub umiku mame z njim na varno v KCŽ, kar v prostorih KCŽ izvedli vrnitev mladoletnega sina k očetu, brez posvetovanja s strokovnimi delavkami KCŽ in upoštevanja dejstva, da je oče povzročitelj nasilja. Zaposlene v KCŽ so bili prepričane, da opravljata razgovor z odraslo žrtvijo nasilja in z njo delata načrt pomoči. Žal to kaže na nepoznavanje prioritete nalog in sodelovanja ob nasilju v družini, kar žrtev nasilja občuti kot ponovno zlorabo.

Zanimiv je primer namestitve mame z otrokom (moškega spola), ki na začetku sploh ni hotel prestopiti praga KCŽ, ne z mamo, ne s strokovno delavko, a je po 19 dneh bivanja pridobil veliko zaupanje v zaposlene v KCŽ in počasi spremenil tudi odnos do mame. Ni bil več »okužen« z lažmi o njej, sam jo je lahko spoznaval. Kaže se vzgojna nemoč in neupoštevanje mater, ki je bila še bolj izrazita s strani moških potomcev. Sin druge uporabnice, star okrog deset let, je s svojim vedenjem izražal vse znake dominantne patriarhalne vzgoje in imeli več egocentričnih epizod do mame in sorojenk. Soočeni smo bili tudi za namestitvijo alkoholiziranih uporabnic in potem vnašanja alkoholnih pijač v nočnem času ko so strokovne delavke le v stalni pripravljenosti. Posledica je bila opitost več uporabnic, pretep, intervencija policije, škoda na inventarju KCŽ, pridržanje do stregitve

in pridržanje. Eni od hudo alkoholiziranih, ki je skrbela za mladoletnega otroka je bil izveden ukrep za zaščito otroka.

Omeniti je treba, da so v KCŽ bile nameščene tudi ženske in otroci romske narodnosti, zato smo informacijo, da se v KCŽ ne sprejema romske populacije sprejeli kot žaljivo in nedopustno.

Kadri in druge aktivnosti zaposlenih

V KCŽ je redno zaposlenih 5 strokovnih delavk, od katerih je ena s sklepom direktorja o vodenju KCŽ.

Zaposlen KCŽ so aktivno sodelovale na posvetu junija 2025 v organizaciji našega CSD v Račah, kjer je bila predstavljena specifičnost pri delu z ostalimi žrtvami nasilja in starejšimi, ki so žrtve nasilja. Pri tem je bila dragocena tudi iskrenost strokovnih delavcev, ki delajo na tem področju in predavatelja, ki je opozoril na skrite pasti nasilja, ki ga skriva že sama ureditev in organizacija funkcioniranja institucij, ki naj bi ščitile varovance pred katerokoli pojavnostjo oblik nasilja.

8.4.2025 smo se udeležili delovnega srečanja Sekcije VH, MD in drugih sorodnih organizacij ter predstavniki Aktiva za preprečevanje nasilja pri SCSD na SZS v Ljubljani izmenjali organizacijske in predvsem druge probleme s katerimi se srečujemo pri delu z uporabniki, ki potrebujejo bivanje v dalj časa trajajočih oblikah varne namestitve. Imamo veliko skupnih problemov, izpostavili pa smo pomanjkanje kapacitet za takojšen sprejem ljudi v stiski, ki jih zaradi same narave/namembnosti ustanovitve, delovanja, pravil bivanja ali zavračanja uporabnika samega, ob nasilju ne moremo ustrezno zaščititi. Ugotovili smo, da nova zakonodaja in predvsem Akcijski načrt predvidevata rešitve, v praksi pa predvsem ostajajo »slepe pege« za osebe, ki potrebujejo takojšen umik in hkrati potrebujejo nego ali niso sposobni sami skrbeti zase ali tudi za osebe z različnimi invalidnostmi, ki bi potrebovali prilagojene prostore.

Vodja KCŽ je obiskal Hišo za otroke v Ljubljani

Vodje KC so organizirale delovno skupino.

15.4.2025 so bile zaposlene prisotne na Brdu pri Kranju, na posvetu »Izboljšanje odzivanja in krepitev povezovanja prvih posredovalcev v primerih nasilja v družini« v organizaciji MDDSZ in MNZ. Prav tako so bile udeležene na okrogli mizi – mednarodnega projekta "Zagotavljanje največje koristi otrok v civilnih sodnih postopkih« v Ljubljani ter v mesecu novembru na Nacionalni konferenci »Kritične točke v sistemu ustavljanja nasilja nad ženskami« na Brdu pri Kranju.

Zaposlene so sodelovale tudi na vseh posvetih v organizaciji CSD Maribor v letu 2025.

Zaposlene so se udeleževale Aktiva za preprečevanje nasilja na CSD Maribor, vodja pa tudi istoimenskega Aktiva pri SCSD.

Vsem zaposlenim v KCŽ je bila zagotovljena supervizija.

I) Javna pooblastila in naloge po zakonu (redna dejavnost CSD)

V skladu s Katalogom javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajamo Centri za socialno delo smo si v programu dela zastavili izvajanje nalog in izvedli v primerjavi z preteklim letom naslednje naloge:

➤ VARSTVO OTROK IN DRUŽINE

• STATUSNA RAZMERJA

- Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze otroku, ki je že dopolnil 15 let.
- Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze iz drugih razlogov.

Izvedene naloge v letu 2025 (v primerjavi s preteklimi leti) na CSD Maribor na področju STATUSNA RAZMERJA

Enota/ Štev. Naloga	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske	2023	0		0		1	1	0		0		0		1	1

zveze otroku, ki je že dopolnil 15 let											
»-»	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
»-»	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mnenje sodišču o dovolitvi sklenitve zakonske zveze iz drugih razlogov		0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
»-»	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
»-»	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Vir podatkov: Ročno beleženje in Krpan pomočnic dir. enotne

• Pridobitev popolne poslovne sposobnosti otroka, ki je postal roditelj.

Enota/ Štev. Naloga	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Pridobitev popolne poslovne sposobnosti otroka, ki je postal roditelj	2023	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0
»-»	2024	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
»-»	2025	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	2

Vir podatkov: Ročno beleženje in Krpan pomočnic dir. enotne

• Družinsko in/ali partnersko svetovanje – urejanje odnosov v družini.

Enota/ Štev. Naloga	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Družinsko svetovanje ali strokovno pomoč pri urejanju medsebojnih odnosov v korist izvajanja starševske skrbi	2023	0	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	4	2
->-	2024	0	0	1	4	8	9	0	0	0	0	3	3	12	16
->-	2025	1	0	0	0	29	35	4	4	0	0	4	1	38	40

Vir podatkov: Ročno beleženje in Krpan pomočnic dir. enotne

• Predhodno svetovanje.

Namen naloge: starše oziroma drugo osebo opozoriti na varstvo koristi otroka pri urejanju razmerij z otrokom, na dober vpliv sporazumnega urejanja teh razmerij, staršema pomagati ob možnosti razpada zakonske zveze oziroma zunajzakonske skupnosti in ugotoviti ali so njuni odnosi omajani do te mere, da je zveza vsaj za enega od njiju nevzdržna, ali pa obstaja še možnost ohranitve njune zveze. Opozoriti na varstvo otrokovih interesov, če si starši niso med seboj enotni pri izpolnjevanju starševske skrbi o odločitvah, ki bistveno vplivajo na otrokov razvoj.

Enota/ Štev. Naloga	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predhodno svetovanje	2023	301	24	253	385	171	171	103	17	71	5	74	2	973	604
Predhodno svetovanje	2024	292	236	289	316	143	179	80	96	79	15	73	3	956	845
Predhodno svetovanje	2025	356	145	232	256	170	195	100	11	77	2	74	31	1009	640

Vir podatkov: Ročno beleženje in Krpan pomočnic dir. Enotne

V letu 2025 smo beležili povečanje novih zadev nalog predhodnega svetovanja v Enoti Maribor Center, Slovenska Bistrica in Pesnica. Zaposleni se soočajo z zelo zahtevnimi in kompleksnimi odnosi med partnerji oziroma starši. Velikokrat se v gorečnosti omajanih odnosih vse bolj pozablja na dobrobit otrok, razhajanja pri odločitvah oziroma uveljavljanja lastnih interesov glede starševske skrbi so pogosti. Strokovni delavci na tem področju so zaradi velike količine in zahtevnosti dela zelo obremenjeni in izpostavljeni.

• Strokovno svetovanje paru.

Namen naloge: predstavlja novo obliko svetovanja zakoncema oziroma zunajzakonskima partnerjema s ciljem skupnega partnerskega in družinskega življenja. Strokovno svetovanje paru je namenjeno parterjema s težavami v medosebnih odnosih, zakoncema oz. zunajzakonskima partnerjema z mladoletnimi otroci, nad katerimi imata starševsko skrb pred postopkom razveze/prekinitve zunajzakonske skupnosti.

Enota/ Štev. Naloga	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Strokovno svetovanje paru	2023	0	0	2	2	0	0	0	0	1	0	0	0	3	2
->-	2024	2	2	1	2	0	0	0	0	2	0	1	1	6	5
->-	2025	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	5	4	6	5

Vir podatkov: Ročno beleženje in Krpan pomočnic dir. enotne

- Mediacija v družinskih zadevah

Mediacija je spodbujanje mirnega in sporazumnega reševanja sporov, ki izvirajo iz medsebojnih družinskih razmerij. Mediacije so bile na CSD Maribor izvedene pred začetkom sodnih postopkov ter določene po koncu sodnega postopka z namenom oblikovati sporazumno razvezo zakonske zveze ali predlog za sklenitev sodne poravnave o varstvu in vzgoji otroka, o njegovem preživljanju in o njegovih stikih s starši ali drugimi osebami, ali o vprašanih izvajanju starševske skrbi, ki bistveno vplivajo na otrokov razvoj. Starše se opomni na razmejitve partnerske in starševske skrbi, kar je ob zrelem dogovoru največja korist otroka pri urejanju razmerij z otrokom, na dober vpliv sporazumnega urejanja in se jih seznani z namenom postopka družinske mediacije. Mediacijo so izvajali zaposleni strokovni delavci/ke in zunanji mediatorji, vsi na listi mediatorjev na MDDSZ. Izvedenih je bilo naslednje število mediacij:

MEDIACIJE IZVEDENE PRI CENTRU ZA SOCIALNO DELO (skupno število vseh mediacij izvedenih s strani strokovnih delavcev uvrščenih na Listo mediatorjev na centrih za socialno delo)

MEDIACIJA PRED SODNIM POSTOPKOM

	MEDIACIJA	KOMEDIACIJA
število dodeljenih zadev	9	1
število sprejetih zadev	9	1
število uspešno zaključenih postopkov mediacije (spor med strankama je bil v celoti rešen s sklenitvijo sporazuma ali s predlogom za sklenitev sodne poravnave)	3	1
število neuspešno zaključenih postopkov mediacije	2	
število delno uspešno zaključenih postopkov mediacije		
število postopkov, v katerih je bilo soglasje za mediacijo umaknjeno pred prvim srečanjem	2	
število postopkov, ki so bili pričeti v letu 2025 in so se ali se bodo zaključili v letu 2026	3	

MEDIACIJA PO SODNEM POSTOPKU

	MEDIACIJA	KOMEDIACIJA
število dodeljenih zadev	8	4
število sprejetih zadev	8	4
število uspešno zaključenih postopkov mediacije (spor med strankama je bil v celoti rešen s sklenitvijo sporazuma ali s predlogom za sklenitev sodne poravnave)	2	1

število neuspešno zaključenih postopkov mediacije	5	3
število delno uspešno zaključenih postopkov mediacije		
število postopkov, v katerih je bilo soglasje za mediacijo umaknjeno pred prvim srečanjem	1	
število postopkov, ki so bili pričeti v letu 2025 in so se ali se bodo zaključili v letu 2026	1	1

MEDIACIJE DODELJENE ZUNANJIM IZVAJALCEM MEDIACIJE (skupno število vseh mediacij izvedenih s strani zunanjih izvajalcev mediacije, s katerimi ima center za socialno delo sklenjene podjemne pogodbe)

MEDIACIJA PRED SODNIM POSTOPKOM

	MEDIACIJA	KOMEDIACIJA
število dodeljenih zadev	4	
število sprejetih zadev	4	
število uspešno zaključenih postopkov mediacije (spor med strankama je bil v celoti rešen s sklenitvijo sporazuma ali s predlogom za sklenitev sodne poravnave)	3	
število neuspešno zaključenih postopkov mediacije		
število delno uspešno zaključenih postopkov mediacije		
število postopkov, v katerih je bilo soglasje za mediacijo umaknjeno pred prvim srečanjem		
število postopkov, ki so bili pričeti v letu 2025 in so se ali se bodo zaključili v letu 2026	1	
skupni znesek izplačanih nagrad in potnih stroškov, vključujoč davke in prispevke, ki jih je krila država	1.144,94 EUR	

MEDIACIJA PO SODNEM POSTOPKU

	MEDIACIJA	KOMEDIACIJA
število dodeljenih zadev		
število sprejetih zadev		

število uspešno zaključenih postopkov mediacije (spor med strankama je bil v celoti rešen s sklenitvijo sporazuma ali s predlogom za sklenitev sodne poravnave)		
število neuspešno zaključenih postopkov mediacije	2	
število delno uspešno zaključenih postopkov mediacije		
številu postopkov, v katerih je bilo soglasje za mediacijo umaknjeno pred prvim srečanjem		
število postopkov, ki so bili pričeti v letu 2025 in so se ali se bodo zaključili v letu 2026		
skupni znesek izplačanih nagrad in potnih stroškov, vključujoč davke in prispevke, ki jih je krila država	124,74 EUR	

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Vključitev v mediacijo na CSD v 2024	16	13	4	0	0	0	2	0	1	1	4	1	27	15
Vključitev v mediacijo na CSD v 2025	15	13	0	0	0	0	1	1	1	0	1	2	18	16

Vir podatkov: Ročno beleženje in Krpan pomočnic dir. enotne

Enota/	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga	Nov a	Vodena	Nov a	Voden a	Nov a	Vode na	Nov a	Voden a	Nov a	Voden a	Nov a	Voden a	Nov a	Vode na
Mediacijo z zunanjim mediatorjem 2025	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

Vir podatkov: Ročno beleženje in Krpan pomočnic dir. enotne

- Ugotavljanje obstoja zunajzakonske skupnosti v postopkih CSD Maribor

	MB Center	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica	Lenart	Ruše	Skupaj
Ugotavljanje obstoja zunajzakonske skupnosti	13	0	0	3	0	0	16

- RAZMERJA MED STARŠI IN OTROKI
 - Določitev in sprememba osebnega imena: (naloga A: Soglasje k določitvi ali spremembi osebnega imena in naloga

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Soglasje k določitvi ali spremembi osebnega imena	2023	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	0
->-	2024	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
->-	2025	0 (ISCSD)	0 (ISCSD)	0	0	0 (ISCSD+ ročno)	0 (ISCSD+ ročno)	1 (Krpan+ ročno)	1 (Krpan+ ročno)	0	0	0 (Krpan)	0 (Krpan)	1	1

B: Pomoč pri sporazumu staršev glede določitve ali spremembe osebnega imena).

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Pomoč pri sporaz. staršev glede določitve ali spremembe osebnega imena	2023	0	0	0	1	2	2	0	0	1	0	4	0	7	3
->-	2024	0	0	1	0	2	2	0	0	0	0	3	1	6	3
->-	2025	0 (ISCSD)	0 (ISCSD)	0	0	1 (ISCSD+ ročno)	0 (ISCSD+ ročno)	0 (Krpan+ ročno)	0 (Krpan+ ročno)	0	0	0 (Krpan)	0 (Krpan)	1	0

Priznanje očetovstva.

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Priznanje očetovstva	2023	275	22	205	224	182	182	93	0	89	0	97	66	941	494
->-	2024	269	20	236	249	186	188	88	93	98	100	78	0	955	650
->-	2025	223 (ISCSD)	3 (ISCSD)	218 (Krpan)	208	178 (ISCSD+ ročno)	178 (ISCSD+ ročno)	83 (Krpan+ ročno)	83 (Krpan+ ročno)	112	0	68 (Krpan)	20 (Krpan)	882	492

Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka.

Namen nalog: Pomoč staršema pri sklenitvi dogovora med staršema o tem, kje in kako bo otrok živel po razvezi oziroma razpadu zunajzakonske skupnosti

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču v sodnih postopkih za varstvo koristi otroka – varstvo in vzgoja, stiki, preživljanje	2023	133	14	125	126	48	61	19	6	24	19	8	3	357	229

->-	2024	98	110	134	165	52	58	37	44	19	34	28	6	368	417
->-	2025	91 (ISCSD)	4 (ISCSD)	136 (ISCSD)	176 (ISCSD)	64 (ISCSD+ ročno)	81 (ISCSD+ ročno)	22 (Krpan+ ročno)	32 (Krpan+ ročno)	25	48	12 (Krpan)	18 (Krpan)	350	359

Na tem področju je vedno bolj zahtevno opravljanje nalog, pričakovanja staršev predvsem tistih v visoko konfliktnih odnosih so izrazita, želijo vplivati na pripravo mnenja, ki bi naj temeljilo na njihovem vidiku, vključujejo odvetnike, ki se »borijo« za interes svojega klienta. Prav tu imajo zaposleni velike težave suvereno in povsem neodvisno pridobivati vse relevantne informacije in preveriti vsa dejstva za pripravo mnenja sodišču, ki temelji na načelu največje koristi otroka, individualni obravnavi, strokovnih standardih socialnega dela, nepristranosti in enaki obravnavi obeh staršev in preverjanja vseh dejstev.

Tu se soočamo z največjimi obremenitvami zaposlenih, največjim pritiskom na njih, s pritožbami, tudi največ inšpekcijskih nadzorov, ki pa praviloma ne pokažejo nepravilnosti, ki bi škodovala uporabnikom.

Obvestila o uskladitvi preživnin.

Šifra Naloga 400	Leto	Skupaj CSD Maribor
Obvestila o uskladitvi preživnin otroci (valorizacije)	2024	9.319
Obvestila o uskladitvi preživnin otroci (valorizacije)	2025	14.153

Ugotavljanje preživninske dolžnosti pri odpustu iz državljanstva.

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Ugotavljanje preživninske dolžnosti pri odpustu iz državljanstva	2023	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1
->-	2024	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2	1
->-	2025	0 (ISCSD)	0 (ISCSD)	0	0	0 (ISCSD+ ročno)	0 (ISCSD+ ročno)	0 (Krpan+ ročno)	0 (Krpan+ ročno)	0	0	1 (Krpan)	0 (Krpan)	1	0

Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine za sprejem otroka v vrtec.

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje o ogroženosti otroka zaradi socialnega položaja družine za sprejem v vrtec	2023	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
->-	2024	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2	2
->-	2025	0 (ročno+ iscsd)	0 (ročno+ iscsd)	3 (ročno)	0	0 (Krpan)	0 (Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	0	0	0 (Krpan)	0 (Krpan)	3	0

Mnenje o prešolanju otroka.

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena

Socialno poročilo o otroku pri usmerjanju otrok s posebnimi potrebami	2025	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	2
---	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Mnenje v zvezi z izdajo dovoljenja za delo otrok, mlajših od 15 let ni bilo izdano, prav tako ni bilo izdano nobeno soglasje na odločbo Zavoda RP za šolstvo o usmeritvi otroka s posebnimi potrebami

- **Ukrepi za varstvo koristi otroka**

- Predlog za ukrep sodišču.
- Odloča sodišče
- Po Družinskem zakoniku sta določeni dve vrsti ukrepov, o katerih odloča sodišče in sicer:

UKREPI TRAJNEJŠEGA ZNAČAJA

Namen naloge: Varstvo otroka z izrekom ukrepa trajnejšega značaja, ti so:

- omejitev starševske skrbi,
- odločitev o zdravniškem pregledu ali zdravljenju,
- omejitev ali odvzem pravice do stikov,
- odvzem otroka staršem,
- namestitev otroka v zavod,
- odvzem starševske skrbi.

Izvedene naloge v letu

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za ukrep trajnejšega značaja – pred vložitvijo na sodišče	2024	25	37	12	22	46	53	27	48	14	18	21	32	145	210
Predlog za ukrep trajnejšega značaja – pred vložitvijo na sodišče	2025	43 (ročno)	43 (ročno)	23	43 (ISCSD)	20 (ročno+ Krpan)	59 (ročno+ Krpan)	24 (ročno+ Krpan)	49 (ročno+ Krpan)	7	9	9 (Krpan)	16 (Krpan)	126	219

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - omejitev starševske skrbi	2023	2	1	0	1	0	0	1	2	2	2	20	35	25	41
->-	2024	1	3	3	1	0	0	2	3	1	12	1	1	8	20
->-	2025	11 (ročno)	4 (ročno)	3 (ročno)	2 (ročno)	3 (ročno+ Krpan)	2 (ročno+ Krpan)	1 (ročno+ Krpan)	2 (ročno+ Krpan)	4	3	2 (Krpan)	4 (Krpan)	24	17

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena

Predlog za ukrep trajnejšega značaja – odločitev o zdravniškem pregledu ali zdravljenju	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
->-	2025	2 (ročno)	0	0	0	0 (ročno+ Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	0	0	0	0	2	0

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - omejitev ali odvzem pravice do stikov	2023	2	2	0	1	0	0	0	0	1	1	2	4	5	8
->-	2024	2	1	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	4	3
->-	2025	1 (ročno)	1 (ročno)	0	0	0 (ročno+ Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	0	0	1 (Krpan)	1 (Krpan)	2	2

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - odvzem otroka staršem	2023	6	14	2	0	0	0	23	35	0	0	0	0	31	49
->-	2024	6	7	3	14	0	0	2	2	1	1	1	1	13	25
->-	2025	7 (ročno)	7 (ročno)	4 (ročno)	9 (ročno)	5 (ročno+ Krpan)	5 (ročno+ Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	0 (ročno+ Krpan)	10	9	2 (Krpan)	4 (Krpan)	28	34

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - namestitvev otroka v zavod	2023	13	1	5	1	5	5	3	8	0	0	1	1	27	16
-<-	2024	15	7	0	1	2	2	1	1	1	2	1	1	20	14
-<-	2025	4	4	3	2	4	4	0	0	1	1	0	1	12	12

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za ukrep trajnejšega značaja - odvzem starševske skrbi	2023	3	0	1	2	0	0	0	0	0	0	1	1	5	3
->-	2024	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
->-	2025	1	0	0	1	0	0	0 (	1	1	0	1	1	3	3

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

UKREPI ZA VARSTVO KORISTI OTROKA - Izvedene naloge v letu 2025

○ Nujni odvzem otroka.

- Namen naloge: Nujno varstvo otroka z odvzemom, kadar je v domačem okolju otrok tako hudo ogrožen, da ga je mogoče zaščititi le s takojšnjim dejanjem odvzema. Nujni odvzem otroka se časovno lahko izvede pred ali po izdaji katere koli začasne odredbe oz. pred ali po vložitvi predloga zanj ter pred ali po vložitvi predloga za izrek ukrepa trajnejšega značaja. Nujni odvzem izvede CSD Maribor tako, da odvzame otroka in ga namesti k drugi osebi, v krizni center, v rejništvo ali v zavod, še preden sodišče odloči o predlogu za izdajo začasne odredbe. Z uspešnimi drugimi ukrepi smo preprečili nujne odvzeme otrok.
- V letu 2025 je bilo 15 krat izveden odvzem otrok v CSD Maribor.

	leto - št. izvedenih nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)	leto - št. izvedenih nalog (nove)
Enota/leto	2021	2022	2023	2024	2025
MB Center	0	2	2	2	6
MB Tezno	1	3	2	1	4
Slov. Bistrica	0	0	0	0	4
Lenart	0	0	0	0	0
Pesnica	0	0	0	1	0
Ruše	0	0	0	0	1

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir in Krpan

○ Izvajanje stikov pod nadzorom.

Namen naloge: Nuditi pomoč in podporo otroku in staršem med stiki, prisotnost pri izvajanju stikov, posredno ugotavljanje ali potekajo stiki v otrokovo korist in kakšna oblika stikov je zanj primerna

	leto - št. nalog (novi)	leto - št. izvedenih nalog (novi)	leto - št. izvedenih nalog (novi)	leto - št. izvedenih nalog (vodenih)	leto - št. izvedenih nalog (novi)	leto - št. izvedenih nalog (vodenih)
Enota/leto	2022	2023	2024	2024	2025	2025
MB Center	12	14	3	2	4	2
MB Tezno	23	13	6	14	17	21
Sl. Bistrica	3	2	2	3	1	1
Lenart	6	2	1	2	2	1
Pesnica	0	0	6	6	3	4
Ruše	3	1	1	1	1	1
Skupaj	47	32	19	28	28	30

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir in Krpan

Stiki se izvajajo v glavnem v sobah za stike v skladu s sklepom sodišča. CSD ima dve primerni in opremljeni sobi za stike pod nadzorom na sedežu CSD in v Enoti Maribor Center.

○ Mnenje o ukrepih za varstvo koristi otroka.

Enota/	LETO	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena

Mnenje o ukrepih za varstvo koristi otroka (kadar CSD ni predlagatelj ukrepa)	2023	4	4	0	0	0	0	7	3	0	0	0	0	11	7
->-	2024	2	1	11	5	0	0	1	1	0	0	0	0	14	7
->-	2025	0	0	7	2	1	1	0	0	0	0	1	1	9	4

Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

o Načrt pomoči družini in otroku.

Enota/	LETO	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Načrt pomoči družini in otroku (kadar CSD ni predlagatelj ukrepa)	2023	1	1	1	0	0	0	3	0	0	0	3	3	8	4
->-	2024	16	3	1	1	0	0	2	2	0	0	0	0	19	6
->-	2025	2	0	1	2	0	0	0	0	1	1	3	4	7	7

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

NAMESTITEV V STROKOVNI CENTER IN SPREMLJANJE

Enota/	leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Namestitve strok. center (175 čl.DZ)	2024	11	6	2	11	2	2	1	0	1	1	2	2	19	22
Namestitve strok. center (175 čl.DZ)	2025	11	15	7	21	2	13	1	6	1	1	0	1	22	57

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Začasne odredbe

Namen naloge: Podaja predloga za izdajo začasne odredbe na sodišču, če je verjetno izkazano, da je otrok ogrožen in ga je potrebno začasno zaščititi pred končno odločitvijo. Vrste začnih odredb so zlasti:

- odredba, s katero otroka odvzame staršem in ga namesti k drugi osebi, v krizni center, v rejništvo ali v zavod,
- odredba o vstopu v stanovanje ali druge prostore, v katerih se otrok nahaja, proti volji staršev,
- odredba o prepovedi ali omejitvi stikov,
- odredba o načinu izvajanja stikov,
- odredba o vzgoji in varstvu otroka,
- odredba o preživetju otroka,
- odredba o prepovedi prehoda državne meje z otrokom,
- odredba o izselitvi nasilnega člana iz skupnega stanovanja,
- odredba o prepovedi približevanja otroku osebam, ki ga ogrožajo,
- odredba o zavarovanju na premoženju staršev ali otroka,
- odredba o zdravniškem pregledu ali zdravljenju.

Predlog za izdajo začasne odredbe se lahko vloži pred ali po vložitvi predloga za izrek ukrepa trajnejšega značaja. Podlaga: Konvencija o človekovih pravicah, Družinski zakonik, ZNP-1.

- podani predlogi za začasno odredbo na sodišče

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno odredbo, s katero otroka odvzame staršem in ga namesti k drugi osebi, v krizni center, v rejništvo ali v zavod	2024	4	2	10	6	1	1	1	1	1	1	4	2	21	13
->-	2025	8	2	3	0	5	5	1	2	0	0	2	0	19	9

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno odredbo o vstopu v stanovanje ali druge prostore, v katerih se otrok nahaja proti volji staršev	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
->-	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno odredbo o prepovedi ali omejitvi stikov	2024	2	1	1	0	0	0	6	6	0	0	0	0	9	0
->-	2025	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno	2024	7	4	1	0	1	1	7	7	0	0	0	0	16	12

odredbo o načinu izvajanja stikov															
->-	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	0

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno odredbo o vzgoji in varstvu otroka	2024	6	3	0	0	0	0	3	3	1	1	0	0	10	7
->-	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	3	1

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno odredbo o preživljanju otroka	2024	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	0	0	4	4
->-	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	0

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno odredbo o prepovedi prehoda državne meje z otrokom	2024	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	2
->-	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno odredbo o izselitvi nasilnega člana iz skupnega stanovanja	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
->-	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
--------	------	-----------	--	----------	--	--------------------	--	---------	--	--------	--	------	--	--------	--

Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno odredbo o prepovedi približevanja otroku osebam, ki ga ogrožajo	2024	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1
->-	2025	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a	Nova	Voden a
Predlog za začasno odredbo o zavarovanju na premoženju staršev ali otroka	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
->-	2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

- podani predlogi za ukrep trajnejšega značaja

	PODATKI - NUJNI ODVZEM 167.čl. DZ				
	število odvzetih otrok z izvedbo nujnega odvzema	od teh- število otrok do 6.leta starosti	od teh - število otrok od 7. do 18.let	število otrok, ki so bili po nujnem odvzemu nameščeni v KC oz. KCO	število otrok, ki so bili po nujnem odvzemu nameščeni v rejniško družino
Maribor Center	9	2	7	3 v KCM in KCO	1
				* 3 so se vrnili domov * 2 nameščena v Dobrno	
Maribor Tezno	4	2	2	3	1
Slovenska Bistrica	3	3	0	3	0
Pesnica	0	0	0	0	0
Ruše	1	1	0	1	0
Lenart	0	0	0	0	0
skupaj	17	8	9	15	2

- nujni odvzemi otrok

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Naloge na področju varstva otrok in družine so zelo kompleksne in zahtevne. Opažamo veliko visoko konfliktnih družinskih situacij, ki se zapletajo v daljšem časovnem obdobju, verižno podajanje predlogov in posledično aktiviranje institucij (CSD, sodišče, izvedenci....) in niso v nobeno korist otrok. Vendar je zakonodaja zapisana in pravna država dopušča toliko postopkov, otroci odraščajo v »senci« teh sodnih postopkov. Načelo najmilejšega ukrepa pa rezultira, da se takšne »male bitke družin« lahko dogajajo leta. Seveda smo na CSD deležni ogromno kritik in postavljeni na odgovornost, ali za nekoga storimo preveč, za nekoga premalo, nikoli pa nismo v sporu dveh strani vsečni eni ali drugi strani starševskega konflikta. Veliko je vpletanja odvetniških storitev, ki zastopajo svojo stran, čeprav menimo, da pri družinski postopki kjer se odloča o usodi in dobrobiti odraščajočih

otrok ne bi smelo postopati kot pri katerikoli drugi obliki sodnega spora. V rokah teh postopkov so usode odraščanja otrok, čas je v kratkem otroštvo dragocen, vse kar se dogaja z njihovimi starši in vsaka dejanja staršev imajo vpliv na otrokov psihofizični razvoj.

Za to, da se CSD ji čimbolj poenotimo in prenašamo dobre prakse sta naši dve strokovni delavki vključeni v Aktiv za družino na SCSD. Prav tako deluje na CSD Maribor interni Aktiv rejništva v katerega so vključeni vsi zaposleni, ki delujejo na tem področju. V letu 2025 smo pričeli z delovanjem delovne skupine, ki združuje strokovne delavce treh CSD-jev, Maribora, Pomurja in Sp. Podravja. Znotraj aktiva in delovne skupine se zaposleni seznanjajo z novostmi, prenašajo znanja, dobre prakse, skrbijo za enotno izvajanje nalog ter pripravljajo predloge in pobude za spremembo zakonodaje in pravil. Izvedli smo delovno srečanje Okrožnega sodišča v Mariboru – sodnic Družinskega oddelka in članov Strokovnega sveta iz zaposlenih Centra za socialno delo Maribor, ki je potekalo, dne 16.10.2025. To srečanje je tradicionalno vsakoletno vzpostavljeno kot stalnica sodelovanja in dobre prakse in zelo delovno naravnano. Sodelovanje obeh inštitucij ocenjujemo kot dobro. Namen delovnega srečanja je bil poglobiti sodelovanje Okrožnega sodišča v Mariboru – Družinskega oddelka in CSD pri pripravi predlogov in mnenj v postopkih za varstvo koristi otrok na podlagi Družinskega zakonika in pri obravnavi na podlagi Zakona o preprečevanju nasilja v družini.

Za hitro in nemoteno izvedbo postopka na sodišču pomembno, da je predlog, ki ga na sodišče podajo starši glede ureditve statusnih razmerij med starši in otroki, popoln. V primeru, da predlogi niso popolni, se izjemoma lahko obravnavajo le, če so predlogi sporazumni in v kolikor je izkazana želja otroka. V kolikor ni doseženega sporazuma, je pomembno, da je predlog popoln z raziskanimi vsemi okoliščinam in na tem temelječe mnenje CSD-ja, ki omogoča sodišču odločanje.

Na srečanju so bile ponovno obravnavane različne praktične teme, ki doprinesejo k učinkovitejšim in hitrejšim reševanjem zadev. Govorili smo o pomenu ustreznih in vsebinsko dovolj strokovno, objektivno obrazloženih mnenjih, ki temelji na kar najboljši koristi otroka- kot jo določa Družinski zakonik, in je ustrezna podlaga sodišču za odločanje. Pomenu rokov.

Delovno srečanje je dragocen in visoko strokoven dogodek kjer se na enem mestu obe inštituciji pogovorita in izmenjata svoja pričakovanja preko praktičnih primerov in prakse sodelovanja, vse v smislu, da delo poteka ažurno in kvalitetno v kar najboljšo korist uporabnikov.

Kot skrb za strokovno napredovanje in čim večjo strokovnost naših zaposlenih smo na CSD Maribor organizirali v letu 2025 več izobraževanj, ki so se jih lahko oziroma praviloma udeležili vsi strokovni delavci, ki delajo na področju varstva otrok in družine:

- Pričakovanja in potrebe v partnerskem odnosu ter partnerske krize in starševska odgovornost – Metoda Maj
- Zaslišanje strokovnjaka na sodišču - delavnice – Neža Miklič
- Nujni odvzem otroka – socialna inšpekcija
- Ko družina ni več varna baza – Tatjana Rožič
- Urejanje otrokovih stikov po ločitvi staršev – kaj je dobro in kaj moramo upoštevati pri izdelavi strokovnega mnenja – Metoda Maj
- Spolna zloraba otroka – Neža Miklič.

○ **rejništvo;**

Rejniška dejavnost je dejavnost rejniških družin, ki izvajajo rejništvo.

Rejništvo je posebna oblika varstva in vzgoje otrok, nameščenih v rejniško družino na podlagi zakona, ki ureja družinska razmerja ali drugega zakona in je namenjeno tistim otrokom, ki začasno krajši ali daljši čas ne morejo bivati v matični družini. Z rejništvom se začasno nadomešča starševska skrb. Rejnik nase prevzame skrb za varovanje otroka, za njegovo zdravje, negovanje in oskrbovanje, za njegovo vzgojo, izobraževanje in usposobitev za samostojno življenje.

Odločanje o ukrepih za varstvo koristi otroka je sicer preneseno na sodišča (odločitev o izdaji začasne odredbe ter odločitev o ukrepu trajnejšega značaja), izvedba nujnega odvzema otroka zaradi verjetno izkazane otrokove hude ogroženosti je v pristojnosti CSD.

O namestitvi otroka v rejništvo sodišče lahko odloči tudi, ko odloča o drugih vprašanjih v zvezi z otrokom:

- če je otrok ogrožen (začasna odredba);
- o ukrepu odvzema otroka;

- ob ukrepu odvzema starševske skrbi;
- ob odločanju o vprašanju varstva in vzgoje otroka.

Za otroka v rejništvu, pravice in obveznosti staršev ne prenehajo in še vedno lahko odločajo o vseh pomembnih vprašanjih, ki zadevajo otroka, kakor tudi prispevajo za njegove potrebe (plačilo preživnine). Ukrepi odvzema otroka in njegova namestitve v rejniško družino je skrajni, najbolj grob ukrep, s katerim se varuje otrokove interese in koristi in naj bi bil začasne narave. Ohranjanje in nadgrajevanje vezi med otrokom in matično družino je v času namestitve otroka v rejništvo ena od nalog zaposlenih CSD, rejnika, njegove družine in matične družine otroka.

Rejniško dejavnost izvajajo osebe, ki imajo veljavno dovoljenje za opravljanje rejniške dejavnosti in so vpisane v register izvajalcev rejniške dejavnosti pri MDDSZ. Rejnica ali rejnik lahko rejniško dejavnost izvaja kot edini poklic ali pa rejništvo izvaja poleg svojega poklica in sklenjenega delovnega razmerja. Ne glede na njegov status, pa dolžnosti ostajajo enake.

Rejniška dejavnost se izvaja po Enotah CSD. Pred namestitvijo otroka v rejniško družino strokovne delavke skrbno preverijo možnosti, sposobnosti in primernost rejniške družine za namestitev otroka. Rejniku ali rejnico podajo popolno informacijo o otroku, njegovem vedenju, potrebah in željah, zaradi možnosti izbire v smeri ali so pripravljeni takšnega otroka sprejeti v svojo družino ali ne. Izvajalcem in izvajalkam rejniške dejavnosti nudimo podporo in jih opolnomočimo, v ta namen sta oblikovani dve mesečni skupini rejnikov in rejníc. Za rejniške družine organiziramo tematsko aktualna predavanja.

Na CSD Maribor ugotavljamo isto problematiko: vedno večje zahtevnosti kompleksnih potreb otrok in družin otrok v rejništvu, ki obremenjujejo rejniške družine, ki velikokrat več ne zmorejo, na drugi strani se nove družine prav zaradi tega ne odločajo za to dejavnost. Glede materialnih povračil in tudi drugih ugodnosti je bilo v zadnjem času zagotovljeno izboljšanje. Tako, da smo bili slišani, da je treba tako zahtevno in težko delo tudi bolj ceniti. Zaenkrat je še vedno zaznavamo pomanjkanje rejniških družin.

▪ delo s kandidati za rejnike (število kandidatov po enotah):

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Delo s kandidati za rejnike	2023	2	20	1	0	0	0	2	0	2	2	1	1	8	23
->-	2024	2	4	0	0	2	2	1	0	1	2	0	1	6	9
->-	2025	3	0	1	1	2	0	0	0	1	1	1	1	8	3

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena

Delo z rejniki	2024	2	12	0	22	1	9	0	8	0	16	0	1	3	68
Delo z rejniki	2025	3	16	1	23	2	15	0	7	1	15	1	3	8	79

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

- namestitev otrok v rejniško družino – kot center otroka in center rejnika (število primerov):

Enota/	LETO	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Urejanje namestitve otrok v rejniško družino – kot center otroka in rejnika	2023	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	1	4
->-	2024	2	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	2	9
->-	2025	0	8	1	1	6	6	1	1	0	9	1	1	9	26

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

- namestitve otrok v rejniško družino – kot center otroka (število primerov):

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Urejanje namestitve otrok v rejniško družino – kot center otroka	2023	2	0	1	1	0	0	0	0	0	6	2	3	5	10
->-	2024	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	3	3
->-	2025	1	17	1	41	0	0	0	0	0	0	2	2	4	60

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

- namestitve otrok v rejniško družino – kot center rejnika (število primerov):

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
--------	------	-----------	--	----------	--	--------------------	--	---------	--	--------	--	------	--	--------	--

Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Urejanje namestitve otrok v rejniško družino – kot center rejnika	2023	1	0	0	0	2	2	1	0	0	4	1	1	5	7
->-	2024	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	3	1
->-	2025	3	6	0	30	3	3	0	0	0	20	0	4	6	63

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ število premestitev otrok iz ene rejniške družine v drugo:

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Število premestitev otrok iz ene rejniške družine v drugo	2023	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
->-	2024	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0
->-	2025	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ ukinitvev rejništva – kot center otroka in center rejnika (število primerov):

Enota/	Leto	MB Center	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica	Lenart	Ruše	Skupaj
--------	------	-----------	----------	--------------------	---------	--------	------	--------

Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Ukinitev rejništva – center otroka in rejnika	2023	1	0	6	0	1	1	1	3	1	0	0	0	10	4
->-	2024	0	1	3	0	2	2	0	0	1	0	0	0	6	3
->-	2025	1	0	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	5	0

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

• ukinitev rejništva – kot center otroka (število primerov):

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Ukinitev rejništva – kot center otroka	2023	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0
->-	2024	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		2
->-	2025	5	0	2	0	1	0	0	0	0	0	3	0	11	0

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

• ukinitev rejništva – kot center rejnika (število primerov):

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Ukinitev rejništva – kot center rejnika	2023	1	0	1	0	2	2	1	0	0	0	1	1	6	3
->-	2024	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	1	1	3	2
->-	2025	1	0	1	0	3	0	2	2	1	0	0	0	8	2

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

- spremljanje rejništva
- število rejniških družin na območju posamezne enote

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
--------	------	-----------	--	----------	--	--------------------	--	---------	--	--------	--	------	--	--------	--

Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Število rejniških družin na območju enote	2023	0	20	1	51	16	16	1	9	1	16	1	1	20	113
->-	2024	0	9	0	22	1	17	0	6	0	16	0	1	1	71
->-	2025	3	13	1	23	2	15	0	7	1	15	1	1	8	74

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ število rejniških družin izven enote, s katerimi enota sodeluje

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Število rejniških družin z drugih območjih, s katerimi sodelujemo	2023	0	19	0	4	4	4	0	0	0	2	2	2	6	31
->-	2024	0	16	0	16	0	5	0	0	0	2	1	2	1	41
->-	2025	1	14	1	13	1	5	0	0	3	0	0	0	6	32

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ število rejniških družin – sorodniki

Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Število rejniških družin - sorodniki	2023	0	8	0	4	7	7	0	2	0	0	0	0	7	21
->-	2024	0	7	0	8	7	7	0	2	0	1	0	0	7	25
->-	2025	0	5	0	8	1	6	0	2	0	0	2	3	3	24

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ število otrok, ki so nameščeni v rejniške družine na dan 31. 12. posameznega leta

Enota/	Leto	MB Center	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica	Lenart	Ruše	Skupaj
--------	------	-----------	----------	--------------------	---------	--------	------	--------

Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Število otrok, ki bivajo v rejniških družinah na dan 31.12.2024	2023	0	30	1	51	0	18	0	3	0	27	3	3	4	132
->-	2024	0	26	0	38	1	19	0	2	0	36	1	3	2	124
Število otrok, ki bivajo v rejniških družinah na dan 31.12.2025	2025	22	22	2	35	0	21	1	3	28	28	0	3	53	112

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Vrsta aktivnosti in število izvedenih aktivnosti za rejnice in rejnike ter otroke v rejništvu na CSD Maribor v letu 2025:

Center za socialno delo Maribor, na področju rejništva izvaja skupine za rejnice/ke in skupine za otroke ter mladostnike v rejništvu ter se vključuje v dogodke za področje rejništva na lokalni in državni ravni, s čimer pomembno prispevamo h krepitvi podpore, povezanosti ter strokovnega spremljanja rejniških družin.

Skupina za rejnice/ke na Centru za socialno delo Maribor

Skupine za rejnice se izvajajo na petih enotah Centra za socialno delo Maribor, in sicer na Enoti Lenart, Enoti Maribor Center, Enoti Maribor Tezno, Enoti Pesnica in Enoti Slovenska Bistrica.

Skupine za rejnice/ke so vezane na aktualno tematiko dogajanja v rejniških družinah, seznanitvijo z novostmi v zakonodaji in aktualnimi dogodki na navedenem področju, prav tako pa so tematsko vodene, za kar vsebino pripravimo strokovne delavke.

Rejnicam/kom omogočajo priložnost za osebno rast, medsebojno izmenjavo izkušenj, razbremenitev, učenje novih pristopov pri delu z otroki in mladostniki, podporo v zahtevnih situacijah, krepitvi občutka pripadnosti skupnosti, ki se sooča s podobnimi izzivi, seznanjanju z zakonodajnimi spremembami in aktualnimi strokovnimi dogodki na danem področju.

Pregled poteka skupin rejnic po posameznih enotah:

Skupina za rejnice/ke **Enote Lenart** se je v letu 2025 izvedla devet krat, v njej je sodelovalo dvanajst rejnic/kov, potekala je na Centru Enote Lenart. Skupino za rejnice/ke vodi in povezuje strokovna delavka Metka Gungl..

Enote Maribor Center in Enote Maribor Tezno se je v letu 2025 izvedla devet krat. Od tega je šest skupin potekalo na Sedežu Centra za socialno delo Maribor, Zagrebška c. 72, Maribor, tri skupine so potekale izven lokacije centra za socialno delo, v obliki delavnice, druženja s pogostitvijo in obdarovanjem rejnic.

Na sedežu Centra za socialno delo Maribor je potekala skupina rejnic/kov v mesecu januarju, februarju, aprilu, maju, oktobru in novembru 2025. V mesecu marcu 2025 smo izvedli skupino rejnic/kov s kuharsko delavnico, v mesecu juniju smo izvedli skupino rejnic/kov v Pizzeriji Sidro, v mesecu decembru smo srečanje izvedli v Kavarni Draš. Na skupini za rejnice/ke je skozi leto aktivno sodelovalo 10 rejnic.

Skupino za rejnice/ke smo vodile in povezovali strokovne delavke Loreta Avgustini, Sergeja Gomboc Mrzlak in Karin Kohont Brodschneider.

Skupina za rejnice/ke **Enote Pesnica** se je v letu 2025 srečala deset krat, v njej je aktivno sodelovalo šest rejnic. Skupina rejnic je potekala na Enoti Pesnica, v mesecu decembru 2025 je bila izvedena kot druženje rejnic z obdarovanjem na sedežu enote. Skupino za rejnice/ke sta vodili in povezovali strokovni delavki Suzana Leopold in Sanja Žerjal.

Skupina za rejnice/ke **Enote Slovenska Bistrica** se je v letu 2025 srečala devet krat, v njej je aktivnih dvanajst rejnic. Skupino je vodila in povezovala strokovna delavka Alenka Krobat.

Na **Enoti Ruše** skupina za rejnice/ke ne teče. Imajo eno aktivno rejnico, ki ji je bilo ponujeno sodelovanje v Skupini za rejnice/ke Enote Maribor Center in Enote Maribor Tezno.

Skupina za otroke in mladostnike v rejništvu na CSD Maribor

Skupina za otroke in mladostnike je potekala na CSD Maribor na Enoti Maribor Center in Enoti Maribor Tezno.

Skupina otrok in mladostnikov v rejništvu daje priložnost povezovanja z vrstniki, ki živijo v podobnih okoliščinah, omogoča varen prostor, kjer lahko izrazijo svoje izkušnje, stiske, misli in želje, krepijo občutek razumevanja, pripadnosti, sprejetosti.

Skupine so tematsko vodene, spodbujajo razvoj socialnih veščin, samozavesti, čustvene pismenosti in konstruktivnih načinov spoprijemanja z izzivi. Skupina predstavlja varno okolje za zgodnje prepoznavanje stisk ter dodatno podporo.

V letu 2025 je skupina za otroke in mladostnike potekala v mesecih januarju, februarju, marcu, aprilu, maju in juniju 2025 (kino predstava ob zaključku šolskega leta), vodile smo jo Loreta Avgustini, Sergeja Gomboc Mrzlak in Karin Kohont Brodschneider, na posameznih delavnicah je bila prisotna strokovna delavka Nataša Domanjko. Na skupini za otroke in mladostnike je aktivno sodelovalo 10 otrok.

Dogodki 2025:

1. V mesecu oktobru 2025 so otroci v obravnavi CSD s spremljevalci obiskali Kino dan z energijo plus, katere se je udeležilo 75 otrok iz rejniških družin s spremljevalci, ki živijo na območju Enot CSD Maribor. Dogodek je bil odprt tudi za druge družine, nanj so bile napotene s strani matičnih strokovnih delavk.

2. V poletnih mesecih smo bili strokovni delavci CSD Maribor v pomoč Inštitutu RS za socialno varstvo pri koordinaciji posredovanja ankete za rejniške otroke in rejnice ob spremembi zakonodaje (koordinacija). Anketa in sodelovanje v njej je bilo anonimno, tako števila izpolnjenih anket nismo preverili.

3. V mesecu oktobru 2025 je potekala Fokusna skupina Inštituta RS za socialno varstvo na CSD Maribor, v katero so bili povabljeni mladostniki iz rejniških družin, ki spadajo v krajevno pristojnost CSD Maribor. V fokusni skupini je sodelovalo 11 mladostnikov iz Enote Maribor Tezno in Enote Slovenska Bistrica.

4. Na CSD Maribor smo organizirali letno usposabljanje za rejnice/ke v skladu z 42. čl. ZIRD, ki ga je 26.11.2025 izpeljala Sara Jerebic na temo »Kako razumeti in podpreti otroke s čustvenimi in vedenjskimi težavami« Navedenega se je udeležilo 55 rejnic/kov.

5. Dne 9.12.2025 je potekala delavnica z naslovom »Utrinek pravljice« za Otroke iz socialno ranljivih okolij pod okriljem CSD Maribor, ki je potekala v Pisarni KMŠ, udeležilo se ga je 8 otrok iz Enote Maribor Center in Enote Maribor Tezno. Na njem smo sodelovale strokovne delavke Loreta

Avgustini, Nataša Domanjko, Špela Šali in Karin Kohont Brodschneider. Dne 19.12.2025 je sledil Bazar s koncertom v organizaciji KMŠ, namenjen zbiranju sredstev za otroke iz ranljivih družin.

6. V okviru čarobnega decembra je bilo organizirano tudi obdarovanje rejniških otrok v sklopu Projekta Božiček za en dan, ki otrokom prinaša dodatno veselje, občutek sprejetosti, pozitivno izkušnjo prazničnega časa, v katerem smo obdarovali otroke, ki živijo na področju CSD Maribor (73 otrok).

7. Enota Lenart je izvedla delavnico peke palačink z rejniškimi otroci in mladostniki v mesecu februarju 2025, udeležilo se je 12 otrok in mladostnikov.

8. V mesecu juniju 2025 je Enota Pesnica izvedla skupino za rejniške družine in družine vključene v storitev Pomoč družini za dom, ki je potekala v Bowling centru Strike, katere so se udeležila tri rejniške družine. Dogodek sta vodili in povezovali strokovni delavki Suzana Leopold in Sanja Žerjal.

9. V mesecu juniju je Enota Lenart izvedla piknik za rejniške družine iz navedenega območja, ki je potekal v Rekreativno športnem centru Polana, udeležilo se ga je 20 rejniških družin.

10. V mesecu avgustu 2025 je Enota Lenart koordinira letovanje na morju v Izoli za rejniške družine. Nastanjene so bile v župnišču v Izoli, kar je že tradicionalno, v letu 2025 so se navedenega letovanja udeležile 3 rejniške družine.

11. V mesecu decembru 2025 je na Enoti Lenart potekalo družabno srečanje rejniških družin, ki živijo na območju enote. Srečanje je potekalo v obliki neformalnega druženja z izvedbo družabnih iger, v katere so se vključili tudi zaposleni enote, Metka Gungl, Nataša Vogrin.

Na delovnem področju rejništva in del. področju posvojitve so se strokovni delavci srečevali na Internem Aktivu, ki teče na nivoju CSD Maribor, prav tako smo bili dejavni v III. Intervizijski skupini za rejništvo in na Interviziji za rejništvo in posvojitve, organizirani med CSD Maribor, CSD Sp. Podravje in Pomurje.

- skrbništvo nad otroki (podatki):

Otroka, ki nima staršev ali za katerega starši ne skrbijo, postavi sodišče pod skrbništvo in mu imenuje skrbnika. Namen skrbništva je zaščita pravic in koristi otroka. Otroka postavi sodišče pod skrbništvo s ciljem poskrbeti za varstvo, vzgojo in oskrbo otroka. Skrbnik mladoletnika je dolžan skrbeti enako kot starši za mladoletnika ter poskrbeti za vsestranski osebni razvoj varovanca, da se usposobijo za samostojno življenje.

Skrbništvo nad mladoletnikom preneha, ko postane mladoletnik polnoleten, ko sklene zakonsko zvezo, ali ko ga kdo posvoji, ali če je postal roditelj in mu je z odločbo sodišča priznana popolna poslovna sposobnost.

- Postavitev skrbnika za posebni primer (kolizijski skrbnik)

Namen naloge: Varstvo otrokovih pravic in koristi s postavitvijo skrbnika za posebni primer otroku, nad katerim izpolnjujejo starši starševsko skrb (npr. v primeru spora med njim in starši, za sklenitev posameznih pravnih opravil med njimi ter v drugih primerih, če so njihove koristi v navzkrižju – v postopku dedovanja, pridobitev/prodaja premoženja...). Skrbnika imenuje CSD Maribor ali sodišče. S predlogom za imenovanje skrbnika se skrbi za varstvo pravic in koristi otroka, ki nima staršev ali za katerega starši ne skrbijo. Otroka postavi pod skrbništvo sodišče s ciljem, poskrbeti za njegovo varstvo, vzgojo in oskrbo (z ureditvijo skrbništva je skrbnik dolžan skrbeti za otroka enako kot starši).

▪ postavitev skrbnika za poseben primer,

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Postavitev skrbnika za posebni primer	2023	4	8	4	31	8	8	6	0	4	17	1	2	27	66
->-	2024	6	29	4	17	11	10	0	1	6	1	2	2	29	60
->-	2025	7	3	8	24	12	12	0	2	6	12	1	1	34	54

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

- predlog za postavitve pod skrbništvo, imenovanje / razrešitev skrbnika

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za postavitve pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika	2023	2	0	0	5	2	2	0	0	0	0	0	0	4	7
->-	2024	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
->-	2025	0	1	2	0	2	2	1	1	0	0	2	1	7	5

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

- mnenje sodišču o osebi skrbnika

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču o osebi skrbnika	2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
->-	2024	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
->-	2025	4	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

- popis premoženja in izročitev u upravljanje skrbniku

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku	2023	0	0	3	0	2	2	0	0	0	0	1	0	6	2
->-	2024	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
->-	2025	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	2	0	4	2

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

- spremljanje skrbnikovega dela

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Spremljanje skrbnikovega dela	2023	2	15	3	5	2	13	3	13	0	0	0	1	10	47
->-	2024	5	11	0	15	1	12	4	11	0	3	1	1	11	53
->-	2025	1	8	2	16	2	21	2	14	5	5	2	3	14	67

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ dovoljenje centra za socialno delo

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Dovoljenje centra za socialno delo skrbniku	2023	0	0	2	0	3	3	1	0	0	0	0	0	6	3
->-	2024	2	1	0	3	9	9	1	0	0	0	0	0	12	13
->-	2025	5	3	0	0	13	13	0	1	3	0	0	0	21	17

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ reševanja sporov zoper delo skrbnikov ni bilo izvedene nobene naloge

▪ neposredno izvajanje skrbniških nalog

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Neposredno izvajanje skrbniških nalog	2023	6	12	4	7	4	8	1	5	0	12	1	1	16	45
->-	2024	10	8	0	6	1	3	1	7	1	11	1	1	14	36
->-	2025	8	27	2	8	1	10	0	7	1	11	1	2	13	65

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

POSVOJITVE- Izvedene naloge v letu 2025

O posvojitvah odloča sodišče na predlog centra za socialno delo, ki pred začetkom postopka pred sodiščem izvede postopek ugotavljanja pogojev za posvojitvev in izbire posvojitelja. Ta postopek ne velja za enostransko posvojitvev, torej če želi otroka posvojiti zakonec ali zunajzakonski parter enega od otrokovih staršev; v takem primeru predlagatelj sam poda vlogo na sodišče. Sodišče pri odločitvi upošteva mnenje centra za socialno delo.

S posvojitvijo prenehajo pravice in dolžnosti otroka do njegovih staršev in drugih sorodnikov ter pravice in dolžnosti staršev in sorodnikov do njega. Izjema je tako imenovana enostranska posvojitvev, ko otroka posvoji zakonec ali zunajzakonski partner enega od otrokovih staršev. Tedaj pravice in obveznosti otroka do tega od staršev in njegovih sorodnikov ter pravice in obveznosti tega od staršev in njegovih sorodnikov do otroka ne prenehajo. Posvojitve se ne more razvezati, posvojitelji se po posvojitvi v matični register vpišejo kot otrokovi starši. Za odločanje v postopkih posvojitvev so stvarno pristojna sodišča. delo s prijavitelji za posvojitelje.

Področje je neločljivo povezano z razumevanjem razvojnih potreb otrok, posledic zgodnjih neugodnih izkušenj in travme, navezanosti, izgube, ločitve, oblikovanja identitete, dinamike nadomestnih družin in priprave strokovnih mnenj (enostranska posvojitvev) in predlogov sodišču, podpora nadomestnim družinam,...

Navedena področja so ključna v postopku ugotavljanja pogojev za posvojitvev ter izbor najprimernejšega kandidata. Menimo, da bi bilo smiselno razvijati strokovna izobraževanja, ki bi povezovala pravni okvir, praktične vidike in strokovne smernice, a so navedena umeščena znotraj področja varstva otrok in družine (recimo prihajajoči dvodnevni seminar, kjer imajo možnost

prisotnosti strokovni delavci, ki so vsakodnevno vpeti v navedeno pisanje mnenj in predlogov iz drugih področij družine, kar je s strani CSD korektno zastavljeno). Menimo, da je glede na kompleksnost in občutljivost postopkov zagotavljanje strokovne kakovosti ključnega pomena kontinuirano izobraževanje, medsebojna izmenjava dobrih praks ter povezovanje obstoječih znanj.

Strokovna delavka, ki dela na področju posvojitve se je udeležila usposabljanja na temo Posvojitve, ki je bilo izvedeno v Državnem zboru Republike Slovenije in je potekalo tudi preko spleta z možnostjo ogleda tudi za nazaj, včasih nas vsebine na CSD ne dosežejo

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Delo s prijavitelji za posvojitelje	2023	3	0	4	0	2	5	0	0	0	4	1	1	10	10
->-	2024	1	1	6	4	0	5	0	0	0	0	0	0	7	10
->-	2025	4	0	4	1	0	0	0	0	0	0	1	0	9	1

- Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ delo s kandidati za posvojitelje

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Delo s kandidati za posvojitelje	2023	0	10	13	0	2	5	0	0	0	3	0	0	15	18
->-	2024	0	0	2	11	0	4	0	0	0	3	0	0	2	18
->-	2025	0	18	2	10	0	4	0	0	0	2	1	3	3	37

- Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ delo s kandidati za posvojitelje v meddržavne posvojitve

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Delo s kandidati za posvojitelje v meddržavne posvojitve	2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
->-	2024	0	0	2	13	0	0	0	0	0	0	0	0	2	13
->-	2025	1	18	2	10	0	0	0	0	0	0	0	0	3	28

- Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ posvojitve

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Posvojitve	2023	1	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	1
->-	2024	1	0	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	5	4
->-	2025	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0

- Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

▪ mnenje sodišču v postopkih posvojitve otroka zakonca ali zunajzakonskega partnerja

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Mnenje sodišču v postopkih	2023	1	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	3	3

posvojitve otroka zakonca ali zunajzakon. partnerja																
->-	2024	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
->-	2025	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Dostop do osebnih podatkov bioloških staršev ali posvojenega otroka	2023	0	0	5	0	2	2	0	0	0	0	0	0	7	2
->-	2024	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
->-	2025	0	0	2	2	2	2	0	0	0	0	0	0	4	4

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Dostop do podatkov o zdravstvenem stanju bioloških staršev	2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
->-	2024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
->-	2025	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Spremljanje posvojitve v tujini	2023	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
->-	2024	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
->-	2025	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Na CSD Maribor deluje interni Aktiv za rejništvo in posvojitve v katerega so vključeni vsi zaposleni, ki delujejo na tem področju. Znotraj aktiv se zaposleni seznanjajo z novostmi, prenašajo znanja, dobre prakse, skrbijo za enotno izvajanje nalog ter pripravljajo predloge in pobude za spremembo zakonodaje in pravil. Izvedena so bila štiri srečanja. Obravnavali so aktualna vprašanja iz prakse ter evalvacijo normativa v Katalogu javnih pooblastil, nalog po zakonu in storitev, ki jih izvajajo CSD-evalvacija nalog posvojitve.

VARSTVO OTROK IN MLADOLETNIKOV v letu 2025

Pri delu z otroki in mladostniki s težavami v duševnem zdravju, vedenjskimi težavami v kombinaciji z znižanimi intelektualnimi sposobnostmi, mladostniki, ki jim je izrečen vzgojni ukrep smo se tudi v tem letu srečevali s problemom nezmožnosti namestitve v ustreznih zavod. Zaradi ZOOMTVI prihaja do resnih težav pri nameščanju otrok in mladostnikov, saj je le to regijsko pogojeno. Mladostnike lahko nameščamo le v Strokovni center Mladinski dom Maribor, ki znotraj zavoda nima urejenega

srednješolskega izobraževanja. Nujno bi bilo potrebno urediti možnost izven regijskega nameščanja. Zaznati je porast medvrstniškega nasilja

Strokovni delavci se združujejo v interni Aktiv za otroke in mladostnike CSD Maribor. V soorganizaciji koordinatorke za preprečevanje nasilja smo izvedli 23.1.2025 strokovni posvet, ki je bil namenjen tematiki mladostniškega nasilja z naslovom »Pomoč ob družinskem in medvrstniškem nasilju – izzivi in povezanost različnih strokovnih služb«, kjer smo se z več drugimi institucijami (šole, vrtci, zdravstvo policija in CSD) obravnavali aktualne teme s tega področja in krepili sodelovanje, za učinkovitejše multidisciplinarno delovanje ob dejanskih situacijah. Obravnavali so problematiko nameščanja v Strokovni center. Pripravili so vprašanja za delovno srečanje Okrožnega sodišča v Mariboru, Oddelka za družinsko sodstvo.

○ **obrnava otrok in mladostnikov zunaj sodnega postopka ali kazenskega postopka ali postopka o prekršku**

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Obravnava otrok zaradi suma prekrškov ali kaznivih dejanj	2023	0	0	0	12	2	14	3	2	1	0	2	0	8	28
->-	2024	29	4	7	10	8	14	7	9	9	15	0	0	60	52
->-	2025	58	33	9	9	6	18	4	6	8	16	9	1	94	83

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Obravnava mladoletnika v kazenskem postopku ali postopku o prekršku	2023	75	0	54	60	45	113	20	6	15	12	15	6	224	197
->-	2024	93	37	63	67	28	51	26	30	15	25	11	8	236	218
->-	2025	64	51	63	143	17	51	12	23	12	15	11	0	179	283

○ Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Namestitev mladoletnika v vzgojni zavod ali	2023	11	5	3	10	4	5	0	0	0	0	0	0	18	20

zavod za usposabljanje															
->-	2024	0	1	0	0	2	13	0	0	0	0	0	0	2	14
->-	2025	1	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	1	5

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Namestitev mladoletnika v prevzgojni dom	2023	0	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3
->-	2024	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	3
->-	2025	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Navodila in prepovedi	2023	6	1	1	1	2	11	2	2	1	0	0	1	12	16
->-	2024	12	5	4	5	10	14	3	5	1	3	6	1	36	33
->-	2025	3	3	2	5	4	18	0	3	0	1	2	1	11	31

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Enota/	Leto	MB Center		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica		Lenart		Ruše		Skupaj	
Štev. Naloga		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Nadzorstvo organa socialnega varstva	2023	16	19	10	18	0	14	0	6	3	5	0	3	29	65
->-	2024	22	10	7	18	10	17	2	8	3	7	2	2	46	62
->-	2025	8	16	6	21	5	22	5	8	2	8	4	4	30	79

o Vir podatkov: Ročno beleženje pomočnic dir. in Krpan

Tako kot v letu 2024 tudi v letu 2025 ni bilo nobenih novih niti vodenih nalog iz naslova namestitev mladoletnika v mladoletniški zapor.

Pri delu z otroki in mladostniki s težavami v duševnem zdravju, vedenjskimi težavami v kombinaciji z znižanimi intelektualnimi sposobnostmi, mladostniki, ki jim je izrečen vzgojni ukrep je problem nezmožnosti takojšnje namestitve v ustrezni zavod .

Beležimo povečanje Obravnave otrok zaradi suma prekrškov ali kaznivih dejanj glede na leto 2024 za 56 %, glede na leto 2023 pa še več.

- **varstvo odraslih**

- o opis

- NALOGE ZA PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI (delo z žrtvijo in povzročiteljem, strokovni delavec opravi prvo socialno pomoč , cilj preprečiti izvajanje nasilja, zaščititi in krepiti moč žrtvi, podpora pri urejanju odnosnih zadev žrtvi in povzročitelju pri

prepoznavanju neustreznih vzorcev vedenja in pomoč pri spreminjanju vedenja-usmerjanje v pomoči).

Izvedene NALOGE ZA PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI po Enotah v letu 2025

Enota/ Število naloge	MB Center (ročno+ Krpan)	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica (ročno+ Krpan)	Lenart	Ruše	Skupaj
Štev. žrtev	99	76	40	20	14	20	269
štev. povzročiteljev. nasilja	86	71	37	10	9	25	238
Štev. multidisciplinarnih timov	5	22	10	8	4	8	57
Ukrepi prebliž. po zakonu o policiji	46	43	32	10	10	8	149
Poročilo sodišču v postopku ZPND	18	20	5	4	5	2	54
Ukrepi po ZPND	18	21	8	4	2	8	61
Umik v varno okolje	3	8	5	1	1	1	19

Vir: zbrani podatki s strani pomočnic direktorice iz sistema Krpan, podatki na dan 31.12.2025

- OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ.
 - Posredovanje socialnega poročila preiskovalnemu sodniku o življenjskih razmerah obdolženca.
 - Obravnava med prestajanjem kazni zapora, po prestani kazni zapora in storilcev prekrškov.
 - Odložitev izvršitve in prekinitve prestajanja kazni zapora.
 - Sodelovanje centra za socialno delo z zavodom za prestajanje kazni zapora.
 - Pomoč obsojencu ob odpustu.

Izvedene naloge OBRAVNAVA ODRASLIH STORILCEV KAZNIVIH DEJANJ v letu 2025

Enota/ Število naloge	MB Center (ISCSD+ Krpan)	MB Tezno	Slovenska Bistrica	Pesnica (ročno+ Krpan)	Lenart	Ruše (Krpan)	Skupaj
Posredovanje poročila preiskovalnemu sodniku o življenjskih razmerah obdolženca	38	0	1	4	1	2	46
Odložitev izvršitve in prekinitve prestajanja kazni zapora	2	1	1	1	0	0	5
Sodelovanje CSD z ZPKZ Nove naloge	58	30	8	9	5	6	116
Sodelovanje CSD z ZPKZ Vodene naloge	37	48	13	15	7	1	121
Pomoč obsojencu ob odpustu Nove naloge	9	0	0	1	0	0	10
Pomoč obsojencu ob odpustu Vodene naloge	30	9	0	1	0	1	41

Vir: zbrani podatki s strani pomočnic direktorice iz sistema Krpan in delno iz ISCSD, podatki na dan 31.12.2025

Izvedene NALOGE KOORDINATORJA ZA PREPREČEVANJA NASILJA v letu 2025

- Splošne naloge koordinatorice za preprečevanje nasilja so bile:

- Pripravljanje in načrtovanje izvajanja nalog interventne službe na področju obravnave in preprečevanja nasilja.
- Izvajanje nalog po zakonu, javnih pooblastil ter socialno varstvenih storitev.
- Sodelovanje in nudenje strokovne podpore na področju obravnave nasilja.
- Vodenje in koordiniranje dela z drugimi izvajalci storitev in programov.
- Organiziranje in sodelovanje pri izvajanju preventivne dejavnosti in ozaveščanje o nasilju.
- Vodenje evidence, zbirke podatkov, dokumentacijo, pripravlja poročila.
- Spremljanje zakonodaje s svojega delovnega področja.
- Izvajanje drugih nalog po navodilih direktorja.

Izvajanje konkretnih nalog koordinatorice v letu 2025:

- Organizacija in vodenje interventne službe.
- Sodelovanje s policijo in sprotno razreševanje težav v konkretnih primerih.
- Sodelovanje in svetovanje strokovnim delavkam v konkretnih primerih obravnave nasilja znotraj CSD – potekalo preko telefona, e-pošte ali osebno.
- Sodelovanje na multidisciplinarnih timih pri obravnavi nasilja.
- Sodelovanje pri internih timskih obravnavah nasilja v družini in ogroženosti otrok.
- Sodelovanje in koordiniranje z drugimi izvajalci, programi, ki delajo na področju nasilja (največ sodelujemo z Društvom za nenasilno komunikacijo in drugimi), prav tako tudi svetovanje v primerih nasilja drugim zunanjim organizacijam, ki se srečujejo z nasiljem v družini (npr. vrtci, šole).
- Organizacija in/ali sodelovanje na letnih delovnih sestankih s policijo na CSD Maribor Enota Lenart, CSD Maribor – Enota Ruše, CSD Maribor – Enota Tezno, CSD Maribor - Enota Center, CSD Maribor - Enota Slovenska Bistrica.
- Članstvo in aktivna udeležba v Aktivih za preprečevanje nasilja pri Skupnosti CSD.
- Organizacija in vodenje Aktiva za preprečevanje nasilja v okviru CSD Maribor, v katerega so vključene tako strokovne delavke iz vseh šestih enot CSD, KC-jev in vseh programov CSD. Aktiv pomeni pomembno točko za povezovanje med vsemi vključenimi, poenotenje strokovnega dela i povezovanja.
- V okviru Aktiva za preprečevanje nasilja je koordinatorica za preprečevanje nasilja vodila tudi delovno skupino, katere članice so strokovne delavke iz posameznih enot CSD. Delovna skupina je v letu 2025 posodabljala dokumente, ki jih uporabljamo pri delu v nalogah za preprečevanje nasilja v družini. Delo bo zaključeno v začetku leta 2026.
- Udeležba na strokovnih posvetih na temo nasilja.
- Zbiranje in analiza podatkov v zvezi z nasiljem ter posredovanje podatkov zunanjim institucijam (npr. za SCSD, MDDSZ, direktorico).
- Sodelovanje v strokovnem svetu CSD Maribor kot predstavica skupnih strokovnih služb.
- Organizacija in vodenje Multidisciplinarne skupine za obravnavo pojavnih oblik nasilja.
- Organizacija izobraževanj na temo nasilja za leto 2025 znotraj CSD Maribor (oblikovanje tematike, pridobivanje ponudb, dogovori s predavatelji):
- Organizacija 12. seminarjev za CSD Maribor na teme:
- Trgovina z ljudmi in sistem pomoči – Društvo Ključ
- Pričakovanja in potrebe v partnerskem odnosu ter partnerske krize in starševska odgovornost – Metoda Maj

- Zaslišanje strokovnjaka na sodišču - delavnice – Neža Miklič
- Razvijanje kvalitetnih odnosov na delovnem mestu – Tatjana Rožič
- Nujni odvzem otroka – socialna inšpekcija
- Ko družina ni več varna baza – Tatjana Rožič
- Urejanje otrokovih stikov po ločitvi staršev – kaj je dobro in kaj moramo upoštevati pri izdelavi strokovnega mnenja – Metoda Maj
- Svetovalno delo s povzročitelji nasilja - delavnice – Katja Zabukovec Kerin - DNK
- Spolna zloraba otroka – Neža Miklič
- Svetovalno delo z žrtvami nasilja – delavnice - DNK
- Prepoznavanje, odzivanje in ravnanje strokovnih delavcev v primerih žrtev nasilja z izkušnjo spolne zlorabe – Julija Pelc
- Ko oviranost ni ovira (nasilje nad gibalno oviranimi, diagnoze, dejavniki tveganja, oblike pomoči) – Društvo Vizija
- Organizacija 3 strokovnih posvetov:
 - 23.1.2025 - »Pomoč ob družinskem in medvrstniškem nasilju – izzivi in povezanost različnih strokovnih služb«
 - 3. 6. 2025 - »Nasilje nad starejšimi«
 - 13.11.2025 - »Žrtev nasilja v krogu pomoči in postopkov strokovnih služb in državnih organov - skupaj do najučinkovitejše zaščite žrtev nasilja«
- Organizacija dveh strokovnih ekskurzij:
 - 5.2.2025 - Ogled Hiše za otroke v Ljubljani
 - 1.10.2025 – ekskurzija s skupino Interventne službe na strokovni sestanek na CSD Pomurje, ogled policijske postaje Murska Sobota in ogled vasi Pušča
- Vodenje okrogle mize na strokovnem posvetu:
- »Pomoč ob družinskem in medvrstniškem nasilju – izzivi in povezanost različnih strokovnih služb«
- Izvedba strokovnih predavanj na zaprosilo zunanjih institucij:
- Za CSD J Primorska - »Koncept delovnega odnosa pri neposrednem izvajanju skrbniških nalog«
- za Zvezo nevladnih organizacij na področju drog in zasvojenosti z naslovom - »Pomen soustvarjanja delovnega odnosa z uporabniki na CSD«
- izvedla plenarno predavanje na Kongresu socialnega dela na temo - »Izboljšanje položaja stroke socialnega dela in socialnih delavk v praksi s pomočjo dosledne uporabe sodobnih teoretskih konceptov pomoči in podpore« - na pobudo Fakultete za socialno delo

Skrb za načrtovanje in izvajanje nalog interventne službe na CSD Maribor v letu 2025

Vsebina izvedenih nalog iz področja interventne službe je že navedeno v drugem delu tega poročila

- Naloge za preprečevanje nasilja v družini CSD Maribor

VIR: BSP ISCSD, sklop statistika nasilje - dne 6.2.2026) Obdobje od 01.01.2025 do 31.12.2025:

Leto	Število/2023	Število/2024	Število/2025
ŠTEVILO MAP/NALOG Nasilje	489	481	517

Število žrtev nasilja v letu 2025.... 627

Število povzročiteljev v letu 2025.. 416

	Število/2023	Število/2024	Število/2025
VRSTA NASILJA			
FIZIČNO	345	314	335
PSIHIČNO	426	414	454
SPOLNO	33	39	45
EKONOMSKO	39	38	48
ZANEMARJANJE	20	18	16
ZALEZOVANJE	15	20	15
SKUPAJ	878	843	913

Iz tabele izhaja, da je bilo kot pretekla leta zabeleženih največ primerov psihičnega in fizičnega nasilja.

RAZMERJE POVZROČITELJA DO ŽRTVE/leto	Število/2023	Število/2024	Število/2025
PARTNER	80	42	26
BIVŠI PARTNER	37	19	10
OČE/MATI	86	63	50
OTROK/PASTOREK	23	15	11
BRAT/SESTRA	4	7	10
DEDEK/BABICA	0	0	0
VNUK/VNUKINJA	1	1	0
NEČAK/NEČAKINJA	0	0	0
SVAK/SVAKINJA	0	0	0
TAST/TAŠČA	1	0	0
STRIC/TETA	0	1	0
BRATRANEC/SESTRIČNA	0	0	0
REJENEC	0	0	0
REJNIK	0	0	0
SKRBNIK	2	2	2
VAROVANEC	0	0	0
ZET/SNAHA	1	1	0
NI SORODNIK	6	4	2
SKUPAJ	241	155	111

Iz tabele izhaja, da so bili največkrat povzročitelji nasilja starša (oče/mama), sledi partner.

• VARSTVO INVALIDOV

Postopke o odločanju o statusu invalida, nadomestilo za invalidnost ter pravico do vključevanja do storitev socialnega vključevanja izvajajo koordinatorji invalidskega varstva (v poročilu: Naloge KIV).

- Postopek odločanja o statusu invalida, nadomestilu za invalidnost in pravici do dodatka za pomoč in postrežbo.
- Pravica do storitev socialnega vključevanja.
- Pravica do izbire družinskega pomočnika.
- Pravica do osebne asistence.
- Nadzor izvajanja osebne asistence.
- Pravica do komunikacijskega dodatka.
- Pravica gluhe osebe do tolmača.
- Institucionalno varstvo v drugi družini.

Koordinatorji invalidskega varstva sodelujejo za strokovnimi delavci enot, ki pokrivajo strokovno delo varstva odraslih, ker se naloge prepletajo.

UPORABNIKI S TEŽAVAMI V DUŠEVNEM ZDRAVJU

Namen nalog: polnoletnemu uporabniku s težavami v duševnem zdravju zagotoviti zdravljenje v oddelku pod posebnim nadzorom in v varovanem oddelku brez njene privolitve če ogroža drugo ali svoje življenje ali zdravje ali povzroča premoženjsko škodo, če je to ogrožanje posledica duševne motnje in če navedenega ogrožanja ni mogoče odvrniti z drugimi oblikami pomoči

Podlaga za izvajanje: Zakon o duševnem zdravju.

Enota/ Štev. Naloga	Leto	MB Center (Krpan)		MB Tezno (ročno+ Krpan)		Slovenska Bistrica		Pesnica (ročno+ Krpan)		Lenart		Ruše (Krpan)		Skupaj	
		Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Predlog za sprejem osebe brez privolitve v varovani oddelek ali nadzorovano obravnavo	2023	9	9	0	0	8	8	1	1	0	0	1	2	19	20
-»-	2024	0	1	11	6	3	5	4	5	3	0	0	0	21	17
-»-	2025	13	2	3	0	4	6	4	4	2	0	4	3	30	15

Vir: zbrani podatki s strani pomočnic direktorice iz sistema Krpan, podatki na dan 31.12.2025

Naloge izvaja strokovni delavec pristojne enote v sodelovanju s koordinatorjem za obravnavo v skupnosti. Naloge KOS v zvezi z obravnavo v skupnosti so zapisne v posebnem delu poročila.

• SKRBNIŠTVO ZA ODRASLE

Uporabnik: oseba, ki je v postopku za postavitve pod skrbništvo in imenovanje/razrešitev skrbnika. Podlaga za izvajanje: Družinski zakonik, Zakon o nepravdnem postopku, Pravilnik o popisu in ocenitvi premoženja oseb pod skrbništvo in o sestavi in vsebini skrbniškega poročila.

Namen nalog (ki so vedno bolj zahtevne in obsežne za CSD):

- zavarovanje pravic in koristi osebe, ki je v postopku za postavitve pod skrbništvo in imenovanje skrbnika;
- izbor primerne skrbnika, poučitev o njegovih pravicah in dolžnostih, vodenje in usmerjanje pri njegovem delu;
- popis premoženja in nepremičnega premoženja, ki ga ima varovanec v lasti, imenovanje popisne komisije s sklepom in sestava zapisnika o popisu.

Izvedene naloge na CSD Maribor v letu 2025

Enota/	MB Center (ročno+ Krpan)		MB Tezno		Slovenska Bistrica		Pesnica (ročno+ Krpan)		Lenart		Ruše (Krpan)		Skupaj	
Štev. Naloga /leto	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena	Nova	Vodena
Imenovanje/razrešitev skrbnika za posebni primer 2023	21	95	5	68	26	131	10	0	5	23	5	2	72	319
->- 2024	7	28	19	46	17	81	13	21	0	0	0	3	56	179
->- 2025	31	58	20	44	4	68	7	9	4	6	1	1	67	186
Predlog za postavitve pod skrbništvo, imenovanje/razrešitev skrbnika 2023	19	0	13	0	20	20	16	1	32	0	18	7	118	28
->- 2024	18	2	6	0	24	24	11	19	29	14	15	11	103	70
->- 2025	18	18	5	3	33	33	11	13	26	10	26	22	119	99
Mnenje sodišču o osebi skrbnika 2023	55	0	61	0	4	4	18	0	0	15	7	0	145	19
->- 2024	19	13	28	0	5	5	8	11	3	0	4	2	67	31
->- 2025	59	8	40	0	4	4	9	12	3	1	3	2	118	27
Popis premoženja in izročitev v upravljanje skrbniku 2023	46	0	40	0	8	8	22	0	27	0	23	5	166	13
->- 2024	23	13	38	0	12	12	26	0	20	0	18	9	137	34
->- 2025	37	2	27	0	16	16	23	23	26	3	28	5	157	49
Spremljanje skrbnikovega dela 2023	31	75	28	106	22	127	30	86	20	3	25	41	156	438
->- 2024	15	140	29	110	21	157	30	89	26	77	25	39	146	612
->- 2025	28	151	20	124	31	190	19	111	20	77	20	42	138	695
Dovoljenje centra za socialno delo 2023	12	0	20	0	25	25	4	0	9	69	3	2	73	96
->- 2024	1	5	19	36	22	22	4	0	11	0	2	2	59	65
->- 2025	12	4	18	4	29	29	7	8	13	2	6	2	85	49

Reševanje sporov zoper delo skrbnika 2023	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0		3	1
->- 2024	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0
->- 2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Neposredno izvajanje skrbniških nalog 2023	13	42	11	48	1	47	7	37	8	0	13	11	53	185
->- 2024	5	62	6	58	3	34	4	37	9	31	10	17	37	239
->- 2025	18	79	6	54	8	45	6	40	6	34	3	16	47	268

Vir: zbrani podatki s strani pomočnic direktorice Krpan in ročno štetje, podatki na dan 31.12.2025

Varstvo pravic in koristi uporabnika s postavitvijo skrbnika za posebni primer ali skrbnika za določeno vrsto opravi odsonni osebi, katere prebivališče ni znano in ki nima zastopnika, neznanemu lastniku premoženja, kadar je potrebno, da nekdo za to premoženje skrbi, pa tudi v drugih primerih, kadar je to potrebno za varstvo pravic in koristi posameznika.

Delo skrbnikov se spremlja kontinuirano in se tudi najmanj enkrat letno dokumentira s potrjenim skrbniškim poročilom. Družinski zakonik je delavcem na skrbništvu prinesel zelo veliko novih nalog (popisi premoženja, poročanje sodišču, komisijski pregled skrbniških poročil, redni obiski na terenu, tudi v zavodih, redne prisotnosti na sodnih obravnavah,...).

V primerih neposrednega skrbništva CSD Maribor se kontinuirano izvajajo vse obveznosti do varovanca, ki izhajajo iz te naloge (skrb za zdravje, premoženje, življenjske pogoje ipd).

Tudi na tem področju smo, glede statusa stalnega skrbnika opozarjali na potrebne sistemske spremembe. Problematika, da ni mogoče dobiti kandidatov za prevzem skrbniških nalog, ker je ta naloga (častna) a zelo odgovorna in ni deležna nobenih nagrad. Tako se večja število vodenih neposrednih skrbništev CSD-ja. Prav tako se zelo večja število skrbništev kjer mora CSD spremljati skrbnikovo delo. Preko SCSD naslavljam na pristojno ministrstvo nujno potrebo po spremembi tega instituta, ker se na CSD vsako leto povečuje število teh nalog, z uvedbo DO pričakujemo še večji porast skrbništva.

➤ Izvedenih nalog : OBVESTILO O NOVIH DEJSTVIH GLEDE PREBIVANJA POSAMEZNIKA

Enota	Število izdanih obvestil v letu 2025
Maribor Center	36
Maribor Tezno	13
Slovenska Bistrica	0
Pesnica	0
Lenart	0
Ruše	0
Skupaj	49

➤ POSREDOVANJE PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC

Enota	POSREDOVANJE PODATKOV IZ URADNIH EVIDENC 2025
Maribor Center	652

Maribor Tezno	600
Slovenska Bistrica	141
Pesnica	234
Lenart	165
Ruše	140
Skupaj	1.932

- **pravice iz javnih sredstev:**
 - *denarna socialna pomoč, izredna denarna socialna pomoč, varstveni dodatek,*
 - *pravice iz javnih sredstev po ZUPJS,*
 - *starševsko varstvo in družinski prejemki.*
 - *opis*
 - *izvedene aktivnosti v letu 2025 ter primerjava s cilji določenimi v programu dela za leto 2025*

Realizacija PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV skupaj za CSD Maribor v letu 2025

V obdobju od 1.1.2025 do 31.12.2025 smo na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev prejeli naslednje število vlog (primerjava z leti 2020,2021, 2022, 2023, 2024)

Vloge:	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	Indeks/24/25
Enotne vloge	76.306	71.599	68.858	68.855	69.629	1,01
Vloge za izredne denarno pomoč	12.290	11.401	11.556	11.516	11.641	1,01
Vloge za pogrebnino in posmrtnino	1.690	1.268	1.047	1.004	872	0,87
Oprostitve(plač.SV storitev)	2.070	2.047	3.365	2.344	2.261	0,96
Skupaj	90.286	86.315	84.826	83.719	84.403	3,85

Vir podatkov: ISCSDD, 20.1.2026. (tudi v nadaljevanju so vsi podatki vir ISCSDD).

Pravice	Leto 2021	Leto 2022	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025	Indeks/2024/2025
Otroški dodatek	30.382	30.347	29.378	29.338	30.109	1,03
Denarna soc. pomoč	32.607	26.758	24.627	23.029	22.965	1,00
Izredna den. pomoč	11.811	11.177	11.200	11.158	11.284	1,01
Varstveni dodatek	6.167	6.730	6.596	6.302	5.890	0,93
Državna štipendija	12.117	12.312	13.472	14.815	17.010	1,15
Subvencija najemnin	3.868	4.189	3.937	3.958	3.708	0,94
Subvencija vrtca	12.965	12.562	12.226	11.962	12.174	1,02
Subvencija malic	242	209	186	196	191	0,97
Subvencija kosil	150	123	124	140	162	1,16
Dopolnilno zavar.	32.373	26.606	24.503	996	8	0,01
Osnovno zavar.	32.578	26.744	24.664	26.028	25.105	0,96
Oprostitve	1.966	1.908	2.656	2.181	2.115	0,97
Družinski pomočnik	123	150	257	0	0	ZDOsk
Dodatek za veliko družino	168	143	144	155	168	1,08
Dodatek za veliko družino po UD	2.631	2.702	2.747	2.806	2.807	1,00
Pogrebnina	1.615	1.208	1.010	953	804	0,84
Posmrtnina	1.517	1.175	1.010	956	818	0,86

Generalni sklepi	571	533	452	515	439	0,85
------------------	-----	-----	-----	-----	-----	------

V teh podatkih so pravice, ki se rešujejo v Enotah in službi ZUPJS.

UPRAVIČENCI DO DENARNE SOCIALNE POMOČI (DSP) V LETU 2025

Januarja 2025 je bilo 11.378 upravičencev do redne denarne pomoči (januarja 2024 11.503, januarja 2023 je bilo 12.264, aprila 2021 je bilo 17.487 upravičencev, takrat je bilo največ v zadnjih letih). Najnižje število upravičencev v letu 2025 je bilo oktobra, ko je bilo 11.018 upravičencev. Naslednja dva meseca je število ponovno začelo rahlo naraščati, tako, da smo beležili decembra 2025 11.494 upravičencev oziroma 7.585 prejemnikov denarne socialne pomoči, kar je za 100 prejemnikov več kot decembra 2024.

Iz naslova denarne pomoči je bilo na območju CSD Maribor v celem letu 2025 izplačanih 37.943.138 EUR, kar je za 1.053.425 EUR več kot v letu 2024. Povprečno je bilo v letu 2025 na mesec na prejemnika izplačano 422,84 EUR, kar je za 10 EUR več kot leta 2024.

Izredna denarna socialna pomoč (IDSP):

V celem letu 2025 je bilo 10.467 prejemnikov IDSP (leta 2024 10.534 prejemnikov) veliko prejemnikov je prejelo IDSP dva krat. Skupaj je bilo iz naslova IDSP izplačano 4.718.530 EUR izredne denarne pomoči, povprečno izplačilo enkratne IDSP je bilo 450,80 EUR.

Varstveni dodatek (VD):

V mesecu decembru 2025 je bilo 4376 upravičencev (2024 je bilo 4548 upravičencev upravičencev) do varstvenega dodatka, med njimi je 54 % žensk.

V celem letu 2025 je bilo izplačano iz naslova VD 10.015.141 EUR (leta 2024 10.036.514 EUR, leta 2023 9.350.192 EUR in leta 2022 7.643.056 EUR), povprečno je bil znesek mesečnega izplačila na osebo v višini 206,77 EUR (leta 2024 200,76 EUR, leta 2023 189,28 EUR in leta 2022 168,30 EUR).

Otroški dodatek (OD):

V celem letu 2025 je bilo povprečno mesečno 20.507 prejemnikov otroškega dodatka (leta 2024 20.864 in leta 2023 20.868 prejemnikov), povprečno mesečno 33.436 upravičencev – otrok. Izplačano je bilo 29.533.649 EUR iz naslova OD (v letu 2024 30.146.428 EUR, v letu 2023 28.885.730 EUR, v letu 2022 26.575.753,95 EUR), povprečno mesečno izplačilo na prejemnika je bilo v letu 2025 120,01 EUR na mesec.

Vloge za reševanje letnih pravic (štipendije, otroški dodatki, subvencija vrtca, subvencija malic in kosil za tiste, ki nimajo drugih pravic (DSP) so reševali v Strokovni službi ZUPJS.

Služba ZUPJS je pristojna za odločanje o naslednjih letnih pravicah iz javnih sredstev:

- otroškem dodatku,
- znižanem plačilu vrtca,
- državni štipendiji,
- subvenciji malice za učence in dijake,
- subvenciji kosila za učence,
- pomoči pri nakupu vinjete,
- dodatku za veliko družino.

V obdobju od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 je Služba za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev odločila o naslednjih pravicah:

NALOGE	Leto 2024	Leto 2025	Indeks
Otroški dodatek	25.237	25.192	1,00
Državne štipendije	12.363	14.031	1,13
Subvencija vrtca	10.290	10.170	0,99
Subvencija kosil	98	131	1,34
Subvencija malic	140	153	1,09
Dodatek za veliko družino	154	166	1,08
Dodatek za veliko družino UD	2.803	2.806	1,00
Skupaj:	51.085	52.649	1,03

V službi ZUPJS smo v letu 2025 obravnavali 91 vlog za dodelitev subvencije pri nakupu vinjete (preteklo leto 64). Do subvencije je bilo upravičenih 32 velikih družin, 16 invalidov in 2 invalidski podjetji.

V službi ZUPJS smo v letu 2025 odgovorili na 69 poizvedb upravnih enot, občin in sodišč, o prejemnikih pravic iz javnih sredstev.

V letu 2025 je bilo vloženih 33 novih predlogov za izvršbo na Finančno upravo RS. Hkrati pa je potrebno vse predloge, vložene že v predhodnih letih, sprotno spremljati.

V službi ZUPJS je bilo v letu 2025 zaposlenih 15,75 oseb, ki so za reševanje povečanega obsega vlog reševali naloge tudi v nadurah:

- Avgust: 216,
- September: 220,
- Oktober: 220,
- November: 229,
- December: 181

Vir: Podatki iz baze ISCSD, Krpan in vodja ZUPJS

V enotah so odločali o naslednjih vlogah za materialne pravice:

Enotne vloge (DSP, IDSP, VD, NA, OZ1,OZP), IDSP, Pogrebne in posmrtnine, Varstveni dodatek, Vloga za subvencijo malice in kosila, Vloga za državno štipendijo za dijake in študente:

Število prejetih vlog iz naslova mesečnih materialni pravic skupaj v enotah v letu 2025							
Enota/štev. Leto	Enota MB Center (ISCSD)	Enota MB Tezno (ISCSD)	Enota Slov. Bistrica (ISCSD)	Enota Pesnica (ISCSD2)	Enota Lenart	Enota Ruše (Krpan)	Skupaj vlog
2024	13.181	12.894	7.775	3.047	2.983	2.528	42.408
2025	17.423	12.564	7.950	3.094	2.778	2.328	46.137

Število podanih predlogov za izvršbo							
Enota/štev. Leto	Enota MB Center (Krpan, ISCSD, ročno)	Enota MB Tezno	Enota Slov. Bistrica (ročno)	Enota Pesnica (iscsd2)	Enota Lenart	Enota Ruše	skupaj
2023	0	5	0	5	0	0	10
2024	0	4	0	3	9	2	18
2025	0	0	1	10	2	0	13

Sklepanje dogovorov o aktivnem reševanju socialne problematike							
Enota/štev. Leto	Enota MB. Center (Krpan, ISCSD, ročno)	Enota MB. Tezno	Enota Slov. Bistrica (ročno)	Enota Pesnica (iscsd2)	Enota Lenart	Enota Ruše	skupaj
2023	62	33	32	11	14	4	156
2024	23	39	40	10	29	3	144
2025	33	27	29	12	3	0	104

Sklepanje dogovorov o vračilu neupravičeno prejetih sredstev							
Enota/štev. Leto	Enota MB Center (Krpan, ISCSD, ročno)	Enota MB Tezno	Enota Slov. Bistrica (ročno)	Enota Pesnica (iscsd2)	Enota Lenart	Enota Ruše	skupaj
2023	39	8	19	15	0	2	83
2024	6	0	15	10	0	4	35
2025	20	2	14	21	6	8	71

Ugotavljanje obstoja izven zakonske skupnosti							
Enota/štev.	Enota MB Center (Krpan, ISCSD, ročno)	Enota MB Tezno	Enota Slov. Bistrica (ročno)	Enota Pesnica (iscsd2)	Enota Lenart	Enota Ruše	skupaj
2023	43	3	2	7	0	0	55
2024	7	8	3	5	0	0	23
2025	13	0	2	3	0	1	19

Ugotavljanje dolžnosti preživljanja							
Enota/štev.	Enota MB Center (Krpan, ISCSD, ročno)	Enota MB Tezno	Enota Slov. Bistrica (ročno)	Enota Pesnica (iscsd2)	Enota Lenart	Enota Ruše	skupaj
2024	18	4	481	40	581	0	1124
2025	61	0	491	24	0	2	578

Število pritožb in nadaljnje postopanje s pritožbo							
Enota/štev.	Enota MB Center (Krpan, ISCSD, ročno)	Enota MB Tezno	Enota Slov. Bistrica (ročno)	Enota Pesnica (iscsd2)	Enota Lenart	Enota Ruše	skupaj
Število pritožb 2024	130	81	82	22	34	17	366
Število pritožb 2025	180	53	105	34	19	6	397
Od tega Izdali nadomestne odločbe 2024	75	57	69	16	16	5	238

Od tega Izdali nadomestne odločbe 2025	76	34	92	20	7	3	232
Odstopili pritožbenemu organu 2024	72	24	14	6	18	12	146
Odstopili pritožbenemu organu 2025	98	17	13	14	12	3	157

Število uporabnikov obravnavanih na Komisiji za ugotavljanje začasno nezaposljivih oseb						
Enota/štev.	Enota MB Center (Krpan, ISCSD, ročno)	Enota MB Tezno	Enota Slov. Bistrica (ročno)	Enota Pesnica (iscsd2)	Enota Lenart	Enota Ruše
2023	63	30	26	26	7	12
2024	13	40	17	17	11	13
2025	42	50	6	17	11	8

Število izvedenih notranjih komisij za podeljevanje izrednih denarnih pomoči							
Enota/štev.	Enota MB Center (Krpan, ISCSD, ročno)	Enota MB Tezno	Enota Slov. Bistrica (ročno)	Enota Pesnica (iscsd2)	Enota Lenart	Enota Ruše	skupaj
2024	24	150	39	43	30	13	299
2025	32	12	23	11	0	3	81

Število vlog obravnavanih na notranjih komisijah za podeljevanje izrednih denarnih pomoči							
Enota/štev.	Enota MB Center (Krpan, ISCSD, ročno)	Enota MB Tezno	Enota Slov. Bistrica (ročno)	Enota Pesnica (iscsd2)	Enota Lenart	Enota Ruše	skupaj
2024	29	150	177	172	50	13	591
2025	41	12	106	22	0	3	184

Notranja kontrola pri odločanju o pravicah iz javnih sredstev za obdobje od 1.1.2025 do 31.12.2025

V vseh enotah in v službi ZUPJS so se v skladu z navodili MDDSZ izvajale kontrole zakonitosti in pravilnosti pri vodenju postopkov in odločanju o pravicah iz javnih sredstev, za koledarsko leto 2025.

Ugotovljene nepravilnosti

Splošno:

- niso bili upoštevani občasni dohodki pri mesečnih pravicah,
- nepravilno upoštevanje premičnega in nepremičnega premoženja,
- manjkajo bančni izpiski,

- trajanje postopka več kot 60 dni od vložitve vloge (pri letnih pravicah in mesečnih pravicah),
- manjkajoča dokazila (potrdilo o prostovoljstvu, zadnja plačana najemnina),
- pri denarni socialni pomoči ni upoštevana delna plača, denarno nadomestilo,
- v ISCS2 ni vnesen pravilen datum vloge, ki je bila poslana priporočeno po pošti,
- ni se odločalo o pravici, ki jo je stranka označila na vlogi,
- nepravilno upoštevanje dohodka – tekoči / letni (pri letnih pravicah),
- manjkajoča dokazila pri varstvenem dodatku,
- pri otroku, ki je v institucionalnem varstvu, ni preverjeno, koliko dni je otrok preživel doma,
- neupoštevanje dodatka za delovno aktivnost - vključenost v PUM,
- ni ugotavljanja spremembe števila oseb,
- manjka zadnja stran vloge s podpisom ali manjka podpis drugih polnoletnih oseb,
- ni upoštevan posredno ugotovljen dohodek pri mesečnih pravicah (leasing traktorja),
- nepopolno izpolnjena vloga,
- strokovna delavka je istočasno prejela vlogo za VR, ki je ni združila z DSP ter OD po uradni dolžnosti,
- upoštevanje prihrankov pri VD, ki so nižji od 2.500 EUR,
- vlagatelju je dodeljena pravica do VD, ki mu glede na predložena dokazila ne pripada,
- ni bila ugotovljena dejanska vrednost osebnega vozila.

Najpogostejši razlogi za nepravilnosti:

- premajhna pozornost pri avtomatsko obdelanih podatkih – zaradi prevelike količine zadev na letnih pravicah je ni možno pregledati vseh avtomatsko obdelanih podatkov,
- vpliv zunanjih dejavnikov, medtem ko vodiš postopek (klici, stranke),
- časovna stiska zaradi zaključka obdelave in velika količina vlog,
- prevelika količina zadev v mesecu avgustu in septembru na letnih pravicah,
- preobremenjenost strokovnih delavcev in nedoslednost pri delu,
- veliko število nepopolnih vlog, ki zahtevajo pozivanje,
- pogoste težave s sistemoma Krpan in ISCS2.

Ukrepi za odpravo nepravilnosti:

- sestanek vsake službe / enote in seznaničev z nepravilnostmi,
- redna mesečna srečanja strokovnih delavcev, kjer se obravnavajo tekoče težave in dvomi pri reševanju določenih zadev.

Predlogi za izboljšanje dela

- bolj natančen pregled pridobljenih in avtomatsko obdelanih podatkov,
- več izobraževanj, pripravljenih iz strani ministrstva, ki bi morala biti naložena v sistem, da bi se jih strokovni delavci lahko posluževali kadarkoli, tudi novo zaposleni,
- pobuda za zaposlitev dodatnega strokovnega kadra,
- manjši obseg dela na strokovnega delavca,

- zaposlitev dodatnega administrativnega kadra, ki bi strokovne delavce razbremenil administrativnih opravil,
- izboljšanje delovanja informacijskih sistemov ISCSD2 in Krpan.

STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKI PREJEMKI

- Materinski dopust, materinsko nadomestilo.
- Očetovski dopust, očetovsko nadomestilo.
- Starševski dopust, starševsko nadomestilo.
- Pravice iz naslova krajšega delovnega časa.
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost pri negi in varstvu dveh otrok.
- Pravica do plačila prispevkov za socialno varnost v primeru štirih ali več otrok.

DRUŽINSKI PREJEMKI

- Starševski dodatek.
- Pomoč ob rojstvu otroka.
- Dodatek za veliko družino.
Pomoč pri nakupu vinjete.
- Dodatek za nego otroka.
- Delno plačilo za izgubljeni dohodek.

V NADALJEVANJU POROČILA SO NAVEDENI PODATKI REALIZIRANEGA DELA V VSEH ENOTAH: STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKI PREJEMKI

Enota Maribor Center : (ISCSD1)	Število vlog/leta		
Vrsta pravice/leto	2023	2024	2025
materinski dopust in nadomestilo	442	432	400
očetovski dopust in nadomestilo	933	828	735
starševski dopust in nadomestilo	804	937	905
pravice iz naslova KDČ	292	285	265
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	238	249	319
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	22	19	22
nadomestilo v času odmora za dojenje	0	0	15
naknadni starševski dopust in nadomestilo	0	0	67
materinsko nadomestilo brez dopusta	0	15	36
očetovsko nadomestilo brez dopusta	0	1	1
starševsko nadomestilo brez dopusta	0	17	32
starševski dodatek	199	170	190
pomoč ob rojstvu otroka	727	674	660
dodatek za nego otroka	166	183	215
delno plačilo za izgubljen dohodek	39	39	45

Enota Maribor Tezno: (Krpan, ročno)	Število vlog/leta		
Vrsta pravice/leto	2023	2024	2025
materinski dopust in nadomestilo	343	349	373
očetovski dopust in nadomestilo	749	696	710
starševski dopust in nadomestilo	558	598	819
pravice iz naslova KDČ	143	223	245
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	260	226	210
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	17	14	18
nadomestilo v času odmora za dojenje	5	7	19
naknadni starševski dopust in nadomestilo	51	72	72
materinsko nadomestilo brez dopusta	20	20	19
očetovsko nadomestilo brez dopusta	0	1	1
starševsko nadomestilo brez dopusta	19	25	10
starševski dodatek	120	100	127

pomoč ob rojstvu otroka (posvojiteljski dopust)	494	476 (1)	539
Dodatek za veliko družino	0	0	0
dodatek za nego otroka	132	132	155
delno plačilo za izgubljen dohodek	31	33	34

Enota Slovenska Bistrica : (Krpan, ISCSD1)	Število vlog/leta		
Vrsta pravice/leto	2023	2024	2025
materinski dopust in nadomestilo	260	250	233
očetovski dopust in nadomestilo	491	430	405
starševski dopust in nadomestilo	415	459	615
nadomestilo za dojenje	6		
pravice iz naslova KDČ	177	188	172
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	190	212	196
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	8	15	6
nadomestilo v času odmora za dojenje	6	3	5
naknadni starševski dopust in nadomestilo	47	45	51
materinsko nadomestilo brez dopusta	7	11	9
očetovsko nadomestilo brez dopusta	2	4	1
starševsko nadomestilo brez dopusta	4	17	9
starševski dodatek	52	39	45
pomoč ob rojstvu otroka	319	341	304
dodatek za nego otroka	96	109	110
delno plačilo za izgubljen dohodek	27	23	11

Enota Pesnica: (Krpan, ISCSD)	Število vlog/leta		
Vrsta pravice/leto	2023	2024	2025
materinski dopust in nadomestilo	97	103	87
očetovski dopust in nadomestilo	147	129	113
starševski dopust in nadomestilo	176	175	186
pravice iz naslova KDČ	41	49	36
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	45	60	58
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	6	4	4

nadomestilo v času odmora za dojenje	0	1	2
naknadni starševski dopust in nadomestilo	20	22	20
materinsko nadomestilo brez dopusta	4	5	11
očetovsko nadomestilo brez dopusta	0	0	0
starševsko nadomestilo brez dopusta	4	5	7
starševski dodatek	30	25	27
pomoč ob rojstvu otroka	158	157	141
dodatek za nego otroka	27	38	24
delno plačilo za izgubljen dohodek	10	12	3

Enota Lenart:	Število vlog/leta		
Vrsta pravice/leto	2023	2024	2025
materinski dopust in nadomestilo	156	131	150
očetovski dopust in nadomestilo	189	174	195
starševski dopust in nadomestilo	219	263	294
pravice iz naslova KDČ	183	57	209
pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	0	183	194
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	5	2	3
nadomestilo v času odmora za dojenje	0	2	1
naknadni starševski dopust in nadomestilo	14	19	7
materinsko nadomestilo brez dopusta	3	3	7
očetovsko nadomestilo brez dopusta	0	0	0
starševsko nadomestilo brez dopusta	5	2	4
starševski dodatek	29	15	21
pomoč ob rojstvu otroka	183	160	181
dodatek za nego otroka	51	48	56
delno plačilo za izgubljen dohodek	14	11	12

Enota Ruše (Krpan)	Število vlog/leta		
Vrsta pravice/leto	2023	2024	2025
materinski dopust in nadomestilo	75	81	94
očetovski dopust in nadomestilo	139	123	111
starševski dopust in nadomestilo	109	156	174
pravice iz naslova KDČ	52	42	46

pravica do plačila prispevkov pri negi in varstvu dveh otrok	58	62	65
pravica do plačila prispevkov v primeru štirih ali več otrok	1	2	4
nadomestilo v času odmora za dojenje	0	0	0
naknadni starševski dopust in nadomestilo	10	12	13
materinsko nadomestilo brez dopusta	8	4	1
očetovsko nadomestilo brez dopusta	0	0	0
starševsko nadomestilo brez dopusta	9	4	1
starševski dodatek	26	17	19
pomoč ob rojstvu otroka (posvojiteljski dopust)	105	112 (1)	116 (2)
dodatek za nego otroka	42	36	38
delno plačilo za izgubljen dohodek	5	3	3

Vir: Podatki zbrani s strani pomočnic direktorice, Poročila enot

**IZVEDENI POSTOPKI V ZVEZI Z OPROSTITVAMI PLAČIL SOCIALNOVARSTVENIH
STORITEV po enotah:**

Enota Maribor Center: (ISCSD1)	Leto 2024		Leto 2025	
	NOVE	VODENE	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	170	534	123	490
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	0	368	0	332
Oprostitev plačila pomoči na domu	11	48	12	42
Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA	0	37	0	38
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	2	11	5	15

Enota Maribor Tezno: (Krpan, ISCSD)	Leto 2024		Leto 2025	
	NOVE	VODENE	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	236	52	78	474
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	252	0	0	332
Oprostitev plačila pomoči na domu	6	10	7	21
Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA	10	0	0	20
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	0	0	4	22

Enota Slovenska Bistrica (ISCSD2)	Leto 2024		Leto 2025	
	NOVE	VODENE	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	42	374	49	369
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	162	374	161	369
Oprostitev plačila pomoči na domu	6	10	3	8

Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA	4	10	8	8
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	0	0	6	6

Enota Pesnica (ISCSD, ročno)	Leto 2024		Leto 2025	
	NOVE	VODENE	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	20	134	21	135
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	110	0	124	0
Oprostitev plačila pomoči na domu	5	15	2	15
Oprostitev plačila pomoči na domu – REVIZIJA	9	0	13	0
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	6	6	0	0

V letu 2025 je bilo na tem področju prejetih 11 pritožb – 1 krat je bila pritožba umaknjena, 4 krat je bila izdana nadomestna odločba, 6 pritožb je bilo odstopljenih na MDDSZ.

Enota Lenart: (ISCSD)	Leto 2024		Leto 2025	
	NOVE	VODENE	NOVE	VODENE
Oprostitev plačila institucionalnega varstva	17	226	8	228
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	0	168	0	110
Oprostitev plačila pomoči na domu	0	6	1	6
Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA	0	6	0	5
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	0	0	1	1

Enota Ruše:

(ISCSD2)	Leto 2024		Leto 2025	
	VODENE	NOVE	NOVE	VODENE

Oprostitev plačila institucionalnega varstva	37	150	107	176
Oprostitev plačila institucionalnega varstva – REVIZIJA	89	0	69	0
Oprostitev plačila pomoči na domu	14	40	6	26
Oprostitev plačila pomoči na domu - REVIZIJA	26	0	20	0
Postopek oprostitve izven JS (merila uredbe)	0	0	0	0

m) Naloge po ZDOsk-1 (redna dejavnost CSD)

- Opis

Zakon o dolgotrajni oskrbi (ZDOsk-1) in s tem povezan sistem dolgotrajne oskrbe je v letu 2024 uspešno izpeljal uvedbo prve pravice, to je pravica do oskrbovalca družinskega člana, izvajanje katere je bilo celo leto 2025 v polnem teku.

Center za socialno delo je prevzel naloge vstopne točke za dolgotrajno oskrbo, ki so organizirane glede na krajevno pristojnost.

Glavne naloge vstopne točke bodo:

1. Informiranje in svetovanje glede pravic do dolgotrajne oskrbe.
2. Vzpostavljane prvega stika z osebami in razvijanje delovnega odnosa.
3. Vodenje in odločanje v postopku ugotavljanja upravičenosti do pravic.
4. Izvedba ocene upravičenosti.
5. Priprava načrta priporočenih storitev.
6. Zagotavljanje podpore in usmerjanje upravičencev.
7. Sodelovanje z zunanjimi izvajalci storitev in drugimi akterji.

Zaposleni na vstopni točki so:

1. Svetovalci za dolgotrajno oskrbo,
2. Upravno - administrativni delavci,
3. Vodja vstopne točke (88. člen ZDOsk-1).

V letu 2025 so se na področju dolgotrajne oskrbe postopoma pričele izvajati tudi druge zakonsko predvidene pravice, mejnika sta bila mesec julij in december 2025.

Pravice iz naslova DO od dne 1.7.2025:

- Dolgotrajna oskrba na domu

Se izvaja na domu uporabnika in zajema pomoč pri osnovnih in podpornih dnevnih opravilih ter zdravstveno nego (vezano na osnovna dnevna opravila), obseg le-te pa je določen v urah glede na kategorijo dolgotrajne oskrbe v katero bo upravičenec razvrščen, minimalno število je 20 ur in maksimalno število je 110 ur na mesec (14., 15. in 16. člen ZDOsk-1).

- Pravica za krepitev in ohranjanje samostojnosti

Vključuje storitve psihosocialne podpore, storitve svetovanja za prilagoditev bivalnega okolja, post diagnostične podpore osebam z demenco, namen storitve pa je predvsem zmanjšanje potreb upravičenca po pomoči in preprečevanje poslabšanja stanja. Obseg pravice je določen v urah, odvisno od kategorije dolgotrajne oskrbe, minimalni obseg je 12 ur letno in maksimalni je 48 ur letno (32. člen ZDOsk-1).

- Pravica do storitev e-oskrbe

Vključuje varovalni telefon in zapestnico z gumbom za klic na pomoč in 24 urno asistenco, v primeru padca ali slabosti, namenjena pa je osebam, ki živijo doma. Pravica se sofinancira v višini

25,00 EUR mesečno na uporabnika in 50,00 EUR za namestitve opreme (enkratni strošek). O upravičenosti do te storitve pri osebah starih 80 let ali več, lahko poda mnenje tudi zdravnik, patronažna sestra ali pristojni CSD (33. člen ZDOsk-1).

V skladu s 151. členom ZDOsk-1 se bodo lahko vloge za zapisane pravice vložile 1 mesec pred zakonskim začetkom veljave pravic, to pomeni od 1. junija 2025. (S 1. julijem 2025 so se pričeli zbirati prispevki za obvezno zavarovanje za dolgotrajno oskrbo, skladno s 56. členom ZDOsk-1, upravičeno smo načrtovali večje zanimanje za pravice uporabnikov po DO).

Pravice iz naslova DO od dne 1.12.2025:

- Celodnevna dolgotrajna oskrba v instituciji

Se izvaja v domovih za starejše in je namenjena posameznikom, ki potrebujejo celodnevno oskrbo.

- Dnevna dolgotrajna oskrba pri izvajalcu

Izvaja se v prostorih izvajalca dolgotrajne oskrbe in služi kot pomoč oz. podpora za določeno število ur, uporabniki pa se dnevno vračajo domov. Obseg izvajanja je določen v urah, odvisno od kategorije dolgotrajne oskrbe, minimalno število ur je 7 in maksimalno število je 37 ur mesečno (15., 16. člen ZDOsk-1).

- Denarni prejemek za uporabnike

Je denarna pravica dolgotrajne oskrbe, znesek mesečnega denarnega prejemka pa je odvisen od kategorije dolgotrajne oskrbe v katero bo uvrščen upravičenec (17. člen ZDOsk-1).

V skladu s 151. členom ZDOsk-1 so lahko vloge za zapisane pravice vložili 1 mesec pred zakonskim začetkom veljave pravic, to pomeni od 1. novembra 2025.

V letu 2025 je bilo tudi upravičeno pričakovano veliko obremenitev celotnega CSD iz naslova podajanja informacij glede pravic iz ZDOsk-1. So se pa uporabniki hitro informirali in v glavnem iskali informacije na VT DO. Koristne informacije so jim posredovali v klicnem centru 114.

- izvedene aktivnosti v letu 2025 ter primerjava s cilji določenimi v programu dela za leto 2025:

Vstopna točka za dolgotrajno oskrbo (v nadaljevanju: VT za DO), ki deluje znotraj CSD Maribor, se je v letu 2025 kadrovsko okrepila in od začetnih 2 zaposlenih, do konca leta do 12 zaposlenih.

Potek dela in glavne delovne naloge:

Delo in glavne delovne naloge znotraj VT za DO so potekale skladno z veljavno zakonodajo – Zakonom od dolgotrajni oskrbi (ZDOsk-1) in Zakonom o splošnem upravnem postopku (ZUP), ter ostalimi podzakonskimi akti, vezanimi na področje dolgotrajne oskrbe.

Leto 2025 je bilo polno novosti in izzivov, saj so od začetne in prve pravice dolgotrajne oskrbe, tj. – oskrbovalec družinskega člana, stopile v veljavo še vse ostale pravice dolgotrajne oskrbe, te so:

1. Dolgotrajna oskrba na domu in dodatni (podporni pravici) – E-oskrba in Storitve za krepitev in ohranjanje samostojnosti (SKOS), ki so stopile v veljavo s 01.07.2025;
2. Dolgotrajna oskrba v instituciji, dnevno varstvo v instituciji in denarni prejemek, ki so stopile v veljavo s 01.12.2025.

Skupno je trenutno v veljavi vseh 5 glavnih pravic dolgotrajne oskrbe in 2 podporni pravici. Zaradi tega lahko upravičeno rečemo, da je delo znotraj VT za DO bilo v letu 2025 turbulentno in, da so spremembe in novosti, vezane na navodila in usmeritve pristojnega ministrstva, bile edina stalnica pri delu zaposlenih.

Kljub vsemu pa smo zaradi dobre organizacije dela in strokovno podkrepljene kadrovske zasedbe znotraj VT za DO, ter ažurnega dela v korist uporabnikom, uspeli doseči največje število izdelanih ocen upravičenosti in izdanih odločb za uveljavljanje pravic do dolgotrajne oskrbe, znotraj celotne Slovenije.

Vsi postopki vezani na uveljavljanje pravic do dolgotrajne oskrbe so upravni postopki, kar pomeni, da moramo zasledovati zakonsko predpisane roke za izdajo odločbe. Postopek zaradi manjka

informacijskega sistema je pri vseh pravicah (razen pravici do oskrbovalca družinskega člana, ki deluje znotraj programa ISCSD2) otežen oz. se roki zaradi ročnega pošiljanja in pridobivanja poizvedb (ZZZS, CRP) zavlečejo že v samem ugotovitvenem postopku, v katerem preverjamo zgolj izpolnjevanje osnovnih pogojev za koriščenje pravic dolgotrajne oskrbe.

Pri izvedbi ocene upravičenosti, ki se izvede na terenu, pri stranki doma, pa je postopek prav tako daljši od zelenega zaradi različnih dejavnikov, ki vplivajo na to. Omenimo lahko, da CSD Maribor zajema kar 22 lokalnih skupnosti, ki zajemajo veliko in široko geografsko področje na katerem živi kar 22,3 % prebivalstva starejšega od 65 let, povprečna starost na tem področju pa je 45, 2 leti. Tendencia naraščanja deleža starejšega prebivalstva je na tem področju še posebej izrazita in kot posledico tega imamo znotraj VT za DO Maribor, največje število vlog v celotni Sloveniji (točne številke bodo zapisane v statističnih podatkih), kar nanese več kot 300 vlog na enega svetovalca za dolgotrajno oskrbo.

Po evidencah znotraj VT za DO pa število vlog ne pojenja, pač pa se viša ali ostaja isto. Marsikdo od vlagateljev odda vlogo tudi kljub dobremu zdravstvenemu stanju in tako se srečujemo z oddajo vlog »na zalogo, za vsak slučaj«, kljub vsemu pa moramo vse vlagatelje obravnavati enakopravno in ob tem slediti upravnemu postopku, prednostnih seznamov nimamo in v tem delu še čakamo na ustrezna navodila oz. usmeritve pristojnega ministrstva.

Postopek od oddaje vloge do izdaje odločbe:

1. Pregled vloge in morebitni pozivi k dopolnitvam (npr. manjka podpis, celotna stran vloge);
2. Ugotovitveni postopek, ki vključuje pridobivanje poizvedb s strani ZZZS in CRP;
3. Dogovor z vlagateljem (ali pooblaščencom/skrbnikom) o izvedbi ocene upravičenosti na domu vlagatelja;
4. Izvedba ocene upravičenosti na domu uporabnika pri kateri uporabljamo ocenjevalno lestvico do dolgotrajne oskrbe (OLDO). OLDO vsebuje 8 modulov skozi katere ocenjujemo samostojnost vlagatelja in potrebo po pomoči pri osnovnih življenjskih potrebah;
5. Zapis ocene upravičenosti in pošiljanje seznanitve z oceno vlagatelju;
6. Priprava načrta priporočenih storitev in izdaja pozitivne odločbe s katero se vlagatelj obrne na izvajalca dolgotrajne oskrbe.

Dodatne aktivnosti na področju dolgotrajne oskrbe

V letu 2025 se je znotraj VT za DO izvedlo tudi veliko aktivnosti v okviru katerih smo širšo zainteresirano javnost informirali o pravicah dolgotrajne oskrbe, prav tako pa so se naši zaposleni udeležili veliko izobraževanj in usposabljanj, organiziranih s strani Ministrstva za solidarno prihodnost in Inštituta RS za socialno varstvo.

Izpostavimo lahko naslednje:

1. Izobraževanja in usposabljanja zaposlenih na področju dolgotrajne oskrbe in usposabljanje za uporabo ocenjevalne lestvice (35 ur);
2. Predstavitve dolgotrajne oskrbe Zvezi Sonček, februar 2025;
3. Priprava in predstavitve prispevka vezanega na predstavitev ZDOsk-1 in ODČ, dne 1. redni seji predstavnikov Sveta lokalnih skupnosti v Mariboru, marec 2025;
4. Aktivno sodelovanje oz. priprava prispevka na posvetu o dolgotrajni oskrbi v organizaciji Zavoda Rast Ruše, april 2025;
5. Aktivno sodelovanje in soudeležba pri pripravi posveta na temo dolgotrajne oskrbe v MOM Maribor – Vetrinjski dvor, maj 2025;
6. Priprava srečanja in izvedba predstavitve dolgotrajne oskrbe in pravic vsem enotam CSD Maribor, maj 2025;
7. Priprava prispevka in predavanje na webinarju Založbe WD, z naslovom: Dostojanstveno staranje: socialne in pravne perspektive in izzivi, namenjen strokovni javnosti, junij 2025;

8. Sodelovanje na RTV Maribor v oddaji Radijska Tribuna v oddaji vezani na dolgotrajno oskrbo, junij in september 2025;
9. Prispevek na temo dolgotrajne oskrbe v oddaji na Radiu Slovenske Gorice, avgust in november 2025;
10. Priprava in izvedba različnih delovnih sestankov z zunanjimi institucijami kot so DSO, zavodi oz. izvajalci DO, izvajalci E-oskrbe, IRSSV itd.;
11. Celoletno aktivno sodelovanje na Aktivu za dolgotrajno oskrbo.

Statistični podatki v letu 2025

	OSKRBOVALEC DRUŽINSKEGA ČLANA	PRAVICE DOLGOTRAJNE OSKRBE	PRAVICA DO E-OSKRBE (80+)
VLOGE	395 vlog	2.035 vlog	589 vlog
OCENE	675 izdelanih ocen upravičenosti		Ocena ni potrebna
ODLOČBE (pozitivne)	210 odločb	478 odločb	296 odločb

*Podatki zajemajo celotno obdobje od 01.01.2025 do 31.12.2025

n) Migrantski tok

V CSD Maribor se v letu 2025 nismo imeli teh primerov.

o) Izvajanje sistema pripravništva za strokovne delavce na CSD (redna dejavnost CSD)

V sistemu pripravništva strokovnih delavcev na CSD je v letu 2025 7 pripravnikov končalo pripravništvo.

Od 7 pripravnikov, ki so končali sistem pripravništva, se ni noben zaposlil neposredno po končanem pripravništvu.

V enem letu od končanja pripravništva, se je zaposlilo 5 pripravnikov, 1 pripravnica se je preselila v tujino, 1 pa se je po naših informacijah zaposlila v nevladnem sektorju.

Dolgoročno je izvajanje pripravništva za CSD izjemno pomembno, ker si na ta način pripravljamo bodoče kadre. Pripravniki se seznajajo z vsemi področji dela, kriznimi centri in socialno varstvenimi programi. Pripravimo jih, da po zaključenem pripravništvu opravijo vse potrebne strokovne izpite. Tako se pripravijo za svojo poklicno pot, v realnem okolju spoznajo na katerem področju dela bi želeli nadaljevati svojo kariero, prav tako mi spoznamo kandidata. Menimo, da se bo ta dobra praksa izvajanja pripravništva na CSD (tudi tistih, ki so prejemniki štipendij) še bolj izkazala na dolgi rok.

Zaskrbljujoče je, da se na razpisana prosta delovna mesta za pripravnike za 6 mesečno pripravništvo ne prijavijo ustrezni kandidati (končana fakulteta, ki izobražuje za socialno delo).

p) Delo s pripadniki romske skupnosti

Uspešno in pomembno delo s pripadniki romske skupnosti je opravila (kot že deset zadnjih let) zaposlena v socialno varstvenem programu njeno opravljeno delo v letu 2025 je bolj podrobno opisano v poglavju »aa) Program Koordinator za romska vprašanja «.

- Osnovni podatki o obravnavi:

Center za socialno delo v obravnavo vključuje vse uporabnike ne glede na etnično pripadnost. Med uporabniki so tudi posamezniki, ki se samo opredeljujejo kot pripadniki romske skupnosti. Obravnava poteka skladno z načeli enake dostopnosti storitev, nediskriminacije ter spoštovanja kulturnih posebnosti

Različni viri navajajo, da v Mariboru in širši okolici živi med približno 2.000 in 3.500 Romi. Mestna občina Maribor ima okoli 113.000 prebivalcev. Če bi upoštevali zgornje ocene, to pomeni, da bi romska skupnost v Mariboru lahko predstavljala približno 1,5 – 3 % prebivalstva mesta, če gledamo čisto demografsko oceno, ne pa dejanskih podatkov iz socialnih storitev in nalog.

V praksi v storitvah CSD to pomeni, da bi med uporabniki morda prava romska skupnost predstavljala sorazmerno majhen odstotek, a ni mogoče zagotoviti natančne številke, saj se evidenca etnične pripadnosti v socialnih registrih ne zbira na način, ki bi omogočal statistično določitev deleža.

Kadrovska struktura zaposlenih:

Kategorija	Št. zaposlenih
Zaposleni v okviru redne dejavnosti	1
Zaposleni, financirani s strani lokalne skupnosti	1
Zaposleni, financirani iz drugih virov	

Kategorija	Št. zaposlenih
Strokovni delavci	
Strokovni sodelavci	2
Upravno administrativni kader	
Javna dela	

1 str. sodelavka za delo s pripadniki romske skupnosti – terensko delo.

1 str. sodelavka SV koordinator za romska vprašanja - lokalna skupnost.

Še ena oseba za delo s pripadniki romske skupnosti – terensko delo je bila izbrana na razpisu (bilo veliko razpisov v letu 2025) in je pričela z delom v začetku leta 2026 (odpovedni rok pri prejšnjem delodajalcu).

Obseg dela, aktivnosti in metode:

Aktivnost	Št. aktivnosti v letu 2025	Opis opravljene aktivnosti
Dogovor o aktivnem reševanju socialne problematike	33	Načrt sodelovanja, obveznosti, podpora in pravice
Pomoč družini za dom	23	Strokovno svetovanje in pomoč
Delo koordinatorice za romska vprašanja		Opis in količina opravljenih nalog je opisana v poglavju Program Koordinator za romska vprašanja

Delo z romsko populacijo je vključevalo izvajanje dejavnosti v okviru prve socialne pomoči ter storitve pomoč družini za dom, pri čemer je bil poudarek na celostni, individualno prilagojeni in kulturno senzibilni obravnavi. V okviru prve socialne pomoči so strokovni delavci/sodelavci ob prvem stiku prepoznavali socialno problematiko posameznikov in družin, jih informirali o pravicah iz javnih sredstev ter jim nudili strokovno svetovanje in podporo pri urejanju osnovnih življenjskih vprašanj.

Poseben poudarek je bil namenjen pomoči pri izpolnjevanju vlog, urejanju osebne dokumentacije, zdravstvenega zavarovanja ter razumevanju postopkov in obveznosti.

V okviru storitve pomoč družini za dom je bila obravnava usmerjena predvsem v podporo staršem pri organizaciji vsakdanjega življenja ter v izboljševanje bivalnih in higienskih razmer. Strokovni delavci so družinam nudili podporo pri razvijanju ustreznih vzgojnih pristopov, krepitvi starševskih kompetenc ter pri skrbi za otroke in mladostnike. Pomemben del dela je predstavljalo spremljanje šolske udeležbe otrok, spodbujanje vključevanja v vrtec in šolo ter sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi institucijami. Obravnava se je v veliki meri izvajala v domačem okolju uporabnikov, saj je terensko delo omogočalo boljši vpogled v dejanske razmere in učinkovitejše prilagajanje

strokovnih ukrepov potrebam posamezne družine. Zaradi večplastnosti socialnih stisk se je storitev pogosto izvajala z večjo intenzivnostjo in v daljšem časovnem obdobju.

Pri delu z romsko populacijo je bil uporabljen prilagojen pristop, ki je temeljil na vzpostavljanju zaupanja, osebnem stiku in redni prisotnosti na terenu. Komunikacija je potekala v jasnem in razumljivem jeziku, informacije pa so se po potrebi večkrat ponavljale in dodatno pojasnjevale.

Strokovni delavci so pri obravnavi upoštevali kulturne značilnosti, družinsko dinamiko ter specifične življenjskega okolja romskih družin.

Kot najuspešnejša metoda se je izkazala Pomoč družini za dom.

Ukrep izplačila denarne pomoči v funkcionali se je izvršil le v nekaj primerih, predvsem v družinah, kjer je bila izkazana nezmožnost finančnega načrtovanja porabe sredstev. V letu 2025 zaradi ne obiskovanja šole nismo izvedli izplačila v funkcionali.

Izkušnje pri obravnavi izostajanja od pouka romskih otrok:

Skupaj obravnavanih 6 družin

Ovire za redno obiskovanje pouka - starševska nemoč, dolgotrajen absentizem, večkratno ponavljanje razreda.

Pomembno vlogo je imelo sodelovanje z romskimi pomočniki v šolah ter drugimi institucijami in službami, kar je omogočalo boljšo povezanost družin z lokalnim okoljem in večjo dostopnost do potrebnih storitev. Obravnava je bila usmerjena v postopno opolnomočenje družin ter spodbujanje njihove večje samostojnosti pri reševanju vsakodnevnih izzivov.

Vztrajno terenski delo in kulturno senzibilni pristop, ki temelji na vzpostavljanju zaupanja in za izboljšanje njihovega socialnega položaja in zaščito koristi otrok. Timsko delo strokovnega delavca s koordinatorico za romska vprašanja, ki je romske narodnosti in tudi razume romsko kulturo in njihov jezik, na drugi strani je večletna in izkušena sodelavka, ki si je tudi pridobila dodatno izobrazbo in deluje tudi s svojim vzorom zelo dobro na ženske in mlade.

Primeri dobre prakse - glede na velikost populacije je teh primerov malo, a nekaj jih vsekakor je, a za njih ne vemo točno ali so romske narodnosti.

Sodelovanje centra za socialno delo z drugimi institucijami:

Sodelovanje s šolami, vrtci, zdravstvenimi domovi in drugimi organizacijami

Sodelovanje institucij je pomemben del našega dela za izmenjavo načinov dela, idej in dobrih praks. Pripravili smo srečanje s strokovnimi delavci šol; načrtujemo še srečanje s strokovnimi delavci vrtcev.

Izmenjava informacij z drugimi institucijami je velikokrat otežena zaradi varovanja osebnih podatkov in morebitnih drugih zadržkov.

Dobre prakse - koordinator za romska vprašanja, ki je romske narodnosti in tudi ustrezno strokovno kompetenten in izobražen s področja socialnega varstva in lahko sodeluje v timu s strokovnimi delavci iz vseh področij dela (materialne pravice, varstvo otrok in družine, varstvo odraslih, invalidov, skratka povsod). Redno terensko delo (več zaupanja in sodelovanja). Sodelovanje z romskimi koordinatorji na šolah (lažja komunikacija in razumevanje postopkov). Povezovanje CSD – šole – vrtci – zdravstveni dom – občina (hitrejše reševanje težav otrok). Spodbujanje vključevanja otrok v vrtec in spremljanje šolanja (boljša prisotnost v šoli). Pomoč pri urejanju dokumentacije in socialnih pravic (stabilnejši socialni položaj družin).

Predlogi za izboljšave:

Redna zaposlitev koordinatorja za romska vprašanja (romske narodnosti in ustreznih kompetenc) zdaj nam ga financira občina in se letno prijavljamo na razpise. Več stalno zaposlenih strokovnih delavcev, strokovnih sodelavcev in zagotavljanje vira sredstev za laične sodelavce (tudi romske narodnosti, ki delajo pod mentorstvom strokovnih delavcev).

Programi zaposlovanja in praktičnega usposabljanja za strokovne delavce, strokovne sodelavce in laične sodelavce, koordinatorje.

Zagotavljanje redne prisotnosti otrok v vrtcu in šoli.

Zgodnje vključevanje otrok v vrtec.

Programi funkcionalne pismenosti za starše.

Vzpodbude za zaposlovanje članov romske skupnosti.

Spremembe, ki bi najbolj olajšale delo našega centra za socialno delo -pravna podlaga za evidentiranje uporabnikov po narodnosti. Občinam, ki nimajo romskih vasi, a imajo veliko število romske populacije zagotoviti enako financiranje (s tem bi lahko lokalne skupnosti CSD-jem financirale laične sodelavce, uredile in namenile prostore za aktivnosti – razne delavnice, skupinske aktivnosti in tudi individualne, ker zdaj romske družine (vsaj moški) ne želijo, da prihajajo zaposleni na dom. Več strokovnih delavcev, strokovnih sodelavcev in laičnih sodelavcev z namenom lažjega in bolj individualnega ter poglobljenega dela z romsko populacijo. Jasnejša razdelitev odgovornosti med institucijami. Manj administracije in hitrejše urejanje dokumentov. Dolgoročni – trajni programi namesto kratkih projektov.

q) Pomoč družini na domu

Pomoč družini na domu je storitev, ki je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, če se zaradi starosti ali hude invalidnosti ne morejo oskrbovati ali negovati sami, njihovi svojci pa take oskrbe in nege ne zmorejo ali zanju nimajo možnosti. Gre za različne oblike organiziranja praktične pomoči in uslug, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Socialna oskrba je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo vodja in koordinator storitve, izvajalke storitve, upravičenec, ključni in odgovorni člani ter prostovoljni sodelavci. Začne se na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela. Prvi del vsebuje ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem, upravičencem in družinskimi člani upravičenca. Drugi del zajema neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in obsegu.

V letu 2025 je bilo 283 uporabnikov socialne oskrbe na domu. To so osebe, ki imajo stalno bivališče na območju občin Kungota (56), Pesnica (118) in Šentilj (109) in so:

- osebe stare nad 65 let, ki zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje
- osebe s statusom invalida v skladu z zakonom, ki ureja socialno vključevanje invalidov, ki po oceni pristojne komisije ne zmore samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njene invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu
- druge invalidne osebe, če jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij
- kronično bolna oseba in oseba z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nima priznanega statusa invalida, je pa po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobna za samostojno življenje
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva

Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega:

- Pomoč pri opravljanju temeljnih dnevnih opravil, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov
- Gospodinjsko pomoč, kamor sodijo: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabavo živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora
- Pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in sorodstvom, spremljanje upravičencev pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.

Storitev se prične na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela. Prvi del predstavlja ugotavljanje upravičenosti do storitve, pripravo in sklenitev dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, organiziranje ključnih članov okolja ter izvedbo uvodnih srečanj med izvajalcem in upravičencem ali družino. Drugi del storitve zajema neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca po dogovorjenih vsebinah in v dogovorjenem obsegu. Neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca se lahko izvaja vse dni v tednu in sicer največ do 20 ur tedensko. V primeru, ko zaradi potreb upravičenca storitev izvajata dva izvajalca neposredne socialne oskrbe, se lahko število ur mesečno poveča za največ eno tretjino. Upravičenec je upravičen do pomoči na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil.

Kot izvajalec storitve socialne oskrbe na domu si prizadevamo za strokovno izobraževanje in usposabljanje socialnih oskrbovalk. Za vse socialne oskrbovalke je bila v letu 2025 organizirana supervizija, Firis Imperl d.o.o. je izvedel dve delavnici; Sočutje do sebe in čuječnost ter Razumevanje potreb in nalog – uporabnikovih in mojih, Hospic pa nam je pripravil izobraževanje – Soočanje s smrtjo na delovnem mestu, za vse zaposlene na Pomoči na domu.

Zaradi fizično in psihično obremenjujočega dela za socialne oskrbovalke je nujno potrebno izobraževanje ter tedenski sestanki, ki jih vodi in organizira koordinatorka pomoči na domu v posamezni občini, z namenom analize dogajanja pri posameznem uporabniku in ugotavljanja morebitnih težav pri izvajanju storitve, ter načrtovanja ukrepov za izboljšanje stanja in nudenja pomoči. Za boljšo koordinacijo dela vseh udeleženi pri nujenju pomoči uporabnikom storitve, imamo redne kontakte s svojci, s patronažno službo, osebnimi zdravniki, RK, občino in drugimi. Strokovno izvajanje storitev zagotavlja zadovoljstvo uporabnikov. Pomoč na domu izvajajo socialne oskrbovalke v skladu z Kodeksom etičnih načel v socialnem varstvu in v skladu z dogovorom o izvajanju storitve, ki ga pred začetkom izvajanja storitve pripravi strokovna delavka centra v sodelovanju z uporabnikom storitve in ostalimi udeleženi v uporabnikovi socialni mreži.

Pri opravljanju dela v storitvi pomoč na domu, je poleg znanja, potrebno imeti tudi sposobnost za delo z ljudmi. Vse zaposlene so si tekom leta pridobile nova znanja o medčloveških odnosih in za delo z ljudmi, kar vsakodnevno dokazujejo s svojim delom in kar se odraža tudi na zadovoljstvu uporabnikov.

Decembra 2025 smo izvedli anketo o zadovoljstvu uporabnikov pomoči na domu, katere rezultati kažejo visoko stopnjo zadovoljstva z izvajanjem storitve.

Izjava se v naslednjih enotah: Enoti Pesnica

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 21

31. 12. 2025: 21

ter povprečno za leto 2025): 21

V letu 2025 smo izvajali storitev tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih, za občini Pesnica in Šentilj.

Na podlagi pogodb, sklenjenimi z občinami, smo imeli v letu 2025 zagotovljeno financiranje 19. zaposlenih socialnih oskrbovalk za izvajanje neposredne socialne oskrbe na domu:

- Občina Kungota – 4
- Občina Pesnica – 7
- Občina Šentilj – 8

V letu 2025 smo imeli kot izvajalec storitve težave pri zagotavljanju zadostnega števila kadra. kljub ponavljajočim se razpisom na Zavodu za zaposlovanje. Skozi celotno leto 2025 smo iskali eno socialno oskrbovalko za določen čas, nadomeščanje dolgotrajne bolniške odsotnosti, vendar brez uspeha. Na dan 31.12.2025 smo neposredno socialno oskrbo izvajali z 18 socialnimi oskrbovalkami. Ne glede na težave s kadrom, smo storitev v Občini Pesnica in v Občini Šentilj, izvajali tudi v času vikendov in praznikov.

Število uporabnikov:
Podatki za leto 2025

Občina	Število uporabnikov	Število socialnih oskrbovalk	Število efektivnih ur na mesec	Skupno število opravljenih ur v letu 2025	Cena delovnik in sobote	Cena ob nedeljah	Cena ob praznikih
KUNGOTA	56	4	506	6.070	6,00	-	-
PESNICA	118	7	945	11.338	6,00	8,40	9,00
ŠENTILJ	109	8	778	9.339	6,00	8,40	9,00

Pri izvajanju neposredne socialne oskrbe na domu ugotavljamo, da se spreminjajo potrebe uporabnikov na terenu. Zaradi krajše zdravstvene oskrbe v bolnišnicah in ne sprejemanja uporabnikov v domove starostnikov, se število uporabnikov povečuje, samo storitev pa izvajamo krajše obdobje. Izvajanje storitve je zahtevnejše, zmanjšala se je potreba po gospodinjski pomoči, večina uporabnikov potrebuje pomoč pri opravljanju temeljnih dnevnih opravil (nega). Pri izvajanju storitve smo se kot izvajalec storitve morali prilagoditi na spremenjene potrebe, urniki izvajanje storitve se tako dnevno spreminjajo. Za zagotovitev potreb na terenu, smo tudi v letu 2025 v dogovoru z občino Pesnica in Občino Šentilj nadaljevali z izvajanjem storitve tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih:

- Občina Pesnica – 374 ur
- Občina Šentilj – 466 ur

Povečanje/zmanjšanje obsega glede na predhodno obdobje

V letu 2025 smo skupno opravili 26.747 efektivnih ur, kar je 1.072 efektivnih ur več kot v letu 2024.

r) Program Kalma

Enota, ki izvaja program: Vstopna točka za dolgotrajno oskrbo

Aktivnosti CSD v okviru **operacije »KALMA – Koordinacija dela na vstopnih točkah za dolgotrajno oskrbo«**.

V okviru projekta KALMA – koordinacija dela na vstopnih točkah za dolgotrajno oskrbo smo na CSD Maribor zaposlili strokovnega delavca.

Projekt je namenjen podpori pri uveljavljanju ZDOsk-1, natančneje procesu vzpostavljanja in delovanja vstopnih točk za dolgotrajno oskrbo, predvsem vzpostavitev, povezovanje in usklajevanje dela informatorjev DO in upravno administrativnih delavcev ter povezovanje in informiranje koordinatorjev DO, izvajalcev storitev in drugih akterjev, ki sodelujejo v sklopu vseh krajevno pristojnih vstopnih točk za DO, kot jih določa ZDOsk-1 v 88. členu. Za zagotovitev oskrbe, usmerjene v uporabnika, in krepitev mreže storitev je namen investicije zagotoviti strokovno podporo in večjo zmogljivost deležnikov v procesu vzpostavitve DO, pri tem še posebej okrepiti kompetence delavcev

na CSD za kakovostno, varno in v uporabnika usmerjeno oskrbo. Namen investicije je tudi doseči čim večjo obveščenost različnih deležnikov o DO in ZDOsk-1. Podpora pri delovanju vstopnih točk bo zagotavljala nemoten proces delovanja vstopnih točk ter omogočala, da upravičenci prejmejo ustrezne storitve DO.

Naloge strokovnega delavca v programu KALMA – informator so:

- organizacija uvodnega posveta s predstavitvijo projekta in vstopnih točk za deležnike in priprava,
- zapisnika z identificiranimi regijskimi potrebami in predlogi za nadaljnji razvoj,
- informiranje uporabnikov, vlagateljev, njihovih svojcev,
- zagotavljanje podpore, usmerjene v uporabnika,
- povezovanje z izvajalcu storitve DO, informiranje in svetovanje uporabnikov,
- podpora drugim zaposlenim pri delu na vstopni točki,
- povezovanje zaposlenih na CSD in vzpostavitev področja dolgotrajne oskrbe,
- izvajanje drugih nalog, vezanih na delo z uporabniki in svojci,
- skrbel za evidentiranje opravljenih nalog in o njih poročal nosilcu projekta,
- povezovanje in usklajevanje dela informatorjev DO in upravno administrativnih delavcev.

Cilji oz. namen programa

V letu 2025 je znotraj vstopnih točk za dolgotrajno oskrbo pričel z delovanjem tudi projekt KALMA, katerega namen je zagotovitev podpore ljudem in zainteresirani javnosti v kompleksnih življenjskih situacijah, ki bodo uveljavljali pravice, ki jih določa ZDOsk-1.

V okviru projekta Kalma je na VT za DO zaposlena ena oseba, informator, ki je z delom pričela 21.11.2025. Naloge informatorja so usmerjene v informiranje uporabnikov in drugih deležnikov o dolgotrajni oskrbi, povezovanju zdravstvenih in socialnih služb na lokalni ravni ter podpori drugih zaposlenih na centru za socialno delo, ki delujejo na področju dolgotrajne oskrbe.

Glede na dejstvo, da je informator v okviru projekta Kalma pričel z zaposlitvijo skoraj pri koncu leta, je bilo osebo najprej potrebno dobro uvesti v poznavanje materije dolgotrajne oskrbe. Predvsem pa je zaposlena oseba na tem mestu služila v veliko pomoč zaposlenim svetovalcem za dolgotrajno oskrbo, saj je z upravičenci do oskrbovalca družinskega člana sklepala na terenu začasne osebne načrte – teh je bilo v dobrem mesecu cca. 25, prav tako je nudila pomoč administraciji pri kuvertiranju in knjiženju ter vpisovanju vlog in izvedla že eno samostojno predstavitev dolgotrajne oskrbe v decembru 2025, in sicer 19.12.2025 pri Društvu upokojencev Selnica ob Dravi.

Nadalje je zaposlena pripravila tudi informativni material, zloženke za vsako od pravic dolgotrajne oskrbe z vsemi potrebnimi informacijami. Zaposlena gradivo uporablja pri vseh predstavitvah dolgotrajne oskrbe. Za potrebe predstavitev je pripravila tudi dve PowerPoint predstavitvi. Ves čas je zaposlena na programu sprejemala telefonske klice in svetovala ter odgovarjala na vprašanja klicateljev.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 0

31. 12. 2025: 1

ter povprečno za leto 2025): 0,12

Uporabniki programa (tudi število): potencialni uporabniki so vsi vlagatelji pravic do DO, ter tudi različne institucije, prav tako ostali zaposleni na CSD, ki morajo iz naslova PSP bili informirani s vsemi potencialnimi možnostmi uveljavljanja pravic iz DO.

Statistični podatki v letu 2025

	OSKRBOVALEC DRUŽINSKEGA ČLANA	PRAVICE DOLGOTRAJNE OSKRBE	PRAVICA DO E-OSKRBE (80+)
VLOGE	395 vlog	2.035 vlog	589 vlog
OCENE	675 izdelanih ocen upravičenosti		Ocena ni potrebna
ODLOČBE (pozitivne)	210 odločb	478 odločb	296 odločb

*Podatki zajemajo celotno obdobje od 01.01.2025 do 31.12.2025

Financer programa

Projekt KALMA traja od dne 1. 1. 2025 do dne 31. 10. 2027 in je sofinanciran iz sredstev RS ter EU iz sredstev Evropskega socialnega sklada plus. Operacija se izvaja v okviru programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021 - 2027 v Sloveniji, cilja politike 4 »Bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic«, prednostne naloge 7 »Dolgotrajna oskrba in zdravje ter socialna vključenost« in specifičnega cilja ESO4.11. Pogodba za financiranje je sklenjena med Ministrstvom za solidarno prihodnost in CSD Posavje, CSD Maribor je partner projekta.

Financer namenja sredstva za kritje stroškov dela, učinkovne ure 1 zaposlene in . za kritje stroške material in storitev, v skladu s pogodbo.

Trajanje programa: novo v 2025 in traja do konca oktobra 2027.

s) Večnamenski romski centri - CSD Maribor nima VRC

t) Posodobitev sistema socialnega varstva ter varstva otrok in družin z namenom večje učinkovitosti, dostopnosti in kvalitete storitev za vključenost ciljnih skupin

Enota, ki izvaja program: CSD Maribor

Kratek opis programa:

Operacijo/projektno aktivnosti sofinancirata RS in EU iz sredstev Evropskega socialnega sklada plus (v nadaljevanju: ESS+). Operacija se izvaja v okviru PEKP 2021–2027, cilja politike 4 »Bolj socialna in vključujoča Evropa za izvajanje evropskega stebra socialnih pravic«, prednostne naloge 7 »Dolgotrajna oskrba in zdravje ter socialna vključenost«, specifičnega cilja ESO4.11 »Krepitev enakopravnega in pravočasnega dostopa do kakovostnih, trajnostnih in cenovno ugodnih storitev, vključno s storitvami, ki spodbujajo dostop do stanovanj, in storitvami oskrbe, usmerjene v posameznika, vključno z zdravstveno oskrbo; posodobitev sistemov socialne zaščite, vključno s spodbujanjem dostopa do socialne zaščite, s posebnim poudarkom na otrocih in prikrajšanih skupinah; izboljšanje dostopnosti, tudi za invalide, učinkovitosti in odpornosti zdravstvenih sistemov in storitev dolgotrajne oskrbe (ESS+)«.

Pogodba (**IS OU OP27.00604**) je sklenjena med MDDSZ in CSD Maribor. Projektna aktivnost traja od 1. 5. 2025 do 31. 5. 2029, vendar ker smo pogodbo podpisali šele septembra so prvi izbori razpisanih delavnih mest bili šele v oktobru.

Cilji oz. namen programa:

Z zaposlitvijo dodatnega strokovnega kadra se bo krepila pomoč družinam na terenu kot oblika mobilne službe, z namenom, da se stiske čim hitreje zaznajo in se prepreči poslabšanje družinske situacije oziroma položaja družine. Strokovno delo na terenu bo intenzivno, družinam se bo zagotavljala pomoč, ki bo prilagojena njihovim konkretnim potrebam. Strokovni sodelavci bodo del mobilne strokovne službe in bodo izvajali socialno varstveno storitev pomoč družini za dom usklajeno z delom strokovnih delavcev v enotah. Delo obsega strokovno svetovanje in pomoč pri urejanju odnosov med družinskimi člani, strokovno svetovanje in pomoč pri skrbi za otroke in usposabljanje družine za opravljanje njene vsakdanje vloge.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 0

31. 12. 2025: 1

ter povprečno za leto 2025): 0,21

V poslovnem letu 2025 je bil na Centru za socialno delo Maribor zaposlen kader kadrovsko-administrativne podpore. Strokovni sodelavci so začeli z delom 1.1.2026.

Težave s pridobivanjem – zaposlovanjem strokovnega kadra:

V letu 2025 nismo bili uspešni pri pridobivanju predvidenega dodatnega strokovnega kadra (niso zainteresirani za zaposlitve za določen čas) za ta projekt (na razpise se niso prijavili ustrezni kadri). Med prijavljenimi na razpisu za strokovni kader, sta bili (med razpisanimi 5 delovnimi mesti) primerni in izbrani dve kandidatki, ki pa sta pričeli z delom dne 1.1.2026. Za vse ostale predvidene zaposlitve strokovnega kadra se postopki razpisovanja in izbire še izvajajo in predstavljajo v leto 2026.

V letu 2025 se je na operaciji realizirala aktivnost zaposlitve kadrovske – administrativne podpore, in sicer 100% je bila zaposlena 1 oseba na projektu. Vsebinsko delo je zajemalo seznanitev s projektom in proučevanje operacije, prav tako pa sodelovanje s Kadrovske pravno službo in Finančno računovodsko službo pri pripravi dokumentarnega gradiva potrebnega za odobritev in izplačilo avansa ter vnos le-tega v IS e-MA2 oziroma priprava zahtevka za izplačilo ZZIA.

Prispevek kadrovske okrepitve je bil v samem začetku operacije, v smislu zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027. Priprava in postavitve trajne table z vsemi potrebnimi elementi na objektu in urejanje elektronskih prikazalnikov ter vnos relevantnih podatkov in dokumentarnega gradiva v IS e-MA2, in sicer v modulu Postopki izbire izvajalca in zaposlenih.

Financer programa:

Operacijo/projektno aktivnosti sofinancirata RS in EU iz sredstev Evropskega socialnega sklada plus. Operacija se izvaja v okviru PEKP 2021–2027.

Financer namenja sredstva za stroške dela in za kritje materiala in storitev, v skladu s pogodbo.

Trajanje programa: novo v 2025 do 31.5. 2029

u) Socialno pedagoška pomoč družinam na domu (SPPD)

Enota, ki izvaja program: Enota Pesnica.

Izvaja se v Enoti Pesnica, za območje Občine Pesnice, Šentilj in Kungota, ki financirajo program za stroške dela in materialne stroške.

V lokalnem okolju delovanja enote Pesnica ni programov za podporo družinam, zato je program SPPD velika podpora pri strokovnem delu z družinami. Program izvajamo z dvema redno zaposlenima sodelavkama v programu in eno zaposlitvijo preko javnih del.

Vsebinska pomoči v programu je namenjena posameznikom in družinam v primerih, ko socialne stiske in težave izhajajo iz neurejenih odnosov v družinah in so rešljive le s spremembami v družini kot celoti, kadar družina išče strokovno sodelovanje in pomoč pri skrbi za otroke, vendar poznani vzorci vedenja in znanja družine ne zadoščajo za odpravljanje težav ter v primerih, ko socialne stiske dveh ali več družinskih članov za zagotavljanje normalnih pogojev za obstanek in razvoj družine zahtevajo trajnejšo podporo in vodenje. Pogoji za uporabo storitve in njenega programa sta ocena, da so družinski člani motivirani za uresničevanje potrebnih sprememb v svojih socialnih vlogah ter sprejem dogovora o sodelovanju.

V letu 2025 za otroke oz. družine, ki so vključene v program, so bile načrtovane organizacije raznih aktivnosti, za katere sredstva so pridobljena preko donacij:

- organiziranje aktivnosti v času zimskih počitnic,
- ustvarjalne delavnice v času velike noči in jesenskih počitnic,
- prireditve ob zaključku šolskega leta,
- v mesecu decembru načrtujemo ustvarjalne delavnice (izdelava voščilnic, ki jih bo CSD poslal uporabnikom storitve pomoč na domu),
- »Božičkovanje«,
- otroke, vključene v program, bomo vključili tudi v projekt Božiček za en dan in projekt Božični kino dan.

Realizacija programa v letu 2025:

Program Socialno pedagoška pomoč družinam na domu, ki ga Center za socialno delo Maribor, Enota Pesnica (v nadaljevanju CSD) izvaja kot dopolnilno obliko socialnovarstvene storitve Pomoč družini za dom je namenjen družinam, ki so v določeni disfunkciji in same ne zmorejo zadovoljevati osnovnih potreb družine, njenih posameznih članov, predvsem pa otrok in mladostnikov. Pogosto to vodi v vedenjske in čustvene težave, socialno izključenost, slabe medosebne odnose, učne težave otrok in podobno. Vsebina pomoči v programu je namenjena posameznikom in družinam v primerih, ko socialne stiske in težave izhajajo iz neurejenih odnosov v družinah in so rešljive le s spremembami v družini kot celoti, kadar družina išče strokovno sodelovanje in pomoč pri skrbi za otroke, vendar poznani vzorci vedenja in znanja družine ne zadoščajo za odpravljanje težav ter v primerih, ko socialne stiske dveh ali več družinskih članov za zagotavljanje normalnih pogojev za obstanek in razvoj družine zahtevajo trajnejšo podporo in vodenje. Pogoj za vključitev v program sta ocena, da so družinski člani motivirani za uresničevanje potrebnih sprememb v svojih socialnih vlogah ter sprejem dogovora o sodelovanju. S programom preprečujemo uvedbo postopkov ukrepov trajnejšega značaja in posledično izločitev otroka iz družine.

V okviru programa se z družinami sklene pisni dogovor o vključitvi v storitev in sodelovanju v programu, za vsako družino pa je izoblikovan tudi načrt dela in načrt predvidenih sprememb, ki temelji na predvsem na:

- prepoznavanju trenutne družinske situacije na domu družine (vzroki težav pri vzgoji in skrbi za otroke);
- prepoznavanju načinov dosedanjega reševanja težav, oz. težav pri vzgoji in skrbi za otroke na samem domu družine;
- ugotavljanju možnosti (na domu družine), kako in koliko lahko družina sama oblikuje in spreminja svoje odnose in ravnanja;
- konkretni pomoči pri odkrivanju in preizkušanju novih načinov vedenja in komunikacij ter ustrežnejših vzgojnih prijemov ter
- ravnanja z novimi spoznanji na domu družine.

Program se izvaja neposredno na domu družine v popoldanskem času, socialno varstveno storitev pomoč družini za dom pa vzporedno izvaja strokovna delavka centra v prostorih CSD ali na domu družine, po principih skupinskega dela z družino, dopolnjenega s tehnikami podpore, motivacije, usmerjanja in pogajanja.

Analiziranje dogajanja v družini in načrtovanje prihodnjih korakov pri izvajanju programa s sodelavkami v programu poteka tedensko v obliki intervizijskih srečanj v prostorih CSD.

Vodja programa »Socialno pedagoška pomoč družinam na domu« s starši opravlja razgovore, katerih namen je evalvacija in načrtovanje naslednjih korakov, prav tako pa vodja programa opravlja obiske na domu vključenih družin.

Obveznost staršev je, da aktivno sodelujejo pri izvajanju programa, prepoznavajo lastno vlogo v družinskem življenju in so motivirani za spremembe, dajejo pobude in predloge ter z sodelavko v programu sproti evalvirajo opravljeno delo in dosežene cilje. V povprečju so družine z otroki vključene v storitev in program od enega do štirih let.

CSD pri izvajanju programa sodeluje z zunanjimi institucijami (šole, zdravstveni dom, UKC Maribor, Dispanzer za pedopsihiatrijo, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Zavod za šolstvo, policijo) in nevladnimi organizacijami (Karitas, Društvo za nenasilno komunikacijo, ZRNO) ter opravlja obiske na domu družin.

V obdobju 01.01.2025 – 31.12.2025 je CSD za otroke oz. družine, ki so vključene v program, organiziral več aktivnosti:

- zaključek ob koncu šolskega leta (piknik in jahanje v konjeniškem društvu za družine vključene v program),
- ogled kino predstave – dogodek Kino dan,
- vključitev v akcijo Božiček za en dan,
- božičkovanje (bowling, obisk dobrega moža, obdaritev, pogostitev).

Finančna sredstva za aktivnosti je CSD zbral s prispevki donatorjev.

Uporabniki programa:

V obdobju 01.01.2025 – 31.12.2025 smo načrtovali vključitev cca 25 družin.

Program je presegel načrt, ker je bilo v program vključenih skupno 35 družin (skupno 73 otrok). V obdobju 01.01.2025 – 31.12.2025 se je na novo vključilo 12 družin. Na dan 31.12.2025 se je program izvajal v 27 družinah, s skupno 55 otroki in 42 odraslimi osebami.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 2

31. 12. 2025: 2

ter povprečno za leto 2025: 2

In ena zaposlena na podlagi pogodbe o izvajanju javnih del.

V letu 2025 je CSD opravil anketo o zadovoljstvu uporabnikov programa. V program SPPD vključene družine in otroci ocenjujejo izvajanje programa SPPD kot učinkovitega in opažajo pozitivne spremembe v družini.

Financer programa Občine Pesnice, Šentilj in Kungota, ki financirajo program za stroške dela in materialne stroške.

Trajanje programa je nadaljevanje iz leta 2024 oziroma že iz več preteklih let.

v) Varna hiša Maribor (VH)

Enota, ki izvaja program: Sedež CSD Maribor direktno pokriva izvajanje SVP Varna hiša (ne spada pod nobeno enoto posebej).

Ciljna skupina v programu VH so ženske žrtve nasilja in njihovi otroci, katerih življenja so ogrožena in potrebujejo umik na varno.

Socialnovarstveni program VH se izvaja za potrebe zavetja za ženske in otroke, žrtve nasilja v družini v prilagojeni adaptirani hiši, ki vsebuje tri etaže (klet, pritličje in mansardo) ter v bivalni enoti, ki se nahaja na drugi tajni lokaciji.

Namen in cilji:

- zagotoviti varno bivanje,
- pozitivna izkušnja z bivanjem v skupnosti (da je sobivanje z drugimi lahko prijetno),
- z individualnimi in skupinskimi oblikami dela žrtvi nasilja pomagati, da pride do sprememb na osebni ravni,
- s pogovorom o težavah in rešitvah, podpornim svetovanjem žrtvam nasilja prihaja do pozitivnih izkušenj z življenjem v skupnosti,
- z vzpostavljanjem dialoga z drugimi strokovnimi institucijami in nevladnim sektorjem dosegamo cilje in prepoznavnost programa,

- prepoznavnost programa s ciljem, da se nasilje konča, ženskam in otrokom pa omogoča okrevanje od posledic nasilja, več avtonomije v osebnih odnosih in življenje brez nasilja,
- prepoznavnost programa, opozarjanje javnosti na problem nasilja in kršenje človekovih pravic in s tem dolgoročno zmanjšanje nasilja v družbi.

Program vključuje elemente socialnega vključevanja in krepitve psihosocialnih kompetenc:

- Z vključevanjem socialno ranljivejših skupin – žrtev nasilja v družini in aktivno vključenostjo le-teh v 24-urni socialno varstveni namestitveni program prispevamo k socialnemu vključevanju v lokalni skupnosti kot tudi širše, s poudarkom na zaščiti žrtev ter njihove integritete.
- Skozi strokovno obravnavo naših uporabnikov se ozaveščajo, razvijajo in krepijo psihosocialne kompetence vključenih, z namen samostojnega življenja brez nasilja, tako v času vključenosti v program kot tudi po odhodu iz programa.
- Ob vključenosti v psihosocialno obravnavo v Varni hiši, krepimo z uporabniki njihovo formalno in neformalno socialno in podporno mrežo, preko katere pristopajo in se vključujejo v specialistično obravnavo, izhajajoč iz njihovih individualnih potreb.
- S preventivnim delom na širši populaciji v lokalni skupnosti, preko katerih dostopamo s pomočjo različnih organizacij in medijev, program prispeva k informiranju, ozaveščanju in opolnomočenju za prepoznavanje nasilja in različnih oblik pomoči, s čimer prispevamo k družbi brez nasilja.
- Z aktivnostmi v programu, v obliki telefonskega svetovanja, prispevamo h krepitvi moči posameznikov za aktivno vlogo in izstop iz vloge žrtve, s ciljem zagotovitve varnega bivanja in širšega reševanja družinske situacije v primeru doživljanja nasilja v družini.
- Program deluje na tajni lokaciji.

Značilnosti, posebnosti programa:

- Program deluje polnih 29 let in uresničuje svoje poslanstvo, katere potrebe so prepoznane lokalno, regionalno, nacionalno kot tudi na ravni EU.
- Izhajajoč iz potreb uporabnikov se je izkazala nujnost tovrstnega namestitvenega programa, s katerim ohranjamo življenje ter skrbimo za zagotavljanje večje stopnje varnosti in življenja brez nasilja.
- Kot organizacija se povezujemo z drugimi programi/organizacijami (univerze, svetovalnice, NVO, mediji), tako lokalno, regionalno, nacionalno kot tudi širše, s čimer prispevamo k razvoju stroke z našega področja delovanja kot tudi širše.
- V programu delujemo celostno, po sistemskih metodah in vidikih socialnega dela.
- Program omogoča rehabilitacijo ter reintegracijo v družbo (spodbujanje socialnega vključevanja/socialne reaktivacije).
- Program pokriva področje Maribora, okoliških občin kot tudi širše, saj se želi žrtvi zagotoviti varnost, kar je občasno mogoče doseči le z večjo oddaljenostjo od kraja stalnega bivanja.

V hiši je na razpolago 6 sob, v katerih je na razpolago 20 ležišč in 2 dodatni. Največje možno število uporabnikov v 6 sobah in bivalni enoti, na drugi lokaciji, je 20+2 postelj, kar pomeni namestitvev za 7 žensk in njihovih otrok, ki so nameščeni skupaj z mamami, vsaka v svoji posamezni sobi.

Bivanje v Varni hiši Maribor je omejeno največ na eno leto in je brezplačno; uporabnice prispevajo le določen delež k neposrednim stroškom bivanja.

V letu 2025 smo nadaljevali z osnovnim poslanstvom programa Varna hiša Maribor:

- pomoč ob nasilju v družini, in sicer nudenje varnosti - varno začasno bivanje na tajni lokaciji ter strokovno pomoč in podporo pri okrevanju od posledic nasilja,
- strokovna pomoč ženskam žrtvam nasilja vključuje:
- prvo socialno pomoč,
- osebno pomoč v obliki svetovanja,
- podporno svetovanje glede vzgoje, varstva in oskrbe otrok,

- izvedbo individualnega načrta pomoči,
- pomoč pri uveljavljanju različnih pravic (zagovorništvo, samo-zagovorništvo),
- spremljanje in zagovorništvo žrtve nasilja v družini;
- pomoč pri oskrbovanju osnovnih življenjskih dobrin,
- pomoč otrokom pri težavah povezanih z odraščanjem ali v težavah v odnosih,
- podporo povezano z novimi, učinkovitejšimi vedenji in vzgojnimi ravnanji do otrok,
- vključitev v podporno skupino oz. skupino za samopomoč znotraj varne hiše ter krepitev samopomoči pri posameznici in v skupini,
- pomoč pri organizaciji vsakodnevnega življenja in priprava na samostojno življenje po odhodu iz varne hiše,
- možnost svetovanja po odhodu iz varne hiše (telefonsko in osebno),
- zagotoviti varno okolje in zaupne odnose.

Delo je potekalo po metodi dela s posameznikom, skupino in skupnostjo. Po teh metodah uporabnice niso pasivne prejemnice pomoči, ampak aktivne soustvarjalke svojih načrtov, ciljev in izidov.

Po metodi skupinskega dela smo izvajali tematska tedenska srečanja terapevtske skupine za samopomoč, v katero so bile vključene uporabnice v času bivanja v programu. Po skupnostni metodi dela delujemo preventivno proti nasilju in proti normalizaciji nasilja.

Strokovne delavke so se redno udeleževale multidisciplinarnih timov na centrih za socialno delo. V postopkih za pomoč žrtvi nasilja so redno sodelovale z odvetniki v postopkih pred sodišči, pripravljale poročila in mnenja. Tesno sodelovale z UKC Maribor (enota za psihiatrijo), Zdravstvenim domom Maribor, Osnovnimi in srednjimi šolami, Vrtci, Domovi za starejše, Zavodom RS za zaposlovanje, Zavodom za poklicno rehabilitacijo, Nevladnimi organizacijami (ZPM, Projekt Uresniči željo, humanitarnim društvom Soroptimist) in drugimi.

Cilji oz. namen programa:

Varna hiša je varen prostor ženskam in otrokom, ki preživljajo nasilje v družini in potrebujejo varno bivanje na tajni lokaciji ter strokovno pomoč za okrevanje od posledic večletnega nasilja. Razlogi se velikokrat prepletajo še s slabim ekonomskim stanjem (brezposelnost), neurejenim statusom državljanstva in brez dovoljenja za stalno bivanje ter nerešenim stanovanjskim problemom. Velikokrat so žrtve nasilja ob prihodu v varno hišo popolnoma brez vseh sredstev, tudi v postopku osebne stečaja. Zadnje čase zaznavamo porast pri sprejemu tujk - žrtev nasilja v družini.

Podatki o vključenih uporabnikih v letu 2025

V času od 1.1.2025 do 31.12.2025 je bilo v program vključenih skozi mesece skupno 190 uporabnic/uporabnikov - nameščenih in tistih, ki so pomoč poiskali preko telefona (uporabnik, ki je nameščen, se šteje vsak mesec namestitve).

Primerjava vklj. v letih	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
Število vključenih	215	208	190
Število nočitev v letu	3031	2866	2811

V programu Varna hiša Maribor smo v obdobju od 1.1.2025 do 31.12.2025 imeli: 2811 nočitev od tega 1574 nočitev žensk in 1237 nočitev otrok.

V obdobju od 1.1.2025 do 31.12.2025, je bilo v program nameščenih 23 uporabnikov, (vsak uporabnik se šteje le enkrat). Od tega 13 žensk in 10 otrok.

Skupno 167 uporabnicam in uporabnikom smo nudili psihosocialno pomoč po telefonu.

Nameščene žrtve nasilja so bile iz Maribora (13x), Slovenske Bistrice (1x), Ormoža (1x), Ptuja (2x), Makol (4x), Miklavža na Dravskem polju (1x), Benedikta (1x).

Ciljna skupina uporabnikov glede na prevladujočo socialno problematiko:

- Namešчени uporabniki so se vključili v program zaradi nasilja v družini.
- Uporabniki, anonimni koristniki telefonskega svetovanja, so poklicali zase ali za svoje bližnje zaradi problematike nasilja v družini, stanovanjske problematike/deložacij, stisk v duševnem zdravju, finančne problematike.

- Uporabniki, identificirani koristniki telefonskega svetovanja, so poklicali zase zaradi pomoči in podpore po odhodu iz programa; pomoč drugih institucij, opolnomočenje ob osebnih dosežkih in izzivih, reševanje stanovanjske problematike / JMSS sklad, pomoč pri izpolnjevanju vlog, promocija programa v širši javnosti, novo nastalo nasilje, alkoholizem, druge odvisnosti, samomorilnost pri družinskih članih, pridobitev materialnih dobrin za življenje, nameščanje v institucije, pomoč pri pridobivanju storitev in ponudbe programov ter institucij.

Statistika direktnih napotitev v letu 2025

Uporabniki napoteni iz javnih zavodov:

- Krizni center za ženske žrtve nasilja v družini - 18 nameščenih
- Druge varne hiše po Sloveniji: 2 nameščeni
- Psihiatrija Ormož – 1 nameščena oseba
- Center za socialno delo: 2 nameščena uporabnika

Število vseh vključenih uporabnikov po mesecih v letu 2025:

mesec	Skupaj število vseh vključenih uporabnikov 2023	Skupaj število vseh vključenih uporabnikov 2024	Skupaj število vseh vključenih uporabnikov 2025
Januar	22	23	28
Februar	30	23	25
Marec	36	20	23
April	35	26	27
Maj	21	19	23
Junij	19	24	16
Julij	33	24	22
Avgust	23	27	28
September	28	29	20
Oktober	17	20	12
November	20	18	12
December	23	38	30

Št. uporabnic/uporabnikov po spolu

SPOL	število	%
ŽENSKES	19	82,61
MOŠKI	4	17,39
SKUPAJ	23	100

Št. uporabnic/uporabnikov po starosti

STAROST	število	%
POLNOLETNI	13	56,52
MLADOLETNI	10	43,48
SKUPAJ	23	100

Št. uporabnic/uporabnikov po občinah

OBČINA	število	%
Maribor	13	56,52
Druge občine	10	43,48
SKUPAJ	23	100

Št. uporabnic/uporabnikov glede na identifikacijske podatke

	število	%
ANONIMNI	167	87,89
IDENTIFICIRANI	23	12,11
SKUPAJ	190	100

Metode dela iz baze IRSSV (Evapro)

Metode dela iz baze IRSSV (Evapro)	Št. ur vključenosti	Čas v %
Sprejem, nastanitev	15h	0,19%
Organizacija življenja v novem okolju	25,5h	0,33%

Psihosocialna podpora nastanjenim uporabnicam	1301,83h	16,86%
Svetovanje po individualnem načrtu	701,5h	9,08%
Psihosocialna podpora otrokom	364h	4,71%
Zagovorništvo, spremstvo, sestanki z uporabniki	712,17h	9,22%
Skupinske aktivnosti z uporabnicami	157,33h	2,04%
Izvajanje samopomočne terapevtske skupine uporabnic	80h	1,04%
Skupne aktivnosti z uporabnicami in otroki	518h	6,71%
Priprava in vodenje skupinskih aktivnosti z otroki	1h	0,01%
Krizne intervencije izven delovnega časa	103,33h	1,34%
Zaključni razgovor, odpust	8h	0,1%
Specifični postopki	140,67h	1,82%
Strokovno delo	609h	7,89%
Organizacijsko delo	1063,17h	13,77%
Druga dela	1139h	14,75%
Delo posredno za uporabnika	615,67h	7,97%
Delo z anonimnimi uporabniki	167,5h	2,17%
delo z uporabniki:	4295,83h	55,63%
Skupaj:	7722,67h	100%

Žrtve nasilja so v letu 2025 iz Varne hiše Maribor odšle: v drugo varno hišo (3x), v najemniško stanovanje (6x), nazaj domov k partnerju (2x), v stanovanje republiškega sklada (1x), k sorodnikom (4x).

V VH je bilo izvedenih 189 dogodkov in aktivnosti:

Vsak ponedeljek popoldne skupina za samopomoč uporabnic, bralne urice z otroki, pravljичne urice z otroki, učne ure z otroki, kvačkanje, pustovanje in peka krofov, vodena joga in meditacija, družabne igre, skupne aktivnosti z uporabnicami in zaposlenimi - sprehodi, telovadba, praznovanje rojstnih dnevo uporabnikov, izvedba kulinarčnih uric, izdelava vizitk in voščilnic ob različnih praznikih, krepitev zdravja, pilates, modna revija v hiši, gledališke predstave v SNG, plesno gibalne delavnice, sladoledni piknik, kostanjev piknik, likovne delavnice, Miklavž v hiši, obisk Božička v hiši, skupno druženje ob zaključku leta, skupno Martinovo kosilo.

Financiranje programa:

- MDDSZ (za stroške dela in materialne stroške),
- lokalne skupnosti (za stroške dela in materialne stroške),
- prispevek uporabnic – samoplačnikov (za materialne stroške, stroške dela),
- donacije (za nakup osnovnih sredstev).

Zagotovljeno s pogodbo MDDSZ za obdobje 7 let (od 2025 do leta 2031), na podlagi predhodnega razpisa in s pogodbami o sofinanciranju več lokalnih skupnosti (največ Mestna občina Maribor) in druge podravske občine ter ostalih virov donacij..

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 5

31. 12. 2025: 5

ter povprečno za leto 2025: 5

V programu so zaposlene: 3 strokovne delavke za nedoločen čas, ena strokovna delavka za vodenje programa ter 1 sodelavka v programu za nedoločen čas - polni delovni čas.

Zaposlitve so realizirane s financiranjem pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti.

Delež financiranja kadrov: 3,30 zaposlene je financirane iz naslova MDDSZ, 1,70 iz naslova lokalnih skupnosti.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

w) Zavetišče za brezdomce Maribor (Zavetišče)

Enota, ki izvaja program: Sedež CSD Maribor direktno pokriva izvajanje SVP Zavetišče za brezdomce Maribor (ne spada pod nobeno enoto posebej).

Zavetišče za brezdomce je program Centra za socialno delo Maribor in deluje od novembra 1993, torej že 31 let in sodi v mrežo Javnih socialnovarstvenih programov. Financiran je s sredstvi Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti in podprt s strani Mestne občine Maribor ter ostalih okoliških občin v deležu 20 - 30%, kar predstavlja nujno podporo za delovanje programa.

Zavetišče za brezdomce Maribor je od leta 2021 do 2027 ponovno vključen v 7-letno sofinanciranje s strani Ministrstva za družino, socialne zadeve in enake možnosti, s pogodbo št. 41020-107/2020/18.

Zadnja strokovna verifikacija socialnovarstvenega programa podeljena s strani Socialne zbornice Slovenije je bila 28.06.2022 in velja za obdobje sedmih let, s številko: 1554/2022-SVZ/VER-MM-V257.

Prostori programa so v samostojni stanovanjski stavbi, ki jo je Mestna občina Maribor kupila za namen brezplačne oddaje v najem na naslovu Šentiljska cesta 7, 2000 Maribor.

Program Zavetišče za brezdomce je odprt 24 ur na dan s stalno prisotnostjo delavcev v izmeni, 365 dni v letu. V program se lahko vključijo brezdomne osebe, ki so ostale brez stanovanja, izgube zaposlitve, razpada družine, nasilja, duševne stiske, alkoholizma, beg od doma, prepovedi približevanja, odpusti iz zaporov in so pripravljeni sprejeti pomoč za spremembo lastnega življenja, situacije ali zgolj ureditev akutne socialno ekonomske situacije v obliki, kot ga ponuja program zavetišča.

Glavni namen in cilj delovanja programa je zagotoviti strokovno podporo in pomoč ter preprečevanje in razreševanje socialnih stisk uporabnikov, ki se znajdejo v rizičnih življenjskih situacijah in zaradi različnih razlogov niso sposobni uspešno delovati v svojem socialnem okolju. Strokovni delavci in sodelavci spodbujajo in usmerjajo uporabnike za ponovni vstop na trg dela in stanovanj, ponovna vključitev v družbo, različne oblike samopomoči in samo aktivacije brezdomnih oseb. Delo poteka v smislu zmanjševanja osebne, socialne, ekonomske in pravne škode ter dodajanja moči.

Poleg celodnevne bivanja, zagotovitve toplega obroka, zagotovitve vzdrževanja osebne higiene, toaletnih potrebščin, obutve in obleke pa so stanovalci obenem deležni individualne obravnave, pomoči pri urejanju različnih statusnih zadev in informiranje ter svetovanje (status, dokumenti, vrnitev na trg dela, obnavljanje socialnih mrež in organizacija zdravstvenih storitev), delo s skupino (aktivno preživljanje prostega časa, druženje, pridobivanje funkcionalnih znanj v oblikah tečajev in delavnic) in pa delo s skupnostjo (sodelovanje z okolico, sodelovanje z različnimi institucijami).

Izvajanje osnovne in socialne oskrbe traja, dokler obstaja potreba in dokler jo uporabnik želi sprejemati.

Bivanje v Zavetišču za brezdomce ni časovno omejeno.

V Zavetišče za brezdomce Maribor sprejememo polnoletne osebe obeh spolov, praviloma so lahko sprejete le osebe, ki so državljani Republike Slovenije. Uporabnik mora biti sposoben skrbeti sam zase in sam opravljati svoje osnovne življenjske potrebe.

Število uporabnikov: V programu je lahko sočasno vključenih največ 24 uporabnikov. Največje možno število uporabnikov v Zavetišču za brezdomce Maribor je v 9 sobah, skupno 24 postelj ter 2 dodatni ležišči v primeru kriznih nastanitvev.

V letu 2025 je bila realizirano planirano delo Zavetišča za brezdomce:

- Nudjenje organizirane celodnevne namestitve in prehrane za uporabnike zavetišča.
- Strokovno izvajanje programa (psihosocialne pomoči) ob sodelovanju z drugimi institucijami in strokovnimi službami pomembnimi za naše uporabnike.
- Nudjenje strokovne pomoči, individualno ter skupinsko delo z uporabniki.
- Organizirane delovne dejavnosti (kulinarčne, kreativne, pogovorne delavnice, ipd.)
- Dvig kvalitete življenja uporabnikov in resocializacije uporabnikov nazaj v družbo s vključevanjem delavcem preko programa javnih del in prostovoljcev.
- Sodelovanje v nacionalni mreži Brezdomni do ključa, kreiranje smernic dela na področju brezdomstva.
- Razvijanje strokovnih znanj zaposlenih v zavetišču.
- Krepitev mreže prostovoljcev.
- Pojavljanje v medijih in posledično razbijanje tabujev o brezdomnih osebah ter prizadevanje za zmanjševanje stigmatizacije in ohranjanja dostojanstva posameznikov.
- Iskanje možnosti za reševanje stanovanjske problematike brezdomnih oseb po odhodu iz zavetišča.
- Evidentiranje brezplačnih kosil socialno ogroženim osebam.

Metode dela v Zavetišču za brezdomce:

Pri strokovnem delu z uporabniki v programu zavetišča smo uporabljali naslednje metode dela:

- delo s posameznikom: individualno načrtovanje in evalvacija individualnega načrta, svetovanje, pogovarjanje z namenom definiranja problema in rešitve, spoznavanje uporabnika, razumevanje življenjske situacije, izboljšanje življenjske situacije, spodbujanje spremembe življenjskega stila (motivacijski intervju, informiranje), izboljšanje materialne situacije, socialnega funkcioniranja, pomoč pri reševanju konkretnih življenjskih stisk, osebnih konfliktov, konfliktov v odnosih, večanje izbire uporabnika, spremljanje;
- zagovorništvo: informiranje, učenje spretnosti, spremljanje v ustanove, iskanje novih možnosti in izbir, pomoč pri uresničevanju raznovrstnih pravic, spremembe javnega mnenja,...;
- opolnomočenje: razvijanje občutka lastne vrednosti, soudeležnost v procesih pomoči, okrepitev lastnih virov moči, upoštevanje perspektive uporabnikov, ozaveščanje o kompetentnosti uporabnika, opolnomočenje uporabnika za izpolnjevanje lastnih potreb;
- raziskovanje življenjskih pogojev in potreb uporabnikov kot izhodišče za načrtovanje aktivnosti programa.
- skupinsko delo: druženja z uporabniki (formalni, neformalni pogovori, informiranja, svetovanja, motiviranja), spremljanje skupinske dinamike, spoštovanje hišnega reda, gospodinjstva opravila, izvajanje aktivnosti (kreativne delavnice, predavanja, gledališke predstave, športne aktivnosti...) redni sestanki stanovalcev in zaposlenih;
- skupnostno delo: svetovanje, informiranje, nudenje storitev, dialog in predstavitev programa različnim službam, v okolju; sodelovanje z mediji, sodelovanje s prostovoljci in študenti;
- interaktivno delo, sodelovanje z institucijami v smeri reševanja in mediacije v konfliktih med ustanovami in uporabniki ter zastopanje interesov, interdisciplinarno delo s predstavniki drugih ustanov, izmenjava izkušenj, informacij, mnenj in nudenja konkretne pomoči uporabniku, ki potrebuje zagovorništvo in mediacijo za zadovoljitev svojih pravic in enakopravno vključevanje v družbo;

V času od 01.01.2025 do 31.12.2025 je bilo v program vključenih 49 različnih kontinuiranih uporabnikov.

Leto	Število vključenih
2024	59
2025	49

Mesec	Skupaj število vključenih uporabnikov 2023	Skupaj število vključenih uporabnikov 2024	Skupaj število vključenih uporabnikov 2025
Januar	25	26	24
Februar	24	28	23
Marec	23	29	25
April	22	27	25
Maj	22	24	25
Junij	25	24	27
Julij	26	26	26
Avgust	24	26	26
September	25	29	26
Oktober	25	26	28
November	23	25	27
December	25	26	25

Povprečno je bilo v enem mesecu 27 nameščenih.

Št. uporabnikov po spolu v letu 2025

SPOL	število	%
MLADOLETNI	0	0%
ŽENSKE	10	20 %
MOŠKI	39	80 %
SKUPAJ	49	100%

Št. uporabnikov po starosti v letu 2025

STAROST	število	%
18 – 40	11	23 %
41– 60	22	45 %
60 in nad	16	32 %
SKUPAJ	49	100%

Št. uporabnikov po občinah v letu 2025

OBČINA	število	%
Maribor	40	82 %
Druge občine *	9	18 %
SKUPAJ	49	100%

Št. uporabnikov glede na identifikacijske podatke v letu 2025

	število	%
Kontinuirani	49	21 %
Občasni	178	79 %
SKUPAJ	227	100%

V letu 2025 je bilo v času 01.01.2025 - 31.12.2025 nastanjenih 49 različnih kontinuiranih uporabnikov, od tega realiziranih 27 novih vključitev. Bivanje je v letu 2025 **zaključilo 25** uporabnikov. Iz mesečnih številk vključenih uporabnikov je razvidno, da številke zelo naraščajo in so potrebe po zavetišču za brezdomce zelo velike.

METODE DELA	Število ur vključenosti	Čas v %
INFORMATIVNI RAZGOVOR	37.67 h	0.3 %
SVETOVALNI RAZGOVOR	401.83h	3.17 %
SPREJEM, NASTANITEV	72.33h	0.57 %
OBLIKOVANJE IN EVALVACIJA INDIVIDUALNEGA DELA Z UPORABNIKOM	16 h	0.13 %
PRITOŽBENI POSTOPEK	0.33 h	0.00 %
ČIŠČENJE IN VZDRŽEVALNA DELA Z UPORABNIKOM	1851.83 h	14.61 %
SPREMSTVO IN ZAGOVORNIŠTVO	28.5 h	0.22 %

DNEVNA IZDAJA DENARJA	0 h	0.00 %
RAZDELJEVANJE OBROKOV HRANE	629.5 h	4.96 %
ZAGOTAVLJANJE HIGIENE	617.17 h	4.87 %
ZDRAVSTVENA POMOČ IN DELITEV ZDRAVIL	697.5 h	5.5 %
NUDENJE POMOČI PRI UREJANJU STATUSNO-ADMINISTRATIVNIH ZADEV Z UPORABNIKI	201.5 h	1.59 %
SKUPINSKI SESTANKI Z UPORABNIKI	25.83 h	0.2 %
DELAVNICE, DELOVNE AKCIJE IN PROSTOČASNE AKTIVNOSTI	1046.17 h	8.25 %
KRIZNE INTERVENCIJE	188.5 h	1.49 %
Specifični postopki	602.17 h	4.75 %
Strokovno delo	1113 h	8.78 %
Organizacijsko delo	3144.5 h	24.08 %
Druga dela	1923 h	15.17 %
Delo posredno za uporabnika	26.67 h	0.2 %
Delo z anonimnimi uporabniki	56.17 h	0.44 %
Delo z uporabniki	6473.5 h	51.05 %
Skupaj	12679.17 h	100 %

Financiranje programa:

- MDDSZ (za stroške dela in materialne stroške),
- lokalne skupnosti (za stroške dela in materialne stroške),
- prispevek uporabnikov –samoplačnikov (za materialne stroške, stroške dela, nadomeščanje osnovnih sredstev),
- donacije (za nakup osnovnih sredstev, materialne stroške).

Delež financiranja kadrov: 3,80 zaposlenih je financirano iz naslova MDDSZ, 3,20 iz naslova lokalnih skupnosti.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 7

31. 12. 2025: 7

ter povprečno za leto 2025: 7

Evidentiranje programa socialne kuhinje izvajamo z enim javnim delavcem, naziv programa Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin, financiranje s strani Zavoda RS za zaposlovanje in Mestne občine Maribor – stroški dela.

Zaposleni v programu so se redno udeleževali izobraževanj na teme povezane z delom v programu, kakor so tudi izvajali notranja usposabljanja za vse izvajalce aktivnosti v programu. Strokovni delavci in sodelavci v programu so se redno udeleževali mesečnih supervizij.

Strokovna vodja programa kot članica je redno sodelovala v mreži Brezdomnih do ključa, ki je namenjena za opozarjanje težav brezdomstva kot tudi za razvijanje stroke. Prav tako je sodelovala na delovnih sestankih Instituta RS za socialno varstvo.

- K izvajanju programa zavetišča za brezdomce in programa socialne kuhinje s svojim delom veliko pripomorejo prostovoljci, ki so v celotnem letu 2025 opravili 680,68 ur. Prostovoljci so pri pokrivanju dveh programov, ki potekata 365 dni na leto in je v obeh programih potrebno vsakodnevno zagotavljati ljudi izjemno pomembni. V letu 2025 skupno beležimo 10 prostovoljcev, od tega so 4 prostovoljci moškega spola.

Študijska praksa:

- beležimo tri študentke 2. letnika Teološke fakultete, ki opravljajo svoje šolske obveznosti v okviru prostovoljskega dogovora.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

x) Materinski dom (MD)

Enota, ki izvaja program: Sedež CSD Maribor direktno pokriva izvajanje SVP Materinski dom (ne spada pod nobeno enoto posebej).

MD ustanovljen leta 2003, s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, je program izbran za sofinanciranje programov socialnega varstva za obdobje od leta 2024 do leta 2030. Program je strokovno verificiran s strani Socialne zbornice Slovenije z oktobrom 2021, za obdobje 7 let.

Program se izvaja na dveh lokacijah – v stanovanjski hiši, kjer lahko biva 7 žensk skupaj z otroki in v stanovanjski enoti, ki predstavlja prehodno fazo v samostojno življenje, kjer lahko bivata 2 ženski skupaj z otroki.

Program je namenjen materam z otroki, nosečnicam, porodnicam in samskim ženskam, ki so se znašle v trenutni ali dalj časa trajajoči eksistenčni, bivanjski, osebni, odnosni in drugi stiski, ter nimajo druge možnosti bivanja – pretežno zaradi posledic nasilja v družini, ter socialno-ekonomske stiske in ob namestitvi potrebujejo strokovno in drugo pomoč.

Uporabnicam je v MD nudena psihosocialno pomoč, osebna pomoč, zagovorništvo, opolnomočenje, učenje za izvajanje vsakodnevnih življenjskih opravil, metode in tehnike učenja socialnih veščin, finančnega načrtovanja in funkcionalnega opismenjevanja. Delo se izvaja individualno in skupinsko

Cilj vključitve v MD:

- Opremljenost za samostojno življenje in bivanje (vključuje samostojno skrb zase in otroka, vodenje samostojnega gospodinjstva, uspešno finančno načrtovanje).
- Finančna neodvisnost (zaposlitev, ureditev preživnine, premoženjska vprašanja).
- Pridobitev novih spretnosti in znanj (večja informiranost, osveščenost, več znanja za ravnanje v različnih življenjskih situacijah-predvsem kriznih).
- Spremembe na osebni/odnosni ravni (izboljšanje kakovosti življenja, več uvida v ravnanja – lastna in drugih- več moči za soočanje in potrebne spremembe).
- Pridobitev moči (samospoštovanje, samozaupanje, prestop iz pozicije nemoči).

Pozitivni učinki programa

Matere v času bivanja v Materinskem domu, pridobijo različne veščine s pomočjo katerih spremenijo svojo trenutno ali dalj časa trajajočo življenjsko stisko. S sobivanjem z drugimi uporabnicami in otroki, pridobijo tudi veščine prilagajanja, sprejemanja drugačnosti in občutek za pomoč sočloveku. Postanejo bolj samostojne, uredijo si svojo finančno situacijo in zmanjšajo eksistenčno stisko, vzpostavijo primernejši odnos do svojih otrok, velikokrat na novo vzpostavijo boljše odnose s svojo socialno mrežo in se zaposlijo. Postanejo finančno neodvisne in se naučijo razpolagati z denarjem, same skrbijo za svoj socialni in ekonomski status, skrbijo za svoje in otrokovo zdravstveno stanje. Uporabnice s pridobljenim znanjem in izkušnjami osebno napredujejo, kar posledično vpliva na njihovo zadovoljstvo, na zadovoljstvo otrok, družine in nenazadnje širše skupnosti. S temi spremembami prispevajo k spremembi vseh, ki se nahajajo v njihovi socialni mreži. Otroci pridobijo nove izkušnje in z več varnosti in stabilnosti rastejo v zrele in odgovorne posameznike, ki se učijo razreševati svoje stiske in težave na ustrezen način. Menimo, da je delovanje našega programa za širšo skupnost in državo neprecenljivo.

Uporabnice so vključene na osnovi napotitve centrov za socialno delo, prihajajo tudi iz drugih nastanitvenih programov (krizni centri, varne hiše - ko ne gre več za ogroženost, ter iz drugih materinskih domov) ali nas poiščejo same na podlagi promocijskega materiala, priporočil drugih oseb ali institucij.

Namestitev v Materinski dom je načrtovana, pomembno je sodelovanje uporabnice, saj je namestitev predvidena za daljše obdobje (1 leto), v stanovanjski enoti (6 mesecev), z možnostjo podaljšanja, kadar so prisotne izredne okoliščine in po oceni strokovnega tima.

V programu je 5 zaposlenih - 1 strokovna delavka je vodja, 3 strokovne delavke in 1 sodelavka v programu. V program so vključeni tudi prostovoljci .

Delež financiranja kadrov: 3,80 zaposlene je financirane iz naslova MDDSZ, 1,20 iz naslova lokalnih skupnosti.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 5

31. 12. 2025: 5

ter povprečno za leto 2025: 5

Podatki o vključenosti zaposlenih, izobraževanja zaposlenih, supervizije, intervizije, aktivi:

- Supervizije zaposlenih: 10 izvedb
- Supervizije vodij: 11 izvedb
- Intervizije vodij: 15 izvedb
- Izobraževanja (zaposlene in vodja): 31
- Akti za preprečevanje nasilja (vodja): 7
- Sekcije VH in MD (vodja): 4
- Strokovni svet (vodja): 8

Uporabniki programa in realizacija programa v letu 2025:

V program je bilo v obdobju od 01.01.2025 do 31.12.2025 vključenih 134 različnih uporabnikov, od tega 41 nameščenih. Opravljenih je bilo 93 prvih svetovalnih pogovorov.

PODATKI O VKLJUČENIH UPORABNIKIH v MD letu 2025 v primerjavi s preteklimi leti

MD Maribor	Leto 2023	Leto 2024	Leto 2025
Vključenih različnih uporabnikov	158	132	134
od tega nameščenih	56	30	41
Opravljenih prvih svetovalnih razgovorov	102	102	93

Mesec	2023 - Število nameščenih po mesecih	2024 - Število nameščenih po mesecih	2025 - Število nameščenih po mesecih	2023 - Povprečno število ur aktivne vključenosti enega uporabnika na mesec	2024 - Povprečno število ur aktivne vključenosti enega uporabnika na mesec	2025 - Povprečno število ur aktivne vključenosti enega uporabnika na mesec
januar	23	16	11	68,47	120,47	130,59
februar	22	16	12	111,08	136,16	124,13
marec	17	16	9	79,07	147,03	162,67
april	19	14	15	68,28	182,79	89
maj	14	15	10	100,32	176,1	78,2
junij	16	13	8	115,50	157,12	129,19
julij	10	16	10	107,85	133,22	179,5
avgust	14	15	12	96,63	171,8	100,75
september	14	19	11	91,85	113,16	148,82
oktober	19	12	11	123,02	227,92	245,64
november	17	13	15	134,93	176,12	151,97
december	18	12	15	98,13	203,67	172,40

Povprečno število na mesec	16,92	14,75	11,58	99,59	162,13	142,74
---	--------------	-------	--------------	--------------	--------	---------------

Zasedenost sob

Obdobje: 01.01.2025 - 31.12.2025	Razpoložljive sobe	Skupaj	Ženske	Otroci	Zasedenost v %
Januar	279	229	105	124	37,63
Februar	252	261	125	136	49,6
Marec	279	235	133	102	47,67
April	270	262	120	142	44,44
Maj	279	154	72	82	25,81
Junij	270	219	103	116	38,15
Julij	279	296	148	148	53,05
Avgust	279	279	150	129	53,76
September	270	256	154	102	57,04
Oktober	279	326	150	176	53,76
November	270	354	169	185	62,59
December	279	390	226	164	81
Povprečje 1. polletje	271,5	226,67	109,67	117	100,75
Povprečje 2. polletje	276	316,83	166,17	150,67	0
Letno povprečje	273,75	271,75	137,92	133,83	50,38

Št. uporabnic/uporabnikov po **spolu**

Št. uporabnic - žensk po **starosti**

SPOL	število	%
ŽENSKE	20	48,78
otroci ženske	12	29,27
otroci moški	9	21,95
SKUPAJ	41	100

STAROST	število	%
18 – 30 let	8	40
30 – 40 let	4	20
40 - 50 let	6	30
nad 50 let	2	10
SKUPAJ	20	100

Št. uporabnic/uporabnikov po
Občinah

OBČINA	število	%
Maribor	13	31,71
Druge občine	28	68,29
SKUPAJ	41	100

Statistika napotitev v letu 2025

Uporabniki napoteni iz javnih zavodov:

- Center za socialno delo: 11 uporabnic
- Krizni center za žrtve nasilja Maribor: 3 uporabnice
- Drugo: Sami (na podlagi različno pridobljenih informacij): 6 uporabnic.

Pomembni dogodki aktivnosti v MD za uporabnice:

Tedensko izvajamo skupine za samopomoč in hišne sestanke.

V letu 2025 smo izvedli več kreativnih delavnic, kuharske delavnice in pravljичne urice za otroke. Skupaj praznujemo rojstne dneve otrok, ki bivajo pri nas. Vsako leto v času pusta, pripravimo pustno rajanje za otroke.

Februar 2025

- pustovanje

Marec 2025:

- praznovanje 8. marca in materinskega dneva

April 2025:

- prevzem velikonočne donacije Spar

Maj 2025:

- priprava vrta za sajenje in posaditev zelenjave

Oktober 2025:

- kostanjev piknik

December 2025:

- obisk Miklavža in obdarovanje otrok (društvo NiLu)
- obdarovanje Inner Wheel klub
- obdarovanje Uresniči željo
- prevzem donacije DOBA
- obisk dedka mraza in obdarovanje otrok (g. Mikič in dijaki II. gimnazije)
- božično kosilo

Donacije

Pri našem delovanju so nam v veliko pomoč tudi različni donatorji. Ob nedeljah nam prostovoljka dostavlja kruh in zelenjavo (viški hrane iz trgovin, v sodelovanju s Karitas). Kontinuirano – mesečno, dobimo mleko od Ljubljanskih mlekarn. Največ donacij prejmemo v predprazničnem času, s strani raznih podjetij in humanitarnih organizacij in posameznikov.

V letu 2025 so naši nameščeni bili deležni različnih obdarovanj Inner Wheel kluba Maribor, darilne kartice Lidl, prehranski paketi, plenice in izdelki za osebno higieno, društva Humanitarček, trgovine S.Oliver (oblačila, ki jih dajo v odpis - z napako), tudi božično-novoletnih obdarovanj s strani različnih donatorjev: Doba, društvo Nilu, donacije preko društva Uresniči željo, Inner Wheel klub, II. gimnazija Maribor (g. Mikič in dijaki).

Prav tako se na nas občasno spomnijo sosedge, občani in šole, z donacijami oblačil, obutve, igrač, prehramnih izdelkov in knjig. Vrtnarija Vekjet nam je podarila sadike za vrt.

Financer programa:

- MDDSZ (za stroške dela in materialne stroške),
- lokalne skupnosti (za stroške dela in materialne stroške),
- prispevek uporabnic – samoplačnikov (za materialne stroške, stroške dela, nadomeščanje osnovnih sredstev),
- donacije (za nakup osnovnih sredstev, materialne stroške).

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

y) Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab (Svetovalnica)

Enota, ki izvaja program: Sedež CSD Maribor direktno pokriva izvajanje SVP Svetovalnica za žrtve nasilja in zlorab (ne spada pod nobeno enoto posebej).

Sedemletni socialnovarstveni program s pogodbo MDDSZ za obdobje od leta 2020 do 2026 leta z zadnjo pogodbo št. 41020-28/2020/23. Program je bil izbran na razpisu s sklepom št. 41020-3/2019-21.

Program je verificiran s strani SZ, št. 2695/2021-SZS/VER-HK-V234 z dne 19.11.2021 in velja do 19.11.2028.

Svetovalnica je namenjena žrtvam nasilja v družini oz. vsem osebam z izkušnjo nasilja v družini, ženskam in moškim, osebam vseh starosti, ne glede na osebne značilnosti kot so izobrazba, zaposlitev, narodna pripadnost, mesto bivanja in drugo. Prav tako je na voljo osebam po odhodu iz programov varne namestitve (varne hiše, materinski domovi, krizni centri za žrtve nasilja v družini). Na nas se obračajo žrtve nasilja in zlorab, ki so ali še vedno doživljajo različne oblike nasilja (psihično, fizično, spolno, ekonomsko) v družinskih, partnerskih in sorodstvenih odnosih ter niso vključene v namestitvene programe ali so iz njih že odšle.

Osebam, ki se na nas obrnejo za pomoč, nudimo pomoč v obliki:

- osebne individualnega svetovanje,
 - soočanje s stiskami povezanimi z nasiljem v družini – opolnomočenje, razbremenitev, razreševanje dilem, ipd.
 - podpora pri širšem razumevanju nasilja v družini in odnosih, kjer je le-to prisotno
 - podpora pri soočanju s starševskimi vprašanji
 - pomoč pri raziskovanju nadaljnjih korakov v življenju (razhod, vzgoja in varstvo otrok, morebitne selitve, urejanje financ,...)
 - informiranje o postopkih na različnih ustanovah in pravicah/dolžnostih
- informiranja in svetovanja po telefonu in e-pošti,
- pomoč v obliki spremstva pri obravnavah v okviru različnih institucij (policija, sodišče, centre za socialno delo, zavod za zaposlovanje, zdravnik...),
- pomoč v obliki socialnega zagovorništva,
- vključitev v strokovno vodeno skupino za samopomoč, ki se sestaja 1 krat tedensko po 2 uri. Po potrebi poteka hkrati srečanje skupine otrok uporabnic.

Z navedenimi metodami in načini dela uporabnicam/uporabnikom se omogoča, da bolje razumejo svoje potrebe in stiske, nadalje razbremenitev, predelavo travmatskih izkušenj in posledic doživetega nasilja; vse to pa jim omogoča, da izstopijo iz vloge žrtve in se opolnomočijo za samozaščitno vedenje. Cilji obravnave programa so in še bodo, da uporabnice s pomočjo strokovne pomoči pridobijo nove pozitivne izkušnje, prepoznajo svoje talente in spretnosti, vire moči ter tako pridobijo večji občutek lastne vrednosti, samospoštovanja in dostojanstva; uporabnice se zanj postaviti zase. Opolnomočene se veliko lažje odločajo ali bodo ostale v dosedanem nasilnem odnosu in pod kakšnimi pogoji ali bodo iz odnosa izstopile in zaživele samostojno v varnem okolju brez nasilja.

Prostori: svoj program izvaja v prostorih na Slovenski ulici 8 v Mariboru, ki so v najeti s strani Mestne občine Maribor. Prostori so velikosti 46,60 m² in so dostopni tudi gibalno oviranim osebam. Storitve za uporabnice/uporabnike Svetovalnica izvaja tudi izven prostorov Svetovalnice, in sicer v lokalnih skupnosti, v Občinah Lenart, Slovenska Bistrica in Ruše.

Za leto 2025 smo načrtovali vključitev v naš program približno 230 uporabnikov/uporabnic, realizirali smo 228 vključitev.

V programu so zaposlene 3 strokovne delavke, v program so vključeni tudi prostovoljci in študentje.

Delež financiranja kadrov: 2 zaposleni sta financirani iz naslova MDDSZ (polni delovni čas), 1 iz naslova lokalnih skupnosti (krajši delovni čas).

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 2,25

31. 12. 2025: 2,25

ter povprečno za leto 2025: 2,25

V izvedbo programa vključujemo tudi prostovoljke/prostovoljce, v letu 2025 je v bila vključena 1 prostovoljka. S svojim prostovoljnim delom so sodelovali pri druženju in pogovoru z uporabnicami, pri urejanju manjših administrativnih del, pri hišniških opravilih ter urejanju okolice. Skupaj je bilo opravljenih 48 ur prostovoljnega dela.

Vse zaposlene so se redno udeleževale strokovnih srečanj in seminarjev, supervizij in intervizij znotraj programa, strokovna vodja se je udeleževala intervizij tudi z drugimi vodji programov. Udeležile so se:

- Supervizije strok. del. : 10x
- Supervizije vodja SVP: 10x
- Intervizije vodje SVP: 15x
- Aktiv za preprečevanje nasilja v družini: 5x (vodja)

Uporabniki programa in realizacija programa v letu 2025 v primerjavi s preteklim letom:

V času od 1.1.2025 do 31.12.2025 je bilo v program vključenih 228 oseb.

Mesec	Št. vključenih uporabnikov 2024	Št. vključenih uporabnikov 2025
JANUAR	83	90
FEBRUAR	79	86
MAREC	81	81
APRIL	82	85
MAJ	81	87
JUNIJ	78	73
JULIJ	80	77
AVGUST	76	79
SEPTEMBER	83	84
OKTOBER	85	86
NOVEMBER	89	82
DECEMBER	85	85
P o p r e č n o n a m e s e c	81,83	82,92
Š t . v s e h u p o r a b n i k o v	216	228

Št. uporabnic/uporabnikov po **spolu**:

SPOL	število	%
ŽENSKE	213	93,4
MOŠKI	15	6,6
SKUPAJ	228	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **starosti**:

STAROST	število	%
POLNOLETNI	224	98
MLADOLETNI	4	2
SKUPAJ	228	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **občinah**:

OBČINA	število	%
Maribor	131	57,5
Druge občine ***	90	39,5
Neznano	7	3

Št. glede na **identifikacijske podatke** :

	število	%
ANONIMNI****	7	3
IDENTIFICIRANI	221	97
SKUPAJ	228	100

SKUPAJ	228	100
--------	-----	-----

Število srečanj skupine za samopomoč namenjena žrtvam nasilja v družini:

Mesec/vrsta skupine	Žrtve partnerskega nasilja
Š t . v s e h s r e č a n j	13

Izvedeni postopki:

Metoda dela	Št. ur vključenosti uporabnika	%
Individualno osebno svetovanje	1631,67	50,73
Svetovanje po telefonu	559,83	17,41
Informativni telefonski razgovor	60,83	1,89
Svetovanje po E-pošti	32,17	1
Sodelovanje z drugimi institucijami- zagovorništvo	108	3,36
Sodelovanje z drugimi institucijami- spremstvo	36,5	1,13
Sodelovanje z drugimi institucijami- MDT, strokovni tim...	25,83	0,8
Sodelovanje z drugimi institucijami- pričanje	13,67	0,42
Delo posredno za uporabnika	240,33	7,74
Druga dela	89,5	
Specifični postopki	33	1,03
Strokovno delo	250,5	7,79
Organizacijsko delo	134,5	4,18
DELO Z UPORABNIKI	2501,5	77,77
DRUGO DELO	714,83	22,23
SKUPAJ	3216,33	100

Vir: Vsi statistični podatki so pridobljeni iz baze IRSSV-evapro.

Pomemben in nujen del strokovnega dela je tudi informiranje in ozaveščanje javnosti o škodljivosti vsakršnega nasilja v družini in promocija ničelne tolerance do nasilja. V prvi polovici leta smo Svetovalnico predstavili zaposlenim iz CSD Zasavja, kot tudi študentom Teološke fakultete – smer družinska in zakonska terapija. Program Svetovalnice, problematiko nasilja in podrobno predstavitev našega procesa pomoči žrtvam nasilja v družini smo v mesecu juniju predstavljale na posvetu »Nasilje nad starejšimi«, ki ga je organiziral CSD Maribor in je bil namenjen strokovnim delavcem iz zdravstva, socialnega varstva in policije. O nasilju v družini in našem programu smo septembra izvedle tudi dve delavnici za dijakinje 3. letnika III. gimnazije Maribor – smer predšolska vzgoja. V mesecu novembru, se je strokovna delavka svetovalnice udeležila tudi kot članica okrogle mize na »11. nacionalni konference o varnosti v lokalnih skupnostih« na rektoratu UM v Mariboru.

Financer programa:

- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter
- Mestna občina Maribor in druge občine Podravske regije.

Kot vsa leta do sedaj so tekale aktivnosti prizadevanja za pridobitev donacij in finančnih ali drugih materialnih sredstev s strani donatorjev in podpornikov programa.

Financer MDDSZ in lokalne skupnosti namenja sredstva za stroške dela in za kritje materialnih stroškov.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

z) PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike (PDC)

Enota, ki izvaja program: Sedež CSD Maribor direktno pokriva izvajanje SVP PIKA. Dnevni center za otroke in mladostnike (ne spada pod nobeno enoto posebej).

PDC je od 1.1.2016 sofinanciran s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter lokalnih skupnosti.

Od 2019 je PDC strokovno verificiran kot socialno varstveni program, ki deluje na področju pomoči otrokom in mladostnikom in je vključen v 7 letno sofinanciranje s strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

PDC je edini tovrstni, strokovno verificiran program za otroke in mladostnike s težavami v psihosocialnem odzivanju, v Mariboru oz. v Podravski regiji (razen občine Ptuj).

Ves čas delovanja na podlagi mnenj uporabnikov in drugih strokovnih služb/organizacij ugotavljamo, da je PDC edinstven in izjemnega pomena za skupnost. S svojim rednim delom že od 1.1.2016 izkazujemo intenzivno in redno dostopnost čez vse leto in prispevamo k uresničevanju ključnih ciljev socialnovarstvenih dejavnosti/ programov v občinah.

Strokovno delo s ciljno populacijo - otroci in mladostniki v starosti od 6 do 25 let, ki se soočajo z različnimi težavami, kot so:

- čustvene stiske, vedenjske težave, učne težave, občutki osamljenosti,
- prikrajšanost za varno in spodbudno družinsko okolje (odvisnosti, nasilje,...).

Nudimo tudi podporo družinskim članom otrok/mladostnikov, vključenih v program (krepitev socialne mreže in medosebnih odnosov).

V PDC otrokom in mladostnikom omogočamo osebne in zaupne pogovore z namenom lajšanja stisk, reševanja dilem, pomoč pri krepitvi samozavesti in prepoznavanju ter zaupanju v lastne vire moči, reševanju konfliktov (medosebnih, lastnih), vključevanju v socialno okolje, krepitvi odnosov s starši, izboljšanju učnih navad in razumevanju šolske snovi. Omogočamo prostor za kvalitetno preživljanje prostega časa (socialne igre...). Smo tudi vključeni v projekt Varna točka.

Otrokom/mladostnikom, ki imajo težave v odraščanju nudimo podporo pri psihosocialnem razvoju in enakovrednem vključevanju v socialno okolje. Večina otrok/mladostnikov prihaja iz ne vzpodbudnega družinskega okolja, kar se kaže v njihovi nižji samopodobi, nezaupanju vase. V PDC vzpostavljamo varno, zaupno okolje, ki jim omogoča pozitivne izkušnje v smeri občutka lastne vrednosti, zaupanja vase, občutka pripadnosti in koristnosti (krepitev osebnih kompetenc za soočanje s težavami in usmeritev v proaktivno odzivanje).

Dopolnjevamo strokovno delo drugih strokovnjakov (pedopsihiatri, psihologi, pedagogi, profesorji...), ki prepoznavajo, da njihovi uporabniki hitreje dosegajo spremembe na osebni ravni, če so vključeni še v PDC, saj omogočamo varno okolje v katerem se lahko razvije zaupen odnos (veliko sodelujemo s pedopsihiatri).

Lokacija:

Ljubljanska ulica 6, 2000 Maribor, prostori so last RS Slovenije in v upravljanju CSD Maribor, zato smo dolžni tudi skrbeti za investicije te nepremičnine.

PDC je vsa leta učna baza za izvajanje študijske prakse študentom višjih, visokih šol in fakultet in študentom v okviru mednarodne izmenjave.

V izvajanje aktivnosti programa vključevanjem prostovoljk/prostovoljcev. Za leto 2025 smo načrtovali aktivno sodelovanje cca 30 prostovoljcev.

Pomemben in nujen del strokovnega dela je tudi informiranje in ozaveščanje javnosti o delovanju programa, namena in pomena pomoči.

Cilj in namen programa: je omogočiti otrokom/mladostnikom, ki imajo težave v odraščanju, podporo pri psihosocialnem razvoju in enakovrednem vključevanju v socialno okolje. Večina otrok/mladostnikov prihaja iz ne vzpodbudnega družinskega okolja, kar se kaže v njihovi nižji samopodobi, nezaupanju vase. V PDC vzpostavljamo varno, zaupno okolje, ki jim omogoča pozitivne izkušnje v smeri občutka lastne vrednosti, zaupanja vase, občutka pripadnosti in koristnosti (krepitev osebnih kompetenc za soočanje s težavami in usmeritev v proaktivno odzivanje).

Dopolnjujemo strokovno delo drugih strokovnjakov (pedopsihiatri, psihologi, pedagogi, profesorji...), ki prepoznajo, da njihovi uporabniki hitreje dosegajo spremembe na osebni ravni, če so vključeni še v PDC, saj omogočamo varno okolje v katerem se lahko razvije zaupen odnos (veliko sodelujemo s pedopsihiatri).

Program vključuje elemente socialnega vključevanja in krepitev psihosocialnih kompetenc:

- Z vključevanjem socialno ranljivejših skupin in s preventivnim delom na populaciji mladih program prispeva k stabilnejšemu in kvalitetnejšemu družbenemu razvoju, zmanjšanju socialnih in osebnih stisk, prispeva k večji socialni vključenosti, zmanjšani psihosomatiki in večji produktivnosti na osebnem in delovnem področju.
- Spodbuja vse udeležene v programu k proaktivnemu vedenju v smeri psihosocialnega vključevanja in krepitev svojih osebnih potencialov – samospoštovanje, zavedanje svojih sposobnosti, zmožnosti.
- Spodbuja vse vključene k altruizmu z namenom prestopiti iz pogleda nase, svojih težav z občutkom nemoči, v zavedanje, da se tukaj in sedaj odvijajo medosebni odnosi, ki nas lahko v spodbudnejšem socialnem okolju motivirajo, da presežemo socialno izključenost tako, da se samoorganiziramo, usmerimo v rešitev in ponovno aktivacijo.
- Preko metod in elementov dela vključene spodbuja k skrbi zase, za sočloveka, skrbi za okolje, usmerja k zdravemu načinu življenja in prehranjevanja ter tako pomaga vključenim in sodelujočim k boljšemu psihofizičnemu počutju. Na takšen način program h kreptvi občutka lastne vrednosti in usmerjenosti v aktivno reševanje svoje situacije.
- Program deluje na lokaciji, ki je dostopna vsem, tudi gibalno oviranim osebam.

Značilnosti, posebnosti programa:

- program ima ugoden učinek ne le na uporabnike (otroke, mladostnike), temveč tudi na sodelujoče v programu – javna dela, prostovoljci, študenti na praksi ...);
- deluje celostno, po sistemskih metodah in vidikih socialnega dela;
- kadar je to mogoče in vključeni uporabnik izrazi željo, delo s celotno družino in pomoč pri kreptvi medosebnih odnosov;
- omogoča rehabilitacijo ter reintegracijo v družbo (spodbujanje socialnega vključevanja/socialne reaktivacije);
- pokriva področje Maribora in okoliških občin.

Metode dela:

V PDC otrokom in mladostnikom omogočamo:

- osebne in zaupne pogovore z namenom lajšanja stisk, reševanja dilem
- pomoč pri krepitvi samozavesti in prepoznavanju ter zaupanju v lastne vire moči
- pomoč pri reševanju konfliktov (medosebnih, lastnih)
- pomoč pri vključevanju v socialno okolje
- pomoč pri krepitvi odnosov s starši
- pomoč pri izboljšanju učnih navad in razumevanju šolske snovi
- prostor za kvalitetno preživljanje prostega časa (socialne igre...)

Smo tudi vključeni v projekt Varna točka.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 5 (4 polni delovni čas, 2 polovični delovni čas)

31. 12. 2025: 5 (4 polni delovni čas, 2 polovični delovni čas)

ter povprečno za leto 2025: 5

Delež financiranja kadrov:

1,90 zaposleni je financirane iz naslova MDDSZ, 3,10 iz naslova lokalnih skupnosti (stroški dela in materialni stroški).

V programu PDC je sodeloval en javni delavec, v okviru programa javnih del Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin.

Zaposleni v programu so bili deležni izobraževanj na temo povezano z delom v programu, kakor tudi notranjih usposabljanj v programu. Strokovne delavke in sodelavke v programu so se redno udeleževale intervizij in supervizij.

Strokovna vodja programa kot članica Regijskega aktiva za preprečevanje nasilja v družini je redno in aktivno sodelovala na srečanjih ter na srečanjih strokovne skupine Preventivnih programov za mlade Slovenije, v delovni skupini Socialne strategije v MOM za in v drugih delovnih skupinah, ki skrbijo za strokovni razvoj socialnovarstvenih programov.

Podatki o vključenosti zaposlenih, izobraževanja zaposlenih, supervizije, intervizije, aktivni

- Izobraževanja: 15 udeležb
- Supervizije: 10 krat
- Supervizije vodij SVP: 11 krat
- Intervizije vodij SVP: 15 krat
- Strokovni svet: 1 krat, udeležba vodje
- Aktiv za preprečevanje nasilja: 4 krat, udeležba vodje
- Aktiv za mladostnike: 2 krat, udeležba vodje
- Delovne skupine in sestanki: 18 krat, udeležba vodje
- Komisije: 50 krat, udeležba strokovna delavka

Uporabniki programa in realizacija programa:

V PDC PIKA smo si zastavili kratkoročni načrt za obdobje 1.1.2025 do 31.12.2025:

- redno izvajanje programa v lokalni skupnosti ob sodelovanju z drugimi strokovnimi službami, institucijami in nevladnimi organizacijam s poudarkom na zgoraj navedenih ciljih programa,
- s sodelovanjem v aktivu za obravnavo nasilja na CSD Maribor osveščanje priseljenih družin o Zakonu o preprečevanju nasilja v družini (zloženka v več jezikih),

- sodelovanje pri pomembnih strokovno razvojnih vprašanjih v SPM (Preventivni programi za mlade Slovenije),
- promocija PDC v lokalni skupnosti,
- aktivnosti za pridobitev finančnih sredstev za nemoteno izvajanje programa.

Zaposleni v PDC so sodelovali v različnih aktivnostih in z različnimi institucijami – projekti:

Projekti, društva (sodelovanja, predstavitve): 20 krat

- Udeležba na županovem sprejemu v Kazinski dvorani, Predstavitvev 3P4SSE - ZDRAVKA - MEDNARODNO PARTNERSTVO, Obisk Hiše za otroke v Ljubljani, Zavod za novodobno izobraževanje – sestanek za prostovoljca iz Švedske, Sestanek v Pekarni Magdalenske mreže v okviru Dneva za spremembe, Sestanek v Pekarni Magdalenske mreže v okviru Dneva za spremembe, Strokovna ekskurzija CSD Zasavje, obisk cca 20 strok. del in direktorija, Sestanek na Andragoškem zavodu, Projekt - teden vseživljenjskega učenja, Sestanek na Infopeki – Festival prostovoljstva, Udeležba na delavnici MKC Maribor, Skupaj proti prekarosti mladih ter predstavitev programa, Festival DAN DRUŽIN, organiziran v okviru konzorcija Povezani za ljudi v Starošincih, predstavitev programa, Sestanek z ZNI za študente preko Erasmus+, Promocija, mreženje in povezovanje z lokalno skupnostjo – predstavitev CSD in SVP-jev na stojnici, mreža ZDRAVKA, Povezovanje z lokalno skupnostjo – srečanje mreže ZDRAVKA, Zavod za novodobno izobraževanje – sestanek za študenta iz Italije, Zavod za novodobno izobraževanje – sestanek za študentko iz Španije, Radijska tribuna na temo projekta Zdravka, Predstavitvev organizacij v okviru Tedna otroka, Zavod za novodobno izobraževanje – sestanek za študentki iz Švedske, Simoexperience – sestanek za študenta iz francije, Sodelovanje z društvom Portret – prireditve ob 10. obletnici Pike.

Sodelovanje na 50 dogodkih:

Zunanje aktivnosti:

- intervju s študentko FSD o osebnem pogledu na delo v dnevnih centrih, ogled filma z naslovom Na polno! V Mariboxu, predstavitev Pike študentom teološke fakultete, smer zakonske in družinske študije, obisk Centra Gustava Šiliha MB v okviru Dneva za spremembe, ogled premiere filma Novi sošolci v Lutkovnem gledališču Maribor, Krilato kolo - VGC+ Srce Štajerske, izvedba nastopa otrok ob zaključku šolskega leta za starše, ogled Muzeja narodne osvoboditve Maribor – Kako so živeli Mariborčani, obisk lovske zveze, zaznavanje okolja in raziskovanje parka, učenje balvanskega plezanja v plezalnem centru Klajmber, predstava na sedežu društva Hospic: Jesen listka Timija, vožnja na Pohorje z gondolo (2x), ogled animiranega filma Smrkci v Mariboxu, delavnice na temo Umetna inteligenca, ki jih izvaja Zavod INOQi v okviru MKC v kulturnem inkubatorju, obisk policijske postaje vodnikov službenih psov in konjenikov Maribor, igranje iger Pixel games v WOOP centru, ogled kmetije v Zrkovcih, Vodena strukturirana vadba v fitnessu Unifit, V Kulturnem inkubatorju se udeležimo delavnice Virtualna resničnost, v okviru Zavoda , Obisk Gasilske brigade Maribor INOQUI, Kopanje na Mariborskem otoku(2x), Obisk Doživljajskega igrišča (Zavod Igrišče), obisk Koruznega labirinta, delavnice programiranja za začetnike, Zavod INOQUI, Center eksperimentov, Obisk Društva REPS, obisk šole za pse Alfakan, Predstavitvev PIKE na II. gimnaziji Maribor, KINO dan Energije plus, Vaja iz požarne varnosti, Delavnica prve pomoči in oživljanja, Sodelovanje na prazničnem prižigu lučk, Ogled hokejske tekme v Ledni dvorani Maribor, v organizaciji Društva Ameba.

Aktivnost v programu:

- pekovska delavnica v sodelovanju s TOTI DCA, izdelava pustnih mask in pustovanje, predstavitev Pike pripravnici iz CSD Pesnica, velikonočna delavnica, predstavitev Pike rednim študentom teološke fakultete, intervju s študentom FSD, delavnica izdelovanja rožic,

s sodelovanjem s TOTI DCA, Sestanek s prostovoljci z izobraževalno vsebino z naslovom Naš hiperaktivni um, Obisk učiteljice iz Švedske, Praznovanje Pikinega 10. rojstnega dne, skupaj s prihodom Božička, plesna skupina, dramska skupina, urice telovadbe, pogovorna skupina, delavnica kvačkanja.

V času od 1.1.2025 do 31.12.2025 je bilo skupaj v program vključenih 297 otrok/mladostnikov, povprečno 108,08 na mesec..

Leto	Skupaj število vključenih uporabnikov
2024	341
2025	297

mesec	Skupaj število vključenih uporabnikov 2023	Skupaj število vključenih uporabnikov 2024	Skupaj število vključenih uporabnikov 2025
Januar	147	131	140
Februar	145	135	132
Marec	158	145	127
April	134	136	122
Maj	148	131	127
Junij	127	122	118
Julij	78	71	66
Avgust	77	72	65
September	101	128	84
Oktober	135	148	104
November	144	136	107
December	135	138	105

Št. uporabnic/uporabnikov po **spolu**

SPOL	število	%
ŽENSKÉ	152	51,18
MOŠKI	145	48,82
SKUPAJ	297	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **starosti**

STAROST	število	%
POLNOLETNI	31	10,43
MLADOLETNI	266	85
SKUPAJ	297	100

Št. uporabnic/uporabnikov po **občinah**

OBČINA	število	%
Maribor	233	78,45
Druge občine	64	21,55
SKUPAJ	297	100

Št. uporabnic/uporabnikov glede na **identifikacijske podatke**

	število	%
ANONIMNI	0	0
IDENTIFICIRANI	297	100
SKUPAJ	297	100

Metode dela	Število ur vključenosti	Čas v %
individualno delo z mladostnikom	3.604,5	27,42
delo s svojci – skupaj z mladostnikom	40	0,3
delo s svojci – mladostnik ni prisoten	39,33	0,3
vzgojno učna pomoč	298	2,27
delavnice, strukturirane aktivnosti	4.391,5	33,41
Skupnostne akcije	79	0,6
strokovno delo	1.626	12,37
organizacijsko delo	1.946,83	14,81
druga dela	127,5	0,97
delo posredno za uporabnika	989,17	7,53
delo z anonimnimi uporabniki	2,5	0,02
Delo z uporabniki:	8.454,83	64,32
Skupaj:	13.144,33	100

Vir: Vsi statistični podatki so pridobljeni iz baze IRSSV-evapro.

	Ciljna skupina uporabnikov glede na prevladujočo socialno problematiko Težave/posebnosti*op	število	% od vseh vključenih
1.	Nevzpodbudno družinsko okolje	156	52,53
2.	Neuspešnost v šolskem okolju	256	86,20
3.	ADHD, težave s koncentracijo, motnje pozornosti	113	38,05
4.	Disleksija, diskalkulija, disgrafija, skotopični sindrom...	97	32,66
5.	Motnje avtističnega spektra ali poškodba glave	124	41,75
6.	Psihične/čustvene stiske, vendar niso obravnavani pri pedopsihiatru	160	53,87
7.	Psihične težave, obravnavani pri pedopsihiatru	90	30,30
8.	Vedenjske težave	95	31,99
9.	Žrtev nasilja v družini	69	23,23
10.	Sum zanemarjanja otrok	25	8,42
11.	Agresivni/nasilni vzorci vedenja do vrstnikov in/ali svojih staršev	23	7,74
12.	Žrtve medvrstniškega nasilja	18	6,06
13.	Kažejo znake, oz. imajo težave z odvisnostjo (kemične, ne kemične...)	48	16,16
14.	Obiskujejo šolo s prilagojenim programom	27	9,09
15.	Nameščeni v rejniških družinah	8	2,69
16.	Pod začasnim skrbništvom	1	0,34
17.	Starši imajo težave z odvisnostjo	9	3,03
18.	Mama vključena v drugih SV programih	18	6,06
19.	Nameščeni v Materinskem domu	7	2,36
20.	Nameščeni v Kriznem centru, Varni hiši, vzgojni zavodi...	15	5,05
21.	Starši imajo psihične težave	24	8,08
22.	Gibalno ovirani (otrok ali starš)	2	0,67
23.	Slušne težave	4	1,35
24.	Socialno šibka družina	57	19,19
25.	Priseljenci	108	36,36

26.	Slabo razumejo/govorijo slovenščino	98	33
27.	Romi	20	6,73
28.	Medvrstniška pomoč z namenom krepitev osebnih kompetenc	1	0,34
29.	Kvalitetno preživljanje prostega časa	40	13,47
30.	Žrtve vojne, oz. priseljeni zaradi vojnih razmer	13	4,38

*op. Navedene oz. Opisane ob vstopu ali opažene težave otrok in mladostnikov v času obiskovanja programa (nekatero obravnavane v uradnih postopkih).

V programu v manjšem deležu in občasno sodelujejo tudi družinski člani otrok/mladostnikov vključenih v program (krepitev socialne mreže, medosebnih odnosov, pomoč pri starševski skrbi). Težave večine otrok se prepletajo (npr. otrok, ki prihaja iz romske družine je tudi vključen v pedopsihiatrijo, ima učne težave in je žrtev nasilja v družini).

Uporabniki so bili napoteni iz javnih zavodov:

- Center za socialno delo: **36** otrok/mladostnikov (12,12 % od vseh vključenih)
- Osnovne in srednje šole: **60** otrok/mladostnikov
- Psiholog / pedopsihiater: **9** otrok/mladostnikov
- Svetovalnica za žrtve nasilja: **2** otroka/mladostnika
- Materinski dom Maribor: **4** otroci/mladostniki
- Krizni center za otroke in mladostnike: **6** otrok/mladostnikov
- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše: **3** otroci/mladostniki
- Mladinski dom: **1** otrok/mladostnik
- Center za sluh in govor: **1** otrok/mladostnik
- Andragoški zavod Maribor: **2** otroka/mladostnika

Uporabniki napoteni s strani družtev:

- PUM: **3** otroci/mladostniki

Uporabniki napoteni s strani socialne mreže:

- S strani staršev in sorodnikov: **100** otrok/mladostnikov
- S strani prijateljev in sošolcev: **33** otrok/mladostnikov
- S strani družinskih prijateljev in znancev: **33** otrok/mladostnikov
- S strani rejnice: **3** otroci/mladostniki

Drugo:

- Naključen vstop: **2** otroka/mladostnika
- Na spletu: **8** otrok/mladostnikov
- Prostovoljci PIKA dnevnega centra: **2** otroka/mladostnika

Ker so nekateri uporabniki napoteni iz več strani, je skupni seštevek drugačen od skupnega števila uporabnikov.

Poleg že navedenih redno zaposlenih v programu in javnega delavca so bili v izvedbo programa vključeni tudi prostovoljci, skupaj vključenih 63 (53 žensk, 10 moških), od tega 15 študentov, ki so opravljali vaje v okviru študija in 10 študentov, ki je opravljalo študijsko prakso. Opravili so skupaj 2876,5 ur prostovoljskega dela.

Sodelovali smo v mednarodnem projektu Erasmus+, ter študijsko prakso omogočili 9 tujim študentom študijsko prakso. Opravili so skupaj 1040 ur.

Financer programa:

- Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter
- Mestna občina Maribor in lokalne skupnosti-posamezne občine Podravske regije.

Zaposlitve so realizirane s financiranjem pristojnega ministrstva in lokalnih skupnosti.

Pogoj za prijavo na JR Ministrstva je nujno potrebno zagotoviti med 20 do 30 odstotkov sredstev iz virov lokalnih skupnosti, zato je navzočnost v lokalnih skupnostih bistvenega pomena.

Prizadevamo si za pridobitev donacij in finančnih ali drugih materialnih sredstev s strani donatorjev in podpornikov programa. V letu 2025 smo uspeli pridobiti donacijo kino predstave za otroke, s strani Energije plus Maribor in druge manjše donacije v materialu za izvajanje aktivnosti.

Financer namenja sredstva za stroške dela in za kritje materialnih stroškov.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

aa) Koordinator za romska vprašanja (KRV)

Enota, ki izvaja program: Sedež CSD Maribor direktno pokriva izvajanje SVP Koordinator za romska vprašanja (ne spada pod nobeno enoto posebej).

Koordinacijo za romska vprašanja izvaja strokovna sodelavka (romske narodnosti), ki je od leta 2014 v celoti financirana s strani Mestne občine Maribor, leta 2025 je njeno sofinanciranje še z drugih občin. S tem je vzpostavljeno pomembno delovno področje v Mariboru in okolici, s pomočjo katerega pomagamo redni dejavnosti v Centru za socialno delo Maribor pri uspešnejšem delu z romskimi uporabniki.

Tako Romi kot tudi strokovne delavke, ki sicer delujejo na različnih področjih dela na CSD Maribor, kot tudi zunanje institucije prepoznajo vlogo KRV kot zelo pomembno, predvsem pri povezovanju in navezovanju stika z romskim uporabnikom ali družino, kateri lahko vodi v boljše sodelovanje med uporabnikom, družino in institucijo. Prav tako je strokovnim delavkam v veliko pomoč interpretacija KRV, ki je romske narodnosti, problematike iz stališča romske kulture ter običajev oziroma navad.

KRV samostojno pomaga, tako posameznikom kot družinam, ki izhajajo iz romskega kulturnega področja. Nudi naslednje vrste pomoči:

- pri deložaciji,
- pri izpolnjevanju različnih vlog,
- pri komunikaciji z drugimi institucijami (npr. šolami, vrtci, zdravstvom),
- sodelovanje pri različnih delavnicah, projektih, v katere so vključeni romski otroci,
- pomoč romskim ženskam pri ozaveščanju o pravicah in vključevanju v skupnost,
- pri izboljšanju bivanjskih razmer romske skupnosti,
- pri preprečevanju diskriminaciji,
- pri zmanjševanju revščine s socialnimi vrlinami,
- pri varstvu romskih otrok in žensk,
- predstavlja romskim staršem oz. skrbnikom skupaj z romskimi pomočniki pomen izobraževanja za nadaljnje življenje njih in romskih otrok,
- druge naloge.

KRV se vključuje tudi v različna izobraževanja, delavnice, okrogle mize na temo romskih vprašanj, ki bodo dodatno pomagala pri osveščanju in delovanju z romskimi uporabniki.

Vključuje se tudi v komisijo za ugotavljanje začasne nezaposljivosti brezposelnih oseb in sodeluje v postopkih dogovarjanja v JMSS.

Tako samostojno kot tudi s strokovnimi delavkami CSD pomembno sodeluje na terenu z romskimi družinami v njihovem okolju pri reševanju materialne ogroženosti in integraciji v okolje. V času uradnih ur je na voljo romskim uporabnikom.

Naloga KRV je timsko sodelovanje v vseh postopkih – nalogah, ki tečejo na CSD Maribor v zvezi z reševanjem socialne problematike Romov. Plan KRV je bil nadaljevati uspešno delo tudi v letu 2025. Načrt za naslednje obdobje: pomoč in vključevanje v delo z romsko populacijo je že utečeno in neobhodno potrebno, multiplikativna korist delovanja tega programa je vsekakor zelo obširna in jo je nemogoče zapisati, za naše mesto z vedno velikim številom romske populacije bi to delovno mesto morali naši financerji prepoznati kot del redne dejavnosti, tako ne bi bili odvisni od vsakoletnega razpisa Mestne občine Maribor.

Naloga koordinatorja je vključevati se timsko sodelovati v vseh postopkih -nalogah, ki tečejo na CSD Maribor v zvezi z reševanjem socialne problematike Romov.

Izvajanje nalog KRV ima odločilne večletne preventivne učinke pri delu z romsko populacijo v CSD Maribor.

Vse skozi je na tem enem financiranem delovnem mestu, ki izvaja program koordinatorja za romska vprašanja zaposlena ena oseba, ki je tudi romske narodnosti in razume romsko kulturo in tudi romski jezik. Zaradi perspektivnosti smo z njo sklenili pogodbo o sofinanciranju dodatnega izobraževanja, tako je v letu 2025 uspešno zaključila študij.

Kot Koordinatorica za romska vprašanja se je vključevala tudi v različna izobraževanja, konference, prireditve, kot članica komisije, ki so dodatno pomagala pri osveščanju in delovanju z romskimi uporabniki:

Delež financiranja kadrov: 1 zaposlena iz naslova lokalnih skupnosti..

1.1.2025: 1

31.12.2025: 1

Povprečno za leto 2025: 1

Uporabniki programa in realizacija dela v letu 2025 KRV:

V času delovanja je zaposlena na tem področju aktivno delovala na zmanjševanju predsodkov in krepitvi zaupanja do romske skupnosti. Doseženi so pomembni koraki – danes med nami vlada boljše spoštovanje, razumevanje in sodelovanje.

S svojimi dolgoletnimi izkušnjami na terenu in s predanim delom pomembno prispeva k temu uspehu. Zaupanje med CSD in romskimi uporabniki je ena ključnih pridobitev programa, saj strokovni delavci lahko učinkovito pomagajo predvsem takrat, ko uporabniki sami poiščejo pomoč. Pogoste težave nastanejo, ko se širijo nepravilne informacije, ki povzročajo strah in nezaupanje. Program Koordinator za romska vprašanja danes prepoznavajo kot pomemben tako romski uporabniki, strokovni delavci CSD kot tudi druge institucije. Njegova ključna naloga je povezovanje in gradnja zaupanja med uporabniki, njihovimi družinami in institucijami. Hkrati koordinator pomaga strokovnjakom bolje razumeti romsko kulturo, kar olajša reševanje izzivov in spodbuja uspešno sodelovanje.

V času od 1.1.2025 do 31.12.2025 je zaposlena opravila 45 terenov (enako število kot v letu 2024). Večinoma je bila na terenu na prošnjo stranke ali strokovne delavke, ob prisotnosti strokovne pomoči. Na željo stranke je zaposlena osebno obiskala 5 družin na domu. Na terenu se pogosto sooča s težavo, da osnovne šole obveščajo, da romski otroci izpuščajo pouk ali imajo neupravičene ure. Delo terena vključuje tudi prisotnost na različnih sestankih v šolah in drugih enotah, sodelovanje v multidisciplinarnih timih, pomoč zaposlenim.

V povprečju je bilo mesečno v stiku s koordinatorico med 80 in 85 uporabnikov, ki so prostovoljno iskali informacije, kar na letni ravni pomeni med 960 in 1.020 uporabnikov. Glede na pozitivne učinke programa in naraščajoče potrebe pričakujemo, da se bo v letu 2026 število uporabnikov še nekoliko povečalo, in sicer na približno 1.020 do 1.050 uporabnikov.

Družinam in posameznikom je ponudila naslednje oblike pomoči:

- Nudila je pomoč uporabnikom, ki so se znašli v stiski zaradi deložacije. Svetovala jim je, jih povezovala z JMSS ter skupaj z njimi iskala rešitve na sestankih. Z oddajanjem različnih vlog je dosegla prestavitve ali celo preprečitev deložacije.
- Pomagala je pri izpolnjevanju različnih vlog, kot so vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev (letne in mesečne pravice: DSP, IDP, VS, OD, subvencija vrtca, subvencija najemnine) ter druge vloge (DVD, SD, DNO, PRO itd.).
- Posredovala je pri komunikaciji z drugimi institucijami, kot so šole, vrtci in zdravstvene ustanove.
- Svetovala je pri vračilu državne štipendije – uporabnike je seznanjala z možnostmi, ki jih nudi CSD za lažje vračilo štipendije (npr. odlog), jim posredovala informacije ter jih usmerjala. Prav tako je koordinirala delo s strokovnimi delavkami, ki so postopke obravnavale.
- Romske ženske je ozaveščala o njihovih pravicah ter jih spodbujala k vključevanju v skupnost.
- Prizadevala si je za izboljšanje bivanjskih razmer romske skupnosti.
- Aktivno se je borila proti diskriminaciji.
- Z različnimi socialnimi naložbami je prispevala k zmanjševanju revščine.
- romskim staršem in skrbnikom predstavljala pomen izobraževanja za njihovo prihodnost ter prihodnost njihovih otrok.
- Opravljala je tudi druge naloge v okviru svojega delovnega področja.
- Sodelovanje s programi socialnega varstva je ključnega pomena, zlasti z Varno hišo, Materinskim domom ter programoma NCŽ in KCM.

Tako samostojno kot tudi s strokovnimi delavkami je zaposlena na programu KRV sodelovala na terenu z družinami v njihovem okolju pri reševanju materialne ogroženosti in integraciji v okolje.

Financer programa:

Lokalne skupnosti v 100% obsegu (Mestna občina Maribor, Občina Duplek).

Financer namenja sredstva za stroške dela in kritje materialnih stroškov.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

bb) Center socialno preventivnih dejavnosti (CSPD)

Enota, ki izvaja program: Sedež CSD Maribor direktno pokriva izvajanje SVP Center socialno preventivnih dejavnosti (ne spada pod nobeno enoto posebej), izvaja pa se na Enoti Maribor Center in Enoti Maribor Tezno.

S pomočjo programa CSPD pomagamo redni dejavnosti v Centru za socialno delo Maribor. CSPD je laična pomoč družinam na domu, laična pomoč posameznikom pod skrbništvom, osebam z težavami v duševnem zdravju in starejšim osebam (pomoč je namenjena vsem, tudi romskim pripadnikom).

Namen in cilj: Ker na CSD opažamo velik porast številnih problemskih situacij, v katerih se znajdejo naši uporabniki, pri katerih zaznavamo večjo potrebo po fizični prisotnosti, tako, strokovni delavci preko javnega delavca in prostovoljcev vzdržujejo bolj pogosti stik z uporabniki v stiski. Povečuje se tako materialna, kot socialna stiska, pojav nasilja, socialna izključenost, uporaba oziroma zlorabe različnih psihoaktivnih substanc, težave v duševnem zdravju itd.

Uporabnikom lahko v socialnih problemskih situacijah, katerih število sicer strmo narašča, ponudi kompleksno, soustvarjalno in učinkovito pomoč. Le to pa žal ne zmoremo dosegati zgolj z rednimi

dejavnostmi, ki jih izvajamo kot javna služba s pooblastili države, temveč le skupaj in v sodelovanju z dodatnimi dejavnostmi, ki ponujajo kompleksno in celostno pomoč uporabniku (družinam, starejšim, invalidom in drugim). Tako je nastala ideja o ustvarjanju CSPD, ki bi redno dejavnost centra za socialno delo dopolnil do te mere, da bi bile pokrite vse potrebe uporabnika po zagotavljanju učinkovite in soustvarjalne pomoči, ki bi prinesla učinkovite rezultate za kompetentno delovanje posameznika ali družine v prihodnje. CSPD je idejno zasnovan na način, da se ga lahko dopolnjuje z vedno novimi aktivnostmi, ob raziskovanju vedno novih potreb in ob vključevanju novih skupin uporabnikov.

Namen CSPD je zagotavljanje učinkovite in kompleksne, predvsem pa celovite in celostne pomoči uporabnikom (družinam, otrokom, starejšim), ki so uporabniki CSD in so se znašli v številnih problemskih situacijah (s temeljnim ciljem zagotoviti in soustvariti aktivno, načrtno in celostno pomoč uporabniku, da lahko v določenem času okrepi svoje kompetence, pridobi moč, spremeni svoj način funkcioniranja in soočanja s problemskimi situacijami in preko tega postane kompetentnejši za reševanje svojih stisk in težav.

CSPD namreč zagotavlja celostno obravnavo problemskih situacij družine in celostno vključevanje vseh udeležencev (staršev, otrok, starejših, strokovnih delavk centra za socialno delo, humanitarnih delavcev). S povezovanjem z drugimi vpletenimi in z nudenjem lastnih aktivnosti tako omogoča celostni pristop k reševanju problemskih situacij in tako zagotavlja bistveno učinkovitejšo možnost za reševanje le teh.

Uporabniki CSPD so uporabniki CSD Maribor, ki so že na nek način vključeni v pomoč in se jim zgolj z redno dejavnostjo centra ne zmore nuditi zadostne pomoči za reševanje socialne problematike ali pa bi celovitejša pomoč uporabniku zagotavljala bistveno večjo možnost (nadgradnjo) za reševanje stisk in težav s katerimi se srečuje.

Izvajalci: Strokovne delavke CSD Maribor, usmerjajo prostovoljce, zaposlene preko javnih del in drugi sodelujoči strokovnjaki in predavatelji.

CSPD izvaja različne strokovne in laične oblike pomoči ter aktivnosti, s katerimi bo zagotavljal dopolnitev k celostnemu procesu pomoči družini, otroku, mladostniku, starejšim in drugim uporabnikom, ki se srečujejo s problemskimi situacijami in so že uporabniki centra za socialno delo. V letu 2025 smo na podlagi analize potreb in zagotovljenih sredstev izvajali predvsem dva projekta:

V okviru CSPD je organizirana laična pomoč na domu in je kontinuirana pomoč družini, otroku in mladostniku, ki jo izvajajo za to usposobljeni laični sodelavci (zaposleni preko javnih del) in prostovoljci. Laična pomoč na domu je namenjena družinam - staršem, otrokom in mladostnikom, ki izhajajo iz družin, katere so že znane in obravnavane na centru za socialno delo. To so družine, katerim zaradi različnih vzrokov z običajnimi strokovnimi pristopi oz. načini dela v okviru javnih pooblastil in socialno varstvenih storitev, ni možno zagotoviti zadostne pomoči, ki bi omogočala, da bi same prevzele svoje dolžnosti in odgovornosti vsakdanjega življenja v družini ter izpolnjevala pričakovano skrb in vzgojo lastnih otrok in mladostnikov.

V velikem deležu družin, ki so vključene v laično pomoč je prisotna nezaposlenost, materialna ogroženost in revščina. Omenjene okoliščine negativno delujejo na telesno in psihosocialno zdravje otrok, mladostnikov in njihovih staršev in s tem povezane pojave socialne izločenosti, občutke brezperspektivnosti, slabe samopodobe povišane medsebojne nestrpnosti med člani družine s pojavi nasilja ali brezbrčnosti, razpad moralnih in socialnih norm in drugo. Tovrstne negativne življenjske okoliščine postavljajo otroke in mladostnike že vnaprej v psihološko neenakovreden položaj na področju izobraževanja in ustreznega pozitivnega socialnega uveljavljanja, v primerjavi z vrstniki iz bolj urejenega življenjskega okolja.

Program je usmerjen tudi k preprečevanju poglobljanja oz. odpravo socialnih stisk v celotni družini, kjer laični sodelavec ali prostovoljec družini, otroku oz. mladostniku nastopa kot prijatelj, vodnik, vzornik in pogosto tudi edina pozitivna zanesljiva oseba ter mu v obliki osebne in stvarne pomoči (socialno učenje in učenje za šolo, druženje, rekreacija, vključevanje v pozitivne vsebine prostega časa in drugo) nudi konkretno in moralno podporo. Odnos med starši, otrokom oz. mladostnikom (udeleženci) in prostovoljcem (izvajalci) pa daje možnost spoznavanja sebe, pridobivanja ugodnejših izkušenj o sebi, medosebnih odnosih, vrstnikih in odraslih.

Laični sodelavci in prostovoljci preko konkretnih zadolžitev (druženje, učno delo, druge aktivnosti) nudijo staršem, otrokom in mladostnikom možnost za socialno učenje, iskanje drugačnih načinov reševanja vsakodnevnih težav, pomagajo pri učenju in šolskem delu, skupaj z njimi preizkušajo nove vedenjske vzorce in nove načine komunikacije, kar skupaj posledično prinaša izboljšanje odnosov v družini in v širši skupnosti.

Laični sodelavci in prostovoljci obiskujejo družine, otroke in mladostnike enkrat do dvakrat tedensko po dve uri. Obiski potekajo na domu družine ali tudi izven (knjižnice, ZPM, športni objekti, igrišča itd.). S svojim delom, ki je redno vodeno in načrtovano s strani strokovne delavke, prispevajo k soustvarjanju pomoči in skupnemu reševanju problemskih situacij.

V okviru CSPD je organizirana laična pomoč posameznikom pod skrbništvom, osebam s težavami v duševnem zdravju in starejšim osebam.

Laično pomoč izvajajo prostovoljci in laični sodelavci, smo širili tudi na starejše uporabnike, ki potrebujejo dodatno pomoč na domu in si je sicer ne morejo zagotoviti iz lastne socialne mreže ali drugih virov. Zagotavljali smo:

- družabništvo,
- medgeneracijsko druženje,
- pomoč pri urejanju vsakodnevnih stvari (nakupi, obisk zdravnika, svetovanje glede higiene, jemanja zdravil, prehrane itd.),
- pomoč pri urejanju finančnih zadev (plačilo položnic itd.),
- pomoč pri urejanju zadev za uporabnike v drugih institucijah (sprejemstvo na UE – urejanje novega osebnega dokumenta, sprejemstvo na MOM),
- sprejemstvo uporabnikov k zdravniku in pomoč pri naročanju pri specialistih,
- pomoč pri nakupu hrane in prevozu hrane varovancem oziroma uporabnikom,
- pomoč pri urejanju bivanjskega prostora in vzdrževanju le-tega,
- drugo v skladu z dogovorom med uporabnikom in metrojem na CSD.

Pričakovani učinki CSPD za uporabnike:

- celostno, aktivnejše in hitrejšo reševanje problemskih situacij,
- aktivnejša vloga uporabnikov pri reševanju njihovih problemskih situacij,
- preprečevanje socialne izključenosti in zagotavljanje večje socialne vključenosti,
- uporabnika iz problemske situacije vodi k soustvarjanju rešitev,
- učenje ustreznijšega in sprejemljivejšega vedenja in sporazumevanja,
- zmanjšanje nasilnega ravnanja,
- zmanjševanje poseganja po psihoaktivnih substancah,
- aktivno preživljanje prostega časa,
- zvišanje samopodobe in lastnih kompetenc za reševanje problemskih situacij,
- izboljšanje funkcioniranja v medsebojnih odnosih,
- širjenje socialne mreže, vzpostavljanje prijateljskih vezi,
- prevzemanje odgovornosti za reševanje lastnih problemskih situacij itd.

Za izvajalca CSD:

- povečane možnosti razvijanja in soustvarjanja kompleksne pomoči uporabnikom,
- boljše in lažje razumevanje stisk in težav uporabnikov,
- možnost za celovito pomoč uporabniku,
- za lokalno skupnost:
- zagotavljanje celovite pomoči občanom, ki se srečujejo z različnimi problemskimi situacijami,
- preseganje socialne izključenosti občanov, ki se srečujejo z različnimi problemskimi situacijami in večja vključenost občanov (tako uporabniki, kot tudi vključeni prostovoljci),
- preprečevanje zlorabe psihoaktivnih sredstev in nesocialnega vedenja pri otrocih in mladostnikih v občini,
- zmanjšanje ravni nasilja (družinskega, med vrstniškega, drugo),
- zmanjšanje revščine in večja zaposlenost (tako uporabnikov, tudi zaposlitev preko javnih del),
- splošen dvig kvalitete življenja občanov.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 0

31. 12. 2025: 0

ter povprečno za leto 2025: 0

Redno zaposlenih v programu ni bilo.

Pod mentorstvom strokovnih delavcev iz Enote Maribor Center in Maribor Tezno sta delala v tem programu:

2 osebi v okviru programa javnih del, naziv programa Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin, financiranje s strani Zavoda RS za zaposlovanje in Mestne občine Maribor, ter drugih občin – stroški dela in materialni stroški.

Vključuje se tudi prostovoljce, ki jim pripada povrnitev stroškov v skladu s pravili in prostovoljskim dogovorom – vir financiranja lokalne skupnosti (Mestna občina Maribor in Duplek.....).

Uporabniki programa in realizacija programa v letu 2025

Cilj vključitev v program v letu 2025 je bil: 40 posameznih uporabnikov, 20 družin.

Program je bil realiziran v skladu s planom dela. Laični sodelavci in prostovoljci so obiskovali družine, otroke in mladostnike enkrat do dvakrat tedensko po dve uri. Obiski na domu družine ali tudi izven (knjižnice, ZPM, športni objekti, igrišča itd.). S svojim delom, ki je redno vodeno in načrtovano s strani strokovne delavke, prispevajo k soustvarjanju pomoči in skupnemu reševanju problemskih situacij.

Realizirani so bili cilji programa:

- učenje ustrežnejšega in sprejemljivejšega vedenja in sporazumevanja
- socialno učenje
- učenje prepoznavanja in reševanja konfliktnih situacij
- učenje sprejemanja izborov, odločitev in prevzemanja odgovornosti
- jačanje pozitivne samopodobe
- širjenje socialne mreže, vzpostavljanje prijateljskih vezi in preseganje socialne izključenosti
- učenje kreativnega preživljanja prostega časa
- učenje zdravega načina življenja
- pomoč pri učenju itd.

Ciljna skupina:

So družine, otroci in mladostniki, ki so sicer v obravnavi na Centru za socialno delo Maribor v okviru redne dejavnosti in za katere je preko obravnave ugotovljeno, da potrebujejo dodatno izkustveno učenje.

Uporabljene metode dela:

- metoda izkustvenega učenja,
- metoda dela s skupino,
- metoda intervizije;

Rezultati in učinki dela:

Vključene starše, otroke in mladostnike smo opremili z veščinami, vedenji, znanji, spretnostmi in izkušnjami, ki zmanjšujejo socialno izključenost in ki pripomorejo k vzpostavljanju dolgoročne strategije uspešnega ravnanja in vedenja v socialnem okolju, ter k večanju odpornosti na negativne vplive socialnega okolja.

V letu 2025 se je od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 izvajala laična pomoč družinam na domu v Enoti Maribor Tezno in Enoti Maribor Center (s primerjavo preteklih let).

Enota Maribor Tezno: laična pomoč družinam na domu:

Leto /Meseci	Javni delavec	Število otrok	Število družin
Januar do december 2023	1	11	9
Januar do december 2024	1	13	10
Januar do december 2025	1	13	10

Enota Maribor Center: laična pomoč družinam na domu

Leto/Meseci	Prostovoljci	Število otrok	Število družin
Januar do december 2023	1	9	4
Januar do december 2024	1	15	9
Januar do december 2025	2	22	12

Laična pomoč osebam pod skrbništvom, osebam s težavami v duševnem zdravju ter osebam na področju varstva odraslih.

Laična delavka in prostovoljka sta delo opravljali pot strokovnim vodenjem strokovnih delavk na področju varstva odraslih ter skrbništva odraslih in mladoletnih oseb, v okviru katerih sta za uporabnike in varovance oziroma skupaj z njimi po pooblastilu centra opravljali naslednje naloge:

- urejanje zadev na banki (plačilo položnic, poizvedbe o stanju, urejanje zadev v zvezi s sklepi o dedovanju, preoblikovanje bančnih računov),
- urejanje zadev za varovance oziroma uporabnike v drugih institucijah (spremstvo na UE – urejanje novega osebnega dokumenta, spremstvo na MOM),
- spremstvo varovancev oziroma uporabnikov k zdravniku, naročanje pri specialistih,
- nabava zdravil za varovance oziroma uporabnike v lekarnah,
- nakup hrane in vožnja hrane varovancem oziroma uporabnikom,
- druženje z varovanci oziroma uporabniki (pogovor, svetovanje glede higiene, jemanja

- zdravil, prehrane),
- obisk varovancev v institucionalnem varstvu (prenos žepnine zanje),
- urejanje bivanjskega prostora, in vzdrževanje le-tega,
- podpora pri urejanju bivanjskega prostora in vzdrževanja le-tega,
- druge naloge po naročilu centra za socialno delo.

Rezultati in učinki dela:

Vključene osebe smo skozi proces dela opremili z znanji, spretnostmi in izkušnjami, ki so jim pomagale pri osamosvojitvi, povezali smo jih s primarno družino, vključili v različne programe in skupnosti, kar je privedlo do zmanjšanja socialne izključenosti. Posamezniki so si izboljšali bivanjske pogoje in kvaliteto življenja, uredili osnovne pogoje ter prejeli ustrezno strokovno (npr. zdravstveno, psihološko) pomoč.

Laična pomoč osebam pod skrbništvom in osebam na področju varstva odraslih se je izvajala le v Enoti Maribor Center.

Podatki - Laična pomoč osebam pod skrbništvom, osebam s težavami v duševnem zdravju ter osebam na področju varstva odraslih

Meseci /Leto	Prostovoljci	Število odraslih uporabnikov (varovanci, uporabniki)
Januar do december 2023	1	10 (od tega 7 varovancev in 3 odraslih posameznikov)
Januar do december 2024	1	15 (od tega 10 varovancev in 5 odraslih posameznikov)
Januar do december 2025	Laična delavka 2	40 (od tega 27 varovancev in 13 odraslih posameznikov)

Financer programa:

Stroške dela javnih delavcev financiranje s strani Zavoda RS za zaposlovanje in Mestne občine Maribor, ter drugih občin – stroški dela in materialni stroški. Stroški dela prostovoljcev, ki jim pripada povrnitev stroškov v skladu s pravili in prostovoljskim dogovorom

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

cc) Počitniški program za otroke

Enota, ki izvaja program: Enota Slovenska Bistrica za območje Občin Poljčane, Slovenska Bistrica, Makole in Oplotnica.

Vsebinsko program vodimo kot: pomoč pri učenju in kreativnem preživljanju prostega časa, kreativne delavnice in počitniški program. Izvajamo ga s pomočjo javnih delavcev in predanih prostovoljcev. Pomoč je potekala na domovih družin in v prostorih na Partizanski ulici 24, 2310 Slovenska Bistrica. Ti prostori so namenjeni izvajanju programa za tiste otroke, ki nimajo zagotovljenih pogojev, da bi se pomoč izvajala doma in za izvedbo številnih dejavnosti in aktivnosti, ki jih v okviru programa izvajamo skozi celo leto. V program so vključeni otroci, ki živijo v neurejenih družinskih razmerah (alkoholizem v družini, otroci razvezanih staršev, bolezni, invalidnost, pomanjkanje časa za otroke, brezbrizhen ali odklonilen odnos staršev do otrok, močno porušeni medsebojni odnosi, nasilje, socialno nespretni starši, ki so sicer skrbni vendar svojemu otroku ne znajo pomagati), kar se odraža v vedenju in čustvovanju otrok. Izvajalci programa so prostovoljci.

- Pomoč pri učenju in kreativno preživljanje prostega časa

Poudarek je na motivaciji za učenje in vzpodbujanju otrokove in mladostnikove vedoželjnosti. Javni delavec je otrokom pomagal pri razumevanju snovi in ga učil ustrežnejših metod in tehnik učenja. Velikokrat je šolarju potrebna pomoč pri tem, da si ustvari red pri učenju in se bolje organizira, kar je pomembno za oblikovanje učnih in s tem delovnih navad.

- Kreativne delavnice

Na zgornjih izhodiščih temeljijo tudi kreativne delavnice in druge aktivnosti med šolskim letom in počitniški program. Izvedli smo naslednje kreativne delavnice: peka krofov, športne aktivnosti, peka palačink, izdelava sadnih kup in mafinov, izdelovanje darilnih škatel, kuharska delavnica, športne aktivnosti, peka piškotov, peka palačink in torte, v decembru izdelovanje adventnih venčkov, ter voščilnic.

- Počitniški program

V času počitnic smo organizirali počitniški program. Program je potekal individualno in delno skupinsko za vse, ki so bili vključeni v program.

V spomladanskem delu leta 2025 smo obeležili Valentinov dan, dan žena, materinski dan in Veliko noč. Otrokom smo pripravili »lov na skritega zajčka«, barvali velikonočne pisanke, izdelovali cvetlice iz papirja, pekli slovenski štrudelj, pripravljali zdrave napitke, sadili zelišča, in še in še. Dejavnosti za otroke so bile pripravljene tako, da smo za njih pripravili gibalne aktivnosti in kognitivne izzive, jih obogatili s socialnimi veščinami ter krepili timsko delo in iskanje načinov kako iskati svoje mesto znotraj skupine.

V času poletnih počitnic je program zaživele v polnem obsegu. Organizirali smo družabne igre v parku, pohode, sprehode v naravi, ustvarjanju na prostem, posebno navdušenje so poželee »Master Cher kuharkse delavnice« ter ustvarjalni kotički, ki so otrokom omogočile svobodno ustvarjalno izražanje. Veliko pozornosti smo namenili spoznavanju poklicev, kar smo izvedli tako, da so otroci posamezne inštitucije v Slovenski Bistrici tudi obiskali. Tako smo obiskali policijo, kjer jim je policaj predstavil njihovo delo in pripomočke, ki jih pri tem uporabljajo. Obiskali so tudi gasilsko postajo in spoznali delo gasilca, z obiskom knjižnice so spoznali delo knjižničarke in imeli bralne urice. Program smo popestrili z vsakodnevnimi delavnicami – od lončarske do frizerske. Z otroškimi poslikavami so tudi hodniki CSD-ja zasijali v novi podobi, saj smo njihova ustvarjalna dela tudi razstavili.

V sodelovanju z Energijo plus in Elektro Mariborom smo otrokom in njihovim spremljevalcem (staršem, skrbnikom, rejnikom) omogočili obisk kino predstave v Mariboxu.

V času krompirjevih počitnic oktobra 2025 smo v prostorih na Partizanski ulici 24 v Slovenski Bistrici z otroci izvedli delavnico izrezovanja buč in izdelave drobnih izdelkov iz naravnih materialov, govorili o pridelkih in pekli jabolčne dobrote ter seveda imeli sprehode v naravi in pekli kostanje.

Zadnji mesec v letu smo v decembru pekli piškote, izvedli delavnico priprave adventnih venčkov in voščilnic, ter tudi realizirali okraševanje smrečice, zabavno druženje in pogostitev s pizzami, slaščico in pijačo.

Kot vsako šolsko leto smo tudi v tem v okviru programa ponovno namenili poudarek pomoči pri učenju, krepitvi socialnih veščin in spretnosti.

Izvedene aktivnosti:

- Likovna delavnica (mandale) 30.6. – 3.7.2025
- Frizerke in kozmetične delavnice 9.7.2025
- Gibalne delavnice na prostem 10.7.2025
- Spoznajmo knjige 14.7.2025
- Peka hamburgerjev 16.7.2025
- Izdelava senzorne flaške 17.7.2025
- Obisk gasilcev in policije 21.7.2025
- Obisk travnika in ustvarjanje z naravnimi materiali 23. in 24.7.2025
- Ustvarjanje z žebli 28.7.2025
- Obisk Gamsa in nabiranje naravnega materiala 30. in 31.7.2025
- Peka kokic in druženje ob pogovorih 31.7.2025
- Zabavno ustvarjanje na prostem, peka palačink 4.8.2025
- Delavnica gline 6.8.2025
- Sprehod po Slovenski Bistrici (pogled skozi objektiv) 13.8.2025
- Ročne spretnosti (šivanje, kvačkanje) in priprava kosila 14.8.2025

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 3 JD

31. 12. 2025: 3 JD

ter povprečno za leto 2025: 3 JD

Redno zaposlenih v programu ni bilo.

V programu zaposlovanja preko javnih del »Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin« so bile v letu 2025 vključene 3 osebe.

Za Občino Slovenska Bistrica, sta bili v program vključevanje posebej ranljivih vključeni 2 osebi, ter 1 oseba za Občino Oplotnica. Za kvalitetno izvajanje programa smo si pomagali s pomočjo 2 prostovoljk, ki sta skupaj opravili 87 ur.

Uporabniki programa in realizacija programa:

Preventivni program »Laična pomoč družinam« izvajamo s pomočjo zaposlitev v programu Javnih del že od leta 1994. Uvajali smo nove metode in tehnike dela z otrokom in družino, glede na potrebe naše strokovne službe in zmožnosti, ter na ta način nudili pomoč družinam z različnih vidikov. Osnovni namen programa je intenzivno svetovalno delo na socialnem, pedagoškem in psihološkem področju, nudenje opore in pomoči celotni družini, še posebej pa otrokom in mladostnikom in s tem preprečevanje socialne izključenosti.

V letu 2025 smo družinam nudili pomoč pri učenju vsakodnevnih funkcij, pomoč pri vzgoji in učenju ter pri vzpostavitvi ustrezne komunikacije. Z neposredno pomočjo in oporo otrokom, mladostnikom, staršem in s širjenjem socialne mreže, smo vplivali na zmanjševanje dejavnikov tveganja, ki vplivajo na odklonsko oz. družbeno nesprejemljivo vedenje otrok in mladostnikov, učno uspešnost otrok, občutke lastne rednosti in njihovo samopodobo, vzpostavljanje dolgoročne strategije uspešnega ravnanja in vedenja vseh družinskih članov v njihovih socialnih vlogah, sanacij za otroke neustreznih družinskih razmer in s tem tudi preprečitve izločitve otrok iz družin, izboljšanju medsebojne komunikacije in odnosov v družini, dvigu kakovosti družinskega življenja.

Delo je bilo zastavljeno tako, da je zaposleni iz programa javnih del v sodelovanju s strokovno delavko centra za socialno delo, vodjo programa in mentorico izvajal zadolžitve na domu družine oz. v naših prostorih. Delo smo dopolnjevali z različnimi delavnicami, aktivnostmi, pohodi, izleti.

Družine so bile vključene v program in istočasno obravnavane v okviru socialnovarstvene storitve Pomoč družini za dom. Z družinami smo sklenili dogovor o načinu, vsebini in obsegu izvajanja programa. Preventivni program smo v letu 2025 izvajali v dveh občinah, in sicer v Občini Slovenska Bistrica in Občini Oplotnica.

Cilji programa so pomagati otrokom in mladostnikom pri pridobivanju socialnih veščin, kreativnem preživljanju prostega časa in nasploh pomoč pri osebnotnem razvoju, pomoč pri učenju učenja, pridobivanju delovnih in učnih navad, družinam pomagati pri prepoznavanju otrokovih potreb za učinkovitejši vzgojni pristop.

Leto/število vključenih	2024	2025
otrok	17	21
družin	10	11

Vsebinsko program vodimo kot: pomoč pri učenju in kreativnem preživljanju prostega časa, kreativne delavnice in počitniški program.

V program je bilo v letu 2025 vključenih skupaj do 21 otrok oziroma do 11 družin, od tega iz Občine Slovenska Bistrica do 13 otrok (6 družin), iz Občine Oplotnica do 7 otrok (4 družine), iz Občine Poljčane 2 otoka (1 družina), iz občine Makole 1 otrok (1 družina).

Financer programa:

Financiranje javnih del s strani Zavoda RS za zaposlovanje ter Občin Slovenska Bistrica in Oplotnica opredeljeno v pogodbi. Financiranje s strani Zavoda RS za zaposlovanje in občin – stroški dela in materialni stroški.

Vse ostale izvedene aktivnosti financirane s strani Občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane in Makole ter donacijami.

Financer namenja sredstva za povrnitev stroškov javnih delavcev in prostovoljcev in za kritje materialnih stroškov za izvajanje priložnostnih aktivnosti za otroke.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

dd) Skupinsko delo z rejenci

Enota, ki izvaja program Slovenska Bistrica

S pomočjo financiranja Občine Makole in Oplotnica izvajamo mesečna srečanja z rejnicami in ob koncu leta tudi manjšo obdaritev za rejniške družine in otroke v rejništvu.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 0

31. 12. 2025: 0

ter povprečno za leto 2025: 0

Redno zaposlenih v programu ni bilo.

Uporabniki programa: Otroci v rejniških družinah in rejniške družine

Financer programa: Občina Makole in Oplotnica. Financer namenja sredstva za kritje materialnih stroškov za mesečna srečanja in obdaritev ob koncu leta.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

ee) Program Javna dela – Pomoč pri izvajanju programov za občane

Enota, ki izvaja program : Slovenska Bistrica

Naročnik Občina Slovenska Bistrica

Program »Pomoč pri izvajanju programov za občane«: 1 javni delavec od 1.1.2025 do 31.12.2025 s V. stopnjo izobrazbe. Program se je izvajal kot pomoč pri odpravljanju administrativnih ovir na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev, ozaveščanje in informiranje občanov, podpora občanom pri uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, pomoč pri aktivaciji oz. aktivnem reševanju socialnega položaja posameznikov in družin.

Delo osebe zaposlene v programu javnih del v letu 2025, je vodil in spremljal mentor- strokovni delavec/ka.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 1 JD

31. 12. 2025: 1 JD

ter povprečno za leto 2025: 1 JD

Redno zaposlenih v programu ni bilo.

Financer programa: Financiranje javnih del s strani: Zavoda RS za zaposlovanje ter občine. Financer namenja sredstva za povrnitev stroškov javnih delavcev.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

ff) Program Javna dela – socialno vključevanje posebej ranljivih oseb

Enota, ki izvaja program : Pesnica

Program javnih del Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin

Program Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin se izvaja kot dopolnitev programa Socialno pedagoška pomoč družinam na domu in je namenjen pomoči družinam pri vsakdanjih opravilih, pri osvajanju zdravih življenjskih navad, pri vzgoji in učenju, pri učenju reševanja vsakodnevnih težav in vzpostavitvi komunikacije. Program je v celoti sofinanciran s strani občine Kungota, v programu je zaposlena ena oseba s V. stopnjo izobrazbe. Število uporabnikov je opisano v programu SPPD.

Uporabniki programa Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin so osebe s težavami v duševnem zdravju, osebe, ki so postavljene pod skrbništvo in osebe, ki imajo status invalida po Zakonu o socialnem vključevanju. V program javnih del je vključenih do 15 uporabnikov. Program je namenjen usposabljanju uporabnikov za samostojno življenje in vključevanje v okolje, usmerjen je v nudenje podpore pri izboljšanju kvalitete uporabnikovega življenja, širjenju socialne mreže in pomoči pri vključevanju v življenje v skupnosti. Program poteka tudi na domu uporabnika, vključitev je prostovoljna. Za vsakega uporabnika, vključenega v program, se glede na njegove potrebe izdelava individualni načrt pomoči. Program je v celoti sofinanciran s strani Občine Šentilj, v programu je bila zaposlena ena oseba s VII. stopnjo izobrazbe.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 1 JD

31. 12. 2025: 1 JD

ter povprečno za leto 2025: 1 JD

Financer programa: financiranje javnih del s strani Zavoda RS za zaposlovanje ter Občine Kungota in Šentilj. Financer namenja sredstva za povrnitev stroškov javnih delavcev.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

gg) Druge naloge po pogodbi z občino – občine

Enota, ki izvaja program : **Enota Maribor Center in Enota Maribor Tezno.**

Strokovni in administrativni delavci Centra za socialno delo Maribor (enota Maribor Tezno, enota Maribor Center), so v skladu s pogodbo za Mestno občino Maribor opravljali naslednje strokovne naloge:

- poročila in mnenja Javnemu medobčinskemu stanovanjskemu skladu Maribor za pridobitev začasne bivalne stanovanjske enote (na osnovi proučitve zadev in opravljenega terenskega dela izdano mnenja)
- zagovarjanje poročil in mnenj na sejah komisije za dodelitev začasnih bivalnih stanovanjskih enot,
- aktivno sodelovanje (člani komisije strokovni delavci CSD) na sejah komisije za dodelitev začasnih bivalnih stanovanjskih enot,
- pripravljanje pisne dokumentacije za razdeljevanje občinskih enkratnih denarnih in sodelovanje strokovnih delavcev na komisiji za razdeljevanje teh sredstev,
- sodelovanje z nevladnimi organizacijami (upornik, Humanitarček, Rdeči križ, Škofijska Karitas, Zveza prijateljev mladine Maribor, Kralji ulice, Družinski center MIR,...) pri skrbi in pomoči v primeru osebnih in materialnih stisk prebivalcev MOM,
- opravljanje storitev za zdravstveno in socialno ogrožene prebivalce Mestne občine Maribor na osnovi informacij članov Humanitarne komisije (terensko delo, oskrba z najnujnejšimi živili in higienskimi potrebščinami),
- sprejem uporabnikov v mestnih četrtih Nova vas, ko so v njihovih prostorih, 1x na mesec na razpolago naši strokovni delavci, da podajajo informacije o denarnih prejemkih in

subvencijah, starševskem varstvu in družinskih prejemkih, varstvu otrok in družine, varstvu invalidov in o socialno varstvenih storitvah,

- kontinuirano sodelovanje s CPD Maribor (mesečna delovna srečanja).

Pri vseh opravilih in organiziranih akcijah sodeluje več strokovnih in administrativnih delavcev, kar je odvisno od dela, katero se opravlja. Vsekakor v tem delu svoje delo bolj usmerjamo na uporabnike z nizkimi pokojninami in dohodki, brezdomce in otroke iz disfunkcionalnih družin.

Zaposleni stanje

1. 1. 2025: 0,8

31. 12. 2025: 0,8

ter povprečno za leto 2025: 0,8

Uporabniki programa in realizacija v letu 2025.

Izvedene so bile vse naloge v skladu s pogodbo:

Vsebina/leto	2024	2025
Mnenja JMSS Maribor/začasne bivalne enote	112	84
Priprava dokum. za občinske denarne pomoči MOM in sodelovanje v komisiji za dodeljevanje obč. pomoči	117	83

Financer programa: vir financiranja je lokalna skupnost: Mestna občina Maribor v celoti

Financer namenja sredstva za stroške dela in za kritje materialnih stroškov za 0,8 zaposlene.

Program je nadaljevanje iz leta 2024 oz. preteklih let.

hh) Rehabilitacija invalidov URI Soča

V letu 2025 smo sodelovali z Univerzitetnim rehabilitacijskim inštitutom Republike Slovenije – Soča, z vključevanjem rehabilitandov v zaposlitveno rehabilitacijo na CSD.

4. OCENO USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV, UPOŠTEVAJE FIZIČNE, FINANČNE IN OPISNE KAZALCE (INDIKATORJE), DOLOČENE V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA POSREDNEGA UPORABNIKA ALI V NJEGOVEM LETNEM PROGRAMU DELA PO POSAMEZNIH PODROČJIH DEJAVNOSTI

V poglavju 3 in tudi v poglavju 6 je podrobna kvalitativna in kvantitativna količina opravljenega dela, tudi v primerjavi s prejšnjimi obdobji in v skladu z zastavljenimi cilji v programu dela za leto 2025.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

Na področju dolgotrajne oskrbe smo in še beležimo nesorazmerno veliko vlog, ni informacijskega sistema, kar podaljšuje porabljen čas, za delo v word dokumentih in sestavljanju raznih evidenc.

Doživljamo velik pritisk po hitrem prednostnem reševanju vlog.

Postopki Zakona o dolgotrajni oskrbi vezani na Zakon o splošnem upravnem postopku, ki nas v 222. členu zavezuje k izdaji odločbe v predpisanem roku, kar pomeni, da moramo vse prejete vloge obravnavati po datumu oddaje vloge, saj za kakršnekoli prednostne seznane nimamo ne zakonske podlage, ne navodil oz. usmeritev pristojnega ministrstva, Ministrstva za solidarno prihodnost, na kar smo že tudi velikokrat opozorili. Zaradi ogromnega pritoka vlog, predpisanim rokom ne moremo v polnosti slediti, česar se zavedamo in ni problem samo znotraj naše vstopne točke pač pa na nivoju celotne Slovenije. Zaradi varstva pravic vseh strank in preprečevanja diskriminacije, bi pa kakršnakoli diskrecijska pravica v tovrstnih postopkih in samovolja pri odločanju, lahko vodila do nezakonitosti.

Uporabniki oziroma največkrat svojci zahtevajo prioritarno reševanje vlog, kljub temu, da jih seznanimo z jasno zakonodajo, ker Zakon od dolgotrajni oskrbi v 3. odstavku 12. člena jasno določa vsebino izvida na podlagi katerega se lahko oseba uvrsti v 5. kategorijo brez izdelane ocene upravičenosti in s tem prej pridobi odločbo.

Iz izvida mora biti razvidno, da gre pri osebi »za hud kognitivni upad«, kar mora biti zavedeno točno s temi besedami ali »da oseba ne more uporabljati obeh nog in rok«, veljajo le izvidi, ki jih izda zdravnik s specializacijo psihiatrije oz. nevrologije oz. fizioterapije ali klinični psiholog. Svojci si po svoje razlagajo razno medicinsko dokumentacijo in od nas zahtevajo, da ljub temu, da ni prioriteten list, da bi morali socialni delavci na osnovi odpustnice (ki jo pišejo zdravniki) znati odločiti in prioriteto narediti oceno.

Sistem, ki se vzpostavlja je res ogromen z veliko vključenimi deležniki kljub temu, da se vsi zaposleni trudijo po najboljših močeh in delajo v največjo korist uporabnikov, še vedno ostaja nezadovoljstvo in zelo neprijetno spoznanje, da je pripad novih vlog konstanten.

Ni ustreznega kompetentnega kadra na trgu delovne sile, imamo pa velik pritisk s strani obstoječih zaposlenih, ki sicer delajo na zelo zahtevnih delovnih področjih, kot je npr. področje varstva otrok in družine. Zaradi zagotavljanja kvalitete delovanja osnovne dejavnosti CSD-ja in tudi izkazane izkušnje, da je za svetovalca za DO najbolj primeren kader, ki ima vsaj en nivo izobrazbe s področja zdravstva, fizioterapije, gerontologije se ne odločamo več za prezaposlitve zaposlenih znotraj CSD na VT za DO. Izkušnje kažejo, da uporabniki vse bolj zaupajo osebi, ki ima tudi zdravstveno znanje.

V letu 2025 se obseg in zahtevnost dela na področju predhodnega svetovanja in mnenja sodišču v sodnih postopkih bistveno povečujeta. Delo zahteva poglobljen in individualiziran pristop do družin, kar vključuje večkratna vabljenja strank, intenzivno iskanje rešitev skupaj z njimi ter kontinuirano strokovno spremljanje družine tudi po sklenjenih sodnih poravnah, v okviru družinskega svetovanja (nudenje pomoči obema staršema pri izvajanju starševske skrbi v korist mld. otroka). Zaznavamo vedno večjo potrebo po navzočnosti strokovnih delavcev na narokih, kar dodatno obremenjuje strokovne delavce. Pooblašenci so pogosto zelo zahtevni, »celo nespoštljivi« do strokovnih delavcev. V nekaterih primerih se izgubi korist otrok, nujno bi bili potrebni pooblašenci z več znanja na področju družine in zaščite otrok.

Uporabniki se pogosto zaradi lastne nezmožnosti reševanja problemov ali lastnih nefunkcionalnih vzorcev vedenja ter čustvovanja, pritožujejo nad delom strokovnih delavcev, zaradi česar se je povečalo tudi število inšpekcijskih nadzorov. Primeri postajajo vse bolj kompleksni, z izrazito nasprotujočimi si izjavami staršev (diametralne zgodbe o isti družini), kar od strokovnih delavcev zahteva izvedbo dodatnih aktivnosti, več obiskov na domu, razgovori z otroci, ločene in/ali skupne razgovore s starši ter obsežne poizvedbe pri različnih institucijah ter intenzivno spremljanje staršev pri izvajanju starševske skrbi, največkrat tudi po izdanem sklepu s strani sodišča. Zaradi kompleksnosti obravnav je potrebno tudi pogostejše sklicevanje internih timov, pa tudi zunanjih strokovnih timov.

Vedno več je staršev, ki se ne zmorejo sporazumno dogovoriti v korist mld. otrok, zaradi česar se povečuje tudi obseg priprave strokovnih mnenj za sodišče v postopkih za varstvo koristi otrok. Družine na CSD so obravnavane večkrat v različnih fazah postopka, kar pomeni pripravo več mnenj, dopolnitev mnenja in poročil.

Povečalo se je tudi število predlogov za izdajo začasnih odredb, ki zahtevajo hitro, prioritarno in strokovno posebej skrbno obravnavo. Navedene okoliščine pomembno vplivajo na obseg, časovno dinamiko in zahtevnost strokovnega dela.

Obseg in zahtevnost dela: V zadnjem obdobju se na področju varstva koristi mladoletnih otrok zaznava izrazito povečanje obsega in kompleksnosti primerov. Obravnave zahtevajo poglobljen, individualiziran in dolgotrajen strokovni pristop, ki presega obstoječe normative:

- večkratna vabljenja in usklajevanja s strankami,
- intenzivno iskanje sporazumnih rešitev v korist mladoletnih otrok,
- spremljanje družin tudi po sklenjenih sodnih poravnah v okviru družinskega svetovanja,
- kontinuirano strokovno podporo v primerih dolgotrajnih konfliktnih odnosov.

Kompleksnost primerov: Primeri so vse bolj konfliktni, z izrazito nasprotujočimi si izjavami staršev, kar zahteva:

- več obiskov na domu,
- ločene in skupne razgovore s starši,
- razgovore z mladoletnimi otroki,
- pridobivanje podatkov in mnenj različnih institucij (šole, vrtci, zdravstvene ustanove, policija ipd.),
- pripravo obsežne dokumentacije,

- sklicevanje internih strokovnih timov,
- sodelovanje v zunanjih multidisciplinarnih timih.

Zaradi pogostih pritožb strank (zaradi njihove lastne nezmožnosti uvida v problem ali nefunkcionalnih vzorcev vedenja in čustvovanje) se je povečalo tudi število inšpekcijskih nadzorov, kar dodatno obremenjuje strokovne delavce in zahteva dodatno pripravo dokumentacije, pojasnil in poročil.

Povečan obseg dela za sodišče: Zaradi nezmožnosti sporazumnega dogovarjanja med starši se povečuje število sodnih postopkov za varstvo koristi otrok. Posledično se je bistveno povečal obseg:

- priprave strokovnih mnenj sodišču,
- več mnenj v isti zadevi ali dopolnitve mnenj sodišču,
- priprave poročil o družini,
- sodelovanje kot strokovni delavec na narokih na Okrožnem sodišče v Mariboru, Celju.

Dela in naloge, povezane z nujnimi odvzemi, predstavljajo izjemno zahtevno področje, ki zahteva visoko usposobljene strokovne delavce. Ti se pri svojem delu srečujejo tudi z resnimi organizacijskimi in sistemskimi ovirami, saj zadostnih namestitvev za otroke ni.

Posebej bi izpostavili primer odhoda po otroka v tujino – enota Maribor Center. Menimo, da bi morala za takšne primere (zaščita otrok in mladoletnih državljanov R Slovenije v tujini) obstajati posebna služba v okviru MDDSZ, ki bi postopek izpeljala tudi fizično. Saj tovrstni postopki – kljub pomoči MDDSZ zahtevajo obsežno načrtovanje, posebej usposobljen kader ter znanja tujih jezikov.

Tudi v Enoti Lenart smo imeli primer, kjer je mati nezakonito brez soglasja očeta odpeljala otroka v ZDA, tam bivala z otrokom v zavetišču, bila brez statusa. CSD je sprožil predlog za začasno in redno odredbo. Sodišče je temu sledilo in potrdilo. Zaradi mednarodnega prava postopki tečejo izredno počasi.

Neusklajenost delovanja strokovnih centrov in nezadostno število mest za namestitvev mladostnikov in otrok. Otroci in mladostnik ostajajo izven namestitvev tudi potem, ko so že izdani sklepi sodišča. Zakon o obravnavi otrok in mladostnikov s čustvenimi in vedenjskimi težavami in motnjami v vzgoji in izobraževanju, ki je regijsko razdelil strokovne centre je zadeve močno poslabšal. Otroci in mladostniki zaradi pomanjkanja trajnejših namestitvev predolgo ostajajo v kriznih centrih za otroke in kriznih centrih za mladostnike, kamor so nameščeni na eni strani žrtve velikokrat pa tudi mladoletni povzročitelji.

Na področju rejništva je za izvajanje rejniške dejavnosti zanimanje premajhno, kljub povečanju materialnih pravic pretehta strah pred zahtevnostjo dela.

Časovna in organizacijska obremenitve: Povečalo se je tudi število nujnih zadev (izdaj začasnih odredb), ki zahtevajo prioriteto obravnavo in kratke odzivne roke. Takšne zadeve pogosto prekinjajo redno delo ter zahtevajo takojšnjo reorganizacijo delovnih obveznosti.

Obstoječa kadrovska struktura in normativi ne odražajo dejanskega obsega dela, kompleksnosti primerov ter časovne intenzivnosti postopkov na tem področju.

Na področju varstva odraslih smo zaznali, da narašča število oseb, ki so ogroženi zaradi stanovanjske stiske kot posledica slabih bivanjskih pogojev, oseb s težavami v duševnem zdravju, oseb ogroženih zaradi starosti. V teh primerih je izjemnega pomena možnost namestitve v zavetišča.

Velik pomen dajemo vprašanju pravice do izbire organizacije lastnega življenja, kot tudi kriterijem za oceno ogroženosti lastnega oziroma tujega življenja. Na našem okolju je veliko starejših, ki sami živijo v starih dotrajanih kmetijah, ki jih nikakor ne želijo zapustiti.

Težave rešujemo z vključitvijo Pomoči na domu kot socialna oskrba, vendar je premalo kadra, da bi zadovoljili vse potrebe. Nujno bi morala v celoti zaživeti dolgotrajna oskrba na domu pri izvajalcih.

Na področju skrbništva, neposredno izvajanje skrbniških nalog je izredno zahtevno in obsega izredno široko znanje na vseh področjih – predvsem pravnem. Ukvarjajo se z nalogami, ki presegajo delovne naloge, saj se je potrebno s posamezniki ukvarjat na veliko bolj posebni in strokovni ravni.

Zaradi narave dela, vedno bolj zahtevnih delovnih situacij (grožnje, fizični napad, nasilje preko spleta), predvsem na območju mesta Maribor, Lenarta in Slovenske Bistrice se strokovne delavke srečujejo predvsem z jezikovno bariero, veliko priseljencev (združitve družin tujih delavcev), uporabniki slabo ali pa sploh ne govorijo slovenski jezik. Pomanjkljive vloge, kjer ni polja z vprašanjem ali je oseba v preteklosti bila zaposlena v tujini, kar vpliva na izračun in pristojnost.

Preživnine so področje, ki so po uveljavitvi DZ po nepotrebnem ostale kot naloga CSD. O višini ne odloča več CSD, valorizacije so administrativno opravilo; smiselni predlog prenosa nalog na Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije.

Kadrovanje: posebno velik izziv je kadrovanje, na trgu delovne sile je zelo malo ustreznega kadra z vsemi pogoji. Ponavljamo razpise in se soočamo z nezasedenimi delovnimi mesti. V letu 2025 smo na ZRSZ objavili kar 151 razpisov za prosta delovna mesta. Za nadomeščanje začasno odsotnih delavcev tako rekoč ne dobimo kadra. Dalj časa smo iskali zaposlitev na delovnem mestu - delo z Romi na terenu, eno osebo smo zaposlili šele konec leta 2025 drugo pa v letu 2026. Enaka je težava dobiti ustrezne kadre za VT za DO. Prav tako za projekte, kjer je zaposlitev za določen čas.

Na enoti Pesnica smo imeli celotno leto 2025 nezasedeno delovno mesto na področju uveljavljanja pravic iz javnih sredstev, zaradi začasno odsotne zaposlene zaradi starševskega varstva. Na mesečne objave prostega delovnega mesta, prijav nismo prejeli, zato smo morali delo razdeliti med obstoječe zaposlene.

Prav tako smo v celotnem letu 2025 imeli nezasedeno delovno mesto Socialna oskrbovalka II (I), zaradi začasno odstotne zaposlene zaradi bolniške odsotnosti. Zaposlena je pridobila pravico do premestitve na drugo delovno mesto, kar pa ni bilo možno realizirati, saj ustreznih delovnih mest na centru ni sistematiziranih. Predlog centra za prenehanje delovnega razmerja zaradi nezmožnosti za opravljanje dela pod pogoji iz pogodbe o zaposlitvi zaradi invalidnosti, je bil zavrnjen, saj je zaposlena v kategoriji varovanih oseb zaradi svoje starosti. Delo zaposlene smo prerazporejali med ostale socialne oskrbovalke.

Na enoti Pesnica smo imeli od meseca aprila dalje nezasedeno delovno mesto Strokovni delavec na CSD III – pripravnik, saj na objavljena prosta delovna mesta ni bilo prijav. Zaposlitev pripravnika bi za enoto pomenila med drugim tudi možnost sodelovanja pripravnika pri terenskem delu strokovnih delavcev in s tem razbremenitev preostalih zaposlenih.

V letu 2025 se je na enoti Pesnica, zaradi uveljavitve pravic na podlagi ZDorsk-1, povečalo število uporabnikov, ki so potrebovali informacije in pomoč pri izpolnjevanju vlog za uveljavitev pravic. Dodatno je bila obremenjena tudi glavna pisarna, ki je vloge evidentirala in odstopala na VT.

V letu 2025 smo veliko časa posvetili zahtevam uporabnice, ki je vložila pritožbo na IP in socialno inšpekcijo. Odgovarjali smo ji na njene dopise, odločali o zamenjavi strokovne delavke, vpogledu v dokumentacijo, odgovarjali odvetniku in sodelovali v nadzoru IP in socialne inšpekcije.

Na enoti Lenart se že dalj časa srečujemo s težavami glede izvajanja skrbništva. Zavod Hrastovec je nastanjen v očini Lenart. Veliko oseb, ima naslov v omenjenem zavodu in je CSD skoraj vedno skrbnik tem osebam. Delo na področju skrbništva, je zaradi velike odgovornosti za pravilno upravljanje s premoženjem uporabnikov, kot tudi skrb za osebe, ki same več ne zmorejo, izjemno strokovno zahtevno. Naraščanje števila oseb ki potrebujejo skrbništvo za poseben primer kot tudi stalno skrbništvo je v tesni povezavi s staranjem prebivalstva. Na našem območju je velik del oseb s statusom invalida po Zakonu po duševnem zdravju, ki prehajajo pod skrbništvo CSD, ko svojci ostarijo. Pri upravljanju nalog skrbništva se srečujemo s kadrovsko problematiko.

Težave, ki se pojavljajo na družini so predvsem posledica, dodelitve brezplačne pravne pomoči in s tem odzivi odvetnikov.

Pri delu z odraslimi osebami se velikokrat srečujemo s težavo nameščanja oseb na zdravljenje na psihiatričen oddelek, saj se izpostavlja vprašanje do izbire organizacije lastnega življenja, in pa kriterijev za oceno ogroženosti lastnega oziroma tujega življenja, kaže se kot posledica pomankanja timskega sodelovanja z drugimi pristojnimi službami in prezasedenostjo posebnih socialnovarstvenih zavodov.

6. OCENO USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

CSD je dosegel zastavljene cilje, izvedel veliko število zakonskih nalog in storitev ter izvedel še veliko nalog in dodatnih socialno varstvenih programov.

Numerološki in vsebinski podatki o izvedenih vsebinah in količinah posameznih nalog, storitev, javnih pooblastil redne dejavnosti, vključitve in izvedenih storitev v kriznih centri in socialno varstvenih programih za leto 2025, tudi s primerjavo s preteklimi leti, so navedene v prejšnji točki. Ugotavljam, da količina in zahtevnost vsebine dela presega normo, ki bi dopuščala povsem individualno spoprijemanje z izzivi posameznikov in družin. Kljub temu so zaposleni opravili vse naloge z veliko mero zavzetosti in profesionalne držje v skladu s kodeksom.

Glede merjenja zadovoljstva uporabnikov smo uporabnikom ponudili možnost ocene zadovoljstva:

Anketo je izpolnilo 170 uporabnikov redne dejavnosti CSD:

Ocenjevanje z oceno od 1 nezadostno do 5 odlično, skupaj število anket 170

CSD MARIBOR :	Enota MB Center	Enota MB Tezno	Enota Slovenska Bistrica	Enota Pesnica	Enota Lenart	Enota Ruše	Strok. služba ZUPJS	SATP	VT za DO
Število anket	13	32	24	9	25	11	22	7	27
ODNOS JAVNIH USLUŽBENCEV DO VAS	4,69	5	4,88	5	4,28	5	4,27	4,71	5
STROKOVNO ZNANJE STROKOVNIH DELAVK	4,76	5	4,83	5	2,28	5	4,27	4,57	4,77
RAZUMLJIVOST PODANIH INFORMACIJ	4,69	4,96	4,71	5	2,28	5	4,04	4,43	4,88
HITROST IN UČINKOVITOST STROKOVNEGA DELA	4,61	4,90	4,67	5	2,24	4,9	3,81	4,86	4,66
SPLOŠNA OCENA ZADOVOLJSTVA Z DELOM NA CSD MARIBOR	4,69	5	4,71	5	2,44	5	4,09	4,71	4,88

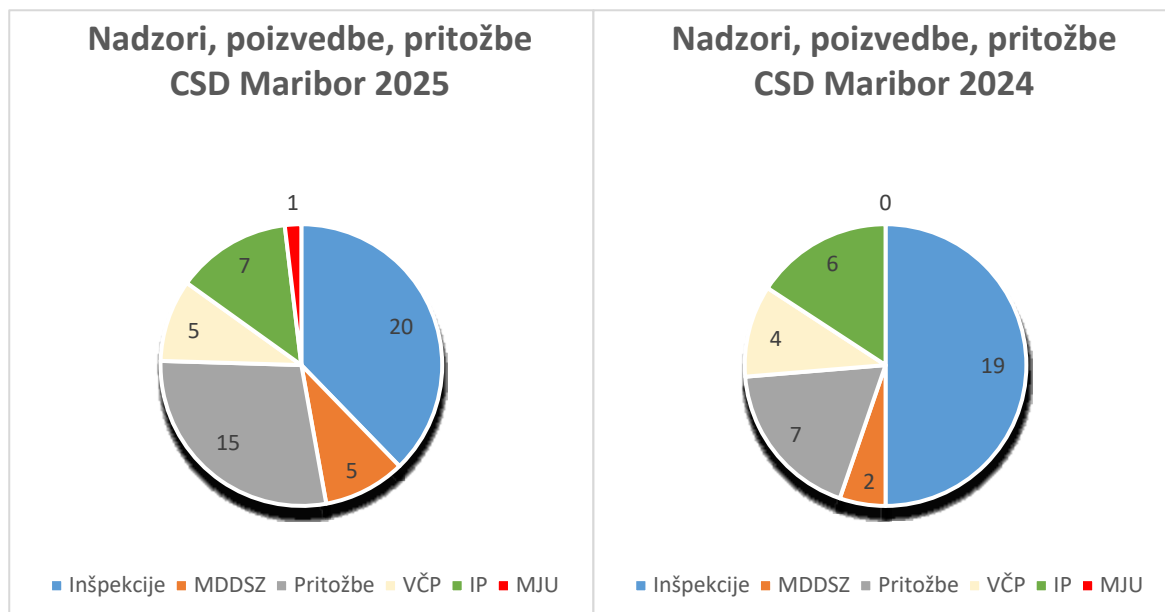
Anketo zadovoljstva dobijo uporabniki v izpolnitev prostovoljno. Skupaj je bilo oddanih 170 vprašalnikov za delo v enotah, službi ZUPJS, VT za DO in vložišču sedeža CSD (SATP).

Na splošno so vtisi uporabnikov zelo pozitivni. V večini primerov so uporabniki izrazili zadovoljstvo z delom strokovnih delavk. Pohvalili so pomoč, sodelovanje in prijaznost vseh zaposlenih ter poudarili strokovnost in prijazno svetovanje strokovnih delavcev, pri čemer so bile tudi izpostavljene posamezne strokovne delavke. Najbolj zaposlene na uveljavljanju pravic iz javnih sredstev - denarne pomoči.

Kakovost zadovoljstva uporabnikov se lahko meri tudi iz vidika pritožb in prijav na socialno inšpekcijo ter posledično ugotovljenih nepravilnosti. Glede na vso količino opravljenega dela je tega zelo malo. Skrbno spremljamo vse inšpekcijske nadzore, poizvedbe raznih organov ter pritožbe uporabnikov.

V letu 2025 je bilo:

- **20** inšpekcijskih nadzorov MDDSZ - Socialna inšpekcija
- **4** inšpekcijski nadzori inšpektorata za delo OE Maribor
- **1** inšpekcijski nadzor inšpektorata za javni sektor
- **5** poizvedb Varuha človekovih pravic
- **15** pritožb posameznih strank, **2** anonimni pritožbi
- **5** pozivov MDDSZ po razjasnitvah
- **7** nadzorov Informacijskega pooblaščenca



Kot je razvidno iz grafikona, je bil v letu 2025 izveden 1 inšpekcijski nadzor socialne inšpekcije več, kot v letu 2024. Prejetih je bilo 8 pritožb več, 1 poizvedba Varuha človekovih pravic več ter 1 nadzor več s strani IP.

Od 20 inšpekcijskih nadzorov socialne inšpekcije so pri 7 bile ugotovljene nepravilnosti. Center za socialno delo Maribor je vse nepravilnosti odpravil, ukrepe realiziral in v podanih rokih poročal nadzornemu organu. V drugih nadzorih inšpekcij in poizvedbah ni bilo ugotovljeno nepravilnosti. Ukrepi so med drugim bili izdelava raznih navodil, opozoril in usposabljanj za zaposlene. Prav tako pritožbe uprabnikov niso bile utemeljene. Je pa bilo ugotovljenih nekaj kršitev varstva osebnih podatkov. Te kršitve je CSD Maribor v posameznih primerih ugotovil sam in podal samoprijavo, ali na podlagi poziva nadzorstvenega organa neemudoma odpravil.

Vse inšpekcijske nadzore socialne inšpekcije oziroma ugotovitve pregledamo na Strokovnih svetih, kjer se odločimo o nadaljnjih ukrepih, tudi o tem kakšna dodatna usposabljanja in izobraževanja bomo zaposlenim nudili, kakšna navodila, obrazce potrebujejo. Včasih tudi kakšne druge oblike pomoči kot so individualne supervizije.

Za strokovno in učinkovito pomoč uporabnikom in tudi za ohranjanje zadovoljstva zaposlenih je pomembno nenehno vlaganje v izobraževanje zaposlenih. Tudi vedno nove naloge in sprememnjena zakonodaja ter na drugi strani sprememnjene družbene vrednote in dogajanje v družbi zahtevajo vedno nova znanja in izpopolnjevanje zaposlenih.

V letu 2025 je s sofinanciranjem CSD uspešno zaključila izobraževanje zaposlena na področju Koordinatorja za romska vprašanja in pridobila izobrazbo VII/1 in postala dipl. manag. v sociali, z avgustom smo jo tudi premestili na zahtevnejšo delovno mesto Strokovni sodelavec na CSD – storitve, krizne namestitve in programi II, je pa tudi postala kot romkinja vzor v okolju.

V letu 2025 so se zaposlenim na CSD Maribor omogočila raznovrstna izobraževanja/izpopolnjevanja na različnih področjih.

Od dne 1. 1. 2025 do dne 31. 12. 2025 so se realizirala različna izobraževanja/izpopolnjevanja (seminarji, posveti, konference, delavnice, strokovni izpiti za strokovne sodelavce in delavce), tako brezplačna, kot plačljiva, izvedena pri zunanjih izvajalcih ali na CSD Maribor. Na izobraževanja so se poleg zunanjih predavateljev različnih ustanov, kot predavatelji vključili tudi zaposleni strokovni delavci s strani MDDSZ - Socialne inšpekcije, kateri so delili svoje znanje in izkušnje v organiziranih usposabljanjih na CSD Maribor.

Zaposleni so se udeležili 130 različnih izobraževanj/izpopolnjevanj, ki so bila organizirana tako na CSD Maribor, kot tudi pri zunanjih izvajalcih. Večina planiranih skupnih izobraževanj se je realizirala. CSD Maribor je za izobraževanja namenil 932 delovnih dni, to je 58 dni več, kot leto prej. Podatek dokazuje spodbujanje izobraževanja za zaposlene.

Največje skupno število udeležb na izobraževanjih/izpopolnjevanjih v letu 2025 na zaposlenega je bilo 19 (eden zaposlen), sledi zaposleni s 15 izobraževanji, 2 zaposlena z 14 izobraževanji, štirje zaposleni z 11 izobraževanji in 6 zaposlenih z 10 izobraževanji. Povprečje je 3 izobraževanja na posameznega zaposlenega.

V letu 2025 so se, z izjemo leta pred tem, v večjem obsegu izvajala poleg ostalih tudi izobraževanja s področja Zakona o dolgotrajni oskrbi, saj se je na centrih za socialno delo vzpostavljala nova vstopna točka na področju dolgotrajne oskrbe. Zaposleni na tem področju so se morali udeleževati različnih usposabljanj in izobraževanj, pri čemer so bila nekatera izmed njih obvezna, saj so bila pogoj za zasedbo delovnega mesta in s tem za opravljanje dela ocenjevalcev v postopkih dolgotrajne oskrbe na centrih za socialno delo. Izobraževanja in usposabljanja na tem področju so bila zlasti naslednja:

-Ocenjevalna lestvica za oceno upravičenosti do DO, točkovnik in priročnik za ocenjevanje upravičenosti (tridnevno izobraževanje), ki je predstavljalo pogoj za pridobitev izpita za delo ocenjevalcev v postopkih dolgotrajne oskrbe, usposabljanje za demenci prijazne točke, usposabljanje na temo osebnega načrtovanja, krepitev kompetenc na področju dolgotrajne oskrbe, najpogostejše kronične nenalezljive bolezni in najpogostejše težave v duševnem zdravju, izobraževanje na temo paliativne oskrbe, izobraževanje na temo demence za strokovni kader na centrih za socialno delo, informiranje in svetovanje glede pravic do dolgotrajne oskrbe ter skupnostno delo in raba podpornih tehnologij v dolgotrajni oskrbi, krepitev kompetenc za delo z osebami z demenco in njihovimi družinami.

V letu 2025 je CSD Maribor zaposlil tudi strokovne delavce - pripravnike, katerim je bilo omogočeno, da se lahko poleg okrepitve znanj v okviru pripravništva na CSD Maribor, udeležijo priprav na strokovni izpit iz upravnega postopka, kot tudi opravljanja izpita ter priprav in prijave na sam strokovni izpit na področju socialnega varstva, ki sta ju organizirala Upravna akademija (ZUP) in Socialna zbornica Slovenije (na podlagi 69. in 70. člena ZSV).

Sindikalnim zaupnikom CSD Maribor se je omogočila udeležba na dvodnevni izobraževalni seminarji za **sindikalne zaupnike KSS PERGAM**.

Organiziralo se je izobraževanje predavateljice Tatjane Rožič na temo **»Ko družina ni več varna«**, ki zajema posodobitev znanja zaposlenih pri vsakdanjem strokovnem delu z družino. Povratna informacija zaposlenih glede izvedbe je bila zelo pozitivna. Ista predavateljica je skupaj z Domnom Strmišnikom v različnih terminih izvedla usposabljanje z naslovom **»Razvijanje kvalitetnih odnosov na delovnem mestu«**. Vsa izobraževanja so bila s strani zaposlenih pozitivno sprejeta, kar je povečalo njihovo kompetentnost pri opravljanju dela.

Socialna inšpekcija je na podlagi dogovora s CSD Maribor izvedla seminar na področju **»Nujnega odvzema otroka«**. Zaposleni so po sami izvedbi podali zelo pozitivno izkušnjo predavanja, še posebej zato, ker je bilo predstavljeno na praktičnih primerih. Predavanje se je zaključilo kot zelo uspešno in s strani zaposlenih dobro sprejeto.

CSD Maribor je prav tako organiziral delavnice s strani Neže Miklič, ki jih je izvedla na temo z naslovom **»Zaslišanje strokovnjaka na sodišču«**. Ista predavateljica je na CSD Maribor izvedla še izobraževanje na temo **»Spolna zloraba otroka«**, ki se je izkazalo za koristno za strokovne delavce, ki se srečujejo na tem področju strokovnega dela.

Organiziralo se je skupno izobraževanje predavateljice Julije Pelc na temo **»Prepoznavanje, odzivanje in ravnanje strokovnih delavcev v primerih žrtev nasilja z izkušnjo spolne zlorabe«**.

MDDSZ je izvedlo izobraževanje, ki je potekalo na sedežu CSD Maribor, in sicer na področju **»Starševskega varstva«**.

Za zaposlene na Enoti Pesnica se je organiziralo izobraževanje organizatorja FIRIS in HOSPIC v smeri dela socialnih oskrbovalk v več terminih z različnimi temami.

Prav tako je bilo zaposlenim omogočeno izobraževanje na temo uporabe **preglednic v Microsoft Office delovnem okolju**, kot tudi več izobraževanj za osnovne kot tudi napredne uporabnike informacijskega sistema KRPAN.

Novost v letu 2025 je predstavljala komercialna uvedba umetne inteligence v informacijski prostor. V tem kontekstu sta Upravna akademija in pristojno ministrstvo organizirala več izobraževanj, namenjenih učinkoviti in odgovorni uporabi umetne inteligence v javnem sektorju ter širše. Zaposleni so za tovrstna izobraževanja izkazali veliko zanimanje, kar kaže na prepoznano potrebo po pridobivanju novih znanj in kompetenc na tem področju.

CSD Maribor je prav tako organiziral skupni seminar za zaposlene na temo »**Svetovalno delo s povzročitelji nasilja**« ter »**Svetovalno delo z žrtvami nasilja**«. Ta tema vsakodnevno teče na centrih za socialno delo, zato je tudi zelo pomembna, da se vsako leto organizirajo tudi poleg žrtev še delo s povzročitelji, ki izvajajo nasilje nad žrtvami.

S strani CSD Maribor, v sodelovanju s PU Maribor, se je organiziral strokovni posvet na **področju nasilja nad starejšimi**, v prostorih gradu Rače, katerega so se udeležili tako strokovni delavci CSD Maribor, kot tudi zunanji sodelavci, s katerimi CSD vsakodnevno sodeluje. S tem posvetom se je ojačala povezava med institucijami za boljše in lažje sodelovanje v prihodnosti. Posvet se je izkazal za zelo koristnega. Udeležilo se ga je 80 udeležencev.

CSD Maribor je organiziral izobraževanje strokovni posvet »**Žrtve nasilja v krogu pomoči strokovnih služb in ukrepi državnih organov do povzročiteljev nasilja**«, ki se je odvijalo v Kadetnici v Mariboru. Prisotnih je bilo 200 udeležencev.

Izvedel se je skupni seminar Metode Maj na temo »**Pričakovanja in potrebe v partnerskem odnosu ter partnerske krize in starševska odgovornost**« ter »**Urejanje otrokovih stikov po ločitvi staršev – kaj je dobro in kaj moramo upoštevati pri izdelavi strokovnega mnenja**«. Zaposleni so po koncu seminarja podali zelo pozitiven in praktičen pristop izkušene predavateljice, kar je obrodilo novo zakladnico znanja pri zaposlenih, ki delujejo na področju predhodnega svetovanja in družine.

Za direktorje centrov za socialno delo so se s strani Skupnosti CSD Slovenije organizirale teambuilding delavnice. Udeležila se jih je direktorica CSD Maribor.

Center za socialno delo Maribor je tudi organiziral posvet za zaposlene in druge institucije, ki sodelujejo s centri na temo »**Pomoč ob družinskem in medvrstniškem nasilju**«. Udeležba je bila množična. Predavatelji so poleg zaposlenih CSD Maribor bili tudi Neža Miklič in dr. Katja Košir.

Interni Aktiv za rejništvo in posvojitve na CSD Maribor, je v skladu z Zakonom o izvajanju rejniške dejavnosti organiziral predavanje za izvajalce rejniške dejavnosti, z naslovom »**Kako razumeti in podpreti otroke s čustvenimi in vedenjskimi težavami**«, v izvedbi doc. dr. Sara Jerebic, spec. ZDT.

Za strokovne delavce interventne službe CSD Maribor so bila organizirana 4 strokovna usposabljanja v obsegu štirih (4) pedagoških ur z izvajalko Julijo Pelc.

Za strokovne delavce, ki opravljajo dela in naloge na področju urejanja statusnih razmerij, varstva otrok in družine, varstva otrok in mladostnikov, nasilja v družini, skrbništva, rejništva in varstva odraslih oseb smo organizirali 10 strokovnih usposabljanj v obsegu (2) pedagoških ur z izvajalko Katarino Dougan.

Na CSD Maribor je v letu 2025 delovalo veliko internih aktivov, pri katerih je potrjeno, da zelo uspešno prenašajo znanje in izkušnje znotraj posameznega CSD.

Seznam internih aktivov na CSD Maribor:

- aktiv za otroke in mladostnike
- aktiv glavnih pisarn
- aktiv za pravice iz javnih sredstev
- aktiv za preprečevanje nasilja v družini
- aktiv za skrbništvo
- aktiv za rejništvo in posvojitve
- aktiv na področju varstva družine
- aktiv za starševsko varstvo in družinske prejemke
- aktiv za predhodno svetovanje
- aktiv za varstvo odraslih
- aktiv za oprostivne plačil

Naši strokovni delavci so prav tako vključeni v aktivne, ki so organizirani na SCSD, in sicer:

- aktiv za zaščito otrok
- aktiv za preprečevanje nasilja
- aktiv za varstvo odraslih
- aktiv za pravice iz JS
- aktiv za SVS
- aktiv za DO

Največ izobraževanj/usposabljanj je bilo s področja socialnega dela:

- seminarji o zaščiti otrok in mladostnikov,
- seminarji o dolgotrajni oskrbi,
- seminarji o uporabi umetne inteligence
- izobraževanja na področju skrbništva,
- usposabljanja s področja odnosov,
- usposabljanja s področja nasilja,
- usposabljanja s področja duševnega zdravja,
- usposabljanja na področju obvladovanja stresa na delovnem mestu.

Upravna Akademija se je v letu 2025 izredno izkazala z nudenjem brezplačnih izobraževanj in usposabljanj. Tukaj lahko le pohvalimo organizacijo k prizadevanju za brezplačna izobraževanja, saj je s tem tudi udeležba večja.

Izvedena izobraževanja/usposabljanja v letu 2025:

	IZVAJALEC/NAZIV/KONFERENCE/DELAVNICE
1.	AKADEMIJA ZA SOCIALNE VEDE – DELO Z OBRAMNIMI MEHANIZMI V SOCIALNEM VARSTVU
2.	AKADEMIJA ZA SOCIALNE VEDE – SKRBNIŠTVO, NOVOSTI IN SODOBNA PRAKSA
3.	ALENKA KRIŽNIK – SKRBNIŠTVO ZA POSEBNI PRIMER
4.	ALENKA KRIŽNIK – VODENJE POSTOPKOV PRI UVELJAVLJANJU PRAVIC DO SOCIALNEGA VARSTVA
5.	ALOJA – POMENIMO SE O ALZHEIMERJEVI BOLEZNI
6.	CENTER PDSI – USPOSABLJANJE PAI
7.	CENTER ZA IZOBRAŽEVANJE V PRAVOSODJU – DRUŽINSKO PRAVNA ŠOLA
8.	CENTER ZA PSIHOLOGIČNA SREDSTVA – PSIHOLOŠKE LESTVICE ZA MEDOSEBNE ODNOS
9.	CSD MB IN PU MARIBOR – STROKOVNI POSVET ŽRTEV NASILJA V KROGU POMOČI IN POSTOPKOV STROKOVNIH SLUŽB IN DRŽAVNIH ORGANOV
10.	CSD PODRAVJE – DELOVNA SKUPINA GLAVNIH PISARNIH IN ADMINISTRACIJE
11.	CSD POMURJE IN PU MURSKA SOBOTA – ONLINE POSVET NA TEMO ODRAŠČANJA IN VRSTNIŠKEGA NASILJA
12.	DC MIR – DRUŽINA DANES IN IZZIVI STROKOVNEGA DELA
13.	DOBA – PERMISSIVNA VZGOJA IN BODOČI VODITELJI MED SVOBODNO ODGOVORNOSTJO IN PSIHOLOŠKO ZRELOSTJO
14.	DOUGAN KATARINA - USPOSABLJANJE ZA STROKOVNE DELAVCE, KI OPRAVLJAJO DELA IN NALOGE NA PODROČJU UREJANJA STATUSNIH RAZMERIJ, VARSTVA OTROK IN DRUŽINE,

	VARSTVA OTROK IN MLADOSTNIKOV, NASILJA V DRUŽINI, SKRBNIŠTVA, REJNIŠTVA IN VARSTVA ODRASLIH OSEB
15.	DRUŠTVO HOSPIC - RAZUMETI PROCES ŽALOVANJ
16.	DRUŠTVO INDI JANEZ – SOČUTNI JEZIK MED MLADIMI
17.	DRUŠTVO KLJUČ – TRGOVINA Z LJUDMI V SLOVENIJI
18.	DRUŠTVO ŠTEKER – NEKEMIČNA ZASVOJENOST
19.	DRUŠTVO VIZIJA – KO OVIRANOST NI OVIRA, NASILJE NAD GIBALNO OVIRANIMI
20.	DRUŽINSKI INŠTITUT BLIŽINA – TERAPEVTSKA OBRAVNAVA OTROK
21.	EU PROMENS – OPOLNOMOČENJE STROKOVNJAKOV ZA DUŠEVNO ZDRAVJE
22.	FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO – KONGRES SOCIALNEGA DELA
23.	FIRIS – IZOBRAŽEVANJE OSKRBOVALK
24.	FIRIS – RAZUMEVANJE POTREB IN NALOG DELA SOCIALNIH OSKRBOVALK
25.	HOSPIC – IZOBRAŽEVANJE ZA SOCIALNE OSKRBOVALKE
26.	IC USPEH - DOLOČITEV OSNOVNE PLAČE IN NAPREDOVANJE JAVNIH USLUŽBENCEV V LETU 2025
27.	INFO SKZP GLAS OTROKA – PSIHOTERAPEVTSKA PODPORA OTROKU OB RAZVEZAH, ZAZNAMOVANIH KONFLIKTOV IN/ALI NASILJEM
28.	INŠTITUT RS ZA SOCIALNO VARSTVO – KONFERENCA O DEINSTITUCIONALIZACIJI
29.	INŠTITUT ZA DRUŽINSKO TERAPIJO – KREATIVNI PRISTOP V SVETOVANJU IN PSIHOTERAPIJI
30.	JULIJA PELC – PREPOZNAVANJE ŽRTEV SPOLNIH ZLOSTI IN ODZIVANJE TER RAVNANJE
31.	JULIJA PELC – USPOSABLJANJE ZA STROKOVNE DELAVCE INTERVENTNE SLUŽBE
32.	KARIN KOHONT BRODSCHNEIDER IN LORETA AVGUSTINI – VARNO ZAVETJE OTROKA (izobraževanje za zaposlene v KCO Palček)
33.	KATJA ZABUKOVEC KERIN – DELO S POVZROČITELJI NASILJA
34.	KSS PERGAM – IZOBRAŽEVANJE ZA SINDIKALNE ZAUPNIKE
35.	LEXPERA – IZOBRAŽEVANJE MALE ŠOLE RETORIKE
36.	MDDSZ – IZBOLJŠANJE ODZIVANJA IN KREPITEV POVEZOVANJA PRVIH POSREDOVALCEV V PRIMERIH NASILJA
37.	MDDSZ – IZOBRAŽEVANJE NA PODROČJU STARŠEVskega VARSTVA
38.	METODA MAJ – PRIČAKOVANJA IN POTREBE V PARTNERSKEM ODNOSU TER PARTNERSKE KRIZE
39.	METODA MAJ – UREJANJE OTROKOVIH STIKOV PO LOČITVI STARŠEV
40.	MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO – UČINKOVITA UPORABA PROSOJNIC
41.	MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO – USPOSABLJANJE ZA NAPREDNE UPORABNIKE IS KR PAN
42.	MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE – STROKOVNI POSVET MLADI IN KRIMINAL
43.	MINISTRSTVO ZA ZDRAVJE – SISTEM ZDRAVSTVA

44.	MOJCA FON JAGER – ODLIČNA KOMUNIKACIJA
45.	MSP - USPOSABLJANJE ZA OCENO UPRAVIČENOSTI IN UPORABO OCENJEVALNE LESTVICE
46.	MSP - INFORMIRANJE IN SVETOVANJE GLEDE PRAVIC DO DOLGOTRAJNE OSKRBE IN SKUPNOSTNO DELO, RABA PODPORNIH TEHNOLOGIJ V DOLGOTRAJNI OSKRBI
47.	MSP - USPOSABLJANJE NA TEMO OSEBNEGA NAČRTOVANJA
48.	NEŽA MIKLIČ – SPOLNA ZLORABA OTROK
49.	NEŽA MIKLIČ – ZASLIŠANJE STROKOVNJAKA NA SODIŠČU
50.	NIJZ – DUŠEVNO ZDRAVJE V ČASU KRIZNIH DOGODKOV LOKALNE SKUPNOSTI IN DOSTOP DO POMOČI
51.	PIC – PREPOZNAVANJE IN PREPREČEVANJE RADIKALIZACIJE V SLOVENIJI
52.	POKRAJINSKI ARHIV – USPOSABLJANJE ZA DELO Z ARHIVSKIM GRADIVOM
53.	POKRAJINSKI ARHIV MARIBOR – KONFERENCA
54.	POLONA POŽGAN – RETORIK, VODI IN INSPIRIRAJ
55.	POSVET PU PODRAVJE NA TEMO NASILJA
56.	PRAVNA FAKULTETA – AKTUALNA VPRAŠANJA MEDIACIJSKIH POSTOPKOV
57.	PRIZMA - LABORATORIJ ZA KREPITEV DUŠEVNEGA ZDRAVJA
58.	PSIHIATRIČNA BOLNIŠNICA IDRIJA – PSIHIATRIČNO ZDRAVLJENJE BREZ PRIVOLITVE
59.	PU MARIBOR IN CSD MARIBOR – STROKOVNI POSVET NA TEMO POMOČI OB DRUŽINSKEM IN MEDVRSTNIŠKEM NASILJU
60.	SFU SIGMUNDA FREUDA – TRAVMA IN RAZLIČNE POTI OKREVANJA
61.	SINDIKAT SINCE 07 – IZOBRAŽEVANJE ZA SINDIKALNE ZAUPNIKE
62.	SINDIKAT ZDRAVSTVA IN SOCIALNEGA VARSTVA SLOVENIJE – SEMINAR ZA SINDIKALNE ZAUPNIKE
63.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE - SAMOMORILNO VEDENJE PRI MLADIH
64.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – DELO Z OSEBAMI Z DEMENCO IN NJIHOVIMI DRUŽINAMI
65.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – ISTANBULSKA KONVENCIJA V PRAKSI
66.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – KREPITEV KOMPETENC NA PODROČJU DELA V GLAVNI PISARNI
67.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – KREPITEV KOMPETENC NA PODROČJU UVELJAVLJANJA PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV
68.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – KREPITEV KOMPETENC NA PODROČJU VARSTVA ODRASLIH
69.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – KREPITEV KOMPETENC NA PODROČJU NASILJA V DRUŽINI
70.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – OKROGLA MIZA NA TEMO ZAGOTAVLJANJA NAJVEČJE KORISTI OTROK V CIVILNIH SODNIH POSTOPKIH
71.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – POGOVOR S STARŠI
72.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – RAZGOVOR Z OTROKOM
73.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – TEAMBUILDING ZA DIREKTORJE CSD

74.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – TEHNIKE MOTIVIRANJA
75.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – UPORABA ZUP V POSTOPKIH
76.	SKUPNOST CSD SLOVENIJE – ZUP
77.	SOCIALNA INŠPEKCIJA – NUJNI ODVZEM OTROKA
78.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – DELO Z RANLJIVIMI SKUPINAMI
79.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – DEMENCA IN STROKOVNI KADER
80.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – INFORMIRANJE IN SVETOVANJE GLEDE PRAVIC DO DOLGOTRAJNE OSKRBE
81.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - IZOBRAŽEVANJE NA TEMO PALIATIVNE OSKRBE
82.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA
83.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE - NAJPOGOSTEJŠE KRONIČNE NENALEZLJIVE BOLEZNI IN NAJPOGOSTEJŠE TEŽAVE V DUŠEVNEM ZDRAVJU
84.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – NASILJE V DRUŽINI
85.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – PODROČJE DELA S SPECIFIČNIMI RANLJIVIMI SKUPINAMI
86.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – PRIPRAVE NA STROKOVNI IZPITI NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA
87.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – SEMINAR NA PODROČJU STARŠEVskega VARSTVA
88.	SOCIALNA ZBORNICA SLOVENIJE – TERAPEVTSKA OBRAVNAVA OTROK
89.	SPLETNO OKO – SKUPAJ PROTI TRGOVINI Z LJUDMI
90.	SPOMINČICA – USPOSABLJANJE O DEMENCI
91.	TANJA HROVAT SVENČIČ IN MAJA DOLINAR – DELO Z ŽRTVAMI NASILJA
92.	TATJANA KOŠIR – MEDVRSTNIŠKO NASILJE
93.	TATJANA ROŽIČ – KO DRUŽINA NI VEČ VARNA
94.	TATJANA ROŽIČ IN DOMEN STRMIŠNIK - RAZVIJANJE KVALITETNIH ODNOSOV NA DELOVNEM MESTU
95.	UKC MARIBOR – KONGRES DUŠEVNEGA ZDRAVJA
96.	UNIVERZA NA PRIMORSKEM – IZOBRAŽEVANJE NA TEMO SAMOMORI
97.	UNIVERZA V LJUBLJANI – DUŠEVNO ZDRAVJE MLADIH V SLOVENIJI V KONTEKSTU GLOBALNIH KRIZ
98.	UPRAVNA AKADEMIJA – AGILNE METODE
99.	UPRAVNA AKADEMIJA – ČUSTVENA INTELIGENCA
100.	UPRAVNA AKADEMIJA – DELO S PREGLEDNICAMI OSNOVNA RAVEN
101.	UPRAVNA AKADEMIJA – DELO S PREGLEDNICAMI NADALJEVALNA RAVEN
102.	UPRAVNA AKADEMIJA – DELO S PREGLEDNICAMI ZAHTEVNA RAVEN
103.	UPRAVNA AKADEMIJA – DIGITALNA PISMENOST

104.	UPRAVNA AKADEMIJA – ENOTNI STANDARDI SPLETNIH MEST V JAVNI UPRAVI
105.	UPRAVNA AKADEMIJA – HITRO BRANJE
106.	UPRAVNA AKADEMIJA – KLJUČNE NOVOSTI PLAČNEGA SISTEMA JAVNEGA SEKTORJA
107.	UPRAVNA AKADEMIJA – KOMUNIKACIJA NA DALJAVO
108.	UPRAVNA AKADEMIJA – KRATKA IN ZDRAVA DOLGOŽIVOST
109.	UPRAVNA AKADEMIJA – KREPITEV ZNANJA NA PODROČJU KADROVANJA
110.	UPRAVNA AKADEMIJA – MEDGENERACIJSKA HARMONIJA V DELOVNEM OKOLJU
111.	UPRAVNA AKADEMIJA – MOTIVACIJA ZA UČINKOVITO DELO
112.	UPRAVNA AKADEMIJA – NABAVNE TEHNIKE
113.	UPRAVNA AKADEMIJA – NAPIŠIMO KRATKO IN JASNO
114.	UPRAVNA AKADEMIJA – NAPREDOVANJE V VIŠJI PLAČNI RAZRED V LETU 2025
115.	UPRAVNA AKADEMIJA – NOVE TEHNOLOGIJE NA POHODU
116.	UPRAVNA AKADEMIJA – OSEBNA ORGANIZIRANOST IN OBVLADOVANJE ČASA
117.	UPRAVNA AKADEMIJA – OSNOVNO IZOBRAŽEVANJE IS KRPAN
118.	UPRAVNA AKADEMIJA – PRAVILNO PISANJE BESEDIL V JAVNI UPRAVI
119.	UPRAVNA AKADEMIJA – SPLETNA DOSTOPNOST
120.	UPRAVNA AKADEMIJA – SVETOVANJE IN POMOČ ŽRTVAM NASILJA NA DELOVNEM MESTU
121.	UPRAVNA AKADEMIJA – UČINKOVITO DELO Z UREJEVALNIKI BESEDIL
122.	UPRAVNA AKADEMIJA – UČINKOVITO PODAJANJE INFORMACIJ
123.	UPRAVNA AKADEMIJA – UMETNA INTELIGENCA V JAVNEM SEKTORJU IN ETIČNI IZZIVI TER ODGOVORNA UPORABA
124.	UPRAVNA AKADEMIJA – UPORABA CHAT GPT IN GENERATIVNE UMETNE INTELIGENCE
125.	UPRAVNA AKADEMIJA –NADALJEVALNO USPOSABLJANJE IS KRPAN
126.	VARNA HIŠA CELJE – DVODNEVNI SEMINAR SEKCIJE VARNIH HIŠ SLOVENIJE
127.	VARUH ČLOVEKOVIH PRAVIC – POSVET NA TEMO OTROCI IN MLADOSTNIKI V PRIMEŽU POSTOPKOV
128.	VCG+SRCE – TERAPEVTSKA DELAVNICA Z LUTKAMI
129.	VERLAG DASHOFER – PRIPRAVA LETNEGA POROČILA ZA JAVNE ZAVODE
130.	ZALOŽBA WD – DOSTOJANSTVENO STARANJE

Zaposleni so anonimno izpolnjevali anketo.

Anketa zadovoljstva zaposlenih je vzpodbudna, rezultati so zelo dobri. Anketo je izpolnilo 182 zaposlenih.

- **ZADOVOLJSTVO PRI DELU IN SODELOVANJE MED ZAPOSLENIMI (odgovorili se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Vprašanje	% 2023	%2024	%2025
Z zaposlitvijo na CSD Maribor sem zadovoljen/na	86	89	89
Zadovoljen/a sem z delovnim časom	95	92	94
Zadovoljen/a sem z delom, ki ga opravljam	92	93	93
S svojim delom prispevam k uspešnosti CSD Maribor	99	98	100
Menim, da imam možnost strokovnega izobraževanja in usposabljanja	78	86	82
Zadovoljen/a sem s plačilom za opravljeno delo	35	50	/
Dobro sodelujem s sodelavci/sodelavkami	99	96	99
Dobro sodelujem z uporabniki	100	99	100
Dobro sodelujem z meni neposredno nadrejeno osebo	94	91	92
Odnosi s sodelavci/sodelavkami so dobri	95	91	96
Odnos z meni neposredno nadrejeno osebo je dober	95	91	93
Zadovoljen/a sem z vodenjem enote/programa/skupne službe	77	82	79
Meni neposredno nadrejen/a oseba upošteva predloge, pripombe in pobude zaposlenih	80	79	83
Moja dolžnost je pomagati sodelavcem, da lahko dobro opravijo svoje delo	88	89	/
S sodelavci mnogo bolje sodelujem kot tekmujem	100	96	/

• **OCENA KAKOVOSTI, MOTIVACIJE IN ZAVZETOSTI ZA DELO (odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Vprašanje	% 2023	% 2024	% 2025
Občutek imam, da ne razumem vsebine/narave storitev, ki jih opravljamo v naši enoti programu/skupni službi	19	15	18
V naši enoti programu/skupni službi je obseg reševanja zadev pomembnejši od kakovosti izvedbe	37	37	37
Ena od težav pri mojem delu je, da sem včasih odvisen/a od dela sodelavcev	47	55	48
Mnogo časa porabim, ko rešujem probleme, ki ne sodijo v mojo pristojnost	57	50	52
V naši enoti programu/skupni službi se še posebej stimulira prizadevanje za uspešno reševanje postopkov	42	46	45
Vem, katerim vidikom mojega dela daje moja neposredno nadrejen/a največji poudarek pri oceni moje uspešnosti	55	64	/
Zaradi številnih istočasnih zahtev strank uporabnikov včasih ne opravim dela, kot bi moral/a	56	52	58
Preobremenjen/a sem z evidencami in papirji, ki otežujejo učinkovitost dela	81	77	76
Sposoben/a sem več, kot se od mene zahteva	58	65	59
Pri svojem delu imam vse možnosti, da resnično zadovoljim potrebe uporabnikov	61	60	63
Organizacija dela na mojem delovnem mestu je primerna	73	74	76
Neposredno nadrejen/a ocenjuje moje delo tudi glede na to, kako sodelujem z uporabniki	76	78	75
Imam vse možnosti, da sledim spremembam, ki vplivajo na moje delo	77	79	78
Neposredno nadrejen/a mi daje primerne informacije o tem, kaj bi moral/a delati	78	74	78
Menim, da sem pomemben član našega CSD Maribor	86	87	89

Vsak posameznik v naši enoti/programu/skupni službi prispeva k uspehu našega CSD Maribor	94	87	93
Pri delu imam na voljo sredstva, ki so potrebna, da ga dobro opravim	78	78	80
Pri delu imam prijeten občutek, da sem ga sposoben/a dobro opraviti	93	94	94
Zavzet/a sem za svoje delo	98	97	99
Čutim odgovornost za kakovost svojega dela	100	100	100
Dobro vem, kaj je moje delo	97	99	98
Dober delovni rezultat se opazi in je pohvaljen pri meni neposredno nadrejeni osebi	65	69	65
Pripravljen/a sem sprejeti dodatno delo, ko se to zahteva	94	96	96
Za svojo učinkovitost sem primerno nagrajen/a (upoštevajte tudi pohvale ipd.)	58	61	58
Poznam vrednote, vizijo in poslanstvo našega CSD Maribor	93	90	91

• **RAZVOJ KARIERE (odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Vprašanje	% 2023	% 2024	% 2025
Delovno mesto mi nudi dobre možnosti za stalno usposabljanje, nadgrajevanja znanja ter osebno rast	67	72	67
Kriteriji za ocenjevanje in napredovanje so mi znani	81	79	80
Imam realne možnosti za napredovanje	54	67	/
Moje želje glede izobraževanja in usposabljanja se upoštevajo	76	79	76
Želim si na drugo delovno mesto znotraj našega CSD Maribor	33	25	30
Želim si na drugo delovno mesto izven našega CSD Maribor	31	30	27

• **OCENA ORGANIZIRANOSTI ZAVODA ENOTE/PROGRAMA/SKUPNE SLUŽBE(odgovorili: se strinjam ali se zelo in popolnoma strinjam)**

Vprašanje	% 2023	% 2024	% 2025
Seznanjen/a sem z internimi akti našega CSD Maribor	95	91	92
Sproti sem informiran/a o vseh novostih, ki jih potrebujem pri svojem delu	87	80	84
Ukrepi za varno delo so mi poznani	99	98	98
Vodstvo skrbi za izvajanje ukrepov za varno delo	87	83	86

• **Z OCENO 1 DO 5 RAZVRSTITE CILJE, KI JIH PO VAŠI PRESOJI V PROCESU DELA NA CSD MARIBOR ZASLEDUJE VAM NEPOSREDNO NADREJENA OSEBA (1 POMENI, DA JI JE TA CILJ NAJPOMEMBNEJŠI – 5 PA, DA JI SPLOH NI POMEMBEN)**

Vprašanje	% za leto 2025				
	1	2	3	4	5
Kakovost storitev	34	12	22	17	15
Legitimnost	32	18	19	16	14
Zadovoljevanje potreb uporabnikov	32	16	12	22	17
Pravičnost	24	18	1	23	18
Obvladovanje stroškov	27	19	21	16	17

• **OCENA ORGANIZIRANOSTI ZAVODA ENOTE/PROGRAMA/SKUPNE SLUŽBE**

<i>Ali daje vam neposredno nadrejena oseba pri sprejemanju odločitev prednost strokovnosti (zakonitosti) pred subjektivnimi okoliščinami, na katere se občasno sklicujejo stranke?</i>	Število odgovorov 2024	Število odgovorov 2025
Vedno	37	34
Pogosto	29	37
Občasno	27	24
Redko	5	6
Nikoli	5	1
SKUPAJ	103	102

Rezultate ankete skrbno pregledamo in analiziramo na Strokovnem svetu in se na osnovi tega odločimo kako bomo izboljšali rezultate.

Odprema pošte in telefonska centrala:

Leto	Število prejetih tel. klicev v centrali CSD Maribor
2019	31.656
2020	43.447
2021	63.760
2022	31.539
2023	36.968
2024	37.523
2025	37.171

Vložišča enot	VHODNI DOKUMENTI Število poknjžene vhodne pošte	IZHODNI DOKUMENTI Število odpremljenih dokumentov
Leto 2025		
Enota Lenart	12.168	9.136
Enota Ruše	10.758	7.110
Enota Slovenska Bistrica	17.662	19.343
Enota Pesnica	14.987	11.148
Enota Center	48.287	46.268
Služba za administracijo in tehnično podporo (opravlja tudi sprejem in odpremo pošte za Enoto Tezno)	129.501	95.115

(Primerjava obsega vhodnih in izhodnih dokumentov med lokacijami/Enotami CSD Maribor)

V letu 2025 smo se vključili in delovali v projektih:

- **Projekt KALMA:** CSD Maribor je v mesecu marcu 2025 podpisal partnerski sporazum za izvedbo projekta Kalma – koordinacija dela na vstopnih točkah za dolgotrajno oskrbo. Projekt se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike 2021 – 2027.

- **Projekt »Posodobitev sistema socialnega varstva ter varstva otrok in družin:** CSD Maribor je v mesecu septembru 2025 podpisal pogodbo in se vključil v projekt »Posodobitev sistema socialnega varstva ter varstva otrok in družin«.
- Projekt »**zDRAVka**« s podpisom sporazuma o vzpostavitvi mreže socialno varstvenih programov Maribor, kjer je namen večja dostopnost do informacij o socialno varstvenih programih v Mariboru.

V okviru projekta izvedene delovne skupine in sestanki:

- Sestanek na RRA Maribor, socialna strategija, projekt zDRAVka
- Sestanek na RRA, Z Amno in Lilijano Zorko – priprava vsebine za radijsko tribuno na temo projekta Zdravka
- Predstavitvev 3P4SSE - zDRAVka - mednarodno partnerstvo
- Promocija, mreženje in povezovanje z lokalno skupnostjo – predstavitev CSD in SVP-jev na stojnici, mreža zDRAVka
- Povezovanje z lokalno skupnostjo – srečanje mreže zDRAVka
- Radijska tribuna na temo projekta zDRAVka.

Na vseh dogodkih je sodelovala ena predstavnica CSD Maribor.

- Sodelujemo v **mednarodnem projektu "With Knowledge Against Bullying"** ki ga vodi Univerza v Mariboru, Fakulteta za varnostne vede. V projektu sodeluje tudi OŠ Draga Kobala, Maribor in Centri za socialno delo, na območju katerih projekt poteka. Projekt se osredotoča na pripravo celostnega preventivnega programa za preprečevanje med vrstniškega nasilja v šolah in vključuje sodelovanje raziskovalcev in strokovnjakov iz več evropskih držav ter izven Evrope. V okviru tega projekta smo izvedli predavanje za starše, prisotni smo bili na božičnem bazarju, mesečno se srečujejo na šoli. Aktivnosti tega projekta je na enoti prevzela strokovna delavka Enote Maribor Tezno.
- Vključeni smo v program socialne aktivacije za ženske iz albanskega kulturnega okolja: Aktivno živim v Sloveniji od A-Ž, skupaj aktivno sodelujemo z Andragoški zavodom Maribor. Socialna aktivacija je namenjena ženskam iz albanskega okolja in tudi za ženske iz drugih kulturnih okolij. Namen vključitve je v glavnem učenje slovenskega jezika, odkrivanje in razvijanje sposobnosti, praktično delo, možnost zaposlitve.
- **VGC Srce Štajerske** – podpisali smo dogovor o sodelovanju v projektu in se udeleževali aktivnosti.
- Center za socialno delo Maribor sodeluje kot konzorcijski član v programu **Mladi hazarder**, z namenom ozaveščanja in odpravljanja negativnih posledic iger na srečo, ki ga izvaja Zavod Etnika. V okviru izvajanja rednega programa je bil CSD Maribor, v mesecu septembru 2025 in oktobru 2025, povabljen, da se pridruži in se seznani z webinarji, ki so potekali s ciljem ozaveščanja mladih o tveganjih pri igrar na srečo in negativnih posledicah pretiranega igranja. Zagotavlja se brezplačna pomoč mladim, ki jih je igra zasvojila.
- Postali smo člani izvršnega odbora podružnice Spominčica Danica Maribor - Lokalne izpostave Spominčica Alzheimer Slovenije, združenja za pomoč pri demenci za področje Mestne občine Maribor z namenom sodelovanja v Podravski regiji.
- Se vključili v Svet partnerjev, Območne službe Maribor.
- Kot nosilec oblikovali Regijsko multidisciplinarno skupino za obravnavo pojavnih oblik nasilja v družini, kot izvedba ukrepov iz ReNPPND24-29.

Zaposleni na CSD so člani raznih komisij, organov pomembnih za socialno varstvo:

- člani komisije za ugotavljanje začasne nezaposljivosti pri ZRSZ (več članic, komisije v Rušah, Slovenski Bistrici, Lenartu, Pesnici in Mariboru) in se s strokovnimi delavkami sestajajo večkrat, vsaj enkrat mesečno,
- pomočnica članica koordinacijskega sosveta pri UE Slovenska Bistrica,
- Strokovna delavka Enote Slovenska Bistrica – članica stanovanjske komisije pri Občini Slovenska Bistrica,
- v Svetu za starejše pri Občini Slovenska Bistrica,
- v humanitarni komisiji Občine Poljčane,
- v humanitarni komisiji Občine Slovenska Bistrica,

- v komisiji RK Šentilj,
- v komisiji RK Lenart, strokovni delavci so člani komisije za dodeljevanje sredstev ob naravnih nesrečah,
- članstvo pomočnice direktorice Pesnica v programskem svetu » Kungota zdrava občina«,
- v komisiji JMSS za izjemno dodelitev neprofitnih stanovanj v najem in oddajo začasnih bivalnih enot v najem,
- članstvo direktorice v svetu partnerjev OS Maribor,
- članica Upravnega odbora Skupnosti centrov za socialno delo – direktorica CSD Maribor,
- štab Civilne zaščite Vzhodne Štajerske – direktorica CSD Maribor,
- članica sveta zavoda Centra za pomoč na domu Maribor - direktorica CSD Maribor,
- članica Odbora za socialo in zdravstvo pri mestnem svetu MOM - direktorica CSD Maribor,
- v Strokovnem svetu CSD Maribor so članice vse pomočnice direktorice, predstavnica koordinatoric in KN ter predstavnica SVP,
- v strokovnem svetu Skupnosti centrov za socialno delo Slovenije - dve pomočnici direktorice,
- sodelujemo v nacionalni mreži Brezdomni do ključa, vključeno Zavetišče za brezdomce,
- sodelovanje s krajevnimi skupnostmi in krajevnimi enotami (v 4 KS mesečna prisotnost strokovnega delavca),
- sodelujemo v Regijskem aktivu za preprečevanje nasilja v družini,
- sodelujemo v strokovni skupini Svetovalnic za žrtve nasilja s celotne Slovenije,
- sodelujemo v Sekciji Varnih hiš in Materinskih domov iz celotne Slovenije,
- dve zaposleni sta članici komisije za umetno prekinitev nosečnosti pri UKC Maribor,
- sodelujemo v Skupnosti programov za mlade – preventivni programi za mlade Slovenije.

Zaposleni izpolnjujemo svoje poslanstvo sodelovanja in povezovanja z vsemi strokovnimi in lokalnimi deležniki, ki se na kakršen koli način vključujejo v razreševanje socialnih stisk in razvoja preventivnih programov.

Preventivne aktivnosti v enotah in sodelovanje z drugimi institucijami, javnimi zavodi, nevladnimi organizacijami, ki so jih organizirale druge inštitucije (npr. policija, šole, občine, NV):

Naziv organizacije	Vsebina (posvet, delovno srečanje, sestanek, delavnice)	Število izvedb	Tema	Udeleženi
Center za pomoč na domu Maribor	delovni sestanek	20.5.2025, 17.6.2025, 21.10.2025, 18.11.2025, 16.12.2025	pregled seznama uporabnikov in usklajevanje dela deležnikov (CPND, CSD Maribor, UKC Maribor)	3 str. delavke Enote Maribor Tezno
Slovensko društvo Hospic	delovni sestanek	9.6.2025	strokovno posvetovanje deležnikov (Zdravstveni dom Maribor, Hospic, CSD Maribor) in obravnava tekoče problematike	Str. delavka Enote Maribor Tezno
Univerza v Mariboru	delovno srečanje	26.9.2025	srečanje deležnikov projekta Skills4Life	Str. delavka
Slovensko društvo Hospic	delovni sestanek	17.11.2025	Sočutna točka – Hospic, strokovno posvetovanje deležnikov (Zdravstveni dom Maribor, Hospic, CSD Maribor) in obravnava tekoče problematike	Str. delavka
ZRSZ		25.09.2025	strokovno srečanje CSD Maribor z Zavodom RS za zaposlovanje, Območno službo Maribor	Pomočnica dir. in str. delavke
Andragoški zavod Maribor, ZRSZ, CSD, Projekt – Socialna aktivacija	Program za albanske ženske (in ženske iz drugih kulturnih okolji), ki pri vključevanju v slovensko družbo in zaposlovanju	1.9.2024 do 31.8.2027		str. delavci AZM, CSD, ZRSZ, udeleženke

	potrebujejo pomoč in podporo.			
Policija	Delovni sestanek	07.10.2025	Sodelovanje – težave, ki se pojavljajo v skupnem delovnem procesu	Pomočnice dir. in več str. delavcev
MOM	Delovni sestanek – oprostitev in zavodi	22.09.2025		Pomočnica dir. Maribor Tezno in str. delavka
Rdeči Križ Maribor	Delovni sestanek	17.04.2025		Pomočnica dir.
PP Šentilj	Delovno srečanje	29.5.2025	Medsebojno sodelovanje	Pomoč. dir., str. delavke
Občina Šentilj, Pesnica, Kungota	Delovno Srečanje	6.11.2025	Izvajanje PND in DO	Pomoč. dir., str. delavke
Udeležba na delovnem srečanju s sodnicami družinskega oddelka	Delovno srečanje	16.10.2025	Medsebojno sodelovanje	pomočnica direktorice
Udeležba na lokalnem svetu CSD Maribor		25.3.2025		pomočnica direktorice
Aktiv OŠ	Delovno srečanje	27.3.2025	Medsebojno sodelovanje	Pomoč. dir., str. delavke
Hospic	Delovno srečanje	15.1.2025 in 14.4.2025	Medsebojno sodelovanje	Pomoč. dir., str. delavke
Ustanova Božiček za en dan v Pesnici	Organizacija daril za otroke in starostnike	December 2025	Obdarovanje otrok (150 daril) in starostnikov (50 daril)	vsi zaposleni na enoti Pesnica
Programski svet Kungota zdrava občina	Zdravje v občini Kungota	24.4.2025 in 16.10.2025	Prispevek posameznih institucij znotraj programskega sveta	pomočnica direktorice
Policijska postaja Ruše	sestane	17.4.2025	obravnavanje perečih skupnih primerov	strokovni delavci, pomočnica direktorice, koordinatorka za nasilje
UE Ruše	koordinacijski svet načelnice UE Ruše	10.3.2025	pregled skupnih aktivnosti, problematike in posebnosti	direktorica, pomočnica direktorice,
UE Ruše	koordinacijski svet načelnice UE Ruše	28.5.2025	prilagoditev objektov v javni rabi, pregled skupnih aktivnosti, problematike in posebnosti	pomočnica direktorice
UE Ruše	koordinacijski svet načelnice UE Ruše	10.12.2025	prilagoditev objektov v javni rabi, pregled skupnih aktivnosti, problematike in posebnosti	pomočnica direktorice

- na CSD Maribor se je sestal Svet zavoda na 3 rednih in 5 korespondenčnih sejah,
- izveden je bil tudi Lokalni svet na katerem smo obravnavali Program dela za leto 2025 in letno poročilo za leto 2024, posebna točka je bila tudi dolgotrajna oskrba,
- Strokovni svet zavoda se je sestal na 10 rednih in 4 korespondenčnih sejah, na redne seje smo vabili tudi zunanje izvajalce socialnega varstva, nevladnike in tiste, ki so želeli z novimi prijavami na razpise v naše okolje pripeljati nove vsebine, vsem smo prisluhnili in dobre tudi podprli.

Na CSD Maribor deluje 11 strokovnih internih aktivov, kjer zaposleni prenašajo dobre prakse, se seznanjajo z novo zakonodajo in z izvirnimi rešitvami, pripravljajo navodila in obrazce, pripravljajo in skrbijo za prenos pomembnih informacij iz Aktivov SCSD:

Naslov aktiv	Število izvedb v letu 2025
AKTIV ZA PRAVICE IZ JAVNIH SREDSTEV	2
AKTIV ZA PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI	7
AKTIV ZA SKRBNISTVO	2
AKTIV ZA REJNISTVO IN POSVOJITVE	4
AKTIV NA PODROČJU VARSTVA DRUŽINE	3
AKTIV ZA STARŠEVSKO VARSTVO IN DRUŽINSKE PREJEMKE	4
AKTIV ZA PREDHODNO SVETOVANJE	5
AKTIV ZA VARSTVO ODRASLIH	5
AKTIV ZA OPROSTITVE PLAČIL	4
AKTIV ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE	3
AKTIV GLAVNIH PISARN	1
Skupaj	40

Prav tako so v letu 2025 začele delovati delovne skupine treh CSD-jev, Sp. Podravje, Pomurja in Maribora po posameznih strokovnih področjih, CSD Maribor je prevzel koordiniranje in sklicevanje delovnih skupin s petih delovnih področji.

Na Skupnosti CSD so organizirani Aktivni iz 6 delovnih področij, v vsakem aktivu ima CSD Maribor dva predstavnika:

Naslov aktivna na SCSD	Število izvedb v letu 2025
AKTIV ZA ZAŠČITO OTROK	4
AKTIV ZA PREPREČEVANJE NASILJA V DRUŽINI	4
AKTIV ZA VARSTVO ODRASLIH	4
AKTIV ZA PRAVICE IZ JAVNIH SREDSTEV	4
AKTIV ZA SVS	4
AKTIV ZA DOLGOTRAJNO OSKRBO	13

Na vsaki seji Aktivov na SCSD je bil prisoten vsaj en strokovni delavec CSD Maribor. Znotraj CSD-ja se izvaja več intervizijskih skupin. Znotraj SCSD tečejo tudi intervizije za družinske mediatorje.

Vsi strokovni delavci so vključeni v supervizije, ki se izvajajo po enotah, kriznih centrih in socialno varstvenih programih, posebno supervizijsko skupino imajo vodje SV programov, prav tako pomočnice direktorice.

Vodja Aktivna za rejništvo in posvojitve pri CSD Maribor je trikrat sklicala Intervizijsko skupino med CSD Maribor, CSD Sp. Podravje in CSD Pomurje.

Na enotah se izvajajo skupine za rejnice/ke, skupina za otroke in mladostnike v rejništvu in posamezni dogodki za področje rejništva, s čimer pomembno prispevamo h krepitvi podpore, povezanosti ter strokovnega spremljanja rejniških družin.

Skupine za rejnice/ke so vezane na aktualno tematiko dogajanja v rejniških družinah, seznanitvijo z novostmi v zakonodaji in aktualnimi dogodki na navedenem področju, prav tako pa tematsko vodene, za kar vsebino pripravijo strokovne delavke. Rejnicam omogočajo priložnost za osebno rast, medsebojno izmenjavo izkušenj, razbremenitev, učenje novih pristopov pri delu z otroki in mladostniki, podporo v zahtevnih situacijah, krepitvi občutka pripadnosti skupnosti, ki se sooča s podobnimi izzivi, seznanjanju z zakonodajnimi spremembami in aktualnimi strokovnimi dogodki na danem področju.

Skupina rejnic poteka enkrat mesečno. Tri rejniške skupine letno potekajo izven lokacije CSD kot druženje s pogostitvijo (dan žena, junijska skupina ob zaključku šolskega leta in praznična decembrska skupina). V letu 2025 je skupina za rejnice/ke potekala v mesecu januarju, februarju, marcu (kuharska delavnica s peko pizz), aprilu, maju, juniju (Pizzerija Sidro), oktobru, novembru, potekala je tudi v mesecu decembru (Kavarna Draš).

Skupina za otroke in mladostnike v rejništvu :

Skupina otrok in mladostnikov v rejništvu daje priložnost povezovanja z vrstniki, ki živijo v podobnih okoliščinah, omogoča varen prostor, kjer lahko izrazijo svoje izkušnje, stiske, misli in želje, krepijo občutek razumevanja, pripadnosti, sprejetosti.

Skupine so tematsko vodene, spodbujajo razvoj socialnih veščin, samozavesti, čustvene pismenosti in konstruktivnih načinov spoprijemanja z izzivi. Skupina predstavlja varno okolje za zgodnje prepoznavanje stisk ter dodatno podporo.

V letu 2025 je skupina potekala v mesecu januarju, februarju, marcu, aprilu, maju in junija 2025 (kino predstava ob zaključku šolskega leta).

Dogodki 2025:

- v mesecu oktobru 2025 so otroci v obravnavi CSD s spremljevalci obiskali Kino dan z Energijo plus,
- v poletnih mesecih smo bili v pomoč Inštitutu RS za socialno varstvo pri izpolnjevanju ankete za rejniške otroke in rejnice ob spremembi zakonodaje (koordinacija),
- v mesecu oktobru 2025 je potekala Fokusna skupina Inštituta RS za socialno varstvo na CSD Maribor, v kateri so sodelovali otroci Enote Maribor Tezno in Enote Slovenska Bistrica,
- organizirali smo letno usposabljanje za rejnice/ke v skladu z 42. čl. ZIRD, ki ga je 26.11.2025 izpeljala Sara Jerebic na temo »Kako razumeti in podpreti otroke s čustvenimi in vedenjskimi težavami?«,
- dne 9.12.2025 je potekala delavnica za Otroke iz socialno ranljivih okolij pod okriljem CSD Maribor, ki je potekala v Pisarni KMŠ, dne 19.12.2025 je sledil Bazar s koncertom v organizaciji KMŠ,
- v okviru čarobnega decembra je bilo organizirano tudi obdarovanje rejniških otrok v sklopu projekta Božiček za en dan, ki otrokom prinaša dodatno veselje, občutek sprejetosti, pozitivno izkušnjo prazničnega časa.

Pomagali smo razdeliti več donatorskih paketov:

- božične pakete, ki jih je doniralo Društvo za pomoč ljudem za dober namen,

- božične pakete, ki so jih donirale Viole,
- Božiček za en dan,
- igray pošteno, socialno društvo za ranljive družbene skupine, je že tretjo leto zapored organiziralo božično pogostitev.

Skratka veliko donacij z materialnimi dobrinami, tudi v naše namestitvene programe, ki jih posebej ne omenjamo, ker jih je veliko, a smo v imenu vseh uporabnikov zelo hvaležni za njih.

7. OCENO GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA GLEDE NA OPREDELJENE STANDARDE IN MERILA, KOT JIH JE PREDPISALO PRISTOJNO MINISTRSTVO OZIROMA ŽUPAN IN UKREPE ZA IZBOLJŠANJE UČINKOVITOSTI TER KVALITETE POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA;

CSD je dosegel zastavljene cilje.

Glede gospodarnega poslovanja:

Celotni prihodki CSD Maribor so v letu 2025 znašali **13.615.255,33 EUR**, kar je za **13,4% več kot preteklo leto**. S sredstvi ravnamo racionalno in v skladu z opredelitvijo celotnega zavoda.

Celotni odhodki doseženi za leto 2025 so znašali 13.482.812,26 EUR in so bili za 1,6 % nižji od načrtovanih in 12,9 % višji od realiziranih v letu 2024.

Stroški materiala so za 9,4 % nižji od načrtovanih.

Stroški storitev so za 3,8 % nižji od načrtovanih in za 8,2 % višjih od realiziranih v letu 2024.

Stroški dela so za 0,9 % nižji od načrtovanih in za 14 % višjih od realiziranih v letu 2024. (nižji od načrtovanih, ker nismo bili uspešni pri razpisih za delovna mesta).

Razlika med prihodki in odhodki za leto 2025 znaša 132.443,07 EUR.

Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb (v višini 274,51 EUR) znaša **132.168,56 EUR**.

Doseženi poslovni izid je za 132 % večji od doseženega v preteklem letu in za 132.168,56 EUR večji od načrtovanega, saj smo načrtovali uravnotežen poslovni izid.

Drugi dodatni viri poleg rednega financiranja v letu 2025 v CSD Maribor so iz naslova:

Programi in prejete DONACIJE / leto 2025	v EUR
VARNA HIŠA	1.520,00
MATERINSKI DOM	150,00
PIKA - DNEVNI CENTER	2.490,00
SPPD Pesnica	1.400,00
REJENCI Slovenska Bistrica	500,00
SKUPAJ DONACIJE	6.060,00
DRUGI PRIHODKI	v EUR
IZVAJANJE SOCIALNO VARSTVENIH PROGRAMOV IN STORITEV - VARNA HIŠA, MATERINSKI DOM, SVETOVALNICA ZA ŽRTVE NASILJA, PIKA - DNEVNI CENTER, ZAVETIŠČE ZA BREZDOMCE	1.153.462,57
POMOČ NA DOMU PESNICA	757.098,73
IZVAJANJE JAVNIH DEL	241.945,72

IZVAJANJE NALOG V OBČINSKI PRISTOJNOSTI	29.500,00
USPOSABLJANJE NA DELOVNEM MESTU - URI SOČA	480,00
IZVAJANJE CENTRA SOCIALNO PREVENTIVNH DEJAVNOSTI, SOCIALNO PEDAGOŠKA POMOČ DRUŽINAM - ENOTA PESNICA; POČITNIŠKI PROGRAM ZA OTROKE - LAIČNA POMOČ, KOORDINATOR	112.157,19
PROJEKT KALMA	3.888,35
PROJEKT POSODOBITEV SISTEMA SV TER VARSTVA OTROK IN DRUŽIN	6.344,20
Skupaj	2.304.876,76
SKUPAJ DONACIJE IN DRUGI PRIHODKI POLEG REDNEGA FINANCIRANJA	2.310.936,76

CSD je v letu 2025 pridobil skupaj 6.060,00 EUR donatorskih sredstev in 2.304.876,76 EUR drugih prihodkov, to je 16,97 % od vseh prihodkov.

8. OCENO NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

V letu 2025 je bila izvedena notranja revizija za leti 2024 in 2025, s strani družbe Loris, d.o.o., Trg 4. julija 67, 2370 Dravograd, ki je dne 19. 11. 2025 izdala revizijsko poročilo.

Predmet revidiranja na osnovi Pogodbe o izvajanju notranje revizije, z dne 22. 9. 2025 so bila naslednja področja:

- pregled upoštevanja priporočil notranje revizije preteklega leta
- računovodski izkazi v primerjavi z računovodskimi evidencami (bruto bilanca) za leto 2024
- prihodki v letu 2025.

V revizijskem poročilu sta bila izdana dva priporočila:

- zavod naj za dvomljive in sporne terjatve oblikuje popravek vrednosti terjatev oziroma terjatve uskladi s partnerji,
- izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka mora izkazovati dejanske spremembe denarnih sredstev.

Vse ugotovitve notranjega revizorja so se takoj preverile. Pripravljen je Program ukrepov za odpravljanje nepravilnosti in pomanjkljivosti v poslovanju - popravljalni ukrepi, z dne 28. 11. 2025, kjer sta se predvidela dva ukrepa, pregled terjatev ter oblikovanje popravka vrednosti terjatev in pregled nastavitve evidenčnih kontov, mesečna kontrola denarnega toka.

Obravnava revizijskega poročila ter Programa ukrepov za odpravljanje nepravilnosti in pomanjkljivosti v poslovanju - popravljalni ukrepi je bila izvedena na seji Sveta CSD Maribor, in sicer na korespondenčni seji sklicani dne 18. 12. 2025.

9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI, ZAKAJ CILJI NISO BILI DOSEŽENI. POJASNILA MORAJO VSEBOVATI SEZNAM UKREPOV IN TERMINSKI NAČRT ZA DOSEGANJE ZASTAVLJENIH CILJEV IN PREDLOGE NOVIH CILJEV ALI UKREPOV, ČE ZASTAVLJENI CILJI NISO IZVEDLJIVI

Na vseh področjih so bili cilji doseženi. Glede kadrovske izpopolnjenosti smo se srečevali s težavo, da kljub velikemu številu razpisov, ponavljanju razpisov nismo uspeli zapolniti vseh prostih delovnih mest. Največja težava so začasno odsotni delavci, bolniške odsotnosti, skrajšani delovni čas zaradi starševstva, kjer se odsotnost podaljšuje iz meseca v mesec in ni mogoče dobiti kadra za tako kratek čas. Na trgu delovne sile ni magistrstov socialnega dela, niti pripravnikov s to vrsto izobrazbe.

Izpostavimo lahko le veliko količino vlog na področju dolgotrajne oskrbe, Zakona o dolgotrajni oskrbi vezani na Zakon o splošnem upravnem postopku, ki nas v 222. členu zavezuje k izdaji odločbe v predpisanem roku, kar kljub zelo dobri organizaciji dela, tudi v nadurnem delu zaposlenih ne uspejo reševati vlog v rokih, kot jih določa ZUP. O tej neprimerni podlagi za izvajanje nalog VT za DO po ZUP smo in še opozarjamo pristojno ministrstvo. CSD Maribor pa je v letu 2025 vse skozi beležil največje število vlog. Prav tako smo že v mesecu decembru pričeli zaznavati zahteve po prednostni obravnavi vlog za DO (za novo nameščene v DSO-je), o tem, da prednostnih seznamov nimamo, ne zakonske podlage, ne navodil oz. usmeritev pristojnega ministrstva, Ministrstva za solidarno prihodnost, smo že tudi velikokrat opozorili. Zaradi ogromnega pritoka vlog, predpisanim rokom ne moremo v polnosti slediti, česar se zavedamo in ni problem samo znotraj naše vstopne točke pač pa na nivoju celotne Slovenije. Zaradi varstva pravic vseh strank in preprečevanja diskriminacije, bi pa kakršnakoli diskrecijska pravica v tovrstnih postopkih in samovolja pri odločanju, lahko vodila do nezakonitosti.

Sistem, ki se vzpostavlja je res ogrožen z veliko vključenimi deležniki, ki se vsi trudimo po najboljših močeh in delamo v največjo korist uporabnikov in kolikor hitro lahko. Cilja reševanja vlog (ocene in tereni ter druge aktivnosti do izdaje odločb) na VT za DO v 30 oziroma 60 dneh ni bilo mogoče doseči, razlog ni na strani CSD. CSD Maribor je v letu 2025 rešil največ vlog in tudi izdal največ odločb.

10. OCENO UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA

Na CSD Maribor sledimo ciljem Resolucije o nacionalnem programu socialnega varstva od leta 2022 do 2030, ki je bila objavljena v uradnem listu 23. marca 2022, pri čemer sledimo uresničevanju programa dela s posebnim poudarkom na uresničevanju pravic uporabnikov, uveljavljanju potrebe in spremljanju socialnih razmere uporabnikov za katere smo dostopni na območju njihovega bivanja. Nove naloge nam je prinesel Zakon o dolgotrajni oskrbi, saj je bilo potrebno nenehno seznanjati uporabnike z namenom in pričetkom izvajanja dolgotrajne oskrbe.

Razvoj in uvajanje novih modelov skupnostne skrbi, kjer smo vključeni v projekte, ki so omenjeni v prejšnjih poglavjih tega poročila. Povezujemo in vključujemo se z vsemi deležniki.

CSD Maribor sodeluje v medijih kot so STA, Večer, radio Maribor, BKTv, Radio in televizija Slovenije, predvsem Regionalni, POP TV, Maribor 24, Maribor info itd., skratka vsi regionalni in tudi nacionalni ter komercialni mediji.

Velik poudarek je bil na temo dolgotrajne oskrbe. Prav tako je veliko vsebin za medije iz naslova brezdomstva, nasilja, materialnih stisk.

Posebej pomembna je bilo komunikacija z mediji v zvezi z dogajanjem v Kriznem centru za otroke in mladostnike, s pomočjo strokovnjakinje za medije preko SCSD. Javnost ima pravico biti seznanjena z informacijami v javnem interesu, naša naloga je, da znamo komunicirati, da skrbimo za ustrezno varstvo osebnih podatkov in tudi za skrb za javno podobo javnega zavoda. V to komunikacijo sem direktorica vložila veliko truda in energije, tako, da se je javnost seznanila s pravimi informacijami. Demantirali smo spolno zlorabo, smo pa zaposlenega, ki je bil deležen te obtožbe, takoj umaknili iz delovnega mesta. Ko se je kriminalistična preiskava zaključila, ki ni zaznala nobenih kaznivih dejanj, smo zaposlenemu ponudili drugo delovno mesto kjer dela s popolnoma drugo populacijo. Omenjenemu smo po navodilu socialne inšpekcije omogočili 10 individualnih supervizij.

Za delo z mediji je pooblaščen direktorica, zato sem v glavnem na vse odgovarjala, v posameznih ostalih primerih so pooblaščen drugi zaposleni, ki se jih pooblasti. Socialnovarstvene programe so praviloma po pooblastilu direktorice predstavljale vodje socialnovarstvenih programov. V letu 2025 je bilo opravljenega veliko dela.

Vsem spremembam, ki so zahtevale ukrepanje je bilo ustrezno namenjeno veliko energije in pozornosti, da so se vse naloge po pooblastilih in nalogah CSD Maribor ustrezno izvajale.

Za pomembne teme za javnost CSD smo predlagali novinarjem, da jih objavijo.

CSD Maribor neguje korektne odnose z mediji, zavedamo se izvajanja javne službe in pravice do obveščenosti javnosti.

CSD Maribor je pomembno in aktivno vključen in sodeluje s vsemi pomembnimi javnimi službami (občinami in njihovimi občinskimi javnimi zavodi, upravnimi enotami, drugi javnimi zavodi, kot so zdravstveni domovi, bolnišnica, šole, vrtci, policijo, sodišči, tožilstvom, domovi za starejše, NIJZ, civilna zaščita, gasilci, z vsemi nevladnimi organizacijami (Karitas, Rdeči križ, Kralji ulice, Ozara, Šent, itd. samo v mestu Maribor jih je preko 80), raznimi društvi. Smo pomemben partner, ki povezujemo tudi preko ustanavljanja multidisciplinarnih timov razne oblike sodelovanja. Povezujemo in sodelujemo z nevladnimi organizacijami, ki želijo in imajo vse pogoje za razvijanje novih socialno varstvenih programov. Smo pomemben deležnik pri razvijanju strategij socialnega varstva v okolju kjer delujemo. Hkrati smo tudi sami izvajalci zelo veliko socialno varstvenih programov s katerimi dodatno nadgrajujemo zakonske naloge, ki so nam dodeljene. Vsi naši programi beležijo polno zasedenost, kar traja že leta, tako materinski dom, varna hiša, zavetišče za brezdomce, svetovalnica za žrtve nasilja v družini, kot dnevni center za otroke PIKA so že več letni verificirani socialno varstveni programi. Dodatno bogatimo še s programi podprtimi s strani lokalnih skupnosti kot je center socialno preventivnih dejavnosti, program socialno pedagoške pomoči družini, pomoči na domu in nenazadnje koordinatorem za romska vprašanja. Slednji se je izkazal kot pomembna vez med romsko populacijo in našimi zaposlenimi strokovnjaki na različnih področjih dela.

Z organizacijo posvetov za širšo strokovno javnost smo pripomogli k večjem medinstitucionalnem povezovanju, naslavljali smo vse deležnike, ki se srečujemo na področju aktivnosti razreševanja in preprečevanja med vrstniškega nasilja, torej mladih, nasilja nad starejšimi in v mesecu novembru tradicionalnem velikem posvetu, ki naslavlja preprečevanja nasilja nad ženskami in boljšega sodelovanja. Poznamo in se prilagajamo specifičnim potrebam lokalnega okolja, ki je po regijah v Sloveniji zelo različen. Še vedno smo vzhodna regija, ki beleži slabše kazalce (tveganje revščine, demografska struktura, povprečna višina dohodkov na prebivalce, itd....). Vsako okolje ima svoje specifične in prav je, da smo del tega okolja, ker le tako se lahko takoj in ustrezno odzivamo na potrebe.

Kot potrditev zelo dobrega medinstitucionalnega sodelovanja sem dne 27.6.2025 Direktorica CSD Maribor prejela BRONASTI ZNAK POLICIJE ZA SODELOVANJE pri krepitevi varnosti.

11.DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE IN POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH.

11.1. ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE

V zvezi z analizo kadrovanja je potrebno izpolniti naslednje tabele:

- 1) Tabela 1: Delovna mesta v CSD
- 2) Tabela 2: Število zaposlenih po stroškovnih nosilcih
- 3) Tabela 3: Razporejeni zaposleni glede na delovni čas po stroškovnih nosilcih (v deležu) na dan 31. 12. 2025
- 4) Tabela 4: Realizacija kadrovskega načrta
- 5) Tabela 5: Priznane in realizirane zaposlitve v letu 2025 – za stroškovni nosilec »Redna dejavnost CSD«
- 6) Tabela 6: Priznane in realizirane zaposlitve v letu 2025 – za stroškovni nosilec »Krizne namestitve«
- 7) Tabela 7: Priznane in realizirane zaposlitve v letu 2025 – za stroškovni nosilec »Aktivnosti povezane z migrantskim tokom«

[Tabele izpolnite v pripeti excelovi datoteki »Analiza kadrovanja 2025«.](#)

Pojasnila glede kadrovanja še zlasti pojasnila glede realizacije kadrovskega načrta:

Realizacija kadrovskega načrta po mesecih za krizne namestitve:

V mesecu januarju in februarju je bilo v kriznih centrih 1 nepokrito delovno mesto zaradi daljšega bolniškega staleža delavke v KCŽ.

V mesecu juliju in avgustu je bilo 1 nepokrito delovno mesto zaradi daljšega bolniškega staleža delavke v KCM.

Realizacija kadrovskega načrta po mesecih – redna dejavnost:

V mesecu januarju in februarju je bilo 16,05 nepokritih delovnih mest zaradi koriščenja starševskega dopusta, odpovedi delavcev, nepokritih novih delovnih mest za terensko delo z Romi in novih delovnih mest za dolgotrajno oskrbo.

V mesecu marcu in aprilu smo pokrili nepokrita delovna mesta z 2 zaposlitvama, tako da je bilo nepokritih delovnih mest 14,05, in sicer zaradi koriščenja starševskega dopusta, novih delovnih mest za terensko delo z Romi in dolgotrajno oskrbo.

V mesecu maju je bilo 10,55 nepokritih delovnih mest zaradi koriščenja starševskega dopusta, odpovedi delavk in nepokritih 2 DM za terensko delo z Romi in novih delovnih mest za dolgotrajno oskrbo.

V mesecu juniju je bilo 12,5 nepokritih delovnih mest zaradi poteka pripravništva, koriščenja starševskega dopusta, odpovedi delavk, dolgotrajne oskrbe in terenskega dela z Romi.

V mesecu juliju je bilo 10,55 nepokritih delovnih mest zaradi koriščenja starševskega dopusta, poteka pripravništva, odpovedi delavk, dolgotrajne oskrbe in terenskega dela z Romi.

V mesecu avgustu in septembru je bilo 6,05 nepokritih delovnih mest zaradi koriščenja starševskega dopusta, poteka pripravništva, odpovedi delavk, dolgotrajne oskrbe in terenskega dela z Romi.

V mesecu oktobru je bilo 7,05 nepokritih delovnih mest zaradi koriščenja starševskega dopusta, poteka pripravništev, dolgotrajne oskrbe in terenskega dela z Romi.

V mesecu novembru in decembru je bilo 6,05 nepokritih delovnih mest zaradi koriščenja starševskega dopusta, poteka pripravništev, dolgotrajne oskrbe in terenskega dela z Romi.

V letu 2025 smo na ZRSZ objavili kar 151 razpisov za prosta delovna mesta. Na trgu delovne sile je zelo malo ustreznega kadra z vsemi pogoji. Ponavljamo razpise in se soočamo z nezasedenimi delovnimi mesti. Za nadomeščanje začasno odsotnih delavcev tako rekoč ne dobimo kadra.

11.2. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

Investicijska vlaganja so opisana v računovodskem poročilu.

Pripravil: Marjana Bravc

Odgovorna oseba: Marjana Bravc